

# การบริหารผลงาน และการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (PMS & KPI Workshop)

อาจารย์ประคัลภ์ ปั่นทพลังกูร

## การบริหารผลงาน และการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (PMS & KPI WORKSHOP)

Course ID	Course Name	Time
	การบริหารผลงาน และการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (PMS & KPI Workshop)	1 วัน

### หลักการและเหตุผล

แนวคิดการบริหารผลงาน (Performance Management) เป็นแนวคิดที่แพร่หลายมากในปัจจุบันกระบวนการสำคัญกระบวนการหนึ่งในการบริหารผลงานให้ได้ผล ก็คือ การกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดทางด้านผลงานให้ชัดเจน เพื่อนำไปใช้ในการชี้วัดผลงาน และเพื่อการพัฒนาพนักงานให้สามารถทำงานได้ตามเป้าหมายผลงานที่กำหนดไว้ หลายบริษัทได้นำเอาระบบบริหารผลงานมาปรับใช้ แต่ในการจัดทำตัวชี้วัดผลงานนั้นจำเป็นต้องเชื่อมโยงกันระหว่างตัวชี้วัดระดับองค์กร และระดับหน่วยงาน รวมถึงตัวชี้วัดผลงานในระดับพนักงานด้วยแต่ในทางปฏิบัติมักจะเป็นลักษณะต่างคนต่างกำหนดตัวชี้วัดผลงานกันเอง โดยไม่ได้คำนึงถึงตัวชี้วัดขององค์กร

นอกจากตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กรแล้ว สิ่งที่ขาดไม่ได้ในระบบบริหารผลงานก็คือ การกำหนดตัวชี้วัดผลงานของหน่วยงาน และของตำแหน่งงาน ซึ่งผู้จัดการและผู้บริหารจะต้องมีความสามารถในการพิจารณา และกำหนดตัวชี้วัด และเป้าหมายของงานให้สอดคล้องกับตำแหน่งงาน และสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้ด้วย

หลักสูตรนี้จึงออกแบบมาเพื่อทำให้ผู้เข้าสัมมนาได้เข้าใจถึงแนวคิดหลักการในการบริหารผลงาน และเข้าใจประโยชน์ของตัวชี้วัดผลงานที่แท้จริง รวมทั้งสามารถร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดของตำแหน่งงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถนำไปใช้ในการบริหารผลงานของพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถจัดทำ KPI ได้ตามเป้าหมายขององค์กร หน่วยงาน และตำแหน่งงานให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
2. เพื่อให้ผู้อบรมตระหนักถึงความสำคัญของการกำหนด KPI ในรูปแบบต่างๆ ให้สอดคล้องกับภารกิจของตนเอง
3. เพื่อให้ผู้อบรมได้แนวทางการพัฒนาตนเอง และสามารถกำหนดเป้าหมายในการทำงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดผลงาน และเป็นเป้าหมายที่สามารถวัดความสำเร็จได้จริงในทางปฏิบัติ

## หัวข้อการบรรยาย

### ส่วนที่ 1:

- แนวคิด และกระบวนการในการบริหารผลงาน
- แนวคิด และแนวทางในการกำหนดเป้าหมายองค์กร Mission Vision Core Value คืออะไร สำคัญอย่างไร

### ส่วนที่ 2:

- การกำหนดวัตถุประสงค์ของงาน และตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน และเป้าหมาย
- การถ่ายทอดเป้าหมายองค์กรลงสู่หน่วยงาน และตำแหน่งงาน
- เทคนิคการกำหนด KPI

### ส่วนที่ 3:

- กำหนดเป้าหมายอย่างไรให้ SMART
- มีเป้าหมายการทำงานแล้วต้องไม่ลืมทำ Action Plan ตาม KPI ที่กำหนดไว้

## กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรทุกฝ่าย / ระดับ
2. หัวหน้างานทุกฝ่าย / ระดับ

## รูปแบบการฝึกอบรม

- ระยะเวลารวม 1 วัน (6 ชั่วโมง)
- บรรยาย กิจกรรม และ Workshop

## ผลที่ได้รับจากการฝึกอบรม

พัฒนา	แก้ปัญหา
<ul style="list-style-type: none"><li>การวิเคราะห์ และกำหนด KPI ได้อย่างมีประสิทธิภาพนำมาปฏิบัติ และวัดผลได้จริง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>การกำหนด KPI ที่ไม่สอดคล้องกัน ทำให้ระดับปฏิบัติงานเกิดความสับสนและไม่เข้าใจสิ่งที่ควรทำ</li></ul>

กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
 หลักสูตร การบริหารผลงาน และการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน  
 (PMS & KPI Workshop)

เวลา	รายละเอียดกิจกรรมของหลักสูตร
9.00 น.	ส่วนที่ 1: • แนวคิด และกระบวนการในการบริหารผลงาน • แนวคิด และแนวทางในการกำหนดเป้าหมายองค์กร Mission Vision Core Value คืออะไร สำคัญอย่างไร
10.30 น.	พักเบรก 15 นาที
10.45 น.	ส่วนที่ 2: • การกำหนดวัตถุประสงค์ของงาน และตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน และเป้าหมาย • การถ่ายทอดเป้าหมายองค์กรลงสู่หน่วยงาน และตำแหน่งงาน • เทคนิคการกำหนด KPI
12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น.	ส่วนที่ 3: • กำหนดเป้าหมายอย่างไรให้ SMART
14.30 น.	พักเบรก 15 นาที
14.45 น.	• เป้าหมายการทำงานแล้วต้องไม่ลืมทำ Action Plan ตาม KPI ที่กำหนดไว้
16.00 น.	ถาม - ตอบ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / ปิดการอบรม