

# SUSTAINABILITY REPORTING



รายงานความยั่งยืน

# 2021

# สารบัญ

## วิสัยทัศน์และภารกิจ สารจากคณะกรรมการ

### 1

#### ข้อมูลทั่วไป

- 05 ข้อมูลบริษัท
- 06 ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท
- 07 พัฒนาการที่สำคัญ
- 09 โครงสร้างการถือหุ้น
- 10 ผลิตภัณฑ์และสัดส่วนรายได้
- 16 โครงสร้างองค์กร
- 17 รางวัลและผลงาน

### 2

#### การพัฒนาที่ยั่งยืน

- 21 ความหมาย
- 23 กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน
- 24 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 26 แผนแม่บทการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 31 การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

### 3

## เกี่ยวกับรายงาน

- 35 ขอบเขต
- 35 การสอบถามข้อมูล
- 37 ประเด็นสาระสำคัญในรายงาน

### 4

## ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

- 41 สร้างสมดุลระหว่างการดำเนินงานและชีวิต
- 41 สร้างมูลค่าให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 88 คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน
- 101 ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง
- 107 ร่วมสรรค์สร้างสังคมที่ดี

### 5

## สรุปผลการดำเนินงาน

- 111 คุณค่า
- 114 การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม
- 128 บทสรุปผู้บริหาร
- 131 ตัวชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำ รายงานความยั่งยืนระดับสากล (GRI content index)



## VISION วิสัยทัศน์

---

To be world class  
automotive part manufacturer  
เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก

---

## MISSION ภารกิจ



**MARKET** - Expand to the world market  
ด้านการตลาด - มุ่งสู่ตลาดโลก



**R&D** - To be the world class designer  
ด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ - มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก



**ORGANIZATION** - To be the learning organization  
ด้านองค์กร - มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



**PRODUCT** - To be product of world standard quality  
ด้านผลิตภัณฑ์ - พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพระดับโลก

Well-balance of work and life  
Maximum value to all stakeholders  
People and organization that grow together  
Moving forward at all time  
Promote good society

---

# PHILOSOPHY ปรัชญา



---

สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง  
ร่วมสรรค์สร้างสังคมที่ดี

# สารจากคณะกรรมการ



ปี 2564 เป็นอีกหนึ่งปีที่ถือเป็นความท้าทายของบริษัท อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ที่ยังคงส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจทั่วโลก ตลอดจนการนำมาสู่รูปแบบการดำเนินชีวิตแบบใหม่ หรือ ที่เรียกว่า New Normal คณะกรรมการบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารมีการติดตามสถานการณ์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างใกล้ชิด รวมถึงการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อรองรับ ปรับตัว และพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในทุกรูปแบบ

สำหรับภาพรวมของอุตสาหกรรมยานยนต์นั้น ในปีนี้ถือเป็นอีกปีที่เกิดการชะลอตัว อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด-19) และปัญหาการขาดแคลนชิปที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยยะสำคัญต่อ Supply Change แต่กระนั้นโดยภาพรวมยอดการผลิตรถยนต์จะยังคงสูงกว่าปีที่ผ่านมา ด้วยแรงผลักดันจากตลาดส่งออกรถยนต์ที่ ยังคงมีความแข็งแกร่ง

บริษัทมุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขัน การส่งเสริมให้เกิดการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับสูงสุด ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคนเป็นอย่างดี ตลอดจนการผลักดันและส่งเสริมดูแลบุคลากรในองค์กร ด้วยปณิธานในการเป็นองค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน ตามปรัชญาของบริษัท ที่ว่า

**“ สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่ดี ”**

ปรัชญาดังกล่าวส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงคุณค่าของคน ความสำคัญของสังคม และสิ่งแวดล้อม การมีจริยธรรม มีความรู้ และยึดมั่นในการรักษาคุณภาพ มีความเข้าใจต่อแนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยให้สังคมและสิ่งแวดล้อมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสังคม ชุมชน สภาพแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และใช้เป็นแนวทางในการทำงาน มีการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเตรียมองค์กรให้มีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและใช้เป็นแนวทางในการทำงาน มีการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเตรียมองค์กรให้มีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ควบคู่กับการปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้บริหารทุกท่านและพนักงาน ที่มีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัทประสบความสำเร็จด้วยดีตลอดมา ขอโปรดมั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทจะยึดมั่นและกำกับดูแลกิจการให้มีความมั่นคงและเจริญเติบโตอย่างมีเสถียรภาพในระยะยาวตลอดไป

นายสรรเสริญ จุฬางกูร  
ประธานกรรมการ

## 1.1 ข้อมูลบริษัท



Thai Steel Cable PCL  
บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
("บริษัท" หรือ "TSC")

เลขทะเบียนบริษัท : 0107548000145

ประเภทธุรกิจ :

ประกอบธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์หลักในประเทศไทย ศูนย์อะไหล่ ตลอดจนส่งออกไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในต่างประเทศ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160

เว็บไซต์บริษัท : [www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com)

โทรศัพท์ : (038) 447 200 – 10

โทรสาร : (038) 185 025

ทุนจดทะเบียน : 268,500,000 บาท

ทุนชำระแล้ว : 259,800,000 บาท

ชนิดของหุ้น : หุ้นสามัญ

ข้อมูลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป :

บริษัทมิได้ถือหุ้นใดๆ ในบริษัทอื่นหรือธุรกิจอื่นเกินร้อยละ 10 ขึ้นไป

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : (02) 229 2800

โทรสาร : (02) 359 1259

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

เลขที่ 193/136-137 อาคารเลอริชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ : (02) 264 9090

โทรสาร : (02) 264 0789

นางกุลทรัพย์ ปิยะวรรณสุทธิ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6137

นายกฤษดา เลิศวนา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4958

นางสาววิสสุตา จรรย์นากร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3853

ที่ปรึกษากฎหมาย

ไม่มี

## 1.2 ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตลอดจนชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ให้กับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ ด้วยความเชี่ยวชาญในเชิงธุรกิจ ตลอดจนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้บริษัทมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพ การออกแบบ วิจัยพัฒนา รวมถึงการผลิตชิ้นส่วนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มและความยั่งยืนในสายโซ่มูลค่าของธุรกิจ



**OEM** = Original Equipment Manufacturer

**REM** = Replacement Equipment Manufacturer



## 1.3 พัฒนาการที่สำคัญ



บริษัทเดิมชื่อว่า บริษัท ไทยสตีลเคเบิล (ที เอส เค) จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2521 โดยผู้ก่อตั้งหลัก 2 ท่าน คือนายสรรเสริญ จุฬางกูร และนายชูกอง พัฒนะเมธ็อง บริษัทมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 4 ล้านบาท และมีกำลังการผลิตในช่วงแรก 250,000 เส้นต่อปี ต่อมาได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและร่วมทุนกับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่ของประเทศญี่ปุ่น ต่อมาในปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) แต่สัดส่วนผู้ถือหุ้นยังคงเดิม

### พัฒนาการที่สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

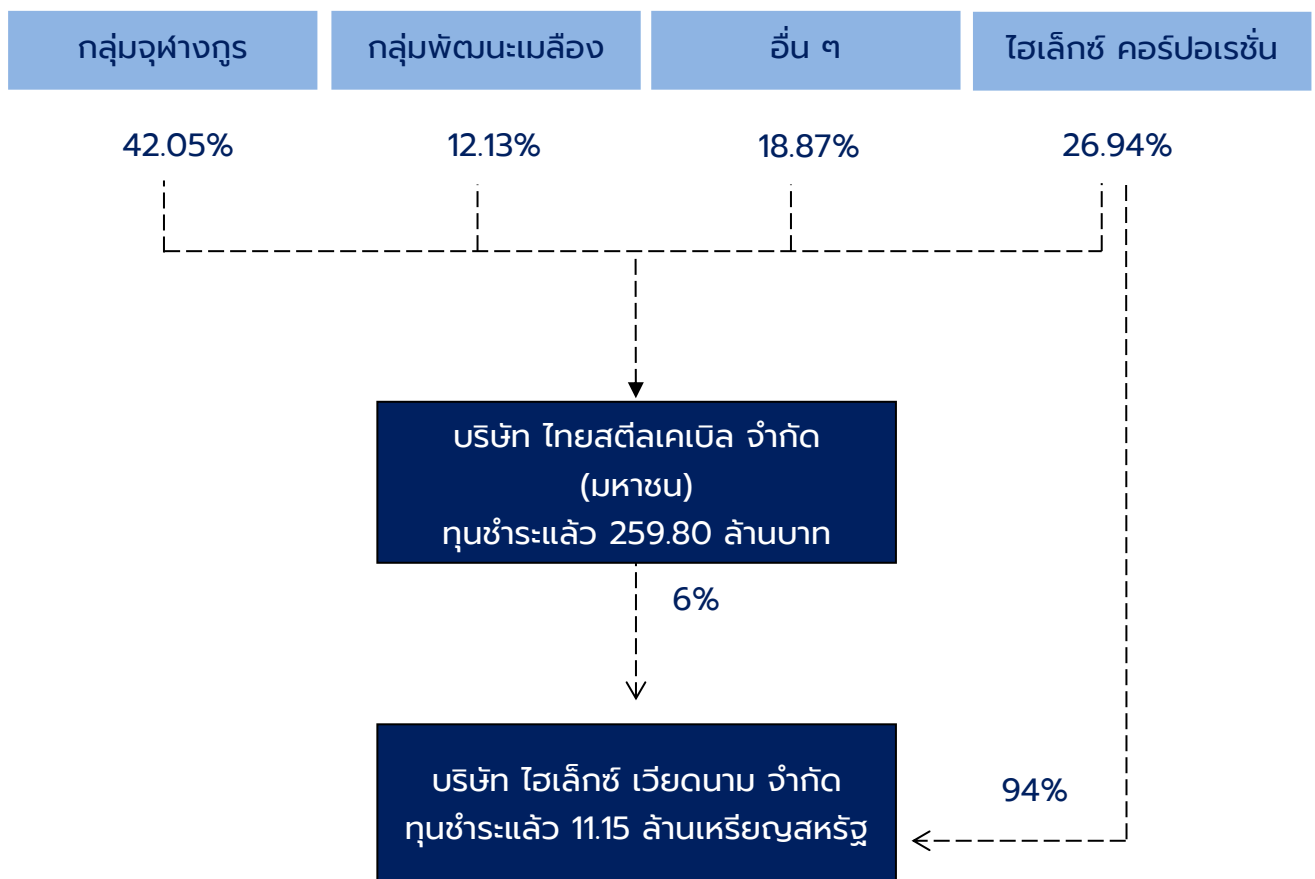
ปี	กิจกรรม
2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับรางวัล "Supplier Quality Excellence Award" จาก บริษัท เจนเนอรัล มอเตอร์ส ประเทศไทย</li> <li>- ได้รับรางวัล "TCC QA Improvement Activity Certificate" จาก บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "The Gold Supplier Award" จาก บริษัท แอเดียนท์ แอนด์ ซัมมิท คอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "การพัฒนาและลดต้นทุนโลจิสติกส์ ประจำปี 2562" จาก กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม</li> <li>- ได้รับรางวัล "Excellence in Quality Award 2019" จาก บริษัท ฮอนด้า ออโต้แอนด์ดี เซิร์กฮีสท์ เอเชีย จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตรและโล่เกียรติยศในงาน "ร้อยดวงใจ ร่วมใจลดโลกร้อน" ประจำปี 2562 เพื่อเชิดชูเกียรติผู้ประกอบการที่เป็นตัวอย่างที่ดี ในการบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในประเทศ</li> <li>- ได้รับการรับรอง "Carbon Footprint for Organization (CFO)" จาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดย CFO เป็นการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรมยกระดับบริษัทขึ้นสู่ระดับแนวหน้าด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>

ปี	กิจกรรม
2562 (ต่อ)	<p>แบบต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 : 2015 (3rd Re-certificate) เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของบริษัท ที่มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการและแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- ได้รับรางวัลหุ่นยนต์ยืน "Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2562" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>- ได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) ครั้งที่ 2</li> </ul>
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับรางวัล "Good cooperation and always support us awards Year 2019" จาก บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "100% delivery performance award" จาก บริษัท พอร์ด ไทยแลนด์ มอเตอร์ จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "STA Award 2019 (Smart Resident Project)" จาก บริษัท ออโต้วัลเลย์ แอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2019 TCC Risk Management Activity" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสு แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "KUTOBA GREEN PROCUREMENT 2019" จาก บริษัท สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2019 TCC Safety Activity as Assistant Task Force" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสு เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "2019 OUTSTANDING PERFORMANCE SUPPLIER FOR EARLY ACHIEVEMENT OF 2025 TARGET IN ENVIRONMENT (CO2 REDUCTION) Award" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสு เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัลหุ่นยนต์ยืน "Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2563" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2020 TCC Safety Activity Target and Achieving Audit (Level A)" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสு เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ผ่านการตรวจประเมินเพื่อรับรองการต่ออายุระบบ IATF16949 จาก บูโร เวกริทิส ประเทศไทย</li> <li>- ผ่านการตรวจประเมินเพื่อรับรองการต่ออายุระบบ ISO 9001 จาก บูโร เวกริทิส ประเทศไทย</li> <li>- ได้รับการรับรอง Carbon Footprint for Organization (CFO) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดย CFO เป็นการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรมยกระดับบริษัทขึ้นสู่ระดับแนวหน้าด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>

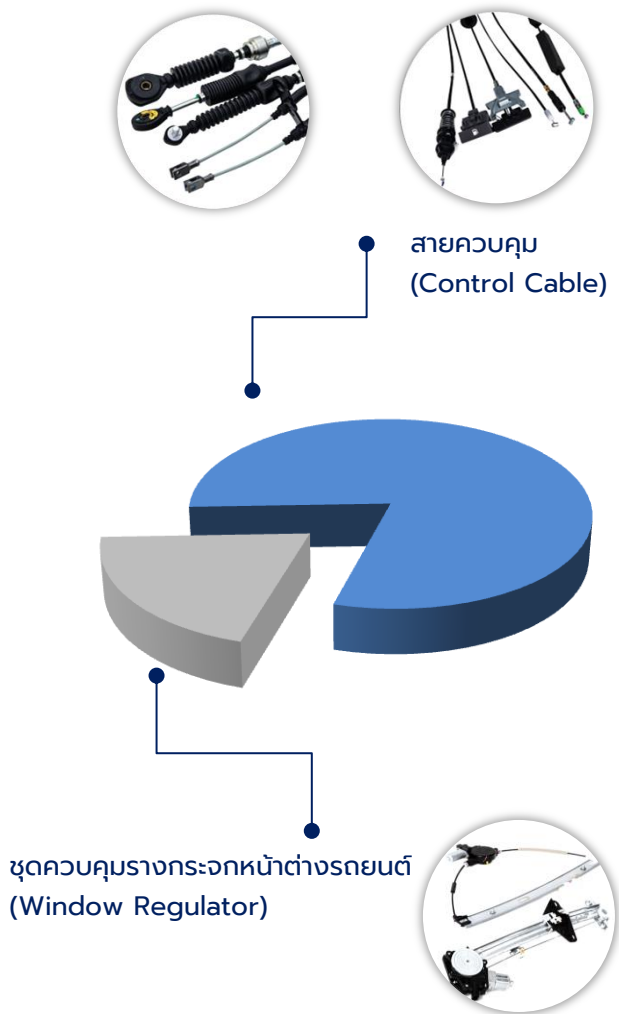
ปี	กิจกรรม
	แบบต่อเนื่อง - ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน "Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564" จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 1.4 โครงสร้างการถือหุ้น

### โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 30 กันยายน 2564



## 1.5 ผลิตภัณฑ์และสัดส่วนรายได้



### ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

- 1) สายควบคุม (Control Cable) ประกอบด้วย
  - สายควบคุมระบบต่างๆ ภายในรถยนต์ (Automobile Control Cable) อาทิเช่น สายเปิดฝากระโปรงหน้า-หลัง สายสตาร์ท เครื่องยนต์ สายคันเร่ง สายเกียร์ เป็นต้น
  - สายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable) อาทิเช่น สายเบรก สายคลัช สายวัดรอบ สายเร่งความเร็ว เป็นต้น
- 2) ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator) ได้แก่ ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ แบบใช้สายควบคุมสำหรับรถยนต์ทุกประเภท

การผลิตสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุมต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น บริษัททำการผลิตภายใต้สัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค (License and Technical Assistance Agreement) ระหว่างบริษัทกับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (HI-LEX Corporation) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสายควบคุมสำหรับยานยนต์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

## ลักษณะผลิตภัณฑ์

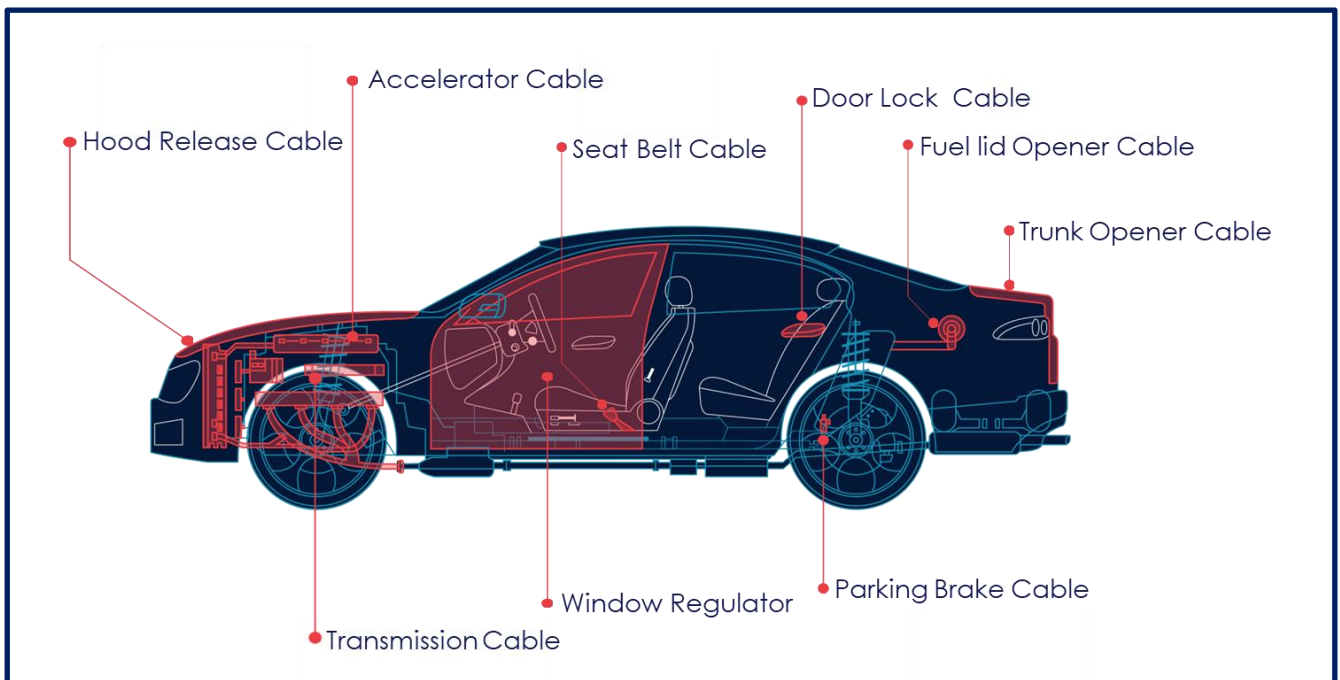
บริษัททำหน้าที่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วน OEM (Original Equipment Manufacturer) และ REM (Replacement Equipment Manufacturer) เพื่อส่งให้แก่โรงงานประกอบของลูกค้า ผู้ผลิตชิ้นส่วนและศูนย์อะไหล่ ซึ่งได้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงบริษัทต่างๆ ในเครือของโฮลดิ้ง คอร์ปอเรชั่น โดยรายละเอียดผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีดังนี้

### 1. สายควบคุม (Control Cable)

บริษัททำการผลิตสายควบคุมทั้งที่ใช้กับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยสายควบคุมเป็นอุปกรณ์ที่มีความสำคัญมาก เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมระบบต่างๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อาทิเช่น ระบบเบรก ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์ ระบบเกียร์ และระบบคลัช เป็นต้น บริษัทมียอดขายสายควบคุมในปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 84 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศร้อยละ 98.80 และเป็นการขายต่างประเทศร้อยละ 1.20 ทั้งนี้รายละเอียดของผลิตภัณฑ์สายควบคุมของบริษัทมีดังนี้

### สายควบคุมรถยนต์ (Automobile Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ในรถยนต์ โดยเน้นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถบรรทุก (กระบะ) ขนาด 1 ตัน ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8-16 ประเภท ทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ ในรถยนต์ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัช ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถยนต์ได้ทุกประเภท



ภาพสายควบคุมหลักของรถยนต์ที่บริษัทผลิต

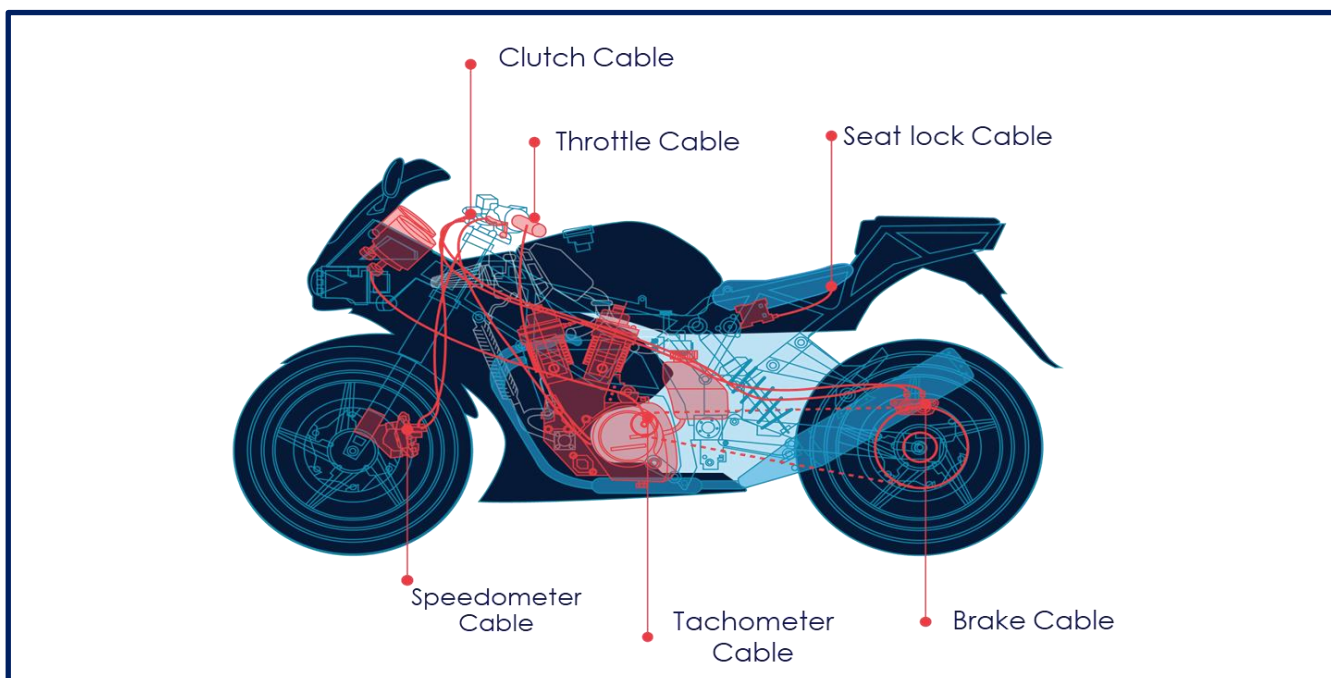
นอกจากสายควบคุมดังแสดงในแผนภาพข้างต้นแล้ว บริษัทยังสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ควบคุมระบบอื่นๆ ของรถยนต์ อาทิ สายโซ่ สายปรับเบาะที่นั่ง สายล็อกประตู สายควบคุมกระจกมองข้าง สายเครื่องปรับอากาศ สายไมล์/วัดความเร็ว สายเข็มขัดนิรภัย และสายประตูท้าย เป็นต้น

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์ดังนี้  
หน่วย : ล้านบาท

	2562	2563	2564
ในประเทศ	2,096	1,351	1,775
ต่างประเทศ	39	20	39
รวม	2,135	1,371	1,814
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-2	-36	32

### สายควบคุมรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ญี่ปุ่นทุกประเภท ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถจักรยานยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8 ประเภท ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัช ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถจักรยานยนต์ได้ทุกประเภท



ภาพสายควบคุมหลักของรถจักรยานยนต์ที่บริษัทผลิต

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถจักรยายนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2562	2563	2564
ในประเทศ	422	354	358
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	422	354	358
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	7	-16	1

### สายควบคุมรถยนต์และรถจักรยายนต์

การออกแบบรถยนต์ในปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปสู่ระบบไฟฟ้ากันอย่างแพร่หลาย สายควบคุมก็เป็นหนึ่งในอุปกรณ์ชิ้นส่วนที่ได้รับการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน โดยในอดีตสายควบคุมจะเป็นระบบจักรกล (Mechanic) แต่ปัจจุบันรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ จะถูกออกแบบโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic) ซึ่งมีข้อดีกว่าระบบเดิมหลายประการ เช่น ลดขั้นตอนการประกอบสายควบคุม ระบบการควบคุมมีความแม่นยำมากขึ้น แต่ในทางกลับกันก็มีข้อเสียที่ตามมา เช่น ต้องเพิ่มการติดตั้งสายไฟและสายสัญญาณจำนวนมาก และแม้ว่าในแง่การพัฒนาและภาพลักษณ์ของรถยนต์จะดูทันสมัยและซับซ้อนยิ่งขึ้น แต่ต้นทุนราคาและปัญหาทางด้านเทคนิคก็ยังเป็นปัจจัยที่ทำให้การเลือกใช้สายควบคุมแบบเดิมยังเป็นทางเลือกที่ผู้ผลิตส่วนใหญ่คงนิยมอยู่

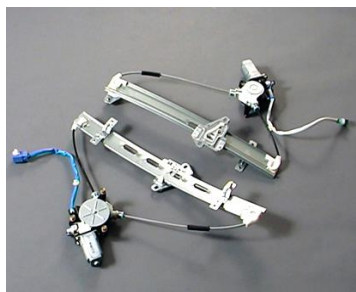
## 2. ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator)

ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการเปิดและปิดกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้ความสำคัญในการทำตลาด เนื่องจากสามารถใช้ได้กับรถทุกชนิดและทุกขนาด บริษัทมียอดขายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในปี 2564 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 13 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศเกือบทั้งหมด

### แผนภาพแสดงชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุม



Cable and Drum



Arm and Sector Types



X-arm Types

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2562	2563	2564
ในประเทศ	391	240	330
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	391	240	330
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-5	-39	38



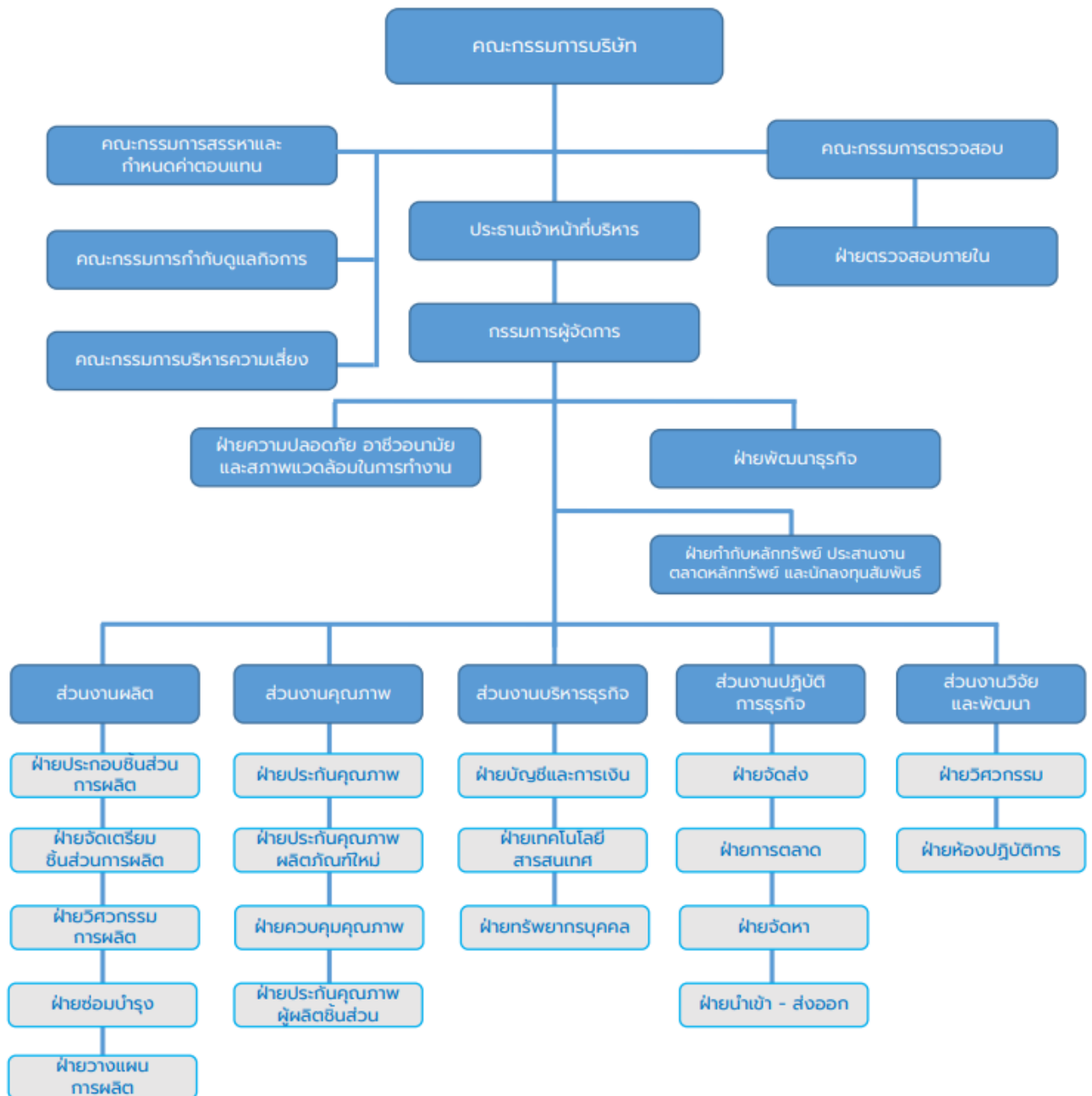


## โครงสร้างรายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยสามารถสรุปโครงสร้างรายได้ของบริษัทแยกตามผลิตภัณฑ์ในช่วงปี 2562–2564 ได้ดังตารางต่อไปนี้

สายผลิตภัณฑ์	2562		2563		2564	
	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)
<b>รายได้จากการขายในประเทศ</b>	<b>2,912</b>	<b>95</b>	<b>1,951</b>	<b>95</b>	<b>2,470</b>	<b>94</b>
- สายควบคุมรถยนต์	2,096	68	1,351	66	1,775	68
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	422	14	354	17	358	14
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	391	13	240	12	330	13
- อื่นๆ	3	0	6	0	7	0
<b>รายได้จากการขายต่างประเทศ</b>	<b>134</b>	<b>4</b>	<b>73</b>	<b>4</b>	<b>125</b>	<b>5</b>
- สายควบคุมรถยนต์	39	1	20	1	39	1
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	-	-	-	-	-	-
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	-	-	-	-	-	-
- อื่นๆ	95	3	53	3	86	3
<b>รายได้อื่น</b>						
- อื่นๆ	25	1	25	1	21	1
<b>รวมรายได้</b>	<b>3,071</b>	<b>100</b>	<b>2,049</b>	<b>100</b>	<b>2,616</b>	<b>100</b>

## 1.6 โครงสร้างองค์กร



## 1.7 รางวัลและผลงาน (ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา)

ลำดับ	พ.ศ.	รางวัล	องค์กร
1	2561		รางวัล Q Award Excellent Quality Status Recognition Auto Alliance (Thailand) Co., LTD.
2	2561		รางวัล Siam Aisin 2017 The Best Quality & Delivery Performance Supplier Award Siam Aisin Co., Ltd.
3	2561		รางวัล Award of Quality 2017 จาก Mitsubishi Motors (Thailand) Co., Ltd. ในด้าน คุณภาพ "Zero defect" ตลอดปี 2560 บริษัท มิทซูบิชิ มอเตอร์ (ประเทศ ไทย) จำกัด
4	2561		รางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2561 ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย

ลำดับ	พ.ศ.	รางวัล	องค์กร	
5	2562		รางวัล "2018 Supplier Quality Excellent Award จากลูกค้า General Motors (Thailand) Ltd.	บริษัท เจนเนอรัล มอเตอร์ส ประเทศไทย
6	2562		รางวัลหุ่นยนต์ยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2562	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7	2562		รับรองการต่ออายุ การเป็นสมาชิก โครงการแนวร่วม ปฏิบัติของ ภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ กุฉริต	สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)
8	2563		รางวัล "The Platinum Supplier Award"	บริษัท แอเดียนท์ แอนด์ ซัมมิต คอร์ปอเรชั่น จำกัด
9	2563		รางวัลหุ่นยนต์ยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI ) ประจำปี 2563	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลำดับ	พ.ศ.	รางวัล	องค์กร	
10	2563		รางวัล "STA Award 2019 (Smart Resident Project)"	บริษัท ออโต้วัลเลย์ แอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
11	2563		รางวัล "2019 OUTSTANDING PERFORMANCE SUPPLIER FOR EARLY ACHIEVEMENT OF 2025 TARGET IN ENVIRONMENT (CO2 REDUCTION) Award"	บริษัท โตโยต้าไดฮัทสึ เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
12	2564		รางวัลหุ่นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI ) ประจำปี 2564	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

01

ข้อมูลทั่วไป

**บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน  
โดยมีกระบวนการประเมินและจัดลำดับความสำคัญ  
อ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล  
Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards**



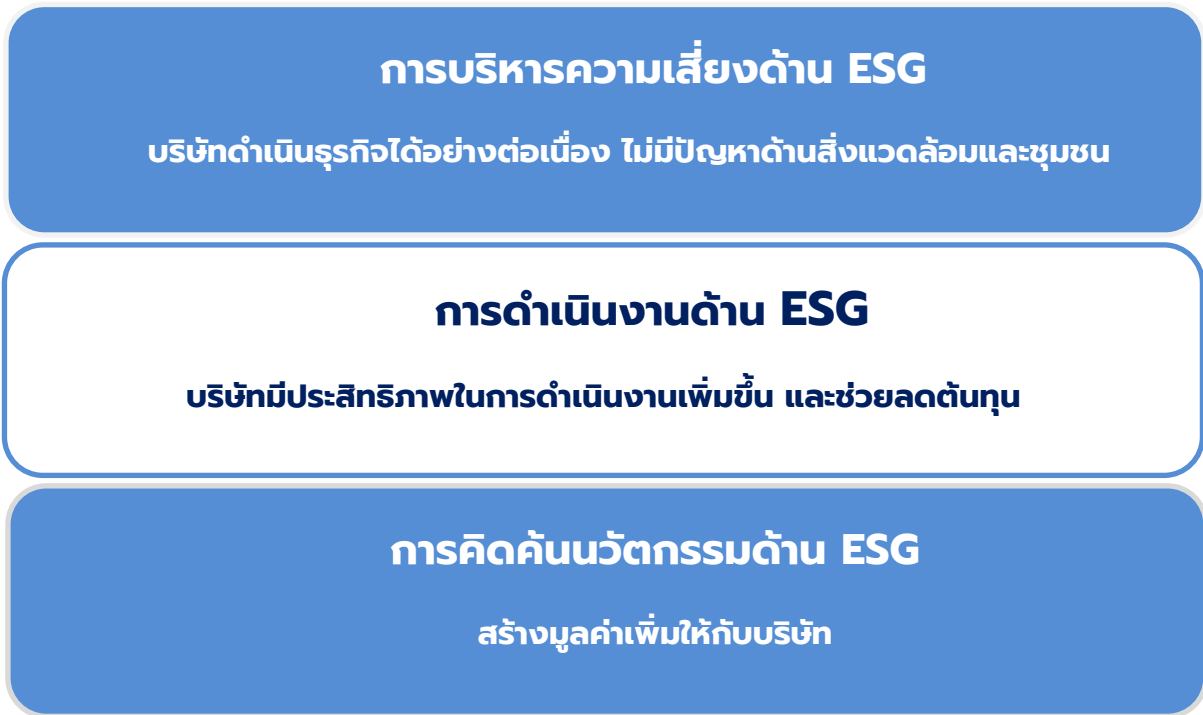
## **2.1 ความหมาย**

การพัฒนาที่ยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสนองความต้องการที่จำเป็นของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่กระทบต่อขีดความสามารถในการสนองความต้องการที่จำเป็นของคนในรุ่นต่อไป

โดยในภาคธุรกิจกลไกสำคัญซึ่งนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่ไม่ใช่เพียงแค่การทำกิจกรรมเพื่อสังคมที่อยู่นอกกระบวนการธุรกิจ หรือเพียงเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร แต่ยังคงผนวกความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าไปในทุกกระบวนการดำเนินงานขององค์กรให้ได้อย่างเป็นเนื้อเดียวกันภายใต้ข้อจำกัดทางสภาพแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการสนองความต้องการที่จำเป็นของคนในรุ่นต่อไป ซึ่งหมายรวมถึงวิถีการบริโภคอย่างยั่งยืน (Sustainable consumption) และแหล่งทรัพยากรที่ยั่งยืน (Sustainable resource)

แนวทางนี้พิจารณาในแง่ของการดำเนินธุรกิจที่จะต้องคำนึงถึงผลดีและผลกระทบทางลบต่อผู้มีส่วนได้เสียใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม (E-Environment) สังคม (S-Social) และธรรมาภิบาล (G-Governance) องค์ประกอบของ ESG จึงเป็น 3 มิติของความรับผิดชอบต่อสังคมที่ไม่เพียงคำนึงถึงการไม่ทำผิดกฎหมายแต่ยังดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและให้มีคุณค่า สร้างให้เกิดความยั่งยืน (Sustainable) ของสังคมโดยรวม ไม่ใช่เพื่อความยั่งยืนหรือความสามารถในการอยู่รอดขององค์กรใดองค์กรหนึ่ง

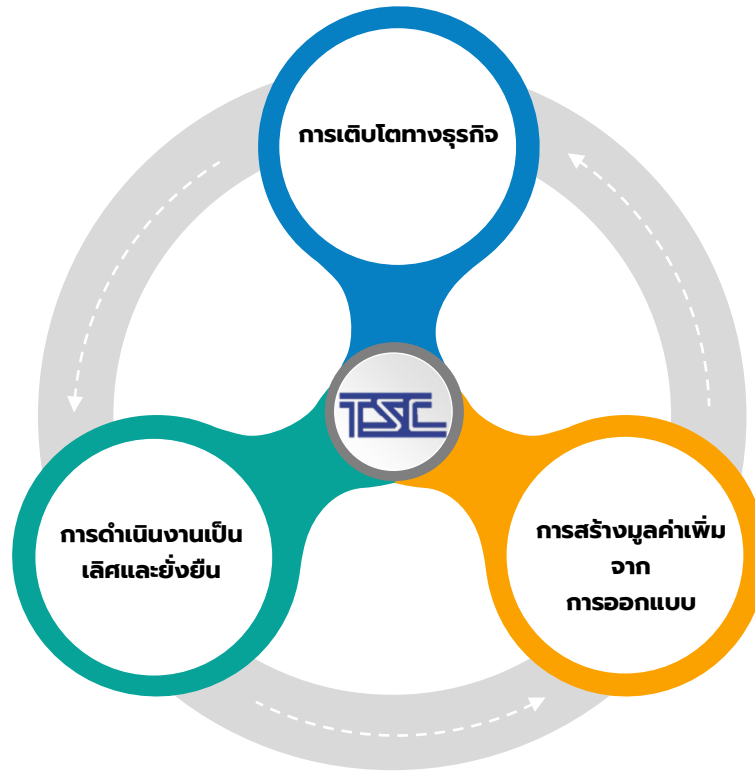
ซึ่งทางบริษัทตระหนักว่าการดำเนินงานด้าน ESG จะช่วยให้บริษัทเกิดความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ใน 3 ระดับ ได้แก่



## 2.2 กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

ด้วยความท้าทายจากแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของโลก บริษัทต้องสร้างโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจเพื่อการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย อย่างสมดุลพร้อมด้วยการจัดการความเสี่ยง บริษัทจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานอย่างรอบคอบเพื่อให้องค์กรก้าวผ่านไปได้อย่างมั่นคง ปี 2564 บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการบริหาร ประกอบด้วยปัจจัยหลัก 6 ประการ คือ การมุ่งมั่นพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การเพิ่มพูนองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพส่งมอบสู่ลูกค้า การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร และการส่งเสริมการทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นรากฐานการพัฒนาที่แข็งแกร่งให้แก่องค์กรในระยะยาว และสามารถเตรียมรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ดังนั้นบริษัทได้วางกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้เป็นแนวทางดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสำคัญ ดังนี้





**การเติบโตทางธุรกิจ** บริษัทได้วางเป้าหมายในการ เติบโตทางธุรกิจเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก รวมถึงการหาตลาดใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับเป็นแหล่งรายได้และกระจายความเสี่ยง พร้อมยกระดับความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

**การสร้างมูลค่าเพิ่มจากการออกแบบพัฒนา** ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และการออกแบบที่มีมาตรฐานและคุณภาพระดับโลก ตรงต่อความต้องการของลูกค้า โดยคำนึงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรอื่นๆ ในการผลิต มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก

**การดำเนินการเป็นเลิศและยั่งยืน** เพิ่มความสามารถทำกำไร ความได้เปรียบการแข่งขัน พร้อมปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพการจัดการในองค์กร กระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ โดยควบคุมต้นทุน การใช้ทรัพยากรพลังงานด้านสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมพนักงานให้มีความรู้ความสามารถ เป็นคนมีคุณภาพของสังคมและประเทศชาติต่อไป

## 2.3 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อมีส่วนในการดูแลสิ่งแวดล้อม การสร้างความ เป็นอยู่ที่ดีของคนในสังคมและชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แต่งตั้งและมอบหมาย คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ กำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน สนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินการ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหาร จัดการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน อย่างแท้จริง

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติตาม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และหลักปรัชญาของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะ เกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี ดำเนินการแข่งขันธุรกิจอย่างเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการ ดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่ ธุรกิจทุกขั้นตอน

### การต่อต้านการทุจริต

บริษัทต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ บริษัทอย่างเคร่งครัดและเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วม ปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) นอกจากนี้บริษัทได้มี นโยบายในการเชิญคู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้าน ทุจริตอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของแรงผลักดัน ในการสร้างสังคมปลอดคอร์รัปชัน

### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้าน สิทธิมนุษยชนอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบ ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแล พนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน

### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการความ ปลอดภัยและอาชีวอนามัย อีกทั้งสนับสนุนความคิดใน การส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของ ผู้ใช้แรงงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการ อย่างเคร่งครัด

### ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิด อันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูล ผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็น จริง รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ในทางมิชอบ

### **การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม**

บริษัทถือเป็นภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในสังคมไทยในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการตอบแทนและคืนกำไรสู่สังคม

### **การจัดการสิ่งแวดล้อม**

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญ โดยมีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในกระบวนการธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

### **นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม**

บริษัทสนับสนุนการสร้างสรรค์ การพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลของการดำเนินธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป



## 2.4 แผนแม่บทการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทยังคงดำเนินการตามแผนแม่บทการพัฒนาที่ยั่งยืนระยะ 5 ปี (2562-2566) ที่ได้วางไว้โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดตามปรัชญาบริษัทที่ว่า

**“สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสรรค์สร้างสังคมที่ดี”**

มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้เกิดนวัตกรรมใหม่ โดยลดผลกระทบและสร้างคุณค่าแก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสะท้อนคุณค่าขององค์กร คือ “ให้รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม คุณธรรม ความรู้ และคุณภาพ”













ปี	2562	2563-2564	2565	2566
แผน	พัฒนาทีม		สร้างนวัตกรรม	
สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตคนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการเป้าหมายปี 2562 โดยส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงานตามทักษะความสามารถหลัก (Core Competency)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมการแบ่งปันองค์ความรู้ข้ามสายงาน (Knowledge Sharing Cross Function)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้เชิงนวัตกรรมเท่าทันการเปลี่ยนแปลงขององค์กร</li> </ul>	
แผน	พัฒนากระบวนการ	พัฒนาผลิตภัณฑ์	สร้างเครือข่าย	
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานความยั่งยืนตามกรอบ Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards</li> <li>ปรับปรุงสายการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>การแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการผลิตและ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถาบันการศึกษาและภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับคัดเลือกและความไว้วางใจจากลูกค้าให้เป็นบริษัทต้นแบบของผู้ผลิตชิ้นส่วน เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย</li> </ul>	

ปี	2562	2563-2564	2565	2566
	ตรวจสอบของแต่ละผู้ผลิตชิ้นส่วนและการจัดการปัญหาด้านคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>ขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>			
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>สานต่อโครงการ CSR และพัฒนาคุณค่า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สานต่อโครงการ CSR และพัฒนาคุณค่า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นโรงงานแห่งการเรียนรู้ของสังคมและชุมชน</li> <li>ร่วมมือกับเครือข่ายพัฒนาธุรกิจชุมชน</li> </ul>	

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายฝ่ายบริหารกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จขององค์กรด้วยการเชื่อมโยงประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเข้ากับเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท (Company Objective) เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป้าหมายใหม่ในแต่ละปีและใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับเป้าหมายของสหประชาชาติ



## เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท (Company Objective)

SDG	รายละเอียด	เป้าหมาย 2021	ผลการดำเนินงาน
 	<b>1. Quality</b> 1.1 PPM of customer claim 1.2 PPM of incoming claim 1.3 Decrease defect in process (previously last year)	1.00 PPM ≤0.37 PPM 500 PPM	2.90 0.35 1,236 PPM
 	<b>2. Productivity &amp; Cost</b> 2.1 Increase productivity (previously last year) 2.2 Cost Reduction (MB per year)	+10% 24	+12% 13.65
 	<b>3. Delivery</b> 3.1 Customer 3.2 Supplier	100% 100%	100% 100%
 	<b>4. Safety &amp; Environmental</b> 4.1 Zero accident 4.2 No accident within working hrs. per year (Million working hrs.) 4.3 EMS Monitoring Plan not Achieve	0 11 100%	0 10.8 100%
  	<b>5. Marketing</b> 5.1 Sale retention or Increase (previously last year) 5.2 New Product / New Project / New Market (MB) 5.3 Customer satisfaction result (% per year)	+5% 300 85%	+32% 301 86%
	<b>6. Financial</b> 6.1 Gross Profit 6.2 Operating Profit (EBIT) 6.3 Net Profit	17.30% 8.15% 8.00%	18.13% 9.21% 9.14%

(อ้างอิง: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/>)



### การประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

เพื่อตรวจสอบและประเมินผลความคืบหน้าในการบริหารความยั่งยืนรวมถึงผลักดันให้การบริหารความยั่งยืนประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ด้านความยั่งยืนรวมถึงเป้าหมายในระยะสั้นและระยะยาวเป็นประจำทุกปี โดยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนและเป้าหมายได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานและคำตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท (จากเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทข้างต้น กำหนดให้เป็นเป้าหมายของแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องและพนักงานรายบุคคลตามลำดับ)

### การประเมินผลและคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท ผลตามเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท และผลสำรวจอัตราคำตอบแทนในธุรกิจประเภทเดียวกัน ทั้งนี้ตัวชี้วัดจะครอบคลุมการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับเป้าหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

## 2.5 การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

### 2.5.1 นิยาม

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มคนที่สามารถสร้างผลกระทบและ/หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องขององค์กร

### 2.5.2 จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการมีส่วนร่วมโดยจัดลำดับความสำคัญ เพื่อสร้างความสมดุลที่สร้างให้เกิดความยั่งยืน โดยครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนดตัวบ่งชี้***		
		การรายงาน	การฝึกอบรม	ช่องทางสื่อสาร	1	2	3
1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนจากผลการดำเนินงานที่ดีและยั่งยืน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• การบริหารความเสี่ยง</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>• การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>• ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ และโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• รายงานความยั่งยืน</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น</li> <li>• Opportunity Day</li> <li>• เว็บไซต์ IR Press Release</li> <li>• เปิดเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์</li> <li>• ข่าวหนังสือพิมพ์</li> </ul>	✓	✓	
2. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนและสวัสดิการ</li> <li>• ความมั่นคงในหน้าที่การงาน</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญาจ้าง</li> <li>• การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>• การจูงใจผ่านผลตอบแทนและ/หรือการได้รับการยอมรับจากผลสำเร็จของงาน</li> <li>• สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในที่ทำงาน</li> <li>• การได้รับการปฏิบัติที่เท่า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• รายงานความยั่งยืน</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรฝึกอบรมตามสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>• กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง</li> <li>• กิจกรรม GM Talks</li> <li>• ประกาศ อีเมล อินทราเน็ต</li> <li>• ประชุมหน้าแถวบอร์ด</li> <li>• ประชาสัมพันธ์</li> <li>• แบบสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>	✓		



ผู้มีส่วน ได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนด ตัว บ่งชี้***		
		การรายงาน	การ ฝึกอบรม	ช่องทาง สื่อสาร	1	2	3
	เทียมและเป็นธรรม			ในการจัด กิจกรรมของ บริษัท			
3. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณภาพตามมาตรฐาน</li> <li>• ต้นทุนที่ตอบสนอง</li> <li>• การส่งมอบที่ตรงเวลา</li> <li>• ความสามารถเชิงวิศวกรรม</li> <li>• ระบบการบริหารจัดการ</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อตกลงตามสัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดง รายการข้อมูล ประจำปี/รายงาน ประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• คู่มือหลักการ กำกับดูแล กิจการ (ประกอบด้วย จรรยาบรรณ ธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรการ พัฒนาระบบ คุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความ ปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุม รับทราบ นโยบายลูกค้า ประจำปี/ ประจำเดือน</li> <li>• กิจกรรม: สัมมนาร่วมกับ ลูกค้า</li> <li>• การพบปะ ลูกค้า ประจำเดือน</li> <li>• เว็บไซต์</li> <li>• การสำรวจ ความพึงพอใจ ประจำปี</li> </ul>	✓	✓	
4. คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม และโปร่งใส</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>• การชำระหนี้ที่ครบถ้วนและ ตรงเวลา</li> <li>• ความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานสรุปผล การประเมินคู่ค้า ประจำปี</li> <li>• คู่มือหลักการ กำกับดูแล กิจการ (ประกอบด้วย จรรยาบรรณ ธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร จรรยาบรรณ ธุรกิจในการ ดำเนินธุรกิจ และการ ต่อต้านการ ทุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชุมคู่ค้า</li> <li>• กิจกรรม: ขยายเครือข่าย ต่อต้านการ ทุจริต</li> <li>• ประกาศ อีเมล เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่จัดหา</li> </ul>	✓		
5. ชุมชนและ สังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กระบวนการผลิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ</li> <li>• การได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนและส่งเสริมด้าน ต่างๆ</li> <li>• การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนา ชุมชนและสังคม</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานสรุปผล การประชุมตาม วาระ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• กิจกรรม: กิจกรรมสืบ สานประเพณี วัฒนธรรม และศาสนาใน ท้องถิ่น</li> <li>• การตรวจวัด คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ชุมชน รอบ โรงงาน</li> <li>• เว็บไซต์</li> </ul>	✓		

ผู้มีส่วน ได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนด ตัว บ่งชี้***		
		การรายงาน	การ ฝึกอบรม	ช่องทาง สื่อสาร	1	2	3
				เจ้าหน้าที่ ส่งเสริม กิจกรรม			
6. หน่วยงาน ราชการและ องค์กรที่ เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การชำระภาษีและค่าธรรมเนียมครบถ้วนตามกำหนด</li> <li>การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนด้านต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานตามกฎหมายและเงื่อนไขใบอนุญาต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรฝึกอบรม ความรู้ตามสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุม รับทราบ กฎระเบียบ ต่างๆ</li> <li>กิจกรรม: ร่วม เป็นสมาชิก เครือข่าย โครงการต่างๆ เข้าร่วมอบรม และสัมมนา</li> <li>เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่รัฐกิจสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ BOI</li> </ul>	✓	✓	✓
7. สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้</li> <li>การมีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Opportunity day</li> <li>เว็บไซต์การให้สัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่นัก ลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>		✓	
8. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขัน อย่างเป็นธรรม</li> <li>การไม่ ละเมิด ทรัพย์สิน ทาง ปัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คู่มือหลักการ ทำกับดูแล กิจกรรม (ประกอบด้วย จรรยาบรรณ ธุรกิจ)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่ฝ่าย ขยาย เจ้าหน้าที่ ส่วนงานวิจัย และพัฒนา ผลิตภัณฑ์</li> </ul>	✓		

หมายเหตุ : \*\*\*กำหนดตัวบ่งชี้ 1 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "ได้รับ" ผลกระทบจากบริษัท  
2 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "สร้าง" ผลกระทบให้บริษัท  
3 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "บริษัทต้องมีความรับผิดชอบทางกฎหมาย"

### 2.5.3 กลยุทธ์การบริหารกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์การบริหาร
<b>1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจในการบริหารงาน</li> <li>บริหารสภาพคล่องและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน</li> <li>ยกระดับระบบฐานข้อมูลและการรายงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
<b>2. พนักงาน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เทียบเคียงผลตอบแทนและสวัสดิการกับบริษัทชั้นนำ</li> <li>เน้นการสรรหาบุคลากรจากภายใน</li> <li>พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามแผนงานประจำปี</li> <li>พัฒนาและออกแบบหลักสูตรที่หลากหลาย ครอบคลุมความต้องการในแต่ละสายอาชีพ</li> <li>รับฟังความคิดเห็นของพนักงานในการปรับปรุงสวัสดิการ</li> <li>ช่องทางรับร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด</li> </ul>
<b>3. ลูกค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยกระดับความสามารถด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> <li>มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้า</li> <li>พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตของตนเอง</li> <li>ปฏิบัติตามนโยบายลูกค้าครอบคลุมทั้งด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</li> </ul>
<b>4. คู่ค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดหลักการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>ชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>รักษาความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว</li> </ul>
<b>5. ชุมชนและสังคม</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มุ่งสู่องค์กรสีเขียวด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน</li> <li>ส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดี รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม ความรู้ และคุณภาพ</li> </ul>
<b>6. หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล</li> <li>ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายของภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>พัฒนาบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
<b>7. สื่อมวลชน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และตรวจสอบได้</li> <li>มีส่วนร่วมการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ</li> </ul>
<b>8. คู่แข่ง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li> <li>การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul>

02

การพัฒนาที่ยั่งยืน

### 3.1 ขอบเขตการรายงาน

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมภายใต้ปรัชญาของบริษัทที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยอ้างอิงแนวทางการรายงานสากล Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards โดยรายงานผลการดำเนินงานครอบคลุมการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564 ซึ่งจัดทำขึ้นสำหรับผู้ใช้งานทุกกลุ่มตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

เนื้อหาและสาระสำคัญของกรรณการรายงานมุ่งเน้นการดำเนินงานตามกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และภารกิจขององค์กร ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการตามปรัชญานำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในด้านการดูแลพนักงาน การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ และการสร้างโอกาสให้กับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน ขอบเขตการรายงานครอบคลุมกิจกรรมของทุกส่วนงานของบริษัทที่ตั้งอยู่ในจังหวัดชลบุรี

### 3.2 การสอบทาน

#### 3.2.1 ข้อมูลการตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เรียบร้อยแล้ว และจากการดำเนินงานในช่วงปีที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียหรือความผิดปกติจากการรายงาน

#### 3.2.2 การให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานภายนอก (มาตรฐาน AA1000AS/ISAE3000) ในลักษณะความถูกต้องของข้อมูล

เนื่องจากบริษัทเห็นว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทางคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง พนักงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ตรวจสอบอิสระและผู้สอบบัญชีสามารถให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนได้เป็นอย่างดีและครอบคลุมเพียงพอแล้ว

### 3.3 การสอบถามข้อมูล/ผู้รับผิดชอบรายงาน

หากมีข้อสงสัยหรือข้อแนะนำเพิ่มเติม กรุณาติดต่อฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และ  
ประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ ช่องทางดังนี้



ที่อยู่: บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
700/737 หมู่ 1 ต. พานทอง อ. พานทอง จ. ชลบุรี  
20160  
E-mail: [ir@tscpcl.com](mailto:ir@tscpcl.com)  
โทรศัพท์: 038 447 200 – 10 ต่อ 122  
โทรสาร: 038 185 025

### 3.4 ประเด็นสาระสำคัญในรายงาน

#### 3.4.1 การระบุประเด็น

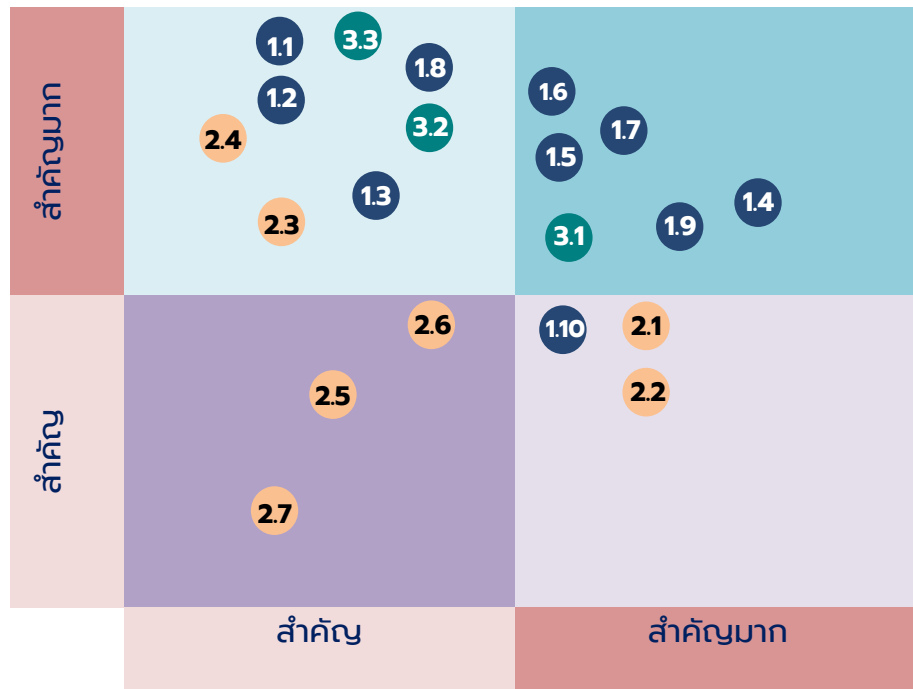
บริษัทประเมินประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกให้ความสำคัญผ่านกิจกรรมของบริษัทที่จัดขึ้นตลอดปี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบใน 3 ด้านหลักคือ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งอ้างอิงแนวทางการรายงานความยั่งยืนสากล Global Reporting Initiatives (GRI) ฉบับ GRI Standards และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals)

#### 3.4.2 การจัดลำดับความสำคัญ

นำประเด็นที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกเนื้อหาข้อมูลที่อยู่ในความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบแมทริกซ์ (Materiality Matrix) ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาระสำคัญในรายงานฉบับนี้ ดังต่อไปนี้



Dimension	Materiality Matrix	
ด้านเศรษฐกิจ	1.1	การกำกับดูแลกิจการ
	1.2	การต่อต้านการทุจริต
	1.3	การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
	1.4	การบริหารความเสี่ยง
	1.5	การพัฒนาสินค้าเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า
	1.6	ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
	1.7	การบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน
	1.8	นวัตกรรมทางธุรกิจ
	1.9	แผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
	1.10	การดำเนินการด้านภาษี
ด้านสังคม	2.1	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
	2.2	การสร้างวัฒนธรรมองค์กร
	2.3	การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
	2.4	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน
	2.5	การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
	2.6	ร่วมเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	2.7	ร่วมสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
ด้านสิ่งแวดล้อม	3.1	การดำเนินงานตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
	3.2	การบริหารจัดการน้ำ
	3.3	การอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน






ระดับผลกระทบต่อความสนใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย



ระดับผลกระทบต่อองค์กรในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

**ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียเสนอแนะให้มีการปรับปรุง และทางบริษัทคัดเลือกมาดำเนินการ ในปี 2564 สรุปดังนี้**

SD Goal	ประเด็นที่ดำเนินการ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
	1.4 การบริหารความเสี่ยงจากสถานการณ์ Covid-19	การหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ หรือ ประสิทธิภาพขาดทุน	บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์	รักษาผลกำไรของบริษัทไว้ได้	ผลกำไรสุทธิประจำปี 2564 อยู่ที่ 85 ล้านบาท
	1.5 การพัฒนาสินค้าเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า	ไม่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า	ศึกษาความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอ และพัฒนาสินค้าในทุกด้าน ด้วยการมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ (ผลิตภัณฑ์ที่ร่วมกันพัฒนาไม่สามารถเปิดเผยได้)	คะแนนประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ในระดับที่มากกว่าร้อยละ 85	คะแนนประเมินความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 86

SD Goal	ประเด็นที่ดำเนินการ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
 	2.1 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ไม่สามารถผลิตสินค้าได้ตามข้อกำหนดของลูกค้า	1. อบรมข้อกำหนดของลูกค้าแต่ละรายให้พนักงานที่เกี่ยวข้อง 2. อัปเดตข้อกำหนดให้เป็นปัจจุบันและสื่อสารให้พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องรับทราบ	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	1. การอบรมจัดให้กับพนักงาน
  	3.1 การดำเนินงานตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ทั้งน้ำ อากาศ และเสียง	ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้น	ค่ามลพิษในแต่ละด้านต้องไม่เกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนด	ไม่มีค่ามลพิษเกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนด
	3.3 การอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและภาวะโลกร้อน	ลดการใช้พลังงานและหันมาใช้พลังงานทดแทน	ขยายผลโครงการ Solar roof top phase#2 และติดตั้งแล้วเสร็จในปี 2563	ติดตั้งแล้วเสร็จและใช้งานได้ตามแผนงานที่กำหนด



03

เกี่ยวกับรายงาน



## 4.1 สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต



**TSC Gift & lucky draw**  
Happy Valentine's Day โดยการแจกเสื้อให้กับพนักงานทุกคนในวันวาเลนไทน์ และให้พนักงานใส่เสื้อที่ทางบริษัทแจกพร้อมกันในวันที่กำหนด พร้อมถ่ายภาพเดี่ยวหรือกลุ่มแชร์ในไลน์ @TSC เพื่อลุ้นรับรางวัล





## 4.2 สร้างมูลค่าให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด

### 4.2.1 การกำกับดูแลกิจการ

#### เป้าหมาย

- การเป็นองค์กรต้นแบบของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล
- ไม่เกิดกรณีการคอร์รัปชัน

หลักการที่สำคัญมากประการหนึ่งเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคือการยึดมั่นในการดำเนินงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดการยอมรับและความไว้วางใจตลอดจนการสร้างโอกาสทางธุรกิจในอนาคต

บริษัทมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายใน ผลักดันให้มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ถูกต้อง รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบเพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สอดคล้องอยู่เสมอ เพื่อลดความเสี่ยงจากการกระทำผิดจรรยาบรรณหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

#### กลยุทธ์

1. การบริหารองค์กรโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติ บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงหลักกำกับดูแลกิจการ รวมถึงนโยบายและแนวทางที่สอดคล้องกับกฎหมายที่ทันสมัยอยู่เสมอ
3. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบาย
4. การประเมินและตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของบริษัทและวิถีแห่งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

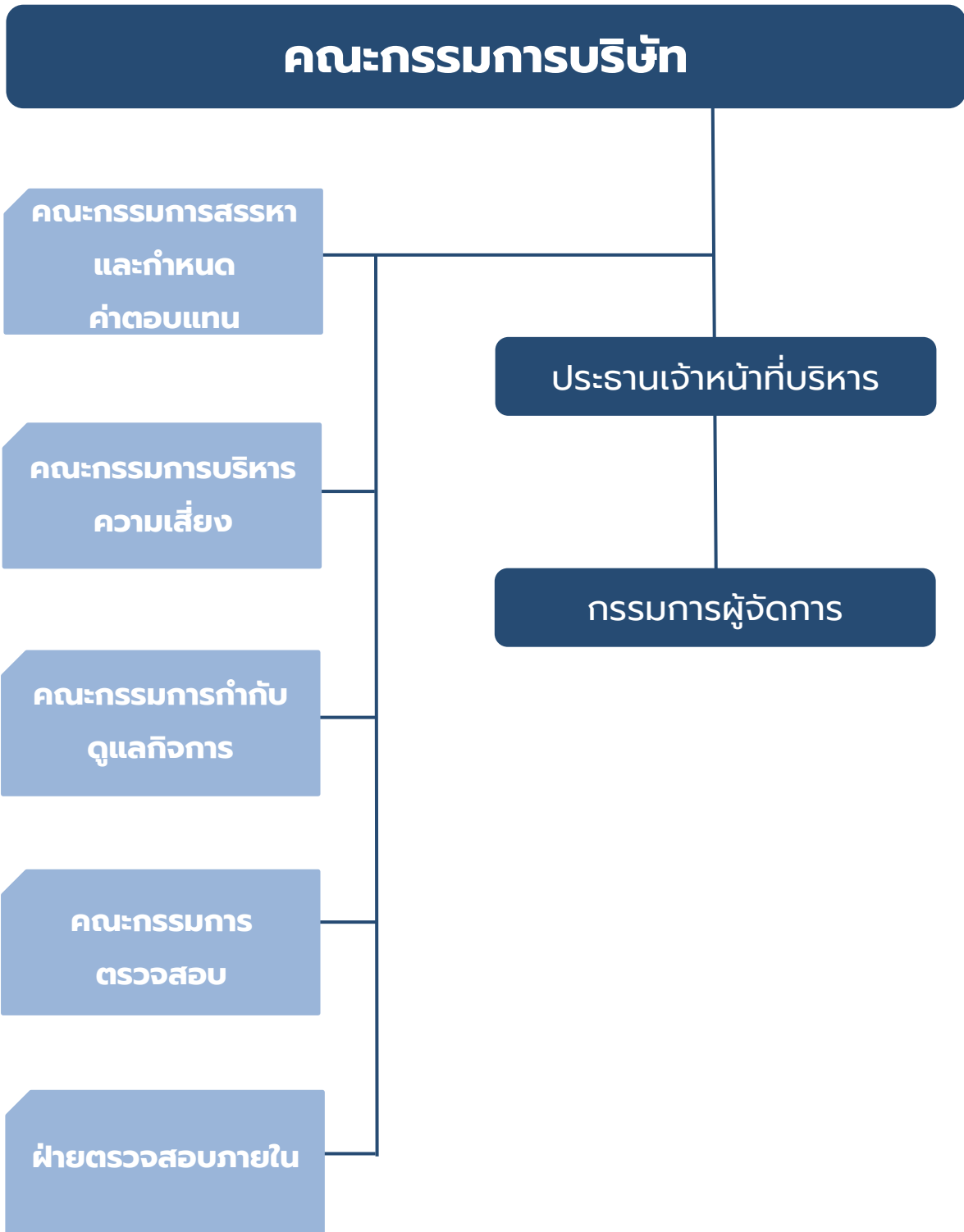
#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนเป็นประจำทุกปีและเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัทเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของทั้งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการดำเนินงานและพัฒนา


องค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งยกระดับการกำกับดูแลกิจการไปสู่แนวปฏิบัติอันเป็นเลิศและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยมีหลักการสำคัญ 5 หมวด ดังนี้

การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2564				
หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5
สิทธิของผู้ถือหุ้น	การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นการล่วงหน้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าระหว่างวันที่ 15 สิงหาคม - 15 พฤศจิกายน 2564</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกเอกสารแจ้งข่าวผลประกอบการ (Earning release) บนเว็บไซต์บริษัทจำนวน 4 ครั้ง/ปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีหน่วยงาน Compliance Unit เพื่อทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติงาน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน (อ้างอิงคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องครบถ้วนถูกต้องและตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk management committee)</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI แยกออกจากรายงานประจำปีตั้งแต่ ปี 2558</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ทบทวนความรู้และความเข้าใจในการจัดทำรายงานส่วนได้เสียให้แก่กรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
<p>ในปี 2564 บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการและจัดให้มีการอบรมเผยแพร่เพื่อมั่นใจได้ว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน มีความเข้าใจและสามารถนำแนวปฏิบัติไปสู่การบริหารจัดการองค์กรได้อย่างแท้จริง สามารถดาวน์โหลดนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้ที่ <a href="http://www.tscpl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ">http://www.tscpl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ</a></p>				

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

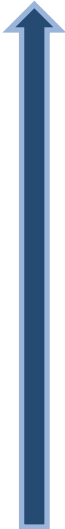


## บทบาทการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน



บทบาท	การดำเนินการ
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>พิจารณาอนุมัตินโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>บริหารความเสี่ยงระดับนโยบาย</li> </ul>
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวทางการวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>
กรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>วางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>ติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลยุทธ์</li> </ul>
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ ผู้จัดการทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำกลยุทธ์ไปสื่อสารและมอบหมายให้เกิดการปฏิบัติจริงในองค์กร</li> </ul>
ผู้จัดการ/ผู้ช่วย ผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ติดตาม และรายงานผล</li> </ul>

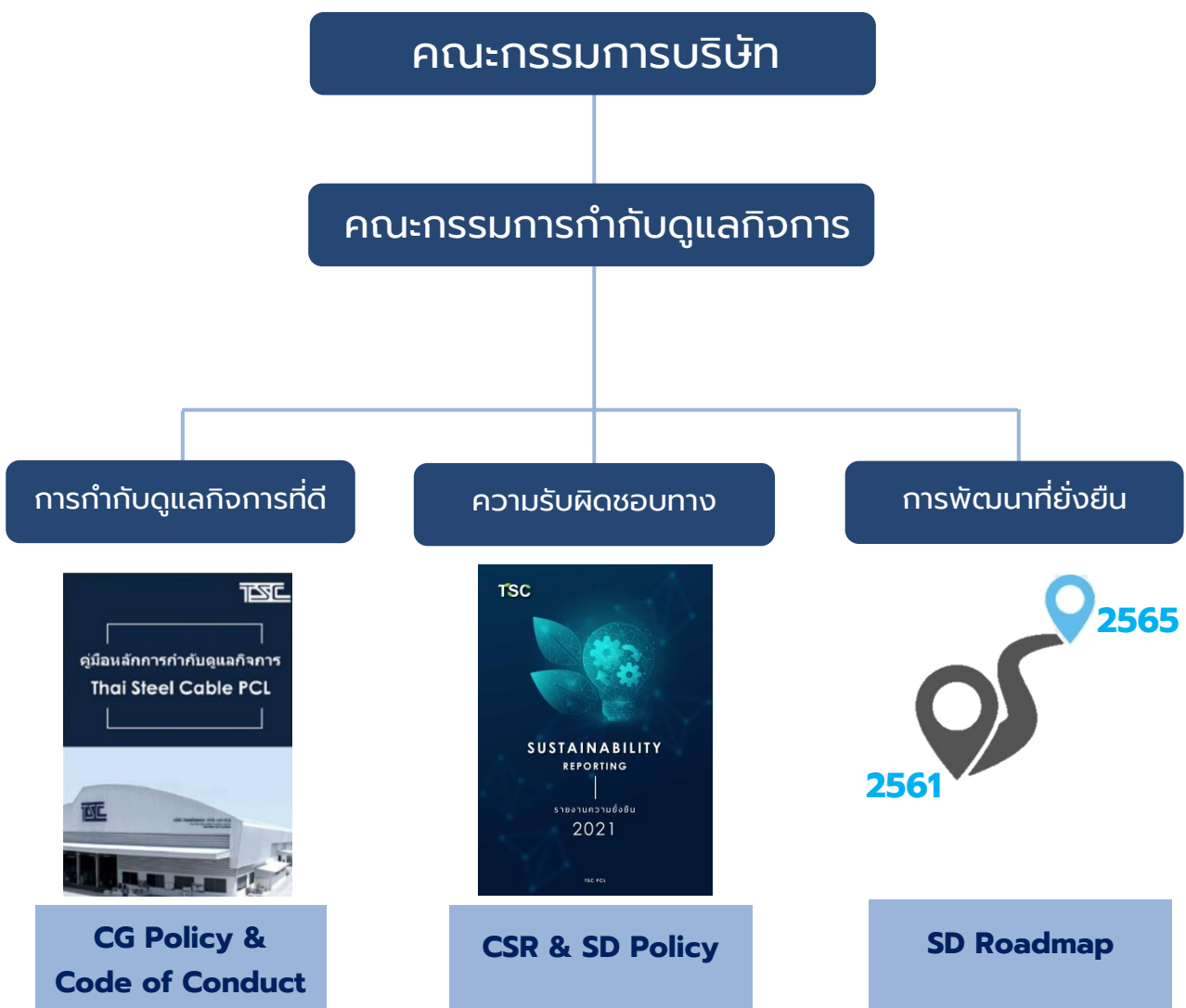
## การติดตามและรายงานผล



บทบาท	การติดตามและรายงาน	ความถี่
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการบริษัท</li> </ul>	รายไตรมาสและเพิ่มเติมตามกำหนดการ
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	ทุก 6 เดือน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมผู้บริหารระดับสูง</li> </ul>	รายไตรมาส
กรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมฝ่ายบริหาร</li> </ul>	รายเดือน
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ ผู้จัดการทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมฝ่ายบริหาร</li> </ul>	รายเดือน
ผู้จัดการ/ผู้ช่วย ผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมระดับบริหาร</li> <li>ประชุมส่วนงาน</li> <li>การจัดทำรายงานความยั่งยืน</li> </ul>	รายสัปดาห์/รายเดือน รายเดือน รายปี








## การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่กำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ ให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์เรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



## ผลการประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

ในปี 2564 บริษัทได้รับการประเมินผลจากคณะกรรมการบริษัทแห่งชาติ (National CG Committee) ที่ทำการสำรวจบริษัทจดทะเบียนไทย จำนวน 716 บริษัท ในด้านการกำกับดูแลกิจการ (CGR) บริษัทได้รับคะแนนระดับ 5 ดาว “ดีเลิศ” (Excellent)

หมวด	บริษัทจดทะเบียนโดยรวม	คะแนน	
			
สิทธิของผู้ถือหุ้น	95%	98%	
การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	93%	99%	
การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	84%	98%	
การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	87%	98%	
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	77%	89%	
คะแนนเฉลี่ย	84%	94%	



## 4.2.2 การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการติดตามผลภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยในปี 2564 มีการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้



### 4.2.2.1 จัดอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ หัวข้อหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัท

บริษัทส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานมีความรู้และตระหนักด้านธรรมาภิบาลและมีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และเข้าใจจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ในปี 2564 มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น จำนวน 925 คน ร้อยละ 100 มีคะแนนทดสอบอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

### 4.2.2.2 การรายงานการมีส่วนได้เสียและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการของบริษัทและผู้บริหารทุกรายเปิดเผยข้อมูลและรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551 และกำหนดให้มีการทบทวนรายงานฯ ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี และ/หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยให้ส่งรายงานผ่านเลขานุการบริษัท ภายใน 7 วันทำการ โดยในปี 2564 มีการรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 11 ราย และมี 0 ราย ที่มีการทำรายการที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท ทั้งนี้ได้ขึ้นทะเบียนและสรุปรายงานให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามขั้นตอน



### 4.2.2.3 กระบวนการแจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบโดยสามารถแจ้งเบาะแสได้ทั้งทางเว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์ กล้องแสดงความคิดเห็น (สำหรับพนักงาน) และ Line@TSC ซึ่งเป็นช่องทางใหม่เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการมาตรฐานที่กำหนดไว้และนำมาปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูล นอกจากนี้บริษัทยังได้นำกรณีศึกษาต่างๆ (ถ้ามี) ไปจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมและสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความรับรู้และความตระหนักด้านจรรยาบรรณในการทำงานอย่างต่อเนื่อง



หากพิจารณาแล้วพบว่า ข้อร้องเรียนมีมูลความผิด ประธานกรรมการตรวจสอบจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำข้อร้องเรียน หากพร้อมกันตามความจำเป็นเหมาะสม

### 4.2.3 การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งครอบคลุมประเด็นการให้หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมถึงการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

โดยพนักงานทุกระดับทุกคนของบริษัทจะได้รับการอบรมคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจในวันปฐมนิเทศตามแผนการฝึกอบรมตามสายอาชีพประจำปีเพื่อปลูกฝังจรรยาบรรณการปฏิบัติงานขององค์กร อีกทั้งเข้าใจกระบวนการดำเนินการเมื่อมีการร้องเรียนและนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (รายละเอียดตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ)



บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) เพื่อร่วมมือกับภาครัฐ ภาคประชาสังคม สื่อมวลชน และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่ใสสะอาดโดยจะดำเนินงานตามกรอบและขั้นตอนตามหลักการสากล ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2558

ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ และบริษัทได้ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังคู่ค้า รวมถึงเชิญชวนคู่ค้าให้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้สอดคล้องกับการที่บริษัทได้รับการรับรองเข้าร่วมโครงการตั้งแต่ปี 2559 และได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุโครงการครั้งที่ 2 เป็นที่เรียบร้อย เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง 3 ปี) ในปี 2563-2564 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2565

บริษัทดำเนินการป้องกันมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ว่าจะไม่มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันไม่ว่าด้วยการเรียกรับและจ่ายสินบน ซึ่งได้ระบุขอบเขตการดำเนินการและเผยแพร่ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท <http://www.tscpl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ>

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้การปฏิบัติทั้งหมดเป็นไปตามกฎหมาย โดยกฎหมายดังกล่าวรวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบนหรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันและหน้าที่ดูแลข้างต้น รวมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบในทุกไตรมาส คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันปีละ 1 ครั้ง

## **การดำเนินการตามนโยบายในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ประจำปี 2564**

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เกียรติยศ และเกิดการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรีและเป็นธรรม ซึ่งได้ระบุในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและสื่อสารให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่าง

เคร่งครัดผ่านช่องทางต่างๆ โดยการสื่อสารผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk Assessment) ซึ่งรวมถึงการคอร์รัปชันควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Assessment) อย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยติดตามมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ว่าได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทบทวน และปรับปรุงมาตรการฯ อย่างสม่ำเสมอ และรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างทันเวลา ทั้งนี้มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการและให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญ แนวทางแก้ไขและป้องกันที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปฏิบัติได้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ





#### 4.2.4 การดำเนินการด้านภาษี

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างมีคุณค่า และมีความ รับผิดชอบด้านภาษีอย่างยั่งยืน รวมทั้งมุ่งมั่นเป็น องค์กรธุรกิจที่เป็นพลเมืองที่ดีในการรับผิดชอบต่อภาษีเพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมและสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งหมด

บริษัทได้ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมด้านภาษีกับรัฐบาล และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยการดำเนินการด้านภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามเวลาที่กำหนด โดยในปี 2564 บริษัทมี รายได้รวม 2,615 ล้านบาท และจ่ายภาษีเป็นจำนวนเงิน 1.93 ล้านบาท (ข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท)

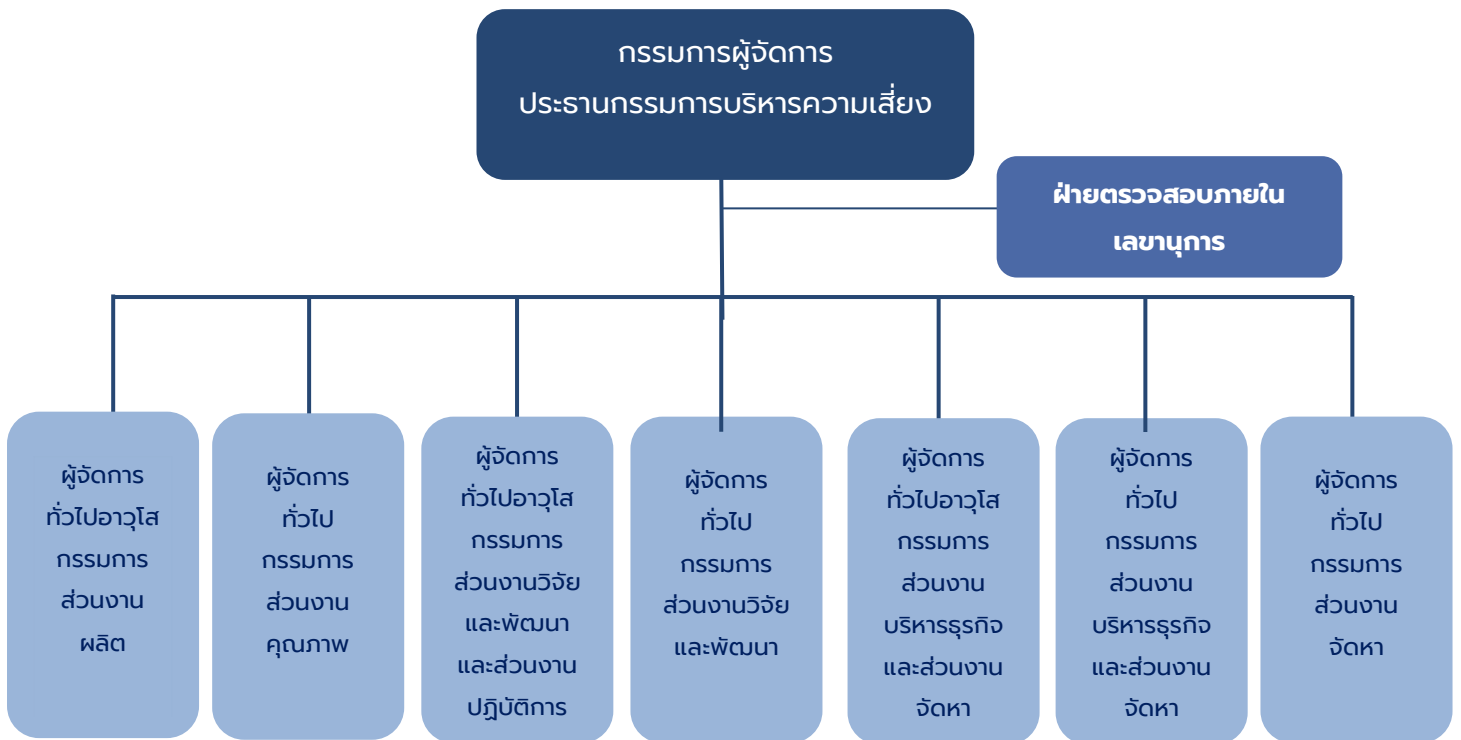


#### 4.2.5 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหาร ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริม ให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุน พัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่าง ต่อเนื่อง ส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการ ดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้แก่กิจการ อย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ทำ หน้าที่กำกับดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงาน ผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงได้พิจารณาปัจจัยเสี่ยงทุกรายการที่มีผลกระทบต่อการบรรลุ เป้าหมายขององค์กร พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเฝ้าระวังความเสี่ยง ที่มีนัยสำคัญจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและ ติดตาม ดูแล วิเคราะห์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรทุกด้าน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

## โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเพื่อใช้บริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงและกำหนดมาตรการควบคุมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร



## การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัทกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ หรือดัชนีชี้วัด (KPI) หรือ (OKR) Objectives and Key Results ขององค์กร และแต่ละฝ่ายงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจนและเป็นไปได้ เพื่อระบุความเสี่ยง (Risk Identification) จากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยครอบคลุมความเสี่ยงพื้นฐานทั้งด้าน



สิ่งแวดล้อม สังคม ไรศรบาด และบรรษัทภิบาล การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) จะประเมินโดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ให้ครบทุกด้าน ทั้งในเชิงตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน ได้แก่ การเงิน การดำเนินงาน การส่งมอบสินค้า ความปลอดภัย และชื่อเสียง และเลือกกลยุทธ์ตอบสนองความเสี่ยง (4T's Strategy) โดยพิจารณาจากบริบทในการดำเนินธุรกิจ ต้นทุน และประโยชน์ ความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม รวมทั้งความจำเป็นเร่งด่วนในการตอบสนอง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและ

ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้ทันเวลา ได้แก่

1. การยอมรับความเสี่ยง (Take: Risk Acceptance) หากวิเคราะห์แล้วไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับอาจต้องยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลกระทบที่เกิดขึ้น

2. การลดความเสี่ยง (Treat: Risk Reduction)  
ลดความเสี่ยงโดยเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น ฝึกอบรมให้บุคลากรมีความรู้เพียงพอ มอบหมายงานโดยการแบ่งแยกหน้าที่ หรือลดระดับความรุนแรงของผลกระทบเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น การ Back up ข้อมูลเป็นระยะๆ การมี Server สำรอง เป็นต้น

3. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate: Risk Avoidance) ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงโดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น ยกเลิกโครงการที่สร้างผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมให้ชุมชน เป็นต้น

4. การโอนย้ายความเสี่ยง (Transfer: Risk Sharing) ยกภาระการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงให้ผู้อื่น หรือเป็นการรับประกันว่าเมื่อเกิดความเสียหายแล้วบริษัทจะได้รับการชดเชยค่าเสียหายจากผู้อื่น เช่น การทำประกันอัตราแลกเปลี่ยน การทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และการรับประกันสินค้าสามารถใช้ได้ตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น

ซึ่งหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จะทำงานร่วมกันกับหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน ตั้งแต่การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activities) การติดตาม (Monitoring) และการรายงาน (Reporting) รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ขององค์กรครอบคลุมอย่างครบถ้วน มีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

## ผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการกำกับดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถจำแนกประเภทการจัดการความเสี่ยงประเด็นสำคัญไว้ ดังนี้



1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานซึ่งส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานขององค์กร



3. ความเสี่ยงการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการด้านสภาพคล่องด้านเงินลงทุน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงด้านภาษีอากร



2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการ หรือกิจกรรมที่สำคัญต่อเป้าหมายขององค์กร เช่น การออกแบบและการผลิต การปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้า รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย



4. ความเสี่ยงการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Risk)  
การประเมินความเสี่ยงการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามกฎหรือข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่างๆ



5. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต อาทิ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเป็นเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า ความเสี่ยงด้านDigital Transformation และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคใหม่ๆ เช่น เชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ความเสี่ยงต่อการลงทุนต่อผู้ถือหลักทรัพย์ ความเสี่ยงจากภาวะตลาด ความเสี่ยงจากการดำเนินงานของผู้ถือหุ้น และความเสี่ยงของอุตสาหกรรม



### **ความเสี่ยงจากไวรัสโคโรนา (โควิด-19)**

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) หลายธุรกิจหยุดชะงัก ทั้งที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ผลประกอบการลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญ หรือบางธุรกิจจำเป็นต้องปิดกิจการ อีกทั้งต้องปฏิบัติตามมาตรการของทางรัฐบาลอย่างเคร่งครัด จากผลกระทบดังกล่าว บริษัทมีความตระหนักถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงาน ซึ่งต้องยับยั้งการแพร่ระบาดของโรคในทุกด้าน ผู้บริหารระดับสูงจึงกำหนดมาตรการและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว เช่น จัดหาวัคซีนและฉีดให้กับพนักงานที่แจ้งความประสงค์ขอรับวัคซีน และให้พนักงานส่วนสำนักงานสามารถปฏิบัติงานจากที่พักอาศัยได้ในกรณีฉุกเฉิน โดยบริษัทได้จัดเตรียมความพร้อมทางด้านเทคโนโลยี (Application Tools) จัดทำคู่มือการใช้งาน และติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด ใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ของบริษัททุกช่องทาง เป็นต้น เพื่อติดตามและแจ้งข่าวสารการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสและสถานการณ์ล่าสุด ได้แก่ Line @TSC, Line Group นื่องนิวส์, Line HR & Top section, ทีมฉุกเฉิน, GM Talks ในปีที่ผ่านมาบริษัทเพิ่มมาตรการต่างๆ เพื่อยับยั้งการแพร่ระบาดของโรค เช่น จัดให้มีการฉีดวัคซีนให้กับพนักงานทุกท่าน จัดให้มีชุดตรวจ ATK สำหรับคัดกรองกลุ่มเสี่ยงเบื้องต้น มีมาตรการรองรับตามการแบ่งประเภทของกลุ่มเสี่ยงทอดที่ 1-2-3 โดยสามารถให้พนักงานปฏิบัติงานแบบ WFH สลับกับการเข้ามาปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้มาตรการกำกับดูแลที่ชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ เช่น การกำหนด Bubble@TSC จำกัดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อสารแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (โรคระบาด) Business Continuity Plan (Disease) เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหากเกิดการระบาดซ้ำอีก ทั้งนี้บริษัทได้เตรียมความพร้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ และแนวโน้มยานยนต์สมัยใหม่ คือ ยานยนต์ไฟฟ้า และรถยนต์อัตโนมัติ ตลอดจนการแข่งขันในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่เพิ่มมากขึ้นจากผู้ผลิตรถยนต์ทั่วโลก

## ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเป็นเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า

แนวโน้มเทคโนโลยียานยนต์ในอนาคตจะนำเอาระบบไฟฟ้ามาใช้ในการควบคุมการทำงานในรถยนต์มากขึ้นจะส่งผลให้ตลาดกลุ่มผลิตภัณฑ์สายเคเบิลมีน้อยลงและอาจหมดไปในระยะยาว อาทิ สายเบรค สายเกียร์ สายเปิดฝาดังน้ำมัน และอื่นๆ ซึ่งรถยนต์บางค่ายได้เริ่มปรับเปลี่ยนดีไซน์ไปแล้วในรุ่นปัจจุบันและรุ่นใหม่ที่กำลังจะเปิดตัวในอนาคตเพื่อตอบสนองต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปเพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด บริษัทได้จัดตั้งทีมวิศวกรเพื่อทำการศึกษาวจัยผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างจริงจัง ทั้งในส่วนของกลุ่มวิศวกรออกแบบภายในและร่วมกับสถาบันผู้ชำนาญการในด้านต่างๆ เพื่อขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้า รวมถึง System Product เช่น ชุดเปิดประตูข้างไฟฟ้า (Power Slide Door) ชุดเปิดประตูหลังไฟฟ้า (Power Lift Gate) และชุดควบคุมการเปิดปิดท้ายกระบะ (Tailgate Absorber) และวางกรกระจกหน้าต่างรถยนต์ที่ประกอบสำเร็จกับชุดประตู (Integrated Window Regulator or Door Module) ทางบริษัทได้กำหนดนโยบายทางการตลาดในการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อต่อยอดทางธุรกิจกับกลุ่มลูกค้าหลักอันได้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์ในประเทศ และนอกจากนี้ทางบริษัทยังมุ่งเน้นที่จะทำการขยายตลาดในส่วนของการขายทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งตลาดหลังการขายนั้นเป็นอีกหนึ่งตลาดที่จะสามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ไปนำเสนอและสามารถเข้าถึงผู้บริโภคเป้าหมายได้โดยตรงเพื่อนำไปสู่การสร้างอุปสงค์ให้เกิดขึ้นสำหรับสินค้านั้นๆ ทั้งนี้ทางบริษัทมุ่งเน้นที่จะนำเอาความชำนาญด้านวิศวกรในการออกแบบผลิตภัณฑ์เข้ามาใช้ในการนำเสนอและมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นพัฒนาารุ่นใหม่ไปพร้อมๆ กับลูกค้า สำหรับรุ่นใหม่ที่กำลังจะเปิดตัวในอีก 2-3 ปีข้างหน้า รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่เป็น Localize Project เพื่อเป็นแนวทางลดต้นทุนให้กับคู่ค้าของบริษัทอีกด้วย จากการใช้ชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศเป็นหลัก โดยปัจจุบันมีลูกค้าหลายราย เริ่มก่อตั้ง R&D Center ที่มีบทบาทมากขึ้นในประเทศไทย และด้วยความสัมพันธ์อันดีจึงทำให้บริษัทมีโอกาสที่จะผลักดันนโยบายนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



## ความเสี่ยงด้าน Digital Transformation

กระบวนการที่นำเอา Digital Technology มาปรับใช้กับทุกส่วนของธุรกิจเพื่อให้ธุรกิจสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วในหลายอุตสาหกรรม รวมถึงยานยนต์เริ่มใช้ระบบอัตโนมัติและระบบหุ่นยนต์ (Robotics) ในสายการผลิตเพื่อลดปัญหาคุณภาพ ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ซึ่งบริษัทได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยสนับสนุนให้ทีมวิจัยและพัฒนา ทีมวิศวกรการผลิตของเรามีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์กับหน่วยงานต่างๆ เช่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สวทช. และองค์กรต่างชาติอื่นๆ เพื่อนำทักษะความรู้มาคิดค้นออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตลอดจนการออกแบบสายการผลิตแบบอัตโนมัติและการนำหุ่นยนต์มาใช้ในสายการผลิต



## ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันภาวะโลกร้อนเป็นปัญหาที่มีความท้าทายต่อการใช้ชีวิตและการดำเนินธุรกิจ บริษัทเป็นผู้ประกอบการที่จำเป็นต้องพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ไฟฟ้า และน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรุนแรงอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ หากใช้ทรัพยากรอย่างไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีการเตรียมพร้อมรับผลกระทบ เช่น ภาวะฝนแล้งรุนแรงอาจส่งผลให้ขาดแคลนน้ำซึ่งอำนวยความสะดวกให้กับทรัพยากรบุคคลในกระบวนการผลิตหรืออุกภัยที่ก่อให้เกิดความสูญเสียของชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอุณหภูมิที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำความร้อนและระบายความร้อนของอุปกรณ์การผลิต

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวและการลดผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน (Energy Committee) โดยพิจารณาทบทวนแต่งตั้งใหม่เป็นประจำทุกปี ซึ่งมีตัวแทนจากหน่วยงานปฏิบัติการและผู้บริหารเพื่อประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้ง อุกภัย รวมถึงภัยธรรมชาติต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) เพื่อกำหนดนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงดังกล่าว

จากการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมพบว่าการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิตเป็นปัจจัยสำคัญในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนั้นบริษัทจึงดำเนินการดังนี้

1. ลดก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมให้สอดคล้องกับการดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามแนวทางองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization)
2. ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่เป็นพลังงานสะอาดผ่านการดำเนินโครงการ Solar Roof Top เพื่อลดค่าไฟในกระบวนการผลิตและเริ่มใช้พลังงานได้ในเดือนมกราคม 2562 เป็นต้นไป โดยดำเนินการแยกเป็น 2 Phase ดังนี้
  - Phase 1 เป้าหมายของโครงการเพื่อลดค่าไฟฟ้า 380,000 บาท/เดือน หรือ 4,560,000 บาทต่อปี ซึ่งสามารถลดค่าไฟฟ้าได้จริง 4,865,368.70 บาทต่อปี
  - Phase 2 เป้าหมายของโครงการเพื่อลดค่าไฟฟ้า 400,000 บาท/เดือน หรือ 4,800,000 บาทต่อปี ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินโครงการซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2563



## การสื่อสารการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กรตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูงถึงพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เริ่มต้นตั้งแต่การอบรมปฐมนิเทศให้กับกรรมการและพนักงานใหม่ การสื่อสารผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Line@TSC ตลอดจนกำหนดให้ความเสี่ยงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทุกหน่วยงานต้องพิจารณาและทบทวนในแผนงานประจำปีทุกๆ ปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของระบบงานและการควบคุมความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งครอบคลุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นคือ “โดยรวมบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง” และได้รายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องตามลำดับ

### 4.2.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

เนื่องด้วยสถานะทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและในบางเรื่องเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ (อาทิ เหตุการณ์อุทกภัย เพลิงไหม้ หรือระบบการทำงานหลักของบริษัทล้มเหลวและปัญหาภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ รวมถึงภัยที่เกิดจากการถูกโจรกรรมข้อมูล ข้อมูลถูกทำลาย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดความเสียหาย และการแพร่ระบาดของโรคใหม่ ๆ เช่น เชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)) ซึ่งบริษัทได้กำหนดแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (กรณีเกิดโรคระบาด) เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีที่เกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย (Covid-19) โดยกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติแต่ละขั้นตอน การให้ความรู้และข่าวสารต่างๆ แก่พนักงานได้รับทราบอย่างเป็นทางการเป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์ เพื่อเน้นย้ำให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และการป้องกันตนเองและบุคคลในครอบครัวจากโรคติดต่อดังกล่าว

บริษัทมีการทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ Business Continuity Plan (BCP) และการประเมินความเสี่ยง (Risk Evaluation) ในระบบว่าระบบงานใดจะมีความเสี่ยงกับบริษัทมากที่สุด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อออกแบบแผนการฉุกเฉินสำหรับบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การเตรียมความพร้อมล่วงหน้าสำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของธุรกิจ และเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดกับองค์กรให้น้อยที่สุด โดยบริษัทประเมินว่าเหตุการณ์หยุดชะงักของธุรกิจอาจเกิดได้ ทั้งจากเหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดคิดหรือวางแผนไว้ล่วงหน้าและความเสี่ยงจากธรรมชาติ เหตุการณ์และความเสี่ยงที่มนุษย์เป็นผู้กระทำหรือเหตุการณ์และความเสี่ยงที่เกิดจากทางเทคนิค เช่น ภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ปัญหา

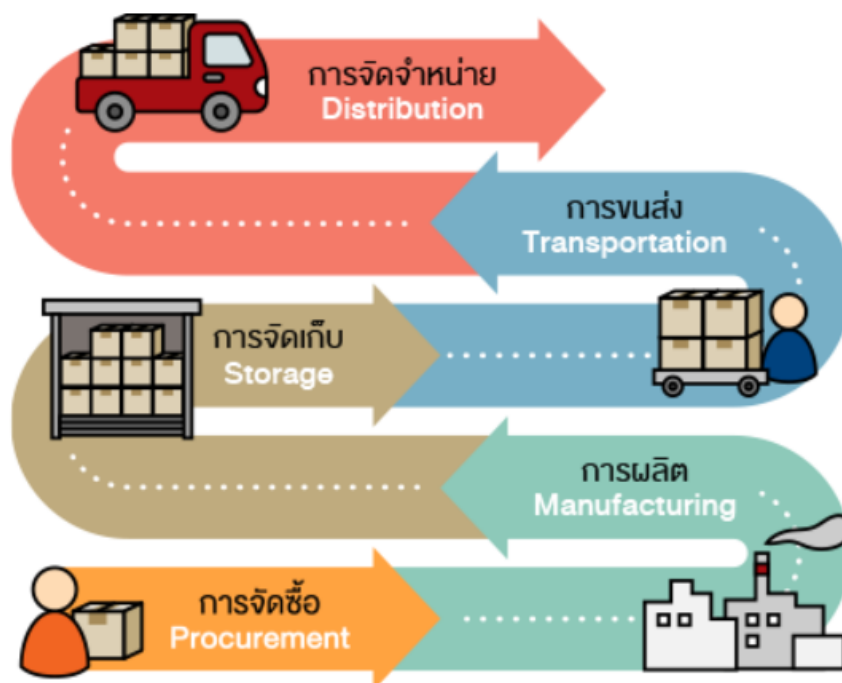
ไวรัสคอมพิวเตอร์ รวมถึงโปรแกรมประสังค์ร้าย (Ransom ware) ระบบไฟฟ้าขัดข้อง อัคคีภัย หรือแผ่นดินไหว และจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) เป็นต้น โดยจัดตั้งกลุ่มบุคคลที่รับผิดชอบแผนงานธุรกิจในแต่ละด้านขึ้น เพื่อเสริมศักยภาพการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และดำรงไว้ซึ่งการรักษาสิทธิผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ

### ผลการดำเนินงาน

ในปี 2564 บริษัทฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน 19 แผนงาน เช่น กรณีสารเคมีและรังสีรั่วไหล ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งผลของการฝึกซ้อมเป็นไปตามแผนและมาตรฐานของความปลอดภัยที่กำหนด และฝึกซ้อมกรณีระบบเครื่องจักรล้มเหลว ผลกระทบการส่งมอบสินค้า ชิ้นส่วน และวัตถุดิบขาดแคลน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศล้มเหลว SAP System เป็นต้น ซึ่งผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละหน่วยงานพบว่าสามารถดำเนินงานได้ตามแผนรองรับที่กำหนดไว้

### 4.2.7 การบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการคู่ค้าเป็นประเด็นหนึ่งของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินงานของคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท



### แนวการบริหารจัดการ

กลยุทธ์งานจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทได้ใช้การหาแหล่งคู่ค้า การประเมินศักยภาพคู่ค้า ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในความสำเร็จของบริษัทเพื่อให้โครงการต่างๆ สามารถดำเนินงานได้ตาม

คุณภาพ เวลา และงบประมาณ ตามแผนงานที่วางไว้ ทั้งนี้บริษัทได้คัดเลือกผู้เข้าร่วมถึงการประเมินคุณสมบัติที่ครอบคลุมประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environment: E) ด้านสังคม (Social: S) และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ (Governance: G) เพื่อบรรจุอยู่ในทะเบียนผู้ค้าของบริษัท ทำให้มั่นใจว่าผู้ค้าที่ผ่านเกณฑ์เหล่านี้สามารถสนับสนุนงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงตามแผนงาน และเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียหลัก บริษัทมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถตรวจสอบได้โปร่งใสและเป็นธรรม

บริษัทกำหนดการตรวจติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของผู้ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแผนงาน Supplier Yearly Audit Plan ประจำปี ซึ่งต้องดำเนินการกับผู้ค้าทุกราย (ร้อยละ 100) ในปี 2564 ผลการตรวจติดตามคิดเป็นร้อยละ 100

## การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกับผู้ค้าซึ่งมีความตั้งใจที่จะสนับสนุนให้ผู้ค้าหลักของบริษัทได้แสดงขีดความสามารถในการดำเนินงานรวมถึงเพื่อประเมินความสอดคล้องที่ครอบคลุมเชื่อมโยงทั้งนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายธุรกิจและสิทธิมนุษยชนสำหรับผู้ค้า นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม

**การบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน:** การหยุดชะงักในห่วงโซ่อุปทานก่อให้เกิดความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจที่มาจากประเด็นทางด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอันอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพอันเกี่ยวข้องกับประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งในปี 2564 บริษัทได้คัดกรองและจัดกลุ่มผู้ค้าเพื่อบริหารจัดการให้เหมาะสม ดังนี้

**Strategic Supplier (ผู้ค้าเชิงกลยุทธ์):** มูลค่าสั่งซื้อสูงและมีการสั่งซื้อต่อเนื่อง

**Key Supplier (ผู้ค้าหลัก):** มูลค่าสั่งซื้อสูง กลุ่มสินค้ามีความสำคัญปานกลาง

**Managed Supplier (ผู้ค้าเชิงการจัดการ):** มูลค่าการสั่งซื้อต่ำ กลุ่มสินค้ามีความสำคัญปานกลางถึงน้อย

**การติดตามความคืบหน้า:** มีการประชุมร่วมกับผู้ค้าอยู่เป็นประจำรวมถึงมีการส่งแบบประเมิน Self-Evaluation ให้กับผู้ค้าจัดทำและส่งกลับมายังบริษัท นอกจากนี้จะมีกำหนดการเข้าเยี่ยมชมบริษัทผู้ค้าอย่างต่อเนื่อง

## การคัดเลือกคู่ค้า

### ฝ่ายจัดหา

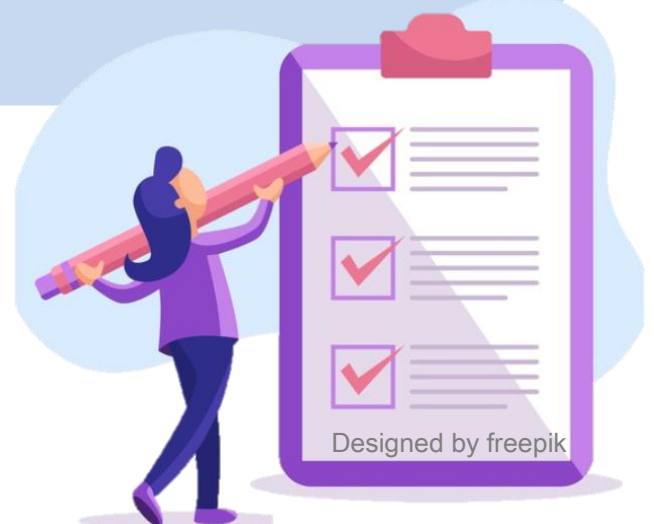
1. ปฏิบัติตาม “นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าฯ” อย่างเคร่งครัด  
บริษัทปฏิบัติตาม “นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าฯ” อย่างเคร่งครัดและมีนโยบายจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนที่มีคุณภาพจากแหล่งที่น่าเชื่อถือและผลักดันนโยบายดังกล่าวให้กับคู่ค้าที่เกี่ยวข้องที่ต้องมีการควบคุมคุณภาพสินค้า และมีนโยบายเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานให้ผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัท
2. นำส่งจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Supplier Code of Conduct)  
เพื่อให้คู่ค้าใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัท
3. การสำรวจคู่ค้า  
ทางบริษัทได้มีการเข้าร่วมประเมินจากคู่ค้าโดยใช้หัวข้อการตรวจสอบจากการกำหนดของบริษัทและทางคู่ค้าต้องผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัทไม่ต่ำกว่า 80% มิฉะนั้นจะไม่ผ่านการคัดเลือกเข้ามาอยู่ในรายการ Vendor List ของบริษัท โดยทางบริษัทมีการตรวจประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อทวนสอบว่าคู่ค้ายังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของบริษัทหรือไม่



<https://www.chewathai.com/th/2022/05/2022-social-responsibility/>

หัวข้อการตรวจสอบคู่ค้านั้นนอกจากจะประกอบไปด้วยเรื่องของคุณภาพและมาตรฐานแล้ว ทางบริษัทยังมุ่งให้ความสำคัญในเรื่องจริยธรรมการดำเนินธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมด้วย ซึ่งเรื่องดังกล่าวได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สถานะการรับรอง (Certificate)
2. โครงสร้างระบบการประกันคุณภาพ (Quality Assurance Organization)
3. กิจกรรมการประกันคุณภาพ (Quality Assurance Activity)
4. มาตรฐานคุณภาพ (Quality Standard) (WORK PROCESS, INSPECTION STD, QC PROCESS, DWG, OPERATION CHART)
5. การอนุมัติชิ้นส่วนใหม่ (New Part Approval)
6. การวางแผนการผลิต (Production Planning)
7. การควบคุมเครื่องมือวัดและเครื่องทดสอบ (Measure and test equipment Control)
8. การควบคุมสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities Control)
9. การควบคุมการผลิต (Manufacturing Control)
10. การควบคุมผลิตภัณฑ์ (Product Control)
11. การตรวจสอบ (Inspection)
12. การจัดการปัญหาคุณภาพ (Quality Management)
13. การควบคุมชิ้นส่วนสำคัญ (Control important parts) (Safety Part, Special Characteristic Points)
14. การชั่งและ การสอบกลับผลิตภัณฑ์ (Products Identification and Traceability)
15. การควบคุมผู้ผลิตรายย่อย (Monitoring suppliers)
16. การฝึกอบรม (Training)
17. การควบคุมเอกสารคุณภาพ/ข้อมูลลูกค้า (Document Control)
18. สภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงาน (Environment and workplace)
19. การควบคุมด้านการส่งมอบ/บันทึก (Delivery Control/Record)
20. การควบคุมด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Effect Control)





## ตัวอย่างกิจกรรม Audit Vendor



ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน 1 ปีที่ผ่านมา ทางบริษัทได้มีการค้นหาคู่ค้ารายใหม่อยู่เสมอ และยังคงไว้ซึ่งนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

## การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

### ฝ่ายจัดซื้อ

#### 1. การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทเชื่อมั่นว่าการมีคู่ค้าที่ดีเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน



1.1 ให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารของบริษัท บริษัทจึงได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจตลอดจนแบ่งปันสร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่ธุรกิจอย่างแท้จริง โดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารและการใช้งาน Web Portal (EDI) ของบริษัทให้กับคู่ค้าทุกราย

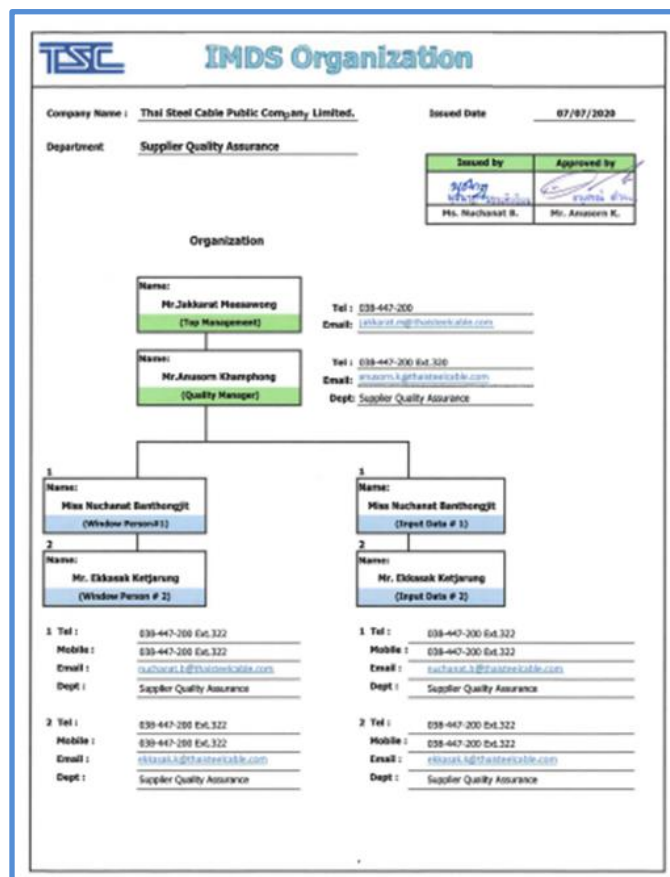
1.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคู่ค้า บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า รักษาผลประโยชน์กันและกัน ไม่เอาัดเอาเปรียบ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและยังจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของผู้ผลิตขึ้นส่วนให้เติบโตไปพร้อมกับบริษัท เช่น การให้ความรู้ การให้ความช่วยเหลือทางเทคโนโลยี ให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ การพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิต โดยทุกๆ เดือนบริษัทจะแจ้งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้ผลิตขึ้นส่วนทุกรายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคะแนนเฉลี่ยประจำปี 2564 เป็นดังนี้

ระดับคะแนน	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ดีเยี่ยม	31.15%	40.17%	65.52%	60.91%	47.93%
ดีมาก	66.39%	57.26%	30.11%	39.09%	52.07%
ดี	2.46%	2.56%	3.23%	0.00%	0.00%
ปานกลาง	0.00%	0.00%	2.15%	0.00%	0.00%
ต้องปรับปรุง	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
ไม่ผ่าน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

1.3 การขยายแนวร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนลูกค้าของบริษัทให้เข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างมาตรฐานสังคมที่ปลอดคอร์รัปชันและเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน

### ฝ่ายประกันคุณภาพผู้ผลิตชิ้นส่วน

1. ควบคุมคุณภาพวัตถุดิบจากคู่ค้า: สารต้องห้ามในวัตถุดิบดำเนินการจัดทำเป็น Chemical Organization เกี่ยวกับสารต้องห้าม และทำการบันทึกเข้าระบบ IMDS ของบริษัท และทางบริษัทมีการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบจากคู่ค้า โดยการร้องขอใบรับรองผลิตภัณฑ์จากคู่ค้า รวมทั้งสุ่มตรวจวัดปริมาณสารต้องห้าม (Substance of Concerns: SOC) จัดเป็นสารอันตรายต่อสุขภาพและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศน์ โดยกำหนดให้ทางคู่ค้าส่งเข้ามาตั้งแต่ตอนเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่และทำการทบทวนประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้า เช่น Lead (Pb), Cadmium (Cd), Mercury (Hg), Hexavalent Chromium (Cr<sup>6+</sup>), Polybrominated biphenyls (PBBs), Polybrominated diphenylethers (PBDEs), Deca-BDE, Hexabromocyclododecane (HBCDD) Perfluorooctanesulfonate (PFOS) และ Asbestos เป็นต้น บริษัทได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจตลอดจนแบ่งปันสร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่ธุรกิจอย่างแท้จริง โดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารและการใช้งาน Web Portal (EDI) ของบริษัทให้กับคู่ค้าทุกราย



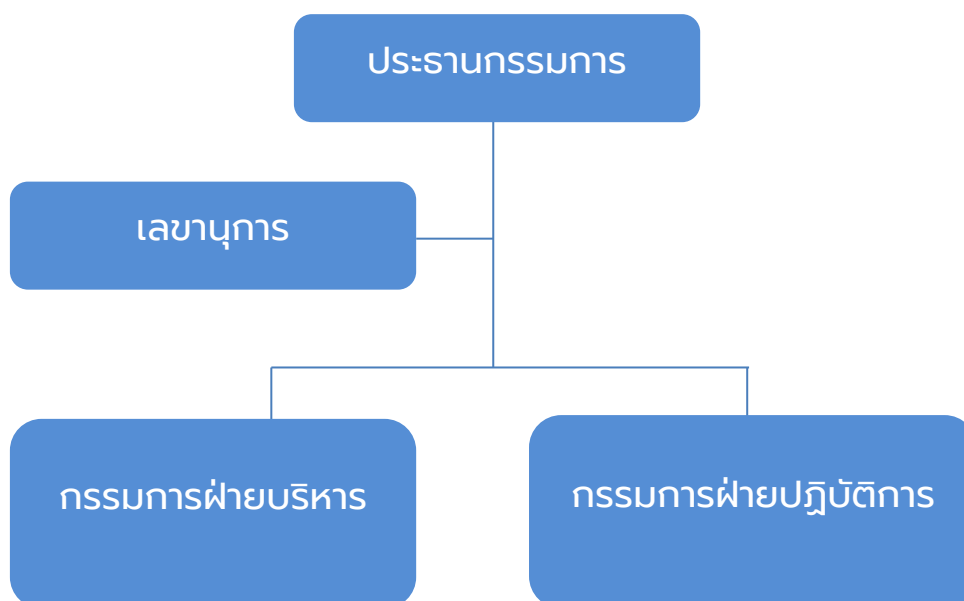
- ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคู่ค้า บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า บริษัทได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจเพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่ธุรกิจอย่างแท้จริง โดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการทำงานและแก้ไขปัญหาของผลิตภัณฑ์ให้กับคู่ค้า รวมถึงการช่วยเหลือทางเทคโนโลยี ให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ การพัฒนาสินค้า และกระบวนการผลิต

## 4.2.8 ความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทมุ่งมั่นในการทำงานอย่างปลอดภัยด้วยการออกแบบกระบวนการผลิตให้ปลอดภัย จัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่และเครื่องจักรก่อนเริ่มงาน มีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์วัฒนธรรมความปลอดภัยเพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกระดับ โดยมุ่งเน้นตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าในนโยบายด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างทั่วถึงองค์กรและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานดังนี้

- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย
- พัฒนากระบวนการผลิตให้เป็นเลิศด้านความปลอดภัย มุ่งเน้นความปลอดภัยเชิงรุกเพื่อลดจุดเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ
- ตอบสนองนโยบายด้านความปลอดภัยของลูกค้าและภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

### โครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัย



## สรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จากการนำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปสู่การปฏิบัติ ด้วยความร่วมมือของพนักงานทั่วทั้งองค์กรผ่านการขับเคลื่อนของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่สำคัญด้านความปลอดภัยได้ดังนี้

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย	2561	2562	2564	หมายเหตุ
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0	0	-
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0	0	-
โครงการป้องกันอุบัติเหตุผ่าน กิจกรรม CCCF <sup>(1)</sup> และ S-SFM <sup>(2)</sup> สำเร็จตามแผนงาน (%)	100%	100%	100%	-

หมายเหตุ : 1. CCCF ย่อมาจาก Completely Checked Completely Find out คือ กิจกรรมการค้นหาอันตราย และขจัดสิ่งอันตรายบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน

2. S-SFM ย่อมาจาก Safety-Shop Floor Management คือ กิจกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบมีส่วนร่วมทุกระดับ

## การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินและผลการดำเนินการประจำปี

### 1. การซ่อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

วันที่ 20/05/21 เวลาประมาณ 10.20-10.50 น. สมมติเหตุการณ์ให้มีพนักงานปฏิบัติงานฝ่าย I-Pack ทำการแบ่งจ่ายสารเคมี (Cleaning A) เพื่อนำไปใช้ในไลน์การผลิต โดยระหว่างการแบ่งจ่ายได้ทำการขยับแกลลอนและไม้ระมัดระวัง ทำให้แกลลอน Cleaning A หล่นจากชั้นเก็บสารเคมี และหกรั่วไหลที่บริเวณที่จัดเก็บ จึงจำเป็นต้องทำการกั้นพื้นที่ พร้อมทั้งกอบกู้สารเคมี โดยแจ้งไปยังผู้อำนวยการสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อเข้าควบคุมสถานการณ์

ผลการฝึกซ้อมเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ



### 2. การซ่อมแผนฉุกเฉินกรณีรังสีรั่วไหล

วันที่ 24/03/21 เวลาประมาณ 10.15-11.00 น. สมมติให้ขณะที่ปฏิบัติงานกับกำเนิดรังสี x-ray จอแสดงผลมีการแจ้งเตือนว่าเกิดความผิดปกติ มีปริมาณรังสีมากกว่าสภาวะการทำงานปกติ 30 ไมโครซีเวิร์ต/ชั่วโมง พนักงานจึงได้ปิดสวิทช์และถอดปลั๊กของเครื่องกำเนิดรังสี X-Ray และคอมพิวเตอร์ทันที พร้อมทั้งแจ้งให้หัวหน้าแผนกทราบ และดำเนินการเข้าแผนอพยพ โดยให้พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องไปยังจุดรวมพล ผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีรังสีรั่วไหลเป็นไปตามขั้นตอน ของการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินที่กำหนดไว้



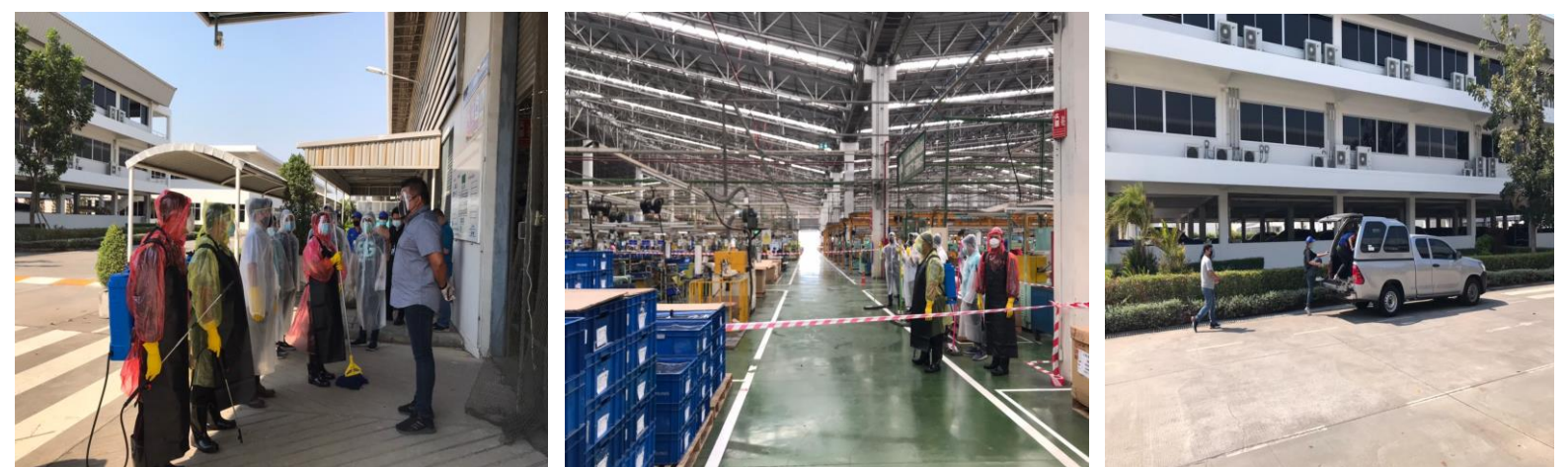
### 3. การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟและแผนฉุกเฉินก๊าซรั่วไหล

วันที่ 25/06/21 เวลาประมาณ 11.00-12.00 น. สมมติให้ขณะที่เครื่อง HIJ#0028\_5 ที่แผนก PCP กำลังจัดงานอยู่นั้นได้เกิดพลาสติกอุดตันที่หัว Nozzel เนื่องจาก Nozzel ทำงานผิดปกติ ทำให้มีความร้อนสะสมสูงเกิดไฟลุกไหม้พลาสติกดังกล่าว และไฟไหม้ออกมาบริเวณนอกเครื่องจักร มีพนักงานได้รับบาดเจ็บเนื่องจากสะเก็ดตกลงใส่ชิ้นงานทำให้เกิดการหกหล่ม และมีแผลไฟลวกบริเวณแขนซ้าย 1 คน และในขณะเดียวกันเกิดก๊าซ LPG รั่วไหลจากถังก๊าซขนาด 15 kg. ที่บริเวณ เครื่อง CED แผนก INNER



### 4. การเตรียมความพร้อมป้องกันและตอบโต้โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ โควิด-19 (Corona virus disease)

วันที่ 18/01/21 เวลาประมาณ 16.45-16.55 น. พบพนักงาน A9 มีไข้ วัดอุณหภูมิได้ 37.8 องศา ร่วมกับการเจ็บคอและเริ่มหายใจเหนื่อย เจ้าหน้าที่พยาบาล จึงแจ้ง SHE และดำเนินการแยกตัวพนักงาน เพื่อนำส่งโรงพยาบาลตรวจหาเชื้อ COVID-19



# โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ด้านความปลอดภัยประจำปี

โครงการหรือกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นนั้น เพื่อลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยจากการทำงานซึ่งมีการกำหนดค่าเป้าหมายที่ชัดเจน สรุปได้ดังนี้

## 1. กิจกรรม CCCF

กิจกรรมการค้นหาอันตรายในพื้นที่ปฏิบัติงานของตนเองหรือที่เรียกว่า CCCF (Completely Check Completely Find out) เพื่อกำจัดความเสี่ยงในพื้นที่การทำงานและปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย

### แผนการดำเนินกิจกรรม



Chonipa Unkanta <chonipa\_u@tscable.com>

#### แจ้งกำหนดการจัดทำเอกสารกิจกรรม CCCF+ และส่งไฟล์ Form A (SHE-020-F), Form B (SHE-021-F)

1. ส่งงาน SHE Dept <she@tscable.com> 26 กรกฎาคม 2563 18:57  
 2. Friscoe Evin <friscoe@tscable.com>, Import Evin <import@tscable.com>, Export Evin <export@tscable.com>, Boi Evin <boi@tscable.com>, Tawat Jaturaparkarak <tawat@tscable.com>, Tawat Jaturaparkarak <GA\_DM@tscable.com>  
 3. Sanyut <sanyut@tscable.com>, Puthan Chantornakulung <puthan\_c@tscable.com>, Apitida Wongkamtad@tsc.com, Chonipa Unkanta <chonipa\_u@tscable.com>, Alshara Wongsila <alshara\_w@tscable.com>, Admin DM <Admin\_DM@tscable.com>

เขียน งานพิมพ์และทำบัญชีรายชื่อ

ไฟล์ แจ้งกำหนดการจัดทำเอกสารกิจกรรม CCCF+ และส่งไฟล์ Form A (SHE-020-F), Form B (SHE-021-F)

แจ้งรายละเอียดการจัดทำเอกสาร CCCF+ และรายชื่อผู้ช่วยงานฝ่ายช่างอุตสาหกรรม กำหนดให้มีการดำเนินงานตามรายการต่อไปนี้ 1 ครั้ง สืบค้นจากฝ่ายความปลอดภัย <ความปลอดภัย> Form A, Form B และส่งไฟล์ให้ฝ่าย SHE Form B (SHE-021-F) โดยมีผู้ส่งไฟล์ในเอกสารกิจกรรมเสร็จสิ้นรายการ และส่งเอกสารบัญชีรายชื่อเอกสาร <ความปลอดภัย> 05/07/20 ลงระบบงานทั้งหมด

ลำดับ	หัวข้อ	หมายเหตุ
1	Click CCCF+ Activity Training	1. ส่ง Form A (SHE-020-F) 2. ส่ง Form B (SHE-021-F)
2	Click แผนจัดการด้านกิจกรรม CCCF+2019	3. ส่ง Form D (SHE-022-F) 4. ส่ง Form D (SHE-019-F)
3	Click Form A,B,D, CCCF+ Monthly Progressive Report	5. ส่ง Form CCCF+ Monthly Progressive Report (SHE-036-F)



ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	วันที่	สถานะ	รูปถ่าย
1	Click CCCF+ Activity Training	...	...	...	...	[Image]
2	Click แผนจัดการด้านกิจกรรม CCCF+2019	...	...	...	...	[Image]
3	Click Form A,B,D, CCCF+ Monthly Progressive Report	...	...	...	...	[Image]

Hazard Identification and Countermeasure Registration Form

แบบฟอร์มระบุและจัดการความเสี่ยงอันตรายและมาตรการแก้ไข

ลำดับ	หัวข้อ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	วันที่	สถานะ	รูปถ่าย
1	Click CCCF+ Activity Training	...	...	...	...	[Image]
2	Click แผนจัดการด้านกิจกรรม CCCF+2019	...	...	...	...	[Image]
3	Click Form A,B,D, CCCF+ Monthly Progressive Report	...	...	...	...	[Image]



## 2. กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย

เป็นการรณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เช่น สวมหมวกนิรภัย ไม่ดื่มขณะขับขี่ เป็นต้น ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว อีกทั้งยังเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและป้องกันการสูญเสียทรัพยากรบุคคลขององค์กรอีกด้วย โดยจัดให้มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ แจกสื่อประชาสัมพันธ์ และให้ผู้บริหารทุกฝ่ายงานร่วมอวยพรให้พนักงานเดินทางกลับภูมิลำเนาอย่างปลอดภัยในวันหยุดเทศกาล

### กิจกรรมส่งพนักงานกลับบ้านปลอดภัยในช่วงวันหยุดเทศกาล



**พี่ๆ ที่ไม่สวมหมวกกันน็อก**  
**งดเข้า TSC ทั้งผู้ขี่และผู้ซ้อน**

**หากฝ่าฝืน**

**ครั้งที่ 1 : งดเข้าขบวนรถ**  
บริเวณห้อง สรภก  
เวลา 17.00 น. - 17.30 น.

**ครั้งที่ 2 : ทำความดี**  
(ล้างห้องน้ำ, ล้างรถจักรยานยนต์ และอื่นๆ)  
หลังจากเวลา 17.00 น. เป็นเวลา 3 ชม.  
(ครึ่งละสามชั่วโมง 3 ชม.)

**\*มีผล 01/03/20 เป็นต้นไป\***  
(ไม่ให้เข้าบริษัทฯ ภายนอก โดยกันที)

**กันน็อก กันนะ**

**"ไม่มีระยะปลอดภัยสำหรับคน  
ไม่สวมหมวกกันน็อก"**

**#รักชีวิตสวมหมวกกันน็อก**  
TSC ห่วงใย รณรงค์ให้สวมหมวกกันน็อก

### 3. กิจกรรม Safety-Shop Floor Management

เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานระดับปฏิบัติการมีส่วนร่วมในการบริหารระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานแบบยั่งยืน



### 4. กิจกรรม TCC Safety Activity

สืบเนื่องจากกิจกรรมและการตรวจประเมิน Machine Safety Activity 2015 โดยมุ่งเน้นการออกแบบและปรับปรุงเครื่องจักรในกระบวนการผลิตให้มีความปลอดภัย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุกับผู้ปฏิบัติงาน บริษัทประสบความสำเร็จเป็นอย่างดีและได้รับเชิญเข้าร่วมการดำเนินการต่างๆ ของ TDEM ดังนี้

1. ในปี 2564 ได้รับเชิญให้เป็น Assistant Task Force ต่อเนื่องปีที่ 6 เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการทำกิจกรรม Toyota Co-operation club Safety Activity ให้กับกลุ่มบริษัท Supplier ของลูกค้าเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ทางลูกค้าได้ตั้งไว้
2. ได้รับการร้องขอให้เข้าร่วมจัดนิทรรศการ "TCC Safety Conference 2019" ที่ TDEM ในวันที่ 31 มกราคม 2563 พร้อมทั้งส่งตัวแทนเข้าร่วมนำเสนอผลงานเป็นตัวอย่างการดำเนินการให้กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนของ TDEM ได้ศึกษา

## 2019 TCC Safety Activity as Assistant Task Force

From Toyota Daihatsu Engineering & Manufacturing Co., Ltd.

**TOYOTA CO-OPERATION CLUB**  
SAFETY ACTIVITY 2019  
**Certificate of Appreciation**  
Our sincere thanks  
**THAI STEEL CABLE PUBLIC CO., LTD.**  
For your dedicated support to  
2019 TCC Safety Activity as Assistant Task Force  
Given date : January 31, 2020

Ref. No. TCC Safety 0030200  
April 20, 2020

Attention : The President/Managing Director  
CC : Safety Manager  
Subject : Continually request to be Assistance Task Force for TCC Safety Activity 2020  
Enclose : 2020 TCC Safety Activity Member

Dear Sir / Madam,

On behalf of Activity Leader of TCC Safety Activity 2020, we would like to express our sincere thanks for your kind continuous cooperation in this activity throughout previous year. The Safety Activity is one of the most important activities of TCC to enhance the safety performance of members, to encourage the safety awareness and safety mind of TCC members.

Reference year 2019, we have continued focusing on reducing risk in our workplace and contractor and implement Safety Shop Floor Management focus on build Expertise level 3 and fire prevention management, we have 18 Assistant task force to support us.

In this year, we will continue to implement Safety Shop Floor Management, Machine Safety risk assessment and Fire prevention management. Therefore, we would like to continually request you to be Assistant Task Force to support activity in this year. (Please see detail of Task Force, Assistant task force & Member as attach sheet.)

In case you have any questions please don't hesitate to contact Ms. Sarnruay C., Tel. No. 0-2394-2000 Ext. 40 / Mobile No. 087-509-8259

Sincerely yours,  
  
(Mr. Rakkat Lajio)  
TCC Working Committee (TCC Safety Activity) Leader  
Cc : Mr. Raj S.OPS, Mr. Yutana P.(GM), Mr. Vitulpong P.(GM), Ms. Yaiwanan (Mg)

## 5. โครงการ Safety Talk & Safety Join



กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้หัวหน้างานทุกฝ่ายงานส่งเสริมและรณรงค์ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาของตนเอง โดยจัดให้มีคู่มือด้านความปลอดภัยเพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเข้าร่วมการประชุม Safety Join เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบทั้งในด้านกฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และข่าวสารด้านอาชีวอนามัยต่างๆ ให้สอดคล้องกับเทศกาล



## 6. โครงการ Safety News

สื่อประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยที่สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคนทุกระดับ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ ทั่วทั้งโรงงาน และมีการประเมินผลการดำเนินการจาก การสังเกตพฤติกรรมของพนักงาน

**เรื่องควรรู้ COVID-19** 1422

**หากมีอาการตามนี้**

มีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก เหน็ดกลับจากพื้นที่เสี่ยง สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยสงสัยติดเชื้อ

ถ้าเริ่มมีอาการเหล่านี้ภายใน 14 วัน หลังจากไม่พื้นที่ระบาดที่ได้รับการประกาศอย่างเป็นทางการ ควรไปพบแพทย์ และให้ข้อมูลแก่แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์

ประกาศนี้ที่ระบอบ อมายังเป็นทางการ [Click!!](#)

**รวมกันใช้ของให้คุ้มค่า** ดีในกระเป๋า

สิ่งของมีค่าจากทรัพยากรมีค่า กว่าสองสัปดาห์ที่รวบรวม ดังนั้นต้องใส่ใจให้เกิดประโยชน์สูงสุด หรือนำกลับมาใช้ซ้ำได้ ก็จะยิ่งดี

1 คุกกี้ 2 เบียร์ 3 เบียร์ 4 เบียร์ 5 เบียร์ 6 เบียร์ 100 บาท 200 บาท 450 บาท 1 คุกกี้ 1 คุกกี้ 1 คุกกี้

**วัฒนธรรมความปลอดภัย**

1. กำหนดใช้ทางม้าลาย

2. ขับรถอย่างปลอดภัย

3. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

4. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

5. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

6. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

7. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

8. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

9. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า

10. เฝ้าระวังการเป็นเนินทางเท้า



ความหลากหลายทางชีวภาพเป็นอีกหนึ่งมิติที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักต่อการลดความเสื่อมโทรมของธรรมชาติในแง่ความหลากหลายทางชีวภาพและการบริหารจัดการระบบนิเวศ

บริษัทได้พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง โดยทำการศึกษาและพัฒนาการประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ในการดำเนินการนั้นบริษัทได้จัดทำการประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจอยู่เสมอ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับควบคุมเรื่องผลกระทบต่อระบบนิเวศ สิ่งแวดล้อมของทางนิคมอุตสาหกรรมซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัท

และจากผลการดำเนินงานดังกล่าว ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีประเด็นเรื่องผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติหรือระบบนิเวศ

ในระหว่างนี้บริษัทอยู่ในช่วงของการศึกษาจัดทำโครงการปลูกต้นไม้ โดยกำหนดให้ทีมงานสื่อสารองค์กรรับผิดชอบสำรวจพื้นที่ป่าไม้ที่มีความเสื่อมโทรม (Degraded Forest) และได้รับการรบกวน (Disturbed Forest) แม้มีใช้พื้นที่ละแวกใกล้เคียง (บริษัทตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม) หรือพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นถึงความตระหนักต่อการลดความเสื่อมโทรมของธรรมชาติและเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

### ด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของบริษัท (Company Objective) เรื่องการดูแลรักษาด้านสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ตามแผนงาน (Environment Monitoring Plan) 100% บริษัทได้จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน โดยกำหนดเป้าหมายของค่ามลภาวะสิ่งแวดล้อมต้องสอดคล้องตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ดังตารางสรุปผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร		เป้าหมาย		2559	2560	2561	2562	2563	2564
1. อากาศ									
1.1 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงาน									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide: CO)	ไม่เกิน	870	ppm	5	4	3.2	18	12.6	8.11
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide: NO2)	ไม่เกิน	200	ppm	11	<1.0	<1.9	1.6	9.6	1.14
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide: SO2)	ไม่เกิน	500	ppm	< 1.3	< 1.3	< 4.5	<1.3	53.2	1.56
ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulate: TSP)	ไม่เกิน	400	mg/m <sup>3</sup>	1	0.7	2.1	1.1	7.3	12.11
ไอระเหยของสังกะสี (Zinc)	ไม่เกิน	10	mg/m <sup>3</sup>	0.72	1.14	1.2	7.02	3.67	0.31
1.2 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยออกสู่ชุมชน*									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide: CO)	ไม่เกิน	30	ppb	0.54	0.92	-	0.50	-	-
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide: NO2)	ไม่เกิน	170	ppb	16	26	-	4	6	-
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide: SO2)	ppb	0	ppb	-	-	-	-	-	-
คุณภาพอากาศ (AQI)	ไม่เกิน	100	-	33	43	-	24	13	-
2. น้ำ									
pH	อยู่ในช่วง	5.5 – 9.0	-	7.44	7.02	7.2	7.36	7.16	7.12
อุณหภูมิ	ไม่เกิน	45	°C	33.7	33.6	33.2	33.5	32.6	32.1
ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD)	ไม่เกิน	500	mg/l	61	44	-	2.2	2.7	<2.0
ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	ไม่เกิน	750	mg/l	142	122	-	20	40	24
ค่าน้ำมันและไขมัน	ไม่เกิน	10	mg/l	3.4	<2.0	-	<2.0	<2.0	<2.0
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	ไม่เกิน	3,000	mg/l	760	536	424	464	664	664
ของแข็งแขวนลอย (SS)	ไม่เกิน	200	mg/l	31	55	51.8	6	4	2

3. ระดับเสียง									
3.1 ภายในโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	90	dB(A)	78	76	81	85	85	82.7
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	140	dB(A)	94	90	104	122	108	-
3.2 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	70	dB(A)	64.6	63.1	-	66.7	60.8	63.8
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	115	dB(A)	84.1	84.4	-	95.8	93.3	-
ค่าระดับการรบกวน	ไม่เกิน	10	dB(A)	7.5	5.2	-	7.9	6	5
4. การรั่วไหลของสารเคมี									
จำนวนครั้งการรั่วไหลของสารเคมี	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
5. การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม									
ค่าปรับจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	บาท		0	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของการดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
6. ขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก									
จำนวนครั้งขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ: อ้างอิงค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้

1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ.2549
2. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
3. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
4. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552) เรื่องกำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป
5. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม
6. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่องกำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป
7. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
8. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มข้นของแสงสว่าง พ.ศ.2560
9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2561
10. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ.2561



## 4.2.9 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องนั้น ส่งผลให้ความต้องการของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวนี้ โดยมุ่งเน้นพัฒนาสินค้าให้มีความทันสมัยตรงตามความต้องการโดยอาศัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นเครื่องมือช่วยในการพัฒนา

### กลยุทธ์

1. ศึกษาความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอ
2. การพัฒนาสินค้าในทุกด้านด้วยการมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าโดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทยึดหลักและดำเนินการตามนโยบายการตลาดที่เป็นธรรมที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าซึ่งเป็นผู้ซื้อผลิตภัณฑ์โดยตรงจากบริษัท รวมไปถึงผู้บริโภคที่เป็นผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้มั่นใจได้ว่านอกจากจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและราคาที่ยุติธรรมแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกระทำที่เป็นการละเมิดหรือทำให้เสียสิทธิของผู้บริโภคด้วย

โดยบริษัทเคารพในสิทธิการได้รับการตอบสนองความต้องการด้านพื้นฐานของผู้บริโภค คุ้มครองสิทธิด้านความปลอดภัยของผู้บริโภค ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของผู้บริโภค เคารพสิทธิในการเลือกหรือแสดงความคิดเห็นของผู้บริโภค คุ้มครองสิทธิที่จะได้รับการชดเชยหรือการศึกษาข้อมูลของผู้บริโภค ให้สิทธิในการอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยจะมีการเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปี เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2564 เป็นดังนี้

ความพึงพอใจของลูกค้า	ปี	ปี	ปี	ปี
	2561	2562	2563	2564
คุณภาพ (Quality)	84%	84%	84%	86%



จากข้อมูลในส่วนคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าด้านคุณภาพ (Quality) พบว่ายังคงรักษาระดับคะแนนไว้ได้ในระดับเดิม แสดงให้เห็นว่าลูกค้ายังคงเชื่อมั่นและพึงพอใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์ อย่างไรก็ตามในปีถัดไปจึงถือว่าเป็นความท้าทายใหม่และเป็นแรงผลักดันให้บริษัทต้องมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



### **การรักษาความลับของลูกค้า**

นอกจากการ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการรักษาความลับให้ลูกค้าอย่างเคร่งครัด บริษัทมีช่องทางให้ลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียน ในประเด็นข้อมูลการรักษาความลับของลูกค้า โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมลหรือแบบสำรวจ โดยในปี 2561 ไม่พบกรณีร้องเรียนในประเด็นข้อมูลของลูกค้ารั่วไหล

## 4.2.10 ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบจากการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความกังวลของลูกค้าในประเด็นเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้บริษัทได้มีการกำหนดเป็นเป้าหมายไว้ว่าบริษัทจะต้องไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

### การดำเนินงาน

บริษัทได้มีการกำหนดให้มีหน่วยงานควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์เริ่มตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง และส่งมอบให้กับลูกค้า โดยดำเนินการบนพื้นฐานของความปลอดภัย

บริษัทมุ่งมั่นในการให้ความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้าและผู้ใช้งาน โดยยึดมั่นในข้อมูลที่ถูกต้องไม่กระทำการอันใดอันเป็นการหลอกลวงหรือทำให้หลงเชื่อ

### ผลการดำเนินงาน

ในปี 2564 บริษัทไม่ได้รับรายงานหรือข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

## 4.2.11 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พลังงาน และลดภาวะโลกร้อน



บริษัทตระหนักถึงข้อจำกัดของแหล่งพลังงานและราคาพลังงานไฟฟ้าที่มีแนวโน้มสูงขึ้น รวมถึงผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อมจึงได้มีการจัดหาแหล่งพลังงานเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

### กลยุทธ์

1. ลดการใช้พลังงาน
2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุงอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า
3. เพิ่มขีดความสามารถการใช้พลังงานทดแทน
4. ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน

### การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงานและโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

สำหรับในปี 2564 นี้ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้และได้มีการยกระดับการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลให้มากขึ้น ซึ่งสรุปผลได้ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
1	Green Factory Solar Roof Top Phase 2 (1,200 kW)	เพื่อลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้า เดือนละ 400,000 บาท เพื่อลดการปล่อย CO2	สามารถลดค่าไฟฟ้าได้เดือนละ 400,000 บาท คิดเป็น 105,585 kWh/เดือน ดังนั้นสามารถลดการปลดปล่อย CO2 (CO2 Reduction) ได้เดือนละ 63.20 ton Co2** **หมายเหตุ : ค่าสัมประสิทธิ์การปลดปล่อย CO2 (CO2

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
			<i>Emission Factor) ของพลังงานไฟฟ้าอ้างอิงตาม Thai National LCI Database, TIISMTEC-NSTDA (with TGO electricity 2016-2018)</i>
2	โครงการ TSC Save The Earth	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อลดการใช้พลาสติก 100%</li> <li>2. ปลุกฝังให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า เพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย</li> <li>3. สร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง เพื่อลดปัญหาสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรม ทั้งทางบกและทางทะเล</li> <li>4. ลดการเกิดมลภาวะที่เกิดจากการใช้ยานพาหนะจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท</li> </ol>	<p>ดำเนินได้ตามเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกบนโรงอาหาร 100%</li> <li>- ยกเลิกการใช้หลอดและแก้วพลาสติกภายในบริษัท 100%</li> <li>- ยกเลิกการใช้น้ำมันเบนซินของรถยนต์ส่วนกลางของบริษัท ให้ใช้น้ำมัน E20 เท่านั้น 100%</li> </ul>
3	การรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมตามนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ดังเช่น หากแยกขยะคุณจะได้อะไร?, วัสดุลดโลกร้อนด้วยการประหยัดน้ำและพลังงาน, ECO INDUSTRY, GO GREEN, ต้นเหตุปล่อยก๊าซเรือนกระจกในไทย เป็นต้น	

### โครงการ TSC Save The Earth อย่างต่อเนื่อง

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้พลาสติกในชีวิตประจำวัน โดยตั้งแต่ปี 2561 บริษัทได้ริเริ่มโครงการ TSC Save The Earth ซึ่งเป็นโครงการที่มีเป้าหมายเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก ปลุกฝังให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ลดขยะมูลฝอย และลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้พลาสติกต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเล อาทิ ถุงพลาสติก หลอดพลาสติก แก้วพลาสติก ฯลฯ และยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องในปี 2564

## การดำเนินการ

บริษัทเริ่มต้นประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลผ่านช่องทางสื่อสารหลายรูปแบบ ทั้งโทรทัศน์ที่ติดตั้งในโรงอาหาร บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ Line@TSC และได้มอบถุงผ้า TSC ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงรณรงค์ร่วมกับร้านค้าที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มบนโรงอาหาร เพื่อให้พนักงานรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญ พร้อมเกิดความรู้สึกร่วมที่จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมลดการใช้พลาสติก และคำนึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการใช้พลังงานมากขึ้น

**เริ่ม 19/02/20 เป็นต้นไป**



**ใช้ E20 ดีอย่างไร**

- ① ช่วยลดค่าใช้จ่าย
- ② ช่วยลดใช้พลังงานเชื้อเพลิง
- ③ ช่วยลดมลพิษทางอากาศ
- ④ ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์

และยังมีการรณรงค์ให้ใช้เชื้อเพลิงของยานพาหนะเป็นชนิดที่เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เช่น กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ส่วนกลางของบริษัทเปลี่ยนจากการใช้น้ำมันเบนซินเป็นน้ำมัน E20 เท่านั้น เป็นต้น

### ผลการดำเนินงาน

พบว่าพนักงานตระหนักและมีส่วนร่วมในกิจกรรม ในขณะเดียวกันสามารถดำเนินโครงการได้ตามเป้าหมายที่ตั้ง

ไว้คือ บริษัทยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกร้านค้าในบริษัทได้ 100% และยกเลิกการใช้หลอดและแก้วพลาสติกภายในบริษัทได้ 100% อย่างต่อเนื่อง

## การจัดการทรัพยากรน้ำ



น้ำถือเป็นแหล่งกำเนิดและเป็นสิ่งสำคัญต่อสิ่งมีชีวิตบนโลกไม่ว่าจะเป็นสัตว์พืช และมนุษย์ ต่างต้องการน้ำในการดำรงชีวิต นอกจากนั้นเรายังสามารถใช้ประโยชน์จากน้ำได้มากมาย ทั้งในภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม ถึงแม้ว่าจะเป็นทรัพยากรที่สามารถเกิดการหมุนเวียนได้เรื่อยๆ ไม่มีวันหมดสิ้น อย่างไรก็ตามน้ำยังคงเป็นทรัพยากรที่ใช้แล้วเสื่อมสภาพ ดังนั้นการอนุรักษ์น้ำจึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะช่วยในการรักษาสิ่งแวดล้อมที่มีความสัมพันธ์ต่อสิ่งมีชีวิต

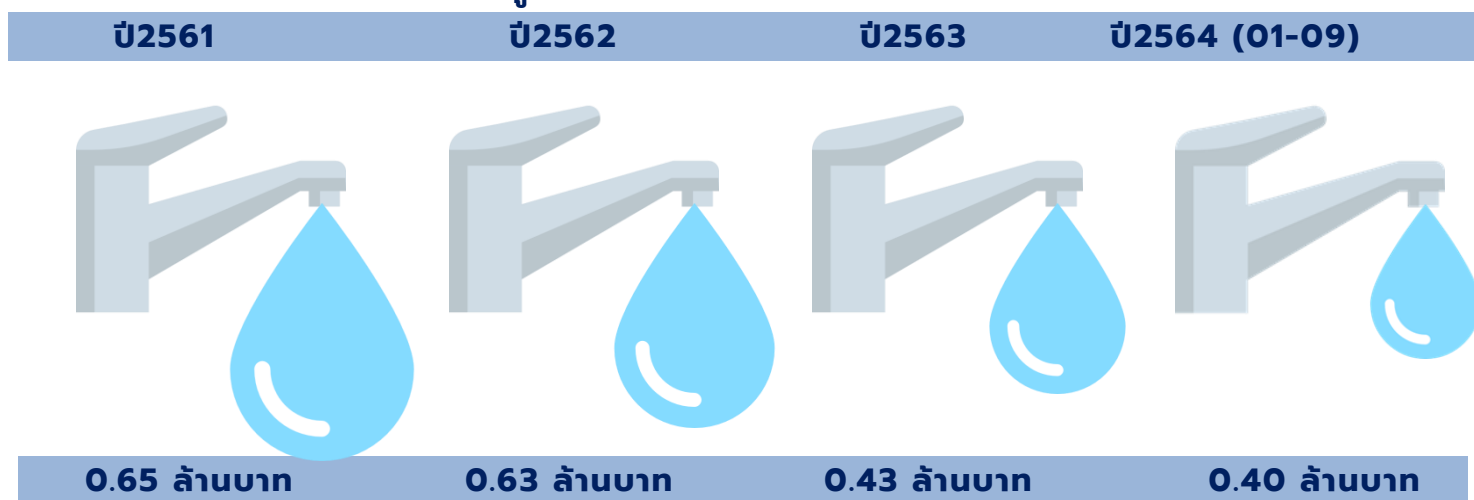
บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของน้ำและการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าจึงได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำโดยริเริ่มโครงการใช้ระบบการจ่ายน้ำแบบอัตโนมัติในบริเวณอาคารสำนักงานเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมายค่าใช้จ่าย

น้ำประปาไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อปี จากการประเมินก่อนและหลังดำเนินการ พบว่า ค่าใช้จ่ายในปี 2564 ลดลงอย่างต่อเนื่องจากปี 2560 ซึ่งเป็นปีก่อนดำเนินโครงการ ตามภาพด้านล่าง ทั้งนี้บริษัทมีแผนขยายโครงการไปยังส่วนการผลิตเพื่อบริหารจัดการน้ำตามแนวทางการลดการใช้ตามหลัก 3Rs โดยการจัดทำระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการปล่อยน้ำเสียออกสู่ภายนอกโดยคำนึงถึงสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ



ตัวอย่าง สื่อรณรงค์

ข้อมูลการใช้น้ำประปาปี 2561 – 2564



ค่าน้ำประปา ปี 2564

Invoice	เดือน	จำนวนหน่วยที่ใช้	Unit Price	Amount
AWTIV210201682	01/21	2,835	20	56,700
AWTIV210301695	02/21	2,550	20	51,000
AWTIV210401781	03/21	2,100	20	42,000
AWTIV210501705	04/21	2,041	20	40,820

AWTIV210601708	05/21	2,139	20	42,780
AWTIV210701702	06/21	2,347	20	46,940
AWTIV210801710	07/21	2,060	20	41,200
AWTIV210901705-06	08/21	2,017	20	40,340
AWTIV211001713	09/21	1,713	20	34,260
	10/21		20	0
	11/21		20	0
	12/20		20	0
<b>รวม</b>		19,802	20	396,040

ข้อมูลน้ำประปา (เดือน ม.ค. 64 - ก.ย. 64)

### ค่าน้ำประปา ปี 2563

Invoice	เดือน	จำนวนหน่วยที่ใช้	Unit Price	Amount
AWTIV200202725	01/20	2,206	20	44,120
AWTIV200302738	02/20	2,438	20	48,760
AWTIV200401662	03/20	2,200	20	44,000
AWTIV200501741	04/20	1,597	20	31,940
AWTIV200601651	05/20	1,119	20	22,380
AWTIV200701649	06/20	1,142	20	22,840
AWTIV200801682	07/20	1,346	20	26,920
AWTIV200901665	08/20	1,633	20	32,660
AWTIV201001657	09/20	1,933	20	38,660
AWTIV201101669	10/20	1,744	20	34,880
AWTIV201201675	11/20	2,201	20	44,020
AWTIV210101705	12/20	2,113	20	42,260
<b>รวม</b>		21,672	20	<b>433,440</b>

## ระบบด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

### TSC Green Industry



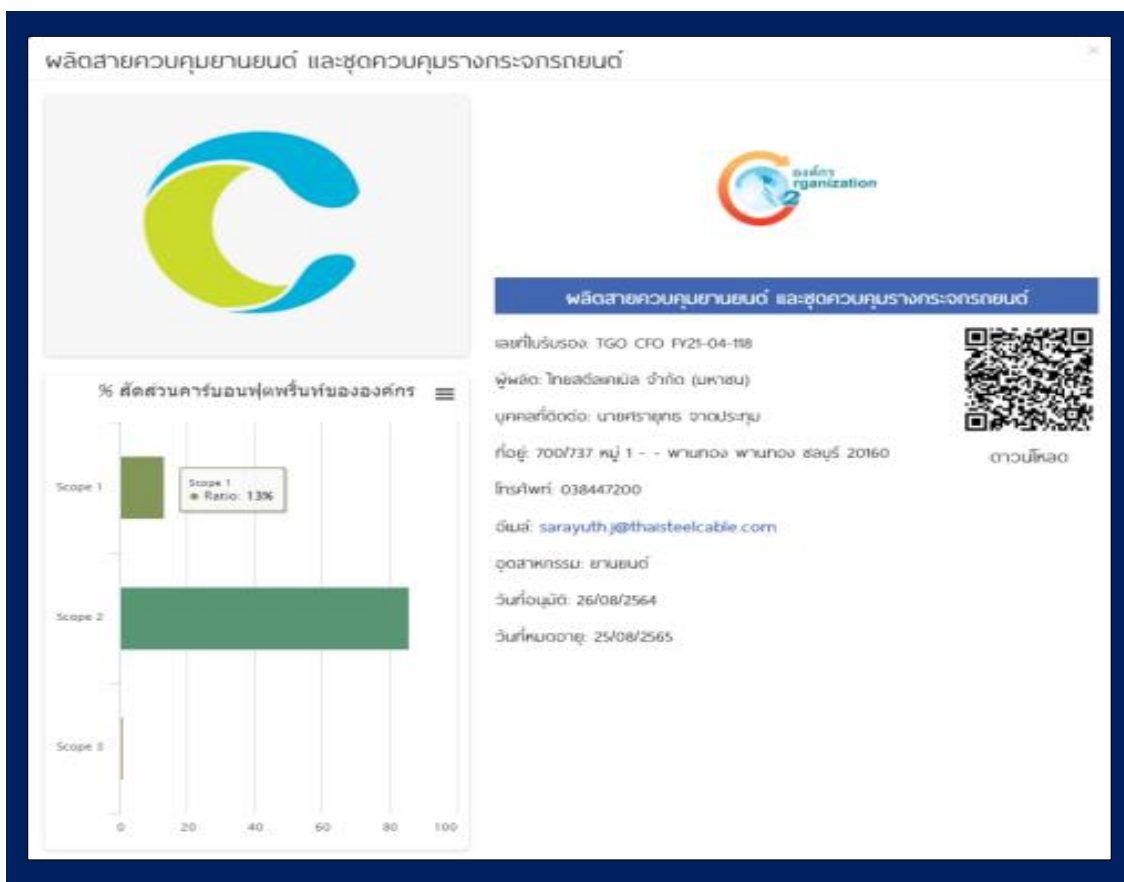
บริษัทส่งเสริมและมุ่งสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวทำให้มีการใช้วัตถุดิบและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและสอดคล้องตามนโยบายของบริษัท โดยปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรอง Green Industry Level 4 คือวัฒนธรรมสีเขียว ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนและเป็นมาตรฐานเฉพาะของบริษัทฯ ที่ยกระดับขึ้นจากมาตรฐานสากลที่มีอยู่เดิม เพื่อให้โรงงานอุตสาหกรรมสามารถอยู่ร่วมกันกับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน



## **Carbon Footprint Organization**

บริษัทส่งเสริมมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับภาวะโลกร้อน ซึ่งคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นเครื่องมือที่ทำให้องค์กรในภาคอุตสาหกรรมสามารถวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมในรูปแบบของคาร์บอนไดออกไซด์ที่เทียบเท่า และนำผลที่ได้ไปใช้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมเพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางหน่วยงานภาครัฐจึงได้สนับสนุนให้ดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางที่ อบก. พัฒนาขึ้น เพื่อรองรับและสนับสนุนการจัดทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริโภคพลังงานในภาคการผลิตไปสู่ความยั่งยืนและส่งผลกระทบต่อในเชิงบวกและยังแสดงให้เห็นว่า

1. บริษัทมีการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์อย่างถูกต้องตามมาตรฐานโลก
2. บริษัทได้รับใบประกาศเกียรติคุณจาก TGO ในฐานะที่บริษัทร่วมโครงการนำร่องคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของประเทศได้ตามเป้าหมาย
3. บริษัทมีกิจกรรมรณรงค์ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการลดโลกร้อนอย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริษัทปฏิบัติตามหลักมาตรฐานสากลและเป็นไปตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี



### **TSC CO<sub>2</sub> Reduction**

บริษัทมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ซึ่งเป็นตัวการสำคัญในการทำให้เกิดสภาวะโลกร้อน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของบริษัท

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub>
2. เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub>
3. เพื่อสนับสนุนและร่วมมือในการส่งข้อมูลและเตรียมความพร้อมในการรับตรวจสอบจากทางลูกค้า
4. เพื่อดำเนินการกำหนดนโยบายการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ของบริษัท
5. เพื่อกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ในแต่ละปี
6. ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยกันลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ให้บรรลุเป้าหมาย
7. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในมุมมองของลูกค้า

	2018	2019	2020	2021
<b>ปริมาณก๊าซ CO<sub>2</sub> ที่ลดการปล่อยได้จริงอย่างต่อเนื่อง (TonCO<sub>2</sub>)</b>	251.11	1,952.68	420.41	258.83

## 4.3 คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน



### 4.3.1 การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

#### การปฏิบัติด้านแรงงาน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณที่ดี เพื่อนำไปสู่ความสงบสุขในสังคม พลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้จัดทำขึ้น

#### การจ้างงาน

บริษัทไม่ใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็ก อีกทั้งจ้างงานโดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ไม่เลือกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และรสนิยมทางเพศ อีกทั้งดำเนินการจ้างงานตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

#### สิทธิการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- พนักงานมีสิทธิในการจัดตั้งสหภาพแรงงาน
- พนักงานมีสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ มีช่องทางดังต่อไปนี้ ประกาศ, อีเมล, ประชุมหน้าแถว, บอร์ดประชาสัมพันธ์, Line@TSC และ Line Open chat N'News
- บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล่องรับความคิดเห็น, กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม Tour line เพื่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน
- บริษัทจะพยายามจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เช่น กิจกรรม MD Talk และ GM Talk เป็นต้น
- บริษัทจัดทำโครงการ Health check พนักงานเพื่อแลกเปลี่ยน พูดคุย และรับข้อร้องเรียนต่างๆ

## เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น

บริษัทได้จัดช่องทางให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังและรวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอไปยังผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกไตรมาส เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนานโยบายต่างๆ ต่อไปโดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
3. ตรวจสอบ คอบคุม และดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

นอกเหนือจากช่องทางข้างต้น พนักงานสามารถเสนอแนะข้อคิดเห็นได้เพิ่มเติมทาง Line@ (ฝ่ายสื่อสารองค์กร) QR Code (กล่องแดง) และ Facebook อีกด้วย

## สวัสดิการ

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับอัตราจ่ายในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสุขภาพพนักงาน เงินค่าเกษียณอายุงาน เบี้ยขยัน ค่าครองชีพ เงินค่าทำศพ ค่าทำงานในกะกลางคืน ค่าระดับงาน เบี้ยขยันรายเดือน ค่าอาหาร ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ มีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงานและได้ใช้เวลาทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรักความผูกพันต่อองค์กรในระยะยาว

บริษัทสนับสนุนความคิดในการส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของผู้ใช้แรงงานมีการปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนสำหรับพนักงานทุกระดับและทุกสายงานอย่างชัดเจนและมีการปรับขึ้นตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี

## สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและจัดระบบการปฏิบัติงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์และหามาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดให้มีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานที่สะอาด สื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนดว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยในการทำงานและให้มั่นใจว่าพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบได้อย่างถูกต้อง จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นให้แก่พนักงาน ตลอดจนประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

## นโยบายการเลิกจ้าง

บริษัท "ไม่มี" นโยบายเลิกจ้าง โดยบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานอย่างเต็มที่ ในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นโดยเหตุหนึ่งเหตุใดที่สำคัญอันมีผลกระทบต่อการประกอบกิจการของบริษัทจนทำให้บริษัทไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติซึ่งมิใช่เหตุสุดวิสัยต้องหยุดกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว บริษัทจะกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างรอบคอบและยุติธรรมผ่านการเรียกประชุมฝ่ายบริหารหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติซึ่งจะประกาศแจ้งต่อพนักงานให้ทราบโดยทั่วกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานเป็นที่ตั้ง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการเลิกจ้างที่เกิดจะเป็นไปโดยยุติธรรมและไม่ขัดกับกฎหมาย

### **สิทธิมนุษยชน**

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ นอกจากนี้คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแลพนักงานและเมื่อพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงจะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงานในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชนเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับคำร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทให้พนักงานสามารถส่งคำร้องเรียนเรื่องราวการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มี แสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี



## กระบวนการติดตามการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานของบริษัทและพนักงานของลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามหลักมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด จึงกำหนดนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ

โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมและวัดผลเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน รวมทั้งพนักงานที่ต้องไปปฏิบัติงานในต่างประเทศจะต้องปฏิบัติไม่ขัดต่อกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศนั้น

ทั้งนี้ หากพนักงานของบริษัท พนักงานลูกค้า หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พบการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันหรือการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนสามารถแจ้งเบาะแสโดยตรงมายังประธานกรรมการตรวจสอบหรือแจ้งเบาะแสในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนช่องทางอื่น ซึ่งได้เปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์บริษัท ([www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)”)

จากผลการตรวจสอบภายใน ปี 2564 ไม่พบการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน และไม่พบเรื่องร้องเรียนดังกล่าวแต่อย่างใด

### 4.3.2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร



ในโลกธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่ต้องพร้อมและตอบโจทยให้ทันต่อทิศทางของธุรกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ บริษัทให้การส่งเสริมการเรียนรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดอบรมภายในและภายนอกองค์กร

#### กลยุทธ์

1. สร้างการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานการอบรมตามสายงาน
2. สร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้นอกจากการเรียนรู้ตามสายงานผ่านหลักสูตรการอบรมต่างๆ แล้วนั้น พนักงานต้องรับผิดชอบและขับเคลื่อนการเรียนรู้การพัฒนาตนเองให้มีความรู้ใหม่ๆ ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ โดยมีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้สนับสนุนให้คำปรึกษาและแนะนำ
3. การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้กับองค์กรชั้นนำ

**การปฐมนิเทศ (Orientation)** บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศแก่พนักงานใหม่ทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะได้รับข้อมูลและเข้าใจแนวทางการดำเนินงานของบริษัทไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทได้ประยุกต์แนวทางของการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการปฐมนิเทศ โดยเนื้อหาจะครอบคลุมทั้งประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถสรุปประเด็นหัวข้อหลักได้ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท
- กฎระเบียบและวัฒนธรรมองค์กร
- การวัดผลและการประเมินผลงาน
- ระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยง
- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ข้อมูลและสถิติการอบรม

บริษัทได้พัฒนาความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานให้พนักงานเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข มีการเปิดโอกาสให้เรียนรู้และพัฒนาในสายงานอื่นๆ มีการสนับสนุนให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองผ่านโปรแกรมฝึกอบรมที่หลากหลาย รวมถึงมีการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาที่ยั่งยืนอีกด้วย นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานได้เข้ารับการอบรมกับสถาบันภายนอกเพื่อแลกเปลี่ยนและนำความรู้มาสร้างคุณค่าให้กับองค์กรต่อไป

ในปี 2564 บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องในการทำงาน เพื่อเตรียมพร้อมรับการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศมากขึ้น พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.05 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีการจัดหลักสูตรอบรมและเรียนรู้ภายในบริษัท 10 หลักสูตร แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

หัวข้อการพัฒนา	หลักสูตรการฝึกอบรมประจำปี 2564	ร้อยละของจำนวน ชั่วโมงที่อบรม
1. หลักสูตรด้านคุณภาพ	IATF 16949 Requirement IATF 16949 Internal Auditor Core Tools (APQP,SPC,MSA,PPAP,FMEA) การวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา (8D report, Why Why analysis, Problem solving ) CSR-Customer Spec. Req. QC 7 Tools การจัดทำ Standard , OPS Bad Habbit	74.47
2. หลักสูตรอื่นๆ	S.O.A.R Interview Technique Advanced Nonlinear Analysis เพื่อวิเคราะห์ออกแบบทางวิศวกรรม	25.53

## การพัฒนาพนักงานตามองค์ความรู้ขององค์กร

รายละเอียด	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	รวม
	63	63	63	64	64	64	64	64	64	64	64	64	
ชั่วโมงการอบรม 6 ชม./คน/ปี	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	6
จำนวนหลักสูตร ฝึก อบรมที่จัดจริง (ชม.)	0	54	0	0	0	210	0	0	51	111	66	624	1116
จำนวนพนักงาน ในแต่ละเดือน	0	27	0	0	0	35	0	0	17	37	22	83	221
ชั่วโมงการวัดผล ที่ทำได้ (ชม./ คน)	0.00	2	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00	0.00	3.0	3.0	3.0	7.52	24.52



ระดับ	จำนวน (คน)	ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย/คน/ปี
ผู้บริหาร	33	6
หัวหน้างาน	68	4.9
ปฏิบัติการ	120	4.9
<b>รวม</b>	<b>221</b>	<b>5.05</b>





ในปี 2564 บริษัทใช้งบประมาณการลงทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรเป็นเงิน 251,200 บาท ซึ่งการที่บริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้ตามแผนที่วางไว้ ปัจจัยหลักที่สำคัญคือการสร้างและพัฒนาบุคลากรให้ทั้งถึงกิ่งองค์กร โดยให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงานวางแผนการอบรมและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาตามเส้นทางการฝึกอบรมแต่ละสายอาชีพ (Training Road Map) และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง จึงมั่นใจว่าบุคลากรจะมีความเชี่ยวชาญในสายงานของตนเอง พร้อมทั้งจะเติบโตไปตามสายอาชีพของตนและพร้อมที่จะช่วยพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ระดับโลกได้

### **การวัดผลการอบรม**

บริษัทมีการจัดทำผลการวัดผลศักยภาพและความรู้ของพนักงานทั้งก่อนและหลังการอบรมในทุกหลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรอบรมภายในที่ต้องทำแบบทดสอบทั้งก่อนและหลังการอบรม (Pre test & Post test) มีการประเมินผลผู้เรียนโดยวิทยากรและหลักสูตรอบรมภายนอกต้องนำกลับถ่ายถอดต่อให้กับบุคลากรในฝ่าย ควบคุมและดูแลโดยผู้บังคับบัญชาสูงสุดของแต่ละฝ่าย (Top Section) นอกเหนือจากการวัดผลข้างต้นแต่ละฝ่ายมีการจัดทำหัวข้อทักษะมาตรฐานแต่ละตำแหน่งงาน (Skill Matrix) สำหรับพนักงานทุกฝ่ายทุกคนทุกทวนทุก 6 เดือน ซึ่งหัวข้อในการวัดผลจะสอดคล้องกับการปฏิบัติงานและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ซึ่งข้อมูลการวัดผลดังกล่าวถือเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการพัฒนาหลักสูตรการ

อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานและมั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนจะมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## ประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงาน

ต่อพนักงาน	ต่อองค์กร
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการทำงานมากขึ้น</li> <li>- สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในงานได้มากขึ้น</li> <li>- สามารถปฏิบัติงานได้เร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>- มีความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>- มีความก้าวหน้าทางอาชีพ</li> <li>- มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ของเสียในกระบวนการผลิตลดน้อยลง</li> <li>- ต้นทุนและเวลาการผลิตลดน้อยลง</li> <li>- เป็นองค์กรแห่งความปลอดภัย</li> <li>- เสริมสร้างภาพลักษณ์การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</li> </ul>

## การวัดผล

- ของเสียในกระบวนการผลิต 1,236 PPM
- บริษัทสามารถลดต้นทุน VA/VE ได้จริง 13.65 ล้านบาท
- สามารถจัดส่งให้ลูกค้าได้ 100%
- Performance ของพนักงานดีขึ้น (อ้างอิงผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี เกรด A, B, C, D, F): พนักงานที่ได้เกรด D และ F ลดลง ขยับสัดส่วนไปที่เกรด A เพิ่มขึ้น 28%

เกรด	ผลคะแนนรวมจากการประเมิน	คำนิยาม
A	90-100	ยอดเยี่ยม (Outstanding)
B	75-89	ดีมาก (Very Good)
C	60-74	ดี (Good)
D	50-59	ควรปรับปรุง (Need Improvement)
F	0-49	ไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfied)

### 4.3.3 การสื่อสารกับพนักงานภายในองค์กร

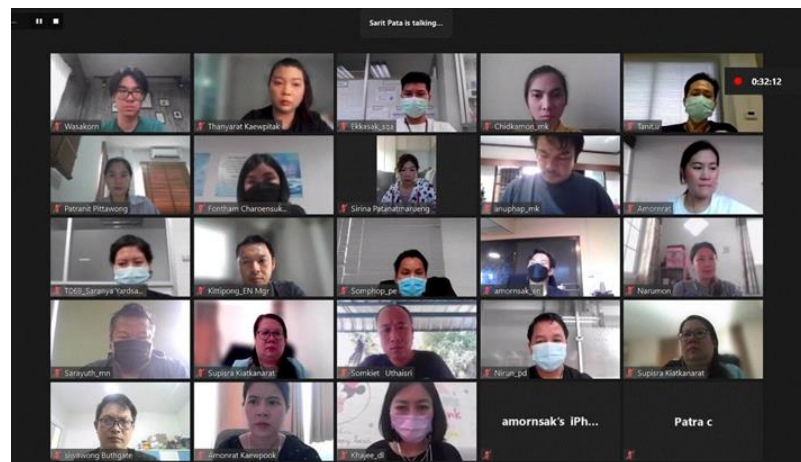
นอกจากการพัฒนาศักยภาพและการดูแลชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานแล้วนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการสื่อสารกับพนักงานเป็นสิ่งที่ไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน โดยบริษัทมีเป้าหมายของการสื่อสารไปยังพนักงานไม่จำกัดเพียงแต่เป็นการสื่อสารเพื่อทราบกฎระเบียบเท่านั้น แต่เพื่อเป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ แจ้งผลการดำเนินงานของบริษัทและแผนการพัฒนาเพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนัก เข้าใจ และเติบโตไปในทิศทางเดียวกัน

#### ช่องทางการสื่อสารของบริษัท

- Orientation (ปฐมนิเทศ)
- ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ
- กิจกรรม MD & GM Talk
- ประกาศติดบอร์ด
- อีเมล
- Morning Talk (ประชุมหน้าแถว)
- Management Monthly Meeting
- TSC Line@
- Facebook
- Website บริษัท
- Line Open chat N'News

#### กิจกรรม TSC Virtual MD Talk 2021

บริษัทจัดให้มีกิจกรรม MD Talk ซึ่งในปี 2564 นี้ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นกิจกรรมที่จะมีการสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท แจ้งข่าวสารสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าถึงข้อมูล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น



## 4.3.4 ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร บริษัทจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานเพื่อพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท โดยระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยยะสำคัญต่อความสุขในการทำงานและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานจะต้องมากกว่าร้อยละ 80

บริษัทมีแนวทางการดำเนินงานในการดูแลพนักงานเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กรดังต่อไปนี้

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและปรัชญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน โดยมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพปกป้องสิทธิ บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

ด้านการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทน โดยการยึดหลักความเท่าเทียม การบริหารงานด้วยผลงานและพัฒนาขีดความสามารถรวมถึงการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรมภายใต้ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ด้านการดูแลคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยมุ่งหวังให้พนักงานมีความสุขในระหว่างการทำงานกับบริษัทรวมถึงมีศักยภาพและความสามารถที่เติบโตควบคู่ไปกับองค์กร

### **การสื่อสารผลการประเมินที่ได้ให้พนักงานรับทราบ**

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการสื่อสารกับพนักงานอย่างโปร่งใสและจริงใจ รวมถึงแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทสื่อสารกับพนักงานสรุปดังนี้

- ผลประเมิน: Management monthly meeting (ระดับบริหาร) และ E-mail & Morning Talk (พนักงาน)
- ความคืบหน้าการดำเนินการ: Management monthly meeting (ระดับบริหาร) และ E-mail & Morning Talk & Line@ & Facebook (พนักงาน) สำหรับหัวข้อ Internal communication ซึ่งจะสรุปข้อมูลที่ได้ดำเนินการตามแผนงานทั้งหมดสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบตามขั้นตอน

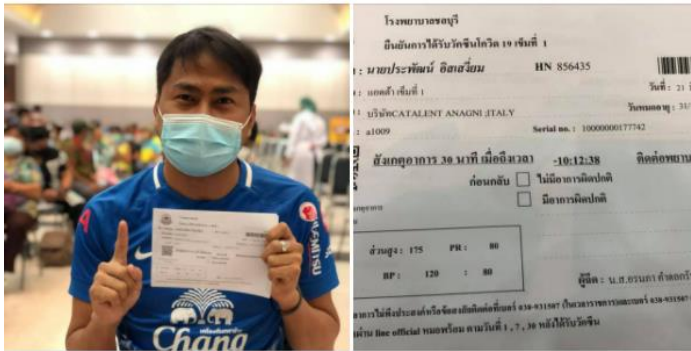
ทั้งนี้ บริษัทมีแผนในการประเมินความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อ บริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อ บริษัทอย่างต่อเนื่อง

### 4.3.4 การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและสร้างคุณค่าแก่สังคม

จัดไป 1 เข็ม สังกัดอาการกันต่อไป COVID 19 มั่นหน้ากลัว มาฉีดกันดีกว่า อี้อี้  
 #Astrazaneca  
 #TSCVACCINE1

I took vaccine with team in order to protect important persons.  
 #TSCVaccine1

ดูค่าแปล



**COVID-19** TSC

**ไปฉีดวัคซีน Covid-19 กันเถอะ**  
**ฉีดวัคซีนโควิด**  
**ไม่เสียสิทธิ์ "วันลา"**

**มีผลตั้งแต่ 14/06/21 เป็นต้นไป**

- แจ้งหัวหน้างานล่วงหน้า 1 สัปดาห์
- แสดงหลักฐานนัดหมายฉีดวัคซีน
- ไปฉีดโดยไม่ต้องใช้สิทธิ์ลา
- บันทึกแก้ไขเวลาในระบบ ESS ด้วยตัวเอง
- วันฉีดวัคซีนแล้ว ไม่ต้องเข้าปฏิบัติงาน

**กิจกรรม ฉีดวัคซีนโควิด ไม่เสียสิทธิ์วันลา**

เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานภายใน บริษัทฯ ไปฉีดวัคซีนป้องกันโควิด 19 โดย พนักงานจะไม่เสียสิทธิ์วันลา เพื่อกระตุ้นให้ พนักงานอยากมีส่วนร่วมในการดูแลตัวเอง ในช่วงที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อโควิดรุนแรง

**COVID-19** TSC

**ไปฉีดวัคซีน Covid-19 กันเถอะ**

**เข็ม #1 Post & Share รับคูปอง 100 บาท**

- Post & Share ภาพถ่ายตัวเอง เมื่อฉีดวัคซีนเข็มแรก
- ติด #TSCVaccine1 พร้อมเปิดโพสต์เป็นสาธารณะ
- รับ คูปอง 100 บาท สำหรับซื้อของภายในบริษัทฯ
- พจน. ยืนยันตัวตนที่ HR เพื่อตัดคองรับคูปอง
- HR ตรวจสอบประวัติการรับวัคซีน
- Due : 30/09/21

**เข็ม #2 Post & Share รับคูปอง 100 บาท**

- Post & Share ภาพถ่ายตัวเอง เมื่อฉีดวัคซีนเข็ม2
- ติด #TSCVaccine2 พร้อมเปิดโพสต์เป็นสาธารณะ
- สุ่มแจกคูปอง 100 บาท เดือนละ 20 รางวัล
- พจน. ยืนยันตัวตนที่ HR เพื่อตัดคองรับคูปอง
- HR ตรวจสอบประวัติการรับวัคซีน
- Due : 30/09/21

**กิจกรรม TSC Vaccinated "Post & Share"**

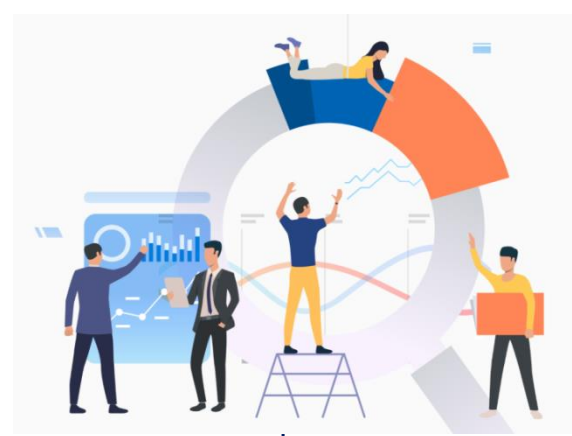
กิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานทุกคนที่ไป ฉีดวัคซีนมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ เพื่อนๆไปฉีดวัคซีนด้วยกัน พร้อมทั้งให้ โพสต์และแชร์ภาพถ่าย เพื่อนำมารับคูปอง มูลค่า 100 บาท

## 4.4 ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง

### 4.4.1 การสร้างความผูกพัน

#### ฝ่ายการตลาด

บริษัทให้ความสำคัญในการเข้าถึงและตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนารุทกิจด้วยการแลกเปลี่ยนสื่อสารและมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอตั้งแต่การรับทราบนโยบายของลูกค้าด้านต่างๆ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย คำนึงถึงการใช้วัตถุดิบ และกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้ เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าสูงสุด โดยในปี 2563 บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมและร่วมพัฒนาในด้านต่างๆ กับลูกค้าหลักดังนี้



ลูกค้า	รางวัลผลการดำเนินงาน และกิจกรรมปรับปรุงงาน	กิจกรรม CSR	อื่นๆ
<b>TDEM (TCC)</b>	-	สมทบทุนช่วยเหลือโรงเรียนยากไร้	-
<b>Hino (THCC)</b>	-	HINO Bowling Tournament 2020	-
<b>Isuzu</b>	-	-	กิจกรรมแรลลี่ประจำปี 2020
<b>Auto Alliance</b>	-	-	กอล์ฟพระชัยมิตร
<b>Thai Honda</b>	-	ร่วมเป็นเจ้าของทอดกฐินสามัคคีประจำปี ที่วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี	-

## ฝ่ายประกันคุณภาพ

ในปี 2564 ที่ผ่านมาในด้านการพัฒนาคุณภาพพร้อมกับทางลูกค้า ทางฝ่ายประกันคุณภาพได้มีการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อรักษาระดับคุณภาพ ยกกระดับคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายของลูกค้าที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกิจกรรมที่จัดทำขึ้นมานั้นบรรลุเป้าหมายตามที่ลูกค้าตั้งไว้ ดังนี้



**THM: กิจกรรม QAV-1 Audit เพื่อยกระดับคุณภาพ**



## 4.4.2 นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อต่อยอดไปสู่การสร้างสรรคนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในกระบวนการธุรกิจให้พนักงานสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง รวมทั้งมีการติดตามและวัดผลผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมด้วยโครงการปรับปรุงด้านต่างๆ

### การพัฒนากระบวนการผลิต

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งข้อเสนอแนะ (Suggestion) การคิดปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ลดของเสียในกระบวนการด้วยแนวคิด Kaizen กิจกรรมกลุ่ม QCC (Quality Control Cycle) และโครงการ Automation ที่เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้ขับเคลื่อนได้อย่างก้าวหน้า

การเพิ่มขึ้นของต้นทุนการผลิตอันเนื่องมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ราคาพลังงาน เป็นต้น ราคาวัตถุดิบเป็นประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญและเชื่อมั่นว่าการพัฒนาและการบริหารจัดการกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิตจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยพัฒนาธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน

### การดำเนินงาน

บริษัทใช้แนวคิด Lean มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับร่วมแบ่งปันความคิดในการบ่งชี้ถึงปัญหา หาสาเหตุ กำหนดเป็นแนวทางแก้ไข และดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วยเป้าหมายที่มุ่งเน้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน ลดต้นทุนการผลิต และการใช้พลังงานลดความสูญเปล่า

การดำเนินงานเริ่มต้นจากการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจสำหรับการพัฒนาเพื่อให้พนักงานทุกคนมีความสามารถที่จะบ่งชี้ถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการที่ตนเองรับผิดชอบ โดยจะได้รับการสนับสนุนจากทีมงานส่วนกลางและหัวหน้างานผู้บริหารของฝ่ายให้คำปรึกษาอยู่เสมอ

### ผลการดำเนินงาน

#### ลดการใช้พลังงาน

ฝ่ายซ่อมบำรุง ดำเนินโครงการ Solar Street Light LED ติดตั้งทดแทนโคม LED ขนาด 80 W จำนวน 45 ชุด ซึ่งสามารถลดการใช้พลังงานลงได้ 46,548.29 kWh/ปี



## ลดของเสียในกระบวนการผลิต

สืบเนื่องจากทางส่วนงานผลิต มีแผนการดำเนินงานของ Project Reduce waste ของส่วนงานผลิต เพื่อช่วยในการควบคุมของเสียในกระบวนการผลิตให้ลดน้อยลง โดยแผนตามรอบปีที่ดำเนินการเริ่มที่แผนก PCP ตั้งแต่เดือน Oct-Feb'21 สามารถลดของเสีย คิดเป็นต้นทุนที่ลดได้ 212,497 บาท และได้ขยายผลจัดทำที่แผนก Inner,Outer,Hilex ต่อเนื่องในเดือน Mar-May'21 สามารถลดของเสียได้เพิ่มขึ้น คิดเป็นต้นทุนที่ลดได้ 1,155,447 บาท ต่อเนื่องมาในเดือน Jun-Sep'21 ได้ขยายผลการดำเนินการมายังทุกส่วนงาน คิดเป็นต้นทุนที่ลดได้ 1,440,757 บาท โดยรวมทางส่วนงานได้ดำเนินการตามแผนสามารถลดของเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ส่วนงานผลิตลดต้นทุนได้ทั้งหมด 2,808,701 บาท



## นวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรม

นวัตกรรมในบริบทของบริษัท คือ การคิดและพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยเกิดจากความร่วมมือจากทุกระดับภายในองค์กร ร่วมกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท ด้วยเป้าประสงค์ที่เชื่อมั่นว่า จะเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนและมั่นคงภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมและความท้าทายใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ และทดสอบตามเงื่อนไขของลูกค้า มีการพัฒนาวัตถุดิบ กระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองทิศทางเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้วยคุณภาพ ความปลอดภัย และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทมีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) อย่างต่อเนื่องตลอดมา

บริษัทมีการพัฒนาระบบปฏิบัติการแขนกลอุตสาหกรรมสำหรับกระบวนการผลิตก้านล้อคประตูดยนต์ เป็นโครงการพัฒนาแขนกลอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทพัฒนาร่วมกับสกว. และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการวิจัยและพัฒนาด้าน วิศวกรรมและเทคโนโลยีของซอฟต์แวร์ เพื่อใช้กับแขนกลอุตสาหกรรมที่ใช้ในกระบวนการผลิตสายก้านล้อคประตูดยนต์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อแก้ปัญหาค่าขาดแคลนแรงงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า แลกเปลี่ยนและเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลทางวิชาการ รวมทั้งจัดฝึกอบรมและสัมมนาระหว่างบริษัทและ สวทช. ส่งเสริมความสัมพันธ์ในการพัฒนาโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและ/หรือ

บุคลากรระหว่างกัน โดยบริษัทได้จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้และนวัตกรรมต่างๆ ผ่านช่องทาง การสื่อสารบอร์ดประชาสัมพันธ์

จากกิจกรรมข้างต้นที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องสรุปได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อการ พัฒนานวัตกรรม ทั้งที่ร่วมกับลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก เล็งเห็นว่าการพัฒนาดังกล่าวสามารถช่วยให้เกิด Product Service/Process Innovation/Improvement Activity ที่ส่งผลต่อด้าน ESG ที่ช่วยลดของเสียใน กระบวนการผลิตได้จริง สรุปผลภาพรวมดังนี้

Description	Result 2020	Result 2021
<b>1. Quality</b>		
1.1 PPM of customer claim	3.29	2.90
1.2 PPM of incoming claim	0.27	0.35
1.3 Decrease defect in process (previously last year)	1,950	1,236
<b>2. Productivity</b>		
2.1 Increase productivity (previously last year)	-4.25%	12%
2.2 Cost Reduction (MB per year) - SC	8.76	13.65
2.3 Cost Reduction (MB per year) - EN	10.04	
<b>3. Delivery</b>		
3.1 Customer	99.91%	100%
3.2 Supplier	99.79%	100%
<b>4. Safety</b>		
4.1 Zero accident	0	0
4.2 No accident within working hrs per year (million working hrs.)	8.08	10.80
4.3 EMS Monitoring plan not achieve	100	100
<b>5. Marketing</b>		
2.1 Sale retention or Increase (previously last year)	-34%	32%
5.2 New Product / New Project / New Market (MB)	332.54	301
5.3 Customer satisfaction result (% per year)	86%	86%
<b>6. Financial</b>		
6.1 Gross Profit	13.77%	18.13%

Description	Result	Result
	2020	2021
6.2 Operating Profit (EBIT)	4.28%	9.21%
6.3 Net Profit	4.07%	9.14%



เนื่องจากภาพรวมของผลลัพธ์ในปีนี้ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทได้วางไว้ แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นตั้งใจพัฒนาและเห็นความสำคัญของเป้าหมายที่ได้วางไว้ในทุกๆ ด้าน บริษัทยังคงตั้งเป้าหมายเพื่อความท้าทายและเล็งเห็นถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในอนาคต เพื่อดำเนินการในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

## 4.5 ร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดี

บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่ดีจะต้องพัฒนาและเติบโตควบคู่ไปกับสังคมและชุมชนที่แข็งแกร่ง โดยบริษัทได้ประยุกต์แนวความคิดว่าด้วยเรื่องการเป็นพลเมืองที่ดีขององค์กรธุรกิจ (Corporate Citizenship) มาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน โดยตระหนักว่าการช่วยกันดูแลสังคมเป็นหน้าที่ที่ต้องร่วมมือกัน บริษัทจึงได้มีการจัดกิจกรรมบริจาคและมอบสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทไม่ได้มุ่งเน้นที่จะแสวงหาผลประโยชน์ทางธุรกิจเพียงด้านเดียว แต่ได้คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอยู่เสมอ

### แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทตั้งอยู่ในเขตของนิคมอุตสาหกรรมมิใช่เขตชุมชนซึ่งโดยปกตินั้นบริษัทจะมีการสำรวจผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทอยู่เป็นประจำ ตามระเบียบข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอยู่แล้วนั้น แต่บริษัทเองก็ได้คำนึงและให้ความสำคัญกับเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการมีส่วนร่วมและสนับสนุนชุมชนละแวกใกล้เคียงนิคมอุตสาหกรรมและขยายขอบเขตกว้างไปถึงชุมชนที่ขาดแคลนและต้องการความช่วยเหลือหรือรับการสนับสนุนแม้มิใช่ละแวกใกล้เคียงกับบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในระดับสากลคือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยในการดำเนินการ บริษัทมีการสำรวจความต้องการของชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis) ศึกษาและสอบถามความต้องการของชุมชน โดยบริษัทมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงคือหน่วยงานสื่อสารองค์กร ซึ่งทำหน้าที่ดูแลและนำข้อมูลมาหารือกับฝ่ายบริหารจึงนำไปสู่การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่อไป





**กิจกรรม TSC Sharing**  
แบ่งปันขนมไหว้ ให้กับน้องๆ บ้านลอเรนโซ เพราะการให้ไม่มีที่สุด



## กิจกรรม TSC Vaccine

“เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด “ซิโนฟาร์ม” ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จำนวนคนละ 2 เข็ม เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงาน และให้ทุกคนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้ตามปกติ”

**TSC จัดให้!!**

เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน  
**TSC** จัดหาวัคซีน "ซิโนฟาร์ม"  
เพื่อฉีดให้พนักงาน **ฟรี!!**

ทางบริษัทจะทำการนัดหมาย  
เพื่อฉีดวัคซีนภายในวันที่  
**22-23/07/21**

\*\* สำหรับรายชื่อและรอบการฉีด จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง



## ร่วมเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ

### สมาชิก CAC

บริษัทเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) โดยใบรับรองจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ 22 กรกฎาคม 2559 ที่มีมติให้การรับรอง

โดยในปี 2560-2561 ได้มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 โดยบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)

ในปี 2563-2564 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกอย่างต่อเนื่อง



04

ปรัชญาในการ

ดำเนินธุรกิจ



People  
Society  
Environment  
Ethic  
Knowledge  
Quality

---

**VALUE**  
คุณค่า



---

คน  
สังคม  
สิ่งแวดล้อม  
จริยธรรม  
ความรู้  
คุณภาพ

## จากคุณค่าของบริษัท สรุปได้ดังนี้



### คนและความรู้

- บริษัทพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้วยงบประมาณ 251,200 บาท
- จัดหลักสูตรการฝึกอบรมและเรียนรู้ ภายในบริษัทกว่า 10 หลักสูตร (2 ประเภทหลักสูตร)
- ในปี 2564 พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.05 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

### สังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการปฏิบัติของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบ่งตาม 4 กลุ่ม คือ

1. กิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม
2. กิจกรรมเพื่อสังคม
3. กิจกรรมเพื่อพนักงาน
4. กิจกรรมเพื่อลูกค้า

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง





## จริยธรรม

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้กับลูกค้า คู่ค้า หรือเจ้าหน้อย่างเคร่งครัดเป็นธรรมตามข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ให้พันธสัญญาไว้ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

- เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ประกาศเจตนารมณ์ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2558
- ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2559
- ในปี 2560-2561 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 เนื่องจากจะหมดอายุในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562
- และบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)
- ในปี 2563-2564 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็น สมาชิกครั้งที่ 3 ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2565
- บริษัทไม่มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้าที่ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

## คุณภาพ



- บริษัทมีการคิดค้น ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการ/วิธีการ การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในทุกปี
- บริษัทสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทใน 4 ด้านหลัก ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยพบว่าในปีที่ผ่านมาลูกค้ามีความพึงพอใจกับสินค้าและบริการของบริษัทในระดับที่ใกล้เคียงกับปีก่อนในทุกด้าน ทั้งในด้านคุณภาพ ราคา การส่งมอบ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ส่งผลให้ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมของปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 86
- บริษัทแจ้งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนทุกราย เพื่อให้ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคะแนนประจำปี 2564 มีผู้ผลิตได้คะแนนในระดับดีเยี่ยม 47.93% ระดับดีมาก 52.07% ระดับดี 0% ระดับปานกลาง 0% และไม่มีผู้ผลิตที่ต้องดำเนินการปรับปรุงหรือไม่ผ่านเป็น 0%
- ในปี 2564 บริษัทร่วมมือกับผู้ผลิตชิ้นส่วนทำการลดต้นทุนจากการพัฒนากระบวนการผลิต ตลอดจนพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง

### 3 ด้าน: เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม



#### เศรษฐกิจ

(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)

งบการเงินของบริษัท ณ 30 กันยายน Financial Statement as of September 30	2562	2563	2564
<b>ผลการดำเนินงาน Operating Performance</b>			
รายได้จากการขาย Revenues from Sales	3,046	2,024	2,595
รายได้ทั้งหมด Total Revenues	3,071	2,046	2,613
ค่าใช้จ่ายรวม Total Expenses	2,837	1,961	2,376
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ Earnings Before Financial Costs and Income Tax	234	85	239
กำไรสุทธิ Net Earnings	220	82	237
<b>ฐานะทางการเงิน Financial Situation</b>			
สินทรัพย์หมุนเวียน Current Assets	1,157	1,037	1,178
สินทรัพย์รวม Total Assets	2,341	2,178	2,320
หนี้สินรวม Total Liabilities	696	604	729
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' Equity	1,644	1,573	1,591

(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)

งบการเงินของบริษัท ณ 30 กันยายน Financial Statement as of September 30	2562	2563	2564
<b>ข้อมูลต่อหุ้น (หน่วย: บาท) Per Share Data (Unit: Baht)</b>			
กำไรสุทธิต่อหุ้น Earnings per Share (EPS)	0.85	0.32	0.91
เงินปันผลต่อหุ้น Dividend per Share	1.00	0.50	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น Book Value per Share	6.33	6.06	6.12
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย: %) Financial Ratios (Unit: Baht)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt/Equity Ratio	0.42	0.38	0.46
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวม Net Earnings Margin	7	4	9
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น Return on Equity (ROE)	13	5	15
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม Return on Asset (ROA)	9	4	10



## จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

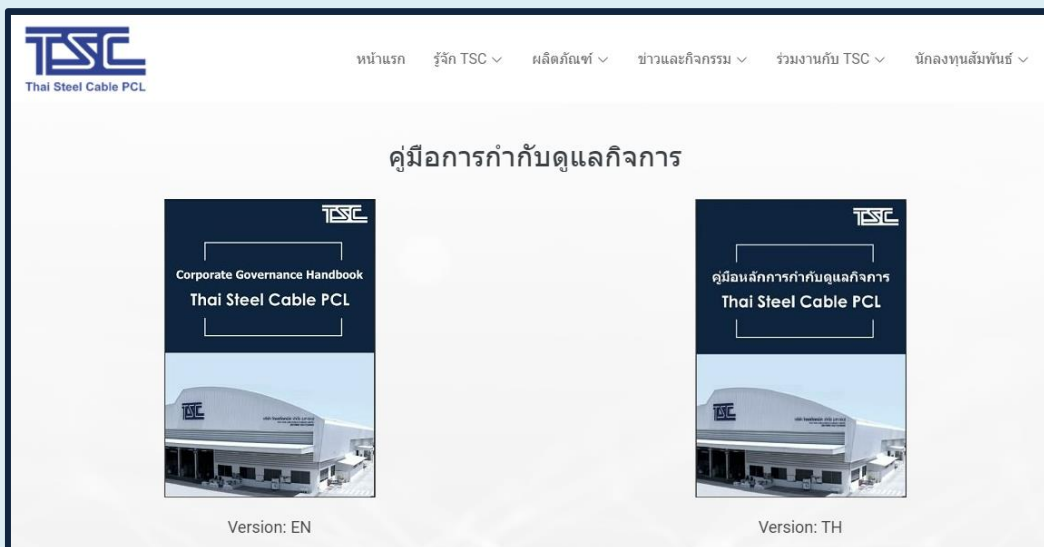
บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ดีสำหรับคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าแนวทางที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ดีขึ้น รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะป้องกันและป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดจรรยาบรรณ

ในปี 2563 บริษัทพบว่าไม่มีการปฏิบัติที่เป็นการละเมิดจรรยาบรรณตามที่บริษัทกำหนดไว้ จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท มีดังนี้

- จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน
- จรรยาบรรณว่าด้วยวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และการเป็นกลางทางการเมือง
- จรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน
- จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
- จรรยาบรรณว่าด้วยการสื่อสารการตลาด
- จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ซึ่งเผยแพร่อยู่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการ

(ดาวน์โหลดได้ที่ [http://www.tscpcl.com/investor\\_information\\_th.php?id=3&subid=4](http://www.tscpcl.com/investor_information_th.php?id=3&subid=4))





## สิ่งแวดล้อม

### ด้านความปลอดภัย

บริษัทจัดให้มีการตรวจตราพื้นที่ภายในโรงงาน รวมถึงการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดต่างๆ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดเป็นเป้าหมายที่สำคัญในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ โดยสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรของกรมโรงงานนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด ดังตารางสรุปผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย	2559	2560	2561	2562	2563	2564		
<b>1. อากาศ</b>									
<b>1.1 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงาน</b>									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide : CO)	ไม่เกิน	870	ppm	5	4	3.2	18	12.6	8.11
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide : NO <sub>2</sub> )	ไม่เกิน	200	ppm	1.1	<1.0	<1.9	1.6	9.6	1.14
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide : SO <sub>2</sub> )	ไม่เกิน	500	ppm	< 1.3	< 1.3	< 4.5	<1.3	53.2	1.56
ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulate : TSP)	ไม่เกิน	400	mg/m <sup>3</sup>	1	0.7	2.1	1.1	7.3	12.11
โลหะของสังกะสี (Zinc)	ไม่เกิน	10	mg/m <sup>3</sup>	0.72	1.14	1.2	7.02	3.67	0.31
<b>1.2 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยออกสู่ชุมชน*</b>									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide : CO)	ไม่เกิน	30	ppb	0.54	0.92	-	0.50	-	-
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide : NO <sub>2</sub> )	ไม่เกิน	170	ppb	16	26	-	4	6	-
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide : SO <sub>2</sub> )	ppb	0	ppb	-	-	-	-	-	-
คุณภาพอากาศ (AQI)	ไม่เกิน	100	-	33	43	-	24	13	-

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย			2559	2560	2561	2562	2563	2564
<b>2. น้ำ</b>									
<b>2.1 คุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดก่อนส่งให้ กนอ.</b>									
pH	อยู่ ในช่วง	5.5 – 9.0	-	7.44	7.02	7.2	7.36	7.16	7.12
อุณหภูมิ	ไม่เกิน	45	°C	33.7	33.6	33.2	33.5	32.6	32.1
ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD)	ไม่เกิน	500	mg/l	61	44	-	2.2	2.7	<2.0
ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	ไม่เกิน	750	mg/l	142	122	-	20	40	24
ค่าไขมันและไขมัน	ไม่เกิน	10	mg/l	3.4	<2.0	-	<2.0	<2.0	<2.0
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	ไม่เกิน	3,000	mg/l	760	536	424	464	664	664
ของแข็งแขวนลอย (SS)	ไม่เกิน	200	mg/l	31	55	51.8	6	4	2
<b>3. ระดับเสียง</b>									
<b>3.1 ภายในโรงงาน</b>									
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ในบริเวณพื้นที่ ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	90	dB(A)	78	76	81	85	85	82.7
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	140	dB(A)	94	90	104	122	108	-
<b>3.2 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน</b>									
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบ โรงงาน	ไม่เกิน	70	dB(A)	64.6	63.1	-	66.7	60.8	63.8
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	115	dB(A)	84.1	84.4	-	95.8	93.3	-
ค่าระดับการรบกวน	ไม่เกิน	10	dB(A)	7.5	5.2	-	7.9	6	5
<b>4. การรั่วไหลของสารเคมี</b>									
จำนวนครั้งการรั่วไหลของสารเคมี	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
<b>5. การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม</b>									
ค่าปรับจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับ กฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	บาท		0	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของการดำเนินงานไม่เป็นไปตาม กฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
<b>6. ขั้วร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก</b>									
จำนวนครั้งขั้วร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจาก ภายนอก	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ : อ้างอิงค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้

1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549
2. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
3. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป



4. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป
5. ประกาศกรมอุตุนิยมวิทยาแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม
6. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป
7. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
8. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มข้นของแสงสว่าง พ.ศ.2560
9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2561
10. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ.2561

## สรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จากการนำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปสู่การปฏิบัติด้วยความร่วมมือของพนักงานทั่วทั้งองค์กร ผ่านการขับเคลื่อนของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่สำคัญด้านความปลอดภัย ได้ดังนี้



ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย	2563	2564
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0
อัตราการเกิดการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	0	0
โครงการป้องกันอุบัติเหตุผ่านกิจกรรม CCCF <sup>(1)</sup> และ S-SFM <sup>(2)</sup> สำเร็จตามแผนงาน (%)	100%	60 % <i>(อยู่ระหว่างดำเนินการ)</i>
โครงการมาตรฐานเครื่องจักรด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรม TCC Safety Activity สำเร็จตามแผนงาน (%)	100 %	80 % <i>(อยู่ระหว่างดำเนินการ)</i>

หมายเหตุ : (1) CCCF ย่อมาจาก Completely Checked Completely Find out คือ กิจกรรมการค้นหาอันตรายและจัดสิ่งอันตรายบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน  
 (2) S-SFM ย่อมาจาก Safety-Shop Floor Management คือ กิจกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบมีส่วนร่วมทุกระดับ

## การบริโภคพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	หน่วย	2562	2563	2564 (01-09/2564)
1. การใช้พลังงานรวมชนิด	เมกะจูล	30,156,177.36	21,599,791.04	16,199,843.28
2. พลังงานรวมจากการใช้เชื้อเพลิงทุกชนิด	เมกะจูล	3,246,465.36	1,990,856.56	1,493,142.42
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	10.77%	9.22%	6.91%
- พลังงานจากแก๊ส LPG	เมกะจูล	3,246,465.36	1,990,856.56	1493142.42
3. พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อเข้ามาใช้	เมกะจูล	26,909,712	19,608,934.48	14706700.86
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	89.23%	90.78%	68.07%
4. พลังงานจากระบบ Solar Roof top	เมกะจูล	4,561,283.16	4,135,454.96	3101591.22
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	15.13%	21.12%	15.84%
5. พลังงานรวมที่ใช้ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	เมกะจูลต่อจำนวนชิ้นผลิตภัณฑ์(พันชิ้น)	690.87	712.78	534.59
6. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นทั้งหมด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	8,572.50	2,415.60	1,811.7
7. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อจำนวนชิ้นผลิตภัณฑ์ (พันชิ้น)	0.0001964	0.0000157423	0.0000118067

## ปริมาณวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

### สัดส่วนการใช้ทรัพยากรในการผลิต แบ่งแยกตามประเภท ดังนี้

ประเภท	2560	2561	2562	2563	2564
Steel	27.42%	26.18%	26.39%	25.20%	25.52%
Plastic	10.92%	10.70%	12.24%	9.46%	8.98%
Motor	7.85%	10.55%	10.62%	10.06%	11.01%
Rubber	5.87%	7.38%	6.26%	5.88%	6.21%
Other	47.94%	45.19%	44.50%	49.41%	48.27%
รวม	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

## การจัดการกากอุตสาหกรรม

ข้อมูลการจัดการกากอุตสาหกรรม		2559	2560	2561	2562	2563	2564
<b>1. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด</b>							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	-	55.40	66.63	53.84	26.48	37.84
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่	ตัน	394.90	420.84	478.17	459.11	276.41	356.19
คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ		-	-	-	-	-	-
<b>2. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด</b>							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	-	-	-	-	0.14	-
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่	ตัน	16.93	22.37	26.89	19.98	12.70	21.21
ทำเชื้อเพลิงผสม ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำเป็นก้อนแข็งแล้ว		-	-	-	-	-	-



**สังคม**  
**ด้านทรัพยากรบุคคล**

ด้านทรัพยากรบุคคล	2562	2563	2564
<b>จำนวนพนักงานทั้งหมด<sup>(1)</sup> (คน)</b>	1,295	1,061	1,211
• ชาย	676	524	593
• หญิง	619	538	618
<b>พนักงานใหม่ทั้งหมด<sup>(2)</sup> (คน)</b>	151	58	218
<b>พนักงานที่ลาออกทั้งหมด<sup>(3)</sup> (คน)</b>	158	640	810
• พนักงานลาออก ที่มีอายุน้อยกว่า 30 ปี	59	337	598
• พนักงานลาออก ที่มีอายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป	47	303	212
• อัตราการลาออก (% ของพนักงานทั้งหมด)	8.19%	60.32%	66.87%
<b>การลาคลอดบุตร <sup>(4)</sup> (คน)</b>			
• พนักงานที่ลาคลอดบุตร	15	19	12
• พนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร	15	19	11
• อัตราการกลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร (%)	100%	100%	91.67%


หมายเหตุ : (1) รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)

(2) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)

(3) รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)

(4) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)

## สรุปกิจกรรม ประจำปี 2564

ลำดับ	2561	2562	2563	2564
1	<p><b>TSC Feel Good 2018</b> (มอบคอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์สร้างโอกาสสะพานพระราม 8)</p> <p>มอบคอมพิวเตอร์ให้กับศูนย์สร้างโอกาสสะพานพระราม 8 เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับเด็กๆ ในชุมชนต่อไป</p>	<p><b>TSC Feel Good #7 2019</b> (มอบคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนวัดกลางคลองหลวง จ.ชลบุรี)</p> <p>เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนต่อไป</p>	<p><b>TSC Blood Donation</b> กิจกรรมประจำปีร่วมกับสภาอากาศไทย (สาขามตะนคร จ.ชลบุรี)</p> <p>ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งในปีนี้ใช้ชื่อกิจกรรมว่า TSC Blood Donation การบริจาคโลหิตนี้ นอกจากจะส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดีเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตในการรักษาตามโรงพยาบาลต่างๆ ในกิจกรรมครั้งนี้</p>	<p><b>TSC Virtual MD Talk</b> กิจกรรม TSC Virtual MD Talk 2021</p> <p>บริษัทจัดให้มีกิจกรรม MD Talk ซึ่งในปี 2564 นี้ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นกิจกรรมที่จะมีการสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท แจ้งข่าวสารสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าถึงข้อมูล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น</p>
2	<p><b>TSC Donation Table Calendar 2018</b> (ปฏิทินเก่าเราขอ)</p> <p>เปิดรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะทุกรูปแบบที่ไม่ใช้งานแล้วจากพนักงาน ส่งมอบให้กับโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพฯ เพื่อนำไปผลิตเป็นหนังสืออักษรเบรลล์สำหรับคนตาบอด</p>	<p><b>TSC Feel Good #8 2019</b> (มอบคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนวัดทองคุ้ง จ.ชลบุรี)</p> <p>เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนต่อไป</p>	<p><b>"LOVE CHARITY ... รักนี้เราขอ</b> พนักงานร่วมกันซื้อดอกกุหลาบเพื่อนำเงินไปบริจาคให้แก่ "บ้านการุณยเวศม์"</p> 	<p><b>กิจกรรม ฉีดวัคซีนโควิด ไม่เสียสิทธิ์วันลา</b></p> <p>เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานภายในบริษัทฯ ไปฉีดวัคซีนป้องกันโควิด 19 โดยพนักงานจะไม่เสียสิทธิ์วันลาใดๆ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานอยากมีส่วนร่วมในการดูแลตัวเองในช่วงที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิดรุนแรง</p>

ลำดับ	2561	2562	2563	2564
3	<p><b>TSC Blood Donation #18 &amp; 19</b>  <b>กิจกรรมประจำทุกปีร่วมกับสภาทนาย</b>  <b>ไทย (สาขามตะนคร จ.ชลบุรี)</b>            ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งในปี            ปีนี้ใช้ชื่อกิจกรรมว่า TSC บริจาคโลหิต            ครั้งที่ 18 (2017) และ TSC บริจาค            โลหิตครั้งที่ 19 (2018) การบริจาคโลหิต            นี้ นอกจากจะส่งเสริมและสนับสนุนให้            พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว            ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำ            ความดี เพื่อสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์            พระบรมราชินีนาถ</p>	<p><b>TSC Feel Good #9 2019</b>  <b>(มอบคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนบ้าน</b>  <b>ร่องข่า จ.อุบลราชธานี)</b>            เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับ            นักเรียนต่อไป</p>	<p><b>ช่วยรักโลกของเราด้วย</b>  <b>TSC Upcycled Bag</b></p>	<p><b>กิจกรรม TSC Vaccinated “Post &amp;</b>  <b>Share”</b>            กิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานทุกคนที่            ไปฉีดวัคซีนป้องกันโควิด ได้มีส่วนร่วม            ในการรณรงค์ให้เพื่อนๆ ไปฉีดวัคซีน            พร้อมทั้งให้มีการโพสต์ และแชร์            ภาพถ่ายในการไปรับวัคซีน และนำมา            รับคูปองมูลค่า 100 บาท</p>

ลำดับ	2561	2562	2563	2564
-------	------	------	------	------

4

**TSC Donation Office Equipment 2018**  
**(มอบอุปกรณ์สำนักงานให้แก่ สภ.พานทอง จ.ชลบุรี)**  
 มอบอุปกรณ์สำนักงานให้แก่สถานีตำรวจภูธรพานทอง จ.ชลบุรี เพื่อใช้ประโยชน์ในงานราชการ

**TSC Donation Table Calendar 2019**  
**(ปฏิทินเก่า เราชอ)**  
 เปิดรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะทุกรูปแบบที่ไม่ใช้งานแล้วจากพนักงาน ส่งมอบให้กับโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพฯ เพื่อนำไปผลิตเป็นหนังสืออักษรเบรลล์สำหรับคนตาบอด

**“โครงการ TSC ตายายดักขยะ”**  
 ส่งมอบให้กับ เทศบาลเมืองแสนสุข เพื่อให้ทางเทศบาลติดตั้งตายายดักขยะตามจุดต่างๆ ป้องกันขยะไหลลงสู่ทะเล

**กิจกรรม TSC Vaccine**  
 “เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด “ซิโนฟาร์ม” ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จำนวนคนละ 2 เข็ม เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงาน และให้ทุกคนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้ตามปกติ”

5

**TSC The Giving**  
**(ต่อเติมโรงขยะรีไซเคิล)**  
 TSC ร่วมกับ บริษัท พืชูลสิ่ง จำกัด มอบเงินมูลค่า 19,000 บาท ให้กับศูนย์สร้างโอกาสสะพานพระราม 8 เพื่อต่อเติมโรงขยะรีไซเคิลสำหรับชุมชน

**TSC Blood Donation #20 & 21**  
**กิจกรรมประจำทุกปีร่วมกับสภาทนายไทย (สาขามหานคร จ.ชลบุรี)**  
 ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งในปีนี้ใช้ชื่อกิจกรรมว่า TSC บริจาคโลหิตครั้งที่ 20 (2018) และ TSC บริจาคโลหิตครั้งที่ 21 (2019) การบริจาคโลหิตนี้ นอกจากจะส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้วยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดี เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตในการรักษาตามโรงพยาบาลต่างๆ

**GMs Talk Activity**  
 เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดตสถานการณ์ของบริษัท รวมถึงแนวโน้มในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น และช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าวไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้

**TSC T-shirt**  
 TSC จัดทำเสื้อยืดแจกให้กับพนักงาน และให้พนักงานมีส่วนร่วมในการถ่ายรูปการแต่งกาย พร้อมลุ้นรับของรางวัล



ลำดับ	2561	2562	2563	2564
6	<p><b>TSC Feel Good 2018 (มอบพื้นที่สนามเด็กเล่น)</b></p> <p>มอบพื้นที่สนามเด็กเล่นให้กับศูนย์สร้างโอกาสสะพานพระราม 8 เพื่อใช้เป็นพื้นที่ให้เด็กๆ ได้ฝึกพัฒนาการ และทักษะต่างๆ และเป็นมุมให้เด็กได้ทำกิจกรรมร่วมกัน</p>	<p><b>TSC ริ่งเพื่อการกุศล (2019)</b></p> <p>จัดกิจกรรมริ่งเพื่อการกุศล รวมเป็นหนึ่งเดียว เพื่อบริจาคเงินให้กับสถานสงเคราะห์คนพิการ</p>	-	<p><b>TSC Run for life challenges</b></p> <p>เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับกลุ่มผู้บริหาร เป็นระยะเวลา 6 เดือน โดยกำหนด Challenge ในแต่ละเดือน เช่น ริ่งสะสมระยะทาง, ลดน้ำหนัก, ลดสัดส่วน เพื่อให้ผู้บริหารมีสุขภาพที่แข็งแรง</p>
7	<p><b>TSC ริ่งเพื่อการกุศล (2018)</b></p> <p>จัดกิจกรรมริ่งเพื่อการกุศล รวมเป็นหนึ่งเดียว เพื่อบริจาคเงินให้กับสถานสงเคราะห์คนพิการบ้านการุณยเวศย์ อ. บางละมุง จ.ชลบุรี เป็นจำนวนเงินทั้งหมด 11,631 บาท</p>	-	-	-



## ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม)

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2564 เป็นดังนี้

(คะแนนเต็ม 100%)

ความพึงพอใจของลูกค้า	เป้าหมาย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
คุณภาพ (Quality)	90%	84%	84%	86%
ราคา (Cost)	70%	77%	75%	82%
การส่งมอบ (Delivery)	90%	88%	86%	89%
งานใหม่ (New model)	90%	85%	99%	98%
ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	85%	83%	86%	89%

เนื่องจากผลจากการแข่งขันทางการตลาดที่สูงขึ้นในปีที่ผ่านมา ส่งผลให้ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม ในปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 โดยความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้นทั้งด้านคุณภาพ ราคา และการส่งมอบ ส่งผลให้ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

ในปีถัดไปจึงถือว่าเป็นความท้าทายและเป็นแรงผลักดัน ให้บริษัทต้องมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



05

สรุปผลการ

ดำเนินงาน

## บทสรุปผู้บริหาร



ในปี 2564 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ยังคงดำเนินอยู่ทั่วโลก ซึ่งนับได้ว่าเป็นวิกฤติครั้งสำคัญของโลก ที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและการลงทุนในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมและภูมิภาค

สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์เกิดการชะลอตามสภาวะการณ์ โดยคาดการณ์ยอดผลิตรถยนต์รวมปีนี้ 1.5 ล้านคัน อันเป็นผลมาจากการลดกำลังการผลิตรถยนต์ของบริษัทรถยนต์ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 และได้ปิดโรงงานเป็นการชั่วคราวในปลายเดือนกรกฎาคม รวมถึงการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์ในอุตสาหกรรมยานยนต์ ขณะที่กำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศชะลอตัว มีความเข้มงวดในการใช้จ่ายมากขึ้นด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ด้านการส่งออกเริ่มฟื้นตัว เนื่องจากการควบคุมการแพร่ระบาดที่มีประสิทธิภาพของประเทศคู่ค้าในทวีปเอเชีย ส่งผลให้การส่งออกเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

อย่างไรก็ตาม จากความท้าทายในครั้งนี้ บริษัทยังสามารถรักษาสภาพคล่องทางการเงินและความมั่นคงของบริษัทให้ผ่านไปได้ด้วยดี จากปัจจัยสำคัญ คือ การควบคุมค่าใช้จ่ายและการลดต้นทุนในการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม ทั้งนี้บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำในการศึกษาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งคำนึงถึงการสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกระบวนการทำงานและตามมาตรฐานของ ISO14001 บริษัทมีการจัดการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายในและระหว่างองค์กร รวมทั้งคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน

บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาส่วนแบ่งการตลาดสำหรับสายควบคุมสูงเป็นอันดับหนึ่งของภูมิภาคอาเซียน โดยมีลูกค้าเป็นกลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำ รวมทั้งได้รับความไว้วางใจจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ ให้เป็นผู้ผลิตและออกแบบสายควบคุมในรถยนต์รุ่นใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นทั้งในไทยและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง และจากความท้าทายในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือการเปลี่ยนแปลงตามระบบเศรษฐกิจ บริษัทตระหนักถึงความจำเป็นในการขยายขีดความสามารถ พัฒนาการกระบวนการดำเนินงานควบคู่กับการทำงานวิจัยและพัฒนา คิดค้นโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม และสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งจัดการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายใน ระหว่างองค์กร และคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีเป้าหมายหลักที่จะเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในระดับโลก ซึ่งบริษัทตระหนักว่า ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้ บริษัทจะต้องดำเนินการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ควบคุมกระบวนการและต้นทุนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการสร้างช่องทางการตลาดใหม่ควบคู่กับการเพิ่มความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ในต่างประเทศให้มากยิ่งขึ้น

ส่วนการรักษาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามความต้องการของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์นั้น บริษัทได้ปรับปรุงระบบการผลิตให้ทันสมัยอยู่เสมอเพื่อจะผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานระดับสากลและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า มีการพัฒนาสายการผลิตไปสู่ระบบอัตโนมัติซึ่งช่วยลดความผิดพลาดและลดจำนวนแรงงานคนในกระบวนการผลิต รวมถึงระบบงานอื่นๆ เช่น ระบบคลังสินค้าและระบบการขนส่ง ก็มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

อีกปัจจัยที่สำคัญสำหรับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์คือ การวิจัยพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บริษัทได้ร่วมออกแบบและแก้ปัญหาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเข้าร่วมโครงการวิจัยกับสถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศไทยในการพัฒนาคุณภาพเชิงวิศวกรรม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาพัฒนาซึ่งเป็นการสานต่อวิสัยทัศน์ “เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก” ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมตระหนักถึงความยั่งยืนของทุกภาคส่วนตลอดไป



ในขณะที่มีการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันนั้น บริษัทยังคงยึดมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ครอบคลุมทุกด้าน ตั้งแต่ **ด้านเศรษฐกิจ** บริษัทสร้างคุณค่าโดยเป้าหมายสูงสุดไม่ใช่เพียงแค่การทำกำไร แต่เป็นการสร้างประโยชน์ร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจของประเทศผ่านมูลค่าจากผลประกอบการและการกระจายรายได้ไปสู่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง **ด้านสิ่งแวดล้อม** บริษัทมุ่งมั่นดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน โดยมีระบบการจัดการอากาศ น้ำ เสียง ของเสีย และพลังงาน ตลอดจนกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ มีการทบทวนและขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนได้รับคัดเลือกจากลูกค้าให้เป็นบริษัทต้นแบบของผู้ผลิตชิ้นส่วนของลูกค้า เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย **ด้าน**

**สังคม** มีการทำกิจกรรมสร้างสรรค์เพื่อพนักงาน รวมไปถึงคนในชุมชน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี และความสุขอย่างยั่งยืน **ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ** บริษัทเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตยานยนต์ชั้นนำมากมายอันเห็นได้จากรางวัลคุณภาพและบริการที่ได้รับในปีที่ผ่านมา ซึ่งทั้งหมดอยู่ภายใต้การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ มีระบบการจัดการและบริหารความเสี่ยง ได้รับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) อีกทั้งมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารถึงการดำเนินงานของบริษัทด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจและมั่นใจในการดำเนินงานเรื่องความยั่งยืนของบริษัทและให้ความร่วมมือกับบริษัท **“ร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมทำ ร่วมกันแบ่งปัน”** คือหัวใจสำคัญที่จะผลักดันการก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงบนเส้นทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขับเคลื่อนสังคมให้เจริญก้าวหน้าอย่างแข็งแกร่งทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป



## ตัวชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนระดับสากล (GRI content index)

GRI Standards	Descriptions	Page
<b>General Standard Disclosures</b>		
<b>Strategy and Analysis</b>		
<b>GRI 102-14</b>	Provide a statement from the most senior decision-maker of the organization	3, 7-9
<b>GRI 102-15</b>	Provide a description of key impacts, risks, and opportunities	17-19
<b>Organizational Profile</b>		
<b>GRI 102-1</b>	Report the name of the organization	Front Cover
<b>GRI 102-2</b>	Report the primary brands, products, and services	5, 10-15
<b>GRI 102-3</b>	Report the location of the organization's headquarters	5
<b>GRI 102-4</b>	Report the number of countries where the organization operates	5, 9-10
<b>GRI 102-5</b>	Report the nature of ownership and legal form	9
<b>GRI 102-6</b>	Report the markets served including geographic breakdown, sectors served, and types of customers and beneficiaries	5-6, 10-15
<b>GRI 102-7</b>	Report the scale of the organization	16, 122
<b>GRI 102-8</b>	Report types of employees and their classification (such as gender, permanent employee, region, substantial portion and significant variations)	122
<b>GRI 102-41</b>	The percentage of total employees covered by collective bargaining agreements	-
<b>GRI 102-9</b>	Describe the organization's supply chain	6, 59-65
<b>GRI 102-10</b>	Report any significant changes during the reporting period regarding the organization's size, structure, ownership, or its supply chain	59-65
<b>GRI 102-11</b>	Report whether and how the precautionary approach or principle is addressed by the organization	52-60
<b>GRI 102-12</b>	List externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses	21-23, 50-51
<b>GRI 102-13</b>	List memberships of associations (such as industry associations) and national or international advocacy organizations in which the organization participates in as strategic member	109
<b>Identified Material Aspects and Boundaries</b>		
<b>GRI 102-45</b>	Organizational consolidated financial statements or equivalent	36

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
	documents status	
<b>GRI 102-46</b>	The process for defining the report content and the Aspect Boundaries, and how the organization has implemented the Reporting Principles for Defining Report Content	36-39
<b>GRI 102-47</b>	List all the material Aspects identified in the process for defining report content	37-38
<b>GRI 103-1</b>	For each material Aspect, report the Aspect Boundary within the organization	36-39
<b>GRI 103-1</b>	For each material Aspect, report the Aspect Boundary outside the organization	36-39
<b>GRI 102-48</b>	The effect and the reasons of any restatements of information provided in previous reports	36
<b>GRI 102-49</b>	Significant changes from previous reporting periods in the Scope and Aspect Boundaries	36-37
<b>Stakeholder Engagement</b>		
<b>GRI 102-40</b>	A list of stakeholder groups engaged by the organization	31-34
<b>GRI 102-42</b>	The basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage	31-34
<b>GRI 102-43</b>	The organizational approach to stakeholder engagement	31-34, 38-39
<b>GRI 102-44</b>	The key topics and concerns raised through stakeholder engagement and how the organization has responded to those key topics and concerns	31-34, 38-39
<b>Report Profile</b>		
<b>GRI 102-50</b>	Reporting period (such as fiscal or calendar year) for information provided	36
<b>GRI 102-51</b>	Date of most recent previous report (if any)	36
<b>GRI 102-52</b>	Reporting cycle (such as annual, biennial)	36
<b>GRI 102-53</b>	The contact point for questions regarding the report or its contents	36
<b>GRI 102-55</b>	The organizational performance “in accordance” with GRI content Index, or the reference to the External Assurance Report	36 ,131- 139
<b>Governance</b>		
<b>GRI 102-18</b>	The governance structure of the organization, including committees of the highest governance body	16, 44- 46
<b>Ethics and Integrity</b>		
<b>GRI 102-16</b>	The organizational values, principles, standards and norms of behavior such as codes of conduct and codes of ethics	48-51

GRI Standards	Descriptions	Page
<b>SPECIFIC STANDARD DISCLOSURE</b>		
<b>Category : Economic</b>		
<b>Economic Aspect : Economic Performance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-29
<b>GRI 201-1</b>	Direct economic value generated and distributed	26-29
<b>GRI 201-2</b>	Financial implications and other risks and opportunities for the organizational activities due to climate change	57
<b>GRI 201-3</b>	Coverage of the organizational defined benefit plan obligations	-
<b>GRI 201-4</b>	Financial assistance received from government	-
<b>Economic Aspect : Market Presence</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	11-15
<b>GRI 202-1</b>	Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage at significant locations of operation	-
<b>GRI 202-2</b>	Proportion of senior management hired from the local community at significant locations of operation	-
<b>Economic Aspect : Indirect Economic Impact</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	107
<b>GRI 203-1</b>	Development and impact of infrastructure investments and services supported	108
<b>Economic Aspect : Procurement Practices</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	58-59
<b>GRI 204-1</b>	Proportion of spending on local suppliers at significant locations of operation	-
<b>Category : Environmental</b>		
<b>Environmental Aspect : Materials</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	74
<b>GRI 301-1</b>	Materials used by weight or volume	119-121
<b>GRI 301-2</b>	Percentage of materials used that are recycled input materials	119-121
<b>Environmental Aspect : Energy</b>		
<b>GRI 103-2</b>	Disclosure on management approach for Energy of Environmental Aspect	79
<b>GRI 302-1</b>	Energy consumption within the organization	120
<b>GRI 302-2</b>	Energy consumption outside of the organization	-
<b>GRI 302-3</b>	Energy intensity	-
<b>GRI 302-4</b>	Reduction of energy consumption	79-83
<b>GRI 302-5</b>	Reduction in energy requirements of products and services	-
<b>Environmental Aspect : Water</b>		
<b>GRI 103-2</b>	Disclosure on management approach for Water of Environmental Aspect	84



<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 303-1</b>	Total water withdrawal by source	84
<b>GRI 303-2</b>	Water sources significantly affected by withdrawal of water	118
<b>GRI 303-3</b>	Percentage and total volume of water recycled and reused	118
<b>Environmental Aspect : Emissions</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	74
<b>GRI 305-1</b>	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 1)	75-76
<b>GRI 305-2</b>	Energy indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 2)	117-118
<b>GRI 305-3</b>	Other indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 3)	-
<b>GRI 305-4</b>	Greenhouse gas (GHG) emissions intensity	-
<b>GRI 305-5</b>	Reduction of greenhouse gas (GHG) emissions	87-88
<b>GRI 305-6</b>	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	87-88
<b>GRI 305-7</b>	NO <sub>x</sub> , SO <sub>x</sub> , and other significant air emissions	117-118
<b>Environmental Aspect : Effluents and Waste</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	84
<b>GRI 306-1</b>	Total water discharge by quality and destination	118
<b>GRI 306-2</b>	Total weight of waste by type and disposal method	118
<b>GRI 306-3</b>	Total number of volume of significant spills	-
<b>GRI 306-4</b>	Weight of transported, imported, exported, or treated waste deemed hazardous under the terms of the basel convention Annex I, II, III, and VIII, and percentage of transported waste shipped internationally	-
<b>GRI 306-5</b>	Identity, size, protected status, and biodiversity value of water bodies and related habitats significantly affected by the organizational discharges of water and run off	-
<b>Environmental Aspect : Products and Services</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	77-78
<b>GRI 301-3</b>	Percentage of products sold and their packaging materials that are reclaimed by category	21-22
<b>Environmental Aspect : Compliance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	117-118
<b>GRI 307-1</b>	Monetary value of significant fines and total number of non-monetary sanctions for no-compliance with environmental laws and regulations	117-118
<b>Environmental Aspect : Transport</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>Environmental Aspect : Overall</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	117-118
<b>Environmental Aspect : Supplier Environment Assessment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	59-63
<b>GRI 308-1</b>	Percentage of new suppliers that were screened using	-

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 308-2</b>	environmental criteria Significant actual and potential negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	-
<b>Environmental Aspect : Environmental Grievance Mechanisms</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about environmental impacts filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	-
<b>Category : Social</b>		
<b>Sub-category : Labor Practices and Decent Work</b>		
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Employment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	88-96
<b>GRI 401-1</b>	Total number and rates of new employee hires and employee turnover by age group, gender and region	122
<b>GRI 401-2</b>	Benefits provided to full - time employees that are not provided to temporary or part-time employees, by significant locations of operation	88-90
<b>GRI 401-3</b>	Return to work and retention rates after parental leave, by gender	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor / Management Relations</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 402-1</b>	Minimum notice periods regarding operational changes, including whether these are specified in collective agreements	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Occupational Health and Safety</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	66-73
<b>GRI 403-1</b>	Percentage of total workforce represented in formal joint management-worker health and safety committees that help monitor and advise on occupational health and safety programs	119
<b>GRI 403-2</b>	Type of injury and rates of injury, occupational diseases rete, lost days and absenteeism and total number of work - related fatalities, by region and by gender	119
<b>GRI 403-3</b>	Workers with high incidence or high risk of diseases related to their occupation	119
<b>GRI 403-4</b>	Health and safety topics covered in formal agreements with trade unions	
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Training and Education</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	92-96
<b>GRI 404-1</b>	Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category	93-94
<b>GRI 404-2</b>	Programs for skills management and lifelong learning that	93-94

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 404-3</b>	support the continued employability of employees and assist them managing career endings Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews, by gender and by employee category	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Diversity and Equal Opportunity</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 405-1</b>	Composition of governance bodies and breakdown of employees per employee category according to gender, age group, minority group membership, and other indicators of diversity	16, 122
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Equal Remuneration for Woman and Men</b>		
<b>GRI 405-2</b>	Ratio of basic salary remuneration of women to men by employee category, by significant locations of operation	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Supplier Assessment for Labor Practices</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	59-63
<b>GRI 414-1</b>	Percentage of new suppliers that were screened using labor practices criteria	-
<b>GRI 414-2</b>	Significant actual and potential negative impacts for labor practices in the supply chain and actions taken	59-63
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor Practices Grievance Mechanisms</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Disclosure on management approach for Labor Practices Grievance Mechanisms of Labor Practices and Decent Work Aspect	-
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about labor practices filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	89-91
<b>Sub-category : Human Rights</b>		
<b>Human Rights Aspect : Investment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	91-92
<b>GRI 412-3</b>	Total number and percentage of significant investment agreements and contracts that include human rights clauses or that underwent human rights screening	-
<b>GRI 412-2</b>	Total hours of employee training on human rights policies or procedures concerning aspects of human rights that are relevant to operations, including the percentage of employees trained	-
<b>Human Rights Aspect : Non-discrimination</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	91-92
<b>GRI 406-1</b>	Total number of incidents of discrimination and corrective	91-92

GRI Standards	Descriptions	Page
	actions taken	
<b>Human Rights Aspect : Freedom of Association and Collective Bargaining</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
GRI 407-1	Operations and suppliers identified in which the right to exercise freedom of association and collective bargaining may be violated or at significant risk, and measures taken to support these rights	-
<b>Human Rights Aspect : Child Labor</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	89
GRI 408-1	Operations and suppliers identified as having significant risk for incidents of child labor, and measures taken to contribute to the effective abolition of child labor	89-91
<b>Human Rights Aspect : Forced or Compulsory Labor</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>Human Rights Aspect : Forced or Compulsory Labor</b>		
GRI 409-1	Operations and suppliers identified as having significant risk for incidents of forced or compulsory labor, and measures to contribute to the elimination of all forms of forced or compulsory labor	-
<b>Human Rights Aspect : Security Practices</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
GRI 410-1	Percentage of security personnel trained in the organizational human rights policies or procedures that are relevant to operations	-
<b>Human Rights Aspect : Indigenous Rights</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
GRI 411-1	Total number of incidents of violations involving rights of indigenous peoples and actions taken	-
<b>Human Rights Aspect : Assessment</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
GRI 412-1	Total number of percentage of operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	91
<b>Human Rights Aspect : Supplier Human Rights Assessment</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
GRI 414-2	Significant actual and potential negative human rights impacts in the supply chain and actions taken	-
<b>Human Rights Aspect : Human Rights Grievance Mechanisms</b>		
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	-
GRI 103-2	Number of grievances about human rights impacts filed,	91

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
	addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	
<b>Category : Social</b>		
<b>Sub-category : Society</b>		
<b>Society Aspect : Local Communities</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24-25
<b>GRI 413-1</b>	Percentage of operations with implemented local community engagement, impact assessments, and development programs	107
<b>GRI 413-2</b>	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	107
<b>Society Aspect : Anti-corruption</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24
<b>GRI 205-1</b>	Total number and percentage of operations assessed for risks related to corruption and the significant risks identified	50-51, 109
<b>GRI 205-2</b>	Communication and training on anti-corruption policies and procedures	50-51, 109
<b>GRI 205-3</b>	Confirmed incidents of corruption and actions taken	50-51, 109
<b>Society Aspect : Public Policy</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24
<b>GRI 415-1</b>	Total value of political contributions by country and recipient/beneficiary	112-113
<b>Society Aspect : Anti-competitive Behavior</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24
<b>GRI 206-1</b>	Total number of legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices and their outcomes	112-113
<b>Society Aspect : Compliance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24
<b>GRI 419-1</b>	Monetary value of significant fines and total number of non-monetary sanctions for non-compliance with laws and regulations	112-113
<b>Society Aspect : Supplier Assessment for Impacts on Society</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24
<b>GRI 414-1</b>	Percentage of new suppliers that were screened using criteria for impacts on society	59-61
<b>GRI 414-2</b>	Significant actual and potential negative impacts on society in the supply chain and actions taken	
<b>Society Aspect : Grievance Mechanisms for Impacts on Society</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about impacts on society filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	
<b>Category : Social</b>		
<b>Sub-category : Product Responsibility</b>		
<b>Product Responsibility Aspect : Customer Health and Safety</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24-25
<b>GRI 416-1</b>	Percentage of significant product and service categories for which health and safety impacts are assessed for improvement	29, 77-78
<b>GRI 416-2</b>	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning the health and safety impacts of products and services during their life cycle, by type of outcomes	77-78
<b>Product Responsibility Aspect : Product and Service Labeling</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 417-1</b>	Type of product and service information required by the organizational procedures for product and service information and labeling, and percentage of significant product and service categories subject to such information requirements	29, 77-78
<b>GRI 417-2</b>	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning product and services information and labeling, by type of outcomes	77-78
<b>GRI 102-43</b>	Results of surveys measuring customer satisfaction	77-78
<b>Product Responsibility Aspect : Marketing Communications</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 102-2</b>	Sale of banned or disputed products	-
<b>GRI 417-3</b>	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning marketing communications, including advertising, promotion, and sponsorship, by type of outcomes	77-78
<b>Product Responsibility Aspect : Customer Privacy</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	24
<b>GRI 418-1</b>	Total number of substantiated complaints regarding breaches of customer privacy and losses of customer data	77-78
<b>Product Responsibility Aspect : Compliance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 419-1</b>	Monetary value of significant fines for non-compliance with laws and regulations concerning the provision and use of	-

GRI Standards	Descriptions	Page
products and services		



**Thai Steel Cable Public Company Limited**

700/737 Moo.1 Tambol Panthong, Amphur Panthong, Chonburi 20160  
Tel :+66 38 447 200-15 E-mail : thaisteel@tscpcl.com  
Line ID : @tscpcl Facebook : TSC PCL