



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ที่ ๐๒๔/๒๕๖๑

เรื่อง การมอบหมายงานในอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน และช่วยเหลือกิจการรองงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้ออกคำสั่งที่ ๒๖/๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายงานในอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน และช่วยเหลือกิจการรองงาน ในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๖ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ กระจายอำนาจการตัดสินใจ ตอบสนองต่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เพื่อเป็นการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๒๖/๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายงานในอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน และช่วยเหลือกิจการรองงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๖ และให้ใช้คำสั่งที่ ๐๒๔/๒๕๖๑ เรื่อง การมอบหมายงานในอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน และช่วยเหลือกิจการรองงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม นี้แทน

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นผู้ช่วยเหลือกิจการรองงานรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ โดยยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นายโกมล อ่อนศิริ ตำแหน่ง รองนายก อบต.ทุ่งกระพังโหม เป็นปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ลำดับที่ ๑ ให้มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุม กำกับดูแล การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับงานที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ของส่วนการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ดังต่อไปนี้

๑.๑ งานประปา

- การขออนุญาตใช้น้ำ ติดตั้งมิเตอร์น้ำประปา
- ตัดมิเตอร์น้ำประปา เปลี่ยนมิเตอร์น้ำประปา
- ซ่อมแซมระบบประปา
- ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าหอดังประปา
- ตรวจสอบค่าน้ำค่างชำระรายเดือน
- วางแผนท่อเมนประปา

/- บำรุงรักษา...

- บำรุงรักษาคุณภาพน้ำประปา
- ตรวจสอบระบบสูบน้ำประปา
- วางแผนควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ด้านการประปา

๑.๒ งานจัดเก็บขยะและงานด้านสิ่งแวดล้อม

- การขอลงขยะ
- การวางแผนจัดเก็บขยะ
- การแก้ไขปัญหาขยะล้น
- วางแผน ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ด้านการจัดเก็บขยะ
- การกำจัดวัชพืช ตัดหญ้า ตกแต่งต้นไม้
- ทำความสะอาดถนน และสิ่งก่อสร้าง

๑.๓ งานธุรการ

- การเข้าประชุมแทน ตามที่ได้รับมอบหมาย
- การเข้าร่วมอบรมสัมมนาแทน ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒ นางสาวกุลธิดา กุลติลล คำแหน่ง เลขานุการ นายก อบต.ทุ่งกระพังโหม มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๑ งานธุรการ

- จัดตารางวัน เวลาคัดหมาย ของนายก อบต.ทุ่งกระพังโหม
- จัดบันทึกวัน เวลา สถานที่ประชุม/อบรม/สัมมนา ของนายก อบต.ทุ่งกระพังโหม
- ติดตามงานต่างๆ ตามที่นายก อบต. ทุ่งกระพังโหม มอบหมาย
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการทั้งภายในและภายนอก อบต.ทุ่งกระพังโหม

ข้อ ๓ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับงานของส่วนการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ตามที่มอบหมาย โดยให้หัวหน้าส่วน/กอง แต่ละส่วน/กอง พิจารณาก่อนรอก่อนนำเสนอ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ งานหรือเรื่องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ผู้มอบอำนาจ ไม่มอบอำนาจ ในเรื่องที่มีลักษณะดังนี้

(๑) เป็นเรื่องการบริหารงานด้านการอนุมัติ การจัดซื้อ จัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน ทุกระเภท งานของหน่วยตรวจสอบภายใน

(๒) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะ หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้

(๓) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสำคัญ

(๔) เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องการดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

(๕) เป็นเรื่องที่น่าจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้

๓.๒ งานหรือเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ยกเว้น การลาให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลาตามระเบียบว่าด้วยการลา

๓.๓ งานหรือเรื่องเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หรือคำพิพากษาของศาล ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๓.๔ งานหรือเรื่องที่เป็นนโยบายของรัฐบาล คณะรัฐมนตรี ตามแผนงานและโครงการต่างๆ ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

/๓.๓ งานหรือเรื่อง...

๓.๕ งานหรือเรื่องที่มีสัญญาเป็นหนังสือปฏิบัติปกติประจำ และมีรูปแบบและวิธีการปฏิบัติ อยู่แล้ว ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หรือผู้ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม มอบหมายแล้วแต่กรณี ส่วนนอกเหนือจากนี้ ให้มี หน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๓.๖ การอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ทุกตำแหน่ง ของส่วนการบริหารขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ที่ได้รับมอบหมาย ตาม ข้อ ๑ แล้วแต่กรณี ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๓.๗ การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงาน ก่อนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ทุกตำแหน่ง ของส่วนการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ที่ได้รับมอบหมายตาม ข้อ ๑ แล้วแต่กรณี ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็น แล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ข้อ ๔ อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม พึงปฏิบัติหรือดำเนินการได้ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี การปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ต้องกระทำ ภายใต้การกำกับดูแลกรอบนโยบาย ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติราชการแทน ที่จะต้องจัดทำผลสรุปความสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานให้ทราบ เป็นรายวัน รายสัปดาห์หรือรายเดือน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของงานแต่ละเรื่อง

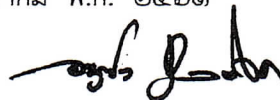
ข้อ ๕ การปฏิบัติราชการทุกเรื่องหรือทุกกรณี ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้มอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ปฏิบัติราชการแทนดังกล่าว ไม่เป็นการ ตัดสิทธิ์ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จะให้นำเรื่องหรือกรณีเสนอผ่านปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม แล้วนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมโดยตรง และไม่ถือว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติกระทำการเป็นการข้ามขั้นผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๖ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมใด มีความ ประสงค์จะให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้วินิจฉัยในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยตรง ให้รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้มีหน้าที่ของส่วนการบริหารขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ตามข้อ ๑ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็น เพื่อนำเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม พิจารณาสั่งการโดยเร็ว

ข้อ ๗ การใช้อำนาจของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ตามที่นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมมอบหมาย ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ใช้อำนาจกระทำในนามนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอนุชา กุลติลิก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม