



ประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ด้วยงบประมาณรายได้สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เงื่อนไขการจ้างตามสัญญา

จ้างในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และจะได้รับการพิจารณาการจ้างในปีการศึกษาต่อไป เมื่อผู้รับจ้างผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานห้องสมุดและบรรณารักษ์

๓. ปฏิบัติงานสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยการจัดการเรียนการสอน/จัดอบรมและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ

๔.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ครุศาสตรบัณฑิต/ศึกษาศาสตรบัณฑิต/การศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับบรรณารักษศาสตร์

๔.๒ เป็นผู้ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู

๔.๓ มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๔.๔ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๔.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางอีเมล

personal.hwn@gmail.com

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

เอกสารทุกฉบับให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงในวันทำสัญญา และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด

๖.๑ หลักฐานที่แสดงวุฒิการศึกษา / หนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ ใบ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบรายงานผลทางการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) (เอกสารทุกฉบับให้

นำเอกสารตัวจริงมาแสดงในวันทำสัญญาด้วย)

๗. การยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครทำประกาศ พิมพ์ใบสมัคร และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ส่งเอกสารเป็นไฟล์ PDF ทาง อีเมล personal.hwn@gmail.com

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐ น. ทางหน้าเว็บไซต์โรงเรียน www.hwn.ac.th

๙. วิธีการคัดเลือก

๙.๑ การสอบปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน

๙.๒ คัดเลือกโดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

*** ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม และจะประกาศเรียงตามลำดับที่ จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหากคะแนนยังเท่ากันอีกให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

๑๐. กำหนดการสอบ

ดำเนินการคัดเลือกประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและการสอบสัมภาษณ์ ตามวัน เวลา ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	เวลา ๐๙.๐๐ น. สอบปฏิบัติ เวลา ๑๑.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์	กลุ่มงานห้องสมุด
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ประกาศผลการคัดเลือก	กลุ่มการบริหารงานบุคคล
๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	การทำสัญญาจ้าง / เริ่มปฏิบัติงาน	กลุ่มการบริหารงานบุคคล

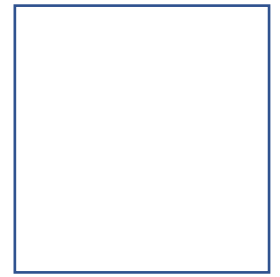
ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ทางอีเมล personal.hwn@gmail.com โทร. ๐๒ - ๙๖๑- ๘๘๙๑ - ๓ ต่อ ๒๐๐ หรือ ๐๘๖-๖๑๐-๓๔๘๘ (ครูอัจฉราวดี) ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

(นายรังสีมันต์ ยาละ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี

ใบสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี



เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ หอวัง นนทบุรี
ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....
งบประมาณ รายได้สถานศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

- ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
- วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....ID LINE
- สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
- ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
- ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
- ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิบัตร/ใบสุทธิ ใบแสดงผลการเรียน(Transcript)
- สำเนาบัตรประชาชน ใบรับรองแพทย์
- สำเนาทะเบียนบ้าน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้ว
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.