



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนวัดไทรน้อย

ที่ / 2567

วันที่ เดือน พ.ศ.2566

เรื่อง รายงานขอ () ชื่อ () จำง พัสตุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดไทรน้อย

ด้วยโรงเรียนชุมชนวัดไทรน้อย มีความประสงค์จะขอซื้อ/จำง
ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 () งบเงินอุดหนุนรายหัว () งบเงิน.....
โครงการ..... จำนวน บาท รายละเอียดดังแนบ

งานพัสตุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจำงตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจำงและการบริหารพัสตุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจำงและการบริหารพัสตุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการ
จัดซื้อจัดจำงพัสตุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจำงที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ
จัดจำงในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสตุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องซื้อ/จำง คือ ใช้ในโครงการ
2. รายละเอียดและงานที่จะซื้อ/จำง คือ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
3. ราคากลางของทางราชการเป็นเงิน บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อ/จำงครั้งนี้ บาท (.....)
5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจำง
6. ชื่อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการซื้อพัสตุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจำงครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามเสนอแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อ/จำงดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง นางวรวิษฐ์ นานาศรีรัตน์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการตรวจรับ
นางสาวปรีญาพร ชวงษ์ ครู กรรมการ
นางนุชจรรย์ ไหลประสิทธิ์พร ครู กรรมการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่
(.....) (นายปัญญาวัฒน์ เมินขุนทด)

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่การเงิน
(นายวิศรุตน์ วันแอมละ) (นางจันทิพย์ อำมาตย์เอก)

อนุมัติ / เห็นชอบ

ลงชื่อ.....
(นางจุฬารดา เดชพรหม)
..... / /

