

ข้อบังคับของหอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา

หอการค้านี้จัดตั้งตามพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509 และอยู่ในการควบคุมดูแลของสำนักงานทะเบียนหอการค้า ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา

หมวดที่ 1

บทความทั่วไป

- ข้อ 1. ชื่อของหอการค้า หอการค้านี้มีชื่อว่า “หอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา” เขียนเป็นอักษรภาษาอังกฤษว่า “THE CHACHOENSAO CHAMBER OF COMMERCE” เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “เดอะฉะเชิงเทรา แชนเบอร์ ออฟ คอมเมอร์ส” คำว่า “หอการค้า” ต่อไปนี้ข้อบังคับนี้ให้หมายความถึง “หอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา”
- ข้อ 2. สำนักงานหอการค้า ตั้งอยู่เลขที่ 450 452 454 ถนนฉะเชิงเทรา – บางปะกง ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ข้อ 3. ตราของหอการค้า มีเครื่องหมายเป็นรูปดังนี้



หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 4. หอการค้านี้มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
 - (1) ส่งเสริมวิสาหกิจต่างๆ เพื่อประโยชน์ในทาง การค้า การบริการ การประกอบอาชีพอิสระ อุตสาหกรรม เกษตรกรรม หรือเศรษฐกิจในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา เช่น รวบรวมสถิติ เผยแพร่ข่าวสาร การค้าวิจัยเกี่ยวกับการค้าและเศรษฐกิจ ส่งเสริมการท่องเที่ยว การออก ใบรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า การวางมาตรฐานแห่งคุณภาพของสินค้า การตรวจสอบมาตรฐานสินค้า จัดตั้งและดำเนินการสถาน การศึกษาที่เกี่ยวกับการค้าและเศรษฐกิจ พิพิธภัณฑ์สินค้า การจัดงานแสดงสินค้า การเป็น อนุญาโตตุลาการ ข้อพิพาททางการค้า
 - (2) รับผิดชอบและให้ข้อแนะนำแก่สมาชิกเกี่ยวกับ การค้า การบริการ การประกอบอาชีพอิสระ อุตสาหกรรม เกษตรกรรม การเงิน หรือ เศรษฐกิจ และช่วยอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการดำเนิน ธุรกิจของสมาชิก
 - (3) ให้คำปรึกษาและเสนอข้อแนะนำแก่หอการค้าไทย และรัฐบาลเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ
 - (4) ประสานงานในทางการค้าระหว่างผู้ประกอบการกับทางราชการ
 - (5) เพื่อช่วยเหลือและส่งเสริมการกุศล และสาธารณสงเคราะห์
 - (6) ปฏิบัติกิจการอื่นๆ ตามแต่จะมีกฎหมายระบุ ให้เป็นหน้าที่ของหอการค้าหรือตามที่ทางราชการ มอบหมาย

หมวดที่ 3

สมาชิกและสมาชิกภาพ

- ข้อ 5. ประเภทสมาชิก สมาชิกของหอการค้าแบ่งออกเป็น 4 ประเภท และมีคุณสมบัติดังนี้คือ
- (1) สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคคลธรรมดาสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่มีบุคคลสัญชาติไทยเป็นหุ้นส่วน หรือ ผู้ถือหุ้นเกินกึ่ง จำนวนทุนของนิติบุคคลนั้น และประกอบวิชาชีพในทางการค้า การบริการ การประกอบอาชีพอิสระ อุตสาหกรรม เกษตรกรรม การเงิน หรือเศรษฐกิจ เป็นรัฐวิสาหกิจ สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา
 - (2) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับสมาชิกสามัญ แต่ไม่ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ
 - (3) สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีได้มีสัญชาติไทย ซึ่งประกอบวิชาชีพในทางการค้า การบริการ การประกอบอาชีพอิสระ อุตสาหกรรม เกษตรกรรม การเงินหรือเศรษฐกิจซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา
 - (4) สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลซึ่ง คณะกรรมการเห็นว่า เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือเป็นผู้ที่มีอุปการคุณแก่หอการค้า ซึ่งมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับสมาชิกหอการค้า ตามมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509 และผู้นั้นตอบรับคำเชิญ
- ข้อ 6. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกหอการค้า นอกจากคุณสมบัติตามข้อ 5 แล้วยังต้องประกอบด้วยคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- (1) ในกรณีที่เป็นบุคคลธรรมดา
 1. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว
 2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย บุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ
 3. ไม่เคยเป็นบุคคลที่เคยต้องโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุดของศาลมาก่อน เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ อัตราโทษไม่สูงกว่าความผิดลหุโทษ หรือความผิดซึ่งกระทำโดยประมาท
 4. ไม่เป็นโรคอันพึงรังเกียจของสังคม
 5. เป็นผู้มีฐานะมั่นคงพอสมควร
 6. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
 - (2) ในกรณีที่เป็นนิติบุคคล
 1. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 2. มีฐานะมั่นคงพอสมควร
- ให้นำความในข้อ 6 (1) มาใช้บังคับแก่คุณสมบัติของผู้แทนนิติบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกตามข้อ 10 ด้วย
- ข้อ 7. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ สมาชิกวิสามัญ หรือสมาชิกสมทบของหอการค้า จะต้องยื่นความจำนง ต่อเลขาธิการหรือกรรมการผู้แทนเลขาธิการ ตามแบบพิมพ์ที่หอการค้าได้กำหนดไว้ โดยมี สมาชิกสามัญเป็นผู้รับรองอย่างน้อยสองคน
- ข้อ 8. การพิจารณาคำขอสมัครเข้าเป็นสมาชิก ให้เลขาธิการ หรือกรรมการผู้ทำหน้าที่แทนเลขาธิการ นำใบสมัครเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในคราวต่อไปครั้งแรกหลังจากที่ได้รับใบสมัครเมื่อคณะกรรมการมีมติให้รับ หรือไม่รับผู้ใดเข้าเป็น สมาชิก ให้เลขาธิการมีหนังสือแจ้งให้ผู้นั้นทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันลงมติ

- ข้อ 9. วันเริ่มสมาชิกภาพ สมาชิกภาพเริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ผู้สมัครได้ชำระค่าลงทะเบียนเข้าเป็นสมาชิกและค่าบำรุงประจำปีของ หอการค้าเรียบร้อยแล้ว
- ข้อ 10. สมาชิกที่เป็นนิติบุคคลต้องแต่งตั้งผู้แทนซึ่งเป็น บุคคลธรรมดาที่มีอำนาจเต็ม กระทำกิจการแทนนิติบุคคลนั้นได้ไม่เกินสองคน เพื่อปฏิบัติการในหน้าที่ และใช้สิทธิแทนนิติบุคคลนั้นได้เพียงเท่าที่สมาชิก บุคคลธรรมดาประเภทเดียวกันนั้นจะมี ในการนี้ ผู้แทนจะมอบหมายให้บุคคลอื่นทำการแทนหรือแต่งตั้งแทนช่วงมิได้ บุคคลเดียวกันจะเป็นผู้แทนที่มีอำนาจของสมาชิก เกินหนึ่งรายได้
- ข้อ 11. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลง ในกรณีดังต่อไปนี้
- (1) ตาย หรือสิ้นสมาชิกภาพนิติบุคคล
 - (2) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 5
 - (3) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการเห็นชอบ
 - (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (5) ถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ
 - (6) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือความผิดที่อัตราโทษไม่สูงกว่าความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ ี่ได้กระทำโดยประมาท
 - (7) คณะกรรมการลงมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียนสมาชิก โดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้
 1. กระทำการใดๆ ที่ทำให้หอการค้าเสื่อมเสียชื่อเสียงโดยเจตนา
 2. กระทำการละเมิดข้อบังคับโดยเจตนา
 3. ไม่ชำระค่าบำรุงประจำปีและได้รับ ใบเตือนจากเจ้าหน้าที่ครบสามสิบวันแล้ว
- ข้อ 12. ทะเบียนสมาชิก ให้นายทะเบียนจัดทำทะเบียนสมาชิกเก็บไว้ ณ สำนักงานหอการค้า โดยอย่างน้อยให้มีรายการดังต่อไปนี้
- (1) ชื่อและสัญชาติของสมาชิก
 - (2) ชื่อที่ใช้ในการประกอบวิสาหกิจและประเภท ของวิสาหกิจ
 - (3) ที่ตั้งสำนักงาน
 - (4) วันที่เข้าเป็นสมาชิก

หมวดที่ 4

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

- ข้อ 13. สิทธิของสมาชิก
- (1) ได้รับความช่วยเหลือและการสงเคราะห์ในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการอันอยู่ในวัตถุประสงค์ของหอการค้าเท่าที่จะอำนวยได้
 - (2) เสนอความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำต่อหอการค้า หรือคณะกรรมการในเรื่องใดๆ อันอยู่ในวัตถุประสงค์ของหอการค้า เพื่อนำมาซึ่งความเจริญรุ่งเรืองของหอการค้า
 - (3) ขอตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินของหอการค้าได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อเลขาธิการ หรือกรรมการผู้ทำหน้าที่แทนเลขาธิการ
 - (4) เข้าร่วมประชุมอภิปรายแสดงความคิดเห็น ชักถามกรรมการ เสนอญัตติในการประชุมใหญ่สมาชิก
 - (5) มีสิทธิประดับเครื่องหมายของหอการค้า

(6) สมาชิกสามัญเท่านั้นมีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่และมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ

ข้อ 14. หน้าที่ของสมาชิก

(1) ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของหอการค้า มติของที่ประชุมใหญ่ มติของคณะกรรมการ และหน้าที่ซึ่งตนได้รับมอบหมายจากหอการค้าด้วยความซื่อสัตย์โดยเคร่งครัด

(2) ดำรงรักษาเกียรติและผลประโยชน์ส่วนตัว ส่วนเสียของหอการค้า ตลอดจนต้องรักษาความลับในข้อประชุมหรือวิธีการ ของหอการค้า ไม่เปิดเผยข้อความซึ่งอาจจะนำความเสื่อมเสีย มาสู่หอการค้าโดยเด็ดขาด

(3) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของหอการค้า ให้เจริญรุ่งเรือง และมีความก้าวหน้าอยู่เสมอ

(4) ต้องรักษาไว้ซึ่งความสามัคคีธรรมระหว่างสมาชิก และปฏิบัติกิจการค้าในทำนองช่วยเหลือกันด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

(5) ชำระค่าบำรุงให้แก่หอการค้าตามกำหนด

(6) สมาชิกผู้ใดเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ ย้ายที่อยู่ ย้ายที่ตั้งสำนักงานเปลี่ยนแปลงประเภท วิสาหกิจ หรือเปลี่ยน ผู้แทนนิติบุคคลจะต้องแจ้งให้เลขาธิการทราบเป็นหนังสือภายในกำหนดเวลาเจ็ดวันนับแต่เปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 5

ค่าลงทะเบียนเข้าเป็นสมาชิก และค่าบำรุงหอการค้า

ข้อ 15. ค่าลงทะเบียนเข้าเป็นสมาชิกและค่าบำรุงหอการค้า

(1) สมาชิกสามัญจะต้องชำระค่าลงทะเบียน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) และค่าบำรุงหอการค้าเป็นประจำปี ละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท)

(2) สมาชิกวิสามัญไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียน ต้องชำระค่าบำรุงหอการค้าเป็นประจำปี ละ 200 บาท (สองร้อยบาท)

(3) สมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าลงทะเบียน 2,000 บาท (สองพันบาท) และค่าบำรุงหอการค้าเป็นประจำปี ละ 2,000 บาท (สองพันบาท)

(4) สมาชิกกิตติมศักดิ์ไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนหรือ ค่าบำรุงอย่างใดทั้งสิ้น

ข้อ 16. ค่าบำรุงพิเศษ หอการค้าอาจเรียกเก็บค่าบำรุงพิเศษจำนวนเท่าใดจากสมาชิกได้เป็นครั้งคราว โดยที่ประชุมใหญ่ลงมติ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกสามัญที่มาประชุมทั้งหมด

หมวดที่ 6

คณะกรรมการของหอการค้า

ข้อ 17. ให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเป็นผู้บริหารงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหอการค้า และเป็นผู้แทนของหอการค้าใน กิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ประกอบด้วยสมาชิกสามัญ ซึ่งได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ มีจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคน

เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นๆ จะมีมติเป็นอย่างอื่น การเลือกตั้งคณะกรรมการกระทำด้วยวิธีลงคะแนนลับโดยให้ สมาชิกสามัญหรือสมาชิกวิสามัญ หรือสมาชิกสมทบเสนอชื่อของสมาชิกสามัญ ซึ่งตนประสงค์จะให้เข้าสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการต่อที่ประชุมใหญ่ โดยมีสมาชิกสามัญอื่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน แล้วให้ที่ประชุมลงมติ เลือกตั้งให้ผู้ได้รับคะแนนสูงตามลำดับได้เป็นกรรมการตาม

จำนวนที่กำหนดไว้ในวรรคแรกและตามมติที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นๆ ถ้ามีผู้ได้คะแนนเท่ากันในลำดับสุดท้ายที่จะได้เป็นกรรมการคราวนั้น ให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน หากปรากฏว่าได้คะแนนเท่ากันอีกให้ใช้วิธีจับฉลาก

ให้คณะกรรมการเลือกตั้งกันเอง เพื่อดำรงตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานอย่างน้อยหกคน เลขานุการ เหนียวินุก นายทะเบียน ปฏิคม ประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งละหนึ่งคนและตำแหน่งอื่นๆ ตามความเหมาะสมด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่จะได้กำหนดหน้าที่ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการหอการค้า อยู่ในตำแหน่งกรรมการได้คราวละสองปี

ภายใต้บังคับของมาตรา 26 และ 40 แห่งพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509 กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งกรรมการไปแล้ว อาจได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการอีกก็ได้

สมาชิกผู้หนึ่งผู้ใดจะได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการเกินสองคราวติดต่อกันมิได้ เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นๆ จะมิตีเป็นอย่างอื่น

ข้อ 18. การพ้นจากตำแหน่งกรรมการ กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ครบกำหนดออกตามวาระ
- (2) ลาออกโดยคณะกรรมการได้ลงมติอนุมัติแล้ว เว้นแต่การลาออกเฉพาะตำแหน่ง ตามข้อ 17 วรรคสาม
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากการเป็นกรรมการ
- (5) เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์สั่งให้ออกตามมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509
- (6) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลงโทษตามพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509
- (7) ขาดการประชุมสามครั้งติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุผลสมควรในกรณีที่ผู้แทนสมาชิกซึ่งเป็นนิติบุคคล ตามข้อ 10 ที่ได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งตาย หรือพ้นจากตำแหน่งผู้แทนของสมาชิกนั้น ผู้แทนคนใหม่ของสมาชิกรายนั้นๆ จะเป็นกรรมการแทนก็ได้

ข้อ 19. กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งกรรมการ ก่อนครบกำหนดตามวาระ

กรณีคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะก่อนครบกำหนดออกตามวาระ ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งนั้น ดำเนินการจัดการประชุมใหญ่สมาชิก เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ในกรณีนี้ให้นำความข้อ 24 มาบังคับโดยอนุโลม

ข้อ 20. องค์ประชุมในการประชุมของคณะกรรมการ การประชุมของคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงนับว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ 21. มติของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมมีคะแนนเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการลงมติอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายและหรือข้อบังคับนี้ให้ถือว่ามตินั้นใช้บังคับ มิได้

ข้อ 22. ประธานในที่ประชุมให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่เฉพาะในการประชุมคราวนั้น

ข้อ 23. การประชุมคณะกรรมการให้มีการประชุม คณะกรรมการ อย่างน้อยสามเดือนต่อครั้ง อนึ่งในกรณีจำเป็น ประธานกรรมการ หรือกรรมการผู้ทำหน้าที่แทนหรือกรรมการ รวมกันไม่น้อยกว่าห้าคน จะเรียกประชุมพิเศษขึ้นก็ได้

ข้อ 24. การเข้ารับหน้าที่ของคณะกรรมการ เมื่อมีการเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ให้คณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งยื่นจดทะเบียนคณะกรรมการชุดใหม่ต่อนายทะเบียนหอการค้าประจำจังหวัดจะเชิงเทรา ภายในสามสิบวัน นับแต่วันเลือกตั้งและส่งมอบหน้าที่ให้คณะกรรมการชุดใหม่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่นายทะเบียน หอการค้าฯ รับจดทะเบียน

ในกรณีที่นายทะเบียนหอการค้าฯ ยังมิได้รับจดทะเบียนคณะกรรมการชุดใหม่ และคณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ยังมิได้ส่งมอบหน้าที่ตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งนั้น มีอำนาจหน้าที่พ้นจาก ตำแหน่งยังมิได้ส่งมอบ หน้าที่ตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการ ที่พ้นจากตำแหน่งนั้นมีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของหอการค้าต่อไปจนกว่านายทะเบียน หอการค้าฯ จะรับ จดทะเบียนคณะกรรมการชุดใหม่และ คณะกรรมการชุดใหม่นั้นรับหน้าที่แล้ว

ข้อ 25. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ มีดังนี้

- (1) จัดดำเนินการและทรัพย์สินของหอการค้าให้เป็นไปตามข้อบังคับและมติของที่ประชุม
- (2) เลือกตั้งกรรมการให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ในคณะกรรมการ
- (3) วางระเบียบการในการปฏิบัติงานของหอการค้า ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (4) ว่าจ้าง แต่งตั้ง และถอดถอน ที่ปรึกษาของ คณะกรรมการ อนุกรรมการเจ้าหน้าที่และพนักงาน ทั้งปวง ในการทำการกิจการเฉพาะอย่างหรือพิจารณา เรื่องต่างๆ อันอยู่ในขอบเขตหน้าที่ของหอการค้า เพื่อให้การดำเนินงานของหอการค้าเป็นไปโดยเรียบร้อย ที่ปรึกษาของคณะกรรมการ และอนุกรรมการดังกล่าว จะแต่งตั้งจากกรรมการ หรือสมาชิกของหอการค้า หรือบุคคลภายนอกก็ได้

ข้อ 26. อำนาจหน้าที่กรรมการตำแหน่งต่างๆ มีดังนี้

- (1) ประธานกรรมการ มีหน้าที่อำนวยการเพื่อให้การดำเนินการของหอการค้าเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบการปฏิบัติงานของหอการค้า เป็นผู้แทนของ หอการค้าในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ ตลอดจนในที่ประชุมใหญ่
- (2) รองประธาน มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือประธานกรรมการในกิจการทั้งปวง อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และเป็นผู้ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการเมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- (3) เลขานุการ มีหน้าที่ทำการโต้ตอบหนังสือ เก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของหอการค้า เป็นเลขานุการในที่ประชุม คณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการจะได้มอบหมาย
- (4) ทรัพย์สิน มีหน้าที่รักษาและจ่ายเงินของหอการค้า ทำบัญชีการเงินเก็บรักษาและจ่ายพัสดุของหอการค้า ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ คณะกรรมการจะได้มอบหมาย
- (5) นายทะเบียน มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำทะเบียนสมาชิกและทะเบียนต่างๆ อันมิใช่ทะเบียนเกี่ยวกับการเงินของหอการค้า ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการจะได้มอบหมาย
- (6) ปฏิคม มีหน้าที่รักษาสำนักงานหอการค้า รักษาความเรียบร้อยของสถานที่ รักษาสมุดเยี่ยม จัดสถานที่ประชุม ดูแลต้อนรับ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการจะได้มอบหมาย
- (7) ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เกี่ยวกับการเชิญชวนหาสมาชิก โฆษณากิจการและผลงานด้านต่างๆ ของหอการค้า ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ คณะกรรมการจะได้มอบหมาย

ข้อ 27. ภายใต้บังคับแห่งความในหมวดนี้ ให้นำความในหมวดที่ 7 การประชุมใหญ่มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวดที่ 7

การประชุมใหญ่

- ข้อ 28. การประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สมาชิกอย่างน้อยทุกระยะเวลาสิบสองเดือน การประชุม เช่นนี้เรียกว่า การประชุมใหญ่สามัญ การประชุมใหญ่คราวอื่นนอกจากการประชุมใหญ่ตามวรรคก่อน เรียกว่า การประชุมใหญ่วิสามัญ
- ข้อ 29. กำหนดการประชุมใหญ่
- (1) ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายใน กำหนด เก้าสิบวันนับแต่วันที่สิ้นปีการบัญชีของหอการค้าเป็นประจำทุกๆ ปี
- (2) ถ้ามีเหตุใดเหตุหนึ่ง ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรหรือสมาชิกมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดแสดงความจำนงโดยทำการร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อเลขาธิการหรือกรรมการผู้ทำหน้าที่แทนเลขาธิการ คณะกรรมการนัดประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ลงมติหรือวันที่รับหนังสือ
- ข้อ 30. การส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม คณะกรรมการจะต้องส่งหนังสือบอกกล่าวถึงวัน เวลา สถานที่และระเบียบวาระการประชุมใหญ่ไปให้สมาชิกทุกคนได้ทราบ โดยส่งจดหมายทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ที่อยู่ของสมาชิกที่ปรากฏอยู่ในทะเบียน หรือ ส่งให้ถึงตัวสมาชิกก่อนกำหนดวันประชุมใหญ่ ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน การจัดส่งหนังสือบอกกล่าวตามวรรคแรก ให้ส่งสำเนาบันทึกรายงานการประชุมใหญ่ครั้งที่แล้ว (ถ้ามี) ไปด้วย ในกรณีที่เป็นการ นัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีจะต้องแนบสำเนารายงานประจำปีและสำเนางบดุลรวมทั้งสำเนาบัญชีรายรับ-รายจ่าย ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพิ่มเติมไปด้วย
- ข้อ 31. องค์ประชุมการประชุมใหญ่ ในการประชุมใหญ่ จะต้องมีส่วนวิสามัญประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสามัญทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 32. กรณีที่การประชุมในครั้งแรก สมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม หากล่วงพ้นกำหนดเวลานัดไปแล้วหนึ่งชั่วโมงยังมีสมาชิกมาไม่ ครบองค์ประชุม ถ้าการประชุมคราวนั้นได้เรียกนัดเพราะสมาชิกร้องขอให้เลิกการประชุมใหญ่ ถ้ามีใ้เพราะสมาชิกร้องขอ ให้เลื่อนการประชุม และให้ทำการบอกกล่าวนัดประชุมวันเวลาและสถานที่ประชุมใหญ่นี้อีกครั้ง ภายในกำหนดเวลาสิบห้าวัน นับแต่วันประชุมใหญ่คราวแรก ในการประชุมใหญ่คราวหลังนี้จะมี สมาชิก มามากน้อยเพียงใดก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 33. ประธานในที่ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานผู้อาวุโสตามลำดับทำหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธานกรรมการและ รองประธานไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น
- ข้อ 34. วิธีออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่ สมาชิกสามัญเท่านั้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและสมาชิกสามัญคนหนึ่งๆ มีคะแนนเสียงหนึ่งเสียง
- ในการประชุมใดๆ ข้อมติอันเสนอให้ลงคะแนน ให้ตัดสินด้วยวิธีขุมมือหรือวิธีการอื่นใด อันเป็นการเปิดเผยว่าสมาชิกคนใดลงคะแนนเช่นไร เว้นแต่เมื่อก่อนหรือในเวลาที่แสดงผลแห่งการขุมมือนั้น คณะกรรมการเห็นสมควรหรือได้มีสมาชิกสามัญ สองคนเป็นอย่างน้อยติดใจร้องขอให้ลงคะแนนลับ
- ข้อ 35. มติของที่ประชุมใหญ่นอกจากที่กล่าวไว้เป็น อย่างอื่นในข้อบังคับนี้ให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุมใหญ่ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน จะเป็นการขุมมือก็ดี การลงคะแนนลับก็ดี หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ดี ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมมีคะแนน เสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงขาด

- ข้อ 36. กิจการอันพึงกระทำในการประชุมใหญ่ มีดังนี้ :-
- (1) รับรองรายงานการประชุมใหญ่คราวก่อน
 - (2) พิจารณารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานกิจการของหอการค้าที่ผ่านมาในรอบปี (ถ้ามี)
 - (3) พิจารณานอมนุมติงบุคคล (ถ้ามี)
 - (4) เลือกตั้งคณะกรรมการ (ในปีที่ครบวาระ)
 - (5) เลือกตั้งที่ปรึกษาของหอการค้าประจำปี ผู้สอบบัญชีของหอการค้าประจำปีและกำหนดค่าตอบแทน (ถ้ามี)
 - (6) กิจการที่ต้องกระทำโดยอาศัยมติจากที่ประชุมใหญ่
- ข้อ 37. กิจการอันพึงกระทำในการประชุมสมาชิกประจำเดือน ได้แก่ กิจการอันเกี่ยวกับการปฏิบัติธุรกิจทั่วไปของหอการค้า นอกจากนี้กิจการที่จำเป็นจะต้องกระทำโดยการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญ
- ข้อ 38. การจัดทำรายงานบันทึกประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการประชุมใหญ่ การประชุมสมาชิกอื่นๆ และการประชุมอนุกรรมการ ให้จดบันทึกไว้ทุกครั้งและต้องเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับรองในคราวที่มี การประชุมครั้งต่อไป รายงานการประชุมที่ผ่าน การรับรองแล้วจะดูได้ในวันและเวลาทำการ

หมวดที่ 8

การเงิน เงินทุนพิเศษ และการบัญชีของหอการค้า

- ข้อ 39. วันสิ้นปีทางการบัญชี ให้ถือเอาวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี เป็นวันสิ้นปีทางบัญชีของหอการค้า
- ข้อ 40. การจัดทำงบดุล ให้คณะกรรมการจัดทำงบดุล ที่เป็นอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีนั้น แล้วส่งให้ผู้สอบบัญชีไม่เกินเดือนมกราคมทุกปี และผู้สอบบัญชีจะต้องตรวจสอบให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ประจำปี ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- งบดุลซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีได้รับรองแล้ว คณะกรรมการต้องดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่อพิจารณานุมติ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี
- เมื่อเสนองบดุลให้คณะกรรมการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของหอการค้าต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยให้หอการค้าส่งสำเนารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของหอการค้ากับงบดุล ไปยังนายทะเบียนหอการค้าประจำจังหวัดจะเชิงเทรา ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่
- อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของหอการค้ากับงบดุลไว้ที่สำนักงานหอการค้า เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้
- ข้อ 41. อำนาจของผู้ตรวจสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีมีอำนาจ เข้าตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีและบรรดาเอกสารเกี่ยวกับการเงินของหอการค้า และมีสิทธิสอบถามกรรมการตลอดจนเจ้าหน้าที่ของหอการค้าทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบัญชีและเอกสารดังกล่าว ในการนี้กรรมการและเจ้าหน้าที่จะต้องช่วยเหลือ และให้ความสะดวกทุกประการเพื่อการตรวจสอบ เช่นว่านั้น
- ข้อ 42. การเก็บรักษาสมุดบัญชีและเอกสารการเงิน จะต้องเก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานหอการค้า และให้อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเหรียญก
- ข้อ 43. การเงินของหอการค้า เงินสดของหอการค้าจะต้อง นำฝากไว้ ณ ธนาคารพาณิชย์แห่งใดแห่งหนึ่ง ซึ่ง ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ จังหวัดซึ่งหอการค้าตั้งอยู่ ในนามหอการค้าโดยความเห็นชอบ ที่ประชุมใหญ่

ให้มีเงินทอดรองจ่ายเกี่ยวกับกิจการของหอการค้าไม่เกินวงเงิน 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ในกรณีนี้ ทรัพย์เป็น ผู้รับผิดชอบและเก็บรักษา ตัวเงิน

การฝากและถอนเงินจากธนาคาร ให้อยู่ ในอำนาจของประธานกรรมการ หรือรองประธาน หรือกรรมการคนใดคนหนึ่ง โดยมติของที่ประชุม คณะกรรมการ ลงนามร่วมกันกับทรัพย์

ข้อ 44. การจ่ายเงินของหอการค้า ให้ประธานกรรมการ รองประธาน หรือเลขาธิการ คนใดคนหนึ่ง มีอำนาจ ส่งจ่ายเงินเกี่ยวกับกิจของหอการค้าได้ครั้งละไม่เกิน 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ในการจ่ายเงินครั้งละเกินกว่า 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ให้กระทำโดยมติจากที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้งไป โดยการเชื้อเชิญบุคคลภายนอกและสมาชิกร่วมกันบริจาดหรือกระทำการ อื่นใดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และไม่ขัด ต่อกฎหมาย

ข้อ 45. เงินทุนพิเศษ หอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา อาจหาเงินทุนพิเศษเพื่อบำดำเนินการและส่งเสริมความก้าวหน้าของหอการค้าได้ โดยการเชื้อเชิญบุคคล ภายนอกและสมาชิกร่วมกันบริจาดหรือกระทำการ อื่นใดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ไม่ขัดต่อกฎหมาย

หมวดที่ 9

การแก้ไขข้อบังคับ การเงินหอการค้า และการชำระบัญชี

ข้อ 46. การแก้ไข เปลี่ยนแปลง ตัดทอน หรือเพิ่มเติม ข้อบังคับ จะกระทำได้แต่โดยมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามของจำนวนสมาชิกสามัญที่มาประชุมทั้งหมด

ข้อ 47. การเลิกหอการค้า หอการค้านี้อาจเลิกได้ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดดังต่อไปนี้

(1) เมื่อที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกสามัญที่มาประชุมทั้งหมด

(2) เมื่อล้มละลาย

(3) เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์สั่งให้เลิกตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติหอการค้า

ข้อ 48. การชำระบัญชี เมื่อหอการค้านี้ต้องเลิกไปเพราะเหตุหนึ่งเหตุใดดังกล่าวในข้อ 47 แห่งพระราชบัญญัติหอการค้า ให้นำบทบัญญัติแห่ง พระราชบัญญัติ หอการค้า พ.ศ. 2509 มาใช้บังคับ

ในกรณีที่หอการค้าต้องเลิกไปตามข้อ 47 (1) ให้ที่ประชุมใหญ่คราวนั้นลงมติเลือกตั้งกำหนดตัวผู้ชำระบัญชีเสียด้วย และหากต้องเลิกไปตามข้อ 47 (3) ให้กรรมการทุกคนในคณะกรรมการชุดสุดท้าย ที่ได้จดทะเบียนเป็นกรรมการต่อ นายทะเบียนหอการค้าประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นผู้ชำระบัญชี

หากมีทรัพย์สินของหอการค้า เหลือจากการชำระบัญชี ให้ยกให้แก่นิติบุคคลในประเทศไทยที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะแห่งหนึ่งแห่งใด หรือหลายแห่งตามมติของที่ประชุมใหญ่

บันทึกการแก้ไข

ในการประชุมใหญ่ ปี 2557 เมื่อวันศุกร์ที่ 30 มีนาคม 2557 มีการแก้ไขดังนี้

มติที่ประชุม ให้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับของหอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา ดังนี้

ข้อ 15. ค่าทะเบียนเข้าเป็นสมาชิกและค่าบำรุงหอการค้า

(2) สมาชิกวิสามัญไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียน ต้องชำระค่าบำรุงหอการค้า เป็นประจำปีๆ ละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง ข้อ (2) ดังนี้

สมาชิกวิสามัญไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียน ต้องชำระค่าบำรุง หอการค้าเป็นประจำปีๆ ละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

(5) สมาชิกถาวร (ตลอดชีพ) จะต้องชำระค่าลงทะเบียน 1,000 บาท (หนึ่ง พันบาท) และค่าบำรุงหอการค้า 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) ชำระครั้ง เดียว

โดยให้ยกเลิกหรือตัด (5) สมาชิกถาวร (ตลอดชีพ) ออกจากข้อบังคับหอการค้า จังหวัดฉะเชิงเทรา