

Enterprise Architecture in Action

หลักสูตรอบรม “Enterprise Architecture in Action (EAA)”

ระหว่างวันที่ 6-7 กรกฎาคม 2569

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรต่างๆ กำลังเผชิญกับความท้าทายใหม่ๆ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว สภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูง ทำให้องค์กรจำเป็นต้องมีความยืดหยุ่นและความสามารถในการปรับตัวอย่างรวดเร็ว เพื่อรักษาความได้เปรียบในการแข่งขัน ซึ่งเครื่องมือที่มีบทบาทสำคัญในการช่วยองค์กรรับมือกับความท้าทายเหล่านี้ คือ Enterprise Architecture (EA) ซึ่งเป็นกรอบแนวคิดและวิธีการที่ช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนและจัดการโครงสร้างองค์กรรวมขององค์กรได้อย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะในมิติกระบวนการเทคโนโลยี อย่างไรก็ตาม EA มักถูกเข้าใจว่าเป็นเรื่องของฝ่ายบริหารหรือผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีเท่านั้น ในความเป็นจริง บุคลากรระดับปฏิบัติการในแต่ละหน่วยงานมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อน EA ผ่านการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การจัดเก็บข้อมูลอย่างมีคุณภาพ และการมีส่วนร่วมในโครงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ขององค์กร

ดังนั้น การเสริมสร้างความรู้และทักษะเกี่ยวกับ EA ให้กับบุคลากรระดับปฏิบัติการจึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้พนักงานเข้าใจแนวคิด EA ในระดับพื้นฐาน สามารถเชื่อมโยงกับงานที่ตนรับผิดชอบได้ นอกจากนี้ ผู้เข้าอบรมยังจะได้ฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานจริงของตน เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ได้ทันที ลดความซ้ำซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้าใจการเปลี่ยนแปลงร่วมกัน โดยเป็นก้าวแรกที่สำคัญในการสร้าง "การมีส่วนร่วมจากฐาน" เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลที่ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจแนวคิดและความสำคัญของ Enterprise Architecture (EA)
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเสริมสร้างความสามารถในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและนำเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการทำงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถออกแบบและวางแผนพัฒนาในระดับทีมงานตามหลัก EA ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ระยะเวลาหลักสูตรและสถานที่อบรม

วันที่อบรม: จัดอบรม 2 วัน

เวลาอบรม: เวลา 09.00 - 16.00 น.

สถานที่อบรม: โรงแรมไอบิส สไต์ล์ กรุงเทพฯ รัชดา

4. กลุ่มเป้าหมาย

- บุคลากรระดับปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ หรือการเก็บข้อมูล

5. วิทยากร

- ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ลึกด้าน EA รวมทั้งมีประสบการณ์ตรงในการออกแบบและนำ EA ไปใช้ในองค์กรจริง

6. หัวข้อในหลักสูตร

วันที่/ เวลา	หัวข้อ
วันที่ 1	
9:00 – 12:00 น.	EA Kickstart: From Concept to Capability กรอบแนวคิดและมาตรฐานสถาปัตยกรรมองค์กร
	Business Architecture: จากกลยุทธ์สู่โครงสร้างธุรกิจที่ยั่งยืน
13:00 – 16:00 น.	Application & Data Architecture: วางโครงสร้างระบบรองรับอนาคต
	Secure by Design: ออกแบบเทคโนโลยีอย่างมีระบบและปลอดภัย
วันที่ 2	
9:00 – 12:00 น.	การวางแผน EA Governance/ Blueprints & Roadmap
	Lab in Action (Workshop): Re-design EA Blueprints & Roadmap
13:00 – 16:00 น.	การนำเสนอผลงานและกรณีศึกษา ถ่ายทอดแนวคิดสู่การใช้งานจริง
รวมชั่วโมงอบรม 12 ชั่วโมง	

หมายเหตุ รายละเอียดหัวข้อการอบรมและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

7. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร ต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและกรอบการทำงานของ Enterprise Architecture และสามารถประยุกต์ใช้ EA เพื่อเชื่อมโยงกับเทคโนโลยี

8.2 ผู้เข้าอบรมสามารถได้รับเทคนิคและเครื่องมือในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพของทีม เข้าใจบทบาทของเทคโนโลยีในบริบทของ EA และสามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมกับงาน

9. ค่าธรรมเนียมการอบรม

ค่าธรรมเนียมอบรมตลอดหลักสูตร 18,900 บาท *ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม โปรดชำระค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมอบรมในประเทศภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2569 หากชำระภายหลังจากวันที่กำหนด อาจทำให้ค่าใช้จ่ายที่ทาง หลักสูตรจะเรียกเก็บเพิ่มเติมตามความเป็นจริงเมื่อท่านได้รับหนังสือตอบรับการเข้าร่วมอบรมแล้ว กรุณาโอนเงินเข้า บัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ โฉนด มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขที่บัญชี 4 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมรายละเอียดที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงิน และ ที่อยู่ในการจัดส่งใบเสร็จรับเงินมายัง E-mail : enabling@iirdp.org หรือติดต่อที่เบอร์ 02-714-5565

หมายเหตุ

- ขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงวิทยากร วัน เวลาการอบรม ตามความเหมาะสม
- ค่าลงทะเบียนดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายต่อ 1 ท่าน โดยไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ขอความกรุณาชำระค่าธรรมเนียมการอบรมล่วงหน้าก่อนการอบรม 15 วันทำการ เพื่อเป็นการยืนยันสิทธิ์การเข้าอบรม
- กรณีสมัครเข้าอบรมและไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง
- ขอสงวนสิทธิ์ปดริบสมัครก่อนกำหนด หากผู้สมัครเกินจำนวนที่กำหนด หรือหากผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์เลื่อนการอบรม โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

10. การสมัครเข้าอบรม

ลงทะเบียนการสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ – วันที่ 26 มิถุนายน 2569 ตามเอกสารใบสมัครที่แนบมาด้วย และส่งไฟล์ใบสมัครมายัง E-mail: Training@irdp.org หรือสมัครออนไลน์ผ่านทาง Google Form โดยจะได้รับการตอบกลับจากทางหลักสูตรภายใน 1-3 วันทำการ เพื่อเป็นการยืนยันการสมัครเข้าร่วมอบรม

สมัครออนไลน์ผ่านทาง Google Form

11. การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงิน มายัง E-mail: หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ 02-714-5567,65

การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่องการกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์การสถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

12. ติดต่อประสานงาน

คุณธัญญธร อุ่นอนุโลม

ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 0915661994

ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เว็บไซต์ <http://www.irdp.org> , E-mail: Training@irdp.org