



รายงานการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปทุมธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการจัดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จึงได้รายงาน การดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน ได้กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 3 ประเด็นหลัก และดำเนินการ จัดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

1.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน อาทิ รถราชการ วัสดุสำนักงาน การใช้กระแสไฟฟ้า กิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

- 1.ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ
- 2.ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต
- 3.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาลในองค์กร
- 4.จัดทำทะเบียนคุมการใช้รถยนต์ของทางราชการ
- 5.จัดทำมาตรการประหยัดการใช้พลังงานของทางราชการ

การดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 : ได้ดำเนินการควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ

กิจกรรมที่ 2 : ได้ดำเนินการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต

กิจกรรมที่ 3 : ได้ดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาลในองค์กร

กิจกรรมที่ 4 : ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมการใช้รถยนต์ของทางราชการ

กิจกรรมที่ 5 : ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการประหยัดการใช้พลังงานของทางราชการ

2. การใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่องานส่วนตัวในเวลาราชการ เช่น ดูหนัง ฟังเพลง เล่นเฟซบุ๊ก

กิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

1.ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่องานของทางราชการเท่านั้น

2.บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานรายวัน

การดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 : ได้ดำเนินการควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่องานของทางราชการเท่านั้น

กิจกรรมที่ 2 : ได้ดำเนินการให้บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานรายวัน

3. การใช้เวลาราชการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน (เบียดบังเวลาราชการ) กิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติราชการอย่างเต็มเวลา

2. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานรายบุคคล

3. บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานรายวัน

การดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 : ได้ดำเนินงานควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติราชการอย่างเต็มเวลา

กิจกรรมที่ 2 : ได้ดำเนินงานจัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงานรายบุคคล

กิจกรรมที่ 3 : ได้ดำเนินงานให้บุคลากรทุกคนจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานรายวัน