

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่ บค.ทบ ๑๓๕๓/๒๕๖๑

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

เรียน คณะกรรมการกิจการสัมพันธ

ด้วยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐) วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

- ๓.๑ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่ (ประเด็นสภาพการจ้างของสมาชิกสหภาพแรงงานฯ)
- ๓.๒ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่ (ประเด็นระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะผูกโยงกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกร)
- ๓.๓ เรื่อง การพิจารณาแนวปฏิบัติการอบรมในวันหยุด

๒/วาระที่ ๔ ...

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

- ๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ  
รัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์
- ๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ
- ๔.๓ เรื่อง พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง  
ลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ
- ๔.๔ เรื่อง ปรีกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงานฯ  
รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
- ๔.๕ เรื่อง ปรีกษาหารือพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง
- ๔.๕.๑ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราการเบิกจ่าย  
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

วาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

- ๕.๑ เรื่อง ประกาศเรื่อง การถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบในระบบราชการ

ทั้งนี้ ใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางเกสียวทอง ลาภานานนท์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

กล/พล

โทรศัพท์ ๙๕๓๓๕ (นางพิริยาฯ )

โทรสาร ๙๒๙๓

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙)

๒. ความเป็นมา

จากการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๓. ผลการดำเนินการ

เลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๐ หน้า โดยมีรายละเอียดตามแนบ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดรับรองรายงานการประชุม

๔. มติที่ประชุม

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙)  
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น.  
ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารอำนวยการ

กรรมการที่มาประชุมมีดังนี้

๑. นางสาวิณี	อังคฺสิงห์	ประธานกรรมการ
๒. นายสุชเหลือ	เชียวอาชีพ	กรรมการ
๓. นางสาวิเรศ	เนียมลอย	"
๔. นางสาววารากรณ์	ทรงเจริญ	"
๕. นางชิดกมล	สุนทรสิต	"
๖. นายชำนาญ	ฤชัย	"
๗. นายชนะ	ทัตทำทราย	"
๘. นายปริญญา	เทียนทอง	"
๙. นายสุกิจ	กลิ่นหอม	"
๑๐. นายเมธี	คำแหง	"
๑๑. นายกันต์	ทีมนันทพร	"
๑๒. นางกษมพร	สวัสดิชัย	"
๑๓. นายสังข์สิทธิ์	ประสมทอง	"
๑๔. นายสุดเชตร	เรียงสี	"
๑๕. นายสพล	สิงห์ดารา	"
๑๖. นางเกลียวทอง	ลาภานานนท์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการที่ไม่ได้เข้าประชุมมีดังนี้

๑. นางอรอุไร	โกเมน	ลาประชุม
๒. นายชาญนรงค์	เชือเจริญ	ติดภารกิจบริษัทฯ
๓. นายนิรุธ	พุทธสถิตย์	"

๒/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุมมีดังนี้

๑. นางพิริยา	สง่าแสง	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
๒. นางอัจฉริยา	เบญจพร	”
๓. นางอมิตา	ไชยเดช	ผู้สังเกตการณ์
๔. นายชวลิต	รัตนเพชร	”
๕. นางสาวอนัญญา	อร่ามศรี	”
๖. นายศรัณย์	เชื้อรอด	”
๗. นางสาวกนิษฐา	สุขกาย	”
๘. นายกิติเดช	ปิ่นมณี	”
๙. นางสาวณัฐินี	วิบูลย์ศิลป์	”
๑๐. นายอำนาจ	สุขสวัสดิ์	”
๑๑. นายชินาภูมิ	มากแสน	”
๑๒. นายจิระศักดิ์	ประสมพงศ์	”
๑๓. นายเรวัต	เทียมหมอก	”
๑๔. นางภคมน	จิรภัทรติลก	”
๑๕. นายศรัณย์	สายพันธ์	”
๑๖. ว่าที่ร้อยตรี ภิรมย์	ปิ่งมุ่ม	”
๑๗. นายธีรพัฒน์	หอมทอง	”
๑๘. นางปนัดดา	นิลพันธ์	”

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุมมีดังนี้

๑. พันจ่าเอก อธิมา	เหลือองอาทิตย์	ผู้สังเกตการณ์	ติดภารกิจศาลแรงงาน
๒. นางชพรพรรณ	อิมแสง	”	ลาประชุม

๓/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานฯ แจ้งเพื่อทราบ

๑. เรื่อง การทำงานด้านแรงงานสัมพันธ์

ประธานฯ การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งสุดท้ายสุดของการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์ ซึ่งการทำงานร่วมกันที่ผ่านมาเป็นไปด้วยดีมาโดยตลอด รู้สึกภาคภูมิใจ และขอบคุณทุกคนทุกภาคส่วนที่ไม่ว่าจะอยู่ในบทบาทหน้าที่ใด ทั้งฝ่ายบริษัท หรือฝ่ายสหภาพแรงงาน ผู้ทำหน้าที่กรรมการ ผู้สังเกตการณ์ ผู้สนับสนุนการทำงาน เลขานุการและทีมงานทุกคน ที่ได้ช่วยสนับสนุนการทำงาน ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์อย่างเต็มที่ เป็นความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันและกัน

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ กรรมการฯ แจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ-

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

เลขานุการฯ ขอเสนอรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ (๒๐๘) เดือนเมษายน ๒๕๖๑ เพื่อที่ประชุมพิจารณารับรอง

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ (๒๐๘)

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่

เลขานุการฯ กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ (๒๐๐) วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การพิจารณา ทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่ สืบเนื่องจาก บริษัทฯ ได้พิจารณาปรับหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มค่าวิชาชีพด้านเทคนิค โดยเสนอ

๔/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ (๑๔๓) เมื่อวันที่ ๑๗/ ตุลาคม ๒๕๖๐ วาระที่ ๕.๕.๒ เป็นการปรับเงื่อนไขที่มีผลต่อการได้รับเงินเพิ่ม ค่าวิชาชีพด้านเทคนิค จากเดิมที่ไม่กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานเปลี่ยนเป็น ปฏิบัติงานด้านเทคนิคกับบริษัทฯ มาแล้วอย่างน้อย ๓ ปี ผ่านการประเมินทดสอบ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งกับพนักงานที่เข้าใหม่หลังปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งสภาพแรงงานฯ ให้บันทึกไว้ว่า ไม่มีความเห็นว่า จะเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย ในเรื่องนี้ และถือว่เป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างฝ่ายเดียว ต่อมาพนักงาน เข้าใหม่สมัครเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฯ และร้องขอให้สหภาพแรงงานฯ พิจารณาหารือกับบริษัทฯ ให้กับสมาชิกสหภาพแรงงานฯ ตามสภาพการจ้าง ที่สหภาพแรงงานฯ บังคับใช้อยู่ (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ วิทยุการบินที่ สรร.ว.ท. ๑๐๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๐) โดยบริษัทฯ มีความตีบหน้าดังนี้

กรณีที่สหภาพแรงงานฯ สอบถามนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือสอบถาม ไปยังสำนักงานคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และกรมสวัสดิการฯ มีหนังสือเชิญบริษัทฯ เพื่อให้ข้อมูลและชี้แจงเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าว โดยกรมสวัสดิการฯ จะตอบหนังสืออย่างเป็นทางการให้บริษัทฯ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการฯ

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาแนวปฏิบัติการจ่ายค่าทำงานในวันหยุด

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ (๒๐๔) วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การทบทวนแนวปฏิบัติการอบรมในวันหยุด (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานฯ ที่ สรร.ว.ท. ๑๘๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐) โดยเสนอข้อพิจารณา ดังนี้

สมาชิกสหภาพแรงงานฯ ได้สอบถามสหภาพแรงงานฯ เรื่องบริษัทฯ ให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมในวันหยุดประจำกะ หรือวันหยุดประจำสัปดาห์ พนักงานขอให้สหภาพแรงงานฯ เป็นตัวแทนหารือกับบริษัทฯ เพื่อกำหนด แนวปฏิบัติการอบรมในวันหยุด เนื่องจากมีรายชื่อเข้าร่วมรับการฝึกอบรม

๕/ หลักสูตร...



หลักสูตรที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในวันหยุดและผู้บังคับบัญชาบางท่าน  
แจ้งว่า ในการมาฝึกอบรมในวันหยุดนั้น บริษัทฯ กำหนดว่าไม่สามารถเบิกค่าทำงาน  
ในวันหยุดได้ แต่ก็มีพนักงานบางส่วนงานของบริษัทฯ ที่เข้าอบรมหลักสูตร  
เดียวกันและตรงกับวันหยุดสามารถเบิกค่าทำงานในวันหยุดได้ ดังนั้นจึงขอให้  
สหภาพแรงงานฯ สอบถามข้อเท็จจริง และขอให้บริษัทฯ พิจารณาทบทวนกำหนด  
แนวปฏิบัติให้ชัดเจนเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป โดยบริษัทฯ มีความคืบหน้าดังนี้

จากการพิจารณาของสายงานมีประเด็นที่ต้องปรับแก้ไขร่างแนวปฏิบัติฯ  
ให้ครอบคลุมทุกประเด็น พร้อมทั้งต้องหาหรือผู้เกี่ยวข้องรวมถึงสหภาพแรงงานฯ  
อีกครั้งก่อนเสนอบริษัทฯ และคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ต่อไป  
ที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุม

เลขานุการฯ

๓.๓ เรื่อง การขอให้พิจารณาปรับเพิ่มค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่นักบินทดสอบ  
กรรมการสหภาพแรงงานฯ นำเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐  
(๑๙๖) เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ ด้วยสมาชิกสหภาพแรงงานฯ มีหนังสือร้องทุกข์  
มายังสหภาพแรงงานฯ ขอให้เป็นตัวแทนหาหรือการร้องทุกข์ของพนักงานกับบริษัทฯ เพื่อ  
พิจารณาปรับเพิ่มค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่นักบินทดสอบ (อ้างถึง หนังสือสหภาพ  
แรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๐๔๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕  
เมษายน ๒๕๖๐)

บริษัทฯ ได้พิจารณาแนวทางในเรื่องดังกล่าว โดยอยู่ระหว่างการศึกษา  
เพื่อทบทวนโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทนของนักบินให้สอดคล้องกับ  
การตลาด โดยจะดำเนินการในโอกาสแรกภายในปี ๒๕๖๑

ประธานฯ

เรื่องนี้สหภาพแรงงานฯ พอได้รับทราบข้อมูลเบื้องต้นบ้างแล้ว อย่างไรก็ตาม  
บริษัทฯ จะพิจารณาเรื่องค่าตอบแทนนักบิน รวมถึงความเป็นธรรมภายในองค์กร  
โดยรวมด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

๖/ วาระที่ ๔...

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

๔.๓ เรื่อง พิจารณาปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อ นายจ้างลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ

๔.๓.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างระเบียบการเจ้าหน้าที่พักให้แก่พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปปฏิบัติงานประจำต่างสำนักงาน พ.ศ. ...

เลขานุการฯ

กรรมการฝ่ายบริษัทฯ นำเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบการเจ้าหน้าที่พักให้แก่พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปปฏิบัติงานประจำต่างสำนักงาน พ.ศ. ... สืบเนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการจัดหาร่างระเบียบการเจ้าหน้าที่พักให้แก่พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปปฏิบัติงานประจำต่างสำนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ ได้หารือกับสหภาพแรงงานฯ แล้ว

บริษัทฯ จัดทำร่างระเบียบการเจ้าหน้าที่พักให้แก่พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้โอนย้ายไปปฏิบัติงานประจำต่างสำนักงาน พ.ศ. ... และตารางเปรียบเทียบร่างระเบียบฯ ฉบับปัจจุบัน และฉบับที่นำเสนอใหม่ ซึ่งได้นำข้อมูลเกี่ยวกับอัตราเงินเพื่อ และข้อมูลจากหน่วยงานอื่นมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณานำเสนอ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่เสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ทั้งนี้ หากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ บริษัทฯ จะเสนอคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

สหภาพแรงงานฯ  
ที่ประชุม

เรื่องนี้ได้หารือร่วมกันแล้วและสหภาพแรงงานฯ เห็นชอบตามเสนอ  
มีมติเห็นชอบ

๔.๔ เรื่อง ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาดำเนินการตามคำร้องทุกข์ของลูกค้าหรือ สหภาพ  
รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

๔.๕ เรื่อง ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

๔.๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อกำหนดเกี่ยวกับการแต่งกายและการจัดหา  
เสื้อกันหนาว พ.ศ....

เลขานุการฯ

กรรมการฝ่ายบริษัทฯ นำเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่  
๕/๒๕๖๑ (๒๐๑๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาร่างข้อกำหนดเกี่ยวกับ  
การแต่งกายและการจัดหาเสื้อกันหนาว พ.ศ. ... เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับปรุงรูปแบบ  
เสื้อกันหนาวให้เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ จึงต้องปรับปรุงข้อความในข้อกำหนดฯ  
ให้สอดคล้องกัน

ในการนี้ บริษัทฯ จัดทำร่างประกาศ เรื่อง ข้อกำหนดเกี่ยวกับการแต่งกาย  
และการจัดหาเสื้อกันหนาว พ.ศ. ... และตารางเปรียบเทียบข้อกำหนดฯ ฉบับ  
ปัจจุบันและฉบับที่เสนอขอปรับปรุง โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่เสนอ  
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์พิจารณา ก่อนประกาศให้ทราบทั่วกัน

สหภาพแรงงานฯ

ได้มีการหารือร่วมกันกับฝ่ายบริษัทฯ แล้ว และสหภาพแรงงานฯ เห็นชอบ  
ตามเสนอ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

๔.๕.๒ เรื่อง การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรรมใหม่ (ประเด็น  
ระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะผูกโยงกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรรม)

เลขานุการฯ

กรรมการฝ่ายบริษัทฯ นำเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่  
๕/๒๕๖๑ (๒๐๑๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์  
การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรรมใหม่ (ประเด็นระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะผูกโยง  
กับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรรม)

สืบเนื่องจากในปัจจุบันบริษัทฯ ประสบปัญหาการขาดแคลน  
อัตรากำลังวิศวกรสำหรับการปฏิบัติงานเข้าเวร ซึ่งถึงแม้บริษัทฯ จะเร่งดำเนินการ

๘/สรรหา...

สรรหาวิศวกรใหม่เข้ามาปฏิบัติงานกับบริษัทฯ แต่ก็ยังไม่สามารถให้ปฏิบัติงาน  
เข้าเวรได้จนกว่าจะผ่านกระบวนการพัฒนาวิศวกรใหม่ที่ต้องใช้ระยะเวลาถึง ๓ ปี  
จึงจะสามารถปฏิบัติงาน System Watch รวมถึงการทำ Preventive Maintenance  
และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า Corrective Maintenance ได้ ส่งผลให้ในช่วงระยะเวลา  
๓ ปี ดังกล่าว วิศวกรใหม่จึงอยู่ในสถานะของ Trainee ที่ไม่สามารถปฏิบัติงาน  
เข้าเวรได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงเห็นควรทบทวนระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะ  
ผูกโยงกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรด้วย ทั้งนี้ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาด  
แคลนอัตรากำลังวิศวกรสำหรับการปฏิบัติงานเข้าเวร

บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการเร่งผลิตวิศวกร  
เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้เร็วขึ้น เพื่อลดปัญหาและความเสี่ยงในการบริหาร  
จัดการอัตรากำลังวิศวกรที่ทำงานเข้าเวร โดยได้นำแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้าน  
วิศวกรรมตามมาตรฐาน ICAO หรือ ATSEP มาเป็นกรอบในการกำหนดหลักเกณฑ์  
และระยะเวลาในการพัฒนาวิศวกรเพื่อให้ได้มาตรฐานในระดับสากล โดย  
ตั้งเป้าหมายในการปรับปรุงหลักสูตรสำหรับพัฒนาวิศวกรตาม Performance  
Objective คือสามารถทำงาน System Watch ที่ทำการแก้ปัญหาเบื้องต้นและ  
ประสานงานได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ เนื่องจากตลอดระยะเวลาการพัฒนา  
วิศวกรต้องมีการเรียนการสอนและการประเมินทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ  
รวมทั้งมีช่วงระยะเวลาสำรองไว้สำหรับการประเมินใหม่ในกรณีที่พนักงานบางคน  
ไม่ผ่านการประเมินในแต่ละช่วง และช่วงเวลาในการเรียนรู้ทางด้านต่าง ๆ ที่จำเป็น  
สำหรับการปฏิบัติงานจริง โดยจากการพิจารณาแนวทาง วิธีการ และรูปแบบ  
การพัฒนาวิศวกร ทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุนทุกสายงานแล้วเห็นควร  
ปรับหลักสูตรและระยะเวลาการพัฒนา “วิศวกรใหม่” จากระยะเวลา ๓ ปี มาเป็น  
ระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี ในทุกสาขาอาชีพวิศวกรตามหลักสูตรการพัฒนา  
วิศวกรในแต่ละด้าน

นอกจากนี้เพื่อให้การพัฒนาวิศวกรทุกสายงานและทุกแห่งเป็นไปในมาตรฐานเดียวกันวิศวกรทุกตำแหน่งที่จะรับเข้ามาในทุกสายงานในอนาคตต้องผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานหลัก / หน่วยงานวิชาการ จนได้รับการประเมินและผ่านแล้วจึงจะโอนย้ายไปประจำ ณ ส่วนต่าง ๆ ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค โดยหน่วยงานต้นสังกัดต้องระบุในเบื้องต้นว่ามีความประสงค์ให้วิศวกรที่รับเข้ามา มีวิชาชีพหลักด้านใด

ทั้งนี้ บริษัทฯ เห็นควรที่จะปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงินเพิ่ม ค่าวิชาชีพ ค่าใบอนุญาต และเงินเพิ่มต่างๆ ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านวิศวกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย โดยในปัจจุบันบริษัทฯ จะจ่ายค่าวิชาชีพให้กับพนักงานตาม “ตำแหน่งงาน” โดยในส่วนของกลุ่มงานวิศวกรรม ตำแหน่งงานที่จะเริ่มได้รับค่าวิชาชีพจะเป็นตำแหน่งงาน “วิศวกรระบบ...” ซึ่งเป็นตำแหน่งงานที่สูงกว่าตำแหน่งงานขั้นต้น (วิศวกร) ซึ่งตามหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งของบริษัทฯ พนักงานในตำแหน่ง “วิศวกร” จะต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอย่างน้อย ๓ ปี ก่อนจึงจะสามารถเสนอเลื่อนตำแหน่งได้

ดังนั้นบริษัทฯ จึงเสนอให้ปรับตำแหน่งงานที่จะได้รับค่าวิชาชีพในส่วนของกลุ่มงานวิศวกรรม โดยเปลี่ยนจากตำแหน่งงาน “วิศวกรระบบ...” เป็นตำแหน่งงาน “วิศวกร” เพื่อให้วิศวกรที่สามารถผ่านการรับรองศักยภาพได้รับค่าวิชาชีพเร็วขึ้นและสามารถปฏิบัติงานเข้าเวรเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังวิศวกรสำหรับปฏิบัติงานเข้าเวรในปัจจุบันได้

ประธานฯ แนวทางการปรับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพดังกล่าวข้างต้น ทางฝ่ายบริษัทฯ ได้พิจารณาแนวทางฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่มีประเด็นผลกระทบกรณีทบทุนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพใหม่จึงมอบให้บริษัทฯ ศึกษาแนวทางการบริหารผลกระทบกรณีดังกล่าวประกอบด้วย

นายสุขเหลือฯ ประเด็นแนวทางการบริหารผลกระทบนั้น ในเบื้องต้นได้ศึกษาไว้ ๓ แนวทาง ซึ่งยังอยู่ระหว่างการวิเคราะห์เพื่อให้ได้ข้อสรุปนำเสนอบริษัทฯ ต่อไป

- ประธานฯ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม จึงให้ตั้งเป็นคณะทำงานประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายบริหาร และฝ่ายสหภาพแรงงานฯ ร่วมกันศึกษานำเสนอบริษัทฯ โดยให้สหภาพแรงงานฯ เข้ามาเป็นผู้ร่วมเสนอ ส่วนการตัดสินใจให้เป็นฝ่ายบริหาร และดำเนินการตาม กระบวนการต่อไป
- สหภาพแรงงานฯ สหภาพแรงงานฯ เห็นชอบกับบริษัทฯ ในประเด็นการเสนอปรับหลักเกณฑ์ การจ่ายค่าวิชาชีพจากระยะเวลา ๓ ปี เป็นระยะเวลา ๑ ปี นั้น และประเด็นการ ตั้งคณะทำงานร่วมกันเพื่อศึกษาการบริหารผลกระทบที่จะเกิดกับการปรับเปลี่ยน หลักเกณฑ์
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบการเสนอปรับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพจากระยะเวลา ๓ ปี เป็น ระยะเวลา ๑ ปี และการตั้งคณะทำงานฯ เพื่อศึกษาแนวทางผลกระทบร่วมกัน

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

ไม่มีเรื่องอื่นใดพิจารณาอีก ประธานฯ กล่าวขอบคุณ และกล่าวปิดประชุม เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

นางเฉลียวทอง

(นางเฉลียวทอง ลาภอนานนท์)

กรรมการและเลขานุการ

## การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่  
(ประเด็นสภาพการจ้างสมาชิกสหภาพแรงงานฯ)

### ๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ

### ๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ (๒๐๐) วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่ (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๑๐๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ตามที่บริษัทฯ พิจารณาปรับหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มค่าวิชาชีพด้านเทคนิค โดยเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ (๑๔๓) เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕ วาระที่ ๕.๕.๒ เป็นการปรับเงื่อนไขที่มีผลต่อการได้รับเงินเพิ่มค่าวิชาชีพด้านเทคนิค จากเดิมที่ไม่กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานเปลี่ยนเป็นปฏิบัติงานด้านเทคนิคกับบริษัทฯ มาแล้วอย่างน้อย ๓ ปี ผ่านการประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งกับพนักงานที่เข้าใหม่หลังปี พ.ศ. ๒๕๕๕ สหภาพแรงงานฯ ให้บันทึกในรายงานการประชุมไว้ว่า สหภาพแรงงานฯ ไม่มีความเห็นว่าจะเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยในเรื่องนี้ และถือว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างฝ่ายเดียว

ต่อมาพนักงานเข้าใหม่ได้สมัครเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฯ และร้องขอให้สหภาพแรงงานฯ พิจารณาหารือกับบริษัทฯ ในเรื่องดังกล่าวให้กับสมาชิกตามสภาพการจ้างที่สหภาพแรงงานฯ บังคับใช้อยู่

### ๓. ผลการดำเนินการ

กรณีที่สหภาพแรงงานฯ สอบถามนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือสอบถามไปยังสำนักงานคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ต่อมากรมสวัสดิการฯ แจ้งขอข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งบริษัทฯ รวบรวมเอกสารและจัดส่งให้เรียบร้อยแล้ว โดยกรมสวัสดิการฯ จะตอบหนังสืออย่างเป็นทางการให้บริษัทฯ ต่อไป

### ๔. มติที่ประชุม

## การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่

(ประเด็นระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะผูกโยงกับหลักเกณฑ์การจ่าย  
ค่าวิชาชีพวิศวกร)

### ๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ

### ๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายบริษัท นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ (ประเด็นระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะผูกโยงกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกร) ซึ่งที่ประชุม เห็นชอบการเสนอปรับหลักสูตรและระยะเวลาการพัฒนา “วิศวกรใหม่” จากระยะเวลา ๓ ปี มาเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี ในทุกสาขาอาชีพวิศวกรตามหลักสูตรการพัฒนาวิศวกรในแต่ละด้าน แต่ด้วยมีประเด็นเกี่ยวกับความเสี่ยงของผลกระทบจากการปรับเปลี่ยน จึงมอบหมายให้ตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางการบริหารผลกระทบกรณีทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ ประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายบริษัท และผู้แทนฝ่ายสหภาพแรงงาน

### ๓. ผลการดำเนินการ

คณะทำงานศึกษาแนวทางการบริหารผลกระทบกรณีทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ ประกอบด้วย ผทบ. ผบค.ทบ. นายสพล สิงห์ดารา นายอุฬาร ศิริบุญฤทธิ์ นายสุริยัน ทองธำรง และนายศรัณย์ เชื้อรอด ซึ่งจะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดแผนกรอบเวลาและการดำเนินงานในรายละเอียดต่อไป

### ๔. มติที่ประชุม



## การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง การพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติการอบรมในวันหยุด

### ๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ

### ๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (๒๐๕) วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติการอบรมในวันหยุด (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๑๘๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

สมาชิกสหภาพแรงงานฯ ได้สอบถามสหภาพแรงงานฯ เรื่องบริษัทฯ ให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมในวันหยุดประจำกะ หรือวันหยุดประจำสัปดาห์ พนักงานขอให้สหภาพแรงงานฯ เป็นตัวแทนหรือกับบริษัทฯ เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติและให้ความเป็นธรรมกับพนักงาน เนื่องจากมีรายชื่อเข้าร่วมรับการฝึกอบรมหลักสูตรที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในวันหยุดและผู้บังคับบัญชาบางท่านแจ้งว่า ในการมาฝึกอบรมในวันหยุดนั้น บริษัทฯ กำหนดว่าไม่สามารถเบิกค่าทำงานในวันหยุดได้ แต่ก็มีพนักงานบางส่วนงานของบริษัทฯ ที่เข้าอบรมหลักสูตรเดียวกันและตรงกับวันหยุดสามารถเบิกค่าทำงานในวันหยุดได้ ดังนั้นจึงขอให้สหภาพแรงงานฯ สอบถามข้อเท็จจริง และให้บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติให้ชัดเจนเพื่อความเป็นธรรมและใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป

### ๓. ผลการดำเนินการ

จากการพิจารณาของสายงานมีประเด็นที่ต้องปรับแก้ไขร่างแนวปฏิบัติฯ ให้ครอบคลุมทุกประเด็น พร้อมทั้งต้องหารือผู้เกี่ยวข้องรวมถึงสหภาพแรงงานฯ อีกครั้งก่อนเสนอบริษัทฯ และคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ต่อไป

### ๔. มติที่ประชุม

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ  
รัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ-

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๓ เรื่อง การพิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันเป็นประโยชน์ต่อ  
นายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจ

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ-

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง พิธีกรหรือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงานฯ รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ปรีกษาหรือพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

วาระที่ ๔.๕.๑ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๐๓/๑ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษามีผลกำหนดใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา โดยบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติและดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ นี้ แต่บริษัทฯ ยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุของบริษัทฯ ส่งผลให้สมาชิกที่ได้รับมอบหมายในการจัดซื้อจัดจ้าง มีความกังวลใจในการปฏิบัติงาน

สหภาพแรงงานฯ พิจารณาว่า เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอเสนอให้บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุในการใช้ถือปฏิบัติต่อไป โดยมีประเด็นขอเสนอให้บริษัทฯ พิจารณาดังนี้

๑. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๒. ค่าตอบแทนกรณีพิเศษ

๒/๓. ผลการดำเนินการ...

**๓. ผลการดำเนินการ**

บริษัทฯ โดย กพ.บพ. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และสอบถามหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ และจะนำเสนอสายบังคับบัญชาพิจารณาในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑  
ต่อไป

**๔. มติที่ประชุม**

**บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด**

ที่ ปก \_\_\_\_\_ /๒๕๖๑

..... ๒๕๖๑

**ประกาศ**

**เรื่อง การถือปฏิบัติมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบในระบบราชการ**

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีนโยบายสำคัญและเร่งด่วนในการป้องกันและขจัด  
การทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อปฏิรูประบบการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเชื่อมั่นและ  
ไว้วางใจของประชาชนอันจะเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูประบบบริหาร  
ราชการแผ่นดิน และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑  
คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตในระบบราชการตามหนังสือที่ คสช(สธช)/๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ขึ้นนั้น  
โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบและแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ถือปฏิบัติตาม  
มาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ดังนั้น บริษัท วิทย์การบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) จึงกำหนดให้ ผู้บริหารและพนักงาน  
ถือปฏิบัติตามกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการเพื่อประโยชน์ในป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ  
ประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัด รายละเอียดหลักเกณฑ์ฯ แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

(นางอรอุไร โกเมน)

รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

สำเนาเรียน: ผวท. รวท. นวร. ผพร.

ผู้ช่วยผู้อำนวยการใหญ่ นวญ. ผผญ.

ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนักงาน นวฝ. ผผฝ.

ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สนับสนุนศูนย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน นวผ. ผผผ.

สรร.ว.ท. สหกรณ์ฯ



## มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้มีนโยบายสำคัญและเร่งด่วนในการป้องกันและขจัด การทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อปฏิรูประบบการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเชื่อมั่นและ ใ้วางใจของประชาชน ซึ่งแม้ที่ผ่านมารัฐบาลจะได้กำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนการดำเนินการ เรื่อง ดังกล่าวให้เกิดผลอย่างต่อเนื่อง แต่จากข้อเท็จจริงที่ปรากฏทั้งจากข้อร้องเรียนและผลการตรวจสอบ การทุจริตในระบบราชการอย่างจริงจังและเข้มงวด เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระบวนการยุติธรรม และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติ หน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสร้างความเชื่อมั่นและใ้วางใจแก่ประชาชน อันจะเป็นประโยชน์ ต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูประบบบริหารราชการแผ่นดิน และการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ประกอบกับ มาตรา ๔๒ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ คณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในระบบราชการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อรับทราบทันที และให้พิจารณา ดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาโดยเร็วซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ในระหว่างนี้ให้รายงานความ คืบหน้าในการดำเนินการต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อทราบเป็นระยะตาม ความเหมาะสม

กรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีเหตุน่าเชื่อถือ และเป็นกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหาย แก่ราชการหรือทำให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชน แม้ผลการตรวจสอบยังไม่อาจสรุปความผิดได้ชัดเจนถึง ขั้นชี้มูลความผิด ให้พิจารณาปรับย้ายข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง ไปดำรงตำแหน่งอื่น เป็นการชั่วคราว เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและป้องกันการกระทำที่อาจมีผลต่อการตรวจสอบโดยเร็ว และในกรณีที่เป็นเรื่องร้ายแรงหรือมีผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและใ้วางใจของประชาชน ให้เสนอให้มี การย้ายหรือโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในอัตรากำลังชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษในสำนักนายกรัฐมนตรี และ ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดขึ้นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๖/๒๕๕๘ เรื่อง มาตรการแก้ปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ระหว่างการถูกตรวจสอบ และการกำหนดกรอบอัตรากำลังชั่วคราว ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘ หรือคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๘/๒๕๕๙ เรื่องมาตรการแก้ปัญหาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอื่นของรัฐและการกำหนดกรอบอัตรากำลังชั่วคราว ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๕๙ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ ในกรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีความผิดฐานควรเชื่อได้ว่าสามารถสรุปความผิดได้ชัดเจนถึงขั้นข้อมูลความผิด ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการทางวินัยต่อข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาดโดยเร็ว และให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อทราบความคืบหน้าและเร่งรัดการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ อาจพิจารณาให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนหรือออกจากตำแหน่งก็ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และในกรณีที่พบว่ามี ความเกี่ยวข้องกับกรกระทำ ความผิดทางอาญาด้วย ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินคดีโดยทันที กระบวนการพิจารณาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องตามปกติ แต่ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วโดยพิจารณาจัดลำดับตามความสำคัญ ความสนใจของประชาชน และมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น ในกรณีที่เป็นการกระทำ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง แต่ไม่ถึงขั้นให้ปลดออกจากราชการหรือไล่ออกจากราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการปรับย้ายจากตำแหน่งเดิม และห้ามปรับย้ายกลับไปดำรงตำแหน่งหน้าที่ในลักษณะเดิม หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นภายในเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่มิมีการลงโทษทางวินัย

ข้อ ๓ การปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล หรือคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ทำให้การปฏิบัติราชการเกิดความล่าช้าหรือไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หรือทำให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชน ให้ถือเป็นกรณีที่ต้องพิจารณาให้มีการย้ายหรือโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นตามข้อ ๑ วรรคสอง ด้วย

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องพิจารณาจัดให้มีมาตรการคุ้มครองพยาน หรือผู้ให้ข้อมูล หรือเบาะแสในการตรวจสอบอย่างเหมาะสม เพื่อให้การได้รับข้อมูลและหลักฐานในการดำเนินการต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าการจงใจให้ข้อมูลเพื่อใส่ร้ายหรือบิดเบือนข้อมูลเพื่อให้มีการดำเนินการที่เป็นผลร้ายต่อบุคคลอื่น ให้พิจารณาดำเนินการลงโทษบุคคลดังกล่าวอย่างเด็ดขาดด้วย

ข้อ ๕ ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาสั่งการให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้โดยเคร่งครัดตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

วาระที่ ๕.๑ เรื่อง ประกาศ เรื่อง การถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบในระบบราชการ

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบและนำไปสื่อสารให้ทั่วถึง

๒. ความเป็นมา

บริษัทฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ (๒๑๐)  
วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง การถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ  
มิชอบในระบบราชการ

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ รับทราบมาตรการป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการตามหนังสือที่ คสช (สสช)/๖๔ ลงวันที่ ๒๓  
มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอมาตามมาตรา ๔๒ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญ  
แห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญฉบับ  
ปัจจุบัน ตามที่เลขาธิการคณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน  
ของรัฐ ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ  
อย่างเคร่งครัด และให้ใช้กับกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดเพราะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่  
จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการด้วย

๓. ผลการดำเนินการ

บค.ทบ. จัดทำประกาศ เรื่อง การถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ เพื่อให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยมีรายละเอียด  
ตามเอกสารแนบ

๔. มติที่ประชุม