

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม  
อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,146,456	บาท
งบกลาง	รวม	6,146,456	บาท
งบกลาง	รวม	6,146,456	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง  
กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้อง  
จ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/  
ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ  
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงาน จ้าง ที่ อบต. ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน</li> </ol> </li> </ul>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,058,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562</li> <li>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์</li> </ol> </li> </ul>		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	777,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์</li> </ol> </li> </ul>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ol> </li> </ul>		

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์  
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 3846 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงิน  
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อ  
การยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

490,943 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ  
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ  
เกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ  
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม แยกดังนี้

1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

2. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 50,000 บาท

3. กองช่าง ตั้งไว้ 390,943 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พ.ศ. 2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215  
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	467,913 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการ จ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจาก ราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</li> <li>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul> </li> </ul>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกัน สุขภาพ (สปสช.) ตำบลทุ่งกระพังโหม ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงิน</li> </ul>		

ไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ  
แห่งชาติ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน  
พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน  
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,563,522	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,023,522	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,180 บาท			
จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 364,320 บาท			
(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา			
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ			
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ			
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม			
ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้			
1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท			
2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม จำนวน 2 อัตราๆ ละ			
3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท			
(สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือน

ละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 48,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทุ่งกระพังโหม จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 3,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือน

ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล



รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720 บาท
---	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท
2. เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน  
12 เดือน เป็นเงิน 149,040บาท
3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งกระพังโหม จำนวน 5 อัตรา ๆ ละ 9,660 บาท  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 579,600 บาท
4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งกระพังโหม ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 115,920 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,945,362 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,490,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน 1,167,362 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</li> <li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol> </li> </ul>	<p>จำนวน 36,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	2,512,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	498,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	350,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของสำนักและกองทุกกอง		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิ์ที่จะได้รับ ตามระเบียบทางราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2523 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ที่แก้ไข เพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,275,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจัดทำค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</p>		

ค่าจ้างทำของ ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมา  
บริการต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ  
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	35,000 บาท
-----------	-------	------------

1) ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ  
ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรอง  
ทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ  
การรับรองต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา  
นิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น  
การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุม  
คณะกรรมการคณะกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ

ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งองค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น หรือเรื่องอื่นที่กฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการ  
 ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการประชุมระหว่างองค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ  
 ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน  
 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนา  
 ท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา  
 ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
 ท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่น  
 หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่นที่จัดประชุมเพื่อนำผลของการประชุมเป็นแนวทางการ  
 ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบ  
 นโยบายในการทำงานประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือ  
 ชักชวนความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหา  
 และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงาน  
 หรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน  
 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน  
 การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน

การดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กร  
ชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ  
เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใน การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน ส่วนตำบล , พนักงานจ้าง , ผู้บริหาร สมาชิกสภา , อปพร. ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
<p>2.โครงการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และกลุ่มต่าง ๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานของ ผู้บริหารท้องถิ่น ,สมาชิกสภาท้องถิ่น ,กำนัน ,ผู้ใหญ่บ้าน , ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง , กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบลทุ่งกระพังโหม ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239  
ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- 3.การจัดงานรัฐพิธี และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์
- จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีการต่าง ๆ รวมถึงงานเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้กระเช้า ดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลา ในวันสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการจัดงาน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
4. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น (กรณีเลือกตั้งซ่อม) หรือตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ เช่น การดาษต่อเนื่อง คู่มือการเลือกตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์ รวมถึงอุปกรณ์การเลือกตั้ง เช่น หีบบัตรเลือกตั้ง ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- จำนวน 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถได้ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ในสำนักงาน เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ เก้าอี้ ฯลฯ ซึ่งรวม ถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอด ไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้ กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>379,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความ ดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	40,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ที่ใช้ติดต่อราชการ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>			

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์</li> <li>ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร</li> <li>เช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น</li> <li>(สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก</li> <li>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน</li> <li>ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</li> <li>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น</li> <li>โทรภาพ หรือค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ</li> <li>สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง</li> <li>ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> <li>(สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก</li> <li>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน</li> <li>ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</li> <li>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	28,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และ</li> <li>ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ</li> <li>พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> <li>(สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก</li> <li>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน</li> <li>ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>	จำนวน	6,000 บาท

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction	จำนวน	8,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า</li> </ul> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้  
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000	บาท
<p>ค่าจ้างที่ปรึกษาศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบเพื่อเป็นค่าจ้างเหมาองค์กร หรือสถาบันภายนอกประเมินความพึงพอใจ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			



งานบริหารงานคลัง	รวม	3,332,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,660,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,660,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,086,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	519,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ			

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

(ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**625,000 บาท**

**ค่าตอบแทน**

**รวม**

**288,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ

แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์

กำหนด

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 10,000 บาท

ค่าตอบแทน อปพร. ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่จาก อบต. โดยถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

(กองคลัง)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ

(กองคลัง)

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ

(กองคลัง)

1. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล , พนักงานจ้าง ,ผู้บริหาร สมาชิกสภา , อปพร. ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่		

ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถได้ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ เก้าอี้ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> <li>(กองคลัง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> <li>(กองคลัง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือ</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

ภาพ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล  
(CD-ROM/DVD) ดิสก์แผ่นสำหรับเครื่องพิมพ์ และ  
อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง  
เป็นต้น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

27,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าโทรศัพท์  
เคลื่อนที่ ที่ใช้ติดต่อราชการ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์  
ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ เป็นต้น (กองคลัง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>			

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>47,000</b>	<b>บาท</b>
----------------	------------	---------------	------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>47,000</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	---------------	------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 \*  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน  
หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
ความสามารถในการประมวลผล  
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ  
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz
- จำนวน 1 หน่วย



- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กอนคั้ง)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์เลเซอร์	จำนวน	15,000 บาท
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2		
<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย		
Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้		
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้		
(กองคลัง)		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม		
2566		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	257,900	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	177,900	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	177,900	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	177,900	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตราจำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569			
(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	80,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับใช้ในการดำเนินการ เช่น การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ รวมถึงการดำเนินการป้องกัน เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในตามนโยบายต่าง ๆ เป็นต้น			
(สำนักปลัด)			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2562			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม  
 2562 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน  
 ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2562

- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p>2. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร<br/>         ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย<br/>         เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่<br/>         ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลัง<br/>         เกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพ<br/>         ผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น<br/>         (สำนักปลัด)</p> | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ<br/>         ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน<br/>         ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>   |       |            |

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	800,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	800,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	800,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	572,000	บาท
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน 572,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น (สำนักปลัด) - หนังสือโรงเรียนวัดหนองปลาไหล (ปานพลอุบลัมภ์) ที่ ศธ 04058.110/100 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขอรับงบอุดหนุน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม			
2. เงินอุดหนุนครูอัตราจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
2. อุดหนุนครูอัตราจ้าง จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดหนองปลาไหล ตามโครงการจ้างครูสอนภาษาต่างชาติ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เป็นต้น (สำนักปลัด) - หนังสือโรงเรียนวัดหนองปลาไหล (ปานพลอุบลัมภ์) ที่ ศธ 04058.110/100 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขอรับงบอุดหนุน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม			

3. เงินอุดหนุนพี่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก	จำนวน	108,000 บาท
<p>1. เงินอุดหนุนพี่เลี้ยงดูแลเด็กเล็ก จำนวน 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดหนองปลาไหล ตามโครงการจ้างพี่เลี้ยงดูแลเด็ก โรงเรียนวัดหนองปลาไหล (สำนักปลัด)</p> <p>- หนังสือโรงเรียนวัดหนองปลาไหล (ปานพลอุปถัมภ์) ที่ ศธ 04058.110/100 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขอรับงบอุดหนุน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,937,482 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,044,720 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,044,720 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	684,720 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)</p>		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ  
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ  
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง  
ทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.

ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ  
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/  
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**868,762 บาท**

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**496,820 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ  
ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมค่าเบี้ยเลี้ยง  
ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป

ราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ,  
พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นต้น  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p>2. โครงการจัดงานปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองและนักเรียน<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ<br/>ผู้ปกครองและนักเรียน<br/>(สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงาน<br/>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>   | จำนวน | 5,000 บาท  |
| <p>3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ<br/>2-5 ปี อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี จำนวน 40 คน<br/>เป็นเงิน 73,440 บาท</p> <p>2. ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา<br/>คนละ 200 บาท/ปี จำนวน 20 คน เป็นเงิน 4,000 บาท</p> <p>3. ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา<br/>คนละ 290 บาท/ปี จำนวน 20 คน เป็นเงิน 5,800 บาท</p> <p>4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา<br/>คนละ 325 บาท/ปี จำนวน 20 คน เป็นเงิน 6,500 บาท</p> <p>5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ<br/>3-5 ปี อัตราคนละ 464 บาท/ปี จำนวน 20 คน<br/>เป็นเงิน 9,280 บาท</p> <p>(วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝาก<br/>ธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ<br/>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ</p> | จำนวน | 99,020 บาท |



สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562)  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.1 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	352,800 บาท
---	-------	-------------

1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ในอัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 40 คน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 352,800 บาท

(วิธีการขั้นตอนในการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

<p>4. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถได้ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (สำนักปลัด)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>371,942 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

341,942 บาท

1. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้  
กวาด เช่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา  
น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 331,942 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และโรงเรียนสังกัด สพฐ. เขตพื้นที่ ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองปลาไหล เป็นเงิน

78,104 บาท (40 คน)

(2) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน (สปฐ.) จำนวน 1 โรงเรียน เป็นเงิน

253,838 บาท (130 คน)

- หนังสือโรงเรียนวัดหนองปลาไหล (ปานพลอุปถัมภ์)

ที่ ศธ 04058.110/100 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอรับงบอุดหนุน

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2567

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อ่างล้างมือ โถส้วม ราว พาดผ้า ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การปรับปรุงหลักจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	24,000	บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz			
จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,688,080	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	800,080	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	800,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	326,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ			

ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ  
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>888,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>383,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรือ อนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ			



(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 c ละที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์)

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง ,ผู้บริหาร สมาชิกสภา ,อปพร. ฯลฯ เป็นต้น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ  
ด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

3.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 45,000 บาท

เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดยาและยาใช้  
จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดย  
จัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มี  
เจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง

แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก

โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระ

เจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

<p>4. โครงการขยะสร้างบุญ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยะสร้างบุญ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>5. โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ เพื่อชุมชนสะอาดปราศจาก โรคภัย หมู่ที่ 1-7</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการคัดแยกขยะเพื่อชุมชน สะอาด ปราศจากโรคภัย หมู่ที่ 1 - 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถได้ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	100,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>495,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ เก้าอี้ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้ กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึง</li> </ul>			

ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

360,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน  
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่  
ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  
เช่น ทราเยอะเบท น้ยาฟันหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ ซึ่งรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยา วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสงใช้ในการเก็บขยะ ฯลฯ ป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุบนท้องถนน ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม 10,000 บาท**

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ใช้ติดต่อราชการ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		



**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	555,600	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	455,600	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	455,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	100,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. อบรม/ศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานของผู้สูงอายุตำบลทุ่งกระพังโหม ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 70 ข้อ 4			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,510,460	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	733,460	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	733,460	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	691,460	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 2 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	777,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	610,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่มหนังสือ ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าโฆษณาและ			

เผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจัดทำค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มี  
ความจำเป็น รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้าง  
ทำของ ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ  
ต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน ตำบล ,พนักงานจ้าง ,ผู้บริหาร สมาชิกสภา ,อปพร. ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถได้ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	300,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ แก้ว ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>(กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>(กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM/DVD) ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> <li>(กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<b>รวม</b>	<b>7,000 บาท</b>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ที่ใช้ติดต่อราชการ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น</li> <li>(กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	7,000 บาท

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	400,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	200,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	จำนวน	200,000	บาท
<p>เงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกำแพงแสน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอกำแพงแสน ในการขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1638 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง แบบบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนสำหรับรัฐวิสาหกิจ</li> </ol>			

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	700,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	700,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	650,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	650,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่มหนังสือ ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจัดทำค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่มีความจำเป็น รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ			
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	50,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจงงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น			
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน			



ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการฝึกทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำอบต.ทุ่งกระพังโหม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการโครงการฝึก ทบทวน/อบรม ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ทุ่งกระพังโหม (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562			
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563			

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1. ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา/สนับสนุนกีฬานันทนาการ หรือส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานต่างๆ เช่น การแข่งขันฟุตบอลกึ่งอาชีพ แสน 79 คัพ รวมถึงการแข่งขันกีฬา รายการอื่น ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดงานแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรม/โครงการ เกี่ยวกับการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น อาทิ เช่น วันสงกรานต์ วันแห่เทียนพรรษา วันลอยกระทง ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดงานแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

<p>2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี, หรือพระบรมวงศานุวงศ์ หรือที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมเทิดทูน ปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี หรือพระบรมวงศานุวงศ์ หรือที่เกี่ยวข้องกับ กิจกรรมเทิดทูนปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดงานแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานก่อสร้าง	รวม	3,108,700	บาท
งบลงทุน	รวม	3,108,700	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	3,108,700	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
<b>โครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงถนน คสล. เส้นบ้านนางเขียว ตรีสุคนธ์ บ้านดอนซาก หมู่ที่ 4</b>	จำนวน	474,800	บาท
โครงการปรับปรุงถนน คสล. เส้นบ้านนางเขียว ตรีสุคนธ์ บ้านดอนซาก หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม โดยทำการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง 0.00 - 0.50 เมตร หรือตามสภาพ พื้นที่พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด (กองช่าง)			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 ข้อ 2 หน้า 3			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
<b>โครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงถนน คสล. จากบ้านนายสำเลียง มัจฉา ถึงถนนมาลัยแมน หมู่ที่ 4</b>	จำนวน	495,400	บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายสำเลียง มัจฉา ถึงถนนมาลัยแมน บ้านดอนซาก หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม โดยทำการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 675 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง 0.00 - 0.50			

เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้าย  
ประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการ  
จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายภายหลังการก่อสร้าง  
แล้วเสร็จ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การ  
บริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด  
(กองช่าง)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)  
พ.ศ.2566 ข้อ 25 หน้า 9

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

<b>โครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง ถนน คสล. เส้น บ้านนางสาวนงลักษณ์ ฮวดหนองโพธิ์ บ้านทุ่งหนองปลาไหล หมู่ที่ 5</b>	จำนวน	167,700 บาท
--	-------	-------------

โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นบ้านนางสาวนงลักษณ์  
ฮวดหนองโพธิ์ บ้านทุ่งหนองปลาไหล หมู่ที่ 5  
ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัด  
นครปฐม โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 46 เมตร หน้า 0.15 เมตร  
หรือรวมพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 184 ตารางเมตร  
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างในระหว่าง  
การดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายภายหลัง  
การก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม  
แบบองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด  
(กองช่าง)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566  
ข้อ 3 หน้า 3

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

**โครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงถนนปูผิวจราจร  
Overlay Asphalt Concrete จากถนนเทพนคร ถึง  
แยกทางเข้าบ้าน นางสมบัติ ปูน้อย หมู่ที่ 3**

จำนวน

494,600 บาท

โครงการปรับปรุงถนน ปูผิวจราจร Overlay Asphalt Concrete จากแยกถนนเทพนคร ถึงแยกทางเข้าบ้าน นางสมบัติ ปูน้อย บ้านโปรงพรหม หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม โดยทำการปรับปรุงถนนปูผิวจราจร Overlay Asphalt Concrete กว้าง 4.00 เมตร ยาว 305 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 1,220 ตารางเมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายหลังก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด

(กองช่าง)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2565 ข้อ 13 หน้า 6
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

**โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยอยู่สุข 2 บ้านดอนซาก  
หมู่ที่ 4**

จำนวน

319,400 บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยอยู่สุข 2 บ้านดอนซาก หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 85 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 340 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุก กว้าง 0.00 - 0.50 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ

จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566

ข้อ 1 หน้า 3

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

**โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นหลังป่าช้าวัดหนองปลาไหลถึง  
ประตูน้ำกลางหมู่บ้าน หมู่ที่ 6**

จำนวน

492,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล.เส้นหลังป่าช้าวัดหนองปลาไหล  
ถึงประตูน้ำกลางหมู่บ้าน (ช่วง 2) บ้านหนองแหน

หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน จังหวัด  
นครปฐม โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

กว้าง 5.00 เมตร ยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวม

พื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 675 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุก

กว้าง 0.00 - 0.50 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ พร้อมติดตั้ง

ป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการ

จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ

จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหาร

ส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด

(กองช่าง)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ข้อ 1 หน้า 87

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ

จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

**โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเส้น**

จำนวน

218,300 บาท

**บ้านป่างาม นาวงษ์ บ้านรางพิกุล หมู่ที่ 2**

โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเส้นบ้านป่างาม

นาวงษ์ บ้านรางพิกุล หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอ

กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม โดยทำการปรับปรุงถนนปูผิว

จราจร Overlay Asphalt Concrete กว้าง 4.00 เมตร

ยาว 128 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร



ไม่น้อยกว่า 512 ตารางเมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์  
งานก่อสร้างในระหว่างการดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย  
และแผ่นป้ายหลังก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 1 ป้าย  
รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทุ่งกระพังโหมกำหนด

(กองช่าง)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566

ข้อ 5 หน้า 5

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

### โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเส้นสนามยิงปืน

จำนวน

426,500 บาท

#### บ้านรางพิบูล หมู่ที่ 2

โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเส้นสนามยิงปืน  
บ้านรางพิบูล หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งกระพังโหม อำเภอกำแพงแสน  
จังหวัดนครปฐม โดยทำการปรับปรุงถนนปูผิวจราจร Overlay  
Asphalt Concrete กว้าง 5.00 เมตร ยาว 200 เมตร  
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,000  
ตารางเมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานก่อสร้างใน  
ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 1 ป้าย และแผ่นป้ายหลัง  
ก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระพังโหมกำหนด

(กองช่าง)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566

ข้อ 6 หน้า 5

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

(กองช่าง)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ ว 2217 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้าง ทำของ ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยา วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ การเกษตร ฯลฯ (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

**แผนงานการพาณิชย์**

งานกิจการประปา	รวม	2,789,400	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	714,400	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	714,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	352,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2569 (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	326,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2569 (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.  
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว  
(ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/  
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,915,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในการบริการประชาชน (กองช่าง)			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงาน ส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ (กองช่าง)			
- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตร พ.ศ. 2523 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกิจการประปา เช่นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าขึ้น-ลง ชัมเมอร์ส ค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ค่าเป่าบ่อบาดาล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล , พนักงานจ้าง ,ผู้บริหาร สมาชิกสภา , อปพร. ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		

พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถได้ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น แม่คเนติก ลูกลอย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานประปา ฯลฯ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวข้องกับกิจการประปา เช่น ท่อน้ำประปา กาว ช้องอ ก๊อกรน้ำ ข้อต่อ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (กองช่าง)</li> </ul>			

<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ เช่น สารกรองน้ำ สำหรับอุปโภค - บริโภค ฯลฯ ซึ่งรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ ไฟฟ้า มิเตอร์หอดังประปา ฯลฯ และอุปกรณ์อื่น ๆ ซึ่งรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	50,000 บาท



- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,500,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,500,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในการชำระกระแสไฟฟ้าสำหรับห้องฉั่งน้ำประปา และกิจการที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำประปา (กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำชนิดได้น้ำ (ซัมเมอร์ส)	จำนวน	160,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดได้น้ำ (ซัมเมอร์ส) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ซัมเมอร์ส ขนาด 7.5 แรงม้า (Three Phase) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 75,000 บาท</li> <li>2. ซัมเมอร์ส ขนาด 5 แรงม้า (Three Phase) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 55,000 บาท</li> <li>3. ซัมเมอร์ส ขนาด 2 แรงม้า (Single Phase) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 30,000 บาท</li> </ol> <p>(กองช่าง)</p> <p>(จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือราคาพาณิชย์จังหวัด นครปฐม หรือราคาตามท้องตลาดตามลำดับแล้วแต่กรณี)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>			

- ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565