





## สารบัญ

# 🔆 การขายสินค้า

💠 การเลือกสินค้า	
♦ การใช้ Scanner Barcode	
♦ การใช้ปุ่มค้นหา	
♦ การใช้ปุ่มสัมผัส	
💠 การยกเลิกสินค้า	
♦ ยกเลิกรายการ	7
♦ ล้างรายการ	7
< การเปลี่ยนแปลงราคา	
🔶 เลือกราคาขาย	
♦ แก้ไขราคา	
🔶 การพักบิล	
♦ พักบิล	
♦ เรียกบิล	
< การให้ส่วนลด	
♦ สมาชิก	
🔶 ส่วนลดคูปอง	
♦ ส่วนลดอื่นๆ	
🛠 การชำระเงิน	
♦ ชำระเงิน	

# 💥 การทำงานอื่นๆ

♦ นำเงินเข้า	17
♦ นำเงินออก	
♦ ยกเลิกบิล	
🔶 ดูยอดขาย	
♦ การพิมพ์ซ้ำ	
♦ อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว	22
♦ รับคืนสินค้า	
♦ ปิดการขาย	
♦ ใบมัดจำ	25



### คู่มือการใช้งาน

### โปรแกรมส่วนขายหน้าร้าน (Front4POS)

ในส่วนของโปรแกรมขายหน้าร้าน Front4POS จะเป็นการทำงานที่เกี่ยวกับการขายสินค้าหน้าร้าน เช่น การ ทำงานของพนักงานในส่วนการนำเงินเข้า การนำเงินออก การปิดยอดการขาย การขายสินค้า การแก้ไขราคาสินค้า การใช้ ดูปองหรือส่วนลดและการชำระเงินแบบต่างๆ

การทำงานหลักๆ ของโปรแกรมแบ่งได้ ดังต่อไปนี้

- การขายสินค้า
- การทำงานอื่นๆ

			Front4	POS					
รายการ : จำนวน :	0 0	ราคา	รวม					0	.00
สินค้า [Ins]: ๏ <sub>อิฟ</sub>	h sne	1 <b>11</b>	Banssau (F12)	S CORAND [F8]	<mark>ຊີ</mark> ຄົນທາ [F3]			7ei IPC	<b>]/</b> ™ ]5
			Environmente [Ctri+F3]	Élastants [Ctrl+14]	trodinija [Ctrl+F5]	ni (cta	nila 4+F7]	No. (Ctri	
			ມ່າເດີນເອົາ (Ctrl+f10)	shubusan (Ctri+F11)	လို (၃)ကိုယရိုယရက် [Ctrl+16]	sfia-	() () (1) (1)	urita (j	2]
สำอธิงในส่งของชั่งคราว		anula anula	(F9)			7	8	9	*
ราดารวม: ส่วนลดรวม: เงินต่ามัดจำ:	- 3	0.00 0.00 0.00			( )	4	5	6	× 1
(End)	aa [PgUp]	J [Home]	(tri+19)	(Ctrl+F12)	۲۰۱۱ (۲۶) المالي ا المالي المالي	0		C	ок
TERMINAL ID : 001 IP : 192.168.1.104	(PLOY-PC) SERVER : localhost @ 4	pointal	IS a 2007 Your bus	iness. Our respon	Sibility. DATE: 05/08/20	2 12:02:55 USER	দুনি (দুনি)	B	6 [Ctrl+F1]





การขายสินค้ามีการทำงานหลักๆ อยู่ 6 ส่วน ซึ่งการขายแต่ละครั้งไม่จำเป็นต้องทำให้ครบทุกส่วนก็ได้ สามารถทำข้ามขั้นตอนได้ การขายสินค้าประกอบด้วย

- การเลือกสินค้า
- การยกเลิกสินค้า
- การเปลี่ยนแปลงราคา
- การพักบิล
- การให้ส่วนลด
- การชำระเงิน



สามารถเลือกสินค้าได้ 3 วิธี คือ

- การใช้ ตัวอ่านบาร์ โค้ด
- 2. การใช้ปุ่มค้นหาของโปรแกรม
- 3. การใช้ปุ่มทัชสกรีน

### ♦ การใช้ Scanner Barcode (ตัวอ่านบาร์โค้ด)

การขายแบบนี้ จะใช้ตัวอ่านบาร์โค้ดในการอ่านบาร์โค้ดสินค้าหรือถ้าไม่มีตัวอ่านบาร์โค้ดจะใช้วิธีกรอกรหัส บาร์โค้ดสินค้าลงในช่อง <sup>สินค้า [Ins]:</sup> ก็ได้

- ถ้าต้องการเลือกขายสินค้ามากกว่า เ ชิ้น ให้กดปุ่ม ×1 ตามรูปก่อน ก็จะขึ้นหน้าจอให้ใส่จำนวนสินค้าที่
 ต้องการ ใส่จำนวนสินค้าแล้วกดปุ่ม OK

- จากนั้นสแถนบาร์โก้ดหรือกรอกรหัสบาร์โค้ดสินค้าในช่อง รายการ : 1 ราคารวม 150.00
3.สแถน
3.สแถน





#### ♦ การใช้ปุ่มค้นหา

ใช้สำหรับค้นหาราคาและจำนวนสตีอกคงเหลือ ของสินค้าแต่ละตัว

- เมื่อกดปุ่มค้นหาที่หน้าจอแล้ว จะมีหน้าต่างแสดงรหัสบาร์โค้ดปรากฏขึ้นมา หน้าต่างนี้จะแสดงชื่อรายการ สินค้าทั้งหมดที่มีอยู่ในสต็อก จำนวนสินค้าคงเหลือของแต่ละรายการและราคาขายที่กำหนดไว้

- จะมีปุ่มถูกศรด้านถ่างทางซ้ายมือไว้สำหรับเลื่อนขึ้นและลงในการเลือกสินค้า สังเกตสินค้าที่ได้เลือกไว้บรรทัด นั้นตัวหนังสือจะเปลี่ยนเป็นสีแดง

- ทางด้านขวามือของหน้าจอ จะเป็นส่วนสำหรับค้นหาสินค้า สามารถค้นหาจากบาร์ โค้ดหรือชื่อสินค้าก็ได้ โดย ใช้เมาส์คลิกที่แป้นพิมพ์ในหน้าจอ แล้วพิมพ์ชื่อสินค้าหรือบาร์ โค้ดสินค้าลงไป ซึ่งสามารถสลับแป้นพิมพ์เป็นตัวเลขหรือ ตัวอักษร ด้วยการกดที่ปุ่ม **N** หรือ **A** 

- เลือกสินค้าที่ต้องการ โดยการ ดับเบิลคลิก สินค้าที่ได้เลือกไว้จะปรากฏอยู่หน้าจอแรกของโปรแกรม





#### ♦ การใช้ปุ่มสัมผัส

 กดปุ่ม เป็นการสลับหน้าจอให้สามารถค้นหาสินค้าแบบสัมผัสได้ เนื่องจากโปรแกรมรองรับ การงายแบบหน้าจอทัชสกรีนหรืองายสินค้าที่ไม่มีบาร์โค้ด ตามที่ได้กำหนดไว้ในโปรแกรมหลังร้าน Back4POS และ สินค้าจะแสดงตามตำแหน่งกลุ่มที่ได้ทำการจัดลำดับไว้

 ให้ทำการเลือกสินค้าที่ต้องการ โดยดูสินค้านั้นว่าอยู่ในกลุ่มไหน ที่ปุ่มสัมผัสจะมีรายชื่อสินค้า หรือรูปภาพ ตามที่ได้กำหนดไว้ใน โปรแกรมหลังร้าน Back4POS

ถ้าต้องการขายมากกว่า 1 ชิ้น ให้กดปุ่ม ×1 จากนั้นใส่จำนวนที่ต้องการ กด OK แล้วเลือกสินค้าที่ต้อง
 กา สังเกตรายการในหน้าจอทางซ้ายมือ จำนวนสินค้าก็จะเปลี่ยนเป็นที่ได้เลือกไว้

	1	<ol> <li>เ.กดปุ่มนี้เมื่อต้อ</li> </ol>	งการจำนวนสิ	านค้ามากกว่า	1 ชิ้น			
รายการ : จำนวน :	1	ราคา	ารวม				150.	00
สินด้า [Ins]: @ ลิมคำ <u>1 อาหารแมว</u>		191 531 150.00 150.00	[] Benteru (r12)	S 1000370 [F8]	୍କ୍ର ଖ୍ୟାର [13]		Rea 4P0	5
	E insubali	Real	auseder X 1	อุปกรณ์เอี้ยงสัตว์	เครื่องครัว			) {}
		4703	อาหารแมว	อาหารสุนัข	อาหารหนูแฮมเดอร์	อาหารกระด่าย	อาหารมก	
	7	89	อาหารเด้า					Þ
อ้างอิงใบส่งของขัวคราว ราคารวม: ส่วนลดรวม: เงินค่ามัดจำ:		23 <sub>C</sub>						
ราคารวมสุทธิ:	fu [Pgup] [Ente	ຍ ຍາ] [ESC]						
TERMINAL ID : 001 IP : 192.168.1.46 (PI	LOY-PC) SERVER : localhost (	0 4posretai	ລ 2007 Your bus	iness. Our respons	DATE: 16/09	1022 14:39:04 USER : มูโต้ (มูโต่	ENG	(Ctrl+F1]
	2.ใส่จำนว	นที่ต้องการแล้ว	กดตกลง		3. เลือกรายก	าารสินค้าที่ต้	องการ	



💠 การยกเลิกสินค้า

#### ♦<u>ยกเลิกรายการ</u>

งณะดำเนินการขายสินค้า ถ้าลูกค้าต้องการยกเลิกสินค้าบางรายการให้ใช้ปุ่มนี้ **ร**ายการสินค้าทีละรายการ ซึ่งวิธีนี้จะใช้ได้เมื่อยังไม่ได้ทำการปิดการขาย<u>เท่านั้น</u>

ในหน้าจอการขายทางด้านล่างซ้ายมือใช้ปุ่มลูกศรเลื่อนขึ้น เลื่อนลง เลือกรายการสินค้าที่ต้องการยกเลิก สังเกต
 ได้ว่า <u>สินค้ารายการที่เลือกตัวหนังสือจะเป็นสีแดง</u>

จากนั้น กดปุ่มยกเลิกรายการ ระบบจะถามว่าต้องการยกเลิกรายการ คุณแน่ใจหรือเปล่า ถ้าต้องการยกเลิกให้
 ตอบ Yes ถ้าไม่ต้องการยกเลิกให้ตอบ No เมื่อตอบ Yes ข้อมูลของสินค้ารายการนั้นก็จะถูกยกเลิกไป



### ♦ <u>ล้างรายการ</u>

ถ้าต้องการยกเลิกรายการสินค้าที่เลือกไว้แล้วทั้งหมดให้ใช้ปุ่มนึ้



ซึ่งจะใช้ได้ในกรณีที่ "ยังไม่ทำ

### การปิดการขายเท่านั้น"

 เมื่อกดปุ่มถ้างรายการแถ้ว ระบบจะถามยืนยันว่า "คุณแน่ใจหรือไม่" ถ้าต้องการถ้างรายการให้ตอบ "ใช่" เพื่อ ทำการลบรายการสินค้าที่เลือกไว้



#### 🚸 การเปลี่ยนแปลงราคา

#### ♦ <u>เลือกราคาขาย</u>

- โปรแกรมได้ออกแบบให้เลือกราคาขายของสินค้าได้ 5 ราคา โดยราคาที่แสดงจะมาจากการกำหนดราคาขายใน โปรแกรมหลังร้าน Back4POS ที่ให้สามารถกำหนดราคาขายได้ 5 ราคา และให้เลือกว่าจะใช้ราคาขายไหนเป็นหลัก

- เลือกรายการสินค้าที่ต้องการแก้ไขราคา โดยใช้กดปุ่มลูกศรเลื่อนขึ้น ลงที่อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือ
- กดปุ่ม "เลือกราคา" ระบบจะแสดงราคาที่กำหนดไว้ทั้งหมดขึ้นมาให้เลือก



#### ♦ <u>แก้ไขราคา</u>

จากปุ่มเลือกราคา ถ้าราคาที่ต้องการไม่อยู่ใน 5 ราคา ที่กำหนดไว้ข้างต้น ก็สามารถแก้ไขให้เป็นราคาอื่นๆได้ ตามที่ต้องการ ซึ่งจะมีผลเฉพาะบิลที่ดำเนินการอยู่เท่านั้น

ทำได้โดยการกดปุ่มแก้ไขราคา แล้วใส่ราคาขายที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่มตกลง ราคาของสินก้ารายการนี้ก็จะ
 เปลี่ยนไป



<u>หมายเหตุ</u> เมนู "เลือกราคา" และ "แก้ไขราคา" ควรกำหนดสิทธิไม่ให้แคชเชียร์สามารถทำได้



#### 💠 การพักบิล

**♦ <u>พักบิล</u>** 

เป็นการพักการขายของลูกค้ำบึจจุบัน เพื่อทำการขายให้ลูกค้าคนอื่นก่อน เช่น ในกรณีที่ลูกค้าคนบึจจุบันได้ทำ รายการขายอยู่ แต่ต้องการกลับไปหยิบสินค้าอื่นมาเพิ่ม หรือลูกค้าลืมกระเป๋าเงินไว้ในรถต้องเดินกลับไปหยิบ เพื่อจะได้ ไม่เป็นการเสียเวลา ให้สามารถทำการขายลูกค้าคนต่อไปได้

 กคปุ่ม "พักบิล" เมื่อกคแล้วระบบจะถามเพื่อยืนยันว่าต้องการพักบิลหรือไม่ ให้กด "ใช่" เมื่อพักบิลแล้วระบบ จะรายงานผลว่าพักบิล SBxxxx เสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้กด "ตกลง" จากนั้นก็จะสามารถดำเนินการขายในรายการอื่นๆต่อไป ได้ตามปกติ





<u>หมายเหตุ</u> - ก่อนพักบิลถ้ามีการให้ส่วนลดต่างๆ ทั้งส่วนลดสมาชิก, ส่วนลดดูปอง, ส่วนลดใบเสร็จ ต้องทำ การล้างก่าส่วนลดก่อนถึงจะทำการพักบิลได้



#### ♦ <u>เรียกบิล</u>

ในกรณีที่มีการพักบิลของลูกค้าไว้ แล้วต้องการเรียกบิลนั้นกลับขึ้นมาเพื่อทำการชำระเงิน หรือทำรายการต่อไป ให้กดปุ่มเรียกบิล ระบบจะแสดงหมายเลขบิลทั้งหมดที่ได้ทำการพักบิลไว้

- เลือกบิลที่ต้องการทำรายการต่อโดยใช้ปุ่มลูกศรเลื่อนขึ้น และเลื่อนลง แล้วกคปุ่มตกลง หรือ Double Click ที่ บิลนั้นได้เลย

- บิลนั้นก็จะปรากฏขึ้นมาให้ทำรายการต่อ สามารถเพิ่มรายการสินค้า ให้ส่วนลคหรือชำระเงินต่อไปได้ตามปกติ

โดยปกติแล้วไม่ควรทำการพักบิลหลายใบ ถ้าไม่ได้ใส่ชื่อสมาชิกไว้ เพราะเมื่อทำการเรียกบิลของลูกค้ามาทำ
 รายการต่อ อาจจำไม่ได้ว่าลูกค้าคนนี้ซื้อของตามบิลเลขที่เท่าไหร่

รายการ : จำนวน :	0		ราคา	รวม				1.กด	ปุ่ม "เรื	ี่ยกบิจ
สินค้า [Ins]: ๏ ละ	ต้า	5383	5734	Banysau (f12)	S LORETD [F8]	<mark>کی</mark> منبعہ [3]			7e IPC	aľ s
				unilosiums [Ctri+F3]	Designers [Ctrl+F4]	undiniba [Ctrl+F5]	vi (Ctr	1467)	idu (Ctr	<b>)</b> nûa (+F8)
				undush (Ctrl+F10)	unduson (Ctrl+F11)	C 51161430071 [C014+16]	sfia B	() (1)	urita (j	15040 2]
			ແມ່ນເຄີຍ ອີການເຮັດ	eluite [P9]			7	8	9	
ต้างอิงในส่งของข้าครา ราคารวม: ช่วนคอรวม!	1		0.00	In the second se			4	5	6	x 1
เงินด่ามัดจำ: ราคารวมสุทธิ:		- 🔊	0.00	050 [F11] @uw?tus¥esse [Ctri+19]	Ctri+F12]	enusions [17]	1	2	3	OK
(End)	🛧 du (PgUp)	🐥 aa [PgDa]	(Home)	Eurin [f4]	eolynonydos [75]	@ drusedury [F6]	0		С	JA
ราดารวมสุทธิ:	e du (PgUp)	# aa [Pg0n]	0.00	ictri+i9] auvin β α 2007 Your bus	tuðulisti (ctri+f12)	متریند (۲۶) شمیم شیسموشیم (۲۰۵) sibility.	0		C	KG 1

ร80000001 799 580000003 397 580000003 397 2022-09-16 16:35:5 2022-09-16 16:35:5 2022-09-16 16:35:5 2022-09-16 16:35:5 2022-09-16 16:35:5 2022-09-16 16:35:5	Receipt No.	Amount	Member	Remark	Table/Room	APD5
397 10/2/09-16 16:3555 397 2022-09-16 16:35:5           2.เลือกบิลที่ต้องการ แล้วตอบ "ตก	SB0000001	799				2022-09-16 16:34:56
2.เลือกบิลที่ต้องการ แล้วตอบ "ตก	SB00000002	399				2022-09-16 16:35:47
			2.เลือกบิลที่ต้อ	งการ แล้วตอบ	"ตก	

<u>หมายเหตุ</u> ในกรณีที่ไม่แน่ใจว่าใช่บิลที่ต้องการหรือไม่ สามารถกคปุ่ม "รายละเอียคพักบิล" เพื่อดูรายการสินค้าก่อนได้



#### <u>การให้ส่วนลด</u>

#### **♦<u>สมาชิก</u>**

ในโปรแกรมขายหน้าร้าน Front4POS ได้ออกแบบให้สามารถจัดการข้อมูลสมาชิกได้ที่หน้าโปรแกรมขายได้เลย แคชเชียร์สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลของสมาชิกได้ หรือถ้าเป็นสมาชิกอยู่แล้วปุ่มนี้จะเป็นการคำนวณส่วนลดให้ สมาชิกตามระดับที่ได้กำหนดไว้ตั้งแต่แรก

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ทำการกดปุ่มสมาชิกแล้วจะปรากฏหน้าจอขึ้นมาให้ใส่รหัสสมาชิก

- สามารถค้นหาสมาชิกได้ ด้วยการกดปุ่ม 🛛 🛨

- การค้นหาสามารถค้นหาใด้ 3 วิธี คือ จากรหัสลูกค้า ,จากชื่อ (Language 1) และชื่อ (Language 2)

รายการ : 4 จำนวน : 4	2.ใส่รหัสสมาชิก หรือก	เดปุ่ม + เพื่อค้นหาสมาชิก	3	97.00
สินค้า [Ins]: @ ลิษต์า <u>1 อาหารเคร</u> 1 อาหารหรุ่นสมเตอร์ 1 อาหารถระต่าย 1 อาหารนก	ราคา 120.0 89.0 129.0 59.0 บารโด้อไปราคาชาย: บารโด้อไปปราคาชาย:	E C Real APOS	)	
ยังสืบใหล่สุดสถิงกาว	สวนสลาวการ 0 ส่วนลดเปอร์เซียด์ 0 ราคาราม : ส่วนลด : ยอดสุทธิ :	456 0.00 123 0.00 0.00	(Fil) (F	(rational sector)
ราคารวม: ส่วนลดรวม:	สำเร็กส่วนอด สมาชิก [Alt+Del] [Alt+	ne enav uniân [Enter] [ESC]	4 5	6 ×1
ราดารามสมร์: 1.กดปุ่ม "สมาชิก	397.00 (triff) 2001 (triff)	as fausa [9] Carl+12] Carl+12] rrån [1] Filmangulas [15] Carl+12] @ jiuandur [15] (5]	12 0.	<u>З</u> ок
TERMINAL ID: 001 IP: 192.168.1.46 (PLOY-PC) SERVER :	onsibility.	Real4POS & 2007 Your busine	19/2022 16:37:22 USER : ผู้ได้ (ผู้ได้)	ENG [Ctrl+F1]

- หลังจากกดปุ่ม 🛨 ระบบจะปรากฏหน้าจอใหม่ขึ้นมา ในหน้าจอนี้สามารถค้นหาหรือเพิ่มข้อมูลของ สมาชิกใหม่ได้ด้วยการกดปุ่มเพิ่ม แล้วใส่รายละเอียดต่างๆ เหมือนในโปรแกรมหลังร้าน Back4POS



- หลังจากค้นหาสมาชิกเจอแล้วให้กคปุ่มปิด ระบบจะกลับไปที่หน้าจอแรกพร้อมกับรายละเอียดส่วนลดของ สมาชิกที่เลือก ซึ่งสามารถแก้ไขส่วนลดของสมาชิกได้ ทั้งแบบลดเป็นบาทและเป็นเปอร์เซ็นต์ ตามต้องการ



#### ♦ <u>ส่วนลดคูปอง</u>

ในกรณีที่ทางร้านได้มีการทำคูปองต่างๆขึ้นมาไว้ใช้ส่งเสริมการขาย ไม่ว่าจะเป็นคูปองส่วนลด, เช็คของขวัญแทน เงินสด หรือคูปองส่วนลดอื่นๆก็ตาม ทางร้านสามารถกำหนดมูลค่าของคูปองส่วนลดต่างๆนั้นเอาไว้ก่อนได้ โดยทำการ ตั้งค่าได้ในส่วนของโปรแกรม Back4POS ซึ่งหากมีการกำหนดค่าไว้ล่วงหน้าแล้วนั้น ก็จะทำให้เกิดความสะดวกต่อการ ทำงานในส่วนของ Front4POS

- การใช้งานคูปองส่วนลดในส่วนของ Front4POS นั้น ทำได้โดยการกดปุ่ม "ส่วนลดคูปอง" ซึ่งหลังจากกดแล้วก็ จะมีปุ่มส่วนลดต่างๆปรากฏขึ้นมาให้เลือกตามมูลค่าที่เรากำหนดไว้ก่อนแล้ว

- ส่วนลดดูปองนี้ เมื่อได้ทำการเลือกใช้จะเป็นการลดราการวมของทั้งใบเสร็จ

- กรณีที่ถูกค้ามีคูปองส่วนลดหลายใบที่ราคาหน้าคูปองแตกต่างกัน ให้แคชเชียร์กคปุ่มตามหน้าคูปอง เช่นมี คูปอง 10 บาทกับ 20 บาท ให้เลือกกคปุ่ม 10 บาท และ 20 บาท แล้วกคปุ่มตกลง

- หรือถ้ามีการเปลี่ยนแปลงการใช้คูปองก็ให้กคปุ่มถ้างก่าส่วนลคคูปองก่อน แล้วก่อยเลือกคูปองส่วนลคที่ ต้องการใหม่อีกครั้ง







### ♦ <u>ส่วนลดอื่นๆ</u>

เป็นการถคราคาสินค้าเฉพาะบิลที่กำลังคำเนินการอยู่เท่านั้น สามารถเลือกส่วนลคได้ 2 แบบ คือส่วนลคโดย ใบเสร็จหรือส่วนลดโดยสินค้า หากเป็นการใช้ส่วนลคโดยสินค้าจะสามารถใช้กับสินค้าได้หลายรายการต่อหนึ่งใบเสร็จ แต่ถ้าหากเป็นการให้ส่วนลคโดยใบเสร็จจะเลือกได้ครั้งเดียวต่อหนึ่งใบเสร็จ ควรใช้หลังจากการทำรายการขายและการ ให้ส่วนลดแบบต่างๆ เสร็จสิ้นแล้ว

- โปรแกรมจะแสดงปุ่มส่วนลดที่ได้ทำการกำหนดไว้แล้วจากในส่วนของโปรแกรมหลังร้าน Back4POS โดยจะ มีทั้งส่วนลดแบบเป็นจำนวนเงินบาทและแบบเป็นเปอร์เซ็นต์

- ส่วนลดโดยสินค้า คือ การให้ส่วนลดราคากับสินค้าแต่ละรายการ เลือกได้ครั้งละ 1 รายการแต่สามารถเลือกได้ หลายครั้งต่อหนึ่งใบเสร็จ

- ส่วนลดโดยใบเสร็จ คือ การให้ส่วนลดจากยอดรวมทั้งหมดของใบเสร็จ

- ถ้ามีการให้ส่วนลดทั้ง 2 แบบ ให้ทำการเลือกส่วนลดโดยสินค้าทุกรายการที่ต้องการให้เสร็จก่อน แล้วจากนั้นจึง ก่อยมาเลือกให้ส่วนลดโดยใบเสร็จเป็นสิ่งสุดท้าย

#### <u>การให้ส่วนลดโดยใบเสร็จ</u>

- เมื่อเลือกสินค้าที่ต้องการครบเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มส่วนลดอื่นๆ

- กดเถือกประเภทส่วนลดให้เป็น "ส่วนลดโดยใบเสร็จ" แล้วกดปุ่มส่วนลดที่กำหนดไว้ หรือถ้าไม่มีราคาส่วนลด ที่ต้องการ ก็คีย์เข้าไปใหม่ แล้วกดปุ่มกำนวณใหม่ และกดปุ่มตกลง

 โปรแกรมจะถามว่า "ขึ้นขั้นส่วนถดนี้หรือไม่" ตอบ "ใช่" เพื่อเป็นการขึ้นขั้นการใส่ส่วนถดหรือกด "ไม่" เพื่อ ยกเลิกการใส่ส่วนถด

 การยกเลิกส่วนลดโดยใบเสร็จ ให้กดปุ่มส่วนลดอื่นๆ และกดปุ่มล้างค่าส่วนลดอื่นๆ (โดยใบเสร็จเท่านั้น) มูลค่า ส่วนลดที่เลือกไว้ก็จะหายไป ราการวมสุทธิก็จะเพิ่มขึ้น





#### <u>- การให้ส่วนลดโดยสินค้า</u>

- ในหน้าจอแรกให้เลือกสินค้าที่ต้องการถด สังเกตว่าชื่อสินค้าที่เลือกจะเปลี่ยนเป็นสีแดง

- จากนั้นกดปุ่มส่วนลดอื่นๆ แล้วกดเลือกในหัวข้อ "ลดโดยสินก้า" จากนั้นจึงเลือกมูลค่าส่วนลดจากปุ่มส่วนลด ที่กำหนดไว้หรือถ้าไม่มีราคาส่วนลดที่ต้องการ ก็คีย์เข้าไปใหม่ แล้วกดปุ่มคำนวนใหม่ และกดปุ่มตกลง

 โปรแกรมจะถามว่า "ขึ้นขั้นส่วนลดนี้หรือไม่" ตอบ "ใช่" เพื่อเป็นการขึ้นขั้นการใส่ส่วนลดหรือกด "ไม่" เพื่อ ยกเลิกการใส่ส่วนลด

- <u>การยกเลิกส่วนลด โดยสินค้า</u> ในหน้าจอการขายให้เลือกบรรทัดที่เขียนว่า "ส่วนลด สินค้าxxx (สินค้าที่ต้องการ ยกเลิกส่วนลด)" แล้วกดปุ่มยกเลิกรายการ ส่วนลดสินค้ารายการนั้นก็จะหายไป ราคารวมสุทธิก็จะเพิ่มขึ้น



<u>หมายเหตุ</u> การให้ส่วนลดโดยสินค้าและโดยกลุ่มส่วนลดนั้น จะมีขั้นตอนการคำเนินการเหมือนกัน แตกต่างเพียง การเลือกประเภทส่วนลดเท่านั้น



#### การชำระเงิน การชำระเงินสามารถรับชำระได้ 3 แบบ คือ

- การชำระเงินด้วยเงินสด
- การชำระเงินด้วยบัตรเครดิต
- การชำระเงินด้วยเงินตราต่างประเทศ



#### <u>- การชำระเงินด้วยเงินสด</u>

- เมื่อทำการเลือกสินก้าที่ต้องการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ใส่จำนวนเงินสดที่รับมาจากลูกก้าลงในช่อง "เงินสด" จากนั้น จึงกดปุ่ม OK <u>หรือ</u> กดที่ปุ่ม **F9** ที่กี*ย*์บอร์ด

#### <u>- การชำระเงินด้วยบัตรเครดิต</u>

- เมื่อทำการเลือกสินค้าที่ต้องการเสร็จสิ้นแล้ว ให้คลิกที่ช่อง "เครดิต" จากนั้นระบบจะมีหน้าจอรายการบัตร
 เครดิตปรากฏขึ้นมาเพื่อให้เลือกประเภทบัตรและใส่หมายเลขบัตรลงไป ซึ่งโปรแกรมนี้จะมีการตรวจสอบความถูกต้อง
 ของบัตรเครดิตให้ว่าเป็นบัตรจริงหรือไม่ และตรวจสอบให้ว่าเป็นบัตรเครดิตของที่ไหนดังนั้นต้องใส่หมายเลขบัตร
 เครดิตให้ถูกต้อง เนื่องจากโปรแกรมจะมีการเก็บรายละเอียดการชำระเงินเอาไว้



<u>หมายเหตุ</u> การชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ต้องรูดบัตรให้ผ่านก่อน แล้วก่อยมารับชำระเงินผ่านโปรแกรม



<u>- การชำระเงินด้วยเงินตราต่างประเทศ</u>

- เมื่อทำการเลือกสินค้าที่ต้องการเสร็จสิ้นแล้ว ให้มาที่ช่อง "ชำระเงินต่างประเทศ"

- ระบบจะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้เลือกสกุลเงินที่ต้องการ เมื่อเลือกสกุลเงินแล้วระบบจะคำนวณค่าเงิน ต่างประเทศที่ต้องชำระให้อัตโนมัติ (สามารถกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินได้ที่ Back4POS)

- ใส่จำนวนเงินต่างประเทศที่รับมาแล้วกด "ตกลง" แล้วระบบจะคำนวณเงินทอนเป็นค่าเงินท้องถิ่นให้



เมื่อคำเนินการชำระเงินครบทุกขั้นตอนเสร็จสิ้นแล้ว ระบบจะแสดงหน้าต่างแจ้งว่าเสร็จสมบูรณ์ (ดังตัวอย่าง) ให้ คลิก "ตกลง" จากนั้นระบบเข้าสู่หน้าหลัก เพื่อรอการคำเนินการในบิลต่อๆ ไป

<u>หมายเหตุ</u> กรณีที่ถูกค้าชำระเงินหลายแบบพร้อมกัน ให้เลือกบัตรเครดิตก่อนเป็นถำคับแรก จากนั้นเลือกเงินตรา ต่างประเทศ และเลือกใส่จำนวนเงินสดเป็นถำคับสุดท้าย



## 💥 การทำงานอื่นๆ

🔶 นำเงินเข้า

- เป็นการนำเงินเข้าระบบนอกจากเหนือจากการขายปกติ เงินที่นำเข้าอาจเป็นเงินที่เป็นรายได้พิเศษต่างๆ เช่น เงินก่าขายหนังสือพิมพ์เก่า เงินก่าขายกล่องลังกระดาษ เป็นต้น

เมื่อกดปุ่ม "นำเงินเข้า" หน้าจอแรกที่แสดงให้เห็น คือหน้าจอใส่ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่าน ให้ใส่ชื่อและรหัส
 เดียวกับที่ใช้ในการ Log in เข้าโปรแกรม ถ้าเป็นพนักงานที่ได้รับสิทธิก็จะสามารถเข้าสู่หน้าจอต่อไปได้

การพิมพ์ชื่อและรหัส สามารถพิมพ์จากคีย์บอร์ดของโปรแกรมได้ ด้วยการสลับปุ่ม 
 หรือ

 เพื่อเป็นการสลับระหว่างตัวเลขกับตัวอักษร



จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอนำเงินเข้า ให้ใส่จำนวนเงินที่ต้องการนำเข้า แล้วกคปุ่มตกลง จำนวนเงินนั้นจะถูก

บันทึกเข้า





#### ♦ <u>นำเงินออก</u>

- คือการนำเงินสดออกจากระบบ เพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ระหว่างวัน เช่น จ่ายค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ หรือ เป็นการจำกัดเงินสดไม่ให้มีเงินสดในลิ้นชักมากเกินไป เป็นต้น

- เมื่อกดปุ่ม "นำเงินออก" หน้าจอแรกที่แสดงให้เห็น คือหน้าจอใส่ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่าน ให้ใส่ชื่อและรหัส เดียวกับที่ใช้ในการ Log in เข้าโปรแกรม ถ้าเป็นพนักงานที่ได้รับสิทธิก็จะสามารถเข้าสู่หน้าจอต่อไปได้

การพิมพ์ชื่อและรหัส สามารถพิมพ์จากลีย์บอร์ดของโปรแกรมได้ ด้วยการสลับปุ่ม 
 N หรือ A เพื่อเป็น

 การสลับระหว่างตัวเลขกับตัวอักษร

ระบบจะแสดงหน้าจัดต่อไป คือหน้าจอการนำเงินออก ใส่รายละเอียดระบุลงไปว่าได้นำเงินออกไปเป็นจำนวน
 เท่าไร เป็นธนบัตรหรือเหรียญอะไรบ้าง ใส่จำนวนที่นำออกลงในแต่ละช่องตามจริง โดยให้ใช้ปุ่มลูกศรที่อยู่ด้านล่างทาง
 ซ้ายมือในการเลื่อนขึ้น เลื่อนลงหรือใช้เมาส์คลิกที่ค่าเงิน สังเกตว่าค่าเงินที่เลือกจะเปลี่ยนเป็นตัวหนังสือสีแดง

- ในช่องทางด้านขวามือ เป็นการใส่จำนวนของก่าเงินว่าเหรียญ หรือแบงค์ที่นำออก มีอย่างละกี่เหรียญ กี่แบงค์

 ในโปรแกรมกำหนดให้ระบุเลือกสาเหตุที่นำเงินออกว่าเป็นเพราะอะไร มีให้เลือกเป็นค่าใช้จ่าย จำกัดเงินสด หรือเหตุผลอื่นๆ







♦ <u>ยกเลิกบิล</u>

ใช้ในเหตุการณ์ที่ลูกค้าต้องการคืนสินค้าทุกรายการในบิลนั้นหรือมีการขายผิดจึงต้องการยกเลิกการขายในบิลนั้น ทั้งหมด การยกเลิกบิลใช้ในกรณีที่ได้มีการชำระเงินและปิดบิลเสร็จสมบูรณ์ไปแล้วเท่านั้น

- เมื่อกคปุ่มยกเลิกบิล โปรแกรมจะแสดงทุกบิลที่ได้ทำการงายไป ในหน้าจอนี้จะแสดงหมายเลงบิล, วันที่, เวลา, VATและราคาสุทธิของแต่ละบิล

มีปุ่มลูกศรไว้สำหรับเลื่อนขึ้นและเลื่อนลง ใช้ในการเลือกบิล อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือ

 ทางด้านขวามือ จะเป็นหน้าจอไว้สำหรับค้นหา ให้ใส่เลขที่บิลที่ต้องการค้นหา และกคปุ่มค้นหา อยู่ด้านข้าง จะแสดงบิลที่ต้องการ

- หรือจะเลือกค้นหาเองจากบิลที่แสดงทั้งหมดก็ได้

- จากนั้นเลือกบิลที่ต้องการยกเลิก (ตัวอักษรจะกลายเป็นสีแดงในรายการที่เลือก)

- สามารถดูรายละเอียดของบิลที่เลือกได้ โดยกดปุ่ม "รายละเอียดการขาย" ทางด้านซ้ายมือจะแสดงวันที่, เวลา, รายการสินค้าที่ได้ขายไปทั้งหมดและชื่อสมาชิก ส่วนทางด้านขวาจะแสดงราการวม, ส่วนลด, ราการวมสุทธิ, รูปแบบ การชำระเงิน, เงินทอนและพนักงานแคชเชียร์ เป็นต้น ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ใบเสร็จซ้ำได้ แต่ในส่วนท้ายใบเสร็จจะ ขึ้นคำว่า "REPRINT"

 เมื่อเลือกบิลที่ต้องการได้แล้ว กดปุ่ม OK ระบบจะถามว่า "ยกเลิกใบเสร็จเลขที่ xxx คุณแน่ใจหรือไม่" ถ้า ต้องการยกเลิกให้ตอบ Yes ถ้าไม่ต้องการให้ตอบ NO เมื่อตอบ Yes บิลนั้นก็จะหายไป ยอดของสินค้าที่ได้ทำการขาย จะถูกลบออกไปส่วนตัวสินค้าก็จะคืนกลับเข้าไปในสต็อก





♦ <u>ดูยอดขาย</u>

ในส่วนนี้จะเป็นการแสดงขอดขายรวมทั้งหมดก่อนการ "ปิดการขาย" ว่ามีจำนวนใบเสร็จรวมกี่ใบและราการวม ทั้งหมดเป็นเท่าไหร่

- กดปุ่ม "ยอดขาย" ระบบจะปรากฏหน้าจอแสดงรายการใบเสร็จที่มีทั้งหมดขึ้นมา
- สามารถดูรายละเอียดของแต่ละบิลได้ โดยการดับเบิลกลิกบิลที่ต้องการหรือเลือกบิลที่ต้องการแล้วกดปุ่มตกลง
- ระบบจะแสดงรายละเอียดทั้งหมดของบิลที่เลือกขึ้นมา
- ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ใบเสร็จนี้ซ้ำได้ ในส่วนท้ายใบเสร็จจะขึ้นกำว่า "REPRINT"





#### ♦ การพิมพ์ซ้ำ

หากต้องการพิมพ์ซ้ำบิลที่เคยได้ทำการขายไปแล้ว สามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้

<u>-วิชีแรก</u> กดปุ่ม "ยกเลิกบิล" จากนั้นเลือกบิลที่ต้องการพิมพ์ซ้ำ แล้วกดปุ่ม "รายละเอียดการขาย" ระบบจะแสดง หน้ารายละเอียดของบิล จากนั้นจึงกดปุ่ม "พิมพ์ซ้ำ" ระบบจะสั่งพิมพ์ใบเสร็จที่ต้องการออกมาให้



<u>--วิธีที่สอง</u> กคปุ่ม "ยอดขาย" จากนั้นเลือกบิลที่ต้องการ กคปุ่ม "ตกลง" ระบบจะแสดงรายละเอียดของใบเสร็จ ที่ เลือกมา จากนั้นกดปุ่ม "พิมพ์ซ้ำ" ระบบจะสั่งพิมพ์ใบเสร็จที่ต้องการออกมาให้



<u>หมายเหตุ</u> บิลที่พิมพ์ออกมาใหม่นี่ที่ท้ายบิลจะมีคำว่า "REPRINT" ระบุอยู่ทุกใบ



## ♦ อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว

เมื่อลูกก้ามาชำระเงินลูกก้าจะต้องนำใบส่งของชั่วกราวมาด้วยเพื่อ เป็นการตรวจสอบรายชื่อสินก้าว่า ถูกต้องตามที่ได้รับของไปหรือไม่

-กดปุ่ม "อ้างอิงใบส่งของชั่วคราว"

-เลือก เลขที่ใบส่งของให้ตรงกับเอกสารที่ลูกค้านำมาแสดง เมื่อเลือกได้แล้วให้กด "ตกลง"

-จากนั้นรายการสินค้าจะมาปรากฏในหน้าจอปกติเพื่อทำการคิดเงินต่อไป

รายการ : จำนวน :	0 0	ราคารวม				0.00
สินค้า [Ins]: ๏ เ	สินค้า ราคา	🗐 รายการในส่งของสำหราง สำนาก โรงเกา		eiuen [F3]	*	leal™ POS
		ТВМ-202201310001 001:- ТВМ-202208050001 001:- ТВМ-202209050001 002:-; тВМ-202209050001 002:-; рабъизи	นโซ คราชาโม่	niênûe X <del>rl+</del> FS]	vīnūa [Ctrl+F7]	ើ ទើនពារមិត [Ctrl+F8]
				() คันสันค้า 3trl+F6]	(ตั เลือกราคา [F1]	แก้ไซราคา [F2]
อ้างอิงใบส่งของขัวค ราดารวม: ส่วนลดรวม:	m	*	ອກລູ [Enter] [ESC]		7 8 4 5	9 + 6 × 1
เงินด่ามัดจำ: ราคารวมสุทธิ: () <sup>ออก</sup> [End]	- (R)	0.00 (trifie)	ວັນແລດ (Ctrl+F12) n (F5)	<ul> <li>ค่านริการ</li> <li>[F7]</li> <li>(F6)</li> </ul>	<b>1</b> 2	<u>З</u> ок
TERMINAL ID : 001 IP : 192,168.	I.46 (PLOY-PC) SERVER : localhost @ 4pos	ur bu iness. ( retail	Dur responsibility.	Real4PO DATE: 16/09/2022	21:54:04 USER : ผู้ใช่ (ผู้ใช่)	ENG [Ctrl+F1]
1.กดปุ่ม "อ้ ชั่ว	างอิงใบส่งของ คราว	2.เลือกใบส่งของ ที่ต้องการ	3.ตกลง			

รายการ : จำนวน :	1 5	ราคา	รวม				2	27	.38
<mark>สินด้า [Ins]:</mark> @ สินด้ <u>5 หมูทอด</u> 0 ส่วนลด หมูทอด	53.50 -40.125	5эн <u>267.50</u> -40.125	มีคการขาย [F12]	\$ มอกขาย [F8]	<mark>จ</mark> คัมกา [F3]			7ei IPC	<b>]</b> /™ )\$
			ມາເທົ່າຮານກາຮ [Ctrl+F3]	ม้างรายการ [Ctrl+F4]	ຍກເຄັກນີອ [Ctrl+F5]	vii [Ctr	ານີລ 1+F7]	رة من [Ctrl	núa +F8]
			ได้ นำเงินเข้า [Ctrl+F10]	ຟ້າເຈັນລອກ [Ctrl+F11]	(Ctrl+F6)	1601 1	Distant F1]	นกัไข (F	Isten 2]
อ้างอิงในส่งของชั่วคราว	TINV-202209050001	<ul> <li>หมายเหตุ</li> <li>มันทึก</li> <li>มกเล็ก</li> </ul>	(Juan [F9]			7	8	9	+
ราคารวม: ส่วนลดรวม:	1111 20220303001	267.50 40.13	(F10)			4	5	6	x 1
เงินด่ามัดจำ: ราดารวมสุทธ <mark>ิ:</mark>	- (1)	0.00 227.38	[F11]	รับเงินปัตรา	🤗 ค่ายรัการ	1	2	3	
ean [End]	₩ [PgUp]	dusia [Home]	🤐 [tuาชิก [[4]	dinaasiaa [t2]	(F6]	0		С	OK
TERMINAL ID : 001 IP : 192.168.1.46 (	PLOY-PC) SERVER : localhost @ 4posretail	<u>เโซ กราชาโน่</u> วด	onsibility.	Real4POS ର 2007	7 Your busin DATE : 16/09/20	22 21:55:51 USER	ญั๊ซ์ (ผู้ใช้)	E	G [Ctrl+F1]



#### ♦ รับคืนสินค้า

การรับคืนสินค้า ใช้ในกรณีที่มีการคืนสินค้าเพียงบางรายการหรือการเปลี่ยนสินค้าเพียงบางรายการ ในแต่ ละใบเสร็จ ที่มิใช่การยกเลิกทั้งบิล

- กดปุ่ม "รับคืนสินค้า" ระบบจะปรากฏหน้าต่างแสดงรายการใบเสร็จทั้งหมดขึ้นมา ให้ผู้ใช้คลิกเลือกรายการ ใบเสร็จที่ต้องการคืนสินค้า

- เมื่อคลิกเลือกใบเสร็จที่ต้องการแล้ว ระบบจะแสดงรายการสินทั้งทั้งหมดในบิลนั้นๆขึ้นมาให้เลือกว่าต้องการ คืนรายการสินค้าใด

- เลือกรายการสินค้าที่ต้องการคืน ใส่จำนวนที่ต้องการคืน, ราคา แล้วกคเพิ่มรายการที่ปุ่ม 🕩 จากนั้นใส่เหตุผล ที่รับคืน แล้วกคตกลง ระบบจะทำการตัดยอคงายและคืนสินค้าเข้าสต็อกให้ตามเดิม





#### ♦ <u>ปิดการขาย</u>

เมื่อหมดเวลาขาย ปิดร้านหรือแคชเชียร์มีการเปลี่ยนกะ ต้องมีการตรวจนับเงินที่มีอยู่ภายในลิ้นชักเก็บเงินเพื่อปิด รอบการขาย ให้ใส่ข้อมูลของจำนวนเงินที่มีอยู่ภายในลิ้นชักว่าเป็นเหรียญและธนบัตรอะไรบ้าง แต่ละอย่างมีจำนวน เท่าไหร่

- กดปุ่ม "ปิดการขาย" แล้วใส่รหัสของพนักงานที่ใช้ในการ Log in ตอนเข้าโปรแกรม

- ใช้ปุ่มลูกศรที่อยู่ด้านล่างทางซ้ายมือในหน้าจอเลื่อนขึ้น-เลื่อนลงหรือใช้เมาส์กดเลือกก็ได้ (ในการเลือกค่าเงิน สังเกตจากตัวหนังสือบรรทัดที่เลือกจะเป็นสีแดง)

จากนั้นก็ใส่จำนวนเงินลงไปทีละรายการ โดยใช้แป้นตัวเลงที่อยู่ทางขวาของหน้าจอหรือจากคีย์บอร์คก็ได้

ในบรรทัดถ่างสุดของหน้าจอด้านซ้ายมือ ระบบจะแสดงจำนวนเงินสุทธิที่ได้ทำการใส่ข้อมูลไปแล้ว เมื่อใส่
 ข้อมูลจนครบจำนวนแล้วให้กดปุ่ม "ตกลง" ข้อมูลก็จะถูกเก็บบันทึกไว้





- ♦<u>ใบมัดจ</u>ำ
- การเปิดใบรับมัดจำ ในกรณีที่ทางร้านต้องการเก็บเงินมัดจำจากลูกค้าก่อนบางส่วน สามารถทำได้ดังนี้
  - 1. กลิกที่เมนู "รับเงินมัดจำ"
  - 2. ใส่ยอคเงินที่รับมัดจำแล้วกด "ตกลง"
- 3. กดที่ปุ่ม "หมายเหตุ" เพื่อใส่รายละเอียดของเงินที่รับมัดจำมา เช่น ชื่อลูกก้ำ,เบอร์ติดต่อ, รายละเอียดงาน ๒. "บันชื่อ"

### แล้วกด "บันทึก"

4. จากนั้นทำการรับชำระเงินตามปกติ ระบบจะพิมพ์ใบรับมัดจำออกมาเพื่อให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน

จำนวน :	0	ราคา	573 		0.00
สินค้า [Ins]: ๏	สินตัา ราคา	รวม	Aeal™ 4POS	ອັນທາ [F3]	<b>Real</b> <sup>™</sup>
อ้างอิงในส่งของชัว ราคารวม:	18473	<ul> <li>&gt; นอายเหตุ</li> <li>&gt; ມີນທິກ</li> <li>&gt; มาเล็ก</li> <li>0,00</li> </ul>	sinuxuiðušeri         1000         789         456         123         0         gnas         gnas         gnas         gnas	2.5%1	ุขอดเงินแล้วกด "ตกลง" <sup>(mna</sup> <sup>(mna</sup> ) <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup> <sup>(mna)</sup>
ส่วนตุดรรม: เงินต่ามัดจ่า: ราคารวมสุทธิ: () aan [End] TERMINAL (D: 001 ) P: 192.16	fu     fu     fyly     fyl     fyly     fyl     fyly     fyl	0,00 0,00 0,00 0,00	Image: Substantia strain st	(177) (77)	<ul> <li>เ.กดปุ่ม "รับเงินมัดจำ"</li> <li><b>С</b></li> <li><b>С</b></li></ul>
จำนวน :	1	ราคา	รวม		1 000 00
			0 000		1,000.00
สินด้า [Ins]: ๏ <u>1 ตำมัดจำ</u>	- อินค้า ราคา <u>1,000.</u>	ราม 00 <u>1,000.00</u>	Banysynu         [5]           (F12)         [78]	ຄູ່ແກກ [5]	1,000.00
สินด้า [Ins]: ® <u>1 ศามัดร</u> ำ	สิมส์า ราคา 1,000.1	534 00 <u>1,000.00</u>	ม <sub>างรราย</sub> แกงรราย เรื่อง 3.กดปุ่ม "หมายเหตุ" ใ แล้วกด "บันทึก	ส่ข้อมูล "	L,000.00 Acal Acal TM Acal TM Acal TM Acal TM Acal TM Acal TM Acal TM Acal TM Acal
สินด้า [Ins]: © <u>1 ต่ามัดจำ</u>	สิมค์า ราคา 1,000.	5331 00 <u>1,000.00</u>		<ul> <li>๑ักกา (รว)</li> <li>ส่ข้อมูล</li> <li>,</li> <li>๑๖๗๓๓๓๓๓</li> <li>๑๓๓๓๓๓๓๓๓</li> <li>๓๓๓๓๓๓๓๓๓</li> </ul>	L,UUU.UU L,UUU.UU File L,UUU.UU L,UUU
สินด้า [Ins]: @ <u>1 อ่ามัดร่า</u> คุณตาวิกา ราคารวม:	auri sian 1.000.	533 00 1,000.00 1,000.00	เอการราย         เรือดราย           เกิดปุ่ม "หมายเหตุ" ใ           3.กดปุ่ม "หมายเหตุ" ใ           แล้วกด "บันทึก           เล้วกด "บันทึก           เหลือกระยาย           เป็นของ	๑           ด้าน้อมูล	L,000.00         Image: Constraint of the second
สินด้า [Ins]: @ 1 ดาปัตรำ ราคารวม: ส่วนตรวม: เงินต่ามัตรำ: ราคารวมสุทธิ: []] (ma) (ma) (ma)	âutî	533 00 1,000.00 1,000.00 2,000.00 1,000.00 1,000.00 1,000.00	ເຄິງ         ເຄິງ	ເຄັ່ງ	L,000.00         Image: Constraint of the second



**- การเรียกใบมัดจำ** เมื่อลูกค้ามาชำระเงินส่วนที่เหลือและต้องการเรียกใบรับมัดจำที่ทำไว้ก่อนหน้านี้มาหักกับ

ยอคเต็ม มีขั้นตอนคังนี้

- 1. เลือกรายการสินค้าให้ครบทุกรายการ
- 2. กคเลือกใบรับมัดจำที่ปุ่ม 🔯 เลือกเลขที่ใบมัดจำที่ต้องการแล้วกด "ตกลง"
- 3. ใส่รหัสสมาชิก (ถ้ามี) และใส่ส่วนลด (ถ้ามี)
- 4. รับชำระเงินตามปกติ

รายการ : 1 จำนวน : 10	ราค	ารวม			2,5	00.00
สินค้า [Ins]:	5191 530 250.00 2,500.00	มีอการชาย [F12]	1 เลือกรายส	<b>้</b> การสิบด้ำให้ด <sub>ั</sub>		<b>Real</b> ™ LPOS
		uniānsturns [Ctrl+F3]	1,0610113 101 ล้างรามการ [Ctrl+F4]	ມາເພັກມີລ [Ctrl+F5]	vinīta [Ctrl+F7]	្រី ទើនអាមិង [Ctrl+F8]
		ມ່າເວັນແອ້ງ [Ctrl+F10]	ไม่าเงินออก [Ctrl+F11]	ិ ភូមិគឺអតិអតិ [Ctrl+F6]	(โกม) เลือกราคา (โกม)	ແກ້ໄຫຼຣາຄາ [F2]
อ้างอิงในส่งของขัวคราว ราคารวม:	<ul> <li>1000000000000000000000000000000000000</li></ul>	<ul> <li>□ June</li> <li>[F9]</li> <li>□ Insún</li> <li>[F10]</li> </ul>			78	<b>9 •</b>
ส่วนลดรวม: เงินต่ามัดจำ:	- (1) - (2,500.00	0 (2) USD [F11] (1) [Ctrl+F9]	2.กดปุ่มแว่น เ๛(เน+คม)	เขยายเพื่อเลือก	าใบรับมัดจำ	3 OK
(ind) ann [End] ▲ ẩu [PgUp]	<ul> <li>ลง</li> <li>[PgDn]</li> <li>สัมหัส</li> <li>[Home]</li> </ul>	S & 2007 Your b	intersection of the second sec	ອີ ສ່ວນລອອລິນງ [F6] sibility.	0.	C C ENG [Ctrl+F1]

รับผืนมัดจำ			_			
Receipt No.	Date	Time	VAT	Net Amount	Re	emark A Paral
RD22000001	16/9/2022	22:06:29	0	1000	ดุณดาวิกา	
	1					<b>4</b> PU5
						ต้นหา [F3]
						3
						789 456 123 0 C
เลือกใบม้	<b>้</b> คจำแล้ว	กด "ตกลง	"			ທຸດລາ ຍຸດເລັກ [Enter] [ESC]





สังเกตได้ว่า ยอดเงินรวมสุทธิ จะเป็นยอดเงินที่ถูกหักเงินมัดจำแถ้ว จากนี้สามารถเถือกรหัสสมาชิก ใส่ส่วนถด และรับชำระเงินได้ตามปกติ

หากต้องการลบใบรับมัดจำออก ให้คลิกที่ปุ่ม 💽 ใบรับมัดจำนั้นก็จะถูกลบออกไป