

เอกสารประกอบการกู้เงิน

- สลิปเงินเดือน
 สำเนาบัตรประชาชน



หนังสือที่ ฉค 2/.....
วันที่

**คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน
(พิเศษโควิด - 19)**

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด
วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วชิรพยาบาล จำกัด

ข้าพเจ้าสมาชิกเลขทะเบียนที่
สังกัด ได้รับเงินได้รายเดือน บาท เบอร์โทรศัพท์.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน (พิเศษโควิด - 19) ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวนบาท (.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังนี้ใช้จ่ายส่วนตัว.....

ข้อ 2. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืนแบ่งชำระ 10 งวดเท่าๆ กัน ตั้งแต่เดือน
..... ถึงเดือน พร้อมอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

ข้อ 3. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้
3.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าที่ได้รับ
มอบหมายจากสหกรณ์หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 2 เพื่อส่งต่อสหกรณ์
3.2 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 17 ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไป
จากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนด
เวลาที่ตกลงไว้

3.3 ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับ
ของสหกรณ์ ข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น
เสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน
ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดหรือ
นายจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมด้วย
ดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้



.....ผู้ขอกู้

.....พยาน / ตัวแทน

(สำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์)

จำนวนเงินกู้ บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
(พิเศษโควิด - 19)

| เงินได้รายเดือน | ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือ | จำกัดวงเงินกู้ | จำกัดวงเงินกู้คงเหลือ |
|-----------------|---|--|-----------------------|
| |  |  | |

หมายเหตุ 1. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

เคย ไม่เคย

2. ข้อชี้แจงอื่นๆ

เห็นควร อนุมัติ/ ~~ไม่อนุมัติ~~

..... เจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ ~~ไม่อนุมัติ~~

..... ประธาน/รองประธาน/ผู้จัดการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้า..... ได้รับเงินกู้ จำนวน บาท

(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่

.....ผู้รับเงิน

ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว เจ้าหน้าที่การเงิน