



## ISO 45001:2018

โดย อาจารย์พลกฤต โสลาพากุล

### หลักการและเหตุผล

จาก OHSAS 18001:2007 สู่ ISO 45001:2018 ในการจัดทำระบบการจัดการด้านมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ISO 45001:2018 ไม่ใช่เพียงแค่ขอการรับรองแต่ทำแล้วต้องสามารถปรับปรุงและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. จาก OHSAS 18001:2007 สู่ ISO 45001:2018 การจัดทำระบบมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ISO 45001:2018
2. สามารถดำเนินการจัดทำระบบมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ISO 45001:2018 อย่างเป็นระบบ

### หัวข้อการอบรม / สัมมนา

1. ขอบเขต
2. อ้างอิง
3. ศัพท์ และคำจำกัดความ
4. บริบทขององค์กร
  - 4.1 การเข้าใจองค์กร และบริบทขององค์กร
  - 4.2 การเข้าใจถึงความต้องการและความคาดหวังของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ
  - 4.3 การพิจารณากำหนดขอบข่ายของระบบการจัดการฯ
  - 4.4 ระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
5. ความเป็นผู้นำ และ ความมีส่วนร่วมของพนักงาน
  - 5.1 ความเป็นผู้นำ และ ความมุ่งมั่น
  - 5.2 นโยบาย OH&S
  - 5.3 บทบาท ความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ในองค์กร
  - 5.4 การให้คำปรึกษา และความร่วมมือในงาน
6. การวางแผน
  - 6.1 การปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยง และโอกาส
    - 6.1.1 บททั่วไป
    - 6.1.2 การชี้บ่งอันตราย และประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
      - 6.1.2.1 การชี้บ่งอันตราย

- 6.1.2.2 การประเมินความเสี่ยง OH&S และความเสี่ยงอื่นๆ ต่อระบบการจัดการ OH&S
- 6.1.2.3 การประเมินโอกาสด้าน OH&S และโอกาสอื่นๆ ของระบบการจัดการ OH&S
- 6.1.3 การพิจารณาข้อกำหนดกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ
- 6.1.4 การวางแผนดำเนินการ
- 6.2 วัตถุประสงค์และการวางแผนเพื่อบรรลุผล
  - 6.2.1 วัตถุประสงค์ OH&S
  - 6.2.2 การวางแผนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์
- 7. ส่วนสนับสนุน
  - 7.1 ทรัพยากร
  - 7.2 ความสามารถ
  - 7.3 ความตระหนัก
  - 7.4 การสื่อสาร
    - 7.4.1 บททั่วไป
    - 7.4.2 การสื่อสารภายใน
    - 7.4.3 การสื่อสารภายนอก
  - 7.5 ข้อมูลที่เป็นเอกสาร
    - 7.5.1 บททั่วไป
    - 7.5.2 การสร้าง และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
    - 7.5.3 การควบคุมข้อมูลที่เป็นเอกสาร
- 8. การปฏิบัติการ
  - 8.1 การวางแผนและการควบคุมการปฏิบัติ
    - 8.1.1 บททั่วไป
    - 8.1.2 การกำจัดอันตราย และการลดความเสี่ยงด้าน OH&S
    - 8.1.3 การบริหารการเปลี่ยนแปลง
    - 8.1.4 จัดซื้อจัดจ้าง
      - 8.1.4.1 บททั่วไป
      - 8.1.4.2 ผู้รับเหมา
      - 8.1.4.3 การจัดจ้างภายนอก
  - 8.2 การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน
- 9. การประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงาน
  - 9.1 การเฝ้าระวัง, ตรวจวัด, วิเคราะห์ และประเมินผลสมรรถนะ
    - 9.1.1 บททั่วไป
    - 9.1.2 การประเมินความสอดคล้อง
  - 9.2 การตรวจติดตามภายใน
    - 9.2.1 บททั่วไป
    - 9.2.2 กระบวนการตรวจติดตามภายใน
  - 9.3 การทบทวนโดยฝ่ายบริหาร
- 10. การปรับปรุง
  - 10.1 บททั่วไป
  - 10.2 อุบัติการณ์, สิ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนด และการแก้ไขการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

**ระยะเวลาอบรม** : 1 วัน (6 ชั่วโมง)

**วิธีการฝึกอบรม** : การบรรยายแบบมีส่วนร่วมสื่อสาร 2 ทาง,Workshop ถาม-ตอบ

**เหมาะสำหรับ** : พนักงาน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการวางแผน มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015