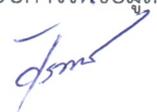
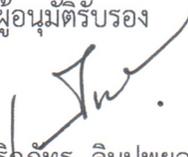


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

<b>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</b>	
ชื่อหน่วยงาน : งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลท่าตะเกียบ	
วัน/เดือน/ปี : ๐๑ ธ.ค. ๒๕๖๘	
หัวข้อ: ตัวชี้วัดที่ ๖ การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (MOIT๑๔)	
รายละเอียดข้อมูล: ขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง	
๑. บันทึกข้อความที่ผู้บริหารลงนามขอสั่งการอย่างเป็นทางการ	
๒. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง	
ผังกระบวนการยืม แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง กลไกการกำกับติดตาม	
๓. หนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ผังกระบวนการยืมและแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ : .....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวศิริวิไล ทองวิเชียร) นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๐๑ ธ.ค. ๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายเกริกภัทร ลิ้มปวยอ้ม) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าตะเกียบ วันที่ ๐๑ ธ.ค. ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  น.ส. รุ่งแสง (นายณภัฏ รุ่งแสงสี) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๐๑ ธ.ค. ๒๕๖๘	