

หลักสูตร Leadership in the Digital Era (LiDE) รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม - 17 กันยายน 2568

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันองค์กรจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยี นอกจากองค์กรจะต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีแล้ว ยังมีความท้าทายอีกหลายอย่าง เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร และแนวโน้มเศรษฐกิจสังคม นอกจากนี้แนวโน้มด้านความยั่งยืน ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และความโปร่งใส ซึ่งสะท้อนผ่านกรอบ ESG (Environmental, Social, and Governance) ทำให้ผู้นำยุคใหม่ต้องมีความเข้าใจในประเด็นเหล่านี้เพื่อบริหารองค์กรอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

ด้วยเหตุนี้องค์กรจึงจะต้องให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความพร้อมต่อการเป็น “ผู้นำรุ่นใหม่” ที่ไม่เพียงมีความเข้าใจในบริบทดังกล่าว แต่ยังสามารถนำพาทีมงานให้ปรับตัวอย่างคล่องตัว (Agile Mindset) ทำงานแบบบูรณาการ (Cross-Functional Team) สามารถนำเทคโนโลยีและข้อมูลมาสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ (Data-Driven Leadership) โดยเฉพาะบุคลากรระดับบริหารต้น-กลาง ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวเชื่อมระหว่างกลยุทธ์ขององค์กรและการปฏิบัติงานจริง

มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ หรือ IRDP ได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดหลักสูตร Leadership in the Digital Era เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความเป็นผู้นำที่จะต้องมีความเข้าใจทั้งในมิติของคน เทคโนโลยี และธุรกิจ รวมถึงต้องสามารถจัดการกับวัฒนธรรมองค์กรที่อาจยังติดอยู่ในรูปแบบ Silo เพื่อสร้างทีมงานที่มีความร่วมมือ ความเข้าใจร่วม และสามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายเดียวกัน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ และพัฒนาทักษะของผู้บริหารขององค์กรรัฐวิสาหกิจ ภาครัฐ องค์กรมหาชน และภาคเอกชน ให้มีความพร้อมในการเป็นผู้นำในการบริหารงานในยุคดิจิทัล

2.2 เพื่อให้เข้าใจแนวโน้มต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น ให้สามารถนำมาปรับใช้ในการขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.3 เพื่อพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน และนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ รวมถึงยกระดับขีดความสามารถขององค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

3. ระยะเวลาหลักสูตร

กำหนดการจัดอบรมทุกวันพุธ ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม - 17 กันยายน 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น.
โดยแบ่งการอบรมออกเป็น

- 3.1 การบรรยาย 4 วัน (8 หัวข้อ) 24 ชั่วโมง
- 3.2 กิจกรรมดูงานต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี (5 วัน 3 คืน)
วันที่ 5 – 9 กันยายน 2568

ครั้งที่	เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม
ครั้งที่ 1 20 ส.ค. 68	09.00 – 12.00 น.	Transformational Leadership การสร้างความสำเร็จเกี่ยวกับบทบาทของผู้นำเชิงเปลี่ยนผ่าน (Transformational Leadership) ถือเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญในการพัฒนาภาวะผู้นำในยุคปัจจุบัน ในบริบทของยุคดิจิทัล บทบาทของผู้นำไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการบริหารงานตามหน้าที่ หากแต่ต้องสามารถประยุกต์ใช้กลยุทธ์และศิลปะในการสื่อสาร เพื่อบริหารจัดการบุคลากรให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมืออย่างแท้จริง อีกทั้งยังต้องมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยี ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรให้เติบโตอย่างมีทิศทางและยั่งยืนในระยะยาว
	13.00 – 16.00 น.	Empowering Through Digital & AI แนวทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและ AI เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการและตัดสินใจ พัฒนาวิธีคิดแบบ Digital Mindset ควบคู่กับการวิเคราะห์ Megatrends
ครั้งที่ 2 27 ส.ค. 68	09.00 – 12.00 น.	Drivers of Change & Megatrends แนวโน้มสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจในปี 2025 ทั้งในด้านเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และความยั่งยืน องค์กรจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมและปรับตัวอย่างต่อเนื่อง เพื่อสามารถแข่งขันและเติบโตได้ในระยะยาว
	13.00 – 16.00 น.	Risk Management & ESG Compliance องค์กรต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในมิติต่างๆ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Environmental), สังคม (Social), และบรรษัทภิบาล (Governance) เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อองค์กร ซึ่งรวมถึงผลกระทบในด้านอื่น และความสามารถในการแข่งขันในปัจจุบัน การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยให้องค์กรสามารถสร้างโอกาสทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในระยะยาว

ครั้งที่	หัวข้อ	หัวข้อการอบรม
ครั้งที่ 3 3 ก.ย. 68	09.00 – 12.00 น.	Change Management: Adaptability and Resilience เสริมสร้างแนวคิดด้าน Change Management และความสามารถในการปรับตัว (Adaptability) และความยืดหยุ่น (Resilience) ขององค์กร ผ่านแนวทางการจัดการความเปลี่ยนแปลงอย่างมีระบบ พร้อมทั้งกรณีศึกษาจากองค์กรที่สามารถปรับตัวได้สำเร็จ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจการบริหารความเปลี่ยนแปลงในระดับยุทธศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในบริบทของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	13.00 – 16.00 น.	Employee Well-being & Mental Health การสร้างเสริมสุขภาพของพนักงานองค์กรต้องให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพกายและใจของพนักงาน องค์กรยุคใหม่ต้องให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพกายและใจของพนักงานผ่านการสนับสนุน Work-Life Balance การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้าง และการพัฒนาสวัสดิการหรือนโยบายที่ช่วยเพิ่มความผูกพัน และสร้างแรงจูงใจในการทำงานอย่างยั่งยืน
กิจกรรมการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐเกาหลี 5 – 9 กันยายน 2568		
ครั้งที่ 4 17 ก.ย. 68	09.00 – 12.00 น.	Data-Driven Decision Making ทักษะความสามารถด้านข้อมูล (DATA LITERACY) ในยุคดิจิทัล ข้อมูลถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดสำหรับการขับเคลื่อนธุรกิจบุคลากรจะต้องมีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล เพราะจะช่วยเพิ่มศักยภาพในการตัดสินใจที่แม่นยำและตอบโจทย์เป้าหมายธุรกิจองค์กรยุคใหม่
	13.00 – 16.00 น.	Sustainable Resource Management แนวทางการบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืน การปรับตัวขององค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงตัวอย่างการสร้างวัฒนธรรมแบบยั่งยืนภายในองค์กรที่บูรณาการเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร

4. กลุ่มเป้าหมาย

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้บริหารระดับต้น – กลาง ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน จำนวนรุ่นละไม่เกิน 20 คน * ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนี้

5. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

5.1 มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 80%

5.2 เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ผู้เข้าอบรมสามารถพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ และเสริมสร้างความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีทางธุรกิจ

6.2 ผู้นำองค์กรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำไปปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการประสานการทำงานและกำหนดนโยบายของหน่วยงานในลักษณะบูรณาการร่วมกัน

7. ค่าธรรมเนียม

7.1 ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน 99,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการอบรมทุกหัวข้อวิชาและค่าธรรมเนียมการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ

7.2 การศึกษาดูงานต่างประเทศ ทางหลักสูตรจัดให้โดยสายการบินชั้นประหยัด + ห้องพักรู้นักท่องเที่ยว หรือยกระดับบัตรโดยสารชั้นธุรกิจ จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมโดยทางหลักสูตรจะแจ้งอีกครั้ง

โปรดชำระค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2568 เนื่องจากราคาตั๋วเครื่องบินโดยสารชั้นประหยัด หรือชั้นธุรกิจ (กรณีออกตั๋วเดี่ยว) อาจมีการเปลี่ยนแปลงราคาเพิ่มขึ้น หากชำระภายหลังจากวันที่กำหนด อาจทำให้มีค่าใช้จ่ายที่ทางหลักสูตรจะเรียกเก็บเพิ่มเติมตามความเป็นจริง

หมายเหตุ

- ขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงวิทยากร วัน เวลาการอบรม และการศึกษาดูงาน ตามความเหมาะสม
- ค่าลงทะเบียนดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายต่อ 1 ท่าน โดยไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ขอความกรุณาชำระค่าธรรมเนียมการอบรมล่วงหน้าก่อนการอบรม 15 วันทำการ เพื่อเป็นการยืนยันสิทธิ์การเข้าอบรม
- กรณีสมัครเข้าอบรมและไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง
- ขอสงวนสิทธิ์ปิดรับสมัครก่อนกำหนด หากผู้สมัครเกินจำนวนที่กำหนด หรือหากผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์เลื่อนการอบรม โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- ขอสงวนสิทธิ์การอบรมและเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าอบรมเท่านั้น
- สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศจะต้องมีจำนวนผู้เข้าอบรมร่วมเดินทางไม่น้อยกว่า 15 คน หากจำนวนต่ำกว่าที่กำหนด ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์พิจารณาให้มีการเดินทางร่วมกับผู้เข้าอบรมในรุ่นถัดไป หรืออาจทำการคืนเงินค่าศึกษาดูงาน
- ในกรณีที่ผู้เข้าอบรมได้ชำระค่าใช้จ่ายการศึกษาดูงานต่างประเทศแล้ว แต่ไม่สามารถเดินทางได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วันก่อนวันเดินทาง โดยทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามที่เกิดขึ้นแล้วจริง

8. การสมัครเข้าอบรม

ลงทะเบียนการสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 15 สิงหาคม 2568 ตามเอกสารใบสมัครที่แนบมาด้วย และส่งไฟล์ใบสมัครมายัง E-mail: Training@irdp.org หรือสมัครออนไลน์ผ่านทาง Google Form โดยจะได้รับการตอบกลับจากทางหลักสูตรภายใน 1-3 วันทำการเพื่อเป็นการยืนยันการสมัครเข้าร่วมอบรม

สมัครออนไลน์ผ่าน Google form



9. การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร (Pay-in Slip) พร้อมระบุรายละเอียดชื่อหน่วยงาน / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหน่วยงาน 13 หลัก และที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงินมายัง E-mail: Training@irdp.org หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ 02-714-5567

การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในข้อ 7.1 และ 7.2 สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

10. สถานที่อบรม

โรงแรมไอบิส สไตล์ กรุงเทพฯ รัชดา

11. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โตรณะเกษม | ประธานบริหารหลักสูตร |
| 2. ดร. เสรี นนทสูติ | ผู้อำนวยการหลักสูตร |

12. ติดต่อประสานงานหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

คุณเมธภัทร์ชา พิชิริทธิ์รัตน์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมอาวุโส โทรศัพท์ 083 539 3236
คุณชฎาธาร อินพันทัง ผู้อำนวยการฝึกอบรม 2 โทรศัพท์ 098 281 4953
ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)
เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: Training@irdp.org