



ประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว เป็น เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน สำนักอำนวยการ (งบประมาณรายได้สถานศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา โดยมี รายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับ

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับ

- เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน สำนักอำนวยการ (งบประมาณรายได้สถานศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา

❖ เงื่อนไขการจ้างตามสัญญาและคุณสมบัติ

ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ระยะเวลาสัญญา ๔ เดือน ๒๐ วัน และจะได้รับการพิจารณาการจ้างในปีการศึกษาต่อไป เมื่อโรงเรียนมีงบประมาณจ้างและผู้รับจ้างผ่านเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา
 - เพศชาย บุคลิกภาพดี สัญชาติไทย
 - สามารถขับรถยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับขี่ (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
 - มีไหวพริบปฏิภาณ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
 - มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและการทำงานเป็นทีม
- อำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการ
- สามารถจัดเตรียมเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการประชุม รวมทั้งจัดเก็บแยกประเภทเอกสาร ต่างๆที่เกี่ยวข้องในสำนักงานได้
 - มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (โปรแกรม Microsoft Office)
 - มีวินัยตรงต่อเวลา มีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน รักงานบริการ
 - สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
 - อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (มีค่าตอบแทนล่วงเวลา)

๒. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีสัญชาติไทย อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทาง อาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม อันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗. ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของ รัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ

๘. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๙. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ตเพียงช่องทางเดียว ระหว่างวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยสมัครทางออนไลน์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. เข้าไปที่ www.hwn.ac.th

๒. อ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศรับสมัครให้ครบถ้วน

๓. ดาวน์โหลดใบสมัครและกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๔. รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

๕. อัปโหลดเอกสารเป็นไฟล์PDF ส่งมาที่อีเมล personal.hwn@gmail.com และอีเมลของผู้ประสานงานแต่ละตำแหน่ง ดังนี้ (ส่งทั้ง ๒ อีเมล)

- สำนักงานสำนักอำนวยการ ajaniwat16@gmail.com

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

***เอกสารทุกฉบับให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันสมัคร และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด **

๑. สำเนาหลักฐานที่แสดงวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือระดับปริญญาโทขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ ใบ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทางหน้าเว็บไซต์โรงเรียน www.hwn.ac.th

๖. วิธีการคัดเลือก

- สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

*** ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม และจะประกาศเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนน ความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหากคะแนนยังเท่ากันอีกให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

๗. กำหนดการสอบ

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เวลา ๐๙.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์	สอบที่โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี ณ ห้องกว้างรอบคอบ อาคาร ๑ ชั้น ๔
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ประกาศผลการคัดเลือก	ทางหน้าเว็บไซต์โรงเรียน www.hwn.ac.th
๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	การทำสัญญาจ้าง, เริ่มปฏิบัติงาน	กลุ่มการบริหารงานบุคคล

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มการบริหารงานบุคคลโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โทร. ๐๒-๙๖๑-๘๘๙๑-๓ ต่อ ๒๐๐ ในวันและเวลาราชการ

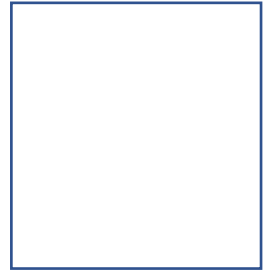
ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(นายรังสีมันต์ ยาละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี

**ใบสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี**



เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....
งบประมาณ.....

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....ID LINE
๗. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
๘. ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
๙. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

๑๐. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
- สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิบัตร/ใบสุทธิ ใบแสดงผลการเรียน(Transcript)
- สำเนาบัตรประชาชน ใบรับรองแพทย์
- สำเนาทะเบียนบ้าน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้ว
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>