

	บริษัท ดราگونอล จำกัด		
	เรื่อง: นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน	แก้ไขครั้งที่ : 00	
		ประกาศใช้วันที่:	12 กันยายน 2568

ประกาศนโยบายแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดถือจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลักสำคัญในการประกอบธุรกิจและจะไม่เพิกเฉยต่อการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้น เป็นการเอื้อประโยชน์แก่บริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทจะไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน บุคลากรของบริษัททุกคนต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งคู่มือกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายอื่นๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้น

บริษัทฯ ให้คำมั่นว่าจะดำเนินการสอบสวนกรณีต้องสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตทุกกรณีอย่างละเอียดถี่ถ้วนและเหมาะสม โดยไม่คำนึงถึงปัจจัยภายนอกอื่นๆ (อาทิเช่น ตำแหน่งงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในบริษัท หรือความสัมพันธ์ภายในบริษัทของผู้ถูกกล่าวหา) โดยบริษัทจะดำเนินการสอบสวนอย่างเป็นกลาง ปราศจากอคติ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะลงโทษผู้กระทำผิดตามมาตรฐานการสูงสุด และหากการสอบสวนพบว่า มีบุคลากรที่รับรู้กรณีการทุจริตนั้นแต่ละเลยในการรายงาน บริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษทางวินัยบุคลากรท่านนั้นเช่นกัน

“บริษัทมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบ ต่อบุคลากรภายในที่ปฏิเสธการให้และรับสินบน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม”


dgn..
 Dragonal Co., Ltd
 บริษัท ดราгонอล จำกัด

หลักการและเหตุผล

บริษัท ดราгонอล จำกัด ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการคอร์รัปชันและการติดสินบน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจและเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทจึงได้จัดทำ "นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน" เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

dgn.
Dragonol Co., Ltd
บริษัท ดราгонอล จำกัด



คำนิยาม

“จรรยาบรรณ” หมายถึง หลักความประพฤติปฏิบัติอันเหมาะสม ซึ่งแสดงถึงคุณธรรม และจริยธรรมที่พึงปฏิบัติ ในการประกอบวิชาชีพที่บุคคลในแต่ละวิชาชีพได้ประมวลขึ้นเป็นหลักเพื่อใช้ยึดปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นถึงการปลูกฝัง และเสริมสร้างให้มีจิตสำนึกเกิดขึ้นในตนเองเกี่ยวกับการประพฤติปฏิบัติในทางที่ถูกต้อง และมุ่งหวังให้ยึดถือเพื่อรักษาชื่อเสียง และส่งเสริมเกียรติคุณของตนและองค์กร

“จริยธรรมทางธุรกิจ” หมายถึง การประยุกต์หลักจริยธรรม และมาตรฐานทางศีลธรรม มาใช้กับการบริหารงาน และการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ

“การเปิดเผยข้อมูล” หมายถึง การเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ป.พ.พ.) หมวด 3 “บริษัทจำกัด” / ระเบียบกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (DBGD) ธุรกิจการค้า (DBGD) / กฎหมายบัญชี, กฎหมายภาษี / พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน / พ.ร.บ. ภาษีอากร (เฉพาะกรณี)

“ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” หมายถึง การดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่อาจมีความต้องการส่วนตัวหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ว่าโดยสายเลือด หรือทางอื่นใด เข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรืออาจขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อผลประโยชน์สูงสุด

“ทุจริต” (Fraud) หมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น โดยความหมายรวมถึงการกระทำต่าง ๆ เช่น

“การยักยอก (Asset Misappropriation)” หมายถึง การครอบครองทรัพย์สิน เป็นของผู้อื่น หรือซึ่งผู้อื่น เป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วย แล้วเบียดบังเอาทรัพย์สินนั้น เป็นของตนหรือบุคคลที่สาม โดยทุจริต

“การฉ้อโกง (Embezzlement)” หมายถึง การหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จหรือปกปิด ข้อความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งโดยทุจริต โดยการหลอกลวงนั้น ทำให้ได้ไปซึ่งทรัพย์สินจากผู้ถูกหลอกลวง หรือบุคคลที่สามหรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สาม ทำ ถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิใด ๆ

“การตกแต่งบัญชี (Financial Statement Fraud)” หมายถึง การปรับแต่งตัวเลขทางการบัญชี โดยอาศัยความได้เปรียบของช่องโหว่ของหลักการบัญชี และทางเลือกต่าง ๆ ในการวัดมูลค่าและการเปิดเผยข้อมูล ทางการบัญชีเพื่อที่จะเปลี่ยนข้อมูลในงบการเงินให้เป็นไปตามที่ต้องการเพื่อวัตถุประสงค์โดยมิชอบ

“การคอร์รัปชัน (Corruption)” หมายถึง การคิดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ (Offering) สัญญาว่าจะให้ (Promising) มอบให้ (Giving) ให้คำมั่นว่าจะให้ การเรียกร้อง (Demanding) หรือการรับ (Accepting) ซึ่งเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สิน ผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ หรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะหรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ใดโดยมิชอบแก่ตนเองหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมถึงการกระทำใด ๆ ที่ขัดหรือแย้งกับจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือ โดยหวังงูใจให้กระทำ หรือละเว้นการกระทำ บางประการอันมิชอบโดย

หน้าที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของกิจการ ตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้อง อย่างไม่เป็นธรรม อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของบุคคลอื่นยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

“การให้หรือรับสินบน” หมายถึง การเสนอให้ หรือรับสิ่งของ ของขวัญ รางวัล หรือการตอบแทนใน ลักษณะอื่นใด เพื่อจูงใจผู้หนึ่งให้ตัดสินใจ หรือกระทำการหรือละเว้นกระทำการอย่างใด หรือเพื่อให้ตนได้รับประโยชน์ หรือช่วยให้การนั้นสำเร็จตามประสงค์ของตน โดยไม่สุจริต ผิดกฎหมาย หรือผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ

“การให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด” หมายถึง การให้สินบน(Bribe) หรือการเสนอให้สิทธิพิเศษในรูปแบบต่างๆ อาทิ เงินสด ทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ การดูแลต้อนรับ การท่องเที่ยว-สันทนาการ หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นสินน้ำใจ เป็นการจูงใจ เป็นการตอบแทน หรือเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดี รวมทั้งพฤติกรรมอื่น ๆ ที่เข้าข่ายการ คอร์รัปชัน เช่น การเล่นพรรคเล่นพวก (Nepotism) การให้ข้อมูลภายในหรือความช่วยเหลือพิเศษโดยมิชอบ การสมยอมกัน (ฮั้ว) เป็นต้น

“พนักงานรัฐ/เจ้าหน้าที่รัฐ” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ที่ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ, ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งมีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง, เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่รวมถึงคณะกรรมการ และบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งใช้อำนาจ หรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการเมืองการปกครองของรัฐในการดำเนินการหรือกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย

“ผู้มีส่วนได้เสีย” หมายถึง ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการเมืองการค้า ภาครัฐ ตลอดจนองค์กรอื่น ๆ ในสังคม เช่น ชุมชนท้องถิ่น

“การช่วยเหลือทางการเมือง” หมายถึง การช่วยเหลือทางการเมืองหรือในรูปแบบอื่น ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง เช่น การให้กู้เงิน การให้สิ่งของหรือบริการ การโฆษณาสนับสนุนพรรคการเมือง การบริจาคเงินเพื่อร่วมกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับพรรคการเมืองในลักษณะก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่างตอบแทนในทางมิชอบ เป็นต้น

“ค่าอำนวยความสะดวก” หมายถึง ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เป็นทางการและเป็นการให้เพียงเพื่อให้มั่นใจว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐจะดำเนินการตามกระบวนการ หรือเป็นการกระตุ้นให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น โดยกระบวนการนั้น ไม่ต้องอาศัยดุลพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ และเป็นการกระทำอันชอบด้วยหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รวมทั้ง เป็นสิทธิที่นิติบุคคลพึงจะได้ตามกฎหมายอยู่แล้ว เช่น การขอใบอนุญาต การขอหนังสือรับรอง และการได้รับการบริการสาธารณะ เป็นต้น

“บุคลากรของบริษัทฯ” หมายถึง กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ

“บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ” หมายถึง ลูกจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษา หรือบุคคลใด ซึ่งกระทำการเพื่อหรือในนามของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม ขอบเขตของนโยบายการบริจาคเพื่อการกุศล หรือการให้เงิน สนับสนุน จะต้องกระทำในนามของบริษัทฯ เท่านั้น และจำนวนเงินต้องเหมาะสม ไม่เกินความจำเป็นตามแต่กรณี

การบริจาคเพื่อการกุศล หรือการให้เงิน สนับสนุน จะต้องกระทำในนามของบริษัทฯ เท่านั้น และจำนวนเงินต้องเหมาะสม ไม่เกินความจำเป็นตามแต่กรณี

การจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากเป็นธุรกรรมที่มีโอกาสเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ได้ง่ายประเภทหนึ่ง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

การมีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) หมายถึง กรณีที่เกิดมีความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งมีอิทธิพลต่อการทำงาน หรือการตัดสินใจในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงกรณีที่เกิดจากการแบ่งแยกหน้าที่ที่ไม่เหมาะสม หรือมีบทบาทหน้าที่ทับซ้อนกันด้วย เช่น ผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการกำหนดระเบียบวินัยประจำหน่วยงานหนึ่ง แต่ในขณะเดียวกันก็ทำงานในฐานะผู้ปฏิบัติในหน่วยงานนั้นด้วย หรือเกิดจากการทำหน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งซึ่งทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างซึ่งโดยปกติแล้วไม่สามารถนำไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกได้ แต่ก็นำไปใช้ในการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้อง เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการจัดการกับปัญหาที่เกิดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนดังกล่าว นอกจากการกำหนดแบ่งแยกหน้าที่แต่ละตำแหน่งงานในบริษัทฯ ให้เหมาะสมและชัดเจนแล้ว หากปรากฏว่าธุรกรรมใดที่พนักงานมีผลประโยชน์ทับซ้อนอยู่ด้วย พนักงานผู้นั้นควรจะต้องพยายามหลีกเลี่ยง การใช้อำนาจการตัดสินใจในธุรกรรมนั้นๆ แต่ถ้าหากมีความจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ก็ควรจะต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เป็นกลาง และโปร่งใส รวมทั้ง ต้องทำการเปิดเผยการมีผลประโยชน์ทับซ้อนให้ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วย

การทุจริตในการรายงาน หมายถึง การปรับปรุงแก้ไขรายงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางการเงิน เช่น งบการเงิน บันทึกการเงิน หรือรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน เพื่อปิดบังการข้อยกขทรัพย์หรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น ซึ่งส่งผลให้งบการเงิน บันทึกการเงิน หรือรายงานต่างๆ ของบริษัทฯ ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง

dgn.
Dragonol Co., Ltd
บริษัท ดรากอนอล จำกัด



1. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน

1.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องไม่ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชันและสินบน ในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ โดย ครอบคลุมถึงทุกธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท

1.2 บริษัทจะต้องมีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจน ทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือร่วมมือคอร์รัปชัน และสินบนจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท

โดยมี ประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน ดังนี้

บริษัทฯ ยึดถือจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลักสำคัญในการประกอบธุรกิจและจะไม่เพิกเฉยต่อการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้น เป็นการเอื้อประโยชน์แก่บริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทจะไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน บุคลากรของบริษัททุกคนต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งคู่มือกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายอื่นๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้น

บริษัทฯ ให้ค้ำประกันว่าจะดำเนินการสอบสวนกรณีต้องสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตทุกกรณีอย่างละเอียดถี่ถ้วนและเหมาะสม โดยไม่คำนึงถึงปัจจัยภายนอกอื่นๆ (อาทิเช่น ตำแหน่งงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในบริษัท หรือความสัมพันธ์ภายในบริษัทของผู้ถูกกล่าวหา) โดยบริษัทจะดำเนินการสอบสวนอย่างเป็นกลาง ปราศจากอคติ นอกจากนี้ บริษัทจะลงโทษผู้กระทำผิดตามมาตรฐานการสูงสุด และหากการสอบสวนพบว่า มี บุคลากรที่รับรู้กรณีการทุจริตนั้นแต่ละเลยในการรายงาน บริษัทจะพิจารณาลงโทษทางวินัยบุคลากรท่านนั้นเช่นกัน

"บริษัทมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบ ต่อบุคลากรภายในที่ปฏิเสธการให้และรับสินบน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม"

dgn..
Dragonal Co., Ltd.
บริษัท ดราгонอล จำกัด



2. มาตรการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน ("มาตรการ")

บริษัทมุ่งมั่นที่จะนำมาตรการที่มีประสิทธิภาพเพื่อต่อต้านคอร์รัปชันและสินบนไปใช้ โดยมาตรการนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและสื่อสารให้แก่กรรมการและพนักงานทุกคน ตลอดจนบุคคลภายนอกทราบอย่าง เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมไม่ยอมรับการคอร์รัปชันและสินบนโดยเด็ดขาด โดยมาตรการนี้ได้ระบุอย่างชัดเจนถึงสมำเสมอ คำนิยม นโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่นำมาใช้เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันและสินบนที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานทางธุรกิจและการทำธุรกรรมที่อยู่ในการควบคุมดูแลของบริษัท

2.1 โครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบ

บทบาทและความรับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการเป็น ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

อนุมัติและปฏิบัติการตามนโยบายนี้ รวมถึงกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทจากการคอร์รัปชันและสินบน และจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันและสินบนโดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการที่ต้องมีการติดตามดูแลเป็นระยะๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหาร

ต้องมุ่งมั่นในการดำเนินการและส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและสินบนนี้ รวมถึงพิจารณา ทบทวนและนำเสนอการปรับปรุงนโยบายนี้ต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

เป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทที่ต้องติดตามดูแลเพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ป้องกันความเสี่ยง ด้าน การคอร์รัปชันและสินบนอย่างเพียงพอ และรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน

ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

ดำเนินการให้มาตรการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบนนี้บรรลุผล รวมทั้งทบทวนและปรับปรุงนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและสินบนให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมในการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบนขององค์กร และจัดให้มีแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจต่อกรรมการและพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม รวมถึงการผลักดันให้มีการสื่อความเรื่องดังกล่าว

ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน

จัดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ ป้องกันความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันและสินบน นอกจากนี้จะต้องมีการเก็บ รวบรวมสถิติข้อมูลเบาะแส และ รายงานผล การดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

กรรมการและพนักงานทุกระดับ

ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยิ่งกว่านั้น คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะต้องปฏิบัติเป็นแบบอย่างแก่พนักงานในการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน

3. ขอบเขตและแนวทางปฏิบัติ

นโยบายฉบับนี้ มีผลบังคับใช้กับบริษัท รวมถึงกรรมการและพนักงานทุกคน และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งหมด โดย ให้คณะกรรมการในแต่ละกิจการนำไปพิจารณาอนุมัติและ ประกาศใช้ตามขั้นตอนที่กำหนด นอกจากนี้ ให้ นำไปใช้กับ ตัวแทนทางธุรกิจ ผู้ร่วมธุรกิจ คู่ค้า ผู้ผลิตสินค้าและบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่าที่ จะสามารถ ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม ดังนี้

การให้และรับสินบน ห้ามให้หรือรับสินบนในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทาง ธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง

ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน ดังนั้น กรรมการและพนักงานทุกคน จะต้องไม่รับหรือให้ของขวัญ หรือการบริการต้อนรับ ที่ตระหนักได้ โดยทั่วไปว่ามีการหวังผล ที่จะนำไปสู่การคอร์รัปชัน อย่างไรก็ดี หากการรับหรือให้ของขวัญ หรือการ บริการต้อนรับ ไม่ได้มีข้อผูกมัดหรือสร้างภาระ ให้เกิดความรู้สึกที่ต้องมีการตอบแทนที่เป็นการคอร์รัปชัน และสอดคล้องตามธรรมเนียมประเพณีที่ปฏิบัติเป็นปกติ ก็เป็น สิ่งที่สามารถทำได้หากสอดคล้องตามเกณฑ์และจรรยาบรรณที่บริษัทกำหนด

การกรรโชก การฉ้อโกง การหลอกลวง การสมรู้ร่วมคิด การสมยอมกัน การยกยอกเงิน การฟอกเงิน และการกระทำอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน การใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต เพื่อกระทำการ เช่น การ กรรโชก การฉ้อโกง การหลอกลวง การสมรู้ร่วมคิด การสมยอมกัน การยกยอกเงิน การฟอกเงินและการ กระทำอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน ถือ เป็นการกระทำที่ทุจริตต้องห้ามตามกฎหมาย ต้องห้ามกระทำการอย่างชัดแจ้งตามนโยบายฉบับนี้ และถือว่าเป็นการฝ่าฝืน หน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายไว้อย่างจริงจังในฐานะเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัท โดยไม่คำนึงว่าจะมีเจตนา ในการกระทำความผิดหรือไม่ รูปแบบการคอร์รัปชันที่กล่าวมาข้างต้นยังมิได้ครอบคลุมในทุกกรณี กรรมการและพนักงาน จะต้องใช้วิจารณญาณของตนเองในการพิจารณาเพื่อมิให้การทำธุรกิจและธุรกรรมต่างๆ เข้าข่ายการคอร์รัปชันและติด สินบน

การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัทไม่มีนโยบายช่วยเหลือ สนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

การรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงิน สนับสนุน ต้องเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

1. ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ ที่ จะส่งผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม
2. ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
3. ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบทานและอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ หรือเงิน สนับสนุนตามระเบียบของบริษัท
4. ในกรณีที่มิใช่ข้อสงสัย ที่อาจส่งผลกระทบต่อทางกฎหมาย ให้ขอความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่มีความสำคัญประการอื่นให้เป็นดุลพินิจของฝ่ายจัดการ

4. เรื่องที่รับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

4.1 พบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์กรโดยตรงหรือทางอ้อม เช่น พบเห็นบุคคลในองค์กรติดสินบนหรือรับสินบน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐบาล หรือหน่วยงานเอกชน

4.2 พบเห็นการกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท หรือมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทจนทำให้สงสัยได้ว่าอาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน

4.3 พบเห็นการกระทำที่ทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ และกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

4.4 พบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

ปัจจุบันบริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเหตุหรือเบาะแส เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลภายนอกแจ้งเหตุหรือเบาะแสแก่ผู้รับแจ้งเบาะแส

ผู้รับแจ้งเบาะแส

- หัวหน้างาน / ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในทุกระดับ
- ผู้บริหารสูงสุด สายงานที่เกี่ยวข้อง
- ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหาร/เลขานุการบริษัท
- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริษัท

ร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง ด้วยวิธีดังต่อไปนี้

1. ร้องเรียนโดยตรงด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทาง E – mail Address ของผู้รับข้อร้องเรียน
อีเมล : ส่งโดยตรงถึงกรรมการบริษัท ได้ที่ siwavut@dgn.co.th
2. ทางไปรษณีย์ : ส่งโดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ดราгонอล จำกัด 80/376-377 หมู่ที่ 3 ซอยคลองหลวง 26 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง

จังหวัดปทุมธานี 12120

กรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ ที่สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่า 1 ช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนต่อผู้รับข้อร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตัวตนทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการและขอรายละเอียดในการตรวจสอบเรื่องดังกล่าวได้ดียิ่งขึ้น

6. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

การสนับสนุนและการมีพันธกิจร่วมกันของทั้งกรรมการและพนักงานบริษัททุกคนถือเป็นส่วนสำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันและสืบบนผ่านการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การ สื่อความ การประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดสรรค่าตอบแทน การยกย่องชมเชยและการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง

พนักงานจะไม่ถูกลงโทษหรือได้รับผลกระทบใด ๆ จากการปฏิเสธสืบบนหรือต่อต้านการใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต แม้ว่า การปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการและพนักงานทุกคนจะ ได้รับรู้ถึงกรณีการฝ่าฝืนนโยบายนี้จะส่งผลให้ถูกลงโทษ รวมทั้งอาจถูกเลิกจ้าง โดยไม่คำนึงถึงว่า บริษัทอาจจะได้รับผลประโยชน์ใด ๆ จากสืบบนหรือการใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริตดังกล่าวก็ตาม

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน เท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

ในกรณีที่มีการร้องเรียน บริษัทจะกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูล พยาน และ บุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้เกิดความเดือดร้อน อันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมา จากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท หากบริษัทเห็นว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าวมีแนวโน้ม ที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

	บริษัท ดราگونอล จำกัด		
	เรื่อง: นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน	แก้ไขครั้งที่ : 00	
		ประกาศใช้วันที่:	12 กันยายน 2568

7. ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

1. เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ("ผู้รับข้อร้องเรียน") จะเป็นผู้ดำเนินการกลั่นกรอง ตรวจสอบ และสืบสวนข้อเท็จจริง

2. ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง ผู้รับข้อร้องเรียนอาจแจ้งผลความคืบหน้าให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบเป็นระยะ

3. ภายหลังจากที่ผู้รับข้อร้องเรียนดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี เหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนจริง ผู้ถูกกล่าวหาจะได้รับทราบข้อกล่าวหาและมีสิทธิพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทุจริตคอร์รัปชันและสินบนตามที่ได้อ้างกล่าวหา

4. หากผู้รับข้อร้องเรียนพิจารณาข้อมูลหรือหลักฐานที่มีแล้วมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริต คอร์รัปชันจริง ผู้รับข้อร้องเรียนจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการตรวจสอบภายใน 15 วัน และ รายงานต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาและกำหนดโทษตามที่เห็นสมควร

5. การทุจริตคอร์รัปชันถือว่าการกระทำความผิดต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน และจรรยาบรรณในการ ประกอบธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท ผู้ถูกกล่าวหาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบ ที่บริษัทได้กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายด้วย ทั้งนี้กรณีการลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท ให้คำตัดสินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารถือเป็นอันสิ้นสุด

6. หากกรรมการบริษัทมีการกระทำความผิดต่อนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณา โทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทได้กำหนดไว้และหากการกระทำทุจริตคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายด้วย ทั้งนี้ กรณีการลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทให้คำตัดสินของประธานกรรมการบริษัทถือเป็นอันสิ้นสุด

7. ในกรณีที่มีการร้องเรียน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ใน การรับเรื่อง หาข้อมูล และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อร่วมกันพิจารณาและกำหนดโทษตามที่เห็นสมควร

8. การเผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ติดประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน ภายในบริษัทโดยชัดเจน เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถอ่านได้
2. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น เว็บไซต์ของบริษัท อีเมล
3. บริษัทจะมีการทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9. การทบทวนและปรับปรุง

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนฉบับนี้ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะมีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือฉบับนี้ เป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งกระทบต่อการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่มือดังกล่าวสอดคล้องกับหลักปฏิบัติของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ การปรับปรุงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน ต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยต้องมีการสื่อสารคู่มือที่ได้รับการปรับปรุงดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกันทั้งบริษัทฯ

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2568 เป็นต้นไป

..dgn..
Dragonol Co., Ltd
บริษัท ดราгонอล จำกัด

(นายศิวารุ มหัทธนาคุณ)

กรรมการผู้จัดการ/กรรมการบริษัท