



แบบคำขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้หน่วยงานราชการ

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมาย”) ได้กำหนดให้สิทธิแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานกำกับ (“ท่าน”) และเพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย

บริษัท แอดลาส เอ็นเนอจี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่ท่าน ต่อเมื่อท่านกรอกรายละเอียดที่ระบุไว้ในแบบคำขอลฉบับนี้ถูกต้องสมบูรณ์และดำเนินการตามที่บริษัทกำหนด

รายละเอียดและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ระบุไว้ในแบบคำขอลฉบับนี้เป็นข้อมูลที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทพิสูจน์ยืนยันตัวตน และดำเนินการตามคำขอของท่านได้ ทั้งนี้ บริษัทจะเก็บรักษารายละเอียดและข้อมูลที่ท่านได้ให้ไว้ในแบบคำขอลฉบับนี้ไว้อย่างปลอดภัยจนกว่าจะเสร็จสิ้นการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

1. ข้อมูลของผู้ยื่นคำร้องขอ

ชื่อ – นามสกุล	
ตำแหน่ง	
หน่วยงาน	
ที่อยู่	
เบอร์ติดต่อ	
อีเมล	
ข้อมูลการติดต่ออื่น ๆ	

โปรดแนบเอกสารยืนยันตัวตนของท่านที่ออกโดยหน่วยงานราชการ ดังต่อไปนี้

- หนังสือราชการที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (ตราครุฑ)
- บัตรประชาชน
- บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- หนังสือเดินทาง
- อื่น ๆ โปรดระบุ.....



แบบคำขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ หน่วยงานราชการ

2. ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ร้องขอ

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านประสงค์จะให้บริษัทเปิดเผย:

- พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ ผู้ถือหุ้น
 ลูกค้าปัจจุบัน ลูกค้าเก่า คู่สัญญา ผู้มาติดต่อ
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย และอังกฤษ (ถ้ามี))	
ที่อยู่	
เบอร์ติดต่อ	
อีเมล	
ข้อมูลการติดต่ออื่นๆ	
ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ ที่ ระบุตัวตนของเจ้าของ ข้อมูลได้	

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะขอสอบถาม เปิดเผย

โปรดระบุประเภท ชนิด หรือรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านประสงค์จะสอบถาม หรือให้บริษัทเปิดเผย

--



แบบคำขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ หน่วยงานราชการ

4. เหตุผลประกอบคำร้องขอ

โปรดระบุเหตุผลที่ท่านต้องการให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จุดประสงค์ของการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และ
ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

5. อ้างอิงตามกฎหมายในการร้องขอให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โปรดระบุข้อกฎหมาย พร้อมแนบจดหมายและ/หรือหนังสือที่ออกโดยหน่วยงานของท่าน

6. แนวทางในการนำส่งข้อมูลส่วนบุคคล

หากบริษัทมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลดังกล่าวตามที่ท่านร้องขอ ท่านประสงค์ให้ส่งข้อมูล
ด้วยวิธีใด

ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ทางอีเมล _____

จดหมาย ส่งถึง _____

รับด้วยตนเองที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท ณ วันที่/เวลา _____

อื่น ๆ _____



แบบคำขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ หน่วยงานราชการ

7. ข้อสงวนสิทธิของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำร้องขอของท่านในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) หากท่านไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่า ท่านหรือหน่วยงานของท่านผู้ยื่นคำร้องมีตัวตน และมีอำนาจตามกฎหมายในการยื่นคำร้องขอดังกล่าว
- 2) คำร้องขอดังกล่าวไม่สมเหตุผล
- 3) คำร้องขอดังกล่าวเป็นคำร้องขอที่ฟุ่มเฟือย
- 4) บริษัทไม่สามารถให้ท่านเข้าถึงข้อมูล ทำสำเนา หรือเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลได้ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล และการปฏิบัติตามคำขอนั้นจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

โดยปกติ ท่านจะไม่เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำร้องขอของท่าน เว้นแต่ว่าคำร้องขอของท่านจะเป็นคำร้องขอที่ไม่สมเหตุผล หรือ คำร้องขอฟุ่มเฟือย บริษัทอาจคิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามสิทธิแก่ท่านตามสมควร

เมื่อพิจารณาเหตุผลในการร้องขอตามสิทธิของท่านเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะแจ้งผลในการพิจารณาให้ท่านทราบและดำเนินการที่เกี่ยวข้องภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ในกรณีที่บริษัทปฏิเสธคำร้องขอของท่าน บริษัทจะแจ้งเหตุผลในการปฏิเสธคำร้องขอของท่านไปพร้อมกัน

8. การรับทราบและยินยอม

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของแบบคำขอลบนี้เป็นอย่างดีแล้ว และขอยืนยันว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ในแบบคำขอลบนี้เป็นความจริง ถูกต้อง และข้าพเจ้าเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายซึ่งมีชื่อปรากฏในแบบคำขอนี้

ข้าพเจ้าเข้าใจว่าบริษัทจำเป็นต้องยืนยันตัวตนของข้าพเจ้า และอำนาจเพื่อพิจารณาการดำเนินการตามคำร้องขอของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าเข้าใจด้วยว่าคำขอของข้าพเจ้าจะไม่ได้รับการดำเนินการจนกว่าบริษัทจะได้รับข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดแล้ว



แบบคำขอให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ หน่วยงานราชการ

บริษัทอาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจากข้าพเจ้าเพื่อการตรวจสอบดังกล่าวเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปได้อย่างถูกต้องครบถ้วน หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลที่ผิดพลาดด้วยเจตนาทุจริต ข้าพเจ้าทราบว่า บริษัท แอตลาส เอ็นเนอจี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยอาจมีการดำเนินคดีตามกฎหมายได้

ลงชื่อ _____ ผู้ยื่นคำร้อง
(_____)
ลงลายมือชื่อ

วันที่ _____

รายละเอียดการติดต่อ

- หมายเลขโทรศัพท์ 3-168-02210-12
- แจ้งมายัง E-mail DPO (dpo@atlasenergy.co.th)

ผลการพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เหตุผล _____

อนุมัติแบบมีเงื่อนไข

เงื่อนไข _____

เหตุผล _____

ลงชื่อ _____ ผู้บังคับบัญชาฝ่ายที่รับผิดชอบ
(_____)

วันที่ _____

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
(_____)

วันที่ _____