



โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปทุมธานี  
 เลขทะเบียนรับ ๒๕๖๘  
 วันที่รับ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๗  
 เวลา.....

ที่ ศธ ๐๔๓๐๔/ว ๔๖๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
 อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ทุกโรงเรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ  
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔  
 เป็นต้นไป ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
 ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป  
 ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้บริหารสถานศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA ๑/บส.) เพื่อเสนอต่อ  
 ผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
 ครู และสถานศึกษา โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องแสดงให้เห็นถึง ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการ  
 เปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ข้อตกลงในการพัฒนางานต้อง มีความสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบาย  
 ของส่วนราชการ และกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อยจำนวน ๒ ประเด็น จำนวน ๒ ชุด ส่งไปยังกลุ่มบริหารงานบุคคล  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชาเห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางานแล้ว ให้ดำเนินการ  
 ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน และส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

๒.๑ ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรายงานความก้าวหน้าของการพัฒนางานดังกล่าว

๒.๒ ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อรายงานผลการพัฒนางานและจัดส่งผลลัพธ์

ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการประเมินผลงานตามข้อตกลงและประเมิน  
 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เขียน ผู้อำนวยการโรงเรียน  
 เพื่อพิจารณาขอ

- ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
- ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ (การเงิน/แผนงาน/พัสดุ)
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนและหอพัก
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- อื่นๆ
- เพื่อไปตรวจ

วันที่ 16 ต.ค. 2567

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวหฤทัย บุญประดับ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๓ ๓๕๓๐ - ๑ ต่อ ๔๐๖

E-mail : sarabano๔๓๐๔@obec.go.th

www.spmppt.go.th

“เรียนดี มีความสุข”