คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล
420/6 ถ.ราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทร. 02 306 9100 ต่อ 1465

ที่ อว 78.11/ว 1294
วันที่ 1 เมษายน 2569
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน **อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต**

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผ่นโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โครงการ Thailand Work Poll 2026 พร้อม QR Code
2. หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน

ด้วย คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล โดยศูนย์วิจัยด้านสุขภาพ พฤติกรรม และสังคม กำลังดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง “Thailand Work Poll 2026: เสียงสะท้อนและอนาคตของคนทำงานไทย” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและสะท้อนประสบการณ์ ความคิดเห็น ความคาดหวัง และความต้องการของคนทำงานในประเทศไทย อันจะเป็นข้อมูลสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนานโยบาย แนวทางการบริหารจัดการองค์กร และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนทำงานในประเทศไทยในอนาคต ซึ่งโครงการดังกล่าวได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

การวิจัยครั้งนี้ **เป็นการเก็บข้อมูลผ่านการตอบแบบสอบถามออนไลน์** ใช้เวลาตอบแบบสอบถามประมาณ 20 นาที กลุ่มเป้าหมายคือผู้มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และกำลังทำงานอยู่ในประเทศไทย ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรพัฒนาเอกชน การเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้เป็นไปโดยความสมัครใจ ไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการสามารถสแกน QR Code เพื่อตอบแบบสอบถามได้เลย **และผู้ตอบแบบสอบถามที่ตอบครบถ้วนทุกข้อสามารถเข้าร่วมการจับรางวัลตามเงื่อนไขของโครงการ** รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

ในการนี้ ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการช่วยประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ QR Code ให้กับบุคลากรในส่วนงานต่าง ๆ ของท่านที่สนใจเข้าร่วมโครงการสามารถสแกนเพื่อตอบแบบสอบถาม โดยทีมวิจัยจะไม่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลรายชื่อบุคลากรจากหน่วยงานท่าน และหน่วยงานของท่านไม่ต้องติดตามหรือรายงานรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการให้กับทางโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระพงษ์ ภูมิรัตนประพิณ)
คณบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

หัวหน้าโครงการ รองศาสตราจารย์ ดร. โธมัส อี. กวาดามูซ
ผู้ประสานงาน คุณรตี แต้สมบัติ โทรศัพท์ 02-306-9100 ต่อ 1465, 086-597-4636 Email: jtnotemu@gmail.com
คุณมุจลินท์ ชลรัตน์ โทรศัพท์ 02-306-9100 ต่อ 1466, 063-218-9383 Email: mudjalin@gmail.com

การสำรวจความคิดเห็น
Thailand Work Poll 2026
เสียงสะท้อนและอนาคตของคนทำงานไทย

ขอเชิญคนทำงานทุกภาคส่วนในประเทศไทย ร่วมสะท้อน
ประสบการณ์ มุมมอง และความต้องการของคนทำงานไทย
เพื่อร่วมออกแบบ “อนาคตโลกการทำงาน” ที่ดียิ่งขึ้น

จัดทำโดย ศูนย์วิจัยด้านสุขภาพ พฤติกรรม และสังคม (MUHBS)
คณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล

ลุ้นรับรวม 26 รางวัล

- iPhone 17 — 3 รางวัล
- iPad 11 — 3 รางวัล
- Central / Big C / Lotus Gift Voucher
  มูลค่า 1,000 บาท — 20 รางวัล

ปิดรับแบบสอบถาม
วันที่ 30 เมษายน 2569

สแกน QRCODE
ตอบแบบสอบถาม

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลทาง Facebook เพจ
ศูนย์วิจัยด้านสุขภาพ พฤติกรรม และสังคม (MUHBS)
https://www.facebook.com/hbsmu

CERTIFICATE OF ETHICAL APPROVAL

Ethics Committee of the Faculty of Tropical Medicine, Mahidol University
420/6 Ratchawithi Rd., Ratchathewi, Bangkok 10400, Thailand

This Certificate of Ethical Approval (MUTM 2026-016-01) applies to the

Project entitled: Thailand work poll 2026: voices and futures of the Thai workforce

EC Submission No.: TMEC 25-071
with the following relevant documents:

1. Research Proposal Submission Form (TMPSS ECF-034-02): English, Version 1.3 date 18 Mar 2026
2. Participant Information Sheet for Online survey: Thai version 1.3 date 18 Mar 2026
3. Questionnaire_Thailand_Work_Poll: Thai version (date not affixed)
4. Poster: Thai version (date not affixed)

Principal Investigator: Assoc. Prof. Thomas E Guadamuz / Mahidol Center for Health, Behavior and Society (MUHBS), Faculty of Tropical Medicine, Mahidol University

Co-Investigators:

1. Dr. T Charles Witzel / University College London
2. Ms. Worawalan Waratworawan / Faculty of Social Sciences and Humanities, Mahidol University
3. Mr. Nattharat Samoh / Mahidol Center for Health, Behavior and Society (MUHBS), Faculty of Tropical Medicine, Mahidol University
4. Ms. Thasaporn Damri / Mahidol Center for Health, Behavior and Society (MUHBS), Faculty of Tropical Medicine, Mahidol University
5. Assoc. Prof. Nattavud Pimpa / College of Management, Mahidol University

Study site: Thailand

This project has been approved for the period
From 23 March 2026 to 22 March 2027

The Ethics Committee of Faculty of Tropical Medicine certify that we are in compliance with Declaration of Helsinki, ICH Guidelines for Good Clinical Practice and other International Guidelines for Human Research Protection.

Signature .....
(Professor Emeritus Jaranit Kaewkungwal, Ph.D.)
Chairperson
Ethics Committee of the
Faculty of Tropical Medicine
Date .....25 MAR 2026.....

Post-approval Requirements

Ethics Committee, Faculty of Tropical Medicine, Mahidol University

1. The Certificate of Ethical Approval (COA) for each research study is valid for 1 year only, from the date of approval.
   - PI must extend the certificate by submit the Progress Report Form / Certificate of Ethical Approval Extension Request Form (TMPSS ECF-008-RR) at least 30 days before expiration date.
   - For failure to provide a progress report for continuing review to EC, all research activities involving research subjects must stop. Enrollment of new subjects cannot occur after the expiration of EC approval.
2. PI must submit the signed letter of permission from authorized person of the implementing institution when the PI received.
3. PI must submit progress reports after approval according to the stipulated EC requirements related to the identified risk that specified in the cover letter, using Progress Report Form/ Certificate of Ethical Approval Extension Request Form (TMPSS ECF-008-RR).
4. Reporting Serious Adverse Event
   4.1 For reporting Local SAE
   - Local serious adverse events which are fatal or life threatening: PI must report to EC immediately, no later than 24 hours after the PI becomes aware of the event.
   - Local serious adverse events which is non-fatal or non life threatening: PI must report to EC immediately, no later than 7 calendar days after the PI becomes aware of the event.

   4.2 For reporting any Non-Local Serious Adverse Reactions
   - Sponsor must report non-local serious adverse reaction including SUSARs to EC at least every 6 months accompanied by a brief report highlighting the main point of concern.
   - Other adverse reactions that may increase risks to subjects, the sponsor must report to EC as soon as possible but no later than 15 calendar days.
   - Other type of reports, the sponsor must report to EC at least every year or periodically or on request.

   The document format is a photocopy of completed SAE report form according to provision of the sponsor.
5. Reporting Suspected Unexpected Serious Adverse Reactions
   5.1 For reporting Local SUSARs which are fatal or life threatening:
   - Sponsor must report to EC as soon as possible using CIOMS form, no later than 7 calendar days after the sponsor becomes aware of the event.
   - If the initial report is incomplete, the sponsor must report to EC relevant follow-up information and complete report as soon as possible, within additional 8 calendar days.
   - Sponsor must report any significant new information as a follow up report within 15 calendar days

   5.2 Local SUSARs which are non-fatal or non life-threatening:
   - Sponsor must report to EC as soon as possible using CIOMS form, no later than 15 calendar days after the sponsor becomes aware of the event.
   - Further relevant follow-up information should be given as soon as possible.
6. All Adverse Events (AE) related and not related to the study are required to notify the EC in 1 year of the event notification to PI using PI form or the sponsor-required documentation.
7. For the unanticipated problems and unscheduled mandatory (medication errors, unexpected complications, protocol violations) must be reported in written to EC within 5 working days of the event notification to PI form or the sponsor-required documentation. For protocol deviation must be reported in 1 month.
8. If the PI wishes to amend any research document (e.g. Research Proposal, Participant Information Sheet, Informed Consent Form/ Informed Assent Form, Leaflet or Questionnaire), the Request for Protocol Amendment Form (TMPSS ECF-023-RR) should be filed, with the amended documents attached, and with the specified version and date shown in the footer of each document. The signatures of the PI (and any Co-PI) must be inscribed in the research proposal in ink.
9. If the PI wishes to notify the Ethics Committee of study closure, the Notification of Study Closure form (TMPSS ECF-010-RR), and final report should be filed.