

## หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 9

ระหว่างวันที่ 14 มีนาคม - 25 เมษายน 2566

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

### 1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมาย การเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจนที่สุดคือ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทำให้การติดต่อสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันสามารถทำได้ โดยไม่มีขอบเขตด้วยความเร็วเพียงไม่กี่วินาที กระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อให้เกิดความจำเป็นที่ต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้ทันกับโลกในยุคปัจจุบัน ซึ่งรวมถึงการบริหารองค์กรด้วย ซึ่งการจะนำพาองค์กรให้ไปสู่การเปลี่ยนแปลงนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือกับบุคลากรทุกฝ่ายในองค์กร แต่ปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน องค์กรขนาดกลางที่กำลังเติบโตและองค์กรขนาดใหญ่ คือ Silo Culture โดยพฤติกรรมของบุคลากรที่ติดอยู่ใน ขอบเขตความรับผิดชอบของตนเพียงฝ่ายเดียว (Silo) จนทำให้เข้าถึงและประสานงานได้ยาก ทำให้เกิดการละเลย ความความสัมพันธ์กับฝ่ายอื่นๆ ขาดความเข้าใจร่วมกัน ขาดการแบ่งปันข้อมูลระหว่างฝ่าย ทำให้องค์กรไม่สามารถ ขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่สามารถนำพาองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลงได้ทันต่อการแข่งขันทั้งใน ระดับประเทศ ภูมิภาค และระหว่างประเทศได้

จากประเด็นดังกล่าว มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) จึงจัดโครงการอบรม หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรระดับฝ่าย ทั้งในองค์กรภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน หรือ บริษัทจดทะเบียนและบริษัทเอกชน ได้มีโอกาสแบ่งปันข้อมูล ใน ขอบเขตความรับผิดชอบของตนและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ให้กับผู้บริหารระดับฝ่ายของฝ่ายอื่น ให้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้แต่ละฝ่ายเกิดความเข้าใจซึ่งและกัน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดีของผู้บริหารแต่ละฝ่าย อันจะนำไปสู่ความเข้าใจภาพรวมและเป้าหมายสูงสุดขององค์กร

### 2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การทำงานของผู้บริหารระดับฝ่ายขององค์กร รัฐวิสาหกิจ ภาครัฐ องค์กรมหาชน และภาคเอกชน ให้มีความเข้าใจปัญหาและอุปสรรคของแต่ละฝ่าย พร้อมทั้ง พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ เพื่อเตรียมพร้อมสู่การบริหารงานอย่างมืออาชีพ

2.2 เพื่อเปิดโอกาสในการเรียนรู้และแบ่งปันข้อมูล อันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่และความ เข้าใจร่วมกันระหว่างผู้รับการอบรมจากภาคส่วนต่างๆ เพื่อนำไปบริหารองค์กรให้บรรลุตามเป้าประสงค์

2.3 ปรับเปลี่ยนทัศนคติผู้เข้าอบรมให้เกิดพลังคิดบวกต่อองค์กร ต่อฝ่ายตนเองและฝ่ายอื่นเพื่อนำไปสู่ความร่วมมือในการประสานงานการทำงานอย่างสมานฉันท์

2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมเพื่อให้เกิดการร่วมมือในการขับเคลื่อนภารกิจของ องค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน

### 3. โครงสร้างหลักสูตร“Synergy for Management” (Synergy)

บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ แนวคิดและทฤษฎีและองค์ความรู้จากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญ  
มีรายวิชา จำนวน 10 หัวข้อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ครั้งที่	หัวข้อ	ชม.
1	ความท้าทายในการจัดการองค์กรสมัยใหม่	3
2	หมวดทรัพยากรบุคคล	3
3	หมวดบัญชี และการเงิน	3
4	หมวดการตลาดและการขาย	3
5	หมวดการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	3
6	หมวดการพัฒนาบุคลากร	6
7	หมวดกฎหมาย	3
8	หมวดจัดซื้อจัดจ้าง	3
9	หมวดการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ	3
10	หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศ	3

### 4. การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ (Synergy Session)

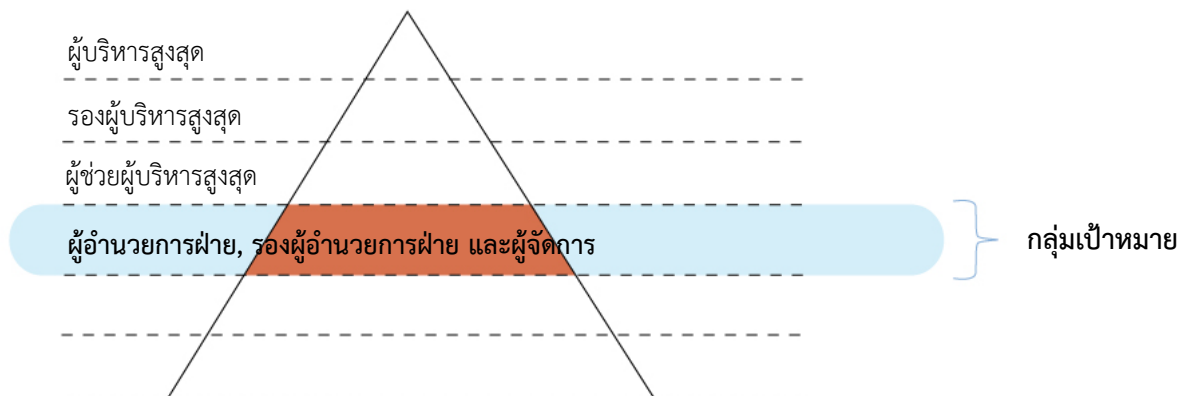
เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแบ่งปันข้อมูลเพื่อเป็นการ Synergy Session ของตัวแทนแต่ละฝ่าย  
เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงการทำงาน บทบาทปัญหาและอุปสรรคของแต่ละฝ่ายอย่างแท้จริง เพื่อนำข้อมูลที่ได้  
มาวิเคราะห์และปรับใช้ในการทำงานประสานแต่ละฝ่ายในองค์กร

### 5. ระยะเวลาหลักสูตร

กำหนดการจัดอบรมทุกวันอังคาร **14 มีนาคม - 25 เมษายน 2566** เวลา 09.00-16.30 น.  
และการแลกเปลี่ยนความรู้ เวลา 16.30 - 17.00 น. โดยแบ่งการอบรมออกเป็น

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 5.1 การบรรยาย                | 36 ชั่วโมง                                    |
| 5.2 การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ | 2.5 ชั่วโมง                                   |
| 5.2 กิจกรรมดูงานต่างประเทศ   | วันที่ 18 เม.ย. - 22 เม.ย 2566 ( 5 วัน 3 คืน) |

### 6. กลุ่มเป้าหมาย



\* ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนี้

\*\* หากมีจำนวนผู้เข้าอบรมน้อยกว่าที่กำหนด ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนจากจัดการอบรมรวมกับรุ่นต่อไป

## 8. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร
2. เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานในต่างประเทศ เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

## 9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เข้าใจการบริหารองค์กรแบบสมานฉันท์ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายเพิ่มก่อให้เกิดความร่วมมือกันในการประสานการทำงานเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์กร
2. บูรณาการการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ชีตความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ การเสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล
3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละองค์กร และนำประยุกต์และปรับใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. ผู้เข้ารับการอบรมมีความสภาวะในการก้าวสู่การเป็นผู้นำเพิ่มขึ้น ทั้งในด้านความคิด การกระทำ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

**10. ค่าธรรมเนียมหลักสูตร จำนวน 119,000 บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม)** เป็นราคาเหมาจ่ายสำหรับการลงทะเบียนฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และรวมการศึกษาดูงานต่างประเทศ เมื่อผู้สมัครได้รับการตอบรับการเข้าร่วมอบรมกับทางหลักสูตรแล้ว กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจาก พร้อมระบุรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงิน มายัง E-mail : [irdp.synergy@gmail.com](mailto:irdp.synergy@gmail.com) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02-714-5567

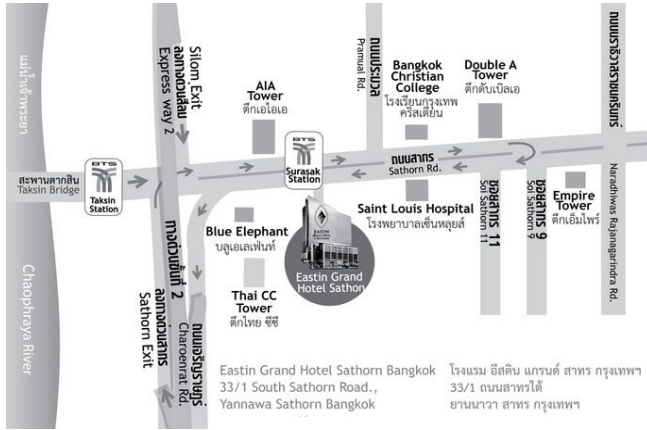
หมายเหตุ การศึกษาดูงานต่างประเทศเดินทางโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด+ห้องพักรู้ ทั้งนี้หากท่านมีความประสงค์จะพักเดี่ยว หรือ เดินทางโดยชั้นธุรกิจ จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในข้อ 10 สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

## 11. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn)  
 เลขที่ : 33/1 ถนนสาทรใต้ ยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

### แผนที่ โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn)



การเดินทาง จากสถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีสุรศักดิ์ ใช้  
 ทางออกหมายเลข 4 จะเห็นทางเชื่อมระหว่าง BTS  
 กับโรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ

## 12. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

- ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โตรณะเกษม ประธานบริหารหลักสูตร
- ดร. เสรี นนทสูติ ผู้อำนวยการหลักสูตร

## 14. ติดต่อประสานงาน

คุณชฎาธาร อินพันทั้ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมอาวุโส โทรศัพท์ 098-281-4953  
 คุณเอื้อการย์ พิทักษ์วัฒนนนท์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 082-687-0103

ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)  
 เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400  
 เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: [irdp.synergy@gmail.com](mailto:irdp.synergy@gmail.com)

### หมายเหตุ:

- ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงวิทยากร วันและเวลาอบรม สถานที่ดูงาน ตามความเหมาะสม
- ค่าธรรมเนียมดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายต่อ 1 ท่าน และขอความกรุณาชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในวันที่ 7 มีนาคม 2566
- ขอสงวนสิทธิ์การอบรมและเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าอบรมเท่านั้น
- กรณีไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 20 วันทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นทางหลักสูตรขอคิดค่าใช้จ่ายตามจริงในการดำเนินการ