



บริษัท เบลีสเทิร์นกรุ๊ป จำกัด

BEST EASTERN GROUP COMPANY LIMITED

ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

ชื่อ-สกุล : ..... ชื่อเล่น : .....

ตำแหน่งที่ต้องการ 1. .... เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท /  เดือน  วัน

2. .... เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท /  เดือน  วัน

ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่ ..... อายุ ..... ปี ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก.

เชื้อชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา ..... บัตรประชาชนเลขที่

--- วันออกบัตร ..... บัตรหมดอายุ .....

เบอร์โทรติดต่อ มือถือ ..... บ้าน .....

อีเมล .....  
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

บ้านที่พักอาศัยเป็น  อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก  อื่นๆ ระบุ .....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

บ้านที่พักอาศัยเป็น  อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก  อื่นๆ ระบุ .....

ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ จะเกณฑ์ในปี .....

ประวัติครอบครัว

บิดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ..... ปี อาชีพ .....

มารดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ..... ปี อาชีพ .....

มีพี่น้องจำนวน ..... คน ชายจำนวน ..... คน หญิงจำนวน ..... คน เป็นบุตรคนที่ .....

สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  แยกกัน/หย่า

กรณีแต่งงาน  จดทะเบียน  ไม่ได้จดทะเบียน

ชื่อ-สกุล สามี/ภรรยา .....

ชื่อสถานที่ทำงาน .....ตำแหน่ง.....

มีบุตรจำนวน ..... คน จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา ..... คน จำนวนบุตรที่ยังไม่เข้าศึกษา ..... คน

**ประวัติการศึกษา**

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่	ถึง
มัธยมศึกษาตอนต้น				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.				
อนุปริญญา/ปวส.				
ปริญญาตรี				
สูงกว่าปริญญาตรี				
อื่น ๆ .....				

**ประสบการณ์การทำงาน**

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา		ตำแหน่ง	ลักษณะงาน	ค่าจ้าง	สาเหตุที่ออก
	เริ่ม	ถึง				

**ภาษา**

ภาษา	พูด				เขียน				อ่าน			
	ดีมาก	มาก	พอใช้	ไม่ได้	ดีมาก	มาก	พอใช้	ไม่ได้	ดีมาก	มาก	พอใช้	ไม่ได้
ไทย												
อังกฤษ												
อื่น.....												

**ความสามารถพิเศษ**

- พิมพ์ดีด  ไม่ได้  ได้ พิมพ์ไทย .....คำ/นาที พิมพ์อังกฤษ .....คำ/นาที
- คอมพิวเตอร์  ไม่ได้  ได้ ใช้โปรแกรมอะไรบ้าง .....
- ขับรถจักรยานยนต์  ไม่ได้  ได้ ใบขับขี่เลขที่ .....
- ขับรถยนต์  ไม่ได้  ได้ ใบขับขี่เลขที่ .....
- ความสามารถใช้เครื่องสำนักงาน ระบุ .....
- งานอดิเรก ระบุ .....

ความรู้พิเศษ ระบุ .....

อื่น ๆ ระบุ .....

สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  ไม่ได้  ได้  อื่น ๆ .....

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-สกุล ..... เกี่ยวข้องเป็น

ที่อยู่ ..... เบอร์โทรติดต่อ .....

ท่านทราบข่าวการสมัครงานจาก .....

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทนี้มาก่อนหรือไม่  ไม่เคย  เคย ถ้าเคยเมื่อไหร่ .....

ท่านเคยถูกฟ้องร้องดำเนินคดีหรือพิพากษาหรือไม่  ไม่เคย  เคย ถ้าเคยอธิบาย .....

ท่านเคยป่วยหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่  ไม่เคย  เคย ถ้าเคยระบุชื่อโรคพร้อมอธิบาย .....

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่อ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนางจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

( )

วันที่ ..... / ..... / .....

ลายมือชื่อผู้สมัคร

### การพิจารณาว่าจ้างงานสำหรับเจ้าหน้าที่

#### พิจารณาว่าจ้าง

ตำแหน่ง ..... แผนก .....

เงินเดือน ..... บาท/เดือน วันที่เริ่มทำงาน .....

รายละเอียดเพิ่มเติม

( ) ( )

วันที่..... วันที่.....

ผู้สัมภาษณ์

ผู้อนุมัติ