



แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล  
Data Subject Rights Request Form

เลขที่ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
วันที่ \_\_\_\_\_

**ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอ**

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_ เลขบัตรประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_  
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ \_\_\_\_\_ อีเมล \_\_\_\_\_

**ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่**

- ผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล  
 ผู้ยื่นคำร้องเป็นผู้แทนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (โปรดระบุรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล)

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_ เลขบัตรประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_  
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ \_\_\_\_\_ อีเมล \_\_\_\_\_

**เอกสารประกอบการขอใช้สิทธิ**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีสัญชาติไทย)       สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีไม่มีสัญชาติไทย)  
 หนังสือมอบอำนาจ ลงนามโดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ยื่นคำร้องและลงวันที่ก่อนวันที่ยื่น (เฉพาะกรณียื่นคำร้องแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล)

**โปรดระบุสถานะความสัมพันธ์ของท่าน**

- ลูกค้า / ผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน / ผู้เข้าชมเว็บไซต์       เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน  
 ผู้สมัครงาน/นักศึกษาฝึกงาน       คู่สัญญา/ผู้รับเหมา  
 ผู้ติดต่อ       อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

**โปรดระบุสิทธิที่ท่านประสงค์จะดำเนินการ**

**โปรดระบุเหตุผลประกอบคำร้องขอของท่าน**

- เพิกถอนความยินยอม  
 ขอเข้าถึงหรือรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงเปิดเผยที่มาของข้อมูลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม  
 ขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล  
 ขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล  
 ขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล  
 ขอระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล  
 ขอให้บริษัทโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น



**หมายเหตุ**

บริษัทสงวนสิทธิในการติดต่อท่านตามข้อมูลการติดต่อที่ท่านได้ไว้ในคำร้องนี้ เพื่อขอข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคำขอเพิ่มเติม รวมถึงสงวนสิทธิในการดำเนินคดีตามกฎหมายหากพบว่าข้อมูลที่ท่านระบุในแบบคำร้องขอไม่เป็นความจริงโดยเจตนาทุจริต

การใช้สิทธิของท่านอาจมีเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่น ทั้งนี้ จำเป็นต้องมีการพิจารณาคำขอเป็นรายกรณีไป บริษัทขอความร่วมมือให้ท่านโปรดให้ข้อมูลประกอบคำร้องขอของท่านอย่างครบถ้วน เพื่อให้ บริษัทสามารถดำเนินการตามสิทธิของท่านได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งบริษัทขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำขอของท่านในกรณีที่ บริษัทมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามเงื่อนไขกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือเป็นกรณีการใช้สิทธิของท่านอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือในกรณีที่ท่านยังมีสัญญาอยู่กับ บริษัทที่ให้ประโยชน์แก่ท่านอยู่ ซึ่งการใช้สิทธิของท่านอาจเป็นผลให้ บริษัทไม่สามารถให้บริการตามสัญญาแก่ท่านได้ โดยบริษัทจะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบถึงผลกระทบของการใช้สิทธิต่อไป

บริษัทจะดำเนินการตามคำร้องขอของท่านภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอพร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบคำขอต่าง ๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบจากท่านครบถ้วน ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิในการขยายเวลาดังกล่าวออกไป หากบริษัทได้รับข้อมูลไม่เพียงพอในการประกอบการดำเนินการ ในกรณีที่ บริษัทมีความจำเป็นต้องปฏิเสธคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน บริษัทจะแจ้งเหตุผลการปฏิเสธแก่ท่านทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้ให้ไว้ในคำร้องขอนี้เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเพื่อยืนยันสิทธิของท่านทั้งในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้แทน และดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิของท่าน โดยอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ การเปิดเผยดังกล่าวจะเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินการตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่านเท่านั้น และข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาไว้จนกว่า บริษัทจะปฏิบัติตามคำร้องขอของท่านเสร็จสิ้น หรือจนกว่ากระบวนการโต้แย้งหรือปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะสิ้นสุดในกรณีที่ บริษัทไม่อาจปฏิบัติตามคำร้องขอของท่านได้โดยมีเหตุผลอันสมควรตามที่กฎหมายหรือคำสั่งศาลกำหนด

ผู้ยื่นคำร้องได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของแบบคำร้องขอฉบับนี้แล้ว และยืนยันว่าข้อมูลที่ได้แจ้งแก่ บริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ รวมทั้งขอยืนยันและรับประกันว่าผู้ยื่นคำร้องมีสิทธิอย่างถูกต้องตามกฎหมาย จึงได้ลงลายมือชื่อตามที่ระบุข้างล่างนี้

\_\_\_\_\_ ผู้ยื่นคำร้องขอ  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น</b></p> <p>วันที่รับคำร้องขอ _____ วันที่บันทึกในระบบ _____ วันที่ตอบรับ _____</p> <p>ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามคำขอ <input type="checkbox"/> ปฏิเสธคำร้องขอ เนื่องจาก _____</p> <p>_____</p> <p>ลงนาม _____ เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ ( _____ )</p>
--