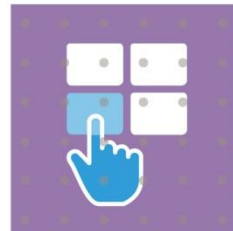


REAL4TM POS

คู่มือการใช้งานส่วนหน้าร้าน

Front4POS



พัฒนาและจำหน่ายโดย

Real Tech (Thailand) Co.,Ltd.

Call Center : 08-9896-2000 Website : www.real4pos.com

โปรแกรมขายหน้าร้าน Real4POS นี้ เป็นลิขสิทธิ์ของ บริษัท รีลเทค (ไทยแลนด์) จำกัดเท่านั้น ห้ามทำซ้ำและลอกเลียนแบบ

สารบัญ

✳ การขายสินค้า

❖ การเลือกสินค้า	
◆ การใช้ Scanner Barcode.....	4
◆ การใช้ปุ่มค้นหา.....	5
◆ การใช้ปุ่มสัมผัส.....	6
❖ การยกเลิกสินค้า	
◆ ยกเลิกรายการ	7
◆ ล้างรายการ	7
❖ การเปลี่ยนแปลงราคา	
◆ เลือกราคาขาย.....	8
◆ แก้ไขราคา.....	8
❖ การพักบิล	
◆ พักบิล.....	9
◆ เรียกบิล.....	10
❖ การให้ส่วนลด	
◆ สมาชิก	11
◆ ส่วนลดคูปอง	12
◆ ส่วนลดอื่นๆ.....	13
❖ การชำระเงิน	
◆ ชำระเงิน	15

✳ การทำงานอื่นๆ

◆ นำเงินเข้า	17
◆ นำเงินออก	18
◆ ยกเลิกบิล	19
◆ ดูยอดขาย	20
◆ การพิมพ์ซ้ำ.....	21
◆ อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว	22
◆ รับคืนสินค้า	23
◆ ปิดการขาย	24
◆ ใบมัดจำ.....	25

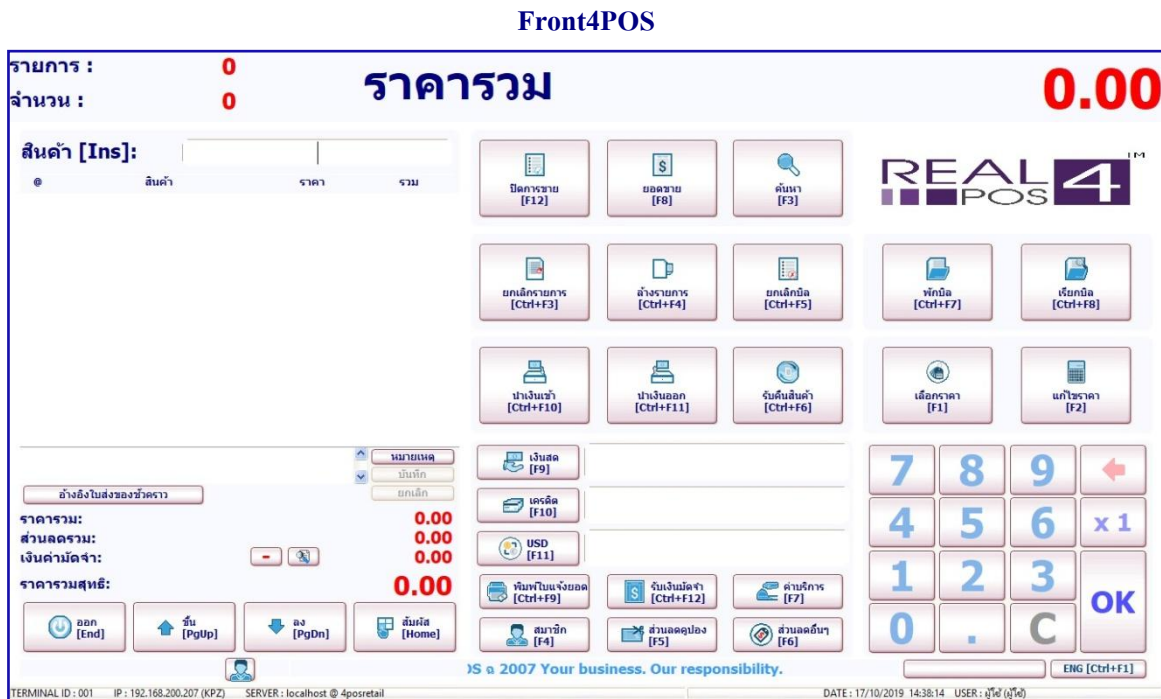
คู่มือการใช้งาน

โปรแกรมส่วนขายหน้าร้าน (Front4POS)

ในส่วนของโปรแกรมขายหน้าร้าน Front4POS จะเป็นการทำงานที่เกี่ยวกับการขายสินค้าหน้าร้าน เช่น การทำงานของพนักงานในส่วนการนำเงินเข้า การนำเงินออก การปิดยอดการขาย การขายสินค้า การแก้ไขราคาสินค้า การใช้คูปองหรือส่วนลดและการชำระเงินแบบต่างๆ

การทำงานหลักๆ ของโปรแกรมแบ่งได้ ดังต่อไปนี้

- การขายสินค้า
- การทำงานอื่นๆ



✳ การขายสินค้า

การขายสินค้านี้มีการทำงานหลักๆ อยู่ 6 ส่วน ซึ่งการขายแต่ละครั้งไม่จำเป็นต้องทำให้ครบทุกส่วนก็ได้ สามารถทำข้ามขั้นตอนได้ การขายสินค้าประกอบด้วย

- การเลือกสินค้า
- การยกเลิกสินค้า
- การเปลี่ยนแปลงราคา
- การพับกบิล
- การให้ส่วนลด
- การชำระเงิน

❖ การเลือกสินค้า

สามารถเลือกสินค้าได้ 3 วิธี คือ

1. การใช้ ตัวอ่านบาร์โค้ด
2. การใช้ปุ่มค้นหาของโปรแกรม
3. การใช้ปุ่มทัชสกรีน

◆ การใช้ Scanner Barcode (ตัวอ่านบาร์โค้ด)

การขายแบบนี้ จะใช้ตัวอ่านบาร์โค้ดในการอ่านบาร์โค้ดสินค้าหรือถ้าไม่มีตัวอ่านบาร์โค้ดจะใช้วิธีการกรอกรหัสบาร์โค้ดสินค้าลงในช่อง ก็ได้

- ถ้าต้องการเลือกขายสินค้ามากกว่า 1 ชิ้น ให้กดปุ่ม ตามรูปก่อน ก็จะขึ้นหน้าจอให้ใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการ ใส่จำนวนสินค้าแล้วกดปุ่ม OK

- จากนั้นสแกนบาร์โค้ดหรือกรอกรหัสบาร์โค้ดสินค้าลงในช่อง

◆ **การใช้ปุ่มค้นหา**

ใช้สำหรับค้นหาราคาและจำนวนสต็อกของสินค้าแต่ละตัว

- เมื่อกดปุ่มค้นหา ที่หน้าจอแล้ว จะมีหน้าต่าง แสดงรหัสบาร์โค้ด ปรากฏขึ้นมา หน้าต่างนี้จะแสดง ชื่อรายการสินค้าทั้งหมดที่มีอยู่ในสต็อก จำนวนสินค้าคงเหลือของแต่ละรายการและราคาขายที่กำหนดไว้

- จะมีปุ่มลูกศรด้านล่างทางซ้ายมือไว้สำหรับเลื่อนขึ้นและลงในการเลือกสินค้า สังเกตสินค้าที่ได้เลือกไว้บรรทัดนั้นตัวหนังสือจะเปลี่ยนเป็นสีแดง

- ทางด้านขวามือของหน้าจอ จะเป็นส่วนสำหรับค้นหาสินค้า สามารถค้นหาจากบาร์โค้ดหรือชื่อสินค้าก็ได้ โดยใช้เมาส์คลิกที่เป็นพิมพ์ในหน้าจอ แล้วพิมพ์ชื่อสินค้าหรือบาร์โค้ดสินค้าลงไป ซึ่งสามารถสลับเป็นพิมพ์เป็นตัวเลขหรือตัวอักษร ด้วยการกดที่ปุ่ม **N** หรือ **A**

- เลือกสินค้าที่ต้องการ โดยการ คับเบิ้ลคลิก สินค้าที่ได้เลือกไว้จะปรากฏอยู่หน้าจอแรกของโปรแกรม



The screenshot shows the REAL4 POS interface with several red boxes and arrows pointing to specific buttons and areas:

- 1. ปุ่มค้นหา**: Points to the search icon (magnifying glass) labeled 'ค้นหา [F3]'.
- 2. เลือกว่าต้องการค้นหาด้วย "บาร์โค้ด" หรือ "ชื่อสินค้า"**: Points to the search input field with radio buttons for 'บาร์โค้ด [Alt+B]' and 'ชื่อสินค้า [Alt+H]'.
- 3. ตกลง**: Points to the 'ตกลง [Enter]' button on the keyboard.
- สามารถกดปุ่ม "ขึ้น" หรือ "ลง" เพื่อเลื่อนหาสินค้าได้**: Points to the 'ขึ้น [PgUp]' and 'ลง [PgDn]' buttons.
- สามารถกดเพื่อสลับเป็นพิมพ์ได้**: Points to the 'N' button.

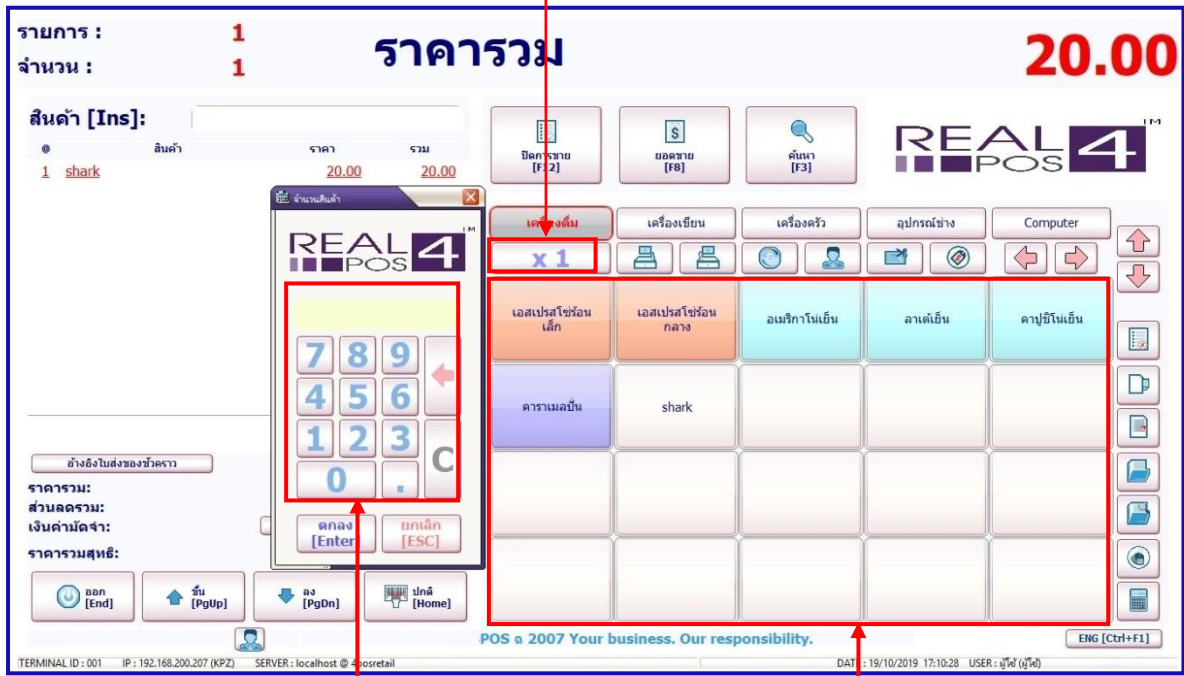
The interface also displays a transaction summary with a total amount of 20.00 and a list of items in a table.

Barcode	Sub Barcode	Description	Quantity	Price
001001	001001	ไม่เก็บ	5.00	149.00
004001	004001	Real4POS	0.00	15,000.00
005001	005001	เอสเปรซโซ่ร้อน เน็ก	-14.00	45.00
005002	005002	เอสเปรซโซ่ร้อน กลาง	-16.00	55.00
005003	005003	อเมริกาโน่เย็น	2.00	55.00
005004	005004	ลาเต้เย็น	-4.00	60.00
005005	005005	ลาปูรีโน่เย็น	-3.00	65.00
005006	005006	คาราเมลเย็น	-32.00	70.00
007001	007001	นมสดจืด	-3.00	200.00
007002	007002	นมสดไขมัน	-5.00	250.00
007003	007003	นมสดแท้	-7.00	250.00
007004	007004	นมสดจืด	0.00	200.00
007005	007005	นมสดจืด	0.00	250.00
099001	099001	แอมป์สด	-1.00	2,500.00
099002	099002	แอมป์สด	-1.00	2,500.00
099003	099003	คอกแอมป์	-1.00	0.00
1089041011022	1089041011022	ค็อกเกอร์ แทบ 6 แหنگเวลา	-2.00	14.75

◆ การใช้ปุ่มสัมผัส

- กดปุ่ม  จะเป็นการสลับหน้าจอให้สามารถค้นหาสินค้าแบบสัมผัสได้ เนื่องจากโปรแกรมรองรับการขายแบบหน้าจอทัชสกรีนหรือขายสินค้าที่ไม่มีบาร์โค้ด ตามที่ได้กำหนดไว้ในโปรแกรมหลังร้าน Back4POS และสินค้าจะแสดงตามตำแหน่งกลุ่มที่ได้ทำการจัดลำดับไว้
- ให้ทำการเลือกสินค้าที่ต้องการ โดยดูสินค้านั้นว่าอยู่ในกลุ่มไหน ที่ปุ่มสัมผัสจะมีรายชื่อสินค้า หรือรูปภาพตามที่ได้กำหนดไว้ใน โปรแกรมหลังร้าน Back4POS
- ถ้าต้องการขายมากกว่า 1 ชิ้น ให้กดปุ่ม  จากนั้นใส่จำนวนที่ต้องการ กด OK แล้วเลือกสินค้าที่ต้องการ สังเกตรายการในหน้าจอทางซ้ายมือ จำนวนสินค้าก็จะเปลี่ยนเป็นที่ได้เลือกไว้

1. กดปุ่มนี้เมื่อต้องการจำนวนสินค้ามากกว่า 1 ชิ้น



2. ใส่จำนวนที่ต้องการแล้วกดตกลง

3. เลือกรายการสินค้าที่ต้องการ

❖ การยกเลิกสินค้า

◆ ยกเลิกรายการ

ขณะดำเนินการขายสินค้า ถ้าลูกค้าต้องการยกเลิกสินค้าบางรายการให้ใช้ปุ่มนี้
 รายการสินค้าที่ละรายการ ซึ่งวิธีนี้จะใช้ได้เมื่อยังไม่ได้ทำการปิดการขายเท่านั้น



จะเป็นการยกเลิก

- ในหน้าจอการขายทางด้านล่างซ้ายมีไอ้ปุ่มลูกศรเลื่อนขึ้น เลื่อนลง เลือกรายการสินค้าที่ต้องการยกเลิก สังเกตได้ว่า สินค้ารายการที่เลือกตัวหนังสือจะเป็นสีแดง
- จากนั้น กดปุ่มยกเลิกรายการ ระบบจะถามว่าต้องการยกเลิกรายการ คุณแน่ใจหรือเปล่า ถ้าต้องการยกเลิกให้ตอบ Yes ถ้าไม่ต้องการยกเลิกให้ตอบ No เมื่อตอบ Yes ข้อมูลของสินค้ารายการนั้นก็จะถูกยกเลิกไป

1. กดเลือกรายการสินค้าที่ต้องการยกเลิกให้ป็นสีแดง

2. กดปุ่มยกเลิกรายการ

3. กด "ใช่" ยืนยันการยกเลิก

กดปุ่ม "ล้างรายการ" ในกรณีที่ต้องการยกเลิกรายการทั้งหมด

สินค้่า [Ins]:	ราคา	รวม
1 shark	20.00	20.00
1 อเมริกาโนเย็น	55.00	55.00
1 ลาเต้เย็น	60.00	60.00
1 คาปูชิโนเย็น	65.00	65.00
1 คาราเมลเย็น	70.00	70.00
1 กรรไกรเดี่ยว NO.KS805 แผงกระดาษ	14.50	14.50
1 หนังสือหัดอ่าน-เขียน เล่มเดี่ยว	14.75	14.75
1 คัดเตอร์ใหญ่+ใบมีดผงกระดาษ	14.75	14.75

รวม: 314.00

◆ ล้างรายการ

ถ้าต้องการยกเลิกรายการสินค้าที่เลือกไว้แล้วทั้งหมดให้ใช้ปุ่มนี้
 การปิดการขายเท่านั้น



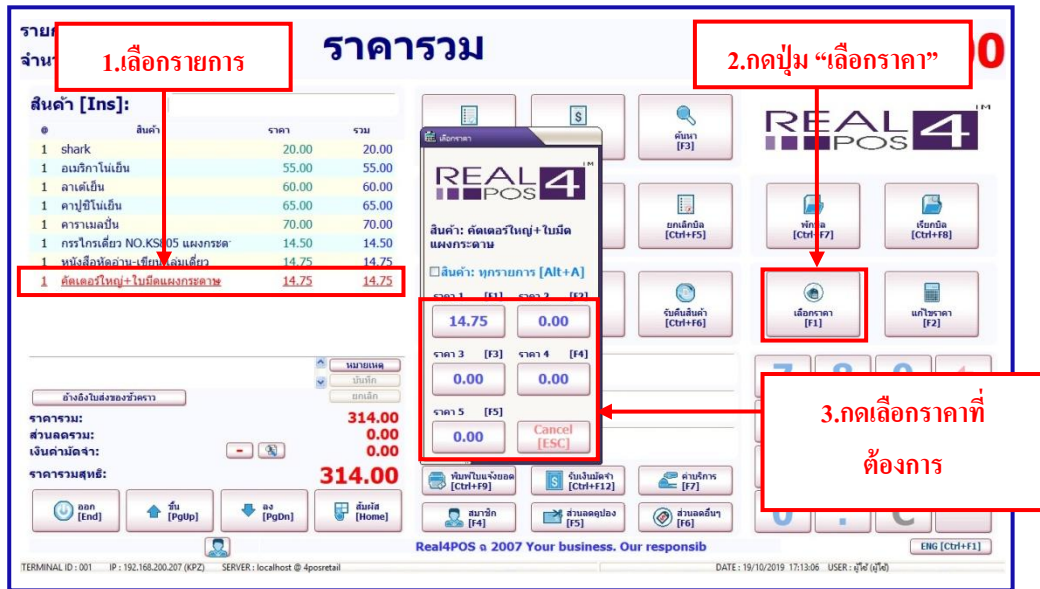
ซึ่งจะใช้ได้ในกรณีที่ "ยังไม่ทำ

- เมื่อกดปุ่มล้างรายการแล้ว ระบบจะถามยืนยันว่า "คุณแน่ใจหรือไม่" ถ้าต้องการล้างรายการให้ตอบ "ใช่" เพื่อทำการลบรายการสินค้าที่เลือกไว้

❖ การเปลี่ยนแปลงราคา

◆ เลือกราคาขาย

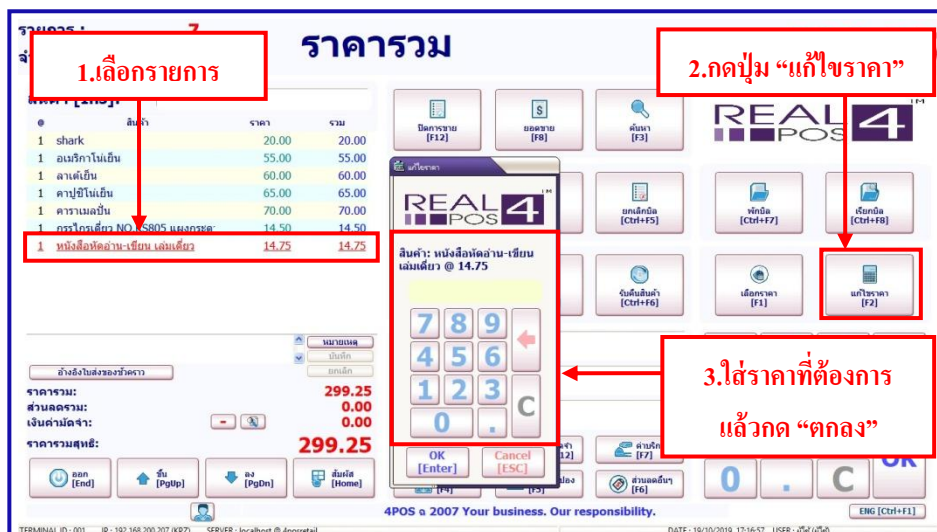
- โปรแกรมได้ออกแบบให้เลือกราคาขายของสินค้าได้ 5 ราคา โดยราคาที่แสดงจะมาจากกรกำหนดราคาขายในโปรแกรมหลังร้าน Back4POS ที่ให้สามารถกำหนดราคาขายได้ 5 ราคา และให้เลือกว่าจะใช้ราคาขายไหนเป็นหลัก
- เลือกรายการสินค้าที่ต้องการแก้ไขราคา โดยใช้กดปุ่มลูกศรเลื่อนขึ้น – ลงที่อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือ
- กดปุ่ม “เลือกราคา” ระบบจะแสดงราคาที่กำหนดไว้ทั้งหมดขึ้นมาให้เลือก



◆ แก้ไขราคา

จากปุ่มเลือกราคา ถ้าราคาที่ต้องการไม่อยู่ใน 5 ราคา ที่กำหนดไว้ข้างต้น ก็สามารถแก้ไขให้เป็นราคาอื่นๆได้ตามที่ต้องการ ซึ่งจะมีผลเฉพาะบิลที่ดำเนินการอยู่เท่านั้น

- ทำได้โดยการกดปุ่มแก้ไขราคา แล้วใส่ราคาขายที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่มตกลง ราคาของสินค้านั้นก็จะเปลี่ยนไป



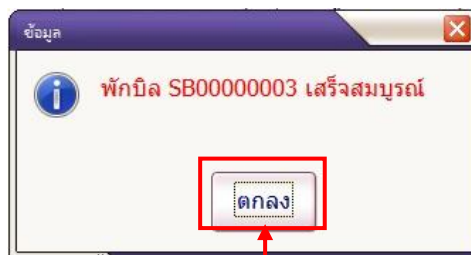
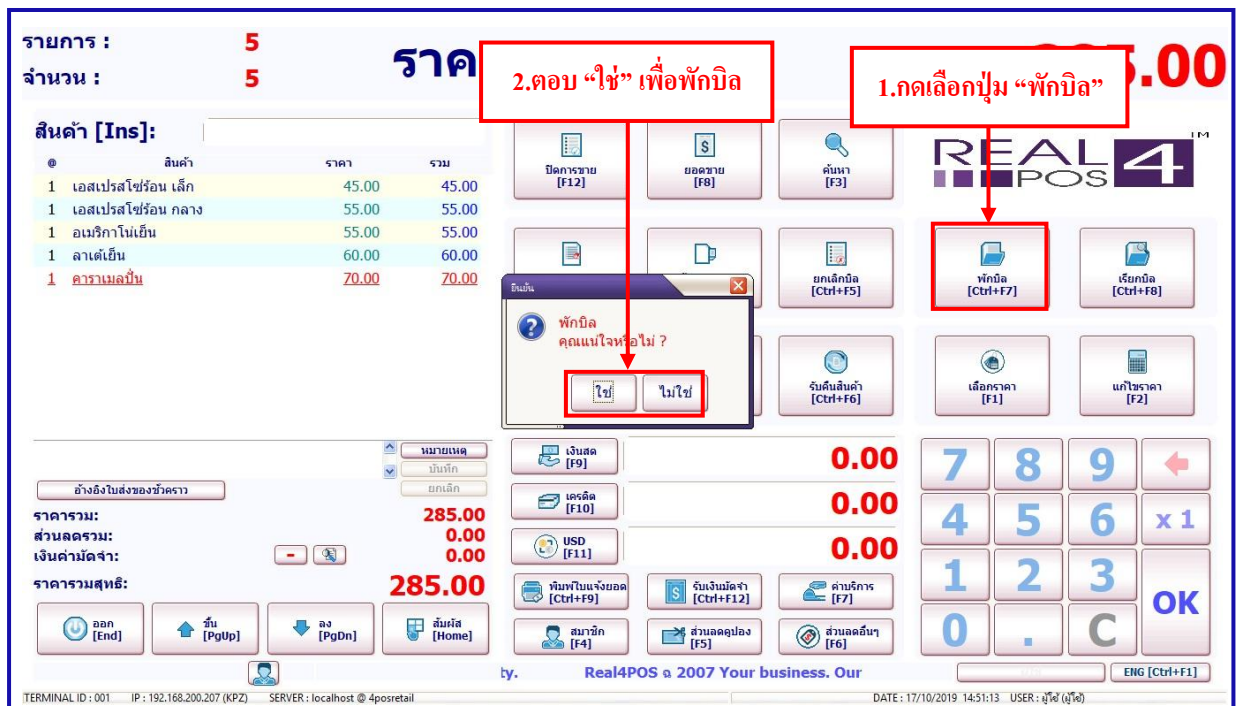
หมายเหตุ เมนู “เลือกราคา” และ “แก้ไขราคา” ควรกำหนดสิทธิ์ไม่ให้แคชเชียร์สามารถทำได้

❖ การพักบิล

◆ พักบิล

เป็นการพักการขายของลูกค้าปัจจุบัน เพื่อทำการขายให้ลูกค้าคนอื่นก่อน เช่น ในกรณีที่ลูกค้าคนปัจจุบันได้ทำรายการขายอยู่ แต่ต้องการกลับไปหยิบสินค้าอื่นมาเพิ่ม หรือลูกค้าลืมกระเป๋าสตางค์ไว้ในรถต้องเดินกลับไปหยิบ เพื่อจะได้ไม่เป็นการเสียเวลา ให้สามารถทำการขายลูกค้าคนต่อไปได้

- กดปุ่ม “พักบิล” เมื่อกดแล้วระบบจะถามเพื่อยืนยันว่าต้องการพักบิลหรือไม่ ให้กด “ใช่” เมื่อพักบิลแล้วระบบจะรายงานผลว่าพักบิล SBxxxx เสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้กด “ตกลง” จากนั้นก็จะสามารถดำเนินการขายในรายการอื่นๆต่อไปได้ตามปกติ



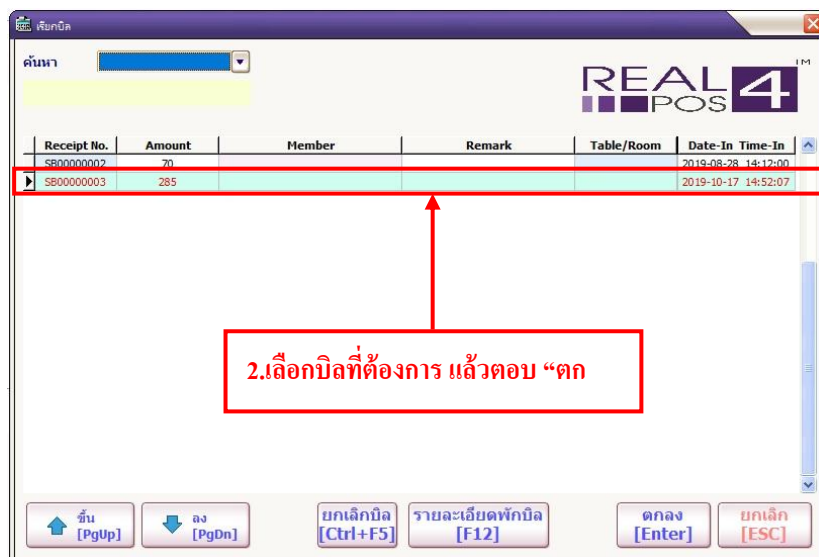
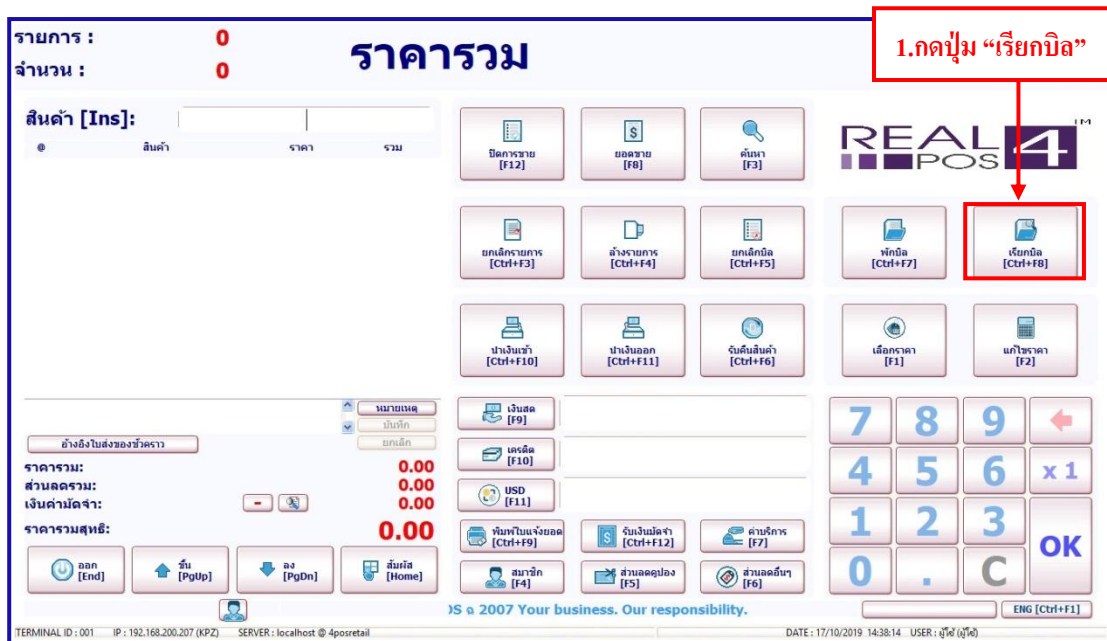
3.กด “ตกลง”

หมายเหตุ - ก่อนพักบิลถ้ามีการให้ส่วนลดต่างๆ ทั้งส่วนลดสมาชิก, ส่วนลดคูปอง, ส่วนลดใบเสร็จ ต้องทำการล้างค่าส่วนลดก่อนถึงจะทำการพักบิลได้

◆ **เรียกบิล**

ในกรณีที่มีการพักบิลของลูกค้าไว้ แล้วต้องการเรียกบิลนั้นกลับขึ้นมาเพื่อทำการชำระเงิน หรือทำรายการต่อไป ให้กดปุ่มเรียกบิล ระบบจะแสดงหมายเลขบิลทั้งหมดที่ได้ทำการพักบิลไว้

- เลือกบิลที่ต้องการทำรายการต่อโดยใช้ปุ่มลูกศรเลื่อนขึ้น และเลื่อนลง แล้วกดปุ่มตกลง หรือ Double Click ที่บิลนั้นได้เลย
- บิลนั้นก็จะปรากฏขึ้นมาให้ทำรายการต่อ สามารถเพิ่มรายการสินค้า ให้ส่วนลดหรือชำระเงินต่อไปได้ตามปกติ
- โดยปกติแล้วไม่ควรทำการพักบิลหลายใบ ถ้าไม่ได้ใส่ชื่อสมาชิกไว้ เพราะเมื่อทำการเรียกบิลของลูกค้ามาทำรายการต่อ อาจจำไม่ได้ว่าลูกค้าคนไหนชื่อของตามบิลเลขที่เท่าไร



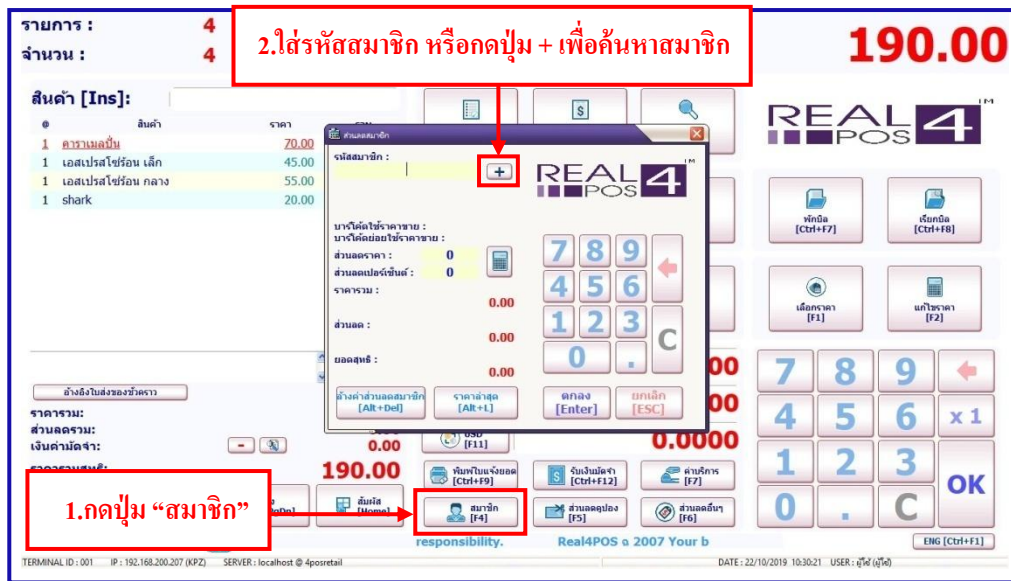
หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่แน่ใจว่าใช้บิลที่ต้องการหรือไม่ สามารถกดปุ่ม “รายละเอียดพักบิล” เพื่อดูรายการสินค้าก่อนได้

❖ การให้ส่วนลด

◆ สมาชิก

ในโปรแกรมขายหน้าร้าน Front4POS ได้ออกแบบให้สามารถจัดการข้อมูลสมาชิกได้ที่หน้าโปรแกรมขายได้เลย แคชเชียร์สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลของสมาชิกได้ หรือถ้าเป็นสมาชิกอยู่แล้วปุ่มนี้จะเป็นการคำนวณ ส่วนลดให้สมาชิกตามระดับที่ได้กำหนดไว้ตั้งแต่แรก

- เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ทำการกดปุ่มสมาชิกแล้วจะปรากฏหน้าจอขึ้นมาให้ใส่รหัสสมาชิก
- สามารถค้นหาสมาชิกได้ ด้วยการกดปุ่ม **+**
- การค้นหาสามารถค้นหาได้ 3 วิธี คือ จากรหัสลูกค้า , จากชื่อ (Language 1) และชื่อ (Language 2)



- หลังจากกดปุ่ม **+** ระบบจะปรากฏ หน้าจอใหม่ขึ้นมา ในหน้าจอนี้ สามารถ ค้นหาหรือ เพิ่มข้อมูลของสมาชิกใหม่ได้ด้วยการกดปุ่มเพิ่ม แล้วใส่รายละเอียดต่างๆ เหมือนใน โปรแกรมหลังร้าน Back4POS

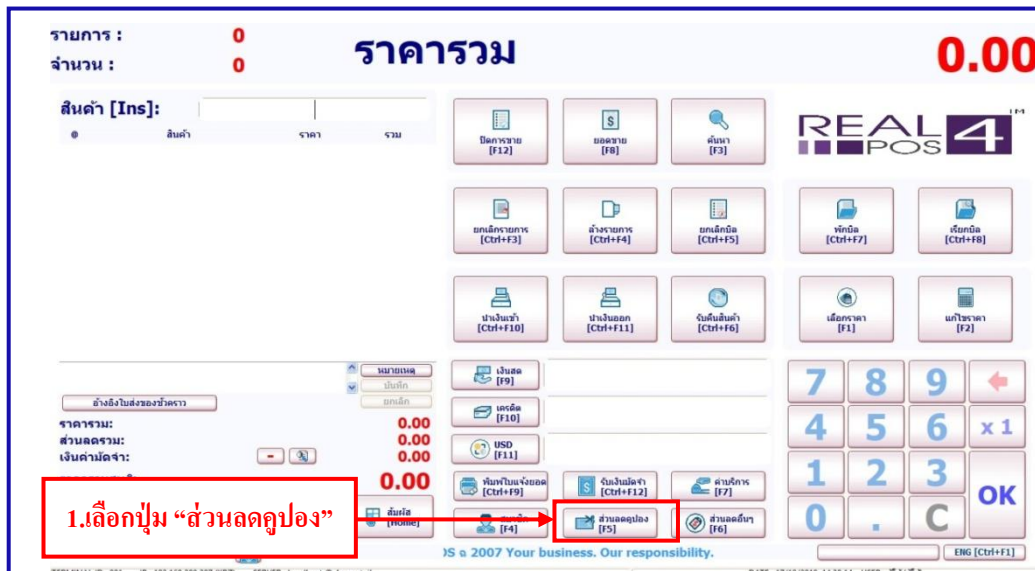


- หลังจากค้นหา สมาชิกเจอแล้วให้กดปุ่มปิด ระบบจะกลับไป หน้าจอแรกพร้อมกับรายละเอียด ส่วนลดของสมาชิกที่เลือก ซึ่งสามารถแก้ไขส่วนลดของสมาชิกได้ ทั้งแบบลดเป็นบาทและเป็นเปอร์เซ็นต์ ตามต้องการ

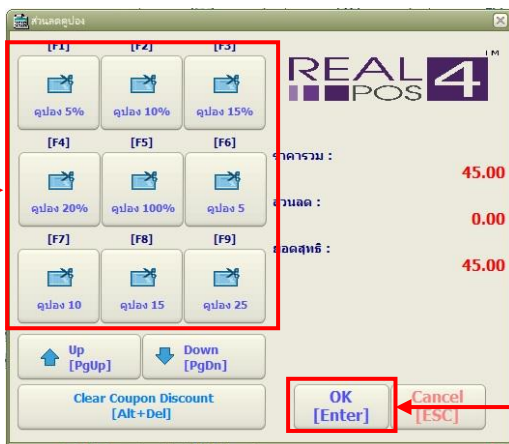
◆ ส่วนลดคูปอง

ในกรณีที่ทางร้านได้มีการทำคูปองต่างๆขึ้นมาไว้ใช้ส่งเสริมการขาย ไม่ว่าจะเป็นคูปองส่วนลด, เช็คของขวัญแทนเงินสด หรือคูปองส่วนลดอื่นๆก็ตาม ทางร้านสามารถกำหนดมูลค่าของคูปองส่วนลดต่างๆนั้นเอาไว้ก่อนได้ โดยทำการตั้งค่าได้ในส่วนของโปรแกรม Back4POS ซึ่งหากมีการกำหนดค่าไว้ล่วงหน้าแล้วนั้น ก็จะทำให้เกิดความสะดวกต่อการทำงานในส่วนของ Front4POS

- การใช้งานคูปองส่วนลดในส่วนของ Front4POS นั้น ทำได้โดยการกดปุ่ม “ส่วนลดคูปอง” ซึ่งหลังจากกดแล้วก็จะจะมีปุ่มส่วนลดต่างๆปรากฏขึ้นมาให้เลือกตามมูลค่าที่เรากำหนดไว้ก่อนแล้ว
- ส่วนลดคูปองนี้ เมื่อได้ทำการเลือกใช้จะเป็นการลดราคารวมของทั้งใบเสร็จ
- กรณีที่ลูกค้ามีคูปองส่วนลดหลายใบที่ราคาหน้าคูปองแตกต่างกัน ให้แคชเชียร์กดปุ่มตามหน้าคูปอง เช่นมีคูปอง 10 บาทกับ 20 บาท ให้เลือกกดปุ่ม 10 บาท และ 20 บาท แล้วกดปุ่มตกลง
- หรือถ้ามีการเปลี่ยนแปลงการใช้คูปองก็ให้กดปุ่มล้างค่าส่วนลดคูปองก่อน แล้วค่อย เลือกคูปอง ส่วนลดที่ต้องการใหม่อีกครั้ง



2.เลือกมูลค่า ส่วนลดตามที่ ต้องการ



3.กด “ตกลง”

◆ ส่วนลดอื่นๆ

เป็นการลดราคาสินค้าเฉพาะบิล ที่กำลังดำเนินการอยู่เท่านั้น สามารถเลือกส่วนลดได้ 2 แบบ คือส่วนลดโดยใบเสร็จหรือส่วนลดโดยสินค้า หากเป็นการใช้ส่วนลดโดยสินค้าจะสามารถใช้กับสินค้าได้หลายรายการ ต่อหนึ่งใบเสร็จ แต่ถ้าหากเป็นการให้ส่วนลดโดยใบเสร็จจะเลือกได้ครั้งเดียว ต่อหนึ่งใบเสร็จ ควรใช้หลังจากการทำรายการขายและการให้ส่วนลดแบบต่างๆ เสร็จสิ้นแล้ว

- โปรแกรมจะแสดงปุ่มส่วนลดที่ได้ทำการกำหนดไว้แล้วจากในส่วนของโปรแกรมหลังร้าน Back4POS โดยจะมีทั้งส่วนลดแบบเป็นจำนวนเงินบาทและแบบเป็นเปอร์เซ็นต์

- ส่วนลดโดยสินค้า คือ การให้ส่วนลดราคากับสินค้าแต่ละรายการ เลือกได้ครั้งละ 1 รายการแต่สามารถเลือกได้หลายครั้งต่อหนึ่งใบเสร็จ

- ส่วนลดโดยใบเสร็จ คือ การให้ส่วนลดจากยอดรวมทั้งหมดของใบเสร็จ

- ถ้ามีการให้ส่วนลดทั้ง 2 แบบ ให้ทำการเลือกส่วนลดโดยสินค้าทุกรายการที่ต้องการให้เสร็จก่อน แล้วจากนั้นจึงค่อยมาเลือกให้ส่วนลดโดยใบเสร็จเป็นสิ่งสุดท้าย

- การให้ส่วนลดโดยใบเสร็จ

- เมื่อเลือกสินค้าที่ต้องการครบเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มส่วนลดอื่นๆ

- กดเลือกประเภทส่วนลดให้เป็น “ส่วนลดโดยใบเสร็จ” แล้วกดปุ่มส่วนลดที่กำหนดไว้ หรือถ้าไม่มีราคาส่วนลดที่ต้องการ ก็คลิกเข้าไปใหม่ แล้วกดปุ่มคำนวณใหม่ และกดปุ่มตกลง

- โปรแกรมจะถามว่า “ยืนยันส่วนลดนี้หรือไม่” ตอบ “ใช่” เพื่อเป็นการยืนยันการใส่ส่วนลดหรือกด “ไม่” เพื่อยกเลิกการใส่ส่วนลด

- การยกเลิกส่วนลดโดยใบเสร็จ ให้กดปุ่มส่วนลดอื่นๆ และกดปุ่มล้างค่าส่วนลดอื่นๆ (โดยใบเสร็จเท่านั้น) มูลค่าส่วนลดที่เลือกไว้ก็จะหายไป ราคารวมสุทธิก็จะเพิ่มขึ้น

1.เลือก รายการ สินค้าให้ครบก่อน

2.กดปุ่ม “ส่วนลดอื่นๆ”

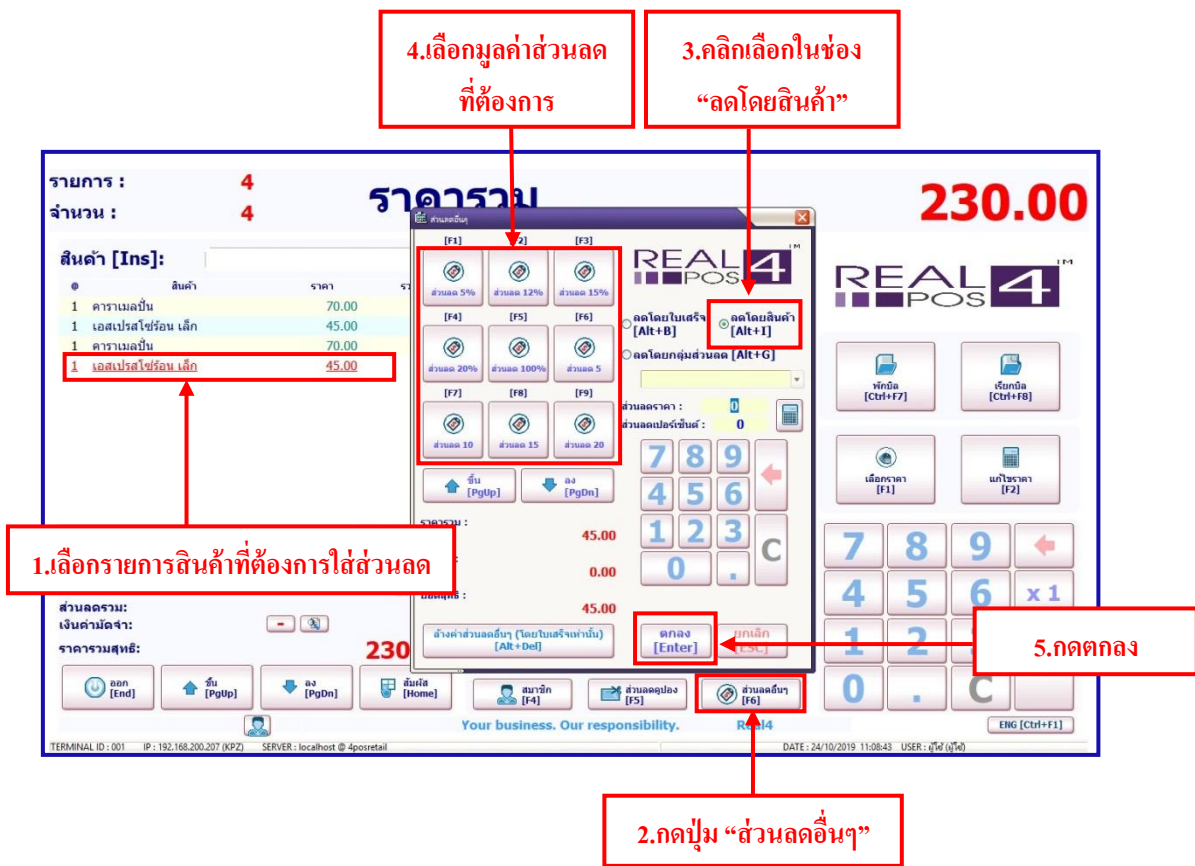
3.คลิกเลือกในช่อง “ลดโดยใบเสร็จ”

4.เลือกมูลค่าส่วนลดที่ต้องการ

5.กดตกลง

- การให้ส่วนลดโดยสินค้า

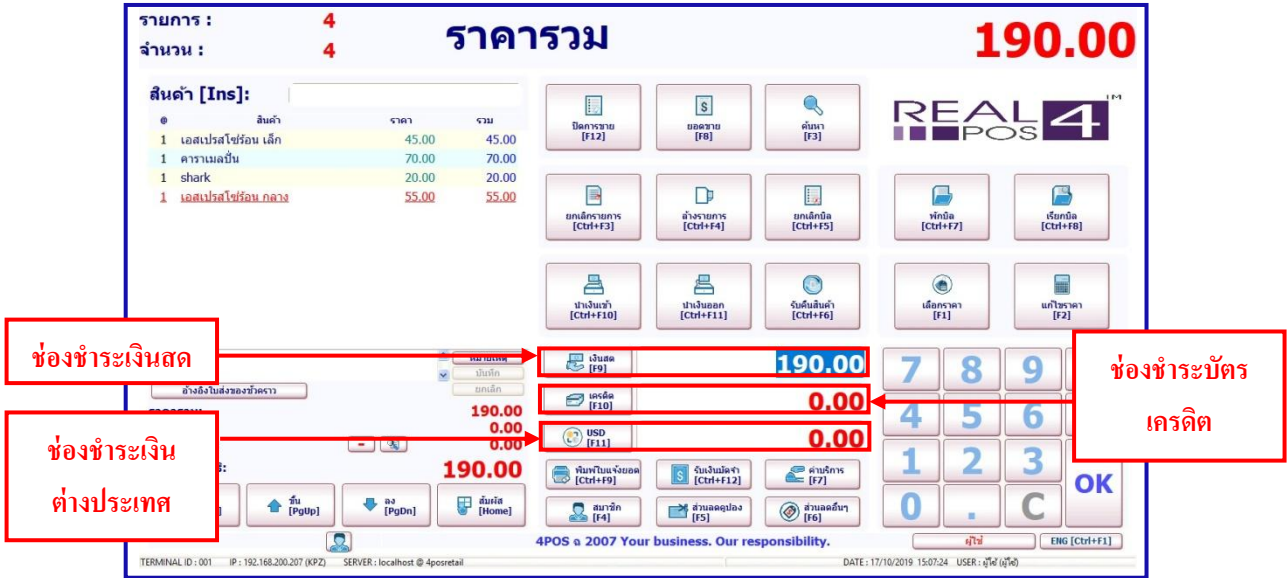
- ในหน้าจอแรกให้เลือกสินค้าที่ต้องการลด สังเกตว่าชื่อสินค้าที่เลือกจะเปลี่ยนเป็นสีแดง
- จากนั้นกดปุ่มส่วนลดอื่นๆ แล้วกดเลือกในหัวข้อ “ลดโดยสินค้า” จากนั้นจึงเลือกมูลค่าส่วนลดจาก ปุ่มส่วนลดที่กำหนดไว้หรือถ้าไม่มีราคาส่วนลดที่ต้องการ ก็คีย์เข้าไปใหม่ แล้วกดปุ่มจำนวนใหม่ และกดปุ่มตกลง
- โปรแกรมจะถามว่า “ยืนยันส่วนลดนี้หรือไม่” ตอบ “ใช่” เพื่อเป็นการยืนยันการใส่ส่วนลดหรือกด “ไม่” เพื่อยกเลิกการใส่ส่วนลด
- การยกเลิกส่วนลดโดยสินค้า ในหน้าจอการขายให้เลือกบรรทัดที่เขียนว่า “ส่วนลด สินค้าxxx (สินค้าที่ต้องการยกเลิกส่วนลด)” แล้วกดปุ่มยกเลิกรายการ ส่วนลดสินค้านั้นก็จะหายไป ราคารวมสุทธิก็จะเพิ่มขึ้น



หมายเหตุ การให้ส่วนลดโดยสินค้าและโดยกลุ่มส่วนลดนั้น จะมีขั้นตอนการดำเนินการเหมือนกัน แตกต่างเพียงการเลือกประเภทส่วนลดเท่านั้น

❖ การชำระเงิน การชำระเงินสามารถรับชำระได้ 3 แบบ คือ

- การชำระเงินด้วยเงินสด
- การชำระเงินด้วยบัตรเครดิต
- การชำระเงินด้วยเงินตราต่างประเทศ

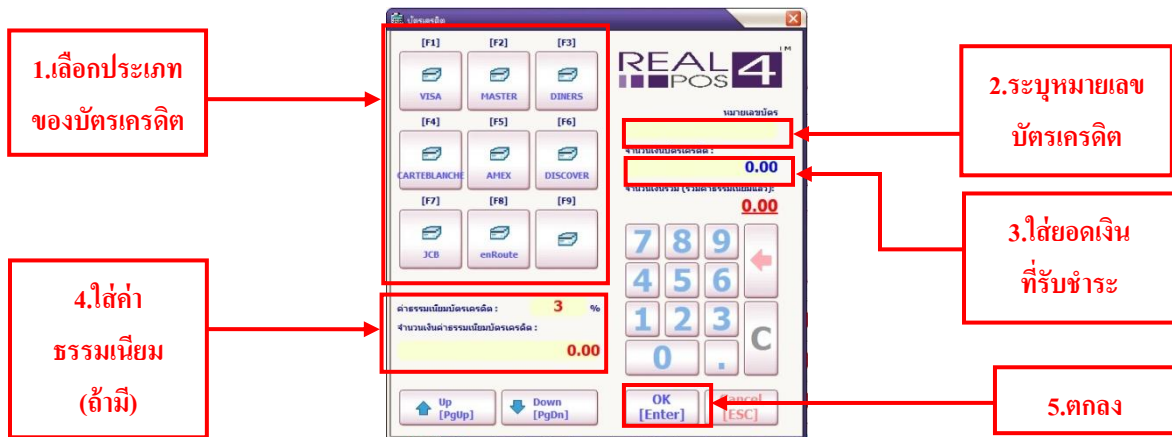


- การชำระเงินด้วยเงินสด

- เมื่อทำการเลือกสินค้าที่ต้องการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ใส่จำนวนเงินสดที่รับมาจากลูกค้าลงในช่อง “เงินสด” จากนั้นจึงกดปุ่ม OK หรือ กดที่ปุ่ม F9 ที่คีย์บอร์ด

- การชำระเงินด้วยบัตรเครดิต

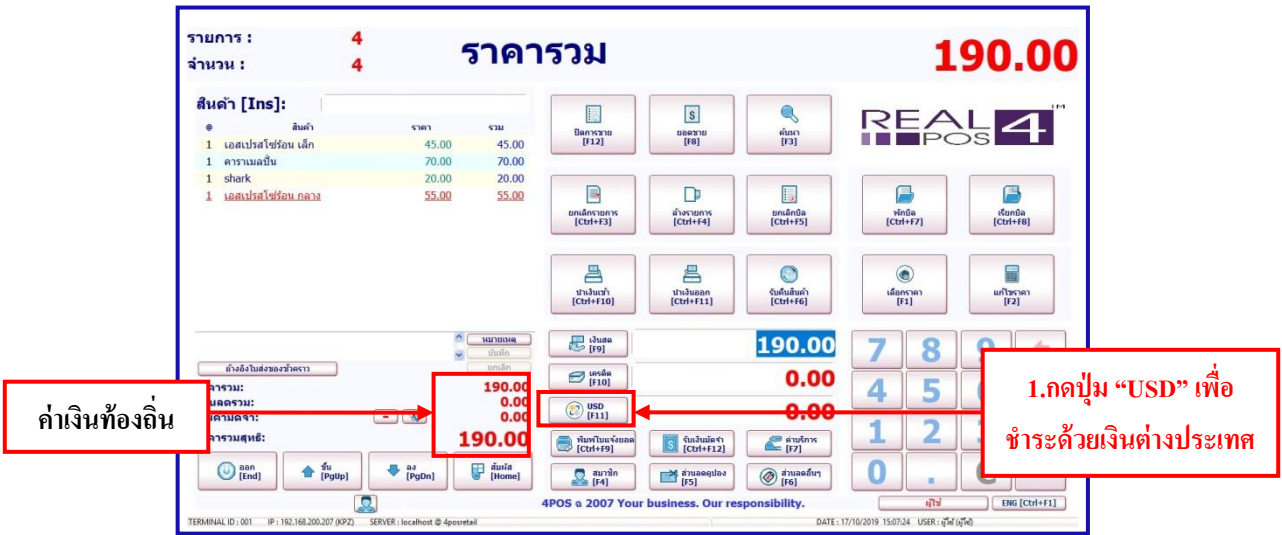
- เมื่อทำการเลือกสินค้าที่ต้องการเสร็จสิ้นแล้ว ให้คลิกที่ช่อง “บัตรเครดิต” จากนั้นระบบจะมีหน้าจอรายการบัตรเครดิตปรากฏขึ้นมาเพื่อให้เลือกประเภทบัตรและใส่หมายเลขบัตรลงไป ซึ่งโปรแกรมนี้จะมีการตรวจสอบความถูกต้องของบัตรเครดิตให้ว่าเป็นบัตรจริงหรือไม่ และตรวจสอบให้ว่าเป็นบัตรเครดิตของที่ไหนดังนั้นต้องใส่หมายเลขบัตรเครดิตให้ถูกต้อง เนื่องจากโปรแกรมจะมีการเก็บรายละเอียดการชำระเงินเอาไว้



หมายเหตุ การชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ต้องรูดบัตรให้ผ่านก่อน แล้วค่อยมารับชำระเงินผ่านโปรแกรม

- การชำระเงินด้วยเงินตราต่างประเทศ

- เมื่อทำการเลือกสินค้าที่ต้องการเสร็จสิ้นแล้ว ให้มาที่ช่อง “ชำระเงินต่างประเทศ”
- ระบบจะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้ เลือกสกุลเงิน ที่ต้องการ เมื่อเลือกสกุลเงินแล้วระบบ จะคำนวณ ค่าเงินต่างประเทศที่ต้องชำระให้อัตโนมัติ (สามารถกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินได้ที่ Back4POS)
- ใส่จำนวนเงินต่างประเทศที่รับมาแล้วกด “ตกลง” แล้วระบบจะคำนวณเงินทอนเป็นค่าเงินท้องถิ่นให้



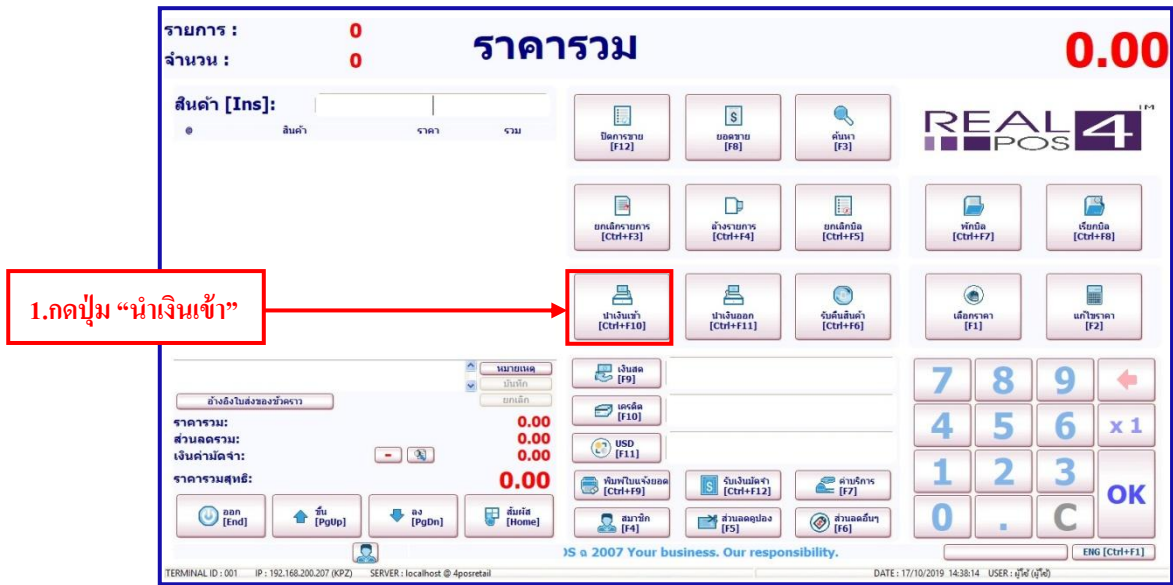
เมื่อดำเนินการชำระเงินครบทุกขั้นตอนเสร็จสิ้นแล้ว ระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งว่าเสร็จสมบูรณ์ (ดังตัวอย่าง) ให้คลิก “ตกลง” จากนั้นระบบเข้าสู่หน้าหลัก เพื่อรอการดำเนินการในบิลต่อไป

หมายเหตุ กรณีที่ลูกค้าชำระเงินหลายแบบพร้อมกัน ให้เลือกบัตรเครดิตก่อนเป็นลำดับแรก จากนั้นเลือกเงินตราต่างประเทศ และเลือกใส่จำนวนเงินสดเป็นลำดับสุดท้าย

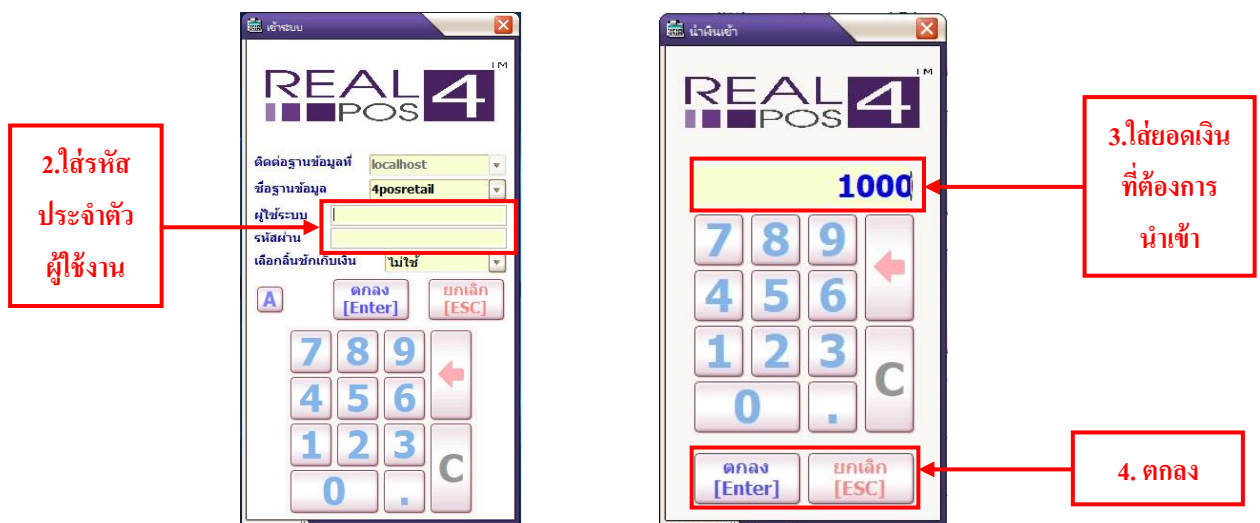
✳️ การทำงานอื่นๆ

◆ นำเงินเข้า

- เป็นการนำเงินเข้าระบบนอกจากเหนือจากการขายปกติ เงินที่นำเข้าอาจเป็นเงินที่เป็นรายได้พิเศษต่างๆ เช่น เงินค่าขายหนังสือพิมพ์เก่า เงินค่าขายกล่องลังกระดาษ เป็นต้น
- เมื่อกดปุ่ม “นำเงินเข้า” หน้าจอแรกที่แสดงให้เห็น คือหน้าจอใส่ชื่อผู้ในระบบและรหัสผ่าน ให้ใส่ชื่อและรหัสเดียวกับที่ใช้ในการ Log in เข้าโปรแกรม ถ้าเป็นพนักงานที่ได้รับสิทธิ์ก็จะสามารถเข้าสู่หน้าจอต่อไปได้
- การพิมพ์ชื่อและรหัส สามารถพิมพ์จากคีย์บอร์ดของโปรแกรมได้ ด้วยการสลับปุ่ม **N** หรือ **A** เพื่อเป็นการสลับระหว่างตัวเลขกับตัวอักษร



- จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอนำเงินเข้า ให้ใส่จำนวนเงินที่ต้องการนำเข้า แล้วกดปุ่มตกลง จำนวนเงินนั้นจะถูกบันทึกเข้า



◆ **นำเงินออก**

- คือการนำเงินสดออกจากระบบ เพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ระหว่างวัน เช่น จ่ายค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ หรือเป็นการจำกัดเงินสดไม่ให้มีเงินสดในลิ้นชักมากเกินไป เป็นต้น

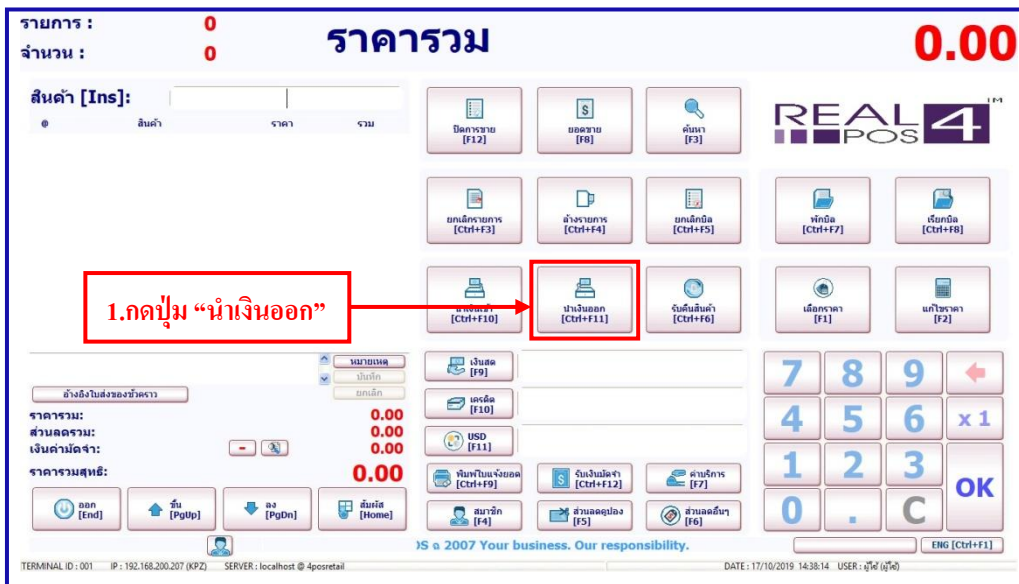
- เมื่อกดปุ่ม “นำเงินออก” หน้าจอแรกที่แสดงให้เห็น คือหน้าจอใส่ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่าน ให้ใส่ชื่อและรหัสเดียวกับที่ใช้ในการ Log in เข้าโปรแกรม ถ้าเป็นพนักงานที่ได้รับสิทธิ์ก็จะสามารถเข้าสู่หน้าจอต่อไปได้

- การพิมพ์ชื่อและรหัส สามารถพิมพ์จากคีย์บอร์ดของโปรแกรมได้ ด้วยการสลับปุ่ม **N** หรือ **A** เพื่อเป็นการสลับระหว่างตัวเลขกับตัวอักษร

- ระบบจะแสดงหน้าจอจัดต่อไป คือหน้าจอการนำเงินออก ใส่รายละเอียดระบุลงไปได้ว่าได้นำเงินออกไปเป็นจำนวนเท่าไร เป็นธนบัตรหรือเหรียญอะไรบ้าง ใส่จำนวนที่นำออกลงในแต่ละช่องตามจริง โดยให้ใช้ปุ่มลูกศรที่อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือในการเลื่อนขึ้น เลื่อนลงหรือใช้เมาส์คลิกที่ค่าเงิน สังเกตว่าค่าเงินที่เลือกจะเปลี่ยนเป็นตัวหนังสือสีแดง

- ในช่องทางด้านขวามือ เป็นการใส่จำนวนของค่าเงินว่าเหรียญ หรือแบงค์ที่นำออก มีอย่างละกี่เหรียญ กี่แบงค์

- ในโปรแกรมกำหนดให้ระบุเลือกสาเหตุที่นำเงินออกว่าเป็นเพราะอะไร มีให้เลือกเป็นค่าใช้จ่าย จำกัดเงินสด หรือเหตุผลอื่นๆ



2. ใส่รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน

Description	Quantity	Total
25 satang	0	0.00
50 satang	0	0.00
1 baht	0	0.00
2 baht	0	0.00
5 baht	0	0.00
10 baht	0	0.00
20 baht	0	0.00
50 baht	0	0.00
100 baht	1	100.00
500 baht	0	0.00
1000 baht	2	2,000.00


3. ใส่รายละเอียดมูลค่าเงินที่นำออก

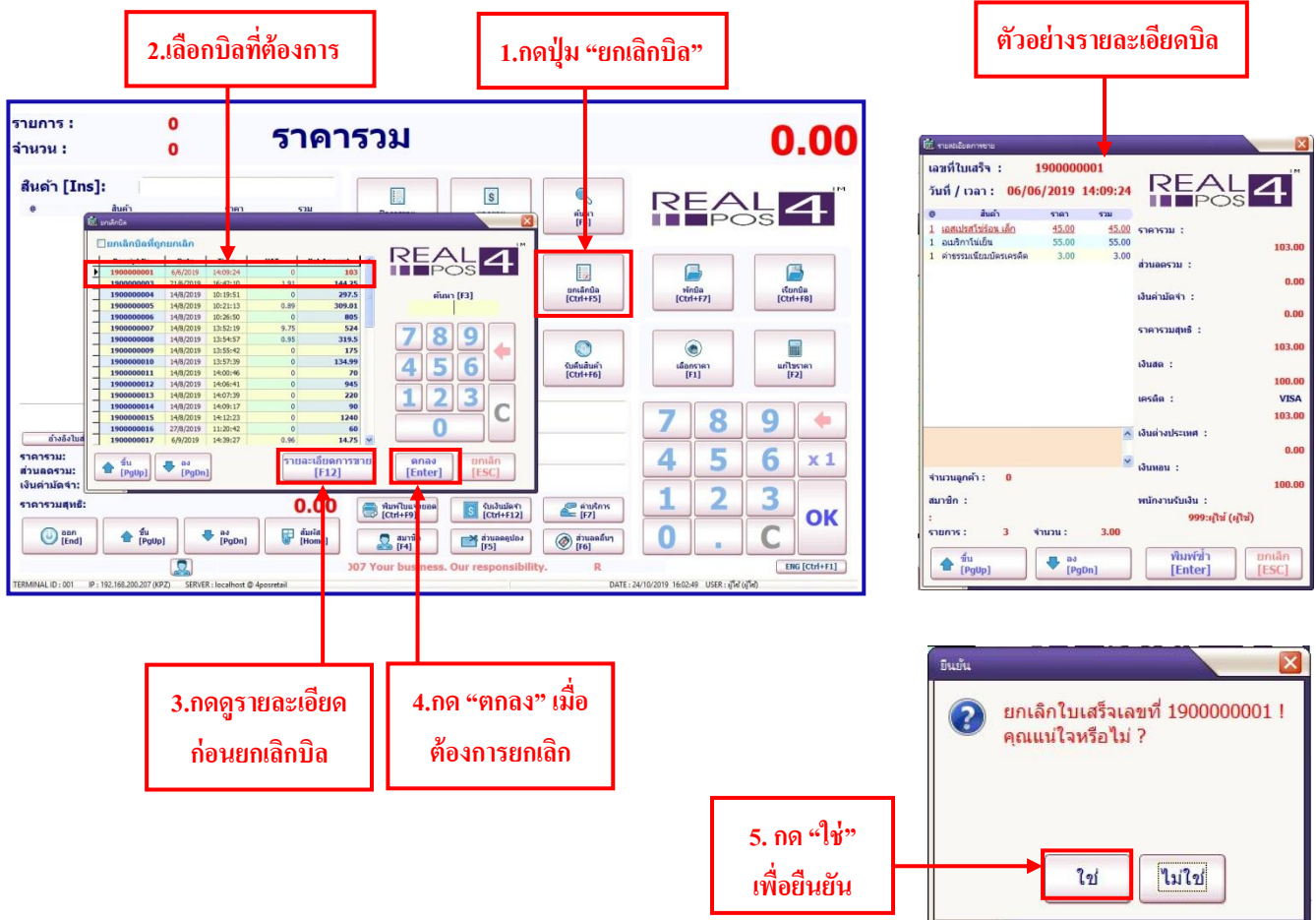
4. เลือกเหตุผล

5. ตกลง

◆ ยกเลิกบิล

ใช้ในเหตุการณ์ที่ลูกค้าต้องการคืนสินค้าทุกรายการในบิลนั้นหรือมีการขายผิดจึงต้องการยกเลิกการขายในบิลนั้นทั้งหมด การยกเลิกบิลใช้ในกรณีที่ได้มีการชำระเงินและปิดบิลเสร็จสมบูรณ์ไปแล้วเท่านั้น

- เมื่อกดปุ่มยกเลิกบิล โปรแกรมจะแสดงทุกบิลที่ได้ทำการขายไป ในหน้าจอนี้จะแสดงหมายเลขบิล, วันที่, เวลา, VATและราคาสุทธิของแต่ละบิล
- มีปุ่มลูกศรไว้สำหรับเลื่อนขึ้นและเลื่อนลง ใช้ในการเลือกบิล อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือ
- ทางด้านขวามือ จะเป็นหน้าจอไว้สำหรับค้นหา ให้ใส่เลขที่บิลที่ต้องการค้นหา และกดปุ่มค้นหา  ที่อยู่ด้านข้าง จะแสดงบิลที่ต้องการ
- หรือจะเลือกค้นหาเองจากบิลที่แสดงทั้งหมดก็ได้
- จากนั้นเลือกบิลที่ต้องการยกเลิก (ตัวอักษรจะกลายเป็นสีแดงในรายการที่เลือก)
- สามารถดูรายละเอียดของบิลที่เลือกได้ โดยกดปุ่ม “รายละเอียดการขาย” ทางด้านซ้ายมือจะแสดงวันที่, เวลา, รายการสินค้าที่ได้ขายไปทั้งหมดและชื่อสมาชิก ส่วนทางด้านขวาจะแสดงราคารวม, ส่วนลด, ราคารวมสุทธิ, รูปแบบการชำระเงิน, เงินทอนและพนักงานแคชเชียร์ เป็นต้น ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ใบเสร็จซ้ำได้ แต่ในส่วนท้ายใบเสร็จจะขึ้นคำว่า “REPRINT”
- เมื่อเลือกบิลที่ต้องการได้แล้ว กดปุ่ม OK ระบบจะถามว่า “ยกเลิกใบเสร็จเลขที่ xxx คุณแน่ใจหรือไม่” ถ้าต้องการยกเลิกให้ตอบ Yes ถ้าไม่ต้องการให้ตอบ NO เมื่อตอบ Yes บิลนั้นก็จะหายไป ยอดของสินค้าที่ได้ทำการขายจะถูกลบออกไปส่วนตัวสินค้าก็จะคืนกลับเข้าไปในสต็อก



2.เลือกบิลที่ต้องการ

1.กดปุ่ม “ยกเลิกบิล”

ตัวอย่างรายละเอียดบิล

3.กดดูรายละเอียดก่อนยกเลิกบิล

4.กด “ตกลง” เมื่อต้องการยกเลิก

5. กด “ใช่” เพื่อยืนยัน

◆ **ดูยอดขาย**

ในส่วนนี้จะเป็นการแสดงยอดขายรวมทั้งหมดก่อน การ “ปิดการขาย” ว่ามีจำนวนใบเสร็จรวมกี่ใบและราคารวมทั้งหมดเป็นเท่าไร

- กดปุ่ม “ยอดขาย” ระบบจะปรากฏหน้าจอแสดงรายการใบเสร็จที่มีทั้งหมดขึ้นมา
- สามารถดูรายละเอียดของแต่ละบิลได้ โดยการดับเบิ้ลคลิกบิลที่ต้องการหรือเลือกบิลที่ต้องการแล้วกดปุ่มตกลง
- ระบบจะแสดงรายละเอียดทั้งหมดของบิลที่เลือกขึ้นมา
- ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ใบเสร็จนี้ซ้ำได้ ในส่วนท้ายใบเสร็จจะขึ้นคำว่า “REPRINT”

1. กดปุ่ม “ยอดขาย”

2. เลือกบิลที่ต้องการดู

3. กด “ตกลง”

**แสดงรายละเอียด
ต่างๆ
ของบิลที่เลือกขึ้นมา**

◆ การพิมพ์ซ้ำ

หากต้องการพิมพ์ซ้ำบิลที่เคยได้ทำการขายไปแล้ว สามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้

-วิธีแรก กดปุ่ม “ยกเลิกบิล” จากนั้นเลือกบิลที่ต้องการพิมพ์ซ้ำ แล้วกดปุ่ม “รายละเอียดการขาย” ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดของบิล จากนั้นจึงกดปุ่ม “พิมพ์ซ้ำ” ระบบจะสั่งพิมพ์ใบเสร็จที่ต้องการออกมาให้

1. กดปุ่ม “ยกเลิกบิล”

2. เลือกบิลที่ต้องการ

3. กดปุ่ม “รายละเอียดการขาย”

4. กด “พิมพ์ซ้ำ”

-วิธีที่สอง กดปุ่ม “ยอดขาย” จากนั้นเลือกบิลที่ต้องการ กดปุ่ม “ตกลง” ระบบจะแสดงรายละเอียดของใบเสร็จ ที่เลือกมา จากนั้นกดปุ่ม “พิมพ์ซ้ำ” ระบบจะสั่งพิมพ์ใบเสร็จที่ต้องการออกมาให้

1. กดปุ่ม “ยอดขาย”

2. เลือกบิลที่ต้องการ

3. กด “ตกลง”

4. กด “พิมพ์ซ้ำ”

หมายเหตุ บิลที่พิมพ์ออกมาใหม่นี้ที่ท้ายบิลจะมีคำว่า “REPRINT” ระบุอยู่ทุกใบ

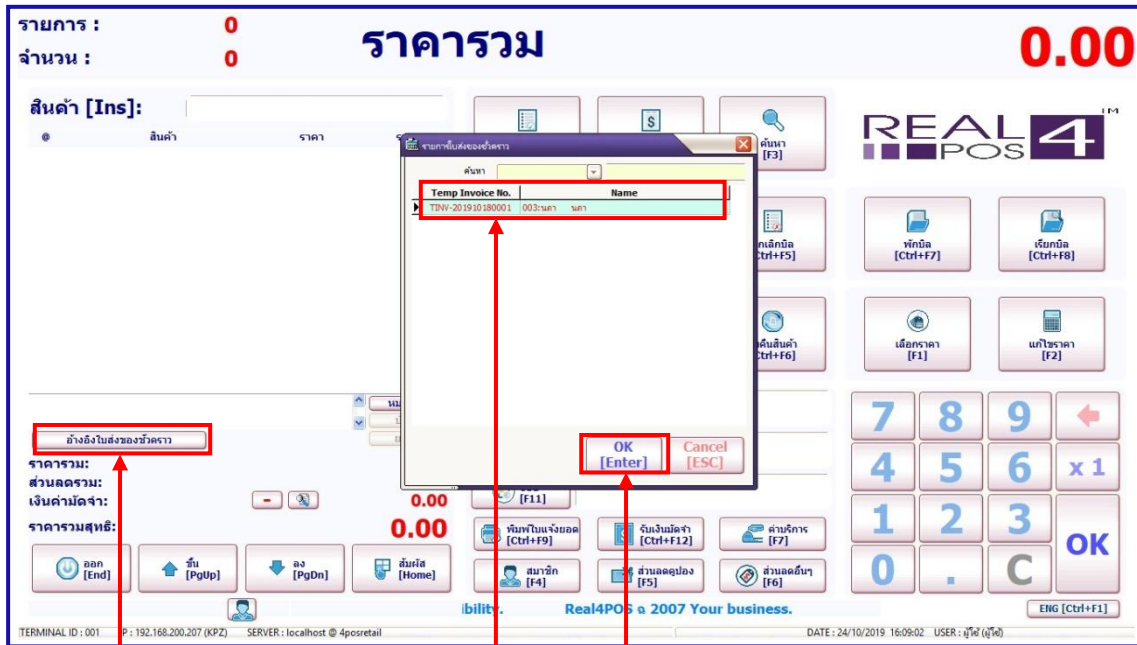
◆ อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว

เมื่อลูกค้าชำระเงินลูกค้าจะต้องนำใบส่งของชั่วคราวมาด้วยเพื่อ เป็นการตรวจสอบรายชื่อสินค้าว่า ถูกต้องตามที่ได้รับของไปหรือไม่

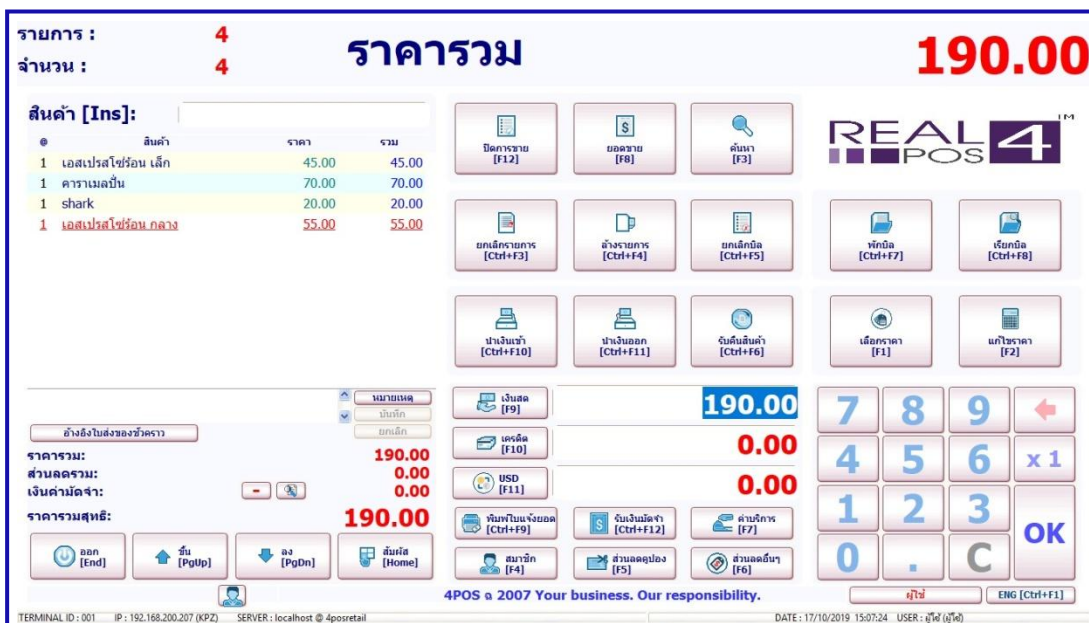
- กดปุ่ม “อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว”

- เลือก เลขที่ใบส่งของให้ตรงกับเอกสารที่ลูกค้านำมาแสดง เมื่อเลือกได้แล้วให้กด “ตกลง”

- จากนั้นรายการสินค้าจะมาปรากฏในหน้าจอปกติเพื่อทำการคิดเงินต่อไป



1. กดปุ่ม “อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว”
2. เลือกใบส่งของที่ต้องการ
3. ตกลง




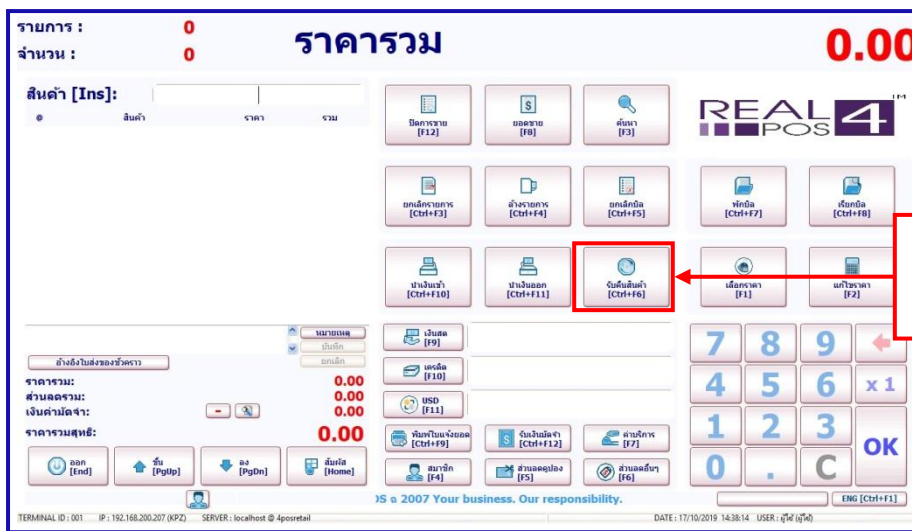
◆ **รับคืนสินค้า**

การรับคืนสินค้า ใช้ในกรณีที่มีการคืนสินค้าเพียงบางรายการ หรือการเปลี่ยนสินค้าเพียงบางรายการ ในแต่ละใบเสร็จ ที่มีใช้การยกเลิกทั้งบิล

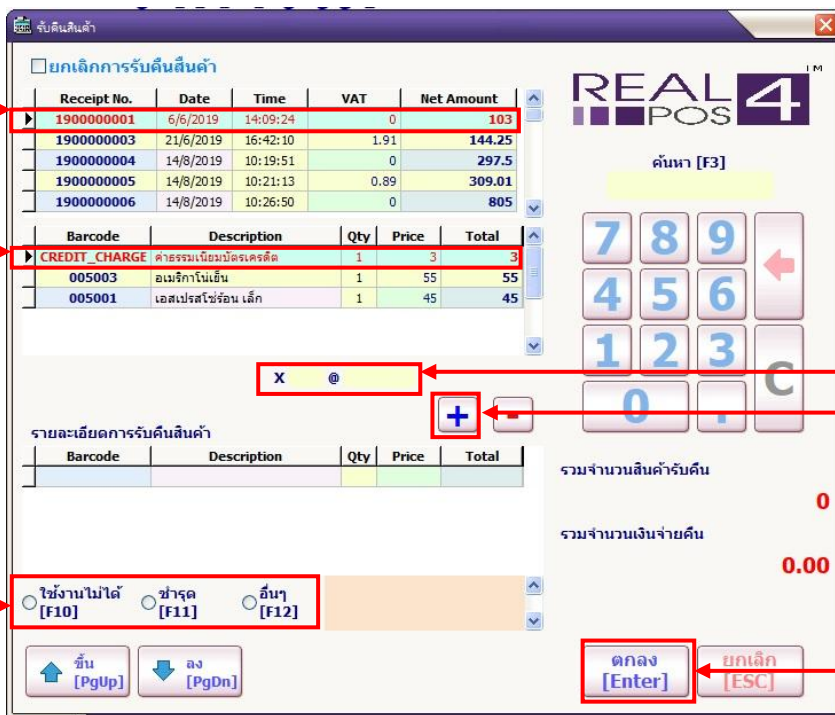
- กดปุ่ม “รับคืนสินค้า” ระบบจะปรากฏหน้าต่าง แสดงรายการใบเสร็จทั้งหมดขึ้นมา ให้ผู้ใช้คลิกเลือกรายการใบเสร็จที่ต้องการคืนสินค้า

- เมื่อคลิกเลือกใบเสร็จที่ต้องการแล้ว ระบบจะแสดงรายการสินค้าทั้งหมดในบิลนั้นๆขึ้นมาให้เลือกว่าต้องการคืนรายการสินค้าใด

- เลือกรายการสินค้าที่ต้องการคืน ใส่จำนวนที่ต้องการคืน, ราคา แล้วกดเพิ่มรายการที่ปุ่ม  จากนั้นใส่เหตุผลที่รับคืน แล้วกดตกลง ระบบจะทำการตัดยอดขายและคืนสินค้าเข้าสต็อกให้ตามเดิม



1.เลือก “รับคืน
สินค้า”



2.เลือก
ใบเสร็จ

3.เลือก
สินค้า
ที่รับคืน

4.ใส่ราคาและ
จำนวนที่รับคืน

5.กดปุ่ม”บวก”
เพื่อเพิ่มเป็น
รายการรับคืน

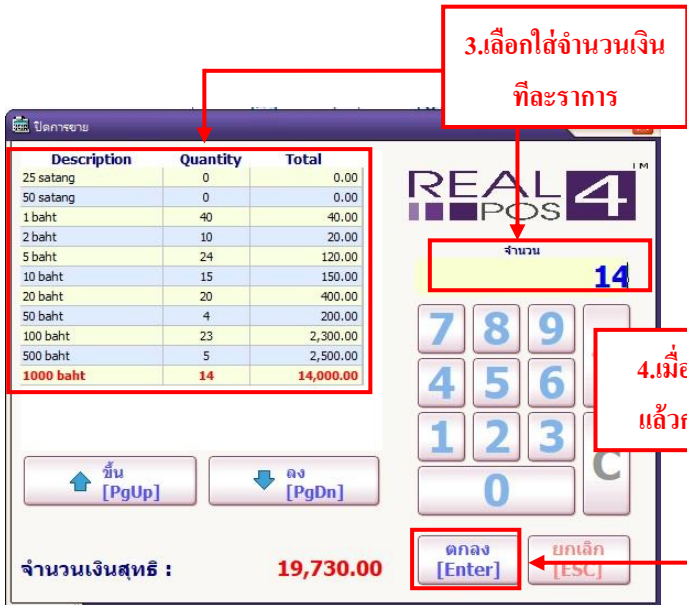
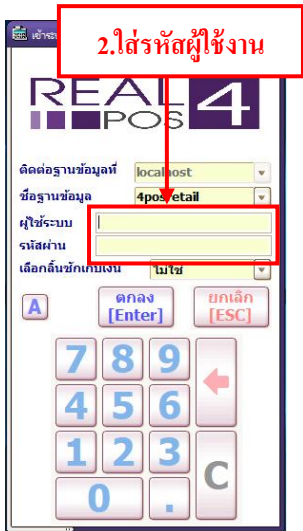
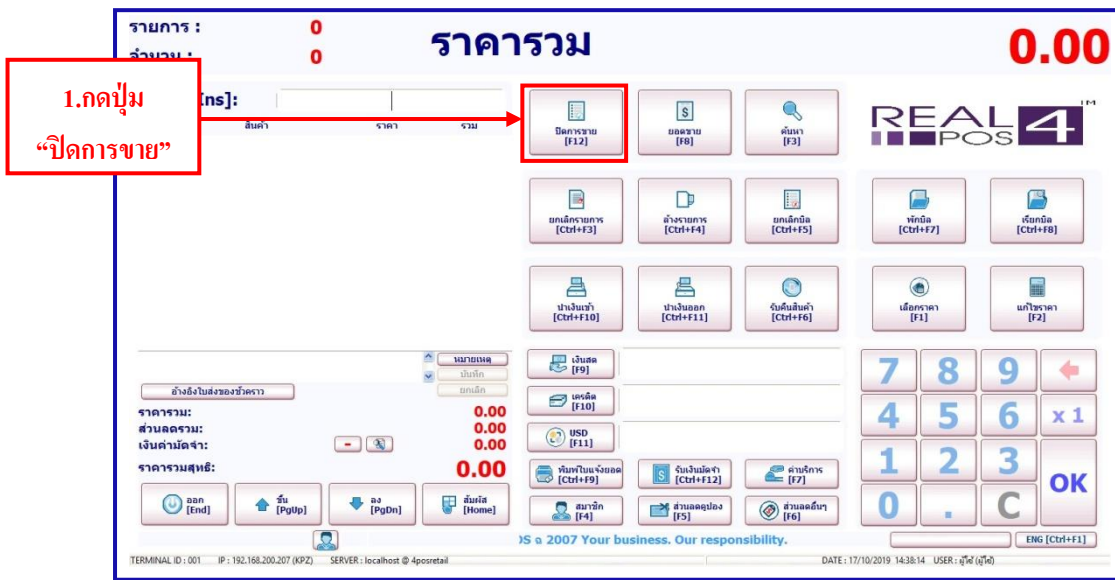
6.ใส่
เหตุผลที่

7.ตกลง

◆ **ปิดการขาย**

เมื่อหมดเวลาขาย ปิดร้านหรือ แคชเชียร์มีการเปลี่ยนกะ ต้องมีการตรวจนับเงินที่มีอยู่ภายในลิ้นชักเก็บเงิน เพื่อปิดรอบการขาย ให้ใส่ข้อมูลของจำนวนเงินที่มีอยู่ภายในลิ้นชักว่าเป็นเหรียญและ ธนบัตร อะไรบ้าง แต่ละอย่างมีจำนวนเท่าไร

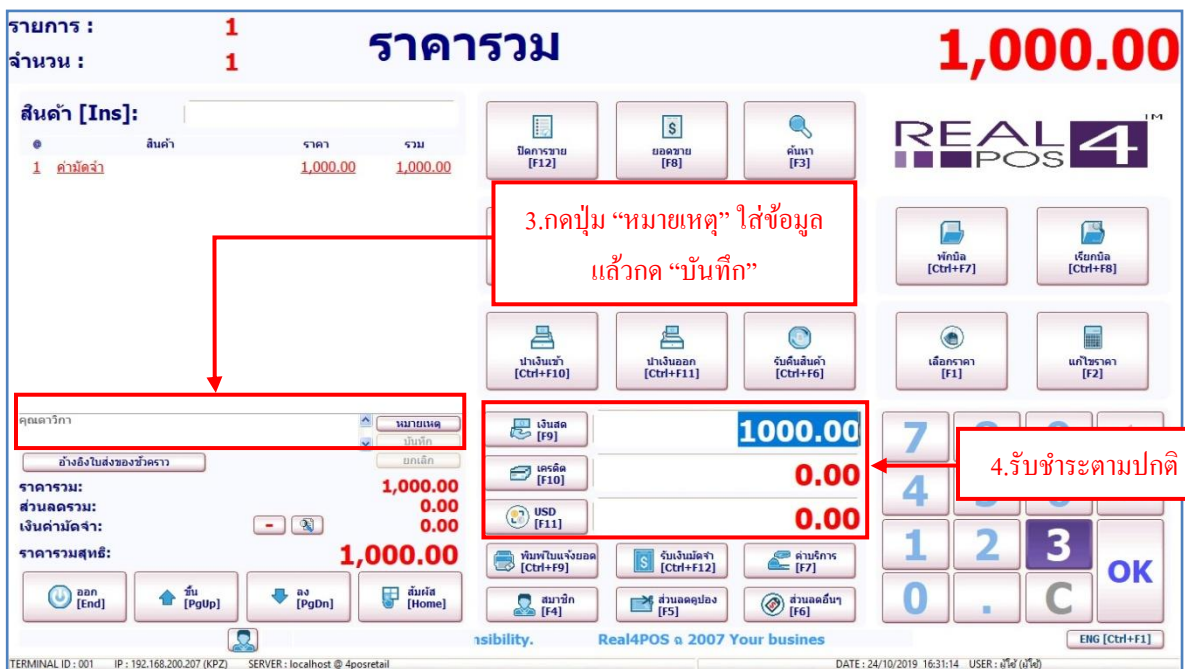
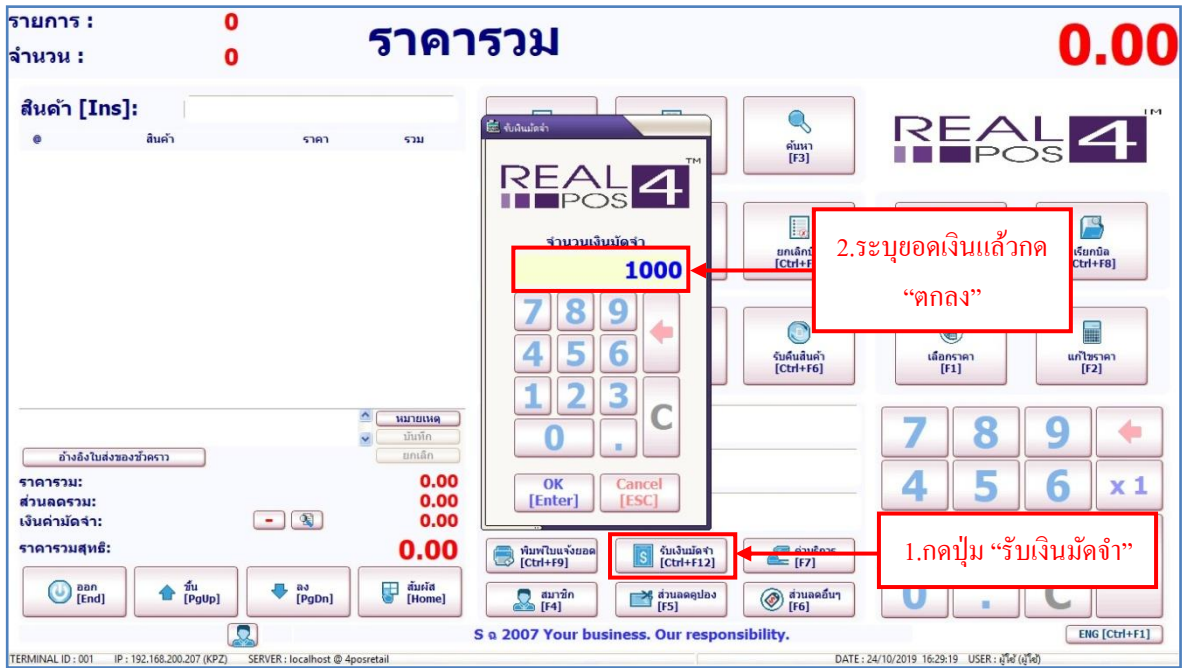
- กดปุ่ม “ปิดการขาย” แล้วใส่รหัสของพนักงานที่ใช้ในการ Log in ตอนเข้าโปรแกรม
- ใช้ปุ่มลูกศรที่อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือในหน้าจอเลื่อนขึ้น -เลื่อนลงหรือใช้เมาส์คลิกก็ได้ (ในการเลือกค่าเงินสังเกตจากตัวหนังสือบรรทัดที่เลือกจะเป็นสีแดง)
- จากนั้นก็ใส่จำนวนเงินลงไปทีละรายการ โดยใช้เป็นตัวเลขที่อยู่ทางขวาของหน้าจอหรือจากคีย์บอร์ดก็ได้
- ในบรรทัดล่างสุดของหน้าจอด้านซ้ายมือ ระบบจะแสดงจำนวนเงินสุทธิที่ได้ทำการใส่ข้อมูลไปแล้ว เมื่อใส่ข้อมูลจนครบจำนวนแล้วให้กดปุ่ม “ตกลง” ข้อมูลก็จะถูกเก็บบันทึกไว้




◆ ใบมัดจำ

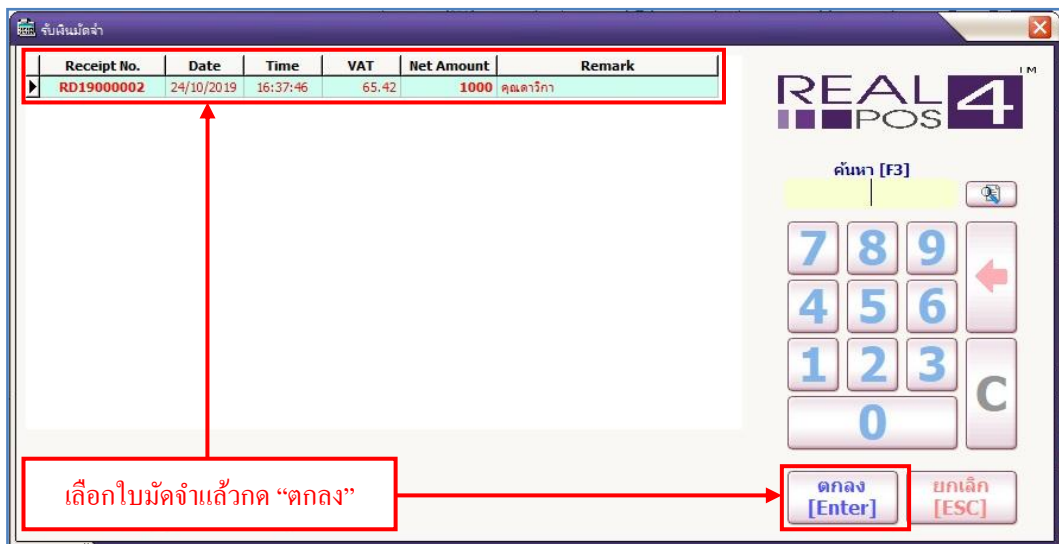
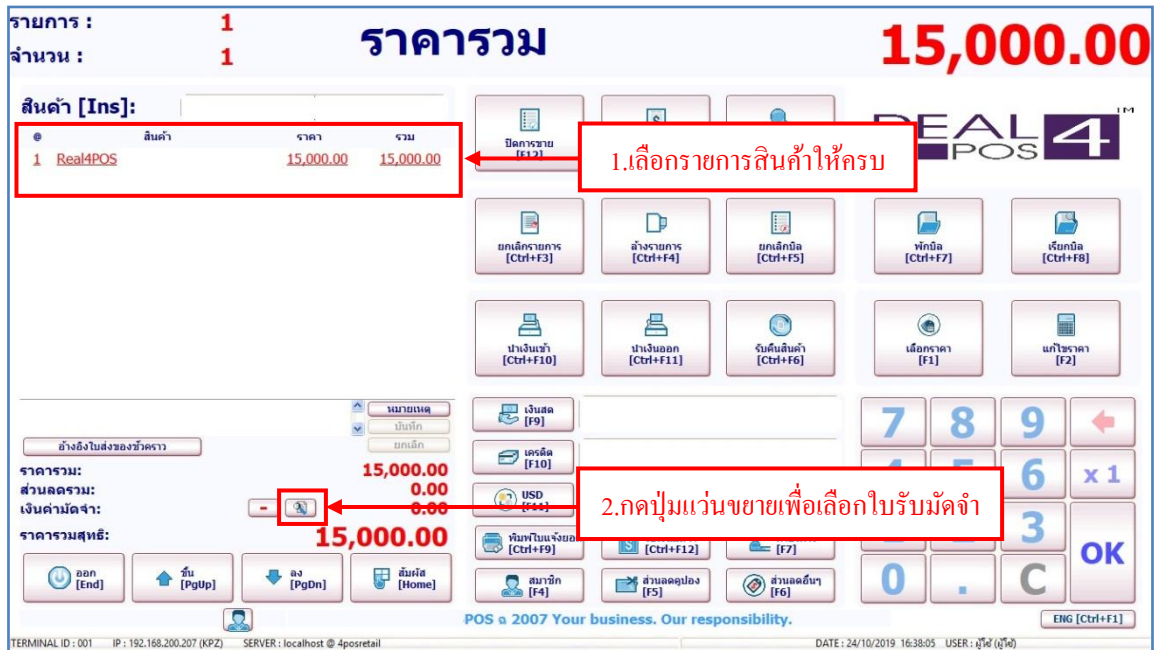
- การเปิดใบรับมัดจำ ในกรณีที่ทางร้านต้องการเก็บเงินมัดจำจากลูกค้าก่อนบางส่วน สามารถทำได้ดังนี้

1. คลิกที่เมนู “รับเงินมัดจำ”
2. ใส่ยอดเงินที่รับมัดจำแล้วกด “ตกลง”
3. กดที่ปุ่ม “หมายเหตุ” เพื่อใส่รายละเอียดของเงินที่รับมัดจำมา เช่น ชื่อลูกค้า,เบอร์ติดต่อ, รายละเอียดงานแล้วกด “บันทึก”
4. จากนั้นทำการรับชำระเงินตามปกติ ระบบจะพิมพ์ใบรับมัดจำออกมาเพื่อให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน



- การเรียกใบมัดจำ เมื่อลูกค้าชำระเงินส่วนที่เหลือและต้องการเรียกใบมัดจำที่ทำได้ก่อนหน้านี้นี้มาหักกับยอดเต็ม มีขั้นตอนดังนี้

1. เลือกรายการสินค้าให้ครบทุกรายการ
2. กดเลือกใบมัดจำที่ปุ่ม  เลือกเลขที่ใบมัดจำที่ต้องการแล้วกด “ตกลง”
3. ใส่รหัสสมาชิก (ถ้ามี) และใส่ส่วนลด (ถ้ามี)
4. รับชำระเงินตามปกติ



รายการ : 1
จำนวน : 1
ราคารวม 14,000.00

สินค้า [Ins]:

สินค้า	ราคา	รวม
1 Real4POS	15,000.00	15,000.00

ราคารวม: 15,000.00
ส่วนลดรวม: 0.00
เงินมัดจำ: RD19000002 1,000.00
ราคารวมสุทธิ: 14,000.00

กดปุ่ม - จะถูกนำมาตัดกับราคาสินค้าสุทธิ

คลิกเมื่อต้องการลบใบรับมัดจำออกจากรายการบิลนี้

สังเกตได้ว่า ยอดเงินรวมสุทธิ จะเป็นยอดเงินที่ถูกหักเงินมัดจำแล้ว จากนั้นสามารถเลือกรหัสสมาชิก ใ้ส่วนลด และรับชำระเงินได้ตามปกติ

หากต้องการลบใบรับมัดจำออก ให้คลิกที่ปุ่ม  ใบรับมัดจำนั้นก็จะถูกลบออกไป