

 เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี มาตรฐาน ในปี 2020	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร RATCHAPHIPHAT HOSPITAL		หมายเลขเอกสาร WI-PED01-001
	วิธีปฏิบัติงาน WORK INSTRUCTION	ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : ๓ ก.ค. ๒๕๖๓	หน้า 1/8
เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม			

1. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรับผู้ป่วยเข้ามารับการรักษาในหอผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ขอบเขต

ให้การรักษายาบาล ป้องกัน ฟื้นฟูและส่งเสริมสุขภาพให้ผู้ป่วยตั้งแต่แรกเกิดถึงอายุ 13 ปี ด้านอายุรกรรม ศัลยกรรม ศัลยกรรมกระดูก

3. นิยามศัพท์

- 3.1 การส่งต่อผู้ป่วย หมายถึง การย้ายผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลอื่นเพื่อการดูแลรักษาต่อเนื่อง โดยที่ผู้ป่วยไม่มีอันตรายขณะเดินทาง
- 3.2 ผู้ป่วยถึงแก่กรรม หมายถึง ผู้ป่วยที่หัวใจหยุดเต้น หยุดหายใจ รุ่มนตายขยายเต็มท้ง 2 ข้าง ไม่มีปฏิกิริยาตอบสนองต่อแสง ไม่มีคลื่นไฟฟ้าหัวใจ และไม่มีสัญญาณชีพ แพทย์เป็นผู้ประกาศว่าผู้ป่วยถึงแก่กรรม
- 3.3 การนัดหมายผู้ป่วย หมายถึง การนัดผู้ป่วยให้มาพบแพทย์อีกครั้ง หลังจากจำหน่ายผู้ป่วยกลับบ้าน โดยพิมพ์ใบนัดจากคอมพิวเตอร์ ระบุชื่อแพทย์เจ้าของไข้ วัน เวลา สถานที่ และการเตรียมตัว(ถ้ามี)

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 หัวหน้างานหอผู้ป่วย เป็นผู้จัดตารางเวรปฏิบัติงานของพยาบาล ผู้ช่วยเหลือคนไข้ และพนักงานทั่วไป นอกจากนี้ ดำเนินการเบิกพัสดุ อุปกรณ์เวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ ยา รถช่วยชีวิตฉุกเฉิน ให้ตรงกับความต้องการและความจำเป็นในการใช้ในการบริการของผู้ป่วย
- 4.2 ทีมการพยาบาลมีหน้าที่ในการดูแลรักษาพยาบาลตามคำสั่งแพทย์หรือให้การพยาบาลตามแผนการรักษา และตามกระบวนการพยาบาล นอกจากนี้มีหน้าที่ ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ และตรวจสอบความพร้อมใช้ และการบันทึกการตรวจสอบ อุปกรณ์-เครื่องมือเครื่องใช้ การดูแลรักษาขณะใช้และการทำความสะอาดภายหลังใช้งาน
- 4.3 ผู้ช่วยเหลือคนไข้ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.4 พนักงานทั่วไปประจำหอผู้ป่วย ทำความสะอาดทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT

 เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี มาตรฐาน ในปี 2020	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร RATCHAPHIPHAT HOSPITAL		หมายเลขเอกสาร WI-PED01-001
	วิธีปฏิบัติงาน WORK INSTRUCTION	ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : ๓ ก.ย. ๒๕๕๖	หน้า 2/8
เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม			

5. อุปกรณ์และเครื่องมือ



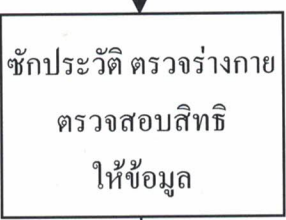
5.1 Infusion Pump	4	เครื่อง
5.2 Syringe Pump	4	เครื่อง
5.3 Defibrillation	1	เครื่อง
5.4 EKG 12 lead	1	เครื่อง
5.5 V/S Monitor	4	เครื่อง
5.6 เครื่องวัด O ₂ sat	1	เครื่อง

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT

 เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี มาตรฐาน ในปี 2020	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร RATCHAPHIPHAT HOSPITAL		หมายเลขเอกสาร WI-PED01-001
	วิธีปฏิบัติงาน WORK INSTRUCTION	ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ :- ๓ ก.ย. ๒๕๕๖	หน้า 3/8
เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม			

6. ขั้นตอนการปฏิบัติ

6.1 กระบวนการรับผู้ป่วย

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	ขั้นตอนรายละเอียด	เอกสารอ้างอิง
พยาบาล		หัวหน้าทีมพยาบาลรับเวรจากหน่วยงานที่ Admit และแจ้งทีมพยาบาลให้ทราบ	-
พนักงานทั่วไป		แจ้งพนักงานทั่วไปให้เตรียมเตียงและอุปกรณ์ทางการแพทย์	-
พยาบาล ผู้ช่วยเหลือคนไข้		<ul style="list-style-type: none"> - ทีมพยาบาลซักประวัติ ตรวจร่างกายและให้ข้อมูลในการอยู่โรงพยาบาล - หัวหน้าทีมพยาบาลตรวจสอบสิทธิในการรักษา 	-

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT



เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี
มาตรฐาน ในปี 2020

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
RATCHAPHIPHAT HOSPITAL

หมายเลขเอกสาร
WI-PED01-001

วิธีปฏิบัติงาน
WORK INSTRUCTION

ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00
วันที่บังคับใช้ : - ๓ ก.ย. ๒๕๕๖

หน้า
4/8

เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	ขั้นตอนรายละเอียด	เอกสารอ้างอิง
พยาบาล	<p>ส่งตรวจวินิจฉัย ตรวจเลือด/x-ray</p>	<p>- ผู้ป่วยจำเป็นต้องได้รับการตรวจทางห้องปฏิบัติการชันสูตรโรค เพื่อประกอบการวินิจฉัยและการรักษาของแพทย์ เช่นการตรวจทางโลหิตวิทยา การตรวจทางเคมีคลินิก ฯลฯ ทีมการพยาบาลแจ้งผู้ป่วย/ญาติทราบ และจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับเจาะเลือดและปฏิบัติตามคู่มือส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการเมื่อเจาะเลือดเสร็จเรียบร้อย แจ้งพยาบาลหัวหน้าเวรพิมพ์สิ่งที่จะตรวจลงในคอมพิวเตอร์เพื่อส่งไปห้องชันสูตรโรค พนักงานทั่วไปนำส่งตรวจ บรรจุในภาชนะกล่องให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันการตกหล่นและสัมผัสเลือด นำส่งห้องที่ต้องการตรวจ</p> <p>- ผู้ป่วยที่จำเป็นต้องได้รับเลือดและส่วนประกอบของเลือด ทีมการพยาบาลแจ้งผู้ป่วย/ญาติทราบ และเตรียมอุปกรณ์ในการเจาะเลือด เพื่อส่งตัวอย่างเลือดพร้อมลงข้อมูลการเจาะเลือดในคอมพิวเตอร์ ให้พนักงานทั่วไปประจำหอผู้ป่วยนำส่งห้องชันสูตรโรค</p>	-

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT



เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี
มาตรฐาน ในปี 2020

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร
RATCHAPHIPHAT HOSPITAL

หมายเลขเอกสาร
WI-PED01-001

วิธีปฏิบัติงาน
WORK INSTRUCTION

ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00
วันที่บังคับใช้ : - ๓ ก.ย. ๒๕๕๖

หน้า
5/8

เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	ขั้นตอนรายละเอียด	เอกสารอ้างอิง
แพทย์ พยาบาล	<pre> graph TD Start(()) --> Decision{วางแผน การรักษาพยาบาล} Decision -- No --> SendOut[การส่งต่อ] Decision -- Yes --> End(()) </pre>	<p>วางแผนการรักษาพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าทีมการพยาบาล รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการชั้นสูตโรค แก่แพทย์เจ้าของไข้หรือแพทย์เวร - ทีมการพยาบาลให้การพยาบาลผู้ป่วยตามกระบวนการพยาบาลและดูแลให้ผู้ป่วยได้รับการพยาบาลครบถ้วนตามแผนการรักษาและดำเนินการเฝ้าระวัง การติดเชื้ในผู้ป่วยทุกราย ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานเรื่องการเฝ้าระวังการติดเชื้ - ทีมการพยาบาลบันทึกข้อมูลผู้ป่วยเกี่ยวกับอาการ ปัญหา การพยาบาลและผลการพยาบาลที่ได้ให้กับผู้ป่วย ในใบบันทึกทางการพยาบาล และรายงานกับหัวหน้าทีมการพยาบาลเพื่อส่งเวรให้กับทีมการพยาบาลเวรต่อไป - หัวหน้าทีมการพยาบาล ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแผนการรักษา เอกสารบันทึกต่างๆ และบันทึกการจำแนกผู้ป่วยทุกเวร ในคอมพิวเตอร์ <p>การส่งต่อผู้ป่วย</p> <p>ในกรณีที่ผู้ป่วยจำเป็นต้องได้รับการรักษาจากแพทย์เฉพาะทาง ให้ปฏิบัติตามแนวทาง การบริการส่งต่อผู้ป่วย</p>	<p>เอกสารอ้างอิง</p> <p>WI-A&E 01-001</p>

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT



เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี
มาตรฐาน ในปี 2020

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
RATCHAPHIPHAT HOSPITAL

หมายเลขเอกสาร
WI-PED01-001

วิธีปฏิบัติงาน
WORK INSTRUCTION

ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00
วันที่บังคับใช้ : - ๓ ก.ย. ๒๕๕๖

หน้า
6/8

เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	ขั้นตอนรายละเอียด	เอกสารอ้างอิง
พยาบาล	<p>Yes</p> <p>↓</p> <p>จำหน่าย</p>	<p>การจำหน่าย</p> <p>แพทย์เจ้าของไข้พิจารณาจำหน่ายผู้ป่วยโดยลงคำสั่งการรักษา สั่งยากลับบ้าน วันนัด และการตรวจชั้นสูตรต่างๆที่แพทย์ต้องการผลก่อนวันนัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าทีมการพยาบาลตรวจสอบแผนการจำหน่ายของแพทย์เจ้าของไข้ และแจ้งทีมการพยาบาลทราบ - ทีมการพยาบาลแจ้งผู้ป่วย/ญาติทราบกรณีผู้ป่วยต้องการใบรับรองแพทย์ หัวหน้าทีมการพยาบาลเตรียมแบบใบแสดงความเห็นแพทย์ ให้แพทย์เจ้าของไข้เป็นผู้เขียน - ทีมการพยาบาลเบิกยา ลงบันทึกนัดพบแพทย์และบันทึกนัดตรวจชั้นสูตร ในคอมพิวเตอร์และ Print ใบนัด เพื่อให้ผู้ป่วย - ทีมการพยาบาลให้คำแนะนำ/สุขศึกษากับผู้ป่วย/ญาติ - ทีมการพยาบาลสรุปค่าห้อง ค่าอาหารในคอมพิวเตอร์ และลงบันทึกจำหน่ายผู้ป่วย - กรณีมีปัญหาค่าใช้จ่ายให้ส่งปรึกษานักสังคมสงเคราะห์ 	WI -CMM 01-002

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT



เป็นโรงพยาบาลศัลยกรรมอย่างมี
มาตรฐาน ในปี 2020

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร
RATCHAPHIPHAT HOSPITAL

หมายเลขเอกสาร
WI-PED01-001

วิธีปฏิบัติงาน
WORK INSTRUCTION

ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00
วันที่บังคับใช้ : - ๓ ก.ย. ๒๕๕๖

หน้า
7/8

เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	ขั้นตอนรายละเอียด	เอกสารอ้างอิง
		<ul style="list-style-type: none">- ทีมการพยาบาลเก็บเรียบเรียงเวชระเบียนผู้ป่วย บันทึกการจำหน่ายลงในสมุดทะเบียนผู้ป่วยและคอมพิวเตอร์ นำเวชระเบียนส่งหน่วยงานเวชระเบียน- กรณีการจำหน่ายโดยไม่สมัครใจอยู่- หัวหน้าทีมการพยาบาล/ทีมการพยาบาล อธิบายให้ผู้ป่วย/ญาติ เข้าใจถึงผลเสีย และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อการรักษาไม่ต่อเนื่อง- หัวหน้าทีมการพยาบาลรายงานแพทย์เจ้าของไข้ทราบ กรณีนอกเวลาราชการรายงานแพทย์เวรใน/เวรเฉพาะทาง- ให้ญาติผู้ป่วย เซ็นชื่อไม่ยินยอมให้การรักษาในหนังสือแสดงความยินยอมรับการรักษา/ไม่ยินยอม และปฏิบัติเช่นเดียวกับการจำหน่ายผู้ป่วย	

เอกสารควบคุม

CONTROLLED DOCUMENT

 เป็นโรงพยาบาลตติยภูมิอย่างมี มาตรฐาน ในปี 2020	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร RATCHAPHIPHAT HOSPITAL		หมายเลขเอกสาร WI-PED01-001
	วิธีปฏิบัติงาน WORK INSTRUCTION	ฉบับแก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ :- ๓ ก.ย. ๒๕๕๖	หน้า 8/8
เรื่อง การบริการหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม			

7. เอกสารอ้างอิง

- | | |
|--|------------------|
| 7.1 คู่มือการปฏิบัติการพยาบาล | SD - IPD01- 001 |
| 7.2 คู่มือการใช้รถพยาบาล | SD - A&E01 - 007 |
| 7.3 วิธีปฏิบัติงาน เรื่องการบริการส่งต่อผู้ป่วย | WI - A&E01 - 001 |
| 7.4 วิธีการปฏิบัติกรณีผู้ป่วยไม่ยินยอมรับการรักษา | WI - A&E01 - 009 |
| 7.5 วิธีปฏิบัติงาน เรื่องแนวทางการส่งผู้ป่วยที่มีปัญหาค่ารักษาพยาบาล | WI -CMM01 - 002 |

8. บันทึก

-

เอกสารควบคุม
CONTROLLED DOCUMENT

ตัวชี้วัดหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม

ตัวชี้วัด PCT

- 1.จำนวน Pt.- Re-admitted ภายใน 28 วัน
- 2.จำนวน Pt. - ขอย้าย
 - ปฏิเสธการรักษา
 - หนีกลับ
 - Refer
- 3.จำนวน Pt.- Re-admitted ผู้ป่วยตัวเหลืองที่ก่ลอดใน รพ.
- 4.จำนวน Pt. เสียชีวิตจากไข้เลือดออก
- 5.อัตราความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- 6.จำนวนข้อร้องเรียนทางด้านพฤติกรรม
- 7.อัตราการติดเชื้อที่ตาของทารก
- 8.อัตราการติดเชื้อที่สะดือของทารก
- 9.อัตราการเกิดอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ ET tube หลุด
- 10.อัตราติดเชื้อบริเวณสำรน้ำทางหลอดเลือดดำ (Phelbitis)
- 11.อัตราการผิดพลาดในการในการให้ยา/สำรน้ำและเลือด
- 12.อัตราการเกิดภาวะแทรกซ้อนของทารกที่ได้รับการบำบัดด้วยแสง (Photo)
- 13.อัตราการติดเชื้อระบบทางเดินหายใจจากการใช้เครื่องช่วยหายใจ (VAP)

ตัวชี้วัดทางคลินิก

- 14.จำนวนการตายของทารก
- 15.อัตราทารกที่มีอุณหภูมิร่างกายต่ำกว่าปกติ
- 16.จำนวนทารกที่เกิด Pheumothorac
- 17.จำนวนทารก ROP stage 3
- 18.จำนวนทารกที่เกิดภาวะ RDS
- 19.จำนวน Pt. ไข้เลือดออกที่มี PP \leq 20 mmHg
- 20.จำนวน Pt. DHF ที่มีค่า Hct เปลี่ยนแปลง
 - Hct เพิ่ม 10% จากเดิม
- 21.จำนวน Pt. DHF ที่เกิดภาวะ Pleural Effusion
- 22.อุบัติการณ์ชักซ้ำจากไข้
- 23.จำนวนผู้ป่วยย้ายลง ICU เต็ก

เอกสารควบคุม

CONTROLLED DOCUMENT

