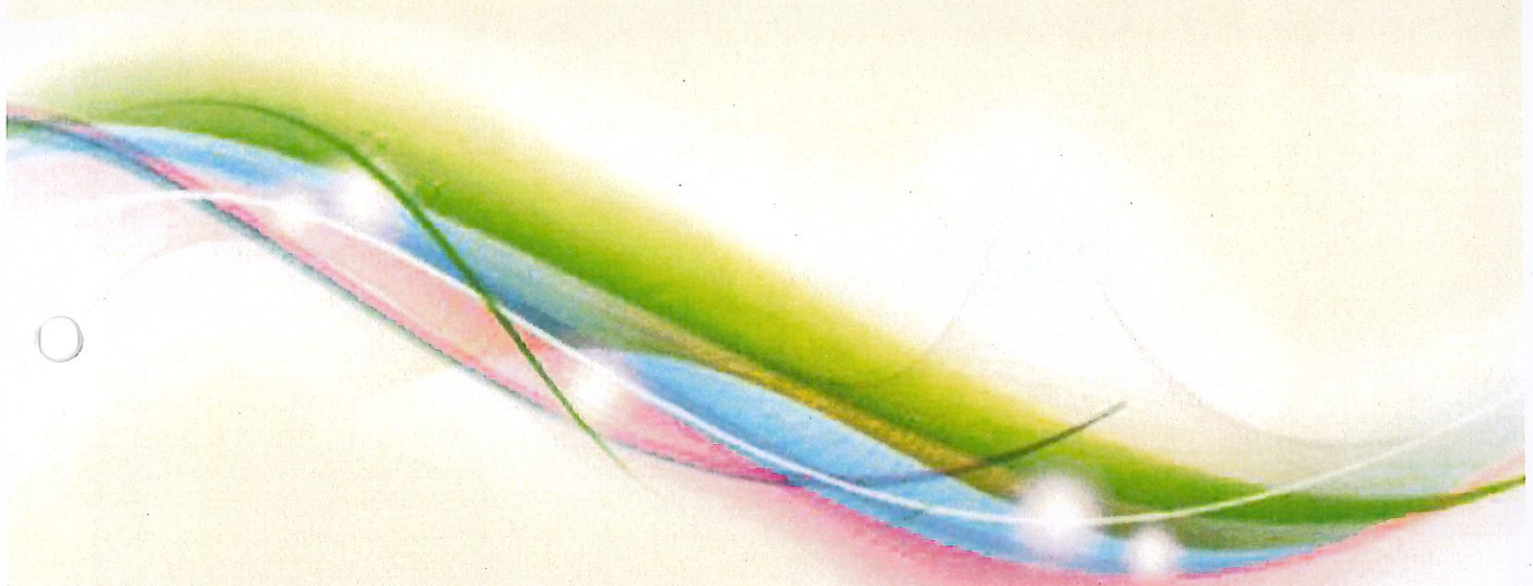




รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คำนำ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน โดยการรวบรวมข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงของส่วนงาน/หน่วยงาน นำมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามวิธีการปรับปรุงและการควบคุมเพื่อลด ระดับความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรคที่จะส่งผลทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย พร้อมทั้งเพื่อให้การ ดำเนินงานได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้น

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นแนวทางปรับปรุง แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินการด้านความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยได้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
สิงหาคม ๒๕๖๑

(ก)
สารบัญ

	หน้า	
คำนำ	(ก)	
สารบัญ	(ข)	
บทสรุปผู้บริหาร	(ค)	
ส่วนที่ ๑	สภาพทั่วไป	๑
ส่วนที่ ๒	ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๕
ส่วนที่ ๓	ภาคผนวก	๑๗
๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความเสี่ยง	๑๘
๒	กฎบัตรคณะกรรมการด้านความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๑๙
๓	ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๒
๔	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๒๔
๕	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๒๖
๖	แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๒๙
๗	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา ๒๕๖๐ รอบ ๖ เดือน	๓๖

(ข)

บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน โดยการรวบรวมข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของ ส่วนงาน/หน่วยงาน นำมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามวิธีการปรับปรุงและการควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรคที่จะส่งผลทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงเพื่อให้การดำเนินงานได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้น

มหาวิทยาลัยได้ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งได้ กำหนดความเสี่ยงไว้ ๓ ด้าน และผลการดำเนินงานหลังจากการบริหารจัดการความเสี่ยง พบว่า

๑. ความเสี่ยงทางการงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน : รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ค่าระดับความเสี่ยง ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๕ (L) x ๕ (I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)

หลังการบริหารความเสี่ยง ๒ (L) x ๕ (I) = ๑๐ (ระดับปานกลาง)

๒. ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ : การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามนโยบาย ของมหาวิทยาลัย และการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน

ค่าระดับความเสี่ยง ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๕ (L) x ๕ (I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)

หลังการบริหารความเสี่ยง ๓ (L) x ๔ (I) = ๑๒ (ระดับปานกลาง)

๓. ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี : นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทาง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านต่าง ๆ

ค่าระดับความเสี่ยง ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๔ (L) x ๕ (I) = ๒๐ (ระดับสูงมาก)

หลังการบริหารความเสี่ยง ๓ (L) x ๓ (I) = ๙ (ระดับปานกลาง)

(ค)

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิตให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ และลดโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย อีกทั้งเป็นการสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านความเสี่ยง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๙๕๖/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย เป็นประธาน อนุกรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการกองกลาง เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยงได้จัดทำ

๒.๑ กฎบัตรคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

๒.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตไว้ ๘ ด้าน ประกอบด้วย

- ความเสี่ยงทางพฤติกรรม
- ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ
- ความเสี่ยงทางกลยุทธ์
- ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน
- ความเสี่ยงทางกฎหมาย
- ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี
- ความเสี่ยงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง
- ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้กฎบัตรและประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุม ครั้งที่ ๗(๑๓)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๓. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๙๙๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นประธาน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนเป็นรองประธาน และหัวหน้าสำนักงานหรือบุคลากรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความเสี่ยงของส่วนงาน/หน่วยงานเป็นคณะทำงาน

๔. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๐๐๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดย

มีรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี เป็นรองประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนงาน และหัวหน้าหน่วยงาน เป็นกรรมการ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑ ประชุมคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยงเพื่อกำหนดนโยบายในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

๕.๒ ประชุมคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อจัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายความเสี่ยงของคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง และพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง

๕.๓ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้คณะทำงานด้านความเสี่ยงมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

๕.๔ คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงนำความรู้ที่รับจากการอบรมมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน รวมทั้งประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และนำเสนอคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยงก่อนนำเสนอคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง

๕.๕ นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๕.๖ นำแผนบริหารความเสี่ยงที่สภามหาวิทยาลัยรับทราบแล้วมาสื่อสารกับบุคลากรและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปปฏิบัติ

การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ได้ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งคำนึงถึงสาเหตุทั้งจากภายในและภายนอก เน้นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย การระบุความเสี่ยงเป็นการร่วมกันคิดระหว่างผู้บริหารและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดความเสี่ยงในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไว้ ๓ ด้าน ได้แก่

๑. ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน : รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ : การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน
๓. ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี : เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านต่าง ๆ ดังนี้
 - Access Risk การเข้าถึง
 - Integrity Risk ความถูกต้อง
 - Availability Risk ความพร้อมใช้งาน
 - Infrastructure Risk โครงสร้างพื้นฐาน

การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง นำปัจจัยเสี่ยงมาจัดลำดับความสำคัญ พิจารณาจากโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหาย (Likelihood) และมีผลกระทบ (Impact) ต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ใช้วิธีการประเมินความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO (Committee of Sponsoring Organizations)

การจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง และคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้และคำนึงถึงผลการดำเนินงานและงบประมาณ โดยเลือกวิธีการลดความเสี่ยง (Risk Reduction) คือการลดโอกาสที่จะเกิดขึ้นหรือลดผลกระทบความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมต่าง ๆ เพื่อป้องกันหรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและทันเวลา

การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

การติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงปีละ ๒ ครั้ง เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง และสภามหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของส่วนงาน/หน่วยงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งมหาวิทยาลัย กำหนดให้ส่วนงาน/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานปีละ ๒ ครั้ง เพื่อประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของกิจกรรมการควบคุม อีกทั้งเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคที่จะส่งผลทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ ๓ ด้าน คือ

๑. ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน : รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ความเสี่ยงทางปฏิบัติการ : การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน
๓. ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี : เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- Access Risk การเข้าถึง
- Integrity Risk ความถูกต้อง
- Availability Risk ความพร้อมใช้งาน
- Infrastructure Risk โครงสร้างพื้นฐาน

โดยผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพยากร

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
<p>กระบวนการปฏิบัติงาน การบริหารเงินรายได้ให้เป็นไปตาม เป้าหมายการบริหารการเงิน (รายได้- ค่าใช้จ่าย)</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารการเงินและ การงบประมาณเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามแผนการจัดหารายได้ขอ มหาวิทยาลัย</p>	<p>สภาพเศรษฐกิจที่กำลังเกิดภาวะ ถดถอยไปพร้อมกับอำนาจซื้อของ ประชาชน ยังผลให้การแข่งขันเชิง ธุรกิจที่รุนแรงขึ้นทั้งในตลาด การศึกษาและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ หน่วยงานที่สร้างรายได้ให้ มหาวิทยาลัย อาจมีผลให้รายได้ ของมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอตาม แผนการจัดหารายได้และตัวชี้วัด ด้านการเงินของมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑. สำนวจความต้องการในการ บริการวิชาการกับหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและเอกชนเพื่อเป็นข้อมูล เชิงประจักษ์ในพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๒. จัดการความรู้และกำหนดให้ หน่วยงานอิสระสามารถจัดทำแผน ธุรกิจที่เป็นรูปธรรม ๓. จัดการความรู้ให้หน่วยงาน จัดหารายได้ รวมถึงหน่วยงานที่มี ศักยภาพการรับทราบและเข้าใจ แนวทางและข้อมูลสารสนเทศใน การเข้าถึงแหล่งรายได้/ งบประมาณของภาครัฐเช่น การ จัดทำโครงการเชิงบูรณาการเพื่อ ของประมาณจากรัฐบาล หรือ โครงการพัฒนาสมรรถนะครู ประจำการของ สฟฐ. (คู่มือ ๑๐,๐๐๐ บาท) รวมถึงการเข้าถึง แหล่งงบประมาณในภาคส่วนอื่นๆ ของประเทศ</p> <p>๔. กำหนดให้หน่วยงานอิสระและ หน่วยงานที่มีศักยภาพในการหา รายได้สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์</p>	<p>๑. สวมดุลยภาพและหน่วยงาน อิสระอยู่ระหว่างดำเนินการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ๒. หน่วยงานอิสระ จำนวน ๕ หน่วยงาน ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ สวมดุลยภาพ สวมดุลยภาพเบเกอรี่ ศูนย์บริการ สื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคเซฟท์ และ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการ สวมดุลยภาพได้จัดทำแผนการจัดหา รายได้และดำเนินการตามแผนการ จัดหารายได้ ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๐- มิถุนายน ๒๕๖๑) สามารถ ดำเนินการได้ดังนี้ แผนหารายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๓๓๑,๗๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท ผลการดำเนินงาน จำนวน ๕๒๐,๘๐๒,๘๓๓.๘๒ บาท มากกว่าแผนการจัดหารายได้ จำนวน ๑๘๘,๐๘๘,๘๓๓.๘๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗</p>	<p>ก่อนการบริหารความ เสี่ยง ๕(L) X ๕(I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)</p> <p>หลังการบริหาร ความเสี่ยงลดลงเป็น ๒(L) X ๕(I) = ๑๐ (ระดับปานกลาง)</p>	<p>๑. เกิดอุปสรรคในการแข่งขันในเชิง ธุรกิจมากขึ้นจากพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้นหน่วยงาน อิสระหรือหน่วยงานที่มีศักยภาพใน การจัดหารายได้ยังต้องได้รับการเติม เต็มความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันโอกาสการดำเนินการที่ เกิดความเสียหายด้านกฎหมายและ กฎระเบียบในการเจรจาต่อรองงาน ๒. มหาวิทยาลัยควรสร้างควม ตระหนักให้กับบุคลากรและหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่ยังขาดความตระหนักว่า ตนเองต้องเป็นกลไกหนึ่งในการนำ ศักยภาพที่มีมาสร้างรายได้ มีใช้เป็น หน้าที่ของหน่วยงานอิสระเพียงอย่าง เดียว</p>

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
	<p>และบริการใหม่อย่างต่อเนื่องโดยเน้นเชื่อมโยงความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น การพัฒนาหลักสูตรการอบรมสัมมนา การจัดทำโครงการเพื่อจัดหางบประมาณจากหน่วยงานภายนอกในแหล่งเงินทุน/งบประมาณใหม่ สร้างรายได้จากการพัฒนานวัตกรรมและการวิจัย เป็นต้น</p> <p>๕.จัดการความรู้ให้กับหลักสูตรถึงการเปลี่ยนระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ของ สกอ. (TCAS) เพื่อเตรียมพร้อมการรับนักศึกษาในปีการศึกษาใหม่</p>	<p>๓. สำนักบริหารกลยุทธ์ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโครงการเชิงบูรณาการเพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานสามารถเสนอโครงการบูรณาการในการขอประมาณการรัฐบาล</p> <p>๔. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานโครงการหรือหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาครูประจำการในรูปแบบ PD (Professional Development) ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรมข้าราชการครู โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>- ปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนาอนุมัติ ๑๐ หลักสูตร (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๐)</p> <p>- ปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้พัฒนาหลักสูตรอบรม PD จำนวน ๕๒ หลักสูตร ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภာวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้ทำการอบรมหลักสูตรที่ผ่านการรับรองจากสถาบันครูพัฒนา และ สพฐ.</p>			

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
			<p>ทั้งสิ้น ๑๐ หลักสูตร มีผู้เข้าอบรม ทั้งสิ้น ๖๓๐ คน คิดเป็นเงิน ๓,๔๙๘,๒๐๐ บาท (สามล้านสี่แสน เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)</p> <p>๕. หน่วยงานอิสระและหน่วยงาน ที่มีศักยภาพในการหารายได้สร้าง และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ใหม่อย่างต่อเนื่อง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนดุสิตโฮมเบเกอร์ เพิ่มช่อง ทางการจำหน่ายขนมที่ออฟฟิศัก ในร้านสะดวกซื้อ (7-11) และมีการ พัฒนาผลิตภัณฑ์เบเกอรี่รูปแบบ ใหม่เพิ่มขึ้น - ศูนย์ทดสอบทางวิชาการสวน ดุสิตได้พัฒนาหลักสูตรการอบรม มาตรฐานในการออกข้อสอบให้ หน่วยงานต่าง ๆ และจัดทำ การตลาดเพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายใน การจัดทดสอบฯ ไปสู่องค์กรธุรกิจ ผู้รับบริการหม่มากยิ่งขึ้น - ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ได้พัฒนา หลักสูตรระยะสั้นเพื่ออบรม บุคคลภายนอก คือ หลักสูตรการ จัดทำ Work Manual หลักสูตร IKM และหลักสูตรการบริหารความ เสี่ยงแบบ COSO โดยไม่ไตรมาส ๑ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ถึง ปัจจุบัน มีผู้สมัครโดยรวมประมาณ 		

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของโครงการ	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
			<p>๓๔๑ คน โดยเชื่อมโยงกับหลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะ วิทยาการจัดการ และการยังได้พัฒนา หลักสูตรอบรมระยะสั้นในการ พัฒนาระบบธุรกิจ OTOPI และ SME โดยเชื่อมโยงกับหลักสูตรนิเทศ ศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ (อยู่ในขั้นตอนประชาสัมพันธ์)</p> <p>- สอนคู่มือพัฒนาหลักสูตร การประเมินแบบ ROI (Return on Investment) และ SROI (Social Return on Investment) เพื่อ เชื่อมโยงกับโอกาสการรับงานวิจัย ด้าน ROI ซึ่งหน่วยงานภาครัฐต้อง ดำเนินการตามระบบการประเมิน PMQA</p> <p>- ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์ กราฟฟิคดีไซน์ที่ได้พัฒนากลยุทธ์ในการ ต่อยอดทางธุรกิจด้วยการพัฒนาการ บริการในรูปแบบใหม่ เช่น การจัดส่ง ไปรษณีย์ หรือ การพัฒนาการ บริการที่เชื่อมโยงกับการจัดทำบรรจุภัณฑ์ของสินค้า</p> <p>๖. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จัดการ ความรู้ด้วยคลังความรู้เกี่ยวกับระบบ การรับสมัครนักเรียนนักศึกษา สกอ. ด้วย ระบบ TCAS ซึ่งผู้บริหาร อาจารย์ และผู้รับผิดชอบของหลักสูตร</p>		

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
			<p>รวมถึงผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงความรู้ นี้ได้ ที่ http://entrance.dust.ac.th/TCAS/</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัย มีนักศึกษารายงานตัว จำนวน ๑,๑๕๖ คน</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยมีนักศึกษา ดังนี้ ผู้รายงานตัว จำนวน ๒,๒๓๐ คน (รอบที่ ๑-๔)</p> <p>จากข้อมูลดังกล่าวจะเห็นว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัย สวนดุสิตมีจำนวนนักศึกษาที่มา รายงานตัวเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๐</p>		

ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของโครงการ	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
<p>การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เพียงพอต่อการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและส่งเสริมคุณภาพของมหาวิทยาลัยและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่</p> <p>ภาวะเบียดเบียนที่เกี่ยวข้อกับความก้าวหน้าในสายอาชีพมีความโน้มที่จะเกิดการปรับเปลี่ยนซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัยและการประกกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย</p>	<p>วิธีปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง</p> <p>๑. จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในลักษณะที่ปรึกษาในการจัดทำผลงาน เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ(ผศ./รศ./ค.) อย่างต่อเนื่อง เช่น การออกแบบการวิจัยการตีพิมพ์บทความวิจัย และวิชาการในระดับนานาชาติ ฯลฯ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงระเบียบการขอตำแหน่งทางวิชาการที่มุ่งเน้นทักษะการวิจัยมากขึ้น</p>	<p>ผลการดำเนินงานตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง</p> <p>๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาจัดโครงการพัฒนาคุณภาพตำราและหนังสือที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้ผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและนำไปสู่การยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาจัดโครงการการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยตามเครือข่ายอัครศึกษา มหาวิทยาลัย (Researcher Club) และ โครงการ SDU Research Consortium ที่ช่วยเหลือคณาจารย์พัฒนาตนเองไปสู่การเป็นนักวิจัยอย่างต่อเนื่อง สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการนำไปเป็นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยมีบุคลากรสายวิชาการ ทั้งหมด จำนวน ๗๑๔ คน และที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒๔๗ คน</p>	<p>ค่าระดับความเสี่ยง</p> <p>ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๕(L) X ๕(I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)</p> <p>หลังการบริหารความเสี่ยง ความเสี่ยลดลงเป็น ๓(L) X ๔(I) = ๑๒ (ระดับปานกลาง)</p>	<p>ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา</p>

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค้ำระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเพียงพอต่อการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและส่งเสริมคุณภาพของมหาวิทยาลัยและช่วยย้่ากำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร	ภาวะเบี่ยงเบนที่เกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายอาชีพมีความใหม่ที่จะเกิดการปรับเปลี่ยนซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย	๑.จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ในลักษณะของการจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาในการพัฒนาสายสนับสนุน ๒. มหาวิทยาลัยต้องผลักดันการยกย่องกฎหมายเกี่ยวกับกรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของของบุคลากรสายสนับสนุนให้แล้วเสร็จ	รองศาสตราจารย์ จำนวน ๑๕ คน ศาสตราจารย์ จำนวน ๑ คน ทั้งนี้ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นจาก ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑๗ คน ๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ดำเนินการออกประกาศและข้อบังคับเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้ ๑.๑ ประกาศฯ เรื่อง ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาซีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑.๒ ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาซีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑.๓ ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาซีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ร่วมกับกองบริหารงานบุคคล พัฒนา		บุคลากรสายสนับสนุนต้องการการพัฒนาที่มีความทันสมัยและต้องการอบรมในลักษณะของระบบที่เรียบง่ายมากขึ้นเช่นกัน

กระบวนงานการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนว ทางการพัฒนา
			<p>โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งโดยยกยออบรมและให้ คำปรึกษาในลักษณะของระบบ ที่เลี้ยงให้กับบุคลากรสาย สนับสนุนได้เริ่มดำเนินการ พัฒนาบุคลากรของสวนดุสิตโพล (การจัดทำ R2R) บุคลากรของ ศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ (การจัดทำ Work Manual) คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (การจัดทำ Work Manual)</p> <p>บุคลากรสายสนับสนุน (พนักงาน มหาวิทยาลัยและลูกจ้างของ มหาวิทยาลัย) รวมทั้งสิ้น ๗๒๐ คน เข้ารับการอบรมจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๗๕คน และ จัดทำคู่มือการปฏิบัติแล้ว จำนวน ๒๑๐ คน</p>		

ความเสี่ยงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ได้รับการรับรองจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - Access Risk การเข้าถึง - Integrity Risk ความถูกต้อง - Availability Risk ความพร้อมใช้งาน/Infrastructure Risk โครงสร้างพื้นฐาน	1. ผู้ที่ไม่ได้อนุญาตและผู้ที่มีอำนาจไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลในส่วนงานที่ได้รับผิดชอบได้ 2. มีการนำเข้าสู่ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่รัดกุมเป็นผลให้การประมวลผลไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน 3. มีช่องโหว่ในการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์และระบบสารสนเทศ รวมถึงความปลอดภัยในการเข้าใช้งาน	1. จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวทาง/มาตรฐานการในการปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานต่าง ๆ 2. การจัดการให้ความรู้ในการกระทำคามผิดตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อลดพฤติกรรมการโพสต์และแชร์ข้อมูลที่มีผิดกฎหมาย 3. มีการถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติ ไปสู่นักศึกษาและบุคลากรในช่องทางต่าง ๆ เช่น facebook infographic เป็นต้น	1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการ พิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์จากการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ย. ๖๐ 2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับ ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษา โดยการจัดทำสาระสำคัญของนโยบายในรูปแบบ infographic และฉบับเต็มเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง e-office กรู๊ปไลน์ของนักศึกษา บุคลากรมหาวิทยาลัย และผ่านเว็บไซต์ http://arit.dusit.ac.th	ก่อนการบริหารความเสี่ยง เสี่ยง ๔(L) X ๕(I) = ๒๐ (ระดับสูงมาก) หลังการบริหารความเสี่ยงลดลงเป็น ๓ (L) X ๓(I) = ๙ (ระดับปานกลาง)	รายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติ 1. มีคอนซิงเยอะและจะเป็นเชิงเทคนิคด้านเทคโนโลยีทำให้สื่อสารค่อนข้างยาก ต้องพัฒนาให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและปฏิบัติได้จริง เช่น การทำคู่มือ Do and Don't นโยบาย 1. ดังกล่าวเป็นเพียงมาตรการขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นต้องมีกิจกรรมสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรให้เป็นกลไกที่สำคัญในการป้องกันความเสี่ยง

หมายเหตุ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood : L) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ผลกระทบ (Impact : I) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

สรุปผลการดำเนินงาน

จากการติดตามผลการดำเนินงานตามปัจจัยเสี่ยงที่ระบุไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ พบว่า

๑. ความเสี่ยงทางการงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน : รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนเงินรายได้ของหน่วยงานอิสระที่เป็นไปตามแผนจัดหารายได้ของหน่วยงาน (เป้าหมายร้อยละ ๙๐)

ค่าระดับความเสี่ยง ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๕ (L) x ๕ (I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)
 หลังการบริหารความเสี่ยง ๒ (L) x ๕ (I) = ๑๐ (ระดับปานกลาง)

ผลการดำเนินงาน

- หน่วยงานอิสระ ๕ หน่วยงาน มีแผนจัดหารายได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๓๓๑,๗๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยสามสิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหารายได้ จำนวน ๕๒๐,๘๐๒,๘๓๓.๘๒ บาท (ห้าร้อยยี่สิบสี่ล้านแปดแสนสองหมื่นแปดร้อยสามสิบสามบาทแปดสิบสองสตางค์) หน่วยงานอิสระสามารถหารายได้มากกว่าแผนการจัดหารายได้ที่กำหนดไว้ จำนวน ๑๘๙,๐๘๘,๘๓๓.๘๒ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบเก้าล้านแปดหมื่นแปดพันแปดร้อยสามสิบสามบาทแปดสิบสองสตางค์) หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๕๗
- นอกจากนี้มีผลการดำเนินงานที่สนับสนุนในเรื่องรายได้ของมหาวิทยาลัยจากจำนวนรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๐ แผนรับ ๒,๕๐๐ คน ผล ๑,๔๘๓ คน และจำนวนรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระบบ TCAS แผนรับ ๔,๗๔๕ คน ผล ๒,๒๙๑ คน

๒. ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ : การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน

ตัวชี้วัด ๑. มหาวิทยาลัยมีส่วนของอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

๒. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) หรือผลงานอื่น ๆ ที่เทียบเท่า เช่น การวิเคราะห์ สังเคราะห์งาน หรือการพัฒนางานประจำสูการวิจัย (R2R) ได้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ กระบวนการ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน SDU The Line เป้าหมายร้อยละ ๒๐

ค่าระดับความเสี่ยง ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๕ (L) x ๕ (I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)
 หลังการบริหารความเสี่ยง ๓ (L) x ๔ (I) = ๑๒ (ระดับปานกลาง)

ผลการดำเนินงาน

- ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยมีบุคลากรสายวิชาการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑๗ คน
- บุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น ๗๒๐ คน เข้ารับการอบรมจัดทำคู่มือปฏิบัติการ จำนวน ๒๗๕ คน และจัดทำคู่มือปฏิบัติการแล้ว จำนวน ๒๑๐ คน
- มหาวิทยาลัยออกข้อบังคับฯ ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐

- มหาวิทยาลัยออกประกาศฯ เรื่อง ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๐
- มหาวิทยาลัยออกประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี : เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านต่าง ๆ ดังนี้ Access Risk การเข้าถึง Integrity Risk ความถูกต้อง Availability Risk ความพร้อมใช้งาน Infrastructure Risk โครงสร้างพื้นฐาน

ตัวชี้วัด นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ค่าระดับความเสี่ยง ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๔ (L) x ๕ (I) = ๒๐ (ระดับสูงมาก)

หลังการบริหารความเสี่ยง ๓ (L) x ๓ (I) = ๙ (ระดับปานกลาง)

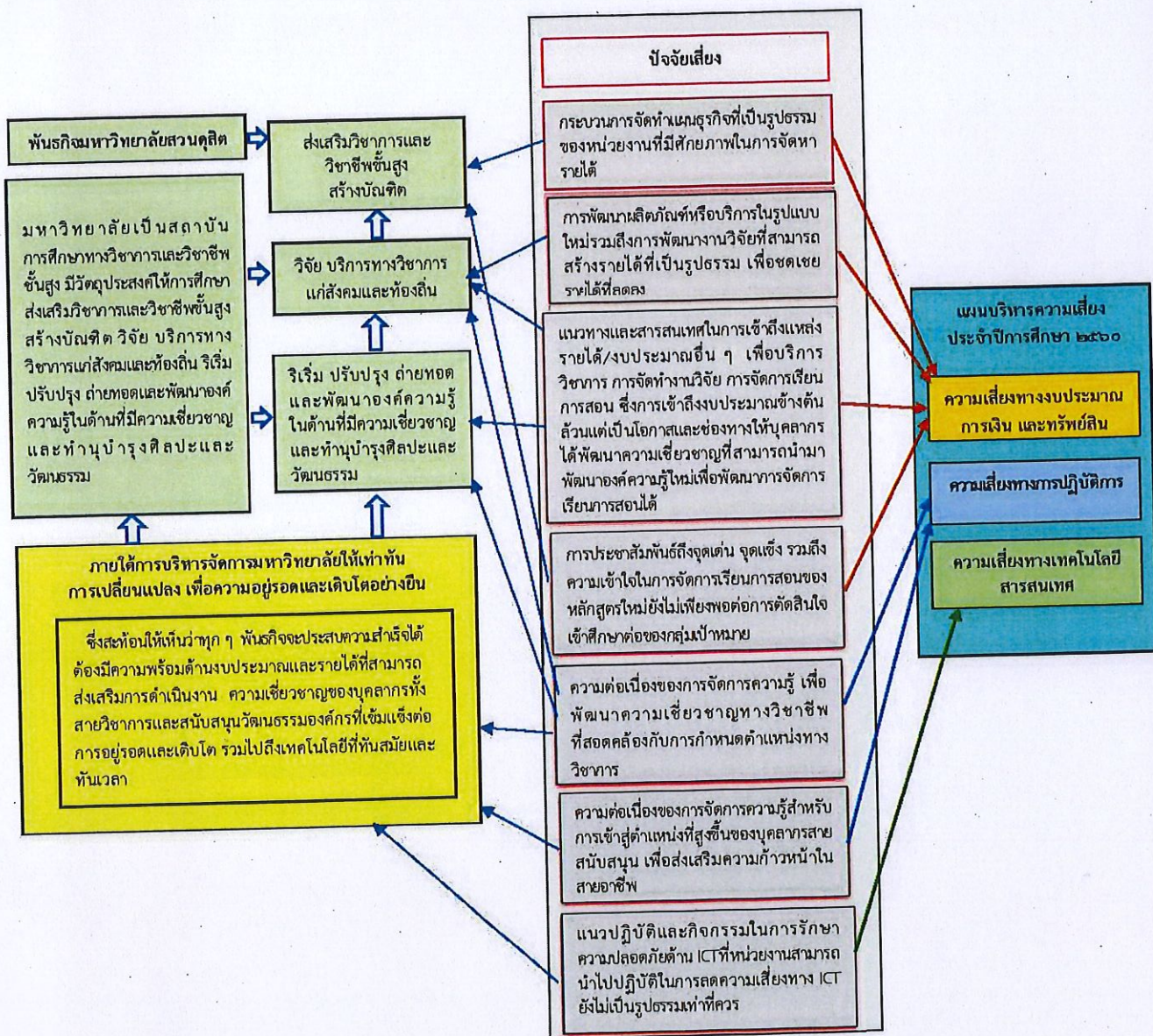
ผลการดำเนินงาน

- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ จากการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิตจึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐
- ได้มีการถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษา โดยจัดทำสาระสำคัญในรูปภาพ (Infographic) และฉบับเต็มเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง e-Office กรู๊ปไลน์ของนักศึกษา บุคลากรมหาวิทยาลัย และผ่านเว็บไซต์ <http://arit.dusit.ac.th>

การบริหารความเสี่ยงในเรื่องรายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ถือว่ามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงจนทำให้ระดับความเสี่ยงลดลง จากระดับสูงมากเป็นระดับปานกลางในทุกความเสี่ยงที่ได้รับระบุไว้ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจได้รับผลกระทบจากสภาวะการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ที่ส่งผลต่อการบริหารมหาวิทยาลัยในอนาคต อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยยังคงตระหนักในเรื่องความเสี่ยงจึงต้องมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อไป

การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงความเสี่ยงกับพันธกิจ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีพันธกิจการเป็นสถาบันการศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง สร้างบัณฑิต วิจัย บริการทางวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ริเริ่ม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาองค์ความรู้ในด้านที่มีความเชี่ยวชาญและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งได้มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงความเสี่ยงและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ จากความเสี่ยงทั้ง ๓ ด้าน พบว่ามีความเชื่อมโยงกันทั้งความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ และความเสี่ยงทางเทคโนโลยี ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าในทุกพันธกิจจะประสบความสำเร็จได้ต้องมีความพร้อมด้านงบประมาณและรายได้ที่สามารถนำมาส่งเสริมการดำเนินงาน ความเชี่ยวชาญของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแรงขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งต่อการอยู่รอดและเติบโต รวมถึงการมีเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและทันเวลาจะสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพในทุกพันธกิจ ดังแผนภาพความเชื่อมโยงความเสี่ยงและพันธกิจของมหาวิทยาลัยปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้



ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก

- ๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความเสี่ยง
- ๒ กฎบัตรคณะกรรมการด้านความเสี่ยง
- ๓ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวางระบบบริหารความเสี่ยง
- ๕ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ๖ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- ๗ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
รอบ ๖ เดือน



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๔๙๕๖/๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๓)(๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความเสี่ยง โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายนิคม กฤษณรังค์คุณ	อนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ	อนุกรรมการ
๔. ดร.วรานี เวสสุนทรเทพ	อนุกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	อนุกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	อนุกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	อนุกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	อนุกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	อนุกรรมการ
๑๐. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน	อนุกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองกลาง	อนุกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ ฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์และกำหนดกรอบนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
๒. ตรวจสอบและประเมินความครบถ้วนสมบูรณ์ของระบบบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
๓. กลั่นกรองประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
๔. ให้คำแนะนำมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- ๕.หารือกับผู้บริหารระดับสูงเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่มีผลกระทบกับการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย ระบบบริหารความเสี่ยง และมาตรการป้องกันแก้ไข

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ดร.บุญลือ ทองอยู่)

นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต



กฎบัตรคณะกรรมการด้านความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

คณะกรรมการด้านความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยจากมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย ในการวิเคราะห์และกำหนดกรอบนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบและประเมินความครบถ้วนของระบบบริหารความเสี่ยง ติดตาม ให้คำแนะนำมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง หรือกับผู้บริหารระดับสูงเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่มีผลกระทบกับการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงทบทวนความเพียงพอของนโยบายระบบบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันแก้ไข โดยคณะกรรมการด้านความเสี่ยงเป็นคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว

๑. วัตถุประสงค์

กฎบัตรนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการด้านความเสี่ยง มีความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ และแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการด้านความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการด้านความเสี่ยงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและมีการสอบทานหรือทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. ความหมาย

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

“กฎบัตร” หมายความว่า เอกสารที่จัดทำขึ้นอย่างเป็นทางการ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการด้านความเสี่ยง

“ระบบ” หมายความว่า ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไร อย่างไร เพื่อให้ได้ผลตามที่ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่วกันไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอื่น องค์ประกอบของระบบ ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลิต และข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน

“ความเสี่ยง” หมายความว่า โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

“การบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า กระบวนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้มหาวิทยาลัยลดสาเหตุ โอกาสและผลกระทบที่จะเกิดความเสียหายในอนาคต โดยมีระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยอมรับได้

๓. คณะอนุกรรมการ

สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยงโดยมีรายนาม ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายนิคม กฤษณรังค์คุณ | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ | อนุกรรมการ |
| ๔. ดร.วราณี เวสสุนทรเทพ | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | อนุกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | อนุกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองกลาง | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาววิภาพรรณ สารภักดิ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวเพิ่มทรัพย์ หิรัญสาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ

- (๑) วิเคราะห์และกำหนดกรอบนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๒) ตรวจสอบและประเมินความครบถ้วนสมบูรณ์ของระบบบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๓) กลั่นกรองประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๔) ให้คำแนะนำมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๕) ทารือกับผู้บริหารระดับสูงเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่มีผลกระทบกับการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๖) ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย ระบบบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันแก้ไข

๕. การประชุม

- (๑) ประธานอนุกรรมการ เป็นผู้กำหนดให้มีการประชุม ในกรณีที่มีเรื่องพิจารณา หรือตามเห็นสมควร
- (๒) คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง อาจเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องในวาระการประชุมนั้น ๆ เข้าร่วมประชุม หรือขอข้อมูลตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (๓) การประชุมของคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยงให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๖. การรายงาน

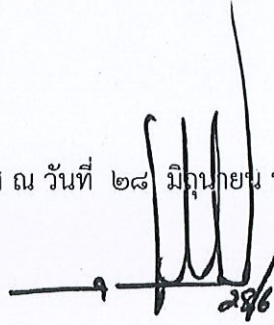
คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยงรายงานกรอบนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง แผนบริหารความเสี่ยง รายงานการติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง



๗. การทบทวนกฎบัตร

คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยงจะสอบทานและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่า เนื้อหาในกฎบัตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย โดยกฎบัตรที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีนัยสำคัญจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด)

ประธานอนุกรรมการด้านความเสี่ยง



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการ เหตุการณ์ ภาวะคุกคามที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการบริหารรัฐกิจประสังคมและพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดังต่อไปนี้

(๑) จัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตามข้อกำหนดในการจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยงตามเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับต้องมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตาม ระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ให้ถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นภารกิจหนึ่งต้องปฏิบัติตามปกติ

(๓) มหาวิทยาลัยจะบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยมี ระดับความเสี่ยงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยอมรับได้ในโอกาสที่จะเกิดและความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

(๔) มีการติดตาม ประเมินผล และนำผลประเมินมาปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้วิเคราะห์และพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก ที่ส่งผลกระทบต่อและเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. ความเสี่ยงทางพฤติกรรม คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกระทำของบุคลากรและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย เช่น การโพสต์และ/หรือแชร์ข้อมูลของบุคลากร/นักศึกษา การลาออก/เล่อก การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การผิดกฎระเบียบ เป็นต้น

๒. ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย เช่น การบริหารหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การสื่อสารทางสื่อออนไลน์คุณภาพของบุคลากรและนักศึกษา การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงทางกลยุทธ์ คือ ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุถึงวิสัยทัศน์ หรือพันธกิจ และเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎเกณฑ์ของหน่วยงานภายนอกที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัย การผลิตบัณฑิต คุณภาพงานวิจัย การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง ภาพลักษณ์และชื่อเสียง เป็นต้น

๔. ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการบริหารจัดการและการควบคุมทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ เช่น จำนวนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน รายได้ลดลง ขาดสภาพคล่องทางการเงิน การถกแถลงทางการเงินและข่าวลือ การจัดทำรายงานการเงิน การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๕. ความเสี่ยงทางกฎหมาย คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม ไม่ชัดเจน ไม่ทันสมัย หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ การฟ้องร้อง การปลอมแปลงวุฒิการศึกษา/เอกสาร การทำนิติกรรมสัญญาหรือร่างสัญญาไม่รัดกุม/ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน การฝ่าฝืนพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ การละเมิดเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายบริการ การทำลายชื่อเสียง เป็นต้น

๖. ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การเข้าถึงข้อมูล การจารกรรมข้อมูล การทำลายข้อมูล การค้นหาข้อมูลอัตโนมัติ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลบนเว็บไซต์หรือระบบฐานข้อมูล เป็นต้น

๗. ความเสี่ยงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกระทำที่จะส่งผลกระทบต่อให้เกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อวิถีการดำรงชีวิต ประเพณีวัฒนธรรม และการเปลี่ยนแปลงของคนในสังคม เช่น ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการเมือง การพนันเสียงโชค เป็นต้น

๘. ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากภัยธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์กระทำหรือเกิดจากลักษณะทางกายภาพที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น อุทกภัย อัคคีภัย สภาพแวดล้อมเป็นพิษ สารพิษ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน เป็นต้น



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๓๐๐๙/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

สืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงนโยบายต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงต่อการบริหารมหาวิทยาลัย ในกรณีนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

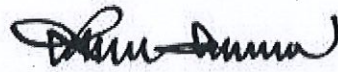
๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี	รองประธานกรรมการ
๓. คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๕. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๖. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๗. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๘. คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	กรรมการ
๙. คณบดีโรงเรียนการเรือน	กรรมการ
๑๐. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ	กรรมการ
๒๐. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ

๒๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒๙. ประธานดำเนินงานสวนดุสิตโพล	กรรมการ
๓๐. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานสวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์	กรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการศูนย์สิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๓๕. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๓๗. นางสาวเพิ่มทรัพย์ หิรัญสาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. นางสาวปัทมา ลักษณะโยธิน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๙. นางสาววิภาพรรณ สารภักดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบ จัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตามข้อกำหนดการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง และสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

02 ก.ค. 60 เวลา 10:52:35 Non-PKI Server Sign
Signature Code : QwAyA-DMAOA-AxADC-AMAAO



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๒๙๙๙/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดังต่อไปนี้

๑. ว่าที่ ร.ต. ดร.วราธร อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์ คำยัง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	รองประธาน
๓. นางจันทรา สาดะระ	คณะครุศาสตร์	คณะกรรมการ
๔. ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คณะกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร ปุณะตุง	คณะวิทยาการจัดการ	คณะกรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุขคนเขตร์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะกรรมการ
๗. ดร.เพลินตา พิพัฒน์สมบัติ	คณะพยาบาลศาสตร์	คณะกรรมการ
๘. นางนวลปราง รักษาภักดี	บัณฑิตวิทยาลัย	คณะกรรมการ
๙. นางสาวณิศา ศรีธนาธรรม	โรงเรียนการเรือน	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวสุชาดา อภิรัตน์	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	คณะกรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วนิดา แก่นจันทร์	โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ	คณะกรรมการ
๑๓. นางกนิษฐ์อลิน สุอังคะวาทีน	สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี	คณะกรรมการ
๑๓. ดร.ศุภกร ปรงศิลป์ชัย	สำนักบริหารกลยุทธ์	คณะกรรมการ
๑๔. นางสาววาสนา จันทร์จ่าย	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาวชัยญามล เลิศสงคราม	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๑๖. นางสาวกฤติกา ลีลาพตะ	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
๑๗. นางสาวณยศดา ทองศรี	สถาบันวิจัยและพัฒนา	คณะกรรมการ
๑๘. นางอารีวรรณ บุญคุ้ม	สำนักกิจการพิเศษ	คณะกรรมการ
๑๙. นางสาวสิรินดา เสวตสมบูรณ์	สวนดุสิตโพล	คณะกรรมการ
๒๐. นายชาวม่อง พนมบุตร	สวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่	คณะกรรมการ
๒๑. นางสาวสุนทรี ศรีไทย	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง	คณะกรรมการ
๒๒. นางธมลวรรณ เปรมศรี	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก	คณะกรรมการ
๒๓. ว่าที่ พ.ต. ดร.ชาญชัย ผุงศิริ	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน	คณะกรรมการ
๒๔. นายทรงศักดิ์ ชาญเคราะห์	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง	คณะกรรมการ
๒๕. นางสาวศรีวรรณ พูลด้าย	ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์	คณะกรรมการ

๒๖. นางสุภัทราสจี สายวงศ์ผืน	ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต	คณะทำงาน
๒๗. นางสาวรัตนา บุญแสง	กองบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
๒๘. นางสาวสุชานันท์ ลักสุวรรณ	กองคลัง	คณะทำงาน
๒๙. นางสาวอติตยา คงมี	กองกฎหมาย	คณะทำงาน
๓๐. นายสกล โพลลาด	กองอาคารและสถานที่	คณะทำงาน
๓๑. นางสาววิภาพรรณ สารภักดิ์	กองกลาง	คณะทำงาน
๓๒. นางวรรณลักษณ์ โพธิ์น้อย	กองกลาง	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวยุพาพิน พรไชยะ	กองพัฒนานักศึกษา	คณะทำงาน
๓๔. นายไพศาล คงสถิตสถาพร	กองประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๓๕. นางสาวนิตยา อัสรา เจ๊ะอุเซ็ง	กองวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๓๖. นางจันทรา เลิศอนันต์	สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	คณะทำงาน
๓๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรวรพัฒน์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์		คณะทำงานและ เลขานุการ
๓๘. นางสาวเพ็ญทรัพย์ หิรัญสาย	สำนักงานตรวจสอบภายใน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๙. นายปรกากร รอดปรีชา	สำนักงานมหาวิทยาลัย	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

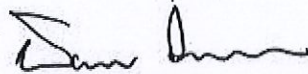
๑. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน
๒. ประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์
๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๔. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยง ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อ

คณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย รายไตรมาส

๕. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย มาปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ที่ ๒๑๔๙/๒๕๖๑
เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ตามที่ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๙๙๙/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ของโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จากบุคคลเดิม เป็นบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นางสาวจตุรดา โภชนจันทร์ คณะทำงาน
๒. นางสาวนภารัตน์ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา คณะทำงาน

โดยให้คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน
๒. ประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์
๓. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๔. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยง ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อ

คณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย รายไตรมาส

๕. นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย มาปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ความเสียหายทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน

กระบวนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง (L) x ผลกระทบ (I)	เวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงความเสี่ยงเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	สภาพเศรษฐกิจที่กำลังเกิดขึ้น ที่กำลังเกิดภาวะถดถอยไปพร้อมกับอำนาจซื้อของประชาชนยังผลให้การแข่งขันเชิงธุรกิจที่รุนแรงขึ้นทั้งในตลาด การศึกษาและการเงินและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่สร้างรายได้ให้มหาวิทยาลัย	๑. หน่วยงานจัดทำรายได้อาจลดลง ๒. หน่วยงานจัดทำรายได้อาจลดลง ๓. หน่วยงานจัดทำรายได้อาจลดลง	ก่อนการบริหารความเสี่ยง (L) X ๕(I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)	ทุกๆ ช่วงเวลา	๑. มหาวิทยาลัยให้หลังรายได้ จากการให้บริการโครงการพิเศษต่าง ๆ โดยไม่ได้พึ่งพารายได้จาก การจัด การศึกษาเพียงช่องทางเดียว ๒. ลดค่าใช้จ่ายที่สามารถประหยัดได้ เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างรายได้และค่าใช้จ่าย ๓. มีการจัดทำแผนการจัดทำรายได้อื่นๆ	ยังไม่เพียงพอ เนื่องจากสถานะเศรษฐกิจมีแนวโน้มถดถอยมากขึ้นในอนาคต พร้อมกับการแข่งขันที่สูงขึ้น มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด หน่วยงานในมุมมองจึงต้องเพิ่มมุมมองในการเข้าถึงแหล่งรายได้ใหม่ มากขึ้น รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางและข้อมูลสารสนเทศในการเข้าถึงแหล่งรายได้/งบประมาณของภาครัฐ เช่น การจัดทำโครงการเชิงบูรณาการเพื่อของบประมาณจากรัฐบาล หรือ โครงการพัฒนา	๑. สสำรวจความต้องการในการบริการวิชาการกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ในพัฒนาผลิตภัณฑ์ ๒. จัดการความรู้และกำหนดให้หน่วยงานอิสระสามารถจัดทำแผนธุรกิจที่จับต้องได้ ๓. จัดการความรู้ให้หน่วยงานจัดทำรายได้อื่นๆ รวมถึงการรับทราบและเข้าใจแนวทางและข้อมูลสารสนเทศในการเข้าถึงแหล่งรายได้/งบประมาณของภาครัฐ เช่น การจัดทำโครงการเชิงบูรณาการเพื่อขอ	✓	- หน่วยงานจัดทำรายได้อื่นๆ - วิทยาเขตและศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง - หน่วยงานที่มีศักยภาพในการจัดทำรายได้อื่นๆ
วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง (L) x ผลกระทบ (I)	เวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงความเสี่ยงเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง (L) x ผลกระทบ (I)	เวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงความเสี่ยงเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับความเสี่ยง (L) x ผลกระทบ (I)	ช่วงเวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
การเงินของมหาวิทยาลัย	การเงินของมหาวิทยาลัย	เข้าใจ รวมถึงแนวทางและข้อมูลสารสนเทศในการเข้าถึงแหล่งรายได้/ งบประมาณของภาครัฐในลักษณะโครงการบูรณาการหรือแหล่งรายได้/ งบประมาณประเภทอื่นๆ	๒. ร้อยละของนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่มีจำนวนเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษาประจำปี การศึกษา (เป้าหมายร้อยละ ๙๐)		วิธีปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ

กระบวนการ ปฏิบัติงาน/โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของ การควบคุม	ความเสี่ยงที่ยัง เหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ค่าระดับ ความเสี่ยง โอกาส (L) xผลกระทบ(I)	ช่วงเวลา ที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุม ความเสี่ยงที่มีอยู่ ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์ บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจ ที่จะบริหาร ความเสี่ยง ✓ = บริหาร X = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
							<p>๕. มีการวิเคราะห์ความ คุ้มค่าของการบริหาร หลักสูตรแต่ละหลักสูตร ในการพัฒนานักศึกษา และการจัดการเรียนการ สอน</p> <p>๖. จัดการความรู้ให้กับ หลักสูตรถึงการเปลี่ยน ระบบการรับสมัคร นักศึกษาใหม่ของ สกอ. (TCAS) เพื่อเตรียมพร้อม การรับนักศึกษาในปี การศึกษาใหม่</p> <p>๗. หลักสูตรใหม่ในแต่ละ คณะต้องจัดทำแผนและ กิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่ สามารถเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายที่ช่วย ส่งเสริมในการตัดสินใจ เข้าศึกษาต่อของ กลุ่มเป้าหมาย และ ดำเนินการตามแผนให้ ครบถ้วน (เช่น การแนะ แนว การจัด Open- house เป็นต้น)</p>		

ความเสี่ยงทางการปฏิบัติภารกิจ

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของวัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง โอกาส (L) xผลกระทบ(I)	ระยะเวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่สื่ออยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจ ความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย	กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าในสายอาชีพมีแนวโน้มที่จะเกิดการปรับเปลี่ยนซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย	บุคลากรสายวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.) ยังมีมีการจัดการความรู้ไม่เพียงพอต่อการจัดทำผลงานการขอตำแหน่งวิชาการเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย	ก่อนการบริหารความเสี่ยง ๕(L) X ๕(I) = ๒๕ (ระดับสูงมาก)	ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่สื่ออยู่ในปัจจุบัน	ไม่เพียงพอ เนื่องจากกิจกรรมการให้ความรู้ในการจัดทำผลงานยังไม่ต่อเนื่องเท่าที่ควรและควรอยู่ในลักษณะของการจัดการความรู้หรืออยู่ในลักษณะที่ปรึกษาที่มีความต่อเนื่อง	๑. จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในลักษณะที่ปรึกษาในการจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ(ผศ./รศ./ศ.) อย่างต่อเนื่อง เช่น การออกแบบการวิจัย การตีพิมพ์บทความวิจัย และวิชาการในระดับนานาชาติ ฯลฯ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงระเบียบการขอตำแหน่งทางวิชาการที่มุ่งเน้นทักษะการวิจัยมากขึ้น	✓ = บริหาร	คณะ/โรงเรียน ศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง/ สถาบันวิจัยและ พัฒนา / กองบริหารงาน บุคคล / กอง กฎหมาย / ศูนย์ พัฒนาทฤษฎีมนุษย์
วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม/โครงการ	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง โอกาส (L) xผลกระทบ(I)	ระยะเวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่สื่ออยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจ ความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม/โครงการ	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง โอกาส (L) xผลกระทบ(I)	ระยะเวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่สื่ออยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจ ความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของภาคควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (L) x x(การระบุ(I))	เวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน	ถูกระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าในสายอาชีพมีแนวโน้มที่จะเกิดการปรับเปลี่ยนซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย	ขาดการจัดการความรู้ที่ต่อเนื่องสำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	ก่อนการบริหารความเสี่ยง $5(L) \times 5(I) = 25$ (ระดับสูงมาก) หลังการบริหารความเสี่ยง ความเสียหาย $(L5) \times 5(I) = 25$ (ระดับปานกลาง) ตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) หรือผลงานอื่นๆ ที่เทียบเท่า เช่น การวิเคราะห์/สังเคราะห์งาน หรือการพัฒนางานประจำสู่การวิจัย (R2R) ได้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ กระบวนการ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน SDU The Line (เป้าหมายร้อยละ ๒๐)	ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป	มีการอบรมความรู้ในการจัดทำผลงานของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่เพียงพอ เนื่องจากกิจกรรมการให้ความรู้ในการจัดทำผลงานยังไม่ต่อเนื่องเท่าที่ควรและควรอยู่ในลักษณะของการจัดการความรู้หรืออยู่ในลักษณะที่ปรึกษาที่มีความต่อเนื่อง	จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ในลักษณะของการจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาในการพัฒนางานสายสนับสนุน ๓. มหาวิทยาลัยต้องผลักดันการยกย่องกฎหมายเกี่ยวกับกรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนให้แล้วเสร็จ	✓ = บริหาร	คณะ/โรงเรียน ศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง/ สถาบันวิจัยและ พัฒนา / กองบริหารงาน บุคคล / กอง กฎหมาย / ศูนย์ พัฒนาทุนมนุษย์

ความเสียหายทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (L) x ผลกระทบ (I)	เวลาที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสารสนเทศ	๑. ผู้ที่ไม่มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้ได้รับอนุญาตและผู้ที่มีอำนาจไม่ได้รับอนุญาตสามารถเข้าถึงข้อมูลในส่วนงานที่รับผิดชอบได้	ขาดแนวปฏิบัติและกิจกรรมในการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยสวทศสามารถนำไปปฏิบัติงานในการลดความเสี่ยงทาง	ก่อนการบริหารความเสี่ยง (L) X ๕ (I) = ๒๐ (ระดับสูงมาก)	สิงหาคม ๒๕๖๐-กรกฎาคม ๒๕๖๑	มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบและแก้ปัญหาการทำงานของอุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศเป็นกรณี	ยังไม่เพียงพอเนื่องจาก ๑. ขาดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสารสนเทศ	๑. จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการศึกษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวทาง/มาตรการในการปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานต่าง ๆ สังกัดมหาวิทยาลัยสวทศ ๒. การจัดการให้ความรู้ในการจัดทำความผิดพลาดตามกรอบว่าด้วยการกระทำคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐	✓	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วัตถุประสงค์เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสารสนเทศ	๒. มีการนำเข้าข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่รัดกุมเป็นผลให้การประมวลผลข้อมูลไม่ถูกต้อง	ขาดความแม่นยำในการลดความเสี่ยงทาง	หลังการบริหารความเสี่ยง (L๓) X ๓ (I) = ๙ (ระดับปานกลาง)			๒. การให้ความรู้กับบุคลากรในการกระทำผิดพลาดตามกรอบว่าด้วยการกระทำคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐			
วัตถุประสงค์เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสารสนเทศ	๓. มีช่องโหว่ในการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์และระบบสารสนเทศ รวมถึง	ได้รายงานเป็นรูปธรรม	ตัวชี้วัด นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสวทศ ได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
วัตถุประสงค์เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสารสนเทศ	๓. มีช่องโหว่ในการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์และระบบสารสนเทศ รวมถึง	ได้รายงานเป็นรูปธรรม	ตัวชี้วัด นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสวทศ ได้รับการรับรองจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (L) x ผลกระทบ (I)	ช่วงเวลา ที่พบจุดอ่อน	วิธีการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน	ประเมินกลยุทธ์บริหารความเสี่ยง	วิธีการปรับปรุงความเสี่ยงเพื่อลดระดับความเสี่ยง	การตัดสินใจที่จะบริหารความเสี่ยง ✓ = บริหาร x = ยอมรับ	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ
Infrastructure Risk โครงสร้างพื้นฐาน	ความหลากหลายในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศในการใช้งาน ขาดแผนงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมงานสำคัญทุกด้าน						นักศึกษาและบุคลากรในช่องทางต่าง ๆ เช่น facebook infographic เป็นต้น		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (รอบ ๖ เดือน)

ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
<p>กระบวนการปฏิบัติงาน การบริหารเงินรายได้ให้เป็นไปตาม เป้าหมายการบริหารเงิน (รายได้- ค่าใช้จ่าย)</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารการเงินและ การงบประมาณเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามแผนการจัดหารายได้ ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>สภาพเศรษฐกิจที่กำลังเกิดภาวะ ถดถอยไปพร้อมกับอำนาจซื้อของ ประชาชน ยังผลให้การแข่งขันเชิงธุรกิจ ที่รุนแรงขึ้นทั้งในตลาดการศึกษาและ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานที่สร้าง รายได้ให้มหาวิทยาลัย อาจมีผลให้ รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตาม แผนการจัดหารายได้และตัวชี้วัดด้าน การเงินของมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑. สำรวจความต้องการในการ บริการวิชาการกับหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและเอกชนเพื่อเป็นข้อมูลเชิง ประจักษ์ในพัฒนาผลิตภัณฑ์</p> <p>๒. จัดการความรู้และกำหนดให้ หน่วยงานอิสระสามารถจัดทำแผน ธุรกิจที่เป็นรูปธรรม</p> <p>๓. จัดการความรู้ให้หน่วยงานจัดทำ รายได้ รวมถึงหน่วยงานที่มีศักยภาพ การรับทราบและเข้าใจแนวทางและ ข้อมูลสารสนเทศในการเข้าถึงแหล่ง รายได้/งบประมาณของภาครัฐเช่น การจัดทำโครงการเชิงบูรณาการเพื่อ ของบประมาณจากรัฐบาล หรือ โครงการพัฒนาสมาคมธนาคาร ประจำการของ สพฐ. (ดูป้องกัน ๑๐,๐๐๐ บาท) รวมถึงการเข้าถึง แหล่งงบประมาณในภาคส่วนอื่น ๆ ของประเทศ</p>	<p>๑.๑ ส่วนดุสิตเพื่อลดและหน่วยงานอิสระอยู่ระหว่าง ดำเนินการวิเคราะห์ ข้อมูล (บางส่วนเป็น การจัดทำ Big Data) คาดว่าจะแล้วในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑</p> <p>๒.๑ หน่วยงานอิสระมีการจัดทำแผนการจัดหารายได้ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาให้ เป็นแผนธุรกิจที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น คาดว่าจะ แล้วในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>๓.๑ สำนักบริหารกลยุทธ์ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการเขียนโครงการเชิงบูรณาการ เพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานสามารถเสนอโครงการ บูรณาการในการขอประมาณจากรัฐบาล</p> <p>๓.๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการประสานงานโครงการหรือหลักสูตร การอบรมเพื่อพัฒนาครูประจำการในรูปแบบ PLC (Professional Learning Community) ซึ่งเป็น หลักสูตรอบรมข้าราชการครู โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัย สวนดุสิตมีหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนาอนุมัติ ๒๐ หลักสูตร (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๐) - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัย สวนดุสิตได้พัฒนาหลักสูตรอบรม PLC จำนวน</p>	<p>๑. เกิดอุปสรรคในการแข่งขันในเชิงธุรกิจมากขึ้น จากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้นหน่วยงาน อิสระหรือหน่วยงานที่มีศักยภาพในการจัดทำ รายได้ยังต้องได้รับการเติมเต็มความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันโอกาส การดำเนินกิจการที่เกิดความเสียหายด้านกฎหมายและ กฎระเบียบในการเจรจาต่อรองงาน</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยควรสร้างความร่วมมือกับ บุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ยังขาดความ ตระหนักว่าตนเองต้องเป็นกลไกหนึ่งในการนำ ศักยภาพที่มีมาสร้างรายได้ มิใช่เป็นหน้าที่ของ หน่วยงานอิสระเพียงอย่างเดียว</p>

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
	<p>๔. กำหนดให้หน่วยงานอิสระและหน่วยงานที่มีศักยภาพในการหา รายได้สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่อย่างต่อเนื่องโดยเน้น เชื่อมโยงความร่วมมือกับหน่วยงาน ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น การ พัฒนาหลักสูตรการอบรม สัมมนา การจัดทำโครงการเพื่อจัดหา งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก ในแหล่งเงินทุน/งบประมาณใหม่ สร้างรายได้จากการพัฒนานวัตกรรม และกรวิจัย เป็นต้น</p>	<p>๕๒ หลักสูตร ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภากิจการ และ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๑๔ (๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ได้เสนอสถาบันคุรุพัฒนาเพื่อประเมินหลักสูตรและ อนุญาตให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดอบรม</p> <p>๕.๑ หน่วยงานอิสระและหน่วยงานที่มีศักยภาพใน การหารายได้สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ใหม่อย่างต่อเนื่อง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการสวนดุสิตโสมเบเกอรี่ ได้เพิ่มช่องทางการ จัดจำหน่ายขนมที่ออฟฟิศักในร้านสะดวกซื้อ (7-11) และมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ รูปแบบใหม่ เพิ่มขึ้น - ศูนย์ทดสอบทางวิชาการสวนดุสิตได้พัฒนา หลักสูตรการอบรมมาตรฐานในการออกข้อสอบให้ หน่วยงานต่าง ๆ และจัดทำการตลาดเพื่อขยาย กลุ่มเป้าหมายในการจัดทดสอบฯ ไปสู่องค์กรสู่กลุ่ม ผู้รับบริการใหม่มากยิ่งขึ้น - ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ได้พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น เพื่ออบรมบุคลากรภายนอก คือ หลักสูตรการจัดทำ Work Manual หลักสูตร IKM และหลักสูตรการ บริหารความเสี่ยงแบบ COSO โดยในไตรมาส ๑ ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ถึงปัจจุบัน มีผู้สมัครโดยรวม ประมาณ ๓๔๑ คน โดยเชื่อมโยงกับหลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ และยัง ได้พัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นในการพัฒนาบรรจุ 	<p>๕๒ หลักสูตร ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภากิจการ และ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๑๔ (๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ได้เสนอสถาบันคุรุพัฒนาเพื่อประเมินหลักสูตรและ อนุญาตให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดอบรม</p> <p>๕.๑ หน่วยงานอิสระและหน่วยงานที่มีศักยภาพใน การหารายได้สร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ใหม่อย่างต่อเนื่อง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการสวนดุสิตโสมเบเกอรี่ ได้เพิ่มช่องทางการ จัดจำหน่ายขนมที่ออฟฟิศักในร้านสะดวกซื้อ (7-11) และมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ รูปแบบใหม่ เพิ่มขึ้น - ศูนย์ทดสอบทางวิชาการสวนดุสิตได้พัฒนา หลักสูตรการอบรมมาตรฐานในการออกข้อสอบให้ หน่วยงานต่าง ๆ และจัดทำการตลาดเพื่อขยาย กลุ่มเป้าหมายในการจัดทดสอบฯ ไปสู่องค์กรสู่กลุ่ม ผู้รับบริการใหม่มากยิ่งขึ้น - ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ได้พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น เพื่ออบรมบุคลากรภายนอก คือ หลักสูตรการจัดทำ Work Manual หลักสูตร IKM และหลักสูตรการ บริหารความเสี่ยงแบบ COSO โดยในไตรมาส ๑ ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ถึงปัจจุบัน มีผู้สมัครโดยรวม ประมาณ ๓๔๑ คน โดยเชื่อมโยงกับหลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ และยัง ได้พัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นในการพัฒนาบรรจุ 	<p>ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา</p>

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของโครงการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
	<p>๕.จัดการความรู้ให้กับหลักสูตรถึง การเปลี่ยนระบบการรับสมัคร นักศึกษาใหม่ของ สกอ. (TCAS) เพื่อ เตรียมพร้อมการรับนักศึกษาในปี การศึกษาใหม่</p>	<p>ภักดิ์ OTOP และ SME โดยเชื่อมโยงกับหลักสูตร นิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ (อยู่ในขั้นตอน ประชาสัมพันธ์) - สวนดุสิตพัฒนาหลักสูตรการประเมินแบบ ROI (Return of Investment) และ SROI (Social Return of Investment) เพื่อเชื่อมโยงกับโอกาสการ รับงานวิจัยด้าน ROI ซึ่งหน่วยงานภาครัฐต้อง ดำเนินการตามระบบการประเมิน PMQA - ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์ กรรพพิคไซท์ได้ พัฒนากิจกรรมในการต่อยอดทางธุรกิจด้วยการ พัฒนาการบริการในรูปแบบใหม่ เช่น การจัดส่ง ไปรษณีย์ หรือ การพัฒนาบริการที่เชื่อมโยงกับ การจัดทำบรรจุภัณฑ์ของสินค้า</p>	<p>๕.๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จัดการความรู้ด้วยคลัง ความรู้เกี่ยวกับระบบการรับสมัครนักศึกษา สกอ. ด้วยระบบ TCAS ซึ่งผู้บริหาร อาจารย์และ ผู้รับผิดชอบของหลักสูตร รวมถึงผู้สนใจสามารถ เข้าถึงความรู้นี้ได้ที่ http://entrance.dust.ac.th/TCAS/</p>	

ความเสี่ยงทางการปฏิบัติภารกิจ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของโครงการควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
<p>การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เพียงพอต่อการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและส่งเสริมคุณภาพของมหาวิทยาลัยและช่วยก้ำกึ่งใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>	<p>กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าในสายอาชีพมีแนวโน้มที่จะเกิดการปรับเปลี่ยนซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัยและการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในอนาคตอันใกล้</p>	<p>๑.จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในลักษณะที่ปรึกษาในการจัดทำผลงาน เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ(ผ.ศ./รศ./ค.) อย่างต่อเนื่อง เช่น การออกแบบการวิจัยการตีพิมพ์บทความวิจัยและวิชาการในระดับนานาชาติ ฯลฯ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงระเบียบการขอตำแหน่งทางวิชาการที่มุ่งเน้นทักษะการวิจัยมากขึ้น</p>	<p>๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสถาบันวิจัยจัดโครงการพัฒนาคุณภาพคำาและหนังสือที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้ผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและนำไปสู่การยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสถาบันวิจัยจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยตามเครือข่าย อัครลักษณ์มหาวิทยาลัย (Researcher Club) และโครงการ SDU Research Consortium ที่ช่วยผลักดันให้อาจารย์พัฒนาตนเองไปสู่การเป็นนักวิจัยอย่างเต็มตัว สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการนำไปยื่นขอตำแหน่งตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>เนื่องจากบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัยมีความหลากหลายสาขาทำให้ต้องมีการสำรวจและแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการกลั่นกรองคุณภาพและจัดเก็ตรองคูดุติเพื่อให้การดำเนินงานมีคุณภาพและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>
<p>การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เพียงพอต่อการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและส่งเสริมคุณภาพของมหาวิทยาลัยและช่วยก้ำกึ่งใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>	<p>กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าในสายอาชีพมีแนวโน้มที่จะเกิดการปรับเปลี่ยนซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑.จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่องในลักษณะของการจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาในการพัฒนางานสายสนับสนุน</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยต้องผลักดันการยกย่องกฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนให้แล้วเสร็จ</p>	<p>๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ดำเนินการออกประกาศและข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>บุคลากรสายสนับสนุนต้องการพัฒนาที่มีความถี่มากขึ้นและต้องการอบรมในลักษณะของระบบที่เชื่อมโยงมากขึ้น</p>

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของโครงการ	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
			<p>๒. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ร่วมกับกองบริหารงานบุคคลพัฒนาโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง โดยการอบรมและให้คำปรึกษาในลักษณะของระบบพี่เลี้ยงให้กับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยได้เริ่มดำเนินการพัฒนาบุคลากรของสวนดุสิตโพล (การจัดทำ R2R) บุคลากรของศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ (การจัดทำ Work Manual) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (การจัดทำ Work Manual)</p>	

ความเสียหายทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ กิจกรรม/ วัตถุประสงค์ของการ ควบคุม	ความเสี่ยงที่ยังหลงเหลืออยู่	วิธีการปรับปรุงควบคุมเพื่อ ลดระดับความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน ตามวิธีการปรับปรุง/ควบคุม เพื่อลดระดับความเสี่ยง	ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการพัฒนา
<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศที่ได้รับการรับรองจาก กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - Access Risk การเข้าถึง - Integrity Risk ความถูกต้อง - Availability Risk ความพร้อมใช้ <p>งานInfrastructure Risk โครงสร้าง พื้นฐาน</p>	<p>๑. ผู้ที่ไม่มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้ รับอนุญาต และผู้ที่มีอำนาจไม่สามารถ เข้าถึงข้อมูลในส่วนงานที่รับผิดชอบได้ ๒. มีการนำเข้าสู่ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่รัดกุมเป็นผลให้ การประมวลผลไม่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้ใช้งาน ๓. มีช่องโหว่ในการควบคุมการใช้งาน อุปกรณ์และระบบสารสนเทศ รวมถึง ความหยาบหลวมในการบริหารจัดการ ระบบสารสนเทศในการเข้าใช้งาน</p> <p>๔. ขาดแผนงานและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานที่ครอบคลุมงานสำคัญทุก ด้าน</p>	<p>๑. จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้าน การรักษาความมั่นคงปลอดภัย ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ เป็นแนวทาง/มาตรฐานในการ ปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน ต่าง ๆ สังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๒. การจัดการให้ความรู้ในการกระทำ ความผิดตาม พรบว่าด้วยการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อลดพฤติกรรมการ โพสต์ และแชร์ข้อมูลที่มีกฎหมาย ๓. มีการถ่ายทอดนโยบายและแนว ปฏิบัติ ไปสู่นักศึกษาและบุคลากร ในช่องทางต่าง ๆ เช่น facebook infographic เป็นต้น</p>	<p>๑. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการศึกษา ความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์จากการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรักษาความ มั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับ ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษา โดยการจัดทำ สาระสำคัญของนโยบายในรูปภาพ (info graphic) และฉบับเต็มเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง e-office ก็ริปไลน์ของนักศึกษาคณะการศึกษาศาสตร์ และผ่านเว็บไซต์ http://airt.dusit.ac.th</p>	<p>๑. รายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติ ๓ มีค่อนข้างเยอะและเป็นเชิงเทคนิคด้านเทคโนโลยี ทำให้สื่อสารค่อนข้างยาก ต้องพัฒนาให้อยู่ใน รูปแบบที่เข้าใจง่ายและปฏิบัติได้จริง เช่น การทำ คู่มือ Do and Don't ๒. นโยบาย ๓ ดังกล่าวเป็นเพียงมาตรการขั้น พื้นฐาน จึงจำเป็นต้องมีกิจกรรมสร้างความตระหนัก ให้กับบุคลากรให้เป็นปกติที่สำคัญในการป้องกัน ความเสี่ยง</p>