

แบบสรุปแผนการใช้งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ประจำปีงบประมาณ 2567 (เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567) โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปทุมธานี

รายการค่าใช้จ่าย	รวมทั้งสิ้น	ชดเชย (เปอร์เซ็นต์)	งบ.ตามแผนที่จะใช้ทั้งปี		แผนไตรมาส1 (ค.ค. - ธ.ค. 66)		ผลการใช้จ่าย งบ. ไตรมาส 1 (ค.ค. - ธ.ค. 66)		แผนไตรมาส2 (ม.ค. - มี.ค. 67)		ผลการใช้จ่าย งบ. ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)		แผนไตรมาส3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)		ผลการใช้จ่าย งบ. ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)		แผนไตรมาส4 (ก.ค. - ก.ย. 67)		ผลการใช้จ่าย งบ. ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)				
			%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	%	เป็นเงิน (บาท)	
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาด้านวิชาการสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์	28,600,000.00																						
หมวดที่ 1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ	ไม่ต่ำกว่า 50%	45.63	14,750,200.00	9.21	2,634,850.00	89.30	2,352,911.57	22.18	6,344,450.00	66.37	4,210,887.30	6.71	1,917,700.00	0.00	0.00	7.53	2,154,500.00	0.00	0.00				
1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน		14.70	5,738,000.00	2.69	769,650.00		726,749.00	8.56	2,448,350.00		667,489.70	1.40	400,000.00			2.05	586,000.00						
1.2 ค่าครูพิเศษสำหรับการเรียนการสอน		11.02	3,227,000.00	2.67	765,000.00		611,474.00	3.53	1,011,000.00		865,000.00	2.68	767,000.00			2.13	609,000.00						
1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตามอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์		19.91	5,785,200.00	3.85	1,100,200.00		1,014,688.57	10.09	2,885,100.00		2,678,397.60	2.62	750,700.00			3.35	959,500.00						
หมวดที่ 2 งบประมาณด้านบุคลากร	ไม่เกิน 20%	9.10	5,314,800.00	4.48	1,281,200.00	99.77	1,278,300.00	4.62	1,321,200.00	91.96	1,214,920.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00				
2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน		0.28	270,000.00	0.07	20,000.00		17,100.00	0.21	60,000.00		50,000.00	0.00				0.00							
2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์		8.82	5,044,800.00	4.41	1,261,200.00		1,261,200.00	4.41	1,261,200.00		1,164,920.00	0.00				0.00							
หมวดที่ 3 งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	ไม่เกิน 30%	30.12	8,535,000.00	7.05	2,016,750.00	89.11	1,797,201.20	9.47	2,708,250.00	92.40	2,502,549.55	6.86	1,962,500.00	13.72	269,249.82	6.74	1,927,500.00	0.00	0.00				
รวมงบประมาณ		84.86	28,600,000.00	20.74	5,932,800.00	91.50	5,428,412.77	36.27	10,373,900.00	76.43	7,928,356.85	13.57	3,880,200.00	6.94	269,249.82	14.27	4,082,000.00	0.00	0.00				
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ	31,460,000.00																						
หมวดที่ 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ	รวมงบประมาณ	99.81	31,460,000.00	26.55	8,351,650.00	80.79	6,747,687.55	28.03	8,817,650.00	55.64	4,906,045.45	22.73	7,152,050.00	0.00	0.00	22.50	7,078,650.00	0.00	0.00				
4.1 ค่าอาหารนักเรียน		50.86	16,000,000.00	11.67	3,672,000.00	76.47	2,807,800.00	12.59	3,960,000.00	71.59	2,834,900.00	11.49	3,616,000.00	0.00		15.10	4,752,000.00	0.00	0.00				
4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ		12.91	4,060,000.00	1.27	400,000.00	75.06	300,253.50	8.11	2,550,000.00	20.08	512,110.50	2.38	750,000.00	0.00		1.14	360,000.00	0.00	0.00				
4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก		11.76	3,700,000.00	2.92	918,650.00	44.07	404,830.00	2.92	918,650.00	37.38	343,370.00	3.00	944,050.00	0.00		2.92	918,650.00	0.00	0.00				
4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ		7.82	2,620,000.00	2.07	651,000.00	87.17	567,466.78	1.71	539,000.00	98.83	532,705.62	2.48	780,000.00	0.00		1.56	490,000.00	0.00	0.00				
4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียน และค่าสาธารณูปโภคหอพัก		16.47	5,080,000.00	8.61	2,710,000.00	98.43	2,667,337.27	2.70	850,000.00	80.35	682,959.33	3.38	1,062,000.00	0.00		1.77	558,000.00	0.00	0.00				
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,118,098.00																						
หมวดที่ 5 อุดหนุนรายหัวทั่วไป	รวมงบประมาณ	100.00	5,459,270.40	16.15	826,717.50	91.93	760,000.00	19.98	1,022,587.50	46.40	474,495.00	37.88	1,938,917.50	0.00	0.00	34.06	1,743,047.50	0.00	0.00				
5.1 ค่าจัดการเรียนการสอน		48.44	2,644,350.00	12.92	661,087.50	90.76	600,000.00	12.92	661,087.50	17.94	118,625.00	12.92	661,087.50	0.00		12.92	661,087.50	0.00	0.00				
5.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		12.14	662,520.00	3.24	165,630.00	96.60	160,000.00	3.24	165,630.00	96.60	160,000.00	3.24	165,630.00	0.00		3.24	165,630.00	0.00	0.00				
5.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน		5.86	319,740.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	3.83	195,870.00	100.00	195,870.00	3.83	195,870.00	0.00		0.00	0.00	#DIV/0!	0.00				
5.4 ค่าหนังสือเรียน		20.93	1,142,810.40	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	11.16	571,405.00	0.00		11.16	571,405.00	0.00	0.00				
5.5 ค่าเครื่องแบบนักเรียน		12.64	689,850.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	6.74	344,925.00	0.00		6.74	344,925.00	0.00	0.00				



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

ไตรมาส 1-4
(1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปทุมธานี

สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) โดยเฉพาะในเรื่องหลักการมีส่วนร่วม โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี เพื่อรับทราบวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์ เป้าประสงค์และแนวทางการบริหารจัดการศึกษา ตามนโยบายและกลยุทธ์ระดับองค์กรของโรงเรียน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 15 มาตรฐาน เพื่อให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี เสนอต่อสาธารณชนเพื่อดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(ดร.สมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ลงชื่อ

(ศ.ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

คำนำ

การบริหารจัดการการศึกษาในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและได้มาตรฐานตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา จำเป็นต้องมีการกำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ อุดมการณ์และเป้าประสงค์ โดยในการจัดแผนกลยุทธ์ครั้งนี้ได้ใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) มาเป็นเครื่องมือในการทำให้กลยุทธ์ต่างๆ ที่กำหนดไว้ สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ บุคลากรในองค์กรเข้าใจทิศทางการบริหารงานและมีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านการศึกษาของโรงเรียน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ต่อคุณภาพของผู้เรียนในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 ได้รับความร่วมมือด้วยดีจากบุคลากรทุกคน จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเป็นคู่มือในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุริชญา อินทรพรรณ)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	1
ข้อมูลอื่นๆและอาคารสถานที่ของโรงเรียน	3
ข้อมูลบุคลากร	6
สถิตินักเรียน	12
ส่วนที่ 2 ทิศทางของสถานศึกษา	
นโยบายโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ปทุมธานี	13
พันธกิจและเป้าประสงค์	14
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	15
ส่วนที่ 3 แผนงาน/ โครงการ	
งบประมาณโครงการ	19
ภาคผนวก	
คณะที่ปรึกษา	520
คณะทำงาน	520
วิเคราะห์สถานศึกษาจากผลการประเมินระดับมัธยมศึกษา (SWOT)	521

1.

ข้อมูลพื้นฐาน

สถานที่ตั้ง

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 51 หมู่ที่ 6 ตำบลบ่อเงิน อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140 โทร 0-2599-4461-4 โทรสาร 0-2599-4461ต่อ112 Website: www.pccp.ac.th

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

เนื่องในโอกาสที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงเจริญพระชนมายุครบ รอบ ในวันที่ 4 กรกฎาคม 2536 ด้วยสำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชากรของประเทศดังจะเห็นได้จากทรงมีพระราชดำริและดำเนินการอยู่แล้วหลายโครงการ ดังนั้นเพื่อเป็นการปลุกฝังและส่งเสริมพร้อมทั้งเปิดโอกาสให้เยาวชนที่มีความสนใจมีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมได้ฝึกฝนทางด้านนี้เป็นพิเศษตั้งแต่เยาว์วัย กรมสามัญศึกษาจึงเห็นสมควรจัดตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีประเภทประจำและ ไป - กลับ โดยขอพระราชทานพระราชนุญาตขนานนามโรงเรียนว่า “จุฬาราชวิทยาลัย” ใช้นามภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn’s College” เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ - อัครราชกุมารี และเป็นเกียรติอันสูงยิ่งแก่กรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการสืบไป

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีเนื้อที่ 67 ไร่ โดยได้รับบริจาคที่ดินจากคุณบุปผา วัลยะเสวี และคุณไชศรี บุรณพันธ์ เพื่อเป็นอนุสรณ์แก่บิดา พระยาสุรินทร์ วัลยะเสวี ประกาศตั้งตั้งเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2539 ลงนามโดยนายสุขวิช รังสิตพล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ใช้นามภาษาอังกฤษว่า Princess Chulabhorn's College เปิดรับนักเรียนในปีการศึกษา 2538 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทศึกษาอยู่ประจำทั้งหมด

คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติให้ โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคมีภารกิจหน้าที่ในการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ในลักษณะของโรงเรียนประจำ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคที่มีคุณภาพระดับเดียวกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ (World Class) และเน้นการให้โอกาสกับผู้มีความสามารถพิเศษที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยมีคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรีเป็นกรรมการบริหารโครงการ ทำหน้าที่กำหนดแนวทาง ให้คำแนะนำ ส่งเสริมการดำเนินงานของโรงเรียนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีนายกฤษฎพงษ์ กิรติกร เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ. เป็นกรรมการและเลขานุการและกรรมการอื่นอีก 16 คน โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายในภาพรวมกรอบและทิศทางการพัฒนาการดำเนินการของแต่ละโรงเรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน กำหนดแนวทางให้คำแนะนำ ส่งเสริมกำกับติดตาม ดูแลและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค รายงานผลการดำเนินงานเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้ข้อคิดเห็นทุกปีการศึกษา โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ดังนั้นการจัดการหลักสูตรจะต้องมีลักษณะพิเศษที่ตอบสนองวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียนและสอดคล้องกับบริบทของกลุ่มโรงเรียนที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคของประเทศ โดยจัดทำขึ้นตามมติที่ประชุมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ในเครือโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยทั้ง 12 แห่งเพื่อใช้เป็นแกนกลางในการจัดการและบริหารหลักสูตรร่วมกัน การเรียนการสอนใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2552 และคัดเลือกโรงเรียนที่มีความพร้อมนำร่องการใช้หลักสูตรในปีการศึกษา 2554 และเริ่มใช้พร้อมกันในปีการศึกษา 2555 โดยเน้นวิชาเลือกคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายเน้นวิชาวิทยาศาสตร์ (เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา) คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

รายนามผู้บริหารโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี รุ่นแรก 3 ท่าน

- | | | |
|-----------------|-----------|---------------------|
| 1. ดร.สุรศักดิ์ | สว่างแสง | ปี พ.ศ. 2538 - 2545 |
| 2. ดร.สุนีย์ | สอนตระกูล | ปี พ.ศ. 2545 - 2547 |
| 3. ดร.ศักดิ์ชัย | ปัญหา | ปี พ.ศ. 2547 - 2553 |

รายนามผู้บริหารโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี รุ่นปัจจุบัน 1 ท่าน

- | | | |
|-----------|------|-------------------------|
| 4. ดร.สมร | ปาโท | ปี พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน |
|-----------|------|-------------------------|

ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน



ความหมายของตราสัญลักษณ์ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี



- รัศมีเหนือมงกุฎ และมงกุฎเป็นสีเหลืองทอง
- อักษรพระนามย่อ จ.ภ. อักษร จ สีแสด และอักษร ภ สีน้ำเงิน
- แถบโบชัวร์โรงเรียนเป็นสีน้ำเงินขอบสีเหลืองทอง
- อักษรชื่อโรงเรียนสีเหลืองทอง ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัด

จุฬาราชวิทยาลัย จึงหมายถึง โรงเรียนที่ประกอบด้วยวิทยาการความรู้ ทั้งมวล ดำรง อยู่ด้วยความรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณอันล้นพ้นแห่งสมเด็จพระเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี เจ้าฟ้า นักวิทยาศาสตร์ไทย

ปัจจุบันสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน- วรขัตติยราชนารี พระราชอนุญาติให้เปลี่ยนชื่อ “โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย” เป็นชื่อ “โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย” ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัดที่เป็นสถานที่ตั้งของโรงเรียนและใช้นามภาษาอังกฤษว่า “Princess Chulabhorn Science High School” ในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตั้งชื่อสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศเปลี่ยนชื่อโรงเรียนทั้ง ๑๒ แห่ง ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่ได้รับพระราชทานพระอนุญาติ

ต่อมา สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน- วรขัตติยราชนารี พระราชทานตราสัญลักษณ์ใหม่ให้กับ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

สีประจำโรงเรียน น้ำเงิน – แสด

-  สีน้ำเงิน หมายถึง สถาบันพระมหากษัตริย์
-  สีแสด หมายถึง สีประจำวันพฤหัสบดี

ซึ่งตรงกับวันประสูติของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

คำขวัญของโรงเรียน

รักษาศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ

ปรัชญาโรงเรียน

ปัญญาตุล วิปสุสติ	คนย่อมเห็นเนื้อความด้วยปัญญา
หมายความว่า	ปัญญาเกิดขึ้นด้วยเหตุ 3 ประการ คือ
สุตมยปัญญา	ปัญญาสำเร็จได้ด้วยการฟัง
จิตตมยปัญญา	ปัญญาสำเร็จได้ด้วยการนึกคิด
ภาวนามยปัญญา	ปัญญาสำเร็จได้ด้วยการฝึก

เพลงมาร์ชจุฬาราชวิทยาลัย

คำร้อง วิชาญ เขวลิต
ทำนอง กิตติ ศรีเปารยะ

ราชวิทยาลัยอันใหญ่ยิ่ง	งามเพริศพริ้งคุณธรรมเลิศล้ำค่า
ทั้งศาสตร์ศิลป์เลิศล้ำทางปัญญา	มุ่งศึกษาวิทยาศาสตร์ให้ก้าวไกล
ชูเขตเทิดพระเกียรติแห่งเจ้าฟ้า	องค์จุฬาราชฯ พระนามยิ่งใหญ่
เจ้าฟ้านักวิทยาศาสตร์ของชาติไทย	ก้องเกริกไกลลือเลื่องกระเตื้องนาม
สี่แสดประเสริฐเจิดจ้าองค์ฟ้าหญิง	น้ำเงินมิ่งกษัตริยาฟ้าสยาม
มงคลสถิตย์อยู่คู่เขตคาม	ปรากฏนามจุฬาราชวิทยาลัย
มุ่งส่งเสริมสร้างสรรค์จรโลงชาติ	สร้างนักวิทยาศาสตร์ให้ยิ่งใหญ่
สร้างเกียรติยศชื่อเสียงให้เกรียงไกร	นำชาติไทยก้าวหน้าชั่วฟ้าดิน

ต้นไม้ประจำโรงเรียน



ต้นแคแสด	:	เป็นต้นไม้ที่ดอกสีแสดขึ้นง่าย โตเร็ว เจริญเติบโตได้ทุกพื้นที่ ทุกภาค
ชื่อวิทยาศาสตร์	:	Spathodea Campanulata
วงศ์	:	BIGNONIACEAE (The Bignonia Family)
ชื่อสามัญ	:	African Tulip Tree Flame of the Forest Fountain Tree

ระดับที่เปิดทำการสอน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง แบบสหศึกษา นักเรียนอยู่ประจำที่โรงเรียน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ในปีการศึกษา 2/2566 มีแผนชั้นเรียนเป็น 4-4-4 / 6-6-6 จำนวน 30 ห้องเรียน มีนักเรียนทั้งหมด 714 คน และในปีการศึกษา 1/2567 มีแผนชั้นเรียนเป็น 4-4-4 / 6-6-6 จำนวน 30 ห้องเรียน มีนักเรียนทั้งหมด 714 คน

อาคารสถานที่ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย ปทุมธานี



ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ฝ่ายบริหาร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
1	นายสมร ปาโท	ผู้อำนวยการ/ชำนาญการพิเศษ
2	นางเนาวรัตน์ สุมณ	รองผู้อำนวยการ/ชำนาญการพิเศษ
3	นางสาวชุตีรัตน์ กาญจนธนชัย	รองผู้อำนวยการ/ชำนาญการพิเศษ
4	นายภาสกร ภาคอัติ	รองผู้อำนวยการ/ชำนาญการพิเศษ
5	นางสาวพิศมัย แจ่มจำรัส	รองผู้อำนวยการ/ชำนาญการพิเศษ
6	นายประยงค์ ปิยะนารถ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ชำนาญการ
7	สิบโทประจักษ์ เกษมรักษ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ชำนาญการ
8	นายนัถระพงษ์ ยืนยง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ชำนาญการ
9	นางสาวรัชณี สิงหนาม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ชำนาญการพิเศษ
10	นางสาวนิตยา จ้อยเตย	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ/ครู

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
1	นางวไลภรณ์ อรรถศิริ	ครู / ชำนาญการพิเศษ
2	นางสาวจุฑารัตน์ ใจงาม	ครู / ชำนาญการพิเศษ
3	นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง	ครู / ชำนาญการพิเศษ
4	นางสาวศุภาวรรณ ห่วงช้าง	ครู / ชำนาญการพิเศษ
5	ว่าที่ ร.ต.วัฒนะ รัมมะเอ็ด	ครู / ชำนาญการพิเศษ
6	นางสาวดารณี ไชยเวช	ครู / ชำนาญการพิเศษ
7	นางสาวทิชากร สัตย์จริง	ครู / ชำนาญการพิเศษ
8	นายณัฐวัชร โตสัจจะ	ครู / ชำนาญการพิเศษ
9	นายขุนทอง คล้ายทอง	ครู / ชำนาญการพิเศษ
10	นายธีระกาญจน์ ปกรซ์ สันโส	ครู / ชำนาญการพิเศษ
11	นางสาวปภัศสร สุทรปัญญากุล	ครู / ชำนาญการพิเศษ
12	นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์	ครู / ชำนาญการ
13	นางสาวภูริชญา อินทรพรรณ	ครู / ชำนาญการ
14	นางสาวสุนิสา คงคาลัย	ครู / ชำนาญการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
15	นางสาวพรพรรณ โฉมวงษ์	ครู/-
16	นางสาวทัศนีย์ จันทิวาสน์	ครู/-
17	นางสาวนวรรณ บางโป่ง	ครู/-
18	นางสาวช่อรัก วงศ์สุวรรณค์	ครู/-
19	นายณรงค์ ประระปิน	ครู/-
20	นายกฤษณพงศ์ สมไตร	ครูผู้ช่วย
21	นางสาวธารทิพย์ แผลงพันธ์	ครูผู้ช่วย
22	นางสาววารินาถ โชพิมาย	พนักงานราชการ(Lab)(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)
23	นายธวัชชัย ใจบุญ	พนักงานราชการ(เทคโนโลยีสารสนเทศ)
24	นางสาวราตรี อาดำ	พนักงานราชการ(วิชาวิทยาศาสตร์)
25	นางสาวสุสนา อาดำ	พนักงานราชการ(วิชาวิทยาศาสตร์)
26	นางสาวปวีณ์สุดา บุญเผย	พนักงานราชการ(วิชาวิทยาศาสตร์)
27	นางสาวเจนจิรา เพ็ชรแพ	พนักงานราชการ(วิชาวิทยาศาสตร์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร	ครู / ชำนาญการพิเศษ
2	นางณิชชกาญจน์ อุทุมสกุลรัตน์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
3	นายนัดระพงษ์ ยืนยั้ง	ครู / ชำนาญการ
4	นายศิริชัย สงวนสิทธิอนันต์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
5	นางสาวดาวเรือง บุตรทรัพย์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
6	นายชลธีร์ จันทร์ลอย	ครูผู้ช่วย
7	นายนาอิม บินอับรอเฮง	ครูผู้ช่วย
8	นางสาวธาราทิพย์ แสงทอง	ครูผู้ช่วย
9	นายธิตกร วงกะ	ครูผู้ช่วย
10	นายไตรภพ แปลนาค	ครูผู้ช่วย
11	นายวันชนะ เกิดบัว	พนักงานราชการ(Lab)(คณิตศาสตร์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นางสาวกัญญาภัค ชมภูคำ	ครู / ชำนาญการ
2	นางสาวสุนิตดา กล่อมแสง	ครู / ชำนาญการพิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
3	นางศุภนันtha บัวรัตนกาญจน์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
4	นางสาวจรีพร เริกกระโทก	ครู / ชำนาญการ
5	นางชนิษฐา พุฒเขียว	ครู/-
6	นางสาวฐานันท์ น้อยเจริญ	ครูผู้ช่วย
7	นายวรรณนะ ปัญบุตร	ครูผู้ช่วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
1	นายเจษฎา สังข์ประเสริฐ	ครู / ชำนาญการ
2	นางสาวชญานันท์ ประเสริฐสังข์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
3	นางศรีสุนันท์ ประดิษฐ์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
4	นางสาวจรีพร ทองเวียง	ครู / ชำนาญการพิเศษ
5	นายนิตินันท์ ประทิต	ครูผู้ช่วย
6	นายศุภฤกษ์ ทองทาบ	ครูผู้ช่วย
7	นายชณดล บุญถนัดศรี	ครูผู้ช่วย
8	นายมนตรี พิมพ์า	พนักงานราชการ(ครูผู้สอน)(นิติศาสตร์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
1	นางอรอนงค์ เอี่ยมมิ	ครู / ชำนาญการพิเศษ
2	นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ	ครู / ชำนาญการพิเศษ
3	นายสมยศ น้อยไผ่ล้อม	ครู/-
4	นางสาววรินทร์ ธารนาถ	ครูอัตราจ้าง (นาฏศิลป์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
1	นางสาวรัชณี สิงหนาม	ครู / ชำนาญการพิเศษ
2	นางสาวปาลิน แห่งพุ่ม	ครู / ชำนาญการ
3	นางสาวพัฒนิตา หนูอนันต์	ครู/-
4	นางสาวนภัสภรณ์ ผ่องยุบล	ครูผู้ช่วย (ภาษาจีน)
5	นางสาวอิสริย์ พิมพ์มูล	ครูผู้ช่วย (ภาษาญี่ปุ่น)
6	นางสาวอรรรยา รุ่งแสง	ครูผู้ช่วย (ภาษาอังกฤษ)
7	นางสาวพรชกถรร วสุทวิกรมย์	ครูผู้ช่วย (ภาษาอังกฤษ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
8	นายฉลองภพ ผาทอง	ครูผู้ช่วย (ภาษาอังกฤษ)
9	นางสาวณัฐฐา ประวาฬ	ครูอัตราจ้าง (ภาษาอังกฤษ)
10	นายณัฐวัฒน์ มณียศ	ครูอัตราจ้าง (ภาษาญี่ปุ่น)
11	นางสาววรรณวารีย์ ธงทุม	พนักงานราชการ (ภาษาอังกฤษ)
12	Miss.Keren C. Flores	ครูต่างชาติ/ภาษาอังกฤษ
13	Mr.David M. Corro	ครูต่างชาติ/ภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นางสาวเพชรชรี รักษาศรี	ครู / ชำนาญการพิเศษ
2	สิบทประจักษ์ เกษมรักษ์	ครู / ชำนาญการพิเศษ
3	นางสาวพลอยนภัส ชลิตา	ครู / ชำนาญการ
4	นางสาวนิตยา จ้อยเตย	ครู/-
5	นางสาวกฤษฎารัตน์ เครื่องชนะ	ครูอัตราจ้าง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นายปวิวัตร อินธิราช	ครูผู้ช่วย
2	นางสาวธิตินญา วงษ์ศรี	ครูผู้ช่วย

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ห้องสมุด)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร	ครู / ชำนาญการ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(งานแนะแนว)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นางสาวพิมพ์ชนก กลิ่นสุทโธ	ครู / ชำนาญการพิเศษ
2	นางสาวอาทิตยา ปานงาม	ครูอัตราจ้าง

ครูดูแลนักเรียนประจำ(ลูกจ้างชั่วคราว)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นายสิทธิวิฑูม ไม้จันทร์	ครูปกครองหอพัก / โภกเมน
2	นายมานะชัย จันทร์บำรุง	ครูปกครองหอพัก / นิลกมล
3	นายจิววัฒน์ ธรรมธัญกุล	ครูปกครองหอพัก / นิลปัทม์

ครูอัตราจ้าง/เจ้าหน้าที่/งาน (ลูกจ้างชั่วคราว)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นางสาวภิญญาภัช บุญพา	เจ้าหน้าที่/ธุรการ
2	นางสุภาพร แก้วบุญเพิ่ม	เจ้าหน้าที่/ธุรการ
3	นางสาววิชิตา ใจลึก	เจ้าหน้าที่/วิชาการ
4	นางสาวเอมิกา มีฤทธิ์	เจ้าหน้าที่/งานวัดผล
5	นางสาวกชกร อุณาภาค	เจ้าหน้าที่/การเงิน
6	นางสาวราตรี มาทอง	เจ้าหน้าที่/การเงิน
7	นางสวานันทภรณ์ ศรีสัจจา	เจ้าหน้าที่/การเงิน
8	นางสาวพิชชาภา ทองทวีชัยกุล	เจ้าหน้าที่/พัสดุ
9	นางสาววิมลสิริ สุมน	เจ้าหน้าที่/แผนงาน
10	นางนิตยา สุขทอง	เจ้าหน้าที่/บริหารทั่วไป
11	นายไชยรัชฎ์ ดอนไพรเมือง	เจ้าหน้าที่/ถ่ายเอกสาร
12	นางสาวปทุมวรรณ มาดา	เจ้าหน้าที่/พยาบาล
13	นางสาวสุทีมน ทนเหมาะ	เจ้าหน้าที่/ห้องสมุด

พนักงานบริการ(ลูกจ้างชั่วคราว)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยะฐานะ
1	นายพานิชย์ ทรดี	พนักงานขับรถยนต์
2	นายดำรงศักดิ์ ศรีสุข	พนักงานขับรถยนต์
3	นายสมบัติ เกตุพิมล	ช่างไฟฟ้า
4	นายชอบ นุ่นขาว	พนักงานบริการ
5	นางอำนวยการ ดอนไพรฮาบ	พนักงานบริการ
6	นายอติเทพ นาคทอง	พนักงานบริการ
7	นางบุญชุม ปนพรมราช	พนักงานบริการ
8	นายเมฆ ดอกสี	พนักงานบริการ

พนักงานบริการ จ้างเหมาบริการ (ลูกจ้างชั่วคราว)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
1	นางสุจิตตา อุ่นอก	พนักงานจ้างเหมาบริการ
2	นายวิชัย เรืองศาสตร์	พนักงานจ้างเหมาบริการ
3	นางจำเรียง งามละมัย	พนักงานจ้างเหมาบริการ
4	นางประเทือง ศรีกิมแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ
5	นางจันทร์ทิพย์ นำระนะ	พนักงานจ้างเหมาบริการ
6	นางสาวชะโลม อยู่จดี	พนักงานจ้างเหมาบริการ
7	นางดวงเดือน โสตามุข	พนักงานจ้างเหมาบริการ
8	นางอนันต์ เต่าแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ
9	นางสาวทัตถุญา ัตตเลิศเจริญ	พนักงานจ้างเหมาบริการ
10	นางสาวบุญนาค ปามุทา	พนักงานจ้างเหมาบริการ
11	นายสนั่น ยิ้มมี	พนักงานจ้างเหมาบริการ
12	Miss.NYUNT AYE(ยู เอ)	พนักงานจ้างเหมาบริการ
13	นายพิทักษ์ แซ่โจ้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ
14	นางสาวสมใจ สนใจยิ่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
15	นางสาวกฤษณา การันต์	พนักงานจ้างเหมาบริการ
16	นางสาวพ่อง พุกเงิน	พนักงานจ้างเหมาบริการ
17	นางมัจฉา เต่าแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ
18	นายไมล์	พนักงานจ้างเหมาบริการ
19	นางกั้วล ทับทวี	พนักงานจ้างเหมาบริการ
20	นางสาวสมนัส จุใจ	พนักงานจ้างเหมาบริการ
21	นายปรีชา พุกเงิน	พนักงานจ้างเหมาบริการ
22	นายประสิทธิ์ คะเซนเนียม	พนักงานจ้างเหมาบริการ

(ข้อมูล ณ วันที่ 5 มกราคม 2567)

ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2566 ของปีการศึกษา 2566)

จำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา 2566 รวมทั้งสิ้น 714 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ตารางที่ 1.6 แสดงจำนวนนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยปทุมธานี

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	4	66	30	96	24
ม.2	4	40	55	95	24
ม.3	4	57	38	95	24
รวม	12	163	123	286	
ม.4	6	66	78	144	24
ม.5	6	61	83	144	24
ม.6	6	72	68	140	23
รวม	18	199	229	428	
รวมทั้งหมด	30	362	352	714	

หมายเหตุ :

ม.4 มี 144 คน จากเดิม 145 คน เนื่องจากไปแลกเปลี่ยนต่างประเทศ 1 คน ได้แก่ น.ส.ณัฐภัทร 4/3

ม.5 มี 144 คน จากเดิม 145 คน เนื่องจากลาออก 1 คน

2. ทิศทางของสถานศึกษา

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อตอบสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และมติ ครม. เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2553 ในโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬารณราชวิทยาลัย ให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เพื่อกระจายโอกาสสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตวิญญาณของการเป็นนักวิจัยและนักประดิษฐ์คิดค้น มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้ มีความมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ และรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี พระราชทาน พระอนุญาตให้เปลี่ยนชื่อ “โรงเรียนจุฬารณราชวิทยาลัย” เป็นชื่อ “โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราช-วิทยาลัย” ต่อท้ายด้วยชื่อจังหวัดที่เป็นสถานที่ตั้งของโรงเรียนละใช้นามภาษาอังกฤษว่า “ Princess Chulabhorn Science High School ซึ่งในระยะที่ผ่านมาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีการใช้แผนปฏิบัติงานในระยะที่ 1 (ปีการศึกษา 2554 - 2558) และระยะที่ 2 เวลา 4 ปี (ปีการศึกษา 2558 - 2561) ครบตามระยะกำหนดแล้วในระยะที่ หนึ่ง ควรมีการปรับปรุง แนวทางการดำเนินการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตต่อไป โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี ได้กำหนดใช้แผนปฏิบัติงานระยะเวลา 4 ปี เป็นแนวทางการดำเนินการของโรงเรียนไว้ ในระหว่างปีการศึกษา 2563 - 2566 ดังนี้

ปรัชญาของโรงเรียน

ปัญญา ยัถถัง วิปัสสติ คนย่อมหั้นเนื้อความด้วยปัญญา

คำขวัญของโรงเรียน

รักศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ

ค่านิยมของโรงเรียน

รักเพื่อน เคารพพี่ บูชาครู กตัญญูพ่อแม่ ดูแลแผ่นดิน

เอกลักษณ์

เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและโครงการ บนพื้นฐาน STEM²

อัตลักษณ์

วิชาการเลิศล้ำ คุณธรรมยอดเยี่ยม เต็มเปี่ยมด้วยทักษะชีวิต

คติพจน์โรงเรียน (School Poem)

น้ำเงินแสด แม่เปลี่ยนที่ ความรักดี ไม่จิตจาง แดแสด แม่เปลี่ยนกระถาง ไม่เห็นห่าง คุณความดี
วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดีมี
คุณธรรมจริยธรรม เป็นคนเก่งทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยี และเป็นคน
กล้าทางวิชาการด้านนวัตกรรมและโครงงานบนพื้นฐาน STEM²

พันธกิจ (Mission)

พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลของโรงเรียน
วิทยาศาสตร์ชั้นนำทั้งในประเทศและในระดับนานาชาติ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอน ให้
มีมาตรฐาน เหมาะสมสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็น
สำคัญ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการเรียนรู้แบบ Project Based Learning, Problem Based
Learning , Scientific Inquiry Based Learning และ STEM Education อบรม พัฒนา ชัดเกล้า
และหล่อหลอมผู้เรียน ให้เป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะ มี
บุคลิกลักษณะความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ คิดค้น พัฒนาค้นให้มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีศักยภาพสูง
ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยี และโดดเด่นทางวิชาการด้านนวัตกรรมและ
โครงงานบนพื้นฐาน STEM²

เป้าประสงค์ (Goals)

1. โรงเรียน มีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำ
ในระดับนานาชาติ
2. โรงเรียน มีการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. โรงเรียน มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐาน ที่ส่งเสริมศักยภาพนักเรียน
เพื่อความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีและโดดเด่นทาง
วิชาการด้านนวัตกรรมและโครงงานบนพื้นฐาน STEM²
4. โรงเรียน มีการจัดการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ผ่านการเรียนรู้แบบ
โครงงาน (Project Based Learning) กระบวนการเรียนรู้แบบ Problem Based Learning
กระบวนการเรียนรู้แบบสืบเสาะ Scientific Inquiry Based Learning และบูรณาการความรู้
แบบ STEM Education
5. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดี และมีความ
เป็นผู้นำทางวิชาการ

6. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อย่างลึกซึ้ง ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศไทยและของนานาชาติ

7. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และพัฒนาที่ดีด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศไทยและของนานาชาติ

8. นักเรียนมีความรู้ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศไทยและของนานาชาติ

9. นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงาน ด้านนวัตกรรมและโครงการบนพื้นฐาน STEM²

ยุทธศาสตร์และโครงการการพัฒนาคุณภาพนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ใน 6 ด้าน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม

- 1.1 โครงการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ
- 1.2 โครงการคุณธรรมที่จำเป็นสำหรับนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักวิทยาศาสตร์
- 1.3 โครงการปลูกฝังวินัยและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ (ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคี มีน้ำใจ)
- 1.4 โครงการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
- 1.5 โครงการดำเนินการตามปรัชญาโรงเรียน (รักษาศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ)
- 1.6 โครงการปลูกฝังค่านิยมไทย 12 ประการ
- 1.7 โครงการหนึ่งห้องเรียน หนึ่งโครงการพระราชดำริ
- 1.8 โครงการเพิ่มสุนทรียะทางอารมณ์ ด้านดนตรี ศิลปวัฒนธรรม การละเล่น และการแสดงของไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านเป็นคนเก่งทางด้านวิทยาศาสตร์

- 2.1 โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Project Based Learning แบบ Problem Based Learning แบบ Scientific Inquiry Based Learning และแบบ STEM Education
- 2.2 โครงการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ยุวชน
- 2.3 โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์

- 2.4 โครงการพัฒนางานวิจัย พัฒนาศาสตร์ และสร้างนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์
- 2.5 โครงการร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงและสถาบันทางด้านวิทยาศาสตร์ชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
- 2.6 โครงการยกระดับผลคะแนน PISA /O-NET ให้สูงกว่าระดับประเทศ และมีคะแนนเฉลี่ยเกินร้อยละ 60
- 2.7 โครงการดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิกทางวิชาการ
- 2.8 โครงการพัฒนานักประดิษฐ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ นักยูววิจัย และ PCSHS Science Journal
- 2.9 โครงการแข่งขันในระดับต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.10 โครงการพัฒนาโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติ
- 2.11 โครงการพัฒนาผู้นำวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์
- 2.12 โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและความเป็นนักวิทยาศาสตร์
- 2.13 โครงการพัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Project Based Learning แบบ Problem Based Learning แบบ Scientific Inquiry Based Learning แบบ STEM Education และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.14 โครงการส่งเสริมการอ่านตำราวิทยาศาสตร์ทั้งที่เป็นตำราภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างน้อย 30 เล่ม/ปี
- 2.15 โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านเป็นคนเก่งทางด้านคณิตศาสตร์

- 3.1 โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ(Project Based Learning) แบบ Problem Based Learning แบบ STEM Education
- 3.2 โครงการดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิกวิชาการ
- 3.3 โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านคณิตศาสตร์
- 3.4 โครงการเตรียมความพร้อมการพัฒนาศักยภาพคณิตศาสตร์ ในระดับอุดมศึกษา
- 3.5 โครงการแข่งขันในระดับต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 3.6 โครงการยกระดับผลคะแนน PISA /O-NET ให้สูงกว่าระดับประเทศ และมีคะแนนเฉลี่ยเกินร้อยละ 60
- 3.7 โครงการพัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนรู้แบบ Project Based Learning แบบ Problem Based Learning แบบ Scientific Inquiry Based Learning แบบ STEM Education และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.8 โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

- 3.9 โครงการบริการทางวิชาการแบบครูละอ่อน
- 3.10 โครงการความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านเป็นคนเก่งทางด้านภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่นๆ

- 4.1 โครงการห้องเรียนโปรแกรม IEP (Intensive English Program)
- 4.2 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ ผ่านการทดสอบ CEFR
- 4.3 โครงการยกระดับคะแนน O-NET ภาษาอังกฤษให้สูงกว่าระดับประเทศ และมีคะแนนเฉลี่ย

เกินร้อยละ 50

- 4.4 โครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศ
- 4.5 โครงการทดสอบภาษาอังกฤษ TU GET/TOEFL/IEL /CU TEST/TOEIG
- 4.6 โครงการแข่งขันภาษาอังกฤษในระดับต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 4.7 โครงการ Speaking English Day
- 4.8 โครงการพัฒนาภาษาที่สอง (ญี่ปุ่น จีน ภาษาอาเซียน)
- 4.9 โครงการพัฒนาครูและนักเรียนสู่ความเป็นสากล
- 4.10 โครงการค่ายภาษาอังกฤษสำหรับครูและนักเรียน
- 4.11 โครงการพัฒนาครูผู้สอนภาษา ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- 4.12 โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษ
- 4.13 โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา ในต่างประเทศเพื่อยกระดับ

ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านเป็นคนเก่งทางด้านเทคโนโลยี

- 5.1 โครงการโรงเรียนอัจฉริยะ (Smart School) และ ICT เพื่อการบริหาร
- 5.2 โครงการห้องเรียน ICT และวิชาการอัจฉริยะ (Expert Arcade)
- 5.3 โครงการพัฒนาศูนย์ Resource Center

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านเป็นคนกล้าทางวิชาการ ด้านนวัตกรรมและโครงการบนพื้นฐาน STEM กำลัง

- 6.1 โครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านนวัตกรรมและโครงการบนพื้นฐาน STEM²
- 6.2 โครงการความร่วมมือทางวิชาการด้านโครงการและนวัตกรรมกับมหาวิทยาลัยและ

หน่วยงานทางการศึกษา

- 6.3 โครงการความร่วมมือทางวิชาการด้านโครงการและนวัตกรรมกับภาคเอกชน
- 6.4 โครงการแข่งขันโครงการและนวัตกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- 6.5 โครงการฟังบรรยายทักษะโครงการและนวัตกรรมจากวิทยากรทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 6.6 โครงการฝึกงานห้องปฏิบัติการจากมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง สถาบันวิทยาศาสตร์ชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 6.7 โครงการศึกษาดูงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 6.8 โครงการฟังบรรยายจากนักวิทยาศาสตร์ นักคณิตศาสตร์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 6.9 โครงการไต่ถามจากพี่สู่น้อง จากเพื่อนพ้องสู่เพื่อนร่วมชาติ ผ่านการเรียนรู้โครงการและนวัตกรรม
- 6.8 โครงการร่วมแรงร่วมใจ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการ
- 6.9 โครงการพัฒนาและหล่อหลอมนักเรียนทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (3 R 8 C)
- 6.10 โครงการส่งเสริม สนับสนุน การสอบชิงทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี โท เอก จากรัฐบาลประเทศต่างๆ จากมหาวิทยาลัย หน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 6.11 โครงการสำนึกรักโรงเรียนและบ้านเกิด (ทดแทนบุญคุณแผ่นดิน)

3. การจัดสรรงบประมาณประจำปี

แผนงาน / โครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567
(1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

กรอบการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2567
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ตามมติการประชุมกลุ่มบริหารงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ในวันที่ **ณ ห้องประชุมเกียรติยศ**

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียนรู้	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
หมวดที่ 1. งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ						
1.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน						
1.1.1 คณิตศาสตร์	33,000.00	33,000.00				
1.1.2 เคมี	225,000.00	225,000.00				
1.1.3 ชีววิทยา	300,000.00	300,000.00				
1.1.4 ฟิสิกส์	128,000.00	128,000.00				
1.1.5 ดาราศาสตร์	200,000.00	200,000.00				
1.1.6 คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (กิจกรรมพัฒนาและซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์)	200,000.00	200,000.00				
1.1.7 วิทยาศาสตร์ทั่วไป	100,000.00	100,000.00				
1.1.8 ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	200,000.00	200,000.00				
1.1.8.1 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรม	220,000.00	220,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		รายได้
		การเรียนรู้	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.1.8.2 พัฒนาทักษะและส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีน	50,000.00	50,000.00				
1.1.9 วิชาอื่นๆ (สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาไทย ศิลปะ การงานอาชีพ สุขศึกษาและพลศึกษา)						
1.1.9.1 ภาษาไทย	12,000.00	12,000.00				
1.1.9.2 สังคมศึกษา	8,000.00	8,000.00				
1.1.9.3 การงานอาชีพ	495,000.00	495,000.00				
1.1.10 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพนักเรียนในด้านวิชาการอื่นๆ (อาทิ คลินิกวิชาการ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET โอลิมปิกวิชาการ ค่าย วิชาการ แข่งขันทักษะวิชาการจุฬารณวิชาการ พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ โครงการวิทยาศาสตร์ การประเมิน PISA ความร่วมมือทาง วิชาการกับโรงเรียนพี่โรงเรียนน้องประเทศญี่ปุ่น						
1.1.10.1 ส่งเสริมอัจฉริยภาพการแข่งขัน (คณิตศาสตร์)	24,000.00	24,000.00				
1.1.10.2 ค่ายคณิตศาสตร์	60,000.00	60,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.1.10.3 ค่ายสิ่งแวดล้อม (วิทย์) ม.4	150,000.00	150,000.00				
1.1.10.4 กิจกรรมคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ	400,000.00	400,000.00				
1.1.10.5 กิจกรรมการจบหลักสูตร	20,000.00	20,000.00				
1.1.10.6 กิจกรรมโอลิมปิกวิชาการ	150,000.00	150,000.00				
1.1.10.7 กิจกรรมคลินิกวิชาการ	180,000.00	180,000.00				
1.1.10.8 กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและสอบ วัดระดับ	24,000.00	24,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.1.10.9 พัฒนาภาษาต่างประเทศสำหรับนักเรียน	36,000.00	36,000.00				
1.1.10.10 กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับ Cranford Community College ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี	378,000.00	378,000.00				
1.1.10.11 กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับ โรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น	994,000.00	994,000.00				
1.1.10.12 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ (MOU)	900,000.00	900,000.00				
1.1.11 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการ	251,000.00	251,000.00				
1.2 ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน	3,222,000.00	3,222,000.00				
1.2.1 คณิตศาสตร์	18,000.00	18,000.00				
1.2.2 เคมี	150,000.00	150,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.2.3 ชีววิทยา	220,000.00	220,000.00				
1.2.4 ฟิสิกส์	150,000.00	150,000.00				
1.2.5 คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม	350,000.00	350,000.00				
1.2.6 วิทยาศาสตร์ทั่วไป	100,000.00	100,000.00				
1.2.7 วิชาอื่นๆ (สังคมศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม ภาษาไทย ศิลปะ ภาษาอังกฤษ สุขศึกษาและพลศึกษา)						
1.2.7.1 กิจกรรมส่งเสริมกำลังใจนักเรียนที่มีผล การเรียนดี	20,000.00	20,000.00				
1.2.7.2 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียน การสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	100,000.00	100,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.2.7.3 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ (การงานอาชีพ)	50,000.00	50,000.00				
1.2.7.4 ค่าวัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอน สาขา ศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์	54,000.00	54,000.00				
1.2.7.5 สนับสนุนการเรียนการสอน (ค่าวัสดุ กลาง)	2,000,000.00	2,000,000.00				
1.2.7.6 กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาสำนักงานฝ่าย บริหารงานกิจการนักเรียน	10,000.00	10,000.00				
1.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณลักษณะนักเรียนตาม อุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	5,785,200.00	5,785,200.00				
1.3.1 กิจกรรมแนะแนวและพัฒนาการเรียนรู้						
1.3.1.1 กิจกรรมค้นหาตนเอง	30,000.00	30,000.00				
1.3.1.2 กิจกรรมพัฒนางานแนะแนว	30,000.00	30,000.00				
1.3.2 กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน	200,000.00	200,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.3.2.1 กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ						
1.3.2.1.1 กิจกรรมโครงการและนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนด้านโครงการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	1,000,000.00	1,000,000.00				
1.3.2.1.2 กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	18,000.00	18,000.00				
1.3.2.1.3 ค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการด้านการเรียนรู้ ทักษะชีวิตและปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	100,000.00	100,000.00				
1.3.2.1.4 สัปดาห์วิทยาศาสตร์	180,000.00	180,000.00				
1.3.2.1.5 พิสิกส์สัปดาห์	144,000.00	144,000.00				
1.3.2.1.6 กิจกรรม STEM Education	40,000.00	40,000.00				
1.3.2.1.7 ปรับปรุงและพัฒนาแอปพลิเคชัน SAMA	10,000.00	10,000.00				
1.3.2.2 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม						
1.3.2.2.1 ค่ายคุณธรรม ม.๒	50,000.00	50,000.00				
1.3.2.2.2 ค่ายคุณธรรม ม.๔	72,000.00	72,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.3.2.2.3 กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง ธรรมศึกษา	5,000.00	5,000.00				
1.3.2.2.4 กิจกรรมถวายเทียน	5,000.00	5,000.00				
1.3.2.2.5 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญทางศาสนา	18,000.00	18,000.00				
1.3.2.3 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์และนักศึกษาวิชาทหาร						
1.3.2.3.1 กิจกรรมลูกเสือ (บล็อกคอร์ส/วันสำคัญ)	10,000.00	10,000.00				
1.3.2.3.2 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	315,000.00	315,000.00				
1.3.2.3.3 กิจกรรมรักษาดินแดน	7,000.00	7,000.00				
1.3.2.4 กิจกรรมชุมนุม/ชมรม	140,000.00	140,000.00				
1.3.2.5 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกาย						
1.3.2.5.1 กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย	270,000.00	270,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.3.2.5.2 กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์ ส่งเสริมสุขภาพ (กีฬา)	108,000.00	108,000.00				
1.3.2.5.3 กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่	144,000.00	144,000.00				
1.3.2.5.4 กิจกรรมบรรยายฟังบรรยายด้าน วิชาการ/ผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญ	27,000.00	27,000.00				
1.3.2.5.5 กิจกรรมแข่งขันทางวิชาการภายใน และภายนอก (กิจกรรมส่งเสริมทักษะการแข่งขันด้าน วิชาการ)	350,000.00	350,000.00				
1.3.3 กิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคม / บำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ / กิจกรรมค่ายอบรมนักเรียนผู้นำ						
1.3.3.1 ค่ายบำเพ็ญประโยชน์	54,000.00	54,000.00				
1.3.3.2 กิจกรรมค่ายอบรมนักเรียนผู้นำ	100,000.00	100,000.00				
1.3.4 กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็น ประชาธิปไตย (กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการ นักเรียน)	1,500.00	1,500.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.3.5 กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบริการวิชาการ และกิจกรรมอื่นๆที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนตาม เป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์						
1.3.5.1 กิจกรรมบริการวิชาการแก่ รร.ในพื้นที่ บริการ	30,000.00	30,000.00				
1.3.5.2 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	40,000.00	40,000.00				
1.3.5.3 กิจกรรมวันไหว้ครู	15,000.00	15,000.00				
1.3.5.4 กิจกรรมวันคริสต์มาส	27,000.00	27,000.00				
1.3.5.5 กิจกรรมวันสุนทรภู่	9,000.00	9,000.00				
1.3.5.6 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนฯ	40,000.00	40,000.00				
1.3.5.7 กิจกรรมรับสมัครและสรรหานักเรียน	270,000.00	270,000.00				
1.3.5.8 กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ	22,500.00	22,500.00				
1.3.5.9 ระบบดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน (เยี่ยม บ้าน/ประชุมผ.ค.)	18,000.00	18,000.00				
1.3.5.10 การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ โปรแกรมทางคณิตศาสตร์	50,000.00	50,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
1.3.5.11 กิจกรรมสนับสนุนพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์	1,795,200.00	1,795,200.00				
1.3.5.12 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	80,000.00	80,000.00				
1.3.5.13 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา	10,000.00	10,000.00				
1.3.5.14 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	150,000.00	150,000.00				
หมวดที่ 2. งบประมาณด้านบุคลากร	5,314,800.00	5,314,800.00				
2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อการจัดการเรียนการสอน	270,000.00	270,000.00				
2.1.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา คณิตศาสตร์	15,000.00	15,000.00				
2.1.2 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี	10,000.00	10,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
2.1.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา ชีววิทยา	10,000.00	10,000.00				
2.1.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา ฟิสิกส์	10,000.00	10,000.00				
2.1.5 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา วิทยาศาสตร์ทั่วไป	10,000.00	10,000.00				
2.1.6 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา สังคม	10,000.00	10,000.00				
2.1.7 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา ศิลปะ	5,000.00	5,000.00				
2.1.8 โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพครูเพื่อจัดการเรียนการสอนและการบริการวิชาการอื่นๆ (อาทิ การอบรมตามนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือรัฐบาล และอบรมตามเป้าหมายวิสัยทัศน์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงการพัฒนาด้านการใช้สื่อและนวัตกรรม การอบรมพัฒนาเพื่อการบริการวิชาการ เป็นต้น)						
2.1.8.1 กิจกรรมพัฒนาครูเพื่อจัดการเรียนการสอน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	100,000.00	100,000.00				
2.1.8.2 กิจกรรมพัฒนาครูเพื่อจัดการเรียนการสอน / ศึกษาดูงาน / ยกระดับศักยภาพ	100,000.00	100,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
2.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของตรงเรียนวิทยาศาสตร์ (อาทิตครูต่างชาติ ครูอัตราจ้างตามสาขาวิชาที่ขาดแคลน ครูช่วยสอน พนักงานปฏิบัติการเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)	5,044,800.00	5,044,800.00				
2.2.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของตรงเรียนวิทยาศาสตร์ (อาทิตครูต่างชาติ ครูอัตราจ้างตามสาขาวิชาที่ขาดแคลน ครูช่วยสอน พนักงานปฏิบัติการเจ้าหน้าที่สนับสนุนการสอน)						
2.2.2 กิจกรรมจัดจ้างบุคลากร (แม่บ้านทำความสะอาดหอพักและแม่บ้าน/นักรการ/รปภ.)	1,200,000.00	1,200,000.00				
หมวดที่ 3. งบประมาณในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	8,545,000.00	8,545,000.00				
3.1 งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ	10,000.00	10,000.00				
3.1.1 กิจกรรมพัฒนางานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา	15,000.00	15,000.00				
3.1.2 กิจกรรมพัฒนางานการเงิน	10,000.00	10,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
3.1.3 กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน	210,000.00	210,000.00				
3.2 งานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	200,000.00	200,000.00				
3.2.1 กิจกรรมจัดหาทรัพยากรและวัสดุสารนิเทศเพื่อการเรียนรู้ (ห้องสมุด)	10,000.00	10,000.00				
3.2.2 กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (งานห้องสมุด)	5,000.00	5,000.00				
3.3 งานอำนวยการ (กิจกรรมพัฒนาสำนักงานผู้อำนวยการ)	15,000.00	15,000.00				
3.4 งานสารบรรณ (กิจกรรมงานสารบรรณ)	25,000.00	25,000.00				
3.5 งานประชาสัมพันธ์ (กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์และชุมนุมสัมพันธ์)	850,000.00	850,000.00				
3.6 งานอาคาร สถานที่และความปลอดภัย	50,000.00	50,000.00				
3.6.1 กิจกรรมปรับปรุงพัฒนางานโภชนาการ	500,000.00	500,000.00				
3.6.2 กิจกรรมพัฒนาและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	300,000.00	300,000.00				
3.6.3 กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมระบบน้ำดื่ม / น้ำใช้ / ไฟฟ้า	3,000,000.00	3,000,000.00				
3.7 งานสาธารณูปโภค	3,000,000.00	3,000,000.00				

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
3.7.1 กิจกรรมค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคต่างๆ (ค่าไฟ/ค่าโทรศัพท์/ค่าอินเทอร์เน็ต)	200,000.00	200,000.00				
3.8 งานโสตทัศนูปโภค (กิจกรรมงานโสตทัศนศึกษา / เครื่องเสียง)	610,000.00	610,000.00				
3.9 งานยานพาหนะ	600,000.00	600,000.00				
3.9.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	10,000.00	10,000.00				
3.9.2 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพพนักงานขับรถ	500,000.00	500,000.00				
3.10 งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง (กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาอาคารและสถานที่)	5,000.00	5,000.00				
3.11 งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	50,000.00	50,000.00				
3.12 งานครุภัณฑ์สำนักงาน	20,000.00	20,000.00				
3.13 งานจ้างเหมาบริการ	20,000.00	20,000.00				
3.14 ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ งานสนับสนุนการสอนงานบริหารทั่วไป	20,000.00	20,000.00				
2.ค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนประจำ 715*44,000 (จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี)						
หมวดที่ 4 งบประมาณสำหรับนักเรียนประจำ	31,460,000.00		31,460,000.00			
4.1 ค่าอาหารนักเรียน	16,000,000.00		16,000,000.00			

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
4.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการเป็นนักเรียนประจำ	4,060,000.00		4,060,000.00			
4.2.1 ค่าซักรีด	1,260,000.00		1,260,000.00			
4.2.2 ค่าอุปกรณ์/เครื่องใช้ สำหรับนักเรียนประจำ	2,500,000.00		2,500,000.00			
4.2.3 กิจกรรมทำบัตรนักเรียน (ค่าดูแลรักษา/ระบบ/อุปกรณ์)	300,000.00		300,000.00			
4.3 ค่าจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก	3,700,000.00		3,700,000.00			
4.4 ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนประจำ	2,620,000.00		2,620,000.00			
4.4.1 กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนาหอพักนักเรียนและสิ่งแวดล้อม	1,500,000.00		1,500,000.00			
4.4.2 กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุง เครื่องปรับอากาศหอพัก/ภายในโรงเรียน	1,000,000.00		1,000,000.00			
4.4.3 กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	120,000.00		120,000.00			
4.5 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งานบริหารกิจการนักเรียนและค่าสาธารณูปโภคหอพัก	5,080,000.00		5,080,000.00			

รายการค่าใช้จ่าย	จัดสรร	ประเภทเงิน				รายได้
		ภูมิภาค		อุดหนุน (รายหัว)		
		การเรียน	คชจ.นักเรียน	รายหัว	เรียนฟรี	
4.5.1 กิจกรรมค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคต่างๆ บริเวณหอพักนักเรียนและภายในโรงเรียน (ค่าไฟ/ค่าโทรศัพท์/ค่าอินเทอร์เน็ต)	2,000,000.00		2,000,000.00			
4.5.2 กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูหอพัก	40,000.00		40,000.00			
4.5.3 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดห้องนอนนักเรียน	40,000.00		40,000.00			
4.5.4 กิจกรรมสนับสนุน/พัฒนา การบริหารจัดการภายในโรงเรียนและหอพักนักเรียน	3,000,000.00		3,000,000.00			
หมวดที่ 5 ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน (อุดหนุน-รายหัว)	250,000.00			250,000.00		
5.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสถานนักเรียน	250,000.00			250,000.00		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 33,000 บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67	ประชุมกลุ่มสาระ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้	-
พ.ค. 67	ขออนุมัติจัดซื้อสื่อ หนังสือ E – book	พัฒนาแหล่งเรียนรู้	33,000
มิ.ย. 67	และสื่อการสอนทางคณิตศาสตร์		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-
ส.ค. 67	-		
ก.ย. 67	-		

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ สื่อการเรียนรู้ หนังสือเรียน E - book และสื่อการสอนทางคณิตศาสตร์ได้เรียนรู้แนวคิดแนวโน้มการศึกษางานด้านคณิตศาสตร์จากแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอนสาขาวิชาคณิตศาสตร์
 งบประมาณ 2567 งบประมาณ33,000..... บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	สื่อการเรียนรู้ คู่มือครู นักเรียน ฉบับภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และสื่อการสอนทางคณิตศาสตร์	-	-	33,000.-	
				33,000	



ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย

นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดี ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียน ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.2

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง

2. กลุ่มงาน สาขาวิชาเคมี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานทางเคมีทั้งพื้นฐาน และเพิ่มเติม จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกการสอนของครู จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อ และอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติการประกอบการจัดการเรียนการสอนเคมี จัดหาครุภัณฑ์วิจัยทางเคมี เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้การนิเทศ และพัฒนาครูในสาขาวิชา มาให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร และสอนเพิ่มเติมนักเรียนในหัวข้อที่มีความยากลึกซึ้ง รวมทั้งให้คำปรึกษาโครงการวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน และบริหารจัดการห้องปฏิบัติการของโรงเรียน โดยมีแผนปฏิบัติการ/โครงการดังนี้

- 3.1 แผนการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเคมี
- 3.2 โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมี
- 3.3 โครงการซ่อม บำรุงอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์
- 3.4 โครงการผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอนรายวิชาเคมี
- 3.5 โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงการ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดหาและจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ และสารเคมี ที่จำเป็นสำหรับใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการทำโครงการของนักเรียน ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 4.2 เพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเคมีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 4.3 เพื่อจัดหาและสร้างอุปกรณ์สื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเคมี รวมทั้งเอกสารทางวิชาการที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู และเป็นแหล่งค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมสำหรับนักเรียน
- 4.4 เพื่อบำรุง-รักษาวัสดุ-อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน

4.5 เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาในการชี้แนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสาขาเคมีขั้นสูง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 175,000.00

บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี 175,000.00

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน-..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน85,000.00..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดซื้อสารและอุปกรณ์ทางเคมี	มีสารและอุปกรณ์เคมี พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2566	70,000.00
ตลอดไตรมาส ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางเคมี	รายการซ่อมบำรุง 1. เครื่องสเปคโตโฟโตมิเตอร์ 2. ตู้บลมร้อน 3. เครื่องทำน้ำกลั่น 4. เครื่องวัดค่า pH 5. Hoot	15,000.00

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 90,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดซื้อสารและอุปกรณ์เคมี	มีสารเคมีและอุปกรณ์เคมีพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2567	70,000.00
ตลอดไตรมาส 1. ซ่อมบำรุงอุปกรณ์	รายการซ่อมบำรุง 1. เครื่องปั๊ม 2. เครื่องวัดแอลกอฮอล์ / เครื่องวัดความหวาน 3. ไมโครปิเปต 4. เครื่องกลั่น	9,000.00
ตลอดไตรมาส จ่ายค่าตอบแทนสำหรับวิทยากรผู้สอนรายวิชา ว30234 เคมีเชิงความร้อนและไฟฟ้าเคมี (รศ.ดร.สุภกร บุญยืน)	เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เนื้อหาเทอร์โมเคมีและได้ปฏิบัติการทดลองเกี่ยวกับเทอร์โมเคมี	11,000.00



7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีคะแนนภาคปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 85
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาเคมีในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 85
- 7.5 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเคมี ร้อยละ 80
- 7.6 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมกลุ่ม 1 น้อยกว่า 3.0 ไม่เกินร้อยละ 5
- 7.7 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการสาขาวิชาเคมีระดับภูมิภาคและระดับประเทศอย่างน้อย 3 คน
- 7.8 โครงการงานของนักเรียนมีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 70
- 7.9 ครูได้รับผลการประเมินความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยนักเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(.....นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง.....)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ....

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนาถ)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี

ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ175,000.00.... บาท

ไตรมาส 2 มีสารเคมีและอุปกรณ์เคมีพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการพัสดุ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคา ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เทอร์โมมิเตอร์แอลกอฮอล์ 0 -100	6	149.00	894.00	เพื่อใช้ในการเรียน การสอนใน รหัส วิชา ว30221 รายวิชาเคมีพื้นฐาน รหัสวิชา ว30222 รายวิชาสมดุลและ กรดเบส และรหัสวิชา ว 30224 รายวิชา ไฟฟ้าเคมี รวมทั้ง อุปกรณ์และ สารเคมีดังกล่าว ใน กิจกรรมการ ทดลอง และ กิจกรรมโครงการ ของนักเรียนที่ส่ง เข้าประกวดใน รายการต่างๆใน ภาคเรียนที่ 1/2567
2	หลอดนำแก๊สขนาด 60 ซม	6	87.00	522.00	
3	กระดาษทรายเบอร์ 0	21	30.00	630.00	
4	ถุงมืออนามัยไนไตรสีฟ้า	48	321.00	15,408.00	
5	หน้ากากอนามัย	1 ลัง	475.00	9,500.00	
6	เอทานอล 20 L	10	2,750.00	27,500.00	
7	สายไฟคลิปลงขัน 60 ซม.	11	55.00	605.00	
8	ถ่านไฟฉาย 9 V / กล่อง	8	290.00	2,320.00	
9	กระบอกตวง 100 ml	10	120.00	1,200.00	
10	หลอดไฮโดรเจน	1	1,490.00	1,490.00	
11	หลอดฮีเลียม	1	1,790.00	1,790.00	
12	แหวนยาวดำรองกรวยกรอง	3	90.00	270.00	
13	ฝาพลาสติกปิดขวดวัดปริมาตร คละ	3	347.00	1,041.00	
14	กรวยกรองแก้ว	5	121.00	605.00	
15	ปิเปตแบบกระเปาะ 10 ml	5	220.00	1,100.00	
16	ปิเปตแบบกระเปาะ 25 ml	5	250.00	1,250.00	
17	ปิเปตแบบปริมาตรเดียว 10 ml	5	110.00	550.00	
18	ปิเปตพลาสติก 3 ml (แพ็ค)	1 แพ็ค	180.00	1,800.00	
19	หลอดหลอดพลาสติก	1 แพ็ค	375.00	375.00	
20	โวลต์มิเตอร์	5	230.00	1,150.00	
รวม				70,000.00	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง



ไตรมาส 4 มีสารเคมีและอุปกรณ์เคมีพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการพัสดุ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคา ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ทิชชู	2 ลัง	2,500.00	5,000.00	เพื่อใช้ในการ เรียนการสอน ใน รหัสวิชา ว 30221 รายวิชาเคมี พื้นฐาน รหัสวิชา ว 30222 รายวิชาสมดุล และกรดเบส และรหัสวิชา ว 30224 รายวิชาไฟฟ้า เคมี รวมทั้ง อุปกรณ์และ สารเคมี ดังกล่าว ใน กิจกรรมการ ทดลอง และ กิจกรรม โครงการของ นักเรียนที่ส่ง เข้าประกวดใน รายการต่างๆ ในภาคเรียนที่ 1/2567
2	คอปเปอร์ซัลเฟต	5	120.00	600.00	
3	กระดาษกรอง	20	70.00	1,400.00	
4	ที่คีบหลอดทดลอง	20	70.00	1,400.00	
5	หลอดฉีดยา 20 ml	5	450.00	2,250.00	
6	ขวดพลาสติกพร้อมจุกหยด 30 ml	5	60.00	300.00	
7	ถ่านไฟฉาย 9V	10	450.00	4,500.00	
8	อะซิโตน 2.5 l	3	1,700.00	5,100.00	
9	ไอร์ออน(II)ไนเตรต	3	250.00	750.00	
10	โพแทสเซียมเฮกซะไซยาโนเฟอเรต(III)	3	360.00	1,080.00	
11	แอมโมเนียมไอร์ออน(I)ซัลเฟต	2	420.00	840.00	
12	แปรงล้างอุปกรณ์	20	80.00	1,600.00	
13	จุกก๊อกเล็ก	20	50.00	1,000.00	
14	ไมโครเพลทจานหลุม 12 หลุม	1 ลัง	6,450.00	6,450.00	
15	ถังใส่น้ำกลั่น 10 ลิตร	2	650.00	1,300.00	
16	ขวดน้ำกลั่น 250 ml	20	120.00	2,400.00	
17	ยางรองกรวยกรองใหญ่	3	180.00	540.00	
18	จุกยางดำเบอร์ 1	5	59.00	295.00	
19	ขวดรูปชมพู่ 3000 ml	5	1200.00	6,000.00	
20	กรดอะซิติก 450 ml 98%	3	150.00	450.00	
21	สามทางน้ำเกลือ	1 แพ็ค	325.00	325.00	
22	ขวดรูปชมพู่ 3000 ml	10	65.00	650.00	
23	กรดไนตริก 6 mol	2	145.00	290.00	
24	สารละลายแคลเซียมคลอไรด์	3	200.00	600.00	
25	สารละลายโซเดียมคาร์บอเนต	2	120.00	240.00	
26	สารละลายโซเดียมซัลเฟต	3	270.00	810.00	
27	สารละลายแมกนีเซียมคลอไรด์	2	345.00	690.00	



ที่	รายการพัสดุ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคา ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
28	หลอดทดลองกลางฝาเกลียว	4	80.00	320.00	
29	ขวดเก็บสารฝาเกลียว 250 ml	3	40.00	120.00	
30	ลูกโป่ง พร้อมที่สูบลูกโป่ง	30	80.00	2,400.00	
31	มัตติมิเตอร์ ดิจิตอล	3	1,500.00	4,500.00	
32	เครื่องจ่ายไฟฟ้าโวลต์สูง	5	1,900.00	9,500.00	
33	หลอดรังสีแคโทดแบบเปียงเบน	3	2,100.00	6,300.00	
รวม				70,000.00	

ซ่อมครุภัณฑ์ทางเคมี (ตลอดไตรมาส)

ที่	รายการเครื่อง	จำนวน	ราคา	หมายเหตุ
1	เครื่องปั๊ม	1	2,500.00	มีการใช้งานเป็นเวลานานและมี การชำรุด และตรวจสอบค่าการ วัด
2	เครื่องวัดความชื้น	1	2,500.00	
3	ไมโครปิเปต	1	1,500.00	
4	เครื่องทำน้ำกลั่น	1	2,500.00	
5	เครื่องสเปคโตรโฟโตมิเตอร์	1	4,000.00	
6	เครื่องปั๊ม	1	3000.00	
7	เครื่องวัดแอลกอฮอล์ / เครื่องวัด ความหวาน	1	1000.00	
8	เครื่องวัดค่า pH	1	1,000.00	
9	Hoot	1	3,000.00	
10	เครื่องอบลมร้อน	1	3,000.00	
รวม			24,000.00	

ไตรมาส 4

ที่	รายการ	จำนวน	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
1	จ่ายค่าตอบแทนสำหรับวิทยากรผู้สอน รายวิชา ว30234 เคมีเชิงความร้อน มัธยมศึกษาปีที่ 6 ผู้เชี่ยวชาญจาก	15 ชั่วโมง	11,000.00	



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (ผศ.ดร.สุภกร บุญยี่น)			
รวม		11,000.00	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สาขาชีววิทยา

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.3

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวัชร โตสัจจะ

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาชีววิทยา

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานทางชีววิทยาจำนวน 1 รายวิชา รายวิชาชีววิทยาเพิ่มเติมจำนวน 4 รายวิชา และรายวิชาชีววิทยาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 จำนวน 1 รายวิชา และดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้พร้อมทั้งรองรับการสอนชุมนุมทางด้านชีววิทยาให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น จัดเก็บข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบสื่อต่างๆ เช่น ซีดีบันทึกการจัดการสอน แผนการสอน ฯลฯ จัดหาและบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีววิทยา เชิญวิทยากรมาให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร และสอนเพิ่มเติมให้กับนักเรียนในเรื่องที่นักเรียนต้องเรียนรู้เฉพาะทางบางเรื่อง เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและทำโครงการด้านชีววิทยาต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 สาขาวิชานำกระบวนการ Problem - Based Learning หรือ Inquiry - Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละภาคเรียนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้น

4.2. ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน

4.3. ผู้เรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมกลุ่ม 1 เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3

4.4. โครงการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนได้รับทุนสนับสนุนและได้รับทุนสนับสนุนและได้รับคัดเลือกเข้าร่วมชิงชนะเลิศ การแข่งขัน YSC หรือได้รับรางวัลจากการแข่งขันโครงการวิทยาศาสตร์ในโครงการ วช. วิจัยทางพาราไม่น้อยกว่า 3 โครงการ

4.5. ครูเป็นที่ปรึกษาโครงการเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2 โครงการต่อคนต่อรุ่น และมีนักวิทยาศาสตร์พี่เลี้ยงจากหน่วยงานวิจัยภายนอกไม่น้อยกว่า 10 โครงการต่อรุ่น และมีผลการประเมินจากนักวิทยาศาสตร์พี่เลี้ยงในระดับดีขึ้นนักวิจัยภายนอก

4.6. โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ สาขาชีววิทยา ไม่น้อยกว่า 10 คน

4.7. เพื่อสนับสนุนด้านการทำโครงการให้กับนักเรียนเพื่อความพร้อมในการปฏิบัติการด้านการทำการทดลองด้านชีววิทยา

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 300,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (บาท) 300,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66- 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 30,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดหา/จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์และ สารเคมีการ จัดการเรียนการ สอน	จัดหาและจัดซื้อ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา วัสดุ- อุปกรณ์และสารเคมีการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมทักษะและการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์	30,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 60,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดหา/จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์และ สารเคมีการ จัดการเรียนการ สอน	จัดหาและจัดซื้อ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา วัสดุ- อุปกรณ์และสารเคมีการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมทักษะและการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์	60,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 90,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด จัดหา/จัดซื้อวัสดุ- ไตรมาส อุปกรณ์และสารเคมีการ จัดการเรียนการสอน	จัดหาและจัดซื้อ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา วัสดุ- อุปกรณ์และสารเคมีการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมทักษะและการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์	90,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 120,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส จัดหา/จัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์และสารเคมีการ จัดการเรียนการสอน	จัดหาและจัดซื้อ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา วัสดุ- อุปกรณ์และสารเคมีการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมทักษะและการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์	120,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สาขาวิชานำกระบวนการ Problem - Based Learning หรือ Inquiry - Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละภาคเรียนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป
- 7.2. ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน
- 7.3. ผู้เรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมที่สูงขึ้น
- 7.4. โครงการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนได้รับทุนสนับสนุนและได้รับทุนสนับสนุนและได้รับคัดเลือกเข้าร่วมชิงชนะเลิศ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

หัวหน้าสาขาชีววิทยา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอน สาขาวิชาชีววิทยา
ค่าวัสดุ ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 30,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษเช็ดเลนส์ใหญ่	30	80	2,400.00
2	อาหารสดนำมาผ่าตัด	1	5,000.00	5,000.00
3	ใบมีดโกน	30	60	1,800.00
4	ถุงมือ	10	530	5,300.00
5	หน้ากากอนามัย	25	200	5,000.00
6	ถุงร้อน ขนาด 9*14 นิ้ว	10	60	600
7	ถาดอลูมิเนียมสำหรับตู้อบ 40*60 cm.	12	300	3,600.00
8	กระดาษกรอง 1 (F1) pore size. 11µm 110 mm.	10	335	3,350.00
9	กระบอกตวง 1,000 ซีซี	2	650	1,300.00
10	กระบอกตวง 500 ซีซี	2	375	750
11	กระบอกตวง 250 ซีซี	2	270	540
12	ขวดกั้นกลม แบบ 500 มล.	2	680	1,360.00

ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 60,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	วัดปริมาตรความจุปอด (รุ่นใหม่)	6.00	1,185.00	7,110.00
2	ตัวอย่างสด	1.00	10,000.00	10,000.00
3	Syring 10 cc.	100.00	22.00	2,200.00
4	Syring 20 cc.	100.00	37.00	3,700.00
5	Syring 35 cc.	100.00	44.00	4,400.00
6	ฟู่กัน	100.00	22.00	2,200.00
7	Plastic Tubing 4 mm. 500 cm.	10.00	34.00	340.00
8	หลอดหยดพลาสติก 50 อัน/กล่อง	50.00	335.00	16,750.00

9	สีผสมอาหาร	20.00	43.00	860.00
10	Plastic Cuvette	1.00	1,500.00	1,500.00
11	กระดาษ pH 1-14 200 แผ่น/กล่อง	20.00	150.00	3,000.00
12	แถบกระดาษโครมาโทกราฟี	10.00	60.00	600.00
13	ขวดตั้งพร้อมข้อต่อยาว 50 ซม.	25.00	260.00	6,500.00
14	ที่จับหลอดทดลองแบบไม้หนีบ	15.00	56.00	840.00

ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 90,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กรดอะซิติก 12 โมล	10.00	117.00	1,170.00
2	อะซิโตน	10.00	152.00	1,520.00
3	กรดแอสคอบิก	10.00	215.00	2,150.00
4	สารละลายเบนเดนิกซ์	10.00	90.00	900.00
5	สารละลายไบยูเรต	10.00	70.00	700.00
6	บอแรกซ์	10.00	150.00	1,500.00
7	สารละลายโบรโมไทมอลบลู	10.00	70.00	700.00
8	แคลเซียมไฮดรอกไซด์	10.00	60.00	600.00
9	การบูร	5.00	420.00	2,100.00
10	คอปเปอร์(II)ออกไซด์	10.00	120.00	1,200.00
11	คริสตัลไวโอเลต	5.00	50.00	250.00
12	ไดเอทิล อีเทอร์	10.00	580.00	5,800.00
13	เอทานอล 20 ลิตร	5.00	2,500.00	12,500.00
14	เจลาติน	10.00	125.00	1,250.00
15	กรดไฮโดรคลอริก 6 โมล	10.00	50.00	500.00
16	เฮกเซน	5.00	135.00	675.00
17	อิมเมอร์ชัน ออยล์	10.00	95.00	950.00



ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
18	สารละลายไอโอดีน	5.00	115.00	575.00
19	กรดแลคติก	5.00	440.00	2,200.00
20	แมกนีเซียมคลอไรด์	2.00	80.00	160.00
21	เมนทอล	1.00	฿505.00	฿505.00
22	เมทานอล จุดไฟ	10.00	฿350.00	฿3,500.00
23	เมทิลไวโอเลต	5.00	฿45.00	฿225.00
24	เมทิลีน บลู ผง	5.00	฿450.00	฿2,250.00
25	พาราฟิล์ม	10.00	฿1,300.00	฿13,000.00
26	สารเปอร์เม้าท์	10.00	฿770.00	฿7,700.00
27	มิดทำคร้ว	10.00	฿300.00	฿3,000.00
28	เชิยง	10.00	฿50.00	฿500.00
29	แท่งแก้วคนสาร ยาว 8 นิ้ว	20.00	฿27.00	฿540.00
30	แท่งแก้วคนสาร ยาว 10 นิ้ว	20.00	฿33.00	฿660.00
31	หลอดหยด 10 ซม.	60.00	฿12.00	฿720.00
32	สไลด์ไมโอซิส	10.00	฿80.00	฿800.00
33	กระจกสไลด์	50.00	฿165.00	฿8,250.00
34	ขวดเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ 8 ออนซ์	50.00	฿19.00	฿950.00

ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 120,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	Potometer	25.00	710.00	17,750.00
2	ไส้ตะเกียงแอลกอฮอล์	5	60.00	300.00
3	เข็มเขี่ย	16	25.00	400.00
4	ปิ๊งเกอร์	20	200.00	4,000.00
5	แท่งแก้ว	10	60.00	600.00
6	Yeast	10	75.00	750.00
7	เชื้อแบคทีเรีย	10	3,000.00	30,000.00
8	เชื้อรา	10	3,000.00	30,000.00
9	Agar	1	3,500.00	3,500.00
10	Immersion oil	5	1,450.00	7,250.00
11	Microscope Slide Cabinet	1	6,090.00	6,090.00
12	ลูกโป่งกลมเล็กเบอร์ 2	50.00	69.00	3,450.00
13	อลูมิเนียมฟอยด์	50.00	70.00	3,500.00
14	ขวดดองมีฝาล็อกขนาด 1 ลิตร	30.00	290.00	8,700.00
15	Smart lens with Focusing base complete Set	1.00	3,710.00	3,710.00

หมายเหตุ รายการและราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตัสัจจะ)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาฟิสิกส์

(✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรค้หาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1กิจกรรมที่ 1.1.4

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนวรรณ บางโป่ง
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานทางฟิสิกส์ทั้งเพิ่มเติมและพื้นฐาน จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกการสอนของครู สนับสนุนการจัดทำและพัฒนาเอกสารประกอบการเรียนการสอน จัดหาและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน พัฒนาวัสดุอุปกรณ์ปฏิบัติการทางฟิสิกส์ที่เน้นสนับสนุนกิจกรรมโครงงานและกิจกรรม

ฟิสิกส์สัประยุทธ์ ตลอดจนสนับสนุนการแข่งขันทางด้านฟิสิกส์ของนักเรียน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาในสาขาฟิสิกส์
- 4.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันทางด้านฟิสิกส์
- 4.3 เพื่อจัดหาและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	128,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว		บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อ จัดกิจกรรมการเรียนรู้และ ปฏิบัติการทางฟิสิกส์	วัสดุอุปกรณ์สาขาฟิสิกส์พร้อมใช้ งาน	50000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 170,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อ จัดกิจกรรมการเรียนรู้และ ปฏิบัติการทางฟิสิกส์	วัสดุอุปกรณ์สาขาฟิสิกส์พร้อมใช้ งาน	78000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-	-



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ทุกรายวิชาของสาขาฟิสิกส์สามารถจัดการเรียนการสอนได้ในระดับดี มีการใช้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พร้อมด้วยกระบวนการที่เน้นส่งเสริมการเป็นนักวิจัยและนักวิทยาศาสตร์ที่ดี
- 7.2 ทุกรายวิชาของสาขาฟิสิกส์มีการพัฒนาสื่อ/อุปกรณ์ประกอบการสอนและอยู่ในการประเมินระดับดี
- 7.3 ทุกรายวิชาในสาขาฟิสิกส์มีแผนการจัดการเรียนรู้อย่างสมบูรณ์
- 7.4 นักเรียนมีคะแนนภาคปฏิบัติการทางฟิสิกส์ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 70
- 7.5 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมกลุ่ม 1 ไม่ต่ำกว่า 3 ทุกคน
- 7.6 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนประเทศไปแข่งขันระดับนานาชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 7.7 โครงการงานของนักเรียนมีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 100
- 7.8 โครงการงานของนักเรียนได้รับการคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในต่างประเทศไม่น้อยกว่า 2 โครงการงาน
- 7.9 สาขาวิชามีกิจกรรมชุมนุมที่เน้นการพัฒนาความสามารถพิเศษด้านฟิสิกส์ 1 ชุมนุม

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรรณ บางโป่ง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอนสาขาฟิสิกส์
 ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 128,000 บาท (ไตรมาส 2)

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	การเคลื่อนที่เป็นวงกลม	6	200	1,200	
2	ถาดทดลองความเฉื่อย	6	1,300	7,800	
3	ชุดยิงและปล่อยวัตถุ(โพรเจคไทล์)	6	950	5,700	
3	ชุดศึกษาสเปกตรัมของธาตุ	6	2,600	15,600	
4	หลอดไอปรอท	6	650	3,900	
5	หลอดไฮโดรเจน	6	650	3,900	
6	หลอดฮีเลียม	6	650	3,900	
7	หลอดนีออน	6	650	3,900	
8	ไจโรสโคป	2	1,500	3,000	
9	กล่องแสง	2	550	1,100	
	รวม			50,000	

****หมายเหตุ รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาในใบเสนอราคา

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอนสาขาฟิสิกส์
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 128,000 บาท (ไตรมาส 3)

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ชุดศึกษาการเกิดภาพบนกระจก	10	850	8,500	
2	ชุดการทดลองเพนดูลัม	6	1,400	8,400	
3	ชุดทดลองหลอดคาปิลลารี	6	500	3,000	
3	ชุดทดสอบโพลาริเซชันของแสง	3	3,000	9,000	
4	แม่เหล็กแท่ง	6	250	1,500	
5	แม่เหล็กแรงสูง	20	40	800	
6	ชุดแสง(กายภาพ)	6	800	4,800	
7	เลนส์จำลอง	6	300	1,800	
8	ใจโรสโคป	2	1,500	3,000	
9	กล่องแสง	4	550	2,200	
10	สายไฟพร้อมแจ๊ค และคลิปจระเข้ ยาว 30 cm 6 คู่	10	250	2,500	
11	สายไฟยาว 60 cm พร้อมแจ๊ค และ คลิปจระเข้เสียบ 6 คู่	10	300	3,000	
12	ตะกั่วบัดกรี 0.25 ปอนด์	20	400	8,000	
13	สายไฟยาว 60 cm พร้อมคลิป 2 ข้าง 6 คู่	10	300	3,000	
14	สายไฟดำ-แดง	20	400	8,000	
15	เทปทองแดง	6	300	1,800	
16	ถ่านกระดุม	4	120	480	
17	ถ่าน 9v	4	230	920	
18	ถ่าน AA	2	600	1,200	
19	ถ่าน AAA	2	500	1,000	



ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
20	หลอดอาร์กอน	6	600	3,600	
21	ชุดแผ่นเกรตติ้ง 25,400 เส้น ต่อตร.นิ้ว ขนาด 1x1 นิ้ว	6	250	1500	
22	รวม			78,000	

****หมายเหตุ รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาในใบเสนอราคา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรรณ บางโป่ง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาดาราศาสตร์

(✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรค้หาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่.....1.....กิจกรรมที่.....1.1.5.....

1. ผู้รับผิดชอบ นายรณรงค์ ประระปิน

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ภารกิจ

จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ทางด้านดาราศาสตร์ จัดหาและจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นทางดาราศาสตร์ สั้รวจและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางดาราศาสตร์ให้สามารถใช้งานได้เหมาะสม

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดหาและจัดซื้อ และซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางดาราศาสตร์

4.2 เพื่อจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ทางด้านดาราศาสตร์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 200,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน..... บาท

5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว..... บาท

5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท

5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ..... บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พย. 66	กิจกรรมดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้า ประจำเดือน	นักเรียนมีความรู้พื้นฐานด้านดาราศาสตร์ในระดับดี ร้อยละ 80	500
ธค. 66	กิจกรรมดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้า ประจำเดือน	นักเรียนมีความรู้พื้นฐานด้านดาราศาสตร์ในระดับดี ร้อยละ 80	500

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
มค. 66	กิจกรรมดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้า ประจำเดือน	นักเรียนมีความรู้พื้นฐานด้านดาราศาสตร์ในระดับดี ร้อยละ 80	500
กพ. 66	กิจกรรมดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้า ประจำเดือน	นักเรียนมีความรู้พื้นฐานด้านดาราศาสตร์ในระดับดี ร้อยละ 80	500

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 170,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ทางดาราศาสตร์	อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางดาราศาสตร์ พร้อมให้บริการมากขึ้นอย่างน้อย 1 หน่วย	170,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
สค. 66	กิจกรรมดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้า ประจำเดือน	นักเรียนมีความรู้พื้นฐานด้านดาราศาสตร์ในระดับดี ร้อยละ 80	500
ก.ย. 66	กิจกรรมดูดาวและวัตถุบนท้องฟ้า ประจำเดือน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อย กว่า 20 คน	500

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับดาราศาสตร์ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้และเห็นคุณค่าของการทำงานด้านวิทยาศาสตร์ ดาราศาสตร์

7.2 นักเรียนในโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการทางด้านดาราศาสตร์สามารถใช้เป็นแหล่งฝึกฝนและเผยแพร่ความรู้ทางด้านดาราศาสตร์แก่นักเรียนทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ ประระปิน)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอน สาขาวิชาดาราศาสตร์
 ค่าวัสดุ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อวัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กล้องดูดาวหักเหแสง	1	100,000	100,000	
2	เลเซอร์ชี้ดาว	20	1,000	20,000	
3	กล้องสองตา	10	6000	60,000	
3	ไฟฉาย	20	500	10,000	
4	ยากันยุง	30	50	1500	
5	เสื้อปิกนิก	6	600	3,600	
6	อุปกรณ์ทำสื่อการสอนดาราศาสตร์	10	490	4900	
	รวม			200,000	

****หมายเหตุ รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาในใบเสนอราคา

ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย

นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณขอความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.6

1. ผู้รับผิดชอบ นายธีระกาญจน์ ปกรซ์ สันโส
2. กลุ่มงาน สาขาวิชาเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. ภารกิจ

จัดหาทรัพยากรด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับภารกิจ ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นเครื่องมือในการจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อจัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ IOT สำหรับการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมต่อและแปลงสัญญาณสำหรับการจัดการเรียนการสอน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	200,000.00	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	100,000.00	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ IOT	50,000.00	บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมต่อและแปลงสัญญาณ	50,000.00	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 50,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตุลาคม - ธันวาคม 2566	จัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตามรายการที่ 7 - 13 (เอกสารแนบท้าย)	50,000.00

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 100,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มกราคม - มีนาคม 2567	จัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ IOT ตามรายการที่ 14 - 18 (เอกสารแนบท้าย)	100,000.00

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เมษายน - มิถุนายน 2567	จัดซื้ออุปกรณ์เชื่อมต่อและแปลงสัญญาณ ตามรายการที่ 1 - 5 (เอกสารแนบท้าย)	50,000.00

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	-	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถจัดการเรียนการสอนตามหลักการ IOT ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นายธีระกาญจน์ ปกรซ์ สันโส)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์วิทยาการคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน

งบประมาณ 2567 งบประมาณ 200,000.00 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	USBC to 2USB SD Micro SD LAN VGA HDMI USBC Adapter Hub				
2	USB 3.0 HUB Micro USB 4				
3	VGA to HDMI Adapter				
4	HDMI to VGA Adapter				
5	HDMI to VGA HD15 Male Adapter Cable				
6	UGREEN CONVERTER MINI DISPLAY PORT TO HDMI/VGA				
7	Keyboard and Mouse USB-C Cable				
8	Magic Keyboard				
9	Magic Keyboard + ปุ่มตัวเลข				
10	Magic Mouse				
11	Magic Mouse 2				
12	Adapter MagSafe 85 Wat				
13	Computer PC Quad-core 3.6GHz 256GB Retina 4K				
14	ชุดการเรียนรู้ Smart Farm				
15	ชุดการเรียนรู้ CodeMables IoT Kit				
16	IoT Education Kit NetPie V2.0 ชุดเริ่มต้นเรียนรู้และพัฒนา Internet of Things (IoT)				
17	IoT Activity Kit ชุดเริ่มต้นเรียนรู้การเชื่อมต่อสั่งงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตกับ Blynk/iot/cloud/netpie/internet				
18	WiFi Router Ax				
19	แขนกล				
รวม				200,000.00	



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ และการเรียนการสอนสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ กิจกรรมที่ 1.1.7

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภูริชญา อินทรพรรณ

2. กลุ่มงาน สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ วิชาการ

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

จัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน โลกและอวกาศจำนวน 1 รายวิชา รายวิชาเพิ่มเติม กลุ่ม 1 จำนวน 5 รายวิชา รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 จำนวน 3 รายวิชา เปิดกิจกรรมชุมนุมให้นักเรียนเลือก ปฏิบัติกิจกรรมตามความสมัครใจ จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกการสอนของครู จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อและอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์ ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ วิทยาศาสตร์ รวมทั้งให้คำปรึกษาโครงการงานวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน โดยมีแผนงาน/โครงการดังนี้

- 3.1 แผนงานการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิทยาศาสตร์
- 3.2 โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมี
- 3.3 โครงการซ่อม บำรุงอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์
- 3.4 โครงการผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์
- 3.5 โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงการงาน
- 3.6 โครงการส่งเสริมการทำโครงการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนเกษตรกรรมและ

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาชาวบ้าน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดหาและจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ และสารเคมี ที่จำเป็นสำหรับใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน รวมทั้งการทำโครงการงานของนักเรียน

4.2. เพื่อบำรุง-รักษาวัสดุ-อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน

4.3. เพื่อจัดหาและจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการแข่งขันวิทยาศาสตร์ทั่วไป

4.4 เพื่อจัดหาและจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการ และสื่อประกอบการเรียนการสอน รวมทั้ง เอกสารทางวิชาการที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู และเป็นแหล่งค้นคว้า ความรู้เพิ่มเติมสำหรับนักเรียน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	100,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์และสารเคมี	100,000	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดทำแผนการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์	มีแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวิชา ได้แก่ 1. วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ได้แก่ - ว 21102 (วิทยาศาสตร์ 2) - ว 22102 (วิทยาศาสตร์ 4) - ว 23102 (วิทยาศาสตร์ 6) 2. วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมกลุ่ม 2 - ว 20208 เทคนิคปฏิบัติการเคมี - ว 20207 เทคนิคปฏิบัติการชีววิทยา	-
ตลอดไตรมาส จัดทำสื่อการเรียนการสอน	-พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้างนวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดหา/จัดซื้อสื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน	-
ตลอดไตรมาส จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	- การจัดกิจกรรมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ทั่วไป จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนและกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ	0 บาท

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวน 45,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส ประชุมประจำเดือน	- ส่งผลการประเมินผลการเรียนรู้กลางภาค เรียนที่ 2/2566 - ประชุมครู 3 ครั้ง มอบหมายงานในภาค เรียน 2/2566 ติดตามงานและปรึกษาการ ปฏิบัติงาน - สอบถามสำรวจและจัดหาสื่อ วัสดุ- อุปกรณ์และสารเคมี ตามความเหมาะสมใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	-
ตลอดไตรมาส จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์	- การจัดกิจกรรมปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์ทั่วไป จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียน และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ	45,000
ตลอดไตรมาส	ผลการประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาค เรียนที่ 2/2566	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส ประชุมครู สาขา วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ประชุมครู 3 ครั้ง มอบหมายงานในภาค เรียน 2/2566 ติดตามงานและปรึกษาการ ปฏิบัติงาน	
ตลอดไตรมาส จัดการเรียนการสอน และจัดหาและจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และอุปกรณ์ทาง วิทยาศาสตร์	จัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2567 1. วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ได้แก่ - ว 21101 (วิทยาศาสตร์ 1) - ว 22101 (วิทยาศาสตร์ 3) - ว 23101 (วิทยาศาสตร์ 5) 2. วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมกลุ่ม 1 มัธยมศึกษาตอนต้น	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	<ul style="list-style-type: none"> - ว 21201 การสืบเสาะอย่างวิทยาศาสตร์ - ว 30293 โครงการ 1 - ว 20205 การสื่อสารและการนำเสนอ - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ- สารเคมีเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน - พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้างนวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ 	
ตลอดไตรมาส จัดการเรียนการสอน และจัดหาและจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และอุปกรณ์ทาง วิทยาศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน - พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้างนวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ 	<p>50,000</p> <p>-</p>

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดทำและปรับปรุง เอกสารการเรียนการสอน	<p>จัดทำและปรับปรุงเอกสารการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2567</p> <p>1. วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ว 21101 (วิทยาศาสตร์ 1) - ว 22101 (วิทยาศาสตร์ 3) 	-



ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	<ul style="list-style-type: none"> - ว 23101 (วิทยาศาสตร์ 5) 2. วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมกลุ่ม 1 <u>มัธยมศึกษาตอนต้น</u> - ว 20201 ธรรมชาติและการสืบเสาะอย่างวิทยาศาสตร์ - ว 20203 โครงการ - ว 20205 การสื่อสารและการนำเสนอ 	
<p>ตลอดไตรมาส</p> <p>จัดการเรียนการสอน และจัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ- สารเคมีเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนและกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน 	<p>5,000</p>
<p>ตลอดไตรมาส</p> <p>สำรวจความพร้อมใช้ของวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทราบจำนวนวัสดุครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้งาน - การจัดกิจกรรมปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ทั่วไป จัดหาและจัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนและ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆให้พร้อมใช้งาน - ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ จัดหา/จัดซื้อ วัสดุ สารเคมีและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 	<p>-</p>
<p>ตลอดไตรมาส</p> <p>ปรับปรุงเอกสารการเรียนการสอน จัดหาและจัดซื้ออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันวิทยาศาสตร์ทั่วไป - จัดหาและจัดซื้อวัสดุ- สารเคมีเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนและกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ต่างๆ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน 	<p>-</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สาขาวิชาจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาสาระในระดับดีขึ้นไปจำนวน 1 รายวิชา
- 7.2 สาขาวิชานำกระบวนการการ Problem – Based Learning หรือ Inquiry – Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป 3 รายวิชา
- 7.3 สาขาวิชามีผลงานผลิตสื่อ / อุปกรณ์ประกอบการสอนและได้รับการประเมินในระดับดีขึ้นไปจำนวน 1 ผลงานต่อคน
- 7.4 สาขาวิชามีแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน
- 7.5 นักเรียนมีคะแนนภาคปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 70
- 7.6 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมกลุ่ม 1 ไม่ต่ำกว่า 3 ทุกคน
- 7.7 นักเรียนมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) สาขาวิทยาศาสตร์สูงระดับจังหวัด และการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) ค่าเฉลี่ยโรงเรียน \geq ค่าเฉลี่ยประเทศ + 2SD
- 7.8 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนประเทศไปแข่งขันระดับนานาชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 7.9 โครงการของนักเรียนมีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 100
- 7.10 โครงการของนักเรียนได้รับการคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในต่างประเทศไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
- 7.11 ครูเป็นที่ปรึกษาโครงการไม่น้อยกว่า 2 โครงการ/คน/รุ่น
- 7.12 สาขาวิชามีกิจกรรมชุมนุมที่เน้นการพัฒนาความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ 2 ชุมนุม
- 7.13 ครูได้รับผลการประเมินความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80
- 7.14 มีโครงการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนเกษตรกรรม อย่างน้อย 2 โครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภูริชญา อินทรพรรณ)

หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยนารถ)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

วิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการพัฒนาหลักสูตร สื่อและวัสดุสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 100,000บาท

1. รายการวัสดุ ประเภท เครื่องแก้วในห้องปฏิบัติการ เป็นอุปกรณ์พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับทุกการทดลอง รวมทั้งมีการชำรุดเสียหายจากการใช้งานทำ ทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.	กรวยแก้วก้านยาว dia. 75 mm. (10 ชั้น/กล่อง)	2	750	1500	
2.	กระจกสไลด์ (72 แผ่นต่อกล่อง)	5	90	450	
3.	กระจกสไลด์ 1 หลุม ขนาด 1x3 นิ้ว ,SAIL BRAND™ (72 แผ่น/กล่อง)	5	1300	6500	
4	กระบอกตวง 10 มล.GLASSCO (2 ชั้น/กล่อง)	5	300	1500	
5	กระบอกตวง 50 มล. GLASSCO (2 ชั้น/กล่อง)	5	500	2500	
6.	ขวดกำหนดปริมาตร 100 มล. ,GLASSCO (10 ชั้น/กล่อง)	2	2900	5800	
7.	ขวดกำหนดปริมาตร 1000 มล. GLASSCO (10 ชั้น/กล่อง)	1	9000	9000	
8.	ขวดกำหนดปริมาตร 250 มล. GLASSCO (10 ชั้น/กล่อง)	2	4200	8400	
9.	ขวดกำหนดปริมาตร 500 มล. GLASSCO (10 ชั้น/กล่อง)	2	6000	12000	
10.	ขวดรูปชมพู่ ขนาด 100 มล. narrow neck ,Duran (10 ชั้น/กล่อง)	5	2500	12500	
11.	ขวดรูปชมพู่ ขนาด 250 มล. narrow neck Duran (10 ชั้น/กล่อง)	5	2500	12500	



ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
12.	แท่งแก้ว (stirring rod) 10 นิ้ว (10 ชิ้น/ ชุด)	6	200	1200	
13.	บิวเรต (burette) 25 มล. 25 มล. ก๊อก PTFE (ยี่ห้อSCI)	6	738	4428	
14.	บีกเกอร์ ขนาด 100 มล.,Duran (10 ชิ้น/กล่อง)	2	2800	5600	
15.	บีกเกอร์ ขนาด 1000 มล.,Duran (10 ชิ้น/กล่อง)	1	4100	4100	
16.	บีกเกอร์ ขนาด 50 มล.,Duran (10 ชิ้น/กล่อง)	1	8700	8700	
17.	ปิเปตชนิดมีขีดย่อยแบ่งปริมาตร 10 มล. GLASSCO	12	130	1560	
18.	ปิเปตชนิดมีขีดย่อยแบ่งปริมาตร 5 มล. GLASSCO	12	130	1560	
19.	หลอดทดลอง ขนาด 16x150 มม. (100 ชิ้น/กล่อง) ยี่ห้อ Duran	1	5000	5000	
20.	หลอดทดลองขนาด 25x150 มม. , Duran (50 ชิ้น/กล่อง)	1	7500	7500	
21.	หลอดหยด (dropper) 10 ซม. (10 อัน/ชุด)	5	110	550	
22.	ขวดเก็บสาร Duran 500 ml, (10 ชิ้น/กล่อง)	1	3000	3000	
23.	ขวดเก็บสาร Duran 1000 ml, (10 ชิ้น/กล่อง)	1	3600	3600	
24.	ขวดหยด 60 ซีซี (สีขา) (5 ใบต่อชุด)	4	140	560	



ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
25.	อลูมิเนียมพอยล์ เอ็มพอยล์ บรรจุ 24 ชิ้น/กล่อง	1	1320	1320	
26.	เทอร์โมมิเตอร์แบบแอลกอฮอล์ 0-100 องศาเซลเซียส , Sk Sato (10 ชิ้น/กล่อง)	1	120	120	
27.	หลอดแก้ว 6 มม. ยาว 10 ซม. ตัวแอล จุกยาง เบอร์ 10 เจาะ 1 รู (10 อันต่อ ชุด)	10	140	1400	
28.	กระบอกใส่ปิเปต	2	580	1160	
29.	ขาตั้งพร้อมข้อต่อยาว 50 ซม.	6	480	2880	
30.	จานหลุมโลหะ (5 ชิ้น/ชุด)	6	150	900	
31.	เบอร์ 10 เจาะ 1 รู (10 อันต่อชุด)	5	60	300	
32.	จุกยาง เบอร์ 10 เจาะ 2 รู (10 อันต่อ ชุด)	5	60	300	
33.	จุกยาง เบอร์ 10 ไม่เจาะรู (10 อันต่อชุด)	5	60	300	
34.	จุกยางเบอร์ 12 ไม่เจาะรู (10 อันต่อชุด)	5	120	600	
35.	จุกยาง เบอร์ 12 1 รู พร้อมหลอด 6 ซม. (10 อันต่อชุด)	5	170	850	
36.	จุกยาง เบอร์ 14 เจาะ 1 รู 16 มม. (5 อันต่อชุด)	10	60	600	



ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
37.	จุกยาง เบอร์ 14 (5 อันต่อชุด)	10	60	600	
38.	จุกยาง เบอร์ 15	50	35	1750	
39.	จุกยางหลอดหยด (10 อัน/ชุด)	5	60	300	
40.	ข้อพลาสติกเบอร์ 1-2 (10 อันต่อชุด)	10	50	500	
41.	ชุดทดลองการคายน้ำ(Potometer)	6	1200	7200	
42.	เครื่องวัดอัตราการสังเคราะห์แสง	6	850	5100	
43.	ตะเกียงแอลกอฮอล์	6	100	600	
44.	ตะแกรงลวดเคลือบเซรามิก 5 นิ้ว	10	45	450	
45.	ถาดผ่าตัด	6	470	2820	
46.	ที่กั้นลม	6	80	480	
47.	ที่จับครุฑีเปิ้ล 10 นิ้ว (คีมโลหะ)	6	120	720	
48.	ที่ตั้งหลอดทดลองสแตนเลส 5x10 ช่อง ศก. 25 มม.	6	470	2820	
49.	ปากคีบปลายแหลมขนาด 13 ซม. (Hilbro)	10	130	1300	



ที่	รายการ	หน่วยนับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
50.	ไทโย ไฟแช็กก๊าซ กล่องดำ x 50 ชิ้น	1	310	310	
51.	ลูกยางสำหรับปีเปดต์ ขนาด 5 - 25 มล.	20	45	900	
52.	สายยางซิลิโคนทางวิทยาศาสตร์ ขนาด ศูนย์กลาง 6 มม ยี่ห้อ Dura (15 ม./ กล่อง)	1	1250	1250	
53.	สายยางซิลิโคนทางวิทยาศาสตร์ ขนาด ศูนย์กลาง 5 มม ยี่ห้อ Dura (15 ม./ กล่อง)	1	1000	1000	
54.	หลอดเซนติฟิวก์ปราศจากเชื้อ 50 มล. พร้อมแท่น ยี่ห้อ NUNC™ (25 หลอด/ แพ็ค)	2	500	1000	
55.	แผ่นเกรตตัง 25,400 เส้นต่อตร.นิ้ว ขนาด 1x1 นิ้ว (5 แผ่นต่อชุด)	10	230	2300	
58.	กล่องแสงมีสวิตซ์เปิด-ปิด	6	500	3000	
59.	กระจกเงานูน 50 มม. F150 มม.	12	90	1080	
60.	แท่งพลาสติกใสครึ่งวงกลม 10x1.2 ซม	10	120	1200	
61.	แท่งพลาสติกใสสี่เหลี่ยม	10	200	2000	
62.	ชุดเลนส์นูน 6 ขนาด พร้อมกล่องไม้	2	930	1860	
63.	เลนส์เว้าเลนส์เว้า 75 มม. F100 มม.	10	180	1800	

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
64.	กรดอะซิติค 6 โมล 450 cc.	3	70	210	
65.	กรดแอสคอบิก 50 g.	3	150	450	
66.	กรดไฮโดรคลอริก 2 โมล 450 cc.	5	60	300	
67.	กลีเซอรอล 250 cc.	2	100	200	
68.	กลูโคส 450 กรัม	3	90	270	
69.	คอปเปอร์ซัลเฟต,AR 500 G(Loba)	2	650	1300	
70.	แคลเซียมคลอไรด์ 500 กรัม, AR drade ยี่ห้อ KemAUS	2	500	1000	
71.	แคลเซียมคาร์บอเนต (เม็ด) 450 g.	3	60	180	
72.	แคลเซียมคาร์บอเนต (ผง) 99% AR drade ยี่ห้อ KemAUS	1	620	620	
73.	แคลเซียมไฮดรอกไซด์ 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ QREC	2	700	1400	
74.	โซเดียมคลอไรด์ 1 กก. AR drade ยี่ห้อ LOBA	1	300	300	
75.	โซเดียมคาร์บอเนต 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ KemAUS	3	600	1800	



ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
76.	โซเดียมซัลเฟต 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ LOBA	2	450	900	
77.	โซเดียมไนเตรด 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ LOBA	2	550	1100	
78.	โซเดียม ไฮดรอกไซด์ 50% 450 CC.	5	80	400	
79.	โซเดียมไฮโดรเจนคาร์บอเนต 450 g.	3	65	195	
80.	โซเดียมไทโอซัลเฟต 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ LOBA	3	400	1200	
81.	น้ำตาลซูโครส	5	60	300	
82.	โพตัสเซียมไนเตรด 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ QREC	2	600	1200	
83.	โพแทสเซียมอลัม	3	100	300	
84.	โพตัสเซียมไฮดรอกไซด์ 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ LOBA	2	620	1240	
85.	โพตัสเซียมคลอไรด์ 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ KemAUS	2	700	1400	
86.	ผงตะไบเหล็ก 100 g.	6	55	330	
87.	แบเรียมคลอไรด์ 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ LOBA	2	590	1180	

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
88.	แมกนีเซียมคลอไรด์ 500 กรัม, AR drade ยี่ห้อ KemAUS	2	660	1320	
89.	แมกนีเซียมซัลเฟต 500 กรัม AR drade ยี่ห้อ LOBA	2	450	900	
90.	สารละลายซาฟรานิน 100 ซีซี	6	65	390	
91.	สารละลายเบเนดิกซ์ 450 ซีซี	2	90	180	
92.	สารละลายโบรโมไทมอลบลู 100 cc	3	70	210	
93.	ฟีนอล์ฟทาลีน 0.1% 100 CC.	6	70	420	
94.	สีผสมอาหารมีมาตรฐาน อย. สีแดง 3 กรัม	5	15	75	
95.	สีผสมอาหารมีมาตรฐาน อย. สีน้ำเงิน 3 กรัม	5	50	250	
96.	อะซีโตน 2.5 AR drade ยี่ห้อ QREC	2	900	1800	
97.	อิมเมอร์ชัน ออย (IMMERSION OIL) 5 มล.	20	70	1400	
98.	เอทานอล 95% 1 ลิตร	20	160	3200	
99.	สารละลายไอโอดีน 1% 100 CC.	24	60	1440	
100.	เฮกเซน 450 cc.	6	120	720	



ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
101.	แผ่นทองแดง 50 g.	5	90	450	
102.	แผ่นสังกะสี	5	40	200	
103.	แผ่นอลูมิเนียม 40 กรัม	5	70	350	
104.	ลวดแมกนีเซียม (MG) ขนาดเล็ก	5	150	750	
105.	ลวดนิโครม เบอร์ 26 ยาว 100 ซม. (10เส้นต่อชุด)	2	220	440	
106.	ชุดสไลด์สำเร็จรูป 100 แผ่น (พร้อม กล่อง)	1	6000	6000	
107.	ใบมีดโกน 2 ซม ยิลเลตต์ (6 แผ่น/กล่อง)	24	50	1200	
108.	กระดาษชำระ สก็อตต์ clean care แพ็ค 40 ม้วน	6	418	2508	
109.	น้ำยาล้างจาน ไสปอนเอฟ 3600 มล.	2	170	340	
110	ฟองน้ำหุ้มตาข่าย โพลี-โบรท์ 401-2 สี คละสี	12	7	84	
114.	ถุงพลาสติกใส 7x11 นิ้ว (แพ็ค 1 กก.)	2	135	270	
115.	ถุงขยะดำ ซันโว 18x20 นิ้ว	12	30	360	



ที่	รายการ	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
116.	เชือก สีขาวแดง 20 เมตร บอสดัน	6	120	720	
117.	Syring 5 cc (100 อัน/กล่อง) Nippo	1	400	400	
118.	Syring 10 cc.(100 อัน/กล่อง) Nippo	1	500	500	
119.	Syring 20 cc. (50 อัน/กล่อง) Nippo	2	450	900	
120.	ถ่านไฟฉาย 9 V (10 ก้อน/กล่อง)	3	500	1500	
121.	ถ่านอัลคาไลน์ AA (20ก้อน/แพ็ค) Panasonic	3	420	1260	
122	ถ่านอัลคาไลน์ PANASONIC ทอง AAA (แพ็ค 10 ชิ้น)	4	230	920	
123.	ถาดผ้าตัด	3	470	1410	
124.	ชุดผ้าตัด	3	950	2850	
125.	ผ้าอเนกประสงค์ 11x11 นิ้ว (แพ็ค5ผืน) คละสี	5	100	500	
รวม				250,000	

หมายเหตุ รายการอุปกรณ์ดังกล่าวอ้างอิงจาก หนังสือเรียน สสวท. การจัดหาอุปกรณ์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสมกับวัสดุประสงค์และเนื้อหาที่สอน

ลงชื่อ.....

(นางสาวกฤษญา อินทรพรรณ)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ **ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)**

ลักษณะของโครงการ (✓) **โครงการต่อเนื่อง** () **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 **การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่าง**

มีคุณภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 **เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตาม**

วัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียนหมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.8

1. ผู้รับผิดชอบ **นางสาวปาลิน แห่งพุ่ม**

2. กลุ่มงาน **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

3. ภารกิจ

ภาษาอังกฤษมีความสำคัญในลำดับต้นๆ ของภาษาต่างประเทศ เนื่องจากเป็นภาษาสากลที่ใช้ ในการสื่อสารทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา วิชาการ ธุรกิจ นันทนาการ ตลอดจนการดำรงชีวิตประจำวัน ประเทศไทยได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมาเป็นเวลาไม่ต่ำกว่าหนึ่งศตวรรษ แต่ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของไทยยังไม่ประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ เนื่องจากประชากรไทยส่วนใหญ่ยังไม่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้จริง ด้วยความตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการ ได้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนภาษาอังกฤษหลายครั้งในช่วงหลายทศวรรษที่ผ่านมา และตามนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้สถานศึกษาดำเนินการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อเป็นประชาคมอาเซียนอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ โดยการใช้กรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาที่ เป็นสากล (The Common European Framework of Reference for Languages : CEFR) เป็นกรอบความคิดหลักในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของประเทศไทย และเพื่อยกระดับความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ที่เน้นการสื่อสาร (CLT) ทั้งนี้วัตรกรรมการจัดการศึกษามีความก้าวหน้าไปมาก มีการส่งเสริมการสอนรูปแบบสะเต็มศึกษาที่เน้นวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีในมิติอื่นๆ เพราะฉะนั้น ความรู้ ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอีกเรื่องที่ครูผู้สอนจำเป็นต้องมี การรู้ภาษาอังกฤษจะช่วยให้ครูไทยมีความคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาทั้ง “เนื้อหา” และ “รูปแบบ” การเรียนการสอนในห้องเรียนได้

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อทดสอบความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษของนักเรียน ตามกรอบมาตรฐาน CEFR : The Common European Framework of Reference for Languages

2. เพื่อจำแนกและแยกกลุ่มตามระดับความรู้และทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษของนักเรียน และจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

3. เพื่อนำผลการทดสอบมาทำการพัฒนาความรู้และทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน ตามกรอบมาตรฐาน CEFR : The Common European Framework of Reference for Languages

4. เพื่อให้นักเรียนก่อนสำเร็จการศึกษา มีความรู้และความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน CEFR ระดับ B1

5. เพื่อพัฒนาความรู้ทางภาษาอังกฤษของครู ตามกรอบมาตรฐาน CEFR : The Common European Framework of Reference for Languages ให้มีความรู้และความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน CEFR ระดับ A2

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 200,000.00 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโปรแกรมพัฒนาการเรียนภาษาอังกฤษ 200,000.00

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 104,650.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 -		-
พ.ย. 66 -	-	-
ธ.ค. 66 จัดซื้อโปรแกรมสอบ CEFR ภาษาอังกฤษ (post-test ปีการศึกษา 2566)	ครูและนักเรียนปีการศึกษา 2566 สอบวัดระดับความรู้ทาง ภาษาอังกฤษ (post-test ปีการศึกษา 2566)	104,650.00

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67- 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 95,350.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 -	-	-
ก.พ. 67 จัดซื้อโปรแกรมสอบ CEFR ภาษาอังกฤษ (pre-test ปีการศึกษา 2567)	-ครูและนักเรียนปีการศึกษา 2567 สอบ วัดระดับความรู้ทาง ภาษาอังกฤษ (pre-test ปีการศึกษา 2567)	95,350.00
มี.ค. 67 -	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 -	-	-
พ.ค. 67 -	-	-
มิ.ย. 67 -	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67– 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 -	-	-
ส.ค. 67 -	-	-
ก.ย. 67 -	-	-



7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น
- 7.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
- 7.3 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีผลสอบ CEFR เพิ่มสูงขึ้น
- 7.4 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ.....

(นางสาวปาลิน แห่งพุ่ม)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอน สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 200,000.00 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	โปรแกรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ CEFR Oxford Placement Test - Post-Test 2566	805	130	104,650.00	
2	โปรแกรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ CEFR Oxford Placement Test - Pre-Test 2567			95,350.00	

ลงชื่อ.....

(นางสาวปาลิน เห่งพุ่ม)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรม

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและ ต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.8.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอิสริยา พิมพิมูล

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 จำนวน 3 รายวิชา เปิดกิจกรรมชุมนุมให้นักเรียนเลือกปฏิบัติกิจกรรมตามความสนใจ จัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์สำหรับการทำกิจกรรมการเรียนการสอนทางด้านภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรม ส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะความสามารถในการใช้ภาษาได้อย่างคล่องแคล่ว ส่งเสริมให้นักเรียนได้สัมผัสและทำกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมต่าง ๆ ของประเทศญี่ปุ่น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถทางด้านภาษาญี่ปุ่น ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ในระดับที่สามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันได้

4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมต่าง ๆ ของประเทศญี่ปุ่น เช่น อาหาร เทศกาล สังคม และขนบธรรมเนียมประเพณี เป็นต้น

4.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนภาษาญี่ปุ่นของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

4.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นให้สูงขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

220,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม และสื่อการเรียนการสอน

220,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 34,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ค่ายกิจกรรมพัฒนา ภาษาญี่ปุ่น	เพื่อพัฒนาศักยภาพและ ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น	4,000
พ.ย. 66	ประชุมคณะครูในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	ประชุมเพื่อทราบนโยบายและ เป้าหมายของการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรม	-
ธ.ค. 66	จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียน การสอน	วางแผนจัดหาและจัดซื้อชุด วัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอนที่ ใช้ในห้องศูนย์ภาษาญี่ปุ่น	30,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 106,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67	กิจกรรมการเรียนรู้การทำ ข้าวปั้นญี่ปุ่น	1. นักเรียนที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติม กลุ่ม 2 ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 2 (ญ 20202) และรายวิชาภาษาญี่ปุ่นทุก รายวิชา 2. จัดหาและจัดซื้อวัตถุดิบและ อุปกรณ์ในการทำข้าวปั้นญี่ปุ่นหรือโอ นิกิริ	3,000
ม.ค. 67	กิจกรรมชุมนุมญี่ปุ่น	1. นักเรียนในชุมนุมญี่ปุ่นได้ศึกษา เรียนรู้การทำทาโกะยากิหรือขนม ครกญี่ปุ่น 2. จัดหาและจัดซื้อวัตถุดิบ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการทำทาโกะยากิ	3,000
มี.ค. 67 ตลอดไตรมาส	ประชุมคณะครูในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องซ่อม บำรุงและต่อเติม - ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ - ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ - ห้องศูนย์ภาษาญี่ปุ่น	100,000

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	2. จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงและต่อเติม	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 35,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค. 67	ประชุมคณะกรรมการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	-
	จัดหาและจัดซื้อหนังสือภาษาญี่ปุ่น และสื่อการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่เรียนรายวิชาภาษาญี่ปุ่นทุกรายวิชา	30,000
มิ.ย. 67	กิจกรรมชุมนุมญี่ปุ่น	5,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 45,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 2567	กิจกรรมการเรียนรู้พิชชชาญี่ปุ่น	20,000
ส.ค. 2567	กิจกรรมเรียนรู้อาหาร : ซูชิ	15,000
ก.ค. 2567 ตลอดไตรมาส	กิจกรรมชุมนุมญี่ปุ่น	10,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความสามารถภาษาญี่ปุ่นในด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

7.2 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารและศึกษาหาความรู้นอกชั้นเรียนด้วยตนเอง และกล้าแสดงออก

7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรม สังคม และขนบธรรมเนียมประเพณีของประเทศญี่ปุ่น

7.4 นักเรียนรายวิชาภาษาญี่ปุ่นและนักเรียนชุมนุมญี่ปุ่นได้ฝึกและปฏิบัติในกิจกรรมเสริมนอกชั้นเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวอิสรีย์ พิมพิมูล)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(ประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรม
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 220,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ		ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าซ่อมบำรุงและต่อเติม	-	-	130,000	130,000	
2	ข้าวญี่ปุ่นมิโนริ (5ก.ก.*6 ถุง)	12	ถุง	4,000	4,000	
3	อุปกรณ์สำหรับทำโอนิกิริ	-	-	2,000	2,000	
4	วัตถุดิบสำหรับทำโอนิกิริ	-	-	5,000	5,000	
5	เครื่องปรุงสำหรับทำโอนิกิริ	-	-	2,000	2,000	
6	แป้งทาโกะยากิ (1ก.ก.)	5	ถุง	100	500	
7	อุปกรณ์สำหรับทำทาโกะยากิ	-	-	1,500	1,500	
8	วัตถุดิบสำหรับทำทาโกะยากิ	-	-	2,500	2,500	
9	เครื่องปรุงสำหรับทำทาโกะยากิ	-	-	1000	1000	
10	ชุดอุปกรณ์พิธีชงชาญี่ปุ่น	3	ชุด	2,400	7,200	
11	ผงมัทฉะญี่ปุ่นแบบหนา (Koicha)	3	กระปุก	900	2,700	
12	กาน้ำชาญี่ปุ่น (ขนาด 800 มล.)	2	ชิ้น	500	1000	
13	วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ทำโคมญี่ปุ่น และวาดภาพแขวนญี่ปุ่น	-	-	8,000	8,000	
14	วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้พับกระดาษโอรินะมิ	-	-	2,000	2,000	
15	ชุดยูคาตะชาย	5	ชุด	2,000	10,000	
16	ชุดยูคาตะหญิง	5	ชุด	2,000	10,000	
17	โต๊ะญี่ปุ่น	24	โต๊ะ	300	7,200	
18	น้ำหมึกเขียนตัวอักษร (250g)	2	ขวด	100	200	
19	ฟูกิน	30	แท่ง	50	1,500	
20	บัตรรูปประโยคภาษาญี่ปุ่น N4	2	กล่อง	175	350	
21	บัตรรูปประโยคภาษาญี่ปุ่น N5	2	กล่อง	175	350	
22	บัตรช่วยจำ คำกริยาภาษาญี่ปุ่น จำง่าย ใช้สนุก	2	กล่อง	350	700	
23	บัตรคำจำคาตากานะ ะ เชส เอโอะ	2	กล่อง	200	400	
24	บัตรคันจิและคำศัพท์ N2	2	กล่อง	360	720	
25	บัตรคันจิและคำศัพท์ N3	2	กล่อง	300	300	
26	บัตรคันจิและคำศัพท์ N4	2	กล่อง	160	320	

27	บัตรค้นจีและคำศัพท์ N5	2	กล่อง	140	280	
28	หนังสือ 語彙 ศัพท์อัพเลเวล ระดับกลาง	1	เล่ม	200	200	
29	หนังสือคำตรงข้ามของคำประสมค้นจี	1	เล่ม	250	250	
30	หนังสือมินนะ โนะ นิสงโกะ เล่ม 1 - 4 ปกใหม่	1	ชุด	2,000	2,000	
31	บัตรช่วยจำคำสุภาพ	2	กล่อง	400	400	
32	ปทานุกรมศัพท์ช่าง ญี่ปุ่น-ไทย-อังกฤษ	1	เล่ม	350	350	
33	แบบฝึกหัดการฟัง มินนะ โนะ นิสงโกะ 1 - 2	1	ชุด	270	530	
34	หนังสือคำกริยาญี่ปุ่นง่ายนิดเดียว (ฉบับปรับปรุง)	1	เล่ม	100	100	
35	หนังสือ 500 คำถามตะลุย JLPT N1	1	เล่ม	130	130	
36	หนังสือกลวิธีสนทนาภาษา (คน) ญี่ปุ่น	1	เล่ม	300	300	
37	หนังสือพูดญี่ปุ่นปัง ฟังญี่ปุ่นเป็น	1	เล่ม	260	260	
38	หนังสือพูดจาภาษา (คน) ญี่ปุ่น	1	เล่ม	200	200	
39	หนังสือ คำช่วย ช่วยด้วย ! (ฉบับปรับปรุง)	2	เล่ม	175	350	
40	หนังสือ อ่าน-เขียนภาษาญี่ปุ่น ขั้นพื้นฐาน	2	เล่ม	120	240	
41	หนังสือ เทคนิคพื้นฐานการเขียนเรียงความ ภาษาญี่ปุ่น	2	เล่ม	200	400	
42	หนังสือแปลญี่ปุ่น-ไทยเบื้องต้น (ฉบับปรับปรุง)	1	เล่ม	240	240	
43	พจนานุกรม ญี่ปุ่น-ไทย	5	เล่ม	500	2,500	
44	หนังสือ 56 ไวยากรณ์ญี่ปุ่นระดับกลาง	1	เล่ม	300	300	
45	หนังสือเก่งคีย์อีเมลญี่ปุ่น	1	เล่ม	200	200	
46	แบบฝึกหัดการอ่าน มินนะ โนะ นิสงโกะ 1 - 2	1	ชุด	500	500	
47	หนังสือ ญี่ปุ่น ประวัติศาสตร์แห่งอำนาจ จากเทพเจ้า ถึงซามูไร (ปกแข็ง)	1	เล่ม	500	500	
48	หนังสือ ขบวนการย่อยสลายวิกาล กำเนิด : โยโกะ ของ ญี่ปุ่น	2	เล่ม	465	930	
49	หนังสือ บูชิโด วิธีแห่งนักรบซามูไร (ปกแข็ง)	1	เล่ม	300	300	
50	หนังสือ คู่มือเริ่มต้น ฝึกญี่ปุ่น ฉบับสมบูรณ์	2	เล่ม	300	600	
51	หนังสือ 70 ภาษากายสไตล์ญี่ปุ่น	2	เล่ม	170	340	
52	หนังสือเปิดประตูญี่ปุ่น	2	เล่ม	200	400	
53	หนังสือ FAQ เจแปน กับ เดวิด เทน ตอน การดำเนิน ชีวิต วัฒนธรรม ประเพณี และการท่องเที่ยว	2	เล่ม	155	310	
54	บัตรช่วยจำคันจิจากภาพ	2	กล่อง	1,600	1,600	

55	แบบฝึกหัด บัตรช่วยจำคันจิจากภาพ	2	เล่ม	300	600	
56	เรียนรู้คันจิ ระดับต้น-กลาง (ฉบับปรับปรุง)	2	เล่ม	800	800	
57	หนังสือ ญี่ปุ่น เล่มเดียวเที่ยวทั่วประเทศ Japan All Around	1	เล่ม	400	400	
58	วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับที่ใช้ทำซูชิ	1	ชุด	10000	10000	
รวม					227,950	

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะและส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีน

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.8.2

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาว นภัศรณณ์ ผ่องยุบล
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกลยุทธ์ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง เพื่อ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยี ใน ปัจจุบันภาษาจีน ถือได้ว่าเป็นภาษาต่างประเทศที่มีความสำคัญ ที่มีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของคนไทย การ ค้นคว้าหาความรู้ตลอดจนการศึกษาต่อ นอกจากนี้ภาษาจีนยังเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นใน สถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ การจัดการเรียนการสอนภาษาจีนเปิดโอกาสให้ นักเรียนได้เรียนรู้กับเจ้าของภาษาจะช่วยให้นักเรียนได้ฝึกใช้ภาษาในสภาพจริง ซึ่งจะทำให้นักเรียน สามารถใช้ ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กำหนดกลยุทธ์ให้มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรม และ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาสู่สากลเพื่อเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 ภาษาจีน มีความสำคัญต่อโลกปัจจุบัน การฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา ตลอดจนฝึกทักษะทางการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะนั้น ผู้ที่ สามารถใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารได้คล่องแคล่วก็เท่ากับมีเครื่องมือชิ้นสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบ อาชีพ การขยายโอกาสทางธุรกิจและการศึกษาหาความรู้ในวิทยาการแขนงต่าง ๆ ได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะและส่งเสริมการเรียนรู้ ภาษาจีน เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะการใช้ภาษาให้มากที่สุด การจัดการกระบวนการเรียนการสอนต้อง สอดคล้องกับธรรมชาติและลักษณะเฉพาะของภาษา มีกิจกรรมอย่างหลากหลาย พร้อมทั้งจะนำไปสู่การเป็น ผู้เรียนที่พึ่งพาตนเองได้ และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต อีกทั้งเป็นการตอบสนองจุดมุ่งหมายในการจัดการ เรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2560 ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาษาจีน มีแนวโน้มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้เหมาะสมกับสถานการณ์อย่างมีศักยภาพ

4.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเรียนภาษาจีนของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

4.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาจีนให้สูงขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	50000	บาท
5.1 จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์	10000	บาท
5.2 กิจกรรมวันตรุษจีน	5000	บาท
5.3 จัดซื้อชุดเปลี่ยนหน้ากาก	10000	บาท
5.4 จัดซื้อชุดกีฬาและชุดรำมวยจีน	10000	บาท
5.5 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาจีน	15000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 10000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ประชุมวางแผนขออนุมัติโครงการ	สำรวจและจัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ตามความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาภาษาจีน	-
พ.ย. 66 จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์	เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนและกิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านภาษาจีนในชั่วโมงชุมนุม	10000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 25000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ธ.ค. 66 กิจกรรมวันตรุษจีน	เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในวันตรุษจีน	5000
ม.ค. 67 จัดซื้อชุดเปลี่ยนหน้ากาก	เพื่อจัดกิจกรรมวันวิชาการ นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมจีน	10000
ก.พ. 67 จัดซื้อชุดกีฬาและชุดรำมวยจีน	เพื่อจัดกิจกรรมวันวิชาการ นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมจีน	10000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 15000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มี.ค. 67 กิจกรรมแข่งขันทักษะ ภาษาจีน	เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีความรู้ ความสนใจวิชาภาษาจีนได้เข้าแข่งขัน ตามทักษะที่ตนเองมี	15000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาจีน
- 7.2. นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารและศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองและกล้าแสดงออก
- 7.3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในด้านทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
และสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้เหมาะสมกับสถานการณ์และศักยภาพ
- 7.4. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน และได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....

(นางสาวนภัสภรณ์ ผ่องบุล)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีน
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 50000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	จำนวน/ หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กระดาษจีน	1 กล่อง	500	500	
2	หนังสือ HSK	5 เล่ม	400	2000	
3	อุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้จีน	10 เซ็ต	200	2000	
4	อุปกรณ์ทำอาหารจีน	20 ชุด	100	2000	
5	หน้ากากจีน	100 ชิ้น	35	3500	
6	รางวัลกิจกรรมวันตรุษจีน	4 รางวัล	500	5000	
7	ของรางวัลกิจกรรมแข่งขันทักษะ ภาษาจีน	15 ชุด	500	7500	
8	อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรมแข่งขัน	100 ชุด	75	7500	
9	จัดซื้อชุดเปลี่ยนหน้ากาก	5 ชุด	2000	10000	
10	จัดซื้อชุดกีฬาและชุดรำมวยจีน	10 ชุด	1000	10000	

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอน สาขาวิชาภาษาไทย

ลักษณะโครงการ (✓) **โครงการต่อเนื่อง** () **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้และสามารถบูรณาการความรู้ได้

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.9.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางชนิษฐา พุฒเขียว
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. ภารกิจ

การจัดการศึกษาในปัจจุบันครูคือผู้เอื้ออำนวยให้เกิดการเรียนรู้และเป็นผู้ทำงานร่วมกับนักเรียนในการแสวงหาและป้อนข้อมูลที่ถูกต้องให้กับนักเรียน สื่อการเรียนรู้หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ครูนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้หากมีความหลากหลายทั้ง สื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีและสื่ออื่น ๆ จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า น่าสนใจ ชวนคิด ชวนติดตามเข้าใจง่ายและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งจะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ลึกซึ้งและต่อเนื่องตลอดเวลา

ดังนั้นจึงจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูก็คิดค้นสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้อะไรก็ตามต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย เป็นการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อะไรก็ตามต่าง ๆ ให้สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสร้าง จัดทำ และพัฒนา นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้
2. เพื่อให้ครูและนักเรียนทุกคนใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อให้มีสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมต่อการศึกษาค้นคว้า
4. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	12,000	บาท
5.1 จัดทำสื่อการเรียนที่ช่วยสนับสนุนส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	12,000	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66- 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67- 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 12,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย. 67- 30 มิ.ย.67	- ประชุมวางแผนกิจกรรม - ดำเนินการจัดกิจกรรม - สรุปผลการจัดกิจกรรม	มีวัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน 12,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ครูผู้สอนส่งเสริมการใช้สื่อ สามารถใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้เหมาะสมอยู่ในระดับดีมาก

ลงชื่อ.....

(นางชนิษฐา พุฒเขียว)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยนารถ)

ตำแหน่ง ผรองอำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้าย กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอน สาขาวิชาภาษาไทย
 ค่าวัสดุ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อวัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เครื่องปริ้น Brother MFC-J2740DW (เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน อิงค์เจ็ท)	1	10,990	10,990	
2.	ไมโครโฟน TECHPRO Microphone Speaker	1	990	990	
รวมทั้งสิ้น				11,980	

ลงชื่อ.....
 (นางชนิษฐา พุฒเขียว)
 ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน สาขาวิชาสังคมศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการ
ค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รอบรู้รอบและสามารถบูรณาการ
ความรู้ได้

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.9.2 พัฒนาหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน สาขาวิชาสังคม
ศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิรพร ทองเวียง

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และเปิดชุมชนให้นักเรียนเลือกเข้าร่วม
กิจกรรม จัดทำครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อและอุปกรณ์ประกอบการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรของ
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้การนิเทศครูในสาขาวิชา
มาให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร และสอนเพิ่มเติมนักเรียนในหัวข้อที่มีความยากลึกซึ้ง เพื่อตอบสนองการ
จัด การเรียนการสอนตามศักยภาพของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาสาระต่างรายวิชาและได้รับผลการ
ประเมินในระดับดีขึ้นไป
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดทำเอกสารประกอบการสอนฉบับสมบูรณ์จำนวน 1 รายวิชาต่อภาคเรียน
- 4.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5
- 4.4 เพื่อให้สาขาวิชามีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ครบทุกรายวิชาพื้นฐาน
- 4.5 เพื่อแสดงผลสัมฤทธิ์ค่าเฉลี่ยของคะแนน O-net ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้มากกว่า 50 %
- 4.6 เพื่อสนับสนุนให้ครูผู้สอนมีการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ทันสมัยในการสร้างบรรยากาศ
แห่งการเรียนรู้ รวมถึงการใช้เทคนิคใหม่ๆสร้างความสนใจให้แก่ผู้เรียนในการจัดกิจกรรมการเรียน
การสอน ให้ได้รับการประเมินด้านคุณภาพและความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้นไป

4.7 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีผลงานผลิตสื่อหรือเอกสารประกอบการสอน ได้รับผลการประเมินคุณภาพและความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป คนละ 1 ผลงาน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....	บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....	บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....	บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 8,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67	ประชุมเพื่อให้ทราบถึงนโยบาย และการพัฒนาการสอน	-
ม.ค. 67 ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	1.ตรวจสอบราคาของสื่อประกอบการเรียนการสอน 2.จัดหาสื่อประกอบการเรียนการสอน	-
ก.พ.-มี.ค. 67 ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน	1.ครูที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดซื้อสื่อประกอบการเรียนการสอน 2.ครูสามารถใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้อย่างสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน	8,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาสาระต่างรายวิชาและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป
- 7.2 ครูจัดทำเอกสารประกอบการสอนฉบับสมบูรณ์จำนวน 1 รายวิชาต่อภาคเรียน
- 7.3 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5
- 7.4 สาขาวิชามีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ครบทุกรายวิชาพื้นฐาน
- 7.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าเฉลี่ยของคะแนน O-net มากกว่า 50 %
- 7.6 ครูมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ได้รับการประเมินด้านคุณภาพและความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้นไป
- 7.7 ครูมีผลงานผลิตสื่อหรือเอกสารประกอบการสอน ได้รับผลการประเมินคุณภาพและความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป คนละ 1 ผลงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรพร ทองเวียง)

ตำแหน่ง....ครู.....

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสนธยา อุ่นอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้าย โครงการพัฒนาหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน สาขาวิชาสังคมศึกษา
ดำเนินการ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรพร ทองเวียง)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ **กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ**

ลักษณะของโครงการ (✓) **โครงการต่อเนื่อง** () **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบ และสามารถบูรณาการความรู้ได้

ข้อที่ 3 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจ และภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ข้อที่ 4 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

ข้อที่ 6 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ **กิจกรรมที่** **1.1.9.3**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพชรชรี รักษาศรี , สิทธิพรประจักษ์ เกษมรักษ์ , นางสาวนิตยา จุ้ยเตย ,
นางสาวพลอยนภัส ชลิตา , นางสาวกฤษฏารัตน์ เครื่องชนะ

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3. การกิจ

การจัดการเรียนการสอนรายวิชางานอาชีพจำนวน 6 รายวิชา ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ เป็นที่เตรียมปฏิบัติการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เพื่อที่จะได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ ตามศักยภาพและส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึง

ตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของห้องเตรียมปฏิบัติการการงานอาชีพ ที่มีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานทางงานอาชีพให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องต่อการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายมากที่สุด ดังนั้นห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ เป็นที่ไว้สำหรับเตรียมความพร้อมในด้านการเรียนการสอนของโรงเรียนและการทำโครงการของนักเรียน รวมทั้งเก็บวัสดุ อุปกรณ์ที่มีราคาสูงให้อยู่ในความควบคุมดูแลและการอนุญาตของครูห้องปฏิบัติการ รวมไปถึงการเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ต้องมีการเก็บเพื่อความปลอดภัยไม่เป็นอันตรายในด้านต่างๆ เช่น ความร้อน ความชื้น ต้องอยู่ในความควบคุมดูแล โดยการใช้งานแต่ละครั้งจะมีการขออนุญาตในการใช้งานทุกครั้งเป็นบันทึกการขอใช้ห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งการเตรียมปฏิบัติการดังกล่าวที่ต้องใช้ความปลอดภัยและชำนาญ ซึ่งจะต้องใช้ห้องเตรียมปฏิบัติการโดยเฉพาะ จึงทำให้ห้องปฏิบัติการควรปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมกับงานในลักษณะดังที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อความปลอดภัยและยืดอายุการใช้งานของวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งให้คำปรึกษาโครงการวิทยาศาสตร์สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์แก่นักเรียนและบริหารจัดการห้องปฏิบัติงานของโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้มีการพัฒนา/ซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ การทดลอง และการค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง และสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- 4.2 เพื่อให้มีห้องปฏิบัติการการงานอาชีพที่ทันสมัย ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ดีขึ้น
- 4.3 เพื่อสร้างแรงจูงใจ เสริมบรรยากาศให้แก่ผู้เรียนในการคิดเกี่ยวกับการเรียน และการทำโครงการในด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 4.4 มีการจัดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพที่ดีมีคุณภาพทำให้การเรียนการสอนและการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพที่ดี
- 4.5 เพื่อจัดหาและเก็บวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนได้อย่างสะดวกและมีแบบแผน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

495,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณ (495,000 บาท)

บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส ปรับปรุงและซ่อม บำรุงห้องเตรียม ปฏิบัติการ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของรายวิชาการ งานอาชีพและพัฒนาศักยภาพในด้านการคิด วิเคราะห์ผลด้านปฏิบัติการ	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 45,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส ปรับปรุงและซ่อม บำรุงห้องเตรียม ปฏิบัติการ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของรายวิชาการ งานอาชีพและพัฒนาศักยภาพในด้านการคิด วิเคราะห์ผลด้านปฏิบัติการ - จัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ชุดทำ เบอร์เกอร์	45,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 415,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส ปรับปรุงและพัฒนา ห้องปฏิบัติการการ งานอาชีพ	จัดจ้างปรับปรุงห้องเรียนคหกรรม 1. ปรับปรุงที่ล้างจานให้กับนักเรียนภายในห้องเรียน เนื่องด้วยที่ล้างจานมีความเสื่อมโทรม มีสนิมขึ้นบริเวณ ที่ล้างจาน ก๊อกน้ำไม่สามารถใช้งานได้ มีน้ำรั่วไหลออก จากก๊อกน้ำ และท่อระบายน้ำอุดตันบ่อยครั้ง ซ่อม บำรุงในครั้งนี้เพื่อความสะดวกในการทำความสะดวก หลังจากที่ปฏิบัติการในรายวิชาการงานอาชีพเสร็จ เรียบร้อยแล้ว 2. ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ เนื่องด้วย เครื่องปรับอากาศมีเสียงดัง มีน้ำรั่วและไม่มีความเย็น 3. ซ่อมแซมลำโพงและไมโครโฟนภายในห้องเรียน และซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนให้มีสภาพ สมบูรณ์ ไม่เกิดความเสียหายและเป็นอันตรายแก่ ผู้ใช้งานและให้ผลการปฏิบัติการสมบูรณ์มากขึ้น 4. จัดซื้อตู้เย็น 2 ประตู LG รุ่น GN-B602HLCL ขนาดความจุ 17.9 คิว สีสแตนเลส จำนวน 2 เครื่อง เนื่องด้วยห้องปฏิบัติการการงานอาชีพมีความ จำเป็นต้องใช้ตู้เย็นแยกระหว่างของคาวและของหวาน 5. จัดซื้อไมโครเวฟ SAMSUNG รุ่น MG23F301EAS/ST ขนาดความจุ 23 ลิตร จำนวน 2 เครื่อง เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน	415,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 35,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส พัฒนาและบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการ	พัฒนาและบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการ เช่น เครื่องปรับอากาศ ก๊อกน้ำ ตู้เก็บวัสดุ อุปกรณ์ ไฟฟ้า เพื่อรักษาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ให้มีสภาพสมบูรณ์ ไม่เกิดความเสียหายและเป็นอันตรายแก่ผู้ใช้งาน และให้ผลการปฏิบัติการสมบูรณ์มากขึ้น	35,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพได้รับการบริการจากการพัฒนาและซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการการงานอาชีพที่เสียหายให้กลับมาใช้งานได้
- 7.2. นักเรียนและครูทุกคนในได้ใช้บริการห้องปฏิบัติการการงานอาชีพที่มีความทันสมัยเหมาะแก่การเรียนรู้ของนักเรียน ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- 7.3. เพื่อห้องมีความสะดวกปลอดภัยในการทำงานด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์มากยิ่งขึ้นกับผู้เรียน
- 7.4. นักเรียนทุกคนสามารถเข้ามาใช้วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวเพชรชรี รักษาศรี)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

**เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมปรับปรุงและซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ
ค่าซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567**

ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ที่	รายการพัสดุ	จำนวน หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วยนับ	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	พัฒนาและ บำรุงรักษา ห้องปฏิบัติการ	-	-	-	-
1	พัฒนาและ บำรุงรักษา ห้องปฏิบัติการ	1			- ซ่อมบำรุงที่ล่างงานให้กับ นักเรียนภายในห้องเรียน - ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ - ซ่อมแซมลำโพงและ ไมโครโฟนภายในห้องเรียน - ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ภายใน ห้องเรียนให้มีสภาพสมบูรณ์ ไม่ เกิดความเสียหายและเป็น อันตรายแก่ผู้ใช้งานและให้ผล การปฏิบัติการสมบูรณ์มากขึ้น
2	ตู้เย็น 2 ประตู	2	20,000	40,000	ตู้เย็น 2 ประตู LG รุ่น GN- B602HLCL ขนาดความจุ 17.9 คิว สีสแตนเลส
3	ไมโครเวฟ	2	3,500	7,000	ไมโครเวฟ SAMSUNG รุ่น MG23F301EAS/ST ขนาด ความจุ 23 ลิตร
รวม				425,000	

ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 45,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	จำนวน หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วยนับ	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงและซ่อม บำรุงห้องเตรียม ปฏิบัติการ	1	-	10,000	ซ่อมบำรุงห้องของ ห้องปฏิบัติการ และซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนให้มี สภาพสมบูรณ์ ไม่เกิดความ เสียหายและเป็นอันตรายแก่ ผู้ใช้งานและให้ผลการ ปฏิบัติการสมบูรณ์มากขึ้น
2	อุปกรณ์ทำเบเกอรี่	1 ชุด		15,000	1. ซ้อนตวง 2. ตราชั่ง ดิจิตอล 3. นาฬิกาจับเวลา 4. ถาด 5. เตอบขนาด 60 ลิตรขึ้นไป 6. กะละมังผสม 7. ตะกร้อมือ 8. พายยางซิลิโคน 9. เครื่องปั่น
3	เครื่องผสมอาหาร	2 เครื่อง		20,000	เครื่องผสมอาหาร เอนกประสงค์ Electrolux EKM3437W • กำลังมอเตอร์ 800 วัตต์ • ปรับความแรงได้ 6 ระดับ • โถผสมอาหารสแตน เลสขนาดใหญ่ 4 ลิตร • โถปั่น BPA FREE สามารถติดตั้งได้ ด้านบนของตัวเครื่อง
รวม				45,000	

ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 415,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	จำนวน หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วยนับ	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	พัฒนาและ บำรุงรักษา ห้องปฏิบัติการ	1		368,000	-ปรับปรุงระบบน้ำใช้เครื่องกรองน้ำเพื่อ ใช้ในการทำอาหาร -ปรับปรุงระบบการใช้เตาแก๊ส - ปรับปรุงที่ล้างจานให้กับนักเรียน ภายในห้องเรียน -ปรับปรุงตู้เก็บอุปกรณ์ในการประกอบ อาหาร - ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ - ซ่อมแซมลำโพงและไมโครโฟนภายใน ห้องเรียน - ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนให้ มีสภาพสมบูรณ์ ไม่เกิดความเสียหาย และเป็นอันตรายแก่ผู้ใช้งานและให้ผล การปฏิบัติการสมบูรณ์มากขึ้น
2	ตู้เย็น 2 ประตู	2	20,000	40,000	ตู้เย็น 2 ประตู LG รุ่น GN-B602HLCL ขนาดความจุ 17.9 คิว สีสแตนเลส
3	ไมโครเวฟ	2	3,500	7,000	ไมโครเวฟ SAMSUNG รุ่น MG23F301EAS/ST ขนาดความจุ 23 ลิตร
รวม				415,000	

ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 25,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	จำนวน หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วยนับ	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงและ ซ่อมบำรุงห้อง เตรียม ปฏิบัติการ	1	-	25,000	ซ่อมบำรุงห้องของห้องปฏิบัติการ และ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนให้มี สภาพสมบูรณ์ ไม่เกิดความเสียหายและ เป็นอันตรายแก่ผู้ใช้งานและให้ผลการ ปฏิบัติการสมบูรณ์มากขึ้น
รวม				25,000	

ชื่อโครงการ ส่งเสริมอัจฉริยภาพการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว.

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางณิชต์ชกาญจน์ อุทุมสกุลรัตน์

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. ภารกิจ

เพื่อส่งเสริมทักษะด้านคณิตศาสตร์และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์ เช่น

- Asian Science and Mathematics Olympiad (ASMO THAI)
 - การแข่งขันความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ (TUGMOs ,TUMSO)
 - สมาคมคณิตศาสตร์ แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
 - แข่งขันคณิตศาสตร์ เพชรยอดมงกุฏ
 - การแข่งขันความสามารถทางคณิตศาสตร์คิดเลขเร็วระดับนานาชาติ

ซึ่งถ้วยรางวัลพระราชทาน

- วิชาการระดับนานาชาติ (สพฐ)
- Thailand Educational Development and Evaluation Tests (TEDET)
- การแข่งขันความสามารถทางคณิตศาสตร์ซึ่งถ้วยรางวัลพระราชทาน
- การแข่งขันคณิตศาสตร์ระหว่างโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และช่วยเหลือซ่อมเสริมด้านวิชาการ
- 4.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำโครงการคณิตศาสตร์
- 4.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการเพื่อเข้าร่วมการประกวดในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน
- 4.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถได้มีโอกาสแสดงความสามารถด้านคณิตศาสตร์ในเวทีระดับประเทศ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	24,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (.....บาท)	24,000	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงิน ศ.พว.....		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน5,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66	ส่งเสริมทักษะด้านคณิตศาสตร์และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับรางวัล ร้อยละ 80	5,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน12,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67	ส่งเสริมทักษะด้านคณิตศาสตร์และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับรางวัล ร้อยละ 80	12,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 2,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67	ส่งเสริมทักษะด้านคณิตศาสตร์และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับรางวัล ร้อยละ 80	2,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67	ส่งเสริมทักษะด้านคณิตศาสตร์และเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์	นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับรางวัล ร้อยละ 80	4,500
		สรุปและเข้าเล่ม	500

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนได้รับรางวัล ร้อยละ 80 ของรายการที่เข้าร่วมการแข่งขัน

ลงชื่อ.....

(นางณิชต์ชกาญจน์ อุทุมสุภรัตน์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ส่งเสริมอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ24,000..... บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าลงทะเบียนเข้าร่วม		5,000		
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูดูแลนักเรียน ล่วงหน้า เดินทาง		5,000		
3	ค่าอาหารนักเรียน		8,000		
4	ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ฝึกซ้อม		6,000		
			24,000		

ลงชื่อ.....

(นางณิชต์ชกาญจน์ อุทุมสุภรัตน์)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ ค่ายคณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ข้อที่ 2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.2

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. การกิจ

จัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ เห็นคุณค่าของการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผ่านการแก้ปัญหา รู้จักสร้างสรรค์โมเดลทางคณิตศาสตร์ผ่านการทำโครงงานและทำงานผ่านกระบวนการกลุ่ม

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผ่านกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

4.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้คณิตศาสตร์ รู้จักคิดและคิดแก้ปัญหาได้

4.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์โมเดลทางคณิตศาสตร์ผ่านการทำโครงงานได้

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

60,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

60,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน60,000...บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66		
พ.ย. 66 ประชุมคณะทำงาน	- ประชุมกลุ่มสาระ ขออนุมัติจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนชั้น ม. 1	
ธ.ค. 66 จัดค่ายคณิตศาสตร์	- จัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ - สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	60,000 บาท

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67		
ม.ค. 67		
ก.พ. 67		
มี.ค. 67		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 -	-	-
พ.ค. 67		-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 -	-	-
ส.ค. 67 -	-	

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีทักษะกระบวนการเจตคติที่ดี และเห็นคุณค่าทางคณิตศาสตร์โดยผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ค่ายคณิตศาสตร์

ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ60,000..... บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาของครู วันที่ 16 ธันวาคม 2566 จำนวน 13 คน วันที่ 17 ธันวาคม 2566 จำนวน 13 คน	-	-	10,920	
2	ค่าวัสดุฝึกและอุปกรณ์ประจำฐาน	-	-		
	- หลอดดูดน้ำ	20	60	1,200	
	- ดินน้ำมัน	1	300	300	
	- ไม้เสียบลูกชิ้น	12	60	720	
	- กระดาษฟรอย	14	30	420	
	- วงเวียนเล็ก	50	60	3,000	
	- วงเวียนไม้(ใหญ่)	2	160	320	
	- ครีวงกลมไม้(ใหญ่)	3	210	630	
	- กระดาษว่าว	150	5	750	
	- ตะเกียบ	1	90	90	
	- กระดาษทิชชู	1	450	450	
	- เครื่องนับเวลา A-MATH	2	2,000	4,000	
	- กริ่ง	2	150	300	
	- ซองชิบ	25	10	250	
	- กระดานหมากล้อม	3	500	1,500	
	- เครื่องตัดกระดาษ A4	1	1000	1,000	
	- สระน้ำเป่าลม	1	700	700	
	- ลูกแก้ว	15	200	3,000	
	- เกมคณิตศาสตร์	1	1,420	1,420	
	- กาวแท่ง	15	6	90	
	- ปืนกาว	2	260	520	
	- เชือกขาวแดง	2	100	200	
	- แพนแกรม	12	180	2,160	

	- ซองพลาสติกผูกเชือกขยาย	2	150	300	
	- กระดานหมากรุก	3	300	900	
	- กระดานซูดุกุ	2	500	1000	
				60,000	

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2

การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2

เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง
ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.3

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทิชากร สัตย์จริง และ นางสาวศุภาวรรณ ห่วงช้าง

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

จัดค่ายวิทยาศาสตร์นอกโรงเรียนปีละ 1 ครั้ง ค่ายละไม่ต่ำกว่า 3 วัน
เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่มีความสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อม โดยการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน
จากสภาพและสถานการณ์จริง

ทำให้นักเรียนเกิดการบูรณาการความรู้ในชั้นเรียนกับสภาพสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน คิดวิเคราะห์
ลงมือปฏิบัติสิ่งที่สนใจด้วยตนเองโดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสม
จนสามารถสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ และสามารถนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาแก้ปัญหา
หรือร่วมเสนอแนวทางในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ทำให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจวิทยาศาสตร์ธรรมชาติสิ่งแวดล้อมอย่างลึกซึ้ง
จนเกิดความตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลก
ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ข้อที่ 1 ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย
สอดคล้องกับอุดมการณ์

เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์
และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

4. วัตถุประสงค์

4.1 ผลการประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
อยู่ในระดับมากขึ้นไป (อยู่ระหว่าง 4 - 5 จากเกณฑ์ 1-5 จากต่ำไปสูง)

4.2 ผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
กับอุดมการณ์ของโรงเรียน ของนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 80

5. งบประมาณ

5.1 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	150,000	บาท
5.1.1 ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม/เกียรติบัตร	150,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน _____ - _____ บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 1 และ ต.ค. - ธ.ค. 66 สํารวจสถานที่จัดค่าย ปีการศึกษา 2566	- จัดหา/สำรวจสถานที่ ที่เหมาะสมในการจัดค่าย และวางแผนการดำเนินกิจกรรม - ประชุมเตรียมการจัดค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา 2566 - แต่งตั้งคณะกรรมการค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - วางแผนการดำเนินกิจกรรม - เตรียมเอกสารไว้สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 150,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ดำเนินการจัดกิจกรรมค่าย 1-31 ม.ค. 67 ปีการศึกษา 2566	มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 146 คน	150,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์และลงมือปฏิบัติเอง เรียนรู้จากการทดลอง
สรุปหาองค์ความรู้ด้วยตนเอง

7.2 นักเรียนตระหนักถึงการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....

(นางสาวทิชากร สัตย์จริง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ .

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
ค่าวัสดุ ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 150,000 บาท

ที่	รายการ(ชื่อวัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการจัดกิจกรรม และจัดทำเกียรติบัตร	1	150,000	150,000	

ลงชื่อ _____ .

(นางสาวทิชากร สัตย์จริง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ .

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ **คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียนที่ 2/2565 และ 1/2566**

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.4

1. ผู้รับผิดชอบ นายศิริชัย สงวนสิทธิอินันต์
2. กลุ่มงาน งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
3. การกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกข้อสอบกลางและปลายภาค กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อร่วมกันคัดเลือกข้อสอบและปรับปรุงข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 กลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ สำหรับใช้ในการวัดผลและประเมินผลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6

4.2 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความสามารถในการสร้างข้อสอบที่มีประสิทธิภาพ

4.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร **400,000 บาท**

5.1 ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบกลางและปลายภาค

ภาคเรียนที่ 2/2566 **200,000 บาท**

- ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ
- ค่าตอบแทนครูผู้คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ

5.2 ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบกลางและปลายภาค

ภาคเรียนที่ 1/2567 **200,000 บาท**

- ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ
- ค่าตอบแทนครูผู้คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการคัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ธ.ค. 66 ดำเนินการคัดเลือกและปรับปรุง ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียนที่ 2/2566 ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6	ได้ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียน ที่ 2/2566 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ที่มี คุณภาพ	200,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 67 ไม่มีการใช้งบประมาณ		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 ไม่มีการใช้งบประมาณ		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 ดำเนินการคัดเลือกและปรับปรุง ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียนที่ 1/2567 ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6	ได้ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ภาคเรียน ที่ 1/2567 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ที่มี คุณภาพ	200,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 ได้ข้อสอบกลางภาคและปลายภาคตรงตามแผนการเรียนรู้ทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย เพื่อใช้ในการวัดผลและประเมินผล ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ที่มีประสิทธิภาพตรงตามตัวชี้วัดและหลักสูตร

7.2 ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพเรื่องการออกแบบและคัดเลือกข้อสอบที่มีคุณภาพ ตรงตามตัวชี้วัดและหลักสูตร และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความเข้าใจตรงกัน

ลงชื่อ.....

(นายศิริชัย สงวนสิทธิ์อนันต์)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ **กิจกรรมการจบหลักสูตร**

ลักษณะของโครงการ (✓) **โครงการต่อเนื่อง** () **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ **1** **กิจกรรมที่** **1.1.10.5**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุนิตดา กล่อมแสง

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

3. ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการออกเอกสารทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 เมื่อสำเร็จการศึกษา จัดทำเกียรติบัตร สัมฤทธิบัตรและโล่สำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี และนักเรียนที่มีผลงานดีเด่นทางด้านวิชาการ รวมทั้งดำเนินการอื่นใดที่อำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนในการจบการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

4.1 จัดทำเอกสารทางการเรียนในการจบหลักสูตรของนักเรียนชั้น ม.3 , ม. 6

4.2 เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	20,000	บาท
5.1 ปพ.1 , ปพ. 2 , ปพ.3 , ปพ.6	500	บาท
5.2 เกียรติบัตร	1,000	บาท
5.3 ซ่อมแซมเครื่องพิมพ์	13,000	บาท
5.4 ซองใส่เอกสารการจบ กระดาษ หมึกพิมพ์	5,500	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค.67			

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 20,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
มี.ค. 67	- ดำเนินการจัดซื้อแบบ ปพ. ต่าง ๆ,กระดาษคู่ฉบับของเอกสาร -จัดเตรียมเกียรติบัตร โล่หมึกสำหรับพิมพ์งาน	-จัดทำเอกสารการจบหลักสูตรให้กับนักเรียน ม.3 และ ม.6 ทันทตามกำหนด	20,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.- มิ.ย.67		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย. 66		

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน 100 เปอร์เซ็นต์
- 7.2 นักเรียนได้รับเอกสารการจบหลักสูตรที่ถูกต้องและครบถ้วน
- 7.3 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุนิตดา กล่อมแสง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมการจบหลักสูตร
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 20,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ปพ.1 , ปพ.2 , ปพ.3				3,500
2	เกียรติบัตรพร้อมกรอบ				7,000
3	ซองใส่ ปพ.1 , ซองใส่เอกสารการจบ				3,600
4	กระดาษคู่มือ				600
5	กระดาษทำปพ.6				300
6	หมึกสำหรับพิมพ์เอกสารต่าง ๆ				10,000

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุนิตดา กล่อมแสง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมโอลิมปิกวิชาการ

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่าง
มีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐาน
ด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับ
นักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.6

1. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ รัมย์เอ็ด และนางสาวสายจิตรา คงวิจิตร
2. กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 3.ภารกิจ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพตามความถนัดของนักเรียนในสาขาวิชาเคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ โดย
ใช้เนื้อหาเดียวกับเนื้อหาที่ใช้ในการอบรมตามหลักสูตรของมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐาน
วิทยาศาสตร์ศึกษาในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชน
นครินทร์ (สอวน.)

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพตามความถนัดของนักเรียนในสาขาด้านวิทยาศาสตร์
คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

4.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้อบรมตามหลักสูตรของมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐาน
วิทยาศาสตร์ศึกษาในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชน
นครินทร์ (สอวน.)

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	150,000	บาท
5.1 ค่าวิทยากรเตรียมค่าย 1	40,000	บาท
5.2 ค่าสมัครสอบค่ายที่ 1	25,000	บาท
5.3 ค่าหนังสือประกอบการเรียน	20,000	บาท
5.4 ค่าของรางวัลนักเรียนที่ผ่านค่าย สอวน.	65,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	นักเรียนเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ ครั้งที่ 1 (ค่าย 1)	มีนักเรียนเข้า ค่ายโอลิมปิกวิชาการ ครั้งที่ 1 (ค่าย 1) รวมทุกสาขาอย่างน้อย 50 คน	-
พ.ย. 66	ดำเนินสรุปนักเรียนที่เข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการครั้งที่ 1 (ค่าย 1) ปี 66	มีนักเรียนเข้า ค่ายโอลิมปิกวิชาการ ครั้งที่ 1 (ค่าย 1) รวมทุกสาขาอย่างน้อย 50 คน	-
ต.ค.- ธ.ค. 66	จัดเตรียมเอกสาร และหนังสือ ประกอบการเรียนการสอน	เตรียมเอกสารและความพร้อมในการเรียนของนักเรียน	-
ต.ค.66	นักเรียนเข้าค่าย สสวท. รอบตัวแทน ประเทศ ครั้งที่ 1 ปี 66	มีนักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าค่าย สสวท. รอบตัวแทนประเทศ ครั้งที่ 1 ทุกสาขาอย่างน้อย 2 คน	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	จัดสอนเตรียมความพร้อมนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเข้าเตรียมค่าย 2 และตัวแทนศูนย์	จัดสอนเตรียมความพร้อมในตอนเย็น หลังเลิกเรียน โดยเชิญวิทยากรจาก มหาวิทยาลัย	-
ม.ค.-มี.ค. 67	นักเรียนเข้าค่ายที่ 2 เพื่อคัดเป็นตัวแทนศูนย์	มีนักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าร่วม อบรมชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โอลิมปิก ระหว่างประเทศเพื่อเป็นผู้แทน ประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิก วิชาการ เป็นตัวแทนศูนย์ทุกสาขา อย่างน้อย 5 คน	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 25,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.-พ.ค. 67	นักเรียนสอบคัดเลือกจากตัวแทนศูนย์ทั่วประเทศเพื่อคัดเลือกเข้าค่าย สสวท. ครั้งที่ 1	มีนักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าร่วมอบรมชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โอลิมปิก ระหว่างประเทศเพื่อเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ จัดโดย สสวท. ครั้งที่ 1 อย่างน้อย 2 คน	-
เม.ย.-พ.ค. 67	ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าค่าย โอลิมปิก วิชาการของศูนย์ต่างๆ ครั้งที่ 1 (ค่าย 1)	มีนักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าค่ายครั้งที่ 1 (ค่าย 1) สาขาชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ในปี พ.ศ. 2565 จัดโดยศูนย์ที่รับผิดชอบ รวมทุกสาขา อย่างน้อย 50 คน	25,000
พ.ค. -มิ.ย.67	ดำเนินการประชาสัมพันธ์และคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมโครงการ เตรียมความพร้อมในการสอบโอลิมปิกวิชาการ ปี 66	มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ไม่น่ากว่า 50 คน ในสาขาเคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์และดาราศาสตร์	-
พ.ค. -มิ.ย.67	จัดค่ายเตรียมความพร้อมเพื่อคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการของศูนย์ต่างๆ ครั้งที่ 1 (ค่าย 1) โดยพี่ต๋วน้อง	จัดค่ายสอนเตรียมความพร้อมเพื่อโดยพี่สอนน้อง	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 125,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67	จัดสอนเตรียมความพร้อมเพื่อคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการของศูนย์ต่างๆ ครั้งที่ 1 (ค่าย 1) โดยครูประจำสาขา	จัดสอนเตรียมความพร้อมในตอนเย็น หลังเลิกเรียน	40,000
ก.ค.-ก.ย. 67	มอบของที่ระลึกให้กับนักเรียนที่ผ่านคัดเลือกเข้าค่าย	นักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าค่ายครั้งที่ 1 (ค่าย 1) สาขาชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ คณิตศาสตร์ ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ในปี พ.ศ. 2565 จัด	65,000

		โดยศูนย์ที่รับผิดชอบ รวมทุกสาขา อย่างน้อย 50 คน	
ก.ค.-ก.ย.66	จัดเตรียมเอกสาร และหนังสือ ประกอบการเรียนการสอน	เตรียมเอกสารและความพร้อมในการ เรียนของนักเรียน	20,000
ก.ย. 66	สรุปโครงการโอลิมปิกวิชาการ	ประเมินสรุปโครงการเพื่อปรับปรุง	-

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

7.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับคัดเลือกเข้าอบรมชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โอลิมปิกระหว่างประเทศ เพื่อเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการในปี พ.ศ. 2567 จัดโดย สสวท. ครั้งที่ 1 (ค่าย 1) ไม่น้อยกว่า 10 คน ในแต่ละสาขา

7.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับคัดเลือกเข้าอบรมชีววิทยา เคมี ฟิสิกส์ โอลิมปิกระหว่างประเทศ เพื่อเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการในปี พ.ศ. 2567 จัดโดย สสวท. ครั้งที่ 2 (ค่าย 2) รวมกันทุกสาขา ไม่น้อยกว่า 10 คน

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วัฒนะ รัมมะเอ็ด)

ตำแหน่งหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง....ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมโอลิมปิกวิชาการ.....

งบประมาณ 2566 งบประมาณ..... 150,000..... บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าวิทยากรเตรียมค่าย 1			40,000	
2	ค่าสมัครสอบค่ายที่ 1			25,000	
3	ค่าหนังสือประกอบการเรียน			20,000	
4	ค่าของรางวัลนักเรียนที่ผ่านค่าย สอวน.			65,000	
รวม				150,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมย์ะเอียด)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมคลินิกวิชาการ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1

เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

ข้อที่ 1. เพื่อให้ให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รื้อรอบและ สามารถบูรณาการความรู้ได้

ข้อที่ 2. เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ข้อที่ 3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์

และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.7

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร

2. กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ

3. ภารกิจ

ดำเนินการในการบริการทางวิชาการในด้านเนื้อหา

ตลอดจนส่งเสริมให้ครูผู้สอนเป็นที่ปรึกษาชี้แนะแนวทาง

ในการเรียน เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาบทเรียนในสาขาวิชาต่างๆเพิ่มมากยิ่งขึ้น

เพื่อเป็นประโยชน์ ในด้านการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อีกทั้งสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักตนเองถึง

ความถนัดทาง ด้านวิชาการ ตลอดจนทำให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อการพัฒนาตนเองทางวิชาการ

อย่างเต็มศักยภาพ

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนได้รับโอกาสในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตามความสนใจจากบุคลากรครูที่ชำนาญ

เนื้อหาตรงตามสาขาวิชา

4.2 นักเรียนได้รับบริการ ปรึกษา และทราบแนวทางในการแก้ปัญหาทางการเรียนตรงตามความต้องการ

อย่างเต็มที่

4.3 นักเรียนได้รับการสอนเสริมเพิ่มเติมและทบทวนเนื้อหาที่เรียนมา เพื่อความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

จนนำความรู้ที่ได้รับมาต่อยอดความรู้ใหม่ในชั้นเรียนได้เป็นอย่างดี

4.4 นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

180,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)

180,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน ..30,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค.- 31 ธ.ค. 66 1. กิจกรรมสอนเสริมด้านวิชาการ 2. กิจกรรมให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหาทางการเรียนของนักเรียน 3. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการเรียน ให้แก่นักเรียนที่มีความพร้อมสูง	1. นักเรียนได้เรียนรู้ เพิ่มพูนทักษะทางด้าน วิชาการ สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนค้นพบปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาทางการเรียนได้ด้วยตนเอง 3. นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้าน วิชาการในระดับที่สูงขึ้นตามศักยภาพของนักเรียน ด้วยกระบวนการที่หลากหลาย	30,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 60,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67 1. กิจกรรมสอนเสริมด้านวิชาการ 2. กิจกรรมให้คำปรึกษาร่วมแก้ปัญหา ทางการเรียนของนักเรียน 3. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการ เรียนให้แก่นักเรียนที่มีความพร้อมสูง	1. นักเรียนได้เรียนรู้ เพิ่มพูนทักษะทาง ด้านวิชาการ สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนค้นพบปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาทางการเรียนได้ด้วยตนเอง 3. นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้านวิชา การในระดับที่สูงขึ้นตามศักยภาพของนักเรียนด้วย กระบวนการที่หลากหลาย	60,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน ...30,000....บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
15 พ.ค. – 30 มิ.ย. 67 1. กิจกรรมสอนเสริมด้านวิชาการ 2. กิจกรรมให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหาทางการเรียนของนักเรียน 3. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการ เรียนให้แก่นักเรียนที่มีความพร้อมสูง	1. นักเรียนได้เรียนรู้ เพิ่มพูนทักษะทางด้านวิชาการ สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนค้นพบปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาทางการเรียนได้ด้วยตนเอง 3. นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้านวิชา การในระดับที่สูงขึ้นตามศักยภาพของนักเรียน ด้วยกระบวนการที่หลากหลาย	30,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 60,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67 1. กิจกรรมสอนเสริมด้านวิชาการ 2. กิจกรรมให้คำปรึกษา ร่วมแก้ปัญหา ทางการเรียนของนักเรียน 3. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางการเรียน ให้แก่นักเรียนที่มีความพร้อมสูง	1. นักเรียนได้เรียนรู้ เพิ่มพูนทักษะทาง ด้านวิชาการ สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น 2. นักเรียนค้นพบปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาทางการเรียนได้ด้วยตนเอง 3. นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้าน วิชาการในระดับที่สูงขึ้นตามศักยภาพของ นักเรียนด้วยกระบวนการที่หลากหลาย	60,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้ปรึกษา เนื้อหาที่เรียนและ แลกเปลี่ยนด้านวิชาการกับครูผู้สอน ตรงตามความสนใจ
- 7.2 นักเรียนมีความเข้าใจมากยิ่งขึ้นในด้านวิชาการ และนำมาต่อยอดความรู้ใหม่ในชั้นเรียนได้เป็นอย่างดี
- 7.3 นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นอกเหนือจากเวลาเรียน
- 7.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้นตามศักยภาพของตน

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการกิจกรรมคลินิกวิชาการ.....

ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ ...180,000.... บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการของครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่			180,000	

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉวีวรรณ อรุณถาวร)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและสอบวัดระดับ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและ ต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.8

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวัฒน์ มณียศ
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ภารกิจ

จัดการสอบวัดระดับทักษะความรู้ด้านภาษาญี่ปุ่นของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีความพร้อมทางด้านภาษาญี่ปุ่นมากขึ้น และสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการสอบวัดระดับ JLPT (Japanese Language Proficiency Test) ในอนาคตต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถทางด้านภาษาญี่ปุ่น ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ในระดับที่สามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันได้
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการทำข้อสอบ JLPT เสมือนจริง
- 4.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
- 4.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นให้สูงขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	12,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น	12,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

- 6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 65) จำนวนเงิน - บาท

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 66 - 31 มี.ค. 66) จำนวนเงิน 6,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 66 จัดทำข้อสอบวัดระดับ ตลอดไตรมาส ความรู้ภาษาญี่ปุ่น	- จัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ ภาษาญี่ปุ่นเทียบเท่าระดับ N5 - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและ คัดเลือกข้อสอบ	6,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 66 - 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน - บาท

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 66 - 30 ก.ย. 66) จำนวนเงิน 6,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-ก.ย. 66 - จัดทำข้อสอบวัดระดับ ตลอดไตรมาส ความรู้ภาษาญี่ปุ่น	- จัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ ภาษาญี่ปุ่นเทียบเท่าระดับ N4,N5 - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและ คัดเลือกข้อสอบ	6,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความสามารถภาษาญี่ปุ่นในด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

7.2 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารและศึกษาหาความรู้นอกชั้นเรียนด้วยตนเอง และกล้าแสดงออก

7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรม สังคม และขนบธรรมเนียมประเพณีของประเทศญี่ปุ่น

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัฒน์ มณียศ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสนธยา อุ่นอ่อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและสอบวัดระดับ
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 12,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและคัดเลือก ข้อสอบ	2	6,000	12,000	
รวม				12,000	

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและสอบวัดระดับ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและ ต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.9

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวัฒน์ มณียศ
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ภารกิจ

จัดการสอบวัดระดับทักษะความรู้ด้านภาษาญี่ปุ่นของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีความพร้อมทางด้านภาษาญี่ปุ่นมากขึ้น และสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการสอบวัดระดับ JLPT (Japanese Language Proficiency Test) ในอนาคตต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถทางด้านภาษาญี่ปุ่น ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ในระดับที่สามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันได้
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการทำข้อสอบ JLPT เสมือนจริง
- 4.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่นของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
- 4.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นให้สูงขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

	12,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น	12,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

- 6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 65) จำนวนเงิน - บาท
- 6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 66 - 31 มี.ค. 66) จำนวนเงิน 6,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 66 จัดทำข้อสอบวัดระดับ	- จัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้	6,000
ตลอดไตรมาส ความรู้ภาษาญี่ปุ่น	ภาษาญี่ปุ่นเทียบเท่าระดับ N5	

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและคัดเลือกข้อสอบ	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 66 – 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน - บาท

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 66 – 30 ก.ย. 66) จำนวนเงิน 6,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-ก.ย. 66 - จัดทำข้อสอบวัดระดับ ตลอดไตรมาส ความรู้ภาษาญี่ปุ่น	- จัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่นเทียบเท่าระดับ N4,N5 - เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและคัดเลือกข้อสอบ	6,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความสามารถภาษาญี่ปุ่นในด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

7.2 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารและศึกษาหาความรู้นอกชั้นเรียนด้วยตนเอง และกล้าแสดงออก

7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรม สังคม และขนบธรรมเนียมประเพณีของประเทศญี่ปุ่น

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัฒน์ มณียศ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและสอบวัดระดับ
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 12,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วย นับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและคัดเลือก ข้อสอบ	2	6,000	12,000	
รวม				12,000	

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัฒน์ มณียศ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับ Cranford Community College ณ โรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและ
เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์: ข้อที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับ
หน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 1.1.10.10

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณพร สุวิเศษ
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ภารกิจ

การจัดการศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย
ปทุมธานี เทียบเท่ากับโรงเรียนระดับนานาชาติ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถที่
มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม ความก้าวหน้าทางวิศวกรรม
และนวัตกรรม และส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการฝึกฝนทักษะกระบวนการ STEM ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุน
การพัฒนาอุตสาหกรรมยุค 4.0 ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญ
และจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้
การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลกการพัฒนาทักษะทาง
ภาษาอังกฤษจึงเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยยกระดับความสามารถของครูและนักเรียนในการใช้ภาษาอังกฤษเป็น
สื่อกลางในการติดต่อสื่อสาร การนำเสนอ การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ และการสาธิตการสอน นักเรียนที่เข้าร่วม
กิจกรรมสามารถเรียนรู้ในห้องเรียนและร่วมกิจกรรมต่างๆ กับเจ้าของภาษา นอกจากนี้คณะครูที่เดินทางไปจะได้
จัดกิจกรรมสาธิตการจัดการเรียนการสอนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนผู้กับครูชาวเพื่อ
พัฒนาคุณภาพครูและผู้เรียน นำไปสู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเพื่อต่อยอดให้
นักเรียนได้มีความรู้ความสามารถในการเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองในระดับนานาชาติ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อยกระดับคุณภาพของครูผู้สอนและผู้เรียนให้มีมาตรฐานในระดับนานาชาติ
- 4.2 เพื่อให้ครูผู้สอนและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการใช้ภาษาอังกฤษ
- 4.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนและนักเรียนพัฒนาความรู้และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- 4.4 เพื่อให้ครูผู้สอนพัฒนากระบวนการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษ สามารถ
แลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับครูเจ้าของภาษาได้
- 4.5 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้วิชาต่างๆ กับครูเจ้าของภาษา

4.5 เพื่อส่งเสริมครูผู้สอนและนักเรียนให้ใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ในการเรียนการสอนและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวัฒนธรรม

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 120,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่าย กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับ Cranford Community College
ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี จำนวน 120,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 30 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ธ.ค. 66 - ประชุมฝ่ายบริหารและคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมและติดตามการดำเนินงานร่วมกับครูจาก Cranford Community College	-ประชุมเพื่อทราบนโยบาย เป้าหมายของการจัดกิจกรรม เกณฑ์และวิธีการคัดเลือกครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ประชุมกลุ่มสาระฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมในส่วนต่างๆ - ติดตามการดำเนินงานร่วมกับครูจาก Cranford Community College เพื่อหารือในประเด็นต่างๆ ก่อนการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค 67 - การเตรียมความพร้อมของทั้งครูและนักเรียนในการจัดกิจกรรมต้อนรับและกิจกรรมต่างๆ	-เตรียมความพร้อมของทั้งครูและนักเรียนในการจัดกิจกรรมต้อนรับและกิจกรรมต่างๆ	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 31 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 - การประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก การจัด กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ ภายนอก สถานที่ - กิจกรรม Conference (Introduction) ก่อนการเดินทาง เข้าร่วมกิจกรรมที่ ประเทศไทย	- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก การจัดกิจกรรมแหล่งเรียนรู้ ภายนอกสถานที่ - นักเรียนและครูจัดกิจกรรม Introduction เพื่อสร้างความ คำนึงถึงกันและหา หรือในกิจกรรมต่างๆ ที่ จะเกิดขึ้น	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 120,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. - ส.ค. 67 - ครูและนักเรียนจาก Cranford Community College ประเทศอังกฤษ เข้าร่วมกิจกรรม ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราช วิทยาลัย ปทุมธานี	- ครูและนักเรียนจาก Cranford Community College ประเทศอังกฤษ เข้าร่วมกิจกรรม ณ โรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นเวลา 2 สัปดาห์	150,000
ก.ย. 67 - สรุปผลการเข้าร่วม กิจกรรม	- ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไป ต่อยอดและพัฒนาทักษะการสอนที่ได้ มาตรฐานเทียบเท่าระดับนานาชาติ - ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมี ความสามารถและทักษะในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษและนำไปใช้ในการเรียน การสอนได้ ร้อยละ 80	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีศักยภาพทางด้านวิชาการ ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ การแลกเปลี่ยนความรู้และด้านการจัดการเรียนการสอนวิชาต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษในระดับดี

7.2 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีความรู้ ความสามารถ มีการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ และเรียนรู้ร่วมกับเจ้าของภาษาได้

7.3 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เกิดความมุ่งมั่น มีเจตคติทัศนคติที่ดีในการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งในกิจกรรมการเรียนการสอนและชีวิตประจำวัน

7.3 นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับสากล

7.4 ครูและนักเรียนมีทักษะการสร้างและเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและศิลปะ วัฒนธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยสามารถจัดกิจกรรมผ่านสื่อต่างๆ ในหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับกิจกรรมได้และใช้เครื่องมือต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ

(นางสาววรรณพร สุวิเศษ)

ตำแหน่งครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ
กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับ Cranford Community College
ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ปีงบประมาณ 2566

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ราคาหน่วย ละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.	ค่าอาหาร	15 คน	(100บาท* 15คน*12 วัน)	18,000	
2.	อุปกรณ์ชุดฝึก ประกอบการสาธิตการ สอน Co- teaching & Observation วิชาวิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา เป็นต้น)	4	5,000	20,000	
	อุปกรณ์ชุดฝึก ประกอบการสาธิตการ สอน Co- teaching & Observation วิชาคณิตศาสตร์	2	5,000	10,000	
	อุปกรณ์ชุดฝึก ประกอบการสาธิตการ สอน Co- teaching & Observation วิชาอื่นๆ (ภาษาอังกฤษ สังคม)	2	5,000	10,000	
3.	อุปกรณ์ชุดฝึก กิจกรรมแลกเปลี่ยน ทางวัฒนธรรม	1	10,000	10,000	
4.	ค่ากิจกรรมแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	4	40,000	30,000	
5.	กิจกรรมงานเลี้ยงต้อนรับ	1	20,000	10,000	
6.	กิจกรรมเลี้ยงส่ง	1	20,000	10,000	
7.	ซักรีด			2,000	
	รวม			120,000	

ชื่อโครงการ กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนา
นวัตกรรมสู่สากล

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มี
ความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการ และเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐาน ด้านคณิตศาสตร์ และ
วิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ข้อที่ 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นัก
คิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของ
โรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ข้อที่ 4.2 พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ

ข้อที่ 5.3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและ
ต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.11

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอิสริย์ พิมพ์มูล
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ภารกิจ

การจัดการศึกษาเพื่อให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เทียบเท่ากับโรงเรียน
วิทยาศาสตร์ระดับนานาชาติ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถที่มุ่งเน้นการจัดการเรียน
การสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม ความก้าวหน้าทางวิศวกรรมและนวัตกรรม และ
ส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการฝึกฝนทักษะกระบวนการทางวิศวกรรมที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการพัฒนา
อุตสาหกรรมยุค 4.0 ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี ที่ต้องพัฒนาความสามารถด้านวิศวกรรม KOSEN การ
เข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนทางวิชาการตามข้อตกลงความร่วมมือ การแลกเปลี่ยนนักเรียนคณาจารย์ โรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ เครื่องมือปฏิบัติการทางวิศวกรรมและ
เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาระบบวิศวกรรมและเทคโนโลยีของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้คณะครูที่

เดินทางไปควบคุมผู้เรียนจะได้จัดกิจกรรมสัปดาห์การจัดการเรียนการสอนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนผู้กับครูชาวญี่ปุ่น เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองในระดับนานาชาติ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น
- 4.2 เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และการทำวิจัย Cooperation Research ของครูและนักเรียนระหว่างโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น
- 4.3 เพื่อยกระดับคุณภาพของโรงเรียนให้มีมาตรฐานเทียบเท่ากับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียน เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพทางด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยี เพื่อนำมาพัฒนาประเทศชาติต่อไป
- 4.4 เพื่อพัฒนาครูและนักเรียนให้มีศักยภาพทางด้านวิชาการและการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษและด้านการนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติ
- 4.5 เพื่อสร้างเจตคติ ทักษะคติในการเรียนวิทยาศาสตร์ให้ทันสมัย เพิ่มมุมมองในการพัฒนายิ่งขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 994,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการของโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น จำนวน 994,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ติดต่อดูประสานงานเกี่ยวกับกิจกรรมการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ	ติดต่อดูประสานงานเกี่ยวกับความร่วมมือ กิจกรรมทางวิชาการระหว่าง 2 โรงเรียน	
ต.ค. - ธ.ค. 66 การวางแผน ดำเนินงาน conference และ Co-Research	1. จัดประชุมทางไกล conference 2. วางแผนการทำ Co- Research ร่วมกัน 3. วางแผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม ภาษา และวัฒนธรรม	

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 994,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
๕.ค. 66 กิจกรรมการแลกเปลี่ยน ทางวิชาการกับโรงเรียน วิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น	1. การทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนทาง วิชาการ ระหว่าง โรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬาราช วิทยาลัย ปทุมธานี กับ โรงเรียน วิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น 2. ผู้บริหาร ครูและนักเรียนที่ได้รับ คัดเลือกเข้าร่วมโครงการนำ ความรู้ที่ได้รับ กลับมาพัฒนาและ ประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน หรือการแลกเปลี่ยนกิจกรรม ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม ภาษาและวัฒนธรรม 3. ครูและนักเรียนชาวไทยและญี่ปุ่น ร่วมกันทำ Co- Research 4. พัฒนาและประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอน หรือการ แลกเปลี่ยนกิจกรรมต่างๆที่ เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม ภาษาและวัฒนธรรม 5. ครูและนักเรียนชาวไทยและญี่ปุ่น ร่วมกันทำ Co- Research	994,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส การติดตามผลและการทำวิจัยร่วม Co- Research	วิเคราะห์ข้อมูล ความเป็นไปได้ การเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะการทำ Co- Research ร่วมกันต่อไป	0

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส การติดตามผลและการทำวิจัยร่วม Co- Research	วิเคราะห์ข้อมูล ความเป็นไปได้ การเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะการทำ Co- Research ร่วมกันต่อไป	0

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีมาตรฐานเทียบเท่ากับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีศักยภาพทางด้านวิชาการและการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษและด้านการนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติเพิ่มมากขึ้น

7.3 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในด้านต่าง ๆ กับ โรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น

7.4 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี เกิดเจตคติ ทศนคติในการเรียนวิทยาศาสตร์ให้ทันสมัย และเพิ่มมุมมองในการพัฒนาตนเอง

9.5 นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....

(นางสาวอิสริย์ พิมพิมูล)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 994,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอิสริย์ พิมพิมูล)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2

การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2.2

เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง

ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ข้อที่ 3.1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น

และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

ข้อที่ 4.2. พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ

ข้อที่ 5.3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.10.12

1. ผู้รับผิดชอบ งานวิเทศสัมพันธ์และความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ /

ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

2. กลุ่มงาน งานวิชาการ

3. การกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยปทุมธานีเป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน

วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการฝึกฝนทักษะกระบวนการ

ทางด้านวิทยาศาสตร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการได้รับประสบการณ์ด้านการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้

(Inquiry) นอกจากนี้ยังได้มีการสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกฝนประสบการณ์ด้านงานวิจัยจนสามารถพัฒนา

งานด้านวิจัยของนักเรียนเข้าสู่การนำเสนอและแข่งขันในระดับประเทศและระดับนานาชาติได้ตั้งผลงานที่ปรากฏ

ซึ่งในการขยายผลให้มีการร่วมมือแลกเปลี่ยนทางวิชาการในการทำโครงการร่วมกับนักเรียนต่างชาติจะทำให้นักเรียน

ได้แนวคิดที่หลากหลายในแต่ละขั้นตอนของการทำโครงการจนกระทั่งสำเร็จและได้นำเสนอร่วมกันนอกจากนี้

การทำโครงการในหัวข้อที่ต่อเนื่องและได้มีการบันทึกผลร่วมกันเป็นระยะก่อนให้เกิดการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ

อย่างไม่สิ้นสุดอีกทั้งผลการบันทึกอย่างต่อเนื่องนั้นอาจจะชี้ให้เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงบางประการนำไปสู่

ข้อสรุปที่มีคุณค่าทางวิชาการโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการและส่งเสริมการทำโครงการของนักเรียนไทยและ

นักเรียนญี่ปุ่น

เป็นโครงการที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ มีความคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์

และการทำงานเป็นทีมซึ่งมีสมาชิกที่มีวัฒนธรรม และประสบการณ์การเรียนรู้ที่แตกต่างกัน

เนื่องจากนักเรียนทั้งสองประเทศจะมีการติดต่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการทำโครงการ วิทยาศาสตร์ตามความสนใจการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีประสบการณ์มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร(International Communication) และเปิดโลกทัศน์ให้มุ่งสู่ระดับสากลต่อไป ตามโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนเน้นด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีกับโรงเรียนจากต่างประเทศมีความสำคัญต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนทางด้าน วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมและจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ของครูและการเข้าสู่มาตรฐานสากลของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความก้าวหน้าต่อการศึกษาของชาติต่อไป

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางด้านวิทยาศาสตร์

คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีระหว่างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับ Ritsumeikan Keisho Senior High School, โรงเรียน Tennoji Senior High School และ National Institute of Technology (KOSEN) ประเทศญี่ปุ่น

2. เพื่อจัดกิจกรรมทางวิชาการ และการทำโครงการร่วมกัน ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระหว่างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับ Ritsumeikan Keisho Senior High School, โรงเรียน Tennoji Senior High School และ National Institute of Technology (KOSEN) ประเทศญี่ปุ่น

3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียน

เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพทางด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีเพื่อนำมาพัฒนาประเทศชาติต่อไป

4. เพื่อยกระดับคุณภาพของโรงเรียนให้มีมาตรฐานเทียบเท่ากับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น

5. นักเรียน สามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาญี่ปุ่นในระดับเทียบเท่า N5 หรือ N4

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 900,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่าย กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการของโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับ Ritsumeikan Keisho Senior High School, โรงเรียน Tennoji Senior High School และ National Institute of Technology (KOSEN) จำนวน 820,000 บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายเตรียมความพร้อมของนักเรียนเพื่อสอบคัดเลือก และเข้าศึกษาต่อ National Institute of Technology (KOSEN) จำนวน 35,000 บาท

5.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและสอบวัดระดับ จำนวน 35,000 บาท

5.4 กิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนนำเสนอโครงการ การเขียนรายงานด้วยภาษาอังกฤษ จำนวน 10,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน **145,000** บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	<p>ครูผู้เกี่ยวข้องประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแนะแนวทุนการศึกษาจากสถาบันKOSENจากประเทศญี่ปุ่นหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>ประชุมผู้ปกครองเพื่อทราบนโยบายและเป้าหมายของการจัดการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น</p>	<p>กำหนดการกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการและการทำโครงงานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดเข้าร่วมกิจกรรมและสนใจสมัครเข้ารับการทดสอบ เพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับโรงเรียน</p> <p>ติดตามนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ</p> <p>การประสานการติดตามความคืบหน้ากับโรงเรียนญี่ปุ่น</p> <p>ครูและนักเรียนทราบนโยบายและเป้าหมายของการจัดการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น</p>	5,000

พ.ย. - ธ.ค. 66	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	<p>กิจกรรมประชุมออนไลน์ของนักเรียนไทยและนักเรียนญี่ปุ่น(Introduction)</p> <p>กิจกรรมห้องเรียนการทดลองวิทย์-คณิตและเทคโนโลยี ออนไลน์</p> <p>กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ Academic & Co- research Exchange ระหว่างโรงเรียนไทยและโรงเรียนญี่ปุ่นแบบ On Site (Ritsumeilan, Tennoji, Akashi)</p> <p>กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ (ICT Fair)</p>	<p>ครูไทยและญี่ปุ่นได้นำเสนอกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันนักเรียนได้ทำการทดลองวิทย์-คณิตและเทคโนโลยีออนไลน์</p> <p>ประชุมออนไลน์ของนักเรียนไทยและนักเรียนญี่ปุ่น(Introduction)</p> <p>กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ Academic & Co- research Exchange ระหว่างโรงเรียนไทยและโรงเรียนญี่ปุ่นแบบ On - Site (Tennoji, Akashi)</p> <p>กิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ (ICT Fair)</p>	<p style="text-align: center;">2,000</p> <p style="text-align: center;">130,000 (โรงเรียนละ 65,000)</p>
	<p>ประชาสัมพันธ์การจัดการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่นกิจกรรมเรียนเสริมความรู้ภาษา ญี่ปุ่น</p>	<p>รับสมัครนักเรียนที่ประสงค์เข้าร่วมการทดสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น N5 และจัดการเรียนเสริมภาษาญี่ปุ่นให้กับนักเรียนที่สนใจ</p>	<p style="text-align: center;">8,000</p>

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 620,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.67	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม kosen และการสอบภาษาญี่ปุ่น	นักเรียนและผู้ปกครอง ทราบรายละเอียดกิจกรรมการรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ	0
ม.ค.- ก.พ. 67	กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ Academic & Co- research Exchange ระหว่างโรงเรียนไทย และโรงเรียนญี่ปุ่นแบบออนไลน์ (Ritsumeikan ,Tennoji)	ผู้บริหาร ครู นักเรียน ทั้งชาวไทยและญี่ปุ่น เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ Academic & Co - research Exchange ณ ประเทศญี่ปุ่น	300,000 (โรงเรียนละ 600,000)
	จัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่นเทียบเท่าระดับ N5 สำหรับนักเรียน รร.วิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย ปทุมธานี	10,000
	กิจกรรมการสอนเสริมเพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนก่อนเข้าศึกษา YEAR 1 ที่สถาบัน KOSEN ในปีการศึกษา 2567	การจัดของรางวัลสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์นักเรียนมีความรู้ ทักษะทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และภาษาญี่ปุ่นในระดับดี เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนที่ประเทศญี่ปุ่น	10,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 20,000 บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67	การเตรียมความพร้อมเพื่อการสอบคัดเลือกนักเรียนของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย (รอบคัดเลือกของ สพฐ.)	นักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี สามารถผ่านการคัดเลือกรอบ สพฐ. จำนวนสูงสุด 4 คนและสามารถผ่านการคัดเลือกในรอบสุดท้าย ประเทศญี่ปุ่นได้	3,000
	กิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนนำเสนอโครงการ การเขียนรายงานด้วยภาษาอังกฤษ	จัดกิจกรรมฝึกซ้อมเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษด้านการสื่อสาร การนำเสนอและการเขียนรายงานเป็นภาษาอังกฤษ	2,000
	ประชาสัมพันธ์การจัดการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น	นักเรียนที่มีความสนใจทางด้านภาษาญี่ปุ่นทุกระดับชั้นทราบ และเตรียมความพร้อมในการทดสอบ	
	กิจกรรมเรียนเสริมความรู้ภาษาญี่ปุ่น	นักเรียนเข้าร่วมทดสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น N5 N4 และกิจกรรมเรียนเสริมภาษาญี่ปุ่น	15,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 115,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>ก.ค.- ส.ค. 67</p> <p>กิจกรรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนนำเสนอโครงการ การเขียนรายงานด้วยภาษาอังกฤษ</p>	<p>จัดกิจกรรมฝึกซ้อมเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ ด้านการสื่อสารการนำเสนอและการเขียนรายงาน เป็นภาษาอังกฤษ ครูและนักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ ประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนกิจกรรมต่างๆเป็นภาษา อังกฤษ</p>	<p>5,000</p>
<p>จัดทำข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษา ญี่ปุ่น</p>	<p>ข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่นเทียบเท่า ระดับ N5 สำหรับนักเรียน รร.วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี -การจัดของรางวัลสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์</p>	<p>10,000</p>
<p>ส.ค. - ก.ย. 67</p> <p>กิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการและการ ทำโครงการกับโรงเรียนญี่ปุ่น (Ritsumeikan) แบบออนไซต์ รร.วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี</p>	<p>ผู้บริหาร ครู นักเรียน ทั้งชาวไทยและญี่ปุ่น เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนทางวิชาการ Academic & Co - research Exchange โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี</p>	<p>50,000</p>
<p>สอนเสริมนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก รอบสุดท้าย ให้มีความรู้ ทักษะทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และภาษาญี่ปุ่นในระดับดี เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนที่ประเทศญี่ปุ่น</p>	<p>นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักเรียนทุนตัวจริง รุ่น 6 เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อศึกษาต่อ ณ สถาบัน KOSEN</p>	<p>50,000</p>

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

มีมาตรฐานเทียบเท่ากับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

มีศักยภาพทางด้านวิชาการและการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษและด้านการนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติเพิ่มมากขึ้น

7.3 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในด้านต่างๆกับ Tennoji Senior High School ประเทศญี่ปุ่น

7.4 ครูและนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เกิดเจตคติ

ทัศนคติในการเรียนวิทยาศาสตร์ให้ทันสมัย และเพิ่มมุมมองในการพัฒนาตนเอง

7.5 นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยี

7.6 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

มีศักยภาพทางด้านวิชาการและการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษและด้านการนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติเพิ่มมากขึ้น

7.7 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เกิดเจตคติ

ทัศนคติในการเรียนวิทยาศาสตร์ให้ทันสมัย และเพิ่มมุมมองในการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิทยาศาสตร์

คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และภาษาญี่ปุ่น

7.8 นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษและญี่ปุ่น

ทั้งการนำเสนอและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ

7.9 โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับ Ritsumeikan Keisho Senior High School, และ

โรงเรียน Tennoji Senior High School ประเทศญี่ปุ่น มีความร่วมมือด้านงานวิจัยร่วมกันอย่างน้อย 8 เรื่อง

7.10 นักเรียนโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี กับโรงเรียน Ritsumeikan Keisho Senior High

School และ โรงเรียน Tennoji Senior High School ประเทศญี่ปุ่น

มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

รวมถึงความสามารถในการสื่อสารออนไลน์แลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

7.11. ครู และนักเรียนไทย และญี่ปุ่นมีทักษะการสร้างและเข้าร่วมกิจกรรมการทางวิชาการและศิลปะ

วัฒนธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยสามารถจัดกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์

ในหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับกิจกรรมได้ ใช้เครื่องมือต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

7.12 ได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ฯ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

ในการจัดการบรรยาย กิจกรรมนอกสถานที่ และการนำเสนอโครงการร่วม ในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

7.13 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

สามารถสื่อสารและเข้าใจภาษาญี่ปุ่นในระดับเทียบเท่า N5 หรือ N4 เพื่อนำไปพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่น

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ งานวิชาการ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่าย
ความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหาร
อย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.1.11

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

3. ภารกิจ

นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอนนอกเหนือจากตัวผู้สอน
ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ
หรือช่องทางที่ให้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือ
ผู้เรียน เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอน ให้บริการและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องถ่ายเอกสารสำเนาเอกสาร เพื่อให้บริการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สำหรับจัดทำสื่อการ
เรียนการสอน เอื้ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในโรงเรียนให้มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม และทำให้การ
เรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี สื่อการเรียน
การสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ จากสื่อพื้นฐานซึ่ง
เป็นภาษาพูดหรือเขียน ถึงปัจจุบันสื่อมีหลายประเภท หลายรูปแบบ ให้ผู้สอนได้พิจารณาเลือกใช้ตามความ
เหมาะสมของสื่อแต่ละประเภทที่มีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะตัวของมันเอง สื่อการเรียนการสอนที่ถือว่า
ทันสมัยมากในปัจจุบัน ก็คือสื่อประเภทซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ซึ่งการพัฒนาเป็นไปอย่างรวดเร็วควบคู่ไปกับ
เทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ที่เรียกว่า บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Assisted Instruction :
CAI) หรือสื่อประสมที่เรียกว่า มัลติมีเดีย (Multi Media) เป็นต้น สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นใน
การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้
ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้
สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ตามความจำเป็นครบทุกห้องเรียน
- 4.2 ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่
เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน
- 4.3 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ
อุปกรณ์ที่ครูจัดหามาให้ทุกชั้นเรียน

4.4 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีทุกคน สามารถยกระดับผลการเรียนของห้องเรียนให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่จัดหามาให้

4.5 เพื่อให้มีเครื่องถ่ายเอกสารบริการให้ครู และบุคลากรในโรงเรียน

4.6 เพื่อให้มีเอกสารที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 251,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66- 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 100,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. – ธ.ค. 66 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	90,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 50,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. – มี.ค. 67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	26,880

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 50,500.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	50,500

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 50,500.00 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	50,500

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ตามความจำเป็นครบทุกห้องเรียน
- 7.2 ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน
- 7.3 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่ครูจัดหามาให้ทุกชั้นเรียน
- 7.4 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีทุกคน สามารถยกระดับผลการเรียนของห้องเรียนให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่จัดหาให้
- 7.5 ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีทุกคน สามารถมีกระดาษถ่ายเอกสารในการผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน
- 7.6 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีทุกคน สามารถร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเต็มใจและยกระดับผลการเรียนของห้องเรียนให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2

การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2

เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง

ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 1.2.1

1. ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันทร์ลอย

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. ภารกิจ

จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน

เพื่อรองรับการทำโครงการคณิตศาสตร์ของนักเรียนตามหลักสูตรโรงเรียน

และสนับสนุนการเรียนการสอนของครูและนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

4. วัตถุประสงค์

4.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอน

4.2 ครูผลิตสื่ออุปกรณ์ประกอบการสอน

4.3 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้การเรียนและทำโครงการคณิตศาสตร์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

18,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน

18,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 -		-
พ.ย. 66 - ธ.ค.66 -	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน18,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 -	-	-
ก.พ. 67 จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อ วัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัด การเรียนการสอน	ดำเนินการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน เช่น สื่อ ICT คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และอื่นๆ	18,000
มี.ค. 66 -	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 -		-
พ.ค. 67 -		-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 -		-
ส.ค. 67 -		-

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

7.2 ครูมีผลงานผลิตสื่ออุปกรณ์ประกอบการสอนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปจำนวน 1 ผลงานต่อคน

7.3 นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้การเรียนและทำโครงการคณิตศาสตร์อย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(...นายประยงค์ ปิยะนารถ.....)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ18,000..... บาท

เอกสารแนบท้ายโครงการ ครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ ICT
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 18,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ ICT		18,000		
				18,000	

ชื่อโครงการ ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน สาขา เคมี

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัยนักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดี ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับ นักเรียน ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.2.2

- 1. ผู้รับผิดชอบ นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง
- 2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาเคมี งานวิชาการ
- 3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานทางเคมีทั้งพื้นฐาน และเพิ่มเติม จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอนสื่อและอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติการประกอบการจัดการเรียนการสอนเคมี จัดหาครุภัณฑ์วิจัยทางเคมี เครื่องมือวิเคราะห์ทางเคมี รวมทั้งให้คำปรึกษาโครงการวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน และบริหารจัดการห้องปฏิบัติงานของโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 4.2 เพื่อสร้างอุปกรณ์สื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเคมี
- 4.3 เพื่อพัฒนาครุภัณฑ์วิจัยทางเคมี เครื่องมือวิเคราะห์ทางเคมี เพื่ออำนวยความสะดวกแก่โครงการงานวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	200,000.00	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์	200,000.00	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 200,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดซื้อครุภัณฑ์ทางเคมี	จัดซื้อครุภัณฑ์ พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนและโครงการ ภาคเรียนที่ 2/2566 เครื่องระเหยสาร Rotary Evaporator	200,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเคมี ร้อยละ 80

7.2 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการสาขาวิชาเคมีระดับภูมิภาคและระดับประเทศอย่างน้อย 3 คน

7.3 โครงการงานของนักเรียนมีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 70

7.4 นักเรียนมีเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบและวิเคราะห์เกี่ยวกับโครงการ และกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างครบครัน

ลงชื่อ.....

(นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้าสาขา เคมี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบ ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน สาขา เคมี
ไตรมาส 2 จัดซื้อครุภัณฑ์ทางเคมี พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนและโครงการ

จัดหา/จัดซื้อ ครุภัณฑ์เคมี					หมายเหตุ
	รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเครื่อง ปัจจุบัน	
1.	เครื่องระเหยสาร Rotary Evaporator ราคา 200,000 บาท	1	200,000	1	เพื่อใช้ในการจัดการ เรียนการสอนและ การเรียนรู้โครงการ
รวม			200,000		

ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาชีววิทยา

ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง** **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ตอบสนองกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่.....1.....กิจกรรมที่.....1.2.3.....

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวัชร โตสัจจะ

2.กลุ่มงาน.....กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาชีววิทยา.....

3. ภารกิจ

จัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน สำหรับการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานทางชีววิทยาจำนวน 1 รายวิชา รายวิชาชีววิทยาเพิ่มเติมจำนวน 4 รายวิชา และรายวิชาชีววิทยาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 จำนวน 2 รายวิชา และดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้พร้อมทั้งรองรับการสอนชุมนุมทางด้านชีววิทยาให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น จัดเก็บข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบสื่อต่างๆ เช่น ซีดี บันทึกการจัดการสอน แผนการสอน ฯลฯ สํารวจความจำเป็นในเชิงคุณภาพและปริมาณของวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์และสารเคมีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวกับด้านชีววิทยา เชิญวิทยากรมาให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร และสอนเพิ่มเติมให้กับนักเรียนในเรื่องที่นักเรียนต้องเรียนรู้เฉพาะทางบางเรื่อง เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและทำโครงการด้านชีววิทยาต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ในการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงทันสมัย

4.2. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ด้วย ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูผู้สอนออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผล กระบวนการทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

4.3. เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียน

4.4. โครงการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนได้รับทุนสนับสนุนและได้รับทุนสนับสนุนและได้รับคัดเลือกเข้ารอบชิงชนะเลิศ การแข่งขัน YSC หรือได้รับรางวัลจากการแข่งขันโครงการวิทยาศาสตร์ในโครงการ วช. วิจัยอย่างพาราไม่น้อยกว่า 3 โครงการ

4.5. โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ สาขาชีววิทยา ไม่น้อยกว่า 10 คน

4.6. เพื่อสนับสนุนด้านการทำโครงการให้กับนักเรียนเพื่อความพร้อมในการปฏิบัติการด้านการทำการทดลองด้านชีววิทยา

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณ (220,000 บาท) บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67 สาขาวิชาตรวจสอบสภาพ / จัดซ่อม อุปกรณ์และสื่อการสอน	จัดซ่อมบำรุงครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ และ ครุภัณฑ์สำนักงาน อุปกรณ์และสื่อการสอนทุก รายการเพื่อให้พร้อมในการจัดการเรียนการ สอน ในภาคเรียนที่ 1/2566 เช่น หลอด โพรเจคเตอร์ กล้องจุลทรรศน์ เครื่องถ่าย เอกสาร ปรี้นเตอร์ water bath	50,000



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส สาขาวิชาตรวจสอบสภาพ / จัดซ่อม อุปกรณ์และสื่อการสอน	จัดซ่อมบำรุงครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ และ ครุภัณฑ์สำนักงาน อุปกรณ์และสื่อการสอนทุกรายการเพื่อให้พร้อมในการจัดการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่ 1/2566 เช่น หลอด โพรเจคเตอร์ กล้องจุลทรรศน์ เครื่องถ่ายเอกสาร ปรี้นเตอร์ water bath	70,000
ตลอดไตรมาส จัดหา/จัดซื้อครุภัณฑ์	จัดหาและจัดซื้อครุภัณฑ์ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วัสดุ-อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน และสำหรับทำโครงการ	100,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูผู้สอนและผู้เรียนทำการเรียนการสอนด้วยครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ทำให้มีความสนใจ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน สร้างจิตวิทยาศาสตร์ความตระหนักและความสำคัญด้านการเรียนการสอนมากกว่านักเรียนไม่มีโอกาสได้สัมผัส

7.2 ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ครุภัณฑ์ด้านวิทยาศาสตร์จะมีจิตวิทยาศาสตร์มากขึ้นมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิทยาศาสตร์ สาขาชีววิทยา มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ตามเป้าประสงค์ของการก่อตั้งโรงเรียน มีความเป็นนักวิจัยรุ่นเยาว์ ตระหนักและเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์ที่มีต่อความเจริญก้าวหน้าของประเทศ มีกระบวนการคิดโดย ผ่านการเรียนรู้โดยใช้ครุภัณฑ์ที่ทันสมัย มีทักษะการทำงานร่วมกันและสร้างองค์ความรู้จากสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีความเป็นนักวิทยาศาสตร์ตามเป้าหมายของการจัดตั้งโรงเรียนได้ดีกว่านักเรียนที่ไม่มีโอกาสในการใช้ครุภัณฑ์

7.3 โครงการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนได้รับทุนสนับสนุนและได้รับทุนสนับสนุนและได้รับคัดเลือกเข้าร่วมชิงชนะเลิศ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้าสาขาชีววิทยา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ...กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาชีววิทยา..

ค่าครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2567

กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาชีววิทยา

ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 150,000 บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วย นับ	ราคาหน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ซ่อมและบำรุงรักษากล้อง จุลทรรศน์ 11-13	3	-	50,000	ของสาขา
2	ทำการสอบเทียบเครื่องมือ	-	-	100,000	เครื่องชั่ง 3 ตัว เครื่อง ระเหยสุญญากาศ 1 เครื่อง Hot plate 3 เครื่อง เครื่องตรวจวัด ความสะอาดของน้ำ 1 เครื่อง เครื่องวัดความเป็น กรด-ด่าง 1 เครื่อง
รวม				150,000	

หมายเหตุ รายการครุภัณฑ์อาจมีการเปลี่ยนแปลงราคา

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้าสาขาชีววิทยา

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ ค่าครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน สาขาฟิสิกส์

ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง** **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรคหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่.....2.....กิจกรรมที่.....1.2.4.....

1. ผู้รับผิดชอบ สาวนวรรณ บางโป่ง และ นายกฤษณพงศ์ สมไตร

2.กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ภารกิจ

สำรวจ ตรวจสอบ ประเมิน จัดหา จัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางด้านฟิสิกส์ เพื่อประกอบการเรียนการสอนที่จำเป็นหรือขาดสูญหาย รวมทั้งจัดหา จัดซื้อ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางด้านฟิสิกส์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมจุดเน้นของโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดหาและจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ด้านฟิสิกส์

4.2 เพื่อสำรวจและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ด้านฟิสิกส์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 150,000 **บาท**

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน..... บาท

5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว..... บาท

5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท

5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ..... บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สาขาฟิสิกส์	อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สาขาฟิสิกส์พร้อม สำหรับจัดการเรียนการสอน	50,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สาขาฟิสิกส์	อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สาขาฟิสิกส์พร้อม สำหรับจัดการเรียนการสอน	100,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-	-



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 อุปกรณ์ ครูภัณฑ์สาขาฟิสิกส์พร้อมสำหรับรองรับทุกกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับดี ร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 7.3 นักเรียนมีทักษะการใช้อุปกรณ์ ครูภัณฑ์ทางฟิสิกส์ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนวรรณ บางโป่ง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์ สาขาฟิสิกส์
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 160,000 บาท (ไตรมาส 2)

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ชุดการทดลองโมเมนต์ความเฉื่อย	6	16,000	96,000	
2	ชุดการทดลองคลื่นนิ่งในเส้นเชือก	6	12,500	75,000	
3	เครื่องจับเวลาสัญญาณดิจิทัล	2	7,000	14,000	
4	ชิ้นส่วนซ่อมแซมชุดการทดลองตาม สภาพ	1	15,000	15,000	
	รวม			200,000	

****หมายเหตุ รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาในใบเสนอราคา

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์ สาขาฟิสิกส์
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 160,000 บาท (ไตรมาส 2)

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ไมโครโฟน	2	7,000	14,000	
2	ชุดการทดลองคลื่นนิ่งในเส้นเชือก	2	15,000	30,000	
3	ชิ้นส่วนซ่อมแซมชุดการทดลองตาม สภาพ	1	6,000	6,000	
	รวม			50,000	

****หมายเหตุ รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาในใบเสนอราคา

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์ สาขาฟิสิกส์
ปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 160,000 บาท (ไตรมาส 3)

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เครื่องพิมพ์ 3 มิติ (3D Printer)	1	70,000	70,000	
2	ชุดการทดลองคลื่นนิ่งในเส้นเชือก	2	15,000	30,000	
	รวม			100,000	

****หมายเหตุ รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาในใบเสนอราคา

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร สื่อ การเรียนการสอน สาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัยนักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 **กิจกรรมที่** 1.2.5

1. ผู้รับผิดชอบ นายธีระกาญจน์ ปกรซ์ สันโส

2. กลุ่มงาน สาขาวิชาเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ภารกิจ

จัดหาทรัพยากรด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมให้มีความรู้ความสามารถสอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นเครื่องมือในการจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อจัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ IOT สำหรับการจัดการเรียนการสอน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	350,000.00	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ	175,000.00	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ IOT	175,000.00	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 175,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มกราคม - มีนาคม 2566	จัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการและชุดสื่อการเรียนรู้ Internet of Things (IOT)	175,000.00

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 0.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 175,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
กรกฎาคม - กันยายน 66	จัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการและชุดสื่อการเรียนรู้ Internet of Things (IoT)	175,000.00

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถจัดการเรียนการสอนตามหลักการ IOT ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นายธีระกาญจน์ ปกรซ์ สันโส)

ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสนธยา อุ่นอ่อน)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการพัฒนาการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
งบประมาณ 2567 งบประมาณ 10,000.00 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อ หน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ Internet of Things (IoT)				
2	จัดซื้อชุดสื่อการเรียนรู้ห้องคอม				
3					
รวม				350,000.00	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง



ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ลักษณะของโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ กิจกรรมที่ 1.2.6

1. ผู้รับผิดชอบ นางวไลภรณ์ อรรถศิริ และ ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ ม.ต้น

2. กลุ่มงาน สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

3. ภารกิจ

ในปัจจุบัน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ในสาขา ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์พื้นฐาน และดาราศาสตร์ ทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติในการเรียนการสอนนั้น ได้มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง การจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน โลกและอวกาศ ภาเรียนละ 1 รายวิชา รายวิชาเพิ่มเติม กลุ่ม 1 จำนวน 5 รายวิชา และ รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 จำนวน 3 รายวิชา รวมทั้งเปิดการสอนในรายวิชาชุมนุมเพื่อให้ นักเรียนเลือกปฏิบัติ กิจกรรมตามความสมัครใจ โดยทางสาขาวิชาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนโดยการจัดหา ครุภัณฑ์ สื่อ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม นอกจากนี้มีการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมการสอนให้ สอดคล้องกับเนื้อหาและความสนใจของผู้เรียน รวมทั้งให้คำปรึกษาและการทำกิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ แก่ นักเรียน โดยมีแผนงาน ดังนี้

- 3.1 โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมีและครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์
- 3.2 โครงการซ่อม บำรุงอุปกรณ์ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์
- 3.3 โครงการซ่อม บำรุงอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์
- 3.4 โครงการส่งเสริมการทำโครงงานของนักเรียน
- 3.5 โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงงาน
- 3.6 โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 3.7 โครงการส่งเสริมการทำโครงงานที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนเกษตรกรรมและ

แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับภูมิปัญญาชาวบ้าน

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดหาและจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ สารเคมี และครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในกิจกรรมการสอน รวมทั้งการทำโครงงานของนักเรียน

4.2. เพื่อบำรุง-รักษาวัสดุ-อุปกรณ์และครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน

4.3 เพื่อจัดหาและจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการแข่งขันวิทยาศาสตร์ทั่วไป

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	100,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์และบำรุงรักษาครุภัณฑ์	100,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดหา/จัดซื้อครุภัณฑ์	จัดหาและจัดซื้อครุภัณฑ์ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วัสดุ- อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน และสำหรับทำโครงการ	0

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดหา/จัดซื้อครุภัณฑ์	จัดหาและจัดซื้อครุภัณฑ์ และบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วัสดุ-อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน และสำหรับทำโครงการ	100,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส จัดหา/จัดซื้อครุภัณฑ์	จัดหาและจัดซื้อครุภัณฑ์ ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ วัสดุ- อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน และสำหรับทำโครงการ	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีครูภัณฑ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ ที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์
- 7.3 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์
- 7.4 สาขาวิชานำกระบวนการการ Problem – Based Learning หรือ Inquiry – Based Learning มาใช้ในการจัดการการเรียนการสอนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป 3 รายวิชา
- 7.5 นักเรียนมีคะแนนภาคปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 70
- 7.6 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนประเทศจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 7.7 โครงการงานของนักเรียนมีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 100
- 7.8 โครงการงานของนักเรียนได้รับการคัดเลือกไปร่วมแสดงผลงานในต่างประเทศไม่น้อยกว่า 2 โครงการงาน

ลงชื่อ.....

(นางวไลภรณ์ อรรถศิริ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน
วิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราช
วิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการกิจกรรมจัดหาและบำรุงรักษาครุภัณฑ์
และอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ 2567

1. ขอจัดซื้อกล้องสเตอริโอแบบ 3 กระบอกตาพร้อมชุดฉายภาพขึ้นจอ ปัจจุบันห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
ม.ต้น **ไม่มีกล้องสเตอริโอแบบ 3 กระบอกตาพร้อมชุดถ่ายภาพ ดังกล่าว**

- **ลักษณะกล้องสเตอริโอแบบ 3 กระบอกตาพร้อมชุดฉายภาพขึ้นจอ**

1. มีระบบทางเดินแสงของเลนส์ มุมไม่เกิน 10 องศา แบบ Greenough
2. มี Magnification Changer แบบ Zoom อัตราส่วนไม่น้อยกว่า 6.7 ต่อ 1
3. เลนส์ตาทั้ง 2 ข้าง มีกำลังขยาย 10 เท่า และมีค่า Field Number ไม่น้อยกว่า 22 มิลลิเมตร สามารถปรับ Diopter ได้ทั้ง 2 ข้างไม่น้อยกว่า -8 ถึง +5
4. เลนส์ตาทั้ง 2 ข้าง มี Eyecups ซึ่งสามารถพับและถอดได้
5. สามารถปรับระยะห่างระหว่างกระบอกตา (Interpupillary Distance) ได้ในช่วงไม่น้อยกว่า 52 - 76 มิลลิเมตร และมีกระบอกตาตรงพร้อม C-mount ขนาด 0.5X สำหรับต่ออุปกรณ์ถ่ายภาพ
6. มีระยะการทำงาน (Work Distance) ไม่น้อยกว่า 110 มิลลิเมตร
7. มีปุ่มหมุนปรับกำลังขยายได้ทั้งสองข้างของตัวกล้องและมีช่วงกำลังขยาย 8 เท่า ถึง 45 เท่า หรือกว้างกว่า ที่กำลังขยายเลนส์ 10 เท่า และมีความคมชัด 424 Lines/mm
8. มีค่าเส้นผ่านศูนย์กลางพื้นที่ (Objective filed diameter) ได้ในช่วง 4 ถึง 32 มิลลิเมตร หรือกว้างกว่าที่กำลังขยายเลนส์ 10 เท่า
9. ช่วงการในการปรับความคมชัดของภาพ (Focusing) 120 มิลลิเมตร
10. แหล่งกำเนิดแสงเป็นชนิด LED อายุการใช้งานโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 6,000 ชั่วโมง
11. มีปุ่มควบคุมระบบความเข้มแสงของแสงตกกระทบและแสงส่องผ่านได้
12. มี Power supply ติดตั้งภายในตัวเครื่องรองรับการใช้งานระบบไฟฟ้า 220 โวลต์ หรือดีกว่า
13. อุปกรณ์อื่น ๆ
 - หนังสือคู่มือ
 - ถังคลุมกล้อง
14. ได้มาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, ISO 13485
15. รับประกันคุณภาพ - เป็นระยะเวลา 1 ปี และมีการบำรุงรักษาตลอดอายุการใช้งาน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกำลังใจนักเรียนที่มีผลการเรียนดี

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.2.7.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุรีพร เริกกระโทก
2. กลุ่มงาน งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
3. ภารกิจ

ดำเนินการส่งเสริมกำลังใจให้กับนักเรียนที่มีผลการเรียนดีที่มีผลการเรียน 10 อันดับแรกของแต่ละระดับชั้นเรียน รางวัลนักเรียนเรียนดีระดับดีเยี่ยม ระดับละ 1 คน และสัมฤทธิ์บัตรสำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนสูงขึ้น เพื่อเป็นการเสริมแรงให้นักเรียนเกิดความมุ่งมั่นพากเพียรในการเรียน เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง โดยการจัดทำเกียรติบัตร โล่ และประกาศเกียรติคุณโดยทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ในวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน ในวันที่ 4 กรกฎาคม 2567

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 มอบเกียรติบัตรและโล่ให้กับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนตั้งใจเรียนและเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	20,000	บาท
5.1 เกียรติบัตร	8,000	บาท
5.3 ป้ายไว้นิล 4 ผืน	8,000	บาท
5.5 หมวกปรีณเกียรติบัตร	4,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66		
พ.ย. 66		
ธ.ค. 66		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67		
ก.พ. 67		
มี.ค. 67		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 20,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มิ.ย. 67 เสนอโครงการ		
	ประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีผลการเรียนดี	20,000
	ติดป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์นักเรียนที่มีผลการเรียนดี	นักเรียนที่มีผลการเรียนดีมีความภาคภูมิใจ
ก.ค. 67	มอบเกียรติบัตร สัมฤทธิ์- บัตรและโล่ให้กับนักเรียน	เสริมแรงให้กับนักเรียนอื่นได้มีความพยายามในการเรียน

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67		
ส.ค. 67		
ก.ย. 67		

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง
- 7.2 นักเรียนมีความพยายามในการเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรีพร เริกกระโทก)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน (พัสดุ) กลุ่มสาระการเรียนรู้
สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความ
ร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหาร
อย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.2.7.2

1. ผู้รับผิดชอบ นายปริวัตร อินธิราช

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 6 รายวิชา รายวิชา
เพิ่มเติมกลุ่ม 1 จำนวน 1 รายวิชาและเปิดชุมชนให้นักเรียนเลือกเข้าร่วมกิจกรรม จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการ
สอน สื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนวิชาพลานามัย บริหารจัดการศูนย์กีฬาเพื่อบริการนักเรียนและ
บุคคลากร และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้การนิเทศครูในสาขาวิชา ให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร

4. วัตถุประสงค์

4.1 สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ตามความจำเป็นครบทุกห้องเรียน

4.2 ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่
เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน

4.3 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ
อุปกรณ์ที่ครูจัดหามาให้ทุกชั้นเรียน

4.4 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีทุกคน สามารถยกระดับผลการเรียน
ของห้องเรียนให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่จัดหาให้

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

100,000

บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค.- ธ.ค.66 จัดหาวัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	50,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 66 จัดหาวัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	50,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ตามความจำเป็นครบทุกห้องเรียน
- 7.2 ครูโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคนมีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ ที่เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน
- 7.3 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่ครูจัดหามาให้ทุกชั้นเรียน
- 7.4 นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีทุกคน สามารถยกระดับผลการเรียนของห้องเรียนให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่จัดหาให้

ลงชื่อ.....

(นายปวิตร อินธิราช)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล
สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

ข้อที่ 3 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจ และภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ข้อที่ 4 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

ข้อที่ 5 เพื่อให้นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ 6 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่.....1.....กิจกรรมที่1.2.7.3.....

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพชรชรี รักษาศรี , สิทธิโชคประจักษ์ เกษมรักษ์ , นางสาวนิตยา จุ้ยเตย ,
นางสาวพลอยนภัส ชลิตา , นางสาวกฤษฏารัตน์ เครื่องชนะ

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ



3. การกิจ

ตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ ที่วางหลักการจัดการศึกษาโดยให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดีและมีความสุข ที่เน้นการจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การสร้างประสบการณ์ในการเรียนรู้และการเสริมสร้างทักษะในกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีนั้น ผู้เรียนจะต้องเรียนรู้โดยการกระทำจริง จึงจะทำให้ผู้เรียนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรได้ เพื่อให้การเรียนการสอนสำเร็จตามเป้าหมาย จึงเน้นการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติ รู้จักพัฒนาตนเองจนเกิดทักษะ สามารถนำความรู้ไปบูรณาการกับวิชาต่าง ๆ ตลอดจนนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและดำรงชีวิตประจำวันต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3 และ 6 จำนวน 432 คน มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

4.1.2 ครูและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน 5 คน มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ทำให้การเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

4.2.2 ครูและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีสื่อการเรียนการสอนและสามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

50,000.00 บาท

50,000.00 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 28,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ประชุมกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อ สสำรวจความต้องการของ แต่ละระดับชั้นพร้อมทั้ง สรุปผลตาม มติที่ประชุม	1. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพเพื่อศึกษาภารกิจ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดกำหนดงานที่จะรับผิดชอบของ สาขาวิชาของแต่ละคน 2. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ เพื่อมอบหมายและติดตามผล การดำเนินงาน	-
1 พ.ย. 66 - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึก 31 ธ.ค. 66 ในการเรียนการสอนของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 และ 3	1. จัดซื้อวัสดุฝึกวิชาการออกแบบและ เทคโนโลยีของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่1 2. จัดซื้อวัสดุฝึกวิชาการงานอาชีพ 1 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 และวิชาการงานอาชีพ 3 ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 3. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติในการซ่อมแซม เสื้อผ้า	28,000.00

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 4,800.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67 - ดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบ 28 ก.พ. 67 ในการประกอบอาหาร วิชาการงานอาชีพ 1 ของนักเรียนชั้นมัธยม ศึกษาปีที่1 และ วิชาการ งานอาชีพ 3 ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	1. นักเรียนรู้จักวัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบ อาหารคาว-หวาน 2. นักเรียนได้ลงมือฝึกปฏิบัติในการ ประกอบอาหารคาว-หวาน 3. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติในการประดิษฐ์วัสดุ ท้องถิ่น	4,800.00
30 มี.ค. 67 ติดตาม/ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สรุปผลการปฏิบัติงาน	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 พ.ค. 67 - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึก 30 มิ.ย. 67 ในการเรียนการสอน วิชาการงานอาชีพ 2 ของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 2	1. นักเรียนรู้จักวัตถุดิบและการประกอบ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ 2. นักเรียนได้ฝึกประดิษฐ์ชิ้นงาน 3. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติการจัดสวนหย่อม 4. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานไม้-งานไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์	10,000.00

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 7,200.00 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 – ดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึก 30 ก.ย. 67 ในการเรียนการสอน วิชาการงานอาชีพ 6 ของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปี ที่ 6	1. นักเรียนได้ฝึกทักษะทางคหกรรม 2. นักเรียนได้ฝึกทักษะการประดิษฐ์ 3. นักเรียนได้ฝึกทักษะงานอาชีพ 4. เพื่อให้ นักเรียนได้นำทักษะและ กระบวนการต่างๆไปทำโครงการ	7,200.00

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3 และ 6 จำนวน 432 คน มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการเรียนอย่างเพียงพอได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ผลงานของนักเรียนสวยงามและมีคุณภาพซึ่งสามารถนำไปบูรณาการกับวิชาอื่น ๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

7.2 ครูและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี มีสื่อการเรียนการสอนที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

ลงชื่อ.....

(นางสาวเพชรชรี รักษาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน คำพัสดุ ปีงบประมาณ 2567
งบประมาณ 2567 งบประมาณ 50,000.00 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
ค่าจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน (วิชาการออกแบบและเทคโนโลยี)					
1	ชุดอิเล็กทรอนิกส์	125 ชุด	80.00	10,000.00	
รวม				10,000.00	
ค่าจัดซื้อวัสดุฝึกการเรียนการสอน (วิชาการงานอาชีพ1)					
1	เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย (ผ้าดิบ,ด้าย,เข็ม)			1,000.00	
2	จักรเย็บผ้าไฟฟ้า			10,000.00	
3	อุปกรณ์การประกอบอาหาร (ตราซัง, ถ้วยตวง, แก๊สกระป๋อง)			1,800.00	
รวม				12,800.00	
ค่าจัดซื้อวัสดุฝึกการเรียนการสอน (วิชาการงานอาชีพ2)					
1	อุปกรณ์งานไฟฟ้า (สายไฟ, เทปพันสายไฟ, อุปกรณ์บัดกรี)			3,000.00	
2	วัตถุดิบอาหารจานเดียวและของหวาน			4,000.00	
3	เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ			3,000.00	
รวม				10,000.00	
ค่าจัดซื้อวัสดุฝึกการเรียนการสอน (วิชาการงานอาชีพ3)					
1	อุปกรณ์ช่างไม้ (ตะปู, กระจดาชทราย, ไม้, บานพับ)			3,500.00	
2	วัสดุฝึกปฏิบัติการจัดสวนถาด (พินธุ์ไม้, ตุ๊กตา, ตัวอักษร, ดิน, หิน)			3,500.00	
3	วัตถุดิบในการประกอบอาหาร ประเภทสำหรับคาวหวาน			3,000.00	
รวม				10,000.00	
ค่าจัดซื้อวัสดุฝึกการเรียนการสอน (วิชาการงานอาชีพ6)					
1	วัสดุฝึกทักษะทางคหกรรม			3,000.00	



ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
2	วัสดุฝึกทักษะการประดิษฐ์			3,000.00	
3	วัสดุฝึกทักษะงานอาชีพ			1,200.00	
รวม				7,200.00	
รวม				50,000.00	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ

(นางสาวเพชรชรี รักษาศรี)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุนทรียภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 1.4. เพื่อให้ให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่1 งบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมที่ 1.2.7.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนวิชาอื่นๆ (ศิลปะ ดนตรีและ นาฏศิลป์) จำนวน 54,000.-บาท

หมวดงบประมาณที่2 งบประมาณค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียน

1. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์

2. กลุ่มงาน วิชาการ

3. ภารกิจ

แนวการจัดการศึกษา ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุนทรียภาพ เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านสุนทรียภาพ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านสุนทรียภาพ อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้านสุนทรียภาพ การจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และเปิดชุมชนให้นักเรียนเลือกเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและความสนใจในด้านสุนทรียภาพเข้าร่วมกิจกรรม

4. วัตถุประสงค์

4.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาสาระต่างรายวิชาและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป จำนวน 15 รายวิชา

4.2 ครูนำกระบวนการ Problem-Based Learning และ Inquiry-Based Learning มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และได้รับผลการประเมินคุณภาพและความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไปจำนวน 15 รายวิชา

4.3 ครูจัดทำเอกสารประกอบการสอนฉบับสมบูรณ์จำนวน 1 รายวิชาต่อภาคเรียน/คน

4.4 สาขาวิชามีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ครบทุกรายวิชาพื้นฐาน

4.5 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3

4.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินการร่วมกิจกรรมศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ โดยสามารถพัฒนาผู้เรียนในประเด็นที่สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

4.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีจำนวนกิจกรรมชุมนุมที่เน้นการพัฒนาด้านศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ 3 ชุมนุมและได้รับการประเมินด้านความพึงพอใจ ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

54,000.-บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ จัดจ้าง

54,000.- บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 20,000.- บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ประชุมกลุ่มสาระ สัปดาห์และรายงานการ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ เครื่อง เสียงและติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ	ครูสาขาวิชาฯ ทบทวนการปฏิบัติงาน และเตรียมกิจกรรมภาคเรียนที่ 2/2566 สัปดาห์และรายงานการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ เครื่องเสียงและติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ	-
พ.ย. -ธ.ค. 66 จัดทำแผนการเรียนรู้ฉบับ สมบูรณ์สำหรับภาคเรียนที่ เสนอขอซื้อสื่อ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ครูในสาขาวิชาจัดทำ สื่อ นวัตกรรม และแผนการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ครูในสาขาวิชา จัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2 / 2566 รวม 8 รายวิชา (รายวิชาพื้นฐาน 6 รายวิชา รายวิชาเพิ่มเติม 2 รายวิชา) ตาม ตารางสอนและผลการเรียนรู้ที่ คาดหวัง ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์	20,000.-



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน -- บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 67 ประชุมสาขาวิชา	ทบทวน ติดตามและนัดหมายการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2567	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 34,000.- บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 จัดหาครุภัณฑ์และซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอน พัฒนาครูพัฒนาหลักสูตรสื่อและการจัดการเรียนการสอนพัฒนาสื่อการสอนรายวิชา ภาคเรียนที่ 1/2567	มอบหมายครูสาขาสำรวจอุปกรณ์ในชั้นเรียน รายงานหัวหน้าสาขา และประสานงานฝ่ายพัสดุฯและฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการส่งซ่อมบำรุงให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 พ.ค. 67 เพื่อจัดดำเนินการซ่อมแซมต่อไป ครู ในสาขาวิชา พัฒนาสื่อการสอน ภาคเรียนที่ 1/ 2567 รวม 10 รายวิชา ตั้งแต่วันที่ 16 พ.ค. 2567 จัดซื้อวัสดุฝึกทักษะสำหรับการเรียนการสอน	34,000.-..

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67	ไม่มีการใช้งบประมาณ	
ส.ค. 67	ไม่มีการใช้งบประมาณ	
ก.ย. 67	ไม่มีการใช้งบประมาณ	

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาสาระต่างรายวิชาและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป จำนวน 7 รายวิชา

7.2 ครูนำกระบวนการ Problem-Based Learning และ Inquiry-Based Learning มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และได้รับผลการประเมินคุณภาพและความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไปจำนวน 15 รายวิชา

7.3 ครูจัดทำเอกสารประกอบการสอนฉบับสมบูรณ์จำนวน 1 รายวิชาต่อภาคเรียน

7.4 สาขาวิชามีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ครบทุกรายวิชาพื้นฐาน

7.5 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3

7.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินการร่วมกิจกรรมศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ โดยสามารถพัฒนาผู้เรียนในประเด็นที่สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

7.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีจำนวนกิจกรรมชุมนุมที่เน้นการพัฒนาด้านศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ 3 ชุมนุมและได้รับการประเมินด้านความพึงพอใจ ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน **ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน (พัสดุ)**

ลักษณะของโครงการ () โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.2.7.5

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทวีพร ผดุงสงฆ์

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

3. ภารกิจ

ดำเนินการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ทำสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง การต่ออายุสัญญาจ้าง การเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการ การงดหรือการลดค่าปรับ การเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าปรับ ค่าชดเชยต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัสดุ การควบคุมพัสดुकงคลัง การจัดทำทะเบียนพัสดุ การจำหน่ายพัสดุ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 มีหลักฐานการประสานงานให้กลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับงบประมาณจัดทำคุณลักษณะของครุภัณฑ์ และ รูปแบบรายการในการก่อสร้าง ภายในเดือนพฤศจิกายน 2564
- 4.2 ประสานและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณปี 2565 เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์/งบลงทุน ภายใน ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ (เดือนมีนาคม 2565)
- 4.3 การจัดทำรายงานการใช้จ่ายสดุดคลัง ภายใน 3 วันทำการหลังสิ้นเดือน
- 4.4 ประสานและติดตามประธานคณะกรรมการการตรวจสอบพัสดุประจำปีเพื่อให้ตรวจสอบพัสดุนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ เสร็จทันตามกำหนดเวลา ภายใน 30 วันทำการ
- 4.5 ขอจำหน่ายครุภัณฑ์โรงเรียนเมื่อได้รับเอกสารการอนุมัติให้จำหน่ายครุภัณฑ์ภายใน 7 วันทำการ
- 4.6 จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์,เคมี,ชีววิทยา และดาราศาสตร์)

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 2,000,000.00 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 500,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. – ธ.ค. 66 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2563	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. – ธ.ค. 66 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้างสำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
ต.ค. – ธ.ค. 66 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการตรวจรับของกรรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
ต.ค. – ธ.ค. 66 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับจ้างให้ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	
ต.ค. – ธ.ค. 66 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลังสำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการเรียนการสอน	
ต.ค. – ธ.ค. 66 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่มสาระฯ / ฝ่าย / งานทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาและงานด้านบริหารของฝ่าย	
ต.ค. – ธ.ค. 66 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลังและจัดทำแผนปรับปรุงรายการวัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียน	

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 66) จำนวนเงิน 500,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.- มี.ค. 67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	
ม.ค. – มี.ค. 67 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้างสำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
ม.ค. – มี.ค. 67 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการตรวจรับของกรรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
ม.ค. – มี.ค. 67 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับจ้างให้ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. – มี.ค. 67 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลัง สำหรับสนับสนุนการเรียนการ สอน	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการ เรียนการสอน	
ม.ค. – มี.ค. 67 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่ม สาระฯ / ฝ่าย / งานทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาและ งานด้านบริหารของฝ่าย	
ม.ค. – มี.ค.67 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลัง และจัดทำแผนปรับปรุงรายการ วัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือ ให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือ ทะเบียน	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน 500,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.67 ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อ เพิ่มพูนความรู้และศึกษาดูงาน	ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้าง สำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุ ภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
เม.ย. – มิ.ย.67 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการ ตรวจรับของกรรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
เม.ย. – มิ.ย.67 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและ ค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับจ้างให้ ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลัง สำหรับสนับสนุนการเรียนการ สอน	เพื่อให้กิจกรรมต่างๆ มีวัสดุสำหรับการ เรียนการสอน	
เม.ย. – มิ.ย.67 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่ม สาระฯ / ฝ่าย / งานทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขา และงานด้านบริหารของฝ่าย	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. – มิ.ย.67 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคลัง และจัดทำแผนปรับปรุงรายการ วัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือ ให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือ ทะเบียน	

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 66) จำนวนเงิน 500,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.– ก.ย.67 ศึกษางบประมาณของโรงเรียน ของปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้เข้าใจแผนงบประมาณของโรงเรียน และสามารถมาดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อ/ จัดจ้างได้	
ก.ค.– ก.ย.67 ประชุมเตรียมการปฏิบัติงานใน การจัดทำซื้อ/จัดจ้างและจ้าง เหมาบริการ ของปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้งบดำเนินการและงบลงทุนเป็นไป ตามแผนงบประมาณของโรงเรียน	-
ก.ค.– ก.ย.67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	
ก.ค.– ก.ย.67 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้าง สำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
ก.ค.– ก.ย.67 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการ ตรวจรับของกรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
ก.ค.– ก.ย.67 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและ ค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและ ผู้รับจ้างให้ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	
ก.ค.– ก.ย.67 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลังสำหรับ สนับสนุนการเรียนการสอน	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการ เรียนการสอน	
ก.ค.– ก.ย.67 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่ม สาระฯ/ฝ่าย / งาน ทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขา และงานด้านบริหารของฝ่าย	



ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลัง และจัดทำแผนปรับปรุงรายการ วัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือ ให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือ ทะเบียน	
ก.ค.- ก.ย.67 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ พัสดุประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อควบคุมพัสดุแต่ละสาขา/ฝ่ายให้ถูกต้อง ตามทะเบียนครุภัณฑ์	
ตลอดไตรมาส จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีหลักฐานการประสานงานให้กลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับงบประมาณจัดทำคุณลักษณะของ
ครุภัณฑ์และ รูปแบบรายการในการก่อสร้าง ภายในเดือนพฤศจิกายน 2566
- 7.2 ประสานและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณปี 2566 เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์/งบลงทุน ภายใน
ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ (เดือนมีนาคม 2567)
- 7.3 การจัดทำรายงานการใช้วัสดุคงคลัง ภายใน 3 วันทำการหลังสิ้นเดือน
- 7.4 ประสานและติดตามประธานคณะกรรมการการตรวจสอบพัสดุประจำปีเพื่อให้ตรวจสอบพัสดุนับ
แต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ เสร็จทันตามกำหนดเวลา ภายใน 30 วันทำการ
- 7.5 ขอจำหน่ายครุภัณฑ์โรงเรียนเมื่อได้รับเอกสารการอนุมัติให้จำหน่ายครุภัณฑ์ภายใน 7 วันทำการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุนน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการโครงการ กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ซึ้ออุปกรณ์สำนักงาน

งบประมาณ 2567 งบประมาณ 2,000,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดซื้อวัสดุกลาง			400,000	
2	กระดาษและหมึกสำหรับจัดทำเอกสารการจัดการเรียนการสอน			1,300,000	
3	จัดซื้อครุภัณฑ์			100,000	
จัดหา/จัดซื้อ และซ่อมแซมครุภัณฑ์					
1.	ซ่อมคอมพิวเตอร์และเรื่องพิมพ์			200,000	
รวม				2,000,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ชื่อโครงการ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารการจัดการและ เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่.2 เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ
หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.2.7.6

1.ผู้รับผิดชอบ นางชนิษฐา พุฒเขียว

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและความภูมิใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นใน การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 15,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 15,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ย. 66 กิจกรรมปรับปรุงพัฒนา สำนักงานฝ่ายบริหารงาน กิจการนักเรียน	1.มีการปรับปรุงและพัฒนา สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตาม กรอบแนวทางการบริหารจัดการ คุณภาพชีวิตและการทำงานของ สำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการ นักเรียน	15,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67		
ก.พ. 67		
มี.ค. 67		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67		
พ.ค. 67		
มิ.ย. 67		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67		
ส.ค. 67		
ก.ย. 67		



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....

(นางชนิษฐา พุดเขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุนน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ ค้นหาตนเอง

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

1. เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ
3. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.1.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์ชนก กลิ่นสุทโธ

2. กลุ่มงาน แผนงาน(ฝ่ายวิชาการ)

3. ภารกิจ

ดำเนินการให้นักเรียนตระหนักถึงจุดมุ่งหมายทางการศึกษาและพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายอาชีพ ความสำคัญของการวางแผนการเลือกศึกษาต่อ เพิ่มโอกาสของนักเรียนที่จะการศึกษาต่อระดับชั้นอุดมศึกษาที่มีหลากหลายรูปแบบ เช่น ระบบการสอบตรง ระบบโควต้า ระบบเคลียร์ริงเฮาส์ ระบบแอดมิชชั่น เป็นต้น มีการประสานหน่วยงาน ของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสถาบันที่ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งยังให้นักเรียนได้ไปศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย อีกทั้งกิจกรรมการฟังบรรยายจากวิทยากรในสาขาอาชีพต่างๆ การฟังบรรยายการพัฒนาบุคลิกภาพ พัฒนาตนเอง ประสานผู้ทรงคุณวุฒิ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องแผนการศึกษาต่อ วิทยากรในสาขาอาชีพต่างๆ ให้นักเรียนได้เกิดแรงจูงใจในการประกอบอาชีพในอนาคต ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่การเป็นนักประดิษฐ์คิดค้น นักวิจัย เทียบเคียงระดับนานาชาติ ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ มีสุขภาพพลานามัยที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้ ความเป็นไทย และมีความมุ่งมั่นพัฒนาประเทศชาติ อีกทั้งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ตามมาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์ให้รู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น มีแนวทางในการปรับปรุงตนเอง และรู้จักการใช้ชีวิตในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้สนทนา ซักถาม จากผู้มีประสบการณ์ ทำให้มีความมั่นใจในตัวเอง พร้อมทั้งจะตัดสินใจในการเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ เจตคติที่ดีในอาชีพที่สุจริตตามความสนใจ และวางเป้าหมายทางการศึกษาในอนาคต
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพอย่างเหมาะสมจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

30,000

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน3,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 - เสนอโครงการ ขออนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ - สามารถจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่สถาบันต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น และฝึกประสบการณ์จากหน่วยงานอื่นๆ - จัดกิจกรรมสอบ Pre การทดสอบระดับชาติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติ - จัดกิจกรรมสอบเตรียมความพร้อมในกลุ่มวิชา BMAT SAT IELTS ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อใช้ในการสมัครในหลักสูตรนานาชาติ และศึกษาต่อต่างประเทศ



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>พ.ย. 66</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการ ขออนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่สถาบันต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น และฝึกประสบการณ์จากหน่วยงานอื่นๆ - จัดกิจกรรมพบปะบุคคลที่เกี่ยวข้องด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี - จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและต่างประเทศ 	<p>.....</p>
<p>ธ.ค. 66</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการ ขออนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมการศึกษาดูงาน วิชาการโรงเรียน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและต่างประเทศ 	<p>....3,000.....</p>

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67- 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน.....7,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติ โครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรมการศึกษาดูงาน วิชาการโรงเรียน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม	จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ -จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์ หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและ ต่างประเทศ -ประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาต่อของนักเรียน มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 65,000.....
ก.พ. 67 - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติ โครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรมการศึกษาดูงาน วิชาการโรงเรียน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม	จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ -จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์ หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและ ต่างประเทศ -ทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาต่อ ของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 61,000.....
มี.ค. 67 - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติ โครงการ	จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ -มีสถานที่ศึกษาดูงาน กิจกรรมทางวิชา วิชาการให้นักเรียนเลือก เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล สถาบันเทคโนโลยี1,000.....



<p>-ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรมการศึกษาดูงาน วิชาการโรงเรียน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม</p>	<p>นานาชาติสิรินธร โรงพยาบาลจุฬาราช เป็นต้น</p>	
--	---	--

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน10,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>เม.ย. 67</p> <p>- เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติ โครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติ หน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม</p>	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ -ติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3และมัธยมศึกษาปีที่ 6</p>	<p>.....</p>
<p>พ.ค. 67</p> <p>- เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติ โครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติ หน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ</p>	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ -จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์ หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและ ต่างประเทศ -จัดกิจกรรมพบปะบุคคลที่เกี่ยวข้องด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี เพื่อสร้างแรง บันดาลใจ</p>	<p>.....5,000.....</p>



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม	-จัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความ ฉลาดทางอารมณ์ EF เป็นต้น -ติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3และมัธยมศึกษาปีที่ 6	
มี.ย. 67 - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติ โครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติ หน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม	จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ - จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่ สถาบันต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬา ภรณ์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น และฝึกประสบการณ์จากหน่วยงาน อื่นๆ -จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์ หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและ ต่างประเทศ5,000.....

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน10,000.....บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม	จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้ - จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่ สถาบันต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬา ภรณ์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น และฝึกประสบการณ์จากหน่วยงาน อื่นๆ -จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์ หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและ ต่างประเทศ4,000.....



ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>ส.ค. 67</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม 	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่ สถาบันต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น และฝึกประสบการณ์จากหน่วยงาน อื่นๆ - จัดกิจกรรมสอบ Pre การทดสอบ ระดับชาติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบวัดความรู้ระดับชาติ -จัดกิจกรรมสอบเตรียมความพร้อมในกลุ่ม วิชา BMAT SAT IELTS ให้กับนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อใช้ในการสมัคร ในหลักสูตรนานาชาติ และศึกษาต่อ ต่างประเทศ 	<p>...3,000....</p>
<p>ก.ย. 67</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและ อุปกรณ์ในการดำเนิน กิจกรรม 	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่ สถาบันต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โรงพยาบาลจุฬาภรณ์ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น และฝึกประสบการณ์จากหน่วยงาน อื่นๆ - จัดกิจกรรมสอบ Pre การทดสอบของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเตรียมความพร้อมใน การสอบวัดความรู้ต่างๆ -จัดกิจกรรมสอบเตรียมความพร้อมในกลุ่ม วิชา BMAT SAT IELTS ให้กับนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อใช้ในการสมัคร ในหลักสูตรนานาชาติ และศึกษาต่อ ต่างประเทศ 	<p>...3,000....</p>
<p>ตลอดไตรมาส</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการ ขอ อนุญาต/ขออนุมัติโครงการ -ประชุมคณะกรรมการจัด กิจกรรม การศึกษาดูงาน 	<p>จัดกิจกรรม ในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมวิชาการที่ สถาบันต่างๆ และฝึกประสบการณ์จาก หน่วยงานอื่นๆ เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยจุฬา 	<p>รวมใน งบประมาณ 30,000 บาท</p>



ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 	<p>ภรณ์ โรงพยาบาลจุฬารณ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นต้น</p> <p>-จัดแนะแนวการศึกษา และประชาสัมพันธ์หลักสูตร จากสถาบันต่างๆของไทยและต่างประเทศ</p>	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ศึกษาต่อตามความถนัดและความสนใจของนักเรียน
2. นักเรียนมีความรู้ ทักษะที่ดีในอาชีพที่สุจริตตามความสนใจ
3. นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อและอาชีพอย่างครบถ้วน

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์ชนก กลิ่นสุทโธ)

ตำแหน่ง ครู คศ.3

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ

ค้นหาตนเอง

งบประมาณ 2567 งบประมาณ บาท

ที่	รายการวัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
จัดหา/จัดซื้อ และซ่อมแซมครุภัณฑ์					
รวม					

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ชื่อโครงการ พัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการและงานวิจัย
2. พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ
3. เพื่อพัฒนาผู้บริหารและผู้นำให้มีความเป็นมืออาชีพสู่สากล
4. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม
6. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ
7. เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.1.2

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์ชนก กลิ่นสุทโธ

2. กลุ่มงาน แนะแนว (ฝ่ายวิชาการ)

3. ภารกิจ

ครูได้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนว จากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน เช่น มหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง ศูนย์ สบว. สถาบันที่ทำความร่วมมือทางวิชาการ เป็นต้น และจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ในห้องแนะแนว สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการของบุคลากร และนักเรียน เพื่อสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เรียนต่อ สมัครสอบ ตลอดจนสมัครแข่งขันต่างๆในงานแนะแนว เป็นการเพิ่มโอกาสของนักเรียนที่จะการศึกษาต่อที่มีรูปแบบหลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพและตามเป้าหมายของนโยบายโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์



1. ครู บุคลากรแนะแนวได้รับการเข้าประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนว จากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับเป้าหมายวัตถุประสงค์ของโรงเรียน
2. ครู บุคลากรแนะแนวได้นำข้อมูล องค์ความรู้จากการเข้าประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนว จากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง มาพัฒนางานแนะแนวที่สอดคล้องกับเป้าหมายวัตถุประสงค์ของโรงเรียน
3. นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์ที่เพียงพอ และได้รับความสะดวกจากการมีอุปกรณ์ สำหรับสืบค้นหาข้อมูล เกี่ยวข้องกับการศึกษา สมัครสอบ ตลอดจนสมัครแข่งขันต่างๆ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร30,000..... บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน2,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 -เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ	-มีการเตรียมวางแผน
พ.ย. 66 -เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ	-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว -มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์
ธ.ค. 66 -เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ	-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว -มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์2,000.....



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน.....10,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>ม.ค. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>....5,000.....</p>
<p>ก.พ. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>...5,000.....</p>
<p>มี.ค. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>.....</p>



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน3,000..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>เม.ย. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>.....</p>
<p>พ.ค. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>....3,000.....</p>
<p>มิ.ย. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขอ อนุญาตใช้/ขออนุมัติ โครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>.....</p>



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน15,000.....บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>ก.ค. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขออนุญาต ใช้/ขออนุมัติโครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>...5,000.....</p>
<p>ส.ค. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขออนุญาต ใช้/ขออนุมัติโครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>...5,000.....</p>
<p>ก.ย. 67</p> <p>-เสนอโครงการ ขออนุญาต ใช้/ขออนุมัติโครงการ</p>	<p>-มีการเตรียมวางแผน เป้าหมายที่จะศึกษาดู งาน หรือฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรงานแนะ แนว</p> <p>-มีอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สื่อการสอน สำหรับการปฏิบัติประกอบการ และ เอื้ออำนวยความสะดวกต่อสภาพการสืบ ค้นหาข้อมูลของบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนการซ่อมแซม บำรุงอุปกรณ์</p>	<p>...5,000.....</p>



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้พัฒนาตนเอง มีความรู้ความสามารถ และศักยภาพสูงขึ้นที่จะนำมาใช้ในงานแนะแนว และสอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน

2. บุคลากร และนักเรียนมีอุปกรณ์ สื่อการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการปฏิบัติงาน ที่เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการสืบค้น และดำเนินงานได้อย่างคล่องตัว

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์ชนก กลิ่นสุทโธ)

ตำแหน่ง ครู คศ.3

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ.....พัฒนางานแนะแนว.....
 งบประมาณ 2567 งบประมาณ30,000..... บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.	เครื่องปริ้นเตอร์	1 เครื่อง	5,000	5,000	
2.	อื่นๆ(ซ่อมแซมอุปกรณ์)		5,000	5,000	

ลงชื่อ
 (.....นางสาวพิมพ์ชนก กลิ่นสุทโธ.....)
 ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนด้านโครงงานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ กิจกรรมที่ 1.3.2.1.1

1. ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมโครงงานและนวัตกรรมนักเรียน
2. กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ
3. การกิจ

ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม ดูแลการทำโครงงานของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานวิจัย ส่งเสริมให้นักเรียนขอรับทุนสนับสนุนการทำโครงงานจากหน่วยงานภายนอก และส่งเสริมให้นักเรียนไปประกวดโครงงาน ณ เวทีระดับชาติและนานาชาติ ส่งเสริมให้นำผลงานไปนำเสนอ ณ งานประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ โดยแผนที่จะดำเนินการดังนี้

- 1) โครงการสรรหาผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา และพัฒนากระบวนการคิดและการทำงานทางวิทยาศาสตร์ ให้กับนักเรียน
- 2) การจัดหานักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างงานวิจัยมาให้ความรู้เกี่ยวกับการค้นหาข้อมูลเพื่อใช้ในงานวิจัย รวมถึงวิธีการเขียนเค้าโครงงานวิจัย
- 3) การจัดหานักวิจัยนักวิทยาศาสตร์ หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการสร้างงานวิจัยมาให้ความรู้นักเรียนด้านสถิติ การวิจัย
- 4) โครงการส่งเสริมให้นักเรียนทำงานวิจัยร่วมกับบุคลากรของหน่วยงานวิจัยต่าง ๆ
- 5) โครงการส่งเสริมการนำเสนอผลงานของนักเรียนในเวทีระดับชาติและนานาชาติ
- 6) โครงการส่งเสริมให้นักเรียนนำผลงานไปประกวดในระดับชาติและนานาชาติ

4. วัตถุประสงค์

4.1 มีจำนวนโครงงานทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ออกเผยแพร่ในเวทีต่าง ๆ ปีละไม่น้อยกว่า 60 โครงงาน

4.2 จำนวนหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการให้นักเรียนทำโครงการวิจัยและฝึกประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์ ปีละไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน

4.3 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมทำโครงการวิทยาศาสตร์ วิจัยและได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการที่แต่งตั้งในระดับดีขึ้นปี ปีละไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

4.4 โครงการของนักเรียนได้รับรางวัล หรือทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ, YSC, NSC, สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.), JSTP, BRT NSTDA สกว. อย่างน้อย 40 โครงการ

4.5 จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้ความร่วมมือในการเป็นที่ปรึกษาโครงการ ปีละไม่น้อยกว่า 10 คน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,000,000

บาท

5.1 กิจกรรมค่ายโครงการวิทยาศาสตร์ ในความร่วมมือกับ สวทช.		
5.1.1 ค่ายโครงการวิทยาศาสตร์อย่างมืออาชีพ สำหรับนักเรียน ม.5	75,000	บาท
5.1.2 ค่ายความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม สำหรับนักเรียน ม.4	75,000	บาท
5.1.3 ค่าย One day camp สำหรับนักเรียน ม.1	20,000	บาท
5.1.4 ค่าย One day camp สำหรับนักเรียน ม.2	20,000	บาท
5.1.5 ค่ายต้นกล้านักวิจัย	20,000	บาท
5.2 กิจกรรมส่งเสริมการทำโครงการนักเรียน (ประมาณ 150 โครงการ)		
5.2.1 จัดซื้ออุปกรณ์ในการทำโครงการ	40,000	บาท
5.2.2 ค่าจ้างเหมารถนำนักเรียนไปทำโครงการ / ประกวตแข่งขัน	40,000	บาท
5.2.3 ค่าจัดทำโปสเตอร์ และเอกสารโครงการสำหรับการประกวดกับหน่วยงานภายนอก	80,000	บาท
5.2.4 จัดสอบข้อเสนอโครงการนักเรียน และสอบจบนักเรียน	165,600	บาท
5.3 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลือง/ค่าล่วงเวลา	4,400	บาท
5.4 กิจกรรมส่งเสริมการนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติ	460,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 112,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ติดตามการปฏิบัติงาน โครงการของนักเรียน การ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน	นักเรียนทำโครงการเสร็จตามกำหนด เวลา ในตารางปฏิบัติงานโครงการ จัดการให้ความรู้ด้านการเขียนเค้า โครงโครงการ และการค้นหาข้อมูล	2,200



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
การทำาทดลอง การเปิดห้องปฏิบัติการล่วงหน้า		
ต.ค. 66 นำนักเรียนที่มีผลงาน โครงการในระดับดีเยี่ยม เข้าร่วมการประกวดใน ระดับชาติของสมาคม วิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ Thai Youth Science Festival	นักเรียนได้รับเหรียญรางวัลใน ระดับชาติ	20,000
ต.ค. 66 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000
พ.ย. 66 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000
ธ.ค. 66 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 505,600 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.67 จัดกิจกรรมค่ายต้นกล้า นักวิจัยทางพารา ม.1 และ ม.4	นักเรียนร้อยละ 100 ผ่านกิจกรรม และมีแนวคิดในการพัฒนาโครงการ	20,000
ม.ค.67 นำนักเรียนที่มีผลงาน โครงการในระดับดีเยี่ยม	นักเรียนได้รับเหรียญรางวัล และผ่าน เข้ารอบชิงชนะเลิศ	20,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เข้าร่วมการประกวดในระดับภาค โครงการ YSC		
ม.ค. 67 จัดกิจกรรมสอบรายงานความก้าวหน้าโครงงานนักเรียน ม.2 และม.5	นักเรียนร้อยละ 100 มีผ่านการสอบจบโครงงาน	79,200
ม.ค. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงงานได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอโครงงานในระดับนานาชาติ	30,000
ก.พ. 67 จัดกิจกรรมค่ายความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ม.4	นักเรียนร้อยละ 100 ผ่านการประเมินผลงานนวัตกรรมจากผู้ทรงคุณวุฒิ	75,000
ก.พ.67 จัดกิจกรรมค่าย One day camp สำหรับนักเรียนชั้น ม.1	นักเรียนร้อยละ 100 มีความแนวคิดในการทำโครงงาน และสามารถพัฒนาข้อเสนอโครงงานได้	20,000
ก.พ.67 จัดกิจกรรมค่าย One day camp สำหรับนักเรียนชั้น ม.2	นักเรียนร้อยละ 100 มีความแนวคิดในการทำโครงงาน และมีความพร้อมในการสอบจบโครงงานได้	20,000
ก.พ. 67 จัดกิจกรรมค่ายโครงงานวิทยาศาสตร์อย่างมืออาชีพ ม.5	นักเรียนร้อยละ 100 มีผ่านการสอบจบโครงงาน	75,000
ม.ค.67 จัดสอบข้อเสนอโครงงานนักเรียน ม.1 และ ม.4 โดยอาจารย์มหาวิทยาลัย	นักเรียนร้อยละ 100 มีข้อเสนอโครงงานที่สมบูรณ์	57,600
ก.พ. 67 จัดกิจกรรมสอบจบโครงงานนักเรียน ม.2	นักเรียนร้อยละ 100 มีผ่านการสอบจบโครงงาน	28,800
ก.พ. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับนานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงงานได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอโครงงานในระดับนานาชาติ	30,000

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.67 นำนักเรียนที่มีผลงาน โครงการในระดับดีเยี่ยม เข้าร่วมการประกวดใน ระดับชาติ โครงการ YSC	นักเรียนได้รับเหรียญรางวัล และผ่าน เป็นตัวแทนประเทศ	20,000
มี.ค. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 232,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000
พ.ค. 67 ติดตามการปฏิบัติงาน โครงการของนักเรียน การ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน การทำทดลอง การเปิด ห้องปฏิบัติการล่วงหน้า	นักเรียนทำโครงการเสร็จตามกำหนด เวลา ในตารางปฏิบัติงานโครงการ จัดการให้ความรู้ด้านการเขียนเค้า โครงโครงการ และการค้นหาข้อมูล	2,200
พ.ค. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	130,000
พ.ค. 67 จัดซื้ออุปกรณ์ในการทำ โครงการ	มีอุปกรณ์และเครื่องมือชิ้นใหม่ สำหรับการทำโครงการ	40,000
มิ.ย. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 150,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000
ส.ค. 67 นำนักเรียนที่มีผลงาน โครงการในระดับดีเยี่ยม เข้าร่วมการประกวดใน ระดับภาคของสมาคม วิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	นักเรียนได้รับเหรียญรางวัลใน ระดับชาติ	60,000
ส.ค. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000
ก.ย. 67 นำนักเรียนเข้าร่วมการ นำเสนอโครงการ วิทยาศาสตร์ในระดับ นานาชาติ	มีนักเรียนประมาณ 2 โครงการ ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมการนำเสนอ โครงการในระดับนานาชาติ	30,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 โครงการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ของนักเรียน ออกเผยแพร่ในเวทีต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 60 โครงการ
- 7.2 จำนวนหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการให้นักเรียนทำโครงการวิจัยและฝึกประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน
- 7.3 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมทำโครงการวิทยาศาสตร์ วิจัยและได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการที่แต่งตั้งในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- 7.4 โครงการของนักเรียนได้รับรางวัล หรือทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ, YSC, NSC, สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.), JSTP, BRT NSTDA สกว. อย่างน้อย 40 โครงการ
- 7.5 จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้ความร่วมมือในการเป็นที่ปรึกษาโครงการ ไม่น้อยกว่า 10 คน

ลงชื่อ.....

(นายขุนทอง คล้ายทอง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ผู้อนุมัติขอโครงการ

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 ไม่ได้ใช้งบประมาณ		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 67 ไม่ได้ใช้งบประมาณ		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย.67 ไม่ได้ใช้งบประมาณ		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 18,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 - กิจกรรมแข่งขัน - จัดซื้อหนังสือเป็นของ รางวัล	นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยดีขึ้น	18,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนที่มีทักษะทางภาษาไทยเข้าร่วมกิจกรรม
- 7.2 นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ

(นางสาวสุนิตดา กล่อมแสง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย (วันภาษาไทยแห่งชาติ)

งบประมาณ 2567 งบประมาณ 18,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าหนังสือรางวัล			17,000	
2	อุปกรณ์การแข่งขัน /เกียรติบัตร			1,000	
จัดหา/จัดซื้อ และซ่อมแซมครุภัณฑ์					
รวม					

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ชื่อโครงการ ค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการด้านการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

ข้อที่ 2. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ ใฝ่รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

ข้อที่ 3. เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจ และภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ข้อที่ 4. เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

ข้อที่ 5. เพื่อให้นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ 6. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดีรักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.1.3

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

2. กลุ่มงาน วิชาการ

3. การกิจ

กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยเป็นกลุ่มโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์พิเศษเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ในทุกภูมิภาคของประเทศไทย รวม 18 แห่ง เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนใหม่และได้ร่วมกันทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ตลอดจนบูรณาการด้านวิชาการกับประสบการณ์เดิมของนักเรียน และส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี โดย 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงได้จัดโครงการค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการด้านการเรียนรู้ ทักษะชีวิตสำหรับนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ในการสนองเป้าหมายและพัฒนาศักยภาพของโรงเรียน รวมทั้งการสร้างให้นักเรียนเกิด

จิตสำนึกที่ดีและมีจิตวิทยาศาสตร์นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างทักษะทางด้านสังคมให้กับนักเรียน อันเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

4. วัตถุประสงค์

4.1 ด้านปริมาณ

- | | |
|---------------------------------|--------------------|
| 1. นักเรียนระดับชั้น ม.1 และม.4 | จำนวน 240 คน |
| 2. ครูและบุคลากร | จำนวน 120 คน |
| 3. วิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ | จำนวน 10 คน |
| | รวมทั้งสิ้น 370 คน |

4.2 ด้านคุณภาพ

1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถปรับตัวกับสถานศึกษาและเพื่อนใหม่และบุคลากรครูได้
2. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนเกิดจิตสำนึกที่ดี ในการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อประยุกต์ใช้ในการเรียนได้
3. เพื่อเสริมสร้างทักษะทางด้านชีวิตให้กับนักเรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 100,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เดือน พฤษภาคม 67 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะ กระบวนการด้านการ เรียนรู้ฯ	-จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการด้านการ เรียนรู้ เตรียมความพร้อมองค์ความรู้ในการ เรียน ตลอดจนพัฒนาทักษะชีวิตและปลูกฝัง เจตคติต่อนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมาย อุดมการณ์ของโรงเรียน	100,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

1. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ตลอดจนมีความพร้อมในการเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
2. นักเรียนนำความรู้และประสบการณ์มาบูรณาการกับการเรียนการสอนในห้องเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและนโยบายของกลุ่มฯ
3. นักเรียนมีความพร้อมด้านทักษะชีวิตที่จำเป็นในการเรียนโรงเรียนประจำ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ

กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะกระบวนการด้านการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ที่	รายการพัสดุ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้าน STEM			25,000	
2	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านเป้าหมาย อุดมการณ์			25,000	
3	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านทักษะชีวิต นักเรียนประจำ			25,000	
4.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านค่านิยมอันพึง ประสงค์			25,000	
	รวม (หนึ่งแสนบาทถ้วน)				

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ ข้อที่.....2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และ

วิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.1.4

1. ผู้รับผิดชอบ ..นายประยงค์ ปิยะนารณ..
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี...
3. ภารกิจ

ส่งเสริม สนับสนุน นักเรียนในด้านความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีความก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา โดยการส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนที่มีความคิดสร้างสรรค์และเปิดโอกาสให้นักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทุกคน มีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ โดยการเข้าร่วมกิจกรรม งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2563

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและพระปรีชาสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ ของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว "พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย"

4.2. เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศทางวิทยาศาสตร์ อันเป็นวิถีทางหนึ่งของการแก้ปัญหาการขาดแคลนกำลังคน ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.3. เพื่อเป็นการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

4.4. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยทุกกลุ่มสาระ ฯ ร่วมกันบูรณาการสร้างสรรค์กิจกรรมและผลงาน

4.5.เพื่อให้นักเรียนได้นำประสบการณ์ตรงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร **180,000 บาท**

5.1 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบรรยายพิเศษโดยผู้ทรงคุณวุฒิ 20,000 บาท

5.2 ค่าจัดนิทรรศการจากหน่วยงานภายนอก 10,000 บาท

5.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมีใน 100,000 บาท

การจัดทำกิจกรรม/การแข่งขันทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์

5.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ จัดหาของรางวัลในการแข่งขัน 50,000 บาท
 ทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มิถุนายน 67 ประชุมประจำเดือนมิถุนายน สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน	วางแผนดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	-

5.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวน 180,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
กรกฎาคม 67 ประชุมประจำเดือนกรกฎาคม	เพื่อแบ่งหน้าที่ในการรับผิดชอบในการดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	-
กรกฎาคม 67 ประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อ มาบรรยายพิเศษ	ได้ผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายพิเศษ เนื่องในสัปดาห์วิทยาศาสตร์	20,000
กรกฎาคม 67 ประสานงานหน่วยงาน ทางด้านวิทยาศาสตร์จาก ภายนอก มาแสดงนิทรรศการ ทางด้านวิทยาศาสตร์	ได้นิทรรศการจากหน่วยงานภายนอกมาแสดงองค์ความรู้ให้กับนักเรียน	10,000
กรกฎาคม 67 ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์	เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ได้แสดงความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์อย่างเต็มศักยภาพ	-
กรกฎาคม 67 จัดเตรียมซื้ออุปกรณ์และ สารเคมีใน การจัดกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์	เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	100,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
สิงหาคม 67 จัดซื้อของรางวัลให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	เพื่อให้นักเรียนที่ได้แสดงความสามารถมีความภาคภูมิใจในการทำกิจกรรม	50,000
สิงหาคม 67 ประชุมประจำเดือนสิงหาคม	เพื่อแจ้งให้ทราบกำหนดการในการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2567 จัดกิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2567	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนทุกระดับชั้นจัดแสดงผลงานและจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์
- 7.2 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม/แข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์
- 7.3 นักเรียนทุกคน ได้รับความรู้จากการบรรยายพิเศษโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
- 7.4 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทุกคนร่วมกันจัดกิจกรรมที่เหมาะสมและเป็นส่วนหนึ่งในการเรียนการสอน ในงานนิทรรศการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์...
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ ... 180,000 บาท

ที่	รายการ(ซื้อวัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบรรยายพิเศษจากผู้ทรงคุณวุฒิ/หน่วยงานภายนอก			20,000	
2	ค่าศึกษาดูงานนิทรรศการจากหน่วยงานภายนอก(ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเดินทาง)			10,000	
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีในการจัดทำกิจกรรมฐานของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์/การแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์			100,000	
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ จัดหารางวัลในการแข่งขันทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์			50,000	
	รวมงบประมาณทั้งหมด			180,000	



ชื่อโครงการ กิจกรรมฟิสิกส์สัปดาห์และความเป็นเลิศด้านฟิสิกส์

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.1.5

1. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ รัมย์เอ็ด และ ครูสาขาฟิสิกส์

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. ภารกิจ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพตามความถนัดของนักเรียนในสาขาวิชา ฟิสิกส์ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดย International Young Physicists, Tournament ; IYPT เป็นการแข่งขันทางวิชาการของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเกี่ยวกับการแก้ปัญหาปลายเปิด นักเรียนต้องค้นคว้าทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาอธิบาย ออกแบบและทำการทดลองเพื่อหาคำตอบ โจทย์แต่ละข้อมีคำถามและแนวทางการแก้ปัญหาที่หลากหลายขึ้นอยู่กับประสบการณ์จึงทำให้เกิดความท้าทายให้ทีมอื่น การแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์จึงถือว่าเป็นแข่งขันที่ต้องใช้ความรู้และทักษะที่หลากหลายทั้งการนำทฤษฎีโจทย์มาแก้ปัญหา ทักษะการคิด การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกันเป็นทีม การนำเสนอ การตั้งคำถาม การตอบคำถาม ตลอดจนไหวพริบในการแก้ปัญหา ดังนั้นเพื่อเตรียมการที่ประเทศไทยจะเป็นเจ้าภาพในการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ ในปี 2567 โดยมีแผนการปฏิบัติการ/โครงการ ดังนี้

1. ฝึกอบรมเนื้อหาฟิสิกส์ที่เกี่ยวข้องกับโจทย์ฟิสิกส์สัปดาห์ ประจำปีการศึกษา 2567
2. จัดฝึกอบรมบทบาทและรูปแบบการนำเสนอบนเวทีการบนเวทีการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์
3. นำนักเรียนศึกษาดูงานนอกสถานที่กลุ่มฟิสิกส์สัปดาห์ภาคเหนือโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันและผ่านเข้ารอบการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ ในระดับกลุ่มโรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ระดับประเทศ
- 4.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีเจตคติที่ดีต่อวิชาฟิสิกส์
- 4.3 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินเชิงคุณภาพเกี่ยวกับกระบวนการคิดแก้ปัญหาและวิจัยดี

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	144,000	บาท
5.1 จัดฝึกอบรมบทบาทและจัดซื้ออุปกรณ์ฝึกซ้อมการแข่งขัน	64,000	บาท
5.2 การแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ระดับกลุ่มเครือข่าย	40,000	บาท
5.3 นำนักเรียนเข้าร่วมชมและแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ระดับชาติ	40,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน (แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ให้หัวข้อโจทย์ที่ใช้ในการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์กับนักเรียน	นักเรียนที่เป็นตัวแทนได้รับโจทย์ทุกคนและเริ่มวางแผนการแก้ปัญหาโจทย์	-
พ.ย.-ธ.ค. 66	อบรมนักเรียนการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์	นักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าใจบทบาทและศึกษากระบวนการแก้ปัญหาโจทย์จากการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์	-

5.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 74,000 บาท

ปฏิทิน (แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	ฝึกอบรมนักเรียนในการนำเสนอในรูปแบบการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์	นักเรียนมีความพร้อมในการนำเสนอบนเวทีการแข่งขัน และได้ความรู้ที่ใช้เตรียมพร้อมการแข่งขัน	20,000
ม.ค.-มี.ค. 67	จัดเตรียมความพร้อมและซื้ออุปกรณ์ฝึกซ้อม	จัดสอนเตรียมความพร้อมในตอนเย็นหลังเลิกเรียน	20,000
ม.ค.-มี.ค. 67	นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ในกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย	นักเรียนผ่านเข้ารอบการแข่งขันแข่งขันในกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย 12 แห่ง	34,000

5.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 60,000 บาท

ปฏิทิน (แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.-พ.ค. 67	รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ	มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 30 คน	-

ปฏิทิน (แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค.- มิ.ย. 67	ฝึกอบรมนักเรียนในการนำเสนอในรูปแบบการแข่งขันฟิสิกส์ สัปดาห์	นักเรียนมีความพร้อมในการนำเสนอบนเวทีการแข่งขัน และได้ความรู้ที่ใช้เตรียมพร้อมการแข่งขัน	20,000
พ.ค.- มิ.ย. 67	นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันฟิสิกส์ สัปดาห์ในระดับชาติ	นักเรียนผ่านเข้ารอบการแข่งขันฟิสิกส์ สัปดาห์ระดับชาติ	40,000
	ดำเนินการอบรมโครงการฟิสิกส์ สัปดาห์ให้นักเรียนที่เป็นตัวแทน	นักเรียนเข้าใจและสามารถถ่ายทอดบทบาทการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์	

5.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน (แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-ก.ย. 67	ประชุมวางแผนดำเนินการ	คัดเลือกนักเรียนตัวแทนประจำปี 2567	-
ก.ค. - ก.ย. 67	สอบคัดเลือกนักเรียนตัวแทนเพื่อหา ตัวแทนเข้าแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์	ได้นักเรียนที่เป็นตัวแทนและเตรียมความพร้อมก่อนแข่งขัน	-
ก.ค. - ก.ย. 67	ฝึกอบรมและเข้าร่วมการแข่งขันด้าน นวัตกรรมด้านฟิสิกส์/จัดซื้ออุปกรณ์ ฝึกซ้อม	นักเรียนได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ด้านฟิสิกส์	10,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันและผ่านเข้ารอบการแข่งขันฟิสิกส์สัประยุทธ์ ในระดับกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ระดับประเทศ
- 7.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีเจตคติที่ดีต่อวิชาฟิสิกส์ในระดับดีร้อยละ 80
- 7.3 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินเชิงคุณภาพเกี่ยวกับกระบวนการคิดแก้ปัญหาและวิจัย
อยู่
ในระดับดี ร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมมะเอ็ด)

ตำแหน่งหัวหน้าสาขาฟิสิกส์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ.....กิจกรรมฟิสิกส์สัปดาห์และความเป็นเลิศด้านฟิสิกส์.....

งบประมาณ 2567 งบประมาณ..... 144,000.....บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดค่ายฝึกอบรมบทบาท			40,000	
2	ค่าห้องพักและค่าเดินทางการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ระดับกลุ่มเครือข่าย			40,000	
3	ค่าห้องพักและค่าเดินทางนำนักเรียนเข้าร่วมชมและแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ระดับชาติ			40,000	
4	จัดซื้ออุปกรณ์ฝึกซ้อมการแข่งขัน (อุปกรณ์ตามโจทย์แต่ละปีซึ่งโจทย์ยังไม่ออก)และแข่งขันนวัตกรรมด้านฟิสิกส์			24,000	
รวม				144,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ รัมมะเอ็ด)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.1.6

1. ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมโครงการและนวัตกรรมนักเรียน

2. กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ

3. ภารกิจ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (ฉบับปรับปรุง 2561) มาตรา 24 เรื่องการจัดกระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น เกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องอีกทั้งมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผลโดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนคิดเป็นและแก้ปัญหาได้ เน้นการเรียนรู้จากกระบวนการแก้ปัญหาโดยใช้วิธีทางวิทยาศาสตร์นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ทุกขั้นตอน มีทักษะในการค้นคว้าหาความรู้แก้ปัญหาอย่างมีระบบใช้กระบวนการคิดและตัดสินใจ โดยใช้ข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ สื่อสารสิ่งที่เรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ ให้ผู้อื่นรับรู้ โดยครูผู้สอนมีบทบาทกระตุ้น แนะนำช่วยเหลือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

งานส่งเสริมการทำโครงงานนักเรียนและสะเต็มมีภารกิจส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม ดูแลการทำโครงงานของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานวิจัย ส่งเสริมให้นักเรียนขอรับทุนสนับสนุนการทำโครงงานจากหน่วยงานภายนอกและส่งเสริมให้นักเรียน ไปประกวดโครงงาน ณ เวทีระดับประเทศและนานาชาติ ส่งเสริมให้นำผลงานไปนำเสนอ ณ งานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีแผนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามแนวสะเต็มศึกษา อย่างน้อย 1 รายวิชา

4.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีกิจกรรมที่หลากหลายและสามารถถ่ายทอดให้แก่แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และได้ปฏิบัติจริงจากห้องเรียน

4.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานวิจัย

4.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพเข้าร่วมประกวดโครงงานในเวทีระดับประเทศและนานาชาติ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 40,000

บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ในห้อง Stem lab 20,000 บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา 10,000 บาท

5.3 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการแข่งขันที่เกี่ยวกับสะเต็มศึกษา 10,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 15,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 65 คณะกรรมการส่งเสริมการ ทำโครงการ ตรวจสอบ สภาพการใช้งานของ ครุภัณฑ์ในห้อง Stem lab	-ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ในห้อง Stem lab เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อม ใช้งาน ในภาคเรียนที่ 2/2566	10,000
ต.ค.-ธ.ค. 66 ดำเนินการกิจกรรมการ เรียนการสอนแบบบูรณา การตามแนวทางสะเต็ม ศึกษา	คุณครูร้อยละ 70 เข้าร่วมกิจกรรม	5,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 กิจกรรมการแข่งขัน Fab Lab และกิจกรรมการ แข่งขันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสะเต็มศึกษา	ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมประกวดและ แข่งขันในระดับชาติ/นานาชาติ	5,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 15,000 บาท



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค. 67 คณะกรรมการส่งเสริมการ ทำโครงการ ตรวจสอบ สภาพการใช้งานของ ครุภัณฑ์ในห้อง Stem lab	-ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ในห้อง Stem lab เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อม ใช้งาน ในภาคเรียนที่ 1/2567	10,000
มิ.ย. 67 กิจกรรมการแข่งขัน Fab Lab และกิจกรรมการ แข่งขันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสะเต็มศึกษา	ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมประกวดและ แข่งขันในระดับชาติ/นานาชาติ	5,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-ก.ย. 67 ดำเนินการกิจกรรมการ เรียนการสอนแบบบูรณา การตามแนวทางสะเต็ม ศึกษา	คุณครูร้อยละ 70 เข้าร่วมกิจกรรม	5,000



7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามแนวสะเต็มศึกษาฉบับสมบูรณ์
- 7.2 มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายและสามารถถ่ายทอดให้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปต่อยอด และพัฒนาการเรียนรู้ไปสู่การทำโครงการและนวัตกรรม รวมถึงการสร้างชิ้นงานเพื่อนำไปแก้ปัญหาสิ่งที่อยู่รอบตัวได้
- 7.4 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีทักษะการคิด ประดิษฐ์นวัตกรรมได้จริงจากห้องเรียน
- 7.5 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานวิจัย
- 7.6 นักเรียนได้แสดงศักยภาพเข้าร่วมประกวดโครงการในเวทีระดับประเทศและนานาชาติ

ลงชื่อ.....

(นายขุนทอง คล้ายทอง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาแอปพลิเคชันSAMA

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่าง
มีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การ
จัดตั้งโรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.1.7

1. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ
2. กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ภารกิจ

ตามหลักสูตรของโรงเรียนกำหนดให้นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความ
ถนัดโดยนักเรียนต้องฟังบรรยายหรือปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี อย่างน้อย 2 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 6 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปีและต้องฟัง
บรรยายด้านพัฒนาบุคลิกภาพและความฉลาดทางอารมณ์ อย่างน้อย 1 ครั้ง ในช่วง 1 ปีโดยโรงเรียนจะจัดให้ 3
ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี รวมทั้งต้องฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและโบราณคดี อย่าง
น้อย 1 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 3 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี ซึ่งการจัดการศึกษาจึงต้องมุ่งเน้น
พัฒนาเยาวชนให้ก้าวทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยฝึกให้รู้จัก คิดวิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติเอง เรียนรู้จาก
แหล่งเรียนรู้ สรุปร่องความรู้อย่างตนเอง โดยการบันทึกกิจกรรมต่างๆดังที่กล่าวมาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราช
วิทยาลัย ปทุมธานี ได้พัฒนาแอปพลิเคชันSAMA เพื่อใช้บันทึกกิจกรรม สามารถใช้งานผ่านSmart
phone ทั้งระบบ android และ ios และเพื่อให้การใช้งานสามารถใช้งานอย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นต้องพัฒนาและ
เข้าพื้นที่สำรองข้อมูลเป็นแบบรายปี

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแอปพลิเคชันSAMA เพื่อใช้บันทึกกิจกรรม ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้งานผ่านSmart phone ทั้งระบบ android และ ios ในการบันทึก
กิจกรรมต่างๆตามหลักสูตรและมีความพึงพอใจในการใช้งานในระดับ มาก

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000	บาท
5.1 ค่าพัฒนา ปรับปรุงและเข้าพื้นที่สำรองข้อมูล	10,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ประชุมงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อ สำรวจปัญหาและพัฒนาแอปพลิเคชัน SAMA	ประชุมเพื่อทราบนโยบายและ เป้าหมายของการจัดกิจกรรมจาก โครงการค่าย ประจำปีการศึกษา 2567	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธาน กรรมการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	แต่งตั้งกรรมการจัดกิจกรรมตาม หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค.- มิ.ย.67	ประชุมชี้แจงคู่มือการใช้งานให้กับนักเรียน ม.1และ ม.4 ใหม่	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67	พัฒนา ปรับปรุงและเข้าพื้นที่สำรวจ ข้อมูล	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 สามารถใช้งานแอปพลิเคชันได้อย่าง ต่อเนื่อง	10,000
ก.ย. 67	จัดเตรียมเอกสารสรุปการพัฒนา ปรับปรุงและเข้าพื้นที่สำรวจข้อมูลปี การศึกษา 2567 ตามงบประมาณ ประจำปี	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดกิจกรรม	



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนสามารถใช้แอปพลิเคชันSAMA เพื่อใช้บันทึกกิจกรรม ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้งานผ่านSmart phone ทั้งระบบ android และ ios ในการบันทึกกิจกรรมต่างๆตามหลักสูตรและมีความพึงพอใจในการใช้งานในระดับ มาก
- 7.3 ผลการประเมินการใช้งานแอปพลิเคชันSAMA เพื่อใช้บันทึกกิจกรรม อยู่ในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ

80

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมมะเอ็ด)

ตำแหน่งหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ..ปรับปรุงและพัฒนาแอปพลิเคชันSAMA

งบประมาณ 2567 งบประมาณ.....10,000.....บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าพัฒนา ปรับปรุงและเข้าพื้นที่ สำรวจข้อมูล			10,000	
รวม				10,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ ระมมะเอ็ด)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติ
ตาม

หลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม
จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.2.1 กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ม.ต้น

1. ผู้รับผิดชอบ นายนิพนธ์ ประทีศ

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3. ภารกิจ

จัดค่ายอบรม ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ปีละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า 40 ชั่วโมง เพื่อให้นักเรียน
เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนในฐานะศาสนิกชนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ ได้ฝึกปฏิบัติศาสนกิจที่ถูกต้องตามหลัก
ศาสนา ได้รับการฝึกฝน ปลุกฝัง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนเอง เห็น
คุณค่า และมีวินัยในตนเอง ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้หลักธรรมจากผู้เชี่ยวชาญโดยตรง เพื่อนำมาปรับใช้
ในการดำเนินชีวิตจริง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม
- 4.2 เพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
- 4.3 เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....	บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....	บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....	บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
22-26 เม.ย. 67 ประชุมวางแผนการจัดค่ายฯ ปีการศึกษา 2567	มีการประชุมเพื่อวางแผน และกำหนด เป้าหมายของกาจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม สำหรับปีการศึกษา 2567 อย่างน้อย 1 ครั้ง	-
1-10 พ.ค. 67 ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดค่ายปฏิบัติธรรม ม.2	เตรียมสถานที่ให้เหมาะสมในการจัดค่าย เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของทางโรงเรียน	-
14-16 มิ.ย. 66 ดำเนินการจัดค่ายคุณธรรม จริยธรรม	การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	50,000
1-5 ก.ค. 66 ดำเนินการสรุปผลการ ดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม
- 7.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ร้อยละ 100
- 7.3 ผู้เรียนสามารถนำหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....

(นายนิตินันท์ ประทีศ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติ
ตาม

หลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม
จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.2.2 กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ม.ปลาย

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุภฤกษ์ ทองทาบ

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3. ภารกิจ

จัดค่ายอบรม ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ปีละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า 40 ชั่วโมง เพื่อให้นักเรียน
เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนในฐานะศาสนิกชนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ ได้ฝึกปฏิบัติศาสนกิจที่ถูกต้องตามหลัก
ศาสนา ได้รับการฝึกฝน ปลูกฝัง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนเอง เห็น
คุณค่า และมีวินัยในตนเอง ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้หลักธรรมจากผู้เชี่ยวชาญโดยตรง เพื่อนำมาปรับใช้
ในการดำเนินชีวิตจริง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม
- 4.2 เพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์
- 4.3 เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....	บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....	บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....	บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 72,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1-5 ก.ค. 67 ประชุมวางแผนการจัดค่าย ม.4 ปีการศึกษา 2567	ประชุมเพื่อวางแผน และกำหนดเป้าหมาย ของกาจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม สำหรับปีการศึกษา 2567 อย่างน้อย 1 ครั้ง	-
8-12 ก.ค. 67 ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดค่ายคุณธรรม จริยธรรม	เตรียมสถานที่ให้เหมาะสมในการจัดค่าย เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับบริบทของทาง โรงเรียน	-
16 ส.ค. - 18 ส.ค. 67 ดำเนินการจัดค่าย	เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย	72,000
2-6 ก.ย. 67 ดำเนินการสรุปผลการ ดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินงาน	-



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม
- 7.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ร้อยละ 100
- 7.3 ผู้เรียนสามารถนำหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....

(นายศุภฤกษ์ ทองทาบ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง ธรรมศึกษา

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเองมีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.2.3 กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง ธรรมศึกษา

1.ผู้รับผิดชอบ นายชนดล บุญนัตศรี

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3.ภารกิจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและความภูมิใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นใน การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตสำนึกที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ 4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติมีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

5,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ย. 66 สอบธรรมสนามหลวงธรรมศึกษา	1.นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเองมีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม	5,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้งร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

7.8 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.9 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

ลงชื่อ.....

(นายชณดล บุญถนัดศรี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้าย โครงการกิจกรรมอบรมธรรมสนามหลวง ธรรมศึกษา
ดำเนินการ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....

(นายชนดล บุญรัตน์ศรี)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 4 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.2.4 กิจกรรมสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา

1.ผู้รับผิดชอบ นายมนตรี พิมพา

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและความภูมิใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นใน การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพ ชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ

4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ



มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 5,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 31 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 สืบสานประเพณีถวาย เขียน พรรษา	1.นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอัน พึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติ ที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย ตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือ ศาสนาที่ตนเองนับถือมีคุณธรรมจริยธรรม 3.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรัก และความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็น พลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	5,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต
และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้ง
ร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของ
ชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่
เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ



7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

7.8 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.9 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี พิมพา)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญของชาติ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 4 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย
ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมี
เจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรม 1.3.2.2.5 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญของชาติ

1.ผู้รับผิดชอบ นายเจษฎา สังข์ประเสริฐ

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนา ที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจ และความภูมิใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็น พลเมืองที่ดี ยึดมั่นใน การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตาม ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพ ชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้ง ปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและ จิตใจ

4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ

มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 18,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงินที่ใช้ 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. ถึง ธ.ค. 66 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญทางศาสนา	1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม อันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม 3.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจ ในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	5,000



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงินที่ใช้ 3,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. ถึง มี.ค. 67 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญทางศาสนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม อันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนถนัด มีคุณธรรมจริยธรรม 3. นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4. นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจ ในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 	3,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงินที่ใช้ 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. ถึง มิ.ย. 67 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญทางศาสนา	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม อันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนถนัด มีคุณธรรมจริยธรรม 3. นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4. นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจ ในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 	5,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงินที่ใช้ 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. ถึง ก.ย. 67 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม / วันสำคัญทางศาสนา	1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม อันพึง ประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดี ต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม 3.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความ เป็นไทย มีความเข้าใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจ ในชาติ บ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	5,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
 คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้
 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต
 และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย
 ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้ง
 ร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของ
 ชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ
 ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่
 เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ



7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

7.8 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.9 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

ลงชื่อ.....

(นายเจษฎา สังข์ประเสริฐ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมการเรียนการสอน บล็อกโครส ลูกเสือ - เนตรนารี

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ด้าน.....3.....ข้อที่....3.1.....

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว. ข้อที่

หมวดงบประมาณที่ 1... กิจกรรมที่ 1.3.2.3.1

1. ผู้รับผิดชอบ นายณรงค์ฤทธิ์...แมนสินชาติ

2. กลุ่มงาน ...งานลูกเสือและเนตรนารี

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดความรู้และเกิดทักษะ ให้เกิดภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี รู้จักแก้ปัญหา และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 ให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และฟังตนเอง
- 4.2 ให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
- 4.3 ให้รู้จักบำเพ็ญตน เพื่อสาธารณประโยชน์
- 4.4 ให้รู้จักทำการฝีมือ และฝึกฝนการทำกิจกรรมต่างๆ ตามความเหมาะสม
- 4.5 ให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)	10,000	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงิน.ศ.พว		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ		

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ประชุม	- เพื่อศึกษาภารกิจ เป้าหมายและตัวชี้วัด กำหนดงานที่จะรับผิดชอบของแต่ละคน	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	
	- เพื่อมอบหมายงานและติดตามผลการดำเนินงาน		
พ.ย. 66 กิจกรรมการเรียน ลูกเสือ – เนตรนารีภาคเรียนที่ 2 ปี การศึกษา 2566	-ดำเนินงานกิจกรรมการเรียนการสอน ลูกเสือ - เนตรนารีเพื่อจัดกิจกรรมการเรียน การสอนให้ เกิดความรู้และเกิดทักษะ ให้เกิดภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักแก้ปัญหา และสามารถอยู่ ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง	-	
1 พ.ย. 66	จัดกิจกรรมวันถวายราชสดุดี	-ลูกเสือทุกคนควรจะได้ร่วมกันถวายราช สดุดี เพื่อเป็นการน้อมรำลึกในพระมหา กรุณาธิคุณ ที่ทรงมีต่อกิจการลูกเสือไทย	1,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	
1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67	จัดกิจกรรม/การเรียนการสอน	ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 8,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	
เม.ย.-พ.ค. 67	ประชุม	- เพื่อมอบหมายงานและติดตามผล การดำเนินงาน - เพื่อศึกษาภารกิจ เป้าหมายและตัวชี้วัด กำหนดงานที่จะรับผิดชอบของแต่ละคน	-
พ.ค. 67	กิจกรรมบลิ๊ทคอร์ส ลูกเสือ – เนตรนารีภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2567	เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ เกิดความรู้และเกิดทักษะ ให้เกิดภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี รู้จักแก้ปัญหา และสามารถอยู่ ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง	8,000

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
20 มิ.ย. 67 ประชุม	-ประชุมครูเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดงานวันที่ 1 ก.ค. 67 ณ ห้องประชุม	

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ	1,000
	- ติดตามผลการดำเนินงาน	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนครูบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี
- 7.2 นักเรียนเกิดภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี
- 7.3 นักเรียนรู้จักแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 7.4 นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบชาติ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมการเรียนการสอน บล็อกโครส ลูกเสือ - เนตรนารีปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุฝึก			8,000	
2	ค่าพวงมาลา			2,000	

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบาติ)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อที่ 1.1

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว. ข้อที่.....

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.3.2

1. ผู้รับผิดชอบ นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ
2. กลุ่มงาน งานลูกเสือ เนตรนารี ฝ่ายวิชาการ
3. ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนวิชาลูกเสือและเนตรนารี ตลอดจนการจัดการค่ายพักแรมตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อทบทวนความรู้และนำความรู้ไปปฏิบัติจริง ให้เกิดภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี รู้จักแก้ปัญหาและสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรม
- 4.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี
- 4.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 4.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	315,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)	315,000	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงิน พว.		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค.66 - 31ธ.ค.66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ธ.ค. 66 1. ประชุมวางแผน 2. นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	1. เพื่อศึกษาภารกิจ เป้าหมายและตัวชี้วัด กำหนดการจัดงานที่จะรับผิดชอบ 2. เพื่อมอบหมายและวางแผนดำเนินการ	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 315,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67 ดำเนินการค่ายพักแรมลูกเสือ ระดับชั้น ม.1 ม.2และม.3	1.จัดการเรียนรู้ ทบทวนความรู้ การฝึก ประเมินผล 2.จัดการเรียนรู้ค่ายพักแรม ประเมินผล	315,000
มี.ค. 67 รายงานผลการจัดการค่ายพักแรม ลูกเสือเนตรนารี	รายงานผลการดำเนินการ	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 - 31 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67- 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและครูร่วมเข้าค่ายพักแรม
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดภาวะผู้นำผู้ตามที่ดี
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 7.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขแบบพอเพียง

ลงชื่อ

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ



เอกสารแนบท้ายโครงการ ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ค่ายพัสดุ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วย ละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.	ค่าจัดการค่ายพักแรม ลูกเสือ ม.1			65,000	
2	ค่าจัดการค่ายพักแรม ลูกเสือ ม.2			65,000	
3	ค่าจัดการค่ายพักแรม ลูกเสือ ม.3			65,000	
4	ค่าพาหนะ			120,000	
				315,000	

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมรักษาดินแดน

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1

เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อ 1.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย

มีความเข้าใจ และภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ

มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ข้อที่ 1.4 เพื่อให้ให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.3.3

1. ผู้รับผิดชอบ นายนัดระพงษ์ ยืนย้ง

2. กลุ่มงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. หลักการและเหตุผล

ประสานกับศูนย์ฝึกกำลังสำรอง กองทัพบก กระทรวงกลาโหม เพื่อนำนักเรียนไปสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร กำกับดูแลการเข้ารับการฝึก การสอบ การนำปลดตามหลักเกณฑ์และวิธีการของหน่วยบัญชาการกำลังสำรอง กองทัพบก กระทรวงกลาโหม

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อนำนักเรียนไปสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร กำกับดูแลการเข้ารับการฝึก การสอบ การนำปลดตามหลักเกณฑ์

4.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนคุณธรรมทางด้านระเบียบ วินัย ต่อตนเองและเคารพกฎระเบียบทางสังคมผ่านกิจกรรมรักษาดินแดน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 7,000 บาท

ค่าใช้จ่ายการจัดค่าย โรงเรียนขยายโอกาส/สถานสงเคราะห์ ทั้งสิ้น 2 ค่าย 7,00 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ทุกวันพฤหัสบดี สบตี ตั้งแต่เวลา 08.00 - 12.00 น. ประจําปีการศึกษา 2565 สัปดาห์ที่ 15 - 20	เพื่อรับ-ส่งนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 จำนวน 135 คน ชั้นปีที่ 2 จำนวน 125 คน ชั้นปีที่ 3 จำนวน 132 คน รวมเป็นนักศึกษาวิชาทหารทั้งหมด 392 คน เดินทางไปฝึกวิชาทหาร ประจําปีการศึกษา 2565 สัปดาห์ที่ 15 - 20 เพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร การฝึกศึกษาวิชาทหารประจําปีการศึกษา 2565 สัปดาห์ที่ 15 - 20 ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ	-
ต.ค. 66 การฝึกเป็นผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหารพิเศษ จำนวน 1 คน	เพื่อทำการฝึกและได้รับการแต่งตั้งจากกอง ทักษบก ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ควบถ้วนตามโครงสร้าง ตำแหน่ง การบังคับบัญชาและอัตรากำลังที่ต้องมีอย่าง ถูกต้องครบถ้วน	-
พ.ย. 66 การประชุมการเตรียมสอบ ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและภาคสนาม ของนักศึกษาวิชาทหาร ประจําปีการศึกษา 2565	เพื่อให้ทราบถึงระบบและระเบียบในการเตรียม การสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและภาคสนามของนักศึกษาวิชา ทหาร ประจําปีการศึกษา 2565	-
พ.ย. 66 นำนักศึกษาวิชาทหารชั้นปี ที่ 1,2 และ 3 ไปทำการสอบภาคปฏิบัติ	เพื่อให้การสอบภาคปฏิบัติวิชาทหารทุกชั้น ปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	-
พ.ย. 66 ดำเนินการขึ้นทะเบียนและ นำปลดเป็นทหารกองเกิน ให้นักศึกษาวิชาทหารชั้นปี ที่ 3	เพื่อนำนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 ไปทำการขึ้นทะเบียนและนำปลดเป็นทหาร กองเกิน	-

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ย. 66 นำนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1,2 ไปสอบภาคทฤษฎี	เพื่อให้การสอบภาคทฤษฎีวิชาทหารทุกชั้นปี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	-
พ.ย. 66 นำนักศึกษาวิชาทหารไปท ำการสอบภาคทฤษฎีวิชา ทหาร ชั้นปีที่ 3	เพื่อให้การสอบภาคทฤษฎีวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3	-
พ.ย. 66 กำกับดูแลการประสานงาน และนำนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3 ไปสอบภาคทฤษฎี	เพื่อให้การสอบภาคทฤษฎีวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - มี.ค. 67) จำนวนเงิน 7,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 2 และ 3 เดินทางไปฝึกวิชาทหารภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2565	เพื่อการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร เขาชนไก่ ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ	7,200
ก.พ. 67 จัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับการส่งนักเรียนเข้าร่วมฝึกวิชาทหาร ปีการศึกษา 2565	เพื่อรายงานสรุปผลการฝึกวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2563	-
มี.ค. 67 เข้าร่วมประชุมเตรียมการรับสมัครและรายงานตัวเป็นนักศึกษาวิชาทหาร สำหรับ ปีการศึกษา 2566	เพื่อให้ทราบถึงระบบระเบียบและกำหนดการในการเตรียมการรับสมัครและรายงานตัวเป็นนักศึกษาวิชาทหารสำหรับปีการศึกษา 2566 ณ หอประชุมสวนเจ้าเชตุ หน่วยบัญชาการกำลังสำรอง	-



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย.67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 ส่งคณะกรรมการกิจกรรม นักศึกษาวิชาทหาร เข้ารับการฝึกเป็นผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 2 คน	เพื่อดำเนินการฝึก แต่งตั้งผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยอนุสรณ์ ให้ครบถ้วนตามอัตรากำลังที่เหมาะสม (ปัจจุบันมีผกท.พ, 1 คน ผกท. 2 คน; นศท. 392 คน (อัตรากำลังผกท. 1 คน: นศท. 100 คน เศษไม่ถึง 100 คน ให้มีผกท. ได้ 1 คน) ฉะนั้นโรงเรียนยังมีอัตรากำลัง ผกท.ได้อีก 2 คน)	-
พ.ค. 67 ดำเนินการรับสมัครและราย งานตัวเป็นนักศึกษาวิชา ทหาร สำหรับปีการศึกษา 2564	เพื่อดำเนินการสมัครและรายงานตัวเป็นนัก ศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย	-
มิ.ย. 67 นำนักศึกษาวิชาทหารชั้นปี ที่ 1 ไปรายงานตัว	เพื่อให้ให้นักศึกษาวิชาทหารรายงานตัวเป็นนัก ศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 ณ ศูนย์การกำลังสำรอง ถนนวิภาวดี	-
มิ.ย. 67 กำกับดูแลและประสานงาน การรายงานตัวของนักศึก ษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1	เพื่อให้การรายงานตัวเป็นไปด้วยความเรียบ ร้อย	-
มิ.ย. 67 เข้าร่วมกิจกรรมพิธีเปิดกา รฝึกและปฐมนิเทศน์ศึกษ าวิชาทหาร	เพื่อให้ให้นักศึกษาวิชาทหารทราบถึงระบบ ระเบียบ รายละเอียด ตลอดจนข้อกำหนดต่างๆ ในการฝึกวิชาทหาร	-
วันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 08.00 - 12.00 น.	ดำเนินการรับ-ส่ง กำกับดูแลและประสานงาน การเข้าร่วมศึกษาวิชาท หาร ประจำปีการศึกษา 2562 สัปดาห์ที่ 1 ณ ค่ายกำแพงเพชร อัครโยธิน	-
	เพื่อรับ- ส่งนักศึกษาวิชาทหารเดินทางไปฝึกวิชาท หาร ประจำปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 1 ณ ค่ายกำแพงเพชรอัครโยธิน กรมการทหารสื่อสาร อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร	-

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
กรมการทหารสื่อสาร อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค – 30 ก.ย 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 ส่งคณะกรรมการกิจกรรม นักศึกษาวิชาทหาร เข้ารับการฝึกเป็นผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 2 คน	เพื่อดำเนินการฝึกแต่งตั้งผู้กำกับนักศึกษาวิชา ทหาร โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ให้ครบถ้วนตามอัตรากำลังที่เหมาะสม (ปัจจุบันมีผกท.พ, 1 คน ผกท. 2 คน; นศท. 392 คน (อัตรากำลังผกท. 1 คน: นศท. 100 คน เศษไม่ถึง 100 คน ให้มีผกท. ได้ 1 คน) ฉะนั้นโรงเรียนยังมีอัตรากำลัง ผกท.ได้อีก 2 คน)	-



7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 7.1 จำนวนนักเรียนที่จะสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 1 ได้รับการฝึกสมรรถภาพทางกายก่อนการทดสอบของศูนย์ฝึกฯ สูงกว่าเกณฑ์ของศูนย์ฝึกฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ
- 7.2 นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีผ่านการฝึกวิชาทหารจนจบหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
- 7.3 นักเรียนที่สมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่1ผ่านการทดสอบสมรรถภาพและรายงานตัวเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 และชั้นปีที่ 2 และปีที่ 3 รายงานตัวเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100

ลงชื่อ.....

(นายนัฏระพงษ์ ยืนยง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ปีงบประมาณ 2566
รายการจัดซื้อวัสดุ /กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ 7,200 บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วย บ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงินทั้ง สิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าของเย็บมค้าย			3,000	
2	เย็บมค้าย ปี2			2,000	
3	เย็บมค้าย ปี3			2,000	
	รวมงบประมาณทั้งหมด			7,000	

โครงการ กิจกรรมชุมนุม

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่าง
มีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง
โรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.4

1. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.วิวัฒน์ รัมมะเอ็ด นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร
2. กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ภารกิจ

เปิดกิจกรรมชุมนุมให้นักเรียนเลือกปฏิบัติกิจกรรมตามความสมัครใจภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 20 ชุมนุม โดยมีเกณฑ์ขั้นต่ำที่นักเรียนต้องเลือกเข้าร่วมกิจกรรม 1 ชุมนุม ให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่รัก ถนัด และสนใจ เพื่อพัฒนาความสามารถเฉพาะตนทั้งด้านวิชาการ กีฬา สังคม ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและดนตรี ภายใต้ การดูแลของครูที่ปรึกษาชุมนุม

4. วัตถุประสงค์

- 4.4 เพื่อจัดให้มีการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุมตามความสมัครใจเพื่อพัฒนาความสามารถเฉพาะตนทั้งด้านวิชาการ กีฬา สังคม ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและดนตรี ภายใต้การดูแลของครูที่ปรึกษาชุมนุม
- 4.5 เพื่อจัดให้มีการนำเสนอผลงาน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมทุกภาคเรียน และชุมนุมที่ผ่านการประเมินสามารถนำไปเปิดเป็นชุมนุมในภาคเรียนถัดไป

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

140,000 บาท

5.1 ค่าวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ที่ใช้การจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม

140,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรม ชุมนุม	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชุมนุม เพื่อกำหนดแนวทางในการจัด กิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 2/2566	-
พ.ย. 66	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมชุมนุมที่เปิด ในภาคเรียนที่ 2/2566 ให้นักเรียน ม.1-6 ทราบ	นักเรียนทุกคนรับทราบรายชื่อ กิจกรรมชุมนุมที่เปิดในภาคเรียน 2/2566	-
พ.ย. 66	จัดลงทะเบียนการเลือกกิจกรรม ชุมนุม ภาคเรียนที่ 2/2566 สำหรับ นักเรียนชั้น ม.1-6	นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 95 ลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุมเรียบร้อยแล้ว	-
พ.ย.66	ประกาศผลการลงทะเบียนกิจกรรม ชุมนุมภาคเรียนที่ 2/2566	นักเรียนทุกคนรับทราบผลการ ลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุม	-
พ.ย. 66	เริ่มปฏิบัติกิจกรรมชุมนุม	เริ่มปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 90	-
พ.ย.66	นักเรียนยื่นคำร้องขอเปลี่ยน เพิ่มหรือ ถอนชุมนุมภาคเรียนที่ 2/2566	นักเรียนน้อยกว่าร้อยละ 5 ขอ เปลี่ยน เพิ่มหรือถอนชุมนุมในภาค เรียนที่ 2/2566	-
พ.ย.66	ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุมส่งรายชื่อ นักเรียน เพื่อยืนยันการลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 2/2566 ให้คณะกรรมการ ชุมนุม	นักเรียนลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุม ครบทุกคน	-
ธ.ค. 66	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชุมนุม	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชุมนุม เพื่อกำหนดแนวในการจัดกิจกรรม ชุมนุม	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	ปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมต่อเนื่องจาก ไตรมาส 1	ทุกกิจกรรมชุมนุมดำเนินการต่อเนื่องจากไตรมาส 1	-
มี.ค.67	สำรวจการเปิดกิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 1/2567 ในส่วนของครูแต่ละสาขาพร้อม งบประมาณสำหรับจัดกิจกรรมชุมนุม	มีครูเปิดกิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 1/2567 ไม่น้อยกว่า 20 ชุมนุม	-
มี.ค.67	นักเรียนยื่นคำร้องขอเปิดกิจกรรมชุมนุมในภาคเรียนที่ 1/2567	มีนักเรียนขอเปิดกิจกรรมชุมนุมในภาคเรียนที่ 1/2567 ไม่น้อยกว่า 6 เปอร์เซนต์ของจำนวนชุมนุม	-
มี.ค.67	ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมและสรุปผลการปฏิบัติกิจกรรมที่เปิดในภาคเรียนที่ 2/2566	มีนักเรียนผ่านการประเมินผลตามคุณลักษณะหรือเกณฑ์ที่แต่ละชุมนุมกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 และครูที่ปรึกษากิจกรรมทุกชุมนุมส่งผลการปฏิบัติกิจกรรมในภาคเรียนที่ 2/2566	-
มี.ค.67	นำเสนอผลงานชุมนุม ประจำภาคเรียนที่ 2/2566 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุม	มีการเสนอผลงานชุมนุมครบทุกชุมนุม	-
มี.ค. 67	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 2/2566	คณะกรรมการกิจกรรมชุมนุมสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 2/2566 เสนอโรงเรียน	-



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค. 67	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรม ชุมนุม	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชุมนุม เพื่อกำหนดแนวทางในการจัด กิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 1/2567	-
พ.ค. 67	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมชุมนุมที่เปิด ในภาคเรียนที่ 1/2567 ให้นักเรียน ม.1-6 ทราบ	นักเรียนทุกคนรับทราบรายชื่อ กิจกรรมชุมนุมที่เปิดในภาคเรียน 1/2567	-
พ.ค. 67	จัดลงทะเบียนการเลือกกิจกรรม ชุมนุม ภาคเรียนที่ 1/2567 สำหรับ นักเรียนชั้น ม.1-6	นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 95 ลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุมเรียบร้อยแล้ว	-
พ.ค.67	ประกาศผลการลงทะเบียนกิจกรรม ชุมนุมภาคเรียนที่ 1/2567	นักเรียนทุกคนรับทราบผลการ ลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุม	-
พ.ค. 67	เริ่มปฏิบัติกิจกรรมชุมนุม	เริ่มปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 90	-
พ.ค.67	นักเรียนยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือ ถอนชุมนุมภาคเรียนที่ 1/2567	นักเรียนน้อยกว่าร้อยละ 5 ขอ เปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือถอนชุมนุมในภาค เรียนที่ 1/2567	-
มิ.ย.67	ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุมส่งรายชื่อ นักเรียน เพื่อยืนยันการลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1/2567 ให้คณะกรรมการ ชุมนุม	นักเรียนลงทะเบียนกิจกรรมชุมนุม ครบทุกคน	
มิ.ย. 67	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชุมนุม	ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมชุมนุม เพื่อกำหนดแนวในการจัดกิจกรรม ชุมนุม	



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 140,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-ก.ย. 67	ปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมต่อเนื่องจาก ไตรมาส 3	ทุกกิจกรรมชุมนุมดำเนินการต่อเนื่อง จากไตรมาส 3	140,000
ก.ย.67	สำรวจการเปิดกิจกรรมชุมนุมภาค เรียนที่ 2/2567 ในส่วนของครูแต่ละ สาขาพร้อม งบประมาณสำหรับจัด กิจกรรมชุมนุม	มีครูเปิดกิจกรรมชุมนุมภาคเรียนที่ 2/2567 ไม่น้อยกว่า 20 ชุมนุม	-
ก.ย.67	นักเรียนยื่นคำร้องขอเปิดกิจกรรม ชุมนุมในภาคเรียนที่ 2/2567	มีนักเรียนขอเปิดกิจกรรมชุมนุมใน ภาคเรียนที่ 2/2566 ไม่น้อยกว่า 6 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนชุมนุม	-
ก.ย.67	ครูที่ปรึกษากิจกรรมชุมนุม ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม ชุมนุมและสรุปผลการปฏิบัติกิจกรรม ที่เปิดในภาคเรียนที่ 1/2567	มีนักเรียนผ่านการประเมินผลตาม คุณลักษณะหรือเกณฑ์ที่แต่ละชุมนุม กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 และครูที่ปรึกษากิจกรรมทุกชุมนุม ส่งผลการปฏิบัติกิจกรรมในภาคเรียน ที่ 1/2567	-
ก.ย.67	นำเสนอผลงานชุมนุม ประจำภาค เรียนที่ 1/2567 เพื่อประเมินผลการ ปฏิบัติกิจกรรมชุมนุม	มีการเสนอผลงานชุมนุมครบทุก ชุมนุม	-
ก.ย. 67	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 1/2567	คณะกรรมการกิจกรรมชุมนุมสรุป รายงานผลการจัดกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 1/2567 เสนอโรงเรียน	



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุมตามความสมัครใจเพื่อพัฒนาความสามารถเฉพาะตนทั้งด้านวิชาการ กีฬา สังคม ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและดนตรี ภายใต้การดูแลของครูที่ปรึกษาชุมนุมไม่ต่ำกว่า 20 ชุมนุมต่อภาคเรียน

7.2 นักเรียนได้แสดงความสามารถตามศักยภาพที่ตนเองสนใจผ่านการนำเสนอผลงาน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมทุกภาคเรียน และชุมนุมที่ผ่านการประเมินสามารถนำไปเปิดเป็นชุมนุมในภาคเรียนถัดไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมย์มะเอ็ด)

ตำแหน่ง หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ.....กิจกรรมชุมนุม.....

งบประมาณ 2567 งบประมาณ.....140,000.....บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ที่ใช้การจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 1			70,000	
2	ค่าวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ที่ใช้การจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม ภาคเรียนที่ 2			70,000	
รวม				140,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....
 (ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ รัมมะเอ็ด)
 ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 6 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.5.1

1. ผู้รับผิดชอบ นายปวิวัตร อินธิราช
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
3. หลักการและเหตุผล

ความเป็นมา การแข่งขันกีฬาจุฬาราชสัมพันธ์ “แคสเตรดเกมส์” ได้เริ่มจากการพูดคุยกันในกลุ่มครู พละนาสมัยของโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย จนกระทั่งปี 2541 โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย พิษณุโลก ได้รับเป็นผู้ประสานงานและเสนอตัวเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขัน ซึ่งมีโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 3 โรงเรียน คือ พิษณุโลก เชียงรายและลพบุรี ส่วนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งประกอบด้วย มุกดาหาร เลย และบุรีรัมย์ ก็ได้เริ่มจัดการแข่งขันกีฬาขึ้นเหมือนกัน เรียกว่า “ไตรมิตรเกมส์” และจัดแข่งขันอีกครั้งในปี 2542 ส่วนในปี 2543 ได้จัดการแข่งขัน “จตุรมิตรเกมส์” โดยมีโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ชลบุรีเข้าร่วม การแข่งขันด้วย และหลังจากนั้นตั้งแต่ปี 2544 เป็นต้นมา ก็ได้มีโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยทุกแห่ง เข้าร่วม การแข่งขัน จนกระทั่งถึงปัจจุบัน

ความสำคัญ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ในการทำงาน โดยเฉพาะการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มจุฬาราชสัมพันธ์ นอกจากจะเป็นการประลองความสามารถใน ด้านการกีฬาแล้ว ยังเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดสร้างสรรค์ สานความรักความผูกพันทั้งตัว นักเรียน บุคลากร ครูและผู้บริหารสถานศึกษา เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรให้มีความเข้มแข็งเป็น เอกภาพ เป็นแบบอย่าง สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในองค์กรและการทำงานชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสมอีกด้วย ทั้งรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุขภาพกายและจิตดี มีสุนทรียภาพด้วย การร่วมกิจกรรมตามความถนัดและสนใจของแต่ละคนตามบทบาทหน้าที่

4.วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน ศึกษาดูงานและประลองความสามารถทางด้านกีฬา
- 4.2 นำความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปปรับใช้ในองค์กรและการทำงาน ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณค่า อุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนโดยนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.3 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพทางกายให้ดีขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.4 พัฒนาศักยภาพทางวิชาการของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้สามารถเผยแพร่

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 270,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 128,384.17 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค - 31 ธ.ค. 66 1. โครงการกีฬาภายใน	-จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมของแต่ละภูมิภาค เข้าร่วมแข่งขันกีฬา 5 ชนิด ประกอบด้วย ฟุตซอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอลและกีฬาเปตอง แบดมินตัน - ครู / นักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้เข้าร่วม กิจกรรมจำนวน 50 คน	128,384.17

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีคุณค่า

7.2 ประสบความสำเร็จจากการแข่งขัน ร้อยละ 98

ลงชื่อ.....

(นายปรีวัตร อินธิราช)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์ส่งเสริมสุขภาพ

งบประมาณ 128,384.17 บาท

1.	ค่ารถบัส วันที่ 22-26 /11/2566 รวม 5 วัน	รวม 75,000 บาท
2.	ค่าชุดแข่ง 42 คน 42 ชุด	
	- นักเรียน 450 × 36 คน	รวม 16,200 บาท
	- นักเรียน(บาส) 450 × 8 คน	รวม 3,600 บาท
	- ครู 400 × 6 คน	รวม 2,400 บาท
3.	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม 6 คน คนละ 560 × 6	รวม 3,360 บาท
4.	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 44 คน คนละ 200 × 44	รวม 8,800 บาท
5.	ค่าชุดการแสดง คน 10 ชุดละ 600 × 10	รวม 6,000 บาท
6.	ค่าที่พัก 2 ห้อง ห้องละ 1,100 × 2 ห้อง × 3 วัน	รวม 6,600 บาท
7.	ค่าที่พัก 1 ห้อง ห้องละ 1,100 × 1 ห้อง × 2 วัน	รวม 2,200 บาท
8.	ค่าเดินทาง เครื่องบิน ไป-กลับ 1 คน	รวม 4,224.17 บาท

ชื่อโครงการ กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์ส่งเสริมสุขภาพ (กีฬา)

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ระวังการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 6 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ระวังการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.5.2

1. ผู้รับผิดชอบ นายปวิวัตร อินธิราช

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 6 รายวิชา รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่ม 1 จำนวน 1 รายวิชาและเปิดชุมชนให้นักเรียนเลือกเข้าร่วมกิจกรรม จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนวิชาพลานามัย บริหารจัดการศูนย์กีฬาเพื่อบริการนักเรียนและบุคลากร และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้การนิเทศครูในสาขาวิชา ให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร

1. โครงการกีฬาภายใน

4. วัตถุประสงค์

4.1 ปรับปรุงหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้มีการจัดเนื้อหาและกิจกรรมเทียบเคียงได้กับเนื้อหาและกิจกรรมของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

4.2 นำกระบวนการ Problem- Based Learning หรือ Inquiry-Based Learningมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไปเพิ่มขึ้น 2 รายวิชา

4.3 ผลการประเมินความสอดคล้องการจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬา กับอุดมการณ์และเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนโดยนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4.4 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพทางกายให้ดีขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4.5 พัฒนาศักยภาพทางวิชาการของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้สามารถเผยแพร่องค์ความรู้ให้กับนักเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

108,000

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค - 31 ธ.ค. 65	1. โครงการกีฬาภายใน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และมีทักษะที่ดีในการเรียน และเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านเรียนตาม ความสามารถในการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และมีทักษะที่ดีในการแข่งขัน กีฬา เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านกีฬาตาม ความสามารถในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ	100,000.00

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพทางกายดีขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 7.2 นักเรียนมีความรู้และมีทักษะที่ดีในการแข่งขันกีฬา
- 7.3 นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านกีฬาตามความสามารถในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา
- 7.4 นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

ลงชื่อ.....

(นายปรีวัตร อินธิราช)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมกีฬาสร้างความสัมพันธ์ส่งเสริมสุขภาพ
งบประมาณ 100,000 บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงิน ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	คณะสี 4 สี			60,000	
2	พิธีเปิด วงดุริยางค์ ยานพาหนะ			5,000	
3	ค่าอาหาร น้ำเครื่องดื่ม ของว่าง			15,000	
4	ค่าอุปกรณ์สนาม			20,000	

ชื่อโครงการ กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่าง
มีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การ
จัดตั้งโรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.6

1. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ
2. กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ภารกิจ

ตามหลักสูตรของโรงเรียนกำหนดให้นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความ
ถนัดโดยนักเรียนต้องเข้าศึกษาดูงานทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อย 3 ครั้งในช่วง
เวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 18 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปีและต้องศึกษาดูงานด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา
ศิลปวัฒนธรรมและโบราณคดี อย่างน้อย 1 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 3 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี
ซึ่งการจัดการศึกษาจึงต้องมุ่งเน้นพัฒนาเยาวชนให้ก้าวทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยฝึกให้รู้จัก คิด
วิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติเอง เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ สรุปรหาองค์ความรู้ด้วยตนเอง

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความถนัดโดยนักเรียนต้องเข้าศึกษาดูงาน
ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
และโบราณคดี ตามหลักสูตร
- 4.2 นักเรียนมีผลการประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ในแต่ละ
ระดับชั้น อยู่ในระดับมาก
- 4.3 นักเรียนมีผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ในแต่ละ
ระดับชั้น กับอุดมการณ์ของโรงเรียน ของนักเรียน อยู่ในระดับมาก



5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	144,000	บาท
2.1 ฐานนอกสถานที่ ม.1	20,000	บาท
2.2 ฐานนอกสถานที่ ม.2	20,000	บาท
2.3 ฐานนอกสถานที่ ม.3	30,000	บาท
2.4 ฐานนอกสถานที่ ม.4 (2 ครั้ง)	34,000	บาท
2.5 ฐานนอกสถานที่ ม.5 (2 ครั้ง)	20,000	บาท
2.6 ฐานนอกสถานที่ ม.6 (2 ครั้ง)	20,000	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ประชุมงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ประชุมเพื่อทราบนโยบายและเป้าหมายของการจัดกิจกรรมจากโครงการค่าย ประจำปีการศึกษา 2566	-
พ.ย. 66	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานกรรมการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและจัดเตรียมเอกสาร	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและเตรียมเอกสารประกอบการทำกิจกรรม	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานกรรมการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานและเตรียมเอกสารประกอบการทำกิจกรรม	-



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 160,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค.-มิ.ย 67	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ระดับชั้น ม.1 (เทคโนโลยีและศิลปะ)	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	20,000
พ.ค.-มิ.ย 67	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ม.2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	20,000
พ.ค.-มิ.ย 67	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ม.3	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	30,000
พ.ค.-มิ.ย 67	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ระดับชั้น ม.4	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	34,000
พ.ค.-มิ.ย 67	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ระดับชั้น ม.5	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	20,000
พ.ค.-มิ.ย 67	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ระดับชั้น ม.6	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	20,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.67	จัดเตรียมเอกสารสรุปกิจกรรม	สรุปเอกสารนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	-
ก.ย. 67	ทำโครงการจัดศึกษาดูงาน ปีการศึกษา 67 ตามงบประมาณ ประจำปี	เสนอโครงการค่ายเพื่อขออนุมัติและ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	-



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความถนัดโดยนักเรียนต้องเข้าศึกษาดูงานทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อย 3 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 18 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี และต้องศึกษาดูงานด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและโบราณคดี อย่างน้อย 1 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 3 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี

7.2 นักเรียนมีผลการประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ในแต่ละระดับชั้นอยู่ในระดับมากขึ้นไป (อยู่ระหว่าง 4 - 5 จากเกณฑ์ 1-5 จากต่ำไปสูง)

7.3 นักเรียนมีผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ในแต่ละระดับชั้นกับอุดมการณ์ของโรงเรียน ของนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมมะเอ็ด)

ตำแหน่งหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ.....กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่.....

งบประมาณ 2566 งบประมาณ.....144,000.....บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางและค่าบัตรดูงาน/ค่ากิจกรรมนอกสถานที่ ม.1			20,000	
2	ค่าเดินทางและค่าบัตรดูงาน/ค่ากิจกรรมนอกสถานที่ ม.2			20,000	
3	ค่าเดินทางและค่าบัตรดูงาน/ค่ากิจกรรมนอกสถานที่ ม.3			30,000	
4	ค่าเดินทางและค่าบัตรดูงาน/ค่ากิจกรรมนอกสถานที่ ม.4 (2 ครั้ง)			34,000	
5	ค่าเดินทางและค่าบัตรดูงาน/ค่ากิจกรรมนอกสถานที่ ม.5 (2 ครั้ง)			20,000	
6	ค่าเดินทางและค่าบัตรดูงาน/ค่ากิจกรรมนอกสถานที่ ม.6 (2 ครั้ง)			20,000	
รวม				144,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ รัมย์เอ็ด)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่าง
มีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การ
จัดตั้งโรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.2.7

1. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ
2. กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ภารกิจ

ตามหลักสูตรของโรงเรียนกำหนดให้นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความ
ถนัดโดยนักเรียนต้องฟังบรรยายหรือปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี อย่างน้อย 2 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 6 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปีและต้องฟัง
บรรยายด้านพัฒนาบุคลิกภาพและความฉลาดทางอารมณ์ อย่างน้อย 1 ครั้ง ในช่วง 1 ปีโดยโรงเรียนจะจัดให้ 3
ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี รวมทั้งต้องฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและโบราณคดี อย่าง
น้อย 1 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 3 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี ซึ่งการจัดการศึกษาจึงต้องมุ่งเน้น
พัฒนาเยาวชนให้ก้าวทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยฝึกให้รู้จัก คิดวิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติเอง เรียนรู้จาก
แหล่งเรียนรู้ สรุปร่องความรู้อย่างตนเอง

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความถนัดโดยนักเรียนต้องฟังบรรยายหรือ
ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
และความฉลาดทางอารมณ์ ด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและโบราณคดี ตามหลักสูตร

4.2 นักเรียนมีผลการประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละ
ระดับชั้น อยู่ในระดับมาก

4.3 นักเรียนมีผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละ
ระดับชั้น กับอุดมการณ์ของโรงเรียน ของนักเรียน อยู่ในระดับมาก

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	27,000	บาท
5.1 ฟังบรรยายด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10,000	บาท
5.2 ฟังบรรยายด้านพัฒนาบุคลิกภาพและความฉลาดทางอารมณ์	10,000	บาท
5.3 ฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	7,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ประชุมงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ประชุมเพื่อทราบนโยบายและเป้าหมายของการจัดกิจกรรมจากโครงการค่าย ประจำปีการศึกษา 2/2566 และ 1/2567	-
พ.ย. 66	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานกรรมการจัดกิจกรรมฟังบรรยายและจัดเตรียมเอกสาร	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการพัฒนาบุคลากรภาพและความฉลาดทางอารมณ์และเตรียมเอกสารประกอบการทำกิจกรรม	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานกรรมการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมรวมทั้งจัดเตรียมเอกสารประกอบการทำกิจกรรม	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค.- มิ.ย.66	จัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านพัฒนาบุคลากรภาพและความฉลาดทางอารมณ์ (แนะแนวรับผิดชอบ) ม.ต้น และ ม.ปลาย	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	10,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 17,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67	จัดกิจกรรมฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	7,000
	จัดกิจกรรมฟังบรรยายด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	10,000
ก.ย.67	จัดเตรียมเอกสารสรุปกิจกรรม	สรุปเอกสารนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	-
ก.ย. 67	ทำโครงการกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ตามงบประมาณประจำปี	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายตามความถนัดโดยนักเรียนต้องฟังบรรยายหรือปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ ทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อย 2 ครั้ง ในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 6 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปีและต้องฟังบรรยายด้านพัฒนาบุคลิกภาพและความฉลาดทางอารมณ์ อย่างน้อย 1 ครั้ง ในช่วง 1 ปีโดยโรงเรียนจะจัดให้ 3 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี รวมทั้งต้องฟังบรรยายด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและโบราณคดี อย่างน้อย 1 ครั้งในช่วงเวลา 1 ปี โดยโรงเรียนจะจัดให้ 3 ครั้ง ในช่วงเวลา 3 ปี

7.2 ผลการประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละระดับชั้น อยู่ในระดับมากขึ้นไป (อยู่ระหว่าง 4 - 5 จากเกณฑ์ 1-5 จากต่ำไปสูง)

7.3 ผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละระดับชั้น กับ
อุดมการณ์ของโรงเรียน ของนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมมะเอ็ด)

ตำแหน่งหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมฟังบรรยายของผู้ทรงคุณวุฒิ.....

งบประมาณ 2567 งบประมาณ.....27,000.....บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าวิทยากรฟังบรรยายด้าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี			10,000	
2	ค่าวิทยากรฟังบรรยายด้าน พัฒนาบุคลากรภาพและความ ฉลาดทางอารมณ์			10,000	
3	ค่าวิทยากรฟังบรรยายด้าน สังคมศึกษา ภาษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม			7,000	
รวม				27,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วัฒน์ รัมมะเอ็ด)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมส่งเสริมทักษะการแข่งขันด้านวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 2 ข้อที่ 2.3 2.6 2.9
 กลยุทธ์ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.3 3.4 3.5
 กลยุทธ์ด้านที่ 4 ข้อที่ 4.6

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว. ข้อที่ ...1.1.....

หมวดยุทธศาสตร์.....1.....กิจกรรมที่.....1.3.2.8.....

1. ผู้รับผิดชอบ

2. กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ (นางสาวนวรรธณ บางโป่ง)

3. หลักการและเหตุผล/ภารกิจ

หลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนอย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นนักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักวิจัย ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิด เป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญา และความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าประกวดในโครงการแข่งขันของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งในระดับจังหวัด และระดับประเทศ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียนด้านวิชาการ
- 4.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับจังหวัดและระดับประเทศ
- 4.3 เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอและมีความพร้อมในการประกวดแข่งขัน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว	350,000	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงิน.พว.....		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค.65) จำนวนเงิน...100,000 บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1-31 ธ.ค. 64	การแข่งขันรายการ อื่นๆ ของทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ระดับเขต ระดับภาค หรือ ระดับประเทศ	นักเรียนได้รับรางวัล ร้อยละ 80 - ชนะเลิศ - รองชนะเลิศอันดับ 1 - รองชนะเลิศอันดับ 2	100,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 66) จำนวนเงิน...100,000 บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-ก.พ. 65	การแข่งขันรายการ อื่นๆ ของทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ระดับเขต ระดับภาค หรือ ระดับประเทศ	นักเรียนได้รับรางวัล ร้อยละ 80	100,000
1-31 มี.ค. 65	สรุปและประเมินผลการ ปีการศึกษา 2565		



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน...80,000... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค-มิ.ย 65	การแข่งขันรายการ อื่นๆ ของทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ระดับเขต ระดับภาค หรือ ระดับประเทศ	นักเรียนได้รับรางวัล ร้อยละ 80 - ชนะเลิศ - รองชนะเลิศอันดับ 1 รองชนะเลิศอันดับ 2	80,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 66) จำนวนเงิน...70,000... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1-31 ก.ค. 65	รายการแข่งขันโครงการเพชรยอดมงกุฏของ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	นักเรียนได้รับรางวัล ร้อยละ 80 - ชมเชย - ชนะเลิศหรือรองชนะเลิศ	70,000
1-31 ส.ค. 65	การแข่งขันคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระหว่างโรงเรียน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา (TUMSO,TUGMOs)	ได้รับรางวัล ร้อยละ 80 - ระหว่างอันดับที่ 1-3 ของประเทศ	
1-30 ก.ย. 65	การแข่งขันรายการ อื่นๆ ของทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ระดับเขต ระดับภาค หรือ ระดับประเทศ	นักเรียนได้รับรางวัล ร้อยละ 80 - ชนะเลิศ - รองชนะเลิศอันดับ 1 รองชนะเลิศอันดับ 2	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับรางวัลทุกรายแข่งขันไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีต่างๆ
- 7.2 นักเรียนมีใช้ทักษะความรู้ความสามารถเฉพาะด้านตามความถนัดในการแข่งขันด้านวิชาการ
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวนววรรณ บงโป่ง)

ตำแหน่ง..ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



โครงการ ค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

ลักษณะโครงการ ○ โครงการต่อเนื่อง ○ โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 5. เพื่อให้นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงาม

ให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมต้องการตอบแทนบ้านเมือง

ตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.3.1

1. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.วัฒนะ รัมมะเอ็ด นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร

2. กลุ่มงาน งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. ภารกิจ

เสนอแนะให้นักเรียนทำงานเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ภายในโรงเรียนตามกิจกรรมที่โรงเรียนจัด โดยมีเกณฑ์ขั้นต่ำที่นักเรียนต้องทำกิจกรรมไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง และทำงานเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ภายนอกโรงเรียน โดยมีเกณฑ์ขั้นต่ำที่นักเรียนต้องทำกิจกรรมไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง เช่นกันเพื่อพัฒนาลักษณะนิสัยของการเป็นผู้ให้ ทั้งต่อเพื่อน พี่ น้อง ผู้ด้อยโอกาสและสังคมทั่วไป เห็นและเข้าใจสภาพปัญหาและชีวิตความเป็นอยู่ที่แตกต่างหลากหลายของคนในสังคม เกิดความสำนึกและความรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมร่วมกัน มีความมุ่งมั่นและปรารถนาที่จะใช้ความสามารถของตนเองตอบแทนสังคมและแผ่นดินเกิด

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนมีผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม กับอุดมการณ์ของโรงเรียนของนักเรียน

4.2 นักเรียนผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียนกับ อุดมการณ์ของโรงเรียนของนักเรียน

4.3 นักเรียนมีค่าเฉลี่ยชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์กับโรงเรียน เกินเกณฑ์ขั้นต่ำที่นักเรียนต้องปฏิบัติตามหลักสูตรของโรงเรียน

4.4 ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาลักษณะนิสัยของการเป็นผู้ให้ ทั้งต่อเพื่อน พี่ น้อง ผู้ด้อยโอกาสและสังคมทั่วไป เห็นและเข้าใจสภาพปัญหาและชีวิตความเป็นอยู่ที่แตกต่างหลากหลายของคนในสังคม เกิดความสำนึกและความรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมร่วมกัน มีความมุ่งมั่นและปรารถนาที่จะใช้ความสามารถของตนเองตอบแทนสังคมและแผ่นดินเกิด

5.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

54,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม 54,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ประชุมงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ประชุมเพื่อทราบนโยบายและเป้าหมายของการจัดกิจกรรมจากโครงการบำเพ็ญประโยชน์ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	-
พ.ย. 66	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานกรรมการจัดกิจกรรม	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	-
พ.ย.66	สำรวจสถานที่จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และตรวจสอบความพร้อมของสถานที่	จัดหา/สำรวจสถานที่ ที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรม และวางแผนการดำเนินกิจกรรม	-
ธ.ค.66	จัดเตรียมคู่มือจัดค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	เตรียมเอกสารไว้สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค. 67	ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566	มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 144 คน	-
มี.ค.67	สรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566	ผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กับอุดมการณ์ของโรงเรียน ของนักเรียนอยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 80	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย.67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค. 67	ประชุมงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ประชุมเพื่อทราบนโยบายและเป้าหมายของการจัดกิจกรรมจากโครงการบำเพ็ญประโยชน์ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	-
พ.ค. 67	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานกรรมการจัดกิจกรรม	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม	-
พ.ค.67	สำรวจสถานที่จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และตรวจสอบความพร้อมของสถานที่	จัดหา/สำรวจสถานที่ที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรม และวางแผนการดำเนินกิจกรรม	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย.67) จำนวนเงิน 60,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. -ก.ย.67	เสนอโครงการและงบประมาณจัดทำค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติงบประมาณจัดค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์แก่โรงเรียนขยายโอกาสและค่ายวิชาการ เสนอทางโรงเรียนเพื่อขออนุมัติ	-
ก.ค. 67	จัดเตรียมอุปกรณ์การจัดค่ายบำเพ็ญประโยชน์	ประสานฝ่ายการเงินและพัสดุจัดซื้อของและอุปกรณ์ในการจัดค่าย	-
ก.ค.67	จัดทำคู่มือค่ายบำเพ็ญประโยชน์สาธารณประโยชน์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	จัดเตรียมคู่มือจัดค่ายบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	-
ก.ค. 67	สำรวจค่ายบำเพ็ญประโยชน์ที่จัดขึ้นในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	นักเรียนอาสาสมัครดำเนินการจัดค่ายและอาจารย์ที่ปรึกษาค่ายเดินทางไปสำรวจค่ายที่จะจัดในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	-
ก.ค. 67	ส่งหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง	ส่งหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียนที่อาสาสมัครจัดค่ายบำเพ็ญประโยชน์ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 และตอบกลับให้เสร็จสิ้น	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 ดำเนินการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานฝ่ายอำนวยการ ทำหนังสือขอ บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน - ประสานฝ่ายคลังและพัสดุจัดจ้างพาหนะนำนักเรียนไปบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม 	-
ก.ค. 67 รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน	นักเรียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน	-
ก.ค -ก.ย.67 จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	นำนักเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมไปบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน	54,000
ก.ย. 67 สรุปประเมินผลกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	สรุปประเมินผลกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน	-
ก.ย. 67 ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	ประชุมคณะกรรมการเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคพร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขการจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ที่จัด ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม กับอุดมการณ์ของโรงเรียนของนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 85

7.2 นักเรียนผลการประเมินความสอดคล้องของการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียนกับ อุดมการณ์ของโรงเรียนของนักเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไปร้อยละ 85

7.3 นักเรียนมีค่าเฉลี่ยชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์กับโรงเรียน เกินเกณฑ์ขั้นต่ำที่ นักเรียนต้องปฏิบัติตามหลักสูตรของโรงเรียน ไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมง

7.4 นักเรียนพัฒนาลักษณะนิสัยของการเป็นผู้ให้ ทั้งต่อเพื่อน พี่ น้อง ผู้ด้อยโอกาสและสังคมทั่วไป เห็นและเข้าใจสภาพปัญหาและชีวิตความเป็นอยู่ที่แตกต่างกันหลากหลายของคนในสังคม เกิดความสำนึกและ ความรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมร่วมกัน มีความมุ่งมั่นและปรารถนาที่จะใช้ความสามารถของตนเองตอบแทนสังคมและแผ่นดินเกิด

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมย์ะเอ็ด)

ตำแหน่ง หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ค่ายน้ำเพื่อสาธารณประโยชน์.....

งบประมาณ 2567 งบประมาณ.....54,000.....บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางและค่าใช้จ่ายการจัด กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อ ชุมชนและสังคม			54,000	
รวม				54,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต. วัฒนะ รัมมะเอ็ด)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่ายอบรมนักเรียนผู้นำ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง
ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือมีคุณธรรมจริยธรรม
มีบุคลิกที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.3.2

1.ผู้รับผิดชอบ นายนิตินันท์ ประทีศ , นายศุภกฤช ทองทาบ

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเองการมีวินัยในตนเองการปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือมีคุณธรรมจริยธรรมมีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการโดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทยศิลปวัฒนธรรมไทยประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติมีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทยความเข้าใจและความภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติมีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขและมีจิตใจรักมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคมมีความรับผิดชอบต่อสังคมมีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็งมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤต
ทั้งปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่รักการออกกำลังกายรู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกาย
และจิตใจ

4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ
มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบ

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเองมีวินัยตนเองปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนถือนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

4.10 เพื่อให้นักเรียนมีจิตมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนอย่างต่อเนื่อง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 100,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงินที่ใช้ 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 ค่ายอบรมนักเรียนผู้นำ	1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนถือนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม 3.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4.นักเรียนร้อยละ 90 มีจิตมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนอย่างต่อเนื่อง	100,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้งร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

7.8 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.9 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

7.10 นักเรียนร้อยละ 90 มีจิตมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบ ต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายนิตินันท์ ประทีศ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจและภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.4

1.ผู้รับผิดชอบ นายศุภกฤช ทองทาบ , นายนิตินันท์ ประทีศ

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและความภูมิใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่เด็กนักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานีตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักษาการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ

4.5 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ

มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,500 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 65		
พ.ย. 65		
ธ.ค. 65		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 1,500 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.พ. 67 เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	1.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1,500

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.67		
พ.ค. 67		
มิ.ย. 67		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67		
ส.ค. 67		
ก.ย. 67		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.5 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต



7.6 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.7 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

ลงชื่อ.....

(นายศุภกฤต ทองทาบ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมบริการวิชาการแก่ รร. ในเขตพื้นที่บริการ

ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง** **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 5 เพื่อให้ให้นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่.....1.....กิจกรรมที่.....1.3.5.1.....

1. ผู้รับผิดชอบ นายประยงค์ ปิยะนารถ

2. กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการฝึกฝนทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการได้รับประสบการณ์ด้านการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้(Inquiry) นอกจากนี้ยังได้มีการสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกฝนประสบการณ์ด้านงานวิจัยจนสามารถพัฒนางานด้านวิจัยของนักเรียนเข้าสู่ระดับประเทศและระดับนานาชาติได้ ตลอดจนมุ่งส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

การนี้ฝ่ายวิชาการจึงได้ทำโครงการบริการวิชาการโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมพัฒนาทางวิชาการ สื่อ อุปกรณ์ ตลอดจนบุคลากร ในการพัฒนาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการให้เป็นไปอย่างยั่งยืน และมุ่งมั่นให้นักเรียนได้มีความพร้อมทางด้านวิชาการ และสามารถนำความรู้ในสาขาวิชาต่างๆมาให้บริการทางด้านความรู้ สื่อ กิจกรรมให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการอันเป็นการทำประโยชน์เพื่อสังคม มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่จะช่วยให้เกิดการยกระดับคุณภาพทางการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 มีความร่วมมือเครือข่ายทางวิชาการระหว่างโรงเรียนกับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
- 4.2 โรงเรียนให้บริการ บุคลากร สถานที่ แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ในด้านวิชาการ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	30,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)		บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		บาท

6.แผนการดำเนินการแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 15,000 บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส	จัดค่ายบริการความรู้ให้แก่ ร.ร. ในเขตพื้นที่บริการ	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	15,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน - บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 31 ก.ย. 66) จำนวนเงิน บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ บริการความรู้สู่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ	ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามแนวทาง PISA	15,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีเครือข่ายทางวิชาการร่วมกับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
- 7.2 นักเรียนมีจิตอาสาในการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ทางวิชาการให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
- 7.3 โรงเรียนให้บริการ บุคลากร สถานที่ แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ในด้านวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



เอกสารแนบท้ายโครงการกิจกรรมบริการวิชาการแก่ รร ในเขตพื้นที่บริการ.....

ที่	รายการพัสดุ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กิจกรรมค่าย STEM บริการความรู้ให้แก่ ร.ร. ในเขตพื้นที่บริการ(ฟ้า ไร่ ไร่ น้อย เป็น)			10,000	
2	กิจกรรมค่าย Science Math บริการความรู้ให้แก่ ร.ร.ในเขตพื้นที่บริการ			10,000	
3	กิจกรรม บริการความรู้ตามแนวทางPISA			10,000	
	รวม (สามหมื่นบาทถ้วน)			30,000	

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความ
เข้าใจและภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็น
พลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.2

1.ผู้รับผิดชอบ นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบชาติ , นายนิตินันท์ ประทีศ, นายวรรณะ ปัญบุตร

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์
ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่
ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและ
ความภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดี
ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุ่งที่จะทำประโยชน์
และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคมมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของ
ตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึง
ประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและ
จิตใจ

4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติมี
ความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรงและปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 40,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 6๖ - 31 ธ.ค. 6๖) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 6๖		
พ.ย. 6๖		
ธ.ค. 6๖		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 40,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.พ. 67 ปีฉิมภ์	1. นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2. นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม 3. นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย	40,000

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	4.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมือง และท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67		
พ.ค. 67		
มิ.ย. 67		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67		
ส.ค. 67		
ก.ย. 67		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้งร่างกายและจิตใจ



7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

7.8 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.9 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมพิธีไหว้ครู

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความ
เข้าใจและภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็น
พลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.3

1.ผู้รับผิดชอบ นางชนิษฐา พุฒเขียว , นางสาวธารทิพย์ แผลงพันธ์ , นายกฤษณพงศ์ สมไตร

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์
ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่
ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
ภาษาไทยศิลปวัฒนธรรมไทยประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจ
และความภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติมีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมือง
ที่ดี ยึดมั่นใน การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุงที่จะทำ
ประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตาม
ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้ง
ปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักษาการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและ
จิตใจ

4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ
มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร **15,000 บาท**

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66		
พ.ย. 66		
ธ.ค. 66		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67		
ก.พ. 67		
มี.ค. 67		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน **15,000 บาท**

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มิ.ย. 67 พิธีไหว้ครู	1.นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2.นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือ	15,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	ศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม 3.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกใน การอนุรักษ์ภาษาไทยศิลปวัฒนธรรม ไทย ประเพณีไทย	

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67		
ส.ค. 67		
ก.ย. 67		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต
และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย
ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้ง
ร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของ
ชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่
เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต



7.8 นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม

7.9 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

ลงชื่อ.....

(นางชนิษฐา พุฒเขียว)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 – 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 27,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
25 ธันวาคม 2567 ดำเนินการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส นร. ระดับชั้น ม.1-6 เป็นเวลา 2 ชม. โดยมีคณะผู้บริหารและครูร่วมในงานกิจกรรม	<p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนและครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม - นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และการแสดงบนเวทีต่างๆ ในเทศกาลวันสำคัญบูรณาการ ร้อยละ 95 <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม - นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และการแสดงบนเวทีต่างๆ ในเทศกาลวันสำคัญบูรณาการ 	27,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ประเพณี และวัฒนธรรมที่ถูกต้องเกิดค่านิยมที่ดี
- 7.2 นักเรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการและมีความมั่นใจ
- 7.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 7.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก

ลงชื่อ

(นายฉลองภพ ผาทอง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมวันคริสต์มาส

งบประมาณ 2667 งบประมาณ 27,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	วัสดุต่างๆ/อุปกรณ์ และของ รางวัลต่างๆ			27,000.00	
จัดหา/จัดซื้อ และซ่อมแซมครุภัณฑ์					
รวม				27,000.00	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(นายฉลองภพ ผาทอง)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสัปดาห์วันสุนทรภู่

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ ใฝ่รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

ข้อที่ 3 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจ และภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ข้อที่ 4 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.5

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจวีพร เริกกระโทก

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

3. ภารกิจ

3.1 เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น

3.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

3.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

3.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

3.5 เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก

3.6 เพื่อส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

4. วัตถุประสงค์

4.1 ร้อยละ 80 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่

4.2 ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการสุนทรภู่

4.3 ร้อยละ 80 นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย

4.4 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย

4.5 นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้

4.6 นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	9,000	บาท
5.1 อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	500	บาท
(หมายเหตุ กระดาษร้อยปอนด์ กระดาษไม้อัด สีไม้ สีเมจิก ปากกาตัดเส้น กระดาษจัดทำเกียรติบัตร กระดาษไวท์บอร์ดเคลื่อนที่)		
5.2 รางวัลการแข่งขันของนักเรียน	8,500	บาท
(หมายเหตุ รางวัลการแข่งขันรายการที่ 1-5 คือ หนังสืออ่านนอกเวลาตามที่นักเรียนผู้ชนะเลิศแต่ละคนสนใจ ตามงบประมาณที่กำหนด)		
รางวัลที่ 1	รางวัลละ350 บาท	
รางวัลที่ 2	รางวัลละ300 บาท	
รางวัลที่ 3	รางวัลละ250 บาท	
รางวัลชมเชย	รางวัลละ200 บาท	

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 9,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค. 67 1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ		
มิ.ย. 67 2. ดำเนินงานตามโครงการ 3. จัดกิจกรรมสัปดาห์วันสุนทรภู่ 22-26 มิถุนายน 2567 - กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย 4. สรุปผลการจัดกิจกรรมและรายงานผลต่อผู้บริหาร	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ทุกคน	9,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ทุกคน

7.2 นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวจุรีพร เริกกระโทก)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมสัปดาห์วันสุนทรภู่
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 9,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....
 (นางสาวจุรีพร เริกกระโทก)
 ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนฯ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 4

เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.6

1.ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายกิจการนักเรียน

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ให้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและความภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใจรักมุ่งที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้แก่เด็กนักเรียนเพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดีรักการออกกำลังกายรู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ

4.5 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ

มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองดียึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเองมีวินัยตนเองปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 40,000- บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 65) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 65		
พ.ย. 65		
ธ.ค. 65		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 66) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 66		
ก.พ. 66		
มี.ค. 66		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 66		
พ.ค. 66		
มิ.ย. 66		

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 66) จำนวนเงิน 40,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 66 วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน และพิธีประดับ เครื่องหมายนักเรียนใหม่	1.นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 2.นักเรียนร้อยละ 90 เห็นคุณค่าของตนเองมีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศา สนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม 3.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย 4.นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็น ไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชา ดิความรักและความภูมิใจในชาติบ้าน เมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชา ธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข	40,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
- 7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน
 เพื่อให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี
 มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง



7.3 นักเรียนร้อยละ 90

ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้งร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100

รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

ลงชื่อ.....

(นายณรงฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมรับสมัครและสรรหานักเรียน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน :กลยุทธ์ด้านความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ข้อที่ 2.1-2.9

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว. ข้อที่.....

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.7 (กิจกรรมรับสมัครและสรรหานักเรียน)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพชรชรี รักษาศรี, นางสาวดาวเรือง บุตรทรัพย์

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ/งานรับนักเรียน

3. ภารกิจ

3.1 ดำเนินการสรรหานักเรียนที่จะเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค โดยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ผ่านโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามประกาศรับสมัครนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ – โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีคุณสมบัติและคุณภาพตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

3.2 คัดเลือกข้อสอบ จัดสอบทำสำเนาข้อสอบ ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 และประมวลผลการสอบคัดเลือกรอบสอง

3.3 การรับรายงานตัวนักเรียนและการมอบตัวนักเรียน

4. วัตถุประสงค์

4.1 ได้นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 96 คน โดยเป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนสังกัดเขตพื้นที่บริการจังหวัดปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ นครปฐม และกรุงเทพมหานคร

4.2 ได้นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 144 คน โดยเป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนสังกัดเขตพื้นที่บริการจังหวัดปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ นครปฐม และกรุงเทพมหานคร

5.	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	270,000.00 บาท
	5.1 ค่าดำเนินการรับสมัครนักเรียนใหม่และประชาสัมพันธ์	35,000.00
	บาท	
	5.1.1 เอกสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ วนิลประชาสัมพันธ์	25,000.00 บาท
	5.1.2 วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน (ซองจดหมาย กระดาษ A4 ฯลฯ)	10,000.00 บาท
	5.2 ค่าดำเนินการสอบรอบ 1 และ 2 นักเรียนชั้น ม.1 และ 4	225,000.00
	บาท	
	5.2.1 ค่าดำเนินการและค่าตอบแทนการจัดทำข้อสอบและตรวจข้อสอบ	215,000.00 บาท
	5.2.2 จัดทำสำเนาข้อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับชั้นม.1	5,000.00 บาท
	5.2.3 จัดทำสำเนาข้อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับชั้นม.4	5,000.00 บาท
	5.3 ค่าดำเนินการรับรายงานตัวและมอบตัวผู้สมัครนักเรียนใหม่	10,000.00 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ภายในเดือน พฤษภาคม พฤษภาคม ภายในเดือน พฤศจิกายน	1. ตรวจสอบหลักฐานผู้สมัครสอบ 2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ตามโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ภูมิภาค ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 3. ออกข้อสอบและคัดเลือกข้อสอบ รอบแรก	-
พ.ย. 66	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ม.1 พิมพ์ บัตรประจำตัวทาง เว็บไซต์ http://admission.pcshs.ac.th	
12 พ.ย. 66	สอบรอบแรก ม.1	นักเรียนผู้มีสิทธิ์สอบรอบแรกทุกคน
19 พ.ย. 66	สอบรอบแรก ม.4	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ประกาศผลสอบ ม.1 รอบแรกทาง 24 พ.ย. 66 เว็บไซต์ www.pccp.ac.th,ติดประกาศ	1. ได้นักเรียนผู้มีคุณสมบัติ 2. ผู้ปกครองและนักเรียนผู้สอบผ่านการ สอบรอบแรกและมีสิทธิ์เข้าสอบรอบสอง	-
ประกาศผลสอบ ม.4 รอบแรกทาง 19 ธ.ค. 66 เว็บไซต์ www.pccp.ac.th,ติดประกาศ	1. ได้นักเรียนผู้มีคุณสมบัติ 2. ผู้ปกครองและนักเรียนผู้สอบผ่านการ สอบรอบแรกและมีสิทธิ์เข้าสอบรอบสอง	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 235,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
สอบคัดเลือกรอบแรก ม.1 ม.ค. 66	1. นักเรียนผู้มีสิทธิ์สอบทุกคน 2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สังเกตการณ์สอบ 3. คณะกรรมการตามคำสั่งฯ ปฏิบัติ หน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	
ตรวจผลสอบรอบแรกและประมวลผล การสอบ ม.ค. – ก.พ. 67	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราช วิทยาลัย ปทุมธานี ร่วมกับสถาบัน ส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (สสวท.)	-
1. ประกาศผลสอบ ม.1 รอบแรกทาง เว็บไซต์ www.pccp.ac.th ,ติดประกาศ ม.ค. – ก.พ. 67 2. ส่งไปรษณีย์แจ้งนักเรียนผู้สอบผ่าน การสอบรอบแรกและมีสิทธิ์เข้าสอบรอบ สอง	1. ผู้มีสิทธิ์สอบรอบสอง กลุ่ม 1 จำนวน 275 คน กลุ่ม 2 จำนวน 25 คน 2. ผู้ปกครองและนักเรียนผู้สอบผ่านการ สอบรอบแรกและมีสิทธิ์เข้าสอบรอบสอง	
1. ประชุมวางแผนการออกข้อสอบรอบ สอง การเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญแต่ละ สาขาจากมหาวิทยาลัยในเขตพื้นที่ บริการ ภายในเดือน ม.ค. - ก.พ. 67 2. ส่งหนังสือราชการไปยังหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง 3. สำรวจสถานที่ออกข้อสอบ	1. จัดทำรายละเอียดโครงการแจ้งผู้ ที่เกี่ยวข้องทราบ 2. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการออกและคัดเลือกข้อสอบ 3. ได้รับหนังสือตอบกลับเข้าร่วมครบทุก หน่วยงาน	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>4. คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบรอบสอง ม.1, ม. 4</p> <p>5. จัดทำสำเนาข้อสอบ</p>	<p>4. ได้ข้อสอบรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ที่ตรงตามกรอบเนื้อหา หลักสูตร</p> <p>5. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คัดเลือกและปรับปรุงข้อสอบ, ตรวจข้อสอบ, จัดทำสำเนาและรักษา ความลับของข้อสอบ</p>	<p>235,000.00</p>
<p>1. สอบคัดเลือกนักเรียน ม.1 และ ม.4 รอบสอง ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี</p> <p>ประมาณเดือน ม.ค. – ก.พ. 67</p> <p>2. สักรวรายชื่อคณะกรรมการกำกับ ห้องสอบ จัดเตรียมค่าล่วงเวลาสำหรับ บุคลากร</p> <p>3. จัดทำแผนผัง หมายเลขประจำตัวผู้ เข้าสอบ</p>	<p>1. นักเรียนผู้มีสิทธิ์เข้าสอบทุกคน</p> <p>2. ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตาม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ สอบคัดเลือกนักเรียนฯ</p>	
<p>1. ประกาศผลสอบคัดเลือกรอบสอง ม.1 ทางเว็บไซต์และติดประกาศ ณ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราช วิทยาลัย ปทุมธานี</p> <p>ก.พ. 67</p> <p>2. ส่งจดหมายแจ้งผลการสอบเฉพาะผู้ ผ่านการคัดเลือกตัวจริง</p>	<p>นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวจริง 96 คน ได้รับหนังสือแจ้งผลสอบทาง ไปรษณีย์และมารายงานตัวตามวันที่ เวลาที่กำหนด</p>	<p>-</p>
<p>ยื่นคำร้องขอคะแนนสอบรอบ 2 นักเรียนชั้น ม.1</p> <p>ก.พ. – มี.ค. 67</p>	<p>เฉพาะนักเรียนที่สอบไม่ผ่านเท่านั้น ยื่นคำร้องได้ภายใน 5 วันหลังประกาศผล สอบ</p>	<p>-</p>
<p>1. ประกาศผลสอบคัดเลือกรอบสอง ม.4 ทางเว็บไซต์และติดประกาศ ณ โรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี</p> <p>ม.ค.– ก.พ. 67</p> <p>2. ส่งจดหมายแจ้งผลการสอบเฉพาะผู้ ผ่านการคัดเลือกตัวจริง</p>	<p>นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวจริง 144 คน ได้รับหนังสือแจ้งผลสอบทาง ไปรษณีย์และมารายงานตัวตามวันที่ เวลาที่กำหนด</p>	<p>-</p>



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ยื่นคำร้องขอตุ้คะแนนสอบรอบแรกและ ก.พ. - มี.ค. 67 รอบสอง	เฉพาะนักเรียนที่สอบไม่ผ่านเท่านั้น ยื่นคำร้องได้ภายใน 5 วันหลังประกาศ ผลสอบ	-
ประมาณวันที่ ก.พ.-มี.ค. 66	1. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับ รายงานตัวนักเรียน 2. เตรียมเอกสารการรายงานตัวนักเรียน โดยขอเอกสารฟอร์มต่างๆ จากฝ่าย กิจการหอพัก กิจการนักเรียน งาน ทะเบียนวัดผล งานการเงิน	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มอบตัวนักเรียน ภายในเดือน เม.ย. 67	นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 96 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 144 คน และผู้ที่ขึ้นบัญชีสำรอง กรณี ตัวจริงสละสิทธิ์	10,000.00
ภายในเดือน เม.ย. 67	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และจัดค่ายปรับ พื้นฐานนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 25,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เดือน ก.ค.67	1. ได้แนวทางเดียวกันจากหน่วยงานและ บุคคลที่เกี่ยวข้อง และทำงานประสานกันระหว่าง กลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และ สสวท. 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับ สมัครนักเรียน	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร นักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 ก.ค. – ส.ค. 67</p>	<p>1. ประชุมครูและบุคลากรโรงเรียน เพื่อรับฟัง แนวทางการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา2565 2. จัดทำสำเนาประกาศรับสมัคร แผ่นพับ ใ ฉินล นำข้อมูลลงเว็บไซต์โรงเรียนเพื่อ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>25,000.00</p>
<p>รับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 1 ก.ย. –พ.ย. 67</p>	<p>1. นักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ 2. รวบรวมใบสมัครทั้งที่ส่งด้วยตนเองและ ทางไปรษณีย์และตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร กลุ่ม 1 และ 2 3. รายงานผลการรับสมัครให้ทางกลุ่มจุฬา ภรณ์ฯ และ สพฐ. ทราบ</p>	<p>-</p>
<p>รับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 1-31 ส.ค. 66</p>	<p>1. นักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ 2. รวบรวมใบสมัครที่ส่งทางมาไปรษณีย์ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครคัดแยกผู้สมัครที่มี คุณสมบัติและขาดคุณสมบัติแจ้งให้นักเรียนทราบ 3. รายงานผลการรับสมัครให้ทางกลุ่มจุฬา ภรณ์ฯ และ สพฐ. ทราบ</p>	<p>-</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 96 คน

7.2 ได้นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 144 คน

ลงชื่อ

(นางสาวเพชรชรี รักษาศรี)

ตำแหน่งหัวหน้างานรับสมัครและสรรหานักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

ลักษณะของโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 4. เพื่อให้ให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

หมวดงบประมาณที่ **กิจกรรมที่** 1.3.5.8

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทิชากร สัตย์จริง

2. กลุ่มงาน ฝ่ายงานบริหารงานวิชาการ

3. ภารกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ รหัสสมาชิก ๐๑๑๒๑๔๐ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ดำเนินกิจกรรมสำรวจพรรณไม้ในบริเวณโรงเรียนโดยศึกษาลักษณะที่แตกต่างกันของพืชเพื่อจัดทำป้ายชื่อ เก็บรวบรวมรักษาตัวอย่างพันธุ์พืช โดยวิธีการดองและอัดแห้งพรรณไม้ เพื่อเป็นแหล่งสำหรับการศึกษาพรรณไม้ในโรงเรียน โดยการนำกิจกรรมสอดแทรกในรายวิชาความหลากหลายทางชีวภาพและวิชาเลือกเพิ่มเติมกลุ่ม 2 ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับด้านพฤกษศาสตร์ซึ่งเป็นการดำเนินที่ส่งเสริมแนวทางในการดำเนินงานด้านพฤกษศาสตร์ทั้ง ๕ องค์ นอกจากนี้กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ยังมุ่งเน้นปลูกฝังให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช รวบรวมข้อมูลจัดกลุ่ม และทำกิจกรรมทุกอย่างภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการที่สอดแทรกการเรียนรู้ด้านสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้นักเรียนรู้จักชื่อพืชพรรณไม้ ส่วนประกอบต่างๆ ของพืช และสามารถเก็บรักษาตัวอย่าง พันธุ์พืชได้ถูกต้องและเหมาะสมตามชนิดของพืชหรือส่วนประกอบของพืช
- 4.2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการขยายพันธุ์พืชด้วยวิธีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช
- 4.3. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้การบันทึกข้อมูลโดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ สามารถอธิบายถึงความแตกต่างของพันธุ์ไม้ต่างชนิดกัน และสังเกตถึงความหลากหลายของพรรณไม้ในโรงเรียน
- 4.4. เพื่อปลูกสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนรักธรรมชาติ รู้สึกรักหวงแหนและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

5. งบประมาณในการจัดสรร 22,500 บาท
- 5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์/สารเคมีสำหรับการเก็บตัวอย่างพืช 12,000 บาท
- 5.2 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุง ห้องและสวนพฤกษศาสตร์ 10,500 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 12,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ค. - มิ.ย. 67	จัดซื้ออุปกรณ์เก็บตัวอย่างพืช	นักเรียนมีชิ้นงานในการจัดเก็บตัวอย่างพืช	12,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 10,500 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส	- ปรับปรุงห้องพฤกษศาสตร์ - พัฒนาสวนพฤกษศาสตร์	ซ่อมแซมอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับห้องพฤกษศาสตร์และสวนพฤกษศาสตร์	10,500

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รู้จักพืชพรรณไม้ ส่วนประกอบต่างๆ ของพืช และสามารถเก็บรักษาตัวอย่างพันธุ์พืช
ภายในบริเวณโรงเรียนได้ถูกต้องและเหมาะสมตามชนิดของพืชหรือส่วนประกอบของพืช
- 7.2 นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช
- 7.3 นักเรียนได้เรียนรู้การบันทึกข้อมูลโดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
- 7.4 นักเรียนมีจิตสำนึกรักธรรมชาติ รู้สึกรักหวงแหนและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุ์พืชในโรงเรียน
- 7.4 บุคลากรทุกท่านในโรงเรียนมีความรู้และเข้าใจการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวทิชากร สัตย์จริง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้าย กิจกรรมอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 22,500 บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงิน ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กล่องอะคริลิกเก็บเมล็ดและเก็บผลงานนักเรียน	60	100	6,000	เพื่อจัดทำสื่อการเรียนรู้ด้านพฤกษศาสตร์
2	กระดาษเทา-ขาว	40	25	750	สำหรับการเย็บพรรณไม้
3	อุปกรณ์เข็มและด้าย	24	30	720	เพื่อเย็บพรรณไม้
4	ซองพัสดุสีน้ำตาล	20	80	1,600	เพื่อเก็บตัวอย่างชิ้นงานนักเรียน
5	เชือกไนลอนเขียวเล็ก 4มม.	12	150	1,800	เพื่อผูกแฉงอัดพรรณไม้
6	วัสดุจัดทำเอกสารงานพฤกษศาสตร์	1	1,130	1,130	
6	ซ่อมแซมครุภัณฑ์และระบบไฟฟ้าภายในห้องพฤกษศาสตร์และปรับปรุงสวนพฤกษศาสตร์	1	10,500	10,500	พัฒนา/ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ด้านพฤกษศาสตร์
	รวมงบประมาณทั้งหมด			22,500 (สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)	

ลงชื่อ.....

(นางสาวทิชากร สัตย์จริง)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน/กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประชุม) ผู้ปกครอง

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงาม
ให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.9

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัญญาภัค ชมภูคำ , นางสาวพัฒนิตา หนูนอนันต์

2.กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

3.ภารกิจ

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนได้จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนทุนวิทยาศาสตร์ให้
ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง การมีวินัยในตนเอง การปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่
ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทยและภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม โดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ มีความรักในเกียรติภูมิความเป็นไทย ความเข้าใจและ
ความภูมิใจ ในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่
ดี ยึดมั่นใน การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และมีจิตใ้รักมุ่งที่จะทำ
ประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้สังคมมีความรับผิดชอบต่อสังคมมีความต้องการตอบแทนบ้านเมืองตาม
ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

4.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะ
ที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้ง
ปวง

4.3 เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

4.4 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักษาการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งร่างกายและ
จิตใจ

4.5 เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของชาติ



มีความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4.6 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

4.7 เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

4.8 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรมโดยมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

4.9 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปะวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 18,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 9,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
พ.ย. 66 ประชุมผู้ปกครอง (ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2566)	1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง 2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด โรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	9,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67- 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67		
ก.พ. 67		
มี.ค. 67		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 9,0000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มิ.ย. 67 ประชุมผู้ปกครอง (ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2567)	1. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง 2. นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติดโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด	9,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการ
คุณภาพชีวิตและการทำงานของสำนักงานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิต
และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

7.3 นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬา
ภรณ์ราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งโรงเรียนตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

7.4 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็ง ทั้ง
ร่างกายและจิตใจ

7.5 นักเรียนร้อยละ 100 มีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจในประวัติศาสตร์ของ
ชาติความรักและความภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่น เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.6 นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักวิธีป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะ
ที่เสี่ยงต่อความรุนแรง และปัญหาทางเพศ

7.7 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญาภัค ชมภูคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

ข้อที่ 1 เพื่อให้ได้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

ข้อที่ 2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้งในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.10

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวดาวเรือง บุตรทรัพย์

2. กลุ่มงาน สารการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. การกิจ

จัดหาและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อเสริมสร้างให้การจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

4.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีเครื่องมือไว้ใช้ในการเรียนการสอนและการสร้างงานทางคณิตศาสตร์

4.3 เพื่อเป็นการสร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนางานทางคณิตศาสตร์และการทำโครงการคณิตศาสตร์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

	บาท	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว	50,000.00	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงิน ศ.พว.....		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66		-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. - 31 มี.ค.67	-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย. - 30 มิ.ย.67	- การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 - สรุปกิจกรรม	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	50,000.00

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค.- 30 ก.ย.67	-	-	



7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 การจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีเครื่องมือไว้ใช้ในการเรียนการสอนและการสร้างงานทางคณิตศาสตร์
- 7.3 นักเรียนมีแรงบันดาลใจในการพัฒนางานทางคณิตศาสตร์และการทำโครงงานคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....

(นางสาวดาวเรือง บุตรทรัพย์)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ50,000.... บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	8,400	8,400.00	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	10,760.00	
4	ค่าโปรแกรมGSP	240	10	1,560	
5	ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ มื้อละ 20 บาท	240	80	19,200.00	
6	ค่าค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2 วัน	12	840	10,080.00	
				50,000	

ลงชื่อ.....

(นางสาวดาวเรือง บุตรทรัพย์)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมสนับสนุนพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.11

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

3. ภารกิจ

ดำเนินการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ทำสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง การต่ออายุสัญญาจ้าง การเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการ การงดหรือการลดค่าปรับ การเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าปรับ ค่าชดเชยต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัสดุ การควบคุมพัสดुकงคลัง การจัดทำทะเบียนพัสดุ การจำหน่ายพัสดุ

4. วัตถุประสงค์

4.4 มีหลักฐานการประสานงานให้กลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับงบประมาณจัดทำคุณลักษณะของครุภัณฑ์ และ รูปแบบรายการในการก่อสร้าง ภายในเดือนพฤศจิกายน 2566

4.5 ประสานและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณปี 2567 เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์/งบลงทุน ภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ (เดือนมีนาคม 2567)

4.6 การจัดทำรายงานการใช้จ่ายพัสดุคลัง ภายใน 3 วันทำการหลังสิ้นเดือน

4.5 ประสานและติดตามประธานคณะกรรมการการตรวจสอบพัสดุประจำปีเพื่อให้ตรวจสอบพัสดุนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ เสร็จทันตามกำหนดเวลา ภายใน 30 วันทำการ

4.5 ขอจำหน่ายครุภัณฑ์โรงเรียนเมื่อได้รับเอกสารการอนุมัติให้จำหน่ายครุภัณฑ์ภายใน 7 วันทำการ

4.6 จัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา และดาราศาสตร์)

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1,665,800.00

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 400,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. – ธ.ค. 66 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้างสำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
ต.ค. – ธ.ค. 66 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการตรวจรับของกรรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
ต.ค. – ธ.ค.66 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับจ้างให้ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	
ต.ค. – ธ.ค. 66 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลังสำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการเรียนการสอน	
ต.ค. – ธ.ค. 66 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่มสาระฯ / ฝ่าย / งานทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาและงานด้านบริหารของฝ่าย	
ต.ค. – ธ.ค. 66 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลังและจัดทำแผนปรับปรุงรายการวัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียน	

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 800,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.- มี.ค. 67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณรายจ่าย	
ม.ค. – มี.ค. 67 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้างสำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
ม.ค. – มี.ค. 67 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการตรวจรับของกรรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
ม.ค. – มี.ค. 67 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับจ้างให้ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. – มี.ค. 67 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลัง สำหรับสนับสนุนการเรียนการ สอน	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับการ เรียนการสอน	
ม.ค. – มี.ค. 67 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่ม สาระฯ / ฝ่าย / งานทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขาและ งานด้านบริหารของฝ่าย	
ม.ค. – มี.ค.67 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลัง และจัดทำแผนปรับปรุงรายการ วัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือ ให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือ ทะเบียน	

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 200,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.67 ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อ เพิ่มพูนความรู้และศึกษาดูงาน	ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้าง สำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุ ภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
เม.ย. – มิ.ย.67 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการ ตรวจรับของกรรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
เม.ย. – มิ.ย.67 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและ ค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและผู้รับจ้างให้ ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	
เม.ย. – มิ.ย.67 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลัง สำหรับสนับสนุนการเรียนการ สอน	เพื่อให้กิจกรรมต่างๆ มีวัสดุสำหรับการ เรียนการสอน	
เม.ย. – มิ.ย.67 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่ม สาระฯ / ฝ่าย / งานทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขา และงานด้านบริหารของฝ่าย	



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. – มิ.ย.67 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลัง และจัดทำแผนปรับปรุงรายการ วัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือ ให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือ ทะเบียน	

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 265,800.00 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.– ก.ย.67 ศึกษางบประมาณของโรงเรียน ของปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้เข้าใจแผนงบประมาณของโรงเรียน และสามารถมาดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อ/ จัดจ้างได้	
ก.ค.– ก.ย.67 ประชุมเตรียมการปฏิบัติงานใน การจัดทำซื้อ/จัดจ้างและจ้าง เหมาบริการ ของปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้งบดำเนินการและงบลงทุนเป็นไป ตามแผนงบประมาณของโรงเรียน	-
ก.ค.– ก.ย.67 จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	
ก.ค.– ก.ย.67 จัดทำสัญญาซื้อขาย-สัญญาจ้าง สำหรับกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุ ภาครัฐ 2560 และสามารถตรวจสอบได้	
ก.ค.– ก.ย.67 ขออนุมัติเบิกเงินตามผลการ ตรวจรับของกรมการ	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายและผู้รับจ้าง ภายใน 3 วันทำการ	
ก.ค.– ก.ย.67 ขออนุมัติค่าสาธารณูปโภคและ ค่าบริการจ้างเหมารายเดือน	เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ผู้ให้บริการและ ผู้รับจ้างให้ทันเวลาในแต่ละรายเดือน	
ก.ค.– ก.ย.67 จัดหาวัสดุเป็นวัสดุคงคลังสำหรับ สนับสนุนการเรียนการสอน	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีวัสดุสำหรับจัดการ เรียนการสอน	
ก.ค.– ก.ย.67 เบิกจ่ายวัสดุคงคลังให้แก่กลุ่ม สาระฯ/ฝ่าย / งาน ทุกวันพุธ	เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของสาขา และงานด้านบริหารของฝ่าย	
ก.ค.– ก.ย.67 ตรวจสอบวัสดุคงเหลือคงคลัง และจัดทำแผนปรับปรุงรายการ วัสดุคงคลังทุกสิ้นเดือน	เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของวัสดุคงเหลือ ให้ตรงตามหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือ ทะเบียน	

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ พัสดุประจำปีงบประมาณ 2567	เพื่อควบคุมพัสดุแต่ละสาขา/ฝ่ายให้ถูกต้อง ตามทะเบียนครุภัณฑ์	
ตลอดไตรมาส จัดหาพัสดุในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567	เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ มีพัสดุสำหรับการ จัดการเรียนการสอนตามแผนงบประมาณ รายจ่าย	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.6 มีหลักฐานการประสานงานให้กลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับงบประมาณจัดทำคุณลักษณะของ
ครุภัณฑ์และ รูปแบบรายการในการก่อสร้าง ภายในเดือนพฤศจิกายน 2567
- 7.7 ประสานและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณปี 2567 เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์/งบลงทุน ภายใน
ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ (เดือนมีนาคม 2567)
- 7.8 การจัดทำรายงานการใช้จ่ายวัสดุคงคลัง ภายใน 3 วันทำการหลังสิ้นเดือน
- 7.9 ประสานและติดตามประธานคณะกรรมการการตรวจสอบพัสดุประจำปีเพื่อให้ตรวจสอบพัสดุนับ
แต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ เสร็จทันตามกำหนดเวลา ภายใน 30 วันทำการ
- 7.10 ขอจำหน่ายครุภัณฑ์โรงเรียนเมื่อได้รับเอกสารการอนุมัติให้จำหน่ายครุภัณฑ์ภายใน 7 วัน
- 7.11

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุ่มน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการโครงการ กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ซึ้ออุปกรณ์สำนักงาน
งบประมาณ 2566 งบประมาณ 1,660,800 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดซื้อวัสดุกลาง			265,800	
2	กระดาษและหมึกสำหรับจัดทำเอกสารการจัดการเรียนการสอน			1,200,000	
3	จัดซื้อครุภัณฑ์			100,000	
จัดหา/จัดซื้อ และซ่อมแซมครุภัณฑ์					
1.	ซ่อมคอมพิวเตอร์และเรื่องพิมพ์			100,000	
รวม				1,665,800	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ลักษณะของโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

ยุทธศาสตร์ด้านที่ 2 : ด้านความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.12

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ (นางสาวสุณิสา คงคาลัย)

2. กลุ่มงาน ฝ่ายวิชาการ

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

จัดการเรียนการสอนในรายวิชาเพิ่มเติม สายวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 2 รายวิชา ประกอบด้วย วิชาเตรียมแพทย์พื้นฐาน และวิชาเภสัชวิทยา เพื่อศึกษาลักษณะทางกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของมนุษย์เชิงลึก การเกิดโรคพื้นฐาน การทำหัตถการพื้นฐาน เช่น การทำแผล การเย็บแผล การฉีดยา 4 รูปแบบ ปฏิบัติการฟื้นคืนชีพพื้นฐาน (CPR) การใช้เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED) และการเรียนรู้โรคที่พบบ่อยหรืออันตรายถึงชีวิต อาการสำคัญ การวินิจฉัย และการรักษาเบื้องต้น โดยการสืบค้นข้อมูล นำเสนอและอภิปราย ฝึกปฏิบัติกับหุ่นจำลอง การเขียนสะท้อนคิดจากเหตุการณ์/การปฏิบัติงาน และฝึกประสบการณ์ทางการแพทย์ในสถานพยาบาล เพื่อเพิ่มพูนทักษะและองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสุขภาพและมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับวิชาชีพแพทย์ สามารถพัฒนานักเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ นักประดิษฐ์ นักคิดค้น นักวิจัย ในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ โดยพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกการเป็นแพทย์นักวิจัยที่ดี ในอนาคต

4. วัตถุประสงค์

4.1 อธิบายลักษณะทางกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของมนุษย์เชิงลึกและการเกิดโรคพื้นฐานได้

4.2 อธิบายหลักการ วิธีการ และสามารถทำหัตถการพื้นฐาน เช่น การทำแผล การเย็บแผล การฉีดยา 4 รูปแบบ ปฏิบัติการฟื้นคืนชีพพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED) ได้

4.3 สืบค้นข้อมูล หัวข้อที่สนใจเกี่ยวกับโรคที่พบบ่อยหรืออันตรายถึงชีวิต อาการสำคัญ การวินิจฉัย และการรักษาเบื้องต้น

4.4 คิดวิเคราะห์ เชื่อมโยง วินิจฉัยโรคเบื้องต้น จากอาการหรือประวัติของผู้ป่วยได้

4.5 สืบค้นและนำเสนอข้อมูลการวินิจฉัย แนวทางการรักษาหรือเทคโนโลยีทางการแพทย์สมัยใหม่ได้

4.6 เข้าใจการปฏิบัติตัวในสถานพยาบาลอย่างถูกต้องและเหมาะสม

4.7 มีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับวิชาชีพแพทย์ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพแพทย์ และมีจิตสำนึก การ
เป็นแพทย์นักวิจัยที่ดี

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 80,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน 80,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส จัดทำร่างแผนการเรียนรู้	มีร่างแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวิชา ได้แก่ 1. วิชาเตรียมแพทย์พื้นฐาน 1 หน่วยกิต 2. วิชาเภสัชวิทยา 1 หน่วยกิต	-
ตลอด ไตรมาส เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ บรรยายพิเศษ	นักเรียนได้เรียนรู้หลักการ วิธีการ การทำ หัตถการพื้นฐาน โรคที่พบบ่อยหรือ อันตรายถึงชีวิต อาการสำคัญ การวินิจฉัย และการรักษาเบื้องต้นจากผู้เชี่ยวชาญทาง การแพทย์	10,000
ตลอด ไตรมาส จัดทำสื่อการเรียนการสอน	- พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้าง นวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดทำ/จัดซื้อสื่อประกอบการจัดกิจกรรม การเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับนักเรียน	
ตลอด ไตรมาส จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเภสัชวิทยา	- จัดกิจกรรมปฏิบัติการทางการแพทย์ พื้นฐาน จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะต่างๆ	-



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวน 20,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ บรรยายพิเศษ	นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ เชื่อมโยง วินิจฉัยโรคเบื้องต้น และจ่ายยาตรงโรค เพื่อรักษาอาการป่วยได้	10,000
ตลอด ไตรมาส จัดทำสื่อการเรียนการสอน	- พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้าง นวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดหา/จัดซื้อสื่อประกอบการจัดกิจกรรม การเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับนักเรียน	
ตลอด ไตรมาส จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเภสัชวิทยา	- จัดกิจกรรมปฏิบัติการทางการแพทย์ พื้นฐาน จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะต่างๆ	10,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 20,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส ปรับปรุงแผนการเรียนรู้ ฉบับสมบูรณ์	มีแผนการจัดการเรียนรู้ทุกวิชาฉบับ สมบูรณ์ ได้แก่ 1. วิชาเตรียมแพทย์พื้นฐาน 1 หน่วยกิจ 2. วิชาเภสัชวิทยา 1 หน่วยกิจ	
ตลอด ไตรมาส จัดทำสื่อการเรียน การสอน	- พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้าง นวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดหา/จัดซื้อสื่อประกอบการจัดกิจกรรม การเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย	5,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
		- จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน	
ตลอด ไตรมาส	เชิ ญ วิ ท ย า กร ผู้เชี่ยวชาญบรรยาย พิเศษ	นักเรียนสามารถวิเคราะห์หลักการ วิธีการ การทำหัตถการพื้นฐาน โรคที่พบบ่อยหรือ อันตรายถึงชีวิต อาการสำคัญ การวินิจฉัย และการรักษาเบื้องต้นจากผู้เชี่ยวชาญทาง การแพทย์	5,000
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทาง การแพทย์และเภสัช วิทยา	- จัดกิจกรรมปฏิบัติการทางการแพทย์ พื้นฐาน จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการ แพทย์เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะต่างๆ	10,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 30,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	เชิ ญ วิ ท ย า กร ผู้เชี่ยวชาญบรรยาย พิเศษ	นักเรียนสามารถทำหัตถการพื้นฐาน เช่น การทำแผล การเย็บแผล การฉีดยา 4 รูปแบบ ปฏิบัติการฟื้นคืนชีพพื้นฐาน (CPR) และการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าชนิด อัตโนมัติ (Automated External Defibrillator : AED) ได้	10,000
ตลอด ไตรมาส	จัดทำสื่อการเรียนการ สอน	- พัฒนาสื่อ Power point และ/หรือสร้าง นวัตกรรมทางวิชาการ ในทุกรายวิชา - จัดหา/จัดซื้อสื่อประกอบการจัดกิจกรรม การเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย - จัดหาเอกสารทางวิชาการใหม่ๆ เพื่อใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับนักเรียน	



ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทาง การแพทย์และเภสัช วิทยา	20,000
	- จัดกิจกรรมปฏิบัติการทางการแพทย์ พื้นฐาน จัดหาและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการ แพทย์เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะต่างๆ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 การจัดการเรียนการสอน มีผลการประเมินในระดับ ดี ขึ้นไป ทุกรายวิชาที่เปิดสอน
- 7.2 มีการนำกระบวนการ Problem – Based Learning หรือ Inquiry – Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและได้รับผลการประเมินในระดับ ดี ขึ้นไป ทุกรายวิชาที่เปิดสอน
- 7.3 มีผลงานผลิตสื่อ/อุปกรณ์การเรียนการสอน ได้รับการประเมินในระดับ ดี ขึ้นไปอย่างน้อย 1 ผลงาน
- 7.4 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับการรับรองจากผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน
- 7.5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่ต่ำกว่า 3.5 ทุกรายวิชาที่เปิดสอน
- 7.6 นักเรียนมีคะแนนภาคปฏิบัติการทางการแพทย์มากกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป ทุกรายวิชาที่เปิดสอน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุณิสา คงคล้าย)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยนารณ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน

วิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

- 4.3 มีเครือข่ายการทำงานวิจัยเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 4.4 มีการรายงานผลการทำงานวิจัยเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ในการวิจัย	8,000	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จัดกิจกรรมนำเสนอหรือแลกเปลี่ยน ผลงานวิจัยฯ และสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	2,000	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 2,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส 1. จัดอบรม / ให้ความรู้ / สร้าง ความเข้าใจกับ ครูผู้สอน เกี่ยวกับการ จัดทำรายงานการวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียน และ วางแผนการดำเนินงาน วิจัยของตนเอง 1 เรื่อง	1. ครูผู้สอนมีความเข้าใจแบบฟอร์ม ที่ทำงานส่งเสริมการวิจัยฯ กำหนดครู สามารถค้นหาหัวข้องานวิจัยที่ตนเอง สนใจได้	2,000
ตลอด ไตรมาส 1. ติดตามการส่งหัวข้อ งานวิจัยของครูในโรงเรียน 2. รับปรึกษาปัญหาการ ดำเนินงานวิจัยเพื่อพัฒนา ผู้เรียน	1. ครูสามารถกำหนดหัวข้อเรื่องวิจัย ของตนเองและส่งหัวข้อให้งานส่งเสริม การวิจัยฯ ได้	-
ตลอด ไตรมาส 1. ให้การสนับสนุนการ ทำงานวิจัย ของหน่วยงาน ภายนอก เช่น การขอเก็บ ข้อมูลกับบุคลากรใน โรงเรียน	1. สร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยภายนอก โรงเรียน และเห็นตัวอย่างเครื่องมือวิจัยที่ หลากหลายขึ้น	-



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวน 4,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	1. จัดอบรม / ให้ความรู้ / สร้างความเข้าใจกับครูผู้สอน เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามแนวทาง Active learning ,Inquiry-based learning และ problem-based learning	2,000
ตลอด ไตรมาส	1. ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามแนวทาง Active learning , Inquiry-based learning และ problem-based learning	2,000
ตลอด ไตรมาส	1. ครูทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แสดงผลงานและมีการแลกเปลี่ยนการจัดทำรายงานการวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนมีการนำผลงานวิจัยของครูเผยแพร่สู่ภายนอก	2,000
ตลอด ไตรมาส	1. ให้การสนับสนุนการทำงานวิจัย ของหน่วยงานภายนอก เช่น การขอเก็บข้อมูลกับบุคลากรในโรงเรียน	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 2,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
มิ.ย. 66 1. จัดอบรม / ให้ความรู้ / สร้างความเข้าใจกับครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนและวางแผนการดำเนินงานวิจัยของตนเอง 1 เรื่อง	1. ครูผู้สอนมีความเข้าใจแบบฟอร์มที่ทำงานส่งเสริมการวิจัยฯ กำหนด 2. ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนหรืองานวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนากระบวนการวิจัยของตนเองให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	2,000
ตลอดไตรมาส 1. สนับสนุนการนำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนหรืองานวิจัยทางการศึกษาที่บุคลากรจัดทำขึ้น ไปนำเสนอกับหน่วยงานภายนอก	1. การนำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนหรืองานวิจัยทางการศึกษา ที่บุคลากรจัดทำขึ้น ไปนำเสนอกับหน่วยงานภายนอก	-
ตลอดไตรมาส 1. ให้การสนับสนุนการทำงานวิจัยของหน่วยงานภายนอก เช่น การขอเก็บข้อมูลกับบุคลากรในโรงเรียน	1. สร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยภายนอกโรงเรียน และเห็นตัวอย่างเครื่องมือวิจัยที่หลากหลายขึ้น	-



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 2,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
<p>ตลอด ไตรมาส</p> <p>1. เข้าร่วมอบรม / สัมมนา / ศึกษา ความรู้เพิ่มเติม เกี่ยวกับการทำงาน วิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน หรือ วิจัย ทาง การศึกษา</p>	<p>1. ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนหรืองานวิจัยทางการศึกษา เพื่อพัฒนากระบวนการวิจัยของตนเองให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น</p>	2,000
<p>ตลอด ไตรมาส</p> <p>1. ให้การสนับสนุน การทำงานวิจัย ของ หน่วยงานภายนอก เช่น การขอเก็บข้อมูล กับ บุ ค ล า กร ใน โรงเรียน</p>	<p>1. สร้างเครือข่ายการทำงานวิจัยภายนอก โรงเรียน และเห็นตัวอย่างเครื่องมือวิจัยที่ หลากหลายขึ้น</p>	-
<p>ตลอด ไตรมาส</p> <p>1. ติดตาม การ ดำเนินงานวิจัยเพื่อ พัฒนาผู้เรียนของครู ในโรงเรียน</p> <p>2. รับปรึกษาปัญหา การดำเนินงานวิจัย เพื่อพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>1. ครูสามารถดำเนินงานวิจัยของตนเองได้ อย่างเรียบร้อย และมีรายงานการวิจัยเพื่อ พัฒนาผู้เรียนส่งตามแบบฟอร์มที่ทางงาน ส่งเสริมการวิจัยฯ กำหนด</p>	-



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน ตามแนวทาง Active learning , Inquiry-based learning และ problem-based learning

7.2 มีกระบวนการกำกับ ติดตามและนิเทศการทำงานวิจัย ทำให้ครูผู้สอนมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7.3 มีเครือข่ายการทำงานวิจัยเกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

7.4 มีการรายงานผลการทำงานวิจัยเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุณิสา คงคล้าย)

หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยทางการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยนารถ)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

วิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่การเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้นและนักพัฒนานวัตกรรมสู่สากล

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัย นักประดิษฐ์ นักคิดค้น และนักพัฒนานวัตกรรมที่ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในระดับเดียวกันกับนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 1.3.5.14

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ (นายณัฐวัชร โตสัจจะ)
2. กลุ่มงาน งานส่งเสริมและยกระดับผลสัมฤทธิ์ ฝ่ายวิชาการ
3. หลักการและเหตุผล/ภารกิจ

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี เป็นโรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ ที่มุ่งพัฒนา นักเรียนให้เป็นการนำพลังด้านวิทยาศาสตร์ของประเทศ โดยมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้ฝึกฝน ทักษะกระบวนการต่างๆ ทางวิทยาศาสตร์อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้ นักเรียน บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว คือ การกำหนดหลักสูตรและการบังคับใช้หลักสูตรที่นักเรียนจะได้เรียนตลอด ช่วงเวลาของการศึกษาในโรงเรียนนี้ โดยโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยทั้ง 12 แห่ง ได้ใช้หลักสูตร เฉพาะทางและได้กำหนดจัดทำหลักสูตรร่วมกันทั้ง 12 โรงเรียน นอกจากนี้ตัวหลักสูตรเองก็ต้องมีการประเมิน และปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา การติดตามการใช้หลักสูตรและการประเมินหลักสูตรอยู่เสมอเป็นเรื่อง จำเป็น อีกทั้งในปีการศึกษา 2566 จะมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหลักสูตรให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ด้วยหลักการดังกล่าวข้างต้น ทางฝ่ายวิชาการจึงได้มอบหมายงานพัฒนาหลักสูตร ให้กำหนดแนวทางการปฏิบัติ และติดตามการบังคับใช้หลักสูตรอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับเป้าประสงค์และพันธกิจของ โรงเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่าง ลึกซึ้งและมีพัฒนาที่ดีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนส่งเสริมการรักการเรียนรู้ รักการ อ่าน รักการเขียน มีความรอบรู้ และสามารถบูรณาการความรู้ ในการใช้ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ



4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 มีการวิเคราะห์ จัดทำ หลักสูตรที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน

4.2 มีการนำหลักสูตรไปใช้กับนักเรียน และมีการประเมิน และปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องและเป็นปัจจุบัน

4.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง และมีผลการเรียนที่ดีและมีพัฒนาการตามศักยภาพของตน รักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน และมีความรอบรู้ บูรณาการความรู้ในการเรียนได้เป็นอย่างดี มีความรู้และทักษะปฏิบัติ ทางด้านวิชาการกับโรงเรียนหรือหน่วยงานทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท) 150,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 65) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส	มีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระฯ หลักสูตรรายวิชา และนำหลักสูตรไปใช้กับนักเรียน	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 66) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส กิจกรรมประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตร	มีการวิเคราะห์ จัดทำ หลักสูตรที่สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลาง และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน	15,000
ตลอดไตรมาส สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการเรียนการสอน รายวิชา เพิ่มเติม กลุ่ม 2	มีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ	35,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส กิจกรรมประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงหลักสูตร	มีการวิเคราะห์ จัดทำ หลักสูตรที่สอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลาง และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน	50,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 65) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน รายวิชา เพิ่มเติม กลุ่ม 2	มีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาเพิ่มเติมกลุ่ม 2 โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญ	50,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์อย่างลึกซึ้ง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

7.2 นักเรียนมีความรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน และมีความรอบรู้ บรูณาการความรู้ในการเรียนได้เป็นอย่างดี

7.3 นักเรียนมีความรู้และทักษะปฏิบัติ ทางด้านวิชาการกับโรงเรียนหรือหน่วยงานทางวิทยาศาสตร์ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

ตำแหน่ง...ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



เอกสารแนบท้ายโครงการ...กิจกรรมงานหลักสูตรโรงเรียน...

ค่าวัสดุ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อวัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา หน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าเข้าร่วมอบรม ประชุม ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำ วิเคราะห์ ประเมิน หรือปรับปรุงหลักสูตร			50,000	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติม กลุ่ม 2			100,000	
				170,000	

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาคณิตศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษา สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการ และงานวิจัย

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.1.1 การพัฒนาบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาคณิตศาสตร์

1. ผู้รับผิดชอบ นายศิริชัย สงวนสิทธิอนันต์
2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เติบโตตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรเพิ่มพูนวิสัยทัศน์ นำความรู้ ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนางานในหน้าที่ สร้างความรัก สามัคคี และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น เป็นวิธีการหนึ่งในการพัฒนาองค์กร เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่พึงประสงค์ โดยมีแผนงาน/โครงการดังนี้

- 3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านคณิตศาสตร์
- 3.2 โครงการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของครู
- 3.3 โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 3.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูและบุคลากร

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- 4.2 เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- 4.3 เพื่อให้ครูมีผลงานวิจัย/โครงการงาน/วิทยฐานะ หรือเป็นวิทยากร
- 4.4 เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสอดคล้องกับโลกปัจจุบัน
- 4.5 เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูและบุคลากร

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	15,000.-	บาท
5.1 ค่าลงทะเบียนอบรม	10,000.-	บาท
5.2 ค่าจัดซื้อวัสดุ / ค่าเดินทาง/เบี้ยเลี้ยงการเดินทาง	5,000.-	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66	ไม่ใช้งบประมาณ	

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 67	อบรม	ครูในสาขาวิชา อบรม 5,000.-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.- มิ.ย. 67	อบรม/ศึกษาดูงาน	ครูในสาขาวิชา อบรม/ศึกษาดูงาน 5,000.-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย. 67	อบรม	ครูในสาขาวิชา อบรม 5,000.-

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูทุกคนในกลุ่มสาระมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียนเต็มความรู้ความสามารถ
- 7.2 ครูแสวงหาความรู้และเทคนิคการสอนใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมรับฟังความคิดเห็นและความเห็นต่างจากนักเรียน ก้าวทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- 7.3 ครูมีผลงานวิจัย/โครงการ/วิทยฐานะ ที่พัฒนาอย่างต่อเนื่อง หรือเป็นวิทยากรที่ได้รับการยอมรับเชิงประจักษ์
- 7.4 ครูสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสอดคล้องกับโลกปัจจุบัน
- 7.5 ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ทำงานรับผิดชอบโดยตรงและงานสนองนโยบายโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นายศิริชัย สงวนสิทธิ์อนันต์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาคณิตศาสตร์
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ15,000.... บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.	อบรมและศึกษาดูงาน		15,000	15,000	

ลงชื่อ.....

(นายศิริชัย สงวนสิทธิ์อนันต์)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับ
นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ
ระดับนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 2.1.2

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง

2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาเคมี งานวิชาการ

3. ภารกิจ

จัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐานทางเคมีทั้งพื้นฐาน และเพิ่มเติม จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกการสอน
ของครู จัดหาครุภัณฑ์การเรียนการสอน สื่อ และอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติการประกอบการจัดการเรียนการ
สอนเคมี จัดหาครุภัณฑ์วิจัยทางเคมี เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้การนิเทศ และพัฒนาครูในสาขาวิชา มา
ให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร และสอนเพิ่มเติมนักเรียนในหัวข้อที่มีความยากลึกซึ้ง รวมทั้งให้คำปรึกษา
โครงการวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน และบริหารจัดการห้องปฏิบัติการของโรงเรียน โดยมีแผนปฏิบัติการ/โครงการ
ดังนี้

- 3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนเคมีขั้นสูง
- 3.2 โครงการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของครู
- 3.3 โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการโครงการวิทยาศาสตร์
- 3.4 โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษา

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรในการจัดการเรียนการสอนเคมีขั้นสูง
- 4.2 เพื่อส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของครู
- 4.3 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการโครงการวิทยาศาสตร์
- 4.4 เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญจากมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาในการชี้แนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการ
เรียนการสอนในสาขาเคมีขั้นสูง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000.00	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว	10,000.00	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน-..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน-..... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 65 พัฒนาบุคลากรครูและ บุคลากรด้านเคมี ครูมีความรู้และทักษะด้าน	เคมีในเนื้อหาวิชา และทักษะเทคนิค ปฏิบัติการเพิ่มมากขึ้น เพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพ	10,000.00

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาเคมีในระดับดีขึ้นร้อยละ 85
- 7.2 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเคมี ร้อยละ 80
- 7.3 นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมกลุ่ม 1 น้อยกว่า 3.0 ไม่เกินร้อยละ 5
- 7.4 นักเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันโอลิมปิกวิชาการสาขาวิชาเคมีระดับภูมิภาคและระดับประเทศอย่างน้อย 3 คน
- 7.5 โครงการงานของนักเรียนมีผลการประเมินในระดับดีขึ้นร้อยละ 70
- 7.6 ครูเป็นที่ปรึกษาโครงการงาน ไม่น้อยกว่า 2 โครงการต่อคนต่อรุ่น
- 7.7 ครูได้รับผลการประเมินความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยนักเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80



7.8 ครูมีการพัฒนาตนเองโดยการฟังบรรยาย ประชุมสัมมนาทางวิชาการ อบรม ศึกษาดูงาน และอื่น ๆ
60 ชั่วโมงต่อคนต่อปีงบประมาณ

7.9 ครูมีผลการประเมินเชิงคุณภาพเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตนอยู่ในระดับดีขึ้นไป
ร้อยละ 80

ลงชื่อ.....

(นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



เอกสารแนบท้ายโครงการ...กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี..

ปีงบประมาณ 2567

พัฒนาคุณภาพครูและจัดเทคนิคการจัดการเรียนการสอน สาขา เคมี

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วย ละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน นำเสนอผลงานไม่ น้อยกว่า 15 ชั่วโมง / คน	1	10,000	10,000	
รวม				10,000	

หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง

ลงชื่อ.....

(นางสุกัญญา กล่อมเกลี้ยง)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพครูและจัดเทคนิคการจัดการเรียนการสอน สาขา ชีววิทยา

ลักษณะโครงการ **๐** โครงการต่อเนื่อง **๐** โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตอบสนองกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.1.3

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวัชร โตสัจจะ

2.กลุ่มงาน.....กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาชีววิทยา.....

3. ภารกิจ

การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยครูเป็นผู้ช่วยส่งเสริมและแนะแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน จัดหาแหล่งการเรียนรู้ การเรียนรู้ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด และส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการพัฒนาบุคลากรประจำการต่อเนื่อง ดังนั้นครูในฐานะที่ผู้ช่วยในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเอง ทางด้านความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ครูในสาขาวิชาชีววิทยาได้รับการพัฒนาและมีความรู้ทางวิชาการเพิ่มขึ้น
- 4.2. ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน
- 4.3. ผู้เรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมกลุ่ม 1 เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3
- 4.4. เพื่อให้ครูผู้สอนในสาขาวิชาชีววิทยานำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 4.5. โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ สาขาชีววิทยา ไม่น้อยกว่า 10 คน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณ	10,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 20,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส การพัฒนาบุคลากร	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน นำเสนอผลงานไม่น้อย กว่า 15 ชั่วโมง / คน	10,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูทุกคนในสาขาชีววิทยาได้รับการพัฒนาตนเองและมีความรู้ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ในการผลิตสื่อด้านการเรียนการสอน งานวิจัย เข้าร่วมอบรมในหน่วยงานภายในและภายนอก และได้รับการนิเทศการสอนจากครูในสาขาวิชาชีววิทยา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.2 ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียน

7.3 ผู้เรียนมีผลการเรียนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมที่สูงขึ้น

7.4 ครูทุกคนในสาขาวิชาชีววิทยาได้เข้าร่วมทัศนศึกษาเพื่อดูงานในโรงเรียนมัธยมศึกษาหรือหน่วยงานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.5 ครูทุกคนในสาขาวิชาชีววิทยามีการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถและนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานแต่ละครั้งมาพัฒนาการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ...พัฒนาคุณภาพครูและจัดเทคนิคการจัดการเรียนการสอน สาขา ชีววิทยา..

ค่าพัสดุ ปีงบประมาณ 2567

พัฒนาคุณภาพครูและจัดเทคนิคการจัดการเรียนการสอน สาขา ชีววิทยา

ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วย ละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	บุคลากรทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน นำเสนอผลงานไม่ น้อยกว่า 15 ชั่วโมง / คน	1	10,000	10,000	
รวม				10,000	

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวัชร โตสัจจะ)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาฟิสิกส์

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านความเป็นเลิศทางวิชาการ ข้อที่ 2
 ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว. ข้อที่ 1.1

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.1.4

1. ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณพงศ์ สมไตร
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิชาการ
3. ภารกิจ

ดำเนินการจัดการอบรม จัดกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์ สนับสนุนและประมวลกิจกรรมการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการเรียนการสอนวิชาฟิสิกส์จากภายนอกนิเทศก์และให้คำแนะนำการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งเชิญวิทยากรพิเศษบรรยายเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถรอบด้านของครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์
- 4.2 เพื่อส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว		บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....		บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....		บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....		บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....		บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอด ไตรมาส	ประชุมสัมมนา เพื่อพัฒนา บุคลากรทางวิทยาศาสตร์	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านวิทยาศาสตร์ มีการพัฒนา ตนเอง	10,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์ทุกคนมีการพัฒนาตนเองโดยการฟังบรรยาย
ประชุมสัมมนาทางวิชาการ อบรม ศึกษาดูงาน และอื่นๆ 50 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทางด้านฟิสิกส์ทุกคนได้รับผลการประเมินความสามารถในการ
จัดการเรียนการสอนโดยนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป

ลงชื่อ.....

(นายกฤษณพงศ์ สมไตร)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



ชื่อโครงการ การพัฒนาครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการ และงานวิจัย
2. พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ
3. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ มีความรู้ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดงบประมาณที่.....2.....กิจกรรมที่2.1.5.....การพัฒนาครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนีย์ จันทิวาสัน
2. กลุ่มงาน สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
3. การกิจ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ในหมวดที่ 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้ขึ้นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจนการสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะส่งผลให้บุคลากรเพิ่มพูนวิสัยทัศน์ นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนางานในหน้าที่อันจะเป็นการสร้างความรัก ความสามัคคีและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นับเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาองค์กร เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่พึงประสงค์ เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ ดังกล่าวจึงได้มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์
- 3.2 โครงการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของครู
- 3.3 โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 3.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- 4.2 เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้าง

และยอมรับการเปลี่ยนแปลง

- 4.3 เพื่อให้ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร
- 4.4 เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้าร่วมประชุม	10,000	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เดือน ต.ค. ถึง ธ.ค. 66 หรือ ตลอดไตรมาส	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ส่งหลักฐานหรือรายงานการพัฒนาตนเพื่อใช้ในการสรุปรงาน 	0

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 5000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เดือน ม.ค. ถึง ธ.ค. 67 หรือ ตลอดไตรมาส	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ส่งหลักฐานหรือรายงานการพัฒนาตน - เพื่อใช้ในการสรุปรงาน 	5,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เดือน เม.ย. ถึง มิ.ย. 67 หรือ ตลอดไตรมาส	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ส่งหลักฐานหรือรายงานการพัฒนาตน - เพื่อใช้ในการสรุปรงาน 	5,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เดือน ต.ค. ถึง ธ.ค. 67 หรือ ตลอดไตรมาส	<ul style="list-style-type: none"> - สอบถามความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร - ส่งหลักฐานหรือรายงานการพัฒนาตนเองเพื่อใช้ในการสรุปรายงาน 	0

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรในสาขาวิชาจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเนื้อหาสาระในระดับดีขึ้นไป จำนวน 1 รายวิชา

7.2 ครูและบุคลากรในสาขาวิชานำกระบวนการการ Problem – Based Learning หรือ Inquiry – Based Learning มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป 3 รายวิชา

7.3 สาขาวิชาที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน

7.4 สาขาวิชาที่มีกิจกรรมชุมนุมที่เน้นการพัฒนาความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์

7.5 ครูและบุคลากรได้รับผลการประเมินความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

7.6 ครูและบุคลากรนำผลที่ได้จากการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

7.7 ครูและบุคลากรบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจ มีความพึงพอใจ เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทัศนีย์ จันทิวาสน์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน

วิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

วิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ...พัฒนาคุณภาพครูและจัดเทคนิคการจัดการเรียนการสอน
สาขา วิทยาศาสตร์ทั่วไป ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วยละ	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมพัฒนาตามของ บุคลากรทุกคนในการร่วมกิจกรรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน นำเสนอผลงานไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง / คน	-	10,000	10,000	
รวม				10,000	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวทัศนีย์ จันทิวาสน์)



ชื่อโครงการ การพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาสังคมศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษา

สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการ และงานวิจัย

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.1.6 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน สาขาวิชาสังคมศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นางศรีสุนันท์ ประดิษฐ์

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นที่มาตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรเพิ่มพูนวิสัยทัศน์ นำความรู้ ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนางานในหน้าที่ สร้างความรักสามัคคี และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น เป็นวิธีการหนึ่งในการพัฒนาองค์กรเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่พึงประสงค์ โดยมีแผนงาน/โครงการดังนี้

- 3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรทางด้านสังคมศึกษา
- 3.2 โครงการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของครู
- 3.3 โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 3.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูและบุคลากร

4. วัตถุประสงค์

- 4.6 เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน



- 4.7 เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- 4.8 เพื่อให้ครูมีผลงานวิจัย/โครงการ/วิทยฐานะ หรือเป็นวิทยากร
- 4.9 เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสอดคล้องกับโลกปัจจุบัน
- 4.10 เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของครูและบุคลากร

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	บาท
5.1 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินงบประมาณรายหัว (84,000 บาท)	บาท
5.2 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอุดหนุน.....	บาท
5.3 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินศ.พว.....	บาท
5.4 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้สถานศึกษา.....	บาท
5.5 ค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินอื่น ๆ.....	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ประชุมประจำเดือน	- ประชุมครู มอบหมายงานในภาคเรียน 2/2566 ติดตามงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้	-
ต.ค. 66 จัดทำแผนการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์	- มีแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่เปิดสอน	-
พ.ย. - ธ.ค. 66 ปฏิบัติงานสอน/งานสนองนโยบายโรงเรียน	- ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นที่ไปตาม นโยบายของทางโรงเรียน - ดำเนินการอื่นใดเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองและ โรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย - ครูมีผลงานทางวิชาการ/มีวิทยฐานะในวิชาชีพ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันผลงานทางวิชาการ/ ฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมก่อนการแข่งขัน	-



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ประชุมประจำเดือน	- ประชุมครู มอบหมายงานในภาคเรียน 2/2566 ติดตามงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้	-
ม.ค. – มี.ค. 67 ปฏิบัติงานสอน/งานสอนนโยบายโรงเรียน	- ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตาม นโยบายของทางโรงเรียน - ดำเนินการอื่นใดเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองและ โรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย - ครูมีผลงานทางวิชาการ/มีวิทยฐานะในวิชาชีพ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันผลงานทางวิชาการ/ ฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมก่อนการแข่งขัน	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ประชุมประจำเดือน	- ประชุมครู มอบหมายงานในภาคเรียน 1/2567 ติดตามงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้	-
พ.ค. 67 จัดทำแผนการเรียนรู้ฉบับสมบูรณ์	- มีแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่เปิดสอน	-
เม.ย. – มิ.ย. 67 ปฏิบัติงานสอน/งานสอนนโยบายโรงเรียน	- ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตาม นโยบายของทางโรงเรียน - ดำเนินการอื่นใดเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองและ โรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย - ครูมีผลงานทางวิชาการ/มีวิทยฐานะในวิชาชีพ - อบรม สัมมนา เชิงวิชาการ/ภาคสนาม ตามสาขา ความรู้ของบุคลากร - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันผลงานทางวิชาการ/ ฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมก่อนการแข่งขัน	-



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ประชุมประจำเดือน	- ประชุมครู มอบหมายงานในภาคเรียน 1/2567 ติดตามงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้	-
ก.ค. - ก.ย. 67 ปฏิบัติงานสอน/งานสอนนโยบายโรงเรียน	- ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตาม นโยบายของทางโรงเรียน - ดำเนินการอื่นใดเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองและ โรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย - ครูมีผลงานทางวิชาการ/มีวิทยฐานะในวิชาชีพ - อบรม สัมมนา เชิงวิชาการ/ภาคสนาม ตามสาขา ความรู้ของบุคลากร - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันผลงานทางวิชาการ/ ฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมก่อนการแข่งขัน	10,000
ก.ย. 67	- รายงานผลการดำเนินงาน	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูทุกคนในกลุ่มสาระมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียนเต็มความรู้ความสามารถ
- 7.2 ครูแสวงหาความรู้และเทคนิคการสอนใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมรับฟังความคิดเห็นและความเห็นต่างจากนักเรียน ก้าวทันและยอมรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- 7.3 ครูมีผลงานวิจัย/โครงการ/วิทยฐานะ ที่พัฒนาอย่างต่อเนื่อง หรือเป็นวิทยากรที่ได้รับการยอมรับเชิงประจักษ์
- 7.4 ครูสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสอดคล้องกับโลกปัจจุบัน
- 7.5 ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ทำงานรับผิดชอบโดยตรงและงานสนองนโยบายโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นางศรีสุนันท์ ประดิษฐ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 4.4. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดงบประมาณที่ 2 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูเพื่อการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 2.1.7 วิชาอื่นๆ ศิลปะดนตรี 5,000.-บาท

1. ผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2. กลุ่มงาน วิชาการ

3. ภารกิจ

จัดกิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ครูผู้สอน โดยสนับสนุนให้ครูได้เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสบการณ์ และความรู้ ตามสาขาวิชาของตนเอง เทคนิคการสอน การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสู่ความเป็นสากล จัดสัมมนาครูงานโรงเรียน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ที่เป็นเลิศทางด้าน ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ครูได้มีประสบการณ์ และความรู้ ตามสาขาวิชาของตนเอง เทคนิคการสอน การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสู่ความเป็นสากล มากยิ่งขึ้น

4.2 เพื่อให้ครูได้มีโอกาสศึกษาดูงานกับหน่วยงานที่มีความชำนาญด้านทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

5,000.- บาท

5.1 ค่าลงทะเบียนอบรม

3,000.- บาท

5.2 ค่าจัดซื้อวัสดุ / ค่าเดินทาง/เบี้ยเลี้ยงการเดินทาง

2,000.- บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66	ไม่ใช้งบประมาณ	

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. ไม่ใช้งบประมาณ 67		-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000.-- บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.- มิ.ย. อบรม/ศึกษาดูงาน 67	ครูในสาขาวิชา อบรม/ศึกษาดูงาน	5,000.-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน -- บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย. 67 ไม่ใช้งบประมาณ		-

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1 ครูในกลุ่มสาระศิลปะ มีประสบการณ์ และความรู้ ตามสาขาวิชาของตนเอง เทคนิคการสอน การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสู่ความเป็นสากล มากยิ่งขึ้น

7.2 ครูในกลุ่มสาระศิลปะ ได้เกิดโลกทัศน์ที่กว้างไกล

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีชาติ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุนทรียภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 5,000.- บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าอบรม	-	-	3,000.-	
2	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน	-	-	2,000.-	
	รวม(ห้าพันบาทถ้วน)			5,000.-	

หมายเหตุ ขออภัยตามที่ย้ายจริง

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบชาติ)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่

1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการและงานวิจัย

ข้อที่ 2. พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ

ข้อที่ 3. เพื่อพัฒนาผู้บริหารและผู้นำให้มีความเป็นมืออาชีพสู่สากล

ข้อที่ 4. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ มีความรู้

ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.1.8.1

1. ผู้รับผิดชอบ นายประยงค์ ปิยะนารถ

2. กลุ่มงาน สำนักงานผู้อำนวยการ

3. ภารกิจ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงมีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากลประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพซึ่งหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยปทุมธานีมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนอย่างเต็มศักยภาพซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นนักประดิษฐ์นักคิดค้นนักวิจัยยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

การนี้ทางสำนักงานผู้อำนวยการ จึงได้มีโครงการกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในระดับนานาชาติมีผลงานด้านวิชาการและการวิจัยมีความเข้าใจถึงเป้าหมายอุดมการณ์ของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยในการนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ได้ตามมาตรฐานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัยที่กำหนดไว้

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้บริหารและผู้นำให้มีความเป็นมืออาชีพสู่สากล

2. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการและงานวิจัยตามมาตรฐานวิชาชีพ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 65) จำนวนเงิน 45,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติ การของครูและบุคลากรส ายปฏิบัติการสอน (OD องค์กร)	-ครูและบุคลากรสายการสอน มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ตามสาขาวิชา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ครูและบุคลากรสายการสอน สร้างองค์ความรู้ทางด้านวิชาการและสามารถสร ้างผลงานทางวิชาการได้	22,500
ตลอดไตรมาส กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติ การของครูและบุคลากรส ายสนับสนุนการสอน (OD องค์กร)	-ครูและบุคลากรสายสนับสนุนการสอน มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ตามฝ่ายงานต ่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ	22,500

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 64) จำนวนเงิน 45,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ตลอดไตรมาส กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติ การของครูและบุคลากรส ายปฏิบัติการสอน	-ครูและบุคลากรสายการสอน มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ตามสาขาวิชา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ครูและบุคลากรสายการสอน สร้างองค์ความรู้ทางด้านวิชาการและสามารถสร ้างผลงานทางวิชาการได้	22,500
ตลอดไตรมาส กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติ การของครูและบุคลากรส ายสนับสนุนการสอน	-ครูและบุคลากรสายสนับสนุนการสอน มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ตามฝ่ายงานต ่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ	22,500



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารบริหารสถานศึกษาได้อย่างมืออาชีพตรงตามเป้าหมายอุดมการณ์ที่กำหนดไว้
2. ครูและบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการและงานวิจัย ตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. บุคลากรสายสนับสนุนการสอน

ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามกรอบภาระหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาครูเพื่อจัดการเรียนการสอน/ศึกษาดูงาน/ยกระดับศักยภาพ

ลักษณะโครงการ (✓)โครงการต่อเนื่อง ()โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่

- 4.1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมครูบุคลากรให้มีผลงานทางด้านวิชาการและงานวิจัย
- 4.2. พัฒนาและส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถระดับนานาชาติ
- 4.3. เพื่อพัฒนาผู้บริหารและผู้นำให้มีความเป็นมืออาชีพสู่สากล
- 4.4. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.1.8.2

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชณี สิงหนาม

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ทั้งการจัดอบรมให้ความรู้ในด้านการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การมีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ความเป็นครู หรือบุคลากรมืออาชีพตามกรอบจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประเด็นที่จะสามารถยกระดับและความสามารถของบุคลากรให้สูงขึ้นได้ สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการอบรมจากหน่วยงานภายนอก ทั้งในและนอกประเทศ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรภายใต้องค์กรที่มีความสุข

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ผ่านการอบรมไม่น้อยกว่า 80 ชั่วโมง
- 4.2 บุคลากรสายการสอน เข้ารับการอบรม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน หรือการสนับสนุนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- 4.3 โรงเรียนมีอัตราส่วน ครู:นักเรียนตามเกณฑ์ของการจัดตั้งโรงเรียนต้นแบบของรัฐ (เทียบกับอัตราส่วนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลก IMSA 1 : 11.4)
- 4.4 ร้อยละของครูที่มีผลการประเมินความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยนักเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 4.5 ร้อยละของครูที่มีผลการประเมินเชิงคุณภาพเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานและการปฏิบัติตนอยู่ในระดับดีขึ้นไป

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	100,000	บาท
5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD)	17,000	บาท
5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ	17,000	บาท
5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว.	17,000	บาท
5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ.	17,000	บาท
5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ.	17,000	บาท
5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.	15,000	บาท

แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

5.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค.66) จำนวนเงิน 0.00 บาท

	ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1-31 ต.ค. 66	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00
1-30 พ.ย. 66	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00
1-31 ธ.ค. 66	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00

5.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 32,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1-31 ม.ค. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00
1-28 ก.พ. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00
1-31 มี.ค. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		32,000

5.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 0.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1 -30 เม.ย.67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00



1 -31 พ.ค. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00
1 -30 มิ.ย.67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		0.00

5.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน .68,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
1-31 ก.ค. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		23,000
1-31 ส.ค. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		23,000



1-30 ก.ย. 67	5.1 กิจกรรมสัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาองค์กร (OD) 5.2 กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าสู่ครูมืออาชีพ ครูวิทยฐานะ 5.3 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สบว. 5.4 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายของ สพฐ. 5.5 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล จ.ภ. 5.6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จ.ภ.		22,000
-----------------	---	--	--------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามุ่งมั่นความรู้เกี่ยวกับวิชาที่สอน วิธีการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การวิจัย การพัฒนาทางด้านภาษาที่สอง การพัฒนาบุคลิกภาพของครู

7.2.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ตรงตามเป้าหมาย และนโยบายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหนาม)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหนาม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่ 1.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

ข้อที่ 1.2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

ข้อที่ 1.3 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในเกียรติภูมิของความเป็นไทย มีความเข้าใจ และภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ มีความรักและความภาคภูมิใจในชาติบ้านเมืองและท้องถิ่นเป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ข้อที่ 1.4 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาไทย ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ

ข้อที่ 1.5. เพื่อให้นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ 1.6. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ 2 กิจกรรมที่ 2.2.1

1. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวรัชณี สิงหนาม .

2. กลุ่มงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล

3. การกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว การเซ็นสัญญาจ้าง การประเมินผลการจ้าง สนับสนุนงานหลักด้านการสอน จัดหาอัตรากำลังให้เหมาะสมตามเกณฑ์ จัดจ้างระบบรักษาความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน ส่งเสริมการมีสุขภาพจิตที่ดีและสุขภาพกายที่แข็งแรง และดำเนินการทำเอกสารการต่อใบอนุญาตทำงานและขออนุญาตอยู่ต่อของครูชาวต่างประเทศ

4. วัตถุประสงค์

4.1 บุคคลากรได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ การต่อสัญญาจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การ

ประเมินผลการปฏิบัติงาน สวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน ร้อยละ 100

4.2 โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐ

4.3 ครูต่างประเทศได้รับการดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาตทำงานและการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรไทยแล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	3,844,800 บาท
5.1 ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	3,844,800 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค.66 -31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 961,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1-31 ต.ค. 66	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400
1-30 พ.ย. 66	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400
1-31 ธ.ค.66	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค.67) จำนวนเงิน 961,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 - 31 ม.ค. 67	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400
1-28 ก.พ. 67	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400
1-31 มี.ค. 67	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 961,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 - 30 เม.ย. 67	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400
1-31 พ.ค. 67	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400
1-30 มิ.ย. 67	ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+เงินประกันสังคม	320,400



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67) จำนวนเงิน 961,200 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 - 31 ก.ค. 67 ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+ เงินประกันสังคม		320,400
1-31 ส.ค. 67 ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+ เงินประกันสังคม		320,400
1-30 ก.ย. 67 ค่าจัดจ้างรายเดือนลูกจ้างชั่วคราว+ เงินประกันสังคม		320,400

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1.โรงเรียนมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนเพียงพอในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน เป้าหมาย หรือนโยบายโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

7.2.นักเรียนมีการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหนาม)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหนาม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างครูเฉพาะทางตามเป้าหมายและบริบทของโรงเรียนวิทยาศาสตร์
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 3,844,800 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา	เป็นเงิน			
				อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
1	ค่าจ้างแม่บ้านนักการ	10	10,590				1,270,800
2	ค่าครองชีพ	10					207,720
3	เงินสมทบประกันสังคม	10	904				108,480
4	ค่าจ้างครูต่างชาติ	2	56,000				672,000
5	เงินสมทบประกันสังคม	2	375				9,000
6	ค่าครองชีพ	2	3,000				72,000
7	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่	10	15,800				1,468,800
8	เงินสมทบประกันสังคม	10	300				36,000
รวมเงิน (สามล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)							3,844,800

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหนาม)

ผู้เสนอโครงการ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67- 31 มี.ค.67) จำนวนเงิน = 300,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. - ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด 67- 31 สะอาดหอพัก/นักรการ/ มี.ค.67 รปภ.	- โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐและปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	300,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67) จำนวนเงิน = 300,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย.67 - ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด 30 มิ.ย. 67 สะอาดหอพัก/นักรการ/ รปภ.	- โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐและปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	300,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67) จำนวนเงิน = 300,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค.- 30 -ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด ก.ย.67 สะอาดหอพัก/นักรการ/ รปภ.	- โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐและปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	300,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. โรงเรียนมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนเพียงพอในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน เป้าหมาย หรือนโยบายโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

7.2. นักเรียนมีการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาตามเป้าหมายและอุดมการณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหะนาม)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวรัชณี สิงหะนาม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนางานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 5.1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

ข้อที่ 5.2 เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 5.3 เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 1 กิจกรรมที่ 3.1.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภริชญา อินทรพรรณ

2. กลุ่มงาน งานแผนงาน

3. ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของโรงเรียน จัดทำคำของบประมาณ จัดทำรายละเอียดข้อมูลเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนและประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนงบประมาณโรงเรียน จัดทำประเด็นความเสี่ยง แผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการประเมินและรายงานผลบริหารความเสี่ยง จัดทำระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานโรงเรียน จัดทำสารสนเทศของโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 มีระบบควบคุมการใช้งบประมาณและดำเนินการตามแผนที่กำหนดร้อยละ 100
- 4.2 มีระบบควบคุมภายในและประสานให้ดำเนินการตามแผนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.3 มีระบบประกันคุณภาพและประสานให้ดำเนินการตามแผนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.4 มีระบบบริหารความเสี่ยงและประสานให้ดำเนินการตามแผนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.5 มีการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียนประจำปีการศึกษาร้อยละ 100

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 10,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66.- 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค.-ธ.ค.66 นำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา	เพื่อให้โครงการทุกโครงการตามแผนปฏิบัติการ	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และ อนุมัติใช้แผนปฏิบัติการ	สอดคล้องกับอุดมการณ์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน	
ต.ค.-ธ.ค.66 รวบรวมข้อมูล จัดเรียงเอกสารโครงการ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ	1,000
ต.ค.-ธ.ค.66 รวบรวมข้อมูลสารสนเทศของแ แต่ละฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ	รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรูปเล่มสรุป	-
ต.ค.-ธ.ค.66 จัดทำสรุปรูปเล่มสารสนเทศ	เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศ	1,000
ต.ค.-ธ.ค.66 รวบรวมสรุป รายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ทุกกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานใน ปีงบประมาณ 2565 และเข้าเล่มรายงาน		1,000
ต.ค.-ธ.ค.66 จัดทำปกหน้า - หลัง เล่มสรุปโครงการ	จัดทำปกหน้า-หลัง เล่มสรุปโครงการให้เป็นแบบเดียวกัน	1,000
ต.ค.-ธ.ค.66 ติดตามรายงานการดำเนินโครง การ ไตรมาส 1	เพื่อติดตามการดำเนินโครงการของแต่ละโ ครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว	-
ต.ค.-ธ.ค.66 ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของฝ่ายไ ปศึกษาดูงาน	เพื่อให้ครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่รู้จักงานแผนงาน งานประกันคุณภาพการศึกษา และงานสารสนเทศ เรียนรู้การดำเนินงาน หรือทิศทางการปฏิบัติงานที่หลากหลาย ได้พบผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ทางประกันค คุณภาพ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป ฏิบัติงานยิ่งขึ้น	-
ต.ค.-ธ.ค.66 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ไตรมาส 1	เพื่อดำเนินการผ่านแผนปฏิบัติการ ตามโครงการและกิจกรรม	1,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 1,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค.67 ประชุมการวางแผนการปฏิบัติงานของฝ่าย	การจัดประชุมวางแผนการปฏิบัติงานในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ - วางแผนการจัดกิจกรรมโครงการและกา รใช้งบประมาณ - รวบรวมปัญหาอุปสรรค และระดมความคิดเพื่อหาแนวทางแก้ไข	500
ม.ค.-มี.ค.67 ติดตามรายงานการดำเนินโครงการและสรุปกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ	เพื่อติดตามการดำเนินโครงการของแต่ละโครงการ	-
ม.ค.-มี.ค.67 จัดทำรูปเล่มรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	รายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	500
ม.ค.-มี.ค.67 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการไตรมาส 2	เพื่อดำเนินการผ่านแผนปฏิบัติการตามโครงการและกิจกรรม	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน ...5,000... บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.- มิ.ย. 67 ประชุมการวางแผนการปฏิบัติงานของฝ่าย	การจัดประชุมวางแผนการปฏิบัติงานในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ - วางแผนการจัดกิจกรรมโครงการและกา รใช้งบประมาณ - รวบรวมปัญหาอุปสรรค และระดมความคิดเพื่อหาแนวทางแก้ไข	-
ติดตามรายงานการดำเนินโครงการและสรุปกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ	เพื่อติดตามการดำเนินโครงการของแต่ละโครงการ	2,500



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ไตรมาส 3	เพื่อดำเนินการผ่านแผนปฏิบัติการ ตามโครงการและกิจกรรม	2,500

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-30 ประชุมการวางแผนการปฏิบัติงาน ก.ย.67 ของฝ่าย	การจัดประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ - วางแผนการจัดกิจกรรมโครงการและกา รใช้งบประมาณ - รวบรวมปัญหาอุปสรรค และระดมความคิดเพื่อหาแนวทางแก้ไข	-
ก.ค.-30 ติดตามรายงานการดำเนิน ก.ย.67 โครงการ	เพื่อติดตามการดำเนินโครงการของแต่ละโ ครงการ	-
ก.ค.-30 รวบรวมข้อมูล ก.ย.67 จัดเรียงเอกสารโครงการ และจัดทำรูปเล่มสรุปแผนปฏิบัติ การ	จัดรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2563	2,500
ก.ค.-30 ก.ย.67 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการไตร มาส 4	เพื่อดำเนินการผ่านแผนปฏิบัติการ ตามโครงการและกิจกรรม	-
ก.ค.-30 รายงานผลการดำเนินงาน ก.ย.67 ตามแผนปฏิบัติการ และจัดทำเอกสารเผยแพร่		2,500

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 จัดทำสรุปรูปเล่มโครงการปีงบประมาณ 2566 เสร็จสมบูรณ์
- 7.2 จัดทำรูปเล่มโครงการปีงบประมาณ 2567 เสร็จสมบูรณ์

ลงชื่อ.....

(นางสาวกฤษณา อินทรพรรณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุขมน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการกิจกรรมพัฒนางานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา.
 ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ(ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาหน่วย รายละเอียด	เป็นเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	จัดทำเอกสารและเผยแพร่			5,000.00	
	ดำเนินการจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ / สารสนเทศ/ ประกันฯ			5,000.00	
	จัดเตรียมรองรับการนิเทศติดตามจากหน่วยงานภายใน/นอก			5,000.00	

ลงชื่อ.....

(นางสาวกฤษญา อินทรพรรณ)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรม จัดหาทรัพยากรและวัสดุสารนิเทศเพื่อการเรียนรู้ (งานห้องสมุดโรงเรียน)

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์

จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการ
ค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้และสามารถบูรณาการความรู้ได้

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.1.2 จัดหาทรัพยากรและวัสดุสารนิเทศเพื่อการเรียนรู้ (งาน
ห้องสมุดโรงเรียน)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสายจิตรา คงจิตร

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ งานห้องสมุดโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

3. ภารกิจ

จัดหาทรัพยากรสารและวัสดุสารนิเทศเพื่อการเรียนรู้ประเภทต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน
และการศึกษาค้นคว้าวิจัยของครูและนักเรียน จัดหาสื่อประเภทหนังสือ นิตยสาร วารสาร ที่จัดทำในรูปแบบ
ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (Textbooks) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
และอื่นๆ สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคม

แห่งการเรียนรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สมบูรณ์ และทันสมัย ได้พัฒนาและนำระบบเทคโนโลยี มาใช้ประโยชน์จาก
แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเอื้อต่อผู้เรียน

ให้บริการและ ส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่าง
ต่อเนื่อง ส่งเสริมทักษะในการใช้เทคโนโลยีมาพัฒนาการศึกษาให้เจริญก้าวหน้าทันต่อโลก

4. วัตถุประสงค์

4.1 มีจำนวนสื่อประเภทหนังสือ นิตยสาร วารสาร ที่จัดทำในรูปแบบภาษาไทย ไม่น้อยกว่า 60 รายการ
และภาษาต่างประเทศ (Textbooks) ไม่น้อยกว่า 20 รายการ สำหรับให้บริการนักเรียนครูและ
บุคลากร

4.2 จำนวนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และอื่นๆ เพื่อกิจกรรมส่งเสริม
การอ่าน
และพัฒนาทักษะของนักเรียนเกี่ยวกับการรู้สารสนเทศ (Information Literacy)

4.3 มีแหล่งเรียนรู้ ที่ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองหรือเรียนรู้แบบมี
ส่วนร่วม (Active learning)

4.4 บุคลากร นักเรียน ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลและพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองร้อยละ 80

4.5 การบริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 200,000

บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประเภทต่าง ๆ 200,000

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66)

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 วางแผนการดำเนินการ	ดำเนินการสำรวจความต้องการหนังสือ	-
พ.ย. 66 ศึกษารายละเอียดและข้อมูล	รวบรวมหาข้อมูลรายการหนังสือ	-
ธ.ค. 66 จัดหาบริษัทติดตั้ง	รวบรวมหาข้อมูลเอกสารแต่ละบริษัท	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67)

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 ตรวจสอบความต้องการ การจัดซื้อ หนังสือภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ(Textbooks)	สรุปรายการหนังสือภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ (Textbooks) ที่ นักเรียน คุณครูและบุคลากร สนใจ	-
ก.พ. 67 จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	วางแผนการจัดหาทรัพยากร	-
มี.ค. 67 จัดหาทรัพยากรและวัสดุสารสนเทศ	วางแผนการหนังสือภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ (Textbooks)	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 วางแผนการดำเนินงาน	จำนวนรายการจัดหาทรัพยากร	-
พ.ค. 67 ขออนุมัติโครงการ	จัดซื้อหนังสือภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ (Textbooks)	100,000
มิ.ย.67 ตรวจสอบความต้องการ การจัดซื้อ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และอื่นๆ	สรุปรายการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E- Book) สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และอื่นๆ ที่นักเรียน คุณครูและ บุคลากร สนใจ	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 วางแผนการดำเนินงาน	จัดหารายการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)	-
ส.ค. 67 ขออนุมัติโครงการ	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) สาขา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และอื่นๆ	100,000
ก.ย. 67 สรุปโครงการ	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	-

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 ห้องสมุดมีหนังสือ ไว้ให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในจำนวนที่เพียงพอ
- 7.2 ผู้ใช้บริการมีความสะดวกในการยืม – คืนทรัพยากรสารสนเทศ และมีความพึงพอใจในการให้บริการ
- 7.3 ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์และสารสารไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในจำนวนที่เพียงพอ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ (2.1.8.3) จัดหาทรัพยากรและวัสดุสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (งานห้องสมุด
 โรงเรียน)

ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 200,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดซื้อหนังสือภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (Textbooks)			100,000	
2	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และอื่นๆ			100,000	
	รวม			200,000.-	

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร)

ผู้เสนอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรม ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (งานห้องสมุดโรงเรียน)

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการ
ค้นคว้าอย่าง

เป็นระบบ มีความรอบรู้และสามารถบูรณาการความรู้ได้

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.2.2 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (งานห้องสมุดโรงเรียน)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสายจิตรา คงจิตร

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ งานห้องสมุดโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

3. ภารกิจ

ดำเนินงานพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเข้มแข็งในการ
บริหารจัดการ สามารถกระตุ้น ส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่
เรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยความร่วมมือของคณาจารย์ ชุมชน หน่วยงาน องค์กรอื่นๆเข้ามามีส่วนร่วมในการ
บริหารจัดการ รวมถึงจัดบรรยากาศห้องสมุดโรงเรียนให้สะอาด ปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้งานได้ และเอื้อต่อ
การเรียนรู้ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองและชุมชน

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน เข้าใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนไม่
น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.2 ผู้ใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อบริการของห้องสมุดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนใช้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้
ด้วยตนเองหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Active learning)
- 4.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูล และ
พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 80

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

10,000 บาท

5.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

10,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66)



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ประชุมเตรียมความพร้อม กิจกรรม	ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัด กิจกรรมตอบคำถามหนังสือสารานุกรมไทย	-
พ.ย. 66 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมตอบ คำถามหนังสือสารานุกรมไทย	นักเรียนรับทราบ กิจกรรมตอบคำถาม หนังสือสารานุกรมไทย	-
ธ.ค. 66 จัดลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ตอบคำถามหนังสือสารานุกรม ไทย	นักเรียนลงทะเบียนกิจกรรมตอบคำถาม หนังสือสารานุกรมไทย เรียบร้อย	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 กิจกรรมตอบคำถามหนังสือ สารานุกรมไทย	นักเรียนเริ่มปฏิบัติกิจกรรม	2,500
ก.พ. 67 สรุปผลกิจกรรม	นักเรียนรับทราบผลสรุปกิจกรรม	-
มี.ค. 67 รางวัลยอดนักอ่าน	มอบรางวัล แก่นักเรียนที่ได้รับรางวัล	2,500

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 จัดเตรียมกิจกรรมส่งเสริมการ อ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ฯ	ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่านหนังสือพระราช นิพนธ์ฯ	-
พ.ค. 67 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริม การอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ฯ	นักเรียนรับทราบ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน หนังสือพระราชนิพนธ์ฯ	-
มิ.ย.67 กิจกรรมส่งเสริมการอ่านหนังสือ พระราชนิพนธ์ฯ	นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด เพื่อปลูกฝัง นิสัยรักการอ่าน ยืมคืนหนังสือ และการอ่าน หนังสือพระราชนิพนธ์ฯ	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 ปฏิบัติกิจกรรมต่อเนื่องจากไตร มาส 3	นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด เพื่อปลูกฝัง นิสัยรักการอ่าน ยืมคืนหนังสือ และการอ่าน หนังสือพระราชนิพนธ์ฯ	-

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ส.ค. 67 สรุปผลกิจกรรม	นักเรียนเข้าใช้บริการ และอ่านหนังสือ นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด เพื่อปลูกฝัง นิสัยรักการอ่าน ยืมคืนหนังสือ และการอ่าน หนังสือพระราชนิพนธ์ฯ มากที่สุด	-
ก.ย. 67 รางวัลยอดนักอ่าน	มอบรางวัล แก่นักเรียนที่ได้รับรางวัล	5,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ใช้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Active learning) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูล และพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 80
- 7.3 ผู้ใช้บริการให้ความสนใจร่วมกิจกรรมรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น
- 7.4 ผู้ใช้บริการได้รับรางวัลยอดนักอ่านประจำเดือน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการ 3.2.2 กิจกรรม ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (งานห้องสมุดโรงเรียน)
 ปีงบประมาณ 2567 งบประมาณ 10,000 บาท

ที่	รายการ (ชื่อพัสดุ)	หน่วยนับ	ราคา ต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	กิจกรรมตอบคำถามหนังสือสารานุกรมไทย			2,500	
2	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านหนังสือพระราช นิพนธ์ฯ			2,500	
3	รางวัลยอดนักอ่าน			5,000	
รวม				10,000	

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายจิตรา คงวิจิตร)

ผู้เสนอโครงการ

โครงการ กิจกรรมพัฒนาสำนักงานผู้อำนวยการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศ.พว. เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการบริการวิชาการ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.3

1. ผู้รับผิดชอบ งานสำนักงานผู้อำนวยการ
2. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 5,000 บาท
 - 2.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสำนักงานผู้อำนวยการ 1,500 บาท
 - 2.2 การประชุมฝ่ายบริหาร 2,000 บาท
 - 2.3 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน 1,500 บาท
3. การกิจ

ดำเนินงานสำนักงานผู้อำนวยการเกี่ยวกับการจัดประชุมฝ่ายบริหาร จัดเตรียมวาระ/รายงานการประชุม การจัดเก็บเอกสารหนังสือรับและส่ง ผู้อำนวยการ ตลอดจนรับรองผู้มาติดต่อราชการ
4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 4.1 ฝ่ายบริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน
 - 4.2 ฝ่ายบริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ 4.3 ฝ่ายบริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพ
 - 4.4 มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการรับรองและการประชุมฝ่ายบริหาร
 - 4.5 ผู้ที่มาติดต่อราชการได้รับความพึงพอใจ
5. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

5.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66.- 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 การประชุมฝ่ายบริหาร	- จัดประชุมฝ่ายบริหารอาทิตย์ละ 1 ครั้ง - ฝ่ายบริหารทุกท่านได้รับเอกสารประกอบในการประชุม และอาหารว่าง เช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	500



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือรับ-หนังสือส่ง	- จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว - ผู้อำนวยการได้รับทราบข้อมูลหนังสือราชการได้ง่ายและรวดเร็ว	-
ต.ค. - ธ.ค. 66 การดำเนินการรับรองผู้มาติดต่อราชการ	- ผู้มาติดต่อราชการได้รับการติดต่อประมาณในเรื่องนั้นๆ อย่างรวดเร็ว - ผู้มาติดต่อราชการกับท่านผู้อำนวยการได้รับการรองรับ อาหารว่างเช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	375
ต.ค. - ธ.ค. 66 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญี่ปุ่น การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน	375

5.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 67 การประชุมฝ่ายบริหาร	- จัดประชุมฝ่ายบริหารอาทิตย์ละ 1 ครั้ง - ฝ่ายบริหารทุกท่านได้รับเอกสารประกอบในการประชุม และอาหารว่าง เช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	500
ม.ค. - มี.ค. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือรับ-หนังสือส่ง	- จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว - ผู้อำนวยการได้รับทราบข้อมูลหนังสือราชการได้ง่ายและรวดเร็ว	-
ม.ค. - มี.ค. 67 การดำเนินการรับรองผู้มาติดต่อราชการ	- ผู้มาติดต่อราชการได้รับการติดต่อประมาณในเรื่องนั้นๆ อย่างรวดเร็ว - ผู้มาติดต่อราชการกับท่านผู้อำนวยการได้รับการรองรับอาหารว่างเช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	375
ม.ค. - มี.ค. 67 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ	375



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	ญี่ปุ่น การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน	

5.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย 67 การประชุมฝ่ายบริหาร	- จัดประชุมฝ่ายบริหารอาทิตย์ละ 1 ครั้ง - ฝ่ายบริหารทุกท่านได้รับเอกสารประกอบในการประชุม และอาหารว่าง เช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	500
เม.ย. - มิ.ย 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือรับ-หนังสือส่ง	- จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว - ผู้อำนวยการได้รับทราบข้อมูลหนังสือราชการได้ง่ายและรวดเร็ว	-
เม.ย. - มิ.ย 67 การดำเนินการรับรองผู้มาติดต่อราชการ	- ผู้มาติดต่อราชการได้รับการติดต่อประมาณในเรื่องนั้นๆ อย่างรวดเร็ว - ผู้มาติดต่อราชการกับท่านผู้อำนวยการได้รับการรองรับ อาหารว่างเช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	375
เม.ย. - มิ.ย 67 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญี่ปุ่น การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน	375

5.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 การประชุมฝ่ายบริหาร	- จัดประชุมฝ่ายบริหารอาทิตย์ละ 1 ครั้ง - ฝ่ายบริหารทุกท่านได้รับเอกสารประกอบในการประชุม และอาหารว่าง เช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	500



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือรับ-หนังสือส่ง	- จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว - ผู้อำนวยการได้รับทราบข้อมูลหนังสือราชการได้ง่ายและรวดเร็ว	-
เม.ย. - มิ.ย. 67 การดำเนินการรับรองผู้มาติดต่อราชการ	- ผู้มาติดต่อราชการได้รับการติดต่อประมาณในเรื่องนั้นๆ อย่างรวดเร็ว - ผู้มาติดต่อราชการกับท่านผู้อำนวยการได้รับการรองรับ อาหารว่างเช่นเครื่องดื่ม ผลไม้ ขนม เป็นต้น	375
เม.ย. - มิ.ย. 67 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญ่ปุ่่น การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน	375

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรพร ทองเวียง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

โครงการ กิจกรรมงานสารบรรณ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์หลักของโรงเรียน เป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน 4 ปีของโรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.4

1. ผู้รับผิดชอบ งานสารบรรณ

2. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 15,000 บาท

2.1 การประชุมครูและบุคลากรของโรงเรียน	1,000 บาท
2.2 การจัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์ (ไปรษณีย์ภัณฑ์)	12,000 บาท
2.3 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	1,000 บาท
2.4 การจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณและสำนักงานธุรการ	1,000 บาท

3. ภารกิจ

ดำเนินงานสารบรรณเกี่ยวกับการร่าง การรับ-ส่งหนังสือราชการ การจัดเก็บและการสืบค้นเอกสาร ตลอดจนการทำลายเอกสาร การรับ-ส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ การจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและคำสั่งต่างๆ จัดเตรียมวาระ/รายงานการประชุมครูและบุคลากรของโรงเรียน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 4.1 จัดทำร่างหนังสือโต้ตอบเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาลงนาม ทำการนับจากวันที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าของเรื่องพร้อมส่งไปยังหน่วยงานภายใน 2 วัน
- 4.2 แจ้งเรื่องให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ นับจากวันที่รับการพิจารณาสั่งการจากผู้อำนวยการภายใน 1 วันทำการ
- 4.3 จัดทำวาระ/รายงานการประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุมครูและบุคลากร จัดทำวาระ/รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเอกสารประกอบการประชุม จัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งรายงานการประชุม แล้วเสร็จล่วงหน้าและส่งให้คณะกรรมการ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ (ลงทะเบียน/EMS) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า 7 วัน

5. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

5.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค.- 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 3,750 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือส่งออก	- ร่างหนังสือโต้ตอบเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาลงนาม แล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการนับจากวันที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าของเรื่องพร้อมจัดส่งไปยังหน่วยงานต่างๆ	-



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 การดำเนินงานเกี่ยวกับคำสั่งของโรงเรียน	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับคำสั่งของโรงเรียนและสามารถสืบค้นได้	-
ต.ค. - ธ.ค. 66 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือรับ-หนังสือส่ง	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว - ครูและเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล /เรื่องต่าง ๆ ที่ได้รับการพิจารณาสั่งการจากผู้อำนวยการแล้วก็จัดพิมพ์เป็นหนังสือราชการ และจัดส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในวันเวลาที่กำหนด	-
ต.ค. - ธ.ค. 66 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือภายใน	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือภายในอย่างเป็นระบบ โดยเจ้าหน้าที่สารบรรณของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ เป็นผู้ดำเนินการเพื่อให้สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว	-
ต.ค. - ธ.ค. 66 การประชุมครูและบุคลากร	- จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนได้รับเอกสารประกอบการประชุม และได้รับอาหารว่างประเภทเครื่องดื่ม เช่น ชาเขียว นมกล่อง หรือน้ำผลไม้ เป็นต้น	250
ต.ค. - ธ.ค. 66 จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์	- จัดส่งเอกสารราชการของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ส่งโครงการนักเรียน/ใบสมัครทางวิชาการ ส่งเอกสารงานการเงิน ส่งเอกสารงานแนะแนว ส่งเอกสารงานพัสดุ และอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีค่าธรรมเนียมในการส่ง	3,000
ต.ค. - ธ.ค. 66 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญีุ่ปูน การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน	250
ต.ค. - ธ.ค. 66 การจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น สันปก เข้าเล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง	- จัดทำ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น สันปก เข้าเล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง ทำปกเกียรติบัตร	250



5.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 3,750 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือส่งออก	- ร่างหนังสือโต้ตอบเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาลงนาม แล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการนับจากวันที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าของเรื่อง พร้อมจัดส่งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ	-
ม.ค. - มี.ค. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับคำสั่งของโรงเรียน	- ครูและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งของโรงเรียนและสามารถสืบค้นได้	-
ม.ค. - มี.ค. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือรับ-หนังสือส่ง	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว - ครูและเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล /เรื่องต่าง ๆ ที่ได้รับการพิจารณาสั่งการจากผู้อำนวยการ แล้วก็จัดพิมพ์เป็นหนังสือราชการ และจัดส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในวันเวลาที่กำหนด	-
ม.ค. - มี.ค. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือภายใน	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือภายในอย่างเป็นระบบ โดยเจ้าหน้าที่สารบรรณของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว	-
ม.ค. - มี.ค. 67 การประชุมครูและบุคลากร	- จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนได้รับเอกสารประกอบการประชุม และได้รับอาหารว่างประเภทเครื่องดื่ม เช่น ชาเขียว นมกล่อง หรือน้ำผลไม้ เป็นต้น	250
ม.ค. - มี.ค. 67 จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์	- จัดส่งเอกสารราชการของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ส่งโครงการนักเรียน/ใบสมัครทางวิชาการ ส่งเอกสารงานการเงิน ส่งเอกสารงานแนะแนว ส่งเอกสารงานพัสดุ และอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีค่าธรรมเนียมในการส่ง	3,000
ม.ค. - มี.ค. 67 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญี่ปุ่น การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน	250
ม.ค. - มี.ค. 67 การจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น สันปก เข้า	- จัดทำ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น สันปก เข้าเล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง ทำปกเกียรติบัตร	250



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง		

5.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 3,750 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ ส่งออก	- ร่างหนังสือโต้ตอบเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาลงนาม แล้วเสร็จภายใน 2 วันทำ การนับจากวันที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าของ เรื่อง พร้อมจัดส่งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ	-
เม.ย. - มิ.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับคำสั่งของ โรงเรียน	- ครูและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งของโรงเรียนและสามารถ สืบค้นได้	-
เม.ย. - มิ.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ รับ-หนังสือส่ง	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้ อย่างรวดเร็ว - ครูและเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล /เรื่อง ต่าง ๆ ที่ได้รับการพิจารณาสั่งการจากผู้อำนวยการ แล้วก็จัดพิมพ์เป็นหนังสือราชการ และจัดส่งไปยัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในวันเวลาที่กำหนด	-
เม.ย. - มิ.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ ภายใน	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือภายในอย่างเป็นระบบ โดยเจ้าหน้าที่ สารบรรณของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว	-
เม.ย. - มิ.ย. 67 การประชุมครูและบุคลากร	- จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนได้รับเอกสารประกอบการ ประชุม และได้รับอาหารว่างประเภทเครื่องดื่ม เช่น ชาเขียว นมกล่อง หรือน้ำผลไม้ เป็นต้น	250
เม.ย. - มิ.ย. 67 จัดส่งเอกสารราชการทาง ไปรษณีย์	- จัดส่งเอกสารราชการของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ ไป ยังหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ส่งโครงการนักเรียน/ใบ สมัครทางวิชาการ ส่งเอกสารงานการเงิน ส่ง เอกสารงานแนะแนว ส่งเอกสารงานพัสดุ และอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีค่าธรรมเนียมในการส่ง	3,000
เม.ย. - มิ.ย. 67 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆของ โรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญ่ปุ่ การ นิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน	250



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 การจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ใน งานสารบรรณ เช่น ส้นปก เข้า เล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง	- จัดทำ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น ส้นปก เข้าเล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง ทำปกเกียรติบัตร	250

5.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 3,750 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. - ก.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ ส่งออก	- ร่างหนังสือโต้ตอบเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาลงนาม แล้วเสร็จภายใน 2 วันทำ การนับจากวันที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าของ เรื่อง พร้อมจัดส่งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ	-
ก.ค. - ก.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับคำสั่งของ โรงเรียน	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับคำสั่งของโรงเรียนและสามารถ สืบค้นได้	-
ก.ค. - ก.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ รับ-หนังสือส่ง	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือรับอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้นได้ อย่างรวดเร็ว - ครูและเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล /เรื่อง ต่าง ๆ ที่ได้รับการพิจารณาสั่งการจากผู้อำนวยการ แล้วก็จัดพิมพ์เป็นหนังสือราชการ และจัดส่งไปยัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในวันเวลาที่กำหนด	-
ก.ค. - ก.ย. 67 การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ ภายใน	- ครูและเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อมูลหลังจากที่ ผู้อำนวยการพิจารณาสั่งการภายในครึ่งวันทำการ - จัดเก็บหนังสือภายในอย่างเป็นระบบ โดยเจ้าหน้าที่ สารบรรณของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว	-
ก.ค. - ก.ย. 67 การประชุมครูและบุคลากร	- จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนได้รับเอกสารประกอบการ ประชุม และได้รับอาหารว่างประเภทเครื่องดื่ม เช่น ชาเขียว นมกล่อง หรือน้ำผลไม้ เป็นต้น	250



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. - ก.ย. 67 จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์	- จัดส่งเอกสารราชการของฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ส่งโครงการนักเรียน/ใบสมัครทางวิชาการ ส่งเอกสารงานการเงิน ส่งเอกสารงานแนะแนว ส่งเอกสารงานพัสดุ และอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีค่าธรรมเนียมในการส่ง	3,000
ก.ค. - ก.ย. 67 การจัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	- จัดทำ จัดซื้อของที่ระลึก เพื่อใช้ในกิจกรรมต่างของโรงเรียน เช่น ใช้ในกิจกรรม MOU กับ ญี่ปุ่น การนิเทศติดตามของคณะกรรมการจาก สพม. และ สพฐ. และกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน	250
ก.ค. - ก.ย. 67 การจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น ส้นปก เข้าเล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง	- จัดทำ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานสารบรรณ เช่น ส้นปก เข้าเล่มเอกสารหนังสือเข้า ทะเบียน คำสั่ง ทำปกเกียรติบัตร	250

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรพร ทองเวียง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมน)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ



ชื่อโครงการ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

กลยุทธ์ที่ 5

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 **กิจกรรมที่** 3.5

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

3. ภารกิจ

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายไวเนล บอร์ดแสดงผลงาน และวารสารโรงเรียนเพื่อแจ้งข่าวสารงานด้านวิชาการ และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ตลอดจนกิจกรรมที่ร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก ให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบข่าวสารข้อมูลของโรงเรียนที่ได้ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา อันเป็นผลงานประจักษ์แก่หน่วยงานทั้งด้านวิชาการและการพัฒนาอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่องในทุกปีการศึกษา

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับข้อมูลข่าวสารจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน จากป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ด ไวเนล ทั้งหมด

4.2 นักเรียนและผู้ปกครองร้อยละ 80 ได้รับข้อมูล แผ่นพับ / วารสาร ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่กิจกรรมการเรียนการสอน ปีการศึกษาละ 1 ฉบับ

4.1 กลุ่มบุคคลภายใน และภายนอก ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อข่าวสารงานประชาสัมพันธ์

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	25,000	บาท
5.1 จัดทำป้ายไวเนลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน	5,000	บาท
5.2 จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ	10,000	บาท
5.3 งานกิจกรรมอื่น ๆ	10,000	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 64	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงาน มาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500
พ.ย. 64	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงาน มาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	2,000
ธ.ค. 64	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่ โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงาน มาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500
ก.พ. 67	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงาน มาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	2,000
มี.ค. 67	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงาน มาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 65	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500
พ.ค. 65	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	2,000
มิ.ย. 65	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 65	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500
ส.ค. 65	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	2,000
ก.ย. 65	- จัดทำป้ายไวนิลกิจกรรมที่นักเรียนทำผลงานมาสู่โรงเรียน - จัดทำบอร์ดและแสดงผลงานต่าง ๆ - งานกิจกรรมอื่น ๆ	1,500

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายภาณุภัทร เกรือมิ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนางานโภชนาการ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

: กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 5

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.6.1

1. ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันทร์ลอย

2. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

3. ภารกิจ

งานโภชนาการเป็นงานที่มีความสำคัญต่อทุกหน่วยงานที่ต้องกำกับดูแลการให้บริการอาหารและต้องให้ความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับนักเรียน ครูบุคลากรและผู้ประกอบการที่เข้ามาดำเนินการเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามหลักสุขลักษณะและอนามัย

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากพื้นที่อย่างเต็มที่และเหมาะสม

4.2 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้รับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ

4.3 จัดทำป้ายให้ความรู้เรื่องโภชนาการ, เชิญวิทยากรเพื่อเข้ามาอบรมให้ความรู้

4.4 สื่อการเรียนรู้เพื่อให้ความรู้ วัสดุ อุปกรณ์

4.5 กิจกรรม อย. น้อย

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

50,000

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	สื่อให้ความรู้เรื่องงานโภชนาการที่ถูกต้อง	2,000
พ.ย. 66	ค่าอาหารและเบรกรองรับแขก	1,000
ธ.ค. 66	วัสดุ - อุปกรณ์ทำความสะอาด	2,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 15,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67	กิจกรรม อย.น้อย	3,000
ก.พ. 67	ค่าอาหารและเบรกรองรับแขก	2,000
มี.ค. 67	วัสดุ - อุปกรณ์ทำความสะอาด	10,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 15,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67	อบรมให้ความรู้งานโภชนาการ	3,000
พ.ค. 67	ค่าอาหารและเบรกรองรับแขก	2,000
มิ.ย. 67	วัสดุ - อุปกรณ์ทำความสะอาด	10,000



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 15,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67	จัดให้ความรู้เรื่องงานโภชนาการและสุขอนามัย	5,000
ส.ค. 67	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในงานโภชนาการ	10,000

ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทประจักษ์ เกษมรัักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 5

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.6.2

1. ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันทร์ลอย

2. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

3. ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมแซมบำรุงรักษาติดตั้งเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ ตามอาคารเรียนห้องเรียน
ห้องปฏิบัติการ สำนักงาน หอพัก ให้มีความพร้อมในการใช้งานและปลอดภัย

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากอาคารเรียนอาคาร
ประกอบการอย่างเต็มที่และเหมาะสม

4.2 มีห้องเรียนที่เพียงพอพร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้

4.3 เครื่องปรับอากาศอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

4.4 มีการตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศตามแผน 100%

4.5 มีแผนการตรวจสอบและการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศประจำเดือน ประจำปี และปฏิบัติตามแผน

4.6 มีแผนปรับปรุง ดูแลเครื่องปรับอากาศภาคเรียนละ 2 ครั้ง และปฏิบัติตามแผนร้อยละ 100%

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 500,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 120,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	ซ่อมบำรุง / เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 BTU ราคาเครื่องละ 40,500 บาท 100,000	100,000
พ.ย. - ธ.ค. 66	อุปกรณ์ประกอบซ่อมเครื่องปรับอากาศ (ซ่อมรั่วเติมน้ำยาแอร์, คอมเพรสเซอร์, สายหัวหลัก, พัดลม คอยล์ร้อน, แม่กเนติก, เบรกเกอร์ ฯลฯ)	20,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 130,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67	ซ่อมบำรุง / เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 BTU ราคาเครื่องละ 38,000 บาท	100,000
ก.พ. - มี.ค. 67	อุปกรณ์ประกอบซ่อมเครื่องปรับอากาศ (ซ่อมรั่วเติมน้ำยาแอร์, คอมเพรสเซอร์, สายหัวหลัก, พัดลม คอยล์ร้อน, แม่กเนติก, เบรกเกอร์ ฯลฯ) 30,000	30,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 150,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67	ล้างเครื่องปรับอากาศทุกจุด	130,000
พ.ค. - มิ.ย. 67	อุปกรณ์ประกอบซ่อมเครื่องปรับอากาศ (ซ่อมรั่วเติมน้ำยาแอร์, คอมเพรสเซอร์, สายหัวหลัก, พัดลม คอยล์ร้อน, แม่กเนติก, เบรกเกอร์ ฯลฯ)	20,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. - ก.ย.67	อุปกรณ์ประกอบซ่อมเครื่องปรับอากาศ (ซ่อมรีวเติมน้ำยาแอร์, คอมเพรสเซอร์, สายหัวหลัก, พัดลม คอยล์ร้อน, แม่กเนติก, เบรกเกอร์ฯลฯ)	100,000

7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1 เครื่องปรับอากาศอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
- 7.2 มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกันเครื่องปรับอากาศตามแผน 100 %
- 7.3 มีแผนการตรวจสอบและการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ ประจำเดือน ประจำปี และปฏิบัติตามแผนร้อยละ 100

ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทวีประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมระบบน้ำดื่ม/น้ำใช้/ไฟฟ้า

ลักษณะของโครงการ () โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 2

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.6.3

1. ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันทร์ลอย

2. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

3. ภารกิจ

งานสาธารณูปโภคจะต้องดำเนินการชำระค่าสาธารณูปโภค ภายในบริเวณโรงเรียนตลอดจนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของนักเรียนครูและบุคลากรทุกๆ ฝ่ายในโรงเรียนและเป็นการสร้างบรรยากาศแหล่งการเรียนรู้ที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาสภาพจิตใจของนักเรียน รวมทั้งจะทำให้มีความรู้เกี่ยวกับทักษะปฏิบัติและเห็นคุณค่าของสาธารณะประโยชน์ส่วนรวมในสังคมไทย รวมทั้งได้ร่วมสร้างสรรค์ความเจริญให้เกิดขึ้นกับสังคมและประเทศชาติในที่สุด

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟฟ้าอย่างเต็มที่และเหมาะสม 100%

4.2 บริการด้านสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

4.3 มีแผนปรับปรุงดูแลและปฏิบัติตามแผน 100%

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

300,000

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 80,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค.66	-ซ่อมบำรุงหม้อแปลงไฟฟ้าประจำปี -ซ่อมเปลี่ยนระบบโรงน้ำดื่ม 3 จุด -ดูแลเปลี่ยนสารกรอง,ไส้กรองน้ำ RO ในโรงเรียน -ซ่อมเปลี่ยนระบบไฟฟ้า (อาคารเรียน, อาคาร ประกอบการ, อาคารสำนักงานและอื่น ๆ) -ซ่อมเปลี่ยนระบบประปา (งานอาคารและงานสวน) -งานเปลี่ยนพัดลมอาคารเรียน,อาคารประกอบการ	80,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.- มี.ค. 67	ซ่อมวัสดุระบบประปา / ไฟฟ้า ซ่อมบำรุงปรับปรุงน้ำดื่ม / น้ำใช้ / ไฟฟ้า (ภายในโรงเรียนทั้งหมด)	100,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย.67	ล้างเปลี่ยนไส้กรอง / สาร น้ำดื่ม	100,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 20,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. - ก.ย.67	ซ่อมวัสดุระบบประปา / ไฟฟ้า ซ่อมบำรุงน้ำดื่ม / น้ำใช้ / ไฟฟ้า	20,000



ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมใช้จ่ายสาธารณูปโภคต่างๆ (ค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ต)

ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 2

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่3... กิจกรรมที่ ...3.7.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงเรียนอื่น ๆ

ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันทร์ลอย

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ภารกิจ

งานสาธารณูปโภคจะต้องดำเนินการชำระค่าสาธารณูปโภคภายในบริเวณโรงเรียนตลอดจนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาทั้งนี้เพื่อเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของนักเรียนครูและบุคลากรทุกๆ ฝ่ายในโรงเรียนและเป็นการสร้างบรรยากาศแหล่งการเรียนรู้ที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาสภาพจิตใจของนักเรียนรวมทั้งจะทำให้มีความรู้เกี่ยวกับทักษะปฏิบัติและเห็นคุณค่าของสาธารณะประโยชน์ส่วนรวมในสังคมไทย รวมทั้งได้ร่วมสร้างสรรค์ความเจริญให้เกิดขึ้นกับสังคมและประเทศชาติในที่สุด

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟฟ้าอย่างเต็มที่และเหมาะสม

100 %

4.2 บริการด้านสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

4.3 มีแผนปรับปรุง ดูแล และปฏิบัติตามแผน 100 %

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 3,000,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 700,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	700,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 1,000,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	1,000,000

6.3 ไตรมาส 3 (1เม.ย. 2567 - 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 700,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1เม.ย. 2567 - 30 มิ.ย. 2567	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	700,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 600,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2567	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	600,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียน ครู และผู้ปกครองตลอดจนถึงชุมชน ได้ใช้ประโยชน์จากไฟฟ้าอย่างเต็มที่และเหมาะสม
- 7.2 บริการด้านสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- 7.3 มีแผนปรับปรุงดูแล และปฏิบัติตามแผน

ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทิประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ งานโสตทัศนูปโภค(กิจกรรมงานโสตทัศนศึกษา/เครื่องเสียง)

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1.เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือ
ศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดีและมีความเป็นผู้นำ

2.เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 2

1.เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2.เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.8

1. ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันท์ลอย

2. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

3. ภารกิจ

ควบคุมดูแลระบบให้บริการ ห้องประชุม ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) การบันทึกการสอน
เป็นไฟล์คอมพิวเตอร์ การผลิตสื่อและวีดิทัศน์โรงเรียน การดูแลรักษา ซ่อมแซมบำรุงรักษาโสตทัศนูปกรณ์และ
โสตทัศนวัสดุ รวมทั้งการบันทึกภาพนิ่งและวีดิโด้เกี่ยวกับการเรียนการสอนและกิจกรรมของโรงเรียน

4. วัตถุประสงค์

1. มีการให้คำปรึกษาแก่ ครู เจ้าหน้าที่ในการผลิตสื่อวีดิทัศน์การเรียนการสอน และสามารถผลิตสื่อ ตามความ
ต้องการของครู เจ้าหน้าที่ หลังจากขั้นตอนของการผลิต หรือถ่ายทำไปแล้วเสร็จภายใน 1 สัปดาห์

2. เมื่อมีการจอง ห้องประชุม ห้องต่าง ๆ ล่วงหน้า ผู้ใช้บริการสามารถใช้ห้องที่มีความพร้อมก่อนใช้ จริง 30
นาที

3.บริการคลังรูปภาพผ่านระบบอินเทอร์เน็ต หลังจากได้มีการบันทึกภาพกิจกรรมนั้น ๆ ภายใน 3 วัน

4.ซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียน หลังจากห้องเรียนว่างให้เข้ารับการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน 1
ชั่วโมง

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

200,000

บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค.66	-จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เกี่ยวกับงาน -งานซ่อมบำรุงเครื่องโพรเจ็คเตอร์	50,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67	-จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เกี่ยวกับงาน -งานซ่อมบำรุงเครื่องโพรเจ็คเตอร์	50,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 2567- 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย. 67 - 30 มิ.ย.67	-จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เกี่ยวกับงาน -งานซ่อมบำรุงเครื่องโพรเจ็คเตอร์	50,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค..67 - 30 ก.ย.67	-จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เกี่ยวกับงาน -งานซ่อมบำรุงเครื่องโพรเจ็คเตอร์	50,000

7.ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

7.1มีการให้คำปรึกษาแก่ครูเจ้าหน้าที่ในการผลิตสื่อวีดิทัศน์การเรียนการสอนและสามารถผลิตสื่อตามความต้องการของครู เจ้าหน้าที่ หลังจากขั้นตอนของการผลิต หรือถ่ายทำให้แล้วเสร็จภายใน 1 สัปดาห์

7.2 เมื่อมีการจอง ห้องประชุม หอ้งต่าง ๆ ล่วงหน้า ผู้ใช้บริการสามารถใช้ห้องที่มีความพร้อมก่อนใช้ จริง 30นาที

7.3บริการคลังรูปภาพผ่านระบบอินเตอร์เน็ต หลังจากได้มีการบันทึก ภาพกิจกรรมนั้น ๆ ภายใน 3 วัน

7.4 ซ่อมแซมโสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียน หลังจากห้องเรียนว่างให้เข้ารับการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จภายใน 1 ชั่วโมง



ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
	- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางตามการใช้รถจากสาขา/ฝ่าย	
<p>ต.ค.- ธ.ค. 66</p> <p>-</p> <p>ควบคุมดูแลการขอใช้แท็กซี่รถส่วนตัวรถประจำทางและอื่น ๆ</p> <p>ในกรณีที่ยรถยนต์ส่วนบุคคลติดภารกิจ</p> <p>-</p> <p>เบิกจ่ายค่าทางพิเศษและที่จอดรถ</p>	<p>นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับบริการที่รวดเร็วและพอเพียงต่อความต้องการ</p>	<p>10,000</p>
<p>ต.ค.- ธ.ค. 66</p> <p>-</p> <p>จัดทำการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาพนักงานขับรถไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน</p> <p>-</p> <p>จัดหาวัสดุสำนักงาน/สิ้นเปลือง</p>	<p>-</p> <p>บุคลากรมีกำลังใจและมีประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p>-</p> <p>มีพัสดุพอเพียงในการดำเนินงานสำนักงาน</p>	<p>10,000</p>
<p>ต.ค.- ธ.ค. 66</p> <p>นำรถเข้าศูนย์เพื่อตรวจสภาพทุก 3 เดือนหรือครบ 5,000 กิโลเมตรสำหรับรถเก่า</p>	<p>รักษาสภาพการใช้งานรถยนต์</p>	<p>50,000</p>
<p>ต.ค.- ธ.ค. 66</p> <p>พนักงานขับรถดูแลซ่อมบำรุงรักษารถประจำวันของอนุมัติซ่อมบำรุงเมื่อเกิดความชำรุดเสียหายซื้ออุปกรณ์บำรุงรักษารถยนต์เมื่ออุปกรณ์ใกล้หมด</p>	<p>ดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลาและมีความปลอดภัยในการเดินทาง</p>	<p>70,000</p>
<p>ต.ค.- ธ.ค. 66</p> <p>ดำเนินการต่อทะเบียนประจำปีต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยและพ.ร.บ.รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล</p>	<p>ให้เป็นไปตามกฎหมายและเพื่อเป็นภาระคุ้มครองผู้โดยสารรถยนต์และรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล</p>	<p>10,000</p>



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค.67 รับจองรถและจัดบริการยานพาหนะให้นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ตามการขอใช้รถรวมเอกสารการขอใช้รถ	- สนับสนุนด้านการเรียนการสอนด้านการศึกษาครูงานและดำเนินงานบริหาร - ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางตามการใช้รถจากสาขา/ฝ่าย	50,000
ม.ค. - มี.ค.67 ควบคุมดูแลการขอใช้แท็กซี่รถส่วนตัวรถประจำทางและอื่นๆในกรณีที่ยกยนต์ส่วนกลางติดภารกิจ - เบิกจ่ายค่าทางพิเศษและที่จอดรถ	นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการที่รวดเร็วและพอเพียงต่อความต้องการ	10,000
ม.ค. - มี.ค.67 - จัดทำการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาพนักงานขับรถไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน - จัดหาวัสดุสำนักงาน/สิ้นเปลือง	- บุคลากรมีกำลังใจและมีประสิทธิภาพในการทำงาน - มีพัสดุพอเพียงในการดำเนินงานสำนักงาน	10,000
ม.ค. - มี.ค.67 นำรถเข้าศูนย์เพื่อตรวจสภาพทุก 3 เดือนหรือครบ 5,000 กิโลเมตรสำหรับรถเก่า	รักษาสภาพการใช้งานรถยนต์	50,000
ม.ค. - มี.ค.67 พนักงานขับรถดูแลซ่อมบำรุงรักษารถประจำวันของอนุมัติซ่อมบำรุงเมื่อเกิดความชำรุดเสียหายซื้ออุปกรณ์บำรุงรักษารถยนต์เมื่ออุปกรณ์ใกล้หมด	ดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลาและมีความปลอดภัยในการเดินทาง	70,000
ม.ค. - มี.ค.67 ดำเนินการต่อทะเบียนประจำปีต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยและพรบ.รถยนต์ส่วนกลางและรถจักรยานยนต์ส่วนกลาง	ให้เป็นไปตามกฎหมายและเพื่อเป็นภาระคุ้มครองผู้โดยสารรถยนต์และรถจักรยานยนต์ส่วนกลาง	10,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย.- มิ.ย.67 รับจองรถและจัดบริการยานพาหนะให้นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ตามการขอใช้รถรวมเอกสารการขอใช้รถ	- สนับสนุนด้านการเรียนการสอนด้านการศึกษาดูงานและด้านงานบริหาร - ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางตามการใช้รถจากสาขา/ฝ่าย	50,000
เม.ย.- มิ.ย.67 ควบคุมดูแลการขอใช้แท็กซี่รถส่วนบุคคลประจำทางและอื่น ๆ ในกรณีที่รถยนต์ส่วนบุคคลกลางติดภารกิจ - เบิกจ่ายค่าทางพิเศษและที่จอดรถ	นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการที่รวดเร็วและพอเพียงต่อความต้องการ	10,000
เม.ย.- มิ.ย.67 - จัดทำการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาพนักงานขับรถไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน - จัดหาวัสดุสำนักงาน/สิ้นเปลือง	- บุคลากรมีกำลังใจและมีประสิทธิภาพในการทำงาน - มีพัสดุพอเพียงในการดำเนินงานสำนักงาน	10,000
เม.ย.- มิ.ย.67 นำรถเข้าศูนย์เพื่อตรวจสภาพทุก 3 เดือนหรือครบ 5,000 กิโลเมตรสำหรับรถเก่า	รักษาสภาพการใช้งานรถยนต์	50,000
เม.ย.- มิ.ย.67 พนักงานขับรถดูแลซ่อมบำรุงรักษารถประจำวันขออนุมัติซ่อมบำรุงเมื่อเกิดความชำรุดเสียหายซื้ออุปกรณ์บำรุงรักษารถยนต์เมื่ออุปกรณ์ใกล้หมด	ดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลาและมีความปลอดภัยในการเดินทาง	70,000



6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67 รับจองรถและจัดบริการยานพาหนะให้นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ตามการขอใช้รถรวมเอกสารการขอใช้รถ	- สนับสนุนด้านการเรียนการสอนด้านการศึกษาดูงานและดำเนินงานบริหาร - ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางตามการใช้รถจากสาขา/ฝ่าย	30,000
ก.ค.- ก.ย.67 ควบคุมดูแลการขอใช้แท็กซี่รถส่วนตัวรถประจำทางและอื่น ๆ ในกรณีที่รถยนต์ส่วนบุคคลติดภารกิจ - เบิกจ่ายค่าทางพิเศษและที่จอดรถ	นักเรียนครูและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการที่รวดเร็วและพอเพียงต่อความต้องการ	10,000
ก.ค.- ก.ย.67 - จัดทำการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาพนักงานขับรถไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน - จัดหาวัสดุสำนักงาน/สิ้นเปลือง	- บุคลากรมีกำลังใจและมีประสิทธิภาพในการทำงาน - มีพัสดุพอเพียงในการดำเนินงานสำนักงาน	10,000
ก.ค.- ก.ย.67 นำรถเข้าศูนย์เพื่อตรวจสภาพทุก 3 เดือนหรือครบ 5,000 กิโลเมตรสำหรับรถเก่า	รักษาสภาพการใช้งานรถยนต์	20,000
ก.ค.- ก.ย.67 พนักงานขับรถดูแลซ่อมบำรุงรักษารถประจำวันของอนุมัติซ่อมบำรุงเมื่อเกิดความชำรุดเสียหายซื้ออุปกรณ์บำรุงรักษารถยนต์เมื่ออุปกรณ์ใกล้หมด	ดูแลรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดสมบูรณ์พร้อมใช้งานตลอดเวลาและมีความปลอดภัยในการเดินทาง	20,000
ก.ค.- ก.ย.67 ดำเนินการต่อทะเบียนประจำปีต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยและพรบ.รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล	ให้เป็นไปตามกฎหมายและเพื่อเป็นภาระคุ้มครองผู้โดยสารรถยนต์และรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล	10,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีแผนการบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล ได้แก่ การตรวจเช็คเครื่องยนต์ และบำรุงรักษาตามระยะเวลาโดยไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดและทำตามแผนร้อยละ 100
- 7.2 มีแผนการทำความสะอาดรถยนต์ภายในและภายนอก เดือนละ 1 ครั้ง
- 7.3 มีแผนการอบรมและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในการดูแลรถยนต์ และมารยาทในการให้บริการภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 7.4 สามารถจัดรถให้บริการเป็นไปตามวันและเวลาที่ผู้ขอใช้กำหนด ร้อยละ 100
- 7.5 พนักงานขับรถต้องมาปฏิบัติหน้าที่ก่อนเวลานัดหมายของผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่า 15 นาที

ลงชื่อ.....

(นายสมยศ น้อยไผ่ล้อม)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุ่มน)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพพนักงานขับรถ

ลักษณะของโครงการ (√) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อที่1เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆในการบริหารทางด้านยานพาหนะอย่างเหมาะสม เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 **กิจกรรมที่** 3.9.2

ผู้รับผิดชอบ นายสมยศ น้อยไผ่ล้อม

กลุ่มงาน งานยานพาหนะ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

3. การกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการรถยนต์ยนต์ส่วนกลางของโรงเรียน โดยกำกับดูแลให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสภาพ การชำระภาษีประจำปี พ.ร.บ. และการทำประกันภัยรถยนต์ของโรงเรียนและจัดการอบรมพนักงานขับรถเพื่อทำใบอนุญาตขับขี่ให้ถูกต้องตามชนิดของรถยนต์ที่ขับขี่

4. วัตถุประสงค์

เป็นการอบรมและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในการดูแลรถยนต์ และมารยาทในการให้บริการ สามารถขับขี่รถยนต์ให้บริการเป็นไปตามวันและเวลาที่ผู้ขอใช้กำหนด ร้อยละ 100 ส่งพนักงานขับรถเข้าอบรมเพื่อรับใบอนุญาตขับขี่ให้ถูกประเภทในการขับขี่ มีความรู้ความสามารถในด้านการจราจร และความสามารถในการขับขี่ยานพาหนะที่ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	10,000	บาท
- ค่าลงทะเบียนเข้าอบรม และเรียนการปฏิบัติการขับขี่ยานพาหนะ	10,000	บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
-	-	-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. – ก.ย. 67	- ค่าลงทะเบียนเข้าอบรม และเรียน การปฏิบัติการขับเคลื่อนพาหนะ	10,000 บาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานขับรถสามารถดูแลรถยนต์ และมีมารยาทในการให้บริการ สามารถขับขีรถยนต์ให้บริการได้หลากหลายประเภท เพื่อให้บริการเป็นไปตามวันและเวลาที่ผู้ขอใช้กำหนด ร้อยละ 100 พนักงานขับรถอบรมมีใบอนุญาตขับขีรถประเภทในการขับขี และความสามารถในการขับเคลื่อนพาหนะที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....

(นายสมยศ น้อยไผ่ล้อม)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบโทประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย

: กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้

2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 5

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.10 งานปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง

1.ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2.กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

3.ภารกิจ

เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและแหล่งเรียนรู้ให้อยู่ในสภาพดีมีความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ

4.วัตถุประสงค์

4.1เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและแหล่งเรียนรู้ให้อยู่ในสภาพดีมีความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ

4.2เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย

5.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 500,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 300,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 66 – 31 ธ.ค. 66	วัสดุทำความสะอาด	300,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 200,000 บาท



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค.67 – 31 มี.ค.67	ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์อาคารเรียนและอาคารประกอบ	200,000

6.3ไตรมาส 3 (1เม.ย. 2567 – 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย.67 – 30 มิ.ย. 67	ซ่อมประจำปี ประตูปานสวิง, หน้าต่างบานเลื่อน	200,000

6.4ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบโรงเรียน	100,000

ลงชื่อ

(สิบทิพย์ประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายภาณุภัทร เกรือมิ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลักษณะของโครงการ () โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนการบริหารจัดการ และเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.11

1. ผู้รับผิดชอบ สำนักผู้อำนวยการ
2. กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ / ฝ่ายงาน /งาน
3. ภารกิจ

ดำเนินการสนับสนุนให้เกิดกระบวนการทำงานด้วยความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการส่งเสริมภารกิจ สร้างความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตามที่กำหนด ตลอดจนดำเนินการประสานรูปแบบวิธีการทำงานที่สอดคล้องกันในการจัดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้มีการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1. เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญ บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 4.2. เพื่อจัดกิจกรรมในการประชุม สร้างความร่วมมือ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการแผนงาน ระบบประกันคุณภาพภายในให้แก่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและประชาชนทราบ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 5,000 บาท

5.1 การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 5,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66 การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จัดประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตลอดจนขอมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,250



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 66 การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จัดประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตลอดจนขอมติที่ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน	1,250

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย. 67 การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จัดประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตลอดจนขอมติที่ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน	1,250

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 1,250 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย. 67 การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- จัดประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตลอดจนขอมติที่ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน	1,250



7. ผลที่คาดหวังว่าจะได้รับ

- 7.1. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.2. โรงเรียนได้รับการกำกับในการดำเนินงานที่สอดคล้องตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และความต้องการของชุมชน

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ ปิยะนารถ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมน)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ งานครุภัณฑ์สำนักงาน

ลักษณะของโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.12

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

3. ภารกิจ

ดำเนินการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกสบายแก่ครูและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ และเพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีความพร้อมด้านปัจจัยพื้นฐานและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีครุภัณฑ์ต่างๆในการทำงานอย่างสะดวกสบายและมีประสิทธิภาพ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 50,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66	-	-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.- มี.ค. 67	-	-

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 66) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. - มิ.ย.67 จัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตามแผน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2567	มีครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่าง สะดวกสบายและมีประสิทธิภาพ	50,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 0 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67	-	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับความสะดวกสบายในการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวีพร ผดุงสงฆ์)
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุ่มน)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
 ผู้อนุมัติชอบโครงการ

เอกสารแนบท้ายโครงการโครงการ กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน **ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน**
 งบประมาณ 2567 งบประมาณ 50,000 บาท

ที่	รายการพัสดุ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ราคาทั้งสิ้น	หมายเหตุ
จัดหา/จัดซื้อ ครุภัณฑ์					
1	จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน			50,000	
รวม				50,000	

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์)

ผู้เสนอโครงการ

ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาบริการ

ลักษณะโครงการ () โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน

การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.13

1. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์

2. กลุ่มงาน : ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

3. ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดจ้างบุคลากรปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ สนับสนุนงานหลักด้านการสอน จัดหาอัตรากำลังให้เหมาะสมตามเกณฑ์ จัดจ้างการสอนเสริมภาคกลางวันและกลางคืน ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในการพัฒนาโรงเรียนให้มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 บุคลากรมีเพียงพอตามเกณฑ์ และมีสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน ร้อยละ 100
- 4.2 โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐ
- 4.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 20,000 บาท

5.1 กิจกรรมจัดจ้าง(ค่าตอบแทนนอกเวลา) 20,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 -31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค.-ธ.ค.66 ค่าตอบแทนปฏิบัติ งานนอกเวลา	-บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	5,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67- 31 มี.ค.67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค.67	ค่าตอบแทนปฏิบัติ งานนอกเวลา	-บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	5,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
มิ.ย.67	ค่าตอบแทนปฏิบัติ งานนอกเวลา	-บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	5,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.- ก.ย.67	ค่าตอบแทนปฏิบัติ งานนอกเวลา	-บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น	5,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรมีเพียงพอตามเกณฑ์ และมีสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน ร้อยละ 100
- 7.2 โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐ
- 7.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวทวิพร ผดุงสงฆ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ งานสนับสนุนการสอน งานบริหารทั่วไป

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จัก ดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 5

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :

กลยุทธ์ที่ 1

1. เพื่อให้นักเรียนรักการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเขียน รักการค้นคว้าอย่างเป็นระบบ มีความรอบรู้ รู้รอบและสามารถบูรณาการความรู้ได้
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกาย และใจ

กลยุทธ์ที่ 5

1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

หมวดงบประมาณที่ 3 กิจกรรมที่ 3.14

1. ผู้รับผิดชอบ นายชลธีร์ จันทร์ลอย
2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3. ภารกิจ -
4. วัตถุประสงค์
5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 20,000 บาท
6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. - ธ.ค. 66	- ใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	5,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. - มี.ค. 66	ใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	5,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. – มิ.ย. 67	ใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	5,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 5,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.– ก.ย. 67	ใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	5,000

ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ ค่าอาหารนักเรียน

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนากระบวนการสรรหาและการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนที่มีความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งโรงเรียน

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.1

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา จ้อยเตย
2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3. ภารกิจ

ตามพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติที่วางหลักการจัดการศึกษาโดยให้นักเรียนเป็นคนเก่งคนดีและมีความสุข โดยการจะจัดการศึกษาจะให้มีประสิทธิภาพต้องคำนึงถึงการพัฒนาร่างกายให้มีความพร้อมเสียก่อนที่จะพัฒนาอย่างอื่นให้มีคุณภาพซึ่งเป็นการฝึกสุขนิสัยให้นักเรียนได้ปฏิบัติเพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีมีความมั่นใจนอกจากนั้นยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนและเพียงพออันทำให้อารมณ์แข็งแรงมีภูมิต้านทานโรคซึ่งถือเป็นพื้นฐานในการนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันของนักเรียนอยู่ประจำต่อไป

4. วัตถุประสงค์

4.1 เจริญปริมาณ

ดำเนินการจัดค่าอาหารให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, 5 และ 6 จำนวน 720 คน

4.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ มีพัฒนาการด้านน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์และตามมาตรฐาน อีกทั้งพัฒนาการด้านสุขนิสัยที่ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	16,000,000.00	บาท
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	16,000,000.00	บาท
5.1 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (ตุลาคม 2566)	459,100.00	บาท
5.2 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (พฤศจิกายน 2566)	1,656,000.00	บาท
5.3 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (ธันวาคม 2566)	1,584,000.00	บาท
5.4 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (มกราคม 2567)	1,440,000.00	บาท
5.5 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (กุมภาพันธ์ 2567)	1,440,000.00	บาท
5.6 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (มีนาคม 2567)	1,080,000.00	บาท
5.7 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (เมษายน 2567)	420,900	บาท

5.8 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (พฤษภาคม 2567)	1,584,000.00	บาท
5.9 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (มิถุนายน 2567)	1,584,000.00	บาท
5.10 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (กรกฎาคม 2567)	1,512,000.00	บาท
5.11 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (สิงหาคม 2567)	1,656,000.00	บาท
5.12 ค่าอาหารนักเรียนอยู่ประจำ (กันยายน 2567)	1,584,000.00	บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 3,699,100.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 66 - ดำเนินการจ่ายเงิน 31 ธ.ค. 66 ค่าอาหารให้กับนักเรียนอยู่ประจำ	1.นักเรียนได้รับเงินค่าอาหารนักเรียนประจำทุกเดือน 2.นักเรียนได้เลือกซื้ออาหารตามความต้องการและถูกสุขลักษณะ 3.นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	3,699,100.00

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 3,690,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67 - ดำเนินการจ่ายเงิน 31 มี.ค. 67 ค่าอาหารให้กับนักเรียนอยู่ประจำ	1.นักเรียนได้รับเงินค่าอาหารนักเรียนประจำทุกเดือน 2.นักเรียนได้เลือกซื้ออาหารตามความต้องการและถูกสุขลักษณะ 3.นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	3,690,000.00

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 3,588,900.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 พ.ค. 67 - ดำเนินการจ่ายเงิน 30 มิ.ย. 67 ค่าอาหารให้กับนักเรียนอยู่ประจำ	1.นักเรียนได้รับเงินค่าอาหารนักเรียนประจำทุกเดือน 2.นักเรียนได้เลือกซื้ออาหารตามความต้องการและถูกสุขลักษณะ 3.นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	3,588,900.00

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 4,752,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 – ดำเนินการจ่ายเงิน 30 ก.ย. 67 ค่าอาหารให้กับนักเรียนอยู่ประจำ	1.นักเรียนได้รับเงินค่าอาหารนักเรียนประจำทุกเดือน 2.นักเรียนได้เลือกซื้ออาหารตามความต้องการและถูกสุขลักษณะ 3.นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	4,752,000.00

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, 5 และ 6 จำนวน 720 คน ได้รับประทานอาหารครบทั้ง 3 มื้อ
- 7.2 นักเรียนมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.3 นักเรียนมีการพัฒนาด้านสุขนิสัยและมารยาทในการรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่นและฝึกฝนเรื่องการจัดเก็บภาชนะให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ลงชื่อ

(นางสาวนิตยา จุ้ยเตย)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางเนาวรัตน์ สุ่มน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 -	เพื่อสุขอนามัยที่ดีของนักเรียน	-
พ.ค. 67 ดำเนินโครงการซักฟอกเสื้อผ้านักเรียน		50,000
มิ.ย. 67 ดำเนินโครงการซักฟอกเสื้อผ้านักเรียน		50,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 31 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 360,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 ดำเนินโครงการซักฟอกเสื้อผ้านักเรียน	เพื่อสุขอนามัยที่ดีของนักเรียน	125,000
ส.ค. 67 ดำเนินโครงการซักฟอกเสื้อผ้านักเรียน		125,000
ก.ย. 67 ดำเนินโครงการซักฟอกเสื้อผ้านักเรียน		110,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนและครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีความพึงพอใจในการได้รับการบริการและมีสุขลักษณะมีเสื้อผ้าสวมใส่ที่สะอาดและเรียบร้อย

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหอพัก
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนและหอพัก
ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่าอุปกรณ์/ เครื่องใช้ สำหรับนักเรียนประจำ

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน: กลยุทธ์ด้านที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.2.2

1. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน

2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน .

3. ภารกิจ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2567 ได้รับอุปกรณ์ / เครื่องใช้ สำหรับนักเรียนประจำ มีของใช้สำหรับการดำเนินชีวิตในโรงเรียนประจำได้ สามารถใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ / เครื่องใช้ สำหรับนักเรียนประจำ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2567

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

2,500,000 บาท

5.2 กิจกรรมค่าอุปกรณ์/ เครื่องใช้ สำหรับนักเรียนประจำ

2,500,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 – 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66 ประชุมวางแผน	เพื่อให้ นักเรียนได้มีอุปกรณ์ เครื่องใช้สำหรับในการเป็นนักเรียนประจำ ได้อย่างถูกระเบียบของโรงเรียน	-
พ.ย.66		-
ธ.ค. 66		-

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 2,000,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67 ดำเนินโครงการ	เพื่อให้ นักเรียนได้มีอุปกรณ์ เครื่องใช้สำหรับในการเป็นนักเรียนประจำ ได้อย่างถูกระเบียบของโรงเรียน	2,000,000
ก.พ. 67 ดำเนินโครงการ		
มี.ค. 67 ดำเนินโครงการ		

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 500,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 ดำเนินโครงการ	เพื่อให้ นักเรียนได้มีอุปกรณ์ เครื่องใช้สำหรับในการเป็น นักเรียนประจำ ได้อย่างถูกระเบียบของโรงเรียน	500,000
พ.ค. 67 ดำเนินโครงการ		
มิ.ย. 67 -		-

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 31 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 360,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 -	-	-
ส.ค. 67 -		-
ก.ย. 67 -		-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2567 ร้อยละ 100 ได้รับอุปกรณ์ / เครื่องใช้ สำหรับนักเรียนประจำ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหอพัก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนและหอพัก

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ



ชื่อโครงการ กิจกรรมทำบัตรนักเรียน(ค่าดูแลรักษาระบบ/อุปกรณ์)

ลักษณะของโครงการ () โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 5.1.เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

ข้อที่ 5.2. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ 5.3. เพื่อให้โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภายในและต่างประเทศ

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.2.3

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา จุ้ยเตย .

2. กลุ่มงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ .

3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ให้สะดวก รวดเร็ว และทันสมัยในการให้บริการของบุคลากร และนักเรียนของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี นั้นจำเป็นต้องมีการพัฒนาเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน โรงเรียนจัดทำบัตรนักเรียน บัตรบุคลากรเพื่อใช้ในโรงเรียนให้กับนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเพื่อพัฒนานักเรียนและบุคลากรให้มีมาตรฐานทัดเทียมกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์นานาชาติ

4. วัตถุประสงค์

4.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการบริการในระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ

4.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ 100 มีบัตรประจำตัว และใช้งานในระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลของโรงเรียน

4.3 นักเรียนมีความภาคภูมิใจ ทักษะคติเชิงบวกต่อการรับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และคุ้มค่าต่อการใช้บริการ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

300,000 บาท

5.1 จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่

300,000.00- บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค.66) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 150,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67 - จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่ - ค่าบำรุงดูแลรักษาระบบงานทำบัตรนักเรียน		50,000
พ.ค. 67 - จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่ - ค่าบำรุงดูแลรักษาระบบงานทำบัตรนักเรียน		50,000
มิ.ย. 67 - จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่ - ค่าบำรุงดูแลรักษาระบบงานทำบัตรนักเรียน		50,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. - 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 150,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค. 67 - จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่ - ค่าบำรุงดูแลรักษาระบบงานทำบัตรนักเรียน		50,000
ส.ค. 67 - จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่ - ค่าบำรุงดูแลรักษาระบบงานทำบัตรนักเรียน		25,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ย. 67 - จัดซื้อและทำบัตรนักเรียนใหม่ - ค่าบำรุงดูแลรักษาระบบงานทำบัตรนักเรียน		25,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีองค์ความรู้เกี่ยวกับวิชาที่สอน วิธีการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การวิจัย การพัฒนาทางด้านภาษาที่สอง การพัฒนาบุคลิกภาพของครู

7.2.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ตรงตามเป้าหมาย และนโยบายของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา จ้อยเตย)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุ่มน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมค่าจัดจ้างครูหอพักและบุคลากรปฏิบัติงานในหอพัก

ลักษณะโครงการ (✓) **โครงการต่อเนื่อง** () **โครงการใหม่**

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน

การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในการบริหารอย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 4 **กิจกรรมที่** 4.3

1. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวรัชณี สิงหนาม

2. กลุ่มงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล.

3. ภารกิจ

ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดจ้างบุคลากรปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ สนับสนุนงานหลักด้านการสอน จัดหาอัตรากำลังให้เหมาะสมตามเกณฑ์ จัดจ้าง การสอนเสริมภาคกลางวันและกลางคืน ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในการพัฒนาโรงเรียนให้มีมาตรฐานและมี ประสิทธิภาพ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 บุคลากรมีเพียงพอตามเกณฑ์ และมีสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน ร้อยละ 100
- 4.2 โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐ
- 4.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร **3,700,000** **บาท**

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 -31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน = 925,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค.-ธ.ค.66 -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา งานกิจการหอพัก -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานครูหอพัก	- โรงเรียนมีอัตรากำลังที่เพียงพอ ตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนและปฏิบัติ หน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่	925,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค.67- 31 มี.ค.67) จำนวนเงิน 925,000.00 บาท



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค.-มี.ค.67 -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา งานกิจการหอพัก -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานครูหอพัก	- โรงเรียนมีอัตรากำลังที่เพียงพอ ตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนและปฏิบัติ หน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่	925,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย.67) จำนวนเงิน 925,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย-มิ.ย.67 -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา งานกิจการหอพัก -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานครูหอพัก	- โรงเรียนมีอัตรากำลังที่เพียงพอ ตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนและปฏิบัติ หน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่	925,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67) จำนวนเงิน 925,000.00 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.-ก.ย.67 -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา งานกิจการหอพัก -ค่าตอบแทนปฏิบัติงานครูหอพัก	- โรงเรียนมีอัตรากำลังที่เพียงพอ ตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนและปฏิบัติ หน้าที่อย่างครบถ้วน - บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่	925,000



7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรมีเพียงพอตามเกณฑ์ และมีสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน ร้อยละ 100
- 7.2 โรงเรียนมีกรอบอัตรากำลังที่เพียงพอตรงตามเกณฑ์ของโรงเรียนต้นแบบของรัฐ
- 7.3 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัชนี สิงหนาม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัชนี สิงหนาม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนาหอพักนักเรียน และสิ่งแวดล้อม

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักษาออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.4.1

1. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน

2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน .

3. ภารกิจ

เพื่อให้หอพักนอนนักเรียนตลอดจนสิ่งแวดล้อมรอบๆหอพัก น่าอยู่ น่าดู น่ามอง จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมปรับปรุง บำรุงและพัฒนาให้สวยงาม มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

4. วัตถุประสงค์

4.1 มีการปรับปรุงซ่อมแซมหอพักและสิ่งแวดล้อม ตามโครงการ 100 %

4.2 หอพักและสิ่งแวดล้อมได้รับการพัฒนาให้ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1,500,000 บาท

5.3 กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนาหอพักและสิ่งแวดล้อม

1,500,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 500,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 66 . - ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนา - วัสดุอุปกรณ์หอพักและ 31 ธ.ค. 66 สิ่งแวดล้อม	ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพักและ สิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	500,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67 - ซ่อมแซมปรับปรุง - พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพัก 31 มี.ค. 67 และสิ่งแวดล้อม	ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพักและ สิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	200,000



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 2567 – 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 500,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย.67 - ซ่อมแซมปรับปรุง - พัฒนาวัดล้อย้อมให้ 30 มิ.ย. 67 และสิ่งแวดล้อย้อม	ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัดล้อย้อมให้ สิ่งแวดล้อย้อมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	500,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 300,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 - ซ่อมแซมปรับปรุง - พัฒนาวัดล้อย้อมให้ 30 ก.ย. 67 และสิ่งแวดล้อย้อม	ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัดล้อย้อมให้ สิ่งแวดล้อย้อมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	300,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ปรับปรุงซ่อมแซมหอพักและสิ่งแวดล้อย้อม ตามโครงการ 100 %

7.2 หอพักและสิ่งแวดล้อย้อมได้การพัฒนาดีขึ้น

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหอพัก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนและหอพัก

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศหอพัก/ภายในโรงเรียน

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 6. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหาร
อย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.4.2

1. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน

2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน .

3. ภารกิจ

เพื่อเป็นการบำรุงรักษาซ่อมแซม เปลี่ยน เครื่องปรับอากาศของหอพักนักเรียนให้สามารถใช้งานได้
ปกติ ไม่ให้เกิดภาระทางไฟฟ้า และเพื่อความปลอดภัย ถูกสุขอนามัยของนักเรียน จึงต้องมีการตรวจสอบ
ซ่อมแซม บำรุงรักษา

4. วัตถุประสงค์

4.1 เครื่องปรับอากาศอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

4.2 นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์และมีความสุข

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1,000,000 บาท

5.4 กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศหอพัก

1,000,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 100,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 66 - ซ่อมแซม/ปรับปรุง/เปลี่ยน เครื่องปรับอากาศหอพักบุษกร หอพัก 31 ธ.ค. 66 บัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมลและ หอพักนิลปัทม์	ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ หอพักบุษกร หอพักบัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมล และหอพักนิลปัทม์ ให้ สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	100,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 67 – 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 300,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67 - ซ่อมแซม/ปรับปรุง/เปลี่ยน - เครื่องปรับอากาศหอพักบุษกร หอพัก 31 มี.ค. 67 บัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมลและ หอพักนิลปัทม์	ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ หอพักบุษกร หอพักบัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมล และหอพักนิลปัทม์ ให้ สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	300,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 67 – 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 300,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย. 67 - ซ่อมแซม/ปรับปรุง/เปลี่ยน - เครื่องปรับอากาศหอพักบุษกร หอพัก 31 มิ.ย. 67 บัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมลและ หอพักนิลปัทม์	ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ หอพักบุษกร หอพักบัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมล และหอพักนิลปัทม์ ให้ สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	300,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 67 – 31 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 300,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 67 - ซ่อมแซม/ปรับปรุง/เปลี่ยน - เครื่องปรับอากาศหอพักบุษกร หอพัก 31 ธ.ค. 67 บัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมลและ หอพักนิลปัทม์	ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ หอพักบุษกร หอพักบัวชมพู หอพักโกเมนหอพักนิลกมล และหอพักนิลปัทม์ ให้ สามารถใช้งานได้เป็นปกติ	300,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เครื่องปรับอากาศอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

7.2 นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์และมีความสุข

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีชาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหอพัก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนและหอพัก

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 66) จำนวนเงิน 51,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ต.ค. 66	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้นักเรียน ครู และบุคลากร	40,000
พ.ย. 66	จัดซื้อตู้กดน้ำร้อน รุ่น EZ-HOT Water Boiler	เพื่อรองรับนักเรียน ครู และ บุคลากรที่เข้ามาใช้บริการห้อง พยาบาล	6,000
ธ.ค. 66	ให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากร ตลอดจนนำส่งโรงพยาบาลเมื่อ จำเป็นต้องพบแพทย์	เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากร ได้รับการรักษาพยาบาลหรือนำส่ง โรงพยาบาลเมื่อมีความจำเป็น	5,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. - 31 มี.ค. 67) จำนวนเงิน 7,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ม.ค. 67	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	เพื่อรองรับนักเรียน ครูและ บุคลากรที่เข้ามาใช้บริการห้อง พยาบาล	4,000
ก.พ-มี.ค.67	จัดป้ายนิเทศเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพและอนามัย	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และ เจ้าหน้าที่ได้ดูแลตนเองให้ปราศจาก โรคและความเจ็บป่วยต่างๆ	3,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 67) จำนวนเงิน 50,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
เม.ย. 67	รวบรวมเอกสารจากหน่วยงาน ต่างๆ	เพื่อเปรียบเทียบการให้บริการ	2,000
พ.ค. 67	คัดเลือกหน่วยงานในการทำ ประกันอุบัติเหตุ และการตรวจ สุขภาพ	เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการ ให้บริการของงาน	2,000



ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
มิ.ย. 67	ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี	เพื่อให้ นักเรียนครูและบุคลากร ได้รับบริการการตรวจสุขภาพตาม โปรแกรม	6,000
มิ.ย. 67	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ครั้งที่ 2	ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้ นักเรียน ครู และบุคลากร	40,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. – 30 ก.ย. 67) จำนวนเงิน 12,000 บาท

ปฏิทิน(แผน) ปฏิบัติงาน		เป้าหมาย	งบประมาณ
ก.ค.67	ให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้น แก่นักเรียนครูและ ตลอดจน นำส่งโรงพยาบาลเมื่อ จำเป็นต้องพบแพทย์	เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรได้รับ การรักษาพยาบาลหรือนำส่ง โรงพยาบาลเมื่อมีความจำเป็น	5,000
ก.ค.-ก.ย. 67	จัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้งาน ด้านสุขภาพให้กับนักเรียน ตัวแทน จำนวน 50 คน	1. ค่าอาหารว่าง 2. ค่าของที่ระลึกวิทยากร 3. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แจกนักเรียน	3,000 2,000 2,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 80 มีสุขภาพที่ดีและได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวธิดิญา วงษ์ศรี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(ลิปโทประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสาธารณูปโภคหอพักนักเรียน

ลักษณะโครงการ (v) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน: กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่6. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านต่างๆ ในการบริหาร
อย่างเหมาะสม

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.5.1

1. ผู้รับผิดชอบ : นายชลธีร์ จันทร์ลอย
2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3. ภารกิจ/หลักการและเหตุผล

งานสาธารณูปโภคจะต้องดำเนินการชำระค่าสาธารณูปโภค ภายในบริเวณโรงเรียนตลอดจนให้อยู่ใน
สภาพที่เรียบร้อย พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของนักเรียนครูและบุคลากร
ทุก ๆ ฝ่ายในโรงเรียนและเป็นการสร้างบรรยากาศแหล่งการเรียนรู้ที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนการสอน
และการพัฒนาสภาพจิตใจของนักเรียน รวมทั้งจะทำให้มีความรู้เกี่ยวกับทักษะปฏิบัติและเห็นคุณค่าของ
สาธารณะประโยชน์ส่วนรวมในสังคมไทย รวมทั้งได้ร่วมสร้างสรรค์ความเจริญให้เกิดขึ้นกับสังคมและ
ประเทศชาติในที่สุด

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟฟ้าอย่างเต็มที่และเหมาะสม 100 %
- 4.2 บริการด้านสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- 4.3 มีแผนปรับปรุง ดูแล และปฏิบัติตามแผน 100 %

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 2,000,000 บาท

5.1 การบริการด้านสาธารณูปโภค (ค่าไฟ 12เดือน) 2,000,000 บาท

6.แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566- 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 600,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	600,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 256) จำนวนเงิน 700,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	700,000

6.3 ไตรมาส 3 (1เม.ย. 2567 - 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 400,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1เม.ย. 2567 - 30 มิ.ย. 2567	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	400,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 300,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2567	จ่ายค่าไฟ / ค่าโทรศัพท์ / ค่าอินเทอร์เน็ตทุกเดือน	300,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนครูและบุคลากรตลอดจนผู้ปกครองชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากไฟฟ้าอย่างเต็มที่และเหมาะสม 100 %

7.2 บริการด้านสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

7.3 มีแผนปรับปรุง ดูแล และปฏิบัติตามแผน 100 %

ลงชื่อ.....

(นายชลธีร์ จันทร์ลอย)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(สิบทิประจักษ์ เกษมรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูหอพัก

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 4 การพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 4. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.5.2

1. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน

2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน .

3. ภารกิจ

เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างครูหอพักของกลุ่มโรงเรียนตลอดจนการร่วมกิจกรรมต่างๆของกลุ่มที่จัดขึ้น การศึกษาดูงานตามหน่วยงานต่างๆที่มีนักเรียนอยู่ประจำ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนางานให้ดีขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 ครูได้รับการพัฒนาจากการร่วมกิจกรรมต่างๆของโครงการที่จัดขึ้นของกลุ่มโรงเรียน

4.2 ครูได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและนำความรู้มาพัฒนางานให้ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

40,000 บาท

5.5 กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูหอพัก

40,000 บาท

.6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.2 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค 66 .		
-	-	-
31 ธ.ค. 66		

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 200,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67		
-	-	-
31 มี.ค. 67		



6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 2567 – 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 40,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย.67 - 30 มิ.ย. 67	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูหอพัก	40,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน - บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 - 30 ก.ย. 67	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูหอพัก	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูได้รับการพัฒนาจากการร่วมกิจกรรมต่างๆของโครงการที่จัดขึ้นของกลุ่มโรงเรียน

7.2 ครูได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานและนำความรู้มาพัฒนางานให้ดีขึ้น

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสืบชาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหอพัก

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุมณ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนและหอพัก

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดห้องนอนนักเรียน

ลักษณะของโครงการ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน : กลยุทธ์ด้านที่ 1 เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ข้อที่ 1. เพื่อให้ นักเรียนมีจิตมุ่งมั่นที่จะทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามให้กับสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมต้องการตอบแทนบ้านเมืองตามความสามารถของตนเองอย่าง

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.5.3

1. ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน

2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานกิจการหอพักนักเรียน .

3. ภารกิจ

เพื่อเป็นการฝึกทักษะชีวิตของนักเรียนหอพักจากการเรียนรู้ภายในห้องลงสู่การปฏิบัติจริง สามารถดูแลทำความสะอาดห้องนอนและพื้นที่ส่วนรวม และนำไปใช้ต่อในชีวิตประจำวันได้ ประกอบกับทางโรงเรียนได้ให้การอนุเคราะห์การพักอาศัยค้างคืนกับหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์เข้าพัก เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับ จึงจัดกิจกรรมโครงการนี้ขึ้น

4. วัตถุประสงค์

4.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตการอยู่ประจำและมีความรับผิดชอบ

4.2 โรงเรียนมีที่พักรองรับการเข้าพักนอนค้างคืนของหน่วยงานต่างๆ

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

50,000บาท

5.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดห้องนอนนักเรียน 50,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.3 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ต.ค 66 . กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำ - ความสะอาดห้องนอนนักเรียน 31 ธ.ค. 66 และเครื่องนอนสำหรับห้องพักรับรอง	เพื่อฝึกทักษะนักเรียนในการดูแลทำความสะอาดหอพักและเพื่อเตรียมรับรองแขกที่เข้ามาพักตามโอกาสต่างๆ	10,000



6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค. 67 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำ - ความสะอาดห้องนอนนักเรียน 31มี.ค.67 และเครื่องนอนสำหรับห้องพัก รับรอง	เพื่อฝึกทักษะนักเรียนในการดูแลทำความสะอาด ห้องพักและเพื่อเตรียมรับรองแขกที่เข้ามาพักตาม โอกาสต่างๆ	10,000

6.4 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 2567 - 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย.67 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำ - ความสะอาดห้องนอนนักเรียน 30มิ.ย.67 และเครื่องนอนสำหรับห้องพัก รับรอง	เพื่อฝึกทักษะนักเรียนในการดูแลทำความสะอาด ห้องพักและเพื่อเตรียมรับรองแขกที่เข้ามาพักตาม โอกาสต่างๆ	10,000

6.4 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 10,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค. 67 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำ - ความสะอาดห้องนอนนักเรียน 30 ก.ย. 67 และเครื่องนอนสำหรับห้องพัก รับรอง	เพื่อฝึกทักษะนักเรียนในการดูแลทำความสะอาด ห้องพักและเพื่อเตรียมรับรองแขกที่เข้ามาพักตาม โอกาสต่างๆ	10,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีทักษะชีวิตการอยู่ประจำและมีความรับผิดชอบ
- 7.2 โรงเรียนมีที่พักรองรับการเข้าพักนอนค้างคืนของหน่วยงานต่างๆ

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ฤทธิ์ แมนสีบชาติ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนหอพัก
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุขมน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนและหอพัก
ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ปทุมธานี
ผู้อนุมัติชอบโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสนับสนุน / พัฒนา การบริหารจัดการภายในโรงเรียนและหอพักนักเรียน

ลักษณะโครงการ (√) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ตอบสนองแผนกลยุทธ์กลุ่มโรงเรียน: กลยุทธ์ด้านที่ 5 พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการและเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ :ข้อที่1 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี รักการออกกำลังกาย รู้จักดูแลตนเองให้เข้มแข็งทั้งกายและใจ

หมวดงบประมาณที่ 4 กิจกรรมที่ 4.5.3

1. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนิตยา จุ้ยเตย

2. กลุ่มงาน: ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

3. ภารกิจ

เพื่อให้หอพักนอนนักเรียนตลอดจนสิ่งแวดล้อมรอบๆหอพัก น่ายู่ น่ายุ น่ายอม จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมปรับปรุง บำรุงและพัฒนาให้สวยงาม มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

4. วัตถุประสงค์

4.1 มีการปรับปรุงซ่อมแซมหอพักและสิ่งแวดล้อม ตามโครงการ 100 %

4.2 หอพักและสิ่งแวดล้อมได้รับการพัฒนาให้ดีขึ้น

5. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

3,000,000 บาท

5.1 กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนาหอพักนักเรียนและสิ่งแวดล้อม

3,000,000 บาท

6. แผนการดำเนินงานแต่ละไตรมาส

6.1 ไตรมาส 1 (1 ต.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566) จำนวนเงิน 750,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1ต.ค.-31 ธ.ค. 66	- ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพักและสิ่งแวดล้อม	750,000

6.2 ไตรมาส 2 (1 ม.ค. 2567 - 31 มี.ค. 2567) จำนวนเงิน 750,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ม.ค.67 ถึง 31 มี.ค. 67	- ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพักและสิ่งแวดล้อม	750,000

6.3 ไตรมาส 3 (1 เม.ย. 2567 – 30 มิ.ย. 2567) จำนวนเงิน 750,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 เม.ย.67 ถึง มิ.ย. 67 - ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพัก และสิ่งแวดล้อม	ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพักและ สิ่งแวดล้อม	750,000

6.5 ไตรมาส 4 (1 ก.ค.2567 - 30 ก.ย. 2567) จำนวนเงิน 750,000 บาท

ปฏิทิน(แผน)ปฏิบัติงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ
1 ก.ค.63 ถึง 30 ก.ย. 63 - ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพัก และสิ่งแวดล้อม	ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนาวัสดุอุปกรณ์หอพักและ สิ่งแวดล้อม	750,000

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ปรับปรุงซ่อมแซมหอพักและสิ่งแวดล้อม ตามโครงการ 100 %
- 7.2 หอพักและสิ่งแวดล้อมได้การพัฒนาดีขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา จ้อยเตย)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเนาวรัตน์ สุ่มน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมร ปาโท)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ปทุมธานี

ผู้อนุมัติขอโครงการ





คณะที่ปรึกษา

1. นายสมร	ปาโท	ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. นางเนาวรัตน์	สุมน	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
3. นางสาวชุตีรัตน์	กาญจนธนชัย	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
4. นายภาสกร	ภาคอัติ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
5. นางสาวพิศมัย	แจ่มจำรัส	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
5. สิบโทประจักษ์	เกษมรักษ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
6. นายนัดระพงษ์	ยีนย้ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
7. นางสาวรัชณี	สิงหะนาม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
8. นางสาวนิตยา	จ้อยเตย	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

คณะทำงาน

1. นางเนาวรัตน์	สุมน	ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย		กรรมการ
3. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ		กรรมการ
4. นางสาวภูริชญา	อินทรพรรณ	กรรมการและเลขานุการ
5. นางสาววิมลสิริ	สุมน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ประเมินระดับ มัธยมศึกษา (SWOT)

ปัจจัยภายในสถานศึกษา	
จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p>ด้านผลการจัดการศึกษา</p> <p>โรงเรียนมีนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และมีผลการสอบด้วยแบบทดสอบ O-NET เป็นอันดับ ๑ ของจังหวัดปทุมธานี อันเนื่องมาจากโรงเรียนเน้นการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง นักเรียนทุกคนต้องทำโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการวิทยาศาสตร์ และยังเพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนที่มีความสามารถแต่ขาดโอกาสทางการศึกษา ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง</p> <p>ด้านการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>ผู้บริหารให้ความสำคัญแก่การพัฒนาโรงเรียนตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน</p> <p>ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูใช้กระบวนการเรียนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคที่ให้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตน โดยการทำโครงการ</p>	<p>ด้านผลการจัดการศึกษา</p> <p>นักเรียนจำนวนหนึ่งมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคม ยังไม่ถึงเกณฑ์ไม่สนใจดูแลรักษาสถานที่ของส่วนร่วม โรงเรียนจึงต้องเร่งรัดหามาตรการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะต่างๆ ของนักเรียนให้ครอบคลุมทุกลักษณะโดยเร็ว และต่อเนื่องด้านการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>โรงเรียนควรกำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งแนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่างๆ ของนักเรียน และแนวทางการจัดสรรงบประมาณตามภารกิจต่างๆ ของโรงเรียน</p> <p>ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>โรงเรียนควรเร่งรัดให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างแท้จริง และกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้โรงเรียนควรจัดการอบรมแนะนำ หรือพาครูที่ต้องการความช่วยเหลือไปศึกษา ดูแลการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่ครูอื่นๆ ได้ดำเนินการและประสบผลสำเร็จมาแล้ว</p>

ปัจจัยภายในสถานศึกษา	
จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p>ด้านการประกันคุณภาพภายใน</p> <p>โรงเรียนให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและได้นำข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกมา วิเคราะห์และกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพของ สถานศึกษา</p>	<p>ด้านการประกันคุณภาพภายใน</p> <p>โรงเรียนควรสร้างความเข้าใจอันดีร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรใหม่ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา และดำเนินการให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติของแต่ละคน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมคุณภาพในโรงเรียน นอกจากนี้ควรแสวงหาหรือพัฒนานวัตกรรม เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลหลักฐานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพไว้ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา</p>
ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา	
โอกาส	อุปสรรค
<p>โรงเรียนได้รับการจัดตั้งให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ซึ่งได้รับงบประมาณแผ่นดินสนับสนุนอย่างเพียงพอแก่การจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพทัดเทียมโรงเรียนวิทยาศาสตร์ในต่างประเทศ และมีการทำข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆภายนอกสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์</p>	<p>โรงเรียนตั้งอยู่ในตำแหน่งที่ห่างไกลจากชุมชนเมือง และเป็นโรงเรียนประจำ ซึ่งผู้ปกครองนักเรียนบางคนยังไม่มั่นใจในระบบนี้มากนัก โรงเรียนจึงต้อง แสดงศักยภาพที่โดดเด่นและแตกต่างจากโรงเรียนอื่นให้สังคมเห็นได้อย่างชัดเจน โดยเร็ว</p>

ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

1.ด้านผลการจัดการศึกษา

1) โรงเรียนต้องพิจารณาใช้จุดแข็งในฐานะที่เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาคและมีข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นจำนวนมาก เพื่อกำหนดมาตรการที่ชัดเจนในการพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถทางวิชาการ สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค

2) โรงเรียนควรสนับสนุนให้ครูทุกคนเข้าใจหลักการสำคัญและวิธีการจัดการศึกษาสำหรับผู้มี

ความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลได้ เพื่อค้นหาจุดเด่นและจุดด้อยของผู้เรียน แล้วจัดกิจกรรมส่งเสริมเป็นกลุ่มย่อยๆ โดยใช้กลวิธีที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

1) โรงเรียนควรปรับปรุงวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกำหนดเป็นหมายในระยะเวลา 1 ปี เพื่อลดภาระงานในการจัดทำแผนฯ ทั้งนี้ยังสามารถประเมินแผนฯ ทุก 6 เดือน เพื่อนำผลการประเมินผลมาพิจารณาปรับแผนฯได้ และควรกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

2) ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการ โดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้มากขึ้น เพิ่มเติมจากการมีส่วนร่วมด้านการบริหารที่มีอยู่แล้ว

3) โรงเรียนควรมีการศึกษาผลของการอนุญาต ให้ผู้เรียนออกจากหอพักได้ทุกสัปดาห์ว่าจะกระทบต่อวัตถุประสงค์หลักของการจัดตั้งโรงเรียนหรือไม่ และจะส่งผลกระทบต่อความสามารถและคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนาให้มีในตัวผู้เรียนหรือไม่

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) โรงเรียนควรพัฒนาให้ครูทุกท่านสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างคล่องแคล่ว และกำกับติดตามให้ครูใช้อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และหาวิธีช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

2) โรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูมีทักษะในการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริง ซึ่งจะทำให้ครูมีข้อมูลที่ถูกต้องของผู้เรียนแต่ละคน ส่งผลให้สามารถช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

โรงเรียนควรทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่าย ในด้านความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้จากการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และส่งเสริมให้ทุกคนร่วมกันทำการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติ กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานให้ครบวงจรคุณภาพ PDCA จนเกิดเป็นวัฒนธรรมคุณภาพในโรงเรียนนวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม (ถ้ามี)

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย
ปทุมธานี