



บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)

S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

นโยบาย

(Policy)

เรื่อง การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของ
กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
(เลขที่ PC-MG-09)

แก้ไขครั้งที่ 04 ประกาศใช้วันที่ 17 ธันวาคม 2568

จัดทำโดย	สอบทานโดย	อนุมัติโดย
 (ญ. ถีนว อริยเดชวณิช) เลขานุการบริษัท	 คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล	 คณะกรรมการบริษัท

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 3 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY	ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

นโยบายและหลักการ

บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทโดยบริษัทมีความมุ่งหมายที่จะมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม และผู้สนใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงเป็นการส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
2. เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
3. เพื่อดำรงไว้ซึ่งความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท

ขอบเขต

1. นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท นอกจากนี้เนื้อหาบางส่วนของนโยบายฉบับนี้ยังขยายไปถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย
2. นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเต็ล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 4 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY	ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

คำนิยาม

ข้อความหรือ คำใด ๆ ที่ใช้ในนโยบายฉบับนี้ ให้มีความหมายดังต่อไปนี้ เว้นแต่ข้อความดังกล่าวจะแสดงหรือได้อธิบายไว้เป็นอย่างอื่น

1. “หลักทรัพย์” หมายถึง หุ้น (สามัญและบุริมสิทธิ) หุ้นกู้ ตั๋วเงินคลัง พันธบัตร ตั๋วเงิน สิทธิในการซื้อหุ้น (Stock Options) ตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชั่น) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ (Warrants) หน่วยลงทุนและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหน่วยลงทุน และตราสารทางการเงินอื่นๆ ที่สามารถซื้อขายได้ในตลาดการเงิน
2. “การซื้อขาย” รวมถึง การซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนผลประโยชน์ต่าง ๆ ทางกฎหมายในหลักทรัพย์ รวมทั้งการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นหรือใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้
3. “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัท ตัวอย่างของข้อมูลภายใน ได้แก่
 - 3.1 การประกาศฐานะการเงินหรือผลประกอบของบริษัท
 - 3.2 การร่วมทุน การรวมกิจการ หรือ การได้มาซึ่งกิจการ
 - 3.3 การประกาศจ่าย หรือ ไม่จ่ายเงินปันผล
 - 3.4 การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ หรือการจ่ายหุ้นปันผล
 - 3.5 การได้มาหรือสูญเสียสัญญาทางการค้าที่สำคัญ
 - 3.6 การออกผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการใหม่ที่สำคัญ การพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพยากรเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และตลาด หรือการค้นพบที่สำคัญเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ
 - 3.7 การเปลี่ยนแปลงอำนาจในการควบคุม หรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคณะกรรมการและผู้บริหาร
 - 3.8 การเรียกไถ่ถอนหลักทรัพย์
 - 3.9 การกู้ยืมเงินในจำนวนที่มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
 - 3.10 การออกหุ้นเพิ่มทุนในจำนวนที่มีนัยสำคัญ โดยเสนอขายให้แก่ประชาชนหรือบุคคลใดๆ
 - 3.11 ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ
 - 3.12 การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ที่สำคัญ

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเต็ล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 5 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY	ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

3.13 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโครงการลงทุน

3.14 การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของบริษัท

3.15 การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น

3.16 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4. “บุคคลซึ่งรู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับบริษัท” หมายถึง บุคคลตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทที่กำหนดไว้
- เลขานุการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการให้คำแนะนำแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ตลอดจนมีหน้าที่ในการสื่อสาร ให้ความรู้ความเข้าใจ และชี้แจงตอบข้อซักถามในกรณีที่มีข้อสงสัย
- ผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบทำให้มั่นใจว่าผู้ได้บังคับบัญชาของตนได้ตระหนักถึงความสำคัญ และมีความเข้าใจนโยบายฉบับนี้
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้อย่างเคร่งครัดในการซื้อขายหลักทรัพย์จดทะเบียนของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งสื่อสารนโยบายฉบับนี้ให้แก่คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของตนได้รับทราบ

แนวทางปฏิบัติ

1. ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หากมีการใช้ข้อมูลภายในในการซื้อขายหลักทรัพย์ บุคคลดังกล่าวอาจมีความผิดตามที่

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 6 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY		มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

กฎหมายกำหนด รวมทั้งเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี

2. ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)

2.1 ห้ามบุคคลซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัท ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนวันที่งบการเงินประจำรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี หรือข้อมูลภายในซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในดังกล่าวของบริษัท ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2.2 ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัท อาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลการเสนอ และขออนุมัติต่อ รายละเอียดดังนี้

- 1) ประธานคณะกรรมการบริษัท (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)
- 2) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท)
- 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทกำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท)

2.3 บริษัทจะประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้ทราบไว้เป็นการล่วงหน้า เพื่อช่วยให้บุคคลที่บริษัทกำหนดได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเตียล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 7 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY		มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

3. การรายงานการถือหลักทรัพย์

3.1 บุคคลที่มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

บุคคลที่มีหน้าที่รายงาน หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท มีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของตนเองรวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และการถือหุ้นดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในการถือครองหุ้น

3.2 การรายงาน

กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งของตนเอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 59 โดยจะต้องจัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และส่งสำเนาให้เลขาธิการบริษัท เมื่อเข้าเงื่อนไขหรือเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ 1 หรือเมื่อมีการทำรายการตามข้อ 2 ตามวิธีการที่กำหนดในแต่ละกรณีดังนี้

1) กรณีที่มูลค่าของรายการมากกว่าหรือเท่ากับ 3 ล้านบาท ให้รายงานภายใน 3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มีการทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (“T+3”)

2) กรณีที่มูลค่าของรายการไม่เกิน 3 ล้านบาท สามารถเลือกรายงานได้ ดังนี้

2.1) รายงานภายในวันที่ T+3 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มีการทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ไม่ว่ามูลค่าของรายการจะเป็นเท่าใด กรณีเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท และมีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการ และผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนและบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

2.2) รายงานภายในวันที่ T+7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มีการทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ไม่ว่ามูลค่าของรายการจะเป็นเท่าใด

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 8 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การให้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY		มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

กรณีเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท และไม่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนและบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ โดยที่บริษัทได้แจ้งรายชื่อกรรมการและผู้บริหาร เพื่อนำเข้าสู่ระบบดังกล่าวแล้ว

2.3) รายงานภายในวันที่ T+3 วันทำการ เมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ แล้วแต่กรณีใดจะเกิดก่อน

(2.3.1) เมื่อผลรวมขนาดของการทำรายการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้ามีมูลค่าถึง 3 ล้านบาท

(2.3.2) เมื่อครบรอบระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ทำการแรกที่ยังไม่ได้รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. แม้จะมีมูลค่าการทำรายการสะสมยังไม่ถึง 3 ล้านบาท

3) การคำนวณมูลค่ารายการให้คำนวณโดยใช้ราคาดังต่อไปนี้ ตามลำดับ

3.1) ราคาที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน

3.2) ในกรณีที่ไม่สามารถระบุราคาได้ตามข้อ 1. ให้ใช้ราคาปิดของวันที่ทำการ หรือ ใช้ราคาปิดของวันที่มีการซื้อขายครั้งล่าสุดก่อนวันที่ทำการ

3.3) ในกรณีที่ไม่สามารถระบุราคาตามข้อ 3.1) และข้อ 3.2) ได้ตามลำดับ ให้ใช้ราคายุติธรรมตามแนวทาง ของสมาคมบริษัทจัดการลงทุนโดยอนุโลม

3.3 เลขานุการบริษัทต้องจัดทำสำเนารายงานตามข้อ 3.2 ส่งให้กับประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป

3.4 การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ที่ได้รับการยกเว้น (นโยบายฉบับนี้ไม่บังคับใช้ในสถานการณ์ดังต่อไปนี้)

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 9 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY		มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

- 1) หลักทรัพย์ซึ่งได้มาจากการจัดสรรหุ้นตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนถืออยู่
(Right offering)
- 2) หลักทรัพย์ซึ่งได้มาจากการจ่ายหุ้นปันผล
- 3) หุ้นซึ่งได้มาจากการใช้สิทธิตามหลักทรัพย์แปลงสภาพ
- 4) หลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าซึ่งได้มาโดยทางมรดก
- 5) หลักทรัพย์ซึ่งได้มาจากการเป็นกรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ (Employee Stock Option Program “ESOP”) หรือโครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program “EJIP”)
- 6) การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์เนื่องมาจากธุรกรรม การยืม หรือให้ยืมหลักทรัพย์ หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 7) หลักทรัพย์ซึ่งได้มาจากการโอน / รับโอนจากการวางแผนประกันการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (เฉพาะธุรกรรมการยืม หรือให้ยืมหลักทรัพย์)
- 8) การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าอันเนื่องมาจากธุรกรรมการโอน หรือรับโอนระหว่างเจ้าของกับผู้รับฝากทรัพย์สิน (Custodian) ที่ถือครองหลักทรัพย์ หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าแทนบุคคลดังกล่าว
- 9) การเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์อันเนื่องมาจากการบังคับขายหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กรณีมีข้อสงสัย

หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนใด มีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ หรือไม่แน่ใจว่าข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญได้ถูกเปิดเผยแล้วหรือยัง หรือจะสามารถซื้อขายหลักทรัพย์ได้ในสถานการณ์ใด ๆ ให้ปรึกษาเลขานุการบริษัท

 S.A.F. SPECIAL STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)		ต้นฉบับ
	รหัส : PC-MG-09	หน้า 10 จาก 10	
นโยบาย	เรื่อง : การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท	แก้ไขครั้งที่ : 04	
INTERNAL USE ONLY		มีผลบังคับใช้วันที่ : 17 ธันวาคม 2568	

การฝ่าฝืนนโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนใดที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ อาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน รวมทั้งอาจมีความรับผิดชอบทั้งทางอาญา และทางแพ่งตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

การทบทวนนโยบาย

เลขานุการบริษัทจะทบทวนนโยบายฉบับนี้โดยสม่ำเสมอ และ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอันเกี่ยวข้อง และเสนอให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง