

# นโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Data Retention Policy)

## 1. บทนำ

บริษัท แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จึงจัดทำนโยบายเรื่อง นโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบายฯ”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และให้หมายความรวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ ในอนาคต (“กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”)

เพื่ออธิบายให้ท่านทราบถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และวิธีที่เราใช้เพื่อปฏิบัติต่อข้อมูลดังกล่าว และวิธีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกจัดเก็บ ประมวลผล นำไปใช้และเปิดเผยโดยบริษัทและแจ้งเกี่ยวกับวิธีที่ท่านสามารถเข้าถึงและปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เกี่ยวกับวิธีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกนำไปใช้

นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมระบบการเก็บข้อมูลทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ของบริษัท รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจัดเก็บผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน เครือข่ายสังคมของบุคคลที่สาม จุดขายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการ และกิจกรรมต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทอาจรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ หรือจากบุคคลภายนอก เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งข้อมูลสาธารณะ แหล่งข้อมูลทางการค้า เป็นต้น ทั้งนี้ หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลบางประการที่ระบุว่าเป็นข้อมูลที่จำเป็นกับการให้บริการหรือการให้สิทธิประโยชน์บางประการแก่บริษัท บริษัทอาจไม่สามารถจัดหาสินค้า และ/หรือให้บริการหรือสิทธิประโยชน์นั้น ๆ แก่ท่าน

## 2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น โดยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ถูกเก็บรวบรวมและประมวลผลภายใต้ประกาศฯ ฉบับนี้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้กับบริษัทโดยตรง หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมจากท่านโดยอัตโนมัติ หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้รับมาจากบุคคลภายนอก ได้แก่

### 2.1 ข้อมูลติดต่อส่วนบุคคล

- (1) ข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ เลขบัตรประจำตัวประชาชน รูปถ่าย และลายมือชื่อ เป็นต้น
- (2) ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่อาศัย หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล ไลน์ไอดีสำหรับแอปพลิเคชัน (line ID) ข้อมูลผู้ที่สามารถติดต่อได้ เป็นต้น
- (3) ข้อมูลทางธุรกรรม เช่น ประวัติการรับบริการต่าง ๆ ประวัติการซื้อขาย รายละเอียดการชำระเงิน และบัญชีธนาคาร เป็นต้น
- (4) ข้อมูลทางการตลาด อาทิ ความพึงพอใจของท่านต่อบริการที่ได้รับ และความเห็นต่อการให้บริการของบุคลากร

- (5) ข้อมูลด้านเทคนิค ข้อมูลคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์เคลื่อนที่ใด ๆ เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ทางเทคโนโลยีอื่นใดที่ท่านใช้เพื่อเข้าถึงหนึ่งในเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของบริษัท เช่น ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address) ชนิดของระบบปฏิบัติการ ชนิดและเวอร์ชันของเว็บเบราว์เซอร์ และข้อมูลบริษัทได้เก็บรวบรวมผ่านคุกกี้ (Cookies) หรือเทคโนโลยีอื่นที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น
- (6) ข้อมูลจากการใช้เว็บไซต์/การติดต่อสื่อสารเมื่อท่านใช้เว็บไซต์ของบริษัท บริษัทจะใช้เทคโนโลยีจัดเก็บข้อมูลอัตโนมัติเพื่อเก็บข้อมูลบางประการเกี่ยวกับการดำเนินการของท่าน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับที่อยู่ เว็บไซต์ ความเห็นของผู้ใช้งานข้อมูลใด ๆ ที่ท่านเปิดเผยแก่บริษัทโดยสมัครใจเกี่ยวกับประสบการณ์การใช้สินค้าและบริการของบริษัท เพจหรือเนื้อหาและระยะเวลาที่ท่านอ่าน และข้อมูลและสถิติอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน เช่น จำนวนครั้งของการตอบสนองต่อเนื้อหา ความผิดพลาดของการดาวน์โหลดและระยะเวลาในการเยี่ยมชมเพจต่าง ๆ เป็นต้น
- (7) ข้อมูลอื่น ๆ เช่น การถ่ายภาพหรือบันทึกภาพเคลื่อนไหวในเหตุการณ์ต่าง ๆ ผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV) เป็นต้น

## 2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเพียงเท่าที่จำเป็น เมื่อบริษัทมีความจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่านเนื่องจากสาเหตุใดก็ตาม บริษัทจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งเพื่อดำเนินการประเมินและการประมวลผลโดยสมัครใจ เช่น เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด โดยอาจผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด

## 2.3 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ

บริษัทจะไม่ร้องขอหรือจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ หากบริษัทพบว่าได้จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยไม่ได้เจตนา บริษัทจะลบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ออกจากระบบเก็บข้อมูลทันที อย่างไรก็ตามบริษัทอาจจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะจากบิดามารดาหรือผู้ปกครองโดยตรงและเมื่อได้รับความยินยอมอย่างชัดแจ้งจากบุคคลดังกล่าว

### 3. แหล่งที่มาและการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรวบรวมและรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านผ่าน 2 ช่องทางหลัก ดังนี้

- 3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้กับบริษัทโดยตรง โดยบริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากขั้นตอนการให้บริการดังนี้
  - (1) เมื่อท่านลงทะเบียนบัญชีเพื่อใช้บริการกับบริษัท หรือเมื่อท่านยื่นคำร้องขอใช้สิทธิต่าง ๆ กับบริษัท รวมถึงแบบฟอร์มการลงทะเบียนรูปแบบอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน ไม่ว่าเป็นการเก็บรวบรวมผ่านไปรษณีย์ โทรศัพท์ การแสดงสินค้าในงานนิทรรศการ การประชุมสัมมนา และการส่งเสริมการขายหรือกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น
  - (2) จากเว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น Google, Facebook เป็นต้น
  - (3) จากเว็บไซต์ของบริษัทสำหรับมือถือ/อุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ หรือแอปพลิเคชัน (mobile application) ต่าง ๆ
  - (4) จากการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยอัตโนมัติผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น การใช้คุกกี้ (Cookies) หรือเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน รายละเอียดเพิ่มเติมโปรดดู นโยบายการใช้คุกกี้
  - (5) จากอีเมล จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เนื้อหาและข้อความอื่น ๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีการติดต่อสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างท่านและบริษัท
- 3.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้รับจากบุคคลภายนอก  
บริษัทอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากบุคคลภายนอก เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งข้อมูลสาธารณะ แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของท่าน แหล่งข้อมูลทางการค้า การวิจัยทางการตลาด เครือข่ายสังคมของบุคคลที่สาม เช่น Facebook, Google, YouTube เป็นต้น

### 4. วัตถุประสงค์และการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 4.1 หลักการทั่วไปที่บริษัทใช้เมื่อบริษัทประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
  - (1) บริษัทรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านเพื่อวัตถุประสงค์ที่เฉพาะเจาะจงและถูกต้องตามกฎหมาย และบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ดังกล่าว และจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวในรูปแบบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดและถูกต้องตามกฎหมายตามที่บริษัทได้แจ้งให้ท่านทราบ บริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านอย่างถูกกฎหมายและเป็นธรรม
  - (2) บริษัทจะรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านเฉพาะส่วนที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลที่กำหนด บริษัทจะตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวมีความถูกต้องและเกี่ยวข้อง และในกรณีที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูล บริษัทจะปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย

(3) บริษัทจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านสำหรับระยะเวลาที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ทางกฎหมายและธุรกิจ ครอบคลุมทั้งที่บริษัทเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว บริษัทจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามสมควรเพื่อป้องกันการเข้าถึง การรวบรวม การใช้ การเปิดเผย การทำสำเนา การดัดแปลง การกำจัดข้อมูล หรือความเสี่ยงในลักษณะเดียวกันโดยไม่ได้รับอนุญาต

#### 4.2 พื้นฐานทางกฎหมายของประมวลผลข้อมูล

บริษัทต้องการที่จะปฏิบัติต่อทุกคนที่บริษัทมีปฏิสัมพันธ์อย่างเท่าเทียมกัน แต่บางครั้งบริษัทไม่สามารถทำได้เนื่องจากวิธีที่บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้บริษัทต้องได้รับความยินยอมจากท่านก่อนที่บริษัทจะสามารถใช้เปิดเผย และจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล (เรียกรวมกันว่า “ประมวลผล”) เกี่ยวกับท่าน ยกเว้นในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับความยินยอม ตัวอย่างเช่น บริษัทไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินที่คุกคามชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัยของบุคคล

### 5. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลท่านมีสิทธิต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังต่อไปนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ หากท่านประสงค์ที่จะขอใช้สิทธิของท่าน ท่านสามารถติดต่อมายังบริษัท ตามรายละเอียดในข้อ 7. ของประกาศฯ ฉบับนี้

#### 5.1 สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและขอให้บริษัททำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ท่าน ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

#### 5.2 สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิที่จะขอรับข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่าน รวมถึงมีสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น หรือตัวท่านเอง เว้นแต่โดยสภาพไม่สามารถทำได้ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

#### 5.3 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

#### 5.4 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านอาจขอให้บริษัทลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

5.5 สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

5.6 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง หากข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนั้นไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

5.7 สิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอม

ในกรณีที่บริษัทอาศัยความยินยอมของท่านในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับบริษัทได้

5.8 สิทธิในการยื่นข้อเรียกร้อง

หากท่านมีความกังวลหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติของบริษัทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดติดต่อบริษัทโดยใช้รายละเอียดการติดต่อตามข้อ 7 ของประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีเหตุให้เชื่อว่าบริษัทได้ฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิยื่นข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามระเบียบและวิธีการที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิในการพิจารณาคำร้องขอใช้สิทธิของท่านและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

## 6. ระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดในการประมวลผลส่วนบุคคลนั้น ๆ โดยการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลจะเปลี่ยนแปลงไปโดยขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ที่กำหนดในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลาตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด (ถ้ามี) โดยคำนึงถึงอายุความตามกฎหมายสำหรับการดำเนินคดีที่อาจเกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวกับเอกสารหรือข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมไว้ในแต่ละรายการ และโดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติของบริษัท และของภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภทเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ โดยทั่วไปบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี นับแต่วันที่นิติสัมพันธ์ระหว่างท่านกับบริษัทสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเกินกว่าระยะเวลาดังกล่าวหากกฎหมายอนุญาตหรือเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจำเป็นต่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องทางกฎหมายของบริษัท

**รายละเอียดระยะเวลาการเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**

ลำดับ	รายการข้อมูลส่วนบุคคล	ระยะเวลาประมวลผล
1	ข้อมูลส่วนตัว อาทิ ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ เลขบัตรประจำตัวประชาชน รูปถ่าย และลายมือชื่อ เป็นต้น	ไม่เกิน 10 ปี นับแต่วันที่นิติสัมพันธ์สิ้นสุดลง
2	ข้อมูลการติดต่อ อาทิ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล ไลน์ผู้ใช้สำหรับแอปพลิเคชัน (line ID) ข้อมูลผู้ที่สามารถติดต่อได้ เป็นต้น	ไม่เกิน 10 ปี นับแต่วันที่นิติสัมพันธ์สิ้นสุดลง
3	ข้อมูลทางธุรกรรม เช่น ประวัติการรับบริการต่าง ๆ ประวัติการซื้อขาย รายละเอียดการชำระเงิน และบัญชีธนาคาร เป็นต้น	ไม่เกิน 10 ปี นับแต่วันที่นิติสัมพันธ์สิ้นสุดลง
4	ข้อมูลด้านเทคนิค เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ทางเทคโนโลยีอื่นใดที่ท่านใช้เพื่อเข้าถึงหนึ่งในเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของบริษัท เช่น ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address), ข้อมูลคุกกี้ (Cookies) หรือเทคโนโลยีอื่นที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น	ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่บันทึกข้อมูล
5	ข้อมูลทางการตลาด อาทิ ความพึงพอใจของท่านต่อบริการที่ได้รับ และความเห็นต่อการให้บริการของบุคลากร	ไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันที่บันทึกข้อมูล
6	ข้อมูลการถ่ายภาพหรือการบันทึกภาพเคลื่อนไหวในเหตุการณ์ต่าง ๆ ผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV)	ไม่เกิน 1 เดือน นับแต่วันที่บันทึกข้อมูล
7	ข้อมูลวิเคราะห์ทางพันธุกรรม	ไม่เกิน 6 ปี นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการวิเคราะห์

หลังจากครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว จากการจัดเก็บหรือระบบของบริษัท และของบุคคลอื่นซึ่งให้บริการแก่บริษัท (ถ้ามี) หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ เว้นแต่จะเป็นกรณีที่บริษัทสามารถเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ต่อไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อมายังบริษัท ตามรายละเอียดการติดต่อที่ระบุไว้ในข้อ 7. ของนโยบายฯ ฉบับนี้

## 7. วิธีติดต่อบริษัท

### เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทางไปรษณีย์: บริษัท แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 3689 ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

Email Address: [privacy@bangkokgenomics.com](mailto:privacy@bangkokgenomics.com)

### ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ทางไปรษณีย์: บริษัท แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 3689 ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์: 02-1089908 โทรสาร: 02-2612638

เว็บไซต์: <https://www.bangkokgenomics.com/>

## 8. การเปลี่ยนแปลงนโยบายฯ ฉบับนี้

บริษัทอาจทำการเปลี่ยนแปลงนโยบายฯฉบับนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านการแจ้งเตือนทางอีเมลตามความเหมาะสม ทั้งนี้บริษัทขอให้ท่านตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงนโยบายฯ ฉบับนี้เป็นระยะ ๆ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2565

บริษัท แบงคอกจีโนมิกส์อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน)

ดร. เสาวลักษณ์ ต้านสกุล

ประธานคณะกรรมการบริษัท