



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
SUAN DUSIT UNIVERSITY

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร. 0 2244 5000  
295 Nakhon Ratchasima Rd., Dusit, Bangkok 10300 +66 2244 5000



รายงานผลการประเมินคุณภาพ  
การศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำปีการศึกษา 2559

**IQA**

(Internal Quality Assurance)

ณ วันที่ 13-14 พฤศจิกายน 2559



## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี การศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 13 – 14 พฤศจิกายน 2560 จำนวน 5 องค์กรประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ พบว่า ผลการ ดำเนินงานในภาพรวม มีคุณภาพระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.52) เมื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานราย องค์กรประกอบ พบว่า องค์กรประกอบที่มีคุณภาพระดับดีมาก ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 2 การวิจัย (คะแนนเฉลี่ย 4.94) องค์กรประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ (คะแนนเฉลี่ย 5.00) องค์กรประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม (คะแนนเฉลี่ย 5.00) องค์กรประกอบที่มีคุณภาพระดับดี ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (คะแนนเฉลี่ย 4.12) องค์กรประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (คะแนนเฉลี่ย 4.47) เมื่อวิเคราะห์ตามปัจจัยนำเข้า และผลลัพธ์ พบว่ามีคุณภาพระดับดี และกระบวนการมีคุณภาพระดับดีมาก

ผลการวิเคราะห์ระดับคุณภาพของคณะ จำนวน 8 คณะวิชา พบว่า ในภาพรวมมีคุณภาพระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.40) โดยมีคณะที่มีระดับคุณภาพดีมาก 3 คณะ (บัณฑิตวิทยาลัย 4.84 คะแนน คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4.77 คะแนน และคณะวิทยาการจัดการ 4.56 คะแนน) และคณะที่มีระดับ คุณภาพดี 5 คณะ

ผลการวิเคราะห์ระดับคุณภาพของหลักสูตร 48 หลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 พบว่า ผ่านองค์กรประกอบที่ 1 ทุกหลักสูตร โดยมีคุณภาพในภาพรวมระดับพอใช้ (คะแนนเฉลี่ย 3.40) ซึ่งมีคะแนนคุณภาพระดับหลักสูตรในช่วงระหว่าง 2.54 คะแนน (หลักสูตรภาษาจีน) ถึง 4.07 คะแนน (หลักสูตรภาวะผู้นำทางการศึกษา)

### ข้อเสนอแนะโดยภาพรวม

#### จุดเด่น

1. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่สำคัญ เช่น คณะอนุกรรมการ ด้านกฎหมาย คณะอนุกรรมการด้านการเงิน ออกระเบียบข้อบังคับต่างๆที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2558 ติดตามการดำเนินการของสภามหาวิทยาลัย (Board Effectiveness) โดย การประเมินกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Process) ประเมินคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ (Committee) ที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และการประเมินการดำเนินงานของสภา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามหลักธรรมาภิบาล

2. มหาวิทยาลัยมีแนวทางการพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2559-2563 อธิการบดี สำนัก บริหารกลยุทธ์ และส่วนงาน ได้มีการวิเคราะห์ ปรับปรุงกลยุทธ์เดิม ให้มีความสอดคล้องและสร้างการบูรณา การกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการการอุดมศึกษา การทบทวนศักยภาพและ ความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยเพื่อปรับยุทธศาสตร์ (Reprofiling) มีการกำหนดอัตลักษณ์ใหม่ของ มหาวิทยาลัย คือ ด้านกฎหมายและการเมือง

3. การจัดการศึกษาตามอัตลักษณ์และส่วนงานต่าง ๆ มีจุดเด่นเป็นจำนวนมาก ตัวอย่างเช่น โรงเรียนการเรือน โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นต้น มีระบบการส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงศักยภาพจนได้รางวัลทางวิชาการและวิชาชีพในระดับชาติและนานาชาติจำนวนมาก และ โรงเรียนการเรือน กำลังการพัฒนาสู่มาตรฐานระดับนานาชาติ ได้แก่ World Association of Chefs Society

4. มหาวิทยาลัยมุ่งการขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางโดยกำหนดเป็นกลุ่มหลักสูตรในสาขาที่เป็นเอกลักษณ์ และกลุ่มหลักสูตรที่สร้างความโดดเด่น มีคู่ความร่วมมือของทั้ง 2 กลุ่มหลักสูตรจำนวนมาก สร้างความเชี่ยวชาญในสถานประกอบการ นักศึกษาและบุคลากรด้านอาหารได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติจำนวนมาก มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารงานวิจัย ใช้ระบบ R-System สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ ได้รับงบประมาณที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงบประมาณด้านการวิจัยเป็น Pre-ceiling เพิ่มขึ้นจาก 45.11 ล้านบาท ในปี 2554 เป็น 177.68 ล้านบาทในปี 2559

5. ด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมีโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ตั้งแต่ปี 2554-2559 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ อพ.สธ.-มสส. ดำเนินการร่วมกันทั้งหน่วยงานสายวิชาการ และหน่วยงานสนับสนุนวิชาการ ทุกคณะ หน่วยงาน โรงเรียน ครอบคลุมด้านข้อมูลทรัพยากร การนำทรัพยากรไปใช้ประโยชน์ และการสร้างจิตสำนึก นำไปสู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในพื้นที่จังหวัดนครนายกและสุพรรณบุรี มีกระบวนการทำผลิตภัณฑ์ พื้นที่จัดแสดงและนิทรรศการผลงานของมหาวิทยาลัยเพื่อนำผลการไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ มีกระบวนการส่งเสริมผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ทั้งในรูปแบบด้านวิชาการ ด้านนโยบาย ด้านสาธารณะ ด้านพาณิชย์ และด้านพัฒนาสวนดุสิต

6. ด้านการจัดการ มีการนำสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร โดยการจัดตั้ง Data Center เพื่อบูรณาการข้อมูลการจัดการดำเนินการในด้านต่างๆ ครอบคลุมและเชื่อมโยงพื้นที่การศึกษาหลัก วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

## โอกาสในการพัฒนา

1. มหาวิทยาลัยควรมีการวิเคราะห์สารสนเทศ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่กระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขัน และบริบทเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ เช่น โอกาสเชิงกลยุทธ์ ความท้าทาย และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ ในการกำหนดเป็นแผนกลยุทธ์เพื่อสร้างความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่สำคัญของแผนกลยุทธ์ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

2. ในการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่มีความสมดุลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด การกำหนดแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งขีดความสามารถและอัตรากำลังที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ การนำผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ (SIPOC Model) มาใช้ในการออกแบบกระบวนการทำงานที่สำคัญทั้งการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ

3. มหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดอัตลักษณ์ 4 ประการ ได้แก่ ด้านอาหาร ด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านอุตสาหกรรมบริการ และด้านการพยาบาลและสุขภาพฯ ควรนำข้อมูลที่มีมหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลักตามความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยในการสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนให้ชัดเจน รวมถึง การบริหารและพัฒนาคณาจารย์ นักวิจัยและบุคลากร การนำไปใช้ในการออกแบบระบบงาน กระบวนการทำงานที่สำคัญ เช่น กระบวนการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนสำคัญของมหาวิทยาลัยที่มีผลกระทบ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ได้มากยิ่งขึ้น

4. มหาวิทยาลัยควรผลักดันให้หลักสูตรเข้าสู่เกณฑ์การประเมินตาม TQR มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ชัดเจนที่ครอบคลุมทั้งตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สาขาวิชาชีพ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R X 8C) ความโดดเด่นที่สร้างความแตกต่างของมหาวิทยาลัย และความเป็นพลเมืองโลกทั้ง hard skills และ soft skills และนำมาใช้ในการกำหนดเป้าหมายและการประเมินผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งการบริหารหลักสูตรและแผนการพัฒนานักศึกษาของการจัดการศึกษาทุกชั้นปี การพัฒนาผลการประเมินของผู้ใช้บัณฑิตให้ครอบคลุมคุณลักษณะบัณฑิตและมีระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างความเข้มแข็งของสาขาวิชาตามอัตลักษณ์ให้เข้าสู่ความเป็นนานาชาติให้มากขึ้น

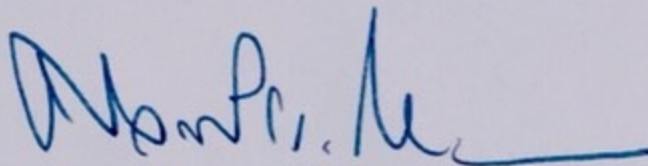
5. ควรนำผลระบบการประกันคุณภาพมาใช้ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน มาวิเคราะห์ เพื่อให้ได้สารสนเทศของผลการดำเนินการด้านต่าง ๆ เทียบกับเป้าหมายและแนวโน้มของผลการดำเนินการทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่มีผลการดำเนินการบางด้านที่แตกต่างกัน นำผลมาปรับปรุง การจัดการความเสี่ยง การจัดการความรู้ที่นำไปสู่การแสวงหาและแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดีทั้งในระดับการปฏิบัติงาน และระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงกระบวนการเทียบเคียง (Benchmarking) ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมให้เกิดการปรับปรุงและนวัตกรรมของระบบงานและกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ

### ข้อสังเกต

1. ข้อมูลที่ได้รับจากรายงานการประเมินตนเองมีจำนวนมากที่เป็นข้อมูลจากสัมภาษณ์และเยี่ยมชมสถานที่ มหาวิทยาลัยควรมีการรวบรวมผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อยู่ในการประเมินตนเองให้ครอบคลุมเพื่อประโยชน์ในการเป็นข้อมูลพื้นฐานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

หนังสือรับรองผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยยึดแนวทางมาตรฐานคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการตรวจประเมิน วันที่ 13-14 พฤศจิกายน 2560 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เห็นชอบกับรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในฉบับนี้ทุกประการ



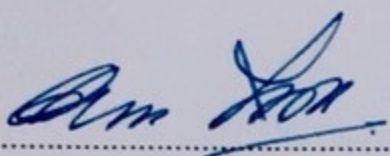
(ศ.นพ. บวรศิลป์ เชาว์นชิน)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

อนุกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา

อนุกรรมการพัฒนาเกณฑ์คุณภาพการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

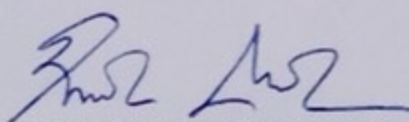


(ผศ.อิงอร ตันพันธ์)

ผู้ช่วยอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก



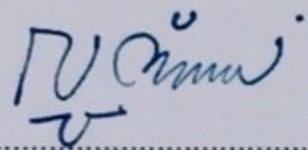
(ผศ.ดร.ปัทมรัตน์ ฤกษ์กิติ)

รักษาการแทนคณบดี

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระราชูปถัมภ์

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

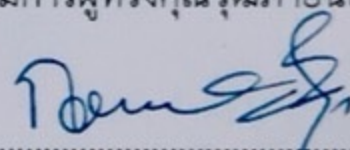


(ผศ.ดร.ญาลิสาร์ ตันสอน)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน

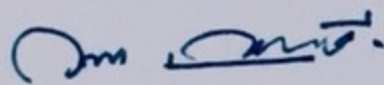


(ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล)

คณบดีโรงเรียนการเรือน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน

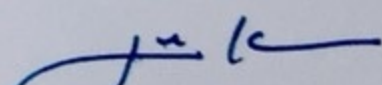


(นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย)

คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

กรรมการและเลขานุการ



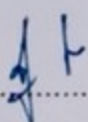
(นางสาวมลธิรา โพธิ์น้อย)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้ช่วยเลขานุการ



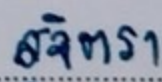
(นางสาวจิราพร ภิญญากรณ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวสุจิตรา บัวหมื่นไวย)

เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้ช่วยเลขานุการ



(นางสาวพรสรวง เพ็ญพริ้ง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สำนักบริหารกลยุทธ์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้ช่วยเลขานุการ

## สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ก
รายนามคณะกรรมการประเมิน	ง
ส่วนที่ 1 กระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	1
ส่วนที่ 2 สรุปผลการติดตามและการประเมินคุณภาพการศึกษา	4
● คะแนนผลการประเมินรายตัวบ่งชี้	5
● ผลการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบ	7
● รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสการพัฒนา	8
ส่วนที่ 3 ภาคผนวก	11
ภาคผนวก ก กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	12
ภาคผนวก ข รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์	15
ภาคผนวก ค สรุปผลการสัมภาษณ์	18
ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน	29

# ส่วนที่ 1

กระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

## ส่วนที่ 1

### กระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ประสานงานและแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกจำนวน 3 ท่าน อาจารย์มหาวิทยาลัยจำนวน 3 ท่าน และผู้ช่วยเลขานุการ 4 ท่าน รวมเป็น 10 ท่าน นอกจากนี้ยังมี คณะกรรมการอีก 11 ท่าน ทำหน้าที่เป็นกองกลางประสานงานให้การดำเนินงานประเมินคุณภาพเป็นไปอย่างราบรื่น และมี ประสิทธิภาพ การดำเนินงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2559 คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพได้กำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการประเมินไว้ ดังนี้

#### วัตถุประสงค์ของการประเมิน

การประเมินคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2559 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์มาตรฐานตามตัวบ่งชี้ในทุกองค์ประกอบคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบสถานภาพ จุดเด่น แนวทางเสริมจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา และนำผลมาใช้ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย และตรงตามมาตรฐานคุณภาพต่อไป
3. เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีข้อมูลสำหรับการนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ สาธารณชน

#### วิธีการประเมิน

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาดำเนินการประเมินตามกระบวนการ ดังนี้

1. การประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะผู้ประเมิน
  - 1) มหาวิทยาลัยทบทวนคณะผู้ประเมิน และประสานกำหนดวัน – เวลา ในการประเมิน
  - 2) มหาวิทยาลัยจัดส่งกำหนดการประเมินและเอกสารรายงานการประเมินตนเอง คู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาให้คณะกรรมการศึกษาและเตรียมการประเมินล่วงหน้า
2. การวางแผนการประเมินคุณภาพ
  - 1) ประธานคณะกรรมการประเมิน ประชุมคณะกรรมการวันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการประเมิน บทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินคุณภาพสถาบันอุดมศึกษา
  - 2) ประธานและคณะกรรมการร่วมกันกำหนดกิจกรรมและตารางการประเมิน รวมถึงการแบ่งหน้าที่ความ รับผิดชอบของผู้ประเมินแต่ละท่าน และกำหนดวิธีการประเมินร่วมกันคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัยชี้แจงเอกสารที่ใช้ในการประเมิน แบบฟอร์ม และการเขียนรายงาน
3. การดำเนินการระหว่างการตรวจเยี่ยม  
คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาตามลำดับ ดังนี้



- 1) คณะกรรมการประเมินพบผู้บริหารและทีมงานในวันแรกของการประเมิน ประธานชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน กำหนดเวลาการประเมิน และแนะนำคณะกรรมการประเมินกับคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
- 2) อธิการบดีบรรยายสรุปผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- 3) คณะกรรมการสัมภาษณ์ อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้แทนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศิษย์เก่า และชุมชน
- 4) คณะกรรมการเยี่ยมชมผลการดำเนินงานด้านงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5) คณะกรรมการศึกษาเอกสารหลักฐานจากรายงานการประเมินตนเอง คู่มือต่างๆ ผลการประเมินคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย ทั้ง ระดับหลักสูตร คณะ สถาบัน และหน่วยงานสนับสนุนมหาวิทยาลัย ในปีที่ผ่านมา และหลักฐานเชิงประจักษ์อื่น ๆ
- 6) เมื่อเสร็จการตรวจเยี่ยมในทุกวัน ประธานได้กำหนดให้มีการประชุมสรุปผลงานประจำวันและทบทวนแผนการตรวจเยี่ยมในวันต่อไป

#### 4. การดำเนินงานหลังการตรวจเยี่ยม

- 1) คณะผู้ประเมินสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ รวมถึงสรุปผลการประเมินตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2) ประธานคณะกรรมการมอบคณะผู้ประเมินสรุปผลการประเมินของ แต่ละท่านพร้อมทั้งนำเสนอปัญหาที่พบเพื่อให้ที่ประชุมร่วมอภิปรายปัญหาและสรุปผล
- 3) ประธานและคณะกรรมการสรุปผลการประเมิน ตรวจสอบความถูกต้องความครบถ้วน และความสมบูรณ์ของผลการประเมินสรุปผลการประเมินและนำเสนอด้วยวาจา ต่อผู้บริหาร คณาจารย์ มหาวิทยาลัยให้รับทราบ และร่วมอภิปรายผลการประเมิน
- 4) สรุปรายงานประเมิน และจัดทำรูปเล่มส่งให้กับคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

#### 5. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

คณะกรรมการประเมิน ศึกษาเอกสารเชิงประจักษ์ และสอบถามข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ จากนั้นนำข้อมูลมาเสนอต่อคณะกรรมการทุกคน เพื่อตัดสินผลในทูลองค์ประกอบและทุกตัวบ่งชี้

#### เกณฑ์การตัดสินผล

0.00 - 1.50	การดำเนินงานของหน่วยงาน	ได้คุณภาพในระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 - 2.50	การดำเนินงานของหน่วยงาน	ได้คุณภาพในระดับต้องปรับปรุง
2.51 - 3.50	การดำเนินงานของหน่วยงาน	ได้คุณภาพในระดับพอใช้
3.51 - 4.50	การดำเนินงานของหน่วยงาน	ได้คุณภาพในระดับดี
4.51 - 5.00	การดำเนินงานของหน่วยงาน	ได้คุณภาพในระดับดีมาก

## ส่วนที่ 2

สรุปผลการติดตามและการประเมิน

คุณภาพการศึกษา

## ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์		
	ตัวหาร			
<b>องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>				
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	163.03	3.40	3.40	คะแนน
	48			
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	277	36.79	4.60	คะแนน
	753			
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	235	31.21	2.60	คะแนน
	753			
1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี	6 ข้อ		5.00	คะแนน
1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี	6 ข้อ		5.00	คะแนน
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1</b>			<b>4.12</b>	<b>คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย</b>				
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	6 ข้อ		5.00	คะแนน
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	44.92	4.99	4.99	คะแนน
	9			
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	42.85	4.76	4.76	คะแนน
	9			
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2</b>			<b>4.92</b>	<b>คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ</b>				
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	6 ข้อ		5.00	คะแนน
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3</b>			<b>5.00</b>	<b>คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>				
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	6 ข้อ		5.00	คะแนน
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4</b>			<b>5.00</b>	<b>คะแนน</b>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์		
	ตัวหาร			
<b>องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ</b>				
5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของ สถาบัน	6 ข้อ		4.00 คะแนน	หมายเหตุ เกณฑ์ข้อที่ 3 ไม่มีการวิเคราะห์ความ เสี่ยงให้ครอบคลุมตาม พันธกิจของสถาบัน
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ	35.16	4.40	4.40 คะแนน	
	8			
5.3 ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	6 ข้อ		5.00 คะแนน	
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5</b>			<b>4.47 คะแนน</b>	
<b>คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1-5 (รวม 13 ตัวบ่งชี้)</b>			<b>4.52 คะแนน</b>	

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกตามรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
					0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. การผลิตบัณฑิต	3.60	5.00	3.40	4.12	ดี
2. การวิจัย	4.99	5.00	4.76	4.92	ดีมาก
3. การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5. การบริหารจัดการ	-	4.50	4.40	4.47	ดี
รวม	4.06	4.86	4.18	4.52	ดีมาก
ผลการประเมิน	ดี	ดีมาก	ดี		

รายงานผลการวิเคราะห์ จุดเด่น/แนวทางเสริมจุดเด่น/จุดควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
<p>1. มีระบบติดตามการประเมินคุณภาพที่ดี โดยพบได้จากคะแนนการประเมินหลักสูตรที่มากกว่า 3.00 ในปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 84 และในปี 2559 มีหลักสูตรที่ได้คะแนนมากกว่า 3.00 คิดเป็นร้อยละ 95.80 ทั้งนี้หลักสูตรที่มีคะแนนสามารถขอรับการประเมินตามเกณฑ์ TQR มีจำนวนทั้งสิ้น 41 หลักสูตรคิดเป็นร้อยละ 85.42</p> <p>2. จากการสัมภาษณ์พบว่าในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทั้งในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัยส่งผลให้นักศึกษาได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญในสาขาอัตลักษณ์จากหน่วยงานภายนอกเป็นจำนวนมาก</p> <p>3. มีช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและความรู้ที่หลากหลายและสม่ำเสมอ เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า</p>	<p>1. ผลักดันให้หลักสูตรที่มีคะแนนถึงเกณฑ์สามารถขอรับการประเมินตามเกณฑ์ TQR เพื่อเป็นการยืนยันคุณภาพและเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยไปสู่สาธารณชน</p> <p>2. รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับรางวัลที่ได้รับเพื่อแสดงศักยภาพของนักศึกษาให้เห็นเป็นรูปธรรมอย่างเป็นระบบ</p> <p>3. เพิ่มช่องทางการสื่อสารข้อมูลและความรู้ในวงกว้างผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นระบบไปสู่สาธารณชน</p>
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
<p>จากการตรวจเอกสารและการสัมภาษณ์เพิ่มเติมพบว่าทุกคณะดำเนินงานโครงการและกิจกรรมได้ครบทั้ง 5 ประเภทตามกรอบคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ อย่างไรก็ตามโครงการในแต่ละคณะยังมีความซ้ำซ้อนในกิจกรรม</p>	<p>หลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการดำเนินโครงการและกิจกรรม เพื่อให้เกิดการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งควรมีการบูรณาการและดำเนินการร่วมกันระหว่างคณะ</p>

## องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยและส่งเสริมให้มีการทำวิจัยตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งได้รับเงินสนับสนุนทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกเป็นจำนวนมาก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรผลักดันผลงานวิจัยให้มีการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ พัฒนานักศึกษา หรือพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างเป็นรูปธรรมให้มากขึ้น ส่งเสริมให้คณะมีการทำข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง</li> <li>2. ควรวิเคราะห์โครงการวิจัยของนักศึกษาที่มีศักยภาพมาต่อยอดเพื่อใช้ประโยชน์</li> </ol>
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
บางคณะของมหาวิทยาลัยที่ได้รับเงินสนับสนุนทุนวิจัยเป็นจำนวนมาก แต่ยังมีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่่น้อย	ควรวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่ทำให้ผลการดำเนินงานตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการในบางคณะไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อหาแนวทางส่งเสริมสนับสนุนต่อไป

## องค์ประกอบที่ 3

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
มีโครงการของ อพ.สธ.-มสท. ที่เข้าไปช่วยพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้กับชุมชนในจังหวัดนครนายก เช่น โลชั่น และน้ำยาซักผ้าจากข้าวหอมมะลิแดง สามารถเพิ่มยอดขาย และส่งผลให้เกิดความเข้มแข็งให้กับชุมชนได้	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมีการวางแผนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเพื่อให้เห็นภาพรวมการบริการวิชาการทั้งระบบของมหาวิทยาลัย</li> <li>2. ควรมีการต่อยอดโครงการเดิมเพื่อยกระดับและพัฒนาโครงการที่ยังต้องการพัฒนาเพื่อให้อยู่ต่อเนื่องและยั่งยืน</li> </ol>
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการให้บริการทางวิชาการ</li> <li>2. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการมีส่วนร่วมการให้บริการวิชาการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และเป้าหมายของการพัฒนา/บริการชุมชนนั้น ๆ ให้ชัดเจน ซึ่งควรเขียนรายงานแยกรายพื้นที่ว่าแต่ละพื้นที่บริการวิชาการอะไร อย่างไร และกลุ่มเป้าหมายคือใคร</li> <li>2. โครงการ อพ.สธ.-มสท. ควรเพิ่มการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคณะให้มากขึ้น</li> </ol>

#### องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
มีการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่นตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนด้วยช่องทางที่หลากหลายโดยมีการบูรณาการกับพันธกิจต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์เกิดผลงานเชิงพาณิชย์	ควรทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีในเชิงผลลัพธ์จากการดำเนินงานของแผน ให้สามารถสะท้อนความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานได้ดำเนินการอย่างชัดเจน เพื่อส่งผลให้แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยในแต่ละปีบรรลุตามเป้าหมาย และนำไปสู่วิสัยทัศน์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ได้
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
-	-

#### องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
สภามหาวิทยาลัยบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการประเมินสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี รวมถึงคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ของสภามหาวิทยาลัย	ควรกำหนดเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละด้านของหลักธรรมาภิบาลให้ชัดเจน
หลายคณะมีการมุ่งเน้นการจัดการความรู้และให้ความสำคัญด้านการวิจัย ส่งผลให้จำนวนทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและก้าวกระโดด	<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาต่อยอดประเด็นการวิจัยหรือประเด็นอื่นที่เป็นจุดเน้น เพื่อไปสู่การจัดการความรู้ที่แท้จริงในวงกว้าง</li> <li>ควรนำผลที่ได้จากการจัดการความรู้จากหน่วยงานต่าง ๆ แบ่งกลุ่มความรู้ออกเป็น 3 กลุ่ม คือ 1)แนวปฏิบัติ 2)แนวปฏิบัติที่ดี และ 3)กลุ่มความรู้ที่ยังต้องพัฒนาต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการวางแผนเผยแพร่ต่อไป</li> </ol>
มีการกำหนดกรอบการพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มได้อย่างชัดเจน	<ol style="list-style-type: none"> <li>ควรเผยแพร่แผน/กรอบการพัฒนาบุคลากรให้ทราบและเข้าใจโดยทั่วกัน</li> <li>การพัฒนาบุคลากรควรมีการสอบถามจากหน่วยงาน เพื่อพัฒนาให้ตรงกับที่บุคลากรต้องการเสริมสมรรถนะในการทำงานที่ตรงประเด็น</li> </ol>



จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
การวิเคราะห์และกำหนดประเด็นเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	ควรมีการวิเคราะห์และดำเนินการเรื่องความเสี่ยงให้ครอบคลุมพันธกิจและจุดเน้นของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงให้ลดลง

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

กำหนดการ

ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

**กำหนดการ**  
**การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**  
**ประจำปีการศึกษา 2559**  
**วันที่ 13 – 14 พฤศจิกายน 2560 ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**



**วันจันทร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2560**

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
07.30 - 08.30 น.	<b>รับประทานอาหารเช้า</b>	<b>ห้องอาหารเกี้ยวเกล้า</b>
08.30 - 09.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์รายงานการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2559 ต่อคณะกรรมการฯ</li> </ul>	ห้องกาหลา
09.00 - 09.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการตรวจประเมิน ฯ ประชุมร่วมกัน</li> <li>ศ.นพ.บวรศิลป์    เซาว์นซึ่น    ประธานกรรมการ</li> <li>ผศ.อิงอร            ต้นพันธ์        กรรมการ</li> <li>ผศ.ดร.ปิ่นนธ์รัต    ถกมลภักดี      กรรมการ</li> <li>ผศ.ดร.ญาลีสาว์     ต้นสอน        กรรมการ</li> <li>ผศ.ดร.กนกกานต์    วีระกุล         กรรมการ</li> <li>นางสาวกมลกนก     เกียรติศักดิ์ชัย   กรรมการและเลขานุการ</li> </ul>	ห้องกาหลา
09.30 – 10.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>อธิการบดีกล่าวต้อนรับและสรุปภาพรวมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย</li> <li>ประธานคณะกรรมการฯ ชี้แจงวัตถุประสงค์การตรวจประเมินฯ และแนะนำคณะกรรมการฯ</li> </ul>	ห้องลำพอง 2
10.00 – 10.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- อธิการบดี</li> </ul> </li> </ul>	ห้องลำพอง 2
10.30 – 11.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร</li> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี</li> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์</li> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> </li> </ul>	ห้องลำพอง 2
11.00 – 11.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ</li> </ul> </li> </ul>	ห้องลำพอง 2

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา</li> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา</li> </ul>	
11.30 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สัมภาษณ์</li> <li>- ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัย</li> </ul>	ห้องลำพอง 2
12.00 - 13.00 น.	<b>รับประทานอาหารกลางวัน</b>	<b>ห้องอาหารเกี้ยวเกล้า</b>
13.00 - 15.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สัมภาษณ์</li> <li>13.00 - 13.30 น. : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>13.30 - 14.00 น. : นักศึกษาระดับปริญญาตรี</li> <li>14.00 – 14.30 น. : ศิษย์เก่า</li> <li>14.30 – 15.00 น.: ชุมชน</li> </ul>	ห้องกาหลา
15.00 - 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เยี่ยมชมผลการดำเนินงานด้านการงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์</li> </ul>	ชั้น 1 สำนักงานมหาวิทยาลัย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เยี่ยมชมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</li> </ul>	อาคาร 11 สำนักวิทยบริการฯ
16.00 – 17.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการฯ ประชุมสรุปผลการตรวจประเมินฯ</li> </ul>	ห้องกาหลา
17.00 - 18.00 น.	<b>รับประทานอาหารเย็น</b>	<b>ห้องอาหารเกี้ยวเกล้า</b>
18.00 - 21.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการฯ ประชุมสรุปผลการตรวจประเมินฯ</li> </ul>	ห้องกาหลา

### วันอังคารที่ 14 พฤศจิกายน 2560

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
07.30 - 08.30 น.	<b>รับประทานอาหารเช้า</b>	<b>ห้องอาหารเกี้ยวเกล้า</b>
08.30 - 11.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการฯ เตรียมนำเสนอผลการตรวจการประเมินฯ</li> </ul>	ห้องกาหลา
11.00 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการตรวจประเมินด้วยวาจาต่อผู้บริหารและคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย</li> </ul>	ห้องลำพอง 2
12.00 - 13.00 น.	<b>รับประทานอาหารกลางวัน</b>	<b>ห้องอาหารเกี้ยวเกล้า</b>
13.00 – 17.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ทีมเลขานุการจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจประเมินฯ</li> </ul>	ห้องกาหลา

หมายเหตุ : 1. เวลาและกิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2. รับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์

## รายชื่อตัวแทนผู้ให้สัมภาษณ์

### อธิการบดี

- |    |               |          |                              |
|----|---------------|----------|------------------------------|
| 1. | รศ.ดร.ศิโรจน์ | ผลพันธุ์ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
|----|---------------|----------|------------------------------|

### รองอธิการบดี

- |    |               |              |   |
|----|---------------|--------------|---|
| 1. | ผศ.ดร.พิทักษ์ | จันทร์เจริญ  | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                            |
| 2. | ดร.สุวมาลย์   | ม่วงประเสริฐ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                           |
| 3. | รศ.ดร.พัชรี   | สวนแก้ว      | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                    |
| 4. | ดร.วรานี      | เวสสุนทรเทพ  | รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี                |
| 5. | ดร.พรชนิดี    | แก้วเนตร     | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์ |
| 6. | ดร.สว่างค์    | บุญปลูก      | รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ                 |
| 7. | ผศ.ดร.ชนะศึก  | นิชานนท์     | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา             |

### คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

- |    |         |              |                       |
|----|---------|--------------|-----------------------|
| 1. | นายนิคม | กฤษณรังค์คุณ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
|----|---------|--------------|-----------------------|

### ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- |    |                |              |                         |
|----|----------------|--------------|-------------------------|
| 1. | รศ.ดร.วัชรพงศ์ | วิสุทธิพงศ์  | บริษัทการบินไทย         |
| 2. | คุณดี          | สูงสว่าง     | โรงแรมพูลแมนจี          |
| 3. | นางสาวเตือนใจ  | ทองเกล็ด     | คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล |
| 4. | นางบังอร       | จันทร์แสงสุข | โรงเรียนจิตรลดา         |

### นักศึกษาระดับปริญญาตรี

- |    |                |            |   |
|----|----------------|------------|---|
| 1. | นางสาวสิริรามล | ลิขะไชย    | คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา  |
| 2. | นายณฤตล        | วรรณาม     | คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาการศึกษาระดับประถมศึกษา  |
| 3. | นางสาวณัฐชยา   | เชื้อสาวถิ | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาไทย  |
| 4. | นางสาววิศรา    | วิบูล      | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาจิตวิทยา |

- |     |                |               |   |
|-----|----------------|---------------|---|
| 5.  | นายเอกพล       | ประดิษฐ์      | คณะวิทยาการจัดการ                                 |
| 6.  | นายณัฐวุฒิ     | วงศ์หนองเตย   | คณะวิทยาการจัดการ                                 |
| 7.  | นายศิวต์ม      | สินพิชัย      | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                        |
| 8.  | นางสาวพลอยเพชร | แก้วกำพริ้ว   | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                        |
| 9.  | นายกรกฎ        | หนองมีทรัพย์  | โรงเรียนการเรือน สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารฯ |
| 10. | นางสาวระชา     | โชคกุญชร      | โรงเรียนการเรือน สาขาวิชา คหกรรมฯ                 |
| 11. | นายณัฐวัฒน์    | วิบูลย์นรชาติ | โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ                 |
| 12. | นายชัยชนะ      | ทองจันทร์     | โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ                 |

### ศิษย์เก่า

- |    |                |             |                 |
|----|----------------|-------------|-----------------|
| 1. | นางสาวพิไลวรรณ | ภูชุม       | คณะพยาบาลศาสตร์ |
| 2. | นางสาวอริสรา   | ชมบริสุทธิ์ | คณะพยาบาลศาสตร์ |

### ชุมชน

- |    |         |             |                          |
|----|---------|-------------|--------------------------|
| 1. | คุณทศพล | ศรีโพธิ์สุข | ปลัดอำเภอเมืองสุพรรณบุรี |
|----|---------|-------------|--------------------------|



## ภาคผนวก ค

### บันทึกภาคสนาม

- สรุปประเด็นสัมภาษณ์ อธิการบดี
- สรุปประเด็นสัมภาษณ์ รองอธิการบดี
- สรุปประเด็นสัมภาษณ์ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- สรุปประเด็นสัมภาษณ์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- สรุปประเด็นสัมภาษณ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี
- สรุปประเด็นสัมภาษณ์ ศิษย์เก่า

สรุปการสัมภาษณ์อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้แทนจากสภามหาวิทยาลัย ผู้ใช้บัณฑิต และผู้แทนนักศึกษา  
ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2559  
วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2559 ระหว่างวันที่ 13 - 14 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ฯ ได้สัมภาษณ์อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้แทนจากสภามหาวิทยาลัย ผู้ใช้บัณฑิต และผู้แทน นักศึกษา เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 โดยสรุปประเด็นสำคัญในการสัมภาษณ์ได้ดังนี้

**ส่วนที่ 1 ประเด็นการสัมภาษณ์อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้แทนจากสภามหาวิทยาลัย**

• **ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยที่จะก้าวไปสู่ความสำเร็จในอนาคต**

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่สำคัญที่มหาวิทยาลัย คือ การทำให้มหาวิทยาลัยอยู่รอด โดยให้ความสำคัญ กับสิ่งที่มหาวิทยาลัยเก่ง และมีความเชี่ยวชาญ ซึ่งสิ่งที่มหาวิทยาลัยมีความเก่ง และเชี่ยวชาญนั้นมีอยู่ 4 อัตลักษณ์ด้วยกัน คือ ด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านอาหาร ด้านอุตสาหกรรมบริการ และด้านการพยาบาลและสุขภาพ โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเชื่อมโยงอัตลักษณ์ทั้ง 4 ด้าน พร้อมทั้งสร้างความเข้มแข็งให้เป็นที่ยอมรับ และขยายขอบเขตการให้บริการเชิงธุรกิจวิชาการ เพื่อให้เกิดความเข้มแข็ง เป็นที่ยอมรับ และมีมาตรฐาน ผลผลิต ที่ออกมาจะต้องได้รับการยอมรับในตลาดและสามารถนำไปใช้ได้จริง

• **มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญทางด้านความเป็นวิชาชีพมากกว่าวิชาการ ดังนั้นมหาวิทยาลัยมีวิธีการอย่างไรที่จะทำให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิ และมีแนวทางการพัฒนาความเชี่ยวชาญของหลักสูตรได้อย่างไร**

การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนให้มีคุณวุฒิ ยกตัวอย่างอาจารย์ของหลักสูตรในคณะครุศาสตร์ และ ครุผู้สอนในโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ หากครูของโรงเรียนสาธิตฯ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและต้องการ ที่จะมียุทธศาสตร์ทางวิชาการก็สามารถเข้ามาสอนในมหาวิทยาลัยเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการได้ แต่หากครูท่านใดที่ไม่ต้องการที่จะขอตำแหน่งทางวิชาการก็สามารถสอนอยู่ในโรงเรียนสาธิตฯ เช่นเดิมได้ โดยจะมีเส้นทางการก้าว ไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ เช่น ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ เช่นเดียวกับบุคลากรของโรงเรียนการเรือน อาจารย์ผู้สอนด้านอาหารหรือคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจะไม่เน้นให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการมากนัก เนื่องจากเป็นหลักสูตรเฉพาะทางที่เน้นปฏิบัติและอาศัยความเชี่ยวชาญเป็นหลัก

• **มหาวิทยาลัยมีการปรับยุทธศาสตร์ในการเปิดโรงเรียนกฎหมายและการเมืองอย่างไร**

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง เน้นการจัดการเรียนการสอนรายวิชากฎหมายเป็นพื้นฐาน แล้วจึงไปเรียนเฉพาะทางเพิ่มเติม เช่น รัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ เป็นต้น เพราะหากไม่ทราบข้อกฎหมาย สายปกครองก็จะตัดสินคนด้วยความรู้สึก

- **บุคลากรของมหาวิทยาลัยแบ่งเป็นกี่ประเภท มหาวิทยาลัยมีแนวทางพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการอย่างไร**

บุคลากรของมหาวิทยาลัยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ซึ่งทั้ง 2 ประเภท จะแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ พนักงานมหาวิทยาลัย และอัตราจ้าง

ซึ่งจากการที่จำนวนนักศึกษาที่ลดลง มหาวิทยาลัยจึงมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เกิดความเข้มแข็ง โดยเฉพาะสายวิชาการ ที่ไม่ใช่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียว แต่ต้องสามารถสร้างงานอื่นๆ ให้กับมหาวิทยาลัยได้ ส่วนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจะมีการส่งเสริมให้ได้ตำแหน่งที่สูงขึ้นตาม Career Path ที่กำหนด

- **มหาวิทยาลัยมียุทธศาสตร์ใดที่จะสร้างความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ**

ความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่ระดับนานาชาติ คือ การสร้างความเข้มแข็งที่เกิดจากตนเอง ไม่ใช่ไปนำความเข้มแข็งของผู้อื่นมา แล้วนำความเข้มแข็งไปต่อยอดเพื่อก้าวไปสู่ระดับนานาชาติ เช่น โรงเรียนการอาหารนานาชาติของมหาวิทยาลัย มีหน่วยงานและบุคคลที่กระทรวงต่างประเทศติดต่อเข้ามาขอศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงมีใช้ภาษาอื่นๆ นอกจากภาษาไทยในการอธิบายให้ผู้มาศึกษาดูงาน นี่ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เราสามารถสื่อสารไปสู่ต่างชาติได้

- **ความเชื่อมโยงความสำเร็จของยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ระหว่างการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA และมาตรฐานการประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา**

เกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษา SDU QA เป็นระบบประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัย ที่วัดความเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับสนับสนุนงบประมาณจากแผนบูรณาการที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของชาติ

- **ภายหลังจากการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมีการเปลี่ยนแปลงในด้านใดบ้าง**

การเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยจากการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีการเปลี่ยนแปลงในหลายด้าน ได้แก่

- การออกกฎหมายลำดับรองให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- การปรับแผนยุทธศาสตร์ (Reprofiling) ในการจัดการคุณภาพทั้ง 7 ด้าน
- การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

- กระบวนการเชื่อมโยงหลักสูตรต่างๆ ให้เกิดเป็นเครือข่าย
- เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (SDU QA)
- การจัดตั้งสำนักบริหารกลยุทธ์ ที่เป็นโครงสร้างสายบริหารใหม่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดูแลการบริหาร

งบประมาณรูปแบบใหม่

● **แผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยตอบสนอง และพัฒนายุทธศาสตร์ไปสู่ความสำเร็จได้อย่างไร**

ประเด็นเกี่ยวกับแผนพัฒนาบุคลากรตามผลการประเมินตนเองใน SDU QA พบข้อมูลในส่วนของการพัฒนาไปสู่ตำแหน่งทางวิชาการ แต่ในส่วนของสายสนับสนุน 17 ตำแหน่ง มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดเกณฑ์ของ Career Path ที่เหมาะสม แล้วจึงจะจัดทำเป็นข้อบังคับให้เกิดผลบังคับใช้ ซึ่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต แบ่งประเภทของบุคลากรออกเป็น บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ บุคลากรสายบริการ และครู ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเริ่มต้นจากการกำหนดให้บุคลากร ต้องจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ก่อน จึงจะกำหนดเกณฑ์ตาม Career Path จากสายปฏิบัติการขึ้นสู่ตำแหน่งชำนาญการเป็นลำดับแรก

● **มหาวิทยาลัยมีการผลักดันผลิตภัณฑ์ที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอย่างไร**

มหาวิทยาลัยได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถสร้างรายได้ โดยมีกระบวนการคือ ผลักดันเข้าสู่ตลาดภายในก่อน ซึ่งมีสำนักกิจการพิเศษ และสำนักบริหารกลยุทธ์เป็นหน่วยงานที่รองรับ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับผลิตภัณฑ์ โดยเริ่มจากการนำผลิตภัณฑ์ประเภทสบู่ ไปใช้กับโรงแรมสวนดุสิตเพลส แล้วจึงจะเปิดสู่ตลาดภายนอก

● **วิทยาเขตสุพรรณบุรีเน้นการสร้างความเข้มแข็งและการบริการวิชาการแก่ชุมชนโดยรอบอย่างไร**

วิทยาเขตสุพรรณบุรีได้ใช้ความเชี่ยวชาญในด้านอาหารและการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร เช่น ข้าวเมล่อนไปเป็นสบู่ และเครื่องสำอางค์ เป็นต้น ซึ่งสิ่งนี้ถือเป็นการสร้างความเข้มแข็ง และเป็นการบริการวิชาการที่สำคัญที่ช่วยพัฒนาชุมชน และสร้างรายได้ให้ชุมชนและจังหวัด โดยในปี พ.ศ.2561 มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะย้ายห้องปฏิบัติการของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางค์ไปที่วิทยาเขตสุพรรณบุรีอีกด้วย นอกจากนี้ทางจังหวัดสุพรรณบุรีได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นหนึ่งในคณะกรรมการทางด้านการเกษตร การผลิต การพัฒนาชุมชนและวิสาหกิจอีกด้วย ซึ่งในส่วนนี้จะส่งผลให้มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาชุมชนได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติงานจริงได้เป็นอย่างดี

● **วิทยาเขตสุพรรณบุรีมีการติดตามคุณภาพนักศึกษา และคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนของวิทยาเขตอย่างไร**

วิทยาเขตสุพรรณบุรี มีกองบริการนักศึกษา และกองกิจการนักศึกษา ที่จะเชื่อมโยงหลักสูตรและสาขาวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนเดียวกันกับของมหาวิทยาลัย มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญและมีคุณวุฒิเป็นตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- การสร้างยุทธศาสตร์ต่างประเทศให้มีความเก่ง และสามารถขยายผลได้ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสาขาวิชาใดที่จะเข้าสู่ความเป็นนานาชาติ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นขยายไปสู่ตลาดใด มหาวิทยาลัยมีการสร้างความเป็นนานาชาติอย่างไร

มหาวิทยาลัยดำเนินงานด้านกิจการต่างประเทศโดยไม่มุ่งเน้นที่จำนวนความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) หรือจำนวนนักศึกษาต่างชาติ แต่เป้าหมายของมหาวิทยาลัยหลักของมหาวิทยาลัย คือ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถแข่งขันกับตลาดโลกได้ โดยใช้ความเชี่ยวชาญในอัตลักษณ์ทั้ง 4 ด้าน ซึ่งมีความเข้มแข็งทางด้านหลักสูตร และมีชื่อเสียงในตลาดแรงงาน อีกทั้งมหาวิทยาลัยมุ่งเน้นให้บุคลากรเกิดความเข้าใจในความเป็นสากลหรือมาตรฐานอาเซียนที่มีเกณฑ์ในแต่ละอัตลักษณ์ที่แตกต่างกัน เช่น โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ที่ต้องทราบเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานอาเซียนของบัณฑิตที่จบในสาขาการบริการนั้น จะต้องผ่านเกณฑ์และสอบเพื่อให้ได้ Certificate ก่อน จึงจะไปทำงานที่ต่างประเทศได้ ดังนั้น เมื่อบุคลากรเข้าใจในเกณฑ์แล้ว จะสามารถนำไปบรรจุลงในหลักสูตรได้อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างและสนับสนุนให้เกิดความพร้อมแก่บัณฑิต

การดำเนินงานด้านกิจการต่างประเทศของมหาวิทยาลัยเน้นการขยายตลาดไปสู่ตลาดจีน การรับนักศึกษาจีนเข้าศึกษาต่อ มหาวิทยาลัยไม่ได้มุ่งเน้นที่จำนวนนักศึกษา แต่เน้นที่คุณภาพ โดยการติดต่อกับมหาวิทยาลัยที่สาธารณรัฐประชาชนจีนโดยตรง ซึ่งช่วยให้สามารถควบคุมคุณภาพของนักศึกษาจีนได้ในระดับหนึ่ง โดยหลักสูตรที่รับนักศึกษาจีน จะเน้นไปที่หลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรที่มีความพร้อมก่อน และจัดการเรียนการสอนที่มีการใช้ทั้งภาษาจีนและภาษาอังกฤษในการสอนควบคู่กันไป

- มหาวิทยาลัยมีกลยุทธ์ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนานักศึกษา การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยอย่างไร

มหาวิทยาลัยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถใช้ IT ได้อย่างมีคุณภาพ โดยดำเนินการปรับปรุงห้องเรียนในลักษณะ Active Learning โดยเฉพาะนักศึกษาหลักสูตรปฐมวัยที่ต้องใช้ iPad ในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งมหาวิทยาลัยได้จัดตั้งฝ่ายศูนย์ข้อมูลกลางขึ้น เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้สำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารได้ โดยเน้นการออกแบบให้เข้าถึงได้ง่าย และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

- เนื่องจากการประกันคุณภาพการศึกษา จะมีข้อกำหนดในด้าน 3R8C ในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ มหาวิทยาลัยมีแนวทางอย่างไรที่จะพัฒนาให้นักศึกษามีความเก่ง

มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คือ มีทั้งความรู้และประสบการณ์ ซึ่งในด้านการให้ความรู้จะเป็นในส่วนของฝ่ายวิชาการ แต่ในด้านประสบการณ์ ฝ่ายกิจการนักศึกษาจะช่วยเติมเต็ม ในส่วนของด้านวิชาการนั้นมีการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์นั้น ปีที่ผ่านมาเป็นช่วงที่มหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และเป็นช่วงที่มหาวิทยาลัยพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งนำคุณลักษณะบัณฑิตมาเป็นตัวตั้ง ดังนั้น ในการพัฒนาหลักสูตร จึงเน้น Learning

Outcome เป็นสำคัญ และกำหนดรายวิชาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในแต่ละหลักสูตร นอกจากนี้ ยังเน้นในเรื่องคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ซึ่งส่วนใหญ่เป็น Soft Skill จึงต้องปรับปรุงวิชา GE (General Education) ใหม่ทั้งหมดจาก 7 วิชา โดยเพิ่มวิชาความเป็นสวนดุสิต เพื่อให้นักศึกษาเมื่อจบออกไปจะมีคุณลักษณะที่ต่างจากคนอื่น

สำหรับโรงเรียนกฎหมายและการเมือง จะมี 3 หลักสูตร คือ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ โดยมหาวิทยาลัยจะสร้างคุณลักษณะบัณฑิตในรูปแบบใหม่ ซึ่งพัฒนาหลักสูตรทั้ง 3 หลักสูตรร่วมกัน และบูรณาการ 3 ศาสตร์ เพื่อให้ได้รายวิชาพื้นฐาน 8 วิชา ที่นักศึกษาปี 1 จะต้องเรียนร่วมกัน แล้วจึงจะทยอยออกไปเป็นวิชาเฉพาะในสาขาของตนเอง

การสนับสนุนนักศึกษาในด้านต่างๆ เช่น การดูแลนักศึกษาด้วยระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (e-Advisor) ซึ่งเป็นระบบที่ทำให้อาจารย์รู้จักและเข้าใจนักศึกษา และสามารถดูแลนักศึกษาได้ดีขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการดูแลเรื่องผลการเรียน การจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังเน้นคุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่จะต้องเป็นในลักษณะของ Active Learning มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญมาอบรมเรื่อง e-learning และรายวิชา GE รวมทั้งการส่งอาจารย์ไปดูงาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยในปีนี้ ฝ่ายกิจการนักศึกษาและฝ่ายวิชาการร่วมกันจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับรองคณบดี และอาจารย์ฝ่ายกิจการนักศึกษา ในการหาแนวทางพัฒนาเพื่อให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ ซึ่งจะเน้นเรื่อง SDU Spirit หรือความเป็นสวนดุสิต รวมถึงฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน เช่น จัดกิจกรรมวันช่อใหม่ หรือเฟรชชีเดย์ ซึ่งเป็นกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน รวมทั้งจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้กับนักศึกษา โดยปีที่ผ่านมา คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยจัดอบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานและเตรียมตัวเข้าสู่สายอาชีพ โดยเฉพาะการให้องค์ความรู้เกี่ยวกับวิธีการให้ทำงานทำ และการปรับตัวในสถานที่ทำงาน เนื่องจากนายจ้างมองว่าบุคลิกภาพและความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานเป็นส่วนสำคัญ

นอกจากนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีโอกาสนในการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต 3 ปีที่ผ่านมา โดยข้อมูลแสดงให้เห็นว่า บัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีความโดดเด่นในเรื่อง (1) มีความอดทน พร้อมเรียนรู้งาน โดยค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.70 และ 4.80 จากคะแนนเต็ม 5.00 (2) บัณฑิตของสวนดุสิตเป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่สำคัญที่อยู่ใน SDU Spirit

ทั้งนี้ จุดที่บัณฑิตควรพัฒนาและปรับปรุง คือ (1) ทักษะการใช้และสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยมหาวิทยาลัยได้แก้ไขปรับปรุงด้วยการนำข้อบังคับว่าด้วยการจบการศึกษา ที่จะต้องใช้คะแนนภาษาอังกฤษด้วย ซึ่งทางสถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม มีโครงการเข้าไปช่วยเหลือนักศึกษาในด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ ได้แก่ โปรแกรม English Discovery ที่จะช่วยเหลือนักศึกษาตามลำดับคะแนนภาษาอังกฤษในแต่ละ Level รวมทั้งโปรแกรม Tell me more ในการช่วยเหลือด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ ซึ่งจะช่วยฝึกให้เด็กมีทักษะการฟัง

และการจับใจความสำคัญ (2) การสรุป resume ของบัณฑิตให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งปีนี้ สถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม ได้จัดอบรมโดยเชิญวิทยากรจากจอห์น โรเบิร์ต เพาเวอร์ส ให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการเขียน resume ที่ถูกต้อง รวมถึงวิธีการเตรียมตัวในการสัมภาษณ์งาน โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการพัฒนาทักษะด้าน ภาษาอังกฤษของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถวัดผลจากภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต ย้อนหลังต่อเนื่อง 3 ปี ซึ่งคุณลักษณะด้านภาษาอังกฤษ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน แต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ในระดับดีเยี่ยม ซึ่ง 2 ปีหลัง ได้ระดมความคิดเห็นในที่ประชุมรองอธิการบดี และได้บูรณาการปรับรายวิชา General Education รวมทั้ง ปรับปรุงในระดับหลักสูตร ซึ่งอาจจะยังไม่เห็นผลเป็นรูปธรรมมากนัก เนื่องจากเพิ่งปรับปรุงหลักสูตรได้ไม่นาน

จะเห็นได้ว่าตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 1 ด้านการผลิตบัณฑิต จากค่าคะแนนประเมินของหลักสูตรในแต่ละ คณะ จะเห็นได้ว่า คะแนนระดับ 4 ขึ้นไปมีน้อย เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ในช่วงพัฒนาหลักสูตร ซึ่งหลังจาก การตรวจประเมินคุณภาพจะเข้าไปพิจารณาและร่วมกันหาหรือแนวทางแก้ไขปัญหา เช่น หลักสูตรครุศาสตร เป็นหลักสูตรที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะเห็นได้ว่าเป็นหลักสูตรที่มีเด็กพิเศษมากกว่าหลักสูตรอื่นๆ หรือหลักสูตรภาษาจีน ที่มีปัญหาด้านศักยภาพเดิมอยู่แล้ว ซึ่งจะนำข้อมูลไปเพื่อพัฒนาให้หลักสูตรเข้มแข็งมากขึ้น โดยมหาวิทยาลัยได้แบ่งกลุ่มหลักสูตรตามค่าคะแนน เพื่อให้เกิดการพัฒนาตนเอง โดยแบ่งออกเป็น 5 กลุ่มด้วยด้วยกัน คือ (1) หลักสูตรอัตลักษณ์ (2) หลักสูตรที่มีความเสี่ยงสูง (3) หลักสูตรที่มีการแข่งขันสูง (4) หลักสูตรที่ต้องพัฒนาให้ทันสมัย และ (5) หลักสูตรเฉพาะทาง ซึ่งพบว่าคะแนนของการประเมินในแต่ละหลักสูตรของ องค์ประกอบที่ 1 เมื่อเปรียบเทียบกับย้อนหลัง คะแนนในส่วนนี้เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด แสดงให้เห็นถึงการพัฒนา ศักยภาพ โดยอธิการบดีได้ให้นโยบายในการนำหลักสูตรทั้งหมดมาแบ่งกลุ่มตามลำดับคะแนน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ หลักสูตรที่มีความเข้มแข็ง หลักสูตรที่มีโอกาสพัฒนา และหลักสูตรที่ต้องพัฒนาอย่างเร่งด่วน นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา นโยบายของท่านอธิการบดีในการเปิดรับนักศึกษาผ่านระบบ Admissions ทั้งหมด เพื่อ มุ่งเน้นคุณภาพของนักศึกษา ดังนั้น จำนวนนักศึกษาไม่ใช่สิ่งที่มีมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญ แต่มหาวิทยาลัย ต้องการนักศึกษาที่มีคุณภาพ

- การวิจัยมีการขอทุนจากหน่วยงานภายนอกหรือไม่ มีการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากหน่วยงานอื่นหรือไม่

มหาวิทยาลัยมีกลไกที่ส่งเสริมในด้านการขอทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก โดยมหาวิทยาลัยมี หน่วยงานตามโครงสร้างคือ สำนักบริหารกลยุทธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทราบและเข้าใจสถานการณ์ภายนอกเป็น อย่างดี ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา สามารถนำความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับการดำเนินการตาม ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์จังหวัด เพื่อขอรับบูรณาการจากความเชี่ยวชาญนั้นๆ ทำให้ได้รับงบประมาณแบบ ก้าวกระโดด

ศักยภาพในการจัดสรรและขอทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย มีศักยภาพในลักษณะก้าวกระโดด เมื่อเปรียบเทียบกับย้อนหลังตั้งแต่ปี 2553 ที่มหาวิทยาลัยได้รับทุนวิจัยอยู่ที่ 16.7 ล้านบาท แต่ในปี 2560 ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนงานวิจัยอยู่ที่ 95.7 ล้านบาท โดยเฉพาะทุนวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ที่แสดงข้อมูลให้เห็นว่า โครงการที่ขอทุนวิจัยที่ผ่านการพิจารณาทั้งหมด 20 มหาวิทยาลัย พบว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นมหาวิทยาลัยลำดับที่ 11 ของประเทศ โดยในช่วง 4 - 5 ปีที่ผ่านมา สถาบันวิจัยพัฒนาระบบ R-system เพื่อเก็บข้อมูลของอาจารย์ในการขอทุนวิจัย ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยทราบข้อมูลของอาจารย์ และสามารถแบ่งกลุ่มนักวิจัยตามศักยภาพ เพื่อให้อาจารย์มีความสามารถที่จะขอทุนอุดหนุนด้านวิจัยจากหน่วยงานภายนอกได้มากขึ้น ซึ่งสามารถแบ่งได้ออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. อาจารย์ที่มีความสามารถสูง มหาวิทยาลัยผลักดันให้อาจารย์กลุ่มนี้สร้างเครือข่ายภายนอก เพื่อขอทุนวิจัย ซึ่งพบว่างบประมาณปี 2559 - 2560 ทุนวิจัยที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน ประมาณ 70 ล้านบาท งบบำรุงการศึกษา ประมาณ 6 ล้านบาท และเป็นทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกทั้งหมด 127 ล้านบาท

2. อาจารย์ที่มีความสามารถระดับกลาง มหาวิทยาลัยสนับสนุนอาจารย์ในด้านงานวิจัยผ่าน 2 โครงการ คือ (1) โครงการ Researcher Club ซึ่งจะแบ่งกลุ่มตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการบูรณาการอาจารย์ให้มุ่งสู่การพัฒนาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยผ่านกระบวนการวิจัย ผู้ประสานงานแต่ละกลุ่มจะเป็นอาจารย์ในสาขาอัตลักษณ์ (2) โครงการ SDU Research Consortium เป็นโครงการที่สนับสนุนอาจารย์ที่เป็นนักวิจัยในสาขาที่ไม่ใช่อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งในศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งและวิทยาเขต โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้คำแนะนำและช่วยเหลือด้านงานวิจัย

3. อาจารย์ที่เป็นนักวิจัยรุ่นใหม่ มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณให้อาจารย์ผ่านกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยจัดสรรงบประมาณ 5 หมื่นบาทต่อคนต่อปี เพื่อให้อาจารย์ได้ฝึกประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัย โดยมีผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก หรือจากหน่วยงานภายในที่มีตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่วิทยาสตราจารย์ขึ้นไปในการให้คำปรึกษาและแนะนำ

ในส่วนของการตีพิมพ์นั้น การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยและงานวิชาการในระดับนานาชาติ ถือเป็นปัญหาใหญ่ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งมหาวิทยาลัยมีค่าตีพิมพ์ใน Journal ที่เป็น International Journal จำนวนน้อย โดยมีสาเหตุหลัก 2 ประการ คือ

1. ศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็ง ส่วนใหญ่จะเป็นทางวิชาชีพ ไม่ใช่วิชาการ เช่น คหกรรมศาสตร์ การออกแบบนิทรรศการ เป็นต้น ส่วนงานวิจัยในสาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ซึ่งได้รับเงินทุนสนับสนุนงานวิจัยจำนวนมากนั้น ได้ผลลัพธ์ในรูปแบบของนวัตกรรม เช่น ปุ๋ยนาโน เกษตรอินทรีย์ เป็นต้น แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญาก่อน ซึ่งจะเห็นได้ว่า มหาวิทยาลัยมีทรัพย์สินทางปัญญาจำนวนมาก โดยเฉพาะที่เป็นสิทธิบัตรต่างๆ รวมทั้งอนุสิทธิบัตรต่างๆ โดยในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยสามารถขายทรัพย์สินทางปัญญาให้กับภาคอุตสาหกรรมได้ ประมาณ 7 - 8 แสนบาท และมหาวิทยาลัยจะต้อง



ดำเนินการจัดทรัพย์สินทางปัญญากับองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก (WIPO) ให้เรียบร้อยก่อน จึงจะสามารถตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยได้

2. งานตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยส่วนใหญ่อยู่ในสายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ซึ่งตีพิมพ์ใน International Journal ค่อนข้างยาก โดยเฉพาะงานวิจัยท้องถิ่น ทำให้เห็นได้ว่า งานวิจัยของมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ตีพิมพ์ในฐาน TCI ที่เป็น Ter1 เป็นส่วนใหญ่ เพราะเป็นงานด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ซึ่งนอกเหนือจากงานวิจัยแล้ว งานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยก็ได้รับความสนใจจากผู้บริหารสูงสุดของอเมซอนในเครือปตท. จากกรณีที่มหาวิทยาลัยออกบูธที่งาน Thailand Research Expro 2017 โดยต้องการให้มหาวิทยาลัยเข้าร่วมพัฒนาเบเกอร์รี่ทั้งหมดของเครืออเมซอน โดยใช้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับทางด้านของเบเกอร์รี่ของมหาวิทยาลัย มาช่วยสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์

● **ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ประเด็นใดที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จของมหาวิทยาลัย**

ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของมหาวิทยาลัยในมุมมองของสภามหาวิทยาลัยคือ การทำงานระหว่างสายบริหารและสภามหาวิทยาลัย ที่มีการทำงานร่วมกันเป็นอย่างดี ไม่ก้าวถ่วงซึ่งกันและกัน มีการปรึกษาหารือและเสนอเรื่องให้สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ฝ่ายบริหารได้มีการปรับปรุงหลายด้าน โดยเฉพาะกฎหมายทั้งหมด ทั้งในส่วนของระเบียบ ข้อบังคับ ยกเว้นระเบียบหรือกฎหมายอื่นๆ ที่ต้องรออนโยบายของรัฐบาล เช่น ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ เป็นต้น นอกจากนี้ การพัฒนาและปรับเปลี่ยนที่เห็นชัดคือ ในเรื่องของนโยบายและการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านงบประมาณ ที่สามารถของงบประมาณได้เพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงกว่าเกณฑ์ โดยเฉพาะงบบูรณาการที่ลงไปสู่ระดับจังหวัดที่มหาวิทยาลัยมีศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งและวิทยาเขต นอกจากนี้งบประมาณด้านการวิจัยที่เพิ่มขึ้นโดยตลอด

การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน โดยเฉพาะด้านอัตลักษณ์รวมทั้งอัตลักษณ์ที่ 5 คือด้านกฎหมายและการเมือง สภามหาวิทยาลัยต้องติดตามให้เป็นไปตามแนวทางของยุทธศาสตร์ และการรองรับนักศึกษาที่จะต้องสนับสนุนทั้งหลักสูตรอัตลักษณ์และหลักสูตรอื่นๆ ควบคู่กันไป โดยในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีจำนวนลดลง มหาวิทยาลัยต้องทำให้สาขาวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมีความโดดเด่น ให้บุคคลภายนอกจดจำได้ในความเป็นสวนดุสิต นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดตามจากแผนระยะยาว 3 - 5 ปี แล้วลงสู่แผนปฏิบัติงานประจำปีเนื่องจากงบประมาณมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

● การที่มหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับรัฐนั้น มหาวิทยาลัยมีความเสี่ยงในด้านใดบ้าง และจากการที่จำนวนนักศึกษาลดลงนั้นมีแนวทางการดำเนินการอย่างไร

สภามหาวิทยาลัยไม่ได้มองสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นว่าเป็นความเสี่ยง แต่สิ่งเหล่านั้นอาจจะเป็นปัญหาที่เข้ามากระทบต่อการดำเนินงาน เช่น การสอบใบประกอบวิชาชีพด้านพยาบาล ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมองว่าไม่ใช่ความเสี่ยงแต่มองเป็นปัญหาในด้านกฎหมาย

สำหรับจำนวนนักศึกษาที่ลดลงนั้น สภามหาวิทยาลัยเห็นแผนตั้งรับของอธิการบดีเกี่ยวกับการบริหารจัดการรายได้ที่ลดลง โดยการของบประมาณสนับสนุนด้านการวิจัย และบริหารจัดการโครงการพิเศษต่างๆ มาทดแทนในส่วนนี้ ส่วนการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษานั้น มหาวิทยาลัยจะบริหารจัดการนักศึกษาที่มีอยู่เดิม ทำอย่างไรให้จบการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยที่ยังไม่เปิดรับนักศึกษาใหม่ ซึ่งจะต้องปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

## ส่วนที่ 2 ประเด็นการสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต

● ในฐานะที่เป็นผู้ใช้บัณฑิต มีทัศนคติและข้อคิดเห็นต่อนักศึกษาหรือบัณฑิตที่จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตอย่างไร และมีข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและบัณฑิตของมหาวิทยาลัยหรือไม่ อย่างไร

● โรงแรม พูลแมนจี ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการรับเป็นสถานที่ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากการทำงานจริง เสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน และมีนักศึกษาบางส่วนที่จบการศึกษาแล้วได้เข้าทำงานที่โรงแรม ซึ่งนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีความตั้งใจในการทำงาน มีความอดทน มุ่งมั่นเรียนรู้ และพร้อมปรับตัวเข้ากับการทำงาน

ข้อเสนอแนะที่จะฝากให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต คือ การพัฒนาการสื่อสารภาษาจีนเบื้องต้น เนื่องจากลูกค้าของโรงแรมบางส่วนมาจากประเทศจีน จึงอยากให้เรียนรู้ภาษาที่ 3 ไว้

- คณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล เนื่องจากเป็นทั้งโรงพยาบาลและมหาวิทยาลัย ทำให้งานในเวิร์ดค่อนข้างหนัก แต่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งที่มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเข้ามาทำงานที่วชิรพยาบาล ทุกคนต่างมีชีวิตชีวา มีความกระตือรือร้น มีความตั้งใจสนใจหาความรู้ และมีมารยาท รู้จักเคารพผู้ใหญ่ ซึ่งชื่นชมคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่มีห้องฝึกวิชาชีพด้านพยาบาลที่เหมือนกับสถานที่จริง ทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจเมื่อมาเจอสถานการณ์จริงในโรงพยาบาล

- โรงเรียนจิตรลดา เห็นว่านักศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีมารยาทดีมาก ไม่รังเกียจที่จะดูแลเด็กระดับอนุบาล มีอุปนิสัยเรียบร้อย ชอบช่วยเหลือ ซึ่งเมื่อมาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางโรงเรียนจะให้ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอน โดยจะให้เรียนรู้ไปกับการสอนจริง

- บริษัทการบินไทย (ครว์การบิน) ดูแลและผลิตอาหารให้สายการบิน มีลักษณะเป็นรัฐวิสาหกิจ โดยได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับ

นักศึกษาโรงเรียนการเรือน โดยฝึกต่อเนื่อง 4 ปี ซึ่งนักศึกษาจะได้ฝึกปฏิบัติจริง และนักศึกษาจะต้องเรียนรู้ในแต่ละ season ซึ่งมีลักษณะการให้บริการที่แตกต่างกัน

ทั้งนี้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง 4 ปี ทำให้นักศึกษาหลายคนฝึกประสบการณ์ไม่ผ่าน ด้วยสาเหตุหลายประการ เช่น มีปัญหาในการเดินทาง ไม่สามารถที่จะทำงานไปด้วยเรียนไปด้วยได้ เป็นต้น ซึ่งบริษัทการบินไทยได้รับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต บรรจุเข้าทำงานแล้ว 6 คน ซึ่งจะต้องสอบผ่านแบบทดสอบของการบินไทยก่อนจึงจะสามารถเข้าทำงานได้

ข้อเสนอแนะที่จะฝากให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต คือ การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ เนื่องจากภาษามีความสำคัญ ต้องฝึกควบคู่ไปกับทักษะทางวิชาชีพ ซึ่งมหาวิทยาลัยควรปูพื้นฐานภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 โดยวัดผลพัฒนาการของนักศึกษาจากค่าคะแนน TOEIC ตั้งแต่ปีที่ 1 จนสำเร็จการศึกษา

- **ลักษณะครูในดวงใจตามทัศนคติของนักศึกษาควรเป็นอย่างไร**

ลักษณะครูในดวงใจ คือ ครูที่เข้าใจในตัวนักศึกษาทั้งด้านการเรียน และด้านการใช้ชีวิตประจำวัน เป็นครูที่ก้าวทันเทคโนโลยี ครูที่เป็นเสมือนโค้ชที่ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในทางปฏิบัติจริง เช่น การทำแผนธุรกิจ Startup การเรียนรู้นอกห้องเรียน เป็นต้น ครูจะต้องมีบุคลิกภาพที่ดีและมีความคุณค่าในจิตใจ มีทักษะความรู้ในทศวรรษที่ 21 ที่สามารถถ่ายทอดให้กับนักศึกษาได้

- **ความคาดหวังของนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และเมื่อเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแล้วสิ่งที่ได้รับตรงกับความคาดหวังหรือไม่**

นักศึกษาส่วนใหญ่ต่างมีความเห็นว่า สิ่งที่ได้รับเกินความคาดหวัง ยกตัวอย่างเช่น

- นักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีการประกอบอาหาร ให้ความเห็นว่า อาจารย์ไม่ได้สอนให้ทำอาหารได้ตามตำรับอาหาร แต่สอนให้ทำเป็น สามารถปรับสูตร หรือต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้

- มหาวิทยาลัยสนับสนุนอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอนของหลักสูตรอาชีวอนามัยที่ครบครัน นักศึกษาได้ใช้เครื่องมือและปฏิบัติจริง ทำให้ไม่ตื่นกลัว และสามารถเรียนรู้จากอาจารย์เพิ่มเติมนอกห้องเรียนได้

- มหาวิทยาลัยมีสถานที่รองรับในการให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานจริง ทำให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้จากประสบการณ์จริง เช่น การปฏิบัติงานสอนที่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ การฝึกปฏิบัติงานจริงที่โรงแรมสวนดุสิตเพลส เป็นต้น

- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ไปเป็นพยาบาลวิชาชีพ มีความเห็นว่า อาจารย์ไม่ได้สอนแต่ทางด้านวิชาการเท่านั้น แต่สอนให้เข้าใจความเป็นมนุษย์ และรู้จักเสียสละ ทำให้เมื่อไปทำงานแล้ว รู้จักที่จะเห็นใจคนไข้ ไม่ใส่อารมณ์ และมีความสุขเมื่อเห็นคนไข้หายจากความเจ็บป่วย

- อาจารย์ของมหาวิทยาลัยมีความเข้าใจนักศึกษา และสอนให้นักศึกษารู้จักคำว่าเสียสละ นอกจากนี้ คณะยังมีการเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษาในทุก ๆ ด้าน

● **ข้อเสนอแนะที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนเพิ่มเติมมีอะไรบ้าง**

ข้อเสนอแนะที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนเพิ่มเติม คือ

- ต้องการให้มีห้องเก็บสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และแสดงสื่อให้กับ นักศึกษาในหลักสูตร

- ต้องการให้เพิ่มเวลาในการส่งงาน เนื่องจากหลักสูตรนี้ เน้นฝึกปฏิบัติเป็นหลัก เช่น เย็บผ้า ซึ่งต้องใช้ เวลานาน เป็นต้น

- ต้องการให้เพิ่มระยะเวลาในการเตรียมงานเพื่อจัดกิจกรรม โดยเฉพาะการใช้พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัยหลัง 1 ทุ่ม หรือพื้นที่อ่านหนังสือภายในห้องสมุด ที่ต้องการให้เปิดบริการ 24 ชั่วโมง

- เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสิรินธร

- เพิ่มจำนวนครั้ง และจำนวนชั่วโมงที่สามารถเรียนวิชากายวิภาคศาสตร์กับอาจารย์ใหญ่ให้มากยิ่งขึ้น ซึ่ง ในปัจจุบันนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์สามารถเรียนวิชากายวิภาคศาสตร์เพียง 1 ครั้งเท่านั้น

- มหาวิทยาลัยควรมีสนามกีฬา เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาและกระชับความสัมพันธ์

● **นักศึกษาคิดว่าการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยตรงต่อความต้องการของนักศึกษาหรือไม่ และ นักศึกษามีวิธีการที่จะทำให้เพื่อนที่ไม่ต้องการเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย เข้ามาร่วมกิจกรรมมากยิ่งขึ้น**

นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยมีความหลากหลาย และตรงต่อความต้องการของนักศึกษา ซึ่งกิจกรรมต่างๆ สอนให้นักศึกษารู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น รู้จักการแบ่งเวลา รู้จักความสามัคคีและร่วมมือร่วมแรงกัน รู้จักความรับผิดชอบ รวมทั้งทำให้นักศึกษามีระเบียบวินัย ซึ่งในอนาคตเพื่อนๆ นักศึกษาจะสามารถเข้าใจได้เองว่ากิจกรรมนั้นๆ มีประโยชน์อย่างไร เช่น กิจกรรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น นอกจากนี้ นักศึกษาทุกคนได้เข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมวันช่อใหม่ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยยังมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ทำให้นักศึกษามีทางเลือกมากขึ้นในการร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่สนใจ

● **คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย ในความคิดเห็นของนักศึกษาควรมีลักษณะอย่างไร**

นักศึกษาส่วนใหญ่ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยควรมีลักษณะ ดังนี้ มีบุคลิกภาพที่ดี รู้จริงในสิ่งที่เรียน นักศึกษาส่วนดุษิตมีความอดทน ซึ่งในการเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงาน มหาวิทยาลัยควรมุ่งเน้นฝึกทักษะทางด้านภาษาให้กับนักศึกษาทุกคน เพราะเป็นความต้องการของตลาดแรงงาน ยกตัวอย่างเช่น

- การเพิ่มเติมนายวิชาด้านภาษาที่ 3 (ภาษาจีน) ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง

- การนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ

- ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับศูนย์ภาษาเพื่อให้นักศึกษาไปใช้บริการมากขึ้น
- การนำภาษาสอดแทรกเข้าไปกับการจัดการเรียนการสอนเฉพาะทางของวิชาชีพนั้นๆ
- เชิญวิทยากรที่เป็นเชฟจากต่างประเทศ และใช้ภาษาอังกฤษในห้องเรียน Workshop เพิ่มมากขึ้น

ภาคผนวก ง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  
และคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ  
การศึกษาภายใน



คำสั่งมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ที่ ๕๐๘๑/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วยมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังมีรายนามต่อไปนี้

#### ๑. กรรมการอำนวยการ

๑. รองศาสตราจารย์ศิโรจน์	ผลพันธิน	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์สุขุม	เฉลยทรัพย์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์	จันทร์เจริญ	กรรมการ
๔. นางสาวมาลัย	ม่วงประเสริฐ	กรรมการ
๕. นางวรานี	เวสสุนทรเทพ	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	กรรมการ
๗. นางสาวพรชนิตว์	แก้วเนตร	กรรมการ
๘. นายสวงศ์	บุญปลุก	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนะศึก	นิชานนท์	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุวิษา	เนียมสอน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับมหาวิทยาลัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. กรรมการดำเนินงาน

##### ๒.๑ กรรมการกลาง

๑. รองศาสตราจารย์เทื่อน	ทองแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกิงกาญจน์	ทองเอก	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศิริรัตน์	ตระกูลสถิตย์มัน	กรรมการ
๔. นายศุภกร	ปรุงศิลป์ชัย	กรรมการ
๕. นายเจษฎาภรณ์	สรรคอนุรักษ์	กรรมการ
๖. นายพนม	สุวรรณประเทศ	กรรมการ
๗. นางสาวพวงพรรณ	ปั้นคง	กรรมการ
๘. นางสาวปิยาณี	ชดช้อย	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวศิริพร	โสทธิโกมล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายอรรรพ	พินทุเมฆินทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวเนตรประไพ	กิตติสลิล	ผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่

๑. จัดเตรียมความพร้อมในการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๒. อำนวยความสะดวกกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งในรูปแบบ วิธีการ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗
๓. ประสานงานผู้เกี่ยวข้องให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
๔. ให้คณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย

## ๒.๒ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

๑. ศาสตราจารย์นายแพทย์บวรศิลป์ เขาวนัชนี		ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิงอร	ต้นพันธ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปณณรภัส	ถกลภักดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ญาติสารุ์	ต้นสอน	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกกานต์	วีระกุล	กรรมการ
๖. นางสาวกมลกนก	เกียรติศักดิ์ชัย	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวมลธิรา	โพธิ์น้อย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวจิราพร	ภิญญาภรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสุจิตรา	บัวหมื่นไวย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวพรสรวง	เพ็งพริ้ง	ผู้ช่วยเลขานุการ



หน้าที่

๑. คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๒. กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังนี้
  - ๒.๑ ส่งรายงานผลให้หน่วยงานที่รับการตรวจรับทราบหรือทักท้วง ภายใน ๕ วัน หลังการตรวจประเมินเสร็จสิ้น
  - ๒.๒ ส่งรายงานผลให้สำนักบริหารกลยุทธ์ ภายใน ๑๐ วัน หลังการตรวจประเมินเสร็จสิ้น
๓. ให้คณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบทางมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

03 พ.ย. 60 เวลา 15:35:18 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MQBFA-DEANA-BCADA-AOQA5