

แบบคำขอเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมข้อมูล สำหรับสมาชิก

เขียนที่.....

วันที่

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบริหารสำนักงานและบริการสมาชิก

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว สมาชิกเลขที่

มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงข้อมูลสมาชิก ดังรายการต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล ชื่อ จาก เป็น

นามสกุลจาก เป็น

ที่อยู่ แก้ไขเป็น เลขที่ หมู่ หมู่บ้าน/อาคาร

ถนน ตำบล อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์ แก้ไขเป็น

บัญชีธนาคาร แก้ไขเป็น ชื่อบัญชี ธนาคาร

สาขา เลขที่บัญชี

ผู้รับผลประโยชน์ แก้ไขเป็น นาย/นาง/นางสาว/ด.ช./ด.ญ.

เลขที่บัตรประชาชน เกี่ยวข้องโดยเป็น

อื่น ๆ

ลงชื่อ สมาชิก

(.....)

เฉพาะเจ้าหน้าที่

วันที่รับเรื่อง

วันที่ดำเนินการแก้ไขในระบบ

ลงชื่อ ผู้ดำเนินการ