



\*\*\*\*\*

# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม  
อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม  
เรื่อง อนุมัติใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สภาได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งนายอำเภอกำแพงแสน ได้ลงนามอนุมัติในร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ตามหนังสืออำเภอกำแพงแสน ที่ นฐ ๐๐๒๓.๗/๘๙๕ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ และนายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ได้ลงนามอนุมัติประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งกระพังโหม จึงประกาศอนุมัติใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม และแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น รวมทั้งการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.tkp.go.th](http://www.tkp.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)   
(นายอนุชา กุลติลล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

## คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลทุ่งกระพังโหม ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหาร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

# สารบัญ

หน้า

## คำนำ สารบัญ

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ.....	ก
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....	ก
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	ข
- แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	ค
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน.....	ง

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑).....	๑
๒. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๑/๑).....	๓
๓. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
- แผนงานการศึกษา.....	๔
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ.....	๖
- แผนงานบริหารทั่วไป.....	๗
๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๓ ด้านการบริการสาธารณะ	
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	๘
- แผนงานเคหะและชุมชน.....	๘
๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๔ ด้านสังคม	
- แผนงานบริหารทั่วไป.....	๙
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ.....	๙
- แผนงานสังคมสงเคราะห์.....	๑๐
- แผนงานสาธารณสุข.....	๑๐
- แผนงานนบกลาง.....	๑๑
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน.....	๑๒
- แผนงานรักษาความสงบภายใน.....	๑๒
๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป.....	๑๓
- แผนงานนบกลาง.....	๑๔

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
(แบบ ผด.๐๒/๑)

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

- ครุภัณฑ์สำนักงาน.....๑๕
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ.....๑๕
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์.....๑๖

๓.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

- ครุภัณฑ์สำนักงาน.....๑๗
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์.....๑๘

๓.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์.....๒๐
- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง.....๒๔

๓.๔ แผนงานสาธารณสุข

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์.....๒๕

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑

## ส่วนที่ ๑

### ๑. บทนำ

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จัดทำขึ้น เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น และใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และมีความสอดคล้องกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีลักษณะสำคัญ ดังนี้

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม หลังจากได้มีการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนา ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

๒. เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๓. เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๔. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการพัฒนาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกกระท่งใหม่ หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุกกระท่งใหม่ ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกกระท่งใหม่ และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอแบบบูรณาการ แล้วนำมาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ต่อไป

#### ขั้นตอนที่ ๒ ระยะเวลาการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำ

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกกระท่งใหม่ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกกระท่งใหม่ ซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมถึงงบประมาณที่หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานต่อไป โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

##### - ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

##### - ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ

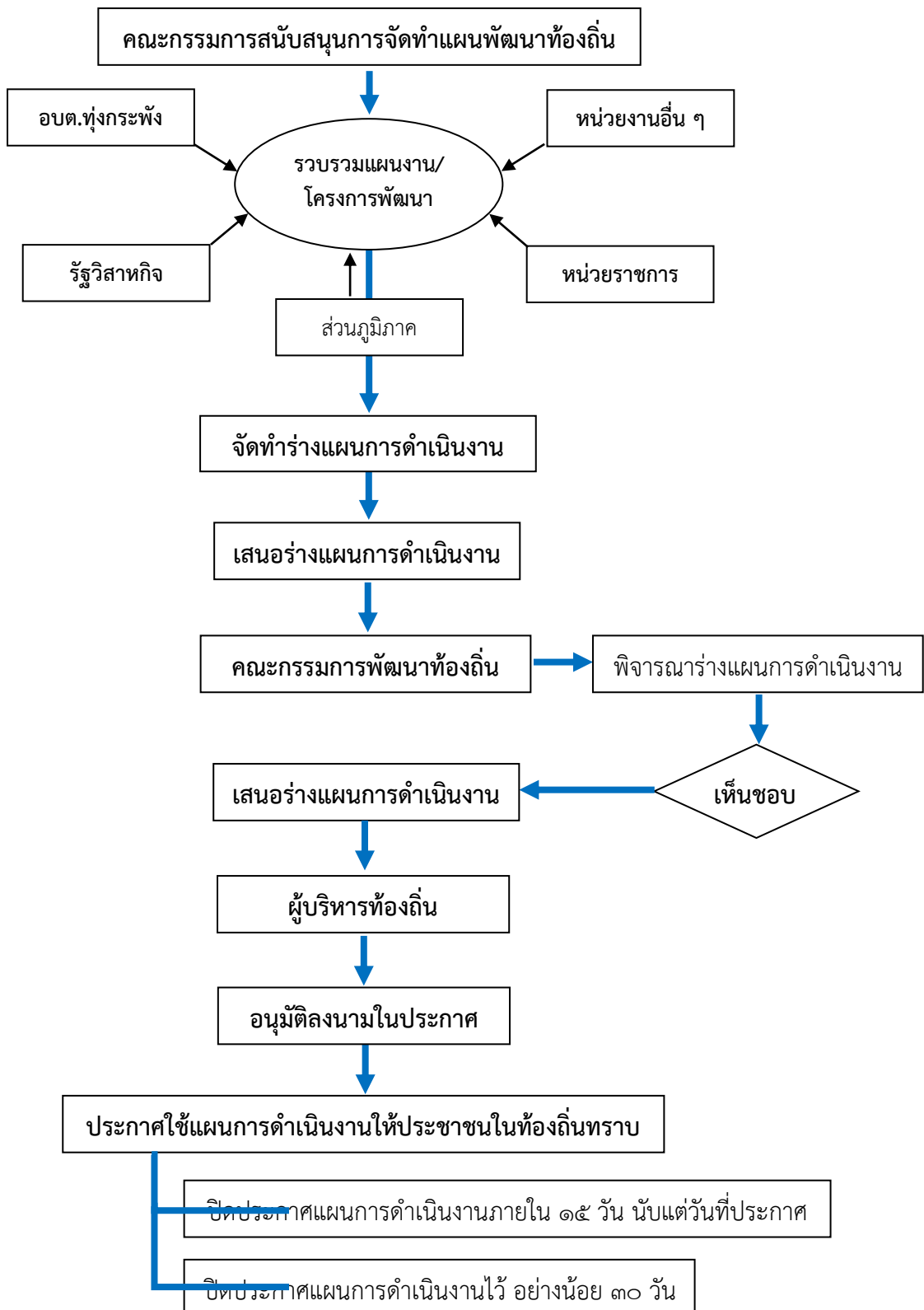
๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ต่อไป



ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามอนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว
๒. ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ทราบโดยทั่วกัน
๓. ปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม เป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใสและตรวจสอบได้
๓. ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๔. เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้
๕. ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม
๖. ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๖๙.๒๓	๑,๓๙๘,๑๕๔	๘๘.๙๓	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒	๔๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๗.๗๔	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๖๓.๑๕</b>	<b>๑,๕๔๘,๑๕๔</b>	<b>๘๒.๐๓</b>	สำนักปลัด
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการบริการสาธารณะ</b>					
๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๒.๕๐	๕๐๐,๐๐๐	๒๕.๒๕	กองช่าง
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๒๒.๒๒</b>	<b>๖๐๐,๐๐๐</b>	<b>๒๖.๓๒</b>	กองช่าง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านสังคม</b>					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๒๕.๐๐	๓๐,๐๐๐	๘.๑๑	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔	๔๔.๔๔	๒๑๘,๐๐๐	๓๗.๗๒	กองสาธารณสุข
๔.๕ แผนงานงบกลาง	๕	๑๐๐	๕,๖๙๖,๑๒๙	๑๐๐	กอง สธ./สำนักปลัด
๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๕๐.๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔.๑๐	สำนักปลัด
๔.๗ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๗.๕๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๗๐.๐๐</b>	<b>๖,๑๓๗,๑๒๙</b>	<b>๗๖.๑๗</b>	กอง สธ./สำนักปลัด
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี</b>					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒๘.๕๗	๓๐๐,๐๐๐	๒๕.๐๐	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานงบกลาง	๑	๑๐๐	๖๒๓,๘๕๗	๑๐๐	สำนักปลัด/กองช่าง/กองคลัง/กอง สธ.
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๓๗.๕๐</b>	<b>๙๒๓,๘๕๗</b>	<b>๕๐.๖๕</b>	สำนักปลัด/กองช่าง/กองคลัง/กอง สธ.
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๓๑</b>	<b>๕๕.๓๖</b>	<b>๙,๒๐๙,๑๔๐</b>	<b>๖๕.๕๕</b>	สำนักปลัด/กองช่าง/กองคลัง/กอง สธ.

แบบ ผด.๐๑/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์  
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๑/๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๑๐๐	๑๐,๗๐๐	๑๐๐	กองคลัง
<b>๒. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
<b>๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์</b>					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐๐	๗,๕๐๐	๑๐๐	กองคลัง
๓.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐	๒๙๑,๘๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๒	๑๐๐	๑๒,๕๐๐	๑๐๐	กองสาธารณสุข
<b>๔. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>					
๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐	๒,๕๖๓,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๒,๙๒๒,๕๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	สำนักปลัด/กองช่าง/กองคลัง/กอง สธ.



แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ผู้ปกครองและนักเรียน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	ค่าใช้จ่ายการจัดงานปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ผู้ปกครองและ นักเรียน	๕,๐๐๐	ศพต. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด							←	→						
๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	ค่าใช้จ่ายการจัดหาอาหารเสริม (นม) จำนวน ๔๐ คน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๗๖,๖๔๘	ศพต. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด	←													→
๓	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) (รร.วัดหนองปลาไหล)	ค่าใช้จ่ายการจัดหาอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑๓๐ คน (รร.วัดหนองปลาไหล)	๒๔๙,๑๐๖	รร. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด	←													→
๔	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	สนับสนุนอาหารค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๒๐๕,๘๐๐	ศพต.	สำนักปลัด	←													→
๕	โครงการเงินอุดหนุนสนับสนุน อาหารกลางวัน (รร.วัดหนองปลาไหล)	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน (รร.วัดหนองปลาไหล)	๕๒๕,๐๐๐	รร. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด	←													→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๑.ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน ๒.ค่านั่งสือเรียนจัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ๓.ค่าอุปกรณ์การเรียนจัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ๔.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับ เด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐บาท/ปี จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ๕.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดสรรสำหรับ เด็กอายุ ๓-๕ ปี อัตราคนละ ๔๓๐บาท/ปี จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท	๘๘,๖๐๐	ศพด. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด	←														→

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนากที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

**๑.๑ แผนงานการศึกษา**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	โครงการอุดหนุนครูอัตราจ้าง (รร.วัดหนองปลาไหล)	ค่าจ้างครูสอนวิชาภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เป็นต้น	๑๒๐,๐๐๐	รร. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด	←													→
๘	โครงการอุดหนุนพี่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก (รร.วัดหนองปลาไหล)	ค่าจ้างพี่เลี้ยงดูแลนักเรียนระดับปฐมวัย (รร.วัดหนองปลาไหล)	๑๐๘,๐๐๐	รร. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด	←													→
๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	ศพด. วัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด				↔										

**๑.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๐	โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	ค่าดำเนินกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น อาทิเช่น วันสงกรานต์ วันแห่เทียน เข้าพรรษา วันลอยกระทง ฯลฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด		↔		↔			↔			↔				
๑๑	การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระบรมราชินี หรือพระบรม วงศานุวงศ์หรือที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม เทิดทูนปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนม พรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, สมเด็จพระบรมราชินีหรือพระบรมวงศานุวงศ์ หรือที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมเทิดทูนปกป้อง สถาบันพระมหากษัตริย์	๕๐,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←													→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๒	การจัดงานรัฐพิธี และเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์ พระบรม วงศานุวงศ์	ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีการ ต่าง ๆ รวมถึงงานเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้กระเช้า ดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลาในวัน สำคัญต่าง ๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีการต่าง ๆ รวมถึงงาน เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←		→						←		→			
	รวม ๑๒ โครงการ		๑,๕๔๘,๑๕๔																

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**

แบบ ผด.๐๒

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการบริการสาธารณะ**

**๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นบริเวณบ้าน นายวินัย ประทุมทอง หมู่ที่ ๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือรวมพื้นที่ผิวทาง ไม่น้อยกว่า ๗๓๖ ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่	๕๐๐,๐๐๐	บริเวณบ้าน นายวินัย ประทุมทอง หมู่ที่ ๓	กองช่าง													

**๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการเงินอุดหนุนให้กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอคำแพงแสน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอคำแพงแสน ในการขยายเขต ไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	กองช่าง													
<b>รวม ๒ โครงการ</b>			๖๐๐,๐๐๐															

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**

แบบ ผด.๐๒

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านสังคม**

**๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	- เพื่อจ่ายอุดหนุนให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยหมอนทอง จำนวน ๑๓๐๐๐ บาท ตามโครงการอุดหนุน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอกำแพงแสน	๑๓,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←													→

**๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	- เพื่อค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา/ สนับสนุนกีฬานันทนาการ หรือส่งเสริม นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงาน ต่าง ๆ เช่น การแข่งขันฟุตบอล กำแพงแสน ๗๙ คัพ รวมถึงการแข่งขัน กีฬารายการ อื่น ๆ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←			→											

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**

แบบ ผต.๐๒

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านสังคม**

**๔.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการอบรม/ศึกษาดูงานของ ชมรมผู้สูงอายุตำบลทุ่งกระพังโหม	- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือศึกษา ดูงานของผู้สูงอายุตำบลทุ่งกระพังโหมฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด				←									→

**๔.๔ แผนงานสาธารณสุข**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาดปราศจาก โรคร้าย หมู่ที่ ๑ - ๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาด ปราศจากโรคร้าย	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	กอง สาธารณสุขฯ	←												→
๕	โครงการขยะสร้างบุญ	ค่าใช้จ่ายโครงการขยะสร้างบุญ	๓,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	กอง สาธารณสุขฯ	←												→
๖	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ ในการฉีดและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว แมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของจากการ สำรวจของ อปท.ที่ส่งหลักฐานการสำรวจ ให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๕,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	กอง สาธารณสุขฯ				←									→
๗	โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้อง กับงานสาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการ พระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ	๑๔๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	กอง สาธารณสุขฯ				←									→



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผต.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๔ ด้านสังคม

๔.๕ แผนงานงบบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	จ่ายสมทบเป็นเงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพตำบล(สปสช.)	เพื่อสมทบเป็นเงินกองทุนประกัน สุขภาพตำบล (สปสช.)	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	กอง สธ.				← →									
๙	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๔,๕๐๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←												→
๑๐	เบี้ยยังชีพคนพิการ	สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	๗๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←												→
๑๑	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ คนละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๕ คน	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←												→
๑๒	เงินสำรองจ่าย	ค่าใช้จ่ายกรณีที่ถูกเงิน หรือสาธารณภัยที่เกิดขึ้น หรือจำเป็น เร่งด่วน ตามความเหมาะสม	๒๘๖,๑๒๙	ในเขตตำบล ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←												→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านสังคม

๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	โครงการฝึกทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำอบต.ทุ่งกระพังโหม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับใช้ในการ ดำเนินการโครงการฝึกทบทวนอบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อบต.ทุ่งกระพังโหม	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด				←									→

๔.๗ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	- ค่าใช้จ่ายสำหรับใช้ในการดำเนินการ เช่น การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ในช่วง เทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ รวมถึงการ ดำเนินการป้องกันเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายในตามนโยบายต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด			↔				↔						
	รวม ๑๔ โครงการ		๖,๑๓๗,๑๒๙															

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม**

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นหรือ ตามที่กฎหมายกำหนด	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือ ตามที่กฎหมายที่กำหนด อีกทั้งการ ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ เช่น กระจายต่อเนื่องคู่มือ การเลือกตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์รวมถึง อุปกรณ์การเลือกตั้ง เช่น หีบบัตร เลือกตั้ง ฯลฯ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด	←												→
๒	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร ท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น, พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง และกลุ่มต่าง ๆ	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น, กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, และ กลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลทุ่งกระพังโหม ฯลฯ เป็นต้น	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด				←									→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการที่ดี

๖.๒ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	ส่งเสริมสวัสดิการแก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้าง	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ	←												→
		- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๔๗๓,๘๕๗	อบต.ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ			↔										
	รวม ๓ โครงการ		๖๒๓,๘๕๗															

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์  
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิงและที่วางแขน สามารถ ปรับระดับขึ้น-ลงได้ ด้านล่างมีล้อ สามารถเคลื่อนย้ายได้	๕,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด				←		→							

๒. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	จัดซื้อเครื่องขยายเสียง	จัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยบาท ๑.ไมค์ลอย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๕๐๐ ๒.ตัวปรับเสียง (Mixers) ขนาด ๑๒ ช่อง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท ๓.ไมค์สาย จำนวน ๒ ตัว พร้อมสาย ๑๕ เมตร เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท๔. ตู้ลำโพง เสียงกลางพร้อมดอกขนาด ๑๒ นิ้วจำนวน ๑ คู่และหัวสเป็คคอน จำนวน ๖ ชุด เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท	๒๒,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด				←		→							

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒/๑

๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๐,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	สำนักปลัด							←							→
	รวม ๓ โครงการ		๓๗,๐๐๐																

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๗๐๐ บาท ๑. มีมือจับชนิดบิด ๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ๓. คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๕,๗๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	กองคลัง														
๒	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิงและที่วางแขน สามารถปรับระดับขึ้น-ลงได้ ด้านล่างมีล้อสามารถเคลื่อนย้ายได้	๕,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	กองคลัง														



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน ๒. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi ๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที ๕. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับ กระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที	๗,๕๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	กองคลัง															

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

๒.๑ แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ต่อ)	๖. สามารถแสดงเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ ๗. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) ๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ ๑๐. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา ๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์ ๑๒. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๑๓. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ B,g,n) ได้ ๑๔. มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น ๑๕. สามารถใช้ได้กับ A๔ Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้																
	รวม ๓ โครงการ		๑๘,๒๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	จัดซื้อกล้องวงจรปิด	- ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ๑) หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๕๕,๐๐๐ บาท แยกคลองชลประทาน บริเวณบ้าน สท.ประสิทธิ์ อ่อนศิริ - เครื่องบันทึกระบบดิจิทัล ๔ ช่อง ๑ ชั้น ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท - สายสัญญาณ UTP CAT๕e แบบภายนอก ๑๐๐ เมตร ราคา ๒,๐๐๐ บาท - เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐ VA ๔๘๐ w ๑ ชั้น ราคา ๒,๕๐๐ บาท - ตู้จัดเก็บอุปกรณ์ แบบแขวนติดผนัง ภายนอก (CCTV Outdoor) ๑ ชุด ราคา ๓,๕๐๐ บาท - ค่าแรงติดตั้ง ราคา ๔,๐๐๐ บาท - กล้องระบบดิจิทัลรุ่น Starlight (เห็นภาพสี ในตอนกลางคืน) ๓ ชั้น ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท - เส้าไฟฟ้าขนาดความสูง ๖ เมตร จำนวน ๑ ต้น ราคา ๓,๕๐๐ บาท - อุปกรณ์ติดตั้ง+ร้อยสาย ราคา ๓,๐๘๓ บาท - มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๕ แอมป์ ๑ ตัว ราคา ๑๐๗ บาท - POE ๘ P-ORT ๑ ตัว ราคา ๘,๓๐๐ บาท	๒๙๑,๘๐๐ ๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ แยกคลองชลประทาน บริเวณบ้าน สท.ประสิทธิ์ อ่อนศิริ	สำนักปลัด														



๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	จัดซื้อกล่องวงจรปิด (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดที่ ๒ อาคารโดม (รพ.สต.) งบประมาณ ๑๒๒,๘๐๐ บาท</li> <li>- เครื่องบันทึกระบบดิจิทัล ๘ ช่อง ๑ ชั้น ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท</li> <li>- สายสัญญาณ UTP CAT๕e แบบ ภายนอก ๕๐๐ เมตร ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท</li> <li>- เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐ VA ๔๘๐ w ๑ ชั้น ราคา ๒,๕๐๐ บาท</li> <li>- ตู้ RACK พร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง + ท่อ ๑ ชุด ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท</li> <li>- ค่าแรงติดตั้ง ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท</li> <li>- กล่องระบบดิจิทัลรุ่น Starlight (เห็นภาพสี ในตอนกลางคืน) ๘ ชั้นราคา ๔๘,๐๐๐ บาท</li> <li>- POE ๘ P-ORT ๑ ตัว ราคา ๘,๓๐๐ บาท</li> </ul>	๑๒๒,๘๐๐	หมู่ที่ ๕ จุดที่ ๒ อาคารโดม (รพ.สต.ทุ่งกระพังโหม)	สำนักปลัด							←							→

๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	จัดซื้อกล้องวงจรปิด (ต่อ)	๓) หมู่ที่ ๖ (ยูเทิร์น หนองปลาไหล) จุดกัลป์รถหน้าวัดหนองปลาไหล งบประมาณ ๕๗,๐๐๐ บาท - เครื่องบันทึกระบบดิจิทัล ๔ ช่อง ๑ ชั้น ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท - สายสัญญาณ UTP CAT๕e แบบภายนอก ๑๐๐ เมตร ราคา ๒,๐๐๐ บาท - เครื่องสำรองไฟ ๘๐๐ VA ๔๘๐ w ๑ ชั้น ราคา ๒,๕๐๐ บาท - ตู้จัดเก็บอุปกรณ์ แบบแขวนติดผนังภายนอก (CCTV Outdoor) ๑ ชุด ราคา ๓,๕๐๐ บาท - ค่าแรงติดตั้ง ราคา ๔,๐๐๐ บาท - กล้องระบบดิจิทัลรุ่น Starlight (เห็นภาพสี ในตอนกลางคืน) ๔ ชั้น ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท - อุปกรณ์ติดตั้ง + ร้อยสาย ราคา ๒,๕๙๓ บาท - มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๕ แอมป์ ๑ ตัว ราคา ๑๐๗ บาท - POE ๘ P-ORT ๑ ตัว ราคา ๘,๓๐๐ บาท	๕๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ยูเทิร์นกัลป์รถ หน้าวัดหนองปลาไหล	สำนักปลัด							←							→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒/๑

๒. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน	- จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน แบบบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ ๑) จุบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ลิตร ๒) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัม ๓) เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์	๒,๕๖๓,๐๐๐	ภายในตำบล ทุ่งกระพังโหม หมู่ที่ ๑ - ๗	สำนักปลัด							←					→	
	รวม ๒ โครงการ		๒,๕๕๔,๘๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง <b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b> ๑. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน ๒. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๓. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi ๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที ๕. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับ กระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที	๗,๕๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	กองสาธารณสุข							←						→



๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (ต่อ)	๖. สามารถแสดงเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ ๗. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๘. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) ๙. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ ๑๐. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา ๑๑. สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ ๑๒. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๑๓. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ B,g,n) ได้ ๑๔. มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น ๑๕. สามารถใช้ได้กับ A๔ Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๕,๐๐๐	อบต. ทุ่งกระพังโหม	กองสาธารณสุข														
	รวม ๒ โครงการ		๑๒,๕๐๐																

