



# บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อบึงอ้อม)	
รับที่	1344/๒
วันที่	20 พ.ค. 2569
เวลา	16:00

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า(หลวงพ่อบึงอ้อม)  
 ที่..... วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
 เรื่อง..... พิจารณาอนุญาตให้ใช้แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's and Don't)  
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า(หลวงพ่อบึงอ้อม)

ด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และกำหนดให้ ก.ค.ศ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน

งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา จึงจัดทำแนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's and Don't) ที่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า(หลวงพ่อบึงอ้อม) ใช้เป็นกรอบการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม และรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....   
 (นายชालี ไทรบุญจันทร์)

หัวหน้างานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา

๑. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน      ๒. ความเห็นของผู้บริหาร


- เรียนเสนอ ผอ.

- ๑. เพื่อโปรดทราบ
- ๒. เพื่อโปรดพิจารณา
- ๓. เพื่อโปรดอนุมัติใน ๙๖ และ ๑๕๘ และ ๑๕๙

  
 (นายวิรัตน์ สวัสดิ์สุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

- ๑. ทราบ
- ๒. อนุญาต
- ๓. แจ้ง ๑๓๖/๑๓๖
- ๔. มอบ ทำแจ้งในที่ประชุมค.อ.ท.ร.๖

  
 (นายจรูญ อินใจ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า  
 (หลวงพ่อบึงอ้อม)

# แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's and Don't)

## วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า(หลวงพ่อบึงอุปถัมภ์)

ตั้งแต่วันที่ (๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's and Don't)  
วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า(หลวงพ่อบึงอุปถัมภ์)

วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า(หลวงพ่อบึงอุปถัมภ์) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด “วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อบึงอุปถัมภ์) ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต (VEC Trust & Zero Tolerance)” โดยมีความมุ่งประพฤติดนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่ทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยทางองค์กร ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตนจริยธรรม (Do's and Don't) เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อบึงอุปถัมภ์) รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
<ul style="list-style-type: none"><li>✔ ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✘ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>✔ รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✘ ใช้อำนาจบังคับ หรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการของตน</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>✔ มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✘ ปลอมปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ หรือการกระทำที่ขัดต่อหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>✔ ปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจ ด้วยความรอบคอบ รับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และให้ความสำคัญต่อความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม</li></ul>	

(๒) ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
✔ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี	✘ ปฏิบัติหน้าที่โดยผิดขั้นตอน ไม่ตรงตามกระบวนการที่กำหนดไว้
✔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ	✘ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
✔ เข้าทำงานตรงต่อเวลา	✘ ปล่อยปละเลเยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
✔ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย หรือเมื่อประชาชนร้องขอ	✘ ไม่ยอมรับข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ตนเอง

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
✔ ปฏิเสธการให้สินบนทุกประเภททั้งทางตรง และทางอ้อม	✘ ลังเล ละเลยหรือเพิกเฉย ที่จะแจ้งเรื่องที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือเกิดการทุจริต
✔ รายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบทันที หากมีการชี้แนะหรือให้สินบน	✘ เสนอให้สัญญา หรือมอบสิ่งใด ๆ ก็ตาม ที่มีมูลค่าเกินข้อกำหนดตามกฎหมาย หรือข้อปฏิบัติของแต่ละประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ
✔ พึงระลึกไว้ว่า รูปแบบของการให้สินบน ไม่จำเป็นต้องเป็นตัวเงินเสมอไป และอาจมาในรูปแบบการใช้อิทธิพลครอบงำการตัดสินใจ	
✔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ	

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ แจ้งผู้บังคับบัญชา หากพบกรณีความขัดแย้งทางผลประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ เรียกรับ ซึ่งผลประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งนำมาให้เกิดการทุจริต เสียหาย ไม่โปร่งใส และเป็นธรรมแก่ทางราชการ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ แจ้งผู้บังคับบัญชา หากญาติสนิทและสมาชิกในครอบครัวเป็นเจ้าของหน้าที่ของรัฐ อันอาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม</li> </ul>

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงานแก่เพื่อนร่วมงาน และหน่วยงานเกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ นำปัญหาส่วนตัวมาเป็นอุปสรรคในการทำงาน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ รับผิดชอบ รวดเร็ว ทันเวลา ตามมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย โดยวิธีการกระบวนกรที่ถูกต้อง และเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ยึดติดกับแนวปฏิบัติเดิม ๆ ไม่พัฒนาการปฏิบัติงาน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ด้วยความสุจริต คุ้มค่า และไม่ฟุ่มเฟือย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ปฏิเสธ หลีกเลี่ยง เกี่ยงงาน ทั้งงานประจำ และงานอื่นที่นอกเหนือ จากการพัฒนาตนเอง หรือพัฒนาตนเองโดยใช้เวลา และงบประมาณราชการ แต่ไม่นำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนางาน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เป็นอุปสรรคต่อการบริหารงานและการบริการประชาชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ทอดทิ้งภาระงานให้เพื่อนร่วมงาน ไม่ใส่ใจทำงาน ให้บรรลุเป้าหมายที่ทีมมอบหมาย โดยมีผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ของทีม</li> </ul>

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ เลือกปฏิบัติโดยคำนึงถึงตำแหน่งของผู้ขอรับบริการ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มาติดต่ออย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ละเลย เพิกเฉยต่อการปฏิบัติหน้าที่</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสาร ที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร</li> </ul>

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่าง ด้วยการเป็นข้าราชการที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน

Do's (ข้อควรกระทำ)	Don't (ข้อไม่ควรทำ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะ ข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ กระทำการใด ๆ อันเป็นที่เสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ต่อทางราชการ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ รักษา มารยาทที่ดีทางสังคม</li> </ul>	

(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

### Do's (ข้อควรกระทำ)

- ✓ ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม หรือปฏิบัติไม่เหมาะสมต่อลูกศิษย์และเพื่อนร่วมงาน
- ✓ เคารพความแตกต่าง (เช่น ร่างกาย ฐานะ ฯลฯ) มาล้อเลียนให้เกิดความอับอายหรือกระทบจิตใจ
- ✓ ไม่ให้ร้าย ต่ำว่า กลั่นแกล้ง หรือข่มเหงรังแกผู้อื่น
- ✓ ไม่ข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการคุกคามทางเพศอย่างเด็ดขาด
- ✓ ค้ำจุนและป้องกันช่วยเหลือและปกป้องศิษย์จากอันตราย การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการถูกแสวงหาประโยชน์ในทุกรูปแบบ

### Don't (ข้อไม่ควรทำ)

- ✗ ดูหมิ่น เหยียดหยาม หรือปฏิบัติไม่เหมาะสมต่อลูกศิษย์และเพื่อนร่วมงาน
- ✗ ไม่เคารพความแตกต่าง (เช่น ร่างกาย ฐานะ ฯลฯ) มาล้อเลียนให้เกิดความอับอายหรือกระทบจิตใจ
- ✗ ให้ร้าย ต่ำว่า กลั่นแกล้ง หรือข่มเหงรังแกผู้อื่น
- ✗ ข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการคุกคามทางเพศอย่างเด็ดขาด
- ✗ ละเลยการช่วยเหลือและปกป้องศิษย์จากอันตราย การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการถูกแสวงหาประโยชน์ในทุกรูปแบบ