

หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) รุ่นที่ 10

ระหว่างวันที่ 22 สิงหาคม – 3 ตุลาคม 2566

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมาย การเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจนที่สุดคือ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทำให้การติดต่อสื่อสารและการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันสามารถทำได้ โดยไม่มีขอบเขตด้วยความเร็วเพียงไม่กี่วินาที กระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อให้เกิดความจำเป็นที่ต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้ทันกับโลกในยุคปัจจุบัน ซึ่งรวมถึงการบริหารองค์กรด้วย ซึ่งการจะนำพาองค์กรให้ไปสู่การเปลี่ยนแปลงนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือกับบุคลากรทุกฝ่ายในองค์กร แต่ปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน องค์กรขนาดกลางที่กำลังเติบโตและองค์กรขนาดใหญ่ คือ Silo Culture โดยพฤติกรรมของบุคลากรที่ติดอยู่ใน ขอบเขตความรับผิดชอบของตนเพียงฝ่ายเดียว (Silo) จนทำให้เข้าถึงและประสานงานได้ยาก ทำให้เกิดการละเลย ความความสัมพันธ์กับฝ่ายอื่นๆ ขาดความเข้าใจร่วมกัน ขาดการแบ่งปันข้อมูลระหว่างฝ่าย ทำให้องค์กรไม่สามารถ ขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่สามารถนำพาองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลงได้ทันต่อการแข่งขันทั้งใน ระดับประเทศ ภูมิภาค และระหว่างประเทศได้

จากประเด็นดังกล่าว มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) จึงจัดโครงการอบรม หลักสูตร “Synergy for Management” (Synergy) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรระดับฝ่าย ทั้งในองค์กรภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน หรือ บริษัทจดทะเบียนและบริษัทเอกชน ได้มีโอกาสแบ่งปันข้อมูล ใน ขอบเขตความรับผิดชอบของตนและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ให้กับผู้บริหารระดับฝ่ายของฝ่ายอื่น ให้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้แต่ละฝ่ายเกิดความเข้าใจซึ่งและกัน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดีของผู้บริหารแต่ละฝ่าย อันจะนำไปสู่ความเข้าใจภาพรวมและเป้าหมายสูงสุดขององค์กร

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การทำงานของผู้บริหารระดับฝ่ายขององค์กร รัฐวิสาหกิจ ภาครัฐ องค์กรมหาชน และภาคเอกชน ให้มีความเข้าใจปัญหาและอุปสรรคของแต่ละฝ่าย พร้อมทั้ง พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ เพื่อเตรียมพร้อมสู่การบริหารงานอย่างมืออาชีพ

2.2 เพื่อเปิดโอกาสในการเรียนรู้และแบ่งปันข้อมูล อันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่และความ เข้าใจร่วมกันระหว่างผู้รับการอบรมจากภาคส่วนต่างๆ เพื่อนำไปบริหารองค์กรให้บรรลุตามเป้าประสงค์

2.3 ปรับเปลี่ยนทัศนคติผู้เข้าอบรมให้เกิดพลังคิดบวกต่อองค์กร ต่อฝ่ายตนเองและฝ่ายอื่นเพื่อ นำไปสู่ความร่วมมือในการประสานงานการทำงานอย่างสมานฉันท์

2.4 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้รับการอบรมเพื่อให้เกิดการร่วมมือในการขับเคลื่อนภารกิจของ องค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน

3. โครงสร้างหลักสูตร“Synergy for Management” (Synergy)

บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ แนวคิดและทฤษฎีและองค์ความรู้จากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญ
มีรายวิชา จำนวน 10 หัวข้อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ครั้งที่ | หัวข้อ | ชม. |
|----------|---------------------------------------|-----|
| 1 | ความท้าทายในการจัดการองค์กรสมัยใหม่ | 3 |
| 2 | หมวดทรัพยากรบุคคล | 3 |
| 3 | หมวดบัญชี และการเงิน | 3 |
| 4 | หมวดการตลาดและการขาย | 3 |
| 5 | หมวดการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า | 3 |
| 6 | หมวดการพัฒนาบุคลากร | 6 |
| 7 | หมวดกฎหมาย | 3 |
| 8 | หมวดจัดซื้อจัดจ้าง | 3 |
| 9 | หมวดการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ | 3 |
| 10 | หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศ | 3 |

4. การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ (Synergy Session)

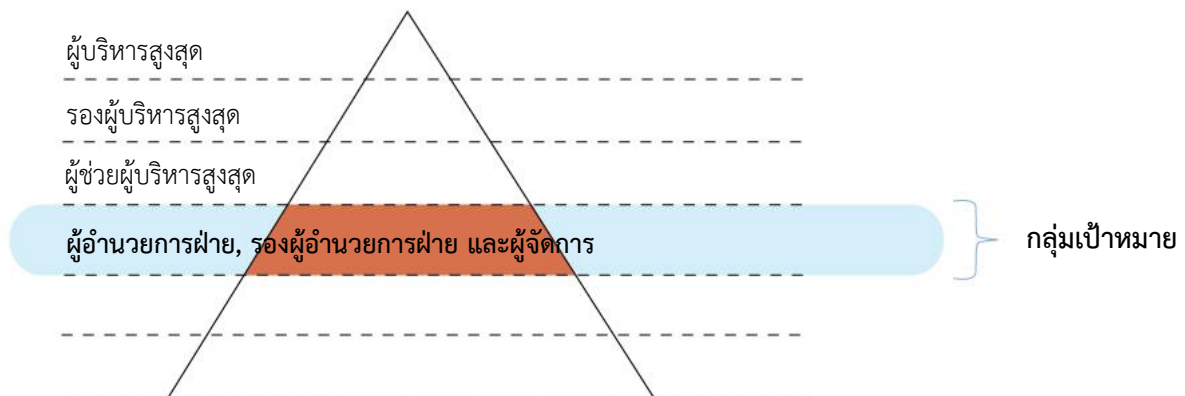
เปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแบ่งปันข้อมูลเพื่อเป็นการ Synergy Session ของตัวแทนแต่ละฝ่าย
เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงการทำงาน บทบาทปัญหาและอุปสรรคของแต่ละฝ่ายอย่างแท้จริง เพื่อนำข้อมูลที่ได้
มาวิเคราะห์และปรับใช้ในการทำงานประสานแต่ละฝ่ายในองค์กร

5. ระยะเวลาหลักสูตร

กำหนดการจัดอบรมทุกวันอังคาร **22 สิงหาคม – 3 ตุลาคม 2566** เวลา 09.00-16.00 น. และ
การแลกเปลี่ยนความรู้ เวลา 16.00 - 16.30 น. โดยแบ่งการอบรมออกเป็น

- 5.1 การบรรยาย 36 ชั่วโมง
- 5.2 การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ 2.5 ชั่วโมง
- 5.2 กิจกรรมดูงานต่างประเทศ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง (5 วัน 3 คืน)

6. กลุ่มเป้าหมาย



* ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมในหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาศึกษาในช่วงเวลาเดียวกันกับหลักสูตรนี้

** หากมีจำนวนผู้เข้าอบรมน้อยกว่าที่กำหนด ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนจากจัดการอบรมรวมกับรุ่นต่อไป

8. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร
2. เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและศึกษาดูงานในต่างประเทศ เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เข้าใจการบริหารองค์กรแบบสมานฉันท์ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายเพิ่มก่อให้เกิดความร่วมมือกันในการประสานการทำงานเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์กร
2. บูรณาการการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ชีตความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ การเสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล
3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละองค์กร และนำประยุกต์และปรับใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. ผู้เข้ารับการอบรมมีความสภาวะในการก้าวสู่การเป็นผู้นำเพิ่มขึ้น ทั้งในด้านความคิด การกระทำ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี

10. ค่าธรรมเนียมหลักสูตร จำนวน 119,000 บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็นราคาเหมาจ่ายสำหรับการลงทะเบียนฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และรวมการศึกษาดูงานต่างประเทศ เมื่อผู้สมัครได้รับการตอบรับการเข้าร่วมอบรมกับทางหลักสูตรแล้ว กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจาก พร้อมระบุรายละเอียดในการออกใบเสร็จรับเงิน มายัง E-mail : irdp.synergy@gmail.com หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02-714-5567

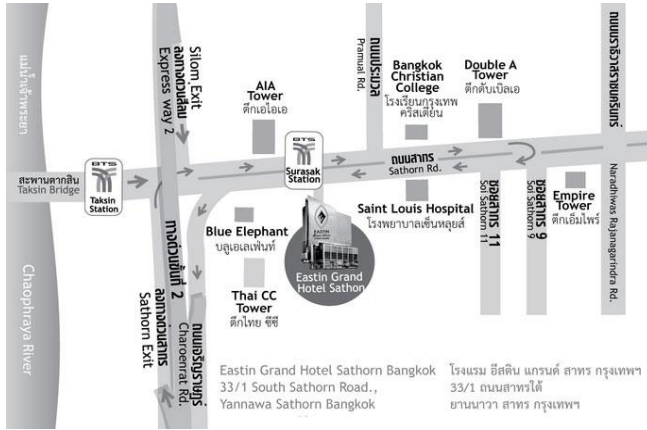
หมายเหตุ การศึกษาดูงานต่างประเทศเดินทางโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด+ห้องพักรู้ ทั้งนี้หากท่านมีความประสงค์จะพักเดี่ยว หรือ เดินทางโดยชั้นธุรกิจ จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในข้อ 10 สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การ สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

11. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn)
 เลขที่ : 33/1 ถนนสาทรใต้ ยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

แผนที่ โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn)



การเดินทาง จากสถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีสุรศักดิ์ ใช้
 ทางออกหมายเลข 4 จะเห็นทางเชื่อมระหว่าง BTS
 กับโรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ

12. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โตรณะเกษม ประธานบริหารหลักสูตร
2. ดร. เสรี นนทสูติ ผู้อำนวยการหลักสูตร

14. ติดต่อประสานงาน

คุณชฎาธาร อินพันทั้ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมอาวุโส โทรศัพท์ 098-281-4953
 คุณเอื้อการ์ย พิทักษ์วัฒนนนท์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 082-687-0103

ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: irdp.synergy@gmail.com

หมายเหตุ:

- ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงวิทยากร วันและเวลาอบรม สถานที่ดูงาน ตามความเหมาะสม
- ค่าธรรมเนียมดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายต่อ 1 ท่าน และขอความกรุณาชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในวันที่ 22 สิงหาคม 2566
- ขอสงวนสิทธิ์การอบรมและเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าอบรมเท่านั้น
- กรณีไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 20 วันทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นทางหลักสูตรขอคิดค่าใช้จ่ายตามจริงในการดำเนินการ