# A blue and white logo Description automatically generated

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**ที่** สวพ.-------/๒๕...... วันที่ ……………………………..

**เรื่อง** ขอเบิกเงินทุนอุดหนุนการวิจัย (งวดที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕............

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**เรียน** อธิการบดี

ข้าพเจ้า ............................................. สังกัดคณะ ............................. ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย งบประมาณของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕.....   
เรื่อง ........................................................................... เลขสัญญา .............................. ดังความแจ้งแล้วนั้น   
ในการนี้ขอเบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๖๐) จำนวน .............................. บาท (..................................)ดังเอกสารแนบดังนี้

๑. สำเนาสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

๒. หนังสือขออนุมัติเบิกจ่าย (แบบ กค.๐๒)

๓. ใบสำคัญรับเงิน

๔. สำเนาบัตรประชาชน

๕. เอกสารรายงานการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยของหาวิทยาลัย (กรอกรายละเอียดสัญญา และ  
 แนบไฟล์สัญญาฉบับสมบูรณ์ผ่านระบบ R-System Plus)

๖. หลักฐานโปรไฟล์ Google Scholar

๗. ใบปะหน้านำส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(..........................................)

...................................................