ที่ นม. สธบ. ๖๙๐๒.๐๒

บริษัท สำนักงานธุรกิจการบัญชี จำกัด
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๓๐๕๕๕๗๐๐๓๗๐๑

ACCOUNTING
BUSINESS OFFICE CO., LTD.

ประกาศ ระเบียบในการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์

ข้าพเจ้า ในนาม ของบริษัท สำนักงานธุรกิจการบัญชี จำกัด ขอประกาศ ระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์

พนักงานทุกคนในองค์กร หากมีความประสงค์จะขอซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ให้แจ้งความประสงค์มายังฝ่ายติดต่อและประสานงาน เพื่อดำเนินการพิจารณา การจัดซื้อฯ ดังกล่าว ดังนี้

๑. ให้ใช้แบบฟอร์มการสั่งซื้อในโปรแรมบัญชีสำเร็จรูป

๒. ให้เตรียมการส่ง ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวกับผู้จำหน่าย (ถ้ามี) มาประกอบการพิจารณาจัดซื้อ

๓. ฝ่ายติดต่อประสานงาน จะทำการสำรวจ และเช็คข้อมูลผู้จำหน่าย รวมถึงการเปรียบเทียบเรื่องราคาและวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อ

๔. ภายหลังจากการตรวจสอบ จนถึงขั้นได้ข้อสรุปในการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ฝ่ายประสานงานต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาจัดซื้อ และส่งมอบให้กรรมการ เพื่อพิจาราณา และอนุมัติการสั่งซื้อ

๕. เมื่อมีการอนุมัติการสั่งซื้อ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ฝ่ายประสานงานจะดำเนินการจัดซื้อให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖. การตรวจรับพัสดุ ฝ่ายประสานงานจะต้องต้องเช็คความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนเซ็นชื่อรับพัสดุฯ

๗. ฝ่ายประสานงาน ต้องส่งมอบหลักฐาน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ใบส่งของ ที่ถูกต้องตามหลักการบัญชีและภาษีอากร ให้แก่ฝ่ายบัญชี

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประทับตรา ACCOUNTING BUSINESS OFFICE CO., LTD.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวนริศรา เกศนคเรศ)
กรรมการ