

# หลักสูตร : เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ (Train the Trainer)

การเป็นวิทยากรภายในไม่ใช่เรื่องยาก แต่การจะพูดอย่างไรให้คนอยากฟัง พูดอย่างไรจึงจะดึงดูดไม่ให้ผู้ฟังสามารถละสายตา ทำให้คนฟังเข้ามามีส่วนร่วมด้วยความสนใจและมีความสุขในการฟังนั้นจึงจะเรียกว่า มืออาชีพ จากปัญหาการมีพนักงานที่ไม่สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ และการไม่สามารถถ่ายทอดงานที่เป็นระบบ รวมถึงไม่มีบุคลากรในการถ่ายทอดอย่างมืออาชีพ เรียนครบทุกกระบวนการ โดยวิทยากรนักพูดมืออาชีพ



หลักสูตร **Train the Trainer** นี้ เป็นหลักสูตรในการสร้างวิทยากรในองค์กรให้สามารถถ่ายทอดงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการทำงาน โดเน้นหลักการในการนำเสนอ และศิลปะการพูดต่อหน้าชุมชน จนถึงการพัฒนา

บุคลิกภาพในระหว่างการพูด และเทคนิคการเขียนหลักสูตร จนสามารถก่อให้เกิดผลสำเร็จ ในการพูดแต่ละครั้ง โดยเน้นการให้ความรู้ ตัวอย่าง และการปฏิบัติจริงของผู้เข้าร่วมเข้าร่วมรับการอบรม เน้นฝึกปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางและนำไปปรับใช้ เรียนรู้สุดยอดเทคนิคการเป็นวิทยากรหลักสูตรที่จะทำให้ผู้เรียนได้ตั้งศักยภาพ เทคนิคต่างๆมาใช้ ไม่มีความเขินอาย ตื่นเต้น มีแต่ความพร้อมในการเป็นวิทยากรเท่านั้น

## วัตถุประสงค์ (Our Missions)

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับทักษะพื้นฐานในการเป็นวิทยากร
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ฝึกการพูดหน้าชุมชน และสร้างบุคลิกภาพในการพูดให้มีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรม สามารถนำความรู้ความเข้าใจมาปฏิบัติงานได้จริง อย่างมีประสิทธิภาพ

## วิธีการดำเนินการ

เป็นการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมกลุ่ม การระดมสมอง การฟังการบรรยาย และการอภิปรายแสดงความคิดเห็นตลอดการสัมมนา รวมถึงการมีภาพตัวอย่างประกอบ

ค่าใช้จ่ายในการอบรมสามารถลดหย่อนภาษีได้ถึง 200%

บริษัท สัมมนา เซ็นเตอร์ จำกัด 99/628 หมู่ 1 ต.ลำผักกูด อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 Tel : 02 053 1150

## เนื้อหาสำคัญ (Training Courses)

### ส่วนที่หนึ่ง *ข้อคิด ควรคำนึงถึง*

- ปรับทัศนคติในการเรียนรู้เรื่องความเป็นวิทยากร
- เสริมสร้างความพร้อมก่อนลงสนาม
- เทคนิคการวิเคราะห์ผู้ฟังก่อนนำไปสอน
- การเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ และการปรับระดับคิดในการนำเสนอ  
15 นาทีแรกในการสอนงาน

### ส่วนที่สอง *ศิลปะการสอนงานและเทคนิคในการนำเสนอ*

- บุคลิกภาพการพูดหน้าชุมชน
- ศิลปะการสื่อสารอย่างได้ผล
- เทคนิคการเรียกร้องความสนใจจากผู้ฟัง
- พูดดี หรือ พูดไม่ดีอะไรเป็นตัววัด
- สิ่งที่ไม่ควรทำในขณะที่พูด
- เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ
- เทคนิคการประเมินผลหลังการสอน
- การพูดโดยไม่มีเตรียมตัว
- ฝึกสื่อสายตาผู้ฟัง
- การนำเสนอต่อหน้าชุมชน
- การสรุป และ ตอบคำถาม

ระยะเวลาการฝึกอบรม 1 วัน (09.00-16.00)

### วิทยากร **อ. ประภาสิต สพฤกษ์ศรี**

วิทยากรนักพูด นักจิตวิทยา ผู้มีประสบการณ์ตรงมากกว่า 20 ปี และได้ศึกษาในด้านกระบวนการคิด การสร้างสำนึกและทัศนคติทางด้านการสร้างความสัมพันธ์ในการทำงานให้ได้ประสิทธิภาพ เทคนิคการพูดหน้าชุมชน เป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

ค่าใช้จ่ายในการอบรมสามารถลดหย่อนภาษีได้ถึง 200%

บริษัท สัมมนา เซ็นเตอร์ จำกัด 99/628 หมู่ 1 ต.ลำผักกูด อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 Tel : 02 053 1150