



บริษัท รุ่งทรัพย์แกรนด์ทัวร์ จำกัด ROONGSARP GRAND TOUR CO., LTD.

33 NARET ROAD, SI PHRAYA, BANGRAK, BANGKOK 10500 THAILAND
TEL: (662) 631-8188 (8 LINES) FAX: (662) 631-8190-1
E-mail: info@rsgtour.com www.rsgtour.com TAT license: 11/1030



สวิส พาโนรามา 9 วัน




- วันที่ 1: กรุงเทพฯ-ซูริก(สวิตเซอร์แลนด์)
- วันที่ 2: ซูริก - ลูเซิร์น - หมู่บ้านวิกซ์เนา -
ขึ้นยอดเขาริกกี - ชัมตมอริกซ์
- วันที่ 3: ชัมตมอริกซ์ - BERNINA EXPRESS -
ทราโน - ลูกาโน
- วันที่ 4: ลูกาโน-อันเดอร์แมท-นั่งรถไฟสู่เมืองแซร์มัท
- วันที่ 5: แซร์มัท - ยอดเขาโคลน์แมทเทอร์ฮอร์น
(แมทเทอร์ฮอร์น กลาเซียร์ พาราไดซ์)
- วันที่ 6: ทาสซ์ - ลอยเคอร์บาด - มงทรอซ์ -
GOLDEN PANORAMA - กีซตาตัก
- วันที่ 7: กีซตาตัก - กรินเดอวัลด์ - ยอดเขายูงเฟรา
(TOP OF EUROPE) - เมืองอินเทอลากัน
- วันที่ 8: อินเทอลากัน-สนามบินซูริก-กลับกรุงเทพฯ
- วันที่ 9: เดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ

วันที่ 1	กรุงเทพฯ - ซูริค (สวิตเซอร์แลนด์)	เสาร์
21.00 น.	พร้อมคณะที่สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์ D 16-19 สายการบินไทย เจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในเรื่องสัมภาระและการเช็คอิน	
หมายเหตุ	ทางบริษัทได้จัดเตรียมการเดินทางของคณะทัวร์ 15 วันก่อนการเดินทาง โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน, เช่ารถโค้ช, จองโรงแรมที่พัก, ร้านอาหาร ตลอดจนสถานที่เข้าชมต่าง ๆ เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมให้กับกรุ๊ปทัวร์ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์อันสุดวิสัย อาทิ การยกเลิกเที่ยวบิน, การล่าช้าของสายการบิน, การพลาดเที่ยวบิน (ขึ้นเครื่องไม่ทัน), การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ รวมถึงการถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเป็นผลทำให้การเดินทางล่าช้า หรือ ไม่สามารถเดินทางไปยังจุดหมายปลายทางได้ตามโปรแกรมทัวร์ มีสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนโปรแกรม และไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ท่านได้ชำระมาแล้ว เพราะทางบริษัท ฯ ได้มีการตกลงชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าแล้ว และหากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากในรายการทัวร์ หัวหน้าทัวร์จะแจ้งให้ท่านทราบ เพราะเป็นสิ่งที่ทางบริษัท ฯ มีอาจรับผิดชอบได้	
วันที่ 2	ซูริค - ลูเซิร์น - หมู่บ้านวิทซ์เนา - ขึ้นยอดเขาริกิ - ซังต์มอริทซ์	อาทิตย์
01.05 น.	เดินทางสู่นครซูริค โดยสายการบินไทยเที่ยวบินที่ IG970	
07.50 น.	คณะถึงสนามบินนครซูริค รถโค้ชรอรับแล้วเดินทางสู่เมืองลูเซิร์น พาท่านเดินทางสู่หมู่บ้านวิทซ์เนา นั่งรถไฟใต้เขา Rigi ถือได้ว่าเป็นรถไฟใต้เขาที่เก่าแก่ที่สุดในยุโรป และยังเป็นอันดับ 2 รองจากยอดเขาวอลชิงตัน ในมลรัฐนิวแฮมป์เชียร์ สหรัฐอเมริกา ความสูงจากระดับน้ำทะเล 1,797 เมตร ยอดเขาริกิ (Rigi Kulm) นี้ มีที่มาจากคำว่า Mons Regina แปลได้ว่า ราชินีแห่งภูเขา เพราะสามารถมองเห็นทิวทัศน์ของยอดเขาอื่นๆ ได้รอบ 360 องศา ชมวิวแบบพาโนรามาโอบล้อมด้วยธรรมชาติของทะเลสาบ Luzern และ Zug	(69 ก.ม.) 
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Local
บ่าย	เดินทางลงจากยอดเขาด้วยเคเบิลคาร์ที่จะให้ท่านได้เห็นทิวทัศน์ที่แตกต่าง จากนั้นคณะออกเดินทางสู่เมืองซังต์มอริทซ์ เมืองฟ้าครามน้ำใส เป็นเมืองตากอากาศฤดูหนาวที่แสนสงบ ในปี ค.ศ. 1864 ได้สร้างโรงแรมแห่งแรกและเชิญแขกชาวอังกฤษมาพัก ทำให้มีการเกิดกีฬาฤดูหนาว อาทิ สเก็ตน้ำแข็ง, บ็อบสเลด ที่มีการแข่งในระดับเวิลด์แชมป์เปียนชิพและโอลิมปิกมาแล้ว	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL CERVUS**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.hotelcrevus.ch
วันที่ 3	ซังต์มอริทซ์ - BERNINA EXPRESS - ทิราโน - ลูกาโน	จันทร์
07.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.00 น.	หลังอาหาร นำคณะออกเดินทางสู่สถานี่รถไฟ เพื่อนั่งรถไฟท่องเที่ยวสาย BERNINA EXPRESS ที่เก่าแก่ที่สุดของสวิตเซอร์แลนด์ นำท่านผ่านเขตใจกลางเทือกเขาแอลป์ ที่มีหิมะปกคลุมตลอดทั้งปี ผ่านหุบเขา ลำธาร ไตรกมา อุโมงค์ 55 แห่ง และสะพาน 196 แห่ง โดยเฉพาะสะพานโค้งวงกลมที่ Brusio ที่มีชื่อเสียงโด่งดังไปทั่วโลก เส้นทางนี้รับประกันความสวยแบบห้ามกะพริบตา จนเข้าสู่เมืองทิราโน แหล่งพักผ่อนตากอากาศทางตอนเหนือของอิตาลี	 (09.30-12.00)
12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Local
14.00 น.	ออกเดินทางสู่เมืองลูกาโน เมืองตากอากาศริมทะเลสาบของแคว้นทิซิโน จนเข้าสู่เขตทะเลสาบโคโม ได้ชื่อว่าเป็นทะเลสาบที่สวยงามที่สุดของอิตาลี ทางตอนเหนือของทะเลสาบคือเทือกเขาแอลป์ เปรียบเสมือนป้อมปราการทางธรรมชาติ ที่สร้างจากหลังอันงดงามอลังการให้กับดินแดนแห่งนี้ ระหว่างทางผ่านเมืองซอนดริโอ (Sondrio) เมืองที่เคย	(121 ก.ม.)

	เป็นเมืองพักของทหารโรมันโบราณ ภายหลังถูกผนวกรวมอยู่กับอาณาจักรลอมบาร์ดี และถูกผนวกรวมกับอาณาจักรโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ จนถึงเมืองลูกาโน เมืองตากอากาศชื่อดังริมทะเลสาบที่มีอากาศดีตลอดปี เหล่าดาราสอลลิวูดีนิยมมาตากอากาศที่เมืองนี้	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Chinese
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL DE LA PAIX**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.delapaix.ch
วันที่ 4	ลูกาโน - อันเดอร์แมท - นั่งรถไฟสู่เมืองแชร์มัท เมืองปลอดมลพิษ	อังคาร
08.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
09.00 น.	ออกเดินทางโดยรถไฟชตุ๊ทท์ทาร์ท ที่เป็นเจ้าของอุโมงค์ที่ลึกที่สุดในยุโรป (17 ก.ม.) จากนั้นรถไฟระดับชั้นสุดยอดเขาที่มีหิมะปกคลุม ท่านสามารถพบเห็นธารน้ำแข็ง (Glacier) บนยอดเขาสูงจนเข้าสู่เมืองอันเดอร์แมท	(111 ก.ม.)
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Local
14.00 น.	นำท่านนั่งรถไฟสู่เมืองแชร์มัท รถไฟวิ่งผ่านภูมิประเทศที่งดงามของเทือกเขาแอลป์ ผ่านชมอุโมงค์ สะพาน หุบเหว ผ่านสวิสแกรนด์แคนยอน และหุบเขาที่สูง 2,000 กว่าเมตร ตลอดเส้นทางท่านสามารถชมยอดเขาที่ปกคลุมด้วยธารน้ำแข็งเจ้าของเส้นทาง Furka-Oberalp Bahn ที่พาดผ่านในกลางเทือกเขาแอลป์สู่เมืองแชร์มัท เมืองที่ไม่อนุญาตให้รถยนต์วิ่งและเป็นเมืองที่ได้รับการยกย่องว่าปลอดมลพิษที่ดีของโลก ตั้งอยู่บนความสูงกว่า 1,620 เมตร (5,350 ฟุต) เป็นเจ้าของยอดเขาแมทเทอร์ฮอร์น สัญลักษณ์ของสวิตเซอร์แลนด์ อิสระให้ท่านได้ชมเมืองมีร้านค้ามากมาย เมืองนี้เป็นที่ชื่นชอบของนักสกีจากทั่วโลก	(15h08-18h10) 
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL MIRABEAU**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.hotelmirabeab.ch
วันที่ 5	แชร์มัท - ยอดเขาไคลน์แมทเทอร์ฮอร์น (แมทเทอร์ฮอร์น กลาเซียร์ พาราไดซ์)	พุธ
07.30 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.30 น.	นำท่านสู่สถานี่เคเบิลคาร์ MATTERHORN GLACIER PARADISE เพื่อสัมผัสกับความงดงามของยอดเขาแมทเทอร์ฮอร์นที่สูงถึง 4,478 เมตร และได้ชื่อว่าเป็นยอดเขาที่มีรูปทรงสวยที่สุดของเทือกเขาแอลป์ กระเช้าไฟฟ้าแบบพานอรามาวิว (นั่งได้ 6 ท่าน) ใต้ความสูงเหนือลานสกีอันกว้างไกลสุดสายตา เป็นระยะทางยาวกว่า 8 กิโลเมตร (ยาวที่สุดในสวิตเซอร์แลนด์) ขึ้นชมกับทิวทัศน์ที่สวยงาม ณ จุดสูงสุดบริเวณไคลน์แมทเทอร์ฮอร์น 3,883 เมตร สูงกว่ายอดเขาเยงเฟรา และยอดเขาเอกุยดูมิตี ในเขตมงต์ บลังก์ ชมถ้ำน้ำแข็งที่อยู่สูงที่สุดในสวิส ถ่ายรูปกับรูปแกะสลักน้ำแข็งที่สวยงาม ลานหิมะกว้างให้ท่านได้สัมผัสอย่างจุใจ	
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Asian
บ่าย	อิสระตามอัธยาศัย ให้ท่านได้เพลิดเพลินกับการพักผ่อนในเมืองปลอดมลพิษ หรือเดินเที่ยวชมเมือง ถ่ายรูป อีกทั้งยังเป็นเมืองสวรรค์ของนักสกี	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL MIRABEAU**** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.hotelmirabeab.ch
วันที่ 6	ทาสซ์ - ลอยเคอร์บาด - มงเทรอซ์ - GOLDEN PANORAMA - กีซตาดีค	พฤหัสบดี
07.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.00 น.	อำลาเมืองแชร์มัท แล้วเดินทางสู่เมืองลอยเคอร์บาด ในแคว้นวัลเลส์ ได้รับการขนานนามว่า The largest alpine thermal spa in Europe แหล่งน้ำแร่ธรรมชาติที่โด่งดังที่สุดในเขตเทือกเขาแอลป์ นำท่านเข้าสู่ BURGERBAD THERME ที่ให้บริการอาบน้ำแร่และสปาใหญ่และทันสมัยที่สุดของเมือง สระน้ำแร่กว่า 10 แห่งภายในศูนย์บริการแห่งนี้ อิสระ	(63 ก.ม.)

	ให้ท่านได้เพลิดเพลินไปกับ Indoor & Outdoor Pool / Leisure Pool / Spa Pool ใน อุณหภูมิความร้อนระหว่าง 28-43 องศาเซลเซียส	
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร	Asian
13.00 น.	เดินทางสู่เมืองมงเทรอซ์ เมืองพักผ่อนตากอากาศที่มีชื่อเสียงทั้งในฤดูร้อนและหนาวริม ทะเลสาบเจนีวา ซึ่งได้รับสมญานามว่าเป็นไข่มุกของริเวียราแห่งสวิส	(105 ก.ม.)
15.45 น.	รถไฟสาย GOLDEN PASS PANORAMA ออกเดินทางจากเมืองมงเทรอซ์ เขต ทะเลสาบเจนีวา (Lac Lemman) หรือที่ชาวสวิสยกย่องให้เป็นริเวียรา เป็น 1 ในเส้นทาง ท่องเที่ยวทางรถไฟที่สวยงามที่สุดของประเทศ ผ่านเข้าไปในทุ่งเกษตรกรรม บ้านไร่ปลายนา ฟาร์มปศุสัตว์ สู่ใจกลางของประเทศ ที่จะทำให้เราได้เห็นถึงความเป็นเกษตรกร อาชีพ เก่าแก่ตั้งแต่ครั้งบรรพบุรุษ จนถึงสถานีกีชดาร์ก (GSTAAD) เมืองสกีรีสอร์ทราคาแพง อันดับต้นๆของยุโรป เมืองตากอากาศไฮโซแห่งนี้มีบ้านตากอากาศของคนดัง อาทิ จูลี แอนดรูส์ (เดอะซาวด์ออฟมิวสิก), อลิซาเบ็ต เทย์เลอร์ และเคยต้อนรับคนดังพร้อมทั้ง เหล่าเซเลบของโลก อาทิ ไมเคิล แจ็กสัน, เจ้าฟ้าชายชาลส์ เจ้าหญิงไดอาน่า, ปารีส ฮิลตัน ท่านอาจจะได้พบกับคนดังๆได้ที่นี่	
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Local
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL ARC EN CIEL ****หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.hotelarcenciel.ch
วันที่ 7	กีชดาร์ก - กรินเดอวาลด์ - ยอดเขายูงเฟรา (TOP OF EUROPE) - เมืองอินเทอลาเกิน	ศุกร์
07.30 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.30 น.	ออกเดินทางสู่เมืองกรินเดอวาลด์ จุดเริ่มต้นของการท่องเที่ยวยอดเขายูงเฟราโดยรถไฟช ปี 2001 UNESCO ประกาศให้ยอดเขายูงเฟรา เป็นพื้นที่มรดกโลกทางธรรมชาติแห่ง แรกของยุโรป นำคณะนั่งรถไฟท่องเที่ยวธรรมชาติของ JUNGFRAUBAHN ขึ้นพิชิตยอด เขายูงเฟราที่มีความสูงกว่าระดับน้ำทะเลถึง 3,454 เมตร (สูงเป็นอันดับ 2 ของ สวิสเซอร์แลนด์) ซึ่งได้รับการยกย่องว่าเป็น TOP OF EUROPE ระหว่างเส้นทางนำท่านสู่ ยอดเขาแฉะชมกลาเซียร์ หรือธารน้ำแข็งขนาดใหญ่ จนถึงสถานีรถไฟที่สูงที่สุดในยุโรป เพลิดเพลินและสนุกสนานกับการเล่นหิมะในลานกว้าง Sphinx จุดชมวิวที่สูงที่สุดในยุโรป มองเห็นได้กว้างไกลที่สุด ณ จุด 3,571 เมตร ชมถ้ำน้ำแข็งที่แกะสลักให้สวยงาม อยู่ใต้อ ธารน้ำแข็ง 30 เมตร สัมผัสกับภาพของธารน้ำแข็ง Aletsch ที่ยาวที่สุดในเทือกเขาแอลป์ ยาวถึง 22 กิโลเมตร และหนา 700 เมตรโดยไม่เคยละลาย อีสระให้ท่านได้สนุกสนาน และเพลิดเพลินกับกิจกรรมบนยอดเขายูงเฟรา และไม่ควรพลาดกับการส่งโปสการ์ด โดย ที่ทำการไปรษณีย์ที่สูงที่สุดในยุโรป	(84 ก.ม.) 
12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารบนยอดเขา	Asian
บ่าย	นำคณะเดินทางลงจากยอดเขาโดยรถไฟไม่ซ้ำเส้นทางเดิม เส้นทางแสนสวยผ่านเมือง ปลอดภัยที่ไม่อนุญาตให้รถยนต์วิ่ง แล้วเปลี่ยนขึ้นรถไฟชคันเดิมเข้าสู่เมืองอินเทอ ลากเกิน อันเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ และมีความสำคัญประหนึ่งเมืองหลวงของแบร นเนอร์โอเบลันด์ ตั้งอยู่ทะเลสาบสองแห่งมีภาพของยอดเขายูงเฟราเป็นฉากหลัง อีกทั้งยัง เมืองแห่งการพักผ่อน สัมผัสบรรยากาศอันบริสุทธิ์	(12.5 ก.ม.) 
19.00 น.	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร	Swiss Fondue
	นำท่านเข้าสู่ที่พัก HOTEL METROPOLE **** หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน	www.hotelmetropole.ch
วันที่ 8	อินเทอลาเกิน - สนามบินซูริค - กลับกรุงเทพฯ	เสาร์

07.00 น.	รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม	Buffet
08.00 น.	นำท่านสู่เมืองซูริค ศูนย์กลางเศรษฐกิจที่สำคัญของสวิส เป็นศูนย์กลางการชื้อขายแลกเปลี่ยนทองคำที่ใหญ่ที่สุด และเป็นตลาดหลักทรัพย์ที่ใหญ่เป็นอันดับ 4 ของโลก	(135 ก.ม.) 
13.30 น.	ออกเดินทางโดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 971	
วันที่ 9	เดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ	อาทิตย์
05.30 น.	สายการบินไทยนำท่านเดินทางกลับถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ	

(หมายเหตุ โปรแกรมดังกล่าวข้างต้น เป็นการนำเสนอโปรแกรมท่องเที่ยว ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากการจัดโปรแกรมของแต่ละวันเดินทางจะไม่เหมือนกัน โปรแกรมท่องเที่ยวที่สมบูรณ์ครบถ้วน จะส่งให้ท่าน 7 วันก่อนการเดินทางเท่านั้น)

PERIOD	Tour Fare Adults	Child 4-11 With Bed	Child 4-6 No Bed	DBL SGL	SGL Supp	NO TKT ADL / CHD
11-19 ม.ค. 2563	109,000	99,000	92,000	19,000	9,000	-22,000 -17,000
18-26 ม.ค. 2563						
25 ม.ค. – 2 ก.พ. 2563						
1-9 ก.พ. 2563						
8-16 ก.พ. 2563						
15-23 ก.พ. 2563						
22 ก.พ. – 1 มี.ค. 2563						
29 ก.พ. – 8 มี.ค. 2563						
7-15 มี.ค. 2563						
14-22 มี.ค. 2563						
21-29 มี.ค. 2563						
** 9-17 เม.ย. 2563 **	119,000	107,000	101,000	19,000	9,000	-29,000 -23,000
** 12-20 เม.ย. 2563 **	119,000	107,000	101,000	19,000	9,000	-29,000 -23,000
18-26 เม.ย. 2563	114,000	103,000	96,000	19,000	9,000	-22,000 -17,000
25 เม.ย. – 2 พ.ค. 2563						
1-9 พ.ค. 2563						
9-17 พ.ค. 2563						
16-24 พ.ค. 2563						
23-31 พ.ค. 2563						
6-14 มิ.ย. 2563						
13-21 มิ.ย. 2563						
20-28 มิ.ย. 2563						
27 มิ.ย. – 5 ก.ค. 2563						

ค่าตัวรวม :

- ✓ ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ รวมค่าภาษี และส่วนเพิ่มของน้ำมันเชื้อเพลิง ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2562
- ✓ ค่ารถโค้ชมาตรฐานยุโรป ท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ
- ✓ ค่าโรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว หรือเทียบเท่าในระดับราคาเดียวกัน โดยพักเป็นห้องแบบ Twin / Double **กรุณาดูรายละเอียดแนบท้ายในหัวข้อ "โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation)"
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้เลิศรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละประเทศ
- ✓ ค่าทิปพนักงานขับรถท่องเที่ยวตามโปรแกรมตลอดการเดินทาง คิดอัตรา 2 สวิตฟรังก์ต่อท่าน / วัน
- ✓ ค่าธรรมเนียมวีซ่าสวิตเซอร์แลนด์ (เชงเก้น)
- ✓ ค่าประกันการเดินทางของ MSIG เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย แบบ TRAVEL GROUP TOUR คุ่มครองการสูญเสียชีวิต/อวัยวะ/สายตาหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง จากอุบัติเหตุ สำหรับผู้เอาประกันภัยอายุ 16-75 ปี จำนวนเงินเอา

	<p>ประกันภัย 1,000,000 บาท / ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ 1,500,000 บาท รวมถึงค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องหลังจากกลับถึงประเทศไทย 150,000 บาท ทั้งนี้ครอบคลุมถึงประกันสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรค</p> <p>-หากมีความประสงค์จะเพิ่มความคุ้มครองในกรณีสัมภาระในการเดินทางสูญหายตลอดจนความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสาร แนบท้ายใบจองทัวร์</p> <p>✓ ค่ายกกระเป๋าใบใหญ่ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 20 กิโลกรัม ส่วนกระเป๋าใบเล็กอยู่ในความดูแลของท่านเองไม่เกิน 7 กิโลกรัม</p>
<p>ค่าทัวร์ไม่รวม :</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% <input checked="" type="checkbox"/> ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต) <input checked="" type="checkbox"/> ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ และไกด์ท้องถิ่น <input checked="" type="checkbox"/> ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพักค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทฯจัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม
<p>การจองทัวร์ (How to make your reservation)</p>	
	<p>หากท่านสนใจและประสงค์จะเดินทางกับ EUROPEAN HOLIDAY กรุณาติดต่อ Travel Agent ใกล้บ้านหรือที่ท่านรู้จัก และเชื่อถือได้ ซึ่งจะดูแลท่านด้วยขั้นตอนที่ง่าย สะดวก และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการยืนยันการเดินทางของท่าน กรุณาจองทัวร์และชำระเงินมัดจำล่วงหน้า 30,000 บาทต่อผู้เดินทางหนึ่งท่าน ภายใน 3 วันนับจากวันที่จอง ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน และกรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทฯถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข</p>
<p>ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์ (Cannot make your reservation) เนื่องจากสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในโปรแกรมไม่เอื้ออำนวยต่อบุคคลดังต่อไปนี้</p>	
	<p>ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์สำหรับลูกค้าดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ 2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์, ไม้เท้า หรือเครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว 3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ 4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ หรือแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง/กลางทาง 5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิเช่น ผู้ที่ดื่มสุราระหว่างทัวร์, ไม่รักษาเวลา, เสียงดัง พุดจาหยาบคาย สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมรับเงื่อนไขระหว่างทัวร์ ที่มีระบุชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอด ประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบกับผู้ร่วมคณะท่านอื่นหรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้
<p>การยกเลิกการจองทัวร์ (Cancellation Charge)</p>	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. การยกเลิกและขอเงินค่าบริการที่ชำระไว้แล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวทราบไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ก่อนวันที่นำเที่ยวให้คืน 100% ของเงินค่าบริการ 1.2 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ก่อนวันที่นำเที่ยวให้คืน 50% ของเงินค่าบริการ 1.3 ยกเลิกการเดินทางล่วงหน้าโดยแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวทราบน้อยกว่าสิบห้าวัน ก่อนวันที่นำเที่ยวไม่ต้องคืนเงินค่าบริการ
	<ol style="list-style-type: none"> 2. ค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ได้จ่ายจริง เพื่อการเตรียมการจัดการนำเที่ยวต่อไปนี้ให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่ายตามข้อ 1 แต่ถ้าค่าใช้จ่ายสูงกว่าเงินค่าบริการที่ได้ชำระไว้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวจะเรียกจากนักท่องเที่ยวไม่ได้ ทั้งนี้ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยว แสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ค่าธรรมเนียมการขอวีซ่า 2.2 ค่ามัดจำของบัตรโดยสารเครื่องบิน 2.3 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
<p>หมายเหตุ</p>	<p>หลักเกณฑ์ที่นำมาใช้นี้ เป็นประกาศในราชกิจจานุเบกษา แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2551 โดยประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2553 เป็นต้นไป</p>
<p>ตั๋วเครื่องบิน (Air Ticket)</p>	

	<p>ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกรุ๊ป เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ RUFUND ตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่ฯ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำ REFUND ได้หรือไม่ก่อนที่ท่านจะชำระเงินค่าตั๋วส่วนที่เหลือ</p>
<p>การสะสมไมล์ของสายการบิน (Mileage Claim)</p>	
	<p>การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินไทยในกรณีตัวกรุ๊ป สามารถสะสมไมล์กับเครือ Star Alliance ได้ 50%, ส่วนสายการบิน ออสเตรียนแอร์ไลน์, ฟินแอร์, ลูฟท์ฮันซ่า, สแกนดิเนเวียนแอร์ไลน์, สิงคโปร์แอร์ไลน์ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้น ๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น</p>
<p>ค่าธรรมเนียมประกันภัยและค่าธรรมเนียมน้ำมันเชื้อเพลิงของสายการบิน (Insurance and Fuel Surcharge / Tax YQ)</p>	
	<p>ติดตามอัตราที่ทางสายการบินปรับค่าธรรมเนียม ณ วันที่ วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 การเปลี่ยนแปลงของสายการบินในภายหลัง ถือเป็นค่าตัวส่วนเพิ่มที่ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการเรียกเก็บตามความเป็นจริง ณ วันที่ออกตั๋ว</p>
<p>โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation)</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ห้องพักแบบ Twin คือห้องพักที่มีเตียงเดี่ยวขนาดเล็ก 3.5 ฟุต 2 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 2 ท่าน ▪ ห้องพักแบบ Double คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 2 ท่าน ▪ ห้องพักแบบ Triple Room คือห้องพักที่เตียงขนาด 5 ฟุต 1 เตียง+3.5 ฟุต 1 เตียง / หรือเตียง 3.5 ฟุต 3 เตียง / สำหรับผู้พัก 3 ท่าน (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการวางผังมาตรฐานในแต่ละโรงแรมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ) ▪ ห้องพักแบบ Single คือห้องพักที่มีเตียงขนาดเล็กขนาด 3.5 ฟุต 1 เตียงในหนึ่งห้อง / สำหรับพัก 1 ท่าน ▪ ห้องพักแบบ Double Single Used คือห้องพักที่มีเตียงขนาด Queen Size ขนาด 5 ฟุต 1 เตียง / สำหรับพัก 1 ท่าน ▪ ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (Twin / Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อจำกัดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันตามที่ต้องการ ▪ โรงแรมหลายแห่งในยุโรปจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น ▪ ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม ▪ โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องใหญ่กว่า ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเป็นห้องแบบ DOUBLE SINGLE USE เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้
<p>สถานที่เข้าชม (Reservation Fee & Entrance Fee)</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การจัดโปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้น ๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทาง Online โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะคืนเงิน Entrance Fee ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น ๆ หรือ สลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ แต่หากมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินใดให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระ Reservation Fee ไปแล้ว กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน
<p>สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter)</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ค่าตัวรถได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม ท่านละ 1 ใบ ทุกโรงแรม หากท่านมีกระเป๋าเพิ่มเติมท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม และหากโรงแรมดังกล่าวไม่สามารถให้บริการในการยกกระเป๋าขึ้นลงได้ ท่านสามารถเรียกกร้องเงินคืนได้ 2 ยูโร / ใบ / ครั้ง ▪ สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรจุได้ทั้งเครื่องบิน คือ 30 กิโลกรัม (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด / Economy Class Passenger) การเรียกค่าระวางน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ ▪ สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร

	<p>(18 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับประกันความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน ■ กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นบนพาหนะการเดินทาง ■ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญหาย, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการขนส่งทางอากาศ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อกรณีการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท / ท่าน
--	--

การสูบบุหรี่ (Smoking Area)	<p>ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม</p>
------------------------------------	---

การเดินทางเป็นครอบครัว (Family)	<p>หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair) , เด็ก , และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด</p>
--	--

เอกสารในการยื่นวีซ่าของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ใช้เวลายื่นประมาณ 10 วันทำการ
 (การขอวีซ่าประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ผู้เดินทางทุกท่านต้องมา **สแกนลายนิ้วมือด้วยตนเอง** ณ ศูนย์รับคำร้องขอวีซ่าประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ยกเว้นผู้ที่เคยสแกนลายนิ้วมือที่ประเทศสวิตเซอร์แลนด์แล้ว กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ก่อน)
 VFS : เดอะพลาซ่า, ชั้น 4 ยูนิตที่ 404 และ 405 อาคารจามจุรีสแควร์ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

- พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนก่อนวันหมดอายุ หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มประเทศชงเก้นหรือประเทศอื่น ต้องนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า
- รูปถ่ายสีขนาด 3.5 ซม. X 4 ซม. (รูปถ่ายเน้นช่วงใบหน้ามาถึงหัวไหล่) จำนวน 2 ใบพื้นหลังเป็นสีขาว (ไม่ใช่รูปขาวดำและห้ามสแกน) ควรมีอายุไม่เกิน 6 เดือนและเหมือนกันทั้ง 2 รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า, ใบมรณะบัตร / สำเนาสูติบัตร ในกรณีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์
- หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัท (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง / สังกัดที่ท่านทำงานอยู่ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ยังค้างงานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
- กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอสำเนาใบทะเบียนการค้า, ใบทะเบียนพาณิชย์ และหนังสือรับรองบริษัทที่คิดไว้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมวัตถุประสงค์ หรือใบเสียภาษี และหลักฐานการเงินของบริษัทฯ ย้อนหลัง 6 เดือน
- Statement บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทางย้อนหลัง 6 เดือนต้องอัปเดตถึงเดือนปัจจุบัน ที่ออกจากธนาคาร** ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อให้เห็นว่ามีความฐานะการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา เนื่องจากสถานทูตสวิตเซอร์แลนด์ให้ความสำคัญกับการเงินเป็นหลักหากลูกค้ามีบัญชีฝากประจำ/ใบหุ้น/สลากออมสิน โปรดแสดงเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า ในกรณีที่เดินทางเป็นครอบครัวหากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัว (เป็นภาษาอังกฤษ) *****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน*** / *****หนังสือรับรองจากทางธนาคารไม่จำเป็นต้องใช้ ยกเว้นกรณีที่ต้องรับรองการเงินให้กับบุคคลอื่นในครอบครัวจึงจะขอ*******
- กรณีที่บริษัทของท่าน เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมดนอกเหนือจากเอกสารข้อ 1 - 6 แล้ว ทางบริษัทจะต้องออกจดหมายอีกฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
- กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง
- กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ เดินทางไปกับบิดา หรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดาจะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกปรับ มีให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัท ฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทาง

บริษัทฯ ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

- กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอ หากท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าไม่ว่าจะเป็นเหตุผลใดก็ตาม ท่านไม่มีสิทธิเรียกร้องคืนค่าวีซ่าได้

หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ ถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ