

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างเหมาเอกชนดำเนินการซักฟอกเสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิ มีจำนวนเตียงทั้งหมด ๔๔๑ เตียง ในแต่ละวันมีผู้ป่วยมารับบริการเป็นจำนวนมาก ทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ทำให้มีผ้าเปื้อนที่ต้องถูกได้รับการทำความสะอาดสะอาดเป็นจำนวนมาก รวมทั้งโรงพยาบาลไม่มีอุปกรณ์การซักต่างๆ เช่น เครื่องซัก เครื่องอบ เครื่องรีด จึงมีความประสงค์ขอจ้างเหมาเอกชน ซัก อบ รีดผ้า สำหรับผู้ป่วย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการผู้ป่วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ปราศจากกลิ่น ได้มาตรฐานรวมทั้งผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการเกิดความพึงพอใจ มีทัศนคติที่ดีกับโรงพยาบาล

๒.๒ เพื่อให้ได้ผ้าที่เพียงพอกับความต้องการใช้งานและทันเวลา ไม่มีปัญหาในเรื่องผ้าสกปรกตกค้าง ไม่มีปัญหาข้อร้องเรียนด้านต่างๆ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว จะไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งให้ผู้อื่นไม่ได้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑.....ประธานกรรมการ ๒.....กรรมการ ๓.....กรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) (นางจรีภา เรืองศรี) (นางภารดี บัวสรวง)

/กรณี...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะทางการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะทางการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในสมุดบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนที่ ๓ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑..... ประธานกรรมการ ๒..... กรรมการ ๓..... กรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) (นางจิริภา เรืองศรี) (นางภารดี บัวสว่าง)

/๔. คุณลักษณะ...

๔. คุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานซักผ้าของโรงพยาบาลภาครัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน ต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ ปี จนถึงวันเสนอราคา วงเงินไม่น้อยกว่า ๒.๕ ล้านบาทต่อสัญญา และผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องไม่เคยมีประวัติเป็นผู้กระทำผิดในสัญญา ไม่เคยถูกปรับจากโรงพยาบาลราชพิพัฒน์หรือไม่เคย มีประวัติกระทำผิดที่ทำให้โรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนอื่นเสียหาย โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหลักฐาน ดังกล่าวมาพร้อมเอกสารเสนอราคา

๔.๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีโรงงานที่มีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานตามที่ทางราชการกำหนด ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่กำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระบบบำบัดน้ำเสียต้องผ่านการ รับรองระบบจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนา หลักฐานดังกล่าวมาพร้อมเอกสารเสนอราคา

๔.๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประกอบกิจการซัก-อบ-รีด นั้นโดยตรง โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนา หลักฐานดังกล่าวมาพร้อมเอกสารเสนอราคา

๔.๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องขึ้นทะเบียนประกันสังคมแล้วตามพระราชบัญญัติประกันสังคม ที่กำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมเอกสารเสนอราคา

๔.๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีเครื่องกำเนิดไอน้ำและสามารถที่ทำอุณหภูมิน้ำในกระบวนการซัก ให้ได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส เพื่อใช้ในขั้นตอนการซักผ้า การอบผ้า และการฆ่าเชื้อ โดยผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องแนบสำเนาหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมเอกสารเสนอราคา

๔.๑.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องมีการตรวจสอบสภาพพนักงานโรงงาน รายปี โดยจะต้องแนบเอกสาร การตรวจสอบสภาพรายปี ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖

๔.๒ คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับขั้นตอนการซัก-อบ-รีด

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก และใช้ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของ น้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท ซึ่งสารเคมีที่ใช้ในการซักต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนดไว้ รวมทั้งแสดงอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภทได้โดยละเอียด

หากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยา และผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภท ผู้รับจ้างจะต้องแสดง รายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนอย่างน้อย ๓๐ วัน จึงสามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้

อนึ่ง กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพ กลิ่น และอื่นๆ ของน้ำยา ผงซักฟอก และสารเคมีที่ผู้ รับจ้างนำมาใช้กับโรงพยาบาล ผู้ว่าจ้างสามารถสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงเป็นน้ำยา ผงซักฟอกและสารเคมี ประเภทเดียวกันต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมี คุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด

๑.....ประธานกรรมการ ๒.....กรรมการ ๓.....กรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) (นางจิริภา เรืองศรี) (นางภารดี บัวสรวง)

/๔.๑.๒ ผู้รับจ้าง...

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น ผ้าติดเชื้ให้แยกซัก แยกผ้าขาว และผ้าสีไม่ให้ซัก
รวมกัน เพื่อป้องกันสติดเปราะเปื้อน

ในกรณีที่มีสิ่งสกปรกติดผ้า ผู้รับจ้างจะต้องล้างออกก่อนนำผ้าขึ้นไปซัก ผ้าทุกชนิด ผู้รับ
จ้างจะต้องทำการฆ่าเชื้อด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

๔.๒.๓ จัดระบบการทำงานทางเดียว โดยผ้าสะอาดและผ้าสกปรกไม่สวนทางกัน ให้เป็นลักษณะ
ONE-WAY โดยแยกพื้นที่สะอาด และพื้นที่สกปรกออกจากกัน

๔.๒.๔ ห้องที่ซักผ้าติดเชื้ต้องแยกจากห้องซักผ้าทั่วไปโดยเด็ดขาด โดยแนบผังการวางเครื่องจักร
ในโรงงานมาแสดงในวันยื่นเอกสาร

๔.๒.๕ บุคลากรที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เครื่องป้องกันร่างกายคือผ้าปิดปากและจุก หมวกคลุมผม
ถุงมือยาง ผ้ากันเปื้อนพลาสติกและรองเท้ายาง

๔.๓ คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการรับผ้าเปื้อนที่จะซัก

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องมารับผ้าเปื้อนที่จะซักทุกวัน ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. โดย
จำนวนผ้าเปื้อนที่จะซักทั้งสิ้นโดยประมาณ ๒,๐๐๐ กิโลกรัมต่อวัน หรือจำนวนผ้าเปื้อนที่จะซักจริงมาก
หรือน้อยกว่าจำนวนประมาณการได้ตามความจำเป็นของแต่ละวัน ณ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ และศูนย์
เวชศาสตร์เขตเมืองราชพิพัฒน์ เพื่อฟื้นฟูและปรับประคอง หรือตามที่โรงพยาบาลกำหนด

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมีรถมารับผ้าเปื้อนที่จะซักเป็นลักษณะปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ
หรืออื่นๆ ในระหว่างการขนส่ง

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจชั่งน้ำหนักผ้าเปื้อนที่จะซัก ดังนี้

๔.๓.๓.๑ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างรับผิดชอบในการคัดแยกผ้าตามประเภท

๔.๓.๓.๒ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจชั่งน้ำหนักจำนวนผ้า
เปื้อนที่จะซัก (หน่วยเป็นกิโลกรัม) เมื่อตรวจชั่งน้ำหนักถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่า ผู้ว่าจ้าง
ได้ส่งมอบผ้าเปื้อนที่จะซักถูกต้องครบถ้วนแล้ว พร้อมทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารอื่น โดยลงชื่อไว้
เป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

๔.๓.๓.๓ บุคลากรที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เครื่องป้องกันร่างกายคือผ้าปิดปากและจุก
หมวกคลุมผม ถุงมือยาง ผ้ากันเปื้อนพลาสติก โดยผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดังกล่าว

๔.๔ คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการรับส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว โดยปฏิบัติดังนี้

๔.๔.๑.๑ จะต้องคัดเลือกผ้าที่ซักไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดแยกออกจากผ้าสะอาด (ในกรณี
ที่มีผ้าที่ซักไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดปนอยู่ในผ้าสะอาด ผู้ว่าจ้างจะปรับลดน้ำหนักของผ้าดังกล่าวออก
และจะไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก)

๔.๔.๑.๒ คัดแยกและพับผ้าสะอาดตามชนิดของผ้า เช่น ผ้าปู ปลายหมอน เสื้อี ผ้าถุง
กางเกง ผ้าสีเหลี่ยมตามชนิดของผ้าและผ้าม่าน สำหรับผ้าที่ใช้ประจำห้องผ่าตัดและห้องคลอดให้พับตาม
รูปแบบที่โรงพยาบาลราชพิพัฒน์กำหนด

๑.....ประธานกรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม)

๒.....
(นางจิรภา เรืองศรี)

๓.....
(นางภารดี บัวสรวง)

/๔.๔.๑.๓ บรรจุผ้า...

๔.๔.๑.๓ บรรจุผ้าตามประเภทหรือระบุชนิดของผ้า เช่น ผ้าปู ปลอกหมอน เสื้อี ผ้านุ่ง กางเกง ผ้าสี่เหลี่ยมตามชนิดของผ้าและผ้ามาน พร้อมระบุชื่อรายละเอียดตามจำนวน ดังนี้

๑) หอผู้ป่วยพรีเมียม และหอผู้ป่วยพิเศษทุกรายการ บรรจุผ้าทุกประเภท แพ้คละ ๑ ชิ้น

๒) หน่วยงานต่างๆ

- ผ้าห่มทุกประเภท แพ้คละ ๑ ผืน

- ผ้าประเภทอื่นๆ แพ้คตามความเหมาะสม

๔.๔.๑.๔ ในการคำนวณน้ำหนักของผ้าสะอาด ในแต่ละวัน ผู้ว่าจ้างจะคำนวณตาม น้ำหนักผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว หักน้ำหนักของผ้าที่ซักไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดออกแล้วคูณด้วย ราคาผ้าต่อกิโลกรัมที่ผู้รับจ้างได้ทำสัญญาจ้างไว้กับผู้ว่าจ้าง

๔.๔.๑.๕ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจชั่งน้ำหนักจำนวนผ้า สะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว เมื่อตรวจชั่งน้ำหนักถูกต้องครบถ้วนแล้วให้ผู้ว่าจ้างรับไว้และถือว่าผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้วถูกต้องครบถ้วนแล้ว พร้อมกับทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือ เอกสารอื่นโดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน ๒ ชุด มอบผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว จะต้องสะอาดปราศจากความ สกปรกทั้งหลาย และปราศจากกลิ่น

๔.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว คืนในวันถัดจากวันที่รับผ้าเปื้อน ทั้งหมดไปซักทุกวันระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. จะคำนวณตามน้ำหนักผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด แล้ว โดยจะมีน้ำหนักน้อยกว่าน้ำหนักผ้าเปื้อนที่จะซักประมาณ ๑๐% ณ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ หรือตามที่ โรงพยาบาลกำหนด

๔.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด และแยกประเภทแล้วก่อนที่จะบรรจุหรือห่อหุ้ม ด้วยถุงผ้าหรือถุงพลาสติกให้เรียบร้อยมิดชิดก่อนนำส่งผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

๔.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องมีรถขนส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ-รีด เรียบร้อยแล้ว เป็นลักษณะปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่งโดยไม่มีการปะปนของผ้าสะอาดและผ้าเปื้อน ภายในรถที่ บรรจุผ้า ต้องทำความสะอาดทุกครั้งก่อนการใช้งาน

๔.๕ เงื่อนไขความรับผิดชอบอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่อง

๔.๕.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ และผู้ว่าจ้างต้องจัดหาบุคคลอื่นเข้า ปฏิบัติงานแทนตามจำนวนผ้าที่จะซักในวันนั้น ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาผ้าจ้างตามสัญญา จ้างตามสัญญาต่อวันจนถึงวันเลิกสัญญาได้อีกด้วย

อนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ วัน นับ แต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง กรณีผู้รับจ้างไม่มาชดใช้ค่าเสียหายภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างสงวน สิทธิ์ที่จะหักจำนวนเงินค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายในแต่ละงวด

๑.....ประธานกรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม)

๒.....
(นางจิริภา เรืองศรี)

๓.....
(นางภารดี บัวสว่าง)

/๔.๕.๒ กรณี...

๔.๕.๒ กรณีผ้าชำรุด หมายถึง ผ้าชำรุดเกิดจากการซักของผู้รับจ้าง

๔.๕.๒.๑ การนับอายุการใช้งานของเสื้อผ้า นับ วันที่ เดือน ปี ที่นำเสื้อผ้างดังกล่าว
ออกมาใช้ตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

๔.๕.๒.๒ เสื้อผ้าที่มีอายุการใช้งาน เริ่มนำออกมาใช้ไม่ถึง ๖ เดือน ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้
ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของราคาเสื้อผ้าที่ซื้อไม่ต้องส่งคืนเสื้อผ้าที่ชำรุด

๔.๕.๒.๓ เสื้อผ้าที่มีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปถึง ๑๒ เดือน หากเกิดการชำรุด
ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๕๐ ของราคาเสื้อผ้าที่ซื้อ พร้อมคืนเสื้อผ้าชำรุด
เดิมให้ผู้ว่าจ้าง

๔.๕.๒.๔ เสื้อผ้าที่มีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๑๒ เดือนขึ้นไปถึง ๑๘ เดือน หากเกิดการ
ชำรุด ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒๕ ของราคาเสื้อผ้าที่ซื้อ พร้อมคืนเสื้อผ้า
ชำรุดเดิมให้ผู้ว่าจ้าง

๔.๕.๒.๕ เสื้อผ้าที่มีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๑๘ เดือนขึ้นไปถึง ๒๔ เดือน หากเกิดการ
ชำรุด ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๕ ของราคาเสื้อผ้าที่ซื้อ พร้อมคืนเสื้อผ้า
ชำรุดเดิมให้ผู้ว่าจ้าง

๔.๕.๒.๖ เสื้อผ้าที่มีอายุการใช้งานเกินกว่า ๒๔ เดือน ถือว่าเป็นผ้าหมดสภาพ หากเกิด
การชำรุดผู้รับจ้างไม่ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๔.๕.๓ กรณีผ้าสูญหาย หมายถึง ผู้รับจ้างส่งผ้าไม่ครบตามจำนวนที่รับไปซักตาม ข้อ ๓.๒.๓.๒
เมื่อผู้รับจ้างได้รับคำเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างด้วยวาจาหรือได้รับหนังสือเตือนจากผู้ว่าจ้างอย่างหนึ่ง
อย่างใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายในวงเงินร้อยละ ๑๐๐ ของมูลค่าเสื้อผ้าจากการจัดซื้อหรือชดใช้เป็น
เสื้อผ้าตามชนิดและจำนวนที่ส่งไม่ครบให้เรียบร้อยก่อนวันวางบิล

๔.๕.๔ กรณีผ้าสูญหาย หมายถึง ผู้รับจ้างส่งผ้าไม่ครบตามจำนวนที่รับไปซักตาม ข้อ ๓.๒.๓.๒
เมื่อผู้รับจ้างได้รับคำเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างด้วยวาจาหรือได้รับหนังสือเตือนจากผู้ว่าจ้างอย่างหนึ่ง
อย่างใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายในวงเงินร้อยละ ๑๐๐ ของมูลค่าเสื้อผ้าจากการจัดซื้อหรือชดใช้เป็น
เสื้อผ้าตามชนิดและจำนวนที่ส่งไม่ครบให้เรียบร้อยก่อนวันวางบิล

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งผ้าคืนให้กับผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้อง
ชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อ
วัน นับแต่วันที่ส่งผ้าซักจนถึงวันที่ได้รับผ้าคืนและต้องชดใช้ค่าเสียหายตามวรรคหนึ่ง

หากผู้รับจ้างไม่มาชดใช้ค่าเสียหายตามข้อ ๔.๕.๑ และข้อ ๔.๕.๒ และค่าปรับที่เกิดขึ้น
ตามข้อ ๔.๕.๒ ผู้ว่าจ้างหักจำนวนเงินชดใช้ค่าเสียหาย และค่าปรับที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้อง
จ่ายให้กับผู้รับจ้างในแต่ละงวดให้แก่ผู้ว่าจ้างให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน หากผู้รับจ้างไม่มาชดใช้ค่าเสียหาย
และค่าปรับภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๔.๕.๕ กรณีรับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาดล่าช้า ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์
อักษรและชดใช้ค่าปรับชั่วโมงละ ๑๐๐.- บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑..........ประธานกรรมการ ๒..........กรรมการ ๓..........กรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) (นางจิริภา เรืองศรี) (นางภารดี บัวสรวง)

๔.๕.๖ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรุงเทพมหานคร จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงิน ของงานจ้างช่วงนั้น

๔.๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรุงเทพมหานครได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๔.๕.๘ ผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือผิดเงื่อนไขในสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน ของค่าจ้างตามสัญญา นอกเหนือจากการหักเงินชดใช้ค่าเสียหาย ตาม ข้อ ๔.๕.๑ ๔.๕.๒ ๔.๕.๓ ๔.๕.๔ ๔.๕.๕ ๔.๕.๖ และหากปฏิบัติไม่ถูกต้องตามสัญญาเกินกว่า ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้าง สงวนสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๔.๖ เงื่อนไขอื่นๆ

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างยินดีและอำนวยความสะดวก ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าไปตรวจสอบเกี่ยวกับขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ ประเภท/ ยี่ห้อของน้ำยา และผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำไปใช้ทุกประเภท และระบบ บำบัดน้ำเสีย ตลอดจนรรับส่งผ้า ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากผู้รับจ้างไม่ อนุญาตหรือไม่อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้าง มอบหมายให้เข้าตรวจสอบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้

๔.๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการรับรองระบบบำบัดน้ำเสียจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับ อนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และรายงานผลการตรวจค่า BOD หรือค่าตะกอนลอย หรือค่าสารละลาย ที่ได้ทั้งหมด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ส่งตรวจทุกเดือน โดยส่งมาพร้อมใบวางบิลให้กับผู้ว่าจ้าง หากไม่ปฏิบัติตาม กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับ วันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าจะได้รับรายงานผลการตรวจ

๕. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑.....ประธานกรรมการ ๒.....กรรมการ ๓.....
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) (นางจิรภา เรืองศรี) (นางภารดี บัวสรวง)

/งวดที่ ๕...

งวดที่ ๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จ่ายตามปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ทำแล้วเสร็จจริง และเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๖.๑ การพิจารณาผลคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ ผู้ว่าจ้างทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งผู้ว่าจ้างจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอ กระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่น ข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

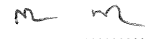
๑.....ประธานกรรมการ ๒.....กรรมการ ๓.....กรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) (นางจิริภา เรืองศรี) (นางภารดี บัวสว่าง)

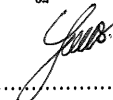
๕. วงเงินในการจัดหา

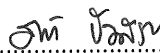
๕.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) และเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล ภายในวงเงิน ๑๒,๔๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕.๒ ราคากลางสำหรับการจ้างครั้งนี้ วงเงิน ๑๒,๔๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสี่แสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕.๓ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว และกรณีที่กรุงเทพมหานครไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ กรุงเทพมหานครสามารถยกเลิกการจัดหาได้

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(นางสาวณัฐนันท์ น้อยถนอม) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางจีรภา เรืองศรี) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางภารดี บัวสรวง) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ