



EZQUEUE

FREEZONE ENTRY MANAGEMENT SYSTEM

SHIPPING



สารบัญ

หน้า

การเข้าใช้งานโปรแกรม Smart Queue (Log In).....	2
การออกจากโปรแกรม (Logout).....	6
การตรวจสอบข่าวสารและประชาสัมพันธ์ (News & Announcement).....	7
การใช้งานฟังก์ชัน Summary (ตรวจสอบสถานะของคิวทั้งหมดในระบบ)	7
การใช้งานฟังก์ชัน Queue Booking (จัดการการจองคิว).....	9
การส่งข้อมูลการจอง(Submit).....	18
การใช้งานฟังก์ชัน Tracking (ติดตามคิว).....	18
การใช้งานฟังก์ชัน Online Help (คู่มือการใช้งานระบบ).....	25

การเข้าใช้งานโปรแกรม EZQUEUE (Log In)

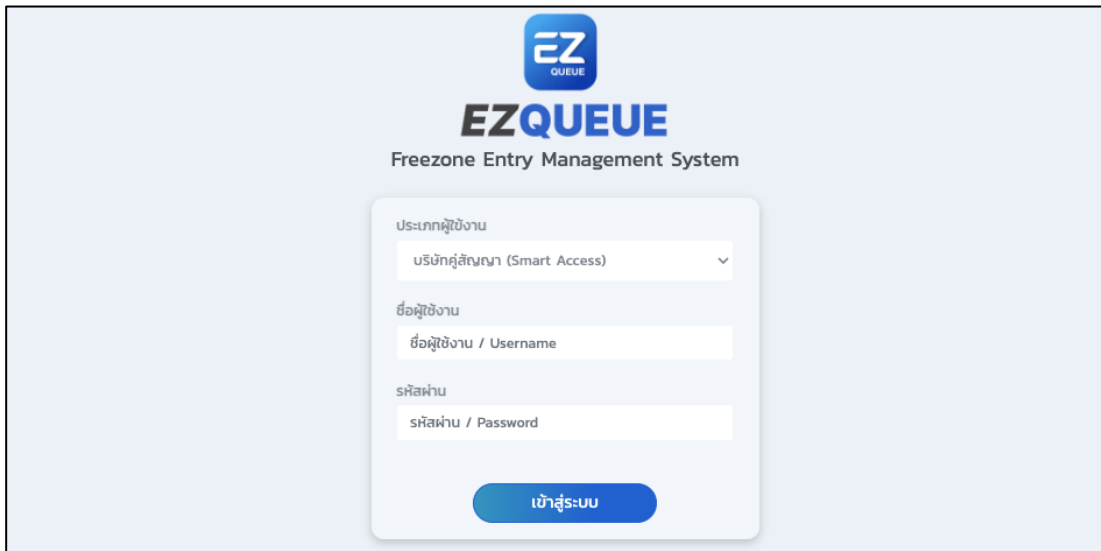
สามารถใช้งานโปรแกรมผ่าน Web Browser Google Chrome (ตั้งแต่เวอร์ชัน 70 ขึ้นไป) จากนั้นโปรแกรมจะแสดงหน้าจอแรก ดังรูปที่ (1)



รูปที่ (1) หน้าจอแรก

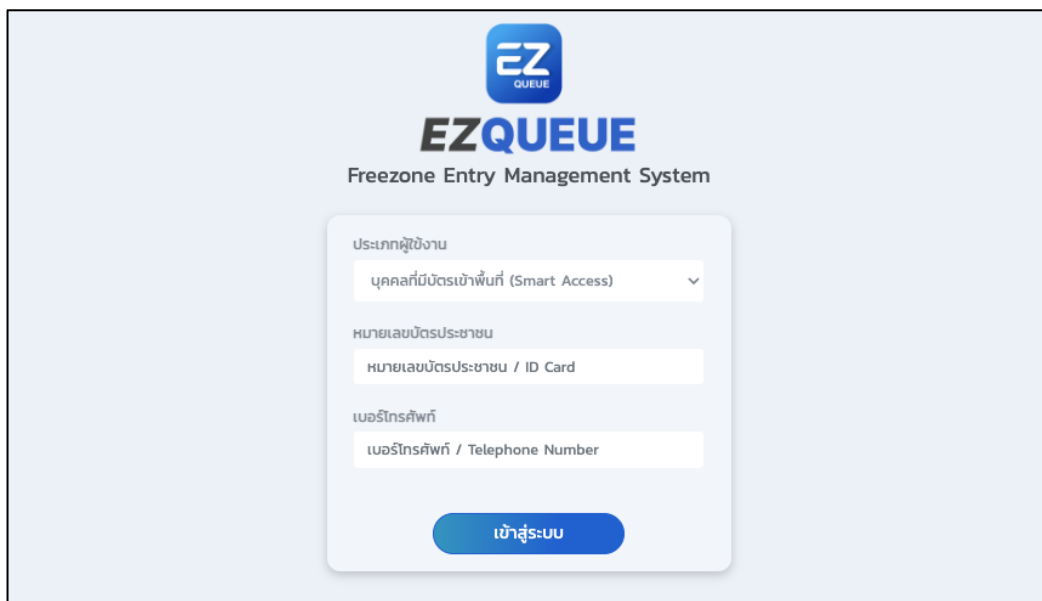
ในกรณีที่ผู้ใช้เป็นผู้ประกอบการบริษัทขนส่ง ให้กดปุ่ม “บริษัทขนส่งและบุคคลทั่วไป” โปรแกรมจะแสดงหน้าจอสำหรับ Log In ให้ผู้ใช้งานเลือกประเภทผู้ใช้งานในช่อง “ประเภทผู้ใช้งาน” โดยจะแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ผู้ใช้เป็นบริษัทที่มีสัญญากับ ทอท. ให้เลือกประเภทผู้ใช้งาน “บริษัทคู่สัญญา (Smart Access)” ระบบจะให้กรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ดังรูปที่ (2) จากนั้นกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่ระบบ EZQUEUE



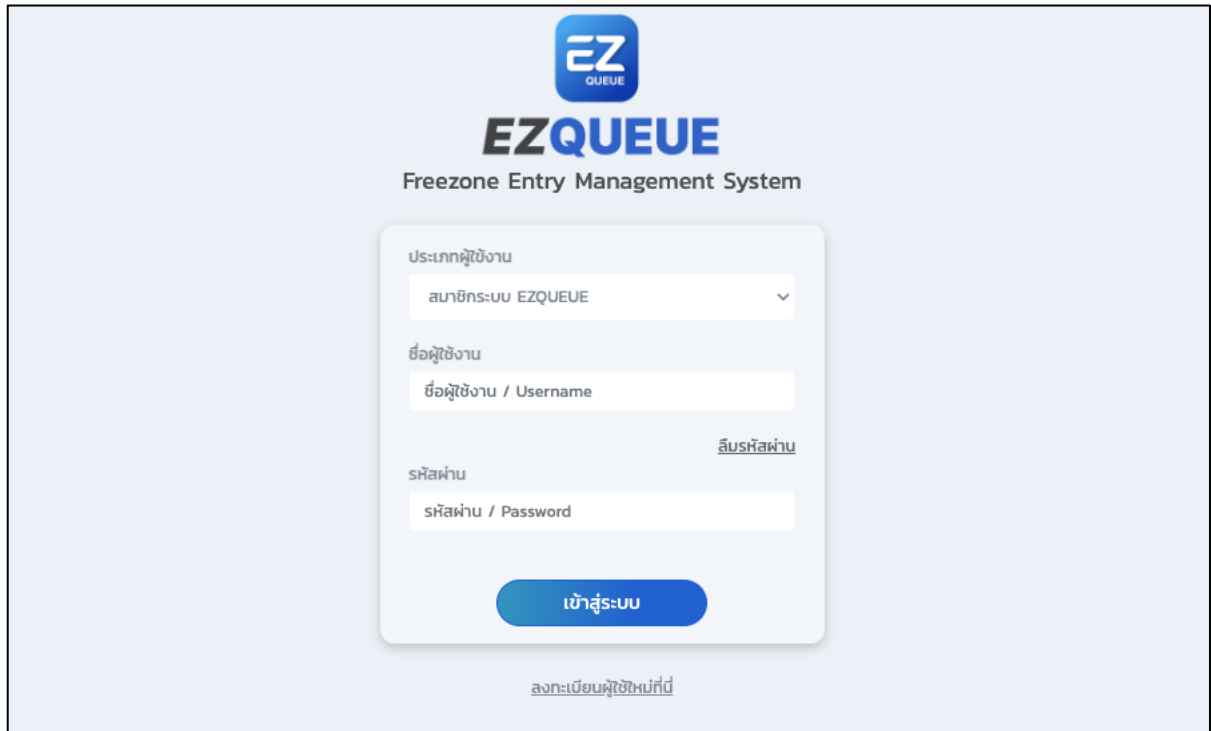
รูปที่ (2) หน้าจอเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ใช้งานบริษัทที่มีสัญญากับ ทอท.

2. ผู้ใช้เป็นคนทั่วไป หรือเป็นผู้ขับขี่ยานพาหนะที่ลงทะเบียนไว้กับระบบ Smart Access แล้ว ให้เลือกประเภทผู้ใช้งาน “บุคคลที่มีบัตรเข้าพื้นที่ (Smart Access)” ระบบจะให้กรอกหมายเลขบัตรประชาชน (ID Card) และเบอร์โทรศัพท์ (Telephone Number) ดังรูปที่ (3) จากนั้นกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่โปรแกรม EZQUEUE



รูปที่ (3) หน้าจอเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ใช้งานบุคคลที่มีบัตรเข้าพื้นที่ (Smart Access)

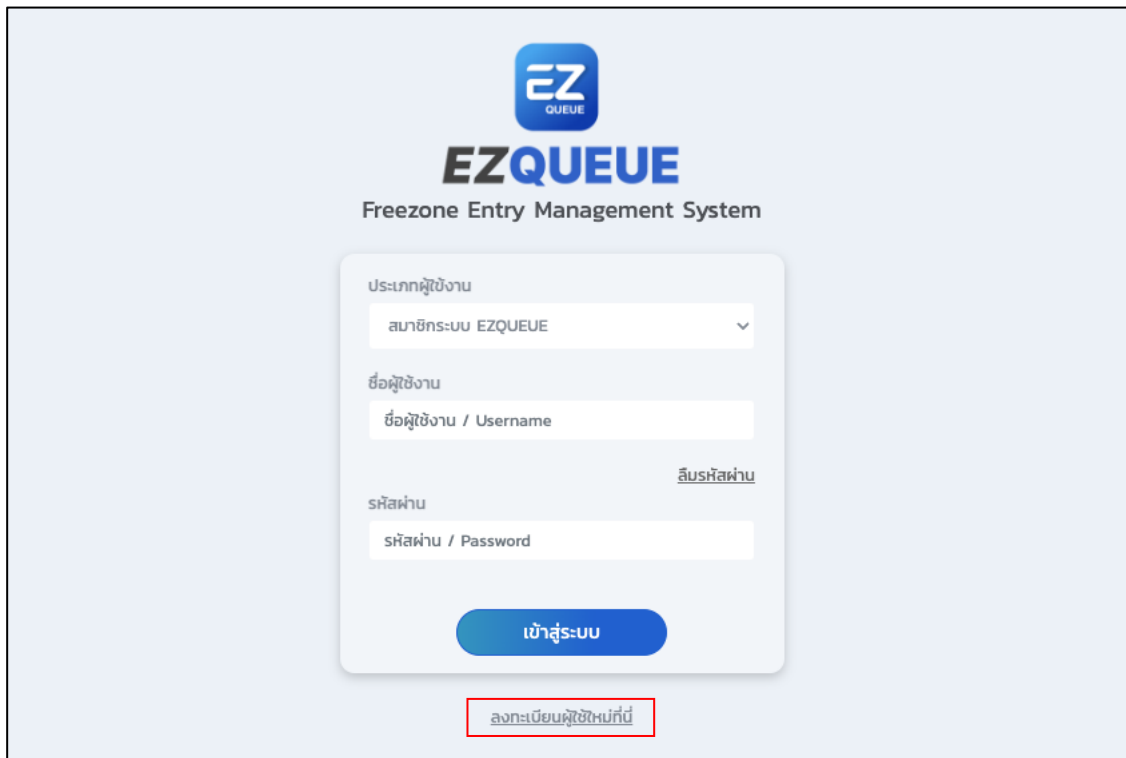
3. บริษัทขนส่งหรือตัวแทนที่ลงทะเบียนในระบบเป็นผู้ใช้ใหม่ในระบบ EZQUEUE แล้ว ให้เลือกประเภทผู้ใช้งาน “สมาชิกระบบ EZQUEUE” ระบบจะให้กรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ดังรูปที่ (4) จากนั้นกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่โปรแกรม EZQUEUE




รูปที่ (4) หน้าจอเข้าสู่ระบบ สำหรับสมาชิกระบบ EZQUEUE

การลงทะเบียนสำหรับผู้ใช้งานใหม่ (Registration)

เมื่อผู้ใช้เข้าสู่หน้าเว็บแล้ว ให้เลือกประเภทผู้ใช้งานเป็น “สมาชิกระบบ EZQUEUE” หากเป็นผู้ใช้งานที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน สามารถกดที่ “ลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ที่นี่” ดังรูปที่ (5.1)



รูปที่ (5.1) หน้าจอแสดงผลเมื่อเลือกประเภทผู้ใช้งาน “สมาชิกระบบ EZQUEUE”

ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ ดังรูปที่ (5.2) โดยผู้ใช้งานจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ซึ่งช่องที่บังคับกรอกจะมีสัญลักษณ์  และเมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว จึงจะสามารถกดปุ่ม “สมัคร” เพื่อลงทะเบียนได้สำเร็จ

รูปที่ (5.2) หน้าจอลงทะเบียนสำหรับผู้ใช้งานใหม่

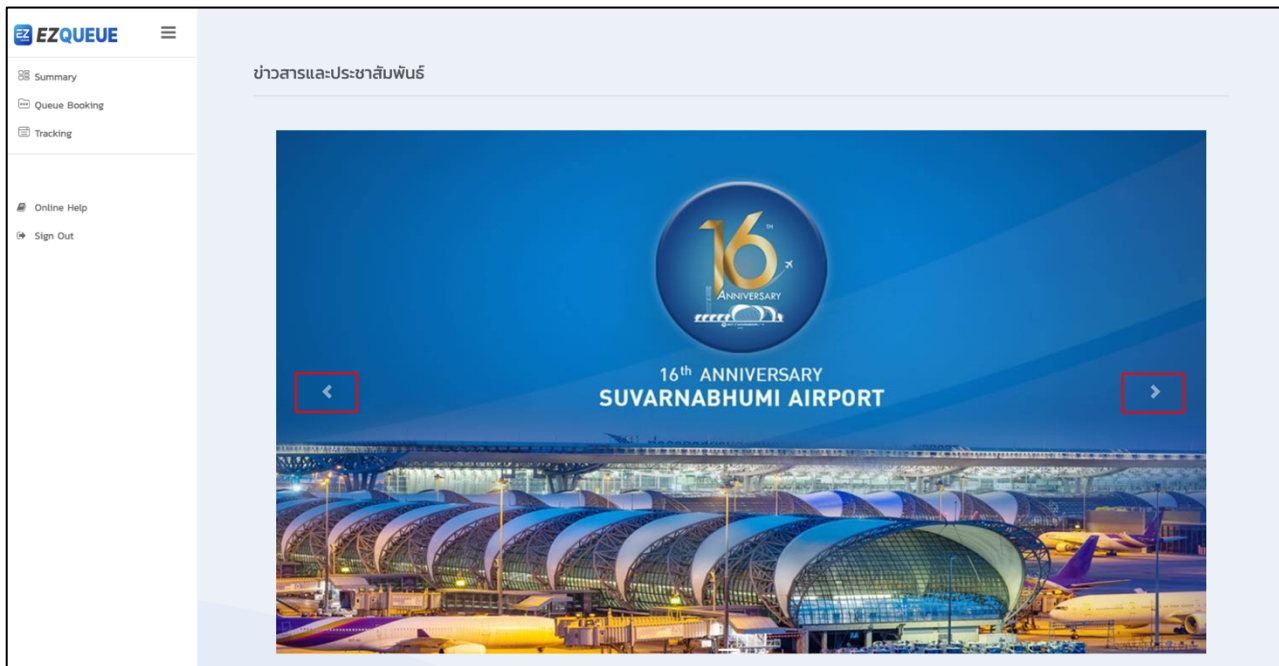
การออกจากโปรแกรม (Logout)

ผู้ใช้งานสามารถออกจากโปรแกรมได้โดยคลิก [Sign Out] รายการสุดท้ายบนแถบเมนู



การตรวจสอบข่าวสารและประชาสัมพันธ์ (News & Announcement)

เมื่อผู้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ (6) ข่าวสารจะแสดงที่หน้าจอ ผู้ใช้สามารถกดที่รูปเพื่อไปยังเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง หรือกด เลื่อนซ้าย-ขวา เพื่อดูข่าวอื่น ๆ ได้



รูปที่ (6) หน้าจอแสดงข่าวสารและประชาสัมพันธ์

การใช้งานฟังก์ชัน Summary (ตรวจสอบสถานะของคิวทั้งหมดในระบบ)

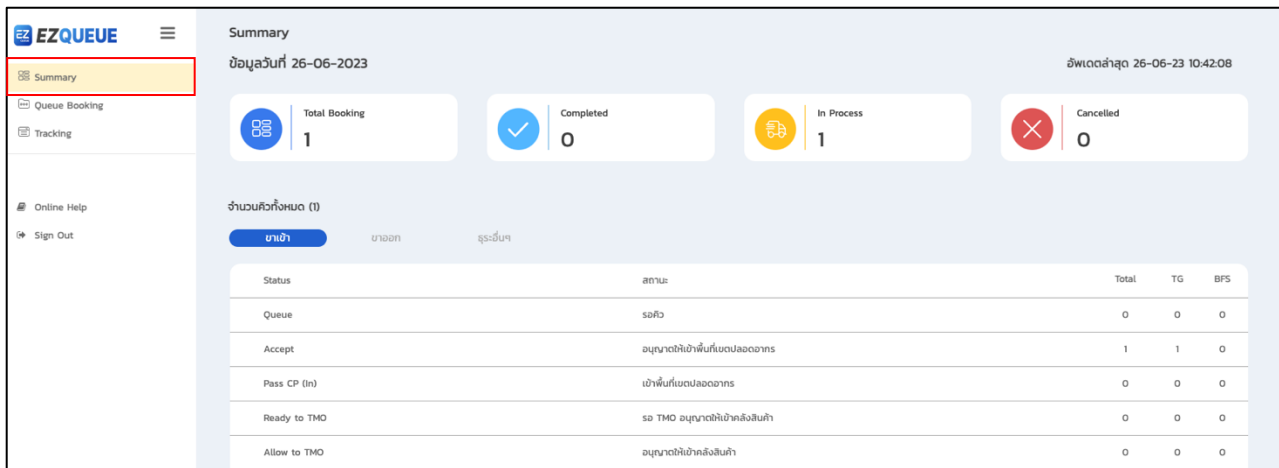
เมื่อผู้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกที่เมนู Summary บนแถบเมนูข้างซ้าย ดังรูปที่ (7) ระบบจะแสดงหน้าจอเมนู Summary ดังรูปที่ (8) ระบบจะแสดงจำนวน Booking ทั้งหมด, จำนวน Booking ที่สำเร็จแล้ว, จำนวน Booking ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ และ จำนวน Booking ที่มีการยกเลิก

ข้อมูลจำนวนรายการคิวจะแสดงที่ตารางด้านล่าง โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภทดังนี้ 1. ขาเข้า 2. ขาออก และ 3. อื่น ๆ ทั้งนี้ระบบจะแสดงจำนวนคิวตามสถานะ ได้แก่ 1. สถานะรอคิว (Queue) 2. สถานะอนุญาตให้เข้าพื้นที่เขตปลอดอากร (Accepted) 3. สถานะเข้าพื้นที่เขตปลอดอากร (Pass CP(In)) 4. สถานะรอ TMO อนุมัติให้เข้าคลังสินค้า (Ready to TMO) 5. สถานะอนุญาตให้เข้าคลังสินค้า (Allow to TMO) 6. สถานะอยู่ในพื้นที่คลังสินค้า (Pass Inner Curb (In)) 7. สถานะออกจากพื้นที่คลังสินค้า (Pass Inner Curb(Out)) 8. สถานะล่าช้าเกินกำหนด (Rejected) 9. สถานะยกเลิก (Cancelled) และ 10. สถานะเสร็จสิ้น (Pass CP (Out)) โดยแต่ละสถานะจะแบ่งเป็นจำนวนคิวของแต่ละคลังสินค้า หาก

ผู้ใช้ต้องการตรวจสอบรายละเอียดของจำนวนคิว สามารถคลิกที่ตัวเลขได้ ระบบจะนำผู้ใช้ไปยังหน้าจอ Tracking ด้วยเงื่อนไข วันที่ และคลังสินค้านั้น ๆ



รูปที่ (7) คลิกที่เมนู Summary ที่แถบเมนูด้านข้าง



รูปที่ (8) หน้าจอแสดงเมนู Summary

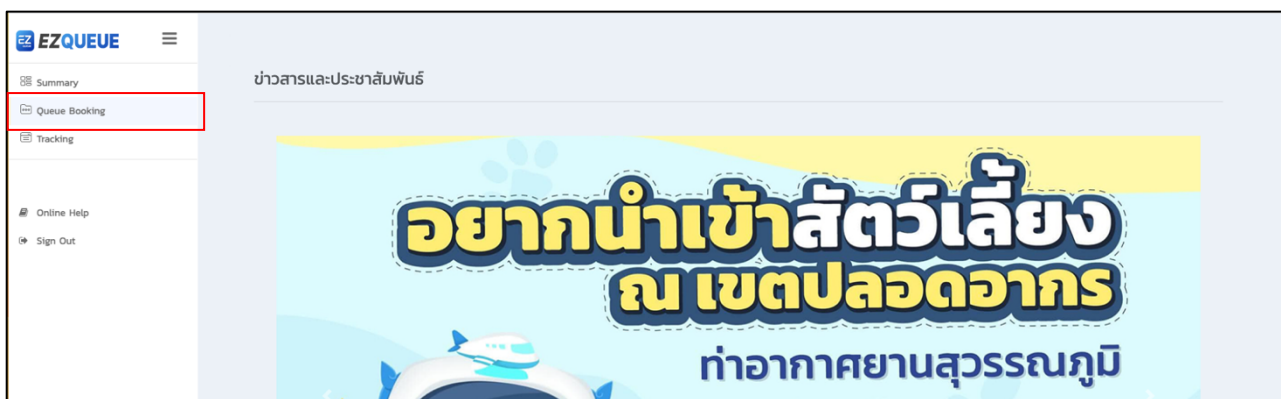
การใช้งานฟังก์ชัน Queue Booking (จัดการการจองคิว)

การค้นหาข้อมูลการจอง

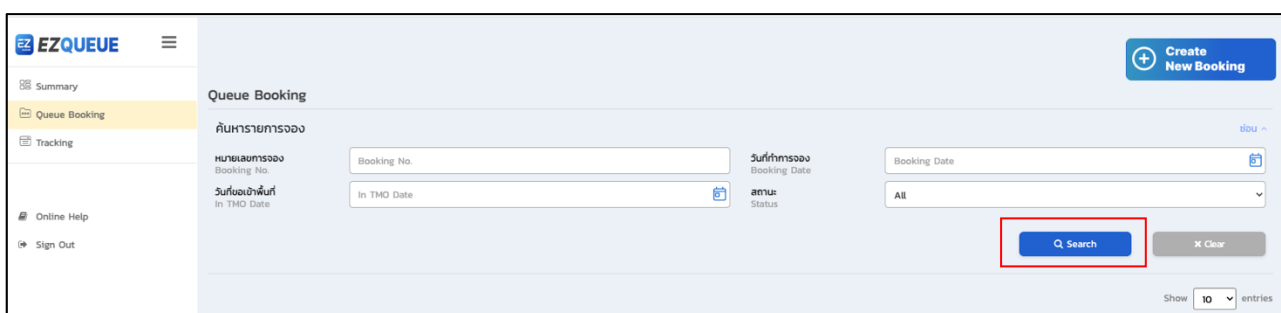
เมื่อผู้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกที่เมนู Queue Booking บนแถบเมนูข้างซ้าย ดังรูปที่ (9) ระบบจะแสดงหน้าจอเมนู Queue Booking ดังรูปที่ (10) ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขเพื่อค้นหาการจองที่ต้องการได้ด้วยเงื่อนไข ดังนี้

1. หมายเลขการจอง (Booking No.)
2. วันที่ทำการจอง (Booking Date)
3. วันที่ขอเข้าพื้นที่ (In TMO Date)
4. สถานะ (Status) ; All, Draft, Queue, In process, Completed และ Cancelled

หลังจากกำหนดเงื่อนไขที่ต้องการค้นหาแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “Search” เพื่อทำการค้นหา ระบบจะแสดงรายการการจองที่สัมพันธ์กับเงื่อนไขที่ผู้ใช้กำหนดด้านล่าง ดังรูปที่ (11)



รูปที่ (9) คลิกที่เมนู Queue Booking



รูปที่ (10) ระบบแสดงหน้าจอเมนู Queue Booking

Booking Date-Time	Queue	Date To TMO	Vehicle Type	License Plate	Driver	Driver Telephone
2023-06-26	1	26/06/2023	รถยนต์ 4 ที่นั่ง	กน123	แตงดาว ธีรพัฒน์ทวีชัย	0634244595

รูปที่ (11) ระบบแสดงรายการการจองตามเงื่อนไขที่ค้นหา

การสร้างข้อมูลการจองใหม่

หากผู้ใช้ต้องการสร้างข้อมูลการจองใหม่ ให้คลิกที่ปุ่ม “Create New Booking” ที่มุมขวาบนของหน้าจอเมนู Queue Booking ดังรูปที่ (12)

รูปที่ (12) กดปุ่ม Create New Booking เพื่อสร้างคิวใหม่

จากนั้นระบบจะนำผู้ใช้ไปยังหน้าจอสำหรับการสร้างข้อมูลการจองคิว ดังรูปที่ (13) หน้าจอจะแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ 1. ส่วนของข้อมูลยานพาหนะ และผู้ขับขี่ 2. ส่วนของข้อมูลเข้าพื้นที่และสินค้า และ 3. ส่วนของสรุปรายการคิวที่สร้าง

Create New Booking

Booking No. : _____ Status : _____ [Draft] [Submit]

วันที่เข้าคลัง *
Date to TMO: _____

ข้อมูลยานพาหนะและคนขับ

ยานพาหนะ *
กรุณาเลือกยานพาหนะ: _____ คนขับ *
กรอกข้อมูลด้วยตนเอง ✓

ป้ายทะเบียน : _____
ชื่อ : 3-7601-00690-83-0 ✓
สี : _____
ประเภท : 0634244695

ข้อมูลผู้ประกอบการ

ชื่อ-นามสกุล _____ เบอร์ติดต่อ _____
Name _____ Tel _____

รูปที่ (13) หน้าจอสำหรับการสร้างคิวใหม่

กรณีต้องการจองคิวเพื่อรับสินค้าจากคลังสินค้า ให้เลือกแถบ “ขาเข้า” ดังรูปที่ (14) ผู้ใช้จะต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้

1. วันที่ต้องการเข้าพื้นที่คลังสินค้า (Date to TMO)
2. ข้อมูลยานพาหนะ (Vehicle)
 - ป้ายทะเบียนรถ
 - จังหวัด
3. ข้อมูลคนขับ (Driver)
 - เลขบัตรประชาชน
 - เบอร์โทรศัพท์
4. ชื่อ-นามสกุลของผู้ประสานงาน (Name)
5. เบอร์ติดต่อของผู้ประสานงาน (Tel)
6. ข้อมูลการขอเข้าพื้นที่
 - ประเภทคิว (ขาเข้า)
 - ประเภทหรือกรณี (Type or Case)
 - หมายเลขคิวเดิมอ้างอิง (Queue Ref.)
 - รับสินค้าจากคลัง (Receive From) ; TG และ BFS
 - ไปส่งสินค้าที่ (Deliver to) ; DOM/Other Port และ VAA
 - เข้าพื้นที่คลังเวลา (Estimate Time)
7. ข้อมูลสินค้า
 - Normal / Express
 - หมายเลขใบเสร็จ (D/S or D/N)
 - เลขที่ใบขนสินค้า (Declaration No.)

○ ในกรณีที่มีข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเลขที่ใบขนสินค้า และกดปุ่ม

“Search” ระบบจะแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้อัตโนมัติ ได้แก่

- เลขที่ใบตราส่งสินค้า 1 (MAWB)
- เลขที่ใบตราส่งสินค้า 2 (HAWB)
- หมายเลขเที่ยวบิน (Flight No.)

- วันและเวลาเที่ยวบิน (Flight Date/Time)
- จำนวนหีบห่อทั้งหมด (Total Package)
- น้ำหนักรวมหีบห่อทั้งหมด (Total Gross Weight)
- ข้อมูลที่ผู้ใช้ต้องกรอกเพิ่มเติมด้วยตนเอง ได้แก่
 - ประเภทสินค้า (Goods Type)
 - รายละเอียดสินค้า (Goods Description)
 - จำนวนหีบห่อ (No. of Package)
 - น้ำหนักรวมหีบห่อ (Gross Weight)
 - ขนาด(ซม.) (Dimension); ความกว้าง, ความยาว, ความสูง

เมื่อกรอกข้อมูลการขอเข้าพื้นที่และข้อมูลสินค้าครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **+ Add Queue** เพื่อทำการบันทึกคิวหรือกดปุ่ม **X Discard** เพื่อยกเลิกการสร้างคิว คิวที่ถูกสร้างแล้วจะแสดงที่รายการคิวบริเวณขวามือ ผู้ใช้สามารถค้นหาคิวได้จากการกรอกข้อมูลเลขที่ใบขนสินค้า

รูปที่ (14) หน้าจอสร้างข้อมูลคิวขาเข้า

กรณีต้องการจองคิวเพื่อส่งสินค้าจากคลังสินค้า ให้กตที่แพบ “ขาออก” ดังรูปที่ (15) โดยผู้ใช้งานจะต้องระบุ
ข้อมูลดังต่อไปนี้

1. วันที่ต้องการเข้าพื้นที่คลังสินค้า (Date to TMO)
2. ข้อมูลยานพาหนะ (Vehicle)
 - ป้ายทะเบียนรถ
 - จังหวัด
3. ข้อมูลคนขับ (Driver)
 - เลขบัตรประชาชน
 - เบอร์โทรศัพท์
4. ชื่อ-นามสกุลของผู้ประสานงาน (Name)
5. เบอร์ติดต่อของผู้ประสานงาน (Tel)
6. ข้อมูลการขอเข้าพื้นที่
 - ประเภทคิว (ขาเข้า)
 - ประเภทหรือกรณี (Type or Case)
 - หมายเลขคิวเดิมอ้างอิง (Queue Ref.)
 - จาก (From) ; DOM/OTHER, VAA, PPL
 - ไปส่งสินค้าที่ (Deliver to) ; TG และ BFS
 - เข้าพื้นที่คลังเวลา (Estimate Time)
7. ข้อมูลสินค้า
 - Normal / Express
 - หมายเลขใบเสร็จ (D/S or D/N)
 - เลขที่ใบขนสินค้า (Declaration No.)
 - ในกรณีที่มีข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเลขที่ใบขนสินค้า และกดปุ่ม
“Search” ระบบจะแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้อัตโนมัติ ได้แก่
 - เลขที่ใบตราส่งสินค้า 1 (MAWB)
 - เลขที่ใบตราส่งสินค้า 2 (HAWB)
 - หมายเลขเที่ยวบิน (Flight No.)

- วันและเวลาเที่ยวบิน (Flight Date/Time)
- จำนวนหีบห่อทั้งหมด (Total Package)
- น้ำหนักรวมหีบห่อทั้งหมด (Total Gross Weight)
- ข้อมูลที่ผู้ใช้ต้องกรอกเพิ่มเติมด้วยตนเอง ได้แก่
 - ประเภทสินค้า (Goods Type)
 - รายละเอียดสินค้า (Goods Description)
 - จำนวนหีบห่อ (No. of Package)
 - น้ำหนักรวมหีบห่อ (Gross Weight)
 - ขนาด(ซม.) (Dimension); ความกว้าง, ความยาว, ความสูง

เมื่อกรอกข้อมูลการขอเข้าพื้นที่และข้อมูลสินค้าครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม **+ Add Queue** เพื่อทำการบันทึกคิวหรือกดปุ่ม **X Discard** เพื่อยกเลิกการสร้างคิว คิวที่ถูกสร้างแล้วจะแสดงที่รายการคิวบริเวณขวามือ ผู้ใช้สามารถค้นหาคิวได้จากการกรอกข้อมูลเลขที่ใบขนสินค้า

รูปที่ (15) หน้าจอสร้างข้อมูลคิวขาออก

กรณีต้องการจองคิวเพื่อทำธุระอื่น ๆ ให้กดที่แท็บ “ธุระอื่นๆ” ดังรูปที่ (16) โดยผู้ใช้จะต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ต้องการเข้าพื้นที่คลัง (Terminal Operator)
2. เข้าพื้นที่คลังเวลา (Estimate time)
3. ความประสงค์ (Purpose)


คิวที่ถูกสร้างแล้วจะแสดงที่รายการคิวบริเวณขวามือ หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลคิวที่สร้าง ให้กดที่การ์ดของคิวที่ต้องการ ระบบจะแสดงข้อมูลในช่องกรอก ผู้ใช้สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ และกดปุ่ม “Update” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลที่แก้ไข หรือกดปุ่ม “Cancel” เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

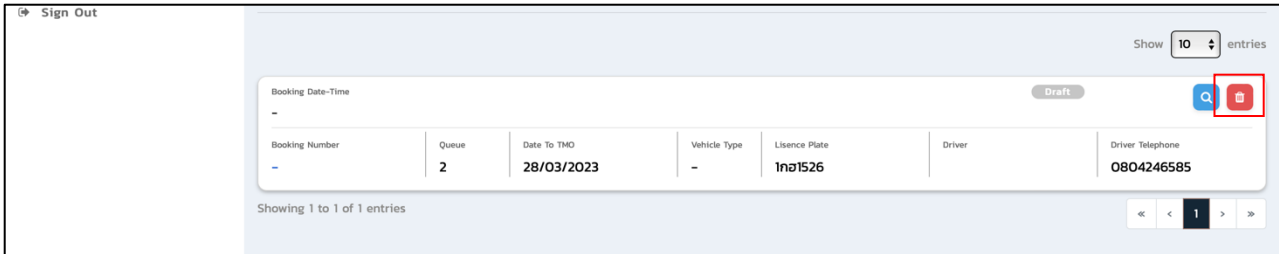
รูปที่ (16) หน้าจอสร้างข้อมูลคิวธุระอื่น ๆ

เมื่อผู้ใช้ทำการสร้างข้อมูลรายการคิวทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการกดปุ่ม “Draft” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนหรือกดปุ่ม “Submit” ที่มุมขวามือเพื่อทำการส่งข้อมูลการจองให้สู่ระบบ ดังรูป (17) โดยระบบจะทำการสร้างหมายเลขการจอง และอัปเดตสถานะคิวจาก Draft เป็น Queue

รูปที่ (17) กดปุ่ม Submit เพื่อบันทึกข้อมูลการจอง


การลบข้อมูลการจอง(Delete)

กรณีที่ผู้ต้องการลบข้อมูลการจอง ระบบจะอนุญาตให้ทำการลบข้อมูลได้เมื่อการจองนั้นอยู่ในสถานะ Draft เท่านั้น โดยผู้ใช้สามารถกดที่ปุ่ม  บริเวณรายการที่ต้องการลบ ดังรูปที่ (18)



รูปที่ (18) กดปุ่ม Delete ที่รายการจอง




การยกเลิกข้อมูลการจอง(Cancel)

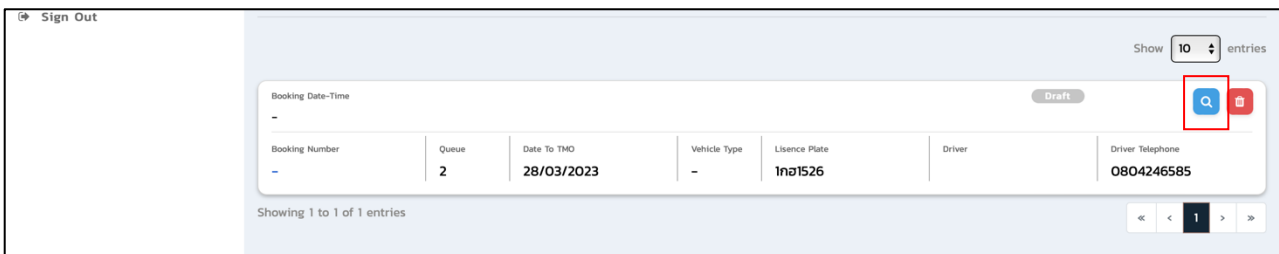
กรณีที่ผู้ต้องการยกเลิกข้อมูลการจอง ระบบจะอนุญาตให้ทำการยกเลิกข้อมูลได้เมื่อการจองนั้นอยู่ในสถานะ Queue เท่านั้น โดยผู้ใช้สามารถกดที่ปุ่ม  บริเวณรายการที่ต้องการยกเลิก ดังรูปที่ (19)



รูปที่ (19) กดปุ่ม Cancel ที่รายการจอง

การแก้ไขข้อมูลการจอง(Edit)

กรณีที่ผู้ต้องการแก้ไขข้อมูลการจอง ระบบจะอนุญาตให้ทำการยกเลิกข้อมูลได้เมื่อการจองนั้นอยู่ในสถานะ Draft, Queue, In Process เท่านั้น โดยผู้ใช้สามารถกดที่ปุ่ม  บริเวณรายการที่ต้องการยกเลิก ดังรูปที่ (20) ระบบจะทำการแสดงหน้าจอรายการ ให้ผู้ใช้ทำการแก้ไขข้อมูล และกดปุ่ม  เพื่อบันทึกการแก้ไขในกรณี
ที่สถานะคิวเป็น Draft หรือกดปุ่ม  ในกรณีที่คิวอยู่ในสถานะ Queue ดังรูปที่ (21.1) และ (21.2)



รูปที่ (20) กดปุ่มตรวจสอบข้อมูลที่รายการจอง

EZQUEUE Create New Booking

Booking No. : Status : Draft

วันที่เข้าคลัง
Date to TMO 2023-06-26

ข้อมูลยานพาหนะและคนขับ

ยานพาหนะ *
Vehicle ทรอกข้อมูลด้วยตนเอง ✓
ทศ234 ✓
กรุงเทพมหานคร ✓

คนขับ *
Driver ทรอกข้อมูลด้วยตนเอง ✓
3-1111-00000-65-4 ✓
0982345222

ข้อมูลผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล
Name เบอร์ติดต่อ
Tel

Back Draft Submit Delete

ข้อมูลการขอเข้าพื้นที่

ประเภทเรือกรณี *
Type of Case ทรอกเลือกประเภทเรือกรณี

หมายเลขคิวเข้าคลัง
Queue Ref. หมายเลขคิวเข้าคลัง

รับสินค้าจากคลัง *
Receive From ทรอกเลือกคลังสินค้า

จัดส่งสินค้า *
Deliver To ทรอกเลือกที่หมาย

รายการคิว
ค้นหาจากเลขที่ใบส่งสินค้า
เลขที่ใบส่งสินค้า

รูปที่ (21.1) หน้าจอแสดงรายละเอียดการจองที่ต้องการแก้ไขกรณีสถานะ Draft

EZQUEUE Create New Booking

Booking No. : 202303280073 Status : Queue

วันที่เข้าคลัง
Date to TMO 2023-03-28

ข้อมูลยานพาหนะและคนขับ

ยานพาหนะ *
Vehicle ทรอกข้อมูลด้วยตนเอง
Hg 2566 ✓
กรุงเทพมหานคร ✓

คนขับ
Driver ทรอกข้อมูลด้วยตนเอง
2-2222-22222-22-2 ✓
0804246585 ✓

ข้อมูลผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล
Name แก้ว ✓ เบอร์ติดต่อ
Tel 0804246585 ✓

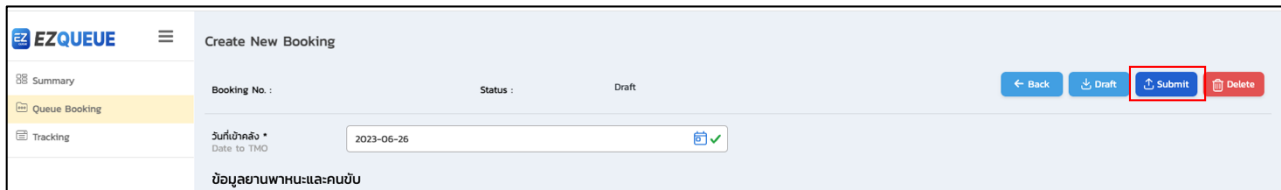
Back Save Cancel

รายการคิว
ค้นหาจากเลขที่ใบส่งสินค้า

รูปที่ (21.2) หน้าจอแสดงรายละเอียดการจองที่ต้องการแก้ไขกรณีสถานะ Queue

การส่งข้อมูลการจอง (Submit)

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการส่งข้อมูลการจองเข้าระบบ ให้ผู้ใช้ทำการกดปุ่ม เพื่อส่งข้อมูลการจอง ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและเปลี่ยนสถานะการจองจาก Draft เป็น Queue ให้อัตโนมัติ ดังรูป (22)

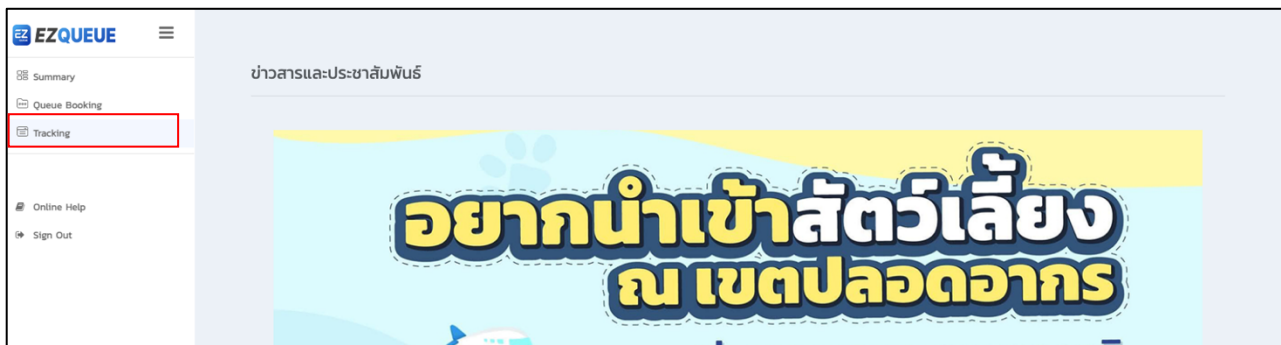


รูปที่ (22) กดปุ่ม Submit เพื่อส่งข้อมูลการจอง

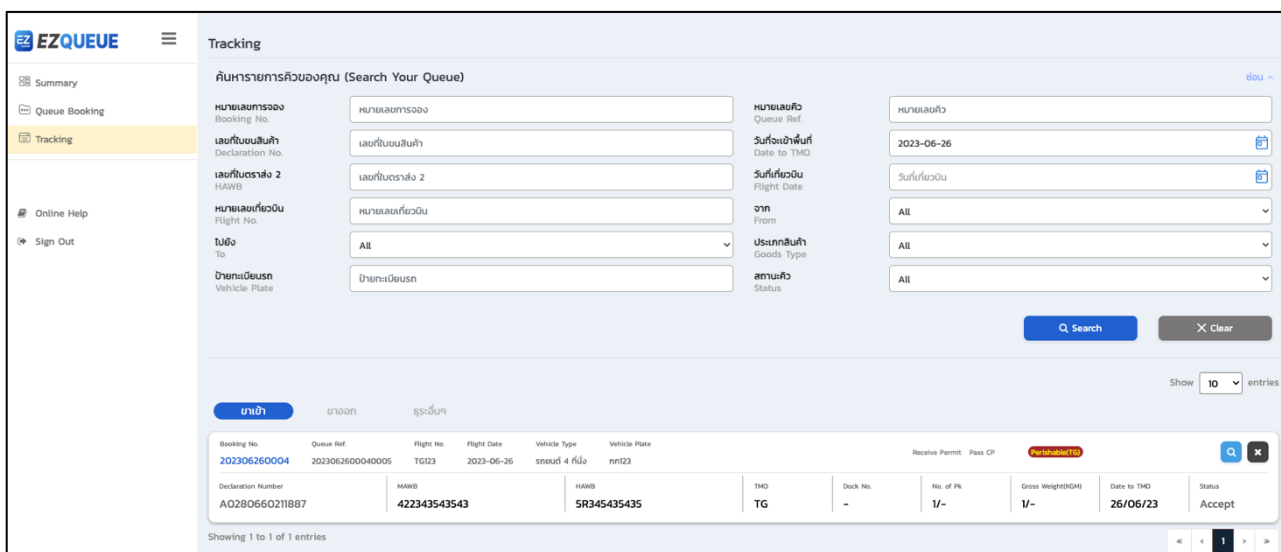
การใช้งานฟังก์ชัน Tracking (ติดตามคิว)

การค้นหาข้อมูลคิว

เมื่อผู้ใช้ทำการเข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกที่เมนู Tracking บนแถบเมนูข้างซ้าย ดังรูปที่ (23) ระบบจะแสดงหน้าจอเมนู Tracking ดังรูปที่ (24.1)



รูปที่ (23) เลือกเมนู Tracking



รูปที่ (24.1) หน้าจอแสดงเมนู Tracking

ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขเพื่อค้นหาการจองที่ต้องการได้ด้วยเงื่อนไข ดังนี้

1. หมายเลขการจอง (Booking No.)
2. หมายเลขคิว (Queue Ref.)
3. เลขที่ใบขนสินค้า (Declaration No.)
4. วันที่จะเข้าพื้นที่ (Date to TMO)
5. เลขที่ใบตราส่ง 1 (MAWB)
6. เลขที่ใบตราส่ง 2 (HAWB)
7. วันที่เที่ยวบิน (Flight Date)
8. หมายเลขเที่ยวบิน (Flight No.)
9. จาก (From)
10. ไปยัง (To)
11. ประเภทสินค้า (Goods Type)
12. ป้ายทะเบียนรถ (Vehicle Plate)
13. สถานะ (Status) ; All, Queue, Accept, Pass CP (In), Ready to TMO, Allow to TMO, Pass Inner Curb (In), Pass Inner Curb (Out), Pass CP (Out), Cancelled และ Rejected

หลังจากกำหนดเงื่อนไขที่ต้องการค้นหาแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “Search” เพื่อทำการค้นหา ระบบจะแสดงรายการคิวที่สัมพันธ์กับเงื่อนไขที่ผู้ใช้กำหนดด้านล่าง ดังรูปที่ (24.2) โดยรายการคิวจะถูกแบ่งออกตามประเภทดังนี้ ขาเข้า, ขาออก, ชุระอื่น ๆ

The screenshot shows a 'Tracking' interface with search filters and a results table. The filters include Booking No., Declaration No., MAWB, HAWB, Flight No., Date to TMO, Flight Date, From, To, Goods Type, and Status. The results table shows one entry with the following details:

Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Receive Permit	Pass CP	Status
202303280073	2023032800730078	TG0001	2023-03-28	SMFS-UZ	HO 2566	1 (Legend)		Queue

รูปที่ (24.2) หน้าจอแสดงรายการคิวตามเงื่อนไขที่ค้นหา

การแก้ไขข้อมูลคิว

หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลคิว ให้กดที่ปุ่ม ตรงรายการคิวที่ต้องการ ดังรูปที่ (25) จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของคิวดังกล่าว ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลรายละเอียดของคิวได้ในกรณีที่คิวอยู่ในสถานะ Draft, Queue และ Pass CP(in) ที่ยังไม่ได้รับการ Accepted เท่านั้น โดยหลังจากที่ทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ (26)

The screenshot shows the 'Tracking' section of the system. It includes a search bar at the top with the text 'ค้นหาการคิวของคุณ (Search Your Queue)'. Below the search bar are several filter fields: Booking No., Declaration No., Flight No., Flight Date, Vehicle Type, and Vehicle Plate. There are also dropdown menus for 'ถึง' (To) and 'ยานพาหนะ' (Vehicle Plate). A 'Search' button is located at the bottom right of the filter section. Below the filters is a table of queue entries. The first entry is highlighted with a red box around the search icon in the top right corner of the row.

Booking No.	Queue Ref	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Receive Permit	Pass CP	Perishable
202306150029	2023061500290037	QY556	2022-11-29	รถยนต์ 4 ที่นั่ง	2un3743			
Declaration Number	MAWB	MAWB	TMO	Dock No.	No. of Pk	Gross Weight(KGM)	Date to TMO	Status
AO210651208188	61543952532	7197392440	TG	5	1/1	21/21	15/06/23	Accept
Booking No.	Queue Ref	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Receive Permit	Pass CP	Perishable
202306150028	2023061500280036	35531	2022-11-24	รถยนต์ 4 ที่นั่ง	2un3743			
Declaration Number	MAWB	MAWB	TMO	Dock No.	No. of Pk	Gross Weight(KGM)	Date to TMO	Status
AO210651210871	61548772371	9810060352	TG	-	1/1	15/15	15/06/23	Cancelled

รูปที่ (25) กดปุ่ม เพื่อแก้ไขข้อมูล

The screenshot shows the 'Create New Booking' form. It includes a 'Booking No.' field with the value '202303280073' and a 'Queue Ref' field with the value '2023032800730078'. There are 'Back', 'Save', and 'Cancel' buttons at the top right. The 'Save' button is highlighted with a red box. Below the buttons are several input fields for 'วันที่เข้าคลัง' (Date to TMO), 'ข้อมูลยานพาหนะและคนขับ' (Vehicle and Driver Information), and 'ข้อมูลผู้ประสานงาน' (Contact Information). The 'Save' button is located at the top right of the form.

รูปที่ (26) กดปุ่ม Save เพื่อบันทึกข้อมูล

การยกเลิกข้อมูลคิว

หากผู้ใช้ต้องการยกเลิกข้อมูลคิว ให้กดที่ปุ่ม **X** ตรงรายการคิวที่ต้องการ ดังรูปที่ (27) โดยระบบจะอนุญาตให้ผู้ใช้ยกเลิกคิวได้ในกรณีที่คิวนั้นอยู่ในสถานะ Queue, Accepted, Pass CP(In), Ready to TMO, Allow to TMO และ Pass Inner (In) เท่านั้น

The screenshot shows a 'Tracking' interface with a search bar and various filters. Below the filters is a table with the following data:

Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Receive Permit	Pass CP	Perishable(T/O)
202306150029	2023061500290037	QY556	2022-11-29	รถยนต์ 4 ล้อ	2ม3743			
Declaration Number	HAWB	HAWB	TMO	Dock No.	No. of PK	Gross Weight(KGM)	Date to TMO	Status
AQ210651208188	61543952532	7197392440	TG	5	1/1	21/21	15/06/23	Accept

รูปที่ (27) กดปุ่ม X เพื่อยกเลิกรายการคิว

การติดตามสถานะคิว

กรณีคิวขาเข้า(Import)

ระบบแสดงหน้าจอรายการคิวดังรูปที่ (28) โดยผู้ใช้สามารถตรวจสอบข้อมูลได้จากการ์ดรายการคิว ซึ่งข้อมูลที่ปรากฏอยู่บนการ์ดประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

1. หมายเลขการจอง (Booking No.) ผู้ใช้สามารถกดที่หมายเลขการจองเพื่อให้ระบบพาไปยังหน้าจอแสดงรายละเอียดการจองนั้นได้
2. หมายเลขอ้างอิงคิว (Queue Ref.)
3. หมายเลขเที่ยวบิน (Flight No.)
4. เวลาเที่ยวบิน (Flight Date/Time)
5. ประเภทยานพาหนะ (Vehicle Type)
6. ป้ายทะเบียน (Vehicle Plate)
7. เลขที่ใบขนสินค้า (Declaration No.)
8. เลขที่ใบตราส่ง 2 (HAWB)

9. ผู้ประกอบการคลังสินค้า (TMO)
10. หมายเลขช่องจอดรถ (Dock No.)
11. จำนวนหีบห่อ/จำนวนหีบห่อทั้งหมด (No. of Pk)
12. น้ำหนักรวมหีบห่อ/น้ำหนักรวมหีบห่อทั้งหมด (Gross Weight)
13. วันและเวลาที่ขอเข้าพื้นที่คลัง (Estimate to TMO)
14. สถานะคิว (Status)
15. สถานะ การได้รับข้อมูล Permit (Receive Permit) โดยหากได้รับข้อมูลแล้ว ระบบจะแสดงข้อความเป็นสีเขียว ดังรูปที่ (29)
16. สถานะ การผ่านเข้าไม้กั้นบริเวณด้านตรวจ Checking Post (Pass CP) หากได้รับข้อมูลการผ่านไม้กั้นแล้ว ระบบจะแสดงข้อความเป็นสีเขียว ดังรูปที่ (29)
17. ปุ่มกด ใช้สำหรับดูรายละเอียดเพิ่มเติม
18. ปุ่มกด ใช้เพื่อขออนุญาตเข้าคลังสินค้าอีกครั้ง ใช้ได้ในกรณีที่คลังสินค้าอนุมัติให้รถผ่านเข้าคลังได้แล้ว แต่ผู้ขับขี่ไม่สามารถเข้าพื้นที่คลังได้ตามระยะเวลาที่คลังกำหนดหรือ สถานะคิว = Rejected เท่านั้น
19. ปุ่มกด ใช้เพื่อขอยกเลิกคิวดังกล่าว ใช้ได้ในกรณีที่คิวนั้นมีสถานะ Queue หรือ Pass CP เท่านั้น

Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Status
202306150029	2023061500290037	QY556	2022-11-29	รถยนต์ 4 ล้อ	2zn3743	Accept



รูปที่ (28) หน้าจอแสดงรายการคิวขาเข้า

Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Status
A0170660311519	2023061500260034	FX6159	2023-02-17	รถยนต์ 4 ล้อ	589753849780	Pass CP (In)

รูปที่ (29) การแสดงสถานะเมื่อระบบได้รับข้อมูลแล้ว

กรณีคิวขาออก(Export)

ระบบแสดงหน้าจอรายการคิวดังรูปที่ (30) โดยผู้ใช้สามารถตรวจสอบข้อมูลได้จากการ์ตรายการคิว ซึ่งข้อมูลที่ปรากฏอยู่บนการ์ดประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

1. หมายเลขการจอง (Booking No.) ผู้ใช้สามารถกดที่หมายเลขการจองเพื่อให้ระบบพาไปยังหน้าจอแสดงรายละเอียดการจองนั้นได้
2. หมายเลขอ้างอิงคิว (Queue Ref.)
3. หมายเลขเที่ยวบิน (Flight No.)
4. เวลาเที่ยวบิน (Flight Date/Time)
5. ประเภทยานพาหนะ (Vehicle Type)
6. ป้ายทะเบียน (Vehicle Plate)
7. เลขที่ใบขนสินค้า (Declaration No.)
8. เลขที่ใบตราส่ง 1 (MAWB)
9. ผู้ประกอบการคลังสินค้า (TMO)
10. หมายเลขช่องจอดรถ (Dock No.)
11. จำนวนหีบห่อ/จำนวนหีบห่อทั้งหมด (No. of PK)
12. น้ำหนักรวมหีบห่อ/น้ำหนักรวมหีบห่อทั้งหมด (Gross Weight)
13. วันและเวลาที่ขอเข้าพื้นที่คลัง (Estimate to TMO)
14. สถานะคิว (Status)
15. สถานะ การได้รับข้อมูล 0309 (0309) โดยหากได้รับข้อมูลแล้ว ระบบจะแสดงข้อความเป็นสีเขียว ดังรูปที่ (31)
16. สถานะ การผ่านเข้าไม้กั้นบริเวณด้านตรวจ Checking Post (Pass CP) หากได้รับข้อมูลการผ่านไม้กั้นแล้ว ระบบจะแสดงข้อความเป็นสีเขียว ดังรูปที่ (31)
17. สถานะ การยืนยันข้อมูล Booking Airline (Booking Airline) หากได้รับการยืนยันข้อมูลแล้ว ระบบจะแสดงข้อความเป็นสีเขียว ดังรูปที่ (31)
18. ปุ่มกด  ใช้สำหรับดูรายละเอียดเพิ่มเติม
19. ปุ่มกด  ใช้เพื่อขออนุญาตเข้าคลังสินค้าอีกครั้ง ใช้ได้ในกรณีที่คลังสินค้าอนุมัติให้รถผ่านเข้าคลังได้แล้ว แต่ผู้ขับไม่สามารถเข้าพื้นที่คลังได้ตามระยะเวลาที่คลังกำหนดหรือ สถานะคิว = Rejected เท่านั้น

20. ปุ่มกด ใช้เพื่อขอยกเลิกคิวดังกล่าว ใช้ได้ในกรณีที่คิววันนี้มีสถานะ Queue หรือ Pass CP เท่านั้น

Tracking

ค้นหารายการคิวของคุณ (Search Your Queue) show ^

<p>หมายเลขการจอง Booking No. <input type="text" value="หมายเลขการจอง"/></p> <p>เลขที่ใบขนสินค้า Declaration No. <input type="text" value="เลขที่ใบขนสินค้า"/></p> <p>เลขที่ใบตราส่ง 2 HAWB <input type="text" value="เลขที่ใบตราส่ง 2"/></p> <p>หมายเลขเที่ยวบิน Flight No. <input type="text" value="หมายเลขเที่ยวบิน"/></p> <p>ไปยัง To <input type="text" value="All"/></p> <p>ป้ายทะเบียนรถ Vehicle Plate <input type="text" value="ป้ายทะเบียนรถ"/></p>	<p>หมายเลขคิว Queue Ref. <input type="text" value="หมายเลขคิว"/></p> <p>วันที่จะเข้าพื้นที่ Date to TMO <input type="text" value="2023-03-28"/></p> <p>วันที่เที่ยวบิน Flight Date <input type="text" value="วันที่เที่ยวบิน"/></p> <p>จาก From <input type="text" value="All"/></p> <p>ประเภทสินค้า Goods Type <input type="text" value="All"/></p> <p>สถานะคิว Status <input type="text" value="All"/></p>
--	--

Show entries

Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Booking Airline	Pass CP	Status	
202303280073	2023032800730093	TG112	2023-03-28	รถบรรทุก	HO 2566	G309	Pass CP	BFS/Good 2	
Declaration Number A0810111540650		HAWB 24651540650	HAWB HEX981540650	TMO Dom/Other Port	Dock No. -	No. of Pk 100/200	Gross Weight(KGM) 200.55/200.5	Date to TMO 28/03/23	Status Queue

Showing 1 to 1 of 1 entries

รูปที่ (30) หน้าจอแสดงรายการคิวขาออก

Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate	Booking Airline	Pass CP	Status	
202303270301	2023032703010319	LD842	2022-04-25	รถบรรทุก	10u172B4	G309	Pass CP	Perishable	
Declaration Number AO221650414552		HAWB 28862413260	HAWB 7765234713	TMO Dom/Other Port	Dock No. 1	No. of Pk 1/1	Gross Weight(KGM) 25/25	Date to TMO 28/03/23	Status Pass CP (Out)

รูปที่ (31) การแสดงสถานะเมื่อระบบได้รับข้อมูลแล้ว

กรณีคิวรูธอื่น ๆ (Other)

ระบบแสดงหน้าจอรายการคิวดังรูปที่ (32) โดยผู้ใช้สามารถตรวจสอบข้อมูลได้จากการ์ดรายการคิว ซึ่งข้อมูลที่ปรากฏอยู่บนการ์ดประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

1. หมายเลขการจอง (Booking No.) ผู้ใช้สามารถกดที่หมายเลขการจองเพื่อให้ระบบพาไปยังหน้าจอแสดงรายละเอียดการจองนั้นได้
2. หมายเลขอ้างอิงคิว (Queue Ref.)
3. ผู้ประกอบการคลังสินค้า (TMO)
4. หมายเลขช่องจอดรถ (Dock No.)
5. ประเภทยานพาหนะ (Vehicle Type)
6. ป้ายทะเบียน (Vehicle Plate)
7. วันและเวลาที่ขอเข้าพื้นที่คลัง (Estimate to TMO)
8. สถานะคิว (Status)

9. ปุ่มกด ใช้สำหรับดูรายละเอียดเพิ่มเติม
10. ปุ่มกด ใช้เพื่อขออนุญาตเข้าคลังสินค้าอีกครั้ง ใช้ได้ในกรณีที่คลังสินค้าอนุมัติให้รถผ่านเข้าคลังได้แล้ว แต่ผู้ขับขี่ไม่สามารถเข้าพื้นที่คลังได้ตามระยะเวลาที่คลังกำหนดหรือ สถานะคิว = Rejected เท่านั้น
11. ปุ่มกด ใช้เพื่อขอยกเลิกคิวดังกล่าว ใช้ได้ในกรณีที่คิวนั้นมีสถานะ Queue หรือ Pass CP เท่านั้น

Tracking

ค้นหารายการคิวของคุณ (Search Your Queue)

หมายเลขการจอง Booking No.

เลขที่ใบขนสินค้า Declaration No.

เลขที่ใบตราส่ง 2 HAWB

หมายเลขเที่ยวบิน Flight No.

ไปยัง To

ป้ายทะเบียนรถ Vehicle Plate

หมายเลขคิว Queue Ref.

วันที่จะเข้าพื้นที่ Date to TMD

วันที่เที่ยวบิน Flight Date

จาก From

ประเภทสินค้า Goods Type

สถานะคิว Status

Show entries

เข้าเข้า

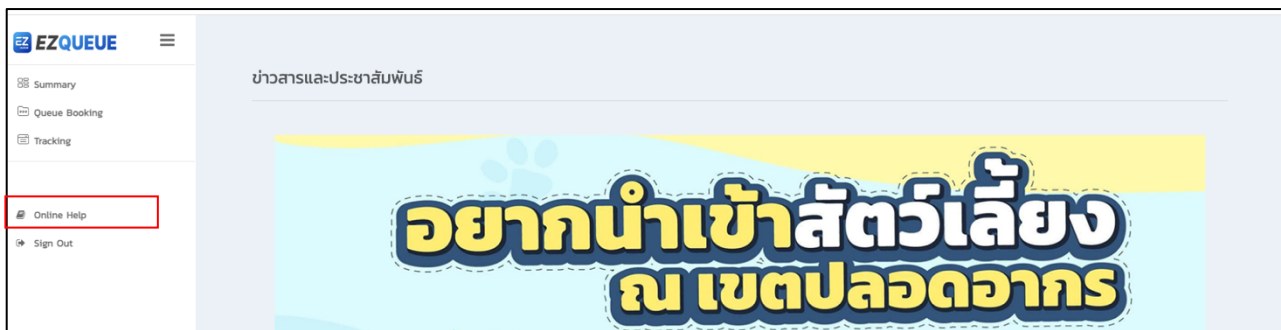
Booking No.	Queue Ref.	Flight No.	Flight Date	Vehicle Type	Vehicle Plate
202303280073	2023032800730077	-	-	SMR322	HO 2566

Showing 1 to 1 of 1 entries

รูปที่ (32) หน้าจอแสดงรายการคิวรถอื่นๆ

การใช้งานฟังก์ชัน Online Help (คู่มือการใช้งานระบบ)

หากต้องการดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ สามารถกดที่เมนู “Online Help” บนแถบเมนูด้านบนซ้าย ดังรูปที่ (33) จากนั้นระบบจะทำการดาวน์โหลดไฟล์ลงอุปกรณ์ให้อัตโนมัติ



รูปที่ (33) เลือกเมนู Online Help