

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่ บค.ทบ 36 /2551

4 มกราคม 2551

เรื่อง พนักงานขอลาไปปฏิบัติธรรมตามมติคณะรัฐมนตรี โดยไม่ถือเป็นวันลา

เรียน ผู้อำนวยการฝ่าย/กอง/ศูนย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศที่ ปก 179/2547 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2547

2. คู่มือการบริหารงาน ข้อ 8.1.2.7

ตามที่บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2547 อนุมัติให้พนักงานที่มีความประสงค์ไปเข้าร่วมโครงการปฏิบัติธรรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา โดยมอบอำนาจให้ ฝทบ. เป็นผู้อนุมัติการลา (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) และได้กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการลาดังกล่าวไว้ในคู่มือการบริหารงาน ข้อ 8.1.2.7 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) นั้น

เนื่องจาก บค.ทบ. ได้ตรวจสอบแล้วพบว่า มีหน่วยงานบางสังกัด ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนและได้อนุมัติให้พนักงานในสังกัดไปปฏิบัติธรรมตามมติคณะรัฐมนตรี โดยมีได้ส่งเรื่องให้ บค.ทบ. ตรวจสอบและลงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน พร้อมนำเสนอ ฝทบ. อนุมัติตามอำนาจอนุมัติซึ่งไม่เป็นไปตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ ต่อไป



(นายรัก ลาพานันต์)

ผบค.ทบ.

รล/วจ

โทร. 9430

Worrawa: monk

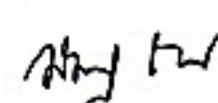
คู่มือการบริหาร

8.1.2.7

เรื่อง : การลาไปปฏิบัติธรรมตามมติคณะรัฐมนตรี โดยไม่ถือเป็นวันลา

8.1.2.7 การลาไปปฏิบัติธรรมตามมติคณะรัฐมนตรี โดยไม่ถือเป็นวันลา

1. เมื่อพนักงานมีความประสงค์จะขอลาเพื่อไปปฏิบัติธรรม ให้พนักงานนำใบสมัครที่จะเข้าร่วมปฏิบัติธรรมมาทำเรื่องขออนุมัติการลา นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้อำนวยการฝ่าย ต้นสังกัด (ทั้งนี้ วัดหรือสำนักปฏิบัติธรรมที่พนักงานจะเข้ารับการอบรมหลักสูตรปฏิบัติธรรมจะต้องเป็นวัดหรือสำนักปฏิบัติธรรมที่เข้าร่วมโครงการปฏิบัติธรรมและเฉลิมพระเกียรติเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการจัดอบรมปฏิบัติธรรมจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ)
2. ผู้อำนวยการฝ่าย ต้นสังกัด ส่งเรื่องขออนุมัติการลาไปปฏิบัติธรรมให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น พร้อมทั้งลงบันทึกเป็นหลักฐานการลาในแต่ละปี และนำเสนอเรื่องขออนุมัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคุณภาพชีวิต เพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. กำหนดการลาแต่ละครั้ง ให้เป็นไปตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด คือ การลาไปปฏิบัติธรรม 5 วัน 4 คืน กำหนดให้ลา 3 วันทำการ และการลาไปปฏิบัติธรรม 8 วัน 7 คืน กำหนดให้ลา 5 วันทำการ ทั้งนี้ใน 1 ปีปฏิทิน พนักงานมีสิทธิลาได้ 1 ครั้ง
4. เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว กองบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งพนักงานและผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดทราบ
5. เมื่อพนักงานสิ้นสุดระยะเวลาการไปปฏิบัติธรรมแล้วให้นำหลักฐานวุฒิปัตร์มาแสดงต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด และจัดส่งเอกสารให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อจัดเก็บเข้าแฟ้มประวัติพนักงานต่อไป

หมวดย่อย : 8.1.2.7	ประกาศที่ : ปก 233/2550	ลงนาม	ฝทบ.
จำนวนหน้า : 1	วันที่ออกประกาศ : 11/06/2550		ผบค.ทบ.
	วันที่มีผลบังคับ : 01/06/2550	วันที่	
	(อ้างถึง : ข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน พ.ศ. 2546)		