

การลดความสูญเสียดัง 7 ประการ เพื่อลดต้นทุนการผลิต

# “7 Waste for cost reduction”



การลดต้นทุนการผลิต โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการสูญเสียดังในรูปแบบต่างๆ ที่อยู่ในกระบวนการผลิตทั้ง 7 ประการ



## 7 Waste for cost reduction

### การลดความสูญเสียทั้ง 7 ประการ เพื่อลดต้นทุนการผลิต

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างจิตสำนึกและการหาวิธีการลดความสูญเสียในการทำงานทั้ง 7 ประการ
2. เพื่อสร้างความเข้าใจต่อต้นทุนการผลิต และสร้างผลกำไรให้กับบริษัท
3. เพื่อสร้างแนวคิดในการลดความสูญเสียทั้ง 7 ประการในการทำงาน
4. เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นมีรูปแบบ
5. เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
6. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหาในปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
7. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชื่อมั่นและกล้าถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความชำนาญในการทำงานเป็นกลุ่ม
8. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

#### รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย 40 %
2. เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
3. กรณีศึกษา และดูภาพยนตร์ 10 %

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการลด 7 Waste อย่างถูกต้อง
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการของ PDCA ไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ผู้เข้าอบรมมีจิตสำนึกเรื่องคุณภาพและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักองค์กรมากขึ้น

#### เนื้อหาหลักสูตร

1. องค์ประกอบของธุรกิจ ต้นทุน กำไร และรายได้
2. การลดต้นทุนการผลิต จากการทำงานประจำวัน
3. การมองปัญหาของแต่ละบุคคล -ความเป็นมาและความหมายของ 7 Waste
4. การใช้เครื่องมือ QC 7 Tools ในการวิเคราะห์ห้รากเหง้าปัญหา
5. แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องหรือ PDCA  
Workshop1 การฝึกคาดการณ์ต่อผลลัพธ์ที่ได้ ก่อนการแก้ไข  
Workshop2 การฝึกเขียนลำดับขั้นการทำงานและการวิเคราะห์จากงานตัวอย่าง เพื่อปรับปรุงการทำงาน  
Workshop3 การรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรม (ตั้งชื่อกลุ่ม / คัดเลือกหัวหน้า, เลขา แนะนำสมาชิก / คัดเลือกหัวข้อปัญหา / การวางแผน / การตั้งเป้าหมาย)  
Workshop4 ระดมสมอง Brainstorming (ให้ผู้เข้าอบรมผลิตสินค้าตัวอย่าง เพื่อช่วยกันวิเคราะห์ปัญหา)  
Workshop5 การนำเสนอผลงานของผู้เข้าอบรม
6. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถามตอบ

ระยะเวลาอบรม : 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น.

จำนวนผู้เข้าอบรม : ไม่เกิน 40/รุ่น  
(กรณีมากกว่า 40 ท่าน โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่)

**จองวันอบรมหรือสนใจขอรายละเอียดเพิ่มเติม**

**โทร. 02 0531150, 092 2633989**

**Email: m.seminarcenter@gmail.com**

บริษัท สัมมนา เซ็นเตอร์ จำกัด

99/628 หมู่ 1 ต.ลำผักกูด อ.ชัยบุรี จ.ปทุมธานี 12110

โทร. 02 – 053 1150 [www.สัมมนาเซ็นเตอร์.com](http://www.สัมมนาเซ็นเตอร์.com)