

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่ บค.ทบ ๓๑๕๔ /๒๕๖๑

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

เรียน คณะกรรมการกิจการสัมพันธ

ด้วยบริษัท กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕) วันอังคารที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ (๒๑๔) เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

- ๓.๑ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพของวิศวกรที่ปฏิบัติงานใหม่
- ๓.๒ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ
- ๓.๓ เรื่อง การร้องทุกข์เรื่องการพิจารณาบำเหน็จ
- ๓.๔ เรื่อง การพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตของผู้ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการจราจรทางอากาศในภาพรวม
- ๓.๕ เรื่อง การขอให้กำหนดเวลาพักของพนักงานเข้ากะ สังกัด ศท.บจ.

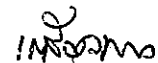
๒/ วาระที่ ๔ ...

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

- ๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ  
รัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์
- ๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ
- ๔.๓ เรื่อง พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง  
ลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ
- ๔.๔ เรื่อง ปรีกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงานฯ  
รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
- ๔.๕ เรื่อง ปรีกษาหารือพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว



(นางเกลียวทอง ลาภนนานนท์)

กรรมการและเลขานุการฯ

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

กล/พล

โทรศัพท์ ๙๕๓๕ (นางพิริยาฯ )

โทรสาร ๙๒๙๓

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ (๒๑๔)

๒. ความเป็นมา

จากการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ (๒๑๔) เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

๓. ผลการดำเนินการ

เลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๑ หน้า โดยมีรายละเอียดตามแนบ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดรับรองรายงานการประชุมฯ

๔. มติที่ประชุม

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ (๒๑๔)  
วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.  
ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารอำนวยการ

กรรมการที่มาประชุมมีดังนี้

|                    |            |                     |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายสมนึก        | รงค์ทอง    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายสุขเหลือ     | เชียวอาชีพ | กรรมการ             |
| ๓. นางสิริเกศ      | เนียมลอย   | "                   |
| ๔. นายชาญณรงค์     | เชื้อเจริญ | "                   |
| ๕. นายชำนาญ        | ฤชัย       | "                   |
| ๖. นางชิตกมล       | สุนทรลิต   | "                   |
| ๗. นายชนะ          | ทัตท่าทราย | "                   |
| ๘. นายปริญญา       | เทียนทอง   | "                   |
| ๙. นายเมธี         | คำแหง      | "                   |
| ๑๐. นางกษมพร       | สวัสดิชัย  | "                   |
| ๑๑. นายกันต์       | ทิมพันธ์พร | "                   |
| ๑๒. นายสังข์สิทธิ์ | ประสมทอง   | "                   |
| ๑๓. นายสุดเขตร์    | เวียงสี    | "                   |
| ๑๔. นายสพล         | สิงห์ดารา  | "                   |
| ๑๕. นางเกตุยวทอง   | ลาภานานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่ได้เข้าประชุมมีดังนี้

|             |            |                  |
|-------------|------------|------------------|
| ๑. นายนิรุช | พุทธสถิตย์ | ติดภารกิจบริษัทฯ |
|-------------|------------|------------------|

**ผู้เข้าร่วมประชุมมีดังนี้**

|                    |               |                                                                                             |
|--------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. น.ส. วรรรณา     | พรหมจันทร์    | ผู้สังเกตการณ์<br>ทำหน้าที่แทน นางอัจฉริยา<br>เบญจพร ผู้ช่วยเลขานุการฯ<br>(ฝ่ายสหภาพแรงงาน) |
| ๒. พันจ่าเอก อัชฌา | เหลืองอาทิตย์ | ผู้สังเกตการณ์                                                                              |
| ๓. นางอมิตา        | ไชยเดช        | "                                                                                           |
| ๔. นายกิติเดช      | ปิ่นมณี       | "                                                                                           |
| ๕. นางสาวอนัญญา    | อร่ามศรี      | "                                                                                           |
| ๖. นายศรัณย์       | เชื้อรอด      | "                                                                                           |
| ๗. นางกุลภัสสรณ์   | แมนเดช        | "                                                                                           |
| ๘. นางกชพรรณ       | อิมแสง        | "                                                                                           |
| ๙. น.ส. ไอรินา     | เชียวเกษม     | "                                                                                           |
| ๑๐. นายสมหมาย      | งานนฤมลกิจ    | "                                                                                           |
| ๑๑. นายปิติ        | อุณหิพย์      | "                                                                                           |
| ๑๒. นายจิระศักดิ์  | ประสมพงศ์     | "                                                                                           |
| ๑๓. นายสุทธิพันธุ์ | ชจิตตเลขา     | "                                                                                           |
| ๑๔. นางภคมน        | จิรภัทรติลก   | "                                                                                           |
| ๑๕. นายศรัณย์      | สายพันธ์      | "                                                                                           |
| ๑๖. น.ส. อรัญญา    | สุขสมเพียร    | "                                                                                           |
| ๑๗. นางไพลิน       | ปัญญากรณ์     | "                                                                                           |
| ๑๘. นางมริญา       | ภูพันธ์       | "                                                                                           |

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุมมีดังนี้**

|                  |         |                                 |          |
|------------------|---------|---------------------------------|----------|
| ๑. นางพิริยา     | สง่าแสง | ผู้ช่วยเลขานุการฯ (ฝ่ายบริษัทฯ) | ลาประชุม |
| ๒. นางกุลภัสสรณ์ | แมนเดช  | ผู้สังเกตการณ์                  | "        |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

สหภาพแรงงานฯ กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ ที่ไม่สามารถเข้าประชุมได้เนื่องจากติดภารกิจ บริษัทฯ มีจำนวน ๑ คน คือ นายนิรุช พุททสถิตย์ เนื่องจากเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

เลขานุการฯ ขอเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ (๒๑๓) เดือนกันยายน ๒๕๖๑ เพื่อที่ประชุมพิจารณารับรอง

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ (๒๑๓)

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

๓.๑ เรื่อง การพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ (ประเด็นระยะเวลาการพัฒนาวิศวกร)

เลขานุการฯ กรรมการฝ่ายบริษัทฯ นำเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ (ประเด็นระยะเวลาการพัฒนาวิศวกรซึ่งจะผูกโยงกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกร) และที่ประชุมเห็นชอบการเสนอปรับหลักสูตรและระยะเวลาการพัฒนา “วิศวกรใหม่” จากระยะเวลา ๓ ปี มาเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี ในทุกสาขาอาชีพวิศวกรตามหลักสูตรการพัฒนาวิศวกรในแต่ละด้าน โดยที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างพิจารณาการทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ เพื่อจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไปนั้น เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับหนังสือจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงได้ชะลอการนำเสนอเอกสารการทบทวนหลักเกณฑ์ฯ และมอบหมาย ทกบ. นำเสนอข้อพิจารณาต่อบริษัทฯ ก่อน เมื่อมีความคืบหน้าจะแจ้งที่ประชุมต่อไป

๔/สหภาพแรงงานฯ...

สหภาพแรงงาน นายวันชัย เมื่อครั้งที่เป็นการกรรมการกิจการสัมพันธ์ฝ่ายสหภาพแรงงานฯ ทักท้วงไว้  
ว่า บริษัทฯ ดำเนินการไม่สอดคล้องกับข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง และสหภาพ  
แรงงานฯ ได้หารือกับบริษัทฯ ตามระบบแรงงานสัมพันธ์มาตลอด ซึ่งการกระทำใด ๆ  
ที่อาจจะขัดต่อข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างสามารถแก้ไขได้โดยใช้กระบวนการ  
แรงงานสัมพันธ์หารือร่วมกันได้ โดยเรื่องนี้ยังอยู่ในกระบวนการและยังไม่มีข้อสรุป  
นายสุขเหลือฯ ตามที่ได้หารือกันมาตลอดรวมถึงการสอบถามไปยังกรมสวัสดิการฯ เพื่อความชัดเจน  
ของข้อมูลในการนำมาประกอบการพิจารณา จำเป็นต้องมีเวลาในการดำเนินการ  
อย่างเหมาะสม ในกรณีที่ผลสรุปออกมาว่า จะต้องจ่ายค่าวิชาชีพฯ ย้อนหลัง ก็จะต้อง  
นำเสนอขออนุมัติตามกระบวนการจากผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป  
ประธานฯ การจ่ายย้อนหลังจะต้องมีหลักฐานอ้างอิงว่า ต้องจ่ายจึงจะจ่ายเงินดังกล่าวได้  
สหภาพแรงงานฯ ขอให้ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ซึ่งสหภาพแรงงานฯ  
มีความเห็นว่า ประกาศฉบับปัจจุบันถือเป็นโมฆะ จะต้องกลับไปใช้ประกาศฉบับเดิม  
ที่พนักงานได้รับเงินค่าวิชาชีพฯ และหากบริษัทฯ สรุปผลว่า จะต้องจ่ายย้อนหลัง  
ขอให้พิจารณาเรื่องดอกเบี้ยให้กับสมาชิกสหภาพแรงงานฯ ตามข้อตกลงเกี่ยวกับ  
สภาพการจ้างด้วย ส่วนพนักงานที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฯ ให้ขึ้นกับ  
ดุลยพินิจของบริษัทฯ  
ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล  
หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

เลขานุการฯ กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์  
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ (อ้างถึง หนังสือสหภาพ  
แรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๐๓/๑ /๒๕๖๑ ลงวันที่  
๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑)



ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา มีผลกำหนดใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา โดยบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติและดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ แต่บริษัทฯ ยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุของบริษัทฯ ส่งผลให้สมาชิกที่ได้รับมอบหมายในการจัดซื้อจัดจ้าง มีความกังวลใจในการปฏิบัติงาน

สหภาพแรงงานฯ พิจารณาว่า เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอเสนอให้บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุในการใช้ถือปฏิบัติต่อไป โดยมีประเด็นขอเสนอให้บริษัทฯ พิจารณาดังนี้

๑. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๒. ค่าตอบแทนกรณีพิเศษ

บริษัทฯ มีหนังสือไปยังกรมบัญชีกลางเพื่อขอความชัดเจนเกี่ยวกับเงื่อนไขในการจ่าย ขณะนี้อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางพิจารณา เมื่อได้รับผลการพิจารณาจากกรมบัญชีกลางแล้วจะรายงานคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ต่อไป

สหภาพแรงงานฯ ตามหนังสือกระทรวงการคลังดังกล่าว สหภาพแรงงานฯ ขอดังข้อสังเกตเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานก่อสร้างของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติไม่ค่อยตรงกับงานที่ควบคุม เช่น แต่งตั้งวิศวกรด้านงานสื่อสาร หรือวิศวกรด้านศูนย์ประกอบการเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างหลังคาที่จอดรถ การก่อสร้างรั้วรอบอาคารเรดาร์ เป็นต้น ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากบริษัทฯ มีอัตรากำลังไม่เพียงพอ

ประธานฯ เท่าที่ทราบมาการก่อสร้างใช้วิศวกรหลายสาขา เมื่อมีการควบคุมงานก็จะเดินทางไปควบคุมงานครั้งละหลายคนหลายสาขา อย่างไรก็ตาม จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ส่วนการเร่งรัดเวลาการแล้วเสร็จของงาน ก็ต้องมีแผนงานและดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

สหภาพแรงงานฯ ขอเสนอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณากรณีการพิจารณาการจ่ายย้อนหลัง เช่น การปรับฐานเงินเดือนร้อยละ ๒ ลูกจ้างอยากให้ปรับย้อนหลังตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ยืนยันว่า ไม่สามารถจ่ายย้อนหลังได้เพราะจะกระทบกับการสรุปผลการใช้จ่าย

งบประมาณซึ่งเป็นงบประมาณของปีที่ผ่านมาแล้ว ดังนั้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับเรื่องนี้จึงขอเสนอความเห็นว่ ะหว่างรอหนังสือตอบจากกรมบัญชีกลางขอให้บริษัทฯ ประกาศใช้หลักเกณฑ์ฯ ใหม่ก่อน เพื่อป้องกันปัญหาเรียกเก็บดอกเบี้ย และหากกรมบัญชีกลางแจ้งว่า ให้จ่ายย้อนหลังได้ จึงนำมาเป็นวาระหารือกันต่อไป

เลขานุการฯ

บริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับหลักเกณฑ์ฯ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง และจะรายงานความคืบหน้าต่อที่ประชุมต่อไป ส่วนกรณีที่ประชุมมีความเห็นร่วมกันว่า ไม่ต้องจ่ายย้อนหลัง จะได้ประสาน กพ.บทง. นำเสนอบริษัทฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการฯ

๓.๓ เรื่อง การร้องทุกข์เรื่องการพิจารณาบำเหน็จ

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ (๒๑๑) วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาเรื่องการร้องทุกข์ของสมาชิกสหภาพแรงงานฯ เรื่อง การพิจารณาบำเหน็จ (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๐๙๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑) โดยมีความคืบหน้าเพิ่มเติมดังนี้

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อร้องทุกข์ ประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายบริษัทฯ และฝ่ายสหภาพแรงงานฯ ซึ่งกำหนดดำเนินการแล้วเสร็จเพื่อนำเสนอผลการพิจารณาต่อบริษัทฯ ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

สหภาพแรงงานฯ เสนอเป็นข้อสังเกตว่า ปัจจุบันเกิดปัญหาในเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่ขาดความชัดเจนมาก โดยพนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ผลงานดีมาก แต่ไม่สามารถให้อยู่ในเกณฑ์ดีมากได้ต้องลดลงมาตามข้อจำกัดของงบประมาณ จึงไม่สะท้อนกับความเป็นจริง ทำให้พนักงานไม่ศรัทธาในระบบการประเมิน นอกจากนี้ คำพรรณาคความในคะแนนการประเมินไม่ชัดเจนและเข้าใจยาก สหภาพแรงงานฯ ขอเสนอให้ร่วมกันพิจารณาแก้ไข

ประธานฯ

มีแนวทางการแก้ไขไว้หรือไม่

- นายสุขเหลือฯ ประเด็นที่สหภาพแรงงานฯ กล่าวถึงนั้น บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์ให้มาระยะเวลาหนึ่งแล้ว คือ รูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานมีการวัด ๓ ด้าน ได้แก่
๑. ผลงาน (ปริมาณงานและคุณภาพงาน)
  ๒. ศักยภาพ เพื่อเป็นตัววัดผลว่า มีศักยภาพเพียงพอกับการเติบโตหรือไม่ โดยพยายามเทียบเคียงกับ Competency
  ๓. พฤติกรรม เช่น ความพยายามอย่างไม่ลดละ การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบวินัย การมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร ควรที่จะปรับปรุงให้มีความชัดเจนขึ้น ทั้งกรณีลดส่วนการให้คะแนนและแบบประเมินตลอดจนคะแนนกับตัวเงินที่ยังไม่สอดคล้องกัน
- ทั้งนี้ มีความยินดีที่สหภาพแรงงานฯ ประสงค์จะมาช่วยกันทำงาน เพื่อให้การทำงานมีความเข้าใจอันดีต่อกัน และหากมีข้อมูลใดขอให้นำส่ง บค.ทบ. เพื่อจะได้นำมาเป็นข้อมูลประกอบการทำงาน และจัดทำแผนงานเสนอขออนุมัติจาก ผวท. ต่อไป
- ประธานฯ เรื่องการวัดผลงาน พฤติกรรม และการให้ความร่วมมืออื่น ในแบบประเมินปัจจัยผลงานใช้ KPI เป็นตัววัดได้ ส่วนพฤติกรรมเช่น SMART การวัดผลต้องปรับปรุงให้มีความชัดเจนและตรงตามพฤติกรรมที่ต้องการวัดอย่างแท้จริง
- สหภาพแรงงานฯ จากการประเมินรอบที่ผ่านมา มีพนักงานไม่เข้าใจผลการประเมินการเลื่อนตำแหน่งว่า บริษัทฯ จะพิจารณาให้มีผู้ได้รับการเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ เนื่องจากยังไม่มีประกาศออกมา
- ประธานฯ การพิจารณาการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ โดยแต่ละสายงานจะเสนอผู้บังคับบัญชาของสายงานตามลำดับชั้น พร้อมรายละเอียดของหลักเกณฑ์และผลการประเมิน จนกระทั่งถึงรอบบริษัทฯ พิจารณาเมื่อมาถึงรอบนี้พบว่า แต่ละสายงานมีแนวทางแตกต่างกัน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจึงต้องสรุปแนวทางให้ชัดเจนก่อนการพิจารณาอีกครั้ง
- ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ เรื่อง การพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตของผู้ปฏิบัติงานด้าน  
ปฏิบัติการจราจรทางอากาศในภาพรวม

เลขาธิการฯ ตามที่กรมการสหภาพแรงงานฯ สอบถามในที่ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ (๒๑๑) เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ว่า ขอทราบการพิจารณาการจ่ายค่าใบอนุญาตสำหรับผู้ปฏิบัติงานในสายงานปฏิบัติการ โดยมีประเด็นเริ่มต้นจากสมาชิกที่ปฏิบัติงานสายปฏิบัติการสังกัดศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาคที่เสนอให้บริษัทฯ ทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตฯ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมมากขึ้น ทั้งนี้ ทกบ. ได้นำผลการศึกษาเรื่อง Facility Pay Level ซึ่ง รวท. (นายทินกรฯ) และคณะ ได้จัดทำมาศึกษาประกอบการพิจารณาการทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตฯ ของผู้ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการจราจรทางอากาศในเบื้องต้นแล้ว โดยขณะนี้คณะศึกษาอยู่ระหว่างการนำเสนอผลการศึกษาต่อบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นางสิริเกศฯ ขอเสนอข้อมูลเพิ่มเติม ในส่วน Facility Pay Level มีกระบวนการพิจารณาค่าภาระงานด้านปฏิบัติการ โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์สากลคือ FAA จากปัจจัยหลัก ๓ ตัว คือ ปริมาณจราจร ค่าความซับซ้อนในการปฏิบัติงาน และอัตรากำลัง โดยใน ส่วนค่าความซับซ้อนในการปฏิบัติงานนั้น แสดงออกเป็น ๓ ส่วน Aerodrome Approach และ En-route ซึ่งจะมีปัจจัยที่แตกต่างกันในแต่ละส่วน เช่น ลักษณะทางกายภาพ สภาพอากาศ วิธีปฏิบัติ Facilities/Equipment เป็นต้น

สหภาพแรงงานฯ นอกจากนี้ที่บริษัทฯ ให้ข้อมูลต่อที่ประชุมแล้ว จะมีประเด็นเกี่ยวข้องกันอีกคือ การเติบโตในเส้นทางสายอาชีพของพนักงานกลุ่มนี้ด้วยเพราะมีความเหลื่อมล้ำกันมาก กล่าวคือ เส้นทางพัฒนาพนักงานสายงานปฏิบัติการของแต่ละภาคส่วน มีความต่างกัน เช่น ระหว่างภูมิภาคกับส่วนกลาง และแม้กระทั่งการเปรียบเทียบเฉพาะในส่วนเดียวกันคือ ในส่วนภูมิภาคด้วยกันเองยังมีความต่างกัน จึงขอให้บริษัทฯ ช่วยพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้พนักงานรับทราบและยอมรับด้วย

ประธานฯ ขอให้พิจารณาบนหลักการเพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว

เลขาธิการฯ ตามที่สหภาพแรงงานฯ เสนอว่า ผลการศึกษา Facility Pay Level ควรได้รับการยอมรับจากพนักงานประกอบกับคณะศึกษาฯ อยู่ระหว่างนำเสนอผลการศึกษาต่อบริษัทฯ นั้น ทกบ. จะได้ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการเรื่องนี้ต่อไป

นายสุขเหลือฯ ในเรื่องการสื่อสาร เมื่อผลการศึกษาได้รับความเห็นชอบจากบริษัท แล้ว ทาง  
คณะศึกษาฯ จะสามารถสื่อสารให้แต่ละระดับเข้าใจตั้งแต่ระดับบริหารจนลงมาถึง  
ระดับพนักงาน  
ที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ  
ดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาระบบงานสัมพันธ์

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

๔.๓ เรื่อง พิจารณาปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อ  
นายจ้างลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

๔.๔ เรื่อง ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือ สหภาพ  
รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๔.๔.๑ เรื่อง การร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงานของศูนย์บริหารเครือข่าย  
การปฏิบัติการจราจรทางอากาศ (ศท.บจ.)

สหภาพแรงงานฯ ขอเสนอวาระเร่งด่วนเรื่อง การร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงานของ ศท.บจ. ต่อ  
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑(๒๑๔) วันที่ ๓๐  
ตุลาคม ๒๕๖๑ สืบเนื่องจาก สมาชิกสหภาพแรงงานฯ ที่ปฏิบัติงานเข้ากะของ  
ศท.บจ. ห้อง ATFM ได้รับผลกระทบจากการทำงานที่เดิมกำหนดให้ทำงาน ๘ ชั่วโมง  
พัก ๔ ชั่วโมง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ ต่อมา มีคำสั่งยกเลิก

และให้พนักงานเข้ากะกลางวันและกลางคืนโดยทำงาน ๑๒ ชั่วโมง เต็มเวลาไม่มีเวลาพัก เมื่อสอบถามผู้บังคับบัญชาได้รับการชี้แจงว่า ให้สลับกันพัก ไม่มีเวลาพักที่แน่นอนและมีผลบังคับใช้ทันที สหภาพแรงงานฯ เกรงว่า อาจจะเข้าข่ายการผิดกฎหมายตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ หมวด ๒ การใช้แรงงานทั่วไป ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ดังนั้น จึงขอเสนอให้บริษัทฯ กำหนดเวลาพักให้ชัดเจนโดยพิจารณากำหนดลักษณะการทำงานให้เหมือนกับเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศเทียบเคียงกับ ATFM สากลทั่วโลก คือ เข้าเวรและปฏิบัติงาน ๘ ชั่วโมง พัก ๘ ชั่วโมง

นางสิริเกศฯ ขอชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม พนักงานดังกล่าวได้ขอเข้าพบ ผ.ญจ. แล้ว แต่เนื่องจาก ผ.ญจ. ได้ขอให้ บค.ทบ. ช่วยเก็บข้อมูลการทำงานของเจ้าหน้าที่ทั้งกะกลางวันและกะกลางคืนและจัดทำสรุปรายงาน ซึ่งขณะนี้ได้รับรายงานแล้วจึงจะขอพิจารณารายละเอียดจากเอกสารรายงานก่อน

สหภาพแรงงานฯ มีความเห็นว่า การไม่กำหนดเวลาพักนั้นไม่ถูกต้อง พนักงานอ้างตามกฎหมายว่าการทำงานต้องมีเวลาพัก ดังนั้น พนักงานทำงาน ๑๒ ชั่วโมง และจะถือว่า มีการพักในตัวสลับกันพักไม่ได้ กรณี supervisor ปฏิบัติหน้าที่คนเดียวต่อหนึ่งกะ ก็เป็นที่ชัดเจนแล้วว่า จะพักหรือจะไปทำธุระส่วนตัวได้หรือไม่ หรือถ้าพนักงานออกไปพักหรือทำธุระส่วนตัวจะต้องนำโทรศัพท์ในงานไปด้วยหรือไม่ หรือถ้ามีเหตุการณ์ไม่คาดคิดเกิดขึ้น ใครจะรับผิดชอบ ดังนั้นจึงต้องมีการกำหนดเวลาพักให้ชัดเจนให้เป็นไปตามกฎหมาย

ที่ประชุม รมย.เรื่องไว้พิจารณา

๕.๕ เรื่อง ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

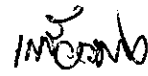
วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง การกำหนดวันประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

สหภาพแรงงานฯ ขอหารือเรื่อง กำหนดวันประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ โดยตามกำหนดการที่ผ่านมากำหนดให้ประชุมทุกวันอังคารสัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน ประธานฯ ยังสะดวกที่จะเป็นกำหนดการเดิมหรือจะปรับเปลี่ยนหรือไม่

ประธานฯ                    คงกำหนดการเดิมได้  
ที่ประชุม                    รับทราบ

ไม่มีเรื่องอื่นใดพิจารณาอีก ประธานฯ กล่าวขอบคุณ และกล่าวปิดประชุม  
เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.



(นางเกศียวทอง ลาภธนพนธ์)  
กรรมการและเลขานุการ

เฉพาะคณะกรรมการคัดเลือกสมาชิก

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๑ เรื่อง การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อทราบ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายบริษัท นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิชาชีพวิศวกรใหม่ ซึ่งที่ประชุม เห็นชอบการเสนอปรับหลักสูตรและระยะเวลาการพัฒนา “วิศวกรใหม่” จากระยะเวลา ๓ ปี มาเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี ในทุกสาขาอาชีพวิศวกรตามหลักสูตรการพัฒนาวิศวกรในแต่ละด้าน

๓. ผลการดำเนินการ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมีหนังสือตอบข้อหารือของบริษัท แล้ว และบริษัท มอบหมาย ทกบ. พิจารณานำเสนอของกรมสวัสดิการ และให้จัดทำข้อพิจารณาเสนอบริษัท ต่อไป ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของ ทกบ.

๔. มติที่ประชุม



การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๒ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อทราบ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (๒๐๙) วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๐๗/๑ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา มีผลกำหนดใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา โดยบริษัท ได้ถือปฏิบัติและดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ นี้ แต่บริษัท ยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุของบริษัท ส่งผลให้สมาชิกที่ได้รับมอบหมายในการจัดซื้อจัดจ้าง มีความกังวลใจในการปฏิบัติงาน

สหภาพแรงงานฯ พิจารณาว่า เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอเสนอให้บริษัท กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุในการใช้ถือปฏิบัติต่อไป โดยมีประเด็นขอเสนอให้บริษัท พิจารณาดังนี้

๑. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๒. ค่าตอบแทนกรณีพิเศษ

๒/๓. ผลการดำเนินการ...

**๓. ผลการดำเนินการ**

๑. บริษัทฯ มีหนังสือไปยังกรมบัญชีกลางเพื่อขอความชัดเจนเกี่ยวกับเงื่อนไขในการจ่าย ขณะนี้อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางพิจารณา เมื่อได้รับผลการพิจารณาจากกรมบัญชีกลางแล้วจะรายงานคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ต่อไป

๒. บริษัทฯ อยู่ระหว่างการทบทวนข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ตามหนังสือกระทรวงการคลังฉบับใหม่เพื่อนำเสนอรายงานพิจารณาต่อไป

**๔. มติที่ประชุม**

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๓ เรื่อง การร้องทุกข์ เรื่อง การพิจารณาบำเหน็จ

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อทราบ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอวาระต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ (๒๑๑) วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาเรื่อง การร้องทุกข์ของสมาชิกสหภาพแรงงานฯ เรื่อง การพิจารณาบำเหน็จ (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๐๙๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑)

๓. ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการตรวจสอบข้อร้องทุกข์ อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบข้อร้องทุกข์ เพื่อเสนอบริษัทฯ พิจารณาภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

๔. มติที่ประชุม

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๔ เรื่อง การพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตของผู้ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการ  
จราจรทางอากาศในภาพรวม

๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อทราบ

๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายบริษัท รายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ (๒๑๑) วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อทราบเรื่อง การพิจารณาทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตของผู้ปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการจราจรทางอากาศในภาพรวม เนื่องจากสมาชิกสหภาพแรงงานฯ ที่ปฏิบัติงานสายปฏิบัติการสังกัดศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาคเสนอให้บริษัทฯ ทบทวนการจ่ายค่าใบอนุญาตฯ

๓. ผลการดำเนินการ

รพ.ป (นายทินกรฯ) และคณะศึกษาได้จัดทำผลการศึกษาเรื่อง Facility Pay Level เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างคณะศึกษานำเสนอผลการศึกษาต่อบริษัทฯ

๔. มติที่ประชุม

## การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๓ เรื่อง ทบทวนติดตามงาน

วาระที่ ๓.๕ เรื่อง การขอให้บริษัทฯ กำหนดเวลาพักของพนักงานที่ปฏิบัติงานเข้ากะ สังกัด ศท.บจ.

### ๑. วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ

เพื่อทราบ

### ๒. ความเป็นมา

กรรมการฝ่ายสหภาพแรงงานฯ นำเสนอเป็นวาระเร่งด่วนต่อคณะกรรมการกิจการสัมพันธ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ (๒๑๔) วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขอให้บริษัทฯ กำหนดเวลาพักของ พนักงานที่ปฏิบัติงานเข้ากะ สังกัด ศูนย์บริหารเครือข่ายการปฏิบัติการจราจรทางอากาศ (ศท.บจ.) ให้ชัดเจน โดยพิจารณากำหนดลักษณะการทำงานให้เหมือนกับเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศเทียบเคียงกับ ATFM สากลทั่วโลก คือ ปฏิบัติงาน ๔ ชั่วโมง พัก ๔ ชั่วโมง และให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (อ้างถึง หนังสือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจวิทยุการบินแห่งประเทศไทยที่ สรร.ว.ท. ๑๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑)

### ๓. ผลการดำเนินการ

ผญจ. อยู่ระหว่างการพิจารณารายงานการเก็บข้อมูลการทำงานของพนักงาน ศท.บจ. เพื่อพิจารณากำหนดเวลาพัก

### ๔. มติที่ประชุม

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ  
รัฐวิสาหกิจตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ-

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)  
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

- วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์  
วาระที่ ๔.๒ เรื่อง หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)  
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

- |             |        |                                                                                                |
|-------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วาระที่ ๔   | เรื่อง | กิจการสัมพันธ์                                                                                 |
| วาระที่ ๔.๓ | เรื่อง | พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์<br>ต่อนายจ้าง ลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ |

- ไม่มีประเด็นนำเสนอ -



การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๔ เรื่อง ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกค้าหรือสหภาพแรงงานฯ รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ-

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗/ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๔ เรื่อง กิจการสัมพันธ์

วาระที่ ๔.๕ เรื่อง ปรีกษาหรือพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ -

การประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (๒๑๕)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

-ไม่มีประเด็นนำเสนอ-