


แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลท่าม่วง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลท่าม่วง	๑ เมษายน ๒๕๖๘	<p>มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาลฯ</p> 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบล ท่าม่วง	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	จัดทำโครงการอบรม เสริมสร้างการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตใน การปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำ โครงการอบรมเสริมสร้างการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถของผู้บริหาร ท้องถิ่น และพนักงานเทศบาล ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ดำรงตน อยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต และความ โปร่งใส ทั้งนี้ นายกเทศมนตรีตำบล ท่าม่วง ผู้บริหารสูงสุดได้ให้ ความสำคัญต่อการดำเนินงานตาม นโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาล ตำบลท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และ ยึดหลักธรรมาภิบาล

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรส่งเสริมกิจกรรม No Gift Policy ให้กับคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ.....
.....

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนาวดี ประทีปณรงค์)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายอติศยุพงศ์ เข้มทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าม่วง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์