



ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา

พ.ศ. 2550

เนื่องจากมีพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 พ.ศ. 2545 กำหนดให้โอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณ ของส่วนราชการสังกัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมมาเป็นของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนั้น จึงเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา พ.ศ. 2516 ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันและสอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา

พ.ศ. 2516

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“เงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า เงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา

“อริบดี” หมายความว่า อริบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ข้อ 5 เงินทุนหมุนเวียนนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้คนพิการได้มีโอกาสเข้ารับการฝึกอาชีพ และทำงานในโรงงานในอารักขาของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เพื่อให้มีรายได้ของตนเอง

ข้อ 6 ให้กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเปิดบัญชีเงินทุนหมุนเวียนไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เรียกว่า “บัญชีเงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา”

ข้อ 7...

ข้อ 7 เงินที่จะนำเข้าบัญชีเงินทอนหมุนเวียนนี้ได้แก่

- 1) เงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 2) เงินที่ได้รับจากการดำเนินงานด้วยเงินทอนหมุนเวียนนี้
- 3) เงินที่ได้รับมาจากเหตุอื่นๆ

ข้อ 8 เงินทอนหมุนเวียนนี้ให้จ่ายได้ ตามวัตถุประสงค์ในข้อ 5 ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นค่าใช้จ่ายในการลงทุน เช่น เครื่องจักร ครุภัณฑ์ต่างๆ
- 2) เป็นค่าใช้จ่ายในการผลิต เช่น วัสดุคิป ค่าแรงงาน
- 3) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานซึ่ง ได้แก่ ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสวัสดิการ

การใช้จ่ายเงินทอนหมุนเวียนนี้ ให้อธิบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติตาม
รายการและภายในวงเงินประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง

ข้อ 9 เงินที่ได้รับตามข้อ 7ให้นำส่งเข้าบัญชีเงินทอนหมุนเวียนโรงงานในอารักขาที่
กระทรวงการคลังภายในวันที่ได้รับ ในกรณีที่ไม่อาจนำส่งได้ให้นำส่งอย่างช้าภายในวันทำการรุ่งขึ้น

ข้อ 10 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องมีเงินฝากไว้ ณ ธนาคารพาณิชย์เพื่อทรงจ่ายเป็นรายจ่าย
ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ 11 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงิน การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน
และการฝากเงินในกิจการของเงินทอนหมุนเวียนนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ โดยอนุโลม

ข้อ 12 การบัญชีของเงินทอนหมุนเวียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงาน
ภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

ให้นำข้อมูลเกี่ยวกับการบัญชีของเงินทอนหมุนเวียนเข้าระบบการบริหารการเงินการคลัง
ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ตามระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้ปีบัญชีและจัดทำรายงานการเงินของเงินทอนหมุนเวียนประจำปีให้แล้วเสร็จภายใน
หกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และส่งรายงานการเงินดังกล่าวให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อ
ตรวจสอบรับรอง พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานการเงินของเงินทอนหมุนเวียนเสนออธิบดีและกรมบัญชีกลางทราบ

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงินของเงินทอน
หมุนเวียนแล้วให้นำเสนออธิบดีทราบ พร้อมทั้งส่งสำเนาให้กรมบัญชีกลางและสำนักงานงบประมาณเพื่อทราบ
ต่อไป

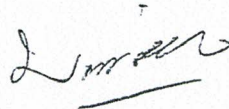
ข้อ 13 ให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานเงินทอนหมุนเวียนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
แล้วรายงานให้อธิบดีทราบ

/ข้อ 14...

ข้อ 14 ให้อธิบดีมีอำนาจระเบียบ ข้อบังคับภายในเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 15 ในกรณีที่ไม้อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อหนึ่งข้อใดในระเบียบนี้ ให้ทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2550



(นายพลเดช ปิ่นประทีป)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ รักษาราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์