

# Sustainability Reporting

รายงานความยั่งยืน

# 2022

**TSC**

Thai Steel Cable PCL

# สารบัญ

ข้อมูลทั่วไป

1

## วิสัยทัศน์และภารกิจ สารจากคณะกรรมการ

- 07 ข้อมูลบริษัท
- 08 ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท
- 09 พัฒนาการที่สำคัญ
- 11 โครงสร้างการถือหุ้น
- 12 ผลิตภัณฑ์และสัดส่วนรายได้
- 18 โครงสร้างองค์กร
- 19 รางวัลและผลงาน

การพัฒนาที่  
ยั่งยืน

2

- 23 ความหมาย
- 24 กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน
- 26 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 28 แผนแม่บทการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 32 การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

เกี่ยวกับ  
รายงาน

3

- 38 ขอบเขต
- 38 การสอบถามข้อมูล
- 39 ประเด็นสาระสำคัญในรายงาน

ปรัชญาในการ  
ดำเนินธุรกิจ

4

- 43 สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต
- 46 สร้างมูลค่าให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 93 คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน
- 108 ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง
- 113 ร่วมสรรค์สร้างสังคมที่ดี

สรุปผลการ  
ดำเนินงาน

5

- 119 คุณค่า
- 121 การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และ  
สิ่งแวดล้อม
- 137 บทสรุปผู้บริหาร
- 140 ตัวชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำ รายงาน  
ความยั่งยืนระดับสากล (GRI content  
index)





## VISION วิสัยทัศน์

---

To be world class  
automotive part manufacturer  
เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก

---

## MISSION ภารกิจ



**MARKET** - Expand to the world market  
ด้านการตลาด - มุ่งสู่ตลาดโลก



**R&D** - To be the world class designer  
ด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ - มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก



**ORGANIZATION** - To be the learning organization  
ด้านองค์กร - มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



**PRODUCT** - To be product of world standard quality  
ด้านผลิตภัณฑ์ - พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพระดับโลก



Well-balance of work and life  
Maximum value to all stakeholders  
People and organization that grow together  
Moving forward at all time  
Promote good society

---

# PHILOSOPHY

## ปรัชญา



---

สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง  
ร่วมสรรค์สร้างสังคมที่ดี

# สารจากคณะกรรมการ



ปี 2565 เป็นอีกหนึ่งปีที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาและเฟื่องฟูท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจโลกที่มีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง แต่ยังคงมีความไม่แน่นอน อันเนื่องมาจากปัจจัยความเสี่ยงที่ภาคการผลิตในทุกอุตสาหกรรมต้องเผชิญ ได้แก่ ปัญหาการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์ทั่วโลก ต้นทุนวัตถุดิบต่างๆ ที่ปรับตัวสูงขึ้นในตลาดโลก ภาวะเงินเฟ้อ ทิศทางดอกเบี้ยขาขึ้น และปัจจัยการเปลี่ยนผ่านไปสู่รถยนต์ EV ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทร่วมกับฝ่ายบริหารมีการติดตามสถานการณ์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างใกล้ชิด รวมถึงการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อรองรับ ปรับตัว และพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในทุกรูปแบบ

สำหรับภาพรวมของอุตสาหกรรมยานยนต์ในปีนี้มีแนวโน้มฟื้นตัวดีขึ้นตามการทยอยฟื้นตัวของเศรษฐกิจ แต่เป็นอัตราที่เติบโตที่ชะลอตัวลงเล็กน้อยจากการคาดการณ์ในช่วงต้นปี อันเนื่องมาจากปัญหาการขาดแคลนชิปที่ส่งผลกระทบต่อ Supply Chain ซึ่งเป็นผลมาจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน รวมถึงต้นทุนการผลิตรถยนต์ในตลาดโลกที่ปรับตัวสูงขึ้นตามราคาวัตถุดิบต่างๆ แต่กระนั้นโดยภาพรวมยอดการผลิตรถยนต์จะยังคงสูงกว่าปีที่ผ่านมา ด้วยแรงผลักดันจากตลาดส่งออกรถยนต์ที่ยังคงมีความแข็งแกร่งและนโยบายการเปิดประเทศของรัฐบาล

ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขัน ส่งเสริมให้เกิดการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับสูงสุด ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคนเป็นอย่างดี ตลอดจนการผลักดันและส่งเสริมดูแลบุคลากรในองค์กรซึ่งเป็นกำลังสำคัญของบริษัท ด้วยปณิธานในการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ตามปรัชญาของบริษัท ที่ว่า

**“ สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่ดี ”**

ปรัชญาดังกล่าวส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงคุณค่าของคน ความสำคัญของสังคม และสิ่งแวดล้อม การมีจริยธรรม มีความรู้ และยึดมั่นในการรักษาคุณภาพ มีความเข้าใจต่อแนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยให้สังคมและสิ่งแวดล้อมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสังคม ชุมชน สภาพแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และใช้เป็นแนวทางในการทำงาน มีการเฟื่องฟูและติดตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเตรียมองค์กรให้มีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและใช้เป็นแนวทางในการทำงาน มีการเฟื่องฟูและติดตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเตรียมองค์กรให้มีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ควบคู่กับการปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้บริหารทุกท่านและพนักงาน ที่มีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัทประสบความสำเร็จด้วยดีตลอดมา ขอโปรดมั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทจะยึดมั่นและกำกับดูแลกิจการให้มีความมั่นคงและเจริญเติบโตอย่างมีเสถียรภาพในระยะยาวตลอดไป

นายสรสรเชริญ จุฬางกูร  
ประธานกรรมการ







**01**

**ข้อมูลทั่วไป**



## 1.1 ข้อมูลบริษัท



Thai Steel Cable PCL  
บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
("บริษัท" หรือ "TSC")

เลขทะเบียนบริษัท : 0107548000145

ประเภทธุรกิจ :

ประกอบธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์หลักในประเทศไทย ศูนย์อะไหล่ ตลอดจนส่งออกไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในต่างประเทศ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160

เว็บไซต์บริษัท : [www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com)

โทรศัพท์ : (038) 447 200 – 05

ทุนจดทะเบียน : 268,500,000 บาท

ทุนชำระแล้ว : 259,800,000 บาท

ชนิดของหุ้น : หุ้นสามัญ

ข้อมูลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป :

บริษัทมิได้ถือหุ้นใดๆ ในบริษัทอื่นหรือธุรกิจอื่นเกินร้อยละ 10 ขึ้นไป

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : (02) 229 2800

โทรสาร : (02) 359 1259

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

เลขที่ 193/136-137 อาคารเลอริชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ : (02) 264 9090

โทรสาร : (02) 264 0789

นางกุลทรัพย์ ปิยะวรรณสุทธิ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6137

นายกฤษดา เลิศวนา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4958

นางสาววิสสุตา จรรย์นาการ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3853

ที่ปรึกษากฎหมาย

ไม่มี

## 1.2 ช่องโซ่คุณค่าของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตลอดจนชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ให้กับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ ด้วยความเชี่ยวชาญในเชิงธุรกิจ ตลอดจนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้บริษัทมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพ การออกแบบ วิจัยพัฒนา รวมถึงการผลิตชิ้นส่วนโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มและความยั่งยืนในสายโซ่มูลค่าของธุรกิจ



**OEM** = Original Equipment Manufacturer  
**REM** = Replacement Equipment Manufacturer

## 1.3 พัฒนาการที่สำคัญ



บริษัทเดิมชื่อว่า บริษัท ไทยสตีลเคเบิล (ที เอส เค) จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2521 โดยผู้ก่อตั้งหลัก 2 ท่าน คือนายสรรเสริญ จุฬางกูร และนายชูกอง พัฒนะเมส็อง บริษัทมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 4 ล้านบาท และมีกำลังการผลิตในช่วงแรก 250,000 เส้นต่อปี ต่อมาได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและร่วมทุนกับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่ของประเทศญี่ปุ่น ต่อมาในปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) แต่สัดส่วนผู้ถือหุ้นยังคงเดิม

### พัฒนาการที่สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

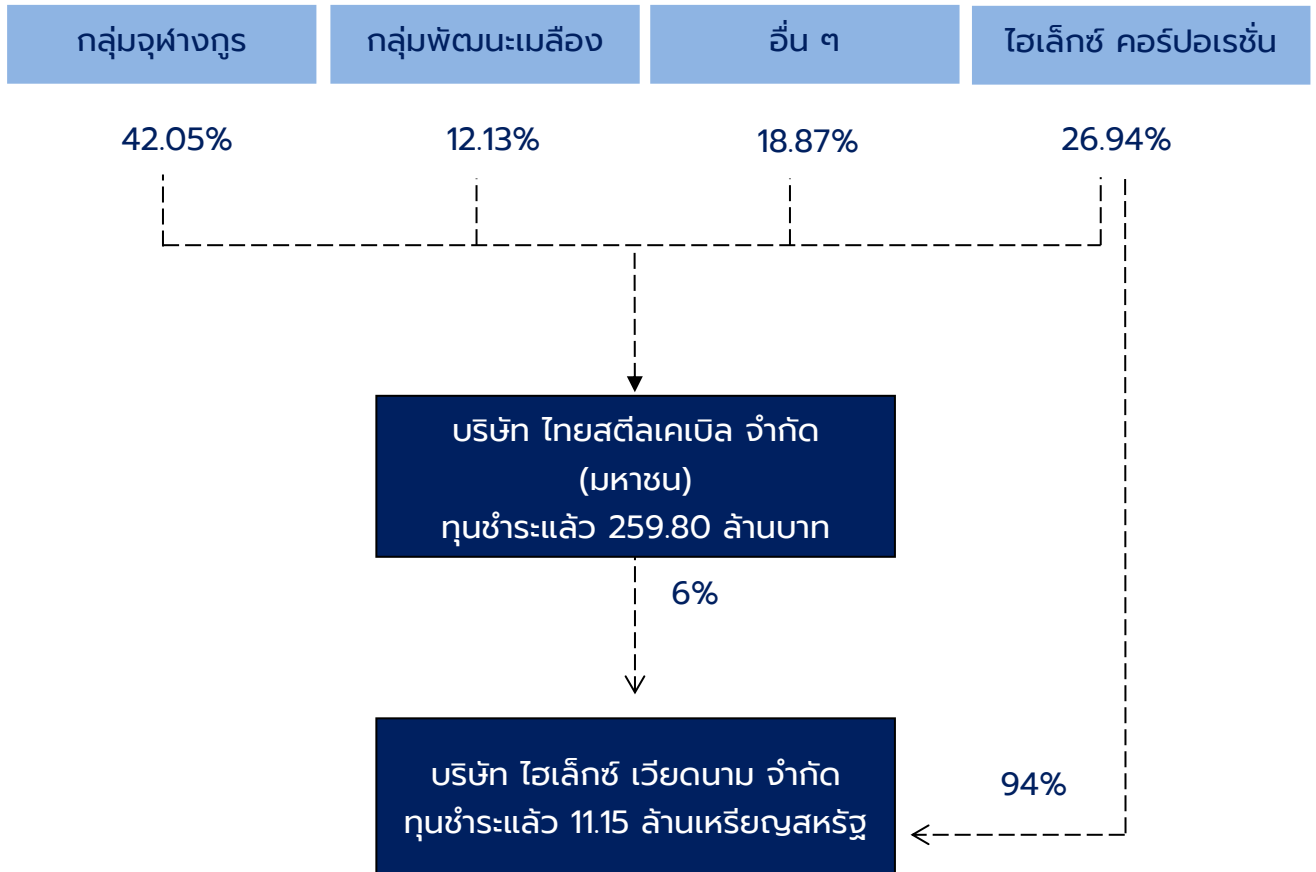
ปี	กิจกรรม
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับรางวัล "Good cooperation and always support us awards Year 2019" จาก บริษัท คาวาซากิ มอเตอร์ เอ็นเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "100% delivery performance award" จาก บริษัท พอร์ด ไทยแลนด์ มอเตอร์ จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "STA Award 2019 (Smart Resident Project)" จาก บริษัท ออโต้อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2019 TCC Risk Management Activity" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสु แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "KUTOBA GREEN PROCUREMENT 2019" จาก บริษัท สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2019 TCC Safety Activity as Assistant Task Force" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสु เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "2019 OUTSTANDING PERFORMANCE SUPPLIER FOR EARLY ACHIEVEMENT OF 2025 TARGET IN ENVIRONMENT (CO2 REDUCTION) Award" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสु เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัลหุ่นยนต์ "Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2563" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2020 TCC Safety Activity Target and Achieving Audit (Level A)" จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสु เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริ่ง จำกัด</li> <li>- ผ่านการตรวจประเมินเพื่อรับรองการต่ออายุระบบ IATF16949 จาก บูโร เวอร์ิทัส ประเทศ</li> </ul>



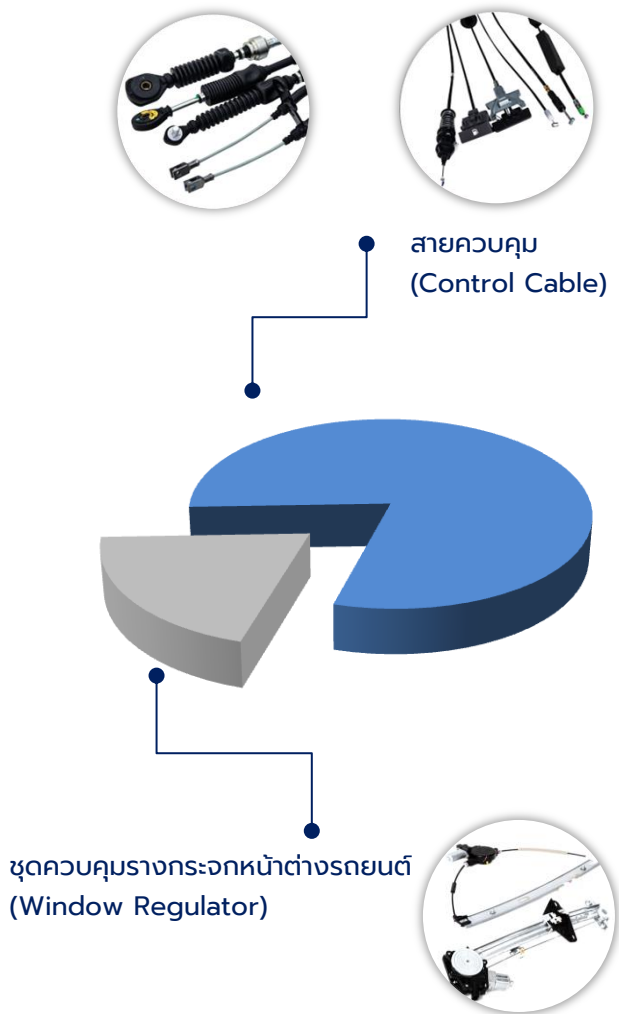
ปี	กิจกรรม
	<p>ไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผ่านการตรวจประเมินเพื่อรับรองการต่ออายุระบบ ISO 9001 จาก บูโร เฮอร์ทัส ประเทศไทย</li> <li>- ได้รับการรับรอง Carbon Footprint for Organization (CFO) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดย CFO เป็นการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรมยกระดับบริษัทขึ้นสู่ระดับแนวหน้าด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพแบบต่อเนื่อง</li> <li>- ได้รับรางวัลหุ่นยนต์ “Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>
2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับรางวัลหุ่นยนต์ “Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2565” จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>- ได้รับการรับรอง การต่ออายุการเป็นสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand’s Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) ครั้งที่ 2</li> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร “2021 TCC Safety Activity as Assistant Task force” จาก บริษัท โตโยต้า ไคฮัทสु เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด</li> <li>- ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001: 2015 เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของบริษัทที่มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการและแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>

## 1.4 โครงสร้างการถือหุ้น

### โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 30 กันยายน 2565



## 1.5 ผลิตภัณฑ์และสัดส่วนรายได้



### ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

- 1) สายควบคุม (Control Cable) ประกอบด้วย
  - สายควบคุมระบบต่างๆ ภายในรถยนต์ (Automobile Control Cable) อาทิเช่น สายเปิดฝากระโปรงหน้า-หลัง สายสตาร์ท เครื่องยนต์ สายคันเร่ง สายเกียร์ เป็นต้น
  - สายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable) อาทิเช่น สายเบรก สายคลัช สายวัดรอบ สายเร่งความเร็ว เป็นต้น
- 2) ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator) ได้แก่ ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ แบบใช้สายควบคุมสำหรับรถยนต์ทุกประเภท

การผลิตสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุมต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น บริษัททำการผลิตภายใต้สัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค (License and Technical Assistance Agreement) ระหว่างบริษัทกับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (HI-LEX Corporation) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสายควบคุมสำหรับยานยนต์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท



## ลักษณะผลิตภัณฑ์

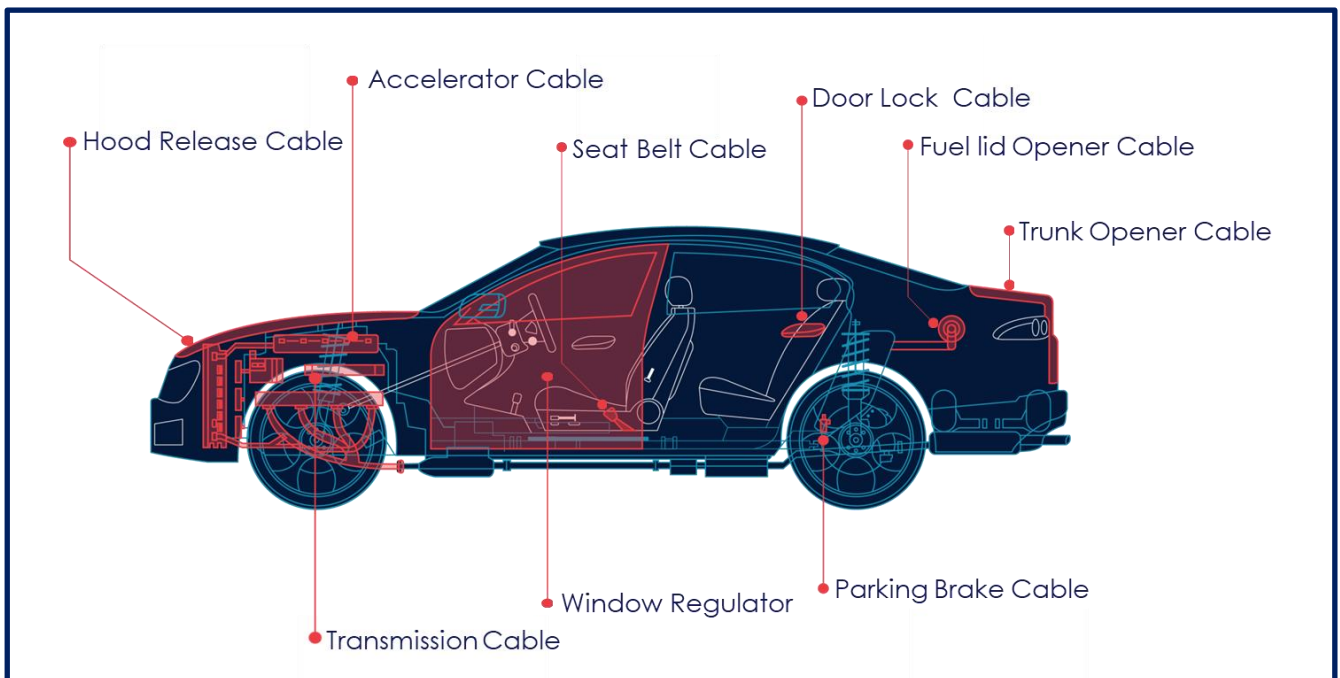
บริษัททำหน้าที่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วน OEM (Original Equipment Manufacturer) และ REM (Replacement Equipment Manufacturer) เพื่อส่งให้แก่โรงงานประกอบของลูกค้า ผู้ผลิตชิ้นส่วนและศูนย์อะไหล่ ซึ่งได้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงบริษัทต่างๆ ในเครือของโฮลดิ้ง คอร์ปอเรชั่น โดยรายละเอียดผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีดังนี้

### 1. สายควบคุม (Control Cable)

บริษัททำการผลิตสายควบคุมทั้งที่ใช้กับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยสายควบคุมเป็นอุปกรณ์ที่มีความสำคัญมาก เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมระบบต่างๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อาทิเช่น ระบบเบรก ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์ ระบบเกียร์ และระบบคลัช เป็นต้น บริษัทมียอดขายสายควบคุมในปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 80 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศร้อยละ 79 และเป็นการขายต่างประเทศร้อยละ 1.21 ทั้งนี้รายละเอียดของผลิตภัณฑ์สายควบคุมของบริษัทมีดังนี้

#### สายควบคุมรถยนต์ (Automobile Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ในรถยนต์ โดยเน้นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถบรรทุก (กระบะ) ขนาด 1 ตัน ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8-16 ประเภท ทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ ในรถยนต์ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัช ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถยนต์ได้ทุกประเภท



ภาพสายควบคุมหลักของรถยนต์ที่บริษัทผลิต

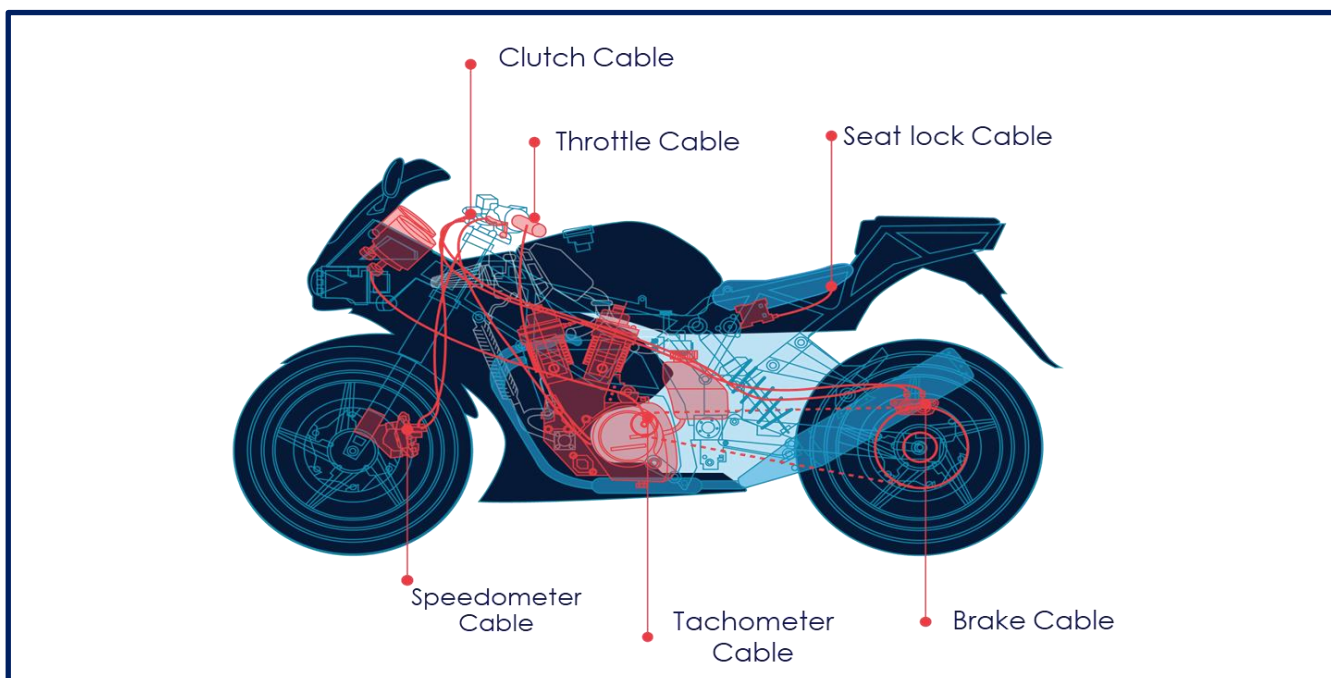
นอกจากสายควบคุมดังแสดงในแผนภาพข้างต้นแล้ว บริษัทยังสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ควบคุมระบบอื่นๆ ของรถยนต์ อาทิ สายโซ่ สายปรับเบาะที่นั่ง สายล็อคประตู สายควบคุมกระจกมองข้าง สายเครื่องปรับอากาศ สายไมล์/วัดความเร็ว สายเข็มขัดนิรภัย และสายประตูท้าย เป็นต้น

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์ดังนี้  
หน่วย : ล้านบาท

	2563	2564	2565
ในประเทศ	1,351	1,775	1,740
ต่างประเทศ	20	39	26
รวม	1,371	1,814	1,766
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-36	32	-3

### สายควบคุมรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ญี่ปุ่นทุกประเภท ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถจักรยานยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8 ประเภท ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัช ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถจักรยานยนต์ได้ทุกประเภท



ภาพสายควบคุมหลักของรถจักรยานยนต์ที่บริษัทผลิต

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถจักรยายนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2563	2564	2565
ในประเทศ	354	358	390
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	354	358	390
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-16	1	9

### สายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์

การออกแบบรถยนต์ในปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปสู่ระบบไฟฟ้ากันอย่างแพร่หลาย สายควบคุมก็เป็นหนึ่งในอุปกรณ์ชิ้นส่วนที่ได้รับการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน โดยในอดีตสายควบคุมจะเป็นระบบจักรกล (Mechanic) แต่ปัจจุบันรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ จะถูกออกแบบโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic) ซึ่งมีข้อดีกว่าระบบเดิมหลายประการ เช่น ลดขั้นตอนการประกอบสายควบคุม ระบบการควบคุมมีความแม่นยำมากขึ้น แต่ในทางกลับกันก็มีข้อเสียที่ตามมา เช่น ต้องเพิ่มการติดตั้งสายไฟและสายสัญญาณจำนวนมาก และแม้ว่าในแง่การพัฒนาและภาพลักษณ์ของรถยนต์จะดูทันสมัยและซับซ้อนยิ่งขึ้น แต่ต้นทุนราคาและปัญหาทางด้านเทคนิคก็ยังเป็นปัจจัยที่ทำให้การเลือกใช้สายควบคุมแบบเดิมยังเป็นทางเลือกที่ผู้ผลิตส่วนใหญ่คงนิยมอยู่

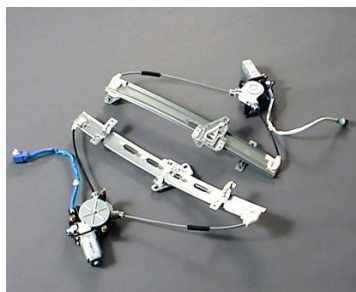
## 2. ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator)

ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการเปิดและปิดกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้ความสำคัญในการทำตลาด เนื่องจากสามารถใช้ได้กับรถทุกชนิดและทุกขนาด บริษัทมียอดขายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 13 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศเกือบทั้งหมด

### แผนภาพแสดงชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุม



Cable and Drum



Arm and Sector Types



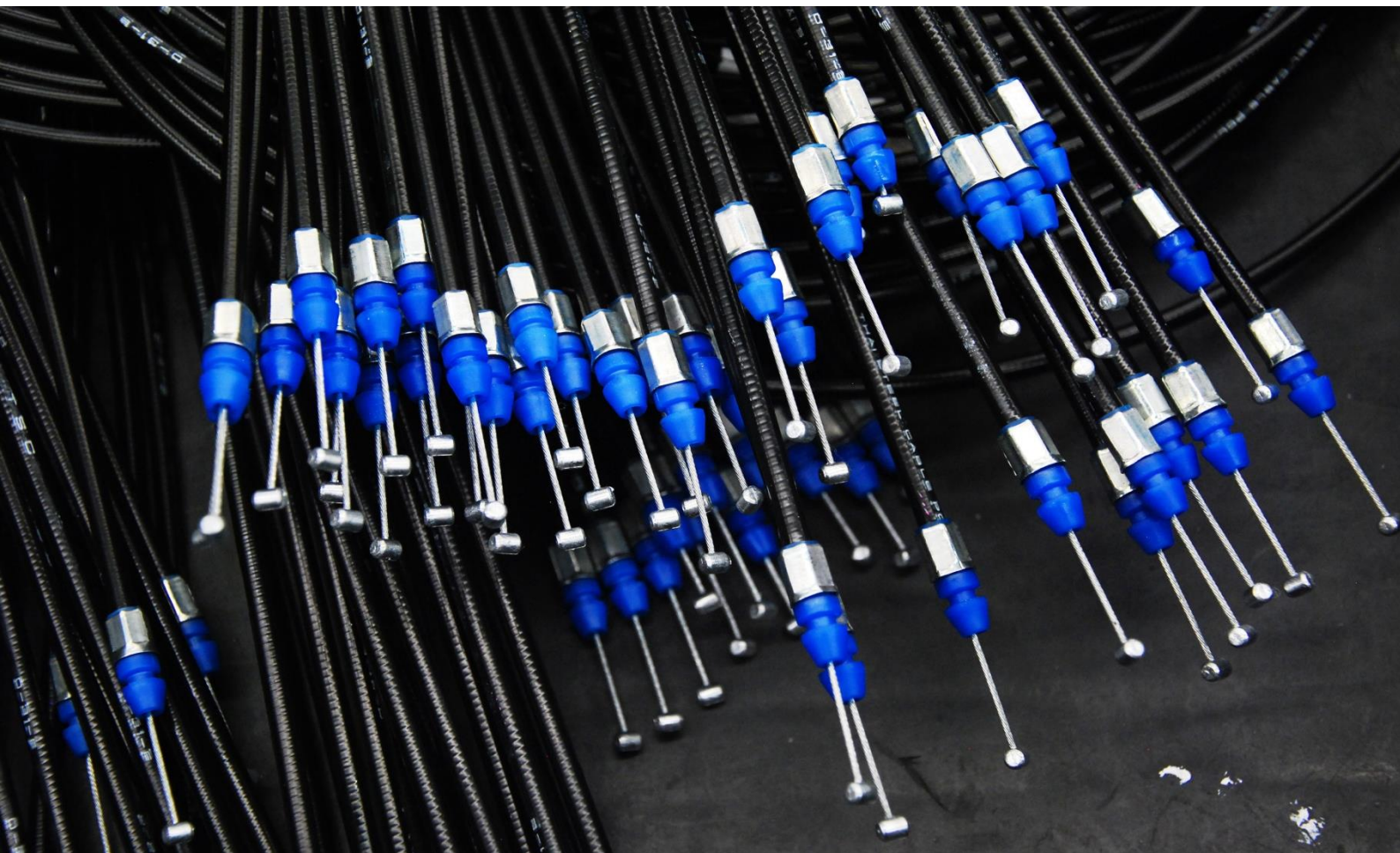
X-arm Types



ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2563	2564	2565
ในประเทศ	240	330	341
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	240	330	341
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-39	38	3

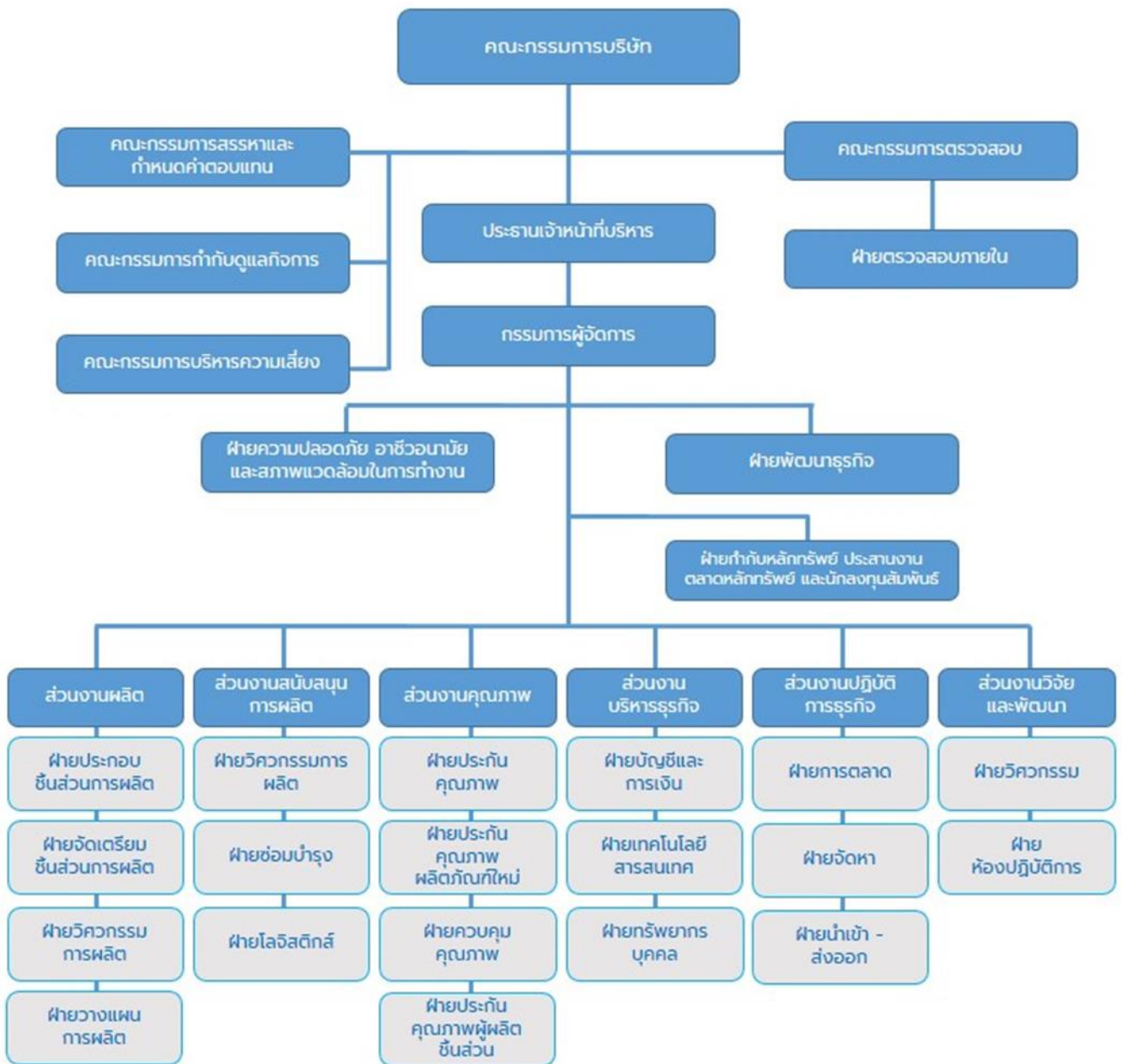


## โครงสร้างรายได้แยกตามผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยสามารถสรุปโครงสร้างรายได้ของบริษัทแยกตามผลิตภัณฑ์ในช่วงปี 2563–2565 ได้ดังตารางต่อไปนี้

สายผลิตภัณฑ์	2563		2564		2565	
	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)
<b>รายได้จากการขายในประเทศ</b>	<b>1,951</b>	<b>95</b>	<b>2,470</b>	<b>94</b>	<b>2,499</b>	<b>92</b>
- สายควบคุมรถยนต์	1,351	66	1,775	68	1,740	66
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	354	17	358	14	390	14
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	240	12	330	13	341	11
- อื่นๆ	6	0	7	0	28	1
<b>รายได้จากการขายต่างประเทศ</b>	<b>73</b>	<b>4</b>	<b>125</b>	<b>5</b>	<b>146</b>	<b>6</b>
- สายควบคุมรถยนต์	20	1	39	1	26	1
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	-	-	-	-	-	-
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	-	-	-	-	-	-
- อื่นๆ	53	3	86	3	120	5
<b>รายได้อื่น</b>						
- อื่นๆ	25	1	21	1	58	2
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,049</b>	<b>100</b>	<b>2,616</b>	<b>100</b>	<b>2,703</b>	<b>100</b>

## 1.6 โครงสร้างองค์กร



## 1.7 รางวัลและผลงาน (ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา)

ลำดับ	พ.ศ.	รางวัล	องค์กร
1	2563		รางวัล "The Platinum Supplier Award" บริษัท แอเดียนท์ แอนด์ ซัมมิต คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2	2563		รางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2563 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3	2563		รางวัล "STA Award 2019 (Smart Resident Project)" บริษัท ออโต้อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
4	2563		รางวัล "2019 OUTSTANDING PERFORMANCE SUPPLIER FOR EARLY ACHIEVEMENT OF 2025 TARGET IN ENVIRONMENT (CO2 REDUCTION) Award" บริษัท โตโยต้าไดฮัทสึ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟกเจอร์ จำกัด



ลำดับ	พ.ศ.	รางวัล	องค์กร
5	2564		ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6	2564		องค์การบริหารการ จัดการก๊าซเรือน กระจก (องค์การ มหาชน)
7	2565		บริษัท โตโยต้า ไท ฮักสุ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟค เจอร์ริง จำกัด
8	2565		สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)  ได้รับการรับรอง การ ต่ออายุการเป็น สมาชิก โครงการแนว ร่วมปฏิบัติของ ภาคเอกชนไทยในการ ต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) ครั้งที่ 2

ลำดับ	พ.ศ.	รางวัล	องค์กร
9	2565		<p>ได้รับการรับรอง มาตรฐานระบบการ จัดการด้าน สิ่งแวดล้อม ISO14001 : 2015</p>
10	2565		<p>รางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2565</p>



**02**

**การพัฒนาที่ยั่งยืน**



**บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน  
โดยมีกระบวนการประเมินและจัดลำดับความสำคัญ  
อ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล  
Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards**



## **2.1 ความหมาย**

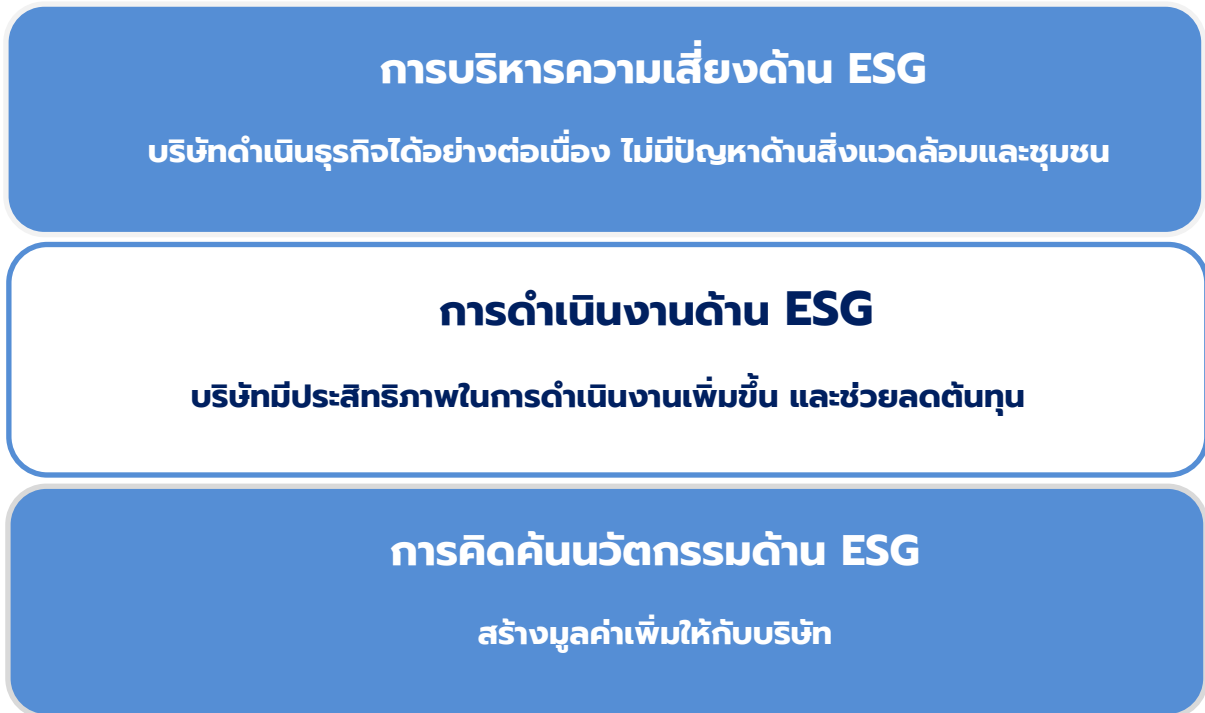
การพัฒนาที่ยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสนองความต้องการที่จำเป็นของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่กระทบต่อขีดความสามารถในการสนองความต้องการที่จำเป็นของคนในรุ่นต่อไป

โดยในภาคธุรกิจกลไกสำคัญซึ่งนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่ไม่ใช่เพียงแค่การทำกิจกรรมเพื่อสังคมที่อยู่นอกกระบวนการธุรกิจ หรือเพียงเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร แต่ยังคงผนวกความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าไปในทุกกระบวนการดำเนินงานขององค์กรให้ได้อย่างเป็นเนื้อเดียวกันภายใต้ข้อจำกัดทางสภาพแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการสนองความต้องการที่จำเป็นของคนในรุ่นต่อไป ซึ่งหมายรวมถึงวิถีการบริโภคอย่างยั่งยืน (Sustainable consumption) และแหล่งทรัพยากรที่ยั่งยืน (Sustainable resource)

แนวทางนี้พิจารณาในแง่ของการดำเนินธุรกิจที่จะต้องคำนึงถึงผลดีและผลกระทบทางลบต่อผู้มีส่วนได้เสียใน 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม (E-Environment) สังคม (S-Social) และธรรมาภิบาล (C) องค์ประกอบของ ESG จึงเป็น 3 มิติของความรับผิดชอบต่อสังคมที่ไม่เพียงคำนึงถึงการไม่ทำผิด

กฎหมายแต่ยังคงดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและให้มีคุณค่า สร้างให้เกิดความยั่งยืน (Sustainable) ของสังคมโดยรวม ไม่ใช่เพื่อความยั่งยืนหรือความสามารถในการอยู่รอดขององค์กรใดองค์กรหนึ่ง

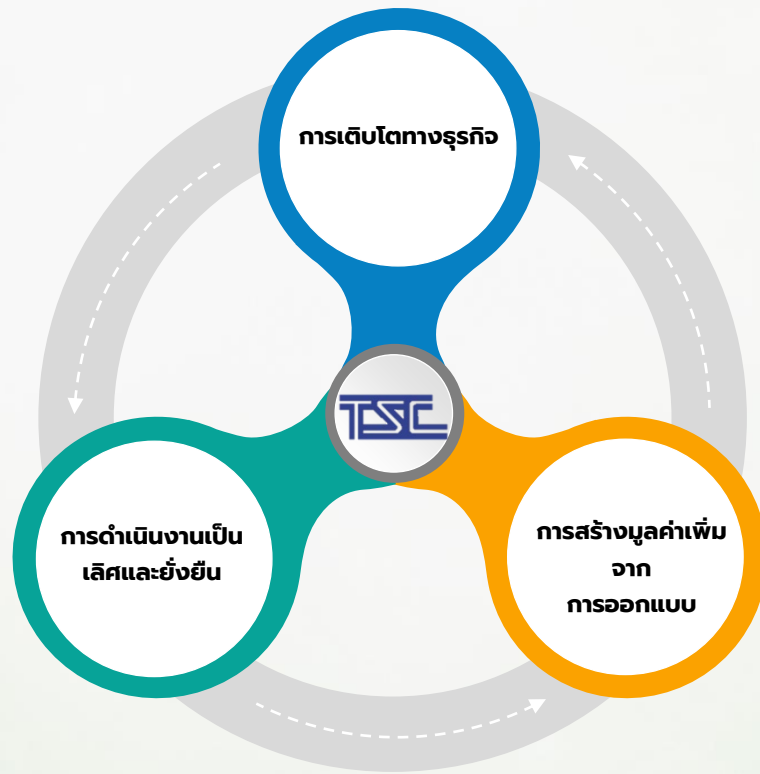
ซึ่งทางบริษัทตระหนักว่าการดำเนินงานด้าน ESG จะช่วยให้บริษัทเกิดความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ใน 3 ระดับ ได้แก่



## 2.2 กลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน

ด้วยความท้าทายจากแนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของโลก บริษัทต้องสร้างโอกาสและการเติบโตทางธุรกิจเพื่อการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล พร้อมด้วยการจัดการความเสี่ยง บริษัทจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานอย่างรอบคอบเพื่อให้องค์กรก้าวผ่านไปได้อย่างมั่นคง ในปี 2565 บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการบริหาร ประกอบด้วยปัจจัยหลัก 6 ประการ คือ การมุ่งมั่นพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การเพิ่มพูนองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพส่งมอบสู่ลูกค้า การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร และการส่งเสริมการทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นรากฐานการพัฒนาที่แข็งแกร่งให้แก่องค์กรในระยะยาว และสามารถเตรียมรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ดังนั้นบริษัทได้วางกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้เป็นแนวทางดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายสำคัญ ดังนี้





**การเติบโตทางธุรกิจ** บริษัทได้วางเป้าหมายในการ เติบโตทางธุรกิจเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก รวมถึงการหาตลาดใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับเป็นแหล่งรายได้และกระจายความเสี่ยง พร้อมยกระดับความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

**การสร้างมูลค่าเพิ่มจากการออกแบบพัฒนา** ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และการออกแบบที่มีมาตรฐานและคุณภาพระดับโลก ตรงต่อความต้องการของลูกค้า โดยคำนึงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรอื่นๆ ในการผลิต มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก

**การดำเนินการเป็นเลิศและยั่งยืน** เพิ่มความสามารถทำกำไร ความได้เปรียบการแข่งขัน พร้อมปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพการจัดการในองค์กร กระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ โดยควบคุมต้นทุน การใช้ทรัพยากรพลังงานด้านสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมพนักงานให้มีความรู้ความสามารถ เป็นคนมีคุณภาพของสังคมและประเทศชาติต่อไป

## 2.3 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อมีส่วนในการดูแลสิ่งแวดล้อม การสร้างความ เป็นอยู่ที่ดีของคนในสังคมและชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แต่งตั้งและมอบหมาย คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ กำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน สนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินการ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหาร จัดการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน อย่างแท้จริง

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติตาม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และหลักปรัชญาของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะ เกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี ดำเนินการแข่งขันธุรกิจอย่างเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการ ดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่ ธุรกิจทุกขั้นตอน

### การต่อต้านการทุจริต

บริษัทต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ บริษัทอย่างเคร่งครัดและเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วม ปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ( Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) นอกจากนี้บริษัทได้มี นโยบายในการเชิญคู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้าน ทุจริตอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของแรงผลักดัน ในการสร้างสังคมปลอดคอร์รัปชัน

### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้าน สิทธิมนุษยชนอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบ ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแล พนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน

### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการความ ปลอดภัยและอาชีวอนามัย อีกทั้งสนับสนุนความคิดใน การส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของ ผู้ใช้แรงงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการ อย่างเคร่งครัด

### ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิด อันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูล ผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็น จริง รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ในทางมิชอบ

### การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทถือเป็นภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในสังคมไทยในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการตอบแทนและคืนกำไรสู่สังคม

### การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญ โดยมีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในกระบวนการธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

### นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัทสนับสนุนการสร้างสรรค์ การพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลของการดำเนินธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป



## 2.4 แผนแม่บทการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทยังคงดำเนินการตามแผนแม่บทการพัฒนาที่ยั่งยืนระยะ 5 ปี (2562-2566) ที่ได้วางไว้โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดตามปรัชญาบริษัทที่ว่า

**“สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสรรค์สร้างสังคมที่ดี”**

มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้เกิดนวัตกรรมใหม่ โดยลดผลกระทบและสร้างคุณค่าแก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสะท้อนคุณค่าขององค์กร คือ “ให้รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม คุณธรรม ความรู้ และคุณภาพ”

ปี	2562	2563-2564	2565	2566
แผน	พัฒนาทีม		สร้างนวัตกรรม	
สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตคนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการตามเป้าหมายปี 2562 โดยส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงานตามทักษะความสามารถหลัก (Core Competency)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมการแบ่งปันองค์ความรู้ข้ามสายงาน (Knowledge Sharing Cross Function)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้เชิงนวัตกรรมเท่าทันการเปลี่ยนแปลงขององค์กร</li> </ul>	
แผน	พัฒนากระบวนการ	พัฒนาผลิตภัณฑ์	สร้างเครือข่าย	
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำและเปิดเผยข้อมูลรายงานความยั่งยืนตามกรอบ Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards</li> <li>ปรับปรุงสายการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>การแบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการผลิตและตรวจสอบของแต่ละ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถาบันการศึกษาและภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับคัดเลือกและความไว้วางใจจากลูกค้าให้เป็นบริษัทต้นแบบของผู้ผลิตชิ้นส่วน เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> </ul>	

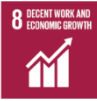







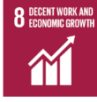


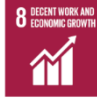
ปี	2562	2563-2564	2565	2566
	<p>ผู้ผลิตชิ้นส่วนและการจัดการปัญหาด้านคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>			
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>สานต่อโครงการ CSR และพัฒนาคุณค่า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สานต่อโครงการ CSR และพัฒนาคุณค่า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นโรงงานแห่งการเรียนรู้ของสังคมและชุมชน</li> <li>ร่วมมือกับเครือข่ายพัฒนาธุรกิจชุมชน</li> </ul>	

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายฝ่ายบริหารกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จขององค์กรด้วยการเชื่อมโยงประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเข้ากับเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท (Company Objective) เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป้าหมายใหม่ในแต่ละปีและใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับเป้าหมายของสหประชาชาติ





## เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท (Company Objective)

SDG	รายละเอียด	เป้าหมาย 2022	ผลการดำเนินงาน
 	<b>1. Quality</b> 1.1 PPM of customer claim 1.2 PPM of incoming claim 1.3 Decrease defect in process (previously last year)	<0.80 PPM <0.31 PPM 500 PPM	5.01 0.35 776.66 PPM
 	<b>2. Productivity &amp; Cost</b> 2.1 Increase productivity (previously last year) 2.2 Cost Reduction (MB per year)	+10% 30	+13% 22.50
 	<b>3. Delivery</b> 3.1 Customer 3.2 Supplier	100% 100%	99.94% 100%
 	<b>4. Safety &amp; Environmental</b> 4.1 Zero accident 4.2 No accident within working hrs. per year (Million working hrs.) 4.3 EMS Monitoring Plan not Achieve 4.4 Competent carbon footprint manufacturer	0 13.40 100% -	0 13.40 100% -5.28%
  	<b>5. Marketing</b> 5.1 Sales growth 5.2 New Product / New Project / New Market (MB) 5.3 Customer satisfaction result (% per year)	+5% 260 85%	+1.2% 264 88%
	<b>6. Financial</b> 6.1 Gross Profit 6.2 Operating Profit (EBIT) 6.3 Net Profit	17.27% 9.67% 9.50%	14.90% 5.94% 8.40%

(อ้างอิง: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/>)



### การประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

เพื่อตรวจสอบและประเมินผลความคืบหน้าในการบริหารความยั่งยืนรวมถึงผลักดันให้การบริหารความยั่งยืนประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ด้านความยั่งยืนรวมถึงเป้าหมายในระยะสั้นและระยะยาวเป็นประจำทุกปี โดยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนและเป้าหมายได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานและคำตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท (จากเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทข้างต้น กำหนดให้เป็นเป้าหมายของแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องและพนักงานรายบุคคลตามลำดับ)

### การประเมินผลและคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท ผลตามเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท และผลสำรวจอัตราคำตอบแทนในธุรกิจประเภทเดียวกัน ทั้งนี้ตัวชี้วัดจะครอบคลุมการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับเป้าหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

## 2.5 การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย



### 2.5.1 นิยาม

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มคนที่สามารถสร้างผลกระทบและ/หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องขององค์กร




### 2.5.2 จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการมีส่วนร่วมโดยจัดลำดับความสำคัญ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจและผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาจากความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ความสัมพันธ์ ผลกระทบ ความต้องการ เพื่อสร้างความสมดุลที่สร้างให้เกิดความยั่งยืน โดยครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนด		
		การรายงาน	การฝึกอบรม	ช่องทางสื่อสาร	ตัวบ่งชี้***		
					1	2	3
<b>1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนจากผลการดำเนินงานที่ดีและยั่งยืน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• การบริหารความเสี่ยง</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>• การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>• ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ และโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• รายงานความยั่งยืน</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น</li> <li>• Opportunity Day</li> <li>• เว็บไซต์ IR Press Release</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์</li> <li>• ข่าวหนังสือพิมพ์</li> </ul>	✓	✓	
<b>2. พนักงาน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนและสวัสดิการ</li> <li>• ความมั่นคงในหน้าที่การงาน</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญาจ้าง</li> <li>• การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>• การจูงใจผ่านผลตอบแทนและ/หรือการได้รับการยอมรับจากผลสำเร็จของงาน</li> <li>• สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในที่ทำงาน</li> <li>• การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• รายงานความยั่งยืน</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรฝึกอบรมตามสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>• กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง</li> <li>• กิจกรรม GM Talks</li> <li>• ประกาศ อีเมล อินทราเน็ต</li> <li>• ประชุมหน้าเดสก์ทอป</li> <li>• ประชาสัมพันธ์</li> <li>• แบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของบริษัท</li> </ul>			✓
<b>3. ลูกค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณภาพตามมาตรฐาน</li> <li>• ต้นทุนที่ตอบสนอง</li> <li>• การส่งมอบที่ตรงเวลา</li> <li>• ความสามารถเชิงวิศวกรรม</li> <li>• ระบบการบริหารจัดการ</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมรับทราบนโยบายลูกค้าประจำปี/ประจำเดือน</li> <li>• กิจกรรม: สัมมนา ร่วมกับ</li> </ul>	✓	✓	



ผู้มีส่วน ได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนด ตัว บ่งชี้***		
		การรายงาน	การ ฝึกอบรม	ช่องทาง สื่อสาร	1	2	3
		กิจการ (ประกอบด้วย จรรยาบรรณ ธุรกิจ)		ลูกค้า • การพบปะ ลูกค้า ประจำเดือน • เว็บไซต์ • การสำรวจ ความพึงพอใจ ประจำปี			
<b>4. คู่ค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็น ธรรมและโปร่งใส</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>• การชำระเงินที่ครบถ้วนและ ตรงเวลา</li> <li>• ความสัมพันธ์เชิงธุรกิจใน ระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงาน สรุปผลการ ประเมินคู่ค้า ประจำปี</li> <li>• คู่มือหลักการ กำกับดูแล กิจการ (ประกอบด้วย จรรยาบรรณ ธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร จรรยาบรรณ ธุรกิจในการ ดำเนินธุรกิจ และการ ต่อต้านการ ทุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชุมคู่ค้า ✓</li> <li>• กิจกรรม: ขยายเครือข่าย ต่อต้านการ ทุจริต</li> <li>• ประกาศ อีเมล เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่จัดหา</li> </ul>			
<b>5. ชุมชนและ สังคม</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กระบวนการผลิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ</li> <li>• การได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนและส่งเสริมด้าน ต่างๆ</li> <li>• การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนา ชุมชนและสังคม</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงาน สรุปผลการ ประชุมตาม วาระ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• กิจกรรม: กิจกรรมสืบ สานประเพณี วัฒนธรรม และศาสนาใน ท้องถิ่น</li> <li>• การตรวจวัด คุณภาพ สิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ชุมชน รอบ โรงงาน</li> <li>• เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่ ส่งเสริม กิจกรรม</li> </ul>			

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนดตัวบ่งชี้***		
		การรายงาน	การฝึกอบรม	ช่องทางสื่อสาร	1	2	3
<b>6. หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การชำระภาษีและค่าธรรมเนียมครบถ้วนตามกำหนด</li> <li>• การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• การให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนด้านต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานตามกฎหมายและเงื่อนไขใบอนุญาต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรฝึกอบรม ความรู้ตามสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุม รับทราบ กฎระเบียบต่างๆ</li> <li>• กิจกรรม: ร่วมเป็นสมาชิก เครือข่าย โครงการต่างๆ เข้าร่วมอบรม และสัมมนา</li> <li>• เว็บไซต์ เจ้าหน้าที่รัฐกิจสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ BOI</li> </ul>	✓	✓	✓
<b>7. สื่อมวลชน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้</li> <li>• การมีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opportunity day</li> <li>• เว็บไซต์การให้สัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>			✓
<b>8. คู่แข่ง</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การแข่งขันอย่าง เป็นธรรม</li> <li>• การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เว็บไซต์เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย เจ้าหน้าที่ส่วนงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> </ul>				✓

หมายเหตุ : \*\*\*กำหนดตัวบ่งชี้ 1 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "ได้รับ" ผลกระทบจากบริษัท  
2 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "สร้าง" ผลกระทบให้บริษัท  
3 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "บริษัทต้องมีความรับผิดชอบทางกฎหมาย"

### 2.5.3 กลยุทธ์การบริหารกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์การบริหาร
<b>1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจในการบริหารงาน</li> <li>บริหารสภาพคล่องและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน</li> <li>ยกระดับระบบฐานข้อมูลและการรายงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
<b>2. พนักงาน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เทียบเคียงผลตอบแทนและสวัสดิการกับบริษัทชั้นนำ</li> <li>เน้นการสรรหาบุคลากรจากภายใน</li> <li>พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามแผนงานประจำปี</li> <li>พัฒนาและออกแบบหลักสูตรที่หลากหลาย ครอบคลุมความต้องการในแต่ละสายอาชีพ</li> <li>รับฟังความคิดเห็นของพนักงานในการปรับปรุงสวัสดิการ</li> <li>ช่องทางรับร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด</li> </ul>
<b>3. ลูกค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยกระดับความสามารถด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> <li>มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้า</li> <li>พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตของตนเอง</li> <li>ปฏิบัติตามนโยบายลูกค้าครอบคลุมทั้งด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</li> </ul>
<b>4. คู่ค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดหลักการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>ชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>รักษาความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว</li> </ul>
<b>5. ชุมชนและสังคม</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มุ่งสู่องค์กรสีเขียวด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน</li> <li>ส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดี รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม ความรู้ และคุณภาพ</li> </ul>
<b>6. หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล</li> <li>ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายของภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>พัฒนาบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
<b>7. สื่อมวลชน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และตรวจสอบได้</li> <li>มีส่วนร่วมการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ</li> </ul>
<b>8. คู่แข่ง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li> <li>การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul>



An aerial photograph of a dense green forest. A paved road with a white curb runs along the right edge of the frame, curving slightly. The forest is composed of many tall, thin trees, likely pines or firs, with a thick canopy. The lighting is bright, suggesting a sunny day.

# 03

## เกี่ยวกับรายงาน



### 3.1 ขอบเขตการรายงาน

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นการสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมภายใต้ปรัชญาของบริษัทที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยอ้างอิงแนวทางการรายงานสากล Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards โดยรายงานผลการดำเนินงานครอบคลุมการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 ซึ่งจัดทำขึ้นสำหรับผู้ใช้งานทุกกลุ่มตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

เนื้อหาและสาระสำคัญของกรรายงานมุ่งเน้นการดำเนินงานตามกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และภารกิจขององค์กร ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการตามปรัชญานำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในด้านการดูแลพนักงาน การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ และการสร้างโอกาสให้กับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน ขอบเขตการรายงานครอบคลุมกิจกรรมของทุกส่วนงานของบริษัทที่ตั้งอยู่ในจังหวัดชลบุรี

### 3.2 การสอบทาน

#### 3.2.1 ข้อมูลการตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เรียบร้อยแล้ว และจากการดำเนินงานในช่วงปีที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียหรือความผิดปกติจากการรายงาน

#### 3.2.2 การให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานภายนอก (มาตรฐาน AA1000AS/ISAE3000) ในลักษณะความถูกต้องของข้อมูล

เนื่องจากบริษัทเห็นว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทางคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง พนักงานของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ตรวจสอบอิสระและผู้สอบบัญชีสามารถให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนได้เป็นอย่างดีและครอบคลุมเพียงพอแล้ว

### 3.3 การสอบถามข้อมูล/ผู้รับผิดชอบรายงาน

หากมีข้อสงสัยหรือข้อแนะนำเพิ่มเติม กรุณาติดต่อฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และ  
ประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ ช่องทางดังนี้



ที่อยู่: บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
700/737 หมู่ 1 ต. พานทอง อ. พานทอง จ. ชลบุรี  
20160  
E-mail: [ir@tscpcl.com](mailto:ir@tscpcl.com)  
โทรศัพท์: 038 447 200 – 05 ต่อ 122

### 3.4 ประเด็นสาระสำคัญในรายงาน

#### 3.4.1 การระบุประเด็น

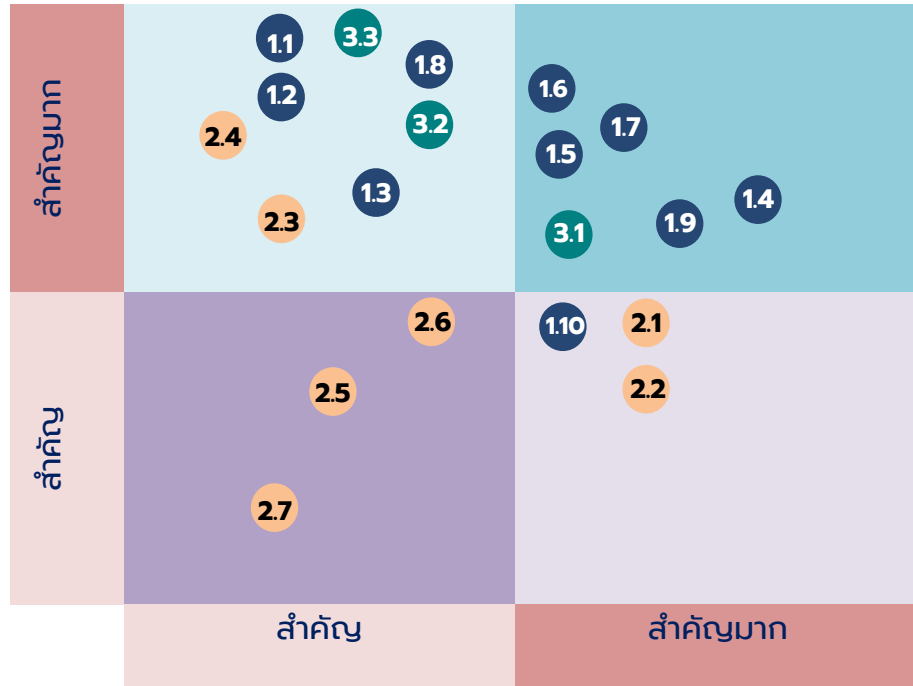
บริษัทประเมินประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกให้ความสำคัญผ่านกิจกรรมของบริษัทที่จัดขึ้นตลอดปี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบใน 3 ด้านหลักคือ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งอ้างอิงแนวทางการรายงานความยั่งยืนสากล Global Reporting Initiatives (GRI) ฉบับ GRI Standards และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals)

#### 3.4.2 การจัดลำดับความสำคัญ

นำประเด็นที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกเนื้อหาข้อมูลที่อยู่ในความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบแมทริกซ์ (Materiality Matrix) ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เป็นสาระสำคัญในรายงานฉบับนี้ ดังต่อไปนี้

Dimension	Materiality Matrix	
ด้านเศรษฐกิจ	1.1	การกำกับดูแลกิจการ
	1.2	การต่อต้านการทุจริต
	1.3	การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
	1.4	การบริหารความเสี่ยง
	1.5	การพัฒนาสินค้าเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า
	1.6	ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
	1.7	การบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน
	1.8	นวัตกรรมทางธุรกิจ
	1.9	แผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
	1.10	การดำเนินการด้านภาษี
ด้านสังคม	2.1	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
	2.2	การสร้างวัฒนธรรมองค์กร
	2.3	การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
	2.4	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน
	2.5	การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
	2.6	ร่วมเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	2.7	ร่วมสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
ด้านสิ่งแวดล้อม	3.1	การดำเนินงานตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
	3.2	การบริหารจัดการน้ำ
	3.3	การอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน






ระดับผลกระทบต่อความสนใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย



ระดับผลกระทบต่อองค์กรในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

**ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียเสนอแนะให้มีการปรับปรุง และทางบริษัทคัดเลือกมาดำเนินการ ในปี 2565 สรุปดังนี้**

SD Goal	ประเด็นที่ดำเนินการ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
	1.4 การบริหารความเสี่ยงจากสถานการณ์ Covid-19	การหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ หรือ ประสิทธิภาพตกต่ำ	บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์	รักษาผลกำไรของบริษัทไว้ได้	ผลกำไรสุทธิประจำปี 2565 อยู่ที่ 209 ล้านบาท
	1.5 การพัฒนาสินค้าเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า	ไม่ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า	ศึกษาความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอ และพัฒนาสินค้าในทุกด้าน ด้วยการมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ (ผลิตภัณฑ์ที่ร่วมกันพัฒนาไม่สามารถ)	คะแนนประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ในระดับที่มากกว่าร้อยละ 85	คะแนนประเมินความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 88

SD Goal	ประเด็นที่ดำเนินการ	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	กลยุทธ์ดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
			เปิดเผยได้)		
 	2.1 การพัฒนาคุณภาพบุคลากร	ไม่สามารถผลิตสินค้าได้ตามข้อกำหนดของลูกค้า	1. อบรมข้อกำหนดของลูกค้าแต่ละรายให้พนักงานที่เกี่ยวข้อง 2. อัปเดตข้อกำหนดให้เป็นปัจจุบันและสื่อสารให้พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องรับทราบ	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	1. การอบรมจัดให้กับพนักงาน
  	3.1 การดำเนินงานตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ทั้งน้ำ อากาศ และเสียง	ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้น	ค่ามลพิษในแต่ละด้านต้องไม่เกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนด	ไม่มีค่ามลพิษเกินค่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนด
	3.3 การอนุรักษ์พลังงานและลดภาวะโลกร้อน	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและภาวะโลกร้อน	ลดการใช้พลังงาน	โครงการ On-Off Air Compressor	ติดตั้งแล้วเสร็จและใช้งานได้ตามแผนงานที่กำหนด



# 04

## ปรัชญาใน การดำเนินธุรกิจ





## 4.1 สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต



**ยิ้มเตือน!! บริการทันตกรรมเคลื่อนที่  
ทำฟันฟรี ไม่ต้องสำรองจ่าย**

**วันที่ 7 ม.ค. 2565 เวลา 08.30-16.30 น.**

อุดฟัน ขูดหินปูน ถอนฟัน ไม่ต้องสำรองจ่ายในวงเงินไม่เกิน 900 บาท  
ผ่านสิทธิ์ทันตกรรมของประกันสังคมปี 2565

ผู้ที่ลงทะเบียนรับบริการอย่าลืม!!  
นำบัตรประชาชนตัวจริง และสำเนาบัตรประชาชน  
พร้อมเซ็นรับรอง มาด้วยน้ำ



### กิจกรรม ทันตกรรมเคลื่อนที่

บริษัทจัดหารถทันตกรรมเคลื่อนที่ เพื่อมาให้บริการพนักงาน TSC ในการ อุด ขูด ถอน ไม่  
ต้องสำรองจ่าย โดยใช้ผ่านสิทธิ์ทันตกรรมของประกันสังคม



### TSC New Year Gift

แจกหน้ากากผ้า Concept Rise ซึ่งเป็น Concept การทำงานของปี 2565 เพื่อให้พนักงาน  
ทุกคนได้ใส่ตามโอกาสที่เหมาะสม

**ประกาศรายชื่อ  
ผู้ได้รับรางวัล  
กิจกรรม WOW MOM**

**เงินรางวัลท่านละ  
5,000 บาท  
(2 รางวัล)**

**ส่วนโรงงาน**  
คุณกัญญาพัชร เพ็ชรตะกั่ว (M4)

**ส่วนสำนักงาน**  
คุณปรียาภัทร ลัทขมีมารวี (QN)

หมายเหตุ: - FIR จะติดต่อสัมภาษณ์ผู้ชนะ ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2565 เพื่อนำเงินรางวัลเป็นลำดับถัดไป  
เงินรางวัลจะถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย 5%

**กิจกรรม WOW MOM รักแม่แบบว่าวๆ**  
ให้พนักงานร่วมสนุกในการส่งคลิปบอก  
รักแม่ในเทศกาลวันแม่ โดยแบ่งการ  
คัดเลือกคลิปสุดว่าว เป็น 2 ส่วน ทั้งใน  
ส่วนโรงงาน และส่วนสำนักงาน โดย  
ตัดสินผู้ชนะจากผู้ที่ได้รับการกดไลค์และ  
แชร์มากที่สุด ส่วนงานละ 1 รางวัล  
รางวัลละ 5,000 บาท



### GMs Talk Activity

เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดตสถานการณ์ของบริษัท รวมถึงแนวโน้มในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นและช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าว  
ไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้





### กิจกรรม จูงใจพนักงาน

เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงานแต่แพนกที่ไม่มีงานไม่เครม, ยอดผลิตได้ตามเป้าหมาย





## 4.2 สร้างมูลค่าให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด

### 4.2.1 การกำกับดูแลกิจการ

#### เป้าหมาย

- การเป็นองค์กรต้นแบบของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล
- ไม่เกิดกรณีการคอร์รัปชัน

หลักการที่สำคัญมากประการหนึ่งเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คือการยึดมั่นในการดำเนินงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดการยอมรับและความไว้วางใจตลอดจนการสร้างโอกาสทางธุรกิจในอนาคต

บริษัทมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายใน ผลักดันให้มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ถูกต้อง รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบเพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สอดคล้องอยู่เสมอ เพื่อลดความเสี่ยงจากการกระทำผิดจรรยาบรรณหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

#### กลยุทธ์

1. การบริหารองค์กรโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติ บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงหลักกำกับดูแลกิจการ รวมถึงนโยบายและแนวทางที่สอดคล้องกับกฎหมายที่ทันสมัยอยู่เสมอ
3. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบาย
4. การประเมินและตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของบริษัทและวิถีแห่งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

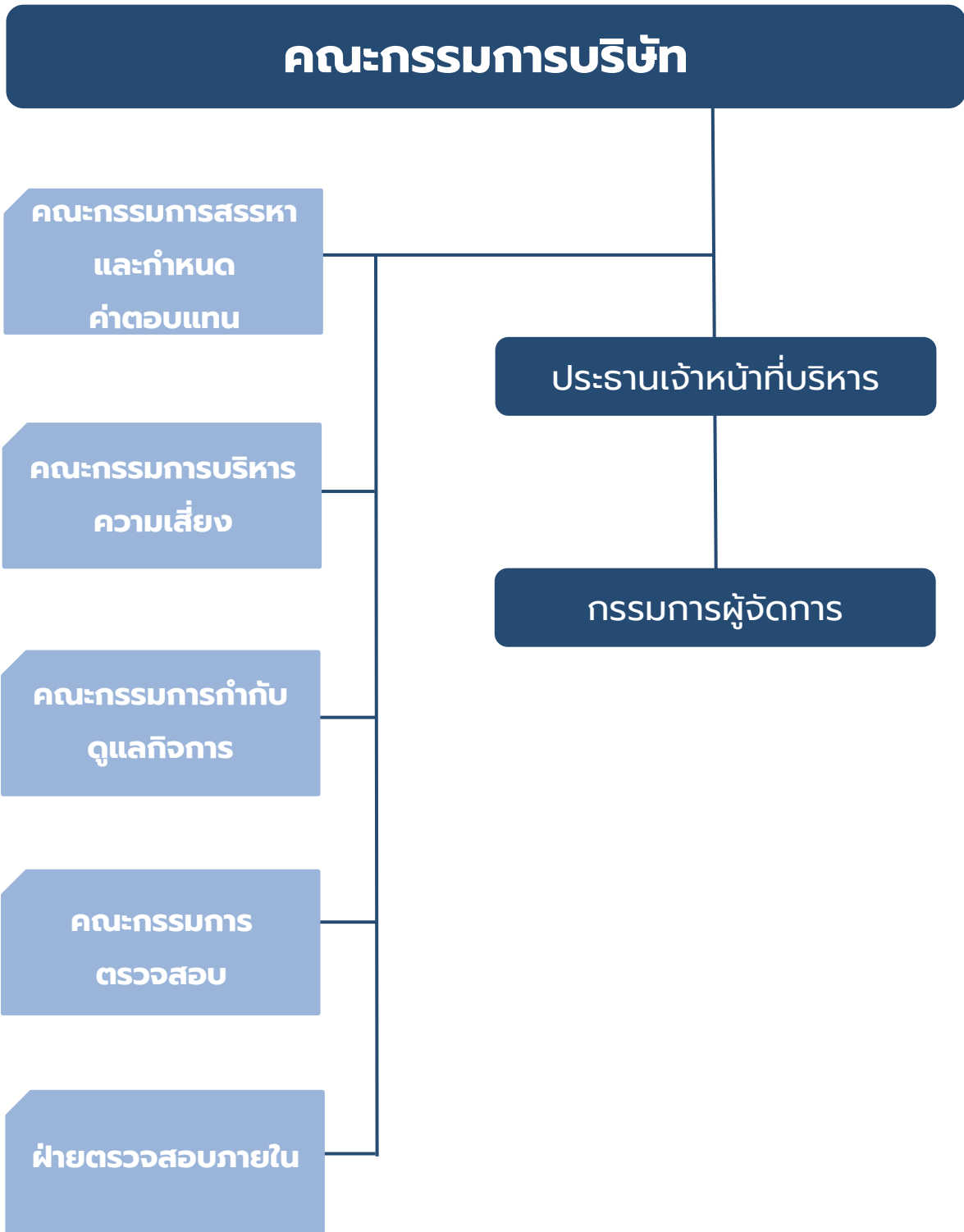
บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนเป็นประจำทุกปีและเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัทเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของทั้งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการดำเนินงานและพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งยกระดับการกำกับดูแลกิจการไปสู่แนวปฏิบัติอันเป็นเลิศและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยมีหลักการสำคัญ 5 หมวด ดังนี้

**การดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2565**


หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5
สิทธิของผู้ถือหุ้น	การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นการล่วงหน้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าระหว่างวันที่ 15 สิงหาคม - 15 พฤศจิกายน 2565</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกเอกสารแจ้งข่าวผลประกอบการ (Earning release) บนเว็บไซต์บริษัทจำนวน 4 ครั้ง/ปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีหน่วยงาน Compliance Unit เพื่อทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติงาน</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน (อ้างอิงคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องครบถ้วนถูกต้องและตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk management committee)</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI แยกออกจากรายงานประจำปีตั้งแต่ ปี 2558</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ทบทวนความรู้และความเข้าใจในการจัดทำรายงานส่วนได้เสียให้แก่กรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

ในปี 2565 บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการกำกับดูแลกิจการและจัดให้มีการอบรมเผยแพร่เพื่อมั่นใจได้ว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน มีความเข้าใจและสามารถนำแนวปฏิบัติไปสู่การบริหารจัดการองค์กรได้อย่างแท้จริง สามารถดาวน์โหลดนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้ที่ <http://www.tscpl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ>

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

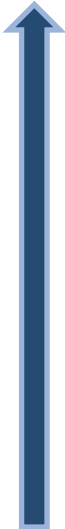


## บทบาทการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน



บทบาท	การดำเนินการ
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>พิจารณาอนุมัตินโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>บริหารความเสี่ยงระดับนโยบาย</li> </ul>
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวทางการวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>
กรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>วางแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>ติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลยุทธ์</li> </ul>
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ ผู้จัดการทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำกลยุทธ์ไปสื่อสารและมอบหมายให้เกิดการปฏิบัติจริงในองค์กร</li> </ul>
ผู้จัดการ/ผู้ช่วย ผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ติดตาม และรายงานผล</li> </ul>

## การติดตามและรายงานผล

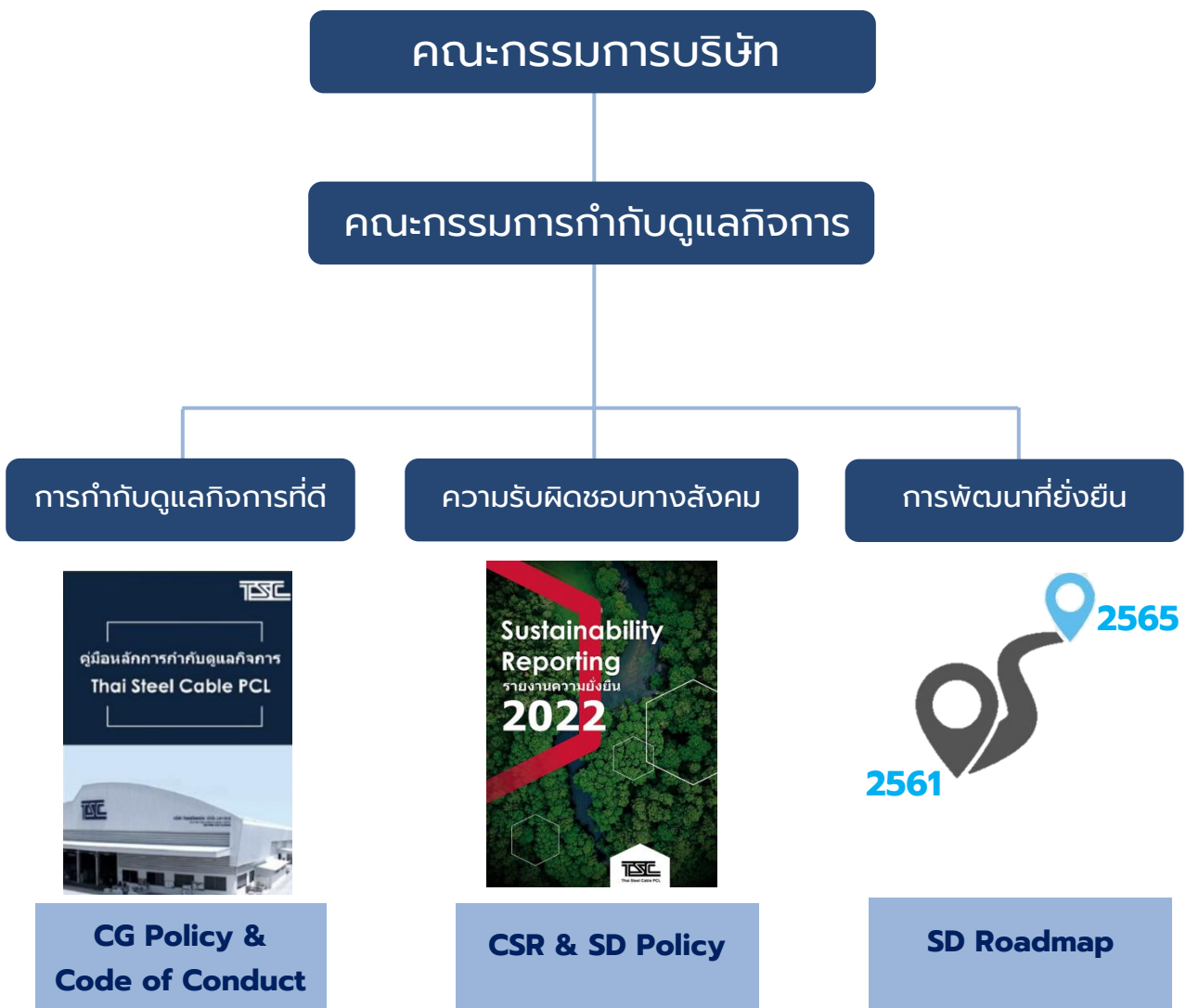


บทบาท	การติดตามและรายงาน	ความถี่
คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการบริษัท</li> </ul>	รายไตรมาสและเพิ่มเติมตามกำหนดการ
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	ทุก 6 เดือน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมผู้บริหารระดับสูง</li> </ul>	รายไตรมาส
กรรมการผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมฝ่ายบริหาร</li> </ul>	รายเดือน
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส/ ผู้จัดการทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมฝ่ายบริหาร</li> </ul>	รายเดือน
ผู้จัดการ/ผู้ช่วย ผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมระดับบริหาร</li> <li>ประชุมส่วนงาน</li> <li>การจัดทำรายงานความยั่งยืน</li> </ul>	รายสัปดาห์/รายเดือน รายเดือน รายปี



## การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่กำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ ให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์เรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



## ผลการประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

ในปี 2565 บริษัทได้รับการประเมินผลจากคณะกรรมการบริษัทแห่งชาติ (National CG Committee) ที่ทำการสำรวจบริษัทจดทะเบียนไทย จำนวน 750 บริษัท ในด้านการกำกับดูแลกิจการ (CGR) บริษัทได้รับคะแนนระดับ 5 ดาว “ดีเลิศ” (Excellent)

หมวด	บริษัทจดทะเบียนโดยรวม	คะแนน	
			
สิทธิของผู้ถือหุ้น	96%	98%	
การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	93%	99%	
การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	85%	98%	
การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	88%	97%	
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	79%	88%	
คะแนนเฉลี่ย	85%	94%	



## 4.2.2 การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการติดตามผลภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยในปี 2565 มีการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้



### 4.2.2.1 จัดอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ หัวข้อหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัท

บริษัทส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานมีความรู้และตระหนักด้านธรรมาภิบาลและมีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และเข้าใจจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ในปี 2565 มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น จำนวน 671 คน ร้อยละ 100 มีคะแนนทดสอบอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

### 4.2.2.2 การรายงานการมีส่วนได้เสียและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการของบริษัทและผู้บริหารทุกรายเปิดเผยข้อมูลและรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551 และกำหนดให้มีการทบทวนรายงานฯ ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี และ/หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยให้ส่งรายงานผ่านเลขานุการบริษัท ภายใน 7 วันทำการ โดยในปี 2564 มีการรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 11 ราย และมี 0 ราย ที่มีการทำรายการที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท ทั้งนี้ได้ขึ้นทะเบียนและสรุปรายงานให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามขั้นตอน



### 4.2.2.3 กระบวนการแจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบโดยสามารถแจ้งเบาะแสได้ทั้งทางเว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์ กล้องแสดงความคิดเห็น (สำหรับพนักงาน) และ Line@TSC ซึ่งเป็นช่องทางใหม่เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการมาตรฐานที่กำหนดไว้และนำมาปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ให้ข้อมูล นอกจากนี้บริษัทยังได้นำกรณีศึกษาต่างๆ (ถ้ามี) ไปจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมและสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความรับรู้และความตระหนักด้านจรรยาบรรณในการทำงานอย่างต่อเนื่อง



หากพิจารณาแล้วพบว่า ข้อร้องเรียนมี  
มูลความผิด ประธานกรรมการตรวจสอบจะจัด  
ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำ  
ข้อร้องเรียน หากพร้อมกันตามความจำเป็น  
เหมาะสม



### 4.2.3 การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งครอบคลุมประเด็นการให้หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมถึงการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

โดยพนักงานทุกระดับทุกคนของบริษัทจะได้รับการอบรมคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจในวันปฐมนิเทศตามแผนการฝึกอบรมตามสายอาชีพประจำปีเพื่อปลูกฝังจรรยาบรรณการปฏิบัติงานขององค์กร อีกทั้งเข้าใจกระบวนการดำเนินการเมื่อมีการร้องเรียนและนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (รายละเอียดตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ)



บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) เพื่อร่วมมือกับภาครัฐ ภาคประชาสังคม สื่อมวลชน และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่ใสสะอาดโดยจะดำเนินงานตามกรอบและขั้นตอนตามหลักการสากล ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2558

ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ และบริษัทได้ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังคู่ค้า รวมถึงเชิญชวนคู่ค้าให้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้สอดคล้องกับการที่บริษัท ได้รับการรับรองเข้าร่วมโครงการตั้งแต่ปี 2559 โดยมีรายละเอียดการต่ออายุโครงการฯ ดังนี้

- ได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุโครงการครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง 3 ปี)
- ได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุโครงการครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 (อายุการรับรอง 3 ปี)

บริษัทดำเนินการป้องกันมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2565 ว่าจะไม่มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันไม่ว่าด้วยการเรียกรับและจ่ายสินบน ซึ่งได้ระบุขอบเขตการดำเนินการและเผยแพร่ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท <http://www.tscpl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ>

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้การปฏิบัติทั้งหมดเป็นไปตามกฎหมาย โดยกฎหมายดังกล่าวรวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบนหรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันและหน้าที่ดูแลข้างต้น รวมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบในทุกไตรมาส คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันปีละ 1 ครั้ง

## **การดำเนินการตามนโยบายในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ประจำปี 2565**

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เกียรติยศ และเกิดการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรีและเป็นธรรม ซึ่งได้ระบุในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและสื่อสารให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่าง

เคร่งครัดผ่านช่องทางต่างๆ โดยการสื่อสารผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk Assessment) ซึ่งรวมถึงการคอร์รัปชันควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Assessment) อย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยติดตามมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ว่าได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทบทวน และปรับปรุงมาตรการฯ อย่างสม่ำเสมอ และรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างทันเวลา ทั้งนี้มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการและให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญ แนวทางแก้ไขและป้องกันที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปฏิบัติได้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และรายงานให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ





#### 4.2.4 การดำเนินการด้านภาษี

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างมีคุณค่า และมีความ รับผิดชอบด้านภาษีอย่างยั่งยืน รวมทั้งมุ่งมั่นเป็น องค์กรธุรกิจที่เป็นพลเมืองที่ดีในการรับผิดชอบต่อภาษีเพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมและสร้างความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งหมด

บริษัทได้ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมด้านภาษีกับรัฐบาล และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยการดำเนินการด้านภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามเวลาที่กำหนด โดยในปี 2565 บริษัทมี รายได้รวม 2,644 ล้านบาท และจ่ายภาษีเป็นจำนวนเงิน 7.46 ล้านบาท (ข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท)

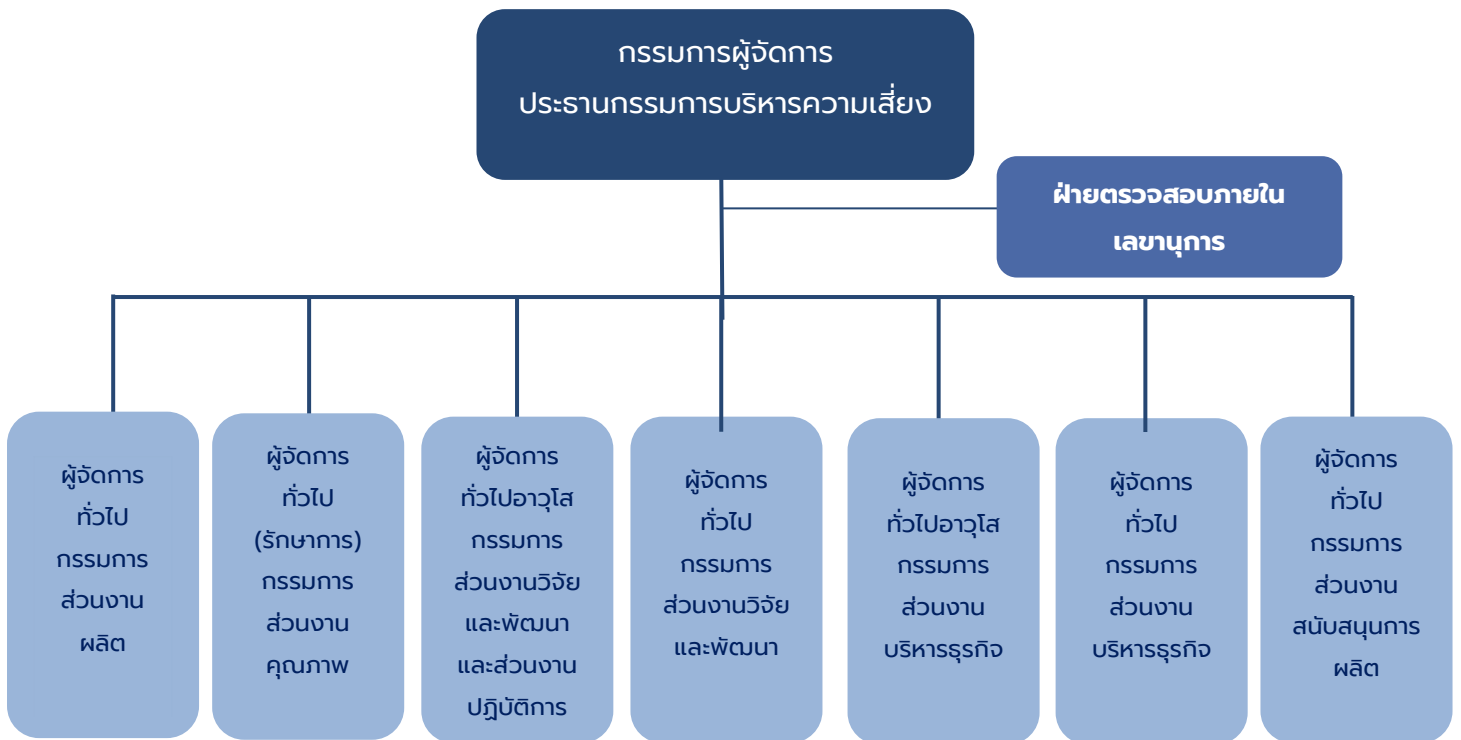


#### 4.2.5 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหาร ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริม ให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุน พัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่าง ต่อเนื่อง ส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการ ดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้แก่กิจการ อย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ทำ หน้าที่กำกับดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงาน ผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงได้พิจารณาปัจจัยเสี่ยงทุกรายการที่มีผลกระทบต่อการบรรลุ เป้าหมายขององค์กร พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเฝ้าระวังความเสี่ยง ที่มีนัยสำคัญจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและ ติดตาม ดูแล วิเคราะห์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรทุกด้าน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

## โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อใช้บริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงและกำหนดมาตรการควบคุมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร





## การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัทกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ การกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ หรือดัชนีชี้วัด (KPI) หรือ (OKR) Objectives and Key Results ขององค์กร และแต่ละฝ่ายงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์อย่างชัดเจนและเป็นไปได้ เพื่อระบุความเสี่ยง (Risk Identification) จากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก โดยครอบคลุมความเสี่ยงพื้นฐานทั้งด้าน



สิ่งแวดล้อม สังคม ไรศรบาด และบรรษัทภิบาล การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) จะประเมินโดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ให้ครบทุกด้าน ทั้งในเชิงตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน ได้แก่ การเงิน การดำเนินงาน การส่งมอบสินค้า ความปลอดภัย และชื่อเสียง และเลือกกลยุทธ์ตอบสนองความเสี่ยง (4T's Strategy) โดยพิจารณาจากบริบทในการดำเนินธุรกิจ ต้นทุน และประโยชน์ ความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม รวมทั้งความจำเป็นเร่งด่วนในการตอบสนอง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้ทันเวลา ได้แก่

1. การยอมรับความเสี่ยง (Take: Risk Acceptance) หากวิเคราะห์แล้วไม่มีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เนื่องจากต้นทุนการจัดการสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับอาจต้องยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลกระทบที่เกิดขึ้น

3. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate: Risk Avoidance) ปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงโดยการหยุด ยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น ยกเลิกโครงการที่สร้างผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมให้ชุมชน เป็นต้น

2. การลดความเสี่ยง (Treat: Risk Reduction)  
ลดความเสี่ยงโดยเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น ฝึกอบรมให้บุคลากรมีความรู้เพียงพอ มอบหมายงานโดยการแบ่งแยกหน้าที่ หรือลดระดับความรุนแรงของผลกระทบเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น การ Back up ข้อมูลเป็นระยะๆ การมี Server สำรอง เป็นต้น

4. การโอนย้ายความเสี่ยง (Transfer: Risk Sharing) ยกภาระการเผชิญหน้ากับเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงให้ผู้อื่น หรือเป็นการรับประกันว่าเมื่อเกิดความเสียหายแล้วบริษัทจะได้รับการชดเชยค่าเสียหายจากผู้อื่น เช่น การทำประกันอัตราแลกเปลี่ยน การทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และการรับประกันสินค้าสามารถใช้ได้ตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น

ซึ่งหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จะทำงานร่วมกันกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตั้งแต่การกำหนดกิจกรรมควบคุม (Control Activities) การติดตาม (Monitoring) และการรายงาน (Reporting) รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจ

ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ขององค์กรครอบคลุมอย่างครบถ้วน มีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

### ผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการกำกับดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถจำแนกประเภทการจัดการความเสี่ยงประเด็นสำคัญไว้ ดังนี้



1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานซึ่งส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานขององค์กร



3. ความเสี่ยงการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการด้านสภาพคล่องด้านเงินลงทุน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงด้านภาษีอากร



2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการ หรือกิจกรรมที่สำคัญต่อเป้าหมายขององค์กร เช่น การออกแบบและการผลิต การปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้า รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย



4. ความเสี่ยงการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Risk)  
การประเมินความเสี่ยงการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามกฎหรือข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่างๆ



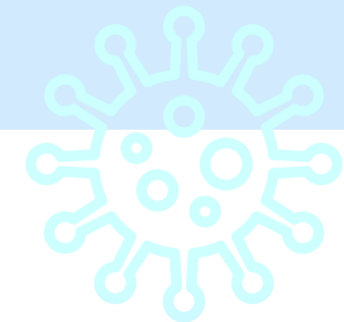
5. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)  
การประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต อาทิ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเป็นเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า ความเสี่ยงด้านDigital Transformation และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคใหม่ๆ เช่น เชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ความเสี่ยงต่อการลงทุนต่อผู้ถือหลักทรัพย์ ความเสี่ยงจากภาวะตลาด ความเสี่ยงจากการดำเนินงานของผู้ถือหุ้น และความเสี่ยงของอุตสาหกรรม



## ความเสี่ยงจากไวรัสโคโรนา (Covid-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ที่ทั่วโลกใหม่ส่งผลต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในการเข้ามาปฏิบัติงาน หลายธุรกิจได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทมีความตระหนักถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงาน ซึ่งต้องยับยั้งการแพร่ระบาดของโรคในทุกด้าน ผู้บริหารระดับสูงจึงกำหนดมาตรการและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว เช่น จัดหาวัคซีนและฉีดให้กับพนักงานที่แจ้งความประสงค์ขอรับวัคซีน และให้พนักงานส่วนสำนักงานสามารถปฏิบัติงานจากที่พักอาศัยได้ในกรณีฉุกเฉิน โดยบริษัทได้จัดเตรียมความพร้อมทางด้านเทคโนโลยี (Application Tools) จัดทำคู่มือการใช้งาน และติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด ใช้ช่องทางการประชาสัมพันธ์ของบริษัททุกช่องทาง เป็นต้น เพื่อติดตามและแจ้งข่าวสารการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสและสถานการณ์ล่าสุด ได้แก่ Line @TSC, Line Group น้องนิวส์, Line HR & Top section, ทีมฉุกเฉิน, GM Talks

ในปีที่ผ่านมาบริษัทเพิ่มมาตรการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อยับยั้งการแพร่ระบาดของโรค เช่น จัดให้มีการฉีดวัคซีนให้กับพนักงานทุกท่าน และเพิ่มกิจกรรมการฉีดวัคซีนโควิดไม่เสียสิทธิ์วันลา เป็นการสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลตัวเองในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิดระลอกใหม่ บริษัทฯ ยังจัดให้มีชุดตรวจ ATK สำหรับคัดกรองกลุ่มเสี่ยงเบื้องต้น มีมาตรการรองรับตามการแบ่งประเภทของกลุ่มเสี่ยงทอดที่ 1-2-3 โดยสามารถให้พนักงานปฏิบัติงานแบบ WFH สลับกับการเข้ามาปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้มาตรการกำกับดูแลที่ชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ เช่น การกำหนด Bubble@TSC จำกัดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อสารแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (โรคระบาด) Business Continuity Plan (Disease) เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหากเกิดการระบาดซ้ำอีก รวมทั้งจัดให้มีการติดตามและประเมินสถานการณ์เพื่อควบคุมและบริหารผลกระทบอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อของบุคลากรและการแพร่ระบาดทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง





## ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเป็นเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า

แนวโน้มเทคโนโลยียานยนต์ในอนาคตจะนำเอาระบบไฟฟ้ามาใช้ในการควบคุมการทำงานในรถยนต์มากขึ้นจะส่งผลให้ตลาดกลุ่มผลิตภัณฑ์สายเคเบิลมีน้อยลงและอาจหมดไปในระยะยาว อาทิ สายเบรก สายเกียร์ สายเปิดฝาดังน้ำมัน และอื่นๆ ซึ่งรถยนต์บางค่ายได้เริ่มปรับเปลี่ยนดีไซน์ไปแล้วในรุ่นปัจจุบันและรุ่นใหม่ที่กำลังจะเปิดตัวในอนาคตเพื่อตอบสนองต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปเพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด บริษัทได้จัดตั้งทีมวิศวกรเพื่อทำการศึกษาวิจัยผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างจริงจัง ทั้งในส่วนของกลุ่มวิศวกรออกแบบภายในและร่วมกับสถาบันผู้ชำนาญการในด้านต่างๆ เพื่อขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้า รวมถึง System Product เช่น ชุดเปิดประตูข้างไฟฟ้า (Power Slide Door) ชุดเปิดประตูหลังไฟฟ้า (Power Lift Gate) และชุดควบคุมการเปิดปิดท้ายกระบะ (Tailgate Absorber) และวางยกรกระจกหน้าต่างรถยนต์ที่ประกอบสำเร็จกับชุดประตู (Integrated Window Regulator or Door Module) ทางบริษัทได้กำหนดนโยบายทางการตลาดในการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อต่อยอดทางธุรกิจกับกลุ่มลูกค้าหลักอันได้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์ในประเทศ และนอกจากนี้ทางบริษัทยังมุ่งเน้นที่จะทำการขยายตลาดในส่วนของตลาดหลังการขายทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งตลาดหลังการขายนั้นเป็นอีกหนึ่งตลาดที่จะสามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ ไปนำเสนอและสามารถเข้าถึงผู้บริโภคเป้าหมายได้โดยตรงเพื่อนำไปสู่การสร้างอุปสงค์ให้เกิดขึ้นสำหรับสินค้านั้นๆ ทั้งนี้ทางบริษัทมุ่งเน้นที่จะนำเอาความชำนาญด้านวิศวกรในการออกแบบผลิตภัณฑ์เข้ามาใช้ในการนำเสนอและมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นพัฒนาารุ่นใหม่ไปพร้อมๆ กับลูกค้า สำหรับรถยนต์ที่กำลังจะเปิดตัวในอีก 2-3 ปีข้างหน้า รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่เป็น Localize Project เพื่อเป็นแนวทางลดต้นทุนให้กับลูกค้าของบริษัทอีกด้วย จากการใช้ชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศเป็นหลัก โดยปัจจุบันมีลูกค้าหลายราย เริ่มก่อตั้ง R&D Center ที่มีบทบาทมากขึ้นในประเทศไทย และด้วยความสัมพันธ์อันดีจึงทำให้บริษัทมีโอกาสที่จะผลักดันนโยบายนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

## ความเสี่ยงด้าน Digital Transformation

กระบวนการที่นำเอา Digital Technology มาปรับใช้กับทุกส่วนของธุรกิจเพื่อให้ธุรกิจสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วในหลายอุตสาหกรรม รวมถึงยานยนต์เริ่มใช้ระบบอัตโนมัติและระบบหุ่นยนต์ (Robotics) ในสายการผลิตเพื่อลดปัญหาคุณภาพ ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ซึ่งบริษัทได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยสนับสนุนให้ทีมวิจัยและพัฒนา ทีมวิศวกรการผลิตของเรามีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์กับหน่วยงานต่างๆ เช่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สวทช. และองค์กรต่างชาติอื่นๆ เพื่อนำทักษะความรู้มาคิดค้น ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตลอดจนการออกแบบสายการผลิตแบบอัตโนมัติและการนำหุ่นยนต์มาใช้ในสายการผลิต







## ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันภาวะโลกร้อนเป็นปัญหาที่มีความท้าทายต่อการใช้ชีวิตและการดำเนินธุรกิจ บริษัทเป็นผู้ประกอบการที่จำเป็นต้องพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ไฟฟ้า และน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรุนแรงอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ หากใช้ทรัพยากรอย่างไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีการเตรียมพร้อมรับผลกระทบ เช่น ภาวะฝนแล้งรุนแรง อาจส่งผลให้ขาดแคลนน้ำซึ่งอำนวยความสะดวกให้กับทรัพยากรบุคคลในกระบวนการผลิตหรืออุกภัยที่ก่อให้เกิดความสูญเสียของชีวิตและทรัพย์สิน ภัยพิบัติในหลายพื้นที่ทั่วโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ จากการขาดแคลนวัตถุดิบ ต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น การขนส่งสินค้าที่ต้องหยุดชะงัก นำไปสู่การผิดสัญญาจากความล่าช้าในการดำเนินธุรกิจและค่าชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงอุณหภูมิที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำความร้อนและระบายความร้อนของอุปกรณ์การผลิต



บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวและการลดผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อแสดงถึงความเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (Energy Committee) โดยพิจารณา ทบทวนแต่งตั้งใหม่เป็นประจำทุกปี ซึ่งมีตัวแทนจากหน่วยงานปฏิบัติการและผู้บริหารเพื่อประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้ง อุกภัย รวมถึงภัยธรรมชาติต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) เพื่อกำหนดนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงดังกล่าว จากการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมพบว่าการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิตเป็นปัจจัยสำคัญในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนั้นบริษัทจึงดำเนินการดังนี้

1. ลดก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายและกิจกรรมให้สอดคล้องกับการดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามแนวทางองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization)
2. ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่เป็นพลังงานสะอาดผ่านการดำเนินโครงการ Solar Roof Top เพื่อลดค่าไฟในกระบวนการผลิตและเริ่มใช้พลังงานได้ในเดือนมกราคม 2562 เป็นต้นไป โดยดำเนินการแยกเป็น 2 Phase ดังนี้
  - Phase 1 เป้าหมายของโครงการเพื่อลดค่าไฟฟ้า 380,000 บาท/เดือน หรือ 4,560,000 บาทต่อปี ซึ่งสามารถลดค่าไฟฟ้าได้จริง 4,865,368.70 บาทต่อปี
  - Phase 2 เป้าหมายของโครงการเพื่อลดค่าไฟฟ้า 400,000 บาท/เดือน หรือ 4,800,000 บาทต่อปี ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินโครงการซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2563



## ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ ซึ่งเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่จะต้องได้รับความเสมอภาค ความเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่ถูกเลือกปฏิบัติ นอกจากนี้คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ในการพิจารณาดูแลพนักงาน เพราะอาจเกิดความเสียหายได้ในหลายรูปแบบ เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก การจ้างแรงงานต่างชาติที่ผิดกฎหมาย การเลิกจ้างที่ไม่ธรรม นำไปสู่ข้อร้องเรียนทางด้านกฎหมาย คดีความ หรือถูกสั่งระงับการดำเนินงาน (License to operate) รวมถึงอาจทำให้บริษัทเสียชื่อเสียง หากบริษัทพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงจะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงาน ในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทให้พนักงานสามารถส่งเรื่องร้องเรียน เรื่องราวการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน มายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มีแสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน และหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี โดยที่ผ่านมายังไม่มีการพบประเด็นด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน



## ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์

ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท จัดเป็นสินทรัพย์ทางธุรกิจที่ต้องได้รับการดูแลรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ การป้องกันและกำหนดระดับความปลอดภัยต่อการใช้ข้อมูลภายในจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อทำให้บริษัทปราศจากความเสียหาย และความเสียหายที่มีผลต่อความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารในทุกรูปแบบ รวมถึงการป้องกันต่อการก่ออาชญากรรม การโจมตี บ่อนทำลาย การจารกรรมและความผิดพลาดต่างๆ โดยควรคำนึงถึงองค์ประกอบพื้นฐานของความปลอดภัยของข้อมูล หรือ CIA 3 ประการ ได้แก่ การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) การรักษาสภาพของข้อมูลหรือความสมบูรณ์ของข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability)

## นโยบายและแนวปฏิบัติและการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญในการปกป้องข้อมูลสารสนเทศของบริษัทและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านกำกับดูแลเรื่องการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคล และการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลภายในใดๆ ในทางมิชอบตามที่ได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งกำหนดระบบการควบคุมข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลข่าวสาร อย่างเคร่งครัด มิให้ถูกเปิดเผยสู่ภายนอกก่อนได้รับอนุญาต โดยให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาที่จำเป็นต้องควบคุมดูแลและให้การรักษาข้อมูลภายในของบริษัทเป็นไปตามหลักการ หากมีพนักงานใช้อข้อมูลภายใน ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จะถือว่าเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัทและจะได้รับบทลงโทษตามระเบียบข้อบังคับที่ได้ระบุไว้

# PDPA

(Personal Data Protection Act)



## การสื่อสารการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กรตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูงถึงพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เริ่มต้นตั้งแต่การอบรมปฐมนิเทศให้กับกรรมการและพนักงานใหม่ การสื่อสารผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Line@TSC ตลอดจนกำหนดให้ความเสี่ยงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทุกหน่วยงานต้องพิจารณาและทบทวนในแผนงานประจำปีทุกๆ ปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของระบบงานและการควบคุมความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งครอบคลุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นคือ “โดยรวมบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง” และได้รายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องตามลำดับ

### 4.2.6 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

เนื่องด้วยสถานะทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและในบางเรื่องเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ (อาทิ เหตุการณ์อุทกภัย เพลิงไหม้ หรือระบบการทำงานหลักของบริษัทล้มเหลวและปัญหาภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ รวมถึงภัยที่เกิดจากการถูกโจรกรรมข้อมูล ข้อมูลถูกทำลาย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดความเสียหาย และการแพร่ระบาดของโรคใหม่ ๆ เช่น เชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19)) ซึ่งบริษัทได้กำหนดแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (กรณีเกิดโรคระบาด) เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีที่เกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย (Covid-19) โดยกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติแต่ละขั้นตอน การให้ความรู้และข่าวสารต่างๆ แก่พนักงานได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์ เพื่อเน้นย้ำให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และการป้องกันตนเองและบุคคลในครอบครัวจากโรคติดต่อดังกล่าว

บริษัทมีการทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ Business Continuity Plan (BCP) และการประเมินความเสี่ยง (Risk Evaluation) ในระบบว่าระบบงานใดจะมีความเสี่ยงกับบริษัทมากที่สุด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อออกแบบแผนการฉุกเฉินสำหรับบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การเตรียมความพร้อมล่วงหน้าสำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของธุรกิจ และเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดกับองค์กรให้น้อยที่สุด โดยบริษัทประเมินว่าเหตุการณ์หยุดชะงักของธุรกิจอาจเกิดได้ ทั้งจากเหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดคิดหรือวางแผนไว้ล่วงหน้าและความเสี่ยงจากธรรมชาติ เหตุการณ์และความเสี่ยงที่มนุษย์เป็นผู้กระทำหรือเหตุการณ์และความเสี่ยงที่เกิดจากทางเทคนิค เช่น ปัญหาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ปัญหาไวรัสคอมพิวเตอร์ รวมถึงโปรแกรมประสงค์ร้าย (Ransom ware) ระบบไฟฟ้าขัดข้อง อัคคีภัย หรือแผ่นดินไหว และจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) เป็นต้น



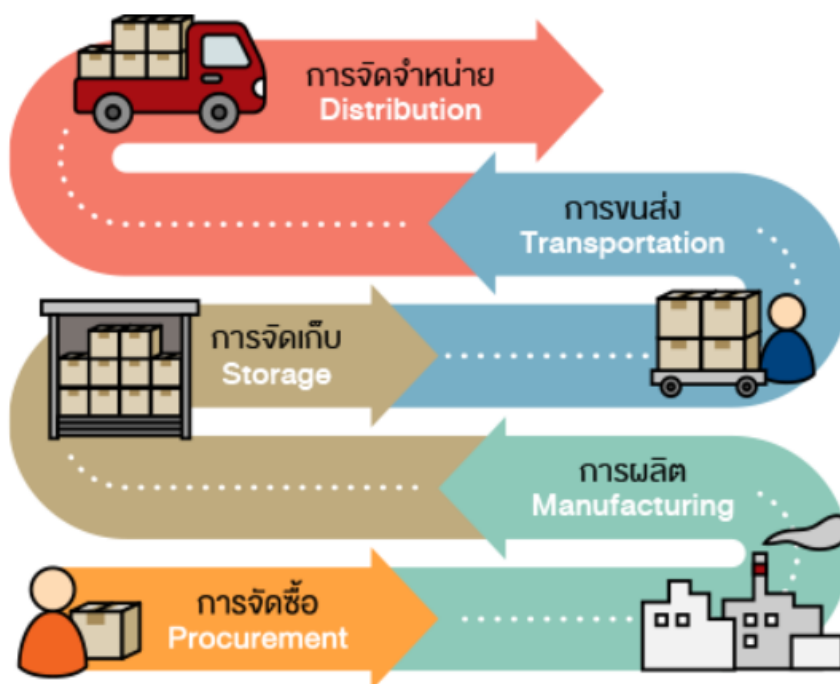
โดยจัดตั้งกลุ่มบุคคลที่รับผิดชอบแผนงานธุรกิจในแต่ละด้านขึ้น เพื่อเสริมศักยภาพการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และดำรงไว้ซึ่งการรักษาสิทธิผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ

### ผลการดำเนินงาน

ในปี 2565 บริษัทฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน 19 แผนงาน เช่น กรณีสารเคมีและรั่วสี้รั่วไหล ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งผลของการฝึกซ้อมเป็นไปตามแผนและมาตรฐานของความปลอดภัยที่กำหนด และฝึกซ้อมกรณีระบบเครื่องจักรล้มเหลว ผลกระทบการส่งมอบสินค้า ชิ้นส่วน และวัตถุดิบขาดแคลน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศล้มเหลว SAP System เป็นต้น ซึ่งผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละหน่วยงานพบว่าสามารถดำเนินงานได้ตามแผนรองรับที่กำหนดไว้

### 4.2.7 การบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการคู่ค้าเป็นประเด็นหนึ่งของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินงานของคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท



### แนวการบริหารจัดการ

กลยุทธ์งานจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทได้ใช้การหาแหล่งคู่ค้า การประเมินศักยภาพคู่ค้า ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในความสำเร็จของบริษัทเพื่อให้โครงการต่างๆ สามารถดำเนินงานได้ตามคุณภาพ เวลา และงบประมาณ ตามแผนงานที่วางไว้ ทั้งนี้บริษัทได้คัดเลือกคู่ค้ารวมถึงการประเมินคุณสมบัติที่ครอบคลุมประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environment: E) ด้านสังคม (Social: S) และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ (Governance: G) เพื่อบรรจุอยู่ในทะเบียนคู่ค้าของ

บริษัท ทำให้มั่นใจว่าคู่ค้าที่ผ่านเกณฑ์เหล่านี้สามารถสนับสนุนงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงตามแผนงาน และเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียหลัก บริษัทมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถตรวจสอบได้โปร่งใสและเป็นธรรม

บริษัทกำหนดการตรวจติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแผนงาน Supplier Yearly Audit Plan ประจำปี ซึ่งต้องดำเนินการกับคู่ค้าทุกราย (ร้อยละ 100) ในปี 2565 ผลการตรวจติดตามคิดเป็นร้อยละ 100

## การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าซึ่งมีความตั้งใจที่จะสนับสนุนให้คู่ค้าหลักของบริษัทได้แสดงขีดความสามารถในการดำเนินงานรวมถึงเพื่อประเมินความสอดคล้องที่ครอบคลุมเชื่อมโยงถึงนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายธุรกิจและสิทธิมนุษยชนสำหรับคู่ค้า นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และความรับผิดชอบต่อสังคม

การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน: การหยุดชะงักในห่วงโซ่อุปทานก่อให้เกิดความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจที่มาจากประเด็นทางด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอันอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพอันเกี่ยวข้องกับประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งในปี 2565 บริษัทได้คัดกรองและจัดกลุ่มคู่ค้าเพื่อบริหารจัดการให้เหมาะสม ดังนี้

บริษัทมีคู่ค้า ณ สิ้นปี 2565 จำนวน 150 ราย ที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง โดยยังสรรหานวัตกรรมจากคู่ค้าที่มีความหลากหลายมากขึ้น ซึ่งช่วยเพิ่มโอกาสและความได้เปรียบในเรื่องของราคา คุณภาพ การสรรหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และลดความเสี่ยงของคู่ค้าที่ทดแทนไม่ได้ด้วย

ระบุคู่ค้ารายใหม่ จำนวน 11 ราย จากคู่ค้าทั้งหมด

ระบุคู่ค้ารายสำคัญ จำนวน 15 ราย คิดเป็นร้อยละ 10 ของคู่ค้าทั้งหมด

ทั้งนี้หลักการในการระบุคู่ค้ารายสำคัญ บริษัทฯ พิจารณาจากมูลค่าการสั่งซื้อตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป และต้องให้ความสำคัญในประเด็นด้านความยั่งยืน

จากผลการประเมินด้าน ESG ทั้งคู่ค้ารายใหม่และรายปัจจุบันในปี 2565 ไม่พบคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญอย่างมากกับการควบคุมคุณภาพเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และคู่ค้าต้องมีแนวปฏิบัติที่ดีด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ใช้ระบบการคัดเลือกคู่ค้าโดยเริ่มพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นจากศักยภาพของคู่ค้า คุณภาพของ

สินค้าและบริการ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีการเปรียบเทียบทั้งด้านการบริหารจัดการคุณภาพ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน รวมถึงผ่านการตรวจประเมินแหล่งผลิตเพื่อตรวจสอบคุณภาพของกระบวนการผลิตเป็นไปตามความต้องการของบริษัท ตลอดจนประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าปีละ 1 ครั้ง ทั้งในด้านคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานและราคาของสินค้า รวมทั้งผลักดันให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายที่บริษัทได้ตั้งไว้

การติดตามความคืบหน้า: มีการประชุมร่วมกับคู่ค้าอยู่เป็นประจำรวมถึงมีการส่งแบบประเมิน Self-Evaluation ให้กับคู่ค้าจัดทำและส่งกลับมายังบริษัท นอกจากนี้จะมีกำหนดการเข้าเยี่ยมชมบริษัทคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง

## การคัดเลือกคู่ค้า

### ฝ่ายจัดหา

1. ปฏิบัติตาม “นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าฯ” อย่างเคร่งครัด  
บริษัทปฏิบัติตาม “นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าฯ” อย่างเคร่งครัดและมีนโยบายจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนที่มีคุณภาพจากแหล่งที่น่าเชื่อถือและผลักดันนโยบายดังกล่าวให้กับคู่ค้าที่เกี่ยวข้องที่ต้องมีการควบคุมคุณภาพสินค้า และมีนโยบายเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานให้ผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัท
2. นำส่งจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Supplier Code of Conduct)  
เพื่อให้คู่ค้าใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัท
3. การสำรวจคู่ค้า  
ทางบริษัทได้มีการเข้าร่วมประเมินจากคู่ค้าโดยใช้หัวข้อการตรวจสอบจากการกำหนดของบริษัทและทางคู่ค้าต้องผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัทไม่ต่ำกว่า 80% มิฉะนั้นจะไม่ผ่านการคัดเลือกเข้ามาอยู่ในรายการ Vendor List ของบริษัท โดยทางบริษัทมีการตรวจประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อทวนสอบว่าคู่ค้ายังอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของบริษัทหรือไม่

หัวข้อการตรวจสอบคู่ค้านั้นนอกจากจะประกอบไปด้วยเรื่องของคุณภาพและมาตรฐานแล้ว ทางบริษัทยังมุ่งให้ความสำคัญในเรื่องจริยธรรมการดำเนินธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมด้วย ซึ่งเรื่องดังกล่าวได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สถานะการรับรอง (Certificate)
2. โครงสร้างระบบการประกันคุณภาพ (Quality Assurance Organization)
3. กิจกรรมการประกันคุณภาพ (Quality Assurance Activity)
4. มาตรฐานคุณภาพ (Quality Standard) (WORK PROCESS, INSPECTION STD, QC PROCESS, DWG, OPERATION CHART)
5. การอนุมัติชิ้นส่วนใหม่ (New Part Approval)
6. การวางแผนการผลิต (Production Planning)
7. การควบคุมเครื่องมือวัดและเครื่องทดสอบ (Measure and test equipment Control)
8. การควบคุมสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities Control)
9. การควบคุมการผลิต (Manufacturing Control)
10. การควบคุมผลิตภัณฑ์ (Product Control)
11. การตรวจสอบ (Inspection)
12. การจัดการปัญหาคุณภาพ (Quality Management)
13. การควบคุมชิ้นส่วนสำคัญ (Control important parts) (Safety Part, Special Characteristic Points)
14. การซ้บ่งและการสอบกลับผลิตภัณฑ์ (Products Identification and Traceability)
15. การควบคุมผู้ผลิตรายย่อย (Monitoring suppliers)
16. การฝึกอบรม (Training)
17. การควบคุมเอกสารคุณภาพ/ข้อมูลลูกค้า (Document Control)
18. สภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงาน (Environment and workplace)
19. การควบคุมด้านการส่งมอบ/บันทึก (Delivery Control/Record)
20. การควบคุมด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Effect Control)





## ตัวอย่างกิจกรรม Audit Vendor



ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน 1 ปีที่ผ่านมา ทางบริษัทได้มีการค้นหาคู่ค้ารายใหม่อยู่เสมอ และยังคงไว้ซึ่งนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

## การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

### ฝ่ายจัดซื้อ

#### 1. การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทเชื่อมั่นว่าการมีคู่ค้าที่ดีเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน



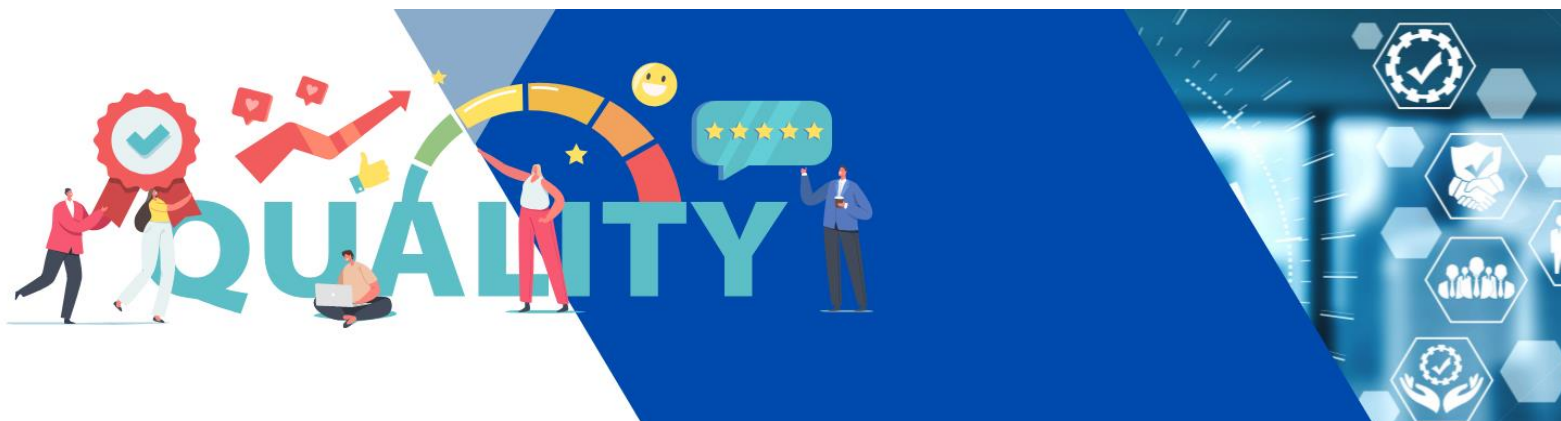
1.1 ให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารของบริษัท บริษัทจึงได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจ ตลอดจนแบ่งปันสร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่ธุรกิจอย่างแท้จริง โดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารและการใช้งาน Web Portal (EDI) ของบริษัทให้กับคู่ค้าทุกราย

1.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคู่ค้า บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า รักษาผลประโยชน์กันและกัน ไม่เอาัดเอาเปรียบ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและยังจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของผู้ผลิตชิ้นส่วนให้เติบโตไปพร้อมกับบริษัท เช่น การให้ความรู้ การให้ความช่วยเหลือทางเทคโนโลยี ให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ การพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิต โดยทุกๆ เดือน บริษัทจะแจ้งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนทุกรายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคะแนนเฉลี่ยประจำปี 2565 เป็นดังนี้

ระดับคะแนน	2561	2562	2563	2564	2565
ดีเยี่ยม	40.17%	65.52%	60.91%	47.93%	50.35%
ดีมาก	57.26%	30.11%	39.09%	52.07%	49.65%
ดี	2.56%	3.23%	0.00%	0.00%	0.00%
ปานกลาง	0.00%	2.15%	0.00%	0.00%	0.00%
ต้องปรับปรุง	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
ไม่ผ่าน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

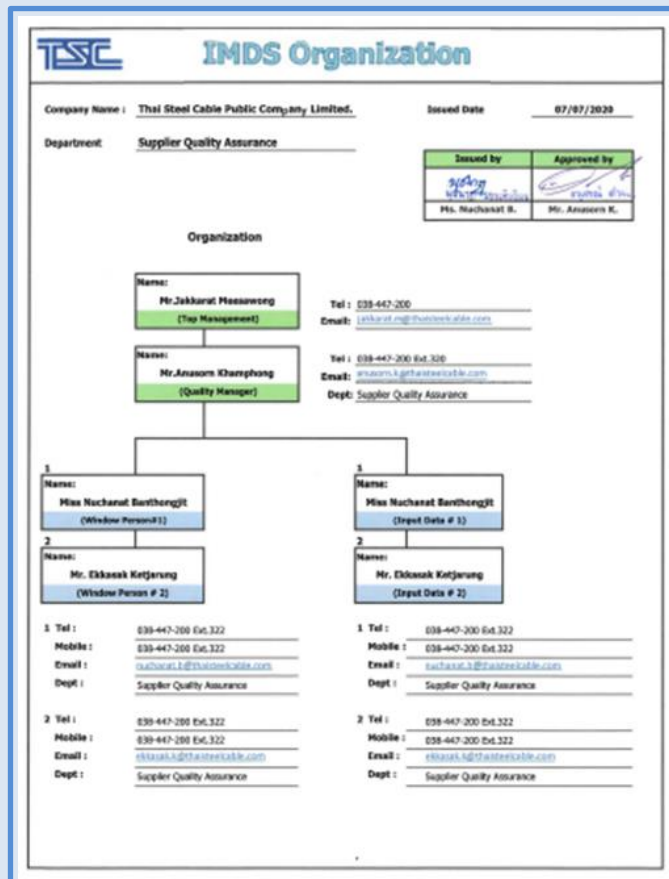


1.3 การขยายแนวร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนลูกค้าของบริษัทให้เข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างมาตรฐานสังคมที่ปลอดคอร์รัปชันและเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน



### ฝ่ายประกันคุณภาพผู้ผลิตชิ้นส่วน

1. ควบคุมคุณภาพวัตถุดิบจากคู่ค้า: สารต้องห้ามในวัตถุดิบดำเนินการจัดทำเป็น Chemical Organization เกี่ยวกับสารต้องห้าม และทำการบันทึกเข้าระบบ IMDS ของบริษัท และทางบริษัทมีการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบจากคู่ค้า โดยการร้องขอใบรับรองผลิตภัณฑ์จากคู่ค้า รวมทั้งสุ่มตรวจวัดปริมาณสารต้องห้าม (Substance of Concerns: SOC) จัดเป็นสารอันตรายต่อสุขภาพและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศน์ โดยกำหนดให้ทางคู่ค้าส่งเข้ามาตั้งแต่ตอนเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่และทำการทบทวนประจำปีเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้า เช่น Lead (Pb), Cadmium (Cd), Mercury (Hg), Hexavalent Chromium ( $Cr^{6+}$ ), Polybrominated biphenyls (PBBs), Polybrominated diphenylethers (PBDEs), Deca-BDE, Hexabromocyclodecane (HBCDD) Perfluorooctanesulfonate (PFOS) และ Asbestos เป็นต้น บริษัทได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจตลอดจนแบ่งปันสร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่ธุรกิจอย่างแท้จริง โดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการรับข้อมูลข่าวสารและการใช้งาน Web Portal (EDI) ของบริษัทให้กับคู่ค้าทุกราย



2. ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคู่ค้า บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า บริษัทได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ยกระดับพันธมิตรคู่ค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจเพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในห่วงโซ่ธุรกิจอย่างแท้จริง โดยการให้ความรู้และจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการทำงานและแก้ไขปัญหาของผลิตภัณฑ์ให้กับคู่ค้า รวมถึงการช่วยเหลือทางเทคโนโลยี ให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ การพัฒนาสินค้า และกระบวนการผลิต

### มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทมีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดแนวทางและวัตถุประสงค์ในการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล การจัดเก็บ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อีกทั้งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและคณะทำงาน และบทลงโทษ ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เช่น กำหนดมาตรฐานการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล (Data Mapping) ของแต่ละหน่วยงาน, ประเมินความเสี่ยงในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล, จัดอบรมและให้ความรู้กับพนักงานทุกคนในองค์กร รวมถึงลงนามรับทราบและให้ความยินยอม เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นต้น

จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมมาตรการแก้ไข และจำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล พร้อมมาตรการแก้ไข

ในปี 2656 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์

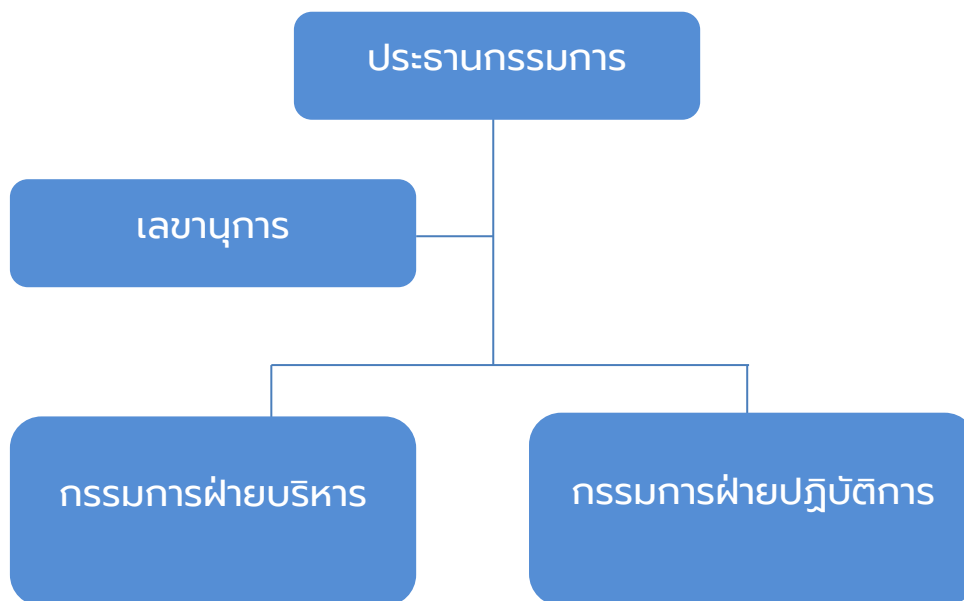


## 4.2.8 ความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทมุ่งมั่นในการทำงานอย่างปลอดภัยด้วยการออกแบบกระบวนการผลิตให้ปลอดภัย จัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่และเครื่องจักรก่อนเริ่มงาน มีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์วัฒนธรรมความปลอดภัยเพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกระดับ โดยมุ่งเน้นตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าในนโยบายด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างทั่วถึงองค์กรและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานดังนี้

1. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้และทักษะด้านความปลอดภัยโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย
2. พัฒนาระบบการผลิตให้เป็นเลิศด้านความปลอดภัย มุ่งเน้นความปลอดภัยเชิงรุกเพื่อลดจุดเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ
3. ตอบสนองนโยบายด้านความปลอดภัยของลูกค้าและภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

### โครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัย



### สรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จากการนำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปสู่การปฏิบัติ ด้วยความร่วมมือของพนักงานทั่วทั้งองค์กรผ่านการขับเคลื่อนของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่สำคัญด้านความปลอดภัยได้ดังนี้

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย	เป้าหมาย	2562	2563	2564	2565	หมายเหตุ
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0	0	0	0	-
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0	0	0	0	-
โครงการป้องกันอุบัติเหตุผ่าน กิจกรรม S-SFM <sup>(1)</sup> สำเร็จตามแผนงาน (%)	100%	100%	100%	100%	75%	-
โครงการมาตรฐานเครื่องจักรด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรม TCC Safety Activity สำเร็จตามแผนงาน (%)	100%	100%	100%	100%	75%	-

หมายเหตุ : 1. CCCF ย่อมาจาก Completely Checked Completely Find out คือ กิจกรรมการค้นหาอันตรายและขจัดสิ่งอันตรายบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน

2. S-SFM ย่อมาจาก Safety-Shop Floor Management คือ กิจกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบมีส่วนร่วมทุกระดับ



## การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินและผลการดำเนินการประจำปี

### 1. การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

วันที่ 28/09/22 เวลาประมาณ 13.15-15.00 น. สมมติให้พนักงาน ถ้ายเทकिनเนอร์จากปี๊บใส่ขวดแบ่ง เพื่อนำไปใช้งานในพื้นที่โรงงาน โดยระหว่างการแบ่งจ่ายไม่ระมัดระวังทำให้ปี๊บทินเนอร์หล่นจากชั้นวางทินเนอร์จึงรั่วไหลในบริเวณดังกล่าว จึงจำเป็นต้องทำการกั้นพื้นที่ พร้อมทั้งกอบกู้สารเคมี โดยแจ้งไปยังผู้อำนวยการสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อเข้าควบคุมสถานการณ์ผลการฝึกซ้อมเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ



### 2. การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

วันที่ 30/09/22 เวลาประมาณ 16.00-16.20 น. สมมติให้เกิดเพลิงไหม้ขึ้นที่เครื่องฉีด DCT-0004 (7 Ton) แพนก Inner ซึ่งขณะที่กำลังฉีดงานอยู่นั้น เกิดมีกลิ่นแก๊ส LPG รั่วไหล และเกิดความผิดปกติที่ Nozzel ทำให้เกิดการทำงานมีความร้อนสะสมสูงจนเกิดไฟลุกไหม้บริเวณเครื่องฉีดดังกล่าว มีพนักงานได้รับบาดเจ็บ เนื่องจากสะเก็ดกล่อ่งใส่ชิ้นงาน ทำให้เกิดการหกล้ม จนศีรษะได้รับบาดเจ็บ



## โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ด้านความปลอดภัยประจำปี

โครงการหรือกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นนั้น เพื่อลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย จากการทำงานซึ่งมีการกำหนดค่าเป้าหมายที่ชัดเจน สรุปได้ดังนี้

### 1. กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย

เป็นการรณรงค์ให้พนักงานปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เช่น สวมหมวกนิรภัย ไม่ดื่มขณะขับขี่ เป็นต้น ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว อีกทั้งยังเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและป้องกันการสูญเสียทรัพยากรบุคคล ขององค์กรอีกด้วย โดยจัดให้มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ แจกสื่อประชาสัมพันธ์ และให้ผู้บริหารทุก ฝ่ายงานร่วมอวยพรให้พนักงานเดินทางกลับภูมิลำเนาอย่างปลอดภัยในวันหยุดเทศกาล

#### กิจกรรมส่งพนักงานกลับบ้านปลอดภัยในช่วงวันหยุดเทศกาล



#### สื่อรณรงค์ให้พนักงานสวมหมวกกันน็อคในการขับขี่รถจักรยานยนต์





## 2. กิจกรรม Safety-Shop Floor Management

เป็นกิจกรรมที่กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานระดับปฏิบัติการมีส่วนร่วมในการบริหารระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานแบบยั่งยืน



## 3. กิจกรรม TCC Safety Activity

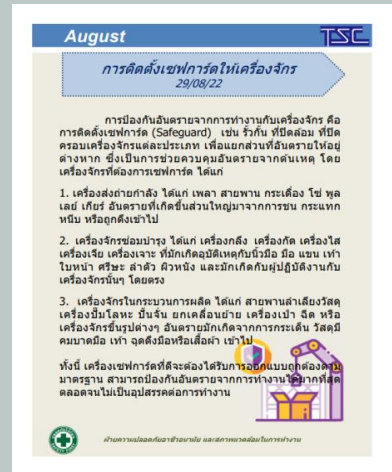
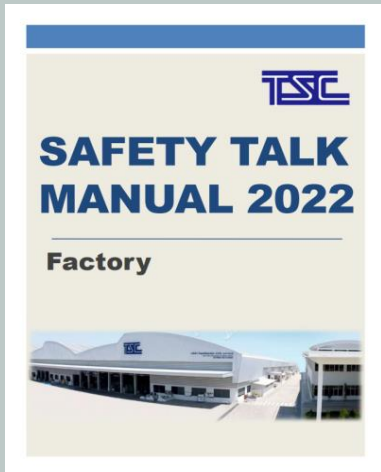
สืบเนื่องจากกิจกรรมและการตรวจประเมิน Machine Safety Activity 2015 โดยมุ่งเน้นการออกแบบและปรับปรุงเครื่องจักรในกระบวนการผลิตให้มีความปลอดภัย เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุกับผู้ใช้ปฏิบัติงาน บริษัทประสบความสำเร็จเป็นอย่างดีและได้รับเชิญเข้าร่วมการดำเนินการต่างๆ ของ TDEM โดยในปี 2565 ได้รับเชิญให้เป็น Assistant Task Force ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการทำกิจกรรม Toyota Co-operation club Safety Activity ให้กับกลุ่มบริษัท Supplier ของลูกค้าเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ลูกค้าได้ตั้งไว้

### 2021 TCC Safety Activity as Assistant Task Force From Toyota Daihatsu Engineering & Manufacturing Co., Ltd



#### 4. โครงการ Safety Talk & Safety Join

กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้หัวหน้างานทุกฝ่ายงานส่งเสริมและรณรงค์ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาของตนเอง โดยจัดให้มีคู่มือด้านความปลอดภัยเพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเข้าร่วมการประชุม Safety Join เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบทั้งในด้านกฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย ขั้นตอนการปฏิบัติอย่างปลอดภัย และข่าวสารด้านอาชีวอนามัยต่างๆ ให้สอดคล้องกับเทศกาล





ความหลากหลายทางชีวภาพเป็นอีกหนึ่งมิติที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญและตระหนักต่อการลดความเสื่อมโทรมของธรรมชาติในแง่ความหลากหลายทางชีวภาพและการบริหารจัดการระบบนิเวศ

บริษัทได้พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง โดยทำการศึกษาและพัฒนาการประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ในการดำเนินการนั้นบริษัทได้จัดทำการศึกษาประเมินผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจอยู่เสมอ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับควบคุมเรื่องผลกระทบต่อระบบนิเวศ ดของทางการนิคมอุตสาหกรรมซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัท

และจากผลการดำเนินงานดังกล่าว ในช่วงปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีประเด็นเรื่องผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติหรือระบบนิเวศ

ในระหว่างนี้บริษัทอยู่ในช่วงของการศึกษาจัดทำโครงการปลูกต้นไม้ โดยกำหนดให้ทีมงานสื่อสารองค์กรรับผิดชอบสำรวจพื้นที่ป่าไม้ที่มีความเสื่อมโทรม (Degraded Forest) และได้รับการรบกวน (Disturbed Forest) แม้มีใช้พื้นที่ละแวกใกล้เคียง (บริษัทตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม) หรือพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นถึงความตระหนักต่อการลดความเสื่อมโทรมของธรรมชาติและเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

### ด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของบริษัท (Company Objective) เรื่องการดูแลรักษาด้านสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์ตามแผนงาน (Environment Monitoring Plan) 100% บริษัทได้จัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน โดยกำหนดเป้าหมายของค่ามลภาวะสิ่งแวดล้อมต้องสอดคล้องตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ดังตารางสรุปผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร		เป้าหมาย		2560	2561	2562	2563	2564	2565
1. อากาศ									
1.1 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงาน									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide: CO)	ไม่เกิน	870	ppm	4	3.2	18	12.6	8.11	25.66
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide: NO2)	ไม่เกิน	200	ppm	<1.0	<1.9	1.6	9.6	1.14	3.51
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide: SO2)	ไม่เกิน	500	ppm	< 1.3	< 4.5	<1.3	53.2	1.56	8.41
ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulate: TSP)	ไม่เกิน	400	mg/m <sup>3</sup>	0.7	2.1	1.1	7.3	12.11	21.66
ไอระเหยของสังกะสี (Zinc)	ไม่เกิน	10	mg/m <sup>3</sup>	1.14	1.2	7.02	3.67	0.31	0.11
1.2 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยออกสู่ชุมชน*									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide: CO)	ไม่เกิน	30	ppb	C	-	0.50	-	-	-
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide: NO2)	ไม่เกิน	170	ppb	26	-	4	6	-	-
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide: SO2)	ppb	0	ppb	-	-	-	-	-	-
คุณภาพอากาศ (AQI)	ไม่เกิน	100	-	43	-	24	13	-	-
2. น้ำ									
pH	อยู่ในช่วง	5.5 – 9.0	-	7.02	7.2	7.36	7.16	7.12	7.4
อุณหภูมิ	ไม่เกิน	45	°C	33.6	33.2	33.5	32.6	32.1	30.0
ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD)	ไม่เกิน	500	mg/l	44	-	2.2	2.7	<2.0	15.0
ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	ไม่เกิน	750	mg/l	122	-	20	40	24	41.4
ค่าน้ำมันและไขมัน	ไม่เกิน	10	mg/l	<2.0	-	<2.0	<2.0	<2.0	<3.0
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	ไม่เกิน	3,000	mg/l	536	424	464	664	664	524
ของแข็งแขวนลอย (SS)	ไม่เกิน	200	mg/l	55	51.8	6	4	2	<5.0



3. ระดับเสียง									
3.1 ภายในโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	90	dB(A)	76	81	85	85	82.7	86.4
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	140	dB(A)	90	104	122	108	-	-
3.2 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน									
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	70	dB(A)	63.1	-	66.7	60.8	63.8	65.1
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	115	dB(A)	84.4	-	95.8	93.3	-	-
ค่าระดับการรบกวน	ไม่เกิน	10	dB(A)	5.2	-	7.9	6	5	5.1
4. การรั่วไหลของสารเคมี									
จำนวนครั้งการรั่วไหลของสารเคมี	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
5. การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม									
ค่าปรับจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	บาท		0	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของการดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
6. ขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก									
จำนวนครั้งขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ: อ้างอิงค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้

1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ.2549
2. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
3. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
4. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552) เรื่องกำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป
5. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 76/2560 เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม
6. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่องกำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป
7. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
8. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มข้นของแสงสว่าง พ.ศ.2560
9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2561
10. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ.2561



## 4.2.9 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการพัฒนาสินค้า เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า

การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องนั้น ส่งผลให้ความต้องการของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวนี้ โดยมุ่งเน้นพัฒนาสินค้าให้มีความทันสมัยตรงตามความต้องการโดยอาศัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นเครื่องมือช่วยในการพัฒนา

### กลยุทธ์

1. ศึกษาความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอ

2. การพัฒนาสินค้าในทุกด้านด้วยการมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าโดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทยึดหลักและดำเนินการตามนโยบายการตลาดที่เป็นธรรมที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าซึ่งเป็นผู้ซื้อผลิตภัณฑ์โดยตรงจากบริษัท รวมไปถึงผู้บริโภคที่เป็นผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้มั่นใจได้ว่านอกจากจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและราคาที่ยุติธรรมแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกระทำที่เป็นการละเมิดหรือทำให้เสียสิทธิของผู้บริโภคด้วย

โดยบริษัทเคารพในสิทธิการได้รับการตอบสนองความต้องการด้านพื้นฐานของผู้บริโภคคุ้มครองสิทธิด้านความปลอดภัยของผู้บริโภค ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของผู้บริโภค เคารพสิทธิในการเลือกหรือแสดงความคิดเห็นของผู้บริโภค คุ้มครองสิทธิที่จะได้รับการชดเชยหรือการศึกษาข้อมูลของผู้บริโภค ให้สิทธิในการอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยจะมีการเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปี เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2565 เป็นดังนี้

ความพึงพอใจของลูกค้า	2562	2563	2564	2565
คุณภาพ (Quality)	84%	84%	86%	89%

จากข้อมูลในส่วนคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าด้านคุณภาพ (Quality) พบว่ายังคงรักษาระดับคะแนนไว้ได้ในระดับเดิม แสดงให้เห็นว่าลูกค้ายังคงเชื่อมั่นและพึงพอใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์ อย่างไรก็ตามในปีถัดไปจึงถือว่าเป็นความท้าทายใหม่และเป็น

แรงผลักดันให้บริษัทต้องมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป



### **การรักษาความลับของลูกค้า**

นอกจากการ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการรักษาความลับให้ลูกค้าอย่างเคร่งครัด บริษัทมีช่องทางให้ลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียน ในประเด็นข้อมูลการรักษาความลับของลูกค้า โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ อีเมล หรือแบบสำรวจ โดยในปี 2565 ไม่พบกรณีร้องเรียนในประเด็นข้อมูลของลูกค้ารั่วไหล

## 4.2.10 ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบจากการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความกังวลของลูกค้าในประเด็นเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้มีกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เน้นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างดีที่สุด เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สะท้อนถึงการผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ทั้งนี้บริษัทได้มีการกำหนดเป็นเป้าหมายไว้ว่าบริษัทจะต้องไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

### การดำเนินงาน

บริษัทได้มีการกำหนดให้มีหน่วยงานควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์เริ่มตั้งแต่การตรวจรับวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง และส่งมอบให้กับลูกค้า โดยดำเนินการบนพื้นฐานของความปลอดภัย

บริษัทมุ่งมั่นในการให้ความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้าและผู้ใช้งาน โดยยึดมั่นในข้อมูลที่ถูกต้องไม่กระทำการอันใดอันเป็นการหลอกลวงหรือทำให้หลงเชื่อ

### ผลการดำเนินงาน

ในปี 2565 บริษัทไม่ได้รับรายงานหรือข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท





## 4.2.11 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พลังงาน และลดภาวะโลกร้อน



บริษัทตระหนักถึงข้อจำกัดของแหล่งพลังงานและราคาพลังงานไฟฟ้าที่มีแนวโน้มสูงขึ้น รวมถึงผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อมจึงได้มีการจัดหาแหล่งพลังงานเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

### กลยุทธ์

1. ลดการใช้พลังงาน
2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุงอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า
3. เพิ่มขีดความสามารถการใช้พลังงานทดแทน
4. ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน

### การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงานและโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

สำหรับในปี 2565 นี้ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้และได้มีการยกระดับการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลให้มากขึ้น ซึ่งสรุปผลได้ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
1	โครงการ On – Off Air Compressor	เพื่อลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้า เดือนละ 60,000 บาท	สามารถลดค่าไฟฟ้าได้เฉลี่ย เดือนละ 90,291.62 บาท หรือ 301,912.76 kWh/เดือน
2	โครงการปิด หลอดไฟ		สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ได้ 26,804.74kWh/ปี
3	โครงการ TSC Save The Earth	1. เพื่อลดการใช้พลาสติก 100% 2. ปลูกฝังให้พนักงานใช้ ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า	ดำเนินได้ตามเป้าหมาย - ยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกบน โรงอาหาร 100% - ยกเลิกการใช้หลอดและแก้ว

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
		<p>เพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย</p> <p>3. สร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังเพื่อลดปัญหาสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมทั้งทางบกและทางทะเล</p> <p>4. ลดการเกิดมลภาวะที่เกิดจากการใช้ยานพาหนะจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท</p>	<p>พลาสติกภายในบริษัท 100%</p> <p>- ยกเลิกการใช้น้ำมันเบนซินของรถยนต์ส่วนกลางของบริษัทให้ใช้น้ำมัน E20 เท่านั้น 100%</p>
4	การรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมตามนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ดังเช่น หากแยกขยะคุณจะได้อะไร?, วิธีลดโลกร้อนด้วยการประหยัดน้ำและพลังงาน, ECO INDUSTRY, GO GREEN, ต้นเหตุปล่อยก๊าซเรือนกระจกในไทย เป็นต้น	

### โครงการ TSC Save The Earth อย่างต่อเนื่อง

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้พลาสติกในชีวิตประจำวัน โดยตั้งแต่ปี 2561 บริษัทได้ริเริ่มโครงการ TSC Save The Earth ซึ่งเป็นโครงการที่มีเป้าหมายเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก ปลูกฝังให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ลดขยะมูลฝอย และลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการใช้พลาสติกต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเล อาทิ ถุงพลาสติก หลอดพลาสติก แก้วพลาสติก ฯลฯ และยังคงดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องในปี 2565



### การดำเนินการ

บริษัทเริ่มต้นประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลผ่านช่องทางสื่อสารหลายรูปแบบ ทั้งโทรทัศน์ที่ติดตั้งในโรงอาหารบอร์ดประชาสัมพันธ์ และ Line@TSC และได้มอบถุงผ้า TSC ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงรณรงค์ร่วมกับร้านค้าที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มบนโรงอาหาร เพื่อให้พนักงานรับทราบและตระหนักถึง

ความสำคัญ พร้อมเกิดความรู้สึกร่วมที่จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมลดการใช้พลาสติก และคำนึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการใช้พลังงานมากขึ้น

และยังมีการรณรงค์ให้ใช้เชื้อเพลิงของยานพาหนะเป็นชนิดที่เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เช่น กำหนดให้ผู้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของบริษัทเปลี่ยนจากการใช้น้ำมันเบนซินเป็นน้ำมัน E20 เท่านั้น เป็นต้น

#### ผลการดำเนินงาน

พบว่าพนักงานตระหนักและมีส่วนร่วมในกิจกรรม ในขณะเดียวกันสามารถดำเนินโครงการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ บริษัทยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกร้านค้าในบริษัทได้ 100% และยกเลิกการใช้หลอดและแก้วพลาสติกภายในบริษัทได้ 100% อย่างต่อเนื่อง

#### การจัดการทรัพยากรน้ำ



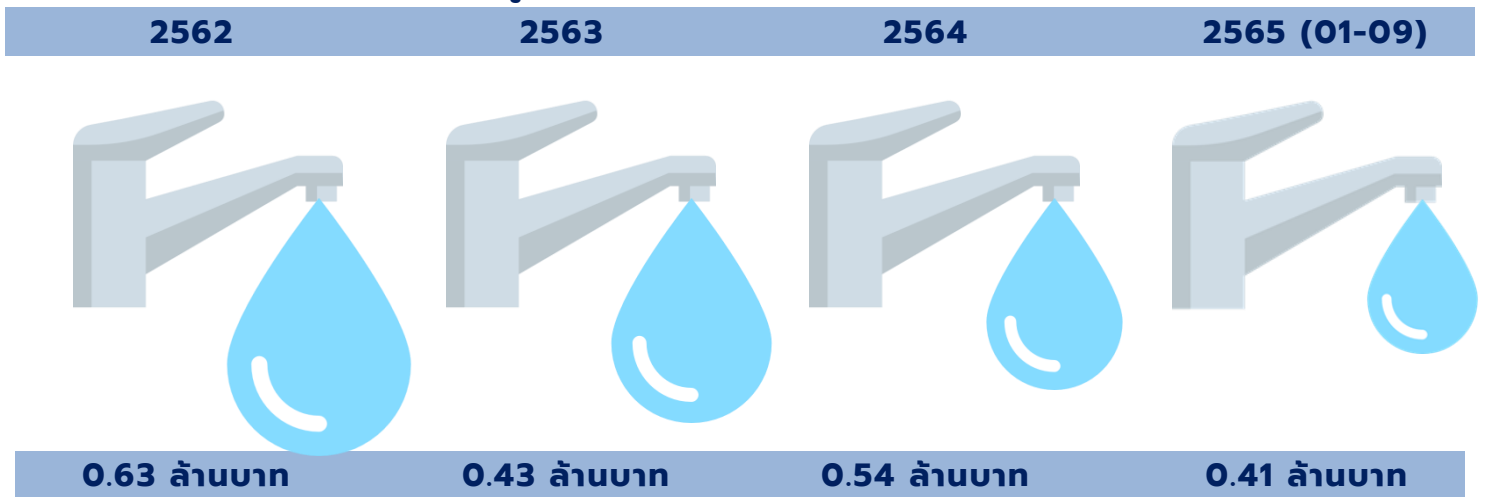
น้ำถือเป็นแหล่งกำเนิดและเป็นสิ่งสำคัญต่อสิ่งมีชีวิตบนโลกไม่ว่าจะเป็นสัตว์พืช และมนุษย์ ต่างต้องการน้ำในการดำรงชีวิต นอกจากนี้เรายังสามารถใช้ประโยชน์จากน้ำได้มากมาย ทั้งในภาคเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม ถึงแม้ว่าจะเป็นทรัพยากรที่สามารถเกิดการหมุนเวียนได้เรื่อยๆ ไม่มีวันหมดสิ้น อย่างไรก็ตามน้ำยังคงเป็นทรัพยากรที่ใช้แล้วเสื่อมสภาพ ดังนั้นการอนุรักษ์น้ำจึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ช่วยในการรักษาสิ่งแวดล้อมที่มีความสัมพันธ์ต่อสิ่งมีชีวิต

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของน้ำและการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าจึงได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำโดยริเริ่มโครงการใช้ระบบการจ่ายน้ำแบบอัตโนมัติในบริเวณอาคารสำนักงานเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมายค่าใช้จ่ายน้ำประจำปีไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อปี จากการประเมินก่อนและหลังดำเนินการ พบว่าค่าใช้จ่ายในปี 2565 ลดลงอย่างต่อเนื่องจากปี 2560 ซึ่งเป็นปีก่อนดำเนินโครงการตามภาพด้านล่าง ทั้งนี้บริษัทมีแผนขยายโครงการไปยังส่วนการผลิตเพื่อบริหารจัดการน้ำตามแนวทางการลดการใช้น้ำตามหลัก 3Rs โดยการจัดทำระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการปล่อยน้ำเสียออกสู่ภายนอกโดยคำนึงถึงสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ



ตัวอย่าง สื่อรณรงค์

ข้อมูลการใช้น้ำประปาปี 2562 – 2565



ค่าน้ำประปา ปี 2565

ใบแจ้งหนี้	เดือน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
AWTIV220201717	01/22	2,372	20	47,440
AWTIV220301707	02/22	2,603	20	52,060
AWTIV220402903	03/22	1,850	20	37,000
AWTIV220501698	04/22	2,440	20	48,800
AWTIV220601696	05/22	2,211	20	44,220
AWTIV220701716	06/22	2,429	20	48,580
AWTIV220801721	07/22	2,287	20	45,740
AWTIV220901735	08/22	2,484	20	49,680
AWTIV221001861	09/22	1,923	20	38,460
	10/22		20	0



11/22		20	0
12/22		20	0
<b>รวม</b>	20,599	20	411,980

ข้อมูลน้ำประปา (เดือน ม.ค. 65 - ก.ย. 65)

### ค่าน้ำประปา ปี 2564

ใบแจ้งหนี้	เดือน	จำนวนหน่วยที่ใช้	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
AWTIV210201682	01/21	2,835	20	56,700
AWTIV210301695	02/21	2,550	20	51,000
AWTIV210401781	03/21	2,100	20	42,000
AWTIV210501705	04/21	2,041	20	40,820
AWTIV210601708	05/21	2,139	20	42,780
AWTIV210701702	06/21	2,347	20	46,940
AWTIV210801710	07/21	2,060	20	41,200
AWTIV210901705- 06	08/21	2,017	20	40,340
AWTIV211001713	09/21	1,713	20	34,260
AWTIV211001701	10/21	1,948	20	38,960
AWTIV211001705	11/21	3,098	20	61,960
AWTIV220101702	12/21	2,357	20	47,140
<b>รวม</b>		27,205	20	<b>544,100</b>

## ระบบด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

### TSC Green Industry



บริษัทส่งเสริมและมุ่งสู่การเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวทำให้มีการใช้วัตถุดิบและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและสอดคล้องตามนโยบายของบริษัท โดยปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรอง Green Industry Level 3 คือวัฒนธรรมสีเขียว ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนและเป็นมาตรฐานเฉพาะของบริษัทฯ ที่ยกระดับขึ้นจากมาตรฐานสากลที่มีอยู่เดิม เพื่อให้โรงงานอุตสาหกรรมสามารถอยู่ร่วมกันกับสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

### Carbon Footprint Organization

บริษัทส่งเสริมมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับภาวะโลกร้อน ซึ่งคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นเครื่องมือที่ทำให้องค์กรในภาคอุตสาหกรรมสามารถวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมในรูปแบบของคาร์บอนไดออกไซด์ที่เทียบเท่า และนำผลที่ได้ไปใช้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมเพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางหน่วยงานภาครัฐจึงได้สนับสนุนให้ดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางที่ อบก. พัฒนาขึ้น เพื่อรองรับและสนับสนุนการจัดทำเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริโภคพลังงานในภาคการผลิตไปสู่ความยั่งยืนและส่งผลกระทบต่อในเชิงบวกและยังแสดงให้เห็นว่า

1. บริษัทมีการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์อย่างถูกต้องตามมาตรฐานโลก
2. บริษัทมีกิจกรรมรณรงค์ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการลดโลกร้อนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริษัทปฏิบัติตามหลักมาตรฐานสากลและเป็นไปตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

### **TSC CO<sub>2</sub> Reduction**

บริษัทมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการลดการปลดปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ซึ่งเป็นตัวการสำคัญในการทำให้เกิดสภาวะโลกร้อน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของบริษัท

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub>
2. เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อ การปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub>
3. เพื่อสนับสนุนและร่วมมือในการส่งข้อมูลและเตรียมความพร้อมในการรับตรวจสอบจากทางลูกค้า
4. เพื่อดำเนินการกำหนดนโยบายการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ของบริษัท
5. เพื่อกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ในแต่ละปี
6. ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยกันลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ให้บรรลุเป้าหมาย
7. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในมุมมองของลูกค้า

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลดในปี 2566 ร้อยละ 4.6 หรือประมาณ 122 ton-CO<sub>2</sub> จากปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,663 ton-CO<sub>2</sub> ในปี 2565 ที่ผ่านมา และภายในปี 2593 จะควบคุมให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ หรือที่เรียกว่า "Carbon Neutral" โดยดำเนินการจัดทำโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า เนื่องจากเป็นกิจกรรมหลักของบริษัทฯ โดยขยายผลไปยังกิจกรรมอื่นๆ ของบริษัทที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้เชื้อเพลิงของรถยนต์ การใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว เป็นต้น

	2562	2563	2564	2565
<b>ปริมาณก๊าซ CO<sub>2</sub> ที่ลดการปลดปล่อยได้จริงอย่างต่อเนื่อง (TonCO<sub>2</sub>)</b>	1,952.68	420.41	585.78	142.53



## 4.3 คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน



Created by pylon.co.th

### 4.3.1 การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

#### การปฏิบัติด้านแรงงาน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณที่ดี เพื่อนำไปสู่ความสงบสุขในสังคม ผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้จัดทำขึ้น

การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

ด้านทรัพยากรบุคคล	2565				
	สัญชาติ		ตำแหน่ง		
	ไทย	ญี่ปุ่น	ผู้บริหารระดับสูง	ผู้บริหาร	พนักงาน
• ชาย	608	2	6	17	587
• หญิง	618	-	3	3	612
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	1,226	2			



## การจ้างงาน

บริษัทไม่ใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็ก อีกทั้งจ้างงานโดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ไม่เลือกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และรสนิยมทางเพศ อีกทั้งดำเนินการจ้างงานตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## สิทธิการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- พนักงานมีสิทธิในการจัดตั้งสหภาพแรงงาน และเสนอสวัสดิการใหม่ ให้กับตัวแทนคณะกรรมการสวัสดิการของบริษัทฯ
- พนักงานมีสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ มีช่องทางดังต่อไปนี้ ประกาศ, อีเมล, ประชุมหน้าแถว, บอร์ดประชาสัมพันธ์, Line@TSC และ Line Open chat N'News
- บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล่องรับความคิดเห็น, กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม Tour line เพื่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน
- บริษัทจะพยายามจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เช่น กิจกรรม MD Talk และ GM Talk เป็นต้น
- บริษัทจัดทำโครงการ Health check พนักงานเพื่อแลกเปลี่ยน พุดคุย และรับข้อร้องเรียนต่างๆ
- บริษัทจัดทำโครงการ On boarding program สำหรับพนักงานใหม่ เพื่อเป็นการดูแลความเป็นอยู่ในช่วงทดลองงาน และแลกเปลี่ยน พุดคุย รวมถึงรับข้อร้องเรียนต่างๆ

## เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น

บริษัทได้จัดช่องทางให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังและรวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอไปยังผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกไตรมาส เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนานโยบายต่างๆ ต่อไปโดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
3. ตรวจสอบ ควบคุม และดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

นอกเหนือจากช่องทางข้างต้น พนักงานสามารถเสนอแนะข้อคิดเห็นได้เพิ่มเติมทาง Line@ (ฝ่ายสื่อสารองค์กร) QR Code (กล่องแดง) และ Facebook อีกด้วย

## สวัสดิการ

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับอัตราจ่ายในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจจับสุขภาพพนักงาน เงินค่าเกษียณอายุงาน เบี้ยขยัน ค่าครองชีพ เงินค่าทำศพ ค่าทำงานในกะกลางคืน ค่างาน เบี้ยขยันรายเดือน ค่าอาหาร ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ และค่าแรงจูงใจในการทำงาน มีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงานและได้ใช้เวลาทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรักความผูกพันต่อองค์กรในระยะยาว

บริษัทสนับสนุนความคิดในการส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของผู้ใช้แรงงานมีการปฏิบัติตามกฎหมายกฏระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนสำหรับพนักงานทุกระดับและทุกสายงานอย่างชัดเจนและมีการปรับขึ้นตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี

## สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและจัดระบบการปฏิบัติงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์และหามาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดให้มีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานที่สะอาด สื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนดว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยในการทำงานและให้มั่นใจว่าพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามกฏระเบียบได้อย่างถูกต้อง จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นให้แก่พนักงาน ตลอดจนประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

## นโยบายการเลิกจ้าง

บริษัท “ไม่มี” นโยบายเลิกจ้าง โดยบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานอย่างเต็มที่ ในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นโดยเหตุหนึ่งเหตุใดที่สำคัญอันมีผลกระทบต่อการประกอบกิจการของบริษัทจนทำให้บริษัทไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติซึ่งมิใช่เหตุสุดวิสัยต้องหยุดกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว บริษัทจะกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างรอบคอบและยุติธรรมผ่านการเรียกประชุมฝ่ายบริหารหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติซึ่งจะประกาศแจ้งต่อพนักงานให้ทราบโดยทั่วกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานเป็นที่ตั้ง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการเลิกจ้างที่เกิดจะเป็นไปโดยยุติธรรมและไม่ขัดกับกฎหมาย

## สิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม"ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน"และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ สิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่จะต้องได้รับความเสมอภาค ความเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ สีผิว ภาษา หรือสถานะอื่นใด ปัจจุบันสิทธิมนุษยชนเป็นเรื่องที่ทั่วโลกให้ความสำคัญ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ การดำเนินธุรกิจย่อมมีความเกี่ยวข้องกับมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม อาทิ กระบวนการผลิต กระบวนการขนส่ง การบริการ ซึ่งในแต่ละกระบวนการจำเป็นต้องใช้แรงงานจากมนุษย์ทำหน้าที่ควบคุม ประสานงาน และอื่นๆ การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมตามหลักสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเรื่องความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน สภาพแวดล้อมที่ดี และการได้รับการส่งเสริมด้านสุขภาพในช่วงภาวะวิกฤต จึงเป็นเรื่องสำคัญที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งส่งเสริมการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งเป็นสิ่งที่ภาคธุรกิจต้องให้ความสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างครอบคลุม ตามหลักการสากลและกฎหมายของประเทศเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร นอกจากนี้คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและเมื่อพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงจะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงานในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชนเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับคำร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทให้พนักงานสามารถส่งคำร้องเรียนเรื่องราวการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มี แสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี



## กระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

1. ระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน  
ประเมินความเสี่ยงตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงในอุตสาหกรรม ประเทศที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม
  - การใช้แรงงานบังคับ
  - การค้ามนุษย์
  - การใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด
  - การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและรวมกลุ่มกัน
  - การได้รับค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม
  - การเลือกปฏิบัติต่อแรงงาน/ลูกจ้างของคู่ค้า
  - ความปลอดภัย สภาพการทำงาน ค่าตอบแทนของแรงงาน/ลูกจ้างของคู่ค้าไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
  - การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
  - การละเมิดสิทธิชุมชนของคู่ค้า
2. วางแผนป้องกันและจัดทำแผนแก้ไขรวมถึงกำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาเยียวยาความเสียหาย  
การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
  - พนักงาน
  - คู่ค้า
  - ลูกค้า
  - ชุมชน
3. ตรวจสอบติดตามผล
  - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)
  - การสำรวจความผูกพัน
  - การปฏิบัติตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Handbook)
4. สื่อสาร
  - การสร้างจิตสำนึกและความรู้ความเข้าใจ
  - การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก





กระบวนการติดตามการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานของ  
บริษัทและพนักงานของคู่ค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามหลักมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด จึงกำหนดนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ

โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมและวัดผลเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน รวมทั้งพนักงานที่ต้องไปปฏิบัติงานในต่างประเทศจะต้องปฏิบัติตามไม่ขัดต่อกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศนั้น

ทั้งนี้ หากพนักงานของบริษัท พนักงานคู่ค้า หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พบการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันหรือการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนสามารถแจ้งเบาะแสโดยตรงมายังประธานกรรมการตรวจสอบหรือแจ้งเบาะแสในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนช่องทางอื่น ซึ่งได้เปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์บริษัท ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)")

การเยียวยาผลกระทบ บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัท และให้ความสำคัญกับกระบวนการเยียวยาผลกระทบ โดยจัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน กำหนดรูปแบบการเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียทั้งรูปแบบตัวเงิน อาทิ การจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหาย และไม่ใช้ตัวเงิน อาทิ จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ให้คำปรึกษา แก้ไข และเยียวยาเบื้องต้นอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อรักษาความสัมพันธ์ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกกลุ่มของบริษัท

จากผลการตรวจสอบภายใน ปี 2565 ไม่พบการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน และไม่พบเรื่องร้องเรียนดังกล่าวแต่อย่างใด



## 4.3.2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ในโลกธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่ต้องพร้อมและตอบโจทย์ให้ทันต่อกิจทางของธุรกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ บริษัทให้การส่งเสริมการเรียนรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดอบรมภายในและภายนอกองค์กร

### กลยุทธ์

1. สร้างการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานการอบรมตามสายงาน
2. สร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้จากการเรียนรู้ตามสายงานผ่านหลักสูตรการอบรมต่างๆ แล้วนั้น พนักงานต้องรับผิดชอบและขับเคลื่อนการเรียนรู้การพัฒนาตนเองให้มีความรู้ใหม่ๆ ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ โดยมีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้สนับสนุนให้คำปรึกษาและแนะนำ
3. การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้กับองค์กรชั้นนำ

**การปฐมนิเทศ (Orientation)** บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศแก่พนักงานใหม่ทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนจะได้รับข้อมูลและเข้าใจแนวทางการดำเนินงานของบริษัทไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทได้ประยุกต์แนวทางของการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการปฐมนิเทศ โดยเนื้อหาจะครอบคลุมทั้งประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถสรุปประเด็นหัวข้อหลักได้ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท
- กฎระเบียบและวัฒนธรรมองค์กร
- การวัดผลและการประเมินผลงาน
- ระบบคุณภาพและการบริหารความเสี่ยง
- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### ข้อมูลและสถิติการอบรม

บริษัทได้พัฒนาความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานให้พนักงานเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข มีการเปิดโอกาสให้เรียนรู้และพัฒนาในสายงานอื่นๆ มีการสนับสนุนให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองผ่านโปรแกรมฝึกอบรมที่หลากหลาย รวมถึงมีการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาที่ยั่งยืนอีกด้วย นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานได้เข้ารับการอบรมกับสถาบันภายนอกเพื่อแลกเปลี่ยนและนำความรู้มาสร้างคุณค่าให้กับองค์กรต่อไป

ในปี 2565 บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องในการทำงาน เพื่อเตรียมพร้อมรับการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศมากขึ้น

พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.88 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีการจัดหลักสูตรอบรมและเรียนรู้ภายในบริษัท 28 หลักสูตร แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

หัวข้อการพัฒนา	หลักสูตรการฝึกอบรมประจำปี 2565	ร้อยละของจำนวน ชั่วโมงที่อบรม
1. หลักสูตรกฎหมายและความปลอดภัย	การดับเพลิงขั้นต้น	32.73
	การทำงานกับปืนจั่น ชนิดตั้งอยู่กับที่	
	การขับรถ Forklift อย่างปลอดภัย	
	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	
	ความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้ก๊าซไวไฟ	
	การขับ Hand Lift/Lift Stacker	
	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	
2. หลักสูตรด้านคุณภาพ	การอ่าน Drawing ระดับมาตรฐาน	34.55
	TSC Engineering Standard	
	DFMEA (Design failure mode and effect analysis)	
	PFMEA (Process Failure Mode Effects Analysis)	
	QC 7 Tools	
	การใช้เครื่องมือวัด CMM	
	CSR-Customer Spec. Req.	
	การจัดทำ Standard , OPS	
3. หลักสูตรการบริหารจัดการ	(HR for Non HR) ทักษะการเป็นผู้นำที่ดี	12.73
	Competency Evaluation	
	IT foundation	
	Marketing Supply Chain	

4. หลักสูตรอื่นๆ (เพิ่มทักษะในการทำงาน)	กฎหมายแรงงาน (E-learning)	20.00
	Front line leader ( การพัฒนำทักษะการเป็นหัวหน้างาน)	
	พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ( PDPA )	
	Train the Trainer วิทยากรมืออาชีพ	

นอกเหนือจากหลักสูตรอบรมขั้นพื้นฐานทั่วไปที่บริษัทจัดฝึกอบรมแล้ว บริษัทยังดำเนินการ จัดทำแบบฟอร์ม สํารวจหัวข้อฝึกอบรม (Training Need Survey) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สามารถวิเคราะห์ข้อมูล จัดฝึกอบรม ปรับรูปแบบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันตามความต้องการของพนักงาน ซึ่งสามารถเพิ่มความรู ความชำนาญให้แก่พนักงานอย่างตรงเป้าหมาย สร้างทักษะใหม่ที่จำเป็น และพัฒนาทักษะเดิมให้แข็งแกร่ง ยกระดับการพัฒนาบุคลากร รองรับการเติบโตของบริษัท

**แบบฟอร์มสำรวจหัวข้อฝึกอบรม (Training Need Survey)**

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อคอบสนองวัตถุประสงค์ขององค์กร
2. เพื่อต้องการทราบหลักสูตรที่ช่วยแก้ไขปัญหางาน
3. เพื่อช่วยสนับสนุนโครงการหรือแผนงานที่ได้รับงบประมาณสำเร็จ

\* Required

แผนก/ฝ่าย \*

Your answer

ตำแหน่ง

Choose

ต้องการฝึกอบรมเพิ่มเติมในหัวข้อเกี่ยวกับ \*

Choose

ระบุชื่อหลักสูตรที่ต้องการให้จัดฝึกอบรม \*

Your answer

รูปแบบที่ต้องการฝึกอบรม \*

Choose

วิทยากร (ถ้ามี)

Your answer

ระบุสถาบันที่ต้องการ (ถ้ามี)

Your answer

ข้อเสนอแนะ \*โดยสามารถบอกความต้องการหรือแนวทางในการเสริมสร้างความรู้/ทักษะ รวมถึงปัญหาที่ต้องการ

Your answer



รายละเอียด	ต.ค 21	พ.ย 21	ธ.ค 22	ม.ค 22	ก.พ 22	มี.ค 22	เม.ย 22	พ.ค 22	มิ.ย 22	ก.ค 22	ส.ค 22	ก.ย 22	รวม
ชั่วโมงการอบรม 6 ชม./คน/ปี	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	6
จำนวนหลักสูตร ฝึก อบรมที่จัดจริง (ชม.)	372	204	324	825	402	462	153	159	90	138	504	306	3993
จำนวนพนักงาน ในแต่ละเดือน	31	32	81	127	67	103	28	53	30	23	56	40	671
ชั่วโมงการวัดผล ที่ทำได้ (ชม./ คน)	12.00	6.38	4.00	6.50	6.00	4.49	5.46	3.00	3.00	6.00	9.00	9.00	74.82



ระดับ	จำนวน (คน)	ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย/คน/ปี
ผู้บริหาร	83	4.77
หัวหน้างาน	143	7.13
ปฏิบัติการ	445	5.83
<b>รวม</b>	<b>671</b>	<b>5.88</b>



ในปี 2565 บริษัทใช้งบประมาณการลงทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรเป็นเงิน 359,980 บาท ซึ่งการที่บริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้ตามแผนที่วางไว้ ปัจจัยหลักที่สำคัญคือการสร้างและพัฒนาบุคลากรให้ถึงถึงถึงองค์กร โดยให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงานวางแผนการอบรมและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาตามเส้นทางการฝึกอบรมแต่ละสายอาชีพ (Training Road Map) และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง จึงมั่นใจว่าบุคลากรจะมีความเชี่ยวชาญในสายงานของตนเอง พร้อมทั้งจะเติบโตไปตามสายอาชีพของตนและพร้อมที่จะช่วยพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ระดับโลกได้



### **การวัดผลการอบรม**

บริษัทมีการจัดทำผลการวัดผลศักยภาพและความรู้ของพนักงานทั้งก่อนและหลังการอบรมในทุกหลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรอบรมภายในที่ต้องทำแบบทดสอบทั้งก่อนและหลังการอบรม (Pre test & Post test) มีการประเมินผลผู้เรียนโดยวิทยากรและหลักสูตรอบรมภายนอกต้องนำกลับถ่ายถอดต่อให้กับบุคลากรในฝ่าย ควบคุมและดูแลโดยผู้บังคับบัญชาสูงสุดของแต่ละฝ่าย (Top Section) นอกเหนือจากการวัดผลข้างต้นแต่ละฝ่ายมีการจัดทำหัวข้อทักษะมาตรฐานแต่ละตำแหน่งงาน (Skill Matrix) สำหรับพนักงานทุกฝ่ายทุกคนทบทวนทุก 6 เดือน ซึ่งหัวข้อในการวัดผลจะสอดคล้องกับการปฏิบัติงานและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ซึ่งข้อมูลการวัดผลดังกล่าวถือเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการพัฒนาหลักสูตรการ

อบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานและมั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนจะมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## ประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงาน

ต่อพนักงาน	ต่อองค์กร
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการทำงานมากขึ้น</li> <li>- สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในงานได้มากขึ้น</li> <li>- สามารถปฏิบัติงานได้เร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>- มีความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>- มีความก้าวหน้าทางอาชีพ</li> <li>- มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ขอบเสียในกระบวนการผลิตลดน้อยลง</li> <li>- ต้นทุนและเวลาการผลิตลดน้อยลง</li> <li>- เป็นองค์กรแห่งความปลอดภัย</li> <li>- เสริมสร้างภาพลักษณ์การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</li> </ul>

## การวัดผล

- ขอบเสียในกระบวนการผลิต 776 PPM
- บริษัทสามารถลดต้นทุน VA/VE ได้จริง 22.50 ล้านบาท
- สามารถจัดส่งให้ลูกค้าได้ 99.94%
- Performance ของพนักงานดีขึ้น (อ้างอิงผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี เกรด A, B, C, D, F): พนักงานที่ได้เกรด D และ F ลดลง ขยับสัดส่วนไปที่เกรด A เพิ่มขึ้น 79.38 %

เกรด	ผลคะแนนรวมจากการประเมิน	คำนิยาม
A	90-100	ยอดเยี่ยม (Outstanding)
B	75-89	ดีมาก (Very Good)
C	60-74	ดี (Good)
D	50-59	ควรปรับปรุง (Need Improvement)
F	0-49	ไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfied)

### 4.3.3 การสื่อสารกับพนักงานภายในองค์กร

นอกจากการพัฒนาศักยภาพและการดูแลชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานแล้วนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการสื่อสารกับพนักงานเป็นสิ่งที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน โดยบริษัทมีเป้าหมายของการสื่อสารไปยังพนักงานไม่จำกัดเพียงแต่เป็นการสื่อสารเพื่อทราบกฎระเบียบเท่านั้น แต่เพื่อเป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ แจ้งผลการดำเนินงานของบริษัทและแผนการพัฒนาเพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนัก เข้าใจ และเติบโตไปในทิศทางเดียวกัน

#### ช่องทางการสื่อสารของบริษัท

- Orientation (ปฐมนิเทศ)
- ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ
- กิจกรรม MD & GM Talk
- ประกาศติดบอร์ด
- อีเมล
- Morning Talk (ประชุมหน้าแถว)
- Line@TSC
- Facebook
- Website บริษัท
- Line Open chat N'News
- Management Monthly Meeting

#### กิจกรรม TSC GM Talk 2022

บริษัทจัดให้มีกิจกรรม GM Talk ซึ่งในปี 2565 นี้ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นปีที่ 12 กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นกิจกรรมที่จะมีการสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท แจ้งข่าวสารสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าถึงข้อมูล และทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น



## 4.3.4 ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร บริษัทจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานเพื่อพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท โดยระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยยะสำคัญต่อความสุขในการทำงานและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานจะต้องมากกว่าร้อยละ 80

บริษัทมีแนวทางการดำเนินงานในการดูแลพนักงานเพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กรดังต่อไปนี้

ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน โดยมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพปกป้องสิทธิ บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

ด้านการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทน โดยการยึดหลักความเท่าเทียม การบริหารงานด้วยผลงานและพัฒนาขีดความสามารถรวมถึงการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรมภายใต้ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ด้านการดูแลคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยมุ่งหวังให้พนักงานมีความสุขในระหว่างการทำงานกับบริษัทรวมถึงมีศักยภาพและความสามารถที่เติบโตควบคู่ไปกับองค์กร

### **การสื่อสารผลการประเมินที่ได้ให้พนักงานรับทราบ**

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการสื่อสารกับพนักงานอย่างโปร่งใสและจริงใจ รวมถึงแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทสื่อสารกับพนักงานสรุปดังนี้

- ผลประเมิน: Management monthly meeting (ระดับบริหาร) และ E-mail & Morning Talk (พนักงาน)
- ความคืบหน้าการดำเนินการ: Management monthly meeting (ระดับบริหาร) และ E-mail & Morning Talk & Line@ & Facebook (พนักงาน) สำหรับหัวข้อ Internal communication ซึ่งจะสรุปข้อมูลที่ได้ดำเนินการตามแผนงานทั้งหมดสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบตามขั้นตอน

ทั้งนี้ บริษัทมีแผนในการประเมินความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาความพึงพอใจและ/หรือความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง



### 4.3.4 การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมและสร้างคุณค่าแก่ชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยเชื่อว่าสังคมและชุมชนที่เข้มแข็งเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีในสังคมและประเทศชาติ นอกจากนี้ดูแลความเป็นอยู่ของบุคลากรในองค์กรแล้วนั้น ยังปลูกฝังพนักงานให้มีส่วนร่วมต่อสังคมและชุมชน ควบคู่ไปกับการเติบโตของธุรกิจ เพื่อสร้างความสุขและสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนโดยรอบให้อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

#### กิจกรรมบริจาคขวดพลาสติก PET ช่วยหมอ

ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริจาคขวดพลาสติก PET เพื่อนำไปรีไซเคิลตัดเย็บชุด PPE บริจาคให้กับโรงพยาบาลช่วยบุคลากรด่านหน้าทางการแพทย์ให้ปลอดภัยจากสถานการณ์ COVID-19

**VALUE**

- People
- Society
- Environment
- Ethic
- Knowledge
- Quality

**กติกาง่าย ๆ**  
นำขวด PET ใสๆเขียวหรือถ่ายจากคอนกรีตลงจุดรับเป็นหลักฐาน ส่งมาในซองจดหมาย  
กิจกรรมสิ้นสุดเมื่อสะสม 25 คะแนน ยิ่งทำกิจกรรมได้ครบทุกเกณฑ์ 6 กิจกรรม รับไปเลยดูบงวันสูงสุด **150-300 บาท**

#### กิจกรรมการจ้างงานในชุมชน

บริษัทมีส่วนร่วมสร้างสรรคสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้พึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมการเติบโตของเศรษฐกิจท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินงานด้วยการจ้างงานภายในชุมชน ผ่านโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน (Friend get Friends) เพื่อให้พนักงานเป็นสื่อกลางในการแนะนำเพื่อน คนรู้จัก คนในชุมชนมาสมัครงาน โดยพนักงานผู้แนะนำจะได้รับเงินค่า Friend get Friends ตาม Level ของผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือก และบริษัทยังสร้างโอกาสพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้พิการ ผ่านการจ้างงานตามนโยบายส่งเสริมการจ้างงาน เพื่อให้ผู้พิการได้แสดงความสามารถ ก่อให้เกิดรายได้ พึ่งพาตนเองได้ ช่วยลดภาระของครอบครัวและสังคม

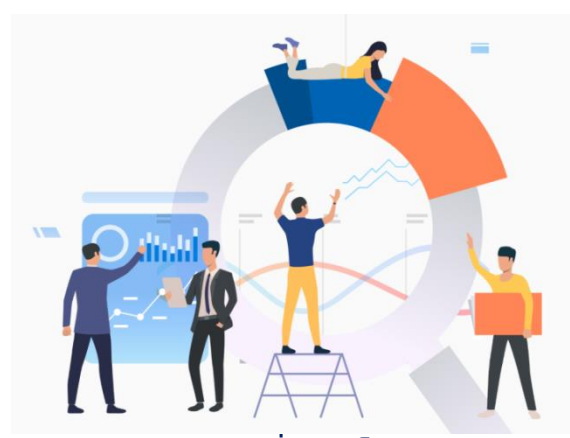
ลำดับ	ตำแหน่ง	เดือนที่ 1	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	รวมทั้งสิ้น
1	ผู้จัดการทั่วไป - ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส	5,500	6,500	8,000	<b>20,000</b>
2	ผู้จัดการ	5,000	6,000	7,000	<b>18,000</b>
3	หัวหน้าแผนก	4,000	5,000	6,000	<b>15,000</b>
4	วิศวกร	3,000	4,000	5,000	<b>12,000</b>
5	เจ้าหน้าที่	2,000	3,000	4,000	<b>9,000</b>
6	ช่างเทคนิค/เจ้าหน้าที่ธุรการ	1,500	3,000	3,500	<b>8,000</b>
7	พนักงาน/พนักงานสนับสนุนการผลิต	1,500	2,500	3,000	<b>7,000</b>
ลำดับ	ตำแหน่ง	เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	รวมทั้งสิ้น
8	พนักงานฝ่ายผลิต (สนับสนุนช่าง)	500	700	800	<b>2,000</b>

ตำแหน่งว่าง **CLICK!!**



## 4.4 ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง

### 4.4.1 การสร้างความผูกพัน



#### ฝ่ายการตลาด

บริษัทให้ความสำคัญในการเข้าถึงและตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาธุรกิจด้วยการแลกเปลี่ยนสื่อสารและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอตั้งแต่การรับทราบนโยบายของลูกค้าด้านต่างๆ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย คำนึงถึงการใช้วัตถุดิบ และกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้ เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าสูงสุด แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 ยังคงมีอย่างต่อเนื่องจึงทำให้หลายบริษัทงดจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวเพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 โดยในปี 2565 บริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมและร่วมพัฒนาในด้านต่างๆ กับลูกค้าหลักดังนี้

ลูกค้า	รางวัลผลการดำเนินงาน และ กิจกรรมปรับปรุงงาน	กิจกรรม CSR	อื่นๆ
Thai Honda	-	ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคีประจำปี ที่วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี	-

#### ฝ่ายประกันคุณภาพ

ในปี 2565 ที่ผ่านมามีงานด้านการพัฒนาคุณภาพร่วมกับทางลูกค้า ทางฝ่ายประกันคุณภาพได้มีการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อรักษาระดับคุณภาพ ยกกระดับคุณภาพให้บรรลุตามเป้าหมายของลูกค้าที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกิจกรรมที่จัดทำขึ้นมานั้นบรรลุเป้าหมายตามที่ลูกค้าตั้งไว้ ดังนี้



**THM: กิจกรรม QAV-1 Audit เพื่อยกระดับคุณภาพ**



## 4.4.2 นวัตกรรมในกระบวนการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อต่อยอดไปสู่การสร้างสรรคนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในกระบวนการธุรกิจให้พนักงานสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง รวมทั้งมีการติดตามและวัดผลผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมด้วยโครงการปรับปรุงด้านต่างๆ

### การพัฒนากระบวนการผลิต

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งข้อเสนอแนะ (Suggestion) การคิดปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ลดของเสียในกระบวนการด้วยแนวคิด Kaizen กิจกรรมกลุ่ม QCC (Quality Control Cycle) และโครงการ Automation ที่เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้ขับเคลื่อนได้อย่างก้าวหน้า

การเพิ่มขึ้นของต้นทุนการผลิตอันเนื่องมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ราคาพลังงาน เป็นต้น ราคาวัตถุดิบเป็นประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญและเชื่อมั่นว่าการพัฒนาและการบริหารจัดการกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิตจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยพัฒนารธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน

### การดำเนินงาน

บริษัทใช้แนวคิด Lean มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับร่วมแบ่งปันความคิดในการบ่งชี้ถึงปัญหา หาสาเหตุ กำหนดเป็นแนวทางแก้ไข และดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วยเป้าหมายที่มุ่งเน้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน ลดต้นทุนการผลิต และการใช้พลังงานลดความสูญเปล่า

การดำเนินงานเริ่มต้นจากการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจสำหรับการพัฒนาเพื่อให้พนักงานทุกคนมีความสามารถที่จะบ่งชี้ถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการที่ตนเองรับผิดชอบ โดยจะได้รับการสนับสนุนจากทีมงานส่วนกลางและหัวหน้างานผู้บริหารของฝ่ายให้คำปรึกษาอยู่เสมอ

ผลการดำเนินงานการลดการใช้พลังงาน

ฝ่ายซ่อมบำรุง ดำเนินโครงการประหยัดพลังงานดังนี้

#### 1. โครงการ On – Off Air Compressor

ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ

- สามารถลดการใช้พลังงานลงได้ 301,912.76 kWh/ปี

- ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นตัวการสำคัญที่สุดของปรากฏการณ์เรือนกระจก

## 2. โครงการปลดหลอดไฟ

ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ

- สามารถลดการใช้พลังงานลงได้ 26,804.74 kWh/ปี
- ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นตัวการสำคัญที่สุดของปรากฏการณ์เรือนกระจก

## ลดของเสียในกระบวนการผลิต

สืบเนื่องจากทางส่วนงานผลิต มีแผนการดำเนินงานของ Project Reduce waste ภายในส่วนงานผลิต เพื่อช่วยในการควบคุมของเสียในกระบวนการผลิตให้ลดน้อยลง โดยขยายผลต่อเนื่องจากปี 2564 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 สามารถลดของเสีย คิดเป็นต้นทุนที่ลดได้ 1.51 ล้านบาท



## นวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรม

นวัตกรรมในบริบทของบริษัท คือ การคิดและพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยเกิดจากความร่วมมือจากทุกระดับภายในองค์กร ร่วมกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัท ด้วยเป้าหมายที่เชื่อมั่นว่า จะเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนและมั่นคงภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมและความท้าทายใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ และทดสอบตามเงื่อนไขของลูกค้า มีการพัฒนาวัตถุดิบ กระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองทิศทางเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมยานยนต์ ด้วยคุณภาพ ความปลอดภัย และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทมีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) อย่างต่อเนื่องตลอดมา

บริษัทมีการพัฒนาระบบปฏิบัติการแขนกลอุตสาหกรรมสำหรับกระบวนการผลิตก้านลิ้นคอปเตอร์ยนต์ เป็นโครงการพัฒนาแขนกลอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทพัฒนาร่วมกับสกว. และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการวิจัยและพัฒนาด้าน วิศวกรรมและเทคโนโลยีของซอฟต์แวร์ เพื่อใช้กับแขนกลอุตสาหกรรมที่ใช้ในกระบวนการผลิตสายก้านลิ้นคอปเตอร์ยนต์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า แลกเปลี่ยนและเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลทางวิชาการ รวมทั้งจัดฝึกอบรมและสัมมนาระหว่าง

บริษัทและ สวทช.ส่งเสริมความสัมพันธ์ในการพัฒนาโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและ/หรือ บุคลากรระหว่างกัน โดยบริษัทได้จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้และนวัตกรรมต่างๆ ผ่านช่องทาง การสื่อสารบอร์ดประชาสัมพันธ์

จากกิจกรรมข้างต้นที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องสรุปได้ว่าบริษัทให้ความสำคัญต่อการ พัฒนานวัตกรรม ทั้งที่ร่วมกับลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก เล็งเห็นว่าการพัฒนาดังกล่าวสามารถช่วยให้เกิด Product Service/Process Innovation/Improvement Activity ที่ส่งผลต่อด้าน ESG ที่ช่วยลดของเสียใน กระบวนการผลิตได้จริง สรุปผลภาพรวมดังนี้

Description	Result 2021	Result 2022
1. Quality		
1.1 PPM of customer claim	2.90	5.01
1.2 PPM of incoming claim	0.35	0.35
1.3 Decrease defect in process (previously last year)	1,236	776.66
2. Productivity		
2.1 Increase productivity (previously last year)	12%	+13%
3.2 Cost Reduction (MB per year) - SC	13.65	22.50
3.3 Cost Reduction (MB per year) - EN		
3. Delivery		
3.1 Customer	100%	99.94%
3.2 Supplier	100%	100%
4. Safety		
4.1 Zero accident	0	0
4.2 No accident within working hrs per year (million working hrs.)	10.80	13.40
4.3 EMS Monitoring plan not achieve	100	100
4.4 Competent carbon footprint manufacturer	-	-5.28%
5. Marketing		
5.1 Sales growth	32%	+1.2%
5.2 New Product / New Project / New Market (MB)	301	264
5.3 Customer satisfaction result (% per year)	86%	88%

6. Financial		
6.1 Gross Profit	18.13%	14.90%
6.2 Operating Profit	9.21%	5.94%
6.3 Net Profit	9.14%	8.40%

เนื่องจากภาพรวมของผลลัพธ์ในปีนี้ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทได้วางไว้ แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นตั้งใจพัฒนาและเห็นความสำคัญของเป้าหมายที่ได้วางไว้ในทุกๆ ด้าน บริษัทยังคงตั้งเป้าหมายเพื่อความก้าวหน้าและเล็งเห็นถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในอนาคต เพื่อดำเนินการในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้





## 4.5 ร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดี

บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจที่ดีจะต้องพัฒนาและเติบโตควบคู่ไปกับสังคมและชุมชนที่แข็งแกร่ง โดยบริษัทได้ประยุกต์แนวความคิดว่าด้วยเรื่องการเป็นพลเมืองที่ดีขององค์กรธุรกิจ (Corporate Citizenship) มาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน โดยตระหนักว่าการช่วยกันดูแลสังคมเป็นหน้าที่ที่ต้องร่วมมือกัน บริษัทจึงได้มีการจัดกิจกรรมบริจาคและมอบสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทไม่ได้มุ่งเน้นที่จะแสวงหาผลประโยชน์ทางธุรกิจเพียงด้านเดียว แต่ได้คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอยู่เสมอ

### แนวทางการบริการจัดการ

บริษัทตั้งอยู่ในเขตของนิคมอุตสาหกรรมมิใช่เขตชุมชนซึ่งโดยปกตินั้นบริษัทจะมีการสำรวจผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทอยู่เป็นประจำ ตามระเบียบข้อบังคับของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยอยู่แล้วนั้น แต่บริษัทเองก็ได้คำนึงและให้ความสำคัญกับเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการมีส่วนร่วมและสนับสนุนชุมชนละแวกใกล้เคียงนิคมอุตสาหกรรมและขยายขอบเขตกว้างไปถึงชุมชนที่ขาดแคลนและต้องการความช่วยเหลือหรือรับการสนับสนุนแม้มิใช่ละแวกใกล้เคียงกับบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในระดับสากลคือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการพัฒนาสังคมและชุมชน โดยในการดำเนินการ บริษัทมีการสำรวจความต้องการของชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis) ศึกษาและสอบถามความต้องการของชุมชน โดยบริษัทมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงคือหน่วยงานสื่อสารองค์กร ซึ่งทำหน้าที่ดูแลและนำข้อมูลมาหารือกับฝ่ายบริหารจึงนำไปสู่การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่อไป





### กิจกรรม TSC Vaccine

“เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด “ซิโนฟาร์ม” ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จำนวนคนละ 2 เข็ม เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงาน และให้ทุกคนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้ตามปกติ”





## กิจกรรมตรวจ ATK Covid-19 เซิงรุก

ทางบริษัทฯ ได้จัดหา ATK เซิงรุก ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19



## ร่วมเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ

### สมาชิก CAC

บริษัทเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) โดยใบรับรองจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ 22 กรกฎาคม 2559 ที่มีมติให้การรับรอง

โดยในปี 2560-2561 ได้มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 โดยบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี) และได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)







**05**

**สรุปผลการ  
ดำเนินงาน**



People  
Society  
Environment  
Ethic  
Knowledge  
Quality

---

**VALUE**  
คุณค่า



---

คน  
สังคม  
สิ่งแวดล้อม  
จริยธรรม  
ความรู้  
คุณภาพ

## จากคุณค่าของบริษัท สรุปได้ดังนี้



### คนและความรู้

- บริษัทพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้วยงบประมาณ 359,980 บาท
- จัดหลักสูตรการฝึกอบรมและเรียนรู้ ภายในบริษัทกว่า 34 หลักสูตร (6 ประเภทหลักสูตร)
- ในปี 2565 พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.88 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

### สังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการปฏิบัติของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบ่งตาม 4 กลุ่ม คือ

1. กิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม
2. กิจกรรมเพื่อสังคม
3. กิจกรรมเพื่อพนักงาน
4. กิจกรรมเพื่อลูกค้า

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง





## จริยธรรม

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้กับลูกค้า ลูกค้า หรือเจ้าหน้าอย่างเคร่งครัดเป็นธรรมตามข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ให้พันธสัญญาไว้ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน
- เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ประกาศเจตนารมณ์ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2558
- ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2559
- ในปี 2560-2561 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 1 เนื่องจากจะหมดอายุในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562
- และบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)
- และได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)
- บริษัทไม่มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้าที่ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

## คุณภาพ



- บริษัทมีการคิดค้น ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการ/วิธีการ การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในทุกปี
- บริษัทสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทใน 4 ด้านหลัก ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยพบว่าในปีที่ผ่านมาลูกค้ามีความพึงพอใจกับสินค้าและบริการของบริษัทในระดับที่ใกล้เคียงกับปีก่อนในทุกด้าน ทั้งในด้านคุณภาพ ราคา การส่งมอบ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ส่งผลให้ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมของปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 88
- บริษัทแจ้งคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนทุกรายเพื่อให้ปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคะแนนประจำปี 2565 มีผู้ผลิตได้คะแนนในระดับดีเยี่ยมร้อยละ 50.35 ระดับดีมากร้อยละ 49.65 ระดับดีร้อยละ 0 ระดับปานกลางร้อยละ 0 และไม่มีผู้ผลิตที่ต้องดำเนินการปรับปรุงหรือไม่ผ่านเป็นร้อยละ 0
- ในปี 2565 บริษัทร่วมมือกับผู้ผลิตชิ้นส่วนทำการลดต้นทุนจากการพัฒนากระบวนการผลิต ตลอดจนพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง

### 3 ด้าน: เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม



#### เศรษฐกิจ

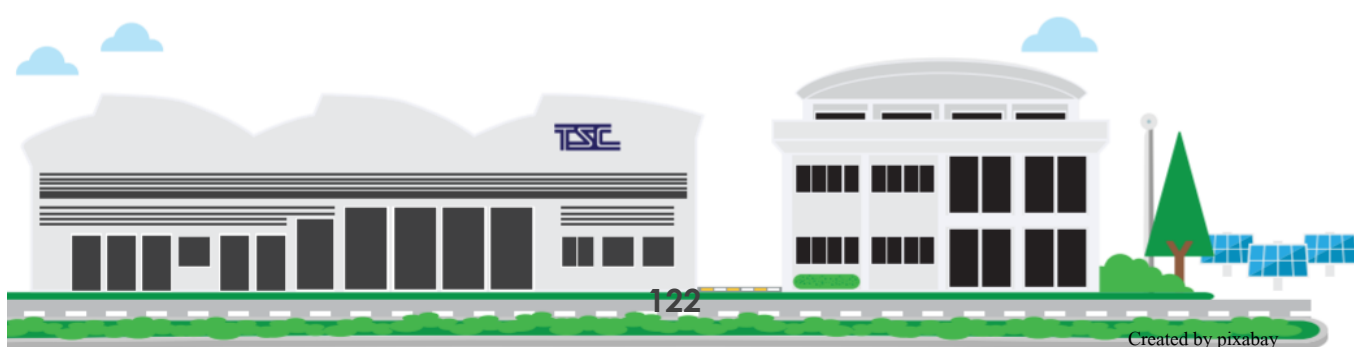
(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)

งบการเงินของบริษัท ณ 30 กันยายน Financial Statement as of September 30	2563	2564	2565
<b>ผลการดำเนินงาน Operating Performance</b>			
รายได้จากการขาย Revenues from Sales	2,024	2,595	2,644
รายได้ทั้งหมด Total Revenues	2,046	2,613	2,702
ค่าใช้จ่ายรวม Total Expenses	1,961	2,376	2,487
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ Earnings Before Financial Costs and Income Tax	85	239	216
กำไรสุทธิ Net Earnings	82	237	209
<b>ฐานะทางการเงิน Financial Situation</b>			
สินทรัพย์หมุนเวียน Current Assets	1,037	1,178	1,261
สินทรัพย์รวม Total Assets	2,178	2,320	2,380
หนี้สินรวม Total Liabilities	604	729	834
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' Equity	1,573	1,591	1,546



(หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht)

งบการเงินของบริษัท ณ 30 กันยายน Financial Statement as of September 30	2563	2564	2565
<b>ข้อมูลต่อหุ้น (หน่วย: บาท) Per Share Data (Unit: Baht)</b>			
กำไรสุทธิต่อหุ้น Earnings per Share (EPS)	0.32	0.91	0.80
เงินปันผลต่อหุ้น Dividend per Share	0.50	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น Book Value per Share	6.06	6.12	5.95
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย: %) Financial Ratios (Unit: Baht)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt/Equity Ratio	0.38	0.46	0.54
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวม Net Earnings Margin	4	9	8
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น Return on Equity (ROE)	5	15	13
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม Return on Asset (ROA)	4	10	9



## จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

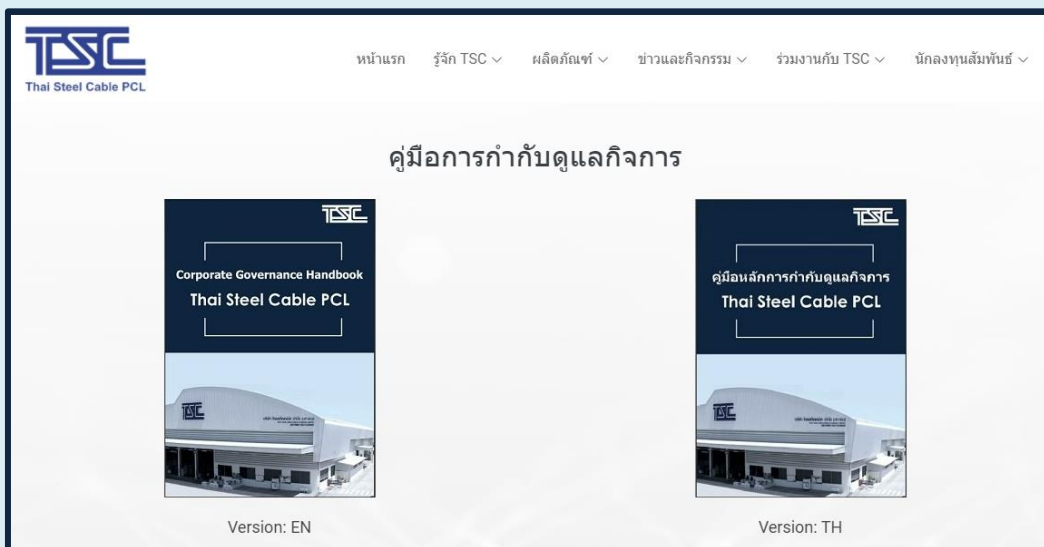
บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ดีสำหรับคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าแนวทางที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ดีขึ้น รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะป้องปรามและป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดจรรยาบรรณ

ในปี 2565 บริษัทพบว่าไม่มีการปฏิบัติที่เป็นการละเมิดจรรยาบรรณตามที่บริษัทกำหนดไว้ จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท มีดังนี้

- จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน
- จรรยาบรรณว่าด้วยวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และการเป็นกลางทางการเมือง
- จรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน
- จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
- จรรยาบรรณว่าด้วยการสื่อสารการตลาด
- จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ซึ่งเผยแพร่อยู่ในคู่มือหลักการทำกับดูละเอียดกิจการ

(ดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.tscpcl.com/th/คู่มือการทำกับดูละเอียดกิจการ>)





## สิ่งแวดล้อม

### ด้านความปลอดภัย

บริษัทจัดให้มีการตรวจตราพื้นที่ภายในโรงงาน รวมถึงการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดต่างๆ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดเป็นเป้าหมายที่สำคัญในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ โดยสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรของกรมโรงงานนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด ดังตารางสรุปผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร		เป้าหมาย		2560	2561	2562	2563	2564	2565
<b>1. อากาศ</b>									
<b>1.1 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยภายในโรงงาน</b>									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide : CO)	ไม่เกิน	870	ppm	4	3.2	18	12.6	8.11	25.66
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide : NO <sub>2</sub> )	ไม่เกิน	200	ppm	<1.0	<1.9	1.6	9.6	1.14	3.51
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide : SO <sub>2</sub> )	ไม่เกิน	500	ppm	<1.3	<4.5	<1.3	53.2	1.56	8.41
ฝุ่นละอองรวม (Total Suspended Particulate : TSP)	ไม่เกิน	400	mg/m <sup>3</sup>	0.7	2.1	1.1	7.3	12.11	21.66
ไอระเหยของสังกะสี (Zinc)	ไม่เกิน	10	mg/m <sup>3</sup>	1.14	1.2	7.02	3.67	0.31	0.11
<b>1.2 คุณภาพอากาศจากปล่องระบายที่ปล่อยออกสู่ชุมชน*</b>									
ก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (Carbon monoxide : CO)	ไม่เกิน	30	ppb	0.92	-	0.50	-	-	-
ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide : NO <sub>2</sub> )	ไม่เกิน	170	ppb	26	-	4	6	-	-
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide : SO <sub>2</sub> )	ppb	0	ppb	-	-	-	-	-	-
คุณภาพอากาศ (AQI)	ไม่เกิน	100	-	43	-	24	13	-	-
<b>2. น้ำ</b>									
<b>2.1 คุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดก่อนส่งให้ กนอ.</b>									
pH	อยู่ในช่วง	5.5 – 9.0	-	7.02	7.2	7.36	7.16	7.12	7.40
อุณหภูมิ	ไม่เกิน	45	°C	33.6	33.2	33.5	32.6	32.1	30.0
ค่าความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD)	ไม่เกิน	500	mg/l	44	-	2.2	2.7	<2.0	15.0
ค่าความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD)	ไม่เกิน	750	mg/l	122	-	20	40	24	41.4
ค่าน้ำมันและไขมัน	ไม่เกิน	10	mg/l	<2.0	-	<2.0	<2.0	<2.0	<3.0
ของแข็งที่ละลายในน้ำทั้งหมด (TDS)	ไม่เกิน	3,000	mg/l	536	424	464	664	664	524
ของแข็งแขวนลอย (SS)	ไม่เกิน	200	mg/l	55	51.8	6	4	2	<5.0

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	เป้าหมาย			2560	2561	2562	2563	2564	2565
<b>3. ระดับเสียง</b>									
<b>3.1 ภายในโรงงาน</b>									
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	90	dB(A)	76	81	85	85	82.7	86.4
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ปฏิบัติงาน	ไม่เกิน	140	dB(A)	90	104	122	108	-	-
<b>3.2 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน</b>									
ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	70	dB(A)	63.1	-	66.7	60.8	63.8	65.1
ระดับเสียงสูงสุดในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน	ไม่เกิน	115	dB(A)	84.4	-	95.8	93.3	-	-
ค่าระดับการรบกวน	ไม่เกิน	10	dB(A)	5.2	-	7.9	6	5	5.1
<b>4. การรั่วไหลของสารเคมี</b>									
จำนวนครั้งการรั่วไหลของสารเคมี	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
<b>5. การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม</b>									
ค่าปรับจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	บาท		0	0	0	0	0	0
จำนวนครั้งของการดำเนินงานไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0
<b>6. ขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก</b>									
จำนวนครั้งขัอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก	0	ครั้ง		0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ : อ้างอิงค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดดังนี้

1. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549
2. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
3. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป
4. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป
5. ประกาศกรมอุตุนิยมวิทยาแห่งประทศไทย ที่ 76/2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปในการระบายน้ำเสียลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม
6. ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป
7. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559
8. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานความเข้มข้นของแสงสว่าง พ.ศ.2560
9. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดค่ามาตรฐานมลพิษทางเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2561
10. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ.2561

## สรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จากการนำนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปสู่การปฏิบัติด้วยความร่วมมือของพนักงานทั่วทั้งองค์กร ผ่านการขับเคลื่อนของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่สำคัญด้านความปลอดภัย ได้ดังนี้



ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย	2564	2565
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0
อัตราการเกิดการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (Lost-Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	0	0
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงานของผู้รับเหมาภายในบริษัทฯ (ราย)	-	-
โครงการป้องกันอุบัติเหตุผ่านกิจกรรม S-SFM <sup>(2)</sup> สำเร็จตามแผนงาน (%)	100%	75% (อยู่ระหว่างดำเนินการ)
โครงการมาตรฐานเครื่องจักรด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรม TCC Safety Activity สำเร็จตามแผนงาน (%)	100 %	75% (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

หมายเหตุ : (1) CCCF ย่อมาจาก Completely Checked Completely Find out คือ กิจกรรมการค้นหาอันตรายและขจัดสิ่งอันตรายบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน

(2) S-SFM ย่อมาจาก Safety-Shop Floor Management คือ กิจกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบมีส่วนร่วมทุกระดับ



## การบริโภคพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง

ด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร	หน่วย	2563	2564	2565 (01-09/2565)
1. การใช้พลังงานรวมชนิด	เมกะจูล	21,599,791.04	31,109,306.54	23,420,854.80
2. พลังงานรวมจากการใช้เชื้อเพลิงทุกชนิด	เมกะจูล	1,990,856.56	2,734,708.5	1,295,586.00
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	9.22%	8.79%	5.53%
- พลังงานจากแก๊ส LPG	เมกะจูล	1,990,856.56	2,734,708.5	1,295,586.00
3. พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อเข้ามาใช้	เมกะจูล	19,608,934.48	19,545,840	15,284,376
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	90.78%	62.83%	65.26%
4. พลังงานจากระบบ Solar Roof top	เมกะจูล	4,135,454.96	8,828,758.04	6,840,892.80
	% เทียบกับพลังงานรวมทุกชนิด	21.12%	28.38%	29.21%
5. พลังงานรวมที่ใช้ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	เมกะจูลต่อจำนวนชิ้นผลิตภัณฑ์(พันชิ้น)	712.78	158.50	178.51
6. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นทั้งหมด	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	2,415.60	2,387.8	2,663.16
7. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อจำนวนชิ้นผลิตภัณฑ์ (พันชิ้น)	0.000016	0.000012	0.000013

## ปริมาณวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

สัดส่วนการใช้ทรัพยากรในการผลิต แบ่งแยกตามประเภท ดังนี้

ประเภท	2561	2562	2563	2564	2565
Steel	26.18%	26.39%	25.20%	25.52%	20.02%
Plastic	10.70%	12.24%	9.46%	8.98%	6.90%
Motor	10.55%	10.62%	10.06%	11.01%	17.19%
Rubber	7.38%	6.26%	5.88%	6.21%	4.07%
Other	45.19%	44.50%	49.41%	48.27%	51.81%
รวม	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

## การบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม

การดำเนินธุรกิจของบริษัทก่อให้เกิดของเสียหรือขยะมูลฝอยจากกิจกรรมต่างๆ โดยในปี 2566 มีเป้าหมายการลดปริมาณขยะร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2565 ครอบคลุมพื้นที่สำนักงานและโรงงาน โดยบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสียที่เกิดขึ้นเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

โดยสรุปข้อมูลการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม ประจำปี 2565 ดังนี้

ข้อมูลการจัดการกากอุตสาหกรรม		2560	2561	2562	2563	2564	2565
<b>1. ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด</b>							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	55.40	66.63	53.84	26.48	37.84	41.78
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่	ตัน	420.84	478.17	459.11	276.41	356.19	351.15
คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ		-	-	-	-	-	-
<b>2. ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด</b>							
โดยการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	ตัน	-	-	-	0.14	-	-
โดยวิธีอื่นๆ ได้แก่	ตัน	22.37	26.89	19.98	12.70	21.21	21.73
ทำเชื้อเพลิงผสม ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำเป็นก้อนแข็งแล้ว		-	-	-	-	-	-



**สังคม**  
**ด้านทรัพยากรบุคคล**

ด้านทรัพยากรบุคคล	2563	2564	2565
<b>จำนวนพนักงานทั้งหมด<sup>(1)</sup> (คน)</b>	1,061	1,211	1,228
• ชาย	524	593	610
• หญิง	538	618	618
<b>พนักงานใหม่ทั้งหมด<sup>(2)</sup> (คน)</b>	58	218	692
<b>พนักงานที่ลาออกทั้งหมด<sup>(3)</sup> (คน)</b>	640	810	656
• พนักงานลาออก ที่มีอายุน้อยกว่า 30 ปี	337	598	439
• พนักงานลาออก ที่มีอายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป	303	212	217
• อัตราการลาออก (% ของพนักงานทั้งหมด)	60.32%	66.87%	53.42%
<b>การลาคลอดบุตร <sup>(4)</sup> (คน)</b>			
• พนักงานที่ลาคลอดบุตร	19	12	58
• พนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร	19	11	51
• อัตราการกลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร (%)	100%	91.67%	87.93%

หมายเหตุ : (1) รวมพนักงานสัญญาจ้างและพนักงานสัญญาจ้างชั่วคราว

(2) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างและพนักงานสัญญาจ้างชั่วคราว

(3) รวมพนักงานสัญญาจ้างและพนักงานสัญญาจ้างชั่วคราว

(4) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างและพนักงานสัญญาจ้างชั่วคราว

## สรุปกิจกรรม ประจำปี 2565

ลำดับ	2562	2563	2564	2565
1	<p><b>TSC Feel Good #7 2019</b> (มอบคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนวัดกลางคลองหลวง จ.ชลบุรี) เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนต่อไป</p>	<p><b>TSC Blood Donation</b> กิจกรรมประจำปีร่วมกับสภาทนายไทย (สาขามตะนคร จ.ชลบุรี) ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งในปีนี้ได้ใช้ชื่อกิจกรรมว่า TSC Blood Donation การบริจาคโลหิตนี้ นอกจากจะส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดีเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตในการรักษาตามโรงพยาบาลต่างๆ ในกิจกรรมครั้งนี้</p>	<p><b>TSC Virtual MD Talk</b> กิจกรรม TSC Virtual MD Talk 2021 บริษัทจัดให้มีกิจกรรม MD Talk ซึ่งในปี 2564 นี้ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นกิจกรรมที่จะมีการสื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัท แจ้งข่าวสารสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าถึงข้อมูล และกันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น</p>	<p><b>TSC New Year Gift 2022</b> TSC จัดทำหน้ากากผ้า Concept Rise 2022 เพื่อมอบให้กับพนักงานทุกคน เป็นของขวัญปีใหม่ และสามารถนำไปใช้ได้ในทุกๆ โอกาส</p> <p><b>ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ</b> ผลิตภัณฑ์และบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาภายในบริษัท</p>

**TSC Feel Good #8 2019**  
**(มอบคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนวัด**  
**ทองคุ้ง จ.ชลบุรี)**

เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียนต่อไป

**"LOVE CHARITY ... รักนี้เราขอ**  
**พนักงานร่วมกันซื้อดอกกุหลาบเพื่อนำ**  
**เงินไปบริจาคให้แก่ "บ้านการุณยเวศม์"**

พนักงานร่วมกันซื้อดอกกุหลาบเพื่อนำเงินไปบริจาคให้แก่ "บ้านการุณยเวศม์"

**กิจกรรม ฉีดวัคซีนโควิด ไม่เสียสิทธิ์วัน**  
**ลา**

เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานภายในบริษัทฯ ไปฉีดวัคซีนป้องกันโควิด 19 โดยพนักงานจะไม่เสียสิทธิ์วันลาใดๆ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานอยากมีส่วนร่วมในการดูแลตัวเองในช่วงที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิดรุนแรง

**กิจกรรม TSC Vaccine จัดให้ "เข็ม**  
**กระตุ้น"**

"เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด "Moderna" ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จำนวนคนละ 1 เข็ม เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงานและให้ทุกคนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้ตามปกติ"

**ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ**

ป้องกันและจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงานทุกคนในบริษัท





ลำดับ	2562	2563	2564	2565
3	<p><b>TSC Feel Good #9 2019</b>  <b>(มอบคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนบ้าน</b>  <b>ร่องข่า จ.อุบลราชธานี)</b>            เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับ            นักเรียนต่อไป</p>	<p><b>ช่วยรักขมโลกของเราด้วย</b>  <b>TSC Upcycled Bag</b></p>	<p><b>กิจกรรม TSC Vaccinated "Post &amp; Share"</b>            กิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานทุกคนที่            ไปฉีดวัคซีนป้องกันโควิด ได้มีส่วนร่วม            ในการรณรงค์ให้เพื่อนๆ ไปฉีดวัคซีน            พร้อมทั้งให้มีการโพสต์ และแชร์            ภาพถ่ายในการไปรับวัคซีน และนำมา            รับคู่มือมูลค่า 100 บาท</p>	<p><b>กิจกรรม WOW MOM</b>  <b>บอกรักแม่แบบว่า ว้าว</b>            ให้พนักงานร่วมสนุกในการส่งคลิปบอก            รักแม่ในเทศกาลวันแม่ โดยแบ่งการ            คัดเลือกคลิปสุดว้าว เป็น 2 ส่วน ทั้งใน            ส่วนโรงงาน และส่วนสำนักงาน โดย            รางวัลให้กับผู้ที่ได้รับการกดไลค์และแชร์            มากที่สุด ส่วนงานละ 1 รางวัล รางวัล            ละ 5,000 บาท</p> <p><b>ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ</b>            สร้างการมีส่วนร่วมกันระหว่างพนักงาน            ด้วยกัน เพื่อสร้างความผูกพันที่ดีต่อกัน            อันจะนำไปสู่องค์กรแห่งความสุข</p>

**TSC Donation Table Calendar  
2019  
(ปฏิทินเก่า เรขขอ)**

สี่เปิดรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะทุกรูปแบบที่ไม่ใช้งานแล้วจากพนักงาน ส่งมอบให้กับโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพฯ เพื่อนำไปผลิตเป็นหนังสืออักษรเบรลล์สำหรับคนตาบอด

**“โครงการ TSC ตาย่ายดักขยะ”**

ส่งมอบให้กับ เทศบาลเมืองแสนสุข เพื่อให้ทางเทศบาลติดตั้งตาย่ายดักขยะตามจุดต่างๆ ป้องกันขยะไหลลงสู่ทะเล

**กิจกรรม TSC Vaccine**

“เป็นอีก 1 กิจกรรมที่ทางบริษัทฯ ได้จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด “ซิโนฟาร์ม” ให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ จำนวนคนละ 2 เข็ม เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับพนักงาน และให้ทุกคนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้ตามปกติ”

**กิจกรรม กันตกรรมเคลื่อนที่**

TSC จัดหารถกันตกรรมเคลื่อนที่ เพื่อมาให้บริการพนักงาน TSC ในการ อุดขูด ถอน ไม่ต้องสำรองจ่าย โดยใช้ผ่านสิทธิ์กันตกรรมของประกันสังคม

**ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ**

สร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร อันเนื่องมาจากบริษัทให้ความสำคัญต่อสุขอนามัยของพนักงานทุกคน



ลำดับ	2562	2563	2564	2565
5	<p><b>TSC Blood Donation #20 &amp; 21</b>  <b>กิจกรรมประจำทุกปีร่วมกับสภาทนาย</b>  <b>ไทย (สาขามณฑลนคร จ.ชลบุรี)</b>            ตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตในบริษัท ซึ่งในปี            นี้ใช้ชื่อกิจกรรมว่า TSC บริจาคโลหิต            ครั้งที่ 20 (2018) และ TSC บริจาค            โลหิตครั้งที่ 21 (2019) การบริจาคโลหิต            นี้ นอกจากจะส่งเสริมและสนับสนุนให้            พนักงานได้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์แล้ว            ยังเป็นโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำ            ความดี เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยที่            ต้องการโลหิตในการรักษาตาม            โรงพยาบาลต่างๆ</p>	<p><b>GMs Talk Activity</b>            เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดต            สถานการณ์ของบริษัท รวมถึงแนวโน้ม            ในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อม            รับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น            และช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าวไปสู่            เป้าหมายที่ตั้งไว้</p>	<p><b>TSC T-shirt</b>            TSC จัดทำเสื้อยืดแจกให้กับพนักงาน            และให้พนักงานมีส่วนร่วมในการถ่ายรูป            การแต่งกาย พร้อมลุ้นรับของรางวัล</p>	<p><b>GMs Talk Activity</b>            เป็นกิจกรรมที่ทางผู้บริหารได้อัปเดต            สถานการณ์ของบริษัท รวมถึงแนวโน้ม            ในการทำงานในอนาคตเพื่อเตรียมพร้อม            รับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น            และช่วยกันพัฒนาให้บริษัทก้าวไปสู่            เป้าหมายที่ตั้งไว้</p> <p><b>ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ</b>            บริษัทสามารถเข้าถึงพนักงานได้ง่าย            มากขึ้น พร้อมทั้งสามารถแลกเปลี่ยน            ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้</p>
6	<p><b>TSC วิ่งเพื่อการกุศล (2019)</b>            จัดกิจกรรมวิ่งเพื่อการกุศล รวมเป็น            หนึ่งเดียว เพื่อบริจาคเงินให้กับสถาน            สงเคราะห์คนพิการ</p>	-	<p><b>TSC Run for life challenges</b>            เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับกลุ่มผู้บริหาร            เป็นระยะเวลา 6 เดือน โดยกำหนด            Challenge ในแต่ละเดือน เช่น วิ่งสะสม            ระยะทาง, ลดน้ำหนัก, ลดสัดส่วน เพื่อให้            ผู้บริหารมีสุขภาพที่แข็งแรง</p>	<p><b>กิจกรรม จูงใจพนักงาน</b>            เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน            ให้กับพนักงานในแต่แผนกที่ไม่มีงานเค            รม และสามารถทำยอดผลิตได้ตาม            เป้าหมาย</p> <p><b>ผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับ</b>            ทำให้บริษัทลดของเสีย และเพิ่มกำลัง            การผลิตได้</p>

ลำดับ	2562	2563	2564	2565
7	-	-	-	<p><b>กิจกรรม TSC Sharing</b> แบ่งปันขอมไมหว้ใหักับน้องๆ บ้าน ลอเรนโซ เพราะการใหัไมมีที่สูด</p> <p><b>ผลลัพรและประโยชน์ที่ไดัรับ</b> ไดัแบ่งปันและตอบแทนสังคม สร้าง ความสุขใหักับสังคมโดยรอบและ ไถล้เคียง</p>
8	-	-	-	<p><b>กิจกรรมตรวจ ATK Covid-19 เชิงรุก</b> ทางบริษัทฯ ไดัจัดหา ATK เชิงรุก ใหักับพนักงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมาที่ ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ เพื่อเป็นการ ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19</p> <p><b>ผลลัพรและประโยชน์ที่ไดัรับ</b> ยับยั้งและป้องกันการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรน่าภายในบริษัทและยับยั้ง การแพร่ระบาดออกสูัสังคมภายนอก</p>

## ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม)

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2565 เป็นดังนี้

(คะแนนเต็ม 100%)

ความพึงพอใจของลูกค้า	เป้าหมาย	2563	2564	2565
คุณภาพ (Quality)	90%	84%	86%	89%
ราคา (Cost)	70%	75%	82%	85%
การส่งมอบ (Delivery)	90%	86%	89%	90%
งานใหม่ (New model)	90%	99%	98%	97%
ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	85%	86%	86%	88%

เนื่องจากผลจากการแข่งขันทางการตลาดที่สูงขึ้นในปีที่ผ่านมา ส่งผลให้ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม ในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 โดยความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้นทั้งด้านคุณภาพ ราคา และการส่งมอบ ส่งผลให้ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

ในปีถัดไปจึงถือว่าเป็นความท้าทายและเป็นแรงผลักดัน ให้บริษัทต้องมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป





## บทสรุปผู้บริหาร



ในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ยังคงดำเนินอยู่ทั่วโลก แต่หลายประเทศกำลังกลับเข้าสู่ภาวะใกล้เคียงปกติ รวมถึงประเทศไทยด้วยเช่นกัน ที่มีผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตในระดับต่ำมาก ภาพรวมมีความปลอดภัยเพิ่มขึ้นมาก ทั้งนี้ยังมีปัจจัยเรื่องผลกระทบของสงครามรัสเซีย-ยูเครน ที่กระทบต่อห่วงโซ่การผลิตรถยนต์ นับได้ว่าเป็นวิกฤติครั้งสำคัญของโลก ที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและการลงทุนในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมและภูมิภาค

ภาพรวมอุตสาหกรรมรถยนต์ของไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวดีขึ้น แต่เป็นอัตราเติบโตที่ชะลอลงเล็กน้อย จากคาดการณ์เดิมในช่วงต้นปี ยอดการผลิตในปี 2565 จะขยายตัวราว 2% หรืออยู่ที่ 1.72 ล้านคัน จากผลกระทบของสงครามรัสเซีย-ยูเครน ที่อาจกระทบต่อห่วงโซ่การผลิตรถยนต์ และปัญหาการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์ การล็อกดาวน์เชียงใหม่ในเดือน เม.ย.-พ.ค. 2565 ทำให้ขาดแคลนชิ้นส่วนและเซมิคอนดักเตอร์เพิ่มขึ้น เนื่องจากโรงงานผลิตเซมิคอนดักเตอร์รายใหญ่อยู่ที่เชียงใหม่ รวมทั้งต้นทุนการผลิตรถยนต์ในตลาดโลกที่ปรับตัวสูงขึ้นตามราคาวัตถุดิบต่างๆ

อย่างไรก็ตาม จากความท้าทายในครั้งนี้นับว่าบริษัทยังสามารถรักษาสภาพคล่องทางการเงินและความมั่นคงของบริษัทให้ผ่านไปได้ด้วยดีจากปัจจัยสำคัญในการควบคุมค่าใช้จ่ายและต้นทุนการผลิตอย่างต่อเนื่องโดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม ทั้งนี้บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำ ในการศึกษาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งคำนึงถึงการสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกระบวนการทำงานและตามมาตรฐานของ ISO14001 บริษัทมีการจัดการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายในและระหว่างองค์กร รวมทั้งคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน

บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาส่วนแบ่งการตลาดสำหรับสายควบคุมสูงเป็นอันดับหนึ่งของภูมิภาคอาเซียน โดยมีลูกค้าเป็นกลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำ รวมทั้งได้รับความไว้วางใจจากบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ ให้เป็นผู้ผลิตและออกแบบสายควบคุมในรถยนต์รุ่นใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นทั้งในไทยและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง และจากความท้าทายในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีหรือการเปลี่ยนแปลงตามระบบเศรษฐกิจ บริษัทตระหนักถึงความจำเป็นในการขยายขีดความสามารถ พัฒนาระบบการดำเนินงานควบคู่กับการทำงานวิจัยและพัฒนา คิดค้นโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยังคงรักษาคุณภาพเช่นเดิม และสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ใช้

ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมกับจัดการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายใน ระหว่างองค์กร และคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีเป้าหมายหลักที่จะเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในระดับโลก ซึ่งบริษัทตระหนักว่าปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้ บริษัทจะต้องดำเนินการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ควบคุมกระบวนการและต้นทุนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการสร้างช่องทางการตลาดใหม่ควบคู่กับการเพิ่มความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ในต่างประเทศให้มากยิ่งขึ้น

ส่วนการรักษาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามความต้องการของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์นั้น บริษัทได้ปรับปรุงระบบการผลิตให้ทันสมัยอยู่เสมอเพื่อจะผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานระดับสากลและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า มีการพัฒนาสายการผลิตไปสู่ระบบอัตโนมัติซึ่งช่วยลดความผิดพลาดและลดจำนวนแรงงานคนในกระบวนการผลิต รวมถึงระบบงานอื่นๆ เช่น ระบบคลังสินค้าและระบบการขนส่ง ก็มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

อีกปัจจัยที่สำคัญสำหรับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์คือ การวิจัยพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บริษัทได้ร่วมออกแบบและแก้ปัญหาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเข้าร่วมโครงการวิจัยกับสถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศไทยในการพัฒนาคุณภาพเชิงวิศวกรรม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาพัฒนาซึ่งเป็นการสานต่อวิสัยทัศน์ “เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก” ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมตระหนักถึงความยั่งยืนของทุกภาคส่วนตลอดไป



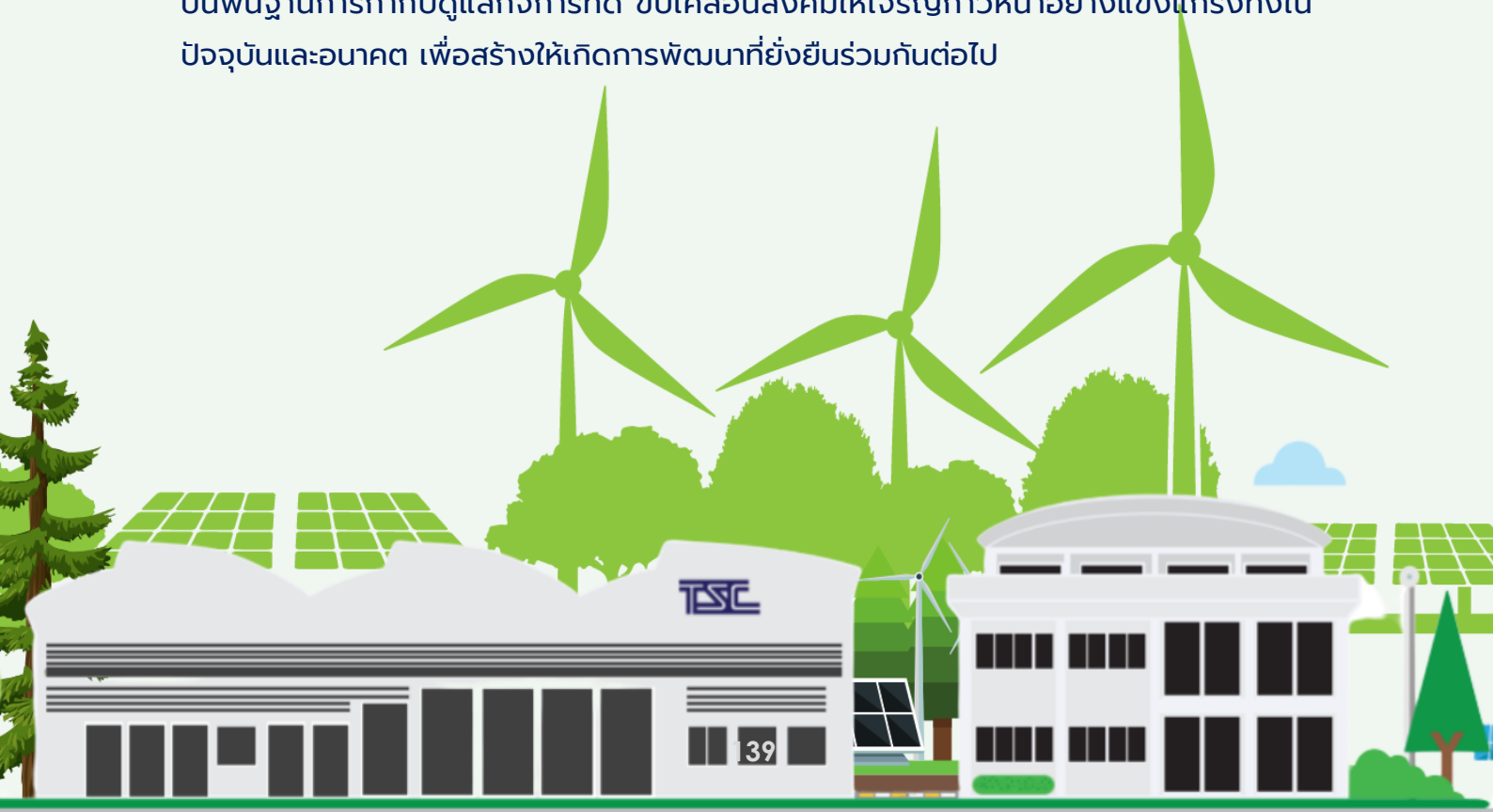
## TO BE WORLD CLASS AUTOMOTIVE PART MANUFACTURER

ในขณะที่มีการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันนั้น บริษัทยังคงยึดมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ครอบคลุมทุกด้าน ตั้งแต่ **ด้านเศรษฐกิจ** บริษัทสร้างคุณค่าโดยเป้าหมายสูงสุดไม่ใช่เพียงแค่การทำกำไร แต่เป็นการ

สร้างประโยชน์ร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจของประเทศผ่านมูลค่าจากผลประกอบการและการกระจายรายได้ไปสู่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง **ด้านสิ่งแวดล้อม** บริษัทมุ่งมั่นดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน โดยมีระบบการจัดการอากาศ น้ำ เสียง ของเสีย และพลังงาน ตลอดจนกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ มีการทบทวนและขยายขอบเขตระบบบริหารจัดการไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนได้รับคัดเลือกจากลูกค้าให้เป็นบริษัทต้นแบบของผู้ผลิตชิ้นส่วนของลูกค้า เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย **ด้านสังคม** มีการทำกิจกรรมสร้างสรรคเพื่อพนักงาน รวมไปถึงคนในชุมชน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและความสุขอย่างยั่งยืน **ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ** บริษัทเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตยานยนต์ชั้นนำมากมายอันเห็นได้จากรางวัลคุณภาพและบริการที่ได้รับในปีที่ผ่านมา ซึ่งทั้งหมดอยู่ภายใต้การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้ มีระบบการจัดการและบริหารความเสี่ยง ได้รับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) อีกทั้งมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารถึงการทำงานของบริษัทด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจและมั่นใจในการดำเนินงานเรื่องความยั่งยืนของบริษัทและให้ความร่วมมือกับบริษัท **“ร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมทำ ร่วมกันแบ่งปัน”** คือหัวใจสำคัญที่จะผลักดันการก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงบนเส้นทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขับเคลื่อนสังคมให้เจริญก้าวหน้าอย่างแข็งแกร่งทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อสร้างให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป



## ตัวชี้วัดตามกรอบแนวทางการจัดทำรายงานความยั่งยืนระดับสากล (GRI content index)

GRI Standards	Descriptions	Page
<b>General Standard Disclosures</b>		
<b>Strategy and Analysis</b>		
<b>GRI 102-14</b>	Provide a statement from the most senior decision-maker of the organization	5, 9-10
<b>GRI 102-15</b>	Provide a description of key impacts, risks, and opportunities	19-21
<b>Organizational Profile</b>		
<b>GRI 102-1</b>	Report the name of the organization	Front Cover
<b>GRI 102-2</b>	Report the primary brands, products, and services	7, 12-17
<b>GRI 102-3</b>	Report the location of the organization's headquarters	7
<b>GRI 102-4</b>	Report the number of countries where the organization operates	7, 11-12
<b>GRI 102-5</b>	Report the nature of ownership and legal form	11
<b>GRI 102-6</b>	Report the markets served including geographic breakdown, sectors served, and types of customers and beneficiaries	7-8, 12-17
<b>GRI 102-7</b>	Report the scale of the organization	18, 129
<b>GRI 102-8</b>	Report types of employees and their classification (such as gender, permanent employee, region, substantial portion and significant variations)	129
<b>GRI 102-41</b>	The percentage of total employees covered by collective bargaining agreements	-
<b>GRI 102-9</b>	Describe the organization's supply chain	8, 66-74
<b>GRI 102-10</b>	Report any significant changes during the reporting period regarding the organization's size, structure, ownership, or its supply chain	66-74
<b>GRI 102-11</b>	Report whether and how the precautionary approach or principle is addressed by the organization	56-68
<b>GRI 102-12</b>	List externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses	23-25, 54-55
<b>GRI 102-13</b>	List memberships of associations (such as industry associations) and national or international advocacy organizations in which the organization participates in as strategic member	116
<b>Identified Material Aspects and Boundaries</b>		
<b>GRI 102-45</b>	Organizational consolidated financial statements or equivalent documents status	38

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 102-46</b>	The process for defining the report content and the Aspect Boundaries, and how the organization has implemented the Reporting Principles for Defining Report Content	38-41
<b>GRI 102-47</b>	List all the material Aspects identified in the process for defining report content	39-40
<b>GRI 103-1</b>	For each material Aspect, report the Aspect Boundary within the organization	38-41
<b>GRI 103-1</b>	For each material Aspect, report the Aspect Boundary outside the organization	38-41
<b>GRI 102-48</b>	The effect and the reasons of any restatements of information provided in previous reports	38
<b>GRI 102-49</b>	Significant changes from previous reporting periods in the Scope and Aspect Boundaries	38-40
<b>Stakeholder Engagement</b>		
<b>GRI 102-40</b>	A list of stakeholder groups engaged by the organization	32-36
<b>GRI 102-42</b>	The basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage	32-36
<b>GRI 102-43</b>	The organizational approach to stakeholder engagement	32-36, 40-41
<b>GRI 102-44</b>	The key topics and concerns raised through stakeholder engagement and how the organization has responded to those key topics and concerns	32-36, 40-41
<b>Report Profile</b>		
<b>GRI 102-50</b>	Reporting period (such as fiscal or calendar year) for information provided	38
<b>GRI 102-51</b>	Date of most recent previous report (if any)	38
<b>GRI 102-52</b>	Reporting cycle (such as annual, biennial)	38
<b>GRI 102-53</b>	The contact point for questions regarding the report or its contents	38
<b>GRI 102-55</b>	The organizational performance "in accordance" with GRI content Index, or the reference to the External Assurance Report	38 ,141- 149
<b>Governance</b>		
<b>GRI 102-18</b>	The governance structure of the organization, including committees of the highest governance body	18, 48- 50
<b>Ethics and Integrity</b>		
<b>GRI 102-16</b>	The organizational values, principles, standards and norms of behavior such as codes of conduct and codes of ethics	52-55



<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>SPECIFIC STANDARD DISCLOSURE</b>		
<b>Category : Economic</b>		
<b>Economic Aspect : Economic Performance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	28-30
<b>GRI 201-1</b>	Direct economic value generated and distributed	28-30
<b>GRI 201-2</b>	Financial implications and other risks and opportunities for the organizational activities due to climate change	62
<b>GRI 201-3</b>	Coverage of the organizational defined benefit plan obligations	-
<b>GRI 201-4</b>	Financial assistance received from government	-
<b>Economic Aspect : Market Presence</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	13-17
<b>GRI 202-1</b>	Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage at significant locations of operation	-
<b>GRI 202-2</b>	Proportion of senior management hired from the local community at significant locations of operation	-
<b>Economic Aspect : Indirect Economic Impact</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	6
<b>GRI 203-1</b>	Development and impact of infrastructure investments and services supported	114-115
<b>Economic Aspect : Procurement Practices</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	65-66
<b>GRI 204-1</b>	Proportion of spending on local suppliers at significant locations of operation	-
<b>Category : Environmental</b>		
<b>Environmental Aspect : Materials</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	80
<b>GRI 301-1</b>	Materials used by weight or volume	126-128
<b>GRI 301-2</b>	Percentage of materials used that are recycled input materials	126-128
<b>Environmental Aspect : Energy</b>		
<b>GRI 103-2</b>	Disclosure on management approach for Energy of Environmental Aspect	86
<b>GRI 302-1</b>	Energy consumption within the organization	126
<b>GRI 302-2</b>	Energy consumption outside of the organization	-
<b>GRI 302-3</b>	Energy intensity	-
<b>GRI 302-4</b>	Reduction of energy consumption	86-88
<b>GRI 302-5</b>	Reduction in energy requirements of products and services	-
<b>Environmental Aspect : Water</b>		
<b>GRI 103-2</b>	Disclosure on management approach for Water of Environmental Aspect	88-90

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 303-1</b>	Total water withdrawal by source	88-90
<b>GRI 303-2</b>	Water sources significantly affected by withdrawal of water	124
<b>GRI 303-3</b>	Percentage and total volume of water recycled and reused	124
<b>Environmental Aspect : Emissions</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	80
<b>GRI 305-1</b>	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 1)	81-82
<b>GRI 305-2</b>	Energy indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 2)	124-125
<b>GRI 305-3</b>	Other indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 3)	-
<b>GRI 305-4</b>	Greenhouse gas (GHG) emissions intensity	-
<b>GRI 305-5</b>	Reduction of greenhouse gas (GHG) emissions	91-92
<b>GRI 305-6</b>	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	91-92
<b>GRI 305-7</b>	NO <sub>x</sub> , SO <sub>x</sub> , and other significant air emissions	124-125
<b>Environmental Aspect : Effluents and Waste</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	88-90
<b>GRI 306-1</b>	Total water discharge by quality and destination	124
<b>GRI 306-2</b>	Total weight of waste by type and disposal method	124
<b>GRI 306-3</b>	Total number of volume of significant spills	-
<b>GRI 306-4</b>	Weight of transported, imported, exported, or treated waste deemed hazardous under the terms of the basel convention Annex I, II, III, and VIII, and percentage of transported waste shipped internationally	-
<b>GRI 306-5</b>	Identity, size, protected status, and biodiversity value of water bodies and related habitats significantly affected by the organizational discharges of water and run off	-
<b>Environmental Aspect : Products and Services</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	83-84
<b>GRI 301-3</b>	Percentage of products sold and their packaging materials that are reclaimed by category	23-24
<b>Environmental Aspect : Compliance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	124-125
<b>GRI 307-1</b>	Monetary value of significant fines and total number of non-monetary sanctions for no-compliance with environmental laws and regulations	124-125
<b>Environmental Aspect : Transport</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>Environmental Aspect : Overall</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	124-125
<b>Environmental Aspect : Supplier Environment Assessment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	66-70
<b>GRI 308-1</b>	Percentage of new suppliers that were screened using	-

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 308-2</b>	environmental criteria Significant actual and potential negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	-
<b>Environmental Aspect : Environmental Grievance Mechanisms</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about environmental impacts filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	-
<b>Category : Social</b>		
<b>Sub-category : Labor Practices and Decent Work</b>		
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Employment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	93-98
<b>GRI 401-1</b>	Total number and rates of new employee hires and employee turnover by age group, gender and region	129
<b>GRI 401-2</b>	Benefits provided to full - time employees that are not provided to temporary or part-time employees, by significant locations of operation	93-95
<b>GRI 401-3</b>	Return to work and retention rates after parental leave, by gender	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor / Management Relations</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 402-1</b>	Minimum notice periods regarding operational changes, including whether these are specified in collective agreements	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor / Management Relations</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	76-79
<b>GRI 403-1</b>	Percentage of total workforce represented in formal joint management-worker health and safety committees that help monitor and advise on occupational health and safety programs	126
<b>GRI 403-2</b>	Type of injury and rates of injury, occupational diseases rete, lost days and absenteeism and total number of work - related fatalities, by region and by gender	126
<b>GRI 403-3</b>	Workers with high incidence or high risk of diseases related to their occupation	126
<b>GRI 403-4</b>	Health and safety topics covered in formal agreements with trade unions	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Training and Education</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	99-104
<b>GRI 404-1</b>	Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category	99-102
<b>GRI 404-2</b>	Programs for skills management and lifelong learning that	99-102

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>GRI 404-3</b>	support the continued employability of employees and assist them managing career endings Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews, by gender and by employee category	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Diversity and Equal Opportunity</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 405-1</b>	Composition of governance bodies and breakdown of employees per employee category according to gender, age group, minority group membership, and other indicators of diversity	18, 129
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Equal Remuneration for Woman and Men</b>		
<b>GRI 405-2</b>	Ratio of basic salary remuneration of women to men by employee category, by significant locations of operation	-
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Supplier Assessment for Labor Practices</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	66-70
<b>GRI 414-1</b>	Percentage of new suppliers that were screened using labor practices criteria	-
<b>GRI 414-2</b>	Significant actual and potential negative impacts for labor practices in the supply chain and actions taken	66-70
<b>Labor Practices and Decent Work Aspect : Labor Practices Grievance Mechanisms</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Disclosure on management approach for Labor Practices Grievance Mechanisms of Labor Practices and Decent Work Aspect	-
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about labor practices filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	94-97
<b>Sub-category : Human Rights</b>		
<b>Human Rights Aspect : Investment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	98
<b>GRI 412-3</b>	Total number and percentage of significant investment agreements and contracts that include human rights clauses or that underwent human rights screening	-
<b>GRI 412-2</b>	Total hours of employee training on human rights policies or procedures concerning aspects of human rights that are relevant to operations, including the percentage of employees trained	-
<b>Human Rights Aspect : Non-discrimination</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	98
<b>GRI 406-1</b>	Total number of incidents of discrimination and corrective actions taken	98

<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>Human Rights Aspect : Freedom of Association and Collective Bargaining</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 407-1</b>	Operations and suppliers identified in which the right to exercise freedom of association and collective bargaining may be violated or at significant risk, and measures taken to support these rights	-
<b>Human Rights Aspect : Child Labor</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	94
<b>GRI 408-1</b>	Operations and suppliers identified as having significant risk for incidents of child labor, and measures taken to contribute to the effective abolition of child labor	93-96
<b>Human Rights Aspect : Forced or Compulsory Labor</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 409-1</b>	Operations and suppliers identified as having significant risk for incidents of forced or compulsory labor, and measures to contribute to the elimination of all forms of forced or compulsory labor	-
<b>Human Rights Aspect : Security Practices</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 410-1</b>	Percentage of security personnel trained in the organizational human rights policies or procedures that are relevant to operations	-
<b>Human Rights Aspect : Indigenous Rights</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 411-1</b>	Total number of incidents of violations involving rights of indigenous peoples and actions taken	-
<b>Human Rights Aspect : Assessment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 412-1</b>	Total number of percentage of operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	96
<b>Human Rights Aspect : Supplier Human Rights Assessment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	68-69
<b>GRI 414-2</b>	Significant actual and potential negative human rights impacts in the supply chain and actions taken	-
<b>Human Rights Aspect : Human Rights Grievance Mechanisms</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about human rights impacts filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	96



<b>GRI Standards</b>	<b>Descriptions</b>	<b>Page</b>
<b>Category : Social</b>		
<b>Sub-category : Society</b>		
<b>Society Aspect : Local Communities</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-27
<b>GRI 413-1</b>	Percentage of operations with implemented local community engagement, impact assessments, and development programs	113
<b>GRI 413-2</b>	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	113-115
<b>Society Aspect : Anti-corruption</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26
<b>GRI 205-1</b>	Total number and percentage of operations assessed for risks related to corruption and the significant risks identified	54-55, 116
<b>GRI 205-2</b>	Communication and training on anti-corruption policies and procedures	54-55, 116
<b>GRI 205-3</b>	Confirmed incidents of corruption and actions taken	54-55, 116
<b>Society Aspect : Public Policy</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-27
<b>GRI 415-1</b>	Total value of political contributions by country and recipient/beneficiary	119-120
<b>Society Aspect : Anti-competitive Behavior</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-27
<b>GRI 206-1</b>	Total number of legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices and their outcomes	119-120
<b>Society Aspect : Compliance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26
<b>GRI 419-1</b>	Monetary value of significant fines and total number of non-monetary sanctions for non-compliance with laws and regulations	119-120
<b>Society Aspect : Supplier Assessment for Impacts on Society</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-27
<b>GRI 414-1</b>	Percentage of new suppliers that were screened using criteria for impacts on society	66-67
<b>GRI 414-2</b>	Significant actual and potential negative impacts on society in the supply chain and actions taken	-
<b>Society Aspect : Grievance Mechanisms for Impacts on Society</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	
<b>GRI 103-2</b>	Number of grievances about impacts on society filed, addressed, and resolved through formal grievance	-

GRI Standards	Descriptions	Page
	mechanisms	
<b>Category : Social</b>		
<b>Sub-category : Product Responsibility</b>		
<b>Product Responsibility Aspect : Customer Health and Safety</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-27
<b>GRI 416-1</b>	Percentage of significant product and service categories for which health and safety impacts are assessed for improvement	30, 83-84
<b>GRI 416-2</b>	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning the health and safety impacts of products and services during their life cycle, by type of outcomes	83-84
<b>Product Responsibility Aspect : Product and Service Labeling</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 417-1</b>	Type of product and service information required by the organizational procedures for product and service information and labeling, and percentage of significant product and service categories subject to such information requirements	30 ,83-84
<b>GRI 417-2</b>	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning product and services information and labeling, by type of outcomes	83-84
<b>GRI 102-43</b>	Results of surveys measuring customer satisfaction	83-84
<b>Product Responsibility Aspect : Marketing Communications</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 102-2</b>	Sale of banned or disputed products	-
<b>GRI 417-3</b>	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning marketing communications, including advertising, promotion, and sponsorship, by type of outcomes	83-84
<b>Product Responsibility Aspect : Customer Privacy</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	26-27
<b>GRI 418-1</b>	Total number of substantiated complaints regarding breaches of customer privacy and losses of customer data	83-84
<b>Product Responsibility Aspect : Compliance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Explanation of the material topic and its Boundary	-
<b>GRI 419-1</b>	Monetary value of significant fines for non-compliance with laws and regulations concerning the provision and use of products and services	-



**Thai Steel Cable Public Company Limited**

700/737 Moo.1 Tambol Panthong, Amphur Panthong, Chonburi, 20160

Tel : (+66) 38 447 200 – 05 [www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com)

Line ID : @tscpcl Facebook : TSC PCL