

# แผนดำเนินงาน

เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
จ่ายขาดเงินสะสม (สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

งานนโยบายและแผน

สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

เรื่อง อนุมัติใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
(จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ซึ่งคณะกรรมการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ดังกล่าว ไปเมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม มีแผนดำเนินงานในการใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ จึงขอประกาศอนุมัติใช้แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายอนุชา กุลติลล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

## คำนำ

แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (จ่ายขาดเงินสะสม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ซึ่งได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หวังว่าแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (จ่ายขาดเงินสะสม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลของผู้บริหาร และคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม  
เมษายน ๒๕๖๔

# สารบัญ

หน้า

## คำนำ สารบัญ

### ส่วนที่ ๑

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. บทนำ                           | ก |
| ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | ก |
| ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ข |
| ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน     | ง |

### ส่วนที่ ๒

- |  |   |
|--|---|
| - บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) | ๑ |
| - บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)            | ๒ |

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑

## ส่วนที่ ๑

### ๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีขึ้น โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาว่าแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม มีการประสานงานและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หลังจากได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

๒. ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๓. ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๔. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าว อาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอ แบบบูรณาการ แล้วนำมาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยให้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำมาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ แผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

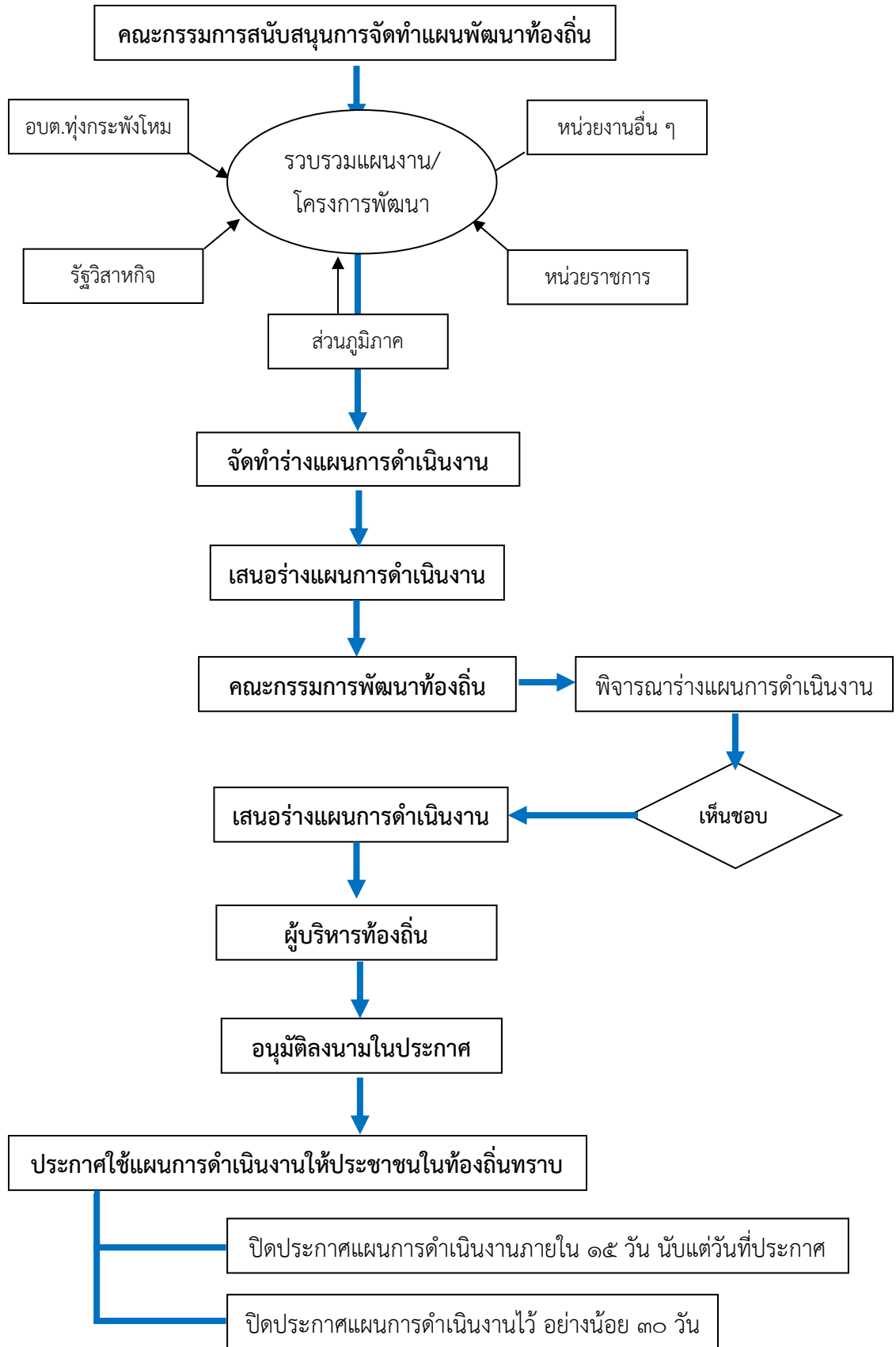
๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ
๒. ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ต่อไป

#### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นลงนามอนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน





#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้

๓. ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๔. เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๕. ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๖. ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

(แบบ ผด. ๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
จ่ายขาดเงินสะสม (สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-	-	-	-	-
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ	๓	๑๐๐	๔,๐๗๐,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสังคม	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔,๐๗๐,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>กองช่าง</b>

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

(แบบ ผด. ๐๒)





