

หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 17

ระหว่างวันที่ 19 มีนาคม – 3 กรกฎาคม 2569

โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และนำมาซึ่งความท้าทายที่หลากหลาย จึงจำเป็นต้องมีผู้บริหารระดับสูงขององค์กร ไม่ว่าจะเป็น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ องค์กรมหาชน หรือ บริษัทจดทะเบียน และบริษัทเอกชนต่าง ๆ จะต้องพัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อให้มีองค์ความรู้ และทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อนำพาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน

สำหรับผู้บริหารระดับสูงขององค์กรนั้น ปัจจุบันมีโครงการฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เปิดโอกาสให้เข้าศึกษาหาความรู้และพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่ายของผู้บริหารในระดับเดียวกัน ทำให้สามารถแลกเปลี่ยนความเห็นและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อกัน และยังเอื้อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันอีกด้วย

อย่างไรก็ตามความจำเป็นอีกอย่างหนึ่งที่ต้องคำนึงใหม่เห็นความสำคัญมากยิ่งขึ้น ก็คือการวางแผนสร้างบุคลากรในระดับรองและผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้มีความพร้อมที่จะก้าวขึ้นรับตำแหน่งสูงสุดขององค์กร (Succession Plan) ด้วยเหตุผลที่กล่าวมานั้น มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) เพื่อสนองความต้องการดังกล่าวและนับตั้งแต่ปี 2556 IRDP ได้จัดหลักสูตร LSP มาแล้วจำนวน 16 รุ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรมโดยเฉพาะผู้บริหารขององค์กรรัฐวิสาหกิจ และองค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานภาครัฐ องค์กรมหาชน องค์กรเอกชนที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับองค์กรภาครัฐให้มีความพร้อมสำหรับการเป็นผู้นำที่จะสามารถบริหารงานได้อย่างมืออาชีพ มีวิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม และมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับนานาชาติ (Leadership Skills)

2.2 เพื่อสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและความเห็นอันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรมจากภาคส่วนต่างๆ และจะเป็นประโยชน์ต่อการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาของแต่ละองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Participatory Policy Platform)

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมซึ่งเป็นผู้ที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้นำสูงสุดขององค์กร และเอื้อให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศชาติและขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรไปสู่เป้าหมายร่วมกัน (Leadership Network)

3. โครงสร้างหลักสูตร Leadership Succession Program (LSP)

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งออกเป็น 4 หมวดการอบรม ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวนชม.
หมวดการอบรมที่ 1 : การสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำองค์กร Leadership Skills	
1. การบริหารให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง (Change Management: Adaptability and Resilience)	3 ชม.
2. การสร้างองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)	3 ชม.
3. บทบาทผู้นำกับการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Leadership and Organization Image)	3 ชม.
4. ธรรมชาติของมนุษย์: ฉบับจับต้องได้จริง ๆ	3 ชม.
5. การพัฒนาภาพลักษณ์ผู้นำ (Leadership Image Development)	3 ชม.
6. การพัฒนาทักษะของผู้นำในการเข้าสังคม (Social Skill Development for Leaders)	3 ชม.
7. ESG Leadership	3 ชม.
หมวดการอบรมที่ 2 : เครื่องมือการบริหารองค์กร Management Tools	
1. ความท้าทายของเศรษฐกิจโลกในปัจจุบัน (World Economic Challenge: Digital Economy)	3 ชม.
2. ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงินสำหรับผู้บริหารองค์กร	3 ชม.
3. แนวทางการบริหารองค์กรเพื่อความยั่งยืน	3 ชม.
4. กระบวนการสรรหาและประเมินผลผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ (Process of Recruitment & Evaluation of Public Enterprise CEOs)	3 ชม.
5. การบูรณาการยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Holistic Strategic Implementation)	3 ชม.
6. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารองค์กร	3 ชม.
7. การบริหารจัดการข้อมูลในองค์กรสำหรับผู้บริหาร (DATA Management for Executives)	3 ชม.
8. การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤตขององค์กร	3 ชม.
หมวดการอบรมที่ 3 : กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับองค์กรธุรกิจและภาครัฐ Regulatory Framework for Business & Public Organizations	
1. กฎหมายเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารองค์กรธุรกิจและภาครัฐ (Regulation for Directors & Executives)	3 ชม.
2. กฎหมายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (Public-Private Partnership Law)	3 ชม.
3. หลักกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันของผลประโยชน์ของผู้บริหาร (Conflict of Interests of CEOs)	3 ชม.
รวมชั่วโมงอบรม	57 ชม.

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวนชม.
หมวดการอบรมที่ 4 : การนำเสนอผลงานและการศึกษาดูงาน	
1.การนำเสนอผลงานทางวิชาการ	3 ชม.
2.การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน 1 ครั้ง	12 ชม.
3.การศึกษาดูงานต่างประเทศ จำนวน 1 ครั้ง	12 ชม.

3.1 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และกรณีศึกษา

ผู้เข้ารับการอบรมจะได้จัดทำและนำเสนอ Project MD ซึ่งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงขององค์กร โดยแบ่งเป็นกลุ่มย่อยเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเชิงกลยุทธ์ของประเทศไทย ที่บูรณาการเข้ากับองค์การภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเสนอแนวทางการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การศึกษาดูงาน

1) การศึกษาดูงานในประเทศ

เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเสริมสร้างทักษะและพัฒนาภาวะการเป็นผู้นำรวมถึงการบริหารงานด้านต่าง ๆ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้เข้ารับการอบรม ทั้งนี้จะมีการศึกษาดูงานในประเทศ 1 ครั้ง

2) การศึกษาดูงานต่างประเทศ

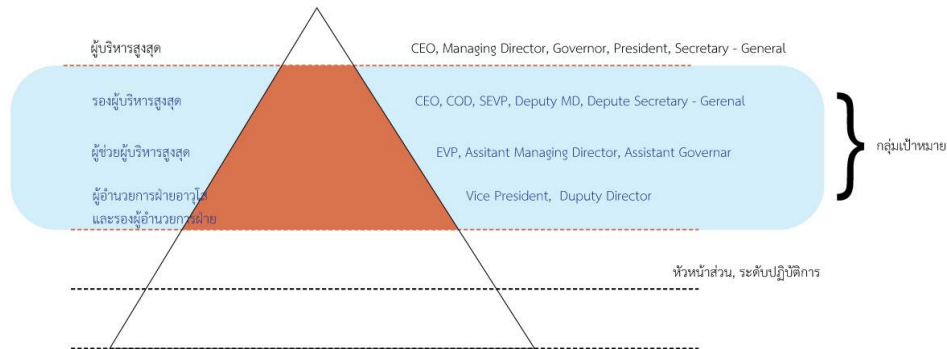
เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งของหลักสูตร การศึกษาดูงานต่างประเทศภายใต้หลักสูตรที่กำหนดไว้ ณ ประเทศอังกฤษ วันที่ 24 – 30 พฤษภาคม 2569

4. ระยะเวลาหลักสูตร

ระหว่างวันที่ 19 มีนาคม – 3 กรกฎาคม 2569 โดยแบ่งการอบรมออกเป็น

1. การอบรม	57	ชั่วโมง
2. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ	3	ชั่วโมง
3. การศึกษาดูงานในประเทศ	12	ชั่วโมง
รวม ชั่วโมงอบรมและดูงานในประเทศ	75	ชั่วโมง
4. การศึกษาดูงานในต่างประเทศ	12	ชั่วโมง

5. กลุ่มเป้าหมาย



ผู้เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 17 รับจำนวนจำกัดไม่เกิน 40 ท่าน ประกอบด้วย

6. เงื่อนไขการผ่านหลักสูตร

ผู้ที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตร จะต้องผ่านเงื่อนไขดังนี้

1. มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร (ขาดได้ 3 วัน รวม 6 หัวข้อ)
2. ร่วมจัดทำและนำเสนอผลงานวิชาการ
3. กิจกรรมการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาหน่วยงานให้มีศักยภาพ ได้รับความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ที่จะสามารถเป็นผู้นำบริหารการเปลี่ยนแปลง และบริหารงานได้อย่างมืออาชีพ สามารถดำเนินงานที่ชัดเจนเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์กร

7.2 บูรณาการการทำงานเป็นทีม และองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขีดความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ การเสริมสร้างวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล

7.3 ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการอบรม เป็นแนวทางการนำไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7.4 ผู้เข้ารับการอบรมมีความพร้อมในการก้าวสู่การเป็นผู้บริหาร ระดับสูง ทั้งในด้านความคิด การกระทำยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

8. การสมัครเข้าอบรม

ลงทะเบียนการสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ - วันที่ 9 มีนาคม 2569 ตามเอกสารใบสมัครที่แนบมาด้วย และส่งไฟล์ใบสมัครมายัง E-mail: Training@irdp.org หรือสมัครออนไลน์ผ่านทาง Google Form โดยจะได้รับการตอบกลับจากทางหลักสูตรภายใน 1-3 วันทำการเพื่อเป็นการยืนยันการสมัครเข้าร่วมอบรม

สมัครออนไลน์ผ่าน Google form



9. ค่าธรรมเนียม

9.1 ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร จำนวน 95,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการอบรมทุกหัวข้อวิชา

9.2 ค่าธรรมเนียมการอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ ขำระเพิ่ม จำนวน 250,000 บาท ณ ประเทศอังกฤษ โดยสายการบินชั้นประหยัด + ห้องพัสดุ หากท่านต้องการพักเดี่ยว หรือโดยสารโดยชั้นธุรกิจ จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม โปรดชำระค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2569 เนื่องจากราคาตั๋วเครื่องบินโดยสารชั้นประหยัด หรือชั้นธุรกิจ (กรณีออกตัวเดียว) อาจมีการเปลี่ยนแปลงราคาเพิ่มขึ้น หากชำระภายหลังจากวันที่กำหนด อาจทำให้มีค่าใช้จ่ายที่ทางหลักสูตรจะเรียกเก็บเพิ่มเติมตามความเป็นจริง **ทั้งนี้อัตราค่าธรรมเนียมต่างประเทศอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากภาษีสนามบิน โดยราคาที่ระบุไว้ เป็นราคา ณ เดือนพฤศจิกายน 2568 หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมทางหลักสูตร จะเรียกเก็บตามจริงอีกครั้ง

หมายเหตุ

- ขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงวิทยากร วัน เวลาการอบรม และการศึกษาดูงาน ตามความเหมาะสม
- ค่าลงทะเบียนดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายต่อ 1 ท่าน โดยไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ขอความกรุณาชำระค่าธรรมเนียมการอบรมล่วงหน้าก่อนการอบรม 15 วันทำการ เพื่อเป็นการยืนยันสิทธิ์การเข้าอบรม
- กรณีสมัครเข้าอบรมและไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง
- ขอสงวนสิทธิ์ปิดรับสมัครก่อนกำหนด หากผู้สมัครเกินจำนวนที่กำหนด หรือหากผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์เลื่อนการอบรม โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- ขอสงวนสิทธิ์การอบรมและเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าอบรมเท่านั้น
- สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศจะต้องมีจำนวนผู้เข้าอบรมร่วมเดินทางไม่น้อยกว่า 28 คน หากจำนวนต่ำกว่าที่กำหนด ทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์พิจารณาให้มีการเดินทางร่วมกับผู้เข้าอบรมในรุ่นถัดไป หรืออาจทำการคืนเงินค่าศึกษาดูงาน
- ในกรณีที่ผู้เข้าอบรมได้ชำระค่าใช้จ่ายการศึกษาดูงานต่างประเทศแล้ว แต่ไม่สามารถเดินทางได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันเดินทาง โดยทางหลักสูตรขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามที่เกิดขึ้นแล้วจริง

10. การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ในนามมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ ธนาคารกรุงไทย สาขาซอยอารีย์ เลขที่บัญชี 069-0-02998-5 และส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมรายละเอียดที่อยู่ในการออกใบเสร็จรับเงิน มายัง E-mail : lsp.irdp@gmail.com หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ 02-714-5566 – 67

การเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการเข้าอบรมและ/หรือร่วมศึกษาดูงานต่างประเทศเป็นกรณีที่หน่วยงานสามารถพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้เข้าอบรมในสังกัดได้ ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในข้อ 9.1 และ 9.2 สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200 เปอร์เซ็นต์ ตามประกาศกระทรวงการคลังฯ เรื่อง การกำหนดสถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ที่รับลูกจ้างของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเข้าศึกษาหรือฝึกอบรม (พ.ศ. 2548) และ IRDP หรือ มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0993000285042 มีสถานะเป็นองค์กร สถานสาธารณกุศล และสถานศึกษา ลำดับที่ 807 ของประกาศกระทรวงการคลังฯ ว่าด้วยภาษีเงินได้และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 524 พ.ศ. 2555)

11. สถานที่ฝึกอบรม

สมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่อยู่ : 99 ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

12. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1. ศาสตราจารย์ ดร. วรภัทร โตธนะเกษม	ประธานบริหารหลักสูตร
2. ดร. เสรี นนทสูติ	ผู้อำนวยการหลักสูตร
3. นายธวัชชัย โพธิ์วรรณสุนทร	กรรมการหลักสูตร
4. นางสาวคณิดา ชินะกาญจน์	กรรมการหลักสูตร

13. ติดต่อประสานงาน

ฝ่ายฝึกอบรม มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)

คุณธัญญธร อุ่นอนุโลม ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม โทร. 02-714-5566

คุณชฎาธาร อินพันทัง ผู้อำนวยการฝึกอบรม 2 โทร. 02-714-5567

คุณเมธภัทร์ชา พชรสิทธิตร์ตัน เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมอาวุโส

ที่อยู่หน่วยงาน เลขที่ 1193 อาคาร EXIM ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท

เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

เว็บไซต์ <http://www.irdp.org>, E-mail: lsp.irdp@gmail.com