

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2564

Sustainable Development Report 2021



บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด

บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด

รับรองรายงานโดยประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คุณมนิรมย์ ทรัพย์ประสิทธิ์
รองประธานคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนมิติ
ด้านบรรษัทภิบาล

คุณวิโรจน์ เลิศสลัง
ประธานคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนมิติ
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

คุณชัชวาล ชันหัตต์บำรุง
ประธานคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนมิติ
ด้านสิ่งแวดล้อม

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานฉบับนี้สามารถแจ้งผ่านทางอีเมล bundit_l@bst.co.th

สำหรับเผยแพร่ Public Version



สารจากกรรมการผู้จัดการ

ปี 2564 เป็นอีกปีที่ BST Group ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งเราสามารถคาดการณ์และปรับตัวเพื่อให้ธุรกิจของเราดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการดูแลพนักงานและผู้รับเหมาในการเข้าถึงวัคซีน การจัดระบบป้องกันเพื่อให้พนักงานผลิตสามารถทำการผลิตได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่ละเลยสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย การสนับสนุนให้มีการทำงานที่บ้าน (Work From Home) และระบบรายงานสุขภาพพนักงานออนไลน์เพื่อที่จะช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานได้รับความเสี่ยงอย่างทันท่วงที

เราได้ขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนเติมรูปแบบผ่าน 3 ด้านได้แก่ ด้านบรรษัทภิบาล ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อก่อให้เกิดการขับเคลื่อนและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเราได้มีการประกาศนโยบายสำคัญหลายนโยบาย ได้แก่ นโยบายการรักษาความมั่นคงของข้อมูล นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน และการปรับนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อนำไปสู่การวางรากฐานระบบสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติต่างๆ

ผลจากการดำเนินการในปี 2564 ที่สำคัญ เพื่อให้พนักงานได้มีความตระหนักถึงจรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct) เราได้จัดให้มีการอบรม Code of Conduct ให้พนักงานทุกคน รวมถึงต้องผ่านการทำข้อสอบโดยต้องได้คะแนน 100% ทุกคน และเราได้เริ่มส่งเสริมแนวคิดจรรยาบรรณองค์กรนี้ไปยังคู่ธุรกิจของเราอีกด้วย ด้านสังคม BST Group ได้มีมาตรการดูแลพนักงานของเราในช่วงของการระบาดของ COVID-19 เป็นอย่างดีและทำการช่วยเหลือสังคมและชุมชนรอบข้างผ่านทางกิจกรรมมากมายและส่งผลให้เราได้รับการประเมินผลความพึงพอใจจากชุมชนในระดับ “พึงพอใจมาก” จากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้บริษัทได้รับรางวัล CSR-DIW จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง และในด้านสิ่งแวดล้อมนั้น เราไม่มีการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงงานใกล้เคียง ชุมชน และหน่วยงานราชการ และเราได้รับใบรับรอง Carbon footprint for organization (CFO) ทั้ง 3 โรงงาน และสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานลดลงร้อยละ 6 จากปีฐาน 2562 อีกด้วย

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2564 นี้ได้รายงานข้อมูลในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ BST Group อย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เห็นถึงเจตจำนงของเราในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล ไม่มีอันตรรกะกับทุกคน ทุกเวลา ถ้อยคำในหลักสิทธิมนุษยชนและรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างยั่งยืน

นาย ชชาติ ชื่นชมสกุล
กรรมการผู้จัดการ

นาย ศุภชล นิธิวาสิน
กรรมการผู้จัดการ



สารบัญ

สารจากกรรมการผู้จัดการ.....	2
1. รู้จัก BST Group.....	4
2. แนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน.....	6
3. การดำเนินการการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี 2564.....	10
3.1 ด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk Compliance).....	10
3.2 ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsible).....	13
3.3 ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment).....	23
ภาคผนวก: รายงานผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2562-2564 (2019-2021).....	27



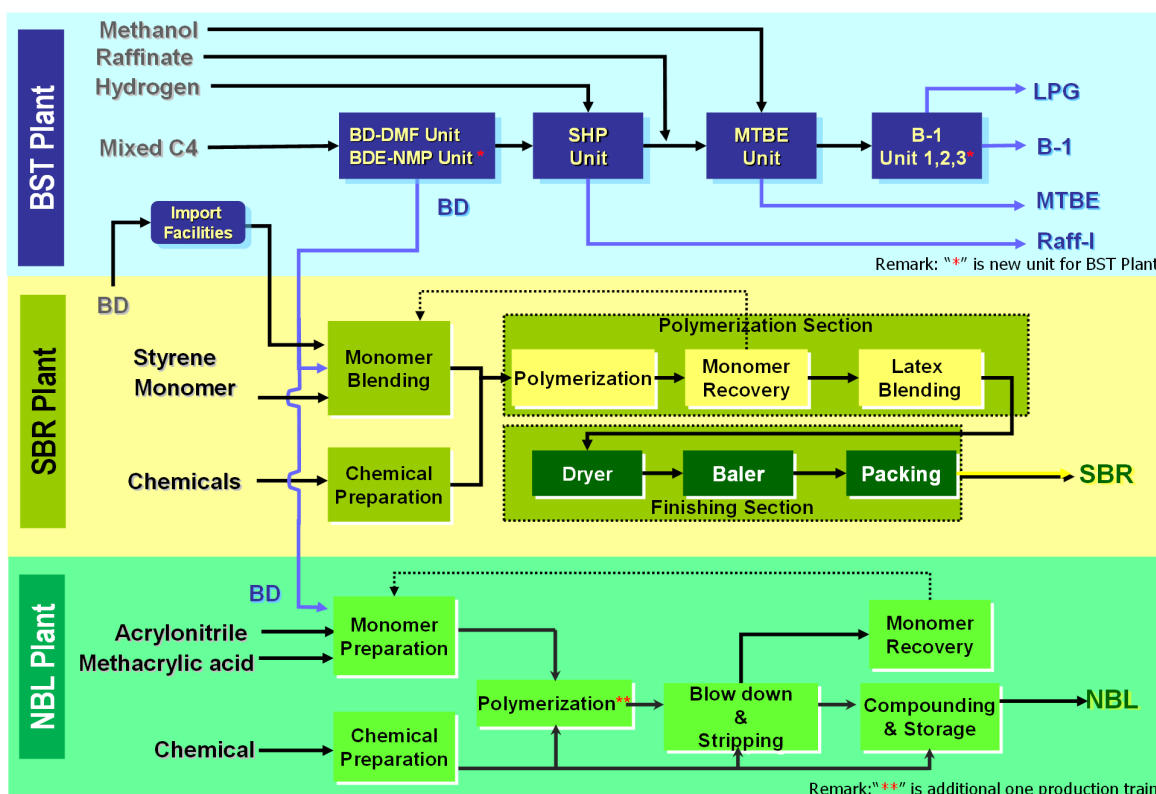
1. รู้จัก BST Group

บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด เริ่มก่อตั้งในปี พ.ศ. 2534 ร่วมทุนระหว่างกลุ่มบริษัทไทยและกลุ่มบริษัทสิงคโปร์ในฐานะผู้บุกเบิกธุรกิจ C4 ในประเทศไทยภายใต้แผนงานการพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเคมีระยะที่ 2 เริ่มเปิดดำเนินการกิจการเมื่อปี พ.ศ. 2538

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปให้ทัดเทียมกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ประกอบกับการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วของอุตสาหกรรมปิโตรเคมี บริษัทฯ จึงได้เริ่มขยายกำลังการผลิตในระยะที่ 2 และเริ่มดำเนินการผลิตในปี พ.ศ. 2541 ขณะเดียวกันบริษัทฯ ได้ตัดสินใจขยายธุรกิจเข้ามาอยู่ในธุรกิจยางสังเคราะห์ในนามของ บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด ซึ่งเริ่มผลิตยางสังเคราะห์สไตรีนบิวทาไดอีนรับเบอร์ในปีเดียวกันโดยโรงงานทั้งหมดข้างต้นตั้งอยู่โรงงาน Site 1 ในเขตนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

ด้วยแนวทางการเติบโตอย่างมีคุณค่า ในปี พ.ศ. 2551 บริษัทฯ ได้ซื้อธุรกิจจากเท็กซากอนบริษัท Down Reichhold จากประเทศสหรัฐอเมริกาและย้ายฐานการผลิตมายังพื้นที่ลงทุนแห่งใหม่ (โรงงาน Site 2) ในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดเช่นกัน โดยได้เริ่มดำเนินการผลิตน้ำยาง Nitrile Latex เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2556

โดยมีกระบวนการผลิตของโรงงานทั้งหมดพอสังเขปดังนี้



ปัจจุบัน BST Group ประกอบด้วย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (Bangkok Synthetics Co., Ltd) และ บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด (BST Elastomers Co., Ltd) โดยมีโรงงานผลิตในความรับผิดชอบทั้งสิ้น 3 โรงงาน ดังนี้



บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด มีโรงงาน 2 แห่งคือ

“โรงงาน BST” ตั้งอยู่ที่ Site 1 ผลิตผลิตภัณฑ์จาก Mixed C4 ดังนี้

- ▶ บิวทาไดเอน (Butadiene หรือ BD) โดยส่งวัตถุดิบหลักให้โรงงานยางสังเคราะห์ และน้ำยางสังเคราะห์ ได้แก่ โรงงาน SBR โรงงาน NBL เป็นต้น
- ▶ เอ็มทีบีอี (MTBE หรือ Methyl Tertiary Butyl Ether) จัดจำหน่ายให้กับโรงกลั่นน้ำมันเพื่อใช้เพิ่มค่าออกเทนแทนการใช้สารตะกั่ว (ซึ่งเป็นปัญหามลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ) และช่วยให้การเผาไหม้ของน้ำมันเชื้อเพลิงสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- ▶ บิวทีนวัน (Butene-1 หรือ B-1) จำหน่ายให้กับผู้ผลิตเม็ดพลาสติกชนิด HDPE และ LLDPE เพื่อปรับปรุงคุณสมบัติของเม็ดพลาสติก
- ▶ ราฟีนเวทวัน (Raff-I หรือ Iso Butylene) จำหน่ายให้กับ TMMA เพื่อผลิต Methyl Methacrylate (MMA)
- ▶ แอลพีจี (LPG หรือ Liquefied Petroleum Gas) เป็นก๊าซหุงต้ม

“โรงงาน NBL” ตั้งอยู่ที่ Site 2 ผลิตน้ำยางสังเคราะห์

จากนวัตกรรมเทคโนโลยีโรงงาน NBL ผลิตน้ำยางสังเคราะห์ Nitrile Latex ที่ได้รับการพัฒนามาเป็นพิเศษสำหรับใช้ในการผลิตถุงมือชนิดต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นถุงมือการแพทย์ ถุงมืออุตสาหกรรม หรือถุงมือที่ใช้ในครัวเรือน

บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด มีโรงงาน 1 แห่ง

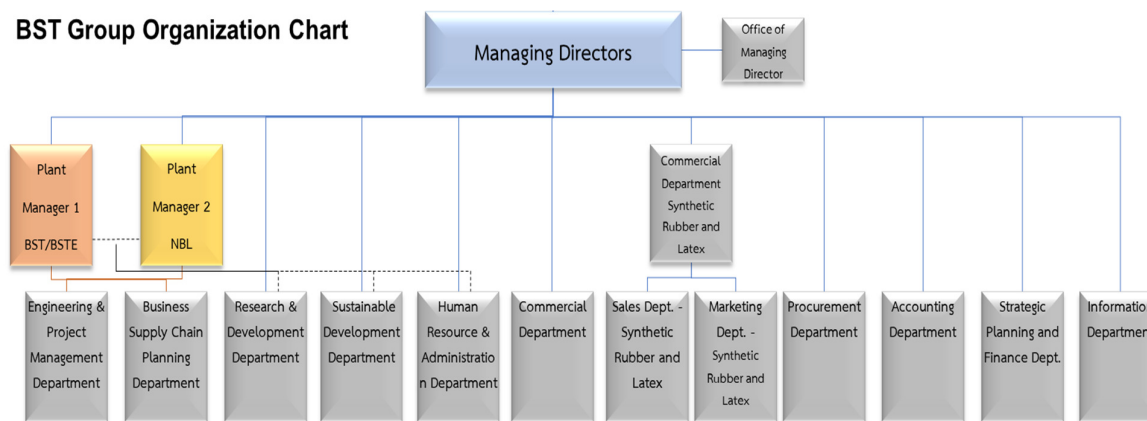
“โรงงาน BSTE” ตั้งอยู่ที่ Site 1 ผลิตยางสังเคราะห์สไตรีนบิวทาไดเอนรับเบอร์

ยางสังเคราะห์สไตรีนบิวทาไดเอนรับเบอร์ (SBR) ใช้เป็นวัตถุดิบสำคัญในอุตสาหกรรมผลิตยางรถยนต์ อุปกรณ์ชิ้นส่วนยางในรถยนต์ อุปกรณ์กีฬา (ลูกบอลยาง ลูกกอล์ฟ) และอื่นๆ ทั้งนี้ การผลิตภัณฑ์ยางสังเคราะห์ของบริษัทฯ จะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันและสนับสนุนการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศให้เป็นแหล่งวัตถุดิบของอุตสาหกรรมต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการผลิตยานยนต์ และ อุตสาหกรรมปิโตรเคมี

บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด จึงถือว่าเป็นบริษัทในเครือของ บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ทั้งนี้มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่เดียวกันคือที่อาคารสารคดีทาวเวอร์ ชั้น 22 กรุงเทพฯ

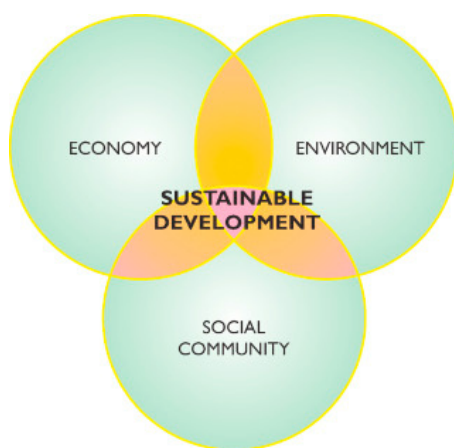
โดยมีโครงสร้างการบริหารงานของ BST Group เป็นส่วนกลางสำหรับทั้ง 2 บริษัท ซึ่งมีฝ่ายงานที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจที่สำคัญดังนี้

BST Group Organization Chart





2. แนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน



การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันได้รับผลกระทบอย่างรวดเร็วจากการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ เงื่อนไขทางการตลาด ความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการให้องค์กรแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กอปกับ BST Group เชื่อว่าแนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องประกอบด้วยสิ่งสำคัญ 3 มิติที่ต้องคำนึงถึงเพื่อให้ธุรกิจสามารถเจริญเติบโตและอยู่ได้อย่างยั่งยืน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ (Economic) และด้านสังคม (SOCIAL) และด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม และการดูแลสิ่งแวดล้อม

เพื่อสนับสนุนความเชื่อมโยงประเด็นข้างต้นเข้าเป็นส่วนสำคัญในการบริหารจัดการให้ครอบคลุมและรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในมิติทั้งสามอย่างต่อเนื่องพร้อมผนวกเข้าเป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงจัดโครงสร้างการกำกับดูแลการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Governance Structure) ดังนี้

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สำคัญ



คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินการและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานและผู้บริหารระดับสูงร่วมเป็นกรรมการทุกท่าน เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนแต่ละมิติอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง



สำหรับคณะกรรมการขับเคลื่อนแต่ละมิติ มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน ตลอดจน
ดัชนีชี้วัดในแต่ละมิติให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยมีแนวทางการดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืนแต่ละมิติดังนี้

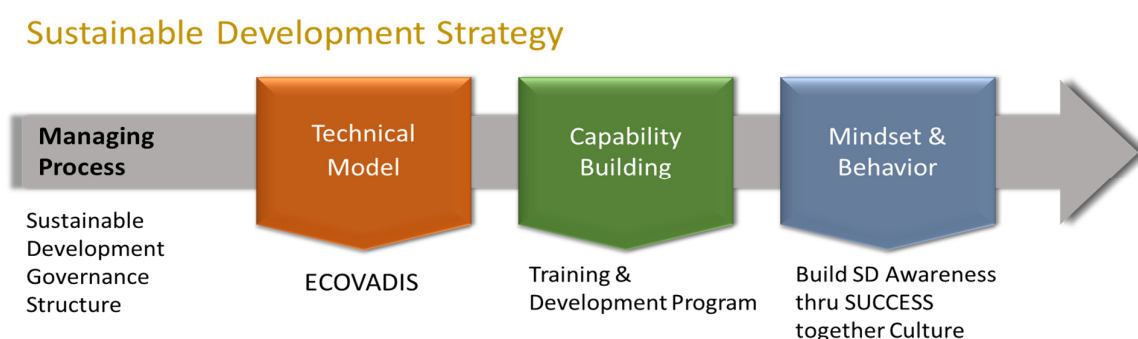
1. มิติด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk and Compliance, GRC Dimension) มีหลักปฏิบัติในการดำเนินการดังนี้
“**ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส ในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล**” ประกอบด้วย การกำกับดูแลกิจการ
(Governance) การบริหารและจัดการความเสี่ยง (Risk Management) และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)
โดยมี ผู้จัดการฝ่ายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นประธาน

2. มิติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsible, SR Dimension) มีหลักปฏิบัติในการดำเนินการดังนี้ “**ไม่มี
อันตราย กับทุกคน ทุกเวลา ตีอมนั้นในหลักสิทธิมนุษยชน และรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย**”
ประกอบด้วย การกำกับดูแลพนักงานและผู้รับเหมา (Employee and Contractor Management) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย
ของพนักงานและคู่ค้า (Health and Safety) การบริหารทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาความรู้ (Human Capital
Management) ความรับผิดชอบต่อชุมชน (Communities Responsible) การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder
Engagement)) โดยมี ผู้จัดการโรงงาน Site 1 เป็นประธาน

3. มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Dimension) มีหลักปฏิบัติในการดำเนินการดังนี้ “**พร้อมอนุรักษ์ทรัพยากร
สิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างยั่งยืน**” ประกอบด้วย การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) และ การผลิตและการ
ใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Consumption) โดยมี ผู้จัดการโรงงาน Site 2 เป็นประธาน

ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านจะเข้าร่วมเป็นกรรมการขับเคลื่อนในมิติที่ตนเองเกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนและก่อให้เกิดการ
ขับเคลื่อนได้อย่างเต็มที่ สอดคล้อง และลงตัว โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนแต่ละมิติมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
เพื่อติดตามผลตามดัชนีชี้วัดและความคืบหน้าของแผนการดำเนินการ

กลยุทธ์ในการพัฒนาอย่างยั่งยืน



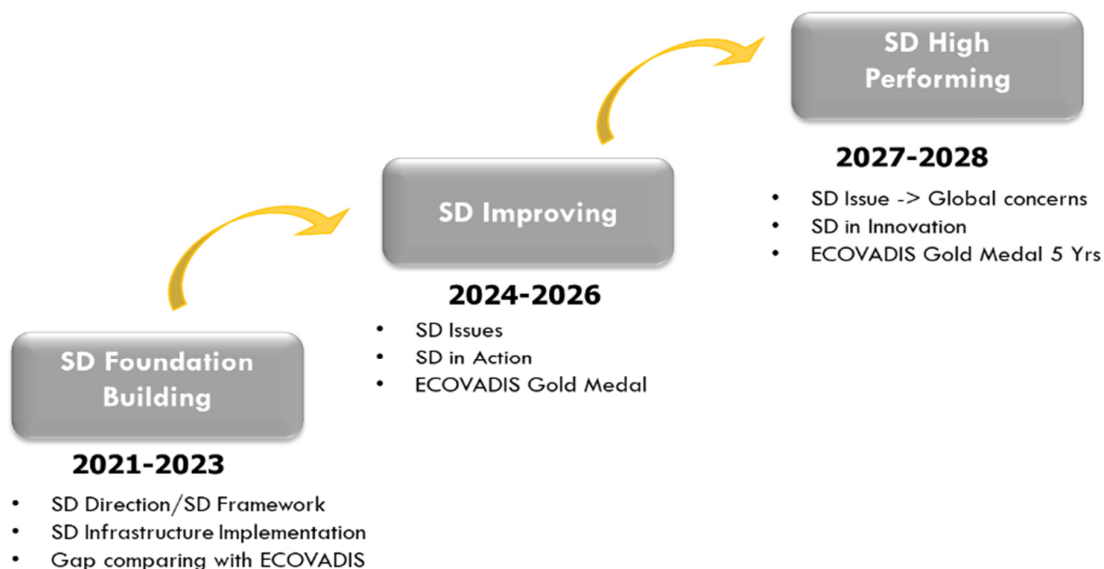
- BST Group ได้นำแนวทางการประเมินของ ECOVADIS ซึ่งเป็นผู้ให้บริการประเมินประสิทธิภาพเกี่ยวกับ Corporate Social Responsible ระดับสากลมาประยุกต์ใช้กำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแต่ละมิติ ตลอดจนกำหนดเป้าหมายและแผนระยะปานกลาง (Mid Term Plan) รวมถึงเป้าหมายและแผนงานประจำปีที่เกิดความชัดเจนท้าทาย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและสิ่งแวดล้อม
- การจัดโครงสร้างกำกับดูแลการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Governance Structure) โดยมิ
คณะกรรมการขับเคลื่อน 3 มิติ (3 Dimensions) ด้านบรรษัทภิบาล ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม
และมีคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อพิจารณาภาพรวมของแต่ละมิติเพื่อให้เกิดความสอดคล้องในประเด็นที่
เกี่ยวข้องกัน



- วิสัยทัศน์ของ BST Group คือ Innovative chemical for value growth เน้นการเป็นผู้นำทางธุรกิจของ Mixed C4 ที่มีนวัตกรรมและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานวัฒนธรรมองค์กร SUCCESS Together ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเรา พร้อมมุ่งหวังสร้างความสมดุลของสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบบรรษัทภิบาลที่ดี และยินดีที่จะนำความรู้และประสบการณ์ถ่ายทอดสู่ห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) ให้มีความเข้มแข็งร่วมกันตลอดไป

จากกลยุทธ์ที่วางไว้นำไปสู่แผนการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ BST Group แบ่งออกเป็น 3 ช่วง คือ

BST Group - Sustainable Development Roadmap



ช่วงที่ 1 (2021-2023) เน้นการสร้างรากฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการกำหนดทิศทาง นโยบายในการดำเนินงาน สร้างระบบพื้นฐาน และองค์ประกอบในการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ครบถ้วน

ช่วงที่ 2 (2024-2026) มุ่งบริหารจัดการประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีเป้าหมายในได้รับเหรียญทองจากการประเมินของ ECOVADIS ในปี 2024 เป็นปีแรก พร้อมยกระดับเข้าสู่ช่วงที่ 3

ช่วงที่ 3 (2027-2028) เน้นการบริหารจัดการประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มีความสำคัญระดับสากล พร้อมมุ่งเน้นการพัฒนาในรูปแบบใหม่ในเชิงสร้างสรรค์ และมีเป้าหมายในการได้รับเหรียญทองจากการประเมินของ ECOVADIS ห้าปีติดต่อกัน



การประกาศนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สำคัญในปี 2564

เพื่อยืนยันให้เห็นว่า BST Group ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในปี 2564 จึงได้ประกาศนโยบายสำคัญหลายด้านเพื่อเป็นหลักการสำคัญในการดำเนินธุรกิจต่อไป

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)	นโยบายการรักษาความมั่นคงของข้อมูล (Information Security Policy)	นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติ ด้านแรงงาน (Labor and Human Right Policy)
BST Group ให้ความสำคัญการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรผ่านจรรยาบรรณธุรกิจมาตลอด และเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนจึงประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันพร้อมแนวปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส พร้อมพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน	BST Group ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลที่บริษัทฯ ครอบครองไม่ว่าจะเป็นข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายใต้พันธะผูกพันของลูกค้าหรือข้อมูลสำคัญของบุคคลอื่น จึงประกาศนโยบายให้มีการจำแนกชั้นความสำคัญ การกำกับดูแล ปกป้องข้อมูลสำคัญเหล่านี้ไม่ให้ถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาตไม่ว่าภายในหรือภายนอก โดยเจตนาหรือบังเอิญ	BST Group ได้ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและได้รับประกาศรับรองมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001 อย่างต่อเนื่องมาหลายปี และเพื่อแสดงเจตจำนงถึงการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและแรงงาน จึงประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน ไม่ว่าจะเป็นการไม่เลือกปฏิบัติ การต่อต้านการล่วงละเมิดและคุกคาม การต่อต้านการค้ามนุษย์และการใช้แรงงานเด็ก พร้อมนำไปเป็นหลักปฏิบัติต่อพนักงาน คู่ธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย

และเราได้มีการประกาศนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปีเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินการดังนี้

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2564 (Sustainable Development Policy 2021)

BST Group ให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) โดยถือเป็นเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดแนวทางและเป้าหมายไว้ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยดำเนินการตามแนวทางจรรยาบรรณขององค์กร (Code of Conduct) โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการสื่อสาร อบรม และทดสอบเพื่อให้เข้าใจจรรยาบรรณขององค์กรและนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง
 2. ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ด้วยการพัฒนากระบวนการบริหารงานด้านการกำกับกำกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านการกำกับการปฏิบัติงานที่ดี
 3. มุ่งลดอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานและคู่ธุรกิจให้ได้อย่างน้อย 50 % เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดย
 - 3.1. ปรับปรุงและรักษาระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (Process Safety Management) ให้ยั่งยืน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงให้ความสำคัญในการการสร้างวินัยในการปฏิบัติงาน (Operational Discipline) ให้เกิดขึ้น
 - 3.2. พัฒนาระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมทั้งปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง
 4. มุ่งมั่นในการดูแลสุขภาพพนักงานและคู่ธุรกิจ โดยเน้นการส่งเสริมดูแลสุขภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน โดยนาระบบการบริหารจัดการด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมมาประยุกต์ใช้ให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างจริงจัง
 5. ผลักดันสู่การเป็นอุตสาหกรรมเชิงนิเวศน์ (Eco Factory) โดยเน้นการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ตั้งแต่ซัพพลายเออร์ กระบวนการผลิต ตลอดจนลูกค้า เพื่อยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) อย่างเป็นระบบ อันนำไปสู่การอยู่ร่วมกันและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้
 - 5.1. ไม่มีการนำเอากากของเสียไปฝังกลบ (Zero Waste to Landfill)
 - 5.2. ควบคุมดูแลการจัดการการระบายสารอันตรายระเหยง่ายทุกแหล่งกำเนิดอย่างเป็นระบบ
 - 5.2.1. นำเอาแนวปฏิบัติที่ดี (Code of Practice) มาใช้ในช่องที่มีการเปิดอุปกรณ์ในโรงงานช่วงที่มีการหยุดโรงงานเพื่อการซ่อมบำรุง (Turn around) และช่วงที่หยุดโรงงานเพื่อการเปลี่ยนเกรดการผลิต
 - 5.2.2. ให้มีการตรวจสอบการรั่วไหลตามหน้าแปลนและซีลาลั่วทุกตัว เพื่อลด Fugitive Emission ให้ดีกว่ามาตรฐาน
 - 5.3. ควบคุมและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินงานของโรงงานทั้งกรณีปกติและฉุกเฉินให้ น้อยที่สุด เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อชุมชนและโรงงานข้างเคียง
 - 5.4. ส่งเสริมให้ทุกโรงงานได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรและผลิตภัณฑ์ทุกผลิตภัณฑ์
 6. เน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในการเข้าร่วมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้ชุมชนให้มีระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80 โดยการพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้เข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างรายได้ให้ชุมชนอย่างยั่งยืน
- ถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับในการส่งเสริม สื่อสาร และกระตุ้นให้พนักงานและคู่ธุรกิจทุกคนมีส่วนร่วมเกิดจิตสำนึกในการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ซึ่งถือเป็นเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจ



3. การดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี 2564

3.1 ด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk Compliance)

ผลงานที่สำคัญประจำปี 2564

- ไม่มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือกฎระเบียบบริษัทระดับ 2 (Non-Compliance Incident Level 2)*
- ไม่มีความเสี่ยงใหม่ที่ไม่ถูกประเมินมาก่อน (No Surprise Risk Identification)
- พนักงานการทำแบบทดสอบ Code of Conduct ได้คะแนน 100% ทุกคน

*Non-Compliance Incident Level 2 หมายถึง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบบริษัทที่พบโดยหน่วยงานในบริษัทส่งผลให้ภาพลักษณ์บริษัทเสียหาย รวมถึง การได้รับหนังสือร้องเรียน หรือหนังสือแจ้งจากราชการ หรือข้อบกพร่องที่ตรวจพบจากหน่วยงานภายนอกโดยมีผลกระทบเป็นหนังสือเตือนจากหน่วยงานภายนอก หรือ ทำให้ได้รับโทษตามกฎหมายเป็นค่าปรับไม่เกิน 500,000 บาท หรือ ทำให้ภาพลักษณ์ของบริษัทเสียหาย เช่น มีการแชร์ข่าวในสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ประเด็นสำคัญในการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล

▶ การสื่อสารและอบรมเรื่องจรรยาบรรณ

ตามที่ BST Group ได้ประกาศจรรยาบรรณองค์กร หรือ CODE OF CONDUCT ขึ้นเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2563 โดยเนื้อหาเป็นการกล่าวถึงแนวปฏิบัติในด้านต่างๆ ที่พนักงานพึงมี เช่น การให้ความเป็นธรรมกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ การปฏิบัติระหว่างผู้บังคับบัญชากับพนักงาน การเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงาน การต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

และในปี 2564 เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักและเข้าใจในจรรยาบรรณองค์กรชัดเจนมากขึ้นจึงได้จัดให้มีการสื่อสารและอบรมพร้อมกรณีตัวอย่างให้กับพนักงานทุกคนทุกระดับ นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการทำข้อสอบ Code of Conduct โดยทำได้ตามเป้าหมายว่าพนักงานทุกคนต้องทำข้อสอบได้คะแนน 100% ทุกคน



▶ การจัดทำระบบการจัดการความเสี่ยง

BST Group มุ่งมั่นในการจัดการความเสี่ยงควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อที่จะสามารถประเมินและป้องกันหรือลดโอกาสความเสียหายกับสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนทั้งภายในและภายนอกได้ทันต่อเวลา รวมทั้ง สร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียและนำไปสู่ความยั่งยืน

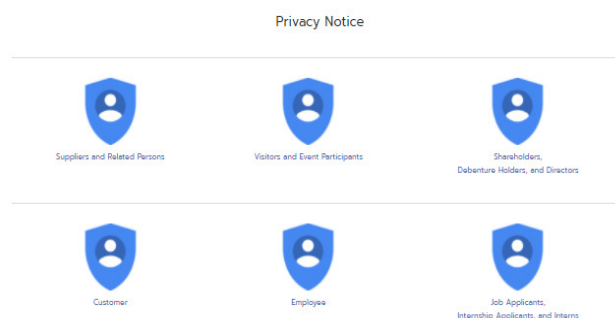


บริษัท แบ่งความเสี่ยงออกเป็น 8 ด้านซึ่งรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีการแบ่งหน้าที่มอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงรับผิดชอบในการติดตามดูแลความเสี่ยงในแต่ละด้านและมีการติดตามสถานะทุกเดือน โดยมีการกำหนดแผนเพื่อป้องกันหรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นสำหรับความเสี่ยงระดับสูง และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนทุกไตรมาส ซึ่งในปี 2564 เราพบว่าไม่มีความเสี่ยงใหม่ที่ไม่ถูกระบุไว้กระบวนการประเมินความเสี่ยงตามเป้าหมาย

Category	Example Risk Event	Major Root Causes
SHE (Safety, Health, Envi.)	- Plant turnaround in period xx-xx, 202x concerns increasing in safety index - Workplace accidents - Pandemic spreads to employee at site/ office - VOCs emission over control limit	- Inadequate safety trainings and awareness creation on safety practices and cultures - Inadequate/obsolete standard of procedures for employees to follow - COVID-19 - Inadequate control measure at the emission sources, lack of maintenance of combustion equipment
Compliance	PDPA (Personal Data Protection Act) effective on 1/6/2021 concerns on breach & penalty	New law enforcement
Intangible Assets	Plant turnaround in period xx-xx, 202x triggers to local community complaint	Inadequate communication to relevant and potential impact community members/local gov./local medias
Hazard	- Drought/ Flood impacts to production at site - Protest/ Riot impacts to normal business operation	- Natural disaster from cycle of el nino & la nina - Man-made disaster from political issue
Input	Main raw material shortage	Single source of supply, Unreliable source of supply
Process	Ransomware/ Malware/ Cyber attack to company system	- Lack of/ Inadequate physical control, standard procedure - Lack of knowledge/ IT awareness of employee
Financial	- Thai baht appreciation against USD - Increasing in overdue payment/ returning cheque customers	- FX fluctuation - Inadequate procedure of credit checking & monitor
Business	- Gap margin under planned - Inability to expand market share as planned	- Market price fluctuation - New competitor in the market, Products developed do not meet customer preference, Economic recession causing intense competition in the market

การ จัดทำระบบการกำกับดูแลความมั่นคงของข้อมูลและระบบการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลสำคัญของบริษัท และข้อมูลส่วนบุคคลต้องได้รับการกำกับดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดการสูญหายหรือรั่วไหล ดังนั้น BST Group ได้ตระหนักถึงความสำคัญในส่วนนี้ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตั้งแต่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ธุรกิจ พนักงาน ผู้รับเหมา และชุมชน จึงได้ประกาศนโยบายและจัดทำมาตรฐานเพื่อใช้ในการการกำกับดูแลความมั่นคงของข้อมูลไม่ว่าในรูปแบบเอกสารหรือ



เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนในการกำกับดูแลให้เกิดความมั่นใจ นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคลได้จัดทำเอกสารทางกฎหมาย รวมถึงสร้างระบบรองรับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อีกด้วย

หลังจากที่จัดทำระบบเสร็จในปี 2564 เราตั้งเป้าหมายไว้ว่าจะไม่มีอุบัติการณ์ด้านการรักษาความมั่นคงของข้อมูลระดับ 2 ขึ้นไปได้ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป

อุบัติการณ์ด้านการรักษาความมั่นคงของข้อมูลระดับ 2 หมายถึง ข้อมูลสำคัญของบริษัทหรือข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวเกิดการสูญหาย หรือมีการรั่วไหลออกนอกบริษัท หรือ มีการฟ้องร้องหรือร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษร

การ กำกับปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัท

บริษัทฯ ได้ทบทวนระเบียบปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายที่มีอยู่เดิมและจัดทำระเบียบปฏิบัติงานอื่นๆเพิ่มเติม เพื่อลดความเสี่ยงในด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัท ได้แก่



ระเบียบการปฏิบัติว่าด้วยแนวทางการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย (Procedure for Law Compliance)

เพื่อลดความเสี่ยงในด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัท บริษัทฯได้ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติว่าด้วยแนวทางการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย (Procedure for Law Compliance) โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย (Law Compliance Committee) ให้ทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองกฎหมายปัจจุบันและกฎหมายที่ออกใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการหรือธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงตรวจสอบและติดตามการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย (Permit Audit) ซึ่งบริษัทฯได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยมีผู้จัดการสำนักงานกรรมการผู้จัดการเป็นประธาน ตั้งแต่ 1 เมษายน 2564 และมีการประชุมอย่างน้อยทุก 2 เดือนหรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ระเบียบการปฏิบัติงานการตรวจติดตามภายใน (Procedure for Compliance Internal Audit)

ผลกระทบระดับต่ำ (Low)	ผลกระทบระดับกลาง (Medium)	ผลกระทบระดับสูง (High)
การปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบบริษัทซึ่งอาจนำไปสู่การได้รับโทษตามกฎหมายเป็นค่าปรับไม่เกิน 100,000 บาท หรือ การปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบของบริษัทและไม่มีโทษตามกฎหมาย	การปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบบริษัทซึ่งอาจนำไปสู่การได้รับโทษตามกฎหมายเป็นค่าปรับตั้งแต่ 100,001 – 500,000 บาท	การปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบบริษัทซึ่งอาจนำไปสู่การได้รับโทษตามกฎหมายเป็นค่าปรับมากกว่า 500,000 บาท หรือ สภาพการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบบริษัทซึ่งอาจนำไปสู่การถูกระงับการใช้อุปกรณ์หรือระงับหน่วยผลิตบางหน่วยหรือระงับการประกอบกิจการ หรือ สภาพการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบบริษัทซึ่งอาจนำไปสู่การได้รับโทษจำคุก

เพื่อกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆภายในบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมาย รวมถึงใช้ปฏิบัติสำหรับการวางแผนและการตรวจติดตามภายใน โดยแบ่งระดับผลกระทบจากการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบบริษัทเป็นต่ำ กลาง และสูง ตามโทษทางอาญาและค่าปรับ นอกจากนี้ ทางส่วนงานร่วมกับฝ่ายสารสนเทศได้มีการพัฒนาระบบเก็บข้อมูลและติดตามการตรวจสอบภายใน และเริ่มใช้งานระบบเก็บข้อมูลเมื่อวันที่ 30 เม.ย. 64 พร้อมกับการประกาศใช้ระเบียบการปฏิบัติงานนี้



3.2 ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsible)

ผลงานที่สำคัญประจำปี 2564

- ได้รับระดับความพึงพอใจของพนักงานต่อ BST Group ที่ 60%
- ได้รับระดับความพึงพอใจของชุมชนต่อ BST Group ที่ 90%

ประเด็นสำคัญในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในปี 2564

เราได้มีการดำเนินการตามความคาดหวังและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ BST Group โดยมีประเด็นหลักดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	กลุ่มพนักงานและผู้รับเหมาประจำ	ชุมชน สังคม และคู่ธุรกิจ
▪ การมีส่วนร่วมในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย	▪ การดูแลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ▪ การดูแลพนักงานในช่วง COVID-19 ▪ ส่งเสริมการสื่อสารร่วมกับพนักงาน	▪ การดำเนินกิจกรรมด้านชุมชนและสังคมในปี 2564 ▪ ส่งเสริมจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

▶ การมีส่วนร่วมในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย

เพื่อให้เราสามารถอยู่และเติบโตไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดได้อย่างยั่งยืน BST Group ได้เล็งเห็นถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ BST Group รวมถึงประเด็นที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ BST Group ตลอดจนแนวทางการมีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังเหล่านั้นด้วยวิธีที่เหมาะสม เราจึงได้สรุปการมีส่วนร่วมในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ดังแสดงในตารางนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วัตถุประสงค์การมีส่วนร่วม	แนวทางการมีส่วนร่วมในปัจจุบัน	ความต้องการและความคาดหวังด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม
ผู้ถือหุ้น	- เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและผลการดำเนินงานของบริษัท - รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาบริษัท	- จัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี (ในทางปฏิบัติแล้วจัดไตรมาสละ 1 ครั้ง) - สื่อสารผลการดำเนินการขององค์กรผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น	- การเปิดเผยข้อมูล ผลประกอบการ ผลการดำเนินงาน โครงการใหม่ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมองเห็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และ พิจารณาการพัฒนา ก้าวหน้าขององค์กร - แผนกลยุทธ์ขององค์กรที่มีรางวัลกลยุทธ์ไว้
พนักงาน	- สื่อสารผลการดำเนินการ ทิศทาง และความเคลื่อนไหวของบริษัท - พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ และเพิ่มพูนศักยภาพ (Skill & capability)	- กิจกรรมกรรมการผู้จัดการ รับฟังความคิดเห็นพนักงาน อย่างน้อย 2 ครั้ง / ปี (MDs Talk) - กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงานเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสาร 1 ครั้ง/ไตรมาส (Staff Meeting) - กิจกรรม BST Leadership Forum 1 ครั้ง/ไตรมาส การแจ้งข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานผ่านทางช่องทางการสื่อสารภายในต่างๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป (BST Family) Facebook BST People Intranet (GURU) - การจัดให้มีตารางการอบรมด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับหน้าที่งานในแต่ละระดับ Training Matrix	- เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของการดำเนินงานของบริษัท เพื่อรับรู้ความเคลื่อนไหวของบริษัท - ได้รับการพัฒนาทักษะความสามารถ (Reskill/Upskill) และเพิ่มพูนศักยภาพ ให้สอดคล้องกับทิศทางของธุรกิจ



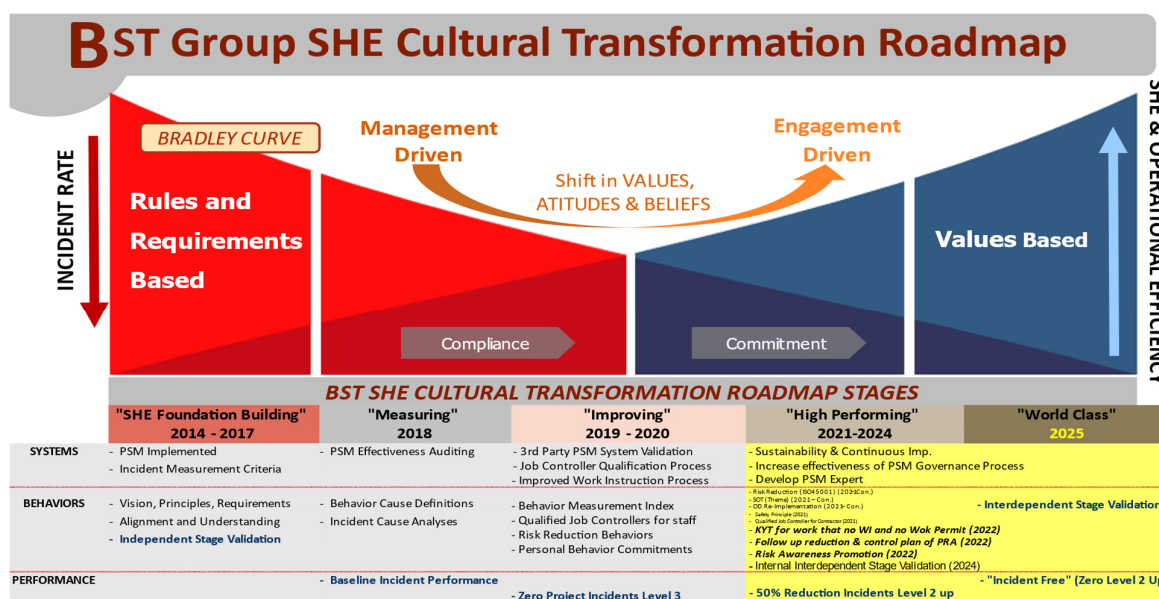
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วัตถุประสงค์การมีส่วนร่วม	แนวทางการมีส่วนร่วมในปัจจุบัน	ความต้องการและความคาดหวังด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม
พนักงาน	- เข้าใจความต้องการและอำนวยความสะดวกให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข	- กิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันร่วมกับพนักงานและครอบครัว เช่น Family Day, Friendly Camp, กิจกรรมชมรมพนักงาน เป็นต้น - การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร โดยส่วนทรัพยากรบุคคล 1 ครั้ง/ปี - การสำรวจ Pulse Survey ตามสถานการณ์ - การแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงการดูแลสุขภาพในช่วงการระบาดของ COVID-19 ผ่านทางช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้แก่ การประชุมภายในส่วนงาน อีเมล ไลน์กรุ๊ป (BST Family) และ Intranet (GURU)	- ได้รับการดูแลที่ดีและการสื่อสารอย่างทั่วถึงจากบริษัท
คู่ธุรกิจ	- ส่งเสริมและดูแลความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของคู่ธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน - สนับสนุนการสร้างคุณค่า (create value) ในการดำเนินการของคู่ธุรกิจ	- ทำตามข้อตกลงตามสัญญาซื้อขาย และมีใบรับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม - สนับสนุนในการร่วมจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ - มาตรการ COVID-19 เพื่อความปลอดภัยของคู่ธุรกิจ - จัดให้มีอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมให้กับผู้รับเหมาก่อนเข้าปฏิบัติงาน	- สนับสนุนองค์ความรู้ การดำเนินงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับการดำเนินงานของคู่ธุรกิจ ลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงด้านชื่อเสียง - สนับสนุนและยกระดับการดำเนินการของคู่ธุรกิจ เพื่อให้มีการพัฒนา และทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ - แบ่งปันความรู้และ trend ใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลดำเนินงานของคู่ธุรกิจ
ลูกค้า	- ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆเช่นผลิตภัณฑ์ บริการ เป็นต้น - ส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน - สร้างช่องทางให้ลูกค้าสำหรับ ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ คำติชมต่างๆ	- ทำตามข้อตกลงตามสัญญาซื้อขาย และมีใบรับรองระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม - แบ่งปันความรู้และ trend ใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลดำเนินงานของลูกค้า - เข้าร่วมกิจกรรมหรือการประเมินประสิทธิภาพด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามที่ลูกค้าร้องขอ - รับข้อร้องเรียน ติชม ผ่านช่องทางตรงมากับผู้แทนขาย รวมถึงมีการทำ customer satisfaction survey ในทุกๆ ปี	- ผลิตและพัฒนาสินค้าตามความต้องการของลูกค้า - ต้องการให้องค์กรปฏิบัติตามแนวทางพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น Zero Emission, Ecovadis เป็นต้น - มีช่องทางในการ ร้องเรียน แนะนำ เสนอแนะ หรือติชม
ชุมชน และโรงงานใกล้เคียง	- อยู่กับชุมชนได้โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน เคารพสิทธิ ความคิดเห็นของชุมชน รักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน - ร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างประโยชน์สุขให้กับชุมชน	- สานเสวนารับฟังความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะในการดำเนินการ รวมถึงชี้แจงมาตรการเชิงรุกด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้ทางชุมชนรับทราบเป็นระยะ - มีระบบการรับข้อร้องเรียนของชุมชน - เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของชุมชน ลงพื้นที่รับฟังความต้องการผ่านกิจกรรม BST Group พบชุมชน และการลงพื้นที่ของผู้บริหารผ่านโครงการ B2C - ช่วยเหลือชุมชนในโครงการ ร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดี ตลอดจนส่งเสริมอาชีพ เพื่อหารายได้ผ่านทางวิสาหกิจชุมชนต่างๆ - ส่งเสริมสุขภาพชุมชนผ่านทางโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	- การรักษามาตรฐานการดำเนินงานของโรงงานไม่ให้กระทบกับชุมชนโดยรอบและสิ่งแวดล้อม - ร่วมพัฒนายกระดับคุณภาพชีวิต โดยการส่งเสริมด้านวิชาทักษะชุมชน สร้างอาชีพ/รายได้แบบยั่งยืน - การสร้างสาธารณประโยชน์แก่พื้นที่ เช่น ลานกิจกรรมที่เกิดประโยชน์แก่คนส่วนใหญ่ในชุมชน
หน่วยงานราชการ	- ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - ร่วมให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อกฎหมายและแนวปฏิบัติของภาครัฐ	- สื่อสาร พูดคุย รับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ จากหน่วยงานราชการทั้งแบบไม่เป็นทางการและแบบเป็นทางการเช่น คณะกรรมการไตรภาคี เป็นต้น - เข้าไปมีส่วนกับภาครัฐในกิจกรรมต่างๆ เช่น รังข้าวดาวเขียว ECO factory เป็นต้น - รับฟังและร่วมแสดงความคิดเห็นสำหรับกฎระเบียบและกฎหมายที่ภาครัฐใช้บังคับอยู่ หรือ ที่กำลังจะบังคับใช้	- ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา - ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการในพื้นที่ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วัตถุประสงค์การมีส่วนร่วม	แนวทางการมีส่วนร่วมในปัจจุบัน	ความต้องการและความคาดหวังด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม
สื่อมวลชน	- สื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านสื่อท้องถิ่น - สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน	- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ - จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์แบบต่อเนื่อง	- สื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านสื่อท้องถิ่น - สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน
ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด (NGO)	- เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส - รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆจากภาคประชาสังคม - สร้างความร่วมมือในการผลักดันประเด็นต่างๆเพื่อการพัฒนายั่งยืน	- สร้างความร่วมมือผ่านเวทีต่างๆ เช่น คณะกรรมการ PMC ในเรื่องการจัดการน้ำ - เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนผ่านทางสภาอุตสาหกรรม	- เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส - รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆจากภาคประชาสังคม - สร้างความร่วมมือเพื่อผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน

การดูแลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

BST Group ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในองค์กร จึงได้ทำการวางแผน Roadmap วัฒนธรรมความปลอดภัย โดยใช้แบบจำลองการพัฒนาวัฒนธรรมความปลอดภัย (Bradley curve) ของ Dupont เป็นพื้นฐาน



ปี 2557 – 2560 BST Group ทำการวางรากฐานความปลอดภัย โดยดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (PSM) และกำหนดวิสัยทัศน์ หลักการบริหาร ข้อกำหนดความปลอดภัย ขององค์กรให้ชัดเจน

ปี 2561 BST Group ดำเนินการวัดผลของการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (PSM) โดยการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) และวิเคราะห์อุบัติเหตุที่ผ่านมา เพื่อนำผลที่ได้ไปกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการวัดผลต่อไป

ปี 2562 – 2563 BST Group ได้นำผลของการตรวจติดตามภายใน และผลการวิเคราะห์อุบัติเหตุ มาดำเนินการปรับปรุงระบบ อาทิ เช่น การปรับปรุงวิธีการจัดทำวิธีปฏิบัติงาน การอบรมหลักสูตรสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย (Risk Awareness) การอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมงาน (Qualified Job Controller) และเข้ารับการการตรวจประเมิน



ระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (PSM) โดยผู้ตรวจประเมินที่ ก.นอ. รับรอง พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย ต้องไม่มีอุบัติการณ์ระดับ 3 ขึ้นไป

ปี 2564 BST Group มีการนำผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและสถิติอุบัติเหตุมาวิเคราะห์ เพื่อหาจุดที่สามารถพัฒนาระบบให้ดีขึ้น อาทิ เช่น

- การดำเนินการตามระบบบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย (ISO45001) - เรามีการนำระบบ ISO45001 เข้ามาขับเคลื่อนความปลอดภัยในองค์กร เพื่อให้ระบบความปลอดภัยได้มาตรฐานสากล
- การดำเนินการตรวจความปลอดภัย (SHE Observation Tour (SOT)) อย่างต่อเนื่อง - เรามีการกำหนดให้พนักงานทำการตรวจความปลอดภัย (SOT Commitment) เพื่อส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน และก่อให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร
- การดำเนินการเพื่อสร้างวินัยการปฏิบัติงาน (Operation Discipline) - เรามีการดำเนินการเพื่อสร้างวินัยการปฏิบัติงาน (Operational discipline) โดยการสำรวจและประเมินวินัยการปฏิบัติงานในองค์กร เพื่อนำมากำหนดแผนการปรับปรุงและดำเนินการให้เกิดวินัยการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร
- การสร้างผู้เชี่ยวชาญด้าน PSM (PSM Expert) - เรามีการสร้างและฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านระบบการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต เพื่อให้เป็นผู้พัฒนาและขับเคลื่อนระบบความปลอดภัยในกระบวนการผลิตขององค์กร

จากสิ่งที่กล่าวมาในปี 2564 เราคงบรรลุเป้าหมายคือการไม่มีอุบัติการณ์ระดับ 3 ขึ้นไป แต่สำหรับอุบัติการณ์ระดับ 2 ยังคงเกิดอย่างต่อเนื่องซึ่งพบว่ามักจะเกี่ยวเนื่องกับกิจกรรมที่ระบบประเมินความเสี่ยงไม่ครอบคลุม ดังนั้น เราจึงคงเป้าหมายที่ท้าทายและเข้มข้นเช่นเดิมคือต้องลดอุบัติการณ์ระดับ 2 ขึ้นไปลง 50% ของทุกปี

ปี 2565 – 2567 BST Group มีแผนการปรับปรุงระบบประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เช่น การสนทนาเพื่อตระหนักความเสี่ยงก่อนเริ่มงาน (Risk Awareness Talk) การติดตามแผนลดและแผนควบคุมจากการประเมินความเสี่ยง การจัดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยอย่างเข้มข้น

โดยในปี 2568 BST Group มีเป้าหมายต้องไม่มีอุบัติการณ์ระดับ 2 ขึ้นไป และยกระดับวัฒนธรรมความปลอดภัยสู่ระดับสากล

นิยามอุบัติการณ์ระดับ 2 และ 3

อุบัติการณ์การบาดเจ็บระดับ 2 (Accident Injury Incident Level 2) หมายถึง การบาดเจ็บ การบาดเจ็บป่วยใด ๆ ซึ่งเกิดจากอุบัติการณ์ในการทำงาน หรือธุรกิจของบริษัทที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาล โดยแพทย์ตัวอย่าง เช่น ได้รับการเย็บ หรือ การทำหัตถกรรม ได้รับการฉีดยาเพื่อรักษา ยกเว้น การฉีดยาป้องกัน ได้รับการส่งยาโดยแพทย์ เช่น ยาปฏิชีวนะ ได้รับการจำกัดของเขตการทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงการทำงาน เป็นต้น	อุบัติการณ์ที่มีผลต่อใบอนุญาตโรงงานระดับ 2 (License to Operate Incident Level 2) หมายถึง การได้รับคำร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงงานข้างเคียง ด้านสิ่งแวดล้อม (กลิ่น, ควน) หรือเสียงรบกวน จากเหตุการณ์ผิดปกติของการรั่วไหลสารเคมี หรือพลังงาน (โดยทวนสอบแล้ว) หรือการได้รับคำร้องเรียนโดยวาจาจากหน่วยงานราชการหรือชุมชน ด้านสิ่งแวดล้อมหรือเสียงรบกวน (โดยทวนสอบแล้ว) หรือ การละเมิดข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่จำเป็นต้องแจ้งต่อผู้มีอำนาจ	อุบัติการณ์ความปลอดภัยในกระบวนการผลิตระดับ 2 (Process Safety Incident Level 2 Up) หมายถึง การรั่วไหลใด ๆ (LOPC) ของวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย (ยกเว้นอากาศ ไนโตรเจน น้ำ ไอหยา ไอน้ำควบแน่น) ปริมาณมากกว่า 5,000 กิโลกรัม หรือ การรั่วไหลใด ๆ (LOPC) ของก๊าซหรือของเหลวติดไฟ หรือ สารพิษ ที่มีปริมาณมากกว่าเกณฑ์ที่แสดงบน LOPC Level 2 แต่น้อยกว่า LOPC Level 3 หรือ การเกิดเพลิงไหม้ หรือ การระเบิดในพื้นที่บริษัท และส่งผลให้ต้องเข้าแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับ 2 (ตามแผนการจัดการภาวะวิกฤต)
อุบัติการณ์การบาดเจ็บระดับ 3 (Accident Injury Incident Level 3) หมายถึง การบาดเจ็บ หรือการบาดเจ็บป่วยใด ๆ ซึ่งเกิดจากอุบัติการณ์ในการทำงาน หรือธุรกิจของบริษัท และส่งผลให้เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ หรือหยุดยา	อุบัติการณ์ที่มีผลต่อใบอนุญาตโรงงานระดับ 3 (License to Operate Incident Level 3) หมายถึง การแจ้งเตือนจากหน่วยงานราชการเกี่ยวกับละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือการประท้วงจากชุมชน ซึ่งมีผลโดยตรงกับบริษัท และส่งผลให้พนักงานอาจได้รับอันตรายหรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้	อุบัติการณ์ความปลอดภัยในกระบวนการผลิตระดับ 3 (Process Safety Incident Level 3 Up) หมายถึง การรั่วไหลใด ๆ (LOPC) ของก๊าซหรือของเหลวติดไฟ หรือสารพิษที่มีปริมาณมากกว่าเกณฑ์ที่แสดงบน LOPC Level 3 หรือการเกิดเพลิงไหม้ หรือการระเบิดในพื้นที่บริษัท และส่งผลให้ต้องเข้าแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับ 3 (ตามแผนการจัดการภาวะวิกฤต)



► การจัดการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมด้านระบบ อุปกรณ์ และเครื่องจักร

- Plant Revalidation Completion มีการกำหนดแผนงานการทบทวนการวิเคราะห์อันตรายกระบวนการผลิตของ BST Group โดยใช้เทคนิคการชี้บ่งอันตรายของกระบวนการ และการปฏิบัติงาน (Hazard and Operability Study: HAZOP) ซึ่งมีเป้าหมายการทบทวนฯ ให้ครบทุกโหนด (Node) ทุกกระบวนการผลิตของ BST Group ภายในรอบ 5 ปี พร้อมทั้งจัดทำรายงานการทบทวนฯ ส่งให้กรมโรงงานทุกๆ 5 ปีเช่นเดียวกัน โดยปี 2564 BST Group ได้ทำการทบทวนฯ ได้ตามแผนงานทั้งหมด 74 โหนด
- Implement Recommendation (R1&R2) คำแนะนำ หรือ Recommendations ที่ได้จากการทบทวนฯ โดยเฉพาะคำแนะนำที่ความเสี่ยงสูง และความเสี่ยงมาก จะถูกกำหนดผู้รับผิดชอบ และกรอบระยะเวลาในการดำเนินการเป็นลำดับแรกๆ และมีการติดตามความคืบหน้าเป็นรายเดือนโดย PHA Element Team จนแล้วเสร็จ
- CUI Action Items การกัดกร่อนภายใต้ฉนวน (Corrosion under insulation) หรือมักเรียกสั้นๆว่า CUI คือการกัดกร่อนที่เกิดขึ้นกับท่อ และส่วนประกอบอื่นๆ ของระบบท่อ รวมถึงเครื่องจักร อุปกรณ์ที่มีการหุ้มฉนวน สาเหตุเกิดจากการที่มีน้ำซึมเข้าไปในเนื้อฉนวน และสัมผัสกับผิวท่อตลอดเวลา จึงทำให้เกิดการกัดกร่อนขึ้นภายใต้ฉนวนดังนั้น ทางแผนกตรวจสอบความพร้อมเครื่องจักรอุปกรณ์ ได้กำหนดแผนงานการตรวจสอบการกัดกร่อนภายใต้ฉนวนของระบบท่อที่ใช้งานกับก๊าซไวไฟ หรือของเหลวไวไฟเป็นลำดับแรกๆ โดยปี 2564 ทำการตรวจสอบการกัดกร่อนภายใต้ฉนวนของระบบท่อภายใน BST Group ได้ตามแผนงานทั้งหมด 294 lines. และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องที่พบได้ 100% ตามแผนงานที่กำหนด
- ISO45001 – Occupational Health and Safety Management System Implementation เราได้นำระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมาประยุกต์เพื่อใช้การป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการทำงานของพนักงานและผู้ปฏิบัติงาน อีกทั้ง จัดเตรียมสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขอนามัย โดยได้จัดหาระบบเสร็จเรียบร้อยและมีการตรวจติดตามภายในเสร็จสิ้นไปในเดือนธันวาคม 2564 โดยเราคาดว่าจะได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO45001 ครบทั้ง 2 บริษัทภายในไตรมาสที่ 2 ของปี 2565

► ส่งเสริมการสื่อสารร่วมกับพนักงาน

BST Group มุ่งหมายที่จะเสริมสร้างให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กร (Employee Engagement) โดยการสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีกับพนักงาน ผ่านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพที่ก่อให้เกิดทั้งความรู้สึกที่ดีและการส่งมอบผลงานคุณภาพให้องค์กร ซึ่งนับเป็นหัวใจของการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อความราบรื่นและสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการสื่อสารที่ทั่วถึงและเข้าถึงพนักงานทุกท่าน ดังนี้

- มุ่งเน้นการรับฟังความคิดเห็นพนักงานแยกเป็นสายงานและระดับงาน โดยผู้จัดการแต่ละส่วนงาน จะทำการสื่อสารกับพนักงานเรื่องการเติบโตในสายอาชีพ หลักเกณฑ์การประเมินผลงานและการปรับระดับ รวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์สวัสดิการต่างๆ ของบริษัทฯ ให้พนักงานได้เข้าใจ
- จัดให้มีกิจกรรมสื่อสารทิศทางการดำเนินธุรกิจ ความเคลื่อนไหวในองค์กร และข่าวสารต่างๆ ให้พนักงานทราบอย่างต่อเนื่องด้วยช่องทาง Virtual ผ่านระบบ Microsoft Teams โดยแบ่งเป็นการสื่อสารนโยบายและวิสัยทัศน์โดยตรงจากผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบกิจกรรม MDs Talk ตามรอบกลางปีและปลายปี เพื่อให้พนักงานทราบถึงทิศทางของธุรกิจและการดำเนินการขององค์กร และกิจกรรม Staff Meeting ที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกไตรมาส โดยเป็นการประชุมที่เน้นการสร้างความเข้าใจของพนักงานที่มีต่อการดำเนินการขององค์กร การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นและการสร้างแรงบันดาลใจให้กับพนักงานในการทำงาน โดยกิจกรรมสื่อสารที่จัดขึ้นนั้น เปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็น ได้



ถาม ได้ทั้งในห้องประชุม หรือ ส่งข้อความผ่านช่องทาง website ที่ไม่สามารถระบุตัวตนผู้ถามได้ เพื่อให้เกิดการสื่อสารสองทางมากที่สุด



- ดำเนินการโครงการสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement) ต่อเนื่องจากปี 2553 ถึง 2562 โดยดำเนินการสำรวจ รวบรวมข้อมูลรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงทราบ และจัดทำแผนกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร และปรับปรุงแผนงานตามปัจจัยที่เป็นความต้องการของพนักงานและสอดคล้องกับทิศทางนโยบายของบริษัทฯ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล (HR Committee) ของบริษัทฯ ซึ่งได้นำแผนงานมาดำเนินการต่อเนื่องตลอดปี 2564
- ดำเนินการสำรวจ Pulse Survey ประจำปี 2564 เพื่อสำรวจความคิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานที่มีต่อองค์กร ทั้งนโยบายการบริหารบุคคล สภาพแวดล้อมการทำงาน การทำงาน และทรัพยากรที่สนับสนุนในการทำงาน เพื่อนำไปพัฒนาแผนการดูแลพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งมีจำนวนพนักงานร่วมทำแบบสำรวจ จำนวน 473 คน คิดเป็นร้อยละ 76 และได้รับคะแนน ความพึงพอใจโดยรวมที่ร้อยละ 69 และวางแผนจะดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Employee Engagement) อีกครั้งในปี 2565

▶ การดูแลพนักงานในช่วง COVID-19

เราดูแลพนักงานทุกวันอย่างใกล้ชิด แม้ยาม COVID-19

BST Group ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยสนับสนุนให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work From Home) และรักษาระยะห่างทางสังคม (Physical Distancing) โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกคนรายงานสถานะสุขภาพ การประเมินความเสี่ยงที่จะติดเชื้อ และสถานที่ปฏิบัติงานประจำวันผ่านระบบ Digital Health Pass ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันของบริษัทฯ เป็นประจำทุกวัน เพื่อบริษัทฯ / หัวหน้างานจะได้ให้คำแนะนำ การดูแลอย่างทันทั่วทั้งที่หากพนักงานมีความเสี่ยงที่จะติดเชื้อ พร้อมทั้งส่งมอบความห่วงใยผ่านการส่งชุดอุปกรณ์จำเป็น เช่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ แอลกอฮอล์ ชุตทดสอบ ATK ถึงพนักงานทุกคนอีกด้วย

และหากพบว่าพนักงานมีความเสี่ยงจากการสัมผัสหรือใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ นอกจากการให้หยุดงานแบบได้รับค่าจ้างเพื่อกักตัวและตรวจ ATK ตามระยะเวลาที่กำหนด ทางบริษัทฯ ยังส่งตรวจ RT-PCR เพื่อเป็นการยืนยันผลอีกครั้ง และหากมีการยืนยันผลว่าติดเชื้อ บริษัทฯ จะประสานงานเรื่องการส่งตัวเข้ารับการรักษา โดยใช้ประกันสุขภาพแบบกลุ่มของบริษัทฯ ร่วมกับสิทธิที่รัฐจัดให้



ปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home) เพื่อลดความเสี่ยงของพนักงาน

เมื่อเกิดการระบาดของโรค COVID-19 ทางบริษัทฯ ได้ตัดสินใจโดยยึดความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ โดยให้พนักงานที่สามารถปฏิบัติหน้าที่จากที่บ้านได้ สามารถปฏิบัติหน้าที่จากที่บ้านของตนเองได้ทันที โดยบริษัทฯ ได้จัดหาระบบ Microsoft Teams เพื่อสื่อสารและทำงานร่วมกัน รวมถึงสนับสนุนเครื่องมือจำเป็นต่างๆ เช่น เครื่องพิมพ์เอกสาร ให้ตำแหน่งที่มีความจำเป็นต้องใช้ เป็นต้น พร้อมทั้งมอบค่าช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่บ้านสำหรับพนักงานประจำสำนักงานกรุงเทพฯ อีกด้วย

นอกจากนั้น ทางบริษัทฯ ยังเน้นย้ำให้หัวหน้างานติดตามดูแลเรื่องสุขภาพกายใจ และ ประสิทธิภาพการทำงานอย่างใกล้ชิด และรายงานต่อผู้บริหารในการประชุมรายสัปดาห์

มาตรการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในที่ทำงาน

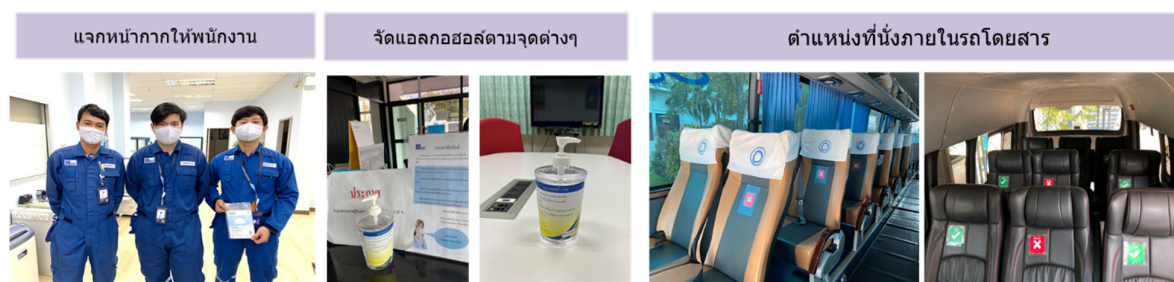
เนื่องจากพนักงานในสายการผลิต ยังคงต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำโรงงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและมีมาตรการที่เข้มข้น เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัย สร้างความมั่นใจให้พนักงานในการมาทำงานที่โรงงาน และสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าว่าโรงงานของเราจะยังคงส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากการเน้นย้ำเรื่องมาตรการเว้นระยะห่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน พื้นที่ส่วนกลาง รถรับส่ง การดูแลความสะอาด และจัดให้มีอุปกรณ์และแอลกอฮอล์เพียงพอในทุกพื้นที่แล้ว บริษัทฯ ได้ใช้มาตรการจัดกลุ่ม (Bubble) เพื่อจัดแบ่งพนักงานเป็นสองกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีพนักงานทำงานอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มการแบ่งกลุ่มย่อยตามส่วนงาน เพื่อจัดให้แต่ละส่วนงานมีพื้นที่ปฏิบัติงาน พื้นที่พักทานอาหาร รวมถึง รถรับส่งที่บริษัทฯ ได้จัดหาเพิ่ม เพื่อให้พนักงานแยกตามส่วนงานอย่างชัดเจน และพนักงานมีความเสี่ยงน้อยที่สุดหากมีพบผู้ติดเชื้อในโรงงาน

จัดหาวัคซีนป้องกัน COVID-19 ให้พนักงานและครอบครัว บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการจัดให้พนักงานและ ครอบครัว ได้รับวัคซีน เพื่อบรรเทาความรุนแรงจาก COVID-19 ในขณะนี้ พนักงานและผู้รับเหมาประจำของบริษัททุกคนได้รับวัคซีน 2 เข็มทั้งหมดแล้ว โดยในจำนวนนี้เป็นวัคซีนซิโนฟาร์มที่บริษัทฯ จัดหาหรือวัคซีนอื่นๆ ที่ประสานกับภาครัฐ จำนวน 564 คนจากทั้งหมด 636 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 89 ของพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงรณรงค์และจัดหาวัคซีนเข็มกระตุ้นให้พนักงาน ผู้รับเหมาประจำ และ ครอบครัว อย่างต่อเนื่องตามคำแนะนำของภาครัฐ เพื่อความปลอดภัยสูงสุด

บริษัทฯ คงสวัสดิการและกิจกรรมให้พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าในสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 นั้น สร้างให้พนักงานเกิดความตึงเครียดจากการต้องเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการดำเนินชีวิต บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการรูปแบบใหม่ ผ่านระบบ Microsoft Teams เช่น การจัดงานปีใหม่ จัดงานประมูลของเพื่อนำเงินไปทำบุญ การจัดงานรางวัลอายุงาน งานเกษียณอายุงาน การเข้าร่วมกิจกรรมผ่าน social platform และ การมอบของขวัญในเทศกาลต่างๆ ไปยังบ้านพนักงาน เพื่อเป็นการส่งมอบกำลังใจ ความห่วงใย สร้างช่วงเวลาที่มีความสุข และเสริมสร้างสัมพันธ์ที่ดีของพนักงาน พร้อมกันนั้น บริษัทฯ จัดให้มีโครงการ We Care เราดูแลกัน เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้และคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในการดูแลสุขภาพจิตใจของตนเองอีกด้วย และแม้จะเป็นปีที่ยากลำบาก และ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเพื่อต่อสู้สถานการณ์ COVID-19 เพิ่มขึ้น บริษัทฯ ยังคงมอบสวัสดิการให้พนักงาน เช่นเดิม ไม่มีการตัดลดใดๆ



การดำเนินกิจกรรมด้านชุมชนและสังคมในปี 2564

BST Group ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับสังคมและชุมชน

BST Group ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับสังคมและชุมชนผ่านกิจกรรมทั้ง 4 ด้านประกอบด้วย ด้านการศึกษา ด้านศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม ด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์ โดยจัดสรรงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่อง รวมเป็นงบประมาณกว่า 2 ล้านบาท ซึ่งกิจกรรมที่สำคัญได้แก่ BST Group ร่วมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองมาบตาพุดเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระด้านการศึกษาให้กับครอบครัว แบ่งเป็นโครงการมอบทุนการศึกษา 38 ชุมชนๆ ละ 15,000 บาทมูลค่ารวมทั้งสิ้น 570,000 บาท (ต่อเนื่องปีที่ 13)



หมายเหตุ : รายละเอียดกิจกรรม CSR ทั้งหมดในปี 2564 แสดงไว้ภาคผนวก

ความห่วงใยต่อสถานการณ์ COVID-19

ทาง BST Group เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของภาคราชการและทีมด้านหน้าและเป็นการช่วยเหลือสังคมที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว อีกทั้ง ในโอกาสครบรอบ 30 ปีของบริษัท กรุงเทพ ชินธิติกส์ จำกัด ในนาม BST Group ได้ร่วมสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลของรัฐ สนับสนุนถุงมือทางการแพทย์ โครงการมอบถุงยังชีพ และโครงการอื่นๆ รวมรวมกว่า 2 ล้านบาท นอกจากนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งในการทำดีเพื่อสังคมตามแผนนโยบายส่งเสริมความยั่งยืน



BST Group ได้ริเริ่มโครงการ BST Group พบชุมชน



BST Group ได้ริเริ่มโครงการ BST Group พบชุมชน (สานเสวนาชุมชน) & Online เพื่อพบปะพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังข้อเสนอแนะจากชุมชนอย่างใกล้ชิด เสริมสร้างความเข้าใจ และสานสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับโรงงาน อีกทั้ง ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม CSR ตอบโจทย์ความยั่งยืน โดยในปี 2564 ผู้บริหารและพนักงานได้ลงพื้นที่และร่วมกิจกรรม On-line เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและแสดงออกถึงความจริงใจในการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรม CSR บรรลุเป้าหมาย 100%



การสำรวจความพึงพอใจทางด้าน CSR

นอกจากนี้ ทาง BST Group ได้การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจทางด้าน CSR ของบริษัทเป็นประจำทุกปีซึ่งโดยทำการสำรวจโดย 3rd Party เช่นเดียวกันในปี 2564 เราได้ทำการสำรวจกลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย ภาคครัวเรือนของชุมชน ผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการและโรงงานข้างเคียง เพื่อนำผลสำรวจมาทำแผนพัฒนาปรับปรุงต่อไป จากการสำรวจความพึงพอใจในกิจกรรม CSR ประจำปี 2564 ทาง BST Group ได้รับระดับความพึงพอใจของชุมชนถึง 90%

จำนวนตัวอย่างที่ศึกษาของแต่ละกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่าง	จำนวนแบบสำรวจ	รู้จัก BST Group	ไม่รู้จัก BST Group	ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมีเกณฑ์การประเมินดังนี้
ครัวเรือน	549	527	22	พึงพอใจระดับมากที่สุด 5 คะแนน มีขอบเขตที่แท้จริงเท่ากับ 4.51-5.00
ผู้นำชุมชน	25	25	-	พึงพอใจระดับมาก 4 คะแนน มีขอบเขตที่แท้จริงเท่ากับ 3.51-4.50
				พึงพอใจระดับปานกลาง 3 คะแนน มีขอบเขตที่แท้จริงเท่ากับ 2.51-3.50
				พึงพอใจระดับน้อย 2 คะแนน มีขอบเขตที่แท้จริงเท่ากับ 1.51-2.50
				พึงพอใจระดับน้อยที่สุด 1 คะแนน มีขอบเขตที่แท้จริงเท่ากับ 1.00-1.50

กลุ่มตัวอย่าง	ด้านการศึกษา	ด้านศาสนาประเพณี และวัฒนธรรม	ด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย	ด้านชุมชน และสาธารณประโยชน์	ค่าเฉลี่ยทั้ง 4 ด้าน	คิดเป็นร้อยละ
1) ครัวเรือน	4.60	4.50	4.48	4.48	4.51	90
2) ผู้นำชุมชน	4.23	4.54	4.40	4.40	4.40	88

รางวัล CSR-DIW Continuous Award 2021

เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 2564 บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (BST) บริษัท บีเอสที อีลาสโตเมอร์ส จำกัด (BSTE) ผ่านการพิจารณาโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน รางวัล CSR - DIW Continuous Award 2021 ต่อเนื่องปีที่ 5 และบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (โครงการผลิตน้ำยาง เอ็น บีอาร์) ผ่านการพิจารณาได้รับรางวัล CSR - DIW Continuous Award 2021 เป็นปีแรก จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งได้รับเกียรติจากนายภาณุวัฒน์ ตรียางกูรศรี รองปลัด กระทรวงอุตสาหกรรมเป็นประธานในพิธี ซึ่งกลุ่มบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (BST) ทั้ง 3 บริษัทได้ปฏิบัติตาม 7 หัวข้อหลักและ 9 เกณฑ์ปฏิบัติ ซึ่งเป็นหลักในการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดการยอมรับจากชุมชน สังคม เพื่ออยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน





▶ ส่งเสริมจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ

BST Group มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส ควบคู่กับความมุ่งมั่นในการดูแลและส่งเสริมให้คู่ธุรกิจสามารถเจริญเติบโตควบคู่กันได้อย่างยั่งยืน จึงมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมแนวคิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณไปยังคู่ธุรกิจซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของเราให้ร่วมกันนำหลักการและแนวคิดจรรยาบรรณธุรกิจไปปฏิบัติ จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณคู่ธุรกิจของกลุ่มบริษัท BST” (BST Group - Supplier Code Of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจร่วมลงนามและนำไปเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

BST Group คาดหวังว่านอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติ อันเป็นสากลแล้วคู่ธุรกิจจะนำหลักการในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ โดยจะให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพด้านแรงงาน มนุษยชน ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามการนำ BST Group - Supplier Code of Conduct ไปปฏิบัติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

BST Group ได้เชิญคู่ธุรกิจเข้าร่วมการบรรยาย “จรรยาบรรณคู่ธุรกิจของกลุ่มบริษัท BST (BST-Group Supplier Code of Conduct) เพื่อรับทราบแนวทางและนำไปปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคู่ธุรกิจ โดยมีการตอบกลับ 427 ราย คิดเป็น 95% โดยในปี 2565 จะมีการขยายผลไปยังคู่ธุรกิจรายใหม่และคู่ธุรกิจที่มีสัญญาระยะยาวกับบริษัทฯ อีกด้วย



3.3 ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ ในปี 2564

- ปริมาณการใช้พลังงานลดลง 0.25 JG/T-P หรือ ร้อยละ 6 จากปีฐาน 2562
- ไม่มีการนำของเสียไปฝังกลบ (Zero Waste to landfill) และส่งของเสียให้หน่วยงานภายนอกนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นร้อยละ 92 ของปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น
- ปริมาณการปลดปล่อยสารอินทรีย์ระเหย (1,3-Butadiene) ลดลง 0.00184 kg/T-P หรือ ร้อยละ 70 จากปีฐาน 2562
- ไม่มีการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร จากโรงงานใกล้เคียง ชุมชน และหน่วยงานราชการ
- ได้รับใบรับรอง Carbon footprint for organization (CFO) ทั้ง 3 โรงงาน
- การจัดทำ Baseline ด้านสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายในระยะ 5 ปี

กลุ่มบริษัท บีเอสที ได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและพลังงาน จึงดำเนินงานด้วยความตระหนักถึงการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ การลดและปกป้องมลพิษ ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว ดังมีประเด็นสำคัญดังต่อไปนี้

▶ การใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ

การใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลกโดยตรง ดังนั้น BST Group จึงให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานและทรัพยากรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเน้นการลดการสูญเสียจากการผลิต กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

1. เลือกเทคโนโลยีการผลิตที่มีการใช้พลังงานน้อย สำหรับกระบวนการผลิตใหม่
2. สำหรับกระบวนการผลิตปัจจุบัน มีการผลิตในโหมดที่มีการใช้พลังงานคุ้มค่าสูงสุด
3. แต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อบริหารจัดการการใช้พลังงานทั้งระบบ
4. ติดตามแนวโน้มการใช้พลังงานและทรัพยากร รายเดือน รวมถึงวางแผนบริหารจัดการ และรายงานผลต่อ SD Committee ทุกไตรมาส

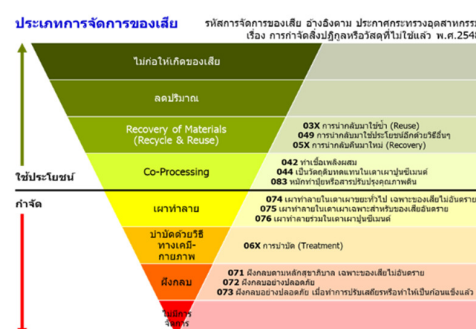
ผลการดำเนินงาน : ปี 2564 ปริมาณการใช้พลังงานลดลง 0.25 JG/T-P หรือ ร้อยละ 6 จากปีฐาน 2562

▶ ของเสียและการจัดการ

การจัดการของเสียที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่เหมาะสมส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและกับชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียง

กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

1. หาแนวทางการจัดการกากของเสียที่เป็นวิธีการนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นสำหรับรายการกากของเสียทั้งหมดของกลุ่มบริษัท
2. รวบรวมบริษัทที่รับดำเนินการกากของเสียโดยวิธีการนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่น





3. ติดตามแนวโน้ม รายเดือน รวมถึงวางแผนบริหารจัดการ และรายงานผลต่อ SD Committee ทุกไตรมาส

ผลการดำเนินงาน: ปี 2564 ไม่มีการนำของเสียไปฝังกลบ (Zero Waste to landfill) และนำส่งของเสียให้หน่วยงานภายนอกนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นร้อยละ 92 ของปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น

► การจัดการควบคุมการระบายสารอินทรีย์ระเหยง่ายทุกแหล่งกำเนิดอย่างเป็นระบบ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการและดำเนินโครงการเพื่อควบคุมมลพิษทางอากาศทั้งภายในพื้นที่ปฏิบัติการบริเวณโรงงานชุมชนโดยรอบให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักมาตรฐานสากล เน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ รวมถึงการประสานความร่วมมือกับภาครัฐและผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมีเพื่อควบคุมการบริหารจัดการ

กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

- นำเทคโนโลยีที่ดีที่สุด (Best Available Technology) มาใช้สำหรับโครงการใหม่ ได้แก่
 - การติดตั้ง Thermal Oxidizer ทั้ง BST Site 1 และ Site 2 เพื่อบำบัดไอระเหยจากกระบวนการผลิตในภาวะการผลิตปกติ
 - การติดตั้ง Waste water tripping column เพื่อแยก 1,3-Butadiene ในน้ำเสียกลับเข้ากระบวนการผลิต ส่วนน้ำเสียส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียต่อไป
- เป็นกลุ่มโรงงานนำร่องในพื้นที่มาบตาพุดนำแนวทางปฏิบัติที่ดี Code off practice สำหรับการหยุดซ่อมบำรุง หรือหยุดซ่อมบำรุงใหญ่ เพื่อควบคุมการระบายสารอินทรีย์จากกิจกรรมให้น้อยที่สุดซึ่งดำเนินการตั้งแต่ปี 2563

ผลการดำเนินงาน: ปี 2564 ปริมาณการปลดปล่อยสารอินทรีย์ระเหย (1,3-Butadiene) ลดลง 0.00184 kg/T-P หรือ ร้อยละ 70 จากปีฐาน 2562 นอกจากนี้ผลการตรวจวัด 1,3-Butadiene ในพื้นที่ชุมชนมีแนวโน้มที่ดีขึ้นจากปี 2562 (ก่อนที่จะนำ COP มาปฏิบัติ) โดยทุกจุดตรวจวัดมีค่าน้อยกว่าค่าเฝ้าระวัง 24 ชม. (5.3 µg/m3)

	ปีที่จะวัด		ตรวจวัดโดยสำนักงานสิ่งแวดล้อมมาบตาพุด										ตรวจวัดโดยกรมควบคุมมลพิษ					
			ปากหลอ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ	ปากท่อ
ก่อนนำ CoP มาปฏิบัติ	2562	JAN	0.65	1.03	3.52	3.66	3.17	0.11	0.44	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		FEB	0.3	1.07	0.94	1.33	0.73	0.11	0.25	0.11	1.1	2.9	2.5	0.01	0.01	0.01	0.01	0.7
		MAR	2.25	1.2	1.96	2.48	1.7	0.11	0.11	0.11	0.97	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		APR	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		MAY	0.11	0.11	0.25	0.11	0.26	0.01	0.25	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		JUN	0.11	0.11	0.5	0.68	2.57	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		JUL	0.11	0.71	0.67	0.47	0.83	0.11	3.95	0.11	0.01	0.13	0.6	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Aug	0.58	0.65	0.28	1.62	1.36	0.11	0.11	0.11	0.01	1.2	0.01	0.01	2.9	0.01	0.01	0.01
		SEP	0.11	0.32	1.18	0.82	1.3	0.11	0.34	0.11	0.01	3.3	0.01	0.01	3.1	0.01	0.01	0.01
		Oct	0.11	0.8	0.11	0.35	0.11	0.66	11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Nov	0.11	0.57	0.42	0.32	0.4	0.11	0.3	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Dec	0.11	1.53	1	0.41	0.33	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
หลังนำ CoP มาปฏิบัติ	2563	Jan	0.27	0.61	0.84	1.25	0.94	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Feb	0.11	0.11	0.11	0.36	0.11	0.11	0.11	0.11	5.4	0.01	2.1	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		March	0.56	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.55	0.01	0.01	0.01
		April	0.24	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		May	1.24	1.18	0.94	0.74	0.11	0.11	2.15	0.11	0.01	2.0	2.0	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		June	0.34	2.03	1.95	1.12	2.02	0.11	0.11	0.11	0.01	2.0	2.0	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		July	0.11	1.38	1.4	3.44	1.84	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	2.4	0.01	0.01	0.4	0.01	0.01
		Aug	0.49	1.01	0.56	1.26	0.63	0.33	0.28	0.11	0.01	4.8	4.2	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Sep	1.07	0.52	0.62	0.64	0.51	0.11	2.43	0.49	0.01	0.01	0.01	3.2	0.01	0.01	0.01	0.01
		Oct	0.11	0.32	0.3	0.11	0.11	0.76	0.34	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Nov	0.36	2.32	4.18	5.34	23.89	0.91	1.13	14.19	0.01	0.06	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Dec	0.79	0.51	0.51	0.64	0.39	0.34	0.84	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
	2564	Jan	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.28	1.03	0.22	0.01	0.01	0.01	1.9	0.01	0.01	0.01	0.01
		Feb	1.83	0.25	0.11	0.86	0.11	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Mar	0.7	0.48	0.35	0.36	0.11	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		Apr	0.28	26	0.64	0.11	0.72	0.11	0.11	0.29	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01
		May	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.11	0.38	0.01	0.01	2.5	0.01	0.01	0.01	0.01	1.6	0.01
		Jun	0.11	0.11	1.46	0.49	1.39	0.11	0.11	0.11	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01



ส่งเสริมให้ทุกโรงงานได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรและผลิตภัณฑ์ทุกผลิตภัณฑ์

เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมสำหรับการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก BST Group จึงส่งเสริมให้ทุกโรงงานจัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรและผลิตภัณฑ์ทุกผลิตภัณฑ์

กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

1. กำหนดเป็นแผนงานในการขอการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ในปี 2564 และขอการรับรองทุก 3 ปี
2. กำหนดแผนงานและผลิตภัณฑ์ทุกผลิตภัณฑ์ในปี 2565 และขอการรับรองทุก 3 ปี
3. กำหนดเป็นแผนงาน ติดตามแนวโน้ม รายเดือน รวมถึงวางแผนบริหารจัดการ และรายงานผลต่อ SD Committee ทุกไตรมาส

ผลการดำเนินงาน : BST Group ได้รับใบรับรอง Carbon footprint for organization (CFO) ทั้ง 3 โรงงาน

BST: โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์จาก Mixed C4 มีการปลดปล่อย GHG (Scope1&2) เป็น 205,127 tonCO₂e/Year

BST: โรงงานผลิตน้ำยางเอ็นบีอาร์ (NBR Latex) มีการปลดปล่อย GHG (Scope1&2) เป็น 27,368 tonCO₂e/Year

BSTE: โรงงานผลิตยางสังเคราะห์เอสบีอาร์ (SBR) มีการปลดปล่อย GHG (Scope1&2) เป็น 29,886 tonCO₂e/Year



การจัดทำ Baseline ด้านสิ่งแวดล้อม และเป้าหมายในระยะ 5 ปี

ปี 2564 BST Group เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม “พร้อมอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างยั่งยืน” จึงได้คณะกรรมการมิติด้านสิ่งแวดล้อมจึงจัดทำ Baseline ด้านสิ่งแวดล้อมและกำหนดเป้าหมายระยะ 5 ปี เพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

1. รวบรวมข้อมูลด้านทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และพลังงานมาวิเคราะห์เพื่อกำหนด Baseline
2. กำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมระยะยาวพร้อมโครงการต่างๆ รวมถึงระบบการติดตาม ตรวจสอบ และการรายงานอย่างต่อเนื่องให้เป็นแนวทางเดียวกันทั้ง BST Group
4. ติดตามแนวโน้มรายเดือน รวมถึงวางแผนบริหารจัดการ และรายงานผลต่อ SD Committee ทุกไตรมาส

ผลการดำเนินงาน: กำหนด Baseline ด้านสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายระยะ 5 ปี



ตารางแสดง Baseline ด้านสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายระยะเวลา 5 ปี

Index	Unit	Baseline Y2019	Target Y2022	5 Years Target Y2026
1. Energy and Resources				
1.1 Energy Consumption	GJ/T-P (% Reduction)	4.26	3.97 (7%)	3.84 (10%)
1.2 Water Withdrawal	M3/T-P (% Reduction)	3.78	2.96 (22%)	2.85 (25%)
2. Raw Material & Chemical Loss				
2.1 Yield	%	96.7 %	Keep control at 96.4% same as Y-21	
3. Pollution and Emission				
3.1 Greenhouse Gas	Ton CO ₂ e/T-P	0.50	Keep control at 0.51 same as Y-21	
3.2 1,3 BD emission	Kg/T-P (% Reduction)	0.00265	0.00074 (72 %)	0.00024 (91 %)
3.3 Acrylonitrile emission	Kg/T-P (% Reduction)	0.0054	0.00042 (21 %)	0.0009 (83 %)
4. Waste				
4.1 Hazardous waste	Kg/T-P (% Recycle)	1.62 (91%)	95%	100%
4.2 non-Hazardous waste	Kg/T-P (% Recycle)	0.39 (100%)	100%	100%



ภาคผนวก: รายงานผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2562-2564 (2019-2021)

▶ ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล

ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล	2019	2020	2021
จำนวน surprise risk ที่เกิด (โดยที่ไม่ถูกประเมินมาก่อน)	n.a.	n.a.	0
จำนวนอุบัติการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือกฎระเบียบบริษัทระดับ 2	n.a.	n.a.	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับจริยธรรมองค์กร (%)	n.a.	n.a.	100%
จำนวนหน่วยงานที่มีการทำ Compliance Audit (หน่วยงาน)	n.a.	n.a.	3
จำนวนอุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงของข้อมูล	n.a.	n.a.	2
ข้อมูลดำเนินการในกลุ่มนี้รวมทั้ง 2 บริษัท			n.a. - Not available

▶ ผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

สุขภาพและความปลอดภัย (ชั่วโมง-คน หมายถึงรวมถึงทั้งพนักงานและคู่ธุรกิจ)	2019	2020	2021
อัตราการเกิดอุบัติเหตุขึ้นรักษาพยาบาลขึ้นไป (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.88	1.17	1.57
Or Accident Injury Incident Level 2			
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.09	0	0
อัตราความรุนแรงของอุบัติเหตุ (วัน ต่อ 1,000 ชั่วโมง-คน)	0.01	0	0
จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทั้งหมด (ราย)	0	0	0
- ชาย : หญิง	0:0	0:0	0:0
อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน (ราย ต่อ 200,000 ชั่วโมง-คน)	0	0	0
License to Operate Incident (ครั้ง)	2019	2020	2021
- ระดับที่ 1 : ความรุนแรงน้อย	0	11	3
- ระดับที่ 2 : ความรุนแรงปานกลาง (LTO Incident Level 2 Up)	0	1	2
- ระดับที่ 3 : ความรุนแรงมาก	0	0	0
Process Safety Incident (ครั้ง)	2019	2020	2021
- ระดับที่ 1 : ความรุนแรงน้อย	34	58	52
- ระดับที่ 2 : ความรุนแรงปานกลาง (Process Safety Incident Level 2 Up)	0	0	1
- ระดับที่ 3 : ความรุนแรงมาก	1	0	0
พนักงาน	2019	2020	2021
จำนวนพนักงาน (คน)	622	617	635
สัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด (%)	32%	31%	30%
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการ (%)	49%	47%	43%
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการระดับต้น (%)	52%	49%	44%
สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการระดับสูง (%)	42%	42%	41%
อัตราการลาออก (Turn Over Rate)	3.8%	5.2%	5.7%
อัตราการกลับมาทำงานหลังลาคลอด	100%	100%	100%
Average hours of training provided per employee	54	25*	29*
*Applied e-learning			



การพัฒนาสังคม	2019	2020	2021
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมด้าน CSR	4 MB	3 MB	5.1 MB
จำนวนการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ดูแลสุขภาพชุมชน	8	COVID-19*	COVID-19*
การพัฒนาวิสาหกิจสร้างอาชีพสร้างรายได้ชุมชน (จำนวนวิสาหกิจใหม่)	2	3	3
ผลการประเมินความพึงพอใจในพื้นที่ต่อกิจกรรม CSR (ภาคครัวเรือน)	88%	84%	90%
การมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรม CSR ของพนักงาน	78%	66%	100%
ข้อมูลดำเนินการในกลุ่มนี้รวมทั้ง 2 บริษัท			
*COVID-19 ไม่มีกิจกรรมนี้เนื่องจากการระบาดของ COVID-19			

การจัดหาเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านการจัดหาเพื่อความยั่งยืน		2019	2020	2021
%Green Procurement*	BST	0%	0%	0%
	BSTE	0%	0%	1%
	NBL	17%	4%	6%
%Green Supplier*	BST	52%	53%	62%
	BSTE	52%	72%	59%
	NBL	40%	54%	63%
Signed - Supplier Code of Conduct	AVL	n.a.	n.a.	95%

นิยาม: อ้างอิงจาก EcoFactory Requirements ข้อกำหนดมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

%Green Procurement คือ ดัชนีชี้วัดจากมูลค่าการจัดซื้อเพื่อให้บริษัท ส่งเสริมการจัดซื้อสินค้า (รวมวัตถุดิบ เคมีภัณฑ์) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือจัดจ้างบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากสินค้าที่ได้ฉลากสิ่งแวดล้อม (Green Label) หรือบริการที่ได้รับการรับรองด้านสิ่งแวดล้อม

%Green Supplier คือ ดัชนีชี้วัดจากผู้ส่งมอบชั้นที่ 1 (First-tier suppliers) เพื่อให้บริษัท สนับสนุนส่งเสริมผู้ส่งมอบชั้นที่ 1 ในรายการวัตถุดิบ พลังงาน สารเคมี และบรรจุภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงในการก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผู้ส่งมอบชั้นที่ 1 ดังกล่าวนี้น้องมีนโยบายสิ่งแวดล้อมและดำเนินโครงการสิ่งแวดล้อมเพื่อจัดการประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมหลักและได้รับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2019	2020	2021
1. ปริมาณการใช้พลังงาน (Energy Consumption)	JG/T-P	4.26	4.28	4.01
2. ปริมาณการใช้น้ำ (Water Withdrawal)	m3 /T-P	3.78	3.77	2.93
3. การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Green House Gas)	Ton CO2e/T-P	0.50	0.55	0.52
4. ปริมาณการปลดปล่อย 1,3-Butadiene	kg/T-P	0.00265	0.00151	0.00085
5. ปริมาณการปลดปล่อย Acrylonitrile	kg/T-P	0.005	0.004	0.003
6. Yield	%	96.67%	95.93%	96.38%
7. Hazardous waste	kg/T-P (% Recycle)	2.94 (91%)	5.26 (89%)	2.30 (92%)
8. Non-Hazardous waste	kg/T-P (% Recycle)	0.43 (100%)	0.55 (100%)	0.56 (100%)

ข้อมูลดำเนินการ (ข้อมูลในกลุ่มนี้รวมทั้ง 2 บริษัท)



สรุปผลการดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมปี พ.ศ. 2564

ลำดับ	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา (ดำเนินการ)
1. ด้านการศึกษา								
แบบประจำปี								
1.1	มอบทุนการศึกษา	เม.ย. 64	เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระด้านการศึกษาให้กับครอบครัว	นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกจากชุมชนในเขตเทศบาล และบ้านอาจ	38 ทุน	ดำเนินการมอบทุนการศึกษาจำนวน 38 ทุนในช่วง มิ.ย.-ส.ค.64 จากหน่วยงานกำหนดเรื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	570,000	มิ.ย.-ส.ค. 64
1.2	โครงการเรียนรู้นอกห้องเรียน	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้านการเกษตรทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ	โรงเรียนในเขตเทศบาล และบ้านอาจ	4 โรงเรียน	เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 จึงยังไม่ได้จัดกิจกรรม	-	-
กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)								
1.3	โครงการ "พี่ที่เก่งน้องได้เรียน" (บริจาคกระดาษข่อย)	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการธนาคารขยะชุมชน	ชุมชนในเขตเทศบาล และบ้านอาจ	1 ทุน	สนับสนุนกระดาษข่อยให้แก่ธนาคารขยะของชุมชนข่อยประปา	-	ม.ค.-ส.ค. 64
2. ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม								
แบบประจำปี								
2.1	กฐินวัดในเขตเทศบาล / บ้านอาจ (เจ้าภาพหลัก)	ต.ค. 64	เพื่อทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา	วัดในเขตเทศบาล / บ้านอาจ	1 วัด	เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 จึงยังไม่ได้เป็นเจ้าภาพหลักกฐิน	-	-
กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)								
2.2	บุญข้าวหลาม	ม.ค. - มี.ค.64	เพื่ออนุรักษ์งานประเพณีท้องถิ่นทำบุญเดือนสามของชุมชนเขตเทศบาล	ชุมชนเขตเทศบาล / บ้านอาจ	30 ชุมชน	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
2.3	สงกรานต์	เม.ย. 64	เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี	ชุมชนเขตเทศบาล / บ้านอาจ	41 ชุมชน	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
2.4	งานบุญประจำปี และบรรพชาสามเณร	เม.ย.64	สงกรานต์ให้ลูกอยู่สืบไป เพื่อทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา	ชุมชนเขตเทศบาล / บ้านอาจ	5 แห่ง	ร่วมพิธีบรรพชาสามเณร ณ วัดเจตวัน ในส่วนงานบุญประจำปีทางวัดงดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
2.5	งานบุญเจ้าพรรษา, ออกพรรษา, ถอยกระสง	ก.ค. - พ.ย. 64	เพื่อทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา	วัดในเขตเทศบาล / บ้านอาจ และชุมชนเขตเทศบาล	10 แห่ง	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
2.6	ผ้าป่าเพื่อการศึกษา	ม.ค. - ส.ค.64	เพื่อร่วมส่งเสริมการศึกษาให้แก่โรงเรียน	โรงเรียนในเขตเทศบาล / บ้านอาจ	5 แห่ง	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
2.7	งานบุญกฐิน/ผ้าป่า	ต.ค. - พ.ย. 64	เพื่อทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา	วัดในเขตเทศบาล / บ้านอาจ	16 วัด	ร่วมสนับสนุนงานบุญกฐิน 16 วัด ได้ตามเป้าหมายกำหนด	32,000	ต.ค. - พ.ย. 64
2.8	วัดที่บริษัทไม่ได้เป็นเจ้าภาพ	มี.ค. - ส.ค. 64	เพื่อร่วมสนับสนุนประเพณี และส่งเสริมวัฒนธรรม อันดีงาม	และชุมชนเขตเทศบาล	5 ครั้ง	ร่วมงานประเพณีเจ้าภาพเขตเทศบาล และงานจับสลากการกุศล จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งน้อยกว่าเป้าหมายกำหนดเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 จึงงดจัดงานหลายแห่ง	2,000	มี.ค. 64
3. ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย								
แบบประจำปี								
3.1	โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ BST	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อมุ่งหวังให้เกิดความสะอาดและประสิทธิภาพสูงสุดในการให้บริการแก่สมาชิกชุมชนโดยรอบเทศบาล	ชุมชนเขตเทศบาล	8 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
3.2	สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์กองทุน	ต.ค. - พ.ย. 64	เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพกองทุนพัฒนาสุขภาพชีวิต	ชุมชนเขตเทศบาล	1 ครั้ง	มอบน้ำเกลือและชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 2 ครั้ง	-	-
3.3	ผู้ป่วยติดเตียง	ผู้สูงอายุและผู้พิการ	เพื่อร่วมส่งเสริมประสิทธิภาพในการดูแลสุขภาพของชุมชน	โรงพยาบาลในเขตจังหวัดระยอง	1 แห่ง	ได้มอบเป้าหมายกำหนด	-	-
3.4	โครงการสนับสนุนเครื่องมือแพทย์	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อร่วมส่งเสริมประสิทธิภาพในการดูแลสุขภาพของชุมชน	โรงพยาบาลในเขตจังหวัดระยอง	1 แห่ง	มอบสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์จำนวน 3 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	1,500,000	ส.ค.64
3.5	ปลูกป่าชายเลน	ก.ค. 64	เพื่อช่วยกันรักษาทรัพยากรบริเวณชายฝั่งและป้องกันกราดเซาะพังดิน	ชายฝั่งทะเลในเขตจังหวัดระยอง	1 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
3.6	โครงการ "ชุมชนปลอดภัย"	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อให้ทางชุมชนใช้เป็นจุดสังเกตเหตุการณ์	ชุมชนเขตเทศบาล	20 แห่ง	ติดตั้งและเปลี่ยนชุดถังดับเพลิงจำนวน 20 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	40,000	ม.ค.-ส.ค. 64
3.7	รับอนุรักษ์ชายฝั่งสากล (ICC)	ก.ย. 64	เพื่อร่วมรักษาภาพแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมชายฝั่งทะเล	ชายฝั่งทะเลในเขตจังหวัดระยอง	1 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
3.8	โครงการ "ทนายโต.โสให้รู้สอย"	ม.ค.-ส.ค. 64	ร่วมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุในชุมชนเขตเทศบาล	ชมรมผู้สูงอายุในชุมชนเขตเทศบาล	12 ครั้ง	ร่วมกิจกรรม 1 ครั้งและทางเทศบาลเมืองเขตเทศบาลงดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	3,000	ม.ค. 64
3.9	โครงการปล่อยพันธุ์ปลา	ม.ค. 64	เพื่ออนุรักษ์พันธุ์ปลา	กลุ่มประมงเรือเล็กที่บ้าน	1 ครั้ง	บริหารจัดการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืดจำนวน 2 ครั้งได้ตามเป้าหมายกำหนด	6,000	พ.ย. 64
กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)								
3.10	สนับสนุนโครงการทำแท้งด้วยยาเสพติด	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อส่งเสริมคนในชุมชนให้มีสุขภาพแข็งแรง และห่างไกลยาเสพติด	ชุมชนเขตเทศบาล	10 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
3.11	สนับสนุนกิจกรรมศูนย์คำณิลเขียน	ธ.ค. 64	เพื่อช่วยเหลือนักกีฬาที่ได้รับผลกระทบจากโควิด-19	ศูนย์คำณิลเขียน โขงเขื่อน เขนเดอร์	1 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
3.12	และศูนย์รวมคน	และศูนย์รวมคน	จังหวัดระยอง					
4. ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์								
แบบประจำปี								
4.1	โครงการพัฒนาชุมชน/วิสาหกิจชุมชน	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน หรือวิสาหกิจชุมชน	ชุมชนเขตเทศบาล และบ้านอาจ	3 ทุน	ส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนจำนวน 3 ทุนได้ตามเป้าหมายกำหนด	5,000	ม.ค.-ส.ค. 64
4.2	โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้าง ความดี	พ.ค. - พ.ย. 64	เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ในพื้นที่จังหวัดระยอง	ชุมชน / วัด / โรงเรียนเขตพื้นที่จังหวัดระยอง	20 โครงการ	ดำเนินโครงการร่วมคิด จำนวน 2 โครงการได้น้อยกว่าเป้าหมายกำหนด	40,000	พ.ย. 64
4.3	โครงการสานเสวนาร่วมกันผู้มีส่วนได้เสีย	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อสร้างความโปร่งใสและมีความไว้วางใจกัน	ชุมชนในพื้นที่ที่มี 5 กิโลเมตรจากโครงการ	23 ชุมชน/3กิจกรรม	ดำเนินโครงการ BST Group พหุชุมชน 1 ครั้ง	92,000	มี.ค. - เม.ย. 64
4.4	โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชน (ตลาดนัดชุมชนคนรักงาน)	ม.ค.-ส.ค. 64	เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความปลอดภัยของชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้ทางวิชาการด้านต่างๆ เช่นด้านสาธารณสุข ด้านความปลอดภัย และด้านความโปร่งใสทางวิชาการด้านต่างๆ เช่นด้านสาธารณสุข	ชุมชนเขตเทศบาล	12 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)								
4.5	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ม.ค. 64	เพื่อสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	โรงเรียนและชุมชนเขตเทศบาลและบ้านอาจ	41 หน่วยงาน	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-
4.6	กิจกรรมพัฒนาชุมชน (วันพ่อ/วันแม่/ร.10)	ค.ค./ส.ค./ธ.ค. 64	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชน	ชุมชนเขตเทศบาล และบ้านอาจ	120 ครั้ง	ร่วมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชนจำนวน 36 ครั้ง ซึ่งน้อยกว่าเป้าหมายกำหนด เนื่องด้วยชุมชนงดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	130,000	ค.ค./ส.ค./ธ.ค. 64
4.7	กิจกรรมการปลูกหน่อกล้วยนาข้าว ชุมชน และ	ธ.ค. 64	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการปลูก	ราชการ ชุมชน และสื่อมวลชน	3 ครั้ง	งดจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19	-	-