



EASTERN SEABOARD

THAI SUMMIT EASTERN SEABORD AUTOPARTS INDUSTRY CO.,LTD.



BEFORE WE BUILD PART, WE BUILD PEOPLE.





รายงานความยั่งยืน
2567
SUSTAINABILITY
REPORT 2024



การจัดทำรายงานความยั่งยืนขององค์กรตามคู่มือ การรายงานความยั่งยืน สำหรับบริษัทไทยซัมมิต อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด ใช้กรอบการรายงาน สากลด้านความยั่งยืนฉบับมาตรฐาน (Global Reporting Initiative : GRI Standard) ระดับพื้นฐาน (Core) และตัวชี้วัด เพิ่มเติม โดยคัดเลือกประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืนตามหลักการกำหนดเนื้อหา (Materiality Assessment) และนำเสนอความก้าวหน้าตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ของสหประชาชาติ (Un Sustainable Development Goals : SDGs)

ขอบเขตของรายงานพิจารณา จากความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ความพร้อมของข้อมูลและผลกระทบ ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิต อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดรัสตรี จำกัด คือ ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ โดยรายงานข้อมูล ครอบคลุม ดังนี้



64/46 ม.4 ต.ปลวกแดง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140
โทร 038-667-999



64/50 ม.4 ต.ปลวกแดง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140



64/165 ม.4 ต.ปลวกแดง อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140



SUSTAINABILITY REPORT 2024





EASTERN SEABOARD

สารบัญ



01

สาส์น

-สาส์นจากผู้จัดการทั่วไป
บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์นซีบอร์ดฯ

หน้า

6



05

มิติด้านเศรษฐกิจ

-จรรยาบรรณทางธุรกิจกับบริษัทมหาชน 44
-นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน 46
-Organization Innovation นวัตกรรมองค์กร 48
-Smart Factory 50
-Innovation Development Software & Data Analytic 52
-การพัฒนา นวัตกรรมเชิงกระบวนการ 53
-นโยบายความปลอดภัยทางไซเบอร์ 54

หน้า



02

ภาพรวมองค์กร

-ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ
Thai Summit Eastern Seaboard
-วิสัยทัศน์องค์กรและวัฒนธรรมองค์กร

9

12



03

ข้อมูลองค์กรและโครงสร้างองค์กร

-ผลิตภัณฑ์และธุรกิจ
โอกาสทางธุรกิจ
-COMPANY PROFILE
-โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท
คณะกรรมการบริษัท
-Award

14

15

16

17



06

มิติด้านสิ่งแวดล้อม

-การบริหารจัดการ
ด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กร 57
-การบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ 59
-การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร 60
-การควบคุมและจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 66
-การจัดการน้ำและน้ำเสีย 67
Water and Wastewater Management 68
การลดการใช้น้ำประปาขององค์กร 69
-การควบคุมและจัดการมลพิษทางน้ำ 69
-การจัดการคุณภาพอากาศ
อย่างมีประสิทธิภาพ Ari Pollution 70
-การร้องเรียนจากชุมชน
หรือบริษัทข้างเคียง 71



04

การดำเนินงานด้าน ESG

-กลยุทธ์และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน 23
-เป้าหมายและการดำเนินงานด้านความ
ยั่งยืน 2567 26
• มิติด้านสิ่งแวดล้อม 27
• มิติด้านเศรษฐกิจ 32
• มิติด้านสังคม 34
-โครงสร้างคณะกรรมการความยั่งยืน 35
-การจัดทำห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 36
-การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ของห่วงโซ่อุปทาน 37
-การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้าน
ความยั่งยืน (Materiality Matrix) 39
-ประเด็นสำคัญและขอบเขตผลกระทบของ
ประเด็นด้านความยั่งยืน 40
• มิติด้านบริหารทรัพยากรบุคคลและเศรษฐกิจ

23

26

27

32

34

35

36

37

39

39

40

40



08

สรุปผลการดำเนินงาน

GRI ด้านเศรษฐกิจ 108
GRI ด้านสังคม 110
GRI ด้านสิ่งแวดล้อม 112

108

110

112



07

มิติด้านสังคม

-นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน 74
-การประเมินความเสี่ยงด้านแรงงาน
และจริยธรรม 76
-รางวัลและความมุ่งมั่น 79
-การดำเนินการดูแลพนักงาน 80
-ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ 81
-แผนการพัฒนาพนักงาน Employ 86
-การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม
ร่วมกับพนักงาน 89
-ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม 92
-การประเมินความเสี่ยงด้านจรรยาบรรณ
คู่ธุรกิจ 99
-การบริหารจัดการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมการทำงาน 103

74

76

79

80

81

86

89

92

99

103

01 สารสนเทศผู้บริหาร

บริษัท ไทยซัมมิท อีเล็คทริคัลส์ จำกัด โอลิมปิก อุตสาหกรรม จำกัด



-สารสนเทศผู้จัดการทั่วไป (GM Plant)
บริษัท ไทยซัมมิท อีเล็คทริคัลส์ จำกัด

สาส์นจากผู้จัดการทั่วไป

คุณสมพงษ์ เอมปากน้ำ



“เหนือสิ่งอื่นใด การแสวงหาผลกำไร คือ
จิตสำนึก หรือเจตคติที่จะแสวงหาทาง
ปรับปรุงและสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ให้ดีขึ้น
เสมอ ด้วยความเชื่อมั่นว่า สามารถทำวันนี้ให้
ดีกว่าเมื่อวานนี้ และพรุ่งนี้ต้องดีกว่าวันนี้
เป็นความเพียรพยายามอย่างไม่มีที่สิ้นสุด ที่
จะปรับเปลี่ยนงานหรือกิจกรรมที่ทำให้ทันต่อ
การเปลี่ยนแปลงที่ เกิดขึ้นด้วยการใช้เทคนิค
วิธีการใหม่ๆ”

จากแนวคิดการเพิ่มผลผลิตเพื่อลดต้นทุน
การผลิตมุ่งสู่กำไรที่สามารถแข่งขันได้

02 ภาพรวมองค์กร

บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด



- ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ
- Thai Summit Eastern Seaboard
- วัฒนธรรมองค์กร
- วิสัยทัศน์องค์กร

ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

พันธกิจ วิสัยทัศน์
ค่านิยม
วัฒนธรรม

ผู้มีส่วนได้เสีย

ประเด็นภายใน
และภายนอก

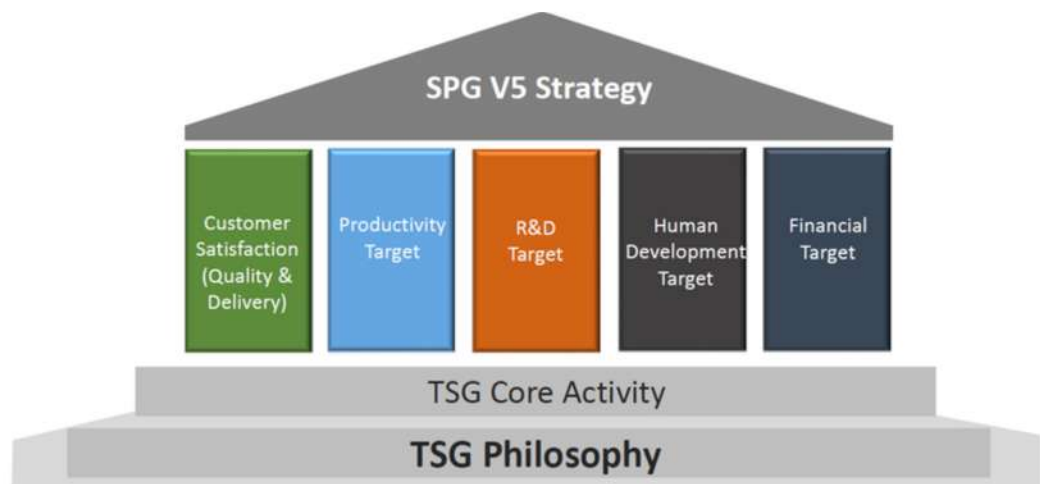
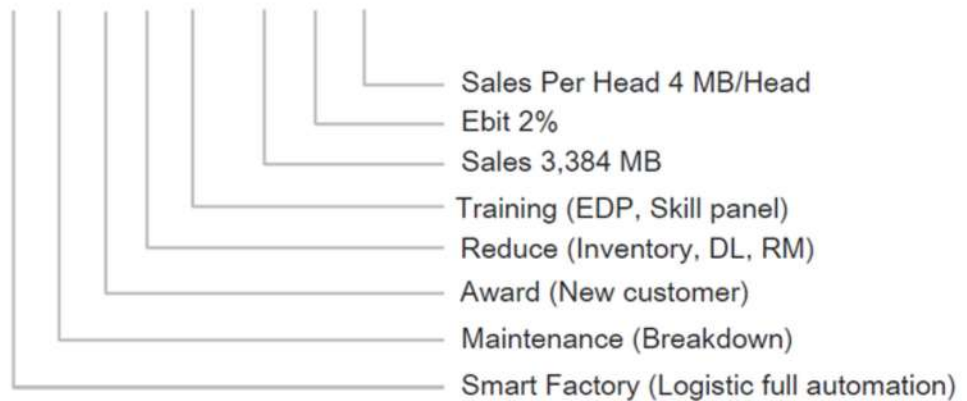


แนวคิดสำหรับพนักงาน TSESA ทุกระดับ

“เหนือสิ่งอื่นใด การแสวงหากำไร คือ **จิตสำนึก** หรือเจตคติที่จะแสวงหาทางปรับปรุงและสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ให้ดีขึ้นเสมอ ด้วยความเชื่อมั่นว่า สามารถทำวันนี้ให้ดีกว่าเมื่อวานนี้ และพรุ่งนี้ต้องดีกว่าวันนี้ เป็นความเพียรพยายามอย่าง**ไม่มีที่สิ้นสุด** ที่จะปรับเปลี่ยนงานหรือกิจกรรมที่ทำให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่ **เกิดขึ้นด้วยการใช้เทคนิควิธีการใหม่ๆ**”

จากแนวคิดการเพิ่มผลผลิตเพื่อลดต้นทุนการผลิตมุ่งสู่กำไรที่สามารถแข่งขันได้

Smart 324



ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

องค์กรยั่งยืน
Sustainable
Organization

ธุรกิจแข็งแรง
Strong Business

เพื่อสังคมที่ดีกว่า
Better Society

องค์กรยั่งยืน



- การลงทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อความได้เปรียบในการแข่งขัน
- มีวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง
- พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ ความสามารถ
- มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
- มุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิผลอยู่เสมอ

เพื่อสังคมที่ดีกว่า



- จัดผลตอบแทนที่ดีกว่ามาตรฐานอุตสาหกรรม
- ตอบแทนสังคมผ่านมูลนิธิไทยซัมมิทพัฒนา
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ธุรกิจแข็งแรง



- การเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- มีสถานภาพทางการเงินที่มั่นคง
- ทำกำไรอย่างสมเหตุสมผล



FUTURE หมายถึง การเตรียมพร้อมในการสร้างนวัตกรรม ระบบอุตสาหกรรม 4.0 และรูปแบบองค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่มุ่งเน้นไปยังการผลิตรถไฟฟ้า

18

1
8

ยอดขายรวม 100,000 ล้านบาท
ความพึงพอใจของลูกค้า 100%
กำไร 8% ก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายและภาษี

Plus+

ให้ความสำคัญกับการเติบโตของธุรกิจ在不同ประเทศ โดยมียอดขายเพิ่มขึ้นจาก V4 จำนวน 45 %
ทุกบริษัทต้องมีผลประกอบการเป็นบวก

วิสัยทัศน์และวัฒนธรรมองค์กร

VISION

“เรามุ่งมั่นอย่างแรงกล้าที่จะทำให้ผู้ซบซี้ทั่วโลกเข้าถึงยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพสูง,ปลอดภัย,มีคุณภาพดี และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยการส่งมอบชิ้นงานที่มีราคาเหมาะสม ด้วยความมุ่งมั่นดังกล่าว เราเชื่อว่าเราจะสามารถทำให้ลูกค้าของเราประสบความสำเร็จ ทำให้คุณภาพชีวิตของพนักงานดีขึ้นและทำให้สังคมดีขึ้น”



T
S
C
I
C

Teamwork (T): การทำงานเป็นทีม
 ความสำเร็จในการทำงานนั้นขึ้นอยู่กับการทำงานเป็นทีมที่ดี ซึ่งการทำงานเป็นทีมที่ดีจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และสามารถทำงานได้สำเร็จตามเป้าหมาย

Social Responsibility (S): ความรับผิดชอบต่อสังคม
 เรา คือ ส่วนหนึ่งของสังคม เราจึงมีหน้าที่รับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในด้านการเงิน การตลาด การบริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การรับผิดชอบต่อสังคม การรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

Commitment (C): พันธสัญญา
 พันธสัญญา คือ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้ ซึ่งทุกคนในองค์กรต้องปฏิบัติตาม และต้องมีความมุ่งมั่นที่จะทำให้งานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

Initiative and Leadership (I): ความริเริ่มและความเป็นผู้นำ
 ความริเริ่มคือการคิดค้นสิ่งใหม่ๆ ที่คนอื่นยังไม่คิดค้น การริเริ่มเป็นสิ่งที่ดีที่ช่วยให้เราเป็นผู้นำในสิ่งที่เราทำ และช่วยให้เราประสบความสำเร็จ

Continuous Improvement (C): การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 ความริเริ่มเป็นสิ่งที่ดีที่ช่วยให้เราเป็นผู้นำในสิ่งที่เราทำ และช่วยให้เราประสบความสำเร็จ การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คือการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เราสามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ



03 ข้อมูลองค์กรและ โครงสร้างองค์กร

บริษัท ไทยซัมมิท อีลีทรีน ซึบบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด



-ผลิตภัณฑ์และธุรกิจ
โอกาสทางธุรกิจ



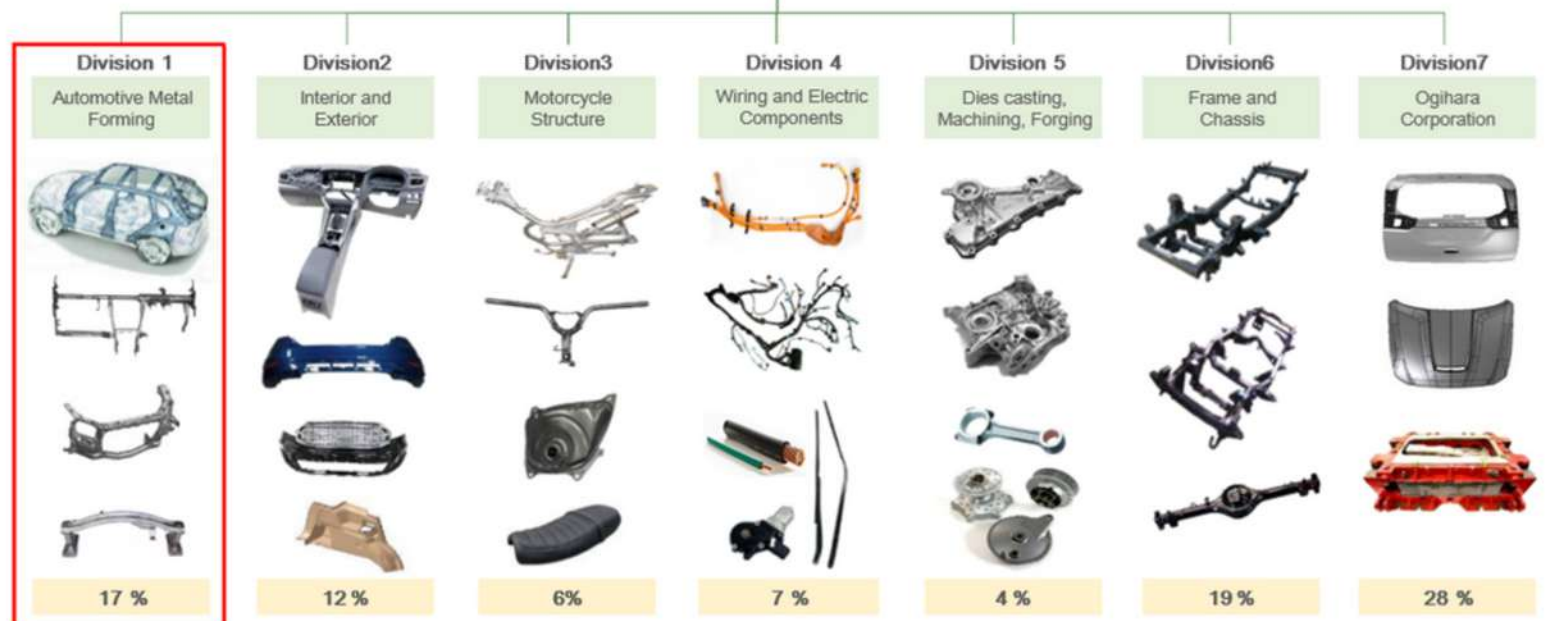
-COMPANY PROFILE
-โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท
คณะกรรมการบริษัท
-Award

ผลิตภัณฑ์และธุรกิจ



TSG structures: Business divisions

TSG Businesses



COMPANY PROFILE



Name : Thai Summit Eastern Seaboard Autoparts Industry Co., Ltd.
 Address : 64/46 M.4 Tambol Pluakdaeng Amphur Pluakdaeng Rayong
 Establishment : July 25th, 2003
 Register Capital : 600 million Baht
 Current Employee: 834 Persons. (2 shift)
 Total Area : 94,443 sq.m. (59 Rai) with 22,713 sq.m. Operation Area
 11,240.77 sq.m (Fac1)
 7,700 sq.m (Fac2)
 3,770 sq.m (Fac3)
 Type of Business : Manufacturing of full size stamping and welding parts for automotive.

ข้อมูลบริษัท ก่อตั้ง : 25 กรกฎาคม 2546
 ประธานบริษัท : ดร. สมพร จรุงเรืองกิจ
 ทุนจดทะเบียน : 600 ล้านบาท
 บุคลากร : 811 คน
 รายได้รวม : 3,478 ล้านบาท



บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด หรือ TSESA เป็นบริษัทในเครือของ ไทยซัมมิท กรุ๊ป ทำธุรกิจด้านการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ชั้นนำของประเทศไทย เรามุ่งมั่นในการพัฒนา ปรับปรุงศักยภาพการผลิต พร้อมทั้งยกระดับการบริหารงาน ขององค์กรให้อยู่ในระดับแนวหน้าของอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย โดยใช้ทรัพยากรที่มี อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงการมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพด้านการผลิตและบริการ ด้วยการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้ในกระบวนการผลิต และการตรวจสอบคุณภาพ อาทิ การผลิตชิ้นส่วน การขึ้นรูป ชิ้นส่วนการประกอบ อุปกรณ์จับประกอบชิ้นงาน รวมถึงเครื่องจักรในงานสายการผลิตขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่า จะได้รับสินค้าที่ตรงกับความต้องการอย่างแท้จริงและทำให้บริษัทสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสำหรับเป็นวัตถุดิบสำคัญในภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ต่อไป นับตั้งแต่ก้าวแรกของบริษัทฯ โดย ดร.พัฒนา จรุงเรืองกิจ จวบจนถึงปัจจุบัน TSESA ยังคงพัฒนา และเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ภายใต้คติพจน์ “Before We Build Parts, We Build People” ซึ่งสอดคล้อง กับวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการเป็นบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ของประเทศไทยที่ใหญ่ที่สุดใน เอเชียอาคเนย์ มีความเป็นเลิศในด้านคุณภาพ การออกแบบ และการพัฒนานวัตกรรม ทั้งสินค้า และบริการ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัท ไทยซัมมิทอีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด

กรรมการของบริษัทมี 5 คน

นางสมพร จึ้งรุ่งเรืองกิจ

นายสกุลธร จึ้งรุ่งเรืองกิจ

นางสาวชนาพรรณ จึ้งรุ่งเรืองกิจ

นายบัณฑิตธร จึ้งรุ่งเรืองกิจ

นางสาวรุจิรพรรณ จึ้งรุ่งเรืองกิจ



ทุนจดทะเบียน
600,000,000 บาท



ความสำเร็จ ด้านคุณภาพ



*Q1 Preferred Quality Status
Thai Summit Eastern Seaboard Auto
parts Industry Co., LTD.*



*Q Award Excellent Quality Status
Recognition Thai Summit Eastern
Seaboard Auto parts Industry Co., LTD.
Since February 2017*

ความสำเร็จด้าน สวัสดิการและแรงงาน

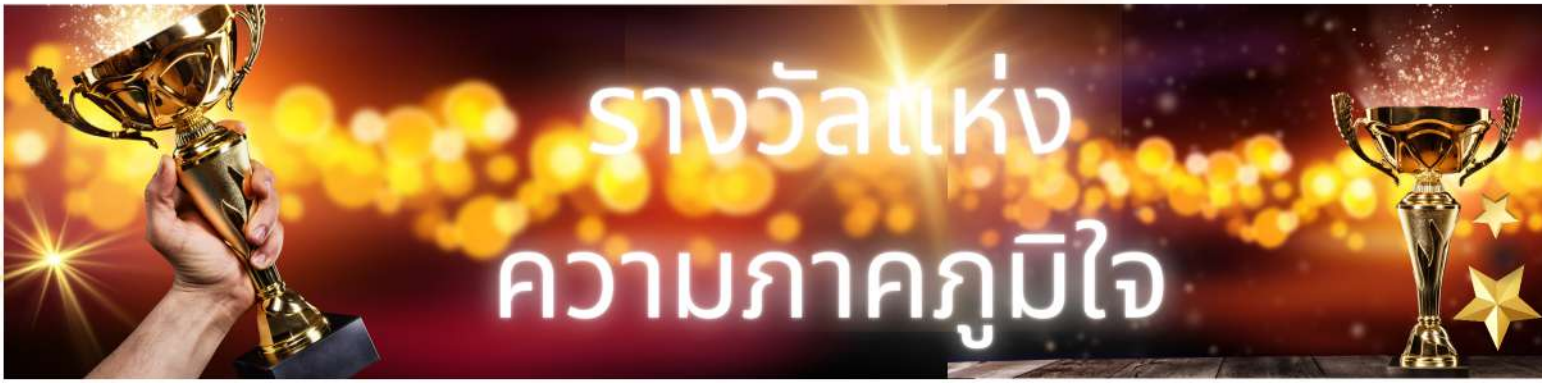


**รางวัลมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของ
ผู้ประกอบการ ปี 2566 CSR-DIW Continuous
Award 2023 บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด
โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด**



**Bronze Award Thailand Lean Award 2023
29 June 2023 Organized by Technology
Promotion Association (Thailand-Japan)**





รางวัลแห่ง ความภาคภูมิใจ



Thailand 5S Award 2024



**ผลงานโครงการสหกิจศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
นครราชสีมา**

ความสำเร็จ ระดับประเทศ



รางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น ประเภทเพิ่มผลผลิต



*สถาบันส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
Kaizen Award*



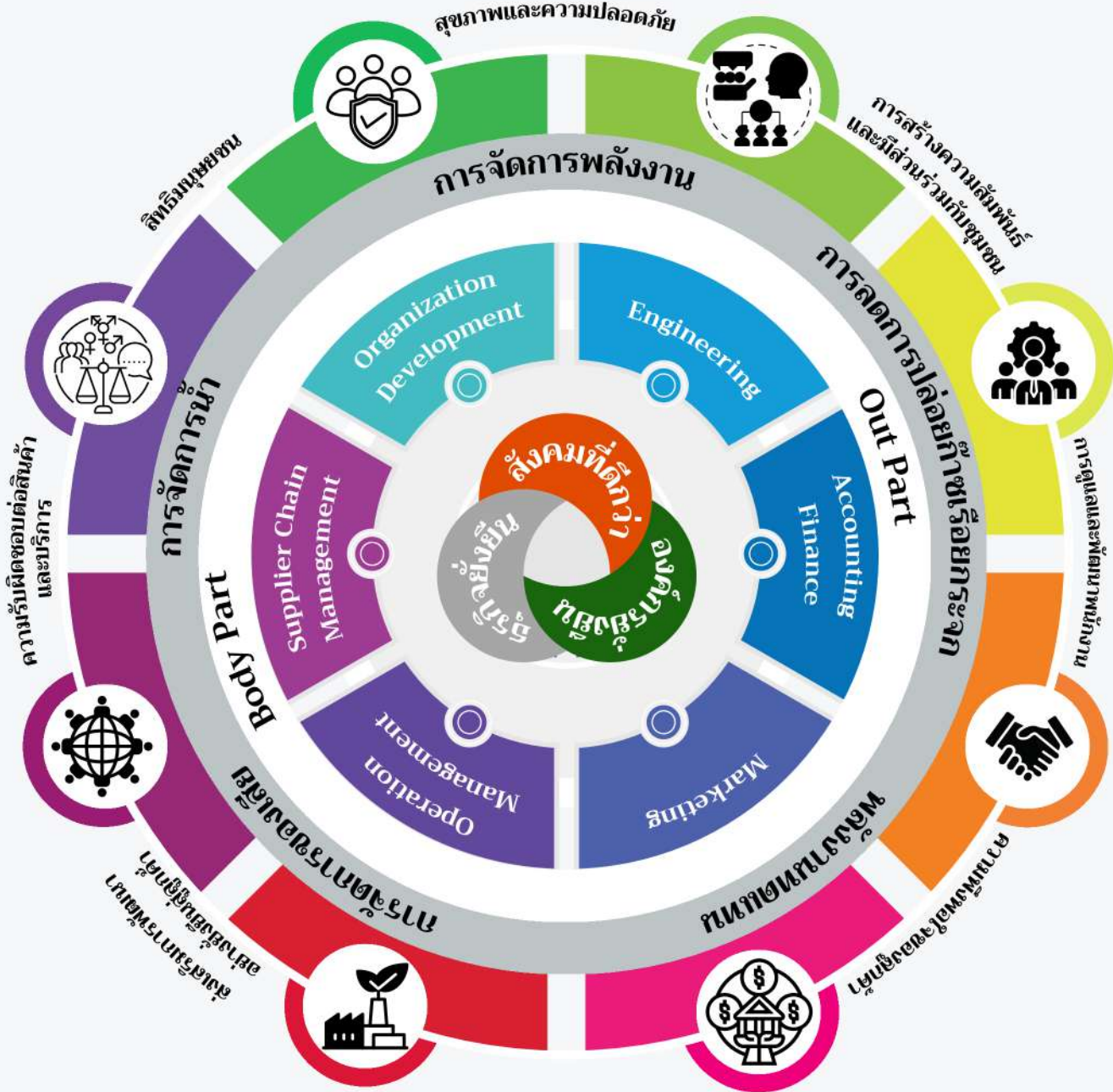
04 การดำเนินงานด้านESG

บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด



- กลยุทธ์และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน
- เป้าหมายและการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 2567
 - มิติด้านสิ่งแวดล้อม
 - มิติด้านเศรษฐกิจ
 - มิติด้านสังคม
- การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของห่วงโซ่อุปทาน
- ประเด็นด้านความยั่งยืนขององค์กร
- การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Matrix)
- ประเด็นสำคัญและขอบเขตผลกระทบของประเด็นด้านความยั่งยืน
 - มิติด้านบริหารทรัพยากรบุคคลและเศรษฐกิจ

กลยุทธ์และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน





INPUT

OUTCOME



ปัจจัยนำเข้า



ทุนทางการเงิน

- สิทธิประโยชน์
- สัดส่วนของผู้ถือหุ้น



ทุนทางการผลิต

- ต้นทุนและค่าใช้จ่าย
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์



ทุนทางปัญญา

- ยอดใช้จ่ายเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม



ทุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

- ปริมาณการใช้น้ำประปา
- ปริมาณไฟฟ้าที่ซื้อมาใช้



ทุนบุคลากร

- พนักงาน TSESA
- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา



ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์

- การพัฒนาและสนับสนุนสังคมและCSR
- กิจกรรมเพื่อสังคมของพนักงาน

ผลผลิต/คุณค่า



ทุนทางการเงิน

- การเติบโตของรายได้และกำไร
- สิทธิประโยชน์



ทุนทางการผลิต

- การผลิตที่มีคุณภาพ



ทุนทางปัญญา

ทุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และของเสีย
- การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า



ทุนบุคลากร

- ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
- พนักงานมีความสามารถและทักษะ



ทุนทางสังคมและความสัมพันธ์

- ความน่าเชื่อถือขององค์กร
- ความพึงพอใจและความเชื่อมั่น
- ชุมชนและสังคมที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ความยั่งยืน

ในการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องของ บริษัทไทยคัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี เรามุ่งมั่นที่จะสร้างความยั่งยืนให้ครอบคลุมทั้ง 3 มิติหลัก ได้แก่ มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านเศรษฐกิจ และมิติด้านสังคม ด้วยแนวทางการบริหารธุรกิจอย่างยั่งยืน

มิติด้านสิ่งแวดล้อม

เราตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานให้สอดคล้องตามกฎหมาย/ข้อบังคับ การลดใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการทรัพยากรน้ำที่มีประสิทธิภาพ การจัดการทรัพยากร วัสดุดิบ สารเคมี การควบคุมและป้องกันมลพิษ ไม่ว่าจะเป็นมลพิษทางน้ำ ทางอากาศ ของเสียและกากอุตสาหกรรม ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ เพื่อรักษาและปกป้องสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีต่อชุมชน/สังคม



มิติด้านเศรษฐกิจ



บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร มีหลักบรรษัทภิบาล จริยธรรมทางธุรกิจ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเข้มงวด และยังมีนโยบายส่งเสริมในการพัฒนานวัตกรรมนำไปสู่ความสามารถในการแข่งขัน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมและมีความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

มิติด้านสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพในความแตกต่าง โดยกำหนดนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นรูปธรรมมีความสอดคล้องกับกฎหมาย และหลักปฏิบัติสากล เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำเนินงานที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วมกันในการสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีการจัดเตรียมช่องทางที่หลากหลายในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีทักษะในการปฏิบัติงาน ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมุ่งเน้นการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม



เป้าหมายและผลการดำเนินงาน ด้านความยั่งยืน 2567





มิติด้านสิ่งแวดล้อม

แนวคิด

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์นซีบอร์ดฯ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งกิจกรรมหรือกระบวนการผลิตของบริษัทฯ อาจก่อให้เกิดเศษวัสดุและการปล่อยของเสียอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อย่างไรก็ตามบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายที่จะปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและปกป้องสิ่งแวดล้อม รวมถึงมลพิษที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นสำคัญ

จากการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายด้านการจัดการพลังงานที่มุ่งมั่นในการลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง) ต่อด้านการผลิตจากกิจกรรมภายในบริษัทฯ เพื่อลดค่าใช้จ่ายและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

SDGs



เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยผลรวมสะสมตั้งแต่ปี 2567 ถึง 2569 \geq 5 เปอร์เซ็นต์

เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยผลรวมทั้ง 3 โรงงาน ลดลง 5 เปอร์เซ็นต์ต่อปี

ผลการดำเนินงานปี 2567

สรุปมาตรการลดปริมาณการใช้พลังงานปี 2567 ดังนี้

ปี	total (kWh)
2566	10,580,186
2567 (ข้อมูล ณ 31 ตุลาคม 2567)	8,970,154



มิติด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสำคัญ

จากการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งเน้นใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดปริมาณการใช้น้ำประปาต่อตันการผลิต เพื่อลดค่าใช้จ่ายและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม

SDGs



เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณการใช้น้ำประปาต่อตันการผลิต โดยผลรวมสะสม ตั้งแต่ปี 2567 ถึง 2569 ลดลง \geq 5 เปอร์เซ็นต์

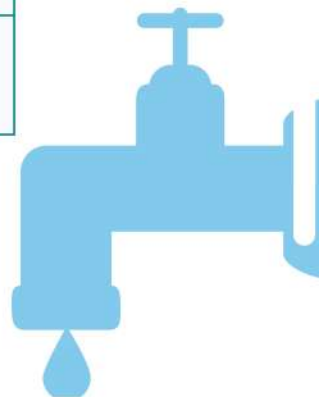
เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณการใช้น้ำประปาต่อตันการผลิต ลดลง \geq 5 เปอร์เซ็นต์ต่อปี

ผลการดำเนินงานปี 2567

สรุปมาตรการลดปริมาณการใช้น้ำประปาปี 2567 ดังนี้

ปี	ปริมาณน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)
2566	39,527
2567 (ข้อมูล ณ 31 ตุลาคม 2567)	28,602





มิติด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสำคัญ

จากการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งมั่นในการควบคุมและป้องกันมลพิษในส่วนของการเสียและกากอุตสาหกรรม โดยลดปริมาณการนำของเสียไปฝังกลบต่อตันลงอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดค่าใช้จ่ายและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม

SDGs



เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณขยะโดยผลรวมสะสมตั้งแต่ปี 2566 ถึง 2569 ลดลง ≥ 5 เปอร์เซ็นต์

เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณขยะที่นำไปฝังกลบต่อตันการผลิตลง ≥ 2 เปอร์เซ็นต์ต่อปี

ผลการดำเนินงานปี 2567

สรุปมาตรการลดปริมาณขยะที่นำไปฝังกลบปี 2567 ดังนี้

ปี	Fac.1	Fac2-3	total (กิโลกรัม)
2566	269,816	67,454	337,270
2567 (ข้อมูล ณ 31 ตุลาคม 2567)	225,616	56,404	282,020



มิติด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสำคัญ

จากการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศจากกิจกรรมขององค์กรเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

SDGs



เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

บริษัทไทยซัมมิทอิลส์เทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยรวมสะสม ตั้งแต่ปี 2567-2569 ลง \geq 20 เปอร์เซ็นต์

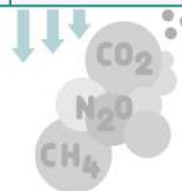
เป้าหมายระยะยาว 2566-2569

บริษัทไทยซัมมิทอิลส์เทิร์น ซีบอร์ดฯ ต้องการลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยผลรวมสะสมตั้งแต่ปี 2566-2568 ลง \geq 5 เปอร์เซ็นต์

ผลการดำเนินงานปี 2567

สรุปมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2567 ดังนี้

ปี	total (kg CO2e)
2566	10,580,186
2567 (ข้อมูล ณ 31 ตุลาคม 2567)	-





มิติด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสำคัญ

จากการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมที่มุ่งมั่นในการควบคุมและป้องกันมลพิษทางอากาศ โดยมีความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการจัดการคุณภาพอากาศ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดหรือระเบียบข้อบังคับ

SDGs



เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

บริษัทไทยซัมมิทอีส์เทิร์น ซิเบอร์ดฯ มีการควบคุมปริมาณมลสารทางอากาศที่ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมทางปล่องให้สอดคล้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

ผลการดำเนินงาน ปี 2567

ปริมาณมลสารทางอากาศที่ระบายออกสิ่งแวดล้อมทางปล่องอยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมาย และข้อบังคับอุตสาหกรรมกำหนดของนิคม



มิติด้านเศรษฐกิจ

แนวคิด

บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร มีหลักบรรษัทภิบาล จริยธรรมทางธุรกิจ มีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและนำมาใช้ปฏิบัติอย่างเข้มงวด โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมและมีความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

ประเด็นสำคัญ

การกำดับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และการกำกับดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

SDGs






เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบและข้อกำหนดให้เป็นศูนย์ไม่ให้เกิดซ้ำในอนาคต บริษัทมีการพัฒนาคุณภาพและความสามารถของบุคลากร ตามหลักบรรษัทภิบาล

เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

โครงการส่งเสริมความรู้ด้านบรรษัทภิบาล สร้างความตระหนักในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล

ผลการดำเนินงานปี 2567

ผลการดำเนินงานปี 2567 ไม่พบการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ





มิติด้านเศรษฐกิจ



ประเด็นสำคัญ

การวิจัยพัฒนา นวัตกรรมเพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ และกระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

SDGs



เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

นำเทคโนโลยีใหม่ๆมาประยุกต์ใช้กับโรงงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็น INDUSTRY 4.0 และ LEAN ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

ความคืบหน้าในแต่ละโครงการ สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดการบูรณาการและมุ่งสู่ประโยชน์สูงสุดขององค์กร

ผลการดำเนินงานปี 2567

ปัจจุบันมีโครงการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ทั้งหมดโครงการ ซึ่งกำลังดำเนินการ ปรับปรุงการทำงาน และคุณภาพขององค์กร





มิติด้านสังคม

แนวคิด

บริษัท ฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพในความแตกต่าง โดยกำหนดนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นรูปธรรมมีความสอดคล้องกับกฎหมาย และหลักปฏิบัติสากล เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำเนินงานที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วมกันในการสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีการจัดเตรียมช่องทางที่หลากหลายในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มีทักษะในทักษะในการปฏิบัติงาน ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมุ่งเน้นการสร้าง ความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

ประเด็นสำคัญ

การสนับสนุนสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การรักษาพนักงานการให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม การสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร การพัฒนาบุคลากรในองค์กร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

SDGs

เป้าหมายระยะยาว (2567-2569)

- ประเด็นการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์
- อบรมความรู้ให้กับพนักงานแต่ละระดับตามโครงสร้าง Structural Competency
- จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานตามแผน
- อุบัติเหตุในการทำงานต้องเท่ากับศูนย์
- จำนวนข้อร้องเรียนจากสังคมและชุมชนเป็นศูนย์

เป้าหมายระยะสั้น (รายปี)

- ประเด็นการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์
- อบรมความรู้ให้กับพนักงานแต่ละระดับตามโครงสร้าง Structural Competency
- จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานตามแผน
- อุบัติเหตุในการทำงานต้องเท่ากับศูนย์
- จำนวนข้อร้องเรียนจากสังคมและชุมชนเป็นศูนย์

ผลการดำเนินงานปี 2567

- ประเด็นการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์
- พนักงานแต่ละระดับได้รับการอบรมตามโครงสร้าง Structural Competency 2 หลักสูตร 100%
- จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานตามแผน
- จำนวนอุบัติเหตุในการทำงานเท่ากับศูนย์
- จำนวนข้อร้องเรียนจากสังคมและชุมชนเป็นศูนย์



โครงสร้างคณะทำงานความยั่งยืน



คุณสมพงษ์ เอมปากน้ำ

ประธานกิจกรรม บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด



คุณโกวิทย์ อภิวัฒน์พงศ์พร

HEAD



คุณศยามล ศรีใส

LEADER

E



คุณบรรชา สืบพันธ์ (หัวหน้าทีม)

คุณขวัญชีวา นามโคตร
คุณบุญเหลือ พลมนตรี
คุณพรพรรณ ทองศร

S



คุณนิตยา จันทะคัด (หัวหน้าทีม)

คุณลัดดาวัลย์ บุญเสมอ
คุณวรรณิษา ใจสุบรรณ
คุณศุภชนารัศมี ธีรดิรัตน์การ
คุณณัฐพัชร์ ปฏิบัติธรรม
คุณณัฐรินทร์ วงศ์มณีวรรณ

G

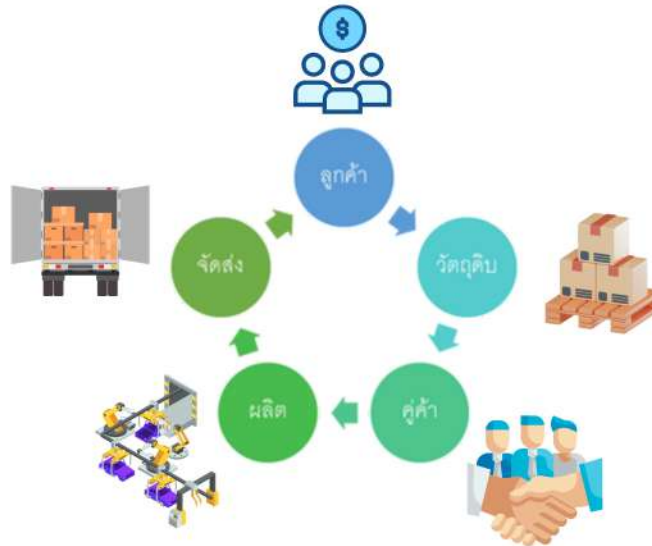


คุณขวัญกมล มงคลแก้ว(หัวหน้าทีม)

คุณสุวพัฒน์การณ กังวาลรุ่งสกุล
คุณกริธา แดงอาจ

การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

กระบวนการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน



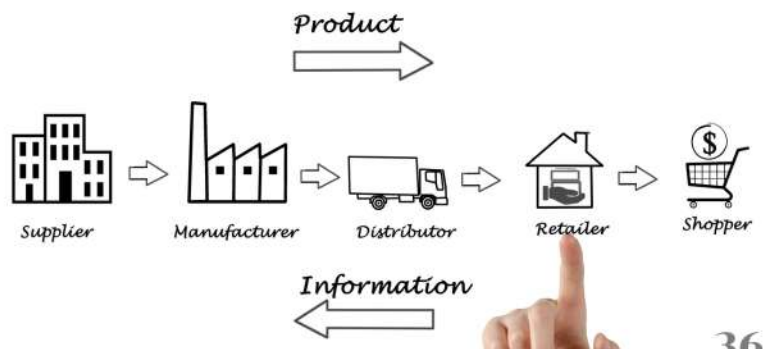
บูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืน ลดความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน

- สื่อสารความคาดหวัง สรรหาและคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ โดยผนวกหลักเกณฑ์ด้านความยั่งยืน
- ให้ความรู้และบริหารความเสี่ยงของคู่ค้าด้านความยั่งยืน





สร้างคุณค่าร่วมพัฒนา ส่งเสริมความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน

- ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพด้านความยั่งยืน
- สร้างความผูกพันและรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับคู่ค้า





บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรีจำกัด เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์ ให้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้นบริษัท มีความคาดหวังที่จะสร้างธุรกิจให้มีความยั่งยืนโดยให้ผู้บริหารและพนักงาน มีแนวทางปฏิบัติในการจัดหาอย่าง ยั่งยืนและการบริหาร จัดการกับคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามแนว ทางการจัดหา อย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ของบริษัท



การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของห่วงโซ่ธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการและคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	การตอบสนอง
Investors/Shareholder (นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> ธุรกิจเติบโต New Business New Customer บรรลุแผนตามธุรกิจ กำไรดี รางวัลความพึงพอใจจากลูกค้า ปฏิบัติตามสอดคล้องตามกฎหมาย รักษามาตรฐาน ISO14001 และ IATF16949 	<ul style="list-style-type: none"> Email แบบประเมินความพึงพอใจลูกค้า การจัดกิจกรรมสัมพันธ์กับลูกค้า และพนักงาน ไลน์/โทรศัพท์ CIW Excom Meeting 	<ul style="list-style-type: none"> บัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> ผลประกอบการดี ลูกค้าพึงพอใจ ได้รับรอง มาตรฐาน ISO14001 และ IATF 16949 Award รางวัลต่างๆ
Customer (ลูกค้า) 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและส่งมอบตรงเวลา ปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้าและมาตรฐานสากล นำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการผลิต ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมต่างๆที่กำหนดให้ทำ 	<ul style="list-style-type: none"> Email แบบประเมินความพึงพอใจลูกค้า การจัดกิจกรรมสัมพันธ์กับลูกค้า ไลน์/โทรศัพท์ ร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายการตลาด ฝ่ายบริการลูกค้า ฝ่ายประกันคุณภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าและบริการมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีการส่งมอบสินค้าตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา การบริการหลังการขายที่ดี การบริหารจัดการด้านการผลิตและบริการที่ดี
Suppliers/Business Partners (ซัพพลายเออร์/พันธมิตรทางธุรกิจ) 	<ul style="list-style-type: none"> มีงานว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง Order เพิ่มขึ้น ชำระเงินตรงตามเวลาตามข้อตกลง มาตรฐานการผลิต ผลิตภัณฑ์ ไม่มีงานเคลม มีมาตรฐานการผลิตที่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> Email แบบประเมินความพึงพอใจ Suppliers โทรศัพท์ Line 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายจัดซื้อ / STA การตลาด วิศวกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดห่วงโซ่อุปทาน
Government and Regulator (รัฐบาลและหน่วยงานกำกับดูแล) 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีเป้าหมายธุรกิจ อย่างยั่งยืน จ่ายภาษีอย่างถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> แบบรายงานตามกฎหมาย แบบแจ้งสรรพากร การเข้าร่วมประชุม / กิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายบัญชี HR 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใส ทำกิจกรรม CSR

การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของห่วงโซ่อุปทาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการและคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	การตอบสนอง
<p>Local communities (ชุมชนท้องถิ่น)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ความปลอดภัยและปฏิบัติตามกฎหมาย • มีความสัมพันธ์ที่ดี • สนับสนุนกิจกรรม สังคม และการเข้าร่วมในชุมชน • มีความรับผิดชอบต่อสังคม และการสร้างคุณค่าทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • ลุงพื้นที่ทำกิจกรรม • สื่อสาร / ประชาสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • HRM • ฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> • สร้างรายได้ให้ชุมชน • ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
<p>Competitors / Peers (คู่แข่ง/เพื่อนร่วมงานอุตสาหกรรม)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ส่วนแบ่งการตลาด • ภาพพจน์ที่ดีกว่า • หมดความเชื่อมั่น • ข้อมูลที่เป็นความลับเกี่ยวกับการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> • แบบรายงานตามกฎหมาย • แบบแจ้งสรรพากร • เข้าร่วมประชุมกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • HRM • บัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส • ปฏิบัติตามกฎหมายข้อระเบียบอย่างเคร่งครัด
<p>Environment (สิ่งแวดล้อม)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม • ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • แบบประเมินด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • HRM • Safety • EMR 	<ul style="list-style-type: none"> • รับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
<p>Employee (พนักงาน)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน • ได้รับโอกาสในการพัฒนา ศักยภาพและโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> • ประชุมชี้แจงผลประกอบการของบริษัท • ร้องเรียนผ่านช่องทาง Line และ website 	<ul style="list-style-type: none"> • HRM • Safety • EMR 	<ul style="list-style-type: none"> • การจูงใจและรักษาพนักงาน

การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (MATERIALITY MATRIX)

การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทได้จัดลำดับความสำคัญด้านความยั่งยืนที่สำคัญ การดำเนินงานขององค์กรในภาพรวม และประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืน 17 ประการ ภายใต้มุมมองและการประเมินผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

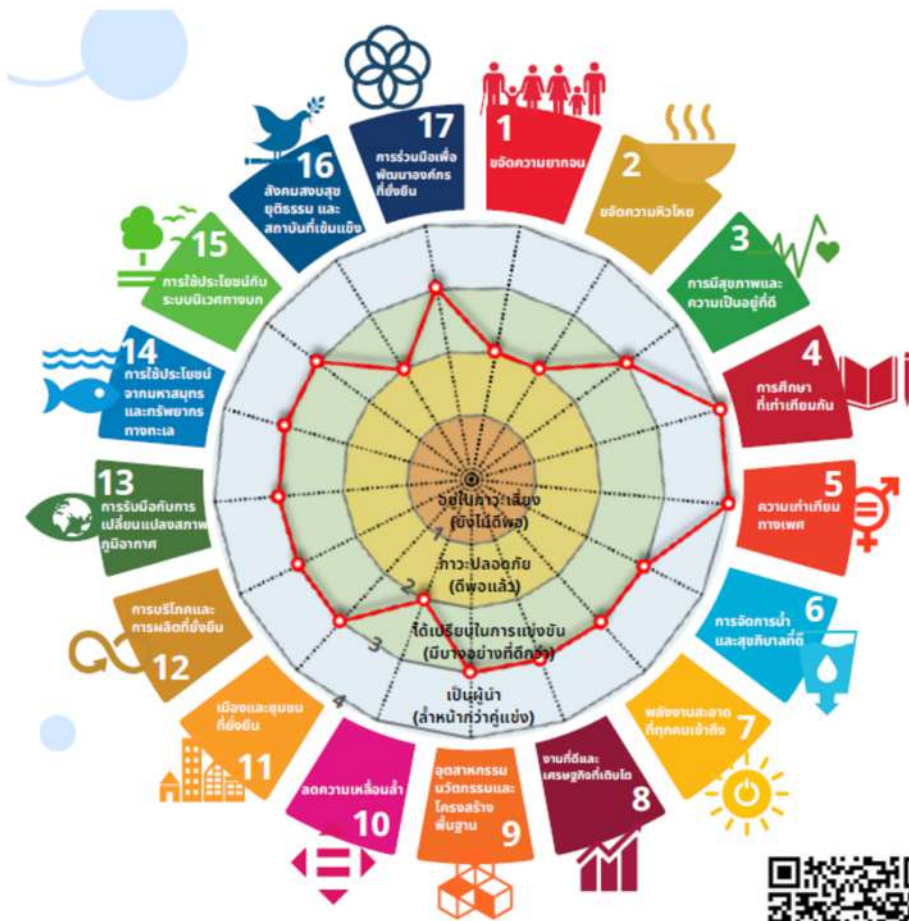
ความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ESG

ระดับคะแนน



- 4 = สูงมาก
- 3 = สูง
- 2 = ปานกลาง
- 1 = น้อย

เป้าหมาย 17 ประการ







1. จัดความยากจน
2. จัดความหิวโหย
3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
4. การศึกษาที่เท่าเทียม
5. ความเท่าเทียมทางเพศ
6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล
7. พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้
8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ
9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน
10. ลดความเหลื่อมล้ำ
11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน
12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน
13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล
15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก
16. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก
17. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน



ประเด็นสำคัญและขอบเขตผลกระทบของประเด็นด้านความยั่งยืน มิติด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลกระทบจากประเด็นสำคัญ		ตัวชี้วัดองค์กร	SDGs
		ความเสี่ยง	โอกาส		
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และการกำกับดูแลความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	 <p>Investors / Shareholder (นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น)</p>  <p>ผู้บริหาร/ผู้จัดการ (GM/Manager)</p>  <p>พนักงาน (Employees)</p>  <p>ลูกค้า (Customer)</p>  <p>หน่วยงานราชการ (Government)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยงจากการขาดความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การขาดความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากลูกค้าผู้ถือหุ้นและพนักงาน ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจและองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเข้มงวดสำหรับกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททั้งหมด กำกับดูแลและสื่อสารให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ แนวทางในการป้องกันการทุจริตและละเมิดสิทธิและกฎหมายต่างๆ ผลการดำเนินงานที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โปร่งใสตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย การสร้างเชื่อมั่นแก่พนักงานในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี พนักงานทุกคนต้องมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายตามกฎระเบียบหลักกสิกรรมสากลและจรรยาบรรณเป็นสำคัญ 	   

ประเด็นสำคัญและขอบเขตผลกระทบของประเด็นด้านความยั่งยืน มิติด้านบริหารทรัพยากรบุคคลและเศรษฐกิจ

ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลกระทบจากประเด็นสำคัญ		ตัวชี้วัดองค์กร	SDGs
		ความเสี่ยง	โอกาส		
<ul style="list-style-type: none"> การวิจัยพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงานที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า 	 <p>Investors / Shareholder (นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น)</p>  <p>ผู้บริหาร/ผู้จัดการ (GM/Manager)</p>  <p>พนักงาน (Employees)</p>  <p>ลูกค้า (Customer)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ความเสี่ยงจากการขาดทักษะ ความรู้และความสามารถของพนักงานในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของลูกค้า ความเสี่ยงทางด้านการแข่งขันทางด้านราคาและคุณภาพสินค้า ความสามารถในการปรับธุรกิจให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีใหม่ๆ เพิ่มผลตอบแทนให้กับพนักงานและผู้ถือหุ้น การลดความอันตรายในการทำงานและทำให้การทำงานสะดวกมากยิ่งขึ้นด้วยนวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> อัตรากำไรสุทธิ ผลตอบรับทางธุรกิจ อัตราการเกิดอุบัติเหตุ ความพึงพอใจของพนักงาน 	 

กลยุทธ์และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นต้นแบบอุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่ดีของประเทศไทยด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือ บริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มีกระบวนการสื่อสารแบบสองทางระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อพิจารณาความสำคัญ และติดตามประเมินผล ในการกำกับดูแลองค์กรอย่างต่อเนื่อง



05 มิติด้านเศรษฐกิจ

บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด



- จรรยาบรรณทางธุรกิจกับบรรษัทภิบาล
- Anti-Corruption Policy
- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- Organization Innovation
- นวัตกรรมองค์กร
- Smart Factory
- Innovation Development
- Software & Data Analytic
- การพัฒนานวัตกรรมเชิงกระบวนการ
- นโยบายความปลอดภัยทางไซเบอร์
- การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- Supply Chain Management

การดำเนินงาน

มิติเศรษฐกิจ

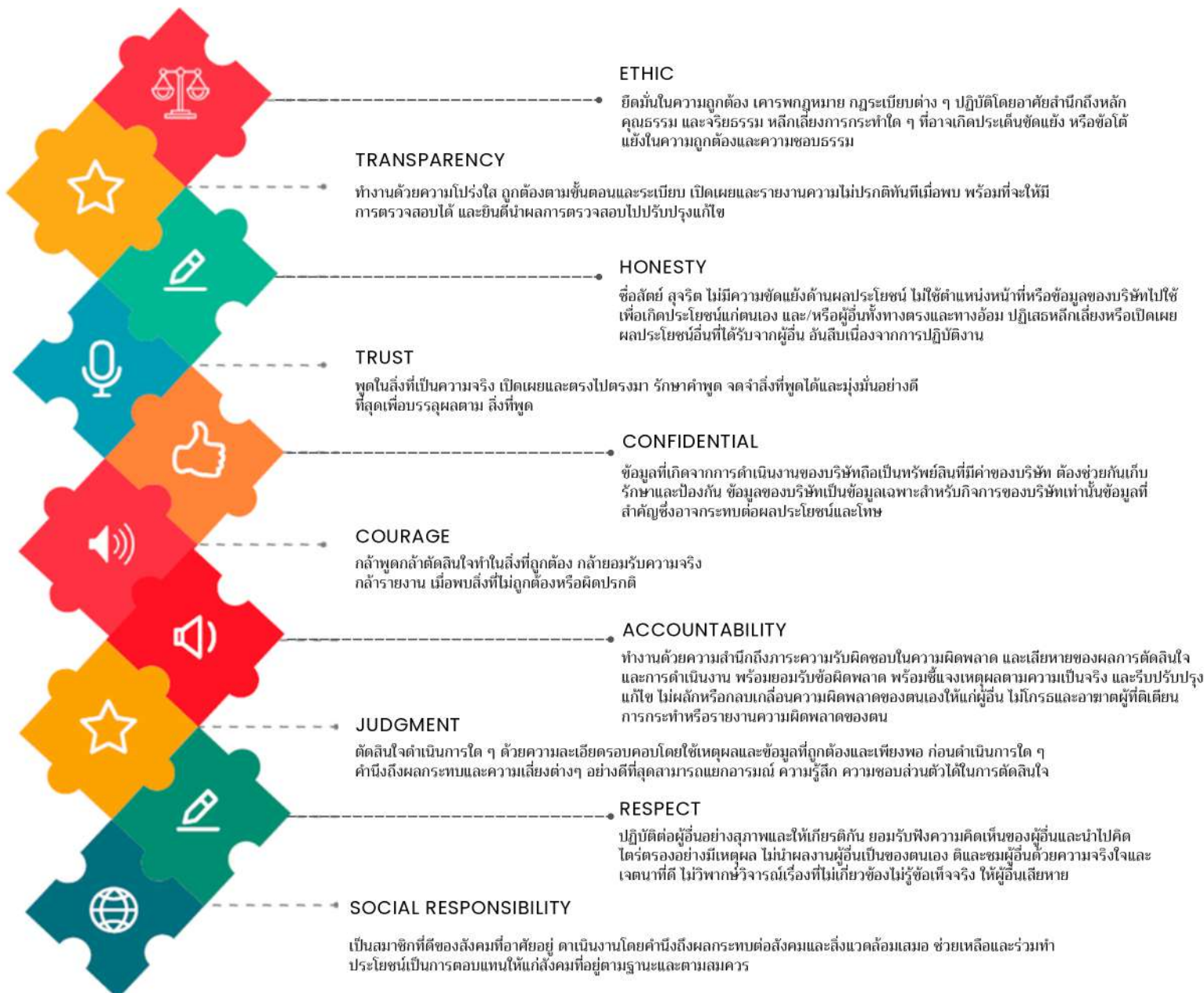
Governance Performance



Code of Conduct

Success with Integrity

ด้วยเจตนารมณ์ของ บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจ บนพื้นฐานจริยธรรมและคุณธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายบริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือ จรรยาบรรณธุรกิจและกำหนดคำขวัญ “ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม” (Success with Integrity) เพื่อให้พนักงานทำงานด้วยสำนึกของความถูกต้อง นอกจากนี้ยังได้กำหนดความหมาย และปัจจัยของจริยธรรม (Integrity) ที่สำคัญไว้ 10 ประการ คือ



ANTI-CORRUPTION POLICY

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทไทยซัมมิทฯ มีความมุ่งมั่นและยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสังคมที่แข็งแกร่ง ตามแนวทางการบริหารงานและความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทไทยซัมมิทฯ ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กร แห่งความยั่งยืน

คำนิยาม

“คอร์รัปชัน” (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้ ให้คำมั่นว่าจะให้ เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงาน ของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณี ที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

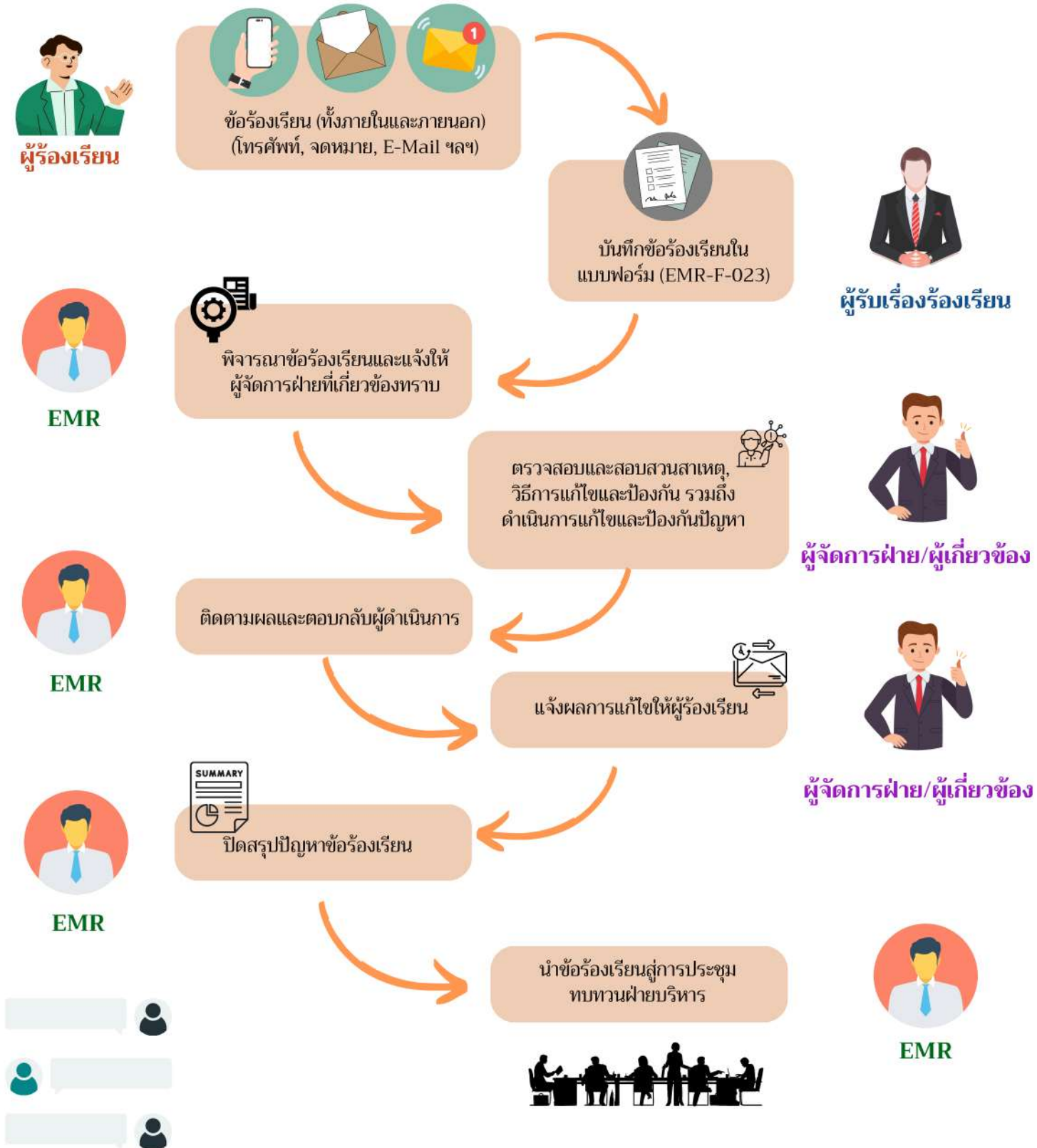
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน

1. บุคลากรของกลุ่มบริษัทไทยซัมมิทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงและหรือทางอ้อม
2. บุคลากรของกลุ่มบริษัทไทยซัมมิทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวกับการรับ การให้ ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูล ค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อความตั้งใจอย่างมีนัยสำคัญ
3. ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกประเทศที่กลุ่มบริษัทไทยซัมมิทฯ ดำเนินกิจการ
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละครั้ง
5. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ภายใต้มาตรฐานการบัญชีได้รับการยอมรับในระดับสากล มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
6. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
7. จัดช่องทางสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชันโดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
8. การกระทำใด ๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย

ANTI-CORRUPTION POLICY

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสและรายงานการฝ่าฝืน/
กระบวนการตรวจสอบข้อร้องเรียน



ORGANIZATION INNOVATION

นวัตกรรมองค์กร

นวัตกรรมองค์กร

บริษัทไทยซัมมิทอีสเทิร์นซีบอร์ดโอโตพาร์ทอินดัสตรี จำกัด ขับเคลื่อนการบริหารตามแนวนโยบายของกลุ่มบริษัทไทยซัมมิท ซึ่งกำหนดกลยุทธ์ผ่านทางปรัชญาธุรกิจ ขับเคลื่อนด้วยกิจกรรมหลักหรือ TSG Core Activity ทั้ง 8 กิจกรรมซึ่งประกอบไปด้วย Safety, QCC, Lean, Engineering Day, Smart Factory, CIW, Knowledge Sharing, 100P



SAFETY, QCC, LEAN, ENGINEERING DAY,
SMART FACTORY, CIW, KNOWLEDGE SHARING, 100P
CORE ACTIVITIES
THAI SUMMIT GROUP



“อุบัติเหตุ ต้องเป็นศูนย์” คือเป้าหมายสูงสุดของ การทำกิจกรรม Safety และเพื่อให้เป้าหมายสำเร็จ บริษัทฯ ดำเนินการตามแนวทางของ TSG Safety management Standard ซึ่งมีกิจกรรมย่อยที่สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัย และการตระหนักถึงอันตราย ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุในที่ทำงาน ให้ทุกคนสามารถ ทำงานได้อย่างปลอดภัย

Quality Control Cycle หรือ QCC เป็นกิจกรรมที่บริษัท มุ่งเน้นการพัฒนาการทำงาน หรือสร้างนวัตกรรมโดยอาศัย "กลุ่มควบคุมคุณภาพ" โดยการจัดตั้งกลุ่มย่อยระดมความคิด อย่างมีเหตุมีผล มีการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่างๆ ในการ แก้ไขปัญหา เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อพัฒนาตนเอง หลักการของ QCC จะเน้นการ แก้ไขปัญหาของกระบวนการทำงานโดยกลุ่มย่อย

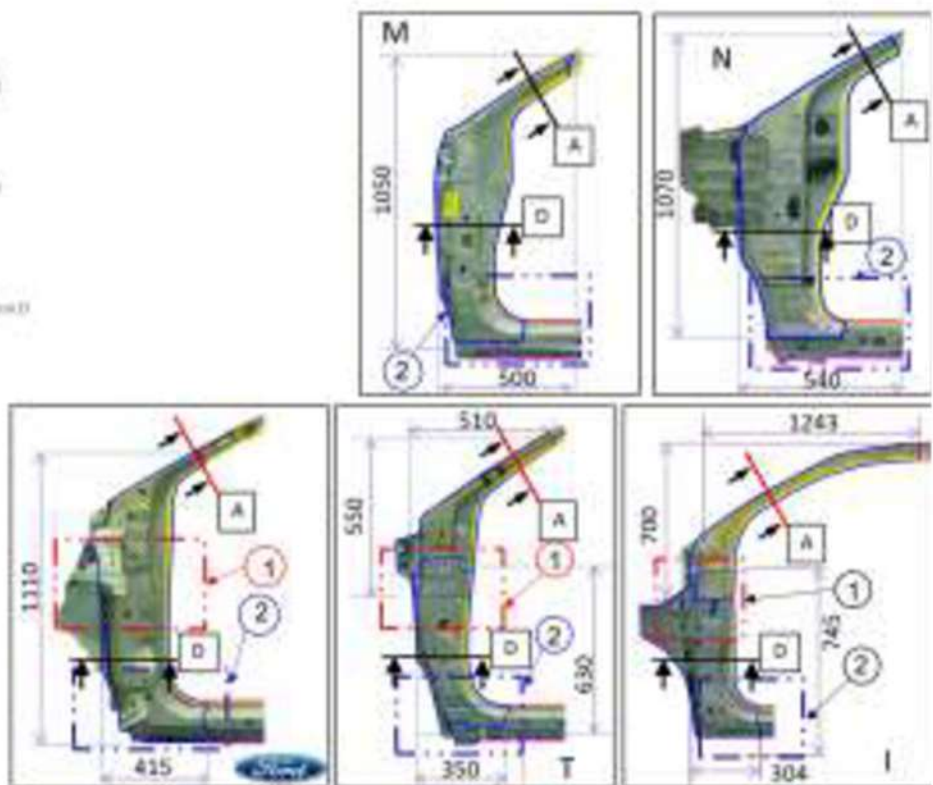
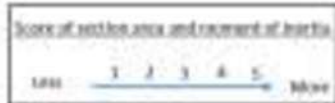
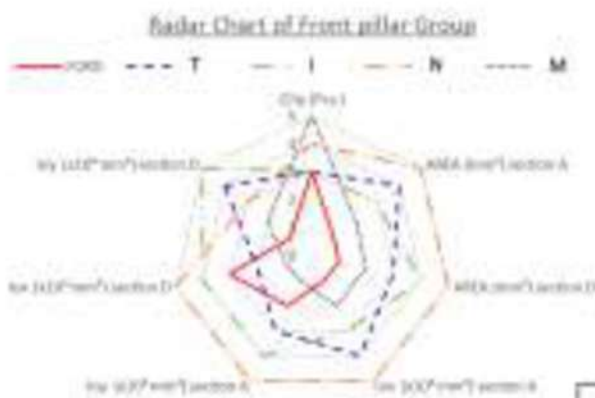


การผลิตแบบลีน (Lean Manufacturing) เป็นชุด เครื่องมือหรือเทคนิคที่ใช้ในการกำจัดความสูญเปล่า ของกระบวนการผลิต โดยเน้นไปที่การวิเคราะห์ความ ต้องการของลูกค้า การลดความสูญเสียนของ กระบวนการผลิต และเพิ่มคุณค่าในกระบวนการผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้ต้นทุนการ ผลิตต่ำและใช้เวลาในการผลิตสั้นที่สุด ส่งมอบสินค้า ที่ลูกค้าต้องการอย่างมีคุณภาพและทันเวลา

ORGANIZATION INNOVATION

นวัตกรรมองค์กร

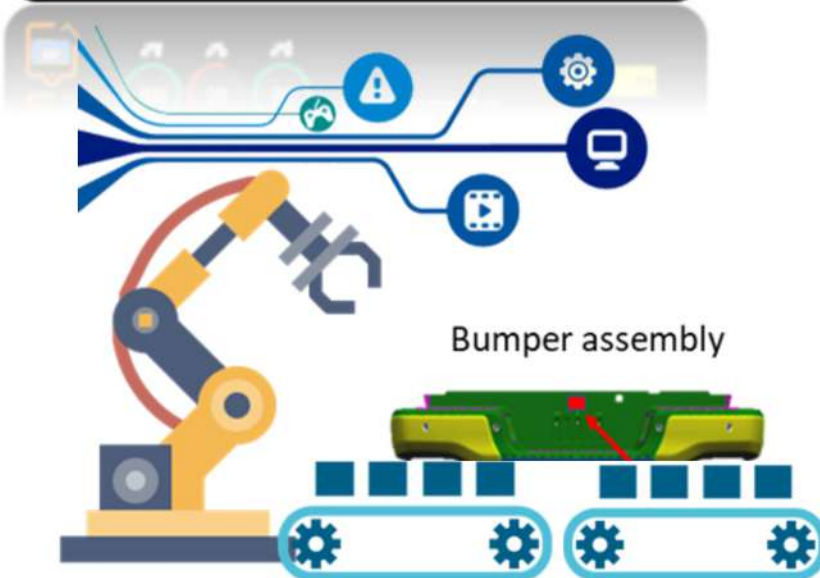
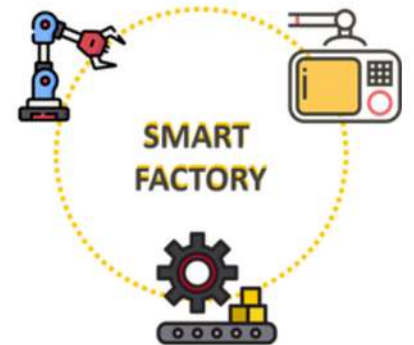
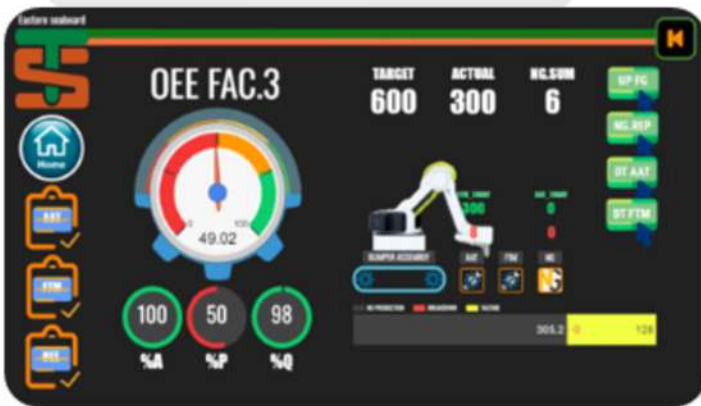
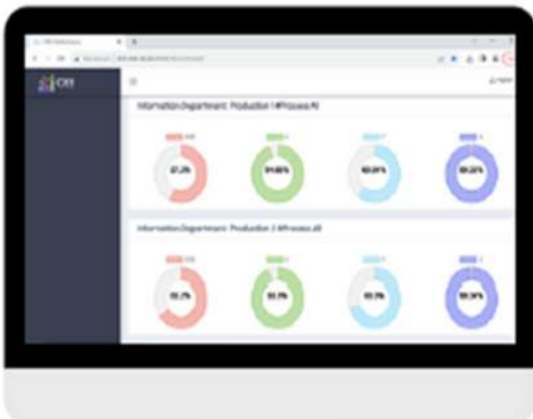
Engineering Day เป็นกิจกรรมที่สร้างพื้นที่ที่เหมาะสมและสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสที่จะแสดงศักยภาพและความสามารถทางวิศวกรรม โดยมีการจัดการแข่งขันเพื่อสร้างแรงบันดาลใจและสร้างกรอบการแข่งขันที่ดีในองค์กร เป็นที่พัฒนาทักษะวิศวกรรมและทีมงานให้มีความเชี่ยวชาญและความพร้อมในการรับมือกับทักษะที่จำเป็นในอุตสาหกรรม 4.0ที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยมีการแข่งขันแบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. Innovation 2. Energy Saving 3. Karakuri Kaizen และ 4. Process Effectiveness



SMART FACTORY

Smart Dashboard

บริหารจัดการโรงงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ควบคุมตรวจสอบกระบวนการผลิตด้วยข้อมูลที่ Realtime ทั้งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและข้อมูล Loss ของกระบวนการผลิตผ่านระบบ OEE System เพื่อให้กระบวนการผลิตของเราเป็นกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และสามารถแข่งขันกับสถานะทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง



วันที่	SP	START	END	WIN	WIN DT	IMP %A	IMP %P	IMP %Q	IMP %O
จันทร์	31/01/2024	01/02/2024	31/01/2024	25	25	100	50	98	98
อังคาร	31/02/2024	01/02/2024	31/02/2024	26	26	100	50	98	98
พุธ	31/03/2024	01/03/2024	31/03/2024	3	3	100	50	98	98
พฤหัสบดี	31/04/2024	01/04/2024	31/04/2024	22	22	100	50	98	98
ศุกร์	31/05/2024	01/05/2024	31/05/2024	3	3	100	50	98	98
เสาร์	31/06/2024	01/06/2024	31/06/2024	26	26	100	50	98	98
อาทิตย์	31/07/2024	01/07/2024	31/07/2024	23	23	100	50	98	98
จันทร์	31/08/2024	01/08/2024	31/08/2024	1	2	100	50	98	98
อังคาร	31/09/2024	01/09/2024	31/09/2024						
พุธ	31/10/2024	01/10/2024	31/10/2024						
พฤหัสบดี	31/11/2024	01/11/2024	31/11/2024						
ศุกร์	31/12/2024	01/12/2024	31/12/2024						
รวม									

SMART FACTORY

SMART FACTORY : THAI SUMMIT EASTERN SEABOARD AUTOPARTS

RECEIVE
STOCK
SMART OEE
SMART TPM
DELIVERY

CONNECT

PTC-THINK WORK

Knowledge Sharing เป็นกิจกรรมเพื่อที่ม
วัตถุประสงค์พัฒนาและส่งเสริมการจัดการองค์
ความรู้ในองค์กรและกลุ่มบริษัทไทยซัมมิต
พร้อมทั้งพัฒนาปรับปรุงวิธีการหรือกระบวนการ
ทำงาน และการสร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นภายใน
องค์กร รวมไปถึง เพื่อสร้างสังคมของนักคิด นัก
พัฒนานวัตกรรมที่ทันสมัย โดยที่ Road map
ของกิจกรรม KS นั้นจะทำการ Show and
Share ปีละ 2 ครั้งและทำการ Roll out
project คือการนำกิจกรรมที่กลุ่มบริษัทได้
Show and share มาขยายผลนั่นเอง หลังจาก
นั้นคณะกรรมการจะทำการคัดเลือก Function
ละ 3 project และมาทำการคัดเลือก Project
ที่น่าสนใจที่สุด Function ละ 1 project เพื่อ
มอบรางวัล KS of The year

เนื่องจากแนวโน้มของการผลิตในอนาคตจะมีการเปลี่ยนไปในทิศทางลดต้นทุน องค์กรจึงต้องเตรียมพร้อม
อยู่เสมอเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในปัจจุบันและอนาคต เรามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความยั่งยืนดังกล่าว
เรามีแนวคิดที่จะทำให้โรงงานมุ่งสู่การเป็น Smart Factory

บริษัทไทยซัมมิตอีสเทิร์นซีบอร์ดโอโตพาร์ทอินดัสตรีจำกัด มีแนวทางดำเนินงานและใช้นวัตกรรมเพื่อนำพาอง
กรค์ไปสู่การเป็น Smart Factory ประกอบไปด้วย

- RECIEVE
- STOCK
- SMART OEE
- SMART TPM
- DELIVERY



กิจกรรม CIW หรือกิจกรรม Continuous Improvement Walk คือ กิจกรรมที่ผู้
บริหาร ระดับสูงจะทำการเดินเยี่ยมชมโรงงาน
เพื่อติดตาม โครงการปรับปรุงในพื้นที่ต่างๆ ใน
โรงงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานระดับ
ปฏิบัติการได้มีโอกาส นำเสนอผลงาน
ต่อผู้บริหารระดับสูง

INNOVATION DEVELOPMENT SOFTWARE & DATA ANALYTIC

การเปลี่ยนแปลงของเทรนด์ยานยนต์ไฟฟ้านำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างเข้มข้นในธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ แน่นนอนกฎเกณฑ์การแข่งขันและความสำเร็จคือ นวัตกรรม บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด ได้แบ่งนวัตกรรมออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้

- นวัตกรรมด้านกระบวนการ หมายถึง การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการผลิตหรือทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน หรือลดเวลาในการผลิตสินค้า เช่น การใช้เทคโนโลยี อัตโนมัติในการผลิต การปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อลดความสูญเปล่าหรือเพิ่มผลผลิต
- นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ หมายถึง การพัฒนาหรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ หรือความพึงพอใจของลูกค้า หรือเพื่อสร้างความแตกต่างจากผลิตภัณฑ์ของคู่แข่ง เช่น การพัฒนาสินค้าใหม่ที่มีคุณสมบัติที่ดีกว่าสินค้าเดิมหรือการปรับเปลี่ยนแนวคิดการออกแบบผลิตภัณฑ์
- นวัตกรรมด้านองค์กร หมายถึง การพัฒนาหรือปรับปรุงโครงสร้างหรือระบบการจัดการ ภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน ส่งเสริมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



PROCESS INNOVATION นวัตกรรมด้านกระบวนการ



เพื่อตอบสนองความต้องการด้านคุณภาพ แก่ลูกค้า บริษัทฯ ได้มีการนำการตรวจวัดคุณภาพด้วยภาพมาช่วยในการ ตรวจสอบว่าชิ้นงานมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ลูกค้า กำหนดหรือไม่ และด้วยการนำเทคโนโลยี การสแกนด้วยภาพมาใช้งาน ได้ทำให้ กระบวนการวัดผลด้านคุณภาพเป็นไป อย่างรวดเร็วและแม่นยำ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ ที่ถูกต้อง

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดมลภาวะในการดำเนินงาน บริษัทฯของเราได้นำเอาเทคโนโลยี AGV (AUTOMATED GUIDED VEHICLE) ซึ่งเป็นรถ โฟล์คลิฟท์ไร้คนขับและใช้พลังงานไฟฟ้าในการขับเคลื่อน โดยโครงการนี้ได้เริ่มใช้งานที่โรงงาน 3 เป็นไลน์ต้นแบบ AGV จะทำงานโดยการกำหนดจุดเริ่มต้นและปลายทาง ของการเพื่อให้เบร็คหรือส่งขนานตามจุดที่กำหนดไว้ โดย มีการติดตั้งเซนเซอร์เพื่อตรวจจับการเคลื่อนไหวที่รถ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น ทั้งยังสามารถตรวจจับ คน หรือรถโฟล์คลิฟท์อื่น ๆ ที่อาจเข้าใกล้พื้นที่ทำงานได้ อีกด้วย ด้วยความปลอดภัยและประสิทธิภาพที่มาพร้อมกับ AGV ทำให้กระบวนการผลิตสามารถดำเนินไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นพร้อมทั้งลดการใช้ งานรถโฟล์คลิฟท์ที่ใช้น้ำมันด้วยการเปลี่ยนมาใช้พลังงาน ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งพลังงานที่สะอาดและเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมได้อีกด้วย



นโยบายความปลอดภัยทางไซเบอร์



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว (PRIVACY POLICY & PRIVACY NOTICE)

เพื่อกำหนดกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขจากการโจมตีระบบสารสนเทศทางไซเบอร์ภายในบริษัท รวมไปถึงการลดผลกระทบที่ 5 เกิดขึ้นจากการโจมตี และส่งเสริมความรู้ในการใช้งานเทคโนโลยีภายในองค์กรอย่างถูกต้อง โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. การประเมินความเสี่ยงด้านการโจมตีทางไซเบอร์
2. การรับมือการโจมตีทางไซเบอร์

• บริษัทฯ

หมายถึง บริษัท ไทยซัมมิท อีลเทิร์น ซิบอร์ด โอโตพาร์ท อันดัสตรี จำกัด

• ข้อมูลส่วนบุคคล

หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ได้แก่ชื่อ-นามสกุลของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า กรรมการ หรือผู้ติดต่องานรายบุคคล ที่อยู่ของนิติ บุคคลและบุคคลธรรมดา หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล โอดีไลน์ นามบัตร เลขที่บัตรประชาชนและข้อมูลของ บัตรประชาชน รวมถึงภาพถ่ายที่ระบุตัวตนและเจ้าของได้ เป็นต้น

• ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

หมายถึง พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีตำแหน่งหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่าย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เก็บรักษา ประมวลผลใช้ควบคุม และตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ที่ใช้ในการวิเคราะห์รายงาน และหรือสรุปเพื่อใช้ในกิจการของบริษัทฯโดยสุจริต

• คณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หมายถึง พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่ได้รับ การมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้ความรู้ชี้แจงเปลี่ยน นโยบาย และกำกับดูแลนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

- ให้ความเคารพสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ของพนักงานและของผู้เกี่ยวข้องอย่างสูงสุด
- ขอข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเท่าที่จำเป็นในการบริหารงาน หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด และขอจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง
- วัตถุประสงค์การขอ การใช้ การเก็บรักษา และแจ้งสิทธิให้เจ้าของข้อมูลรับทราบและให้การยินยอม
- จัดให้มีผู้ควบคุมข้อมูล คณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่อาจมีการมอบหมายในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลมีการใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่นำไปใช้เกินกว่าการยินยอม และไม่ทำให้เกิดความเสียหายใด ๆ กับเจ้าของข้อมูล
- ข้อมูลที่มีการควบคุมเฉพาะ เช่น ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิศาสนา การเจ็บป่วย ประวัติอาชญากรรม หากจำเป็นต้องใช้เพื่อกิจธุระใด จะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดแจ้งเป็นความลับและใช้อย่างระมัดระวัง
- เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการเข้าถึง ตรวจสอบ ถอนความยินยอมข้อมูลนั้นได้ตลอดเวลา เก็บรักษาไว้
- เจ้าของข้อมูลที่เป็นชาวต่างชาติ ต่างดาว กลุ่มบริษัทฯ จะเก็บรักษา และใช้ข้อมูลเช่นเดียวกับข้อมูลของคนไทย
- ให้มีระบบการใช้ การประมวลผล การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างรัดกุม ปกปิดเป็นความลับ
- เมื่อใดที่กลุ่มบริษัทฯ จะส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปหน่วยงานภายนอกหรือต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มบริษัทฯ เก็บรักษาไว้ บริษัทฯ จะรักษาเสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ ห้ามมิให้ผู้ใดละเมิด เปิดเผยเข้าถึง นำไปหาประโยชน์ส่วนตัว หรือทำลายข้อมูลนี้โดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมข้อมูล
- ผู้ใดฝ่าฝืน จะถูกพิจารณาลงโทษในอัตราสูงสุด จะดำเนินคดีถึงที่สุด รวมถึงต้องชดใช้ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเต็มจำนวนตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

06 มิติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด



- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กร
- การบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Climate Change
- การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร
- การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร
- การควบคุมและจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Pollution Control)
- การจัดการน้ำและน้ำเสีย Water and Wastewater Management
- การควบคุมและจัดการมลพิษทางน้ำ (Wastewater Pollution Control)
- การจัดการคุณภาพอากาศ อย่างมีประสิทธิภาพ Air Pollution
- การร้องเรียนจากชุมชน หรือบริษัทข้างเคียง

การดำเนินงาน มิถิสังแวดล้อม

Environment Performance



การบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กร

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมจึงจัดให้มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กรตามมาตรฐานของระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 โดยให้ความสำคัญในด้านการป้องกัน ควบคุมและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร อีกทั้งยังมุ่งเน้นการปรับปรุงสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



บริษัทฯมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้องค์ประกอบดังต่อไปนี้คือการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายจัดทำแผนงาน โครงการและกิจกรรมสู่การปฏิบัติตามแผนและในลำดับสุดท้ายคือมีการติดตามและประเมินผลการทำงาน ซึ่งมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015



นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ทอันดัสตรี จำกัด ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ มีความมุ่งมั่นประกอบกิจการโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. มุ่งมั่นในการควบคุมและป้องกันมลพิษ (มลพิษทางน้ำ, มลพิษทางอากาศ, ของเสียและกากอุตสาหกรรม)
2. มุ่งมั่นสื่อสารและปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร กฎหมาย ข้อกำหนด รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
3. มุ่งมั่นใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
4. มุ่งมั่นลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากกิจกรรมขององค์กร
5. มุ่งมั่นอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อพนักงานภายในองค์กร
6. มุ่งมั่นต่อการปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



การบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กร

การติดตาม ประเมินผล

การนำแผนไปปฏิบัติ

ในการนำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมไป ปฏิบัติในองค์กร แต่ละหน่วยงานจะ ควบคุมดูแลการนำไป ปฏิบัติเพื่อให้ สอดคล้องตามคู่มือระบบการจัดการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง ขั้นตอนและวิธีการ ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานและ ระเบียบวิธีการปฏิบัติงาน โดยมีฝ่ายความ ปลอดภัยฯ ทำหน้าที่ผลักดัน ส่งเสริม ให้คำ ปรึกษา และติดตามการ ดำเนินงานตามเป้า หมาย แผนงานและตัวชี้วัดที่กำหนดโดยมี การรายงานให้ผู้บริหารทุกระดับพิจารณา ทบทวน ประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่าง น้อยปีละ 1 ครั้ง และ เพื่อให้การบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมตาม นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม มีการประสานงาน และ ขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ จึงได้ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน อาทิ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมการทำงาน(คปอ.) คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม คณะทำงาน 5ส เป็นต้น

การตรวจประเมิน

บริษัทฯ กำหนดกรอบและแนวทางในการ กำกับควบคุมดูแลระบบบริหารจัดการด้าน ความ ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ให้มีการ ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน ตามนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางการตรวจประเมิน ดังนี้

- การตรวจประเมินเพื่อรับรองมาตรฐาน ISO14001:2015 โดย BUREAU VERITAS
- การตรวจติดตามภายในระบบการ จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎหมาย

การทบทวนประสิทธิผลและประสิทธิภาพ การดำเนินงาน

การทบทวนประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ตามเป้าหมายตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน และ การดำเนินการตามแผนงานด้านความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่ง เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการความ ยั่งยืนของ TSESA

การบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ CLIMATE CHANGE



บริษัทฯ จำแนกประเภทของกิจกรรมตามขอบเขตของ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็น 3 ขอบเขต ดังนี้

1. Direct emission

- การใช้รถยนต์ (ดีเซล)
- การใช้ รถโพล์คลิฟท์(LPG)

2. Indirect emission

- การใช้ไฟฟ้า

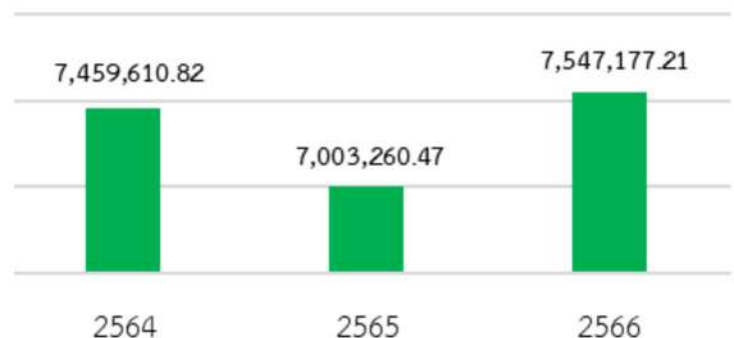
3. Other indirect emission

- การใช้น้ำประปา
- วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน หรืออุปกรณ์สำนักงาน
- การกำจัดของเสียโดยหน่วยงาน

การที่อุณหภูมิเฉลี่ยของโลกสูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเป็น อากาศบริเวณใกล้ผิวโลก และน้ำในมหาสมุทร เนื่องจาก มลภาวะในอากาศหรือปรากฏการณ์ ธรรมชาติที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่ชั้น บรรยากาศ ทำให้ระบบโลกเปลี่ยนแปลงไป จากเดิมอย่างรวดเร็ว จนทำให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือ Climate change

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการ ผลิตของอุตสาหกรรมเป็นสาเหตุของภาวะ โลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ โลก ซึ่งมีผลสะท้อนกลับมายังธุรกิจและสังคม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการ ทำธุรกิจควบคู่กับดูแลการใช้ทรัพยากรอื่นๆ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อ ลดการปล่อยก๊าซเรือน กระจกให้มากที่สุด

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (kgco₂e)
ปี 2564-2566

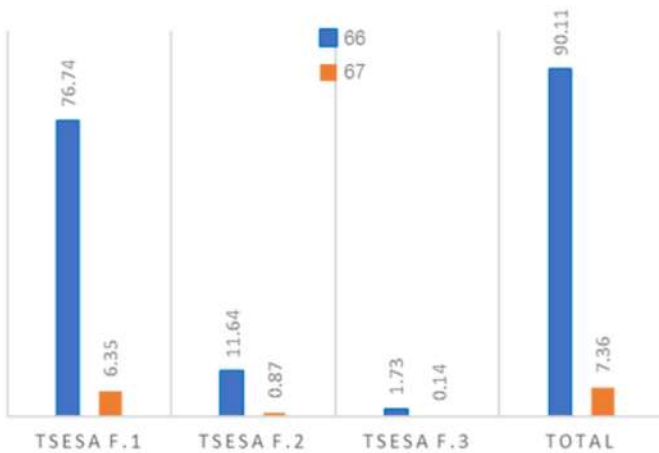


การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร



นโยบายลดพลังงาน

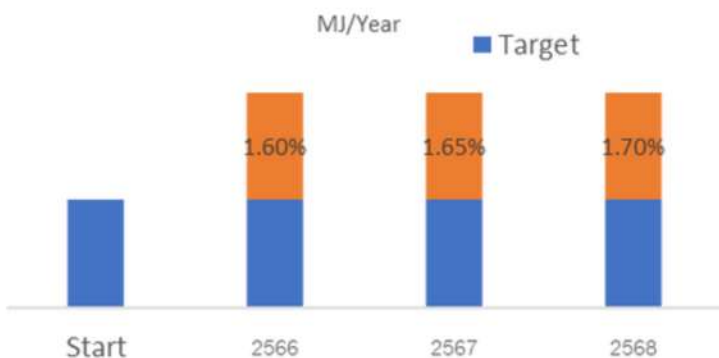
1. บริษัทจะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทจะปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
3. บริษัทจะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริษัทถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบ ของเจ้าของโรงงานผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯทุกระดับ
5. บริษัทจะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ
6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี



แนวทางการดำเนินงานด้านพลังงาน

บริษัทไทยซัมมิต อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสมโดยใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด รวมถึงพร้อมสนับสนุนด้านงบประมาณที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุแผนงานและเป้าหมายที่วางไว้

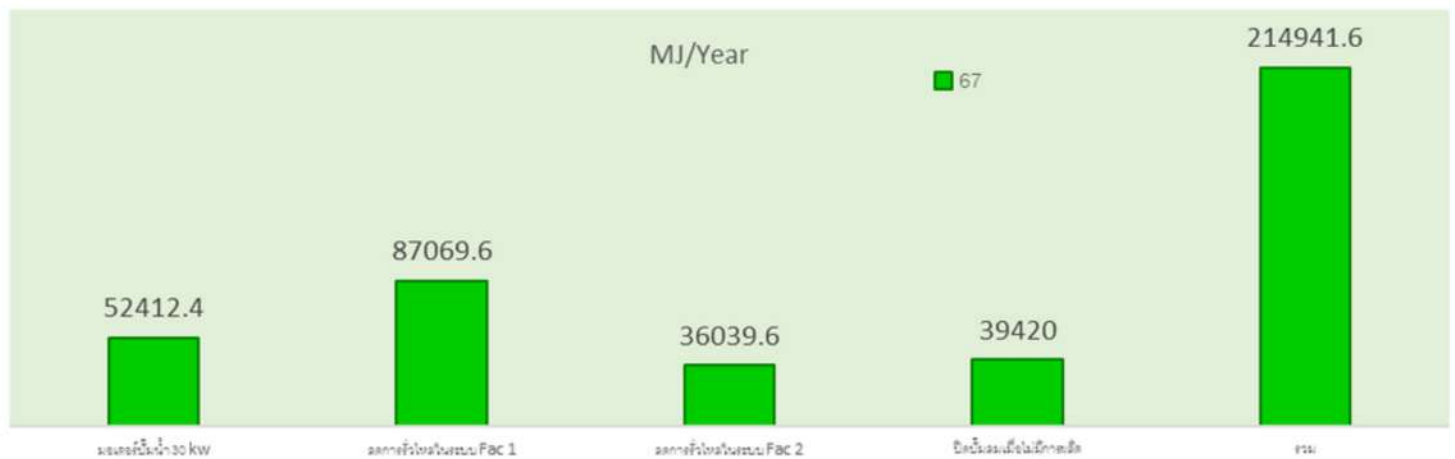
เป้าหมายการลดพลังงานไฟฟ้า 2566 – 2568 ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อต้นการผลิต



แนวทางการบริหารจัดการ
บริษัท ไทยซัมมิต อีสเทิร์น ซีบอร์ด มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงาน โดยตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง

การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร

สรุปผลการลดการใช้พลังงานปี 2567



ผลสรุปมาตรการลดปริมาณการใช้พลังงาน ปี 2567
สามารถลดการใช้พลังงานของ บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท จำกัด
ลดลง 214,941.6 เมกะจูลต่อต้นการผลิต หรือลดลง 1.66 %

การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร

ลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น

โดยบริษัทมีโครงการเดินตรวจเช็คลมรั่ว ติดป้าย ดำเนินการแก้ไขและสรุปข้อมูลจำนวนลมรั่ว รวมถึงในกรณีไม่การผลิตให้ปิดวาล์วลมทุกครั้ง เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานจากระบบเครื่องอัดอากาศ

เนื่องด้วยบริษัท มีเครื่องจักรในกระบวนการผลิต เช่นเครื่องปั๊มขึ้นรูป เครื่องเชื่อมประกอบ รวมถึงเครื่องจักรที่สนับสนุนการผลิต เช่น Air compressor ซึ่งหากมีการรั่วไหลของลมที่ชิ้นส่วนต่างๆเครื่องจักรและท่อส่งที่ชำรุดแล้ว ก็จะทำให้สูญเสียพลังงานโดยเปล่าประโยชน์

ดังนั้นทางบริษัท จึงให้ความสำคัญในเรื่องการตรวจเช็คลมรั่วและการแก้ไขลมรั่ว โดยใช้เครื่อง Air Leaks Thermal Scanner เป็นตัวค้นหา



บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี

TSESA Fac.1

ผลการดำเนินงาน

สถิติการแก้ไขลมรั่ว ปี พ.ศ. 2567

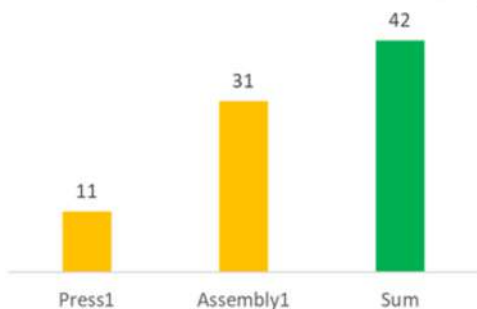
จำนวนจุด 42 รูรั่วประมาณ 1 ม.ม.

คิดเป็นปริมาณที่สูญเสีย

23.94 ลบ. เมตร/ปี

คิดเป็นพลังงานที่สูญเสีย

3.11 Kwh/Year



บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี

TSESA Fac.2

ผลการดำเนินงาน

สถิติการแก้ไขลมรั่ว ปี พ.ศ. 2567

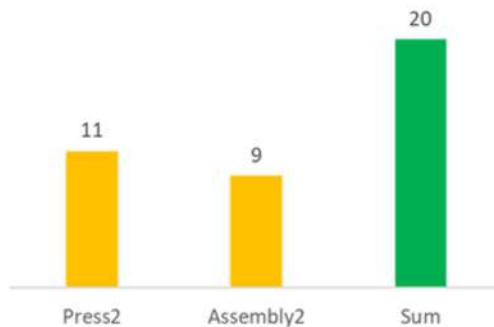
จำนวนจุด 20 รูรั่วประมาณ 1 ม.ม.

คิดเป็นปริมาณที่สูญเสีย

11.4 ลบ. เมตร/ปี

คิดเป็นพลังงานที่สูญเสีย

1.5Kwh/Year



บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี

TSESA Fac.3

ผลการดำเนินงาน

สถิติการแก้ไขลมรั่ว ปี พ.ศ. 2567

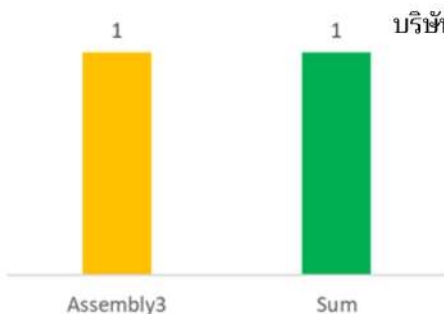
จำนวนจุด 1 รูรั่วประมาณ 1 ม.ม.

คิดเป็นปริมาณที่สูญเสีย

0.57 ลบ. เมตร/ปี

คิดเป็นพลังงานที่สูญเสีย

0.10 Kwh/Year



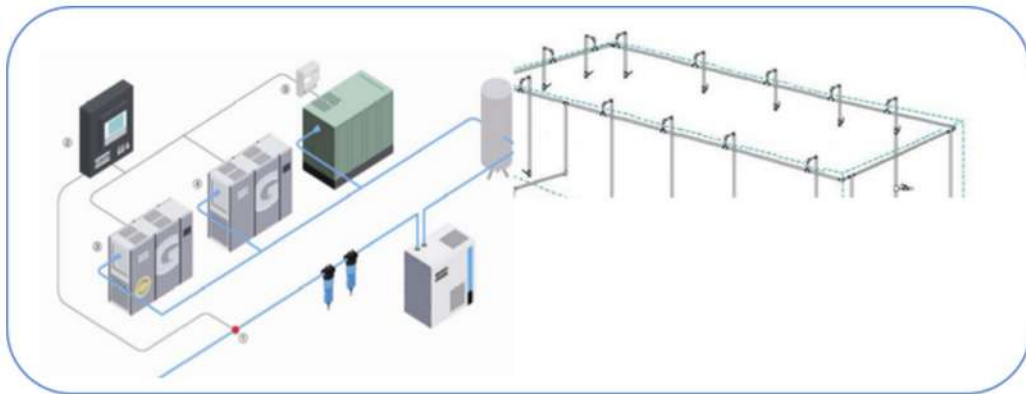
การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร

การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซิปบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี มีการใช้เครื่องอัดอากาศ (Air compressor) จำนวน 13 เครื่อง เพื่อสนับสนุนการผลิต ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.4 ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด

บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซิปบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี ระบบเดิมใช้เครื่องอัดอากาศ (Fixed speed Air compressor) เป็นการควบคุมเครื่องอัดอากาศแบบ 1 Loop ทั้งโรงงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของเครื่องอัดอากาศไม่เต็มประสิทธิภาพ

ดังนั้น บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซิปบอร์ด ฯ จึงได้ติดตั้งเครื่องอัดอากาศเพิ่ม 1 ตัว (VSD Air compressor) เพื่อค่อยสนับสนุนเต็มเต็มระบบลมให้กับส่วนงานผลิตและได้ติดตั้งชุดคอนโทรล ES6 (Energy saving control) เพื่อการบริหารจัดการระบบอัดอากาศแบบ Real Time อย่างมีประสิทธิภาพ



สรุปผลการดำเนินงาน

จากการติดตั้งระบบ ES6 control สามารถควบคุมแรงดันอัดอากาศ จาก 5.3 bar ลดลงเป็น 5.1 Bar คิดเป็นร้อยละ 3.7 ของพลังงานไฟฟ้า คิดเป็นพลังงานที่ประหยัดได้ XXX/ Year

การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

วิวัฒนาการระบบเครื่องอัดอากาศ

1.Fixed speed



2.VSD speed



3.Energy saving Management



การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร

การเลือกใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสม บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี มีการใช้เลือกใช้เครื่องดูดควันเชื่อม ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ติดตั้งที่บูชเชื่อมไลน์ประกอบ และเปรียบเทียบกำลังไฟฟ้าที่น้อยกว่าใช้งาน

โดยในปีที่ผ่านมา มีการติดตั้งเครื่องดูดควันเชื่อมไปแล้วทั้งหมด 11 ตัว ในพื้นที่ไลน์ส่วนประกอบ ซึ่งคิดการประหยัดไฟฟ้าได้ดังนี้

	Before	After
		
Detail	KRUGER BSB900 UIM CW360	Coral clean22
กำลังไฟฟ้า	15 KW	3 KW
ปริมาณการใช้/วัน (17ชม.)	255 Kwh	51 Kwh
ปริมาณการใช้/เดือน	7,650 Kwh	1,530 Kwh
ปริมาณไฟฟ้าที่ประหยัดได้ (ติดตั้งใหม่ 11 เครื่อง)		67,320 Kwh

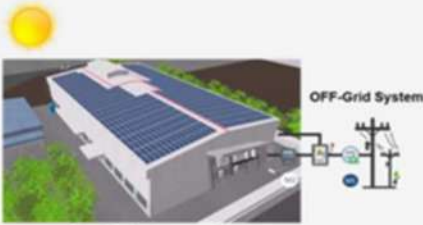
การเปลี่ยนมาใช้พลังงานสะอาด

โครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงาน

บริษัท ไทยซัมมิท ทีเค คอร์ปอเรชั่น จำกัด แสดงความมุ่งมั่นด้านการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดต้นทุนการผลิตที่สามารถแข่งขันได้ในตลาด ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้มีโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงาน จำนวน 1,999 KW เป็นรูปแบบสัญญาการซื้อขายไฟฟ้า แบบ PPA (Power Purchasing Agreement)

ระยะเวลาติดตั้งเริ่ม มิถุนายน 2566 ถึง กรกฎาคม 2567

กำลังการผลิตไฟฟ้า (Capacity Solar)
2,803,200 kWh/Year



Solar Design Lay out Concept



Factory



การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าขององค์กร



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด TSESA

เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอิลเทิร์นซิเบอร์ด์ ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดจะต้องน้อยกว่า 11,724,830 Kwh



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด Factory 1

เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอิลเทิร์นซิเบอร์ด์ ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า Factory1 จะต้องน้อยกว่า 10,051,177 Kwh



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด Factory 2

เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอิลเทิร์นซิเบอร์ด์ ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า Factory2 จะต้องน้อยกว่า 1,419,091 Kwh



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด Factory 3

เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอิลเทิร์นซิเบอร์ด์ ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลง >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า Factory3 จะต้องน้อยกว่า 254,562 Kwh



การควบคุมและจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (WASTE POLLUTION CONTROL)

ปัจจุบันทรัพยากรของโลกถูกทำลายลงอย่างรวดเร็วจากการใช้อย่างต่อเนื่องและขาดจิตสำนึกในการดูแลกระบวนการฟื้นคืนของสภาพแวดล้อมไม่สามารถฟื้นฟูตนเองได้ทัน อันเนื่องมาจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างก้าวกระโดด ดังนั้น ทุกภาคส่วนจึงร่วมกันรณรงค์และหาแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนทรัพยากร บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานบริหารจัดการของเสียหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า พร้อมทั้งลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นจากดำเนินงานของบริษัทได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม



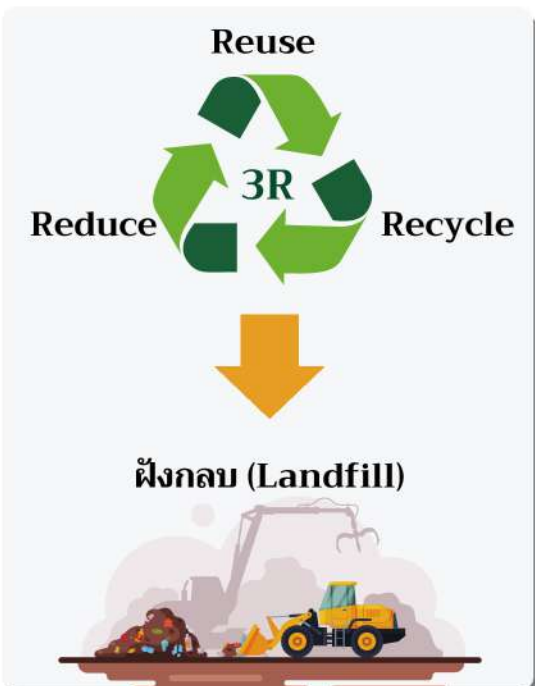
วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดการแยกประเภทของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เกิดขึ้นภายในบริษัท รวมถึงวิธีการกำจัดให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง



เป้าหมาย

บริษัทยึดมั่นตามหลักการ **3Rs & Waste To Land Fill** โดยมุ่งเน้นที่จะลดปริมาณวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ต้องส่งไปกำจัดด้วยการฝังกลบหรือเผาที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากที่สุด



บริษัทแบ่งประเภทของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกเป็น **3 ประเภท**



ขยะทั่วไป (General Waste)

สิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้วหรือไม่ต้องการ ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก และไม่มีการปนเปื้อนของสารเคมีหรือสารพิษที่เป็นอันตราย



ขยะขายได้ หรือขยะรีไซเคิล (Recycle Waste)

สิ่งของหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีก และไม่มีการปนเปื้อนของสารเคมีหรือสารพิษที่เป็นอันตราย



ขยะอันตราย (Hazardous Waste)

ขยะที่เกิดจากทุกกิจกรรมของบริษัท ที่มีการปนเปื้อนของสารเคมีหรือสารพิษที่เป็นอันตราย



การจัดการน้ำและน้ำเสีย WATER AND WASTEWATER MANAGEMENT

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของ
ทรัพยากรน้ำ เนื่องจากเป็นทรัพยากรที่จำเป็น
สำหรับธุรกิจอุตสาหกรรมต่างๆ และยังเป็น
ทรัพยากรที่สำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์
ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงมีการวางแผนให้มีการใช้น้ำ
อย่างคุ้มค่า และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีความ
มุ่งมั่นที่จะประหยัดการใช้น้ำ



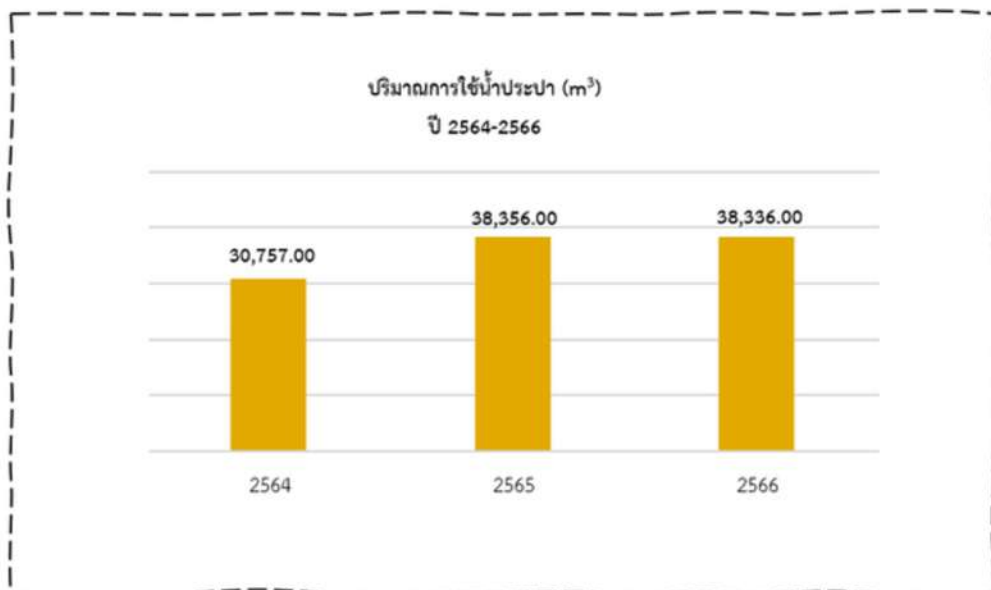
วิธีการประหยัดพลังงานน้ำ



ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้



ตรวจสอบการรั่วไหล



การลดการใช้น้ำประปาขององค์กร

เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอัสเทิร์นซีบอร์ด ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้น้ำประปา >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดจะต้องน้อยกว่า 34,700 CU.M

TSESA (CU.M)



เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอัสเทิร์นซีบอร์ด ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า Factory1 จะต้องน้อยกว่า 28,555 CU.M

Factory 1 (CU.M)



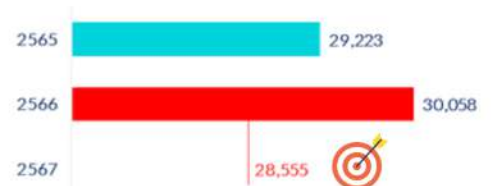
เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอัสเทิร์นซีบอร์ด ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า Factory2 จะต้องน้อยกว่า 28,555 CU.M

Factory 2 (CU.M)



เป้าหมายปี 2567
บริษัทไทยซัมมิทอัสเทิร์นซีบอร์ด ได้มีการวางเป้าหมายไว้
โดยการ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า >5% ของปีที่ผ่านมา
ซึ่งปริมาณการใช้ไฟฟ้า Factory3 จะต้องน้อยกว่า 28,555 CU.M

Factory 3 (CU.M)



การควบคุมและจัดการมลพิษทางน้ำ (WASTEWATER POLLUTION CONTROL)



น้ำเสีย หมายความว่า น้ำที่ผ่านการใช้แล้ว ทุกชนิดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ หรือกิจกรรมอื่นในนิคมอุตสาหกรรม

ระบบบำบัดน้ำเสียกลาง หมายความว่า สิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของผู้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมที่ได้ไว้สำหรับบำบัดน้ำเสียจากการประกอบกิจการในอุตสาหกรรม

บริษัทประกอบกิจการอยู่ในพื้นที่การดูแลของนิคมอุตสาหกรรม ทางบริษัทส่งเสริมให้มีการวางแผนการบริหารจัดการคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐาน ก่อนปล่อยออกสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการควบคุมและจัดการมลพิษทางน้ำที่เกิดขึ้นภายในบริษัท ที่ระบายออกสู่ระบบบำบัดส่วนกลางของการนิคมอุตสาหกรรมอีสเทิร์นซีบอร์ด หรือส่งออกกำจัดกับบริษัทรับกำจัด ทั้งนี้เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์ของกฎหมายกำหนด และขจัดข้อร้องเรียนจากชุมชนภายนอก

เป้าหมาย

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง ได้แก่ BOD, COD, Oil & Grease, pH, Temperature และ TSS
ผ่านเกณฑ์มาตรฐานกำหนด 100%

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกจากบริษัทฯ ทุกๆ 1 ครั้ง/เดือน อย่างสม่ำเสมอ และติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอย่างเต็มรูปแบบ ปีละ 1 ครั้ง

บริษัทฯ วางแผนบริหารและดำเนินการจัดการคุณภาพน้ำทิ้ง ให้มีคุณภาพตามกฎหมายกำหนดโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพมนุษย์เป็นสำคัญ

การจัดการคุณภาพอากาศ อย่างมีประสิทธิภาพ ARI POLLUTION



วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการควบคุมดูแลมลพิษทางด้านอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด



เป้าหมาย

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย ได้แก่ TSP, SO₂, NO_x, CO และ CU ผ่านเกณฑ์มาตรฐานกำหนด 100%



วิธีการควบคุมมลพิษอากาศ

1



ไม่อนุญาตให้นำพาหนะที่มีสภาพที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ควันดำ, เสียงดัง เป็นต้น เข้ามาภายในบริษัทฯ

2



ต้องดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะจอดรถไว้

3



ตรวจสอบจุดที่มีรอยแตก รั่ว หรือชำรุด บริเวณที่ดูดอากาศหรือปล่องควัน

4



ตรวจสอบเสียงเครื่องดูดอากาศว่าดังผิดปกติหรือไม่

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพการระบายมลสารทางอากาศที่ปล่อยออกจากปล่องระบายอากาศ 2 ครั้ง/ปี พร้อมจัดทำรายงานต่อภาครัฐตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างครบถ้วน



บริษัทฯ วางแผนบริหารและนำเนนการจัดการคุณภาพอากาศ ให้มีคุณภาพตามกฎหมายกำหนดโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพมนุษย์เป็นสำคัญ

การร้องเรียนจากชุมชน หรือบริษัทข้างเคียง

ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด ที่ผ่านมาจากบริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือบริษัทข้างเคียงด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทโดยทางบริษัทจะดำเนินการสอบถามเรื่องข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน ไปยัง 3 หน่วยงาน ได้แก่

1. การนิคมอุตสาหกรรม
2. องค์การบริหารส่วนตำบล
3. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด

อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทฯ ยังคงดูแลและควบคุมมลภาวะที่มีความเสี่ยงจะสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด มีการสื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและเปิดรับการแสดงความคิดเห็น ความต้องการและความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และแบบฟอร์มออนไลน์ เพื่อรับฟังความต้องการ ความคาดหวัง หรือข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือบริษัทข้างเคียงต่อเนื่องในทุกๆ ปี

ช่องทางรับความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ



+66 (038) 667-999 ต่อ 134



จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)



แบบฟอร์มสอบถามความต้องการ
ความคาดหวัง หรือข้อเสนอแนะ

07 มิติด้านสังคม

บริษัท ไทยซัมมิท อีเล็คทริคัลส์ จำกัด



- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
- การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
- รางวัลและความมุ่งมั่น
- การดำเนินการดูแลพนักงาน
- ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ
- แผนการพัฒนาพนักงานEmploy
- การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน
- ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค
- การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
- การบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมการทำงาน

การดำเนินงาน

มิติสังคม

Social Performance



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน POLICY AND GUIDELINES HUMAN RIGHTS

นโยบายความรับผิดชอบทางสังคมด้านแรงงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อพนักงานที่เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญให้องค์กรเจริญเติบโต และก้าวหน้าในทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมุ่งเน้นให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน และได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่ากฎหมาย รวมถึงการมีสิทธิเสรีภาพตามหลักสิทธิมนุษยชน จึงได้มีการประกาศนโยบาย ดังนี้



บริษัทจะดำเนินการให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานตามกฎหมายกำหนด ซึ่งพนักงานสามารถปฏิเสธการทำงานได้ ถ้าพบว่าไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัยที่เพียงพอ โดยให้แจ้งต่อหัวหน้างานและให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขทันที ให้หัวหน้างานจัดงานที่เหมาะสมตามความรับผิดชอบของพนักงานระหว่างรอการแก้ไข

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน POLICY AND GUIDELINES HUMAN RIGHTS



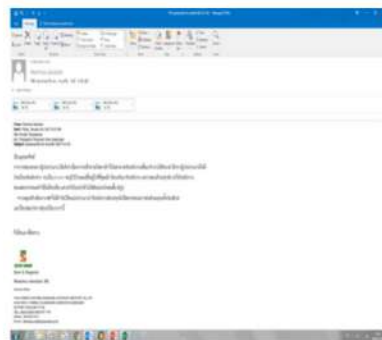
ช่องทางการรับทราบความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ



ร้องเรียนโดยทำแบบฟอร์ม

A sample of a complaint form with Thai text. It includes fields for name, address, phone number, and a section for describing the complaint.

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)



ร้องเรียนผ่านไลน์



การประเมินความเสี่ยงด้านแรงงาน และจริยธรรม

การประเมินความเสี่ยงด้านแรงงานและจริยธรรม

เสรีภาพในการเลือกงาน



ประเด็นความเสี่ยง

- ถูกบังคับทำงานล่วงเวลา, บังคับทำงานวันหยุดไม่มีส่วนร่วมใน
- เรียกรับหลักประกันการทำงานต่าง ๆ รวมทั้งค่าธรรมเนียมการจ้างงานหรือค่าธรรมเนียมโดยรวมอื่นใด ๆ
- ลูกจ้างตกลงรับเงื่อนไขการจ้างโดยความไม่สมัครใจ ชมชู้ บังคับ ชูเซ็น ลักพา ค้ำมนุษย์ แรงงานโทษ ทาส รวมทั้งการขนส่ง เคลื่อนย้าย การเกณฑ์ การถ่ายโอน การรับบุคคลโดยใช้วิธีการชมชู้
- ได้รับค่าจ้างเป็นสินค้าหรือบริการแทนค่าจ้างที่เป็นเงิน
- ลูกจ้างไม่มีสิทธิในการลาออกจากงานได้ทันที (มีข้อผูกพันกับนายจ้าง)
- ในสัญญาจ้างระบุว่าจะได้รับค่าจ้างต่อเมื่อทำงานครบสัญญา ไม่มีสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรในภาษาท้องถิ่นที่พนักงานอ่านได้ ไม่มีระบุเงื่อนไขและสภาพการจ้างก่อนที่แรงงานเดินทางออกจากประเทศถิ่นกำเนิด
- ถูกบังคับให้พักอาศัยในสถานที่ของนายจ้างหรือกำหนดเวลาเข้าออก ยึดเอกสาร ทำลาย ปกปิด เอกสารระบุตัวบุคคล



การเลือกปฏิบัติ



ประเด็นความเสี่ยง

- เลือกปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทน, สวัสดิการ, การอบรม, การเลื่อนขั้น, การเลิกจ้าง เนื่องจาก สัญชาติ, เชื้อชาติ, ศาสนา, ภาษา, อายุ, เพศ, ความพิการ, สถานภาพสมรส, ทักษะส่วนตัวในเรื่องเพศ, การเป็นสมาชิก สหภาพแรงงาน หรือแนวคิดส่วนบุคคลอื่น ๆ
- เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน อันเนื่องมาจาก สัญชาติ, เชื้อชาติ, ศาสนา, ภาษา, อายุ, เพศ, ความพิการ, สถานภาพสมรส, ทักษะส่วนตัวในเรื่องเพศ, การเป็นสมาชิก สหภาพแรงงาน หรือแนวคิดส่วนบุคคลอื่น ๆ
- มีการขัดขวาง แทรกแซง ต่อกิจกรรมการใช้สิทธิ วิธีปฏิบัติต่อลูกจ้างเกี่ยวกับเชื้อชาติ ประเพณีประจำชาติ ศาสนา เพศ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพหรือพรรคการเมือง



ค่าตอบแทนการทำงาน



ประเด็นความเสี่ยง

- จ่ายค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย
- จ่ายค่าตอบแทนการทำงานล่วงเวลา, การทำงานในวันหยุดหรือล่วงเวลาในวันหยุดน้อยกว่ากฎหมายกำหนด
- จ่ายค่าจ้างไม่ตรงเวลา/จ่ายค่าตอบแทนไม่เป็นเงินตราไทย
- ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนในแต่ละงวดเป็นลายลักษณ์อักษร
- มีการหักค่าจ้างนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง

ชั่วโมงทำงาน

ประเด็นความเสี่ยง

- ชั่วโมงการทำงานปกติเกินวันละ 8 ชม. หรือเกิน 48 ชม. ต่อสัปดาห์
- ชั่วโมงการทำงานในวันหยุดหรือล่วงเวลาเกิน 36 ชม. ต่อสัปดาห์
- ชั่วโมงการทำงานเกิน 60 ชม. ต่อสัปดาห์
- มีพนักงานที่ไม่ได้หยุดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 วัน



วินัยและการลงโทษ

ประเด็นความเสี่ยง

- ลงโทษโดยการหักหรือลดค่าจ้าง
- สนับสนุนให้มีการลงโทษทางร่างกาย, ทางจิตใจ หรือ กระทำการบังคับชู้เชี้ย ทำร้ายลูกจ้าง
- ลูกจ้างถูกล่วงละเมิดทางเพศ โดยการแสดงออกด้วยคำพูด ท่าทาง สัมผัสทางกาย



การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน RISK ASSESSMENT FOR HUMAN RIGHTS

การประเมินความเสี่ยงด้านแรงงานและจริยธรรม

แรงงานเยาวชน

ประเด็นความเสี่ยง

- มีพนักงานที่อายุต่ำกว่า 15 ปี
- สนับสนุนให้แรงงานเด็กทำงานที่ขัดต่อกฎหมาย
- ไม่มีการจัดทำทะเบียนและบันทึกเวลาการปฏิบัติงานของแรงงานเด็ก



การใช้แรงงานหญิง

ประเด็นความเสี่ยง

- ลูกจ้างหญิงมีครรภ์ทำงานในสิ่งแวดลอมที่ไม่ปลอดภัยต่อการมีครรภ์
- มีการเลิกจ้าง หรือ ลดตำแหน่งลูกจ้างหญิงเนื่องจากเหตุมีครรภ์
- ลูกจ้างหญิงมีครรภ์ทำงานระหว่าง 20.00-08.00 น. หรือทำงานล่วงเวลา โดยงานนั้น ๆ มิได้ถูกยกเว้นโดยกฎหมาย
- สนับสนุนให้แรงงานหญิงทำงานที่ขัดต่อกฎหมาย



รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นความเสี่ยง

- ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ในด้านพัฒนาและบริการสังคม
- ไม่มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและผู้ด้อยโอกาส
- ไม่มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม



ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

ประเด็นความเสี่ยง

- ผ่าฝืนต่อกฎหมาย ไม่ว่าจะในเวลาทำงานหรือนอกเวลาทำงาน
- ผ่าฝืนต่อนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ยึดหลักสิทธิมนุษยชนและความ เที่ยงกันโอกาสการทำงาน

ประเด็นความเสี่ยง

- ไม่ให้ความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรีและสิทธิส่วนบุคคล ต่อเพื่อนร่วมงาน
- ไม่ปฏิบัติต่อบุคคลทั่วไปและบุคคลภายนอกอย่างสุภาพ เท่าเทียม มีการเลือกปฏิบัติ เช่น ความแตกต่างในสัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา หลักความเชื่อ สถานภาพทางสังคม
- ไม่เคารพในวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทยและประเทศต่าง ๆ ที่มีการติดต่อดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจด้วย



เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง

ประเด็นความเสี่ยง

- แทรกแซงสิทธิลูกจ้างในการจัดตั้งเข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพ หรือคณะกรรมการอื่นๆ
- ผู้แทนลูกจ้างในสถานประกอบการไม่ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกับลูกจ้างอื่น ๆ ถูกกลั่นแกล้ง เช่น โยกย้าย เลิกจ้าง



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อม

ประเด็นความเสี่ยง

- ไม่มีมาตรการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมทุกสภาวะการทำงาน
- ไม่มีการจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยตามบทบัญญัติของกฎหมาย
- ไม่มีการจัดการอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม มีการติดประกาศอย่างชัดเจน



การปฏิบัติต่อลูกค้า

ประเด็นความเสี่ยง

- ไม่รักษาสัญญาที่เป็นความลับต่อลูกค้า
- ไม่เคารพความเห็นและการตัดสินใจของลูกค้า ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า
- ไม่เอาใจใส่ต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว
- บริษัทคู่ค้ามีความเกี่ยวข้องกับพนักงานและครอบครัวอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมในทางธุรกิจ
- บริษัทหรือตัวแทนบริษัทไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าต่อลูกค้าอย่างซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- วิธีจัดหาสินค้าและบริการไม่เป็นไปตามระบบและมาตรฐาน
- ทำสัญญาเอาเปรียบคู่ค้า
- จ่ายชำระเงินให้คู่ค้าไม่ตรงเวลา
- รับผลประโยชน์ใด ๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้า



สวัสดิการ

ประเด็นความเสี่ยง

- ไม่มีสวัสดิการให้ลูกจ้างตามที่กฎหมายกำหนด



การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน RISK ASSESSMENT FOR HUMAN RIGHTS

การประเมินความเสี่ยงด้านแรงงานและจริยธรรม

การปฏิบัติต่อพนักงาน

ประเด็นความเสี่ยง

- บริษัทฯปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความไม่เคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล
- บริษัทฯไม่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- บริษัทฯไม่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน
- บริษัทฯกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม มีผลกระทบต่อความมั่นคงหน้าที่การงานของพนักงาน
- บริษัทฯจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างไม่เป็นธรรมตามที่กฎหมายกำหนด
- บริษัทฯไม่เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน
- บริษัทฯไม่เก็บข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ไว้เป็นความลับ
- บริษัทฯไม่ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัทฯ



ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ประเด็นความเสี่ยง

- พนักงานดำเนินธุรกิจที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- ญาติหรือหรือสมาชิกในครอบครัวทำดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ โดยที่พนักงานไม่ได้ชี้แจงต่อผู้บังคับบัญชา
- พนักงานรับหรือให้ของกำนัลจากบุคคลที่ทำธุรกิจร่วมด้วย เกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนด และไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้



การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า คู่ค้า และของบริษัทฯ

ประเด็นความเสี่ยง

- พนักงานเปิดเผยข้อมูลความลับของลูกค้าและของบริษัทฯต่อผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากลูกค้าหรือผู้มีอำนาจที่บริษัทฯ กำหนด
- พนักงานนำความลับของลูกค้าและของบริษัทฯไปหาประโยชน์
- พนักงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ต่อสาธารณชนภายนอกในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์ บรรยายและการให้สัมภาษณ์ โดยไม่ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนด
- พนักงานละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ของลูกค้า



การใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ

ประเด็นความเสี่ยง

- พนักงานเจตนาทำลายทรัพย์สินของบริษัทฯให้เสียหาย
- พนักงานหาผลประโยชน์ส่วนตัวจากทรัพย์สินบริษัทฯ เช่นนำไปขาย



จัดหาทรัพยากรแร่ธาตุด้วยสำนึกรับผิดชอบ

ประเด็นความเสี่ยง

- ผู้ส่งมอบซื้อแร่ธาตุจากสาธารณรัฐประชาธิปไตยคองโก

ความเป็นส่วนตัว

ประเด็นความเสี่ยง

- พนักงานเกิดความกลัวต่อการแก้แค้นในการที่จะแจ้งปัญหา



รางวัลและความมุ่งมั่น AWARD



The Prime Minister's industry Award 2021: Potential Industry



ABC Autonomy Recognition Gold level



AABC Grand Prix Award



Top Supplier Award 2021



Thailand Labour Management Excellence Award 2021: 13 Consecutive years



CSR-DIW Continuous Award 2021: 7 Consecutive years



การดำเนินการดูแลพนักงาน



โครงการเยี่ยมคลอด ปลอดภัย

เงินช่วยเหลืองานศพ

- เงินช่วยเหลืองานศพบิดา มารดา คู่สมรส ของพนักงาน 13,000 บาท
- เงินสงเคราะห์พนักงานเสียชีวิต 2-7 เท่าของเงินเดือน
- พวงหรีดเคารพศพพนักงานที่เสียชีวิต 600-1,000 บาท



มอบคู่มือการปฏิบัติตัวสำหรับ หญิงตั้งครรภ์ หลังคลอด และเด็ก เล็ก ในสถานการณ์การแพร่ ระบาดของไวรัส Covid-19

ห้องป้มนม สำหรับสตรีให้นมบุตร



ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ LABOR RELATION AND WELFARE

สิทธิการลาของพนักงาน



ประเภทการลา	สิทธิการลา	การลา/ปี	ค่าจ้าง
ลาเพื่อการทำหมั้น	พนักงานมีสิทธิเพื่อทำหมั้นและลาเนื่องจากการทำหมั้น ตามระยะเวลาที่แพทย์กำหนดและออกใบรองให้	ตามใบรับรองแพทย์	✓
ลาป่วย	พนักงานมีสิทธิลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง ไม่เกิน 30 วันทำงาน	365 วัน	✓
ลากิจ	พนักงานมีสิทธิลากิจได้ตามความจำเป็น	365 วัน	✗
ลากิจฉุกเฉินจำเป็น	พนักงานมีสิทธิลากิจฉุกเฉินจำเป็นได้ ลากิจนี้สามารถใช้ได้ภายในปีเท่านั้น	3 วัน	✓
ลาหายากตามกฎหมายเข้ารับรักษาที่โรงพยาบาล กรณีผู้ป่วยใน	ผู้มีสิทธิ์ลาต้องเป็นพนักงานประจำ โดยต้องเป็นวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์ว่าได้เข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยใน	2 วัน	✓
ลาพักร้อน	ได้สิทธิการลาตามอายุงาน	ตามอายุงาน	✓
ลาคลอดบุตร	พนักงานหญิงที่มีครรภ์มีสิทธิลาคลอดก่อนและหลังคลอด นับวันลารวมวันหยุด	98 วัน	45 วัน
ลากรรยาคลอดบุตร	สิทธิ์นี้ใช้ได้เฉพาะพนักงานประจำ	ต่อเนื่อง 3 วัน	✓
ลาอุปถัมภ์ (พนักงานประจำ)	สิทธิลาอุปถัมภ์ บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ที่ถูกต้องตามกฎหมาย	7 วัน รวมวันหยุด	✓
ลาอุปถัมภ์ (พนักงานทดลองงาน)	สิทธิลาอุปถัมภ์ บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ที่ถูกต้องตามกฎหมาย	5 วันทำงาน	✗
ลาบวช อายุงานครบ 1 ปี++	ลาบวชได้ไม่เกิน 30 วัน และได้รับค่าจ้างตามระยะเวลาที่บวชจริง แต่ไม่เกิน 15 วัน	30 วัน รวมวันหยุด	15 วัน
ลาบวช อายุงานครบ 2 ปี++	ลาบวชได้ไม่เกิน 30 วัน และได้รับค่าจ้างตามระยะเวลาที่บวชจริง แต่ไม่เกิน 30 วัน	30 วัน รวมวันหยุด	✓
ลาเพื่อรับราชการทหาร	พนักงานมีสิทธิลาเพื่อไปรายงานตัวในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหารหรือเพื่อทดสอบความพร้อมพร้อมตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร	365 วัน	60 วัน
ลาเพื่อการฝึกอบรม (ส่วนตัว)	พนักงานมีสิทธิลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถได้	ไม่เกิน 30 วัน หรือ 3 ครั้ง	✗

ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ LABOR RELATION AND WELFARE

สวัสดิการพนักงาน

1. ลามาช



2. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี



3. กู้บ้านกับธนาคาร ธอส.(ดอกเบี้ยต่ำ)



4. เงินช่วยเหลือพนักงานและ ทายาทที่ถูกต้องตามกฎหมาย กรณีเสียชีวิต



5. จ่ายเงินรางวัล พนักงานดีเด่น



6. สวัสดิการเครื่องแบบ พนักงาน



7. สวัสดิการค่ารักษา พยาบาล



8. ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม



10. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



9. ประกันสุขภาพกลุ่ม



11. สหกรณ์ออมทรัพย์



ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ LABOR RELATION AND WELFARE

ตัวอย่าง การดูแลพนักงานด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

การดูแลพนักงานด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน



กลุ่มบริษัทไทยซัมมิท พีเค มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สามารถแข่งขันในตลาดได้ รวมถึงมีความมั่นคงในสายอาชีพ และมีโอกาสก้าวหน้าอย่างเป็นธรรม มีการกำหนดอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนเริ่มต้นตามวุฒิการศึกษา และสายอาชีพโดยไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นพนักงานจะเป็นเพศชาย หรือเพศหญิง และมีการกำหนดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยใช้ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ในทุกตำแหน่งงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



สวัสดิการด้านการเงินและสิ่งอำนวยความสะดวก

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนประกันสังคม
- สหกรณ์ออมทรัพย์
- สวัสดิการเงินกู้ยืม
- ค่ารักษาพยาบาลของพนักงานและครอบครัว
- ประกันสุขภาพผู้ป่วยใน IPD
- รางวัลพนักงานดีเด่น
- รางวัลอายุงาน 5 10 15 20 ปี
- สวัสดิการค่าอาหาร
- เครื่องแบบพนักงาน
- รถรับ-ส่งพนักงาน
- ชุดอุปกรณ์ความปลอดภัย
- ลินเชื่อธนาคารดอกเบี้ยต่ำ
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- บริการจัดหาวัคซีนไข้หวัดใหญ่
- บริการจัดหาวัคซีนโควิด-19
- สวัสดิการเยี่ยมไข้
- เบี้ยขยัน



สิทธิการลา

- ลาป่วย
- ลากิจ
- ลากิจพิเศษกรณีสมรส
- ลากิจพิเศษกรณีภรรยาคลอดบุตร
- ลากิจพิเศษกรณีเฝ้าไข้
- ลากิจพิเศษกรณีพิธิศพ
- ลากิจพิเศษกรณีบุตรของพนักงานสมรส / อุปสมบท
- ลาติดต่อราชการ
- ลาคลอด
- ลาอุปสมบท
- ลาเพื่อการทำหมัน
- ลาเพื่อรับราชการทหาร หรือระดมพล
- ลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้

เงินช่วยเหลือ

- เงินช่วยเหลือกรณีสมรส
- เงินช่วยเหลือกรณีคลอดบุตร
- เงินช่วยเหลือกรณีเมื่อพนักงานหรือทายาทเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือเมื่อเกษียณอายุงาน



ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ LABOR RELATION AND WELFARE

สวัสดิการ

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนประกันสังคม
- สหกรณ์ออมทรัพย์
- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ของพนักงานและครอบครัว
- ประกันสุขภาพ (กลุ่ม)
- รางวัลพนักงานดีเด่น
- สวัสดิการค่าอาหาร
- เครื่องแบบพนักงาน
- รถรับส่งพนักงาน
- ชุดอุปกรณ์ความปลอดภัย
- กู้ซื้อบ้าน กับ ธนาคาร ธอส. (ดอกเบี้ยต่ำ)
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- บริการจัดหาวัคซีนไขหวัดใหญ่ ไวรัสตับงูสวัด
- การจ่ายเงินรางวัลพนักงานดีเด่น
- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
- ประกันอุบัติเหตุ(กลุ่ม)

บริการจัดหาวัคซีนไขหวัดใหญ่ ไวรัสตับบี งูสวัด



เงินช่วยเหลือ

- สวัสดิการเยี่ยมคลอด
- สวัสดิการเยี่ยมป่วย
- เงินช่วยเหลือพนักงาน และทายาทที่ถูกต้องตามกฎหมายเสียชีวิต

การตรวจสุขภาพประจำปี



ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ LABOR RELATION AND WELFARE



สวัสดิการเยี่ยมป่วย



สวัสดิการรับส่งพนักงาน



สวัสดิการเยี่ยมคลอด



มอบพวงหรีดกรณีพนักงานและทายาทเสียชีวิต



แผนการพัฒนาพนักงาน

EMPLOY DEVELOPMENT PLAN

พนักงานถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่สุดในองค์กรของเรา ดังคำที่ว่า Before we build part, we build people ก่อนที่เราจะสร้างชิ้นงาน เราจะต้องสร้างคน (พนักงาน) ก่อน บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนาบุคลากร ทางบริษัทฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรฯ ประจำปี 2565-2568 (4ปี) โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อยกระดับความสามารถของบุคลากรภายในองค์กร ประกอบด้วย 4กลุ่มหลักสูตร โดยร่วมดำเนินการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร ออกแบบหลักสูตร และวางแผนในการจัดอบรมร่วมกับ TS Academy เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มทักษะการทำงานรวมถึงการรองรับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมยานยนต์ด้วย เพื่อตอบสนองการเป็นองค์กรที่ยั่งยืน ในด้านของการพัฒนาบุคลากรนั้นเราได้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะ และความสามารถให้สูงกว่ามาตรฐานนำแห่งงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้โดยจัดกลุ่มหลักสูตรในการพัฒนาบุคลากรออกเป็น 4กลุ่ม ดังนี้

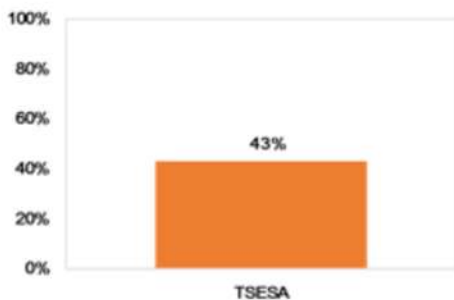
- Managerial Competency (MC) ประกอบด้วย หลักสูตรด้านทักษะการบริหารและการจัดการ ทั่วไป
- Functional Competency (FC) ประกอบด้วย หลักสูตรด้านองค์ความรู้ภาพรวมของธุรกิจ, ด้าน ทักษะเพิ่มเติมของแต่ละหน่วยงาน, ด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน และด้านทักษะเพิ่มเติม เพื่อช่วยส่งเสริมให้การปฏิบัติงานมีคุณภาพ และเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
- Engineering Competency (ENC) ประกอบด้วย หลักสูตรสำหรับกลุ่มวิศวกร ซึ่งเป็นความรู้ พื้นฐานด้านวิศวกรรม และความรู้เฉพาะทางของบุคลากร
- Core Competency (CC) ประกอบด้วย หลักสูตรด้านความปลอดภัย การดำเนินการด้านกฎหมายกำหนด ความรู้ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และหลักสูตรด้านระบบคุณภาพเพื่อมาตรฐานในการดำเนินการตามข้อกำหนด และรองรับความต้องการของลูกค้า

แผนการพัฒนาพนักงาน

EMPLOY DEVELOPMENT PLAN

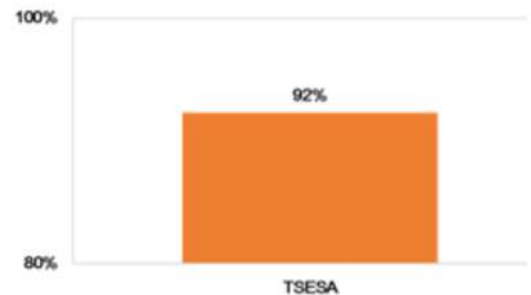
ลำดับ	กลุ่มหลักสูตร		ลำดับ (จำนวนหลักสูตร)						
			D1-D3	G1-G3	M1-M3	Engineers	S1-S3	T1-T3	T7
1	Managerial Competency	หลักสูตรเฉพาะ(ตามระดับ)	2	2	2	2	2	2	-
	ด้านทักษะการบริหารและจัดการทั่วไป								
2	Functional Competency	หลักสูตรของแต่ละกลุ่มธุรกิจ,ทักษะของแต่ละหน่วยงาน,พื้นฐานในการปฏิบัติงาน,ทักษะเพิ่มเติม	2	3	7	4	7	7	5
	ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน แบบตรงสาย,แบบทักษะเพิ่มเติม								
3	Engineering Competency	หลักสูตรพื้นฐานวิศวกรรม	-	-	-	16	-	-	-
	ด้านทักษะวิศวกรรม								
4	Core Competency	หลักสูตรความปลอดภัย / กฎหมายกำหนด	2	2	2	2	2	2	2
	ด้านความปลอดภัยและระบบคุณภาพ	หลักสูตรระบบคุณภาพ/ลูกค้ากำหนด							
รวมจำนวนหลักสูตร ปี 2655-2568 (4ปี)			6	8	12	24	12	12	8

Training Result (TSESA) 2023



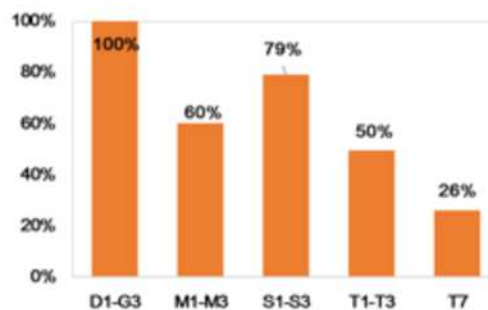
Company	Employees	Actual 2023	Passed (%)
TSESA	711	313	44.02%
TOTAL	711	313	44.02%

Engineer Level 2023



Company	Employees	Actual 2023	Passed (%)
TSESA	39	37	94.87%
TOTAL	39	37	94.87%

Training Status (All Level) 2023



Level	Employees	Actual 2023	Passed (%)
D1-G3	1	1	100%
M1-M3	5	3	60%
S1-S3	72	57	79.17%
T1-T3	256	127	49.61%
T7	338	88	26.04%
TOTAL	672	276	41.07%

Remark : (Manpower as of 30,Nov 2023)

แผนการพัฒนาพนักงาน EMPLOY DEVELOPMENT PLAN

เป้าหมายการพัฒนาพนักงานใน ปี 2565-2568

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรมนุษย์ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สอดคล้องเหมาะสมทั้งด้าน การปฏิบัติงาน ด้านระยะเวลา ได้มีการกำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างแผนการอบรม ปี 2565-2568 โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

Training Plan in 2022-2025 (All Level)					
Target 100%					
Level	Course	Y1 (2022)	Y2 (2023)	Y3 (2024)	Y4 (2025)
D1-D3	6	1	3	5	6
G1-G3	8	2	4	6	8
M1-M3	12	3	6	9	12
Engineers	24	6	12	18	24
S1-S3	12	3	6	9	12
T1-T3	12	3	6	9	12
T7	8	2	4	6	8

1. การพัฒนาสายอาชีพ (Career Development)

- บริษัทฯ ได้จัดทำผังความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) เพื่อเป็นการจูงใจรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กรนานที่สุด มุ่งเน้นให้พนักงานมีการวางแผนสายอาชีพ Career Planning ที่เน้นตัวพนักงานเป็นหลัก Employee-Centered-initiatives เพราะพนักงานแต่ละคนมีความต้องการในด้านอาชีพที่ไม่เหมือนกัน พนักงานแต่ละคนจะต้องทำการประเมินความสามารถของตนเอง กำหนดเป้าหมายและวางแผนสร้างความรู้เฉพาะบุคคล ทั้งนี้บริษัทจะมีการจัดเตรียมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานและให้คำปรึกษากับพนักงานเป็นรายบุคคล

2. การพัฒนาตาม Competency

- มุ่งเน้นองค์กร กลุ่มบริษัทได้มีการจัดตั้ง TS Academy เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ของกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิท และปรับกลยุทธ์พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเพื่อสนับสนุนแผนธุรกิจ ฉบับที่5(V5) สร้างการเติบโตให้กับบุคลากร
- มุ่งเน้นตัวบุคคล (Individual) ให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมกันจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล IDP ประเมินความสามารถเทียบกับขีดความสามารถของตำแหน่งงาน ณ ปัจจุบัน ใช้ระยะเวลาในการพัฒนา 1-3ปี เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในสายอาชีพที่เพิ่มขึ้น เตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งงานอื่น หรือตำแหน่งงานใหม่หรือเตรียมพร้อมกับความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น

3. Talent Management & Succession Plan การบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูงและการสืบทอดตำแหน่งงาน

- Talent Management การคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพในการทำงานสูง พิจารณาจากการประเมินปรับค่าจ้างประจำปีให้ได้รับการประเมิน Leadership Potential Assessment การประเมินแบ่งเป็น 3 ด้าน ดังนี้ Core Competency, Management Competency, Common Functional Competency เพื่อคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพสูง เตรียมความพร้อมสู่การปรับตำแหน่ง ใช้ในการปรับตำแหน่งของระดับปฏิบัติการ ร้อยละ 100
- Succession Plan การวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับตำแหน่งสำคัญในองค์กร ร้อยละ 100

การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

1

Happy Body (สุขภาพดี)

ขอเชิญเจ้าหน้าที่และบุคลากร
บริษัท ไทยอิมบิก อีสเทิร์น ซันบอร์ด โอเพาพาร์ก อินดัสตรี จำกัด
บริษัท ไทยอิมบิก พลาสติก จำกัด (สาขา 2)
(อีสเทิร์นซันบอร์ด ระยอง)
เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี 2566
วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เวลา 05:00-16:30 น.
โดยหน่วยตรวจสุขภาพที่ศูนย์ โรงพยาบาลวิชัยเวช อินเตอร์เนชั่นแนล อังน้อย

ค่าตรวจ
กลุ่มผู้บริหาร
กลุ่มบุคลากร
8-12 คน
กลุ่มพนักงาน
ทุกคน

ขั้นตอนการตรวจสุขภาพ

- 01 ตรวจความดันโลหิต
- 02 ตรวจไขมันในเลือด
- 03 ตรวจน้ำตาล
- 04 ตรวจสายตา
- 05 ตรวจสุขภาพช่องปาก
- 06 ตรวจสุขภาพปอด
- 07 ตรวจสุขภาพหัวใจ
- 08 ตรวจสุขภาพไต
- 09 ตรวจสุขภาพตับ
- 10 ตรวจสุขภาพถุงน้ำดี
- 11 ตรวจสุขภาพลำไส้

Vichaivej International Hospital Omsai
โรงพยาบาลวิชัยเวช อังน้อย
02 441 7899



2

Happy Heart (น้ำใจงาม) เยี่ยมป่วย เยี่ยมคลอดพนักงาน



3

Happy Society (สังคมดี) บริจาคโลหิต, CSR



การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

4

Happy Relax (ผ่อนคลาย) จับของขวัญปีใหม่



5

Happy Brain (หาความรู้) อบรมหลักสูตร Basic pneumatic



6

Happy Soul (ทางสงบ) ทำบุญตักบาตรปี 2567



การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

7

Happy Money (ปลอดภัย) บริการเปิดบัญชีจากธนาคารออมสิน



8

Happy Family (ครอบครัวดี) มอบคู่มือการปฏิบัติขณะตั้งครรภ์ช่วงโควิด



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY

การดำเนินงานร่วมกับชุมชน ปี พ.ศ. 2566

ข้อมูลชุมชน



ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน : ชุมชนเจ้าพระยา
ที่ตั้ง หมู่ที่ 3 บ้านหนองค่างควา ตำบลตาสีสิทธิ์ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง 21140
จำนวนประชากร : 2,519 คน
อาชีพหลัก : รับจ้างทั่วไป, เกษตรกร
รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือน : 7,500 - 9,000 บาท
ชื่อผู้ใหญ่บ้าน : คุณสมชาย เลิศฤทธิวีริยะกุล
ผู้ประสานงานหลัก : คุณบุษกร คุณแสงคงสุข
เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร : 095-7175645
ชื่อโรงเรียน : โรงเรียนชุมชนบริษัทน้ำตาลตะวันออก
เขตการศึกษา : สพ.ระยอง เขต 1
ระดับชั้นที่เปิดสอน : ระดับอนุบาล - ระดับมัธยมต้น
จำนวนนักเรียน : 536 คน
ผู้อำนวยการโรงเรียน : คุณเรืองกิตติ สุทธิวิรัตน์
จำนวนบุคลากร ครู : 27 คน
ที่อยู่ : 386 หมู่ 3 บ้านหนองค่างควา ตำบลตาสีสิทธิ์ ลวกแดง ระยอง 21140
โทรศัพท์ : 038-964061

โรงเรียนชุมชนบริษัทน้ำตาลตะวันออก เป็นโรงเรียนที่มีระยะห่างจาก บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด เป็นระยะทางประมาณ 8.4 กิโลเมตร เหตุผลที่เลือกดำเนินการกับโรงเรียนชุมชนบริษัทน้ำตาลตะวันออก ที่มีระยะห่างจากโรงงานถึง 8.4 กิโลเมตรและอยู่ภายในจังหวัดระยอง มีดังนี้

1. บริษัท ไทยซัมมิท อีสเทิร์นซีบอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด เป็นบริษัทที่ตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม ชุมชน รอบข้างที่อยู่ในระยะทางประมาณ 8.4 กิโลเมตร จึงเป็นโรงงานอุตสาหกรรม
2. จากการสำรวจโรงเรียน ที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกับบริษัทฯ โดยรอบ พบว่า โรงเรียนในชุมชนที่มีระยะทางใกล้กว่า โรงเรียนอื่น ที่มีองค์กรอื่นทำโครงการ CSR อยู่แล้ว และมีความเพียงพอ ถ้าเปรียบเทียบกับ โรงเรียน ชุมชนบริษัทน้ำตาลตะวันออก เป็นชุมชนที่การดำเนินโครงการยังเข้าถึงน้อย จากการพิจารณาของคณะกรรมการจึงมีความเห็นว่าเหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY



แผนและผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

โครงการ Happy Toilet ของน้อง



ระยะเวลา มีนาคม 2566 - กรกฎาคม 2566



งบประมาณ 5,000 บาท

วัตถุประสงค์

1. มีการสอนการทิ้งขยะที่ถูกต้องสำหรับนักเรียนที่ยังอ่านหนังสือไม่ชัดเจน
2. มีการมอบถังขยะแยกประเภทจำนวน 1 ชุด
3. มีการมอบอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับการซ่อมแซมห้องน้ำที่ชำรุดถึงน้ำ ชันน้ำ และก๊อกน้ำ

เป้าหมาย (Output)

1

มีการสอนการทิ้งขยะที่ถูกต้องสำหรับนักเรียนที่ยังอ่านหนังสือไม่ชัดเจน

ผล: มีการสอนการทิ้งขยะที่ถูกต้องสำหรับนักเรียนที่ยังอ่านหนังสือไม่ชัดเจนนักเรียนในระดับชั้น ป.1 โดยการสอนการแยกประเภทของขยะ ใช้รูปภาพและสีเป็นสื่อในการสอน นักเรียนสามารถเข้าใจวิธีการทิ้งขยะได้ถูกวิธี

2

มีการมอบถังขยะแยกประเภทจำนวน 1 ชุด

ผล: มีการมอบถังขยะแยกประเภทจำนวน 1 ชุด โดยตัวแทนครูเป็นผู้รับมอบถังขยะทั้ง 4 ประเภท



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY



สรุปคุณลักษณะของแผนงานชุมชน

<p>1. ความสอดคล้องกับ ลักษณะธุรกิจหรือ ขีดความสามารถขององค์กร</p> 	<p>-เนื่องจากในบริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์เพียงพอ จึงจัดทำ โครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้นักเรียนในชุมชนบริษัทน้ำตาลสามารถทิ้งขยะ ได้ถูกประเภทเพื่อเป็นการลดภาระขยะล้น</p>
<p>2.การมีส่วนร่วมของพนักงาน</p> 	<p>-การจัดตั้งชมรมบำเพ็ญประโยชน์และประกาศรับสมัครภายในองค์กร ทำให้ พนักงานที่มีใจรักในการเป็นอาสา ได้แสดงออกถึงน้ำใจและได้ทำกิจกรรม กลุ่มร่วมกัน ส่งเสริมให้พนักงานมีความสามัคคีกันมากขึ้น และสร้างความ ผ่อนคลายให้พนักงานด้วยการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ให้กับชุมชน</p>
<p>3.การมีส่วนร่วมของชุมชน</p> 	<p>-ผู้ใหญ่บ้านและผู้อำนวยการโรงเรียน ให้ความร่วมมือกับองค์กรเป็นอย่างดี -นักเรียนในชุมชนโรงเรียนชุมชนบริษัทน้ำตาลตระวันออก ในระดับชั้นประถม ศึกษาปีที่ 1 มีความสนใจและให้ความร่วมมือ ตั้งใจ ฟังเป็นอย่างดีจำนวน 40 คน</p>
<p>4.ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา อย่างยั่งยืน</p> 	<p>-นักเรียนในชุมชนโรงเรียนชุมชนบริษัทน้ำตาลตระวันออก สามารถนำไป ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>สำหรับนักเรียนที่ยังอ่านหนังสือได้ไม่ชัดเจน ได้รับความรู้จากการสื่อสาร ประเภทของรูปภาพหรือตัวอย่างขยะที่ได้ ทำการสอนแยกประเภทของ ขยะโดยการใช้ถังขยะสี แม้จะยังอ่านหนังสือได้ไม่ชัดเจน</p>



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY

Target ปลูกป่าชายเลน
ปีละ 1 ครั้งมากกว่า 100 ต้น

**กิจกรรมปลูกป่าพื้นที่อนุรักษ์ป่าชายเลน พัน.สอ12
“ปลูกป่า ปลูกความยั่งยืน”**



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY

โครงการ ข ขวดใช้แล้ว WeCYCLE Day – Shaping the Future with Sustainability



โครงการ WeCYCLE เป็นโครงการที่ WHA Group ร่วมมือกับ GC มีการนำขวดพลาสติก PET ที่ไม่ใช้แล้ว มาอัพไซเคิล (Upcycle) โดยผลิตร่วมกับเส้นใยฝักตบขาวจากบ่อน้ำต้นน้ำเสียวในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอเป็นกระเป๋านักเรียน มอบให้กับนักเรียนในพื้นที่รอบๆนิคมอุตสาหกรรมของ WHA Group เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเห็นความสำคัญของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และทางบริษัทไทยซัมมิทอิลเทิร์นซิเบอร์ดซ์ ได้มีการมอบรางวัลให้กับส่วนงานที่มีการส่งขวดเข้ารวมมากที่สุด 5 ลำดับ เพื่อให้ทุกส่วนงานได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง

ผลิตเก้าอี้จากยางรถยนต์ใช้แล้ว



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY

ให้ความรู้ 5ส การใช้ถังดับเพลิงและแจกอุปกรณ์ทำความสะอาด
ให้กับชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียง



ตลาดนัดโรงงาน ให้พนักงานและคนในชุมชน มาขายสินค้าในโรงงาน
ทุกวันที่ 22 ของทุกเดือน



ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม SOCIAL / COMMUNITY RESPONSIBILITY

ให้ความรู้กับนักศึกษาโรงงาน โรงเรียนมาแตร์เดอีวิทยาลัย



โครงการ อาสาช่วยฟื้นฟูน้ำท่วม จังหวัดเชียงราย



การประเมินความเสี่ยงด้านจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

กลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ มีความมุ่งมั่นและยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อสังคมที่แข็งแกร่ง ตามแนวทางการบริหารงานและความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่มตามแนวทางการพัฒนาของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน

จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ กลุ่มบริษัทไทยซัมมิทฯ (TSAT Supplier Code of Conduct) ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้คู่ธุรกิจมีการกำกับดูแลกิจการที่คำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม ข้อกำหนดกฎหมาย ตลอดจนมาตรฐานสากล ซึ่งจะช่วยผลักดันให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน ESG (Environmental, Social and Governance)

คู่ธุรกิจที่กลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ จะทำการสั่งซื้อ จัดทำ และจัดจ้างด้วยจะต้องมีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1.จรรยาบรรณทางธุรกิจ

1.1 คู่ธุรกิจที่กลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใสเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เคารพต่อระเบียบปฏิบัติและปฏิบัติตามกฎหมายที่มีต่อคู่แข่งทางการค้า ลูกค้า และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

1.2 เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยกำหนดวิธีการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของ และบริการที่เหมาะสม เน้นความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ วิธี ตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประมูลงาน วิธีพิเศษ และวิธีจัดซื้อจากส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจ และมีการออกแบบสอบถามความเห็นต่อการเข้าร่วมประมูลงานเพื่อ ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของและบริการอยู่เสมอ

1.3 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องจัดทำสัญญาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้ กรณีที่คาดว่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบเจรจากับคู่ค้า/เจ้าหนี้ โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนว ทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย



จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

จรรยาบรรณทางธุรกิจ

- 1.4 ละเว้นการกระทำใด ๆ ที่ช่วยให้ลูกค้าไม่ต้องเสียภาษีที่พึงจะเสียให้กับรัฐ
- 1.5 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- 1.6 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกประเทศ และให้มั่นนโยบายการต่อต้านทางทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.7 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ จัดช่องทางการสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส



2. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

- 2.1 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ไม่ผลิตและนำชิ้นส่วนมาจากสัตว์หายาก สัตว์สงวนหรือหาผลประโยชน์กับเขตรักษาพันธุ์พืชและสัตว์ป่า บริษัทต้องดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนึกถึง สภาพแวดล้อมในปัจจุบันและอนาคต ไม่ประพฤติดื้อเพื่อหาผลประโยชน์ ในพื้นที่สีเขียว อีกทั้งจะสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีคืนสู่สังคม โดยไม่คิดถึง ผลตอบแทน
- 2.2 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ กำหนดนโยบายที่เกี่ยวกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน และมีแผนจัดทำโครงการเพื่อประโยชน์แก่ชุมชน สิ่งแวดล้อมบริเวณใกล้เคียง ใช้เพื่อประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมทั่วไปอย่างต่อเนื่อง
- 2.3 มุ่งเผยแพร่พัฒนาในเรื่องของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนและอยู่ภายใต้หลักการมีความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่เบียดเบียนหรือสร้างความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2.4 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องใช้ให้ความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างฉลาด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงระยะเวลาในการใช้ให้ยาวนาน และก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด



จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

2. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

1) การใช้อย่างประหยัด คือ การใช้เท่าที่มีความจำเป็น เพื่อให้ทรัพยากรไว้ใช้ได้นานและเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด

2) การนำกลับมาใช้ซ้ำอีก สิ่งของบางอย่างเมื่อมีการใช้แล้วครั้งหนึ่งสามารถที่จะนำมาใช้ซ้ำได้อีก เช่น ถูพลาสติก กระดาษ เป็นต้น

3) การบูรณะซ่อมแซม สิ่งของบางอย่างเมื่อใช้เป็นเวลานานอาจเกิดการชำรุดได้ เพราะฉะนั้นถ้ามีการบูรณะซ่อมแซม ทำให้สามารถยืดอายุการใช้งานต่อไปได้อีก

4) การบำบัดและการฟื้นฟู เป็นวิธีการที่จะช่วยลดความเสื่อมโทรมของทรัพยากรด้วยการบำบัดก่อน เช่น การบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น ก่อนที่จะปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ส่วนการฟื้นฟูเป็นการรื้อฟื้นธรรมชาติให้กลับสู่สภาพเดิม เช่น การปลูกป่าชายเลน เพื่อฟื้นฟูความสมดุลของป่าชายเลนให้กลับมาอุดมสมบูรณ์ เป็นต้น

5) การใช้สิ่งอื่นทดแทน เป็นวิธีการที่จะช่วยให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติน้อยลงและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้ใบตองแทนโฟม การใช้พลังงานแสงอาทิตย์แทนไฟฟ้า เป็นต้น



3. การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท

3.1 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ซึ่งรวมถึงนวัตกรรมความรู้หรือข้อมูลด้านเทคนิคของลูกค้า ซึ่งรวมถึงไม่ปลอมแปลงหรือใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

3.2 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องรักษาความลับและการป้องกันการไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์



จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

4.สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

4.1 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ จะต้องให้เกียรติบุคคลอื่น ถือเป็นหนึ่งในหลักจริยธรรมพื้นฐานต่อสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมด้วยความเคารพในการดำเนินงาน ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด โดยปฏิบัติต่อพนักงานและผู้ที่มีส่วนได้ ส่วนเสียขององค์กร เช่นลูกค้า และคู่ค้า อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

4.2 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องใช้แรงงานอย่างถูกกฎหมาย ไม่บังคับใช้แรงงาน (แรงงานบังคับ) แรงงานผูกมัด หรือแรงงานที่ไม่สมัครใจในรูปแบบใด ๆ ที่เป็นการทารุณร่างกาย การกักขัง หน่วงเหนี่ยว การคุกคาม การข่มขู่ การล่วงละเมิด หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าในรูปแบบใด

4.3 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ต้องปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นและกฎหมายระหว่างประเทศในเรื่องการจ้างงานตามอายุขั้นต่ำ โดยข้อกำหนดอายุขั้นต่ำต้องเป็นไปตามบรรทัดฐานสากล อาทิ ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)

4.4 คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ ต้องจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทน ให้เหมาะสมตามศักยภาพของพนักงาน ไม่ต่ำกว่าอัตราตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด รวมถึงให้สิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมาย การทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด ต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้มีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

5.การติดตามผล และการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับหลักบรรษัทภิบาล และจริยธรรมธุรกิจ

คู่ธุรกิจกลุ่มบริษัท ไทยซัมมิทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหากมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำว่าเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณ ท่านสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนด้านบรรษัทภิบาล และ จริยธรรมธุรกิจ โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถติดต่อได้โดยตรงที่กลุ่มบริษัทไทยซัมมิท ออโตโมทีฟ



การบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน

แนวทางบริหารจัดการ

บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซิปอร์ด โอโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริม สนับสนุนด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางบริหาร ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานไว้ดังนี้

1. กำหนด“นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” และสื่อสารให้พนักงานทั้งโรงงานและสำนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ
2. จัดตั้ง "คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ"
3. สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดการยกระดับความปลอดภัยตาม TSG Safety Management Standard. และสนับสนุนกิจกรรม ด้านความปลอดภัยโดยกำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องตาม TSG Safety Core Activity ทั้ง 14 หัวข้อ

TSESA ดำเนินกิจกรรมโดยให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยใน การทำงานและมุ่งมั่นลดอุบัติเหตุจากการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยฯ และมุ่งสู่เป้าหมาย ZERO ACCIDENT



นโยบายความปลอดภัย

1. ความปลอดภัย เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรก ของระดับบริหาร และพนักงานทุกคน ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ เป็นหน้าที่ควบคู่กับการปฏิบัติงานประจำของตนเองอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระบบมาตรฐาน ต่างๆ และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานเกิด ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะป้องกันอุบัติเหตุ ชัดและปรับปรุงสภาพแวดล้อม รวมถึงวิธีการปฏิบัติงาน ที่อาจก่อให้เกิด ความไม่ปลอดภัยทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย เพื่อให้พนักงานได้รับความปลอดภัยในการทำงานอย่างสูงสุด
4. บริษัทฯ สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดอบรม กิจกรรม และโครงการด้านความปลอดภัย ซึ่งจะช่วยส่งเสริมความรู้ และปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ
5. ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน จูงใจ และตรวจสอบ ให้พนักงานปฏิบัติด้วยวิธีที่ปลอดภัย
6. พนักงานทุกคน ผู้รับเหมาและผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น รวมถึงข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอื่นที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
8. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการอบรม กิจกรรม หรือโครงการด้านความปลอดภัย และมีสิทธิ์ที่จะเสนอความคิดเห็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
9. บริษัทฯ จะประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น และปรับปรุงให้มีความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมการทำงาน

ผลการดำเนินการ

บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ มีการจัดอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด และในด้านความปลอดภัยเฉพาะงาน เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ในงาน และพัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัย รวมถึงการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทุกรูปแบบในสถานที่ทำงาน



อบรมดับเพลิงขั้นต้น ขั้นต่ำ 40% ต่อส่วนงาน ซึ่งปัจจุบัน ไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ ได้ดำเนินการอบรมให้กับพนักงานทุกปี พร้อมกับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี



อบรมความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะทุกชนิดของบริษัท ได้แก่ Crane, Forklift, Stacker, รถลากจูง ให้กับพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่



อบรมโรคจากการประกอบอาชีพและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานเข้าใจเกี่ยวกับโรคที่เกิดจากการทำงาน และสามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน



ดำเนินการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เพื่อให้พนักงานทราบถึงขั้นตอนหรือวิธีการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งจะมีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล และกรณีแก๊สไวไฟรั่วไหล ในทุกส่วนงาน หรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยง



เพื่อให้การทำงานของระบบด้านความปลอดภัยต่างๆ ได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ จึงได้ดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบ เครื่องมือ/อุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้, อุปกรณ์ดับเพลิง



การบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมการทำงาน

ผลการดำเนินการ

บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซีบอร์ดฯ มีหน่วยงานดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน โดยทุกปี จะมีการวางแผนเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยให้กับสุขภาพพนักงาน ตั้งแต่ก่อนเริ่มงาน เปลี่ยนงาน การกลับมาทำงานหลังเจ็บป่วย การตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงในงานที่พนักงานสัมผัส บริษัทฯจึงจัดทำโครงการหรือกิจกรรมด้านการส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีของพนักงาน



สำหรับพนักงานใหม่ จะได้รับการตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ เพื่อเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพร่างกายและจิตใจ ตามปัจจัยเสี่ยงที่ได้รับจากการทำงาน และในทุกๆ ปีบริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพทั้งแบบทั่วไปและตามปัจจัยเสี่ยง เพื่อประเมินสุขภาพในรอบปีที่ผ่านมา กรณีพบความผิดปกติก็จะเข้าสู่กระบวนการรักษาตามขั้นตอนที่เหมาะสม รวมทั้งวิเคราะห์สาเหตุของความผิดปกติเพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไข

ด้านสุขภาพอนามัย บริษัทฯมีการสนับสนุนให้พนักงานได้ออกกำลังกายโดยการจัดพื้นที่พร้อมอุปกรณ์ รวมถึงชมรมกีฬา และมีการจัดแข่งขันกีฬาเพื่อให้พนักงานได้ใช้เวลาว่างจากการทำงาน สร้างสุขภาพที่ดีให้กับตนเอง และกระชับความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงาน



นอกจากการดูแลสุขภาพให้เกิดความปลอดภัยแล้ว บริษัทฯยังได้จัดกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับโรงเรียนบริเวณใกล้เคียง ให้มีความรู้และส่งเสริมทักษะพื้นฐานในการใช้ชีวิต เช่น การสอนภาษาญี่ปุ่นให้แก่นักเรียน ปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีความปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนอย่างยั่งยืน

สร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยแบบเชิงรุก คือ กิจกรรม Safety Patrol, กิจกรรม CCCF ที่มุ่งเน้นในการค้นหา ตรวจสอบ โดยผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการค้นหาจุดเสี่ยง จุดอันตราย เพื่อนำมาวิเคราะห์และกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขไม่ให้เกิดเป็นอุบัติเหตุ



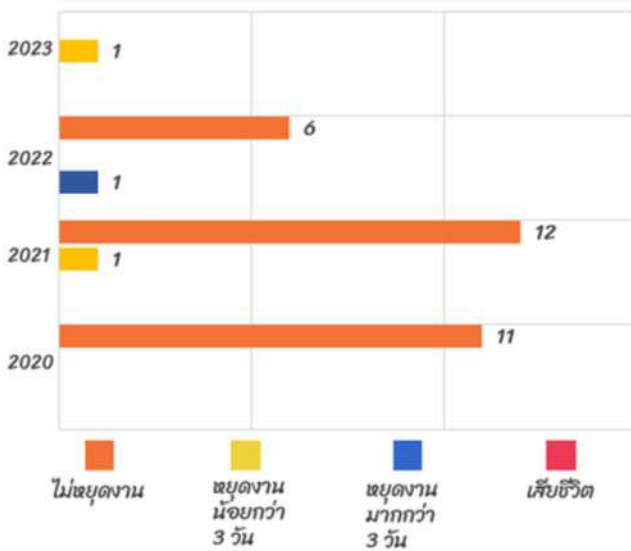
ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ถือเป็นเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงานโดยตรง บริษัทฯจึงจัดให้มีการดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสง เสียง ความร้อน สารเคมี มลพิษทางอากาศ และรายการอื่นๆตามความเสี่ยงของบริษัทฯ และนำผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายมากำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไข เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

การบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมการทำงาน

สถานการณ์การเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยจากการทำงาน



สถิติการเกิดอุบัติเหตุ 0 - 2023



บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซิเบอร์ตา มีการแบ่งประเภทการเกิดอุบัติเหตุ ออกเป็น 4 ระดับ

1. อุบัติเหตุถึงเสียชีวิต พิการ ทูพลภาพ (Serious Accident)
2. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน หยุดการผลิต > 3 วัน (Day Off > 3 Day)
3. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน หยุดการผลิต ≤ 3 วัน (Day Off 1 - 3 Day)
4. อุบัติเหตุเล็กน้อย ไม่มีการหยุดงาน (Normal)

ช่วงปี 2020-2023 กรณีประเภทการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ครั้ง แบ่งเป็น เป็นกรณีหยุดงาน >3 วัน จำนวน 1 ครั้ง และกรณีหยุดงาน ≤3 วัน จำนวน 2 ครั้ง และไม่มีอุบัติเหตุจนถึงขั้นเสียชีวิต โดยทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุและจัดทำแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ

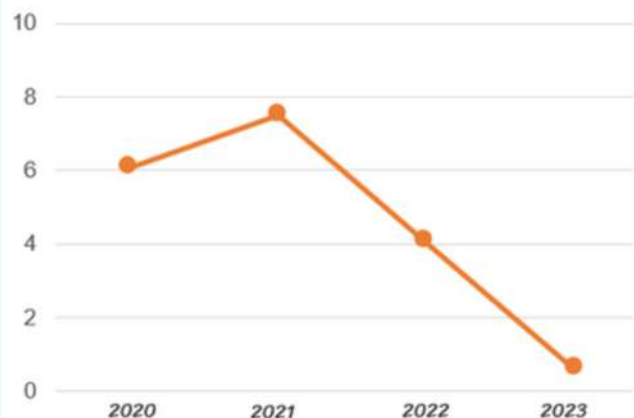


อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)

ในช่วงปี 2020-2023 บริษัทไทยซัมมิท อีสเทิร์น ซิเบอร์ตา มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน เฉลี่ยอยู่ที่ 0.38 ปี 2021, 0.38 ปี 2022 และ 0.38 ปี 2023 เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบริษัทได้ดำเนินการเพิ่มความเข้มงวดในการสอดส่องดูแลและค้นหาจุดเสี่ยง โดยใช้กิจกรรมต่าง เช่น Safety Patrol, CCCF, Hiyari - Hatto, KYT รวมถึงการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ เพื่อควบคุม ฝักระวัง และขจัดสาเหตุที่อาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุได้ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีบทลงโทษสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวได้รับการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีการส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรม เป็นที่มาของของวัฒนธรรมความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

LOST TIME INJURY FREQUENCY RATE (LTIFR) 2020-2023 / 1,000,000 HRS



08 สรุปผลการดำเนินงาน GRI SUMMARY REPORT

ผลการดำเนินงานตามแนวทาง GRI





สรุปผลการดำเนินการ (GRI SUMMARY REPORT)

มิติด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

Code	GRI Standards	ESG Indicators	Unit	2566	2567	2566	2569	2570
G1 นโยบายโครงสร้างและระบบกำกับดูแลกิจการที่ดี								
องค์ประกอบของคณะกรรมการ								
G1.1C	GRI 102-18	ประวัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.2C		จำนวนกรรมการทั้งหมด	คน	5	5			
G1.3C		จำนวนกรรมการอิสระ	คน	0	0			
G1.4C		จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	0	0			
G1.5C		จำนวนกรรมการหญิง	คน	3	3			
G1.6C		ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่			
G1.7C		ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.8C		จำนวนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	คน	0	0			
G1.9C		ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่			
G1.10C		จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	ปี	21	21			
G1.11C	GRI 102-26	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	ครั้ง	1 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง/ปี			
G1.12C		ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.13C		จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	0	0			
G1.14C		ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.15C		จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	ครั้ง	0	0			
G1.16C		ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.17R		ผลการปฏิบัติตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.18C	GRI 102-24	นโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.19C		การวิเคราะห์ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการตามลักษณะของธุรกิจ (board skill matrix)	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.20C		ประวัติของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง								
G1.21C	GRI 102-38	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี			
G1.22C		จำนวนค่าตอบแทนของกรรมการรายบุคคล	บาท	Confidential	Confidential			
G1.23C		ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินของกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.24C		นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	มี	มี			
G1.25C		จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง	บาท	Confidential	Confidential			
G1.26R		ค่าตอบแทนอื่นและผลประโยชน์ระยะยาวของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	มี	มี			



มิติด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

Code	GRI Standards	ESG Indicators	Unit	2566	2567	2568	2569	2570
การพัฒนากิจกรรมการ								
G1.27C	GRI 102-27	นโยบายเกี่ยวกับแผนพัฒนากิจกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.28C		ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนากิจกรรมการรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง								
G1.29C	GRI 102-28	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.30C		ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายคณะ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.31C		ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.32C		ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.33R		หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.34C	GRI 102-17	จรรยาบรรณธุรกิจ (code of conduct)	มี/ไม่มี	มี	มี			
G1.35C		นโยบายและแนวปฏิบัติต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	มี/ไม่มี	มี	มี			
G1.36C		จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G1.37C		นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (whistle blowing)	มี/ไม่มี	มี	มี			
G1.38R		มาตรการป้องกันการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี			
G2 นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน								
G2.1C	GRI 102-55	นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G2.2R		ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (material topics)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G2.3R		รายงานความยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G2.4R		มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เช่น GRI Standards เป็นต้น	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G3 การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน								
G3.1C	GRI 102-15	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G3.2C		ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G3.3C		ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (emerging risks) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G3.4C		แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เช่น Business Continuity Plan (BCP) เป็นต้น	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G3.5R		มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G4 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน								
G4.1C	GRI 308	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G4.2C		แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G4.3R	GRI 414	ร้อยละของผู้ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน	%	0	0			
G4.4R		จรรยาบรรณผู้ค้าของธุรกิจ (supplier code of Conduct)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G4.5R		ร้อยละของผู้ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณผู้ค้าของธุรกิจ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
G5 การพัฒนานวัตกรรม								
G5.1C	-	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี			
G5.2C		กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี			
G5.3C		ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	บาท	Confidential	Confidential			
G5.4R		ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม	มี/ไม่มี	มี	มี			

สรุปผลการดำเนินการ (GRI SUMMARY REPORT)

มิติด้านสังคม

Code	GRI Standards	ESG Indicators	Unit	2566	2567	2568	2569	2570			
S1 สิทธิมนุษยชน											
S1.1C	GRI 412	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน	มี/ไม่มี	มี	มี						
S1.2R		การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) พร้อมมาตรการป้องกัน	มี/ไม่มี	มี	มี						
S1.3R		จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนพร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวนกรณี	0	0						
S2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม											
การจ้างงาน											
S2.1C	GRI 401	จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	731 คน	720คน						
		สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
		- อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	66	10	68	11				
		- อายุ 30-50 ปี	คน	477	142	466	139				
		- อายุมากกว่า 50 ปี	คน	32	4	32	4				
		สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
		- ระดับปฏิบัติการ	คน	567	156	556	154				
		- ระดับบริหาร	คน	6	0	8	0				
		- ระดับบริหารระดับสูง	คน	2	0	2	0				
		สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิภาค		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
		- กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	คน	13	3	13	3				
		- ภาคเหนือ	คน	30	12	29	12				
		- ภาคกลาง	คน	49	11	47	9				
		- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	คน	333	72	325	72				
		- ภาคใต้	คน	11	5	12	5				
- ภาคตะวันออก	คน	132	52	133	52						
S2.2C	GRI 405	จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ	คน	พิการ 3คน/สูงอายุ1คน	พิการ 4คน/สูงอายุ1คน						
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน											
S2.3C	GRI 405	จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	บาท	19,122.91	19,968.74						
S2.4C		ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	%	68.39	60.41						
S2.5R		ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ	หญิง:ชาย	1:1	1:1						
การพัฒนาพนักงาน											
S2.6C	GRI 404	แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี						
S2.7C		จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชม./คน/ปี	8	8						
S2.8R		แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี						
S2.9R		เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี						
S2.10R		จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน	บาท	มี	มี						
S2.11R		ประโยชน์ที่พนักงานและ/หรือองค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี						

มิติด้านสังคม

Code	GRI Standards	ESG Indicators	Unit	2566	2567	2568	2569	2570
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน								
S2.12C	GRI 403	แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
S2.13C		จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	1	1			
S2.14R		เป้าหมายการพัฒนาความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
S2.15R		อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	ครั้ง/200.000 ชม.	0.12	0			
การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน								
S2.16C	GRI 402	แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
S2.17C		ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	3.42%	1.53%			
S2.18C		จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0			
S2.19R	GRI 407	เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงานต่อองค์กร	มี / ไม่มี	มี	มี			
S2.20R		การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทเกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
S2.21R		การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทเกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
สิทธิผู้บริโภค								
S3.1C	GRI 102-43	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	มี / ไม่มี	มี	มี			
S3.2C		จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0			
S3.3C		จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค	จำนวนกรณี	0	0			
S3.4R	GRI 418	ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าผู้บริโภค	มี / ไม่มี	มี	มี			
S3.5R		แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า	มี / ไม่มี	มี	มี			
S3.6R		เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า	มี / ไม่มี	มี	มี			
S3.7R		ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี / ไม่มี	มี	มี			
S3.8R	GRI 417	แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ	มี / ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
S3.9R		แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้าผู้บริโภค	มี / ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
S4.1C		นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี / ไม่มี	มี	มี			
S4.2C		แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี / ไม่มี	มี	มี			
S4.3C		จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคมพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0			
S4.4R		เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี / ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
S4.5R		ประโยชน์จากโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	มี / ไม่มี	มี	มี			
S4.6R		จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	บาท	Confidential	Confidential			



สรุปผลการดำเนินการ (GRI SUMMARY REPORT)

มิติด้านสิ่งแวดล้อม

Code	GRI Standards	ESG Indicators	Unit	2566	2567 (ม.ค.-ต.ค.)	2568	2569	2570
E1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม								
E1.1C	GRI 103	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	มี / ไม่มี	มี	มี			
E1.2C		จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0			
E1.3R		มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบต่อ	บาท	0	0			
E1.4R		การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
E1.5R		การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ	มี / ไม่มี	มี	มี			
E1.6R		การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย	มี / ไม่มี	มี	มี			
E1.7R		การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มี / ไม่มี	มี	มี			
E2 การจัดการพลังงาน								
E2.1C	GRI 302	แผนการจัดการพลังงาน	มี / ไม่มี	มี	มี			
E2.2C		ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)	kWh	10,580,186	8,970,154			
E2.3C		ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน	kWh	0	0			
E2.4R		เป้าหมายการจัดการพลังงาน	%	ลดลง 3%	ลดลง 5%			
E2.5R		ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (energy intensity)	kWh / ต้นการผลิต	-	59,706			
E3 การจัดการน้ำ								
E3.1C	GRI 303	แผนการจัดการน้ำ	มี / ไม่มี	ไม่มี	มี			
E3.2C		ปริมาณการใช้น้ำ	ลูกบาศก์เมตร	39,527	28,602			
E3.3R		เป้าหมายการใช้น้ำ	%	-	ลดลง 5%			
E3.4R		ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water intensity)	ลูกบาศก์เมตร/หน่วย	-	-			
E3.5R		ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	%	100%	100%			
E4 การจัดการขยะและของเสีย								
E4.1C	GRI 306	แผนการจัดการขยะและของเสีย	มี / ไม่มี	ไม่มี	มี			
E4.2C		ปริมาณขยะและของเสีย	กิโลกรัม	9,455,395	9,129,076			
E4.3R		เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย	%	-	ลดลง 2%			
E4.4R		ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle	กิโลกรัม	9,068,433	8,812,831			
E5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก								
E5.1C	GRI 305	แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	มี / ไม่มี	ไม่มี	มี			
E5.2C		ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	tCO ₂ e	-	-			
E5.3R		การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยหน่วยงานภายนอก	มี / ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี			
E5.4R		เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก	tCO ₂ e	-	-			
E5.5R		ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3	tCO ₂ e	-	-			
E5.6R		ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (carbon intensity)	tCO ₂ e / หน่วย	-	-			

